

LICITACIÓ PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DELS SERVEI DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS D'AIGÜES DE REUS (AT24449)

ACTA D'OBERTURA DE LA DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA (SOBRE A) I TÈCNICA RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUE DEPENGUIN D'UN JUDICI DE VALOR (SOBRE B)

Data: 20/03/2025

Hora inici: 14:00 h.

Hora finalització: 14:28 h.

Caràcter: Públic/Privat

En sessió telemàtica per videoconferència, es procedeix, en acte públic, a la constitució de la Mesa de contractació de la licitació de l'expedient relatiu al "SERVEI DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS D'AIGÜES DE REUS (AT24449)", segons tot el definit a la tramitació de la licitació.

El dia 04.02.2025 i d'acord a la resolució adoptada en aquella mateixa data per la Presidenta i Consellera Delegada de REUS SERVEIS MUNICIPALS, divisió d'Aigües de Reus, es va fer públic el nomenament dels membres que formarien part de la Mesa de contractació en ordre a l'adjudicació del contracte a dalt esmentat seguidament relacionats:

Mesa contractació:

- *President: Sr. Lluís Corominas Calvo - Cap de l'Àrea d'Infraestructures e la divisió d'Aigües*
- *Vocal 1: Sr. Sergi Casals Mata - Tècnic de l'Àrea d'Infraestructures de la divisió d'Aigües*
- *Vocal 2: Sra. Neus Ramiro Borrell - Tècnica de l'Àrea d'Infraestructures de la divisió d'Aigües*
- *Vocal 3: Sr. Josep Puig Lletí - Cap de de l'àrea economicofinancera de la divisió d'Aigües*
- *Vocal 4: Sr. Gerard Juanpere Toral - Assessoria Jurídica Ajuntament de Reus*
- *Secretària: Sra. Natàlia Torrell Vidal - Cap del Serveis Jurídics de la divisió d'Aigües*

Estan presents en aquest acte tots els membres de la Mesa de contractació nomenats.

L'acte es desenvolupa com segueix:

- A) La present licitació té com objecte del contracte, el "Servei de neteja de les instal·lacions d'aigües de Reus (AT24449)", d'acord amb les condicions tècniques especificades al Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) y al Plec de prescripcions tècniques particulars (PTTP).

- B) En acte privat, d'acord al que s'estableix a la clàusula dotzena del PCAP, la Mesa de contractació procedeix a la qualificació de la documentació continguda al sobre A (documentació administrativa i la tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor).
- C) Acte seguit, es dóna lectura als noms de les empreses licitadores presentades, en temps i forma, segons certificat de l'eina Sobre Digital, sol·licitant als membres assistents a la Mesa que declarin si tenen cap relació o interès personal, familiar, professional, econòmic, polític o qualsevol altre interès compartit amb les citades empreses licitadores seguidament relacionades:

Núm.	Empresa	NIF
1	CITY NET SERVEIS INTEGRALS DE NETEJA, S.L (CITY NET)	B55584080
2	NORTEX OUTSOURCING GLOBAL.SL (NORTEX)	B15591357
3	MULTIANAU S.L (MULTIANAU)	B50819507
4	TÈCNIQUES DE NETEGES (TÈCNIQUES)	B58637745
5	CLANSER, SA (CLANSER)	A25040759

- D) Tots els membres assistents a la Mesa declaren que no tenen cap relació o interès personal, familiar, professional, econòmic, polític o qualsevol altre interès compartit amb les empreses presentades.
- E) D'acord al que s'estableix a la clàusula onzena del PCAP, la documentació que ha de contenir el sobre A és la següent:

A.1 Declaració responsable. Segons model de l'Annex 1.

A.2 Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols (en el cas d'empreses estrangeres).

I la documentació que ha de contenir el sobre B és la següent:

B. Índex

B.1 Projecte de gestió:

B.1.1) Organigrama del personal, indicant coordinador/a, responsable/a del servei, especialistes i netejadors/es. Es valorarà la proposta que realitzen les empreses en relació al personal que prestarà el servei (personal assignar, horaris, pla de formació,...), cobertura de contingències comuns, servei en cas d'emergència i/o treballs extraordinaris, etc.

B.1.2) Productes, estris, consumibles i altre material de neteja que s'utilitzaran en cada edifici/tasques.

B.1.3) Maquinària adscrita al servei (netejadora de vidres, fregadores, polidores/abrillantadores, aspiradores, etc) amb quines funcions i indicant nombre.

B.1.4) Metodologia de control de la qualitat dels serveis de neteja que s'utilitzarà per comprovar el correcte resultat de la prestació. Es valorarà la sistemàtica a emprar per a controlar el servei (control de qualitat, resolució d'incidències, etc)

B.2 Protocol de prevenció/reutilització de residus:

B.2.1) Especificació del protocol de prevenció i/o reutilització de residus. Es valoraran mesures reals i efectives de prevenció de residus i reutilització (l'ús d'envasos de productes de grans dimensions, reutilització d'envasos, la dosificació dels productes de neteja, l'ús de productes concentrats, no utilitzar materials d'un sol ús, etc).

B.2.2) Detall de l'ús de productes de neteja amb etiqueta ecològica (Ecoetiqueta ecològica europea, Ecolabel, ICEA, AIAB, Ecocert, Àngel Blau, i/o equivalent). S'hauran de presentar les fitxes tècniques dels productes.

- F) Segons el descrit a la clàusula dotzena del PCAP, en acte privat, la Mesa de contractació, qualificarà la documentació continguda en el Sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies. Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el sobre A, la Mesa avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, el seu cas les causes de l'exclusió.
- G) Un cop aplicades les credencials per part dels custodis als sobres digitals (quòrum mínim de dues persones), es procedeix a l'obertura del sobre A (documentació acreditativa), amb el resultat següent:

Documentació	Proposta núm. 1 CITY NET	Proposta núm. 2 NORTEX	Proposta núm. 3 MULTIANAU	Proposta núm. 4 TÈCNIQUES	Proposta núm. 5 CLANSER
Declaració responsable (Annex 1)	P	P	P	P	P
Declaració submissió jutjats espanyols	NA	NA	NA	NA	NA

P.- Presentat

NP.- No presentat

IN.- Incorrecte, fan falta aclariments

NA.- No aplica

- H) No s'han detectat defectes esmenables a cap de les ofertes.
- I) Un cop examinada la documentació administrativa, es procedeix, en acte públic a l'obertura de la documentació tècnica. De forma telemàtica. Hi ha també present a l'obertura un/a representant de les següents empreses:
- MULTIANAU, SL
 - CITYNET
 - CLANSER
- J) Prèviament, es resumeixen els criteris d'adjudicació de la licitació, que es detallen a l'apartat H del quadre de característiques del PCAP:

CRITERIS		Puntuació màxima
Automàtics	Oferta econòmica pel servei ordinari	70

	Preu hora netejador/a servei extraordinari	5
	Bossa d'hores sense cost afegit	10
Sotmesos a judici de valor		15
Total		100

Criteris sotmesos a judici de valor

La puntuació dels criteris sotmesos a judici de valor s'atorgarà segons l'establert a la següent taula:

Desglossament criteris sotmesos a judici de valor		Puntuació màxima (15 punts)
B.1 Projecte de gestió: S'haurà de presentar un projecte de gestió dins el sobre B que inclogui la documentació que aquí es detalla	B.1.1 Organigrama del personal, indicant coordinador/a, responsable/a del servei, especialistes i netejadors/es. Es valorarà la proposta que realitzen les empreses en relació al personal que prestarà el servei (personal assignar, horaris, pla de formació,...), cobertura de contingències comuns, servei en cas d'emergència i/o treballs extraordinaris, etc.	3
	B.1.2 Productes, estris, consumibles i altre material de neteja que s'utilitzaran en cada edifici/tasques, sense aportar fitxes tècniques.	3
	B.1.3 Maquinària adscrita al servei (netejadora vidres, fregadores, polidores/abrilantadores, aspiradores,...), amb quines funcions i indicant nombre.	3
	B.1.4 Metodologia de control del servei del servei de neteja que s'utilitzarà per comprovar el correcte resultat de la prestació. Es valorarà la sistemàtica a emprar per a controlar el servei (control de qualitat, resolució d'incidències, etc...)	3
B.2 Protocol de prevenció/reutilització de residus i ús de productes de neteja amb etiqueta ecològica	B.2.1 Especificació del protocol de prevenció i/o reutilització de residus. Es valoraran mesures reals i efectives de prevenció de residus i reutilització (l'ús d'envasos de productes de grans dimensions, reutilització d'envasos, la dosificació dels productes de neteja, l'ús de productes concentrats, no utilitzar materials d'un sol ús, etc).	1,5

	<u>B.2.2 Detall de l'ús de productes de neteja amb etiqueta ecològica</u> (Ecoetiqueta ecològica europea, Ecolabel, ICEA, AIAB, Ecocert, Àngel Blau, i/o equivalent). <u>S'hauran de presentar les fitxes tècniques dels productes.</u>	1,5
TOTAL		15

K) La documentació tècnica sotmesa a judici de valor presentada per les empreses licitadores, queda amb el resultat següent:

Criteris		CITY NET	NORTEX	MULTIANAU	TÈCNIQUES	CLANSER
B.1 Projecte de gestió: S'haurà de presentar un projecte de gestió dins el sobre B que inclogui la documentació que aquí es detalla	<u>B.1.1 Organigrama del personal</u> , indicant coordinador/a, responsable/a del servei, especialistes i netejadors/es	P	P	P	P	P
	<u>B.1.2 Productes, estris, consumibles i altre material de neteja</u> que s'utilitzaran en cada edifici/tasques, sense aportar fitxes tècniques	P	P	P	P	P
	<u>B.1.3 Maquinària adscrita al servei</u> (netejadora vidres, fregadores, polidores/abrillantadores, aspiradores,...), amb quines funcions i indicant nombre	P	P	P	P	P
	<u>B.1.4 Metodologia de control del servei</u> del servei de neteja que s'utilitzarà per comprovar el correcte resultat de la prestació	P	P	P	P	P
B.2 Protocol de prevenció/reutilització de residus i ús de productes de neteja amb etiqueta ecològica	<u>B.2.1 Especificació del protocol de prevenció i/o reutilització de residus.</u>	P	P	P	P	P
	<u>B.2.2 Detall de l'ús de productes de neteja amb etiqueta ecològica</u>	P	P	P	P	P

P.- Presentat

NP.- No presentat

L) Acabada la lectura de les propostes, l'expedient queda a disposició de la Mesa de contractació, que sol·licita a la unitat tècnica d'Aigües de Reus que examini la documentació tècnica sotmesa a judici de valor continguda dins el sobre B dels licitadors i emeti un informe justificatiu de la valoració.

- M) Una vegada la Mesa de contractació hagi revisat l'informe tècnic de valoració, si el considera suficient i correcte, i després de les deliberacions que consideri oportunes, procedirà a publicar els resultats i a convocar un nou acte, de caràcter públic, per a l'obertura del sobre C, data que es publicarà prèviament a través del perfil del contractant de Reus Serveis Municipals, SA, de l'EACAT.

OBSERVACIONS, SUGGERIMENTS O RECLAMACIONS:

Sense que hi hagi més aspectes a destacar es signa la present acta en la data indicada.

MESA DE LICITACIÓ:

President: Lluís Corominas	Vocal: Sergi Casals	Vocal: Neus Ramiro
Vocal: Josep Puig	Vocal: Gerard Juanpere	Secretària: Natàlia Torrell