

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX LA CONCLUSIÓ D'UN ACORD MARC MITJANÇANT LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ASSESSORAMENT JURÍDIC-LABORAL EN OPERACIONS JURÍDIQUES D'ALTA COMPLEXITAT I/O ESTRATÈGIQUES DE LA SOCIETAT MERCANTIL CORPORACIÓ CATALANA DE MITJANS AUDIOVISUALS, SA

- PROCEDIMENT OBERT -

EXPEDIENT NÚM. 2403AM02

1. OBJECTE DEL SERVEI

L'objecte d'aquest contracte és la prestació del servei **d'assessorament jurídic-laboral en operacions jurídiques d'alta complexitat i/o estratègiques**.

Són objecte de licitació aquells assumptes jurídics que siguin notificats a les entitats a partir de la data d'inici de la prestació del servei objecte de la present licitació amb independència de l'estadi en el que es trobi l'assumpte.

El contractista s'obliga a desenvolupar la seva activitat conforme a les regles generals del Codi Deontològic del Consell dels Col·legis de l'Advocacia de la Comunitat Europea, de 31 de gener de 2008 i de l'Estatut del Col·legi de l'Advocacia al que estiguin col·legiats/des i en actuï els i les professionals de l'adjudicatari assignats/des per ell a la prestació del servei.

Les especificacions del servei es detallen en aquest Plec de prescripcions tècniques, tot i que caldrà actualitzar-les de forma automàtica en el cas que es produeixin canvis legislatius importants. Aquests canvis no es consideraran una modificació de l'objecte del contracte.

2. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

El servei consisteix en l'assessorament jurídic-laboral en operacions jurídiques d'alta complexitat i/o estratègiques en qualsevol àmbit i integra totes les activitats de preparació, execució i seguiment de l'assessorament i operacions a tots els efectes. L'anterior és d'aplicació a les necessitats d'assessorament indicades de la CCMA, SA, l'ens públic Corporació Catalana de Mitjans Audiovisuals i La Fundació la Marató de TV3.

L'abast dels treballs que integren aquest contracte haurà de comprendre, entre d'altres, les actuacions que es detallen a continuació:

a) Assessorament, assistència i suport en matèria de Dret Laboral i de la Seguretat Social en operacions jurídiques d'alta complexitat i/o estratègiques

En aquest sentit, els treballs d'assessorament, assistència i suport s'executaran en seu d'operacions jurídiques d'alta complexitat i/o estratègiques, on l'assessorament, acompanyament i consultoria jurídiques de l'entitat comprendria serveis concrets dintre d'un marc general o bé des de la preparació, projecte o memòria inicial fins al tancament de la operació, passant per la seva execució en les diferents fases que siguin necessàries.

A efectes purament il·lustratius, que en cap cas esgotaria la necessitat de servei que es pogués assignar, es tractaria d'actuacions dintre de les quals, pot necessitar-se i ser objecte del servei, ja sigui puntuals o per procés íntegre, l'assessorament i l'emissió de dictàmens o d'informes jurídics de qualsevol índole que siguin preceptius o necessaris; assistència a reunions amb la representació legal de les persones treballadores, autoritat laboral, Inspecció de Treball, Tribunals d'Arbitratge Laboral; reunions preparatòries, etc.;

L'anterior referit, a títol enunciatiu però no limitatiu, a matèries tals com negociació col·lectiva en qualsevol de les seves vessants; conflictes col·lectius i vagues; acomiadaments objectius, tant individuals com col·lectius; expedients de regulació d'ocupació; expedients de mobilitat geogràfica col·lectius o individuals, i/o de condicions de treball; operacions de reestructuració empresarial i/o de plantilles; auditories i Due Diligence laboral; beneficis socials, previsió social complementària i plans de pensions; plans de carrera; etc.

b) Clàusula residual en matèria de Dret Laboral i de la Seguretat Social

L'objecte especificat en aquest plec conté una relació orientativa de tasques i en cap cas exhaustiva dels serveis a prestar en aquest acord marc.

Degut a la complexitat, varietat i peculiaritats inherents a la prestació dels serveis jurídics objecte del present acord marc, resulta impossible detallar minuciosament la totalitat dels serveis que han de ser objecte del present contracte, així com tampoc el número de serveis a contractar, que es troben sotmesos a les necessitats de la CCMA en cada moment.

Per tant, formen part del present acord marc la prestació de serveis relacionats amb l'objecte del plec, tot i que no es reflecteixin expressament en la descripció, sempre i quan tinguin relació directa amb aquests i siguin susceptibles de ser requerits per la CCMA.

3. MITJANS HUMANS I DESENVOLUPAMENT DEL SERVEI

L'equip de professionals que ha de donar el servei ha d'estar format pels/per les següents professionals amb la qualificació professional i una experiència demostrable necessàries per a exercir adequadament les prestacions objecte del contracte, donat que afectarà de forma clara a l'execució del servei. Per aquest motiu es requereix que, com a mínim, l'equip adscrit al contracte disposi de personal amb el següent perfil:

- L'equip de treball al servei de l'execució del present contracte, encara que amb caràcter no exclusiu, haurà d'estar format per un mínim de 3 lletrats/des.

D'aquests/es, dos/dues lletrats/des de l'equip de treball hauran d'acreditar un mínim de 8 anys d'experiència, dels quals almenys 4 anys en l'assessorament en operacions d'alta complexitat i/o estratègiques a entitats del sector públic.

La resta de l'equip haurà de comptar amb un mínim d'experiència de 4 anys, dels quals 2 en l'assessorament en operacions d'alta complexitat i/o estratègiques.

- L'adjudicatari del servei haurà d'identificar dos/dues advocats/des de referència, els/les quals seran els/les interlocutors/es habituals i assessors/es principals.

Els idiomes català i castellà a nivell nadiu seran exigits a tots/es els/les components de l'equip de treball. La comunicació, informació i documentació que s'utilitzi entre la CCMA i l'adjudicatari, incloses les seves persones treballadores, es farà en l'idioma català.

Aquestes circumstàncies s'acreditaran en el moment que siguin requerides presentant en cada cas la documentació que acrediti la titulació/qualificació/col·legiació del personal (CV), l'experiència i especialització amb el compromís de mantenir l'esmentada qualificació dels equips durant tota l'execució del contracte.

Disponibilitat i dedicació aproximada

Amb caràcter general, l'assessorament puntual que se sotmeti per la CCMA a l'adjudicatari s'haurà de resoldre, de resultar possible, en el mateix moment en què sigui sol·licitat o dintre les 24 hores hàbils següents. De no resultar possible, la qual cosa s'haurà de justificar, es negociaran encàrrec a encàrrec els terminis de resposta i execució en funció de la complexitat i durada previstes.

Depenent del servei que hagi de ser objecte de prestació, ja sigui gestions i/o assessorament esporàdics, negociació, redacció de dictàmens o informes jurídics, suport i acompanyament integrals, entre d'altres, es concretaran el número previst d'hores que seran necessàries invertir per l'entitat adjudicatària, els moments, concrets o parametritzats d'assistència física i/o jurídica i els terminis de resposta en cas de necessitar-se assessorament jurídic sobrevingut o emissió d'informes..

L'adjudicatari haurà d'estar disponible, a efectes d'atendre a la CCMA mitjançant telèfon o correu electrònic, en qualsevol moment del dia.

L'adjudicatari, després de cada servei prestat, informará a la CCMA del temps invertit en el mateix.

Els i les professionals de l'adjudicatari assignat a la prestació del servei tindran disponibilitat per desplaçar-se a les instal·lacions de les entitats de la CCMA, per l'adequat assessorament jurídic-laboral en les operacions que els sigui requerit.

El preu del servei en tots els casos inclou la totalitat de les despeses, hores de dedicació, reunions preparatòries, desplaçament, dietes de transport, allotjament, manutenció i qualsevol altra despesa que es pugui derivar per a la correcta prestació del servei.

4. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

La prestació d'aquests serveis es desenvoluparà sota la supervisió i en coordinació amb la persona responsable del Departament de Relacions Humanes i Socials de la CCMA.

L'adjudicatari haurà de donar cobertura amb la mateixa qualitat de servei durant els períodes de vacances, en cas que ho sol·liciti la CCMA.

L'adjudicatari aportarà el seu propi equip humà i els recursos materials necessaris per efectuar les funcions objecte del contracte.

L'adjudicatari del servei haurà d'identificar dos/dues advocats/des de referència, els

quals seran els/les interlocutors/es habituals i assessors/es principals. Les dues persones de referència hauran d'estar coordinades i informades respecte dels assumptes que siguin sotmesos per la CCMA.

Tots els informes escrits hauran de ser signats per un/a dels/de les assessors/es jurídics de referència.

L'adjudicatari facilitarà telèfons, e-mails i mòbils que permetin la comunicació i disponibilitat durant tots els dies de l'any.

Els possibles canvis o modificacions en la composició de l'equip hauran de ser comunicats per escrit a la CCMA amb la deguda antelació i acceptats per aquesta. En aquest supòsit l'adjudicatari haurà de proposar una/es persona/es amb formació i experiència mínimes requerides com a solvència tècnica al Plec de Clàusules Administratives Particulars, així com una experiència equivalent en cas que aquesta s'hagués valorat en el membre de l'equip objecte de substitució, d'acord amb els criteris de valoració del Plec de clàusules administratives particulars.

Els mitjans per donar compliment a les necessitats d'assessorament i acompanyament podran ser a través de trucada telefònica o via telemàtica, per a això l'adjudicatari haurà de disposar d'un horari d'atenció telefònica durant tot el dia.

L'adjudicatari haurà de preveure la correcta disposició dels mitjans humans i materials necessaris.

L'adjudicatari garantirà la seva presència a les oficines de la CCMA quan el requeriment per part de la mateixa tingui per objecte l'assistència a reunions o quan el desenvolupament del servei així ho requereixi.

5. ENTITATS RECEPTORES DEL SERVEI

Les entitats receptores del servei podran ser:

- Corporació Catalana de Mitjans Audiovisuals (Ens Públic)
- Corporació Catalana de Mitjans Audiovisuals, S.A.
- Fundació La Marató de TV3

La Corporació Catalana de Mitjans Audiovisuals (CCMA) la conformen el Consell de Govern de la CCMA, el Comitè de Direcció i les persones que executen tasques de suport als òrgans de govern del grup.

La Corporació Catalana de Mitjans Audiovisuals, SA és l'empresa que produeix i emet continguts televisius i radiofònics, així com els continguts digitals generats per aquests mitjans.

La Fundació La Marató de TV3 té la missió de fomentar i promoure la reserva biomèdica d'excel·lència, així com la sensibilització social sobre les malalties que es tracten al programa televisiu la Marató de TV3, mitjançant campanyes de participació ciutadana i actes de difusió i educació.

Sant Joan Despí, gener del 2025