

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

PROCEDIMENT OBERT

CONTRACTE NÚM. 13/2025

***Servei per a la realització del treball de camp de l'Enquesta D'En
Moviment Pel Clima 2025***

(EMPC 2025)

SUMARI

1. ANTECEDENTS	2
2. OBJECTE DEL CONTRACTE	3
3. INFORMACIÓ BÀSICA DEL CONTRACTE	3
4. CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DE L'ENQUESTA	3
4.1. UNIVERS I MOSTRA	3
4.2. MÈTODE DE RECOLLIDA D'INFORMACIÓ	4
4.3. QÜESTIONARI	4
4.4. CANALS D'INFORMACIÓ SOBRE L'ENQUESTA	4
4.5. IDIOMA DE L'ENTREVISTA	5
4.6. HORARI DE REALITZACIÓ DE LES ENTREVISTES	5
5. TASQUES A REALITZAR PER PART DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA	5
5.1. TASQUES PREPARATÒRIES DEL TREBALL DE CAMP	5
5.2. TASQUES DE TREBALL DE CAMP I RECOLLIDA DE LA INFORMACIÓ	7
5.3. CONTROL I SEGUIMENT INTERN DEL TREBALL DE CAMP	10
5.4. LLIURAMENTS PARCIALS I COORDINACIÓ AMB L'INSTITUT METRÒPOLI PER AL CONTROL EXTERN DEL TREBALL DE CAMP	11
6. EQUIP DE TREBALL	13
7. TERMINIS D'ELABORACIÓ	13
8. SUBCONTRACTACIONS	14
9. INTERPRETACIÓ DE CONTRADICCIONS I OMISSIONS DEL PLEC	14
10. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR EN L'OFERTA TÈCNICA (SOBRE B)	14
11. PAGAMENT	15
12. PENALITZACIONS	15
13. SECRET ESTADÍSTIC, PROPIETAT I GARANTIA DE CONTINUÏTAT	15
13.1. SECRET ESTADÍSTIC	15
13.2. PROPIETAT	16
13.3. GARANTIA DE CONTINUÏTAT	16
14. IMPORT DE LICITACIÓ (SOBRE C)	16
15. CRITERIS D'AVUACIÓ D'OFERTES	17
16. ANNEX. QÜESTIONARI PROVISIONAL EMPC 2025	18

1. ANTECEDENTS

Els vehicles que circulen per les nostres ciutats suposen la major font de contaminació climàtica. Concretament, el 30% del consum d'energia mundial prové del sector del transport, una xifra que arriba gairebé al 40% en el cas català, on el sector està pràcticament basat en el consum de derivats del petroli (Buysse & Miller, 2021; EIA, 2023).

Aquest fet comporta que, en molts països, el transport sigui la principal font de pobra qualitat de l'aire en àmbits urbans, amb impactes significatius en la morbiditat i la mortalitat (Khomenko et al., 2021; Mueller et al., 2017; OMS, 2022). Així, a l'àmbit de l'àrea metropolitana de Barcelona, el transport terrestre és responsable del 80% de les emissions d'NO₂ i del 70% de les partícules en suspensió (PM₁₀) (AMB, 2023).

Atesa la problemàtica, la reducció immediata i ràpida de les emissions de gasos d'efecte hivernacle (GEH) és essencial per un doble motiu: la mitigació del canvi climàtic i la millora de la salut pública, especialment en els entorns urbans.

Així doncs, és imprescindible implementar mesures que fomentin la transició cap a una mobilitat menys depenent dels combustibles fòssils, on el transport públic col·lectiu i la mobilitat activa siguin encara més rellevants. Més enllà de canvis en elements estructurals (model d'assentament urbà i l'estructura de les principals xarxes) sobre els quals és més complicat actuar en curt i mitjà termini i, que en bona part expliquen els patrons de mobilitat dominants dels territoris, les mesures amb les quals es pot actuar en els entorns urbans en el curt i el mitjà termini són de naturalesa diversa.

Concretament, se sol diferenciar entre mesures push i pull. Entre les primeres, en l'àmbit urbà, destaquen les regulacions d'accés del vehicle privat (en anglès, UVAR referides a urban access regulations), les quals determinen les condicions d'accés dels vehicles en algunes zones urbanes i en limiten l'accés a determinats tipus de vehicles, convertint-se en una eina per assolir canvis (Duxfield, Isobel et al., 2022). No obstant això, aquest tipus de mesures que afecten la circulació de la mobilitat en vehicle privat sovint topen amb barreres que en dificulten la implementació, ja que l'acceptació social actua com una de les barreres principals a l'hora de posar-les en marxa. De fet, aquestes restriccions poden influir en el suport polític de què gaudeixen els governs, limitant-ne l'avenç (Christiansen, 2018).

Així mateix, diferents investigacions suggereixen que els comportaments favorables al medi ambient poden estar influenciats per factors motivacionals, com ara la preocupació per l'escalfament global o per interrupcions en les rutines habituals, com per exemple les transicions de la vida, alteracions en la infraestructura o esdeveniments crítics com la COVID-19 (Vieira et al., 2023). Per tant, malgrat algunes certeses, encara hi ha moltes incògnites sobre quins són els factors motivacionals que poden induir a canvis rellevants en els hàbits de la mobilitat (Hopkins, 2016).

Per tot això, el present projecte introdueix una dimensió relativament nova considerant la preocupació pel canvi climàtic com possible impulsor motivacional del comportament proambiental, l'acceptació o el rebuig de mesures restrictives i l'adopció de nous hàbits de mobilitat sostenibles. Aquest enfocament reconeix la creixent preocupació social i les seves possibles ramificacions en les eleccions de mobilitat, anant més enllà de la mera consciència ambiental.

Aquest projecte de recerca desenvolupat per un equip multidisciplinari d'investigadores de l'Institut Metrópoli, liderat concretament per l'Àrea de Mobilitat, té una durada de dos anys, i és finançat principalment (80%) en el marc de la Convocatòria de Recerca Jove i Emergent 2024, que l'Ajuntament de Barcelona, a través del Departament de Ciència i Universitats, promou una línia de subvencions amb la finalitat de consolidar el teixit científic i de recerca emergent de la ciutat, generant oportunitats i facilitant trajectòries científiques de recorregut a Barcelona. Per altra banda, l'AMB és l'altra entitat pública que finança el projecte.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

Aquest plec tècnic té per objectiu establir les condicions que regiran el contracte per a la realització del treball de camp de l'Enquesta d'en moviment pel clima per a l'any 2025, a l'àmbit territorial de l'àrea metropolitana de Barcelona, treball que disposa d'una metodologia i qüestionari bàsic ja definits.

La direcció dels treballs assumirà les tasques de disseny de la mostra, seguiment i control del treball de camp i anàlisi i explotació dels resultats.

3. INFORMACIÓ BÀSICA DEL CONTRACTE

- Títol del treball: Enquesta d'en moviment pel clima 2025 (EMPC 2025).
- Entitat que encarrega el treball: Institut Metrópoli.
- Data del treball: 2025.
- Periodicitat: puntual.
- Metodologia d'enquesta: CATI.
- Àmbit territorial: Àrea metropolitana de Barcelona.

4. CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DE L'ENQUESTA

4.1. UNIVERS I MOSTRA

L'EMPC és una enquesta adreçada a la població de 18 anys i més, resident en habitatges familiars principals en algun dels municipis de l'àrea metropolitana de Barcelona, corresponent al mateix àmbit que el de l'administració metropolitana (AMB), de 36 municipis. Caldrà que aquestes persones responguin personalment a l'entrevista.

El tipus de mostreig de l'EMPC és aleatori estratificat, dividint la població en estrats definits en funció del territori de residència, el sexe i l'edat, i extraient una mostra aleatòria simple dins de cada estrat.

El volum d'enquestes a realitzar a l'àmbit de l'àrea metropolitana de Barcelona és de 1.100 enquestes. La distribució de mostra prevista és la següent:

Taula 1. Dimensió de la mostra segons els àmbits territorials de referència, sexe i edat.

Estratificació territorial	Homes entre 18 i 29 anys	Homes entre 30 i 44 anys	Homes entre 45 i 64 anys	Homes de 65 i més	Dones entre 18 i 29 anys	Dones entre 30 i 44 anys	Dones entre 45 i 64 anys	Dones de 65 i més anys	TOTAL
Barcelona	55	50	50	40	55	50	50	50	400
Besòs	25	25	30	20	25	20	35	20	200
Baix Llobregat Delta	10	15	15	10	10	15	15	10	100
Baix Llobregat - Continuum	20	25	30	20	25	25	30	25	200
Baix Llobregat - Resta AMB	10	10	20	10	10	10	20	10	100
V. Occidental - Resta AMB	10	10	20	10	10	10	20	10	100
TOTAL	130	135	165	110	135	130	170	125	1.100

Taula 2. Distribució mostral mínima segons àmbits territorials i persones usuàries del vehicle privat¹

Estratificació territorial	Usuaris de vehicle privat
Barcelona	162
Besòs	103
Baix Llobregat Delta	60
Baix Llobregat - Continuum	91
Baix Llobregat - Resta AMB	72
V. Occidental - Resta AMB	69
TOTAL	557

La mostra serà seleccionada aleatòriament d'una base de registres telefònics, que haurà d'aportar l'empresa adjudicatària. El disseny de la mostra serà lliurat per l'Institut Metrópoli.

4.2. MÈTODE DE RECOLLIDA D'INFORMACIÓ

El mètode d'enquestació serà l'entrevista telefònica assistida per ordinador (CATI).

4.3. QÜESTIONARI

El qüestionari de l'EMPC consta de 40 preguntes aproximadament, organitzades en cinc blocs principals:

1. Característiques individuals
2. Patrons de mobilitat actuals i els canvis en els hàbits de mobilitat en els darrers 12 mesos.
3. Mobilitat a la Zona de Baixes Emissions Rondes Barcelona de les persones que no viuen en els municipis de la Zona de baixes emissions Rondes de Barcelona.
4. Preocupació ambiental: la secció següent avaluarà els nivells de preocupació ambiental i les seves implicacions ambientals. en la mobilitat.
5. Acceptació de restriccions a la mobilitat quotidiana.
6. Consciència ambiental.

Es preveu una durada mitjana del qüestionari entre 20 i 25 minuts, exclosa la presentació de l'enquesta i les observacions finals dels enquestadors.

S'adjunta a l'annex l'estructura del qüestionari provisional.

4.4. CANALS D'INFORMACIÓ SOBRE L'ENQUESTA

¹ Mínim de persones usuàries habituals de vehicle privat motoritzat (cotxe conductor, moto conductor o acompanyant, furgoneta o camió conductor o acompanyant) de forma habitual, més d'una vegada al mes.

S'informarà el telèfon d'informació 012 de la Generalitat de Catalunya sobre la realització de l'EMPC 2025, i les seves característiques principals. D'aquesta manera, es minimitzarà la desconfiança que pugui generar, s'informarà sobre l'enquesta i es podran resoldre dubtes d'aquesta. Aquesta informació també podrà ser consultada al web de l'Institut Metròpoli. Així mateix, l'empresa adjudicatària posarà a disposició un telèfon de contacte gratuït.

4.5. IDIOMA DE L'ENTREVISTA

Les entrevistes es realitzaran en català o castellà segons la preferència idiomàtica de la persona entrevistada. No obstant això, totes elles s'iniciaran en català.

4.6. HORARI DE REALITZACIÓ DE LES ENTREVISTES

Les entrevistes es realitzaran de dilluns a dissabte, excepte festius, de 10 a 22 hores.

5. TASQUES A REALITZAR PER PART DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

L'empresa adjudicatària designarà una persona coordinadora d'estudi, que serà la interlocutora vàlid al llarg de tots els treballs. Aquesta persona col·laborarà amb el personal tècnic designat per l'Institut Metròpoli en el procés de camp, informarà de totes les incidències que puguin sorgir i supervisarà l'execució de les decisions que s'adoptin en aquests casos.

5.1. TASQUES PREPARATÒRIES DEL TREBALL DE CAMP

- a) Confecció de l'aplicació informàtica de gestió del qüestionari (CATI) ja definit i de la seva versió en paper. L'empresa adjudicatària haurà de confeccionar l'aplicació que permeti dur a terme la recollida de dades mitjançant el sistema CATI en català i castellà. L'aplicatiu haurà de possibilitar recollir la informació mitjançant tota classe de preguntes (categòriques, multirespostes, quantitatives, obertes), filtres, rotacions, aleatoritzacions, taules i canvis de flux. També haurà d'incorporar filtres i controls de validació i depuració automàtics en el moment de l'emplenament del qüestionari. L'empresa adjudicatària haurà de verificar el correcte funcionament dels fluxos del qüestionari (filtres, rotacions,...) així com la redacció de les preguntes i categories de resposta. Els tècnics de l'Institut Metròpoli podran verificar també l'aplicació.
- b) Traducció del qüestionari al castellà.
- c) Les persones a enquestar se seleccionaran aleatòriament d'una base de registres telefònics, que haurà d'aportar l'empresa adjudicatària.
- d) La base de registres telefònics haurà de tenir un mínim del 30% de telèfons mòbils, per al conjunt de l'àmbit territorial objecte d'estudi.
- e) Establiment d'un telèfon gratuït 900 que permeti a les persones seleccionades contactar amb l'empresa adjudicatària per obtenir informació sobre l'enquesta i en el cas que ho desitgin, contestar l'enquesta en aquell moment. El servei de telèfon gratuït haurà d'estar operatiu de 9.30 h. a 22.00 h., de dilluns a dissabte, durant tot el període de realització de l'enquesta. Aquest telèfon haurà de disposar de contestador automàtic que s'activi

fora de l'horari previst i/o en cas de saturació del servei. El número de telèfon haurà de figurar a la proposta tècnica presentada a la licitació.

- f) Realització de les sessions de formació al personal que participi en el treball de camp. L'empresa adjudicatària haurà de realitzar una sessió de formació per als/les enquestadors/es que realitzin les entrevistes telefòniques (CATI), per a les que atenguin les trucades al telèfon gratuït d'atenció. Totes les persones que es vagin incorporant al treball de camp hauran de rebre la formació. Aquesta formació anirà a càrrec del coordinador principal responsable de l'estudi de l'empresa adjudicatària, seguint les directrius dels tècnics de l'Institut Metròpoli. Aquests darrers tindran la possibilitat d'assistir a les sessions formatives sempre que vulguin i per aquest motiu hauran de ser avisats de les dates i hores de les mateixes amb suficient antelació. L'empresa adjudicatària haurà de preparar un manual de formació específic que serà lliurat prèviament a l'Institut Metròpoli per a la seva validació. S'haurà de garantir nivells idèntics de formació a totes les persones que participin en l'operació de camp, amb independència del moment en què s'incorporin. Les sessions de formació tindran dues parts: la primera serà realitzada pel responsable tècnic de l'empresa adjudicatària i, posteriorment, caldrà que es realitzin sessions pràctiques o test del qüestionari entre l'equip de treball de camp (coordinador, supervisors i enquestadors). Com a mínim, les persones entrevistadores de CATI, al seu lloc de treball, comptaran amb bolígraf, paper, una còpia en paper del qüestionari i uns auriculars amb micròfon en bon estat. L'Institut Metròpoli podrà revisar aquest material i, en cas de considerar que no és adequat, exigir la seva reposició per un de nou. La direcció de l'estudi haurà d'estar al corrent de la realització d'aquestes formacions, amb prou antelació per poder assistir.
- g) Participació del personal de l'equip tècnic de l'empresa en les sessions de formació que estableixi l'Institut Metròpoli, per tal de garantir el coneixement correcte de tots els aspectes metodològics i de gestió de l'enquesta.
- h) Planificació i organització del procés de treball de camp. Un cop lliurada la mostra, l'empresa adjudicatària elaborarà un calendari amb la previsió de producció a aconseguir diàriament, amb l'equip d'enquestadors/es previstos en els torns de treball diaris i amb les hores de dedicació diàries efectives destinades a realitzar l'EMPC.
- i) Selecció, contractació i supervisió d'un equip de treball de camp estable. L'empresa adjudicatària disposarà d'un mínim de 26 persones amb experiència en treballs de recollida d'informació en enquestes sociodemogràfiques (1 director, 1 coordinador CATI, un mínim de 2 supervisors CATI, 1 codificador, 1 responsable del sistema CATI, i un mínim de 20 enquestadors/es a temps complet o equivalent). L'empresa ha de preservar l'estabilitat de l'equip de manera que es mantingui com a mínim el 80% del personal al llarg de tot el treball de camp. El personal enquestador ha de tenir coneixements suficients, com a mínim, de les llengües catalana i castellana. Els enquestadors que facin enquestes telefòniques hauran de tenir experiència contrastada en la realització de CATI.
- j) Realització d'una prova pilot de l'enquesta amb emissió de trucades reals. L'empresa adjudicatària farà un test de l'EMPC 2025 abans d'iniciar el treball de camp, amb l'antelació que decideixi l'Institut Metròpoli. Aquest test es realitzarà mitjançant l'emissió real de trucades i el fitxer resultant haurà de contenir 30 entrevistes vàlides finalitzades. Aquest test té per objectiu verificar el correcte funcionament de l'aplicació informàtica de suport a les entrevistes, la correcta formulació de les preguntes per part dels entrevistadors/es i la seva comprensió per part dels entrevistats/des, la durada del qüestionari, el correcte funcionament dels sistemes de seguiment i control del treball de

camp així com l'abocament de les dades recollides als fitxers de matrius en SPSS. Les entrevistes realitzades durant la prova pilot no s'incorporaran al fitxer definitiu de dades, però es lliuraran a l'Institut Metròpoli per a la seva comprovació. L'empresa adjudicatària també realitzarà un informe de valoració del resultat d'aquesta prova pilot, per poder incloure possibles millores. Al final del test del treball de camp, l'empresa adjudicatària lliurarà la base de dades i els literals de les preguntes obertes de les entrevistes vàlides realitzades, i el temps de durada total i segons blocs i preguntes de cadascun dels qüestionaris realitzats, indicant sexe i edat de la persona entrevistada. S'iniciarà el treball de camp una vegada revisada i aprovada la base de dades per part de l'equip tècnic de l'Institut Metròpoli. L'empresa adjudicatària realitzarà les modificacions que es derivin d'aquesta verificació en l'aplicació informàtica del qüestionari i en la resta de processos de treball.

- k) Espai de treball i eines per a la supervisió externa de l'enquesta. L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'una instal·lació a l'àmbit territorial de l'Àrea Metropolitana de Barcelona on treballin totes les persones assignades per a la realització i supervisió del treball de camp. En aquestes oficines l'empresa adjudicatària haurà d'habilitar un despatx propi i les eines necessàries per a la supervisió externa de l'enquesta per part de l'equip de tècnics que designi l'Institut Metròpoli. Aquest espai, que ha de complir amb les condicions de seguretat i salut laboral legalment establertes, s'ha de dimensionar per a una persona i ha de disposar de servei de telèfon i ordinador PC amb connexió a Internet i a impressora. L'ordinador ha de tenir instal·lat el programari Office i el paquet estadístic SPSS.

L'equip de supervisió de l'Institut Metròpoli ha de poder tenir accés a les gravacions de les entrevistes en els terminis que estableixi i, ha de poder escoltar i monitorar en directe als/les entrevistadors/es.

L'empresa adjudicatària haurà d'habilitar una eina en línia de comunicació amb l'equip de supervisió extern. Aquesta eina permetrà l'assistència a reunions virtuals. S'habilitaran sales de reunions en línia específiques.

L'empresa adjudicatària haurà de facilitar les eines ofimàtiques necessàries perquè l'equip de controladors/es que designi l'Institut Metròpoli pugui fer el seguiment del treball de camp en línia de forma contínua i autònoma. Això inclou, habilitar un espai *FTP* (o similar) ad hoc per les enquestes on desar les bases de dades diàries, arxius de seguiment d'indicadors diaris, així com compartir informació amb l'Institut Metròpoli sobre les incidències durant el treball de camp i la seva resolució. Atès que l'Institut Metròpoli i les empreses adjudicatàries usen els serveis de Microsoft i disposen de la plataforma Sharepoint; es crearà un equip al Teams on les 2 institucions tinguin accés i permisos per crear, modificar i esborrar documents compartits. Per part de l'Institut Metròpoli es considera necessari incloure els comptes de correu dels treballadors en aquest espai compartit (nom.cognom/s@institutmetropoli.cat), ja que actualment s'utilitzen com a mitjà de comunicació, en el Teams i amb correu electrònic de la plataforma Outlook.

5.2. TASQUES DE TREBALL DE CAMP I RECOLLIDA DE LA INFORMACIÓ

a) Realització de les entrevistes telefòniques. L'empresa adjudicatària haurà de tenir un mínim de 20 estacions CATI simultànies per realitzar les entrevistes previstes durant tot el període de camp. Totes les posicions CATI hauran d'estar físicament a les oficines on es realitzi el seguiment i el control de qualitat de l'empresa adjudicatària. Les entrevistes s'han d'iniciar en català, però s'acabaran realitzant en català o castellà d'acord amb la preferència idiomàtica de la persona entrevistada. Les trucades es repartiran al llarg de diferents trams horaris del dia de dilluns a dissabte. Els trams horaris per a la realització de les trucades seran: matí (de 10:00 a 12:59), migdia (de 13:00 a 15:59), tarda (de 16:00 a 18:59) i vespre (de 19:00 a 21:59).

- i. Les persones a enquestar se seleccionaran aleatòriament d'una base de registres telefònics, que haurà d'aportar l'empresa adjudicatària.
- ii. Enregistrament de les entrevistes telefòniques: l'empresa adjudicatària haurà d'enregistrar el 100% de les entrevistes realitzades, prèvia informació a la persona seleccionada. Aquestes gravacions podran ésser consultades per l'equip supervisor de l'Institut Metròpoli. S'habilitarà un espai web compartit (tipus ftp o similar) on deixar aquestes gravacions, accessible més enllà del període d'enquestació efectiu.
- iii. Realització de les retrucades a persones ja entrevistades per resoldre les inconsistències detectades en els fitxers parcials, seguint els criteris establerts al respecte per la direcció dels treballs.
- iv. Enregistrament en àudio de totes les retrucades realitzades per resoldre esmenes o completar respostes de les entrevistes. S'habilitarà un espai web compartit (tipus ftp o similar) on deixar aquestes gravacions, accessible més enllà del període d'enquestació efectiu.

b) Altres treballs a realitzar.

- I. L'empresa adjudicatària haurà de proporcionar un canal o plataforma de comunicació idoni per a possibilitar l'intercanvi d'informació amb l'Institut Metròpoli (fitxers de dades, fitxers de retrucades, fitxers de gravació d'entrevistes, etc.). Aquest canal de comunicació permetrà fer el retorn del control i depuració de les bases de dades el més ràpid possible, per tal que l'empresa adjudicatària resolgui les incidències detectades.
- II. L'empresa adjudicatària haurà de codificar l'adreça de residència de les persones entrevistades, així com d'altres adreces que es puguin recollir al qüestionari, segons les coordenades geogràfiques de Google Maps.
- III. Tractament de la "resposta". Es crearà una variable específica per estudiar els nivells de resposta de l'EMPC. Els valors d'aquesta variable s'incorporaran en el document de Criteris de substitució de la mostra que lliurarà l'Institut Metròpoli a l'empresa adjudicatària. La base de dades resultant ha de contenir per a cada trucada emesa el dia, l'hora i minut. De forma orientativa, a incorporar en el CATI amb l'etiqueta Indicadors de resposta, seran:
 1. Entrevista realitzada
 2. Entrevista interrompuda amb ajornament que no pot ser completada després de 6 intents, fets amb dies i franges horàries diferents.
 3. Entrevista iniciada i interrompuda sense ajornament.
 4. Contacte assolit, amb rebuig inicial.
 - 4.1 Negativa de la llar (no ens passen amb la persona seleccionada)
 - 4.2 NEGATIVA. Creu que no servirà de res.
 - 4.3 NEGATIVA. Està cansat de fer enquestes.
 - 4.4 NEGATIVA. Ho troba una despesa de l'administració innecessària.
 - 4.5 NEGATIVA. No coneix i no es refia de qui fa l'enquesta (AMB, Institut Metròpoli, empresa de treball de camp).
 - 4.6 NEGATIVA. No entén les preguntes.

- 4.7 NEGATIVA. No li interessa el tema, no vol col·laborar.
- 4.8 NEGATIVA. No té temps.
- 4.9 NEGATIVA. Troba les preguntes massa personals, intrusives.
- 4.10 NEGATIVA. La persona entrevistada no contesta seriosament.
- 5. Contacte assolit, amb la persona que rebutja per negativa a la supervisió mitjançant gravació de l'entrevista.
- 6. Contacte assolit, amb la persona que rebutja per altres motius.
- 7. Incapacitat de contestar per malaltia o disfunció sensorial.
- 8. Incapacitat de contestar per desconeixement d'idioma.
- 9. Incapacitat de contestar per altres raons.
 - 9.1 Incapacitat de contestar per defunció.
 - 9.2. Entrevistable absent durant els dies/hores de treball de camp
- 10. Telèfon que no contesten després de, com a mínim, 6 trucades, fetes en dies i franges horàries diferents.
- 11. Línies amb contestadors automàtics que no contesten després de, com a mínim, 6 trucades, fetes en dies i franges horàries diferents.
- 12. Línies de fax. Telèfon avariats, inexistent. Trucades restringides.
- 13. No elegible: no forma part de l'univers (d'acord amb els criteris de substitució).
- 14. Entrevistes programades i anul·lades per finalització del treball de camp.
 - 14.1. Registres que no contesten abans de 6 trucades i anul·lats per tancament de quotes
 - 14.2. Registres no utilitzats abans de la finalització del treball de camp (sense contacte)
- 15. Negativa definitiva per l'equip de reciclatge de negatives
- 16. Telèfon erroni (empresa, persona desconeguda)
- 17. Rebutjada en supervisió
- 18. Enquesta Pilot
- 98. Altres. Especificar

c) Fitxers de dades

- I. L'Institut Metròpoli podrà obtenir, en qualsevol moment i de manera segura, una còpia de la base de dades dels fitxers diaris de l'enquesta gestionada per l'empresa.
- II. Aquesta base de dades ha de ser en el format previst per l'Institut Metròpoli. En aquest sentit, dies previs a l'inici del treball de camp, l'Institut Metròpoli lliurarà la matriu de la base de dades.
- III. Les dades hauran de ser lliurades en el format fitxer de dades SPSS versió 22 i haurà d'incorporar totes les variables que figuren al qüestionari, amb les corresponents etiquetes, tant de les variables com dels seus valors, i hauran d'estar codificades i tancades seguint la matriu de fitxer i els criteris establerts per la Direcció dels treballs. No hauran de tenir cap mena de tractament estadístic. Els literals de les preguntes obertes de les entrevistes vàlides realitzades, hauran de tenir prou amplitud per recollir la literalitat de la resposta.

d) L'empresa adjudicatària crearà una base de dades en SPSS de traçabilitat de les unitats mostrals recollint per a cadascuna d'elles la informació següent:

- a. Identificador de la unitat mostral.
- b. Dies i hores de totes les trucades realitzades amb el resultat de la trucada segons valors definits al punt 5.2.c.III.
- c. En cas que el resultat de la trucada no sigui la realització de l'entrevista, ha de recollir l'identificador de la unitat mostral suplent.

- d. En cas d'assignar un suplent s'ha de recollir novament els dies i les hores de totes les trucades realitzades al suplent amb el resultat de la trucada segons valors definits al punt 5.2.c.III
- e. Tota aquesta informació s'ha de recollir fins que la unitat mostral n, sigui entrevistada.

5.3. CONTROL I SEGUIMENT INTERN DEL TREBALL DE CAMP

a) L'empresa adjudicatària designarà un coordinador/a d'estudi, la nominació del qual haurà de ser aprovada per l'Institut Metròpoli, amb les funcions següents:

- Organitzar l'execució del treball de camp i posar en pràctica les indicacions de l'Institut Metròpoli.
- Representar a l'equip tècnic de l'empresa adjudicatària com a interlocutor principal en les seves relacions amb l'Institut Metròpoli.
- Sotmetre a l'Institut Metròpoli el programa de treball i els altres requisits que es determinen en el present plec per a la seva aprovació.
- Observar i fer observar les normes de procediment.
- Garantir l'aleatorietat de la selecció de les unitats mostrals últimes independentment del mètode de recollida d'informació.
- Vetllar perquè no es realitzi més d'una enquesta en una mateixa llar i/o telèfon.
- Proposar a l'Institut Metròpoli les modificacions que consideri convenient per millorar el desenvolupament del treball de camp.

b) L'empresa adjudicatària establirà un sistema de supervisió i control de qualitat intern al llarg de tot el procés, adient per a garantir la qualitat i fiabilitat de la informació recollida. Entre altres tasques, haurà de:

- Supervisar o inspeccionar en temps real a tot el personal enquestador, i també les entrevistes enregistrades en CATI. Concretament pel CATI, l'empresa adjudicatària haurà de supervisar mitjançant monitoratge a tots/es els/les enquestadors/es que participin en el projecte, en la mateixa proporció d'entrevistes per a cada enquestador/a. També haurà de supervisar un mínim del 5% de les entrevistes telefòniques realitzades. El monitoratge o escolta haurà d'incloure almenys el 75% de la durada de l'entrevista. Aquesta supervisió haurà de quedar enregistrada en un document consultable en qualsevol moment per l'Institut Metròpoli. Aquest document com a mínim inclourà el codi de l'enquestador, la data de finalització de l'entrevista i de supervisió, número de l'entrevista supervisada, les variables supervisades, el motiu i el resultat de la supervisió.
- Realitzar les retrucades a persones ja entrevistades per a resoldre les inconsistències detectades en els fitxers parcials. Les retrucades necessàries es comunicaran per part de l'Institut Metròpoli a l'empresa adjudicatària mitjançant el canal que es determini. L'empresa disposarà de 5 dies hàbils per resoldre-les i de les que no s'hagi pogut contactar amb la persona per resoldre la incidència, l'Institut Metròpoli decidirà si l'enquesta s'ha d'anul·lar o no.
- Resoldre les incidències que puguin sorgir durant el treball de camp.
- Elaborar estadístiques de seguiment del treball de camp, i posar-les en disposició de l'Institut Metròpoli quan aquest les sol·liciti.

- Comunicar immediatament a l'Institut Metròpoli qualsevol incidència que sorgeixi en les aplicacions i sistemes informàtics de recollida d'informació, per al seu tractament.

5.4. LLIURAMENTS PARCIAIS I COORDINACIÓ AMB L'INSTITUT METRÒPOLI PER AL CONTROL EXTERN DEL TREBALL DE CAMP

a) L'empresa adjudicatària haurà de proporcionar un canal o plataforma de comunicació per tal de possibilitar l'intercanvi d'informació amb l'Institut Metròpoli (fitxers de dades, fitxers de retrucades, fitxers de gravació d'entrevistes, seguiment de negatives o impossibilitats de contactar amb persones titulars, etc.). Aquest canal de comunicació permetrà fer el retorn del control i depuració de les bases de dades el més ràpid possible, per tal que l'empresa adjudicatària resolgui les incidències detectades.

b) Així mateix, l'empresa adjudicatària lliurarà diàriament la informació necessària per efectuar un informe de progrés de l'operació, que inclourà, entre altres dades: la producció diària realitzada i prevista; la durada mitjana global, per mòduls i per preguntes de les entrevistes; les formacions realitzades amb els enquestadors, torns de treball i idiomes que parlen; les enquestes realitzades i la dedicació en hores per enquestador; l'estat de la mostra; la supervisió realitzada; la situació de les quotes; l'estat d'enviament de les cartes i les trucades rebudes al 900.

Les trucades prèvies per localitzar a la persona seleccionada a la mostra i/o els ajornaments no computaran a efectes de durada de l'entrevista i caldrà que en els informes aquests temps es comptin de forma independent. Per calcular el temps de l'entrevista només serà vàlid aquell emprat per contestar el qüestionari, excloent la presentació i contacte amb la persona a entrevistar, i el comiat.

El temps de dedicació dels enquestadors/es a la realització de les entrevistes haurà de distingir entre el temps efectiu (connectat al sistema CATI) i el temps de descans dins de la seva jornada de treball.

Les tasques relacionades amb el disseny i la redacció del qüestionari, el disseny de la mostra, el disseny de la base de dades, els criteris de codificació, de depuració i la ponderació de les dades obtingudes així com el seu tractament estadístic, informàtic i la seva anàlisi no són objecte d'aquest contracte i seran realitzades per la Direcció de l'estudi.

c) L'Institut Metròpoli designarà un coordinador tècnic, que tindrà les funcions següents:

- Dirigir i supervisar la realització dels treballs de l'empresa adjudicatària.
- Aprovar el programa dels treballs de l'empresa adjudicatària, l'aplicació informàtica de gestió del qüestionari, la seva versió en paper, els procediments de formació del personal enquestador, els formats dels fitxers de dades i els criteris utilitzats en la realització de les entrevistes.
- Determinar i aprovar junt amb l'empresa adjudicatària les mesures de control per a garantir la selecció aleatòria de la mostra, i vetllar pel compliment de l'aleatorietat en tots els canals de selecció i d'enquestació.
- Determinar i fer complir les normes de procediment i, en general, vetllar pel compliment de les clàusules d'aquest plec.
- Revisar els informes de seguiment de l'adjudicatari i determinar les actuacions corresponents.

- Decidir l'acceptació de les modificacions proposades per l'empresa adjudicatària en el desenvolupament dels treballs.

d) L'Institut Metròpoli realitzarà les tasques de control d'inconsistències i validació de les dades recollides. Amb aquesta finalitat l'empresa adjudicatària haurà de:

- Facilitar a l'Institut Metròpoli accés a les gravacions i a les entrevistes en directe realitzades en CATI.
- Lliurar a l'Institut Metròpoli les bases de dades amb les variables d'estudi que es determinin i amb la periodicitat que s'indiqui (normalment diària), perquè es puguin realitzar les tasques de depuració i retorn de les inconsistències detectades el més ràpid possible. Les bases de dades es lliuraran en SPSS i inclouran totes les variables que figurin al qüestionari, amb les corresponents etiquetes, tant de variables com dels seus valors i seguint la definició de la matriu de fitxer especificada per l'Institut Metròpoli. En aquest sentit, els dies previs a l'inici del treball de camp l'Institut Metròpoli lliurarà a l'empresa adjudicatària la matriu de la BBDD.
- Així mateix, l'empresa adjudicatària lliurarà setmanalment, un informe de progrés de l'operació que inclourà dades tals com la producció diària, durada mitjana de les entrevistes, enquestadors i dedicació dels enquestadors.
- En finalitzar el treball de camp, l'empresa adjudicatària també lliurarà les estadístiques finals de l'enquesta, tals com: durada mitjana per blocs, enquestadors i producció per enquestador, dedicació dels enquestadors, trucades realitzades i motiu de no realització de l'enquesta per estrats, nombre de rebutjos i abandonaments de l'enquesta segons estrats, % entrevistes realitzades a telèfons fixos i % entrevistes realitzades a telèfons mòbils, etc.. Tota la informació final (informes parcials i final, BBDD, gravacions, etc.), es lliurarà en un format electrònic editable.
- En finalitzar el treball de camp s'haurà de lliurar la base de dades de la traçabilitat de la mostra descrita a l'apartat 5.2.e.
- Geocodificar en coordenades X, Y totes les adreces recollides al qüestionari i també l'adreça de residència de l'entrevistat. Aquesta geocodificació serà subjecte clau de revisió per part de l'Institut Metròpoli, que comunicarà els criteris principals per a dur-la a terme.

e) L'empresa adjudicatària es farà càrrec de les retrucades necessàries per a corregir les inconsistències detectades entre les entrevistes finalitzades incloses en els fitxers parcials, seguint els criteris establerts al respecte per la direcció dels treballs.

f) Com a resultat del procés de depuració dels fitxers diaris de les bases de dades l'Institut Metròpoli podrà anul·lar qüestionaris que caldrà substituir. Es considerarà com a enquesta vàlida aquella que hagi superat tots els controls interns (enregistrament, codificació, depuració i revisió).

5.5. LLIURAMENTS FINALS

En finalitzar el treball de camp, l'empresa adjudicatària elaborarà una memòria final sobre el desenvolupament del mateix amb indicadors tals com: la durada mitjana del qüestionari, el nombre i la dedicació dels enquestadors, la taxa de resposta, l'evolució de la producció, les negatives, els telèfons no contactats, les incidències i propostes de millora, etc.

6. EQUIP DE TREBALL

Per tal de dur a terme les tasques descrites en aquest plec en els terminis i condicions de qualitat exigits, l'adjudicatari designarà un equip tècnic amb experiència en la realització d'enquestes sociodemogràfiques.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar, com a mínim, dels següents llocs de treball assignats al treball de camp amb les funcions que s'indiquen i tenint en compte que una mateixa persona no pot assumir més d'una de les funcions que es determinen:

- Director/a. L'empresa adjudicatària designarà un/a director/a d'estudi, que farà d'interlocutor amb l'Institut Metròpoli. Vetllarà pel compliment del contingut d'aquest plec.
- Coordinador/a. Mínim d'1 persona cobrint tot l'horari d'enquestació. L'empresa adjudicatària designarà un/a coordinador/a de CATI, que farà d'interlocutor amb l'Institut Metròpoli. Fer la coordinació i servir de nexa d'unió entre les persones entrevistadores i la resta de persones assignades al treball de camp, per tal d'informar, corregir i resoldre incidències, deficiències, consultes, errors o propostes de millora aportades per les persones entrevistadores o la resta de l'equip de treball.
- Supervisor/a. Mínim de 2 persones cobrint tot l'horari d'enquestació. 2 Supervisors/res de CATI. Fer el seguiment de les entrevistes realitzades mitjançant control intern de qualitat (escoltes aleatòries en línia o gravacions, acompanyaments, supervisió in situ, seguiment de la resposta, etc.). Cal que, com a mínim, facin un 5% d'escoltes diàries, de les entrevistes finalitzades, abans de ser lliurada la base a l'Institut Metròpoli.
- Codificador/a. Aquesta persona haurà de geocodificar totes les adreces recollides al qüestionari i l'adreça de residència de l'entrevistat. Tanmateix, haurà de codificar totes les respostes literals seguint les directrius de l'Institut Metròpoli.
- Responsable del programa informàtic. Es requerirà també com a mínim una persona responsable del sistema CATI.
- L'equip d'enquestadors/res. Mínim de 20 enquestadors/es a temps complet, o equivalent, cobrint l'horari de 10:00 a 22:00 de dilluns a dissabte. L'Institut Metròpoli podrà exigir la documentació administrativa necessària per verificar la vinculació efectiva d'aquest personal amb l'empresa adjudicatària, en les condicions laborals establertes per Llei.

Caldrà especificar el perfil tècnic i les tasques a desenvolupar per a cada persona assignada a l'equip i la seva dedicació (%) sobre el total del procés i per fases.

Al final del treball caldrà trametre els ITA/TC2 o document equivalent per tal de verificar el tipus de contracte i el nombre de dies i hores que s'ha cotitzat del coordinador, per cada un dels enquestadors/res, supervisors/res i codificadors/res.

La facturació de l'estudi no es podrà realitzar fins que no es lliuri el darrer ITA/TC2 o document equivalent.

7. TERMINIS D'ELABORACIÓ

La durada total dels treballs serà d'un màxim de 5 setmanes des de l'adjudicació del contracte, amb la periodicitat següent:

- a) Treballs preparatoris del treball de camp: 2 setmanes des del moment de l'adjudicació del contracte.
- b) Treball de camp (incloses les retrucades finals): 3 setmanes. Data prevista d'inici del treball de camp: 14 de maig de 2025.

8. SUBCONTRACTACIONS

Les subcontractacions hauran de ser expressament autoritzades per l'Institut Metròpoli i en tot cas hauran de complir amb les clàusules d'aquest plec. En aquest supòsit, el cap d'estudis de l'empresa adjudicatària serà l'interlocutor únic de l'empresa adjudicatària.

9. INTERPRETACIÓ DE CONTRADICCIONS I OMISSIONS DEL PLEC

L'empresa adjudicatària tindrà l'obligació de posar de manifest, davant de l'Institut Metròpoli, qualsevol omisió o contradicció que figuri al plec. Qualsevol interpretació o aclariment referent al plec és competència exclusiva de l'Institut Metròpoli o de la persona en qui aquesta delegui.

10. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR EN L'OFERTA TÈCNICA (SOBRE B)

La documentació a presentar per les empreses licitadores haurà de contenir, almenys, les següents informacions:

A) Metodologia a aplicar al projecte

S'aportarà informació detallada sobre els aspectes següents:

- Aplicació informàtica d'entrevista assistida directament per ordinador (CATI): descripció detallada de les seves característiques i aplicacions.
- Altres recursos tecnològics i/o materials necessaris per a realitzar els treballs (equipaments, programari, bases de dades, etc.).
- Mètode d'obtenció dels telèfons de la mostra.
- Nombre de telèfons mòbils; i nombre de telèfons fixos associats a persones residents per al conjunt de l'àmbit territorial de referència.
- Protocol i facilitats d'accés de l'Institut Metròpoli a les tasques de supervisió i control.
- Sistemes de supervisió i control intern que s'aplicaran.
- Calendari i previsió diària d'enquestes, hores de dedicació efectives i enquestadors/es diaris i per torns de treball, segons mètode de recollida d'informació.
- Ubicació del local des d'on es realitzarà el treball de camp
- I aquells altres recollits en l'apartat 5 d'aquest Plec.

B) Composició de l'equip humà a assignar al projecte

L'equip de treball s'ha de dimensionar per realitzar el treball de camp en els terminis que estipula aquest plec.

S'especificarà el nombre total de persones de què es disposarà per a dedicar-se a aquest projecte i els criteris per a la seva selecció, estiguin o no integrades actualment en l'empresa. Caldrà també especificar el perfil tècnic i les tasques a desenvolupar per cada persona assignada a l'equip i la seva dedicació (%) sobre el total del procés i per fases. Finalment, es presentarà el currículum de cadascun dels membres de l'equip tècnic. S'inclourà la dotació i distribució horària del personal dedicat al treball de camp.

C) Selecció i formació dels entrevistadors/es

Es descriuran els criteris de selecció i de formació dels entrevistadors/es, així com la manera de garantir la seva estabilitat al llarg del treball de camp.

D) Termini d'execució del projecte

S'haurà d'especificar el termini màxim a què es compromet l'empresa adjudicatària en relació amb el començament i finalització dels treballs objecte del present procediment, i que en tot cas no pot superar els terminis establerts en l'apartat 7 (Terminis d'elaboració) d'aquest plec de prescripcions tècniques.

E) Proposta de millores sobre el Plec

S'inclouran les millores tècniques sobre les tasques generals a desenvolupar, que permetin obtenir guanys en termes qualitatius i quantitatius sobre l'objectiu general del projecte.

11. PAGAMENT

El pagament es farà per l'import adjudicat i contra el lliurament final de dades, prèvia conformitat de l'Institut Metròpoli, un cop assumida la totalitat de les enquestes sota les quotes establertes i sempre que no s'escaigui cap penalització fixada en el següent apartat.

12. PENALITZACIONS

Quan l'Institut Metròpoli conformi la recepció de dades i la finalització del treball de camp, valorarà l'adequat compliment del termini de lliurament i les altres condicions contractuals establertes al present plec tècnic o a les millores ofertes per l'empresa adjudicatària. L'incompliment de les condicions ofertes serà valorat per l'Institut Metròpoli i es vincula a penalitzacions en la retribució del treball (exceptuant casos especials o de força major). Tindrà la consideració de demora el no assoliment d'almenys el 95% de les enquestes en la data prevista de lliurament, repercutint en la imposició de la penalització establerta a l'apartat Q del Quadre Resum del Plec de Clàusules Administratives. La resta d'eventuals incompliments del plec, o que havent-se valorat com a millora de l'oferta, no s'hagin assolit i mereixin la consideració de greus per part de l'Institut Metròpoli, podran ser sancionats amb la penalització establerta a l'apartat Q del Quadre Resum del Plec de Clàusules Administratives.

13. SECRET ESTADÍSTIC, PROPIETAT I GARANTIA DE CONTINUÏTAT

13.1. SECRET ESTADÍSTIC

D'acord amb el què s'estableix a la Llei 23/1998, de 30 de desembre, d'estadística de Catalunya (DOGC núm. 2801, de 8 de gener de 1999), l'empresa que resulti adjudicatària de la licitació tindrà

l'obligació de mantenir el secret estadístic, a fi de garantir la protecció de les dades individualitzades d'ordre privat a les quals tingui accés a conseqüència de la realització dels treballs encomanats. El compliment d'aquesta obligació és responsabilitat, també, de l'empresa adjudicatària, en tot el derivat de les accions i/o omissions del seu personal, tant durant totes les fases de realització dels treballs com després de la seva finalització. Respecte a aquest assumpte es fa constar que els incompliments de les obligacions vinculades a la clàusula de secret estadístic i de propietat, constitueix una infracció tipificada en l'article 59 de la Llei 23/1998, de 30 de desembre, d'estadística de Catalunya, i que és sancionable, d'acord amb el que disposa l'article 60 i següents de l'esmentada Llei, sense perjudici de les responsabilitats que corresponguin davant la jurisdicció ordinària.

13.2. PROPIETAT

La documentació, l'aplicació informàtica de gestió del qüestionari, els materials i els fitxers de dades que es generin durant el procés de recollida de la informació, es considerarà propietat de l'entitat contractant, que en gestionarà l'aprofitament i ús.

13.3. GARANTIA DE CONTINUÏTAT

L'empresa que resulti adjudicatària haurà de garantir la realització íntegra del treball i es farà responsable dels costos que pugui originar una hipotètica substitució necessària.

14. IMPORT DE LICITACIÓ (SOBRE C)

L'import màxim de licitació està estimat en 27.500,00€ (IVA exclòs). Cadascun dels/les licitadors/es haurà d'acompanyar l'oferta econòmica, redactada d'acord amb el model de l'annex 1 del Plec de Clàusules Administratives, amb una informació desglossada que contingui la valoració econòmica dels supòsits establerts a l'apartat 5 d'aquest Plec.

15. CRITERIS D'AVALUACIÓ D'OFERTES

Les empreses licitadores lliuraran en les seves proposicions la metodologia detallada que desenvolupi el contingut i l'operativa que proposen així com una proposta de programa de treball (en format digital i una impressió en paper).

Als efectes de valoració de les ofertes presentades es consideraran els criteris següents, els quals es determinen i detallen a l'apartat K del Quadre Resum del Plec de Clàusules Administratives.

CRITERIS	PUNTS
<i>Equip de treball</i>	10
Organigrama i dimensió de l'equip	3
Equip de Direcció	1
Equip de Coordinació, supervisió i comandament intermedi	2
Equip d'enquestació, codificació, retrucades, reciclatge de negatives, atenció telefònica i altres especialitats	4
<i>Aplicació CATI, i sistemes interns de procés de les dades</i>	5
<i>Selecció i formació dels entrevistadors</i>	4
<i>Metodologia de treball</i>	25
Aspectes generals	20
Supervisió i control intern	5
<i>Propostes de millora</i>	5
<i>Preu ofert</i>	51
TOTAL	100

16. ANNEX. QÜESTIONARI PROVISIONAL EMPC 2025



Enquesta en moviment pel clima.

MOBCLIMA 2025

Número de qüestionari	
-----------------------	--

Telèfon	
Hora d'inici	
Hora d'acabament	
Durada	
Data de realització	
Enquestador/a	
Supervisió	

Bon dia / Bona tarda, em dic _____ de XXX, empresa que col·labora amb l'Ajuntament de Barcelona fent un estudi sobre la preocupació pel canvi climàtic i l'adopció de nous hàbits de mobilitat sostenibles. Seria tant amable de contestar unes preguntes?

L'INFORE QUE L'ENTREVISTA PODRÀ SER GRAVADA PER VERIFICAR LA QUALITAT DE LA INFORMACIÓ. L'ENQUESTA ÉS CONFIDENCIAL I LA INFORMACIÓ NOMÉS ES TRACTARÀ DE FORMA AGREGADA I EXCLUSIVAMENT PER AQUEST ESTUDI. PER A MÉS INFORMACIÓ I PER A EXERCIR ELS SEUS DRETS POT CONSULTAR EL WEB DE L'INSTITUT METRÒPOLI. GRÀCIES PER LA SEVA COL·LABORACIÓ.

Característiques individuals

S1. Estem trucant a un habitatge particular?

1. Sí
2. No → FINALITZA.

S2. ...del municipi de _____ (Municipi associat al llistat telefònic)?

1. Sí
2. No → a quin municipi pertany aquest telèfon? _____

P1. **Em pot donar la seva adreça per comprovar el barri on viu?** (Si no vol donar el número, seria suficient amb la cruïlla de carrers on viu, un lloc singular o el codi postal de residència)

Adreça: _____

P2. Em pot dir el seu sexe?

1. Home
2. Dona
3. Prefereixo no dir-ho **NO LLEGIR**

P3. Quin any va néixer vostè?

Any de naixement: _____

P4. **A quina província va néixer vostè?** (En cas que hagi nascut fora d'Espanya especifiqui el país.)
[Incloure la possibilitat de poder seleccionar Barcelona directament]

Província/país: _____

98. No sap
99. No contesta

P5. Quin és el seu nivell màxim d'estudis finalitzats? *(El que hi ha entre parèntesi no llegir)*

1. Sense estudis
2. Primaris (EGB, comerç, ESO, graduat escolar)
3. Secundaris o de grau mitjà (FPI, BUP, COU, Preu, batxillerat actual, cicles formatius de grau mitjà)
4. Universitaris o de grau superior (FPPII, estudis universitaris, cicles formatius de grau superior)
5. Altres Especificar
99. No ho sap, no contesta **NO LLEGIR**

P6. Quina és la seva situació laboral?

1. Treballa ((actiu ocupat/ocupada, ERTO), baixa, excedència)
2. Estudiant
3. Està a l'atur, busca feina (actiu en atur, ERO)
4. Jubilat/da / pensionista / Pre-jubilat/da
5. Tasques de la llar
6. Altres especificar
99. No ho sap, no contesta

P7. (Filtre P6=1) A quina adreça es localitza el seu lloc de treball? *(Si no vol donar el número, seria suficient amb la cruïlla de carrers, un lloc singular o el codi postal)*

- 1.
2. Mateix lloc de residència
3. No té un lloc fix de feina

P8. Disposa de permís de conduir:

- | | | |
|--------------------------------------|-------|-------|
| 1. Cotxe | 1. Si | 2. No |
| 2. Específic de ciclomotor o de moto | 1. SI | 2. No |

P9. Quants vehicles hi ha a la seva residència habitual? *(tant si és conductora com si no)*

- | | |
|------------------------|----------------------|
| 1. Cotxe | <input type="text"/> |
| 2. Moto o ciclomotor | <input type="text"/> |
| 3. Furgoneta o camió | <input type="text"/> |
| 4. Bicicleta | <input type="text"/> |
| 5. Patinet elèctric | <input type="text"/> |
| 6. Altres. Especificar | <input type="text"/> |

P10. Quina és la composició de la seva llar? *(Llegiu opcions de resposta - Només una resposta)*

1. Visc sol/a.
2. Monoparental amb fills/es.
3. Monoparental amb fills/es i altres familiars.
4. Parella sense fills/es.
5. Parella sense fills/es, però amb altres familiars.
6. Parella amb fills/es.
7. Parella amb fills/es i altres familiars.
8. Visc amb altres persones (no familiars).
9. Visc amb familiars (cap de les anteriors)
10. Altres (Especifiquen) **NO LLEGIR**
99. No ho sap No contesta **NO LLEGIR**

Patrons de mobilitat actuals i canvis en els hàbits de mobilitat en els darrers 12 mesos.
s'exploraran els motius d'aquestes alteracions.

P11. Ara li llegiré una sèrie de mitjans de transport. Digui'm quin ús en fa ENTRE SETMANA de dilluns a divendres?

7. Cada dia / quasi cada dia (*4-5 dies laborables*)
6. Varies vegades per setmana (*dos o tres dies per setmana*)
5. Una vegada a la setmana
4. Varies vegades al mes (*màxim 5 cops al mes*)
3. Una vegada al mes
2. Menys d'un cop al mes (*sabent la freqüència que sigui menor que resposta 3*)
1. Ocasionalment (*no sap ni dir quan... però alguna vegada*)
0. Mai
99. NS/NC **NO LLEGIR**

- | | |
|--|--------------------------|
| 1. Anar peu | ☐ |
| 2. Anar en cotxe com a conductor | ☐ |
| 3. Anar en cotxe com acompanyant | ☐ |
| 4. Anar en moto o ciclomotor (pròpia) (<i>conductor o acompanyant</i>) | ☐ |
| 5. Anar en Transport públic en general (bus, metro, tren, tramvia, taxi) | ☐ |
| 6. Anar en bicicleta o patinet | ☐ |
| 7. Anar en furgoneta o camió (<i>conductor o acompanyant</i>) | ☐ |
| 8. No em desplaço habitualment entre setmana | ☐ |

P12. (*filtre Si P11=2 o 4 o 7 >=1*) Quin és el motiu més freqüent pel qual utilitzes vehicle privat motoritzat (cotxe, furgoneta, moto camió) ENTRE SETMANA? (*Resposta única i espontània després classificar*)

1. Per anar a la feina
2. Per anar a estudiar
3. Per motius laborals (visites, repartiments, etc.)
4. Per acompanyar fills/es o altres persones a càrrec
5. Per fer gestions personals (compres, metge, etc.)
6. Oci, lleure i activitats d'entreteniment
7. Qualsevol motiu (cap motiu en particular, ho utilitzo per tot o per molts)
8. Altres (especificar)

P13. (*tothom*) En comparació a fa 12 mesos, et desplaçes més (*nombre de viatges=motius/destinació*), menys o igual ENTRE SETMANA? (*Resposta única i espontània després classificar*)

1. Em desplaço més
2. Em desplaço menys
3. Els meus hàbits no han canviat.
99. No ho sé

P14. (*filtre si p13= 1 o 2*) Quins mitjans de transport utilitzes més o menys ARA? (*max 2 i espontània després classificar*)

1. Transport públic.
2. Vehicle privat.
3. Bicicleta o caminar.
4. Avió
99. No ho sé

P15. (*filtre si p13= 1 o 2*) Quins han estat els motius principals de canvi? (*oberta, màxim 2*)

1. Augment del cost del transport privat (carburant, peatges, impostos)

2. Disminució del cost del transport públic
3. Millora o empitjorament de l'oferta de transport públic
4. Més consciència ambiental (medi ambient, canvi climàtic, ser més ecològic)
5. Necessitat laboral o familiar (canvi de lloc de residència, canvi de feina, necessitat de cures familiars)
6. Teletreball més que abans.
7. Noves aficions (esport, oci, compres no personals-diàries, etc)
8. M'he quedat sense el mitjà de transport particular (cotxe, moto, bicicleta, furgoneta, camió)
9. Instauració de restriccions com ZBE
10. Ara dispenso de carnet o vehicle i abans no
11. Altres (especificar).

P16. Ara li llegiré una sèrie de mitjans de transport. Digui'm quin ús en fa el CAP DE SETMANA?

4. Cada dia / quasi cada dia del cap setmana (1-2 dies)
3. Varies vegades al mes (màxim 5 cops al mes)
2. Una vegada al mes
1. Ocasionalment (no sap ni dir quan... però alguna vegada)
0. Mai
99. NS/NC **NO LLEGIR**

- | | |
|--|--------------------------|
| 1. Anar peu | ☐ |
| 2. Anar en cotxe com a conductor | ☐ |
| 3. Anar en cotxe com acompanyant | ☐ |
| 4. Anar en moto o ciclomotor (pròpia) (conductor o acompanyant) | ☐ |
| 5. Anar en Transport públic en general (bus, metro, tren, tramvia, taxi) | ☐ |
| 6. Anar en bicicleta o patinet | ☐ |
| 7. Anar en furgoneta o camió (conductor o acompanyant) | ☐ |
| 8. No em desplaço habitualment entre setmana | ☐ |

P17. (filtre Si P16= 2 o 4 o 7 >=1) Quin és el motiu més freqüent pel qual utilitzes vehicle privat motoritzat (cotxe, furgoneta, moto camió) al CAP DE SETMANA? (Resposta única i oberta després classificar)

1. Per anar a la feina
2. Per anar a estudiar
3. Per motius laborals (visites, repartiments, etc.)
4. Per acompanyar fills/es o altres persones a càrrec
5. Per fer gestions personals (compres, metge, etc.)
6. Oci, lleure i activitats d'entreteniment (segona residència)
7. Qualsevol motiu (cap motiu en particular, ho utilitzo per tot o per molts)
8. Altres (especificar)

P18. (tothom) En COMPARACIÓ A FA 12 MESOS, ARA et desplaces més, menys o igual el CAP DE SETMANA? (Resposta única i espontània després classificar)

1. Em desplaço més
2. Em desplaço menys
3. Els meus hàbits no han canviat.
99. No ho sé

P19. (filtre si p18= 1 o 2 Quins mitjans de transport utilitzes més o menys ARA? (max 2 i espontània després classificar)

1. transport públic.
2. vehicle privat.
3. bicicleta o caminar.
4. avió
99. No ho sé

P20. *(filtre si p18= 1 o 2)* **Quins han estat els motius principals de canvi?** *(Oberta, màxim 2)*

1. Augment del cost del transport privat (carburant, peatges, impostos)
2. Disminució del cost del transport públic
3. Millora o empitjorament de l'oferta de transport públic
4. Més consciència ambiental (medi ambient, canvi climàtic, ser més ecològic)
5. Necessitat laboral o familiar (canvi de lloc de residència, canvi de feina, necessitat de cures familiars)
6. Teletreball més que abans.
7. Noves aficions (esport, oci, compres no personals-diàries, etc)
8. M'he quedat sense el mitjà de transport particular (cotxe, moto, bicicleta, furgoneta, camió)
9. Ara dispeno de carnet o vehicle i abans no
11. Altres (especificar).

P21. **En els DARRERS 12 MESOS, has viatjat amb avió?** *(tant vacances com laboral)*

1. Sí
2. No

P22. *(Filtre P21=1)* **Quants vols has fet i a quin continent?** *(un viatge d'anada i tornada es considera un sol viatge)*

1. Europeus *(indicar nombre)*
2. Altres continents *(indicar nombre)*

P23. *(tothom)* **En COMPARACIÓ AMB FA DOS ANYS, ACTUALMENT has reduït els teus vols per disminuir les teves emissions, per motius ambientals?** *(Resposta única)*

1. Sí, faig menys vols per motius ambientals
2. No, faig el mateix nombre de vols que abans
3. No, ara faig més vols que abans
4. No volo mai, no he volat en els darrers 2 anys
99. No ho sé / No estic segur/a **NO LLEGIR**

P24. **En les teves ÚLTIMES VACANCES D'ALMENYS UNA SETMANA, vas sortir del teu municipi algun dia?** *(Resposta única, si vas visitar més d'un lloc, indica el més llunyà)*

1. Sí, indica país o província (si és Espanya)
2. No, em vaig quedar al meu municipi
3. No faig vacances
99. No ho sé / No estic segur/a **NO LLEGIR**

P25. *(filtre P24=1)* **Quins son els principals mitjans de transport que vas utilitzar en aquestes ÚLTIMES VACANCES?** *(Màxim 3 opcions, llegir)*

1. Vehicle privat motoritzat
2. Autobús o ferrocarril
3. Avió
4. Vaixell o creuer
5. Bicicleta o altres mitjans sostenibles
6. Altres *(especificar)*

Mobilitat a la Zona de baixes emissions Rondes Barcelona: Bloc sobre la mobilitat específica a la Zona de baixes emissions.

es pregunta a les persones que no viuen els principals municipis de la Zona de baixes emissions Rondes de Barcelona (a excepció de la Zona Franca - Industrial i els barris de Vallvidrera, el Tibidabo i les Planes), l'Hospitalet de Llobregat, Sant Adrià de Besòs

P26. *(FILTRE nomes residents fora de Barcelona, Sant Adrià de Besòs i L'Hospitalet de Llobregat)* **EN ELS DARRERS 12 MESOS, vostè s'ha desplaçat alguna vegada els municipis de Barcelona, l'Hospitalet de Llobregat o Sant Adrià de Besòs, excepte la Zona Franca industrial, en vehicle privat?** *Si cal, aclarir cotxe, moto o furgoneta/camió com acompanyant o conductor.*

1. Sí
2. No
99. NS/NC *NO LLEGIR*

P27. *(filtre si P26=1)* **Amb quina freqüència s'ha desplaçat en aquests DARRERS 12 MESOS en vehicle privat els municipis de Barcelona, de Llobregat o Sant Adrià de Besòs?** *(llegir-ho)*

1. Cada dia / quasi cada dia (4-6 dies a la setmana)
2. Varies vegades per setmana (dos o tres dies per setmana)
3. Una vegada a la setmana
4. Varies vegades al mes (màxim 5 cops al mes)
5. Diversos cops a l'any (menys de 12 cop l'any)
6. Ocasionalment
7. Mai
99. NS/NC *NO LLEGIR*

P28. *(filtre si P26=sí i P27>1)* **Aquests desplaçaments en vehicle privat han estat només entre setmana, només el cap de setmana, o indiferentment?**

1. Només entre setmana
2. Només en cap de setmana
3. Tant entre setmana com en cap de setmana *(no necessàriament igual)*

P29. *(Filtre P28=1 o 3)* **Motius principals per utilitzar el vehicle privat per anar els municipis Barcelona, de Llobregat i Sant Adrià de Besòs, excepte la Zona Franca industrial ENTRE SETMANA?** *(2 respostes màxim i espontània després classificar)*

1. Per anar a la feina
2. Per anar a estudiar
3. Per motius laborals (visites, repartiments, etc.)
4. Per acompanyar fills/es o altres persones a càrrec
5. Per fer gestions personals (compres quotidianes, metge, etc.)
6. Oci, lleure i activitats d'entreteniment (compres no quotidianes)
7. Qualsevol motiu (cap motiu en particular, ho utilitzo per tot o per molts)
8. Altres (especificar)

Acceptació de restriccions de mobilitat:

Bloc sobre polítiques per millorar la qualitat de l'aire a la zona de Baixes emissions com el peatge urbà

P30. Algunes ciutats han aplicat un peatge urbà, una taxa diària per circular amb vehicle privat en zones concretes per reduir el trànsit i millorar la qualitat de l'aire i el transport públic. Si s'implantés als municipis de Barcelona, l'Hospitalet i Sant Adrià ELS DIES LABORABLES DE 7 H A 20 H, hi estaries a favor?

1. Sí, estic a favor
2. No, no hi estic
3. Depèn de com s'implementi *NO LLEGIR*
99. No ho sé /No tinc opinió/ no contesta *NO LLEGIR*

P31. Si s'implementés un peatge urbà, a partir de quin import diari creus que els conductors optarien per un altre transport? (*llegir, resposta única*)

1. Fins a 2€ al dia
2. Més de 2€ i fins a 5€ al dia
3. Més de 5€ i fins a 10€ al dia
4. Més de 10€ al dia
5. No canviaria de transport independentment de la taxa (*no llegir*)
6. No ho sé / No tinc opinió (*no llegir*)

P32. Si s'implantés un peatge urbà entre setmana, com canviaria la seva mobilitat? (*Esponània, no llegir, 1 opció*)

1. No canviaria (*no va en vehicle privat/no l'afectaria, l'hi és igual, etc.*)
2. Marxaria a viure fora de Barcelona
3. Aniria menys a Barcelona
4. Utilitzaria més el vehicle privat (*menys trànsit a la ciutat i em beneficiaria*)
5. Reduiria l'ús del vehicle privat (inclou agafar transport alternatiu)
6. Deixaria de fer servir el vehicle privat per circular per Barcelona.
7. Dependria del preu del peatge
8. Altres (*especificar*)
9. No ho sé

P33. Si s'implantés un peatge urbà, en quin grau estaries d'acord que es tinguessin en compte els següents criteris? 1 gens d'acord a 10 totalment d'acord (*aleatòries*)

- | | |
|--|----------------------|
| 1. Descomptes o gratuïtat per les persones amb rendes baixes | <input type="text"/> |
| 2. Descomptes o gratuïtat segons discapacitat o malalties que condicionen la mobilitat | <input type="text"/> |
| 3. Descomptes o gratuïtat per vehicles elèctrics | <input type="text"/> |
| 4. Descomptes o gratuïtat pels residents dels municipis on s'implanta el peatge | <input type="text"/> |
| 5. Descomptes o gratuïtat pels professionals com transportistes, paletes, etc | <input type="text"/> |
| 7. Un nombre d'exempcions gratuïtes a l'any per a tothom | <input type="text"/> |
| 8. Destinar els diners recaptats a millorar el transport públic i alternatiu | <input type="text"/> |
| 9. Descomptes o gratuïtat per anar al metge | <input type="text"/> |
| 10. Aplicar sancions elevades als qui no paguin el peatge | <input type="text"/> |

P34. (*Tothom*) Amb quines mesures estaries més d'acord per millorar la qualitat de l'aire i reduir la congestió de les ciutats? 1 gens d'acord a 10 totalment d'acord (*aleatòries*):

1. Millorar i promoure alternatives de transport sostenible
2. Restringir l'ús del vehicle privat
3. La Zona de Baixes Emissions (ZBE), que restringeix la circulació dels vehicles més contaminants
4. El peatge urbà, que obliga a pagar una tarifa per circular per determinades zones de la ciutat.

5. Fomentar el vehicle elèctric
6. Fomentar el vehicle compartit
7. Augmentar les mesures restrictives sobre sectors altament contaminants (aviació, creuers, indústria)

Bloc sobre visió ecològica, consciència ambiental, preocupació ambiental, creences

P35. (Tothom) Indica fins a quin punt estàs d'acord amb les següents afirmacions sobre medi ambient (1 gens d'acord a 10 totalment d'acord) (aleatorizada)

1. La Terra és un espai amb recursos molt limitats.
2. L'equilibri de la natura és molt delicat i es pot desequilibrar fàcilment.
3. Malgrat les nostres habilitats, els humans encara estem subjectes a les lleis de la natura.
4. Els humans estem abusant moltíssim del medi ambient.
5. Si les coses continuen com fins ara, aviat experimentarem una gran catàstrofe ecològica.

P36. Amb quina freqüència sents les següents emocions respecte al canvi climàtic i el medi ambient? (del 1 Mai al 10 Molt sovint) (aleatorizada)

1. Em sento ansiós/angoixat quan penso en els efectes del canvi climàtic.
2. Sento ràbia o frustració davant la manca d'acció per reduir la contaminació.
3. Em sento culpable o incòmode quan utilitzo modes de transports contaminants

P37. Valori de 1 gens a 10 totalment d'acord les següents afirmacions (aleatorizada):

1. Les persones del meu entorn que són importants per mi pensen que hem de viatjar més en modes sostenibles
2. Que jo tingui una mobilitat més sostenible requerirà més esforç personal que els beneficis que es generaran
3. Estic convençut/-uda que puc tenir una mobilitat més sostenible si m'ho proposo

Dues preguntes per acabar:

P38. Quan es parla de política s'utilitzen normalment les expressions esquerra i dreta. En una escala d'ideologia de 0 (d'extrema esquerra) a 10 (d'extrema dreta), essent 5 (centre), on es col·locaria?

P39. Finalment, estaries disposat/da a continuar participant en l'estudi i rebre informació sobre el projecte?

Correu electrònic de contacte i/o telèfon de contacte (opcional)

** Les teves dades seran tractades de manera confidencial i només s'utilitzaran per a aquest estudi. Pots sol·licitar en qualsevol moment que esborrin la teva informació.*

EN NOM DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA, MOLTES GRÀCIES PER LA SEVA COL·LABORACIÓ.

Observacions dels enquestadors: _____