

CODI DE VERIFICACIÓ	 5Z68 6S6C 606R 2Q0H 0VIF				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2025/4	DOCUMENT NÚM.	SGC19I002Q	DATA	14-01-2025
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Subministrament articles Instrucció de Calor.				

Plec de prescripcions tècniques per a la contractació del “Subministrament de gorres, ampolles d’acer inoxidable, crema solar, ampolles d’aigua i begudes rehidratants per donar compliment a la Instrucció de Treball per a Treballs a l’Exterior amb Temperatures Extremes aprovada pel Servei de Prevenció”

Clàusula 1. Introducció

El present plec té com a finalitat la regulació de les condicions tècniques pel subministrament de gorres, ampolles d’acer inoxidable, crema solar, ampolles d’aigua i begudes rehidratants per lliurar al personal municipal dels col·lectius afectats per la Instrucció de Treball per a Treballs a l’Exterior amb Temperatures Extremes aprovada pel Servei de Prevenció de l’Ajuntament de Sabadell en data 10 d’octubre de 2023. En aquest sentit, resten fixades les prescripcions tècniques específiques pel subministrament.

L’article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l’ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2024/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d’ara en endavant LCSP) determina que la formalització de contractes per part de les Administracions Públiques requereix la prèvia tramitació del corresponent expedient i l’aprovació per part de l’òrgan de contractació de l’expedient i l’obertura del procediment d’adjudicació, mitjançant resolució motivada.

L’article esmentat estableix que a l’expedient s’han d’incorporar el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques, el contingut dels quals figuren als articles 122, 124 i 126 de la LCSP.

L’empresa adjudicatària restarà obligada a complir amb tots els requeriments tècnics que preveu el present PPTP i a seguir les pautes d’actuació que estableixin els serveis tècnics municipals.

Clàusula 2. Classificació i codi de l’activitat (CPV)

L’objecte de la contractació té les codificacions següents:

Descripció/Concepte	Codi CPV
Gorres	18443340-1
Cantimplores	39221140-0
Cremes o locions de para farmàcia	33711540-4
Begudes	15900000-7

Clàusula 3. Divisió en lots

De conformitat amb allò que disposa l’article 99.3 de la Llei 9/2017 (LCSP), la present contractació s’ha dividit en dos lots.

Lot	Concepte	CPV	Descripció
Lot 1	Subministrament de gorres esportives, ampolles d'acer inoxidable i cremes solars	18443340-1	Gorres
		39221140-0	Cantimplors
		33711540-4	Cremes o locions de para farmàcia
		79800000-2	Serveis d'impressió i serveis afins
Lot 2	Subministrament d'ampolles d'aigua i begudes rehidratants	15900000-7	Begudes

Lot 1. Subministrament de gorres esportives, ampolles d'acer inoxidable i cremes solars

Aquest lot inclou el subministrament de gorres esportives amb protecció del clatell i sense, ampolles d'acer inoxidable i crema solar en diferents formats.

Lot 2. Subministrament d'ampolles d'aigua i de begudes rehidratants

Aquest lot inclou el subministrament d'ampolles d'aigua mineral de 1,5 litres i de begudes rehidratants de 0,5 litres.

Les empreses licitadores podran presentar ofertes separades a un o als dos lots. Igualment, un licitador pot resultar adjudicatari d'un o diversos lots.

Clàusula 4. Característiques tècniques dels articles a subministrar

A continuació, es defineix els tipus d'articles objecte del contracte i les característiques mínimes que han de complir.

Lot 1. Subministrament de gorres, ampolles d'acer inoxidable i cremes solars

1.1. Gorra esportiva amb protecció del clatell

Característiques:

- Fabricades amb fibres naturals, teixits transpirables o que tinguin parts de malla que permeti la refrigeració.
- Tancament elàstic amb accessori d'ajust o tancament botonat.
- Visera corbada o semi corbada per a protegir-se dels raigs solars.
- Solapa al clatell per a protegir-se dels raigs solars.
- Color a determinar.
- Estampació digital d'aproximadament 60 mm x 40 mm a 1 color



1.2. Gorra esportiva

Característiques:

- Fabricades amb fibres naturals, teixits transpirables o que tinguin parts de malla que permeti la refrigeració.
- Tancament ajustable de velcro o tancament botonat.
- Visera corbada o semi corbada per a protegir-se dels raigs solars.
- Color a determinar.
- Estampació digital d'aproximadament 60 mm x 40 mm a 1 color.



CODI DE VERIFICACIÓ	 5Z68 6S6C 606R 2Q0H 0VIF				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2025/4	DOCUMENT NÚM.	SGC19I002Q	DATA	14-01-2025
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Subministrament articles Instrucció de Calor.				

1.3. Ampolla d'acer inoxidable

Característiques:

- Tèrmica de doble capa o paret.
- Ha de garantir mantenir l'aigua freda refrigerada un mínim de 12 hores.
- Forma ergonòmica
- D'acer inoxidable per a una major resistència a l'oxidació i corrosió causades per l'exposició a la humitat de l'aigua.
- Tap a rosca lliure de BPA (bisfenol A) que eviti vessaments.
- Capacitat: entre 750 i 850 ml.
- Color a determinar.
- Estampació digital d'aproximadament 50 mm x 100 mm a 1 color.



1.4. Crema solar en format 200 ml

Característiques:

- Factor de protecció solar SPF50.
- Protecció contra els raigs UVA i UVB.
- Resistència a l'aigua i a la suor.
- Apta per a pells sensibles i/o atòpiques.
- Capacitat: 200 mL.
- Data en que deixen de ser eficaces, un cop obertes, d'almenys 12 mesos.

1.5. Crema solar en format 1L

Característiques:

- Amb dosificador.
- Factor de protecció solar SPF50.
- Protecció contra els raigs UVA i UVB.
- Resistència a l'aigua i a la suor.
- Apta per a pells sensibles i/o atòpiques.
- Capacitat: 1 L.
- Data en que deixen de ser eficaces, un cop obertes, d'almenys 12 mesos.

Lot 2. Subministrament d'ampolles d'aigua mineral i begudes rehidratants

2.1. Ampolles d'aigua mineral

Característiques:

- Aigua mineral natural. Sense gas.
- Contingut net: 1.500 ml.

2.2. Ampolles de begudes rehidratants

Característiques:

- Beguda a base d'hidrats de carboni i electrolits que garanteixi l'absorció d'aigua durant l'exercici i que contribueixi a mantenir el rendiment durant l'exercici perllongat.
- Ha d'aportar una quantitat determinada d'energia, concretament entre 80 i 350 kcal/l, que ha de procedir d'hidrats de carboni.
- Almenys el 75% de l'energia ha de procedir d'hidrats de carboni d'alt índex glucèmic; és a dir, que es metabolitzen ràpidament, com ara glucosa, polímers de glucosa o sacarosa.
- La concentració de sodi s'ha de trobar entre 460 mg/l i 1.150 mg/l i l'osmolalitat (la concentració de soluts) entre 200 i 330 mOsm/kg d'aigua.
- Capacitat ampolla: 0,50 L.

Les imatges de cadascun dels articles pretenen ser orientatives per a les empreses licitadores. Els articles no han de ser idèntics als que es mostren però sí complir amb les característiques tècniques mínimes esmentades anteriorment.

Clàusula 5. Estimació de subministrament d'articles

A continuació, es defineix la quantitat d'articles prevista per atendre necessitats futures.

Les quantitats estimades anualment indicades es faciliten a mode orientatiu perquè serveixin de guia de referència a les empreses licitadores per presentar una oferta:

Lot 1. Subministrament de gorres, ampolles d'acer inoxidable i cremes solars

Codi	Concepte	Unitats estimades (2 anys)
1.1	Gorra esportiva amb protecció al clatell	300
1.2	Gorra esportiva	200
1.3	Ampolles d'acer inoxidable	460
1.4	Crema solar en format 200 ml	180
1.5	Crema solar en format 1L	50

Lot 2. Subministrament d'ampolles d'aigua i begudes rehidratants

Codi	Concepte	Unitats estimades (2 anys)
2.1	Ampolles d'aigua mineral 1,5 L	1.800
2.2	Ampolles de begudes rehidratants 0,5 L	2.400

L'Ajuntament no està subjecte a aquesta previsió. Podrà incrementar o reduir la previsió de subministrament de cada article en funció de les seves necessitats reals, tenint com a límit econòmic de despesa el preu d'adjudicació.

L'empresa adjudicatària es compromet a subministrar els articles que requereixi l'Ajuntament durant tota la vigència del contracte conforme als preus unitaris que resultin de l'adjudicació.

Clàusula 6. Qualitat i requisits mínims de compliment dels articles a subministrar

Durant la vigència del contracte les empreses adjudicatàries hauran de garantir el subministrament de tots els articles oferts a l'adjudicació mantenint els termes de qualitat descrits en el present plec.

Els licitadors no poden oferir articles amb prestacions inferiors a les requerides en aquest plec. No s'admetran en cap cas aquelles ofertes que presentin cap tipus de material o de

CODI DE VERIFICACIÓ	 5Z68 6S6C 606R 2Q0H 0VIF				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2025/4	DOCUMENT NÚM.	SGC19I002Q	DATA	14-01-2025
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Subministrament articles Instrucció de Calor.				

característica que no s'ajusti estrictament a les prestacions sol·licitades.

Serà competència dels serveis tècnics municipals determinar si els articles subministrats compleixen amb la qualitat i les especificacions tècniques anteriorment descrites. En tots els casos, els articles subministrats han de ser d'una qualitat igual o superior a l'estipulada en aquest plec. Si existeix una variació a l'alça en les característiques sol·licitades, no afectarà els preus establerts al contracte.

En el moment de la presentació de l'oferta les empreses licitadores hauran d'incloure les fitxes tècniques dels articles a subministrar per tal que els serveis tècnics verifiquin el compliment de les prescripcions tècniques establertes.

Clàusula 7. Sistema de realització de comandes

L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'una logística de recepció i lliurament de comandes, així com d'una logística d'estocs, que li permeti subministrar les peticions de material dins del termini establert a la clàusula següent, sigui amb distribució pròpia o concertada.

No s'establirà cap import mínim de comanda.

La comanda dels articles relacionats al punt corresponent d'aquest plec es durà a terme segons les necessitats del servei, per la qual cosa no es garanteix al contractista esgotar l'import d'adjudicació del contracte.

Es realitzaran comandes parcials atenent les necessitats de l'Ajuntament de Sabadell i el procediment a seguir serà el que es descriu a continuació:

- Les comandes dels productes es realitzaran via correu electrònic a l'adreça electrònica i dirigides a la persona de contacte que l'empresa adjudicatària faciliti. En cada comanda, el servei de Serveis Generals i Compres indicarà la quantitat total de productes, la identificació del codi del producte, essent els terminis de lliurament els establerts al punt següent. L'empresa adjudicatària haurà de posar en disposició de l'Ajuntament per a la seva atenció un número de telèfon. Aquest número de telèfon no podrà ser de tarificació especial (901, 902, 806...) i almenys haurà d'estar operatiu de dilluns a divendres de 9:00 a 14:00 hores.
- Quan la comanda inclogui articles a estampar els serveis tècnics de l'Ajuntament enviaran a l'empresa adjudicatària l'arxiu amb els dissenys necessaris.
- Quan el contractista estigui en disposició de lliurament dels articles, ho comunicarà al servei de Serveis Generals i Compres i s'acordarà la data del lliurament, que haurà de respectar d'acord amb els terminis establerts en aquest plec.

L'entitat adjudicatària haurà de designar un/a interlocutor/a o representant amb capacitat professional per tal de:

- Representar al contractista sempre que sigui necessària la seva actuació o presència així com pel compliment de les obligacions contractuals.
- Organitzar el treball de lliurament dels articles així com interpretar i posar en pràctica les ordres rebudes per part de l'Administració.

A aquests efectes l'empresa adjudicatària facilitarà a l'Ajuntament de Sabadell el nom de la persona de contacte i un número de telèfon mòbil que haurà d'estar operatiu de dilluns a divendres de 8.00h a 14.30h.

L'Administració podrà requerir la designació d'un nou/va interlocutor/a, si s'escau.

Clàusula 8. Terminis, forma i llocs de lliurament

8.1. Terminis de lliurament

El termini de lliurament per a cadascuna de les comandes serà, com a màxim, de:

- Lot 1: 10 dies hàbils des de l'endemà de la data de la comanda o 15 dies hàbils si la comanda inclou articles a estampar.
- Lot 2: 10 dies hàbils des de l'endemà de la data de la comanda.

L'empresa adjudicatària queda obligada a subministrar els materials en el termini màxim indicat en la seva oferta.

El retard en el lliurament suposarà la imposició de penalitats per demora en el compliment.

La reiteració en l'incompliment es podrà tenir en compte per valorar-ne la gravetat.

En cas que es detectés que el material subministrat resultés defectuós o no s'ajustés a les característiques del contracte, l'empresa adjudicatària tindrà un termini de 10 dies hàbils des que es detecta la irregularitat i es comunica per esmenar-la, sense cap càrrec addicional. Aquesta comunicació es farà sempre per un mitjà on quedi constància de la data i hora de la comunicació a l'empresa, la qual podrà fer-se via correu electrònic

8.2. Forma de lliurament

El lliurament de material es farà en paquets identificats a l'exterior amb les següents dades: nom del destinatari, número de comanda i identificació del producte. Anirà acompanyat per un albarà en paper, que també inclourà la descripció dels articles i el nombre d'unitats que es lliuren.

Els paquets embalats que continguin els articles hauran de tenir la suficient consistència per impedir que aquestes sofreixin cap deformació o desperfecte durant el transport i emmagatzematge.

L'empresa presentarà tots els articles demandats al lloc acordat, i acompanyarà el material amb un albarà que descriurà els articles i les quantitats lliurades.

Si el lliurament es realitza per servei de transport aliè al contractista, es signarà l'albarà de conformitat o incorporarà a l'acta les deficiències per raó de transport.

En cas que els béns no es trobessin en estat de ser rebuts, els serveis tècnics municipals ho faran constar i donaran les instruccions precises al contractista per tal que aquest esmeni els defectes observats i procedeixi a un nou subministrament.

El lliurament quedarà validat mitjançant la signatura de la persona que farà la recepció i la revisió quantitativa del material rebut. Si la comanda no es serveix en la seva totalitat en un sol lliurament, això quedarà reflectit en l'albarà amb les referències i quantitats pendents.

El lliurament s'entendrà fet quan els productes hagin estat definitivament rebuts per l'Ajuntament, d'acord amb les condicions prèviament fixades. S'entendrà per efectivament rebuts per l'Administració quan els productes o béns lliurats siguin acceptats pel personal tècnic municipal assignat a tal efecte.

Seràn per compte de l'empresa adjudicatària totes les despeses que s'originin per la correcta execució del subministrament en concepte de ports i embalatges amb independència de la quantitat lliurada, així com totes les despeses derivades del material a subministrar.

L'empresa adjudicatària serà la responsable de qualsevol imprevist, accident o situació d'emergència que es produeixi fins el moment que es signi l'albarà de recepció del producte per part del responsable de l'equipament.

CODI DE VERIFICACIÓ	 5Z68 6S6C 606R 2Q0H 0VIF				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2025/4	DOCUMENT NÚM.	SGC19I002Q	DATA	14-01-2025
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Subministrament articles Instrucció de Calor.				

8.3. Lloc de lliurament

L'empresa adjudicatària és la responsable del transport i lliurament dels articles en els llocs indicats que a tal efecte és el magatzem de la Unitat de Compres d'aquest Ajuntament:

Edifici Narcís Giralt

Adreça: C/Narcís Giralt 74-76, soterrani, 08202 Sabadell

Horari: de 8.30 a 14.00 hores de dilluns a divendres.

L'Ajuntament queda facultat per modificar o afegir adreça d'entrega del material, previ avís a la empresa que resulti adjudicatària amb una antelació de 24 hores.

Clàusula 9. Garantia dels productes

La garantia dels productes serà de tres anys des del lliurament, que cobrirà qualsevol desperfecte d'acord a l'establert al Real Decret Legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, que aprova el text refós de la Llei General per a la Defensa dels Consumidors i Usuaris.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a assumir el manteniment de la garantia oferta durant tot el període de vigència de la mateixa.

Clàusula 10. Aspectes mediambientals

A l'adjudicatari se li exigeix que garanteixi el respecte al medi ambient en relació a les següents consideracions:

Embalatges per al transport

Sense perjudici de garantir el transport i la conservació dels subministraments, els lliuraments de material s'han de fer minimitzant la quantitat d'embalatges (pes i volum). Els embalatges utilitzats per contenir, protegir, manipular, distribuir i presentar els articles hauran de ser de paper o cartró 100% reciclat. En cas de que fos necessari la utilització d'embalatges de plàstic per garantir l'adequat transport, aquests han de ser de plàstic 100% reciclable i complir amb la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per una economia circular.

Ampolles de begudes

Les ampolles d'aigua mineral i de begudes rehidratants seran de plàstic 100% reciclat.

Sabadell, a la data de la signatura electrònica.