



PLECS DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE REGIDORIA TÈCNICA DE L'AUDITORI EDUARD TOLDRÀ

CLAUSULA 1. ANTECEDENTS

L'Auditori Eduard Toldrà (AET) és un equipament municipal situat al soterrani de l'edifici del Conservatori Municipal de Música de Barcelona. Aquest equipament s'ha consolidat com un espai on, a part d'acollir els concerts públics oberts a la ciutat realitzats per l'alumnat i el professorat del grau professional de música, s'hi realitzen altres concerts, conferències i jornades de treball impulsades per altres agents culturals i socials de la ciutat.

De totes aquestes activitats obertes, les més destacades són els cicles setmanals Dijous Concert i Divendres Jove. El primer protagonitzat pel professorat amb una trajectòria de més de 30 edicions, i el segon, inaugurat amb el format actual l'any 2020, i protagonitzat per l'alumnat del conservatori.

Per una altra part a nivell tècnic, l'any 2004 es va crear la plataforma d'àudio ràdio conservatori, i des del 2020 els Dijous Concert es retransmeten en streaming.

És per tant l'Auditori del Conservatori així com tota la infraestructura de l'edifici un equipament obert a la realització d'activitats i actes que donin resposta a les demandes que constantment arriben al conservatori per acollir una multiplicitat d'actes i activitats durant tot l'any.

CLAUSULA 2. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte es la contractació dels serveis següents per a fer possible el desenvolupament de totes les activitats programades a l'Auditori Eduard Toldrà.

Aquest contracte compren els serveis per la regidoria tècnica, enregistraments i servei de streaming que inclou:

- Regidoria tècnica dies laborables.
- Regidoria tècnica fora horari lectiu (dissabtes i festius).
- Servei d'enregistraments d'àudio.
- Servei d'enregistrament vídeo i streaming.

A continuació es detallen el nombre d'hores anuals distribuïdes per anualitats, aquesta distribució es fa en base a la previsió d'activitats que hi ha al conservatori i l'experiència dels anys en que s'ha dut a terme aquest contracte. Per tant no és equitativa i està subjecte a la programació de l'equipament (concerts de nadal, actes de final de curs, cicles de concerts...).

	(1 juny 2025 - 31 de desembre 2025)	(1 gener 2026 – 31 maig 2026)
Regidoria laborables	209	175
Regidoria festius	62	52
Enregistraments àudio	20	16
Enregistraments vídeo/streaming	25	21

En el cas que la durada d'un servei realitzat en concepte de Regidoria laborable i Regidoria festius fos inferior a 3h, aquest es facturarà com de 3h realitzades.

CLAUSULA 3. TASQUES A REALITZAR

Les empreses interessades a presentar-se a aquesta licitació, hauran de realitzar les tasques següents:

Servei de regidoria tècnica, enregistraments i servei de streaming

Funcions de la Regidoria Tècnica de l'Auditori Eduard Toldrà:

- Control de llums de sala i d'escenari.
- Megafonia.
- Projeccions audiovisuals.
- Avís als músics (vestidors) per entrades i sortides escenari.
- Donar indicacions al servei de sala pel muntatge de l'escenari.
- Manteniment i conservació material específic (microfonia, projector, pantalla, taula de so).
- Edició de les pantalles de suport de l'auditori amb la informació de l'acte.
- Enregistrament d'àudio.
 - Enregistraments àudio dels concerts pactats pel cap d'activitats cultural.
 - Edició de l'enregistrament.
 - Publicació en web i emissió en Ràdio conservatori.
- Enregistrament de vídeo per retransmissió en streaming del concerts.
 - Enregistrament de vídeo dels concerts pactats pel cap d'activitat cultural.
 - Retransmissió en streaming pel canal de Youtube del CMMB.

Per tal de dur a terme el servei d'enregistrament d'àudio i el servei d'enregistrament de vídeo i streaming, el licitador haurà d'aportar les eines materials necessàries per poder executar el servei descrites al present plec.

El conservatori disposa del material present en l'annex 1 d'aquest contracte.

Les característiques del material que haurà de ser subministrat pel licitador són:

Targeta de so multipista amb codi de temps:

- Mínim 16 entrades de senyal de micròfon/línia XLR/TRS.
- Pre-amplificadors de micròfons de alta qualitat (+75dB de guany i menys de -127 dBu EIN).
- SF: 44.1/48/88.2/96/192kHz, 16/24-bit.

Monitoratge d'estudi:

- Altaveus auto-amplificats d'alta fidelitat de tres vies amb amplificadors separats de classe AB. Resposta freqüència: 30-22kHz.

Ordenador d'estudi:

- Software DAW professional.
- Plug-ins professionals.
- Possibilitat de fer CD àudio i DVD.

Sistema streaming i producció de vídeo en directe:

- 4 càmeres PTZ (HD) amb connexió NDI i Ethernet.
- Router amb 4 ports POE i WiFi 5 (802.11 a/b/g/n/ac).

Enregistradora d'àudio portàtil amb codi de temps:

- Mínim 6 entrades de senyal de micròfon/línia XLR/TRS.

CLÀUSULA 4. CONTROL I SEGUIMENT DEL SERVEI.

El contractista haurà d'elaborar i lliurar al representant del CMMB un informe anual on constin les activitats desenvolupades i els indicadors que com a mínim incloguin les dades següents: assistència públic, visites online, incidències i propostes de millora. Aquests indicadors s'hauran de recollir mensualment i hauran d'estar a disposició del conservatori en qualsevol moment que ho demani l'equip directiu o el cap d'activitats culturals. És necessari que presentin aquest informe anual i facin la recollida d'indicadors tal i com està especificat en aquesta clàusula.

CLÀUSULA 5. MITJANS NECESSARIS PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

S'estableix com a obligació del licitador que resulti adjudicatari durant l'execució del contracte, destinar personal amb coneixement de les tasques a realitzar i que domini les funcions de regidoria, i serveis d'enregistrament àudio i vídeo.

Per tal de dur a terme el servei especificat, el conservatori disposa de tot el material descrit a l'annex 1, tot i així serà necessari que el licitador porti el material que sigui necessari per l'enregistrament àudio, vídeo i streaming.

CLAUSULA 6. CALENDARI ANUAL, PLANIFICACIÓ DEL SERVEI I JUSTIFICACIÓ DEL PREU

Les activitats estan organitzades a partir dels dos períodes d'activitat del curs escolar i diferenciant els dies laborables i festius:

- a) Novembre – desembre
- b) Gener - octubre

Les principals activitats que es duran a terme són:

- Dijous concerts (inici octubre finalització al juny).
- Divendres jove (inici octubre finalització al juny).

- Altres concerts, aquests es durant a terme amb col·laboracions puntuals amb diferents entitats de l'àmbit musical (exemple: Certamen Llobet).
- Concerts de nadal.
- Portes obertes (dissabte tot el dia).
- Concerts de cloenda i d'obertura de curs.
- Altres activitats que es puguin organitzar des de l'IMEB o Ajuntament.

A l'inici del contracte es farà arribar la programació del conservatori prevista des de la formalització del contracte fins al final del curs escolar, i una previsió trimestral d'aquelles activitats extraordinàries. Caldrà tenir present que algunes activitats es podran comunicar en un termini inferior, no sent aquest inferior a 5 dies naturals.

Les hores fixades al plec són hores màximes i per tant es facturaran per servei prestat.

CLÀUSULA 7. PRESSUPOST DEL CONTRACTE I OFERTA ECONÒMICA

El pressupost màxim d'aquest contracte és de a càrrec del pressupost de l'IMEB

El detall és el següent:

	Hores 2025	Cost sense iva	Hores 2026	Cost sense iva
Regidoria laborables	209	5.674,35 €	175	4.751,25 €
Regidoria festius	62	2.353,52 €	52	1.973,92 €
Enregistraments àudio	20	5.900,20 €	16	4.720,16 €
Enregistraments vídeo/streaming	25	9.625,25 €	21	8.085,21 €
		23.553,32 €		19.530,54 €
		COST TOTAL		43.083,86 €

En total és 43.083,86 euros sense IVA, 9.047,61€ en concepte d'IVA al 21% i 52.131,47 € en total.

CLAUSULA 8. TERMINI D'EXECUCIÓ

El contracte s'iniciarà el 1 de juny de 2025 o l'endemà de la seva formalització si aquesta fos posterior, i tindrà una duració de 12 mesos.

Es preveu una primera pròrroga per un termini màxim de 12 mesos i amb un preavís mínim de dos mesos.

I una segona pròrroga també per un termini màxim de 12 mesos i amb un preavís mínim de dos mesos.

CLAUSULA 9. FACTURACIÓ

A efectes de facturació, a les factures a presentar mensualment per part de l'adjudicatari s'indicarà el preu/hora del servei prestat, o bé el preu de l'enregistrament.

Caldrà adjuntar l'albarà justificatiu de la comanda de cada servei signada pel responsable del CMMB.



**Ajuntament
de Barcelona**

Aquest preu es calcularà aplicant als següents preus el percentatge de minoració que suposa l'oferta de l'adjudicatari respecte el pressupost total del contracte fixat a la clàusula setena d'aquest plec.

ANNEX 1- CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DE L'AUDITORI EDUARD TOLDRÀ

Característiques generals:

- 305 localitats.
- Escenari: 153 m².
- 2 camerinos.
- Sala d'assaig.
- Piano.
- Accés en ascensor per a persones amb mobilitat reduïda.
- Equipament per a projector audiovisual.
- Il·luminació per a concerts.

SISTEMA DE P.A. SALA

- 6 Altaveus Yamaha IF2112.
- 3 Amplificadors DAS H2200.
- 1 Crossover Digital DAS DSP26.

SISTEMA DE MONITORS ESCENARI

- 2 Monitors ALTO TS310.

CONTROLS DE SO P.A. – MONITORS SALA CONTROL

- 1 Taula de barreja Prosonus 32SC.
- 2 Monitors FBT 5J.
- 1 Amplificador DAS PS400.
- 1 casc Audio Technica ATH-M30x.
- 1 DI Samson S-direct+.

MICROFONIA

- 4 Receptors Sennheiser EW100 G2 (A-Band).
- 2 micròfons sense fils Sennheiser SKM100.
- 2 micròfons solapa Sennheiser SK100.
- 6 peus/cables de micròfon de diverses mesures.

SISTEMA PROJECCIÓ IMATGE/DATA

- 1 Matritz Kramer V6-66HN, 6 entrades i 6 sortides HDMI.
- 1 Ordinador Apple MacBookPro16,2 (OSX.15, 16Gb RAM).
- 1 Projector EPSON EB-G6250W WXGA (1280 x 800, 16:10).
- 1 Pantalla per a projecció frontal al fons de l'escenari. Superfície: 3,90 m. x 2,60 m.
- 2 pantalles/monitors (50") a ambdós costats de l'escenari.