



Ajuntament de Pals

Expedient	309/2025
Tipus de document	Memòria justificativa i estudi econòmic
Tipus de contracte	Serveis
Objecte del contracte	Casal d'estiu municipal
Document signat per	Regidora delegada de l'Àrea d'Educació

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

1. INTRODUCCIÓ

1. El 24 de febrer de 2023 es dicta el Decret núm.218/2023, en virtut del qual s'adjudica a la mercantil Tot Oci 2022, SL, el servei de casal d'estiu municipal de Pals, mitjançant procediment obert simplificat i tramitació ordinària (exp.núm.1033/2022), pel preu de quaranta-nou mil cinc-cents euros (49.5000,00€), IVA exclòs. Simultàniament s'accepten les millores relacionades a la proposició presentada el 2 de febrer de 2023 (E/000244-2023), les quals passaran a formar part del contracte sense càrrec addicional per l'Ajuntament de Pals.

El contracte s'executarà durant l'anualitat de 2023, del 3 de juliol a l'1 de setembre, ambdós inclosos, sense perjudici de la celebració de reunions preparatòries del contracte entre la persona adjudicatària i l'Ajuntament, de la gestió d'inscripcions i de les millores que inclogui la persona licitadora que resulti adjudicatària.

La durada del contracte podrà ser objecte de pròrroga per un any, sempre i quan aquesta s'acordi per l'òrgan de contractació abans de l'1 de gener de 2024, i sense que la durada total del contracte, inclosa la pròrroga, excedeixi de dos anys.

2. El 6 de novembre de 2023 es dicta el Decret núm.1140/2023, en virtut del qual es prorroga el contracte per una anualitat més, en els termes següents:

Anualitat	Inici prestació	Finalització prestació
2024	1 de juliol	31 d'agost

D'acord amb la clàusula setzena del plec de clàusules administratives particulars regulador del contracte, les millores ofertes a la proposició presentada el 2 de febrer de 2023 (E/000244-2023), consistents en ampliació del servei de casal, es realitzaran en els termes següents:

Millora	Inici prestació	Finalització prestació
Ampliació del servei de casal durant el mes de juny	25 de juny	28 de juny
Ampliació del servei de casal durant el mes de setembre	2 de setembre	6 de setembre

En conseqüència, el 6 de setembre de 2024 finalitza la durada del contracte.

3. El 14 de febrer de 2025 l'Àrea municipal d'Educació redacta la memòria justificativa i formula l'estudi econòmic del servei de casal d'estiu municipal de Pals.





Ajuntament de Pals

4. En la mateixa data es dicta el Decret núm.149/2025, en virtut del qual es sol·licita l'informe de la secretària accidental municipal que determinarà, sobre la base de les dades econòmiques contemplades a la memòria justificativa redactada per l'Àrea municipal d'Educació, el percentatge que suposa aquesta contractació amb relació als recursos ordinaris del pressupost municipal vigent amb la finalitat de determinar l'òrgan competent per a contractar, i la legislació aplicable i el procediment per a la licitació del servei de casal d'estiu municipal de Pals.

5. El 17 de febrer de 2025 la secretària accidental municipal emet l'informe a què fa referència el Decret núm.149/2025, de 14 de febrer.

6. En la mateixa data es dicta el Decret núm.152/2025, en virtut del qual es resol en els termes assenyalats per la secretària accidental municipal.

7. En la mateixa data la tècnica de joventut i la secretària municipal incorporen a l'expedient el PPT i el PCAP, respectivament, reguladors del contracte i del corresponent expedient de licitació.

8. En la mateixa data la interventora municipal emet informe d'intervenció limitada prèvia de requisits bàsics de conformitat. El sentit d'aquest informe és favorable. Tanmateix, la despesa resta subjecta a l'aprovació definitiva del pressupost municipal per a l'any 2025.

9. En la mateixa data la secretària municipal redacta l'informe-proposta de resolució a què fa referència el Decret núm.152/2025.

10. En la mateixa data es dicta el Decret núm.154/2025, en virtut del qual s'aprova l'expedient administratiu per a la licitació del servei de casal d'estiu municipal mitjançant procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa, amb diversos criteris d'adjudicació i tramitació ordinària (exp.núm.210/2025). Simultàniament, s'autoritza la despesa corresponent a aquesta licitació, segons informe de fiscalització emès per la interventora municipal el 17 de febrer de 2025, per un import de seixanta-cinc mil cent vint euros amb setanta-set cèntims (65.120,77€), IVA inclòs; s'aprova el PCAP i el PPT que regiran el contracte i el seu procés d'adjudicació, així com la memòria justificativa redactada per l'Àrea municipal d'Educació el 14 de febrer de 2025 i s'ordena publicar l'anunci de licitació al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Pals (en endavant, el perfil) amb el contingut contemplat a l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, la LCSP), disposant l'obertura d'un termini de quinze dies naturals a partir de l'endemà d'aquesta publicació al perfil perquè les persones licitadores interessades puguin presentar les seves proposicions.

11. El 19 de febrer es publica l'anunci de licitació al perfil del contractant. En conseqüència, el 6 de març de 2025 venç el termini de presentació d'ofertes.

12. A causa de les consultes de les persones licitadores, es detecten errors en la configuració de l'estudi econòmic que repercuteixen en la presentació de l'oferta econòmica, essent principalment els següents:

- Error en el càlcul del salari de les persones treballadores.





Ajuntament de Pals

- Error en el càlcul de la despesa de personal, en la mesura que no s'inclouen en el càlcul els augments previstos en el Conveni Col·lectiu aplicable, vistes les possibles pròrroques.
- Error en el càlcul sobre l'absència de la inclusió del cost de les vacances.
- No inclusió de les persones treballadores susceptibles de subrogació.

Els conceptes enumerats, venen determinats per la legislació vigent aplicable.

13. El 5 de març de 2025 la secretària accidental municipal emet informe sobre el desistiment del procediment de licitació del servei del casal d'estiu municipal.

14. En la mateixa data es dicta el Decret núm.221/2025, en virtut del qual s'acorda desistir del procediment de contractació del servei de casal d'estiu municipal mitjançant procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa, amb diversos criteris d'adjudicació i tramitació ordinària (exp.núm.210/2025), amb motiu de la infracció, entre d'altres possibles infraccions no esmenables de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, i en concret dels articles 100 i 101 de la LCSP.

2. DESCRIPCIÓ DE LA SITUACIÓ ACTUAL

Resolt el contracte adjudicat el 24 de febrer de 2023, l'Ajuntament no disposa per a l'anualitat 2025 d'un servei extern que gestioni el casal d'estiu municipal.

L'equip de govern descarta l'opció de prestar directament el servei, atès que no disposa de la infraestructura necessària per a garantir la seva correcta execució (a la plantilla de personal municipal no es disposa de personal qualificat en aquesta matèria).

En conseqüència, s'opta per licitar el servei, per al qual s'exigeix en la persona contractista la màxima especialització, de manera que disposi dels coneixements i de l'expertesa necessària en la gestió de casals d'estiu, especialment en l'àmbit municipal.

3. OBJECTE DEL CONTRACTE I NECESSITATS A SATISFER

3.1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és el servei de casal d'estiu de l'Ajuntament de Pals (en endavant l'Ajuntament), dirigit a infants i joves de tres a setze anys. El servei inclou la realització, amb gestió i execució del casal i el campus jove, i inclou el servei de menjador, la gestió de les inscripcions i el cobrament de les quotes de les persones usuàries, d'acord amb les condicions i característiques que figuraran al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques que es redactaran per a la seva incorporació a l'expedient de la licitació del servei.

1.2. Sota la denominació «casal d'estiu» s'inclouen els següents serveis amb





Ajuntament de Pals

dinàmiques diferenciades segons l'edat de les persones participants:

a) Casal d'estiu: per a nens i nenes de tres a dotze anys, que hagin cursat, com a mínim EI-3 fins a sisè de primària. Dins el casal, els/les participants s'organitzaran en tres grups d'edat o més (petits, mitjans i grans) a criteri de les persones responsables del casal.

b) Campus jove: per a joves de dotze a setze anys, que hagin cursat com a mínim primer d'ESO. El campus jove es podrà organitzar en grups d'edat, a criteri de les persones responsables tècniques del campus.

3.2. NECESSITAT A SATISFER

El casal d'estiu és una proposta de lleure educatiu que permet satisfer dos objectius bàsics per a la població d'aquest municipi:

- a) Per una banda es cobreix la necessitat de disposar de serveis educatius en l'àmbit i temps de lleure, permetent treballar amb els infants i els joves aspectes pedagògics i socioeducatius en un entorn no acadèmic.
- b) Per altra banda, la prestació d'aquest servei permet conciliar els usos del temps de les famílies, tenint en compte que el temps de vacances escolars dels infants no coincideix amb el total de vacances laborals de les famílies, especialment en un municipi com aquest on un percentatge elevat de la població activa treballa en el sector serveis vinculat a l'activitat turística.

4. ANÀLISI TÈCNICA

La LCSP conté una nova regulació dels procediments de contractació i, en particular, amb relació als contractes de serveis, limitant de manera estricta la utilització del procediment previst pels contractes menors (article 118 i 131), essent impossibles en serveis de prestació continuada o permanent, com seria el servei de casal d'estiu municipal. La situació actual de l'Ajuntament, pel que fa a la necessitat d'un servei extern de casal d'estiu, ve determinada per la insuficiència i la no qualificació dels mitjans i dels recursos tècnics per a prestar el servei.

Els condicionaments anteriors exigeixen mantenir la situació actual de manera que la contractació parteixi de l'especialització i expertesa en matèria, ja que el casal d'estiu és una activitat destinada al lleure infantil i juvenil, que facilita la promoció de les formació integral de les persones mitjançant activitats de convivència entre nens i nenes, joves i monitors/es en el període de vacances estivals i vol esdevenir un referent social, integrador, lúdic, cultural i educatiu per a les famílies, creant un espai de convivència, solidaritat i integració.

4.1. NATURALESA JURÍDICA DEL CONTRACTE

El contracte té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb els articles 12.1, 17 i 25 de la LCSP.





Ajuntament de Pals

4.2. CPV

92000000-1 Serveis d'esbarjo, culturals i esportius

55243000-5 Serveis de colònies de vacances per a nens

4.3. DIVISIÓ EN LOTS

L'objecte del contracte no és susceptible de ser dividit en lots, atès que:

a) El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulti l'execució correcta des del punt de vista tècnic.

b) El fet que la realització independent afecti negativament a la imprescindible bona coordinació del personal contractat per als diversos lots.

c) La totalitat de les activitats venen actualment regulades pel mateix Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de divuit anys (en endavant, el Decret 267/2016, de 5 de juliol), i, per tant, es poden entendre com un servei únic tot i que cadascuna pugui tenir característiques pròpies.

d) Existirien despeses comunes i, per tant, duplicades, i suposaria un increment de costos.

4.4. DURADA

El termini d'execució del contracte és d'un any, corresponent als mesos juliol, i agost de 2025, sense perjudici que amb anterioritat a aquella data es realitzin les oportunes reunions de coordinació entre la persona adjudicatària i l'Ajuntament, així com actuacions preparatòries del contracte, com la gestió d'inscripcions.

Anualitat	Inici prestació	Finalització prestació
2025	30 de juny	29 d'agost

La durada del contracte no podrà ser, sota cap circumstància, objecte de pròrroga.

4.5. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

L'adjudicació del contracte, no subjecte a regulació harmonitzada, s'efectuarà mitjançant el procediment obert simplificat i tramitació ordinària, d'acord amb allò previst a l'article 159.6 de la LCSP, i a través del qual tota persona interessada podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb les persones licitadores.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableixi en la clàusula setzena del PCAP, i és per aquest motiu que les ofertes es presentaran de tres sobres.

La tramitació de l'expedient serà electrònica en la seva totalitat.





Ajuntament de Pals

4.6. GARANTIES

S'exigirà la constitució d'una garantia definitiva per import equivalent al cinc per cent del pressupost d'adjudicació, IVA exclòs. Aquesta servirà per respondre dels desperfectes que puguin ocasionar-se en els béns i instal·lacions municipals cedides per a la prestació del servei.

4.7.1. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

La solvència econòmica i financera de la persona empresària haurà d'acreditar-se mitjançant la presentació d'una declaració sobre el volum anual de negocis que, referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims anys acabats, haurà de ser, almenys, una vegada i mitja el valor anual del contracte.

El volum anual de negocis de la persona licitadora s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, estigués inscrita en aquest registre, i en cas contrari, per els dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrita. Les persones empresàries individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Quan per raons degudament justificades l'empresari no pogués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per l'òrgan de contractació.

4.7.2. SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

Es considerarà que la persona empresària disposa de suficient solvència tècnica o professional si acredita l'execució de serveis del mateix objecte del contracte per, almenys, tres empreses del sector públic o privat amb un import acumulat anual, igual o superior, al valor anual del contracte en cadascun dels tres últims anys.

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels serveis inclosos en la relació el destinatari de la qual va ser una entitat del sector públic podran ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'entitat contractant dels serveis.

La inscripció al RELI o en el ROLECE acreditarà en base a allò que reculli, i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari en referència a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència de les prohibicions de contractar que constin en el mateix.

4.7.3. PÒLISSES

Amb independència de la solvència s'exigeixen les pòlisses següents:





Ajuntament de Pals

a) Pòlissa de cobertura d'accidents personals amb les cobertures següents: per despeses d'assistència sanitària, un mínim de sis mil euros (6.000,00€); per defunció (en el supòsit de defunció d'una persona menor de catorze anys, l'assegurança s'ha de destinar a cobrir les despeses de sepeli), un mínim de cinc mil euros (5.000,00€), i per invalidesa permanent, un mínim de sis mil cinc-cents euros (6.500,00€), d'acord amb l'article 5.1 del Decret 267/2016, de 5 de juliol.

b) Pòlissa d'assegurances que cobreixi la seva responsabilitat civil i la del personal al seu servei, derivada de l'ús i de l'activitat i pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant la seva realització, amb uns límits mínims d'indemnització de tres-cents mil euros (300.000,00€) per víctima i un milió dos-cents mil euros (1.200.000,00€) per sinistre, d'acord amb l'article 5.2 del Decret 267/2016, de 5 de juliol.

4.8. CLASSIFICACIÓ

No exigible.

4.9. VARIANTS

No correspon.

4.10. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells, amb una puntuació màxima de cent punts.

La puntuació total serà el resultat de la suma dels punts obtinguts en la valoració dels criteris avaluable mitjançant judici de valor i dels punts obtinguts en la valoració dels criteris avaluable automàticament.

La valoració de les ofertes de les persones licitadores es farà amb els següents criteris:

a) Criteris avaluable de forma automàtica, d'acord amb allò previst a l'article 145 LCSP (fins a setanta-cinc punts):

a.1) Oferta econòmica (fins a seixanta-cinc punts).

S'atorgarà la màxima puntuació possible, seixanta-cinc punts, a les persones licitadores que presentin la millor proposició per l'import del pressupost de licitació (oferta més econòmica). La resta de propostes seran valorades segons la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 65 \times (\text{Omín} / \text{Oav})$$

Oav: oferta a valorar.

Omín: oferta més econòmica.





Ajuntament de Pals

Les ofertes per preu superior seran excloses del procediment de licitació. Igualment, l'omissió de la oferta econòmica determinarà l'exclusió de la persona licitadora.

a.2) Oferta qualitativa (fins a deu punts)

Experiència en la direcció de lleure: adscripció a l'execució del contracte una persona directora de lleure amb una experiència superior a la mínima exigida (1 mes de durada).	2 punts/campanya d'estiu
---	--------------------------

(*) La seva acreditació s'efectuarà en el moment que es requereixi a la persona proposada com a adjudicatària, la documentació de la clàusula 23.3 del PCAP, prèvia adjudicació. Aquesta s'haurà d'acreditar mitjançant la notificació d'activitat de casal d'estiu de la Direcció General de Joventut i la vida laboral del director/a de lleure que adscriu a l'execució del contracte.

(**) Justificació: aquest criteri qualitatiu pot comportar una millora significativa del servei ja que està adreçat a usuaris menors d'edat amb necessitats molt diverses, que requereix de coneixements (legals, de circuits, de recursos disponibles, de coordinació amb altres professionals, etcètera) i previsió de situacions per evitar perjudicis a tots els usuaris i famílies.

b) Criteris que depenen d'un judici de valor: oferta tècnica (fins a vint-i-cinc punts):

b.1) Projecte casal (fins a un màxim de dotze punts):

Caldrà presentar un projecte amb l'explicació de les propostes que es formulen en cada un dels elements puntuables següents:

Núm.	Element puntuable	Punts
1	Definició del centre d'interès de Casal de lleure amb la descripció de la metodologia de treball, els objectius pedagògics.	2
2	Planificació d'activitats. Pla setmanal, varietat i relació amb els centres d'interès, adequació de les activitats a les edats dels participants. Descripció dels materials utilitzats i recursos a disposar	2
3	Proposta i descripció d'activitats complementàries i/o extraordinàries en el Casal de lleure. Es tindrà en compte la idoneïtat i justificació d'aquestes en el programa educatiu i l'adequació a les edats dels participants.	2
4	Facilitar el coneixement de Pals relacionant activitats del casal amb els serveis, equipaments, paratges, etc. Es tindrà en compte la idoneïtat i justificació d'aquestes en el programa educatiu i l'adequació a les edats dels participants.	2
5	Gestió de la relació i comunicació amb les famílies i protocols d'actuació i comunicació amb l'Ajuntament	2
6	Gestió, organització i protocol de les sortides a la platja, piscina i jocs aquàtics	1
7	Planificació de les actuacions encaminades a garantir un treball transversal que vetlli per l'acompanyament emocional i a pràctica d'hàbits saludables i la millora de les competències	0,50
8	Definició del sistema d'avaluació	0,50





Ajuntament de Pals

Total	12 punts
-------	----------

L'extensió màxima del projecte és de vint-i-cinc pàgines a una cara (no es comptarà la portada, ni l'índex, en cas d'haver-n'hi) en català o castellà i format paper Din-A4. L'interlineat ha de ser simple o d'1,5 línies, la lletra «arial», i el cos d'aquesta de mínim 10.

En cas que la memòria tècnica sigui més extensa la mesa només valorarà les primeres 25 pàgines.

b.2) Projecte formatiu campus jove (fins a un màxim de vuit punts):

Caldrà presentar un projecte amb l'explicació de les propostes que es formulen en cada un dels elements puntuables següents:

Núm.	Element puntuable	Punts
1	Programació d'activitats. Pla setmanal, originalitat i varietat de la proposta d'activitats i adequació i interès a la població juvenil. Metodologia de treball i objectius pedagògics. Descripció dels materials utilitzats i recursos a disposar. Es valorarà la vinculació del projecte al territori.	2
2	Proposta i descripció d'activitats complementàries i/o extraordinàries (sortides, acampades, colònies) en el Campus. Es tindrà en compte la originalitat, adequació a la franja d'edat.	2
3	Gestió, organització i protocol de les sortides a la platja, piscina i jocs aquàtics	2
4	Gestió de la relació i comunicació amb les famílies i protocols d'actuació i comunicació amb l'Ajuntament	1
5	Definició del sistema d'avaluació	1
Total		8 punts

L'extensió màxima del projecte és de quinze pàgines a una cara (no es comptarà la portada, ni l'índex, en cas d'haver-n'hi) en català o castellà i format paper Din-A4. L'interlineat ha de ser simple o d'1,5 línies, la lletra «arial», i el cos d'aquesta de mínim 10.

En cas que la memòria tècnica sigui més extensa la mesa només valorarà les primeres 15 pàgines.

b.3) Projecte de servei de menjador i servei d'acollida (fins a un màxim de cinc punts):

Caldrà presentar un projecte amb l'explicació de les propostes que es formulen en cada un dels elements puntuables següents:

Núm.	Element puntuable	Punts
1	Descripció del servei, objectius i continguts	1,5
2	Adaptació dels menús a infants amb al·lèrgies o intoleràncies i altres necessitats especials	1,5





Ajuntament de Pals

3	Proposta de menú. Diversitat, introducció d'aliments de proximitat, ecològics.	1,5
4	Definició del sistema d'avaluació	0,50
Total		5 punts

L'extensió màxima del projecte és de vuit pàgines a una cara (no es comptarà la portada, ni l'índex, en cas d'haver-n'hi) en català o castellà i format paper Din-A4. L'interlineat ha de ser simple o d'1,5 línies, la lletra «arial», i el cos d'aquesta de mínim 10.

En cas que la memòria tècnica sigui més extensa la mesa només valorarà les primeres 8 pàgines.

La puntuació s'efectuarà en termes de contingut de forma (clara i concisa) i de viabilitat i adaptabilitat al municipi.

Les persones licitadores hauran d'indicar en l'oferta la informació que consideren de caràcter confidencial. En cas de que no s'indiqui, totes les ofertes seran públiques i accessibles s'incorporaran a l'expedient de contractació sense restriccions.

La puntuació de l'oferta tècnica serà la suma dels punts obtinguts en cada un dels elements de valoració de cada un dels projectes.

4.11. BAIXES PRESSUMPTAMENT ANORMALS O DESPROPORCIONADES

D'acord amb l'article 149.2.b de la LCSP es detallen a la present clàusula els paràmetres objectius referents a l'oferta en el seu conjunt que permetran identificar els casos en els quals l'oferta que presenti aquests valors es considerarà anormal i es presumirà que resulta inviable.

Es consideraran, en principi, com a temeràries o desproporcionades aquelles ofertes que es trobin en algun dels supòsits següents pel que fa a l'oferta econòmica:

- Quan, concorrent un licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de vint-i-cinc unitats percentuals.
- Quan concorrin dues persones licitadores, la que sigui inferior en més de vint unitats percentuals a l'altra oferta.
- Quan concorrin tres persones licitadores, les que siguin inferiors en més de deu unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà pel còmput de l'esmentada mitja l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de deu unitats percentuals a l'esmentada mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior de vint-i-cinc unitats percentuals.
- Quan concorrin quatre o més persones licitadores, les que siguin inferiors en més de deu unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a l'esmentada mitja, en més de deu unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitja, només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les restants ofertes





Ajuntament de Pals

és inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Si la Mesa o l'òrgan de contractació identifica una o varies ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, haurà de requerir a la persona licitadora que l'hagués presentat atorgant-li un termini màxim de cinc dies hàbils perquè justifiqui i desglossi de manera raonada i detalladament el nivell baix dels preus, o de despeses, o qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta.

Rebudes les justificacions d'acord amb allò explicat en el punt primer d'aquesta clàusula, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic a la Secretaria municipal sobre el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat la persona licitadora per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que les motivacions no són suficients per descartar la qualificació d'oferta anormalment baixa perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins que no s'hagués seguit el procediment establert en l'article 149 de LCSP i, si escau, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.

4.12. MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de Contractació tindrà la composició següent:

Nom i cognoms	Càrrec
Sr. Xavier Coll Rovira, regidor delegat de les Àrees de Via Pública i Edificis Municipals, Innovació i Noves Tecnologies i Comunicació, Participació Ciutadana i Transparència (*)	President
Sra. Alba Viñas Mont-ros, secretària accidental municipal	Primera vocal
Sra. Sònia Plana Aumatell, interventora municipal	Segona vocal
Sra. Mireia Ribot Jiménez, administrativa	Tercera vocal
Sra. Lídia Pera Serrat, administrativa	Secretària

4.13. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

De conformitat amb l'article 290 de la LCSP, l'Ajuntament podrà modificar, per causes previstes, les característiques del servei contractat per raons d'interès públic i si concorren les circumstàncies previstes als articles 203 i següents de la LCSP.

Quan aquestes modificacions afectin al règim financer del contracte s'haurà de compensar la part corresponent de forma que es mantingui l'equilibri dels supòsits econòmics que siguin considerats bàsics en l'adjudicació i que estan establerts a l'article 290.4 de la LCSP. En el cas que els acords que dicti l'Ajuntament respecte al desenvolupament del servei no tinguin transcendència econòmica, el contractista no





Ajuntament de Pals

tindrà dret a indemnització per raó dels mateixos.

Aquests supòsits són els següents:

- Incorporació a la plantilla de personal d'un monitor per a persones amb necessitats especials (NEE), d'acord amb els imports limitatius següents:

Monitor NEE (a tenir en compte el cost per possible modificació del contracte)	Sou mensual brut	Sou juliol i agost	Total sou amb SS 33%
Monitor juliol i agost 33,75 h (amb menjador)	1.352,42 €	2.704,84 €	3.597,43 €

4.13. CESSIÓ DEL CONTRACTE

No s'admet.

4.14. SUBCONTRACTACIÓ

La persona contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte del contracte, de conformitat amb l'article 215 de la LCSP.

Les persones licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui n'encomanaran la realització.

La persona contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan n'iniciï l'execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

4.15. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Senyora Marta Lucero Ordoño, tècnica de Joventut.

4.16. SUBROGACIÓ DE PERSONAL

Segons l'article 38 del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2011 a 2016 (codi de conveni núm.79002295012003), el canvi de titularitat en el contracte de prestació de serveis subscrit entre les empreses afectades pel present Conveni i els seus clients comporta que la nova empresa adjudicatària del servei o continuadora de l'activitat, ja sigui pública o privada, se subrogui en els drets i obligacions que l'anterior tenia respecte als seus treballadors i socis cooperatius, en el centre de treball que es vegi afectat.

El nou titular no té obligació de subrogar-se en la relació laboral del treballador/a que no hagi prestat els seus serveis al centre o espai físic de treball corresponent durant





Ajuntament de Pals

els últims quatre mesos immediatament anteriors a la finalització de l'anterior contracte, servei o titularitat, tret que el contracte de prestació de serveis subscrit per l'empresa o entitat sortint sigui inferior a quatre mesos, i en aquest cas se sumaria el temps prestat en la concessionària immediatament anterior.

5. ANÀLISI ECONÒMICA

5.1. PRESSUPOST DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació és de seixanta-cinc mil tres-cents cinquanta-nou euros amb divuit cèntims (65.359,18€), IVA inclòs, el qual es desglossa en cinquanta-nou mil quatre-cents disset euros amb quaranta-tres cèntims (59.417,43€) (valor base del contracte, IVA exclòs), i cinc mil nou-cents quaranta-un euros amb setanta-cinc cèntims (5.941,75€), corresponent al deu per cent d'IVA, d'acord amb l'estudi econòmic que consta a l'annex I d'aquesta memòria.

L'estudi del pressupost s'ha efectuat diferenciant entre:

- Casal.
- Campus jove.

5.2. ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA I SOSTENIBILITAT FINANCERA

El contracte compleix amb l'article 4 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

El principi de sostenibilitat financera, entès com la capacitat de finançament dels compromisos de despesa presents i futurs dins dels límits de dèficit, deute públic i morositat de deute comercial, engloba tant el deute financer, com el deute comercial. Referent al deute financer no ha estat necessari formalitzar una operació de crèdit per finançar la contractació referida.

En relació amb el deute comercial hi ha el compromís de complir el període mitjà de pagament a proveïdors.

El principi d'estabilitat pressupostària, entès com la capacitat o necessitat de finançament en termes pressupostaris SEC-10, és la diferència entre els Capítols 1 a 7 del Pressupost d'Ingressos i els Capítols 1 a 7 del Pressupost de Despeses. Referent a això ha d'indicar-se que la despesa prevista es troba recollida a les aplicacions pressupostàries següents:

25 22 699 337 [Atencions joventut]

25 22 799 337 [Oci i temps lliure]

5.3. REVISIÓ DE PREUS

No es preveu.





Ajuntament de Pals

6. CONCLUSIONS

Vist el venciment del contracte adjudicat el 24 de febrer de 2023, i que aquest no ha sigut objecte de pròrroga, es proposa iniciar, novament, la tramitació de l'expedient per a la licitació del servei de casal d'estiu municipal de Pals amb subjecció a les condicions relacionades anteriorment i sense perjudici de les aportacions que pugui realitzar la secretària accidental municipal en el moment de redactar els plecs reguladors.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT





Ajuntament de Pals

Annex I - ESTUDI ECONÒMIC PER A LA DETERMINACIÓ DEL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ DEL SERVEI DE CASAL D'ESTIU MUNICIPAL - (EXP.NÚM.309/2025)

I. OBJECTE DE L'ESTUDI

Amb aquest estudi es pretén estimar de manera objectiva el preu de la licitació del contracte del servei de gestió i execució del casal d'estiu municipal, així com la viabilitat econòmica del servei (exp.núm.309/2025).

II. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

1. L'objecte d'aquest contracte és el servei de casal d'estiu de l'Ajuntament de Pals (en endavant l'Ajuntament), dirigit a infants i joves de tres a setze anys. El servei inclou la realització, amb gestió i execució del casalet, casal i campus jove, i inclou el servei de menjador, la gestió de les inscripcions i el cobrament de les quotes de les persones usuàries, d'acord amb les condicions i característiques que figuraran al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques que es redactaran per a la seva incorporació a l'expedient de la licitació del servei.

1.2. Sota la denominació «casal d'estiu» s'inclouen els següents serveis amb dinàmiques diferenciades segons l'edat de les persones participants:

a) Casal d'estiu: per a nens i nenes de tres a dotze anys, que hagin cursat, com a mínim EI-3 fins a sisè de primària. Dins el casal, els/les participants s'organitzaran en tres grups d'edat o més (petits, mitjans i grans) a criteri de les persones responsables del casal.

b) Campus jove: per a joves de dotze a setze anys, que hagin cursat com a mínim primer d'ESO. El campus jove es podrà organitzar en grups d'edat, a criteri de les persones responsables tècniques del campus.

2. La durada del contracte és d'un any, corresponent als mesos de juny, juliol i agost, sense perjudici de les actuacions preparatòries del contracte i la gestió d'inscripcions.

Anualitat	Inici prestació	Finalització prestació
2025	30 de juny	29 d'agost

La durada del contracte no és objecte de pròrroga.

3. El casal es desenvolupa de dilluns a divendres i s'organitza en les franges horàries següents:

a) Servei d'acollida de 7.45 h a 8.45 h (subjecte a mínim de persones inscrites).

b) Matí: de 8.45 h a 13.00 h.

c) Migdia i dinar: de 13.00 h a 15.30 h.





Ajuntament de Pals

d) No es preveu el servei en la franja horària de tarda.

4. El campus jove s'organitza en la franja horària de matí de 9 a 13 hores, excepte els dies de sortides, acampades i colònies i es desenvoluparà durant el mes de juliol.

III. DRETS I OBLIGACIONS DE LA PERSONA ADJUDICATÀRIA DEL CONTRACTE.

Sense perjudici dels drets relacionats en la LCSP i en altres clàusules del plec de clàusules administratives particulars (en endavant, PCAP), el contractista té dret a:

a) L'abonament del preu dels serveis corresponents, tal i com es determina en el PCAP.

b) Ser assistit per l'Ajuntament en tots els impediments que es puguin presentar per a la prestació del servei, sempre que estigui a l'àmbit de les seves competències.

Per altra banda, el contractista té les següents obligacions amb repercussió econòmica, en el normal funcionament del servei:

a) Assumir les despeses salarials del personal adscrites a l'execució del contracte, així com les despeses corresponents en matèria de seguretat social que a raó de la seva contractació se'n derivin.

b) Oferir el servei de càtering a les persones usuàries que ho sol·licitin.

c) Contractar una pòlissa de cobertura d'accidents personals amb les cobertures següents: per despeses d'assistència sanitària, un mínim de sis mil euros (6.000,00€); per defunció (en el supòsit de defunció d'una persona menor de catorze anys, l'assegurança s'ha de destinar a cobrir les despeses de sepeli), un mínim de cinc mil euros (5.000,00€), i per invalidesa permanent, un mínim de sis mil cinc-cents euros (6.500,00€), d'acord amb l'article 5.1 del Decret 267/2016, de 5 de juliol.

d) Contractar una pòlissa d'assegurances que cobreixi la seva responsabilitat civil i la del personal al seu servei, derivada de l'ús i de l'activitat i pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant la seva realització, amb uns límits mínims d'indemnització de tres-cents mil euros (300.000,00€) per víctima i un milió dos-cents mil euros (1.200.000,00€) per sinistre, d'acord amb l'article 5.2 del Decret 267/2016, de 5 de juliol.

e) Assumir les despeses de material.

f) Assumir les despeses de desplaçament dels usuaris dins en les activitats organitzades.





Ajuntament de Pals

IV. ACTIVITATS

El servei de casal, el qual cobreix unes franges horàries, d'edats i de preferències molt àmplies, ha de desenvolupar activitats igualment molt variades, valorant, així mateix, la possibilitat de desdoblar grups o oferir alternatives en casos determinats:

- a) Jocs i activitats genèriques de cada grup, referides al centre d'interès (tallers, jocs, dinàmiques, etcètera).
- b) Jocs i activitats esportives o de psicomotricitat, a desenvolupar dins les instal·lacions, en altres instal·lacions municipals o a l'exterior (bicicletades, per exemple).
- c) Activitats i sortides de coneixement del municipi i l'entorn proper: el poble, el bosc, els conreus, etcètera.
- d) Sortides a la platja i/o piscines (com a mínim, una a la setmana).
- e) Excursions fora del municipi (com a mínim, una al mes).
- f) Acampada o «Nit al casal» (com a mínim, una al mes)
- g) Participació en activitats de les festes del poble.
- h) Altres activitats a proposta del contractista.

V. ESTUDI ECONÒMIC

V.I. CASALET I CASAL

Característiques		
Servei d'acollida	Mes/mesos	Places
	Juliol	20
Casalet / casal	Juliol	134
	Agost	84
Menjador	Juliol	34
	Agost	20

És d'aplicació el conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (Codi 79002295012003).

Categoria professional	Sou brut fins a 31/08/25	Sou brut mensual segons hores contractades (12 mensualitats, pagues incloses)	Sou brut mensual 37,5 hores amb 5 o 12% jornada indirecta
Monitor/a de lleure	17.173,57 €	1.431,13 €	1.502,69 €
Coordinador/a de lleure	20.014,31 €	1.667,86 €	1.868,00 €





Ajuntament de Pals

Equip de dirigents		
Juliol	1 director 33,75 hores	33,75
	2 monitors de 7:45 a 13	26,25
	2 monitors de 8:45 a 15:30	33,75
	8 monitors de 8:45 a 13	21,25
Agost	1 director 33,75 hores	33,75
	6 monitors de 8:45 a 13	21,25
	1 monitor de 8:45 a 15:30	33,75

Resum			Sou mensual brut	Total	Total sou amb quotes SS (33%) incloses
Juliol	1 director	33,75	1.681,20€	1.681,20€	
	2 monitors	33,75	1.352,42€	2.704,84€	
	2 monitors	26,25	1.051,88€	2.103,76€	
	8 monitors	21,25	851,52€	6.812,18€	
Agost	1 director	37,5	1.681,20€	1.681,20€	
	1 monitor	33,75	1.352,42€	1.352,42€	
	6 monitors	21,25	851,52€	5.109,14€	
				21.444,74€	
					28.521,51€

Altres complements i/o indemnitzacions (250,00€/monitor)	3.250,00€
--	-----------

Total cost salaris monitoratge casal i campus (juliol i agost) amb quotes de SS (33%) incloses	31.771,51€
--	------------

Altres despeses (segons dades facilitades per antigues adjudicatàries)	
Material (10€ per persona inscrita)	2.170€
Assegurances (cobertura d'accidents + RC)	900€
Servei de càtering (cost 6,00 € per persona i dia) (34 juliol i 20 agost)	7.212,00€
Desplaçaments	2.920€

Resum	
Concepte	Import
Personal i SS	31.771,51 €
Material	2.170,00 €
Desplaçament	2.920,00 €
Servei de càtering	7.212,00 €
Assegurances	900,00 €
Benefici industrial (6%)	44.973,51 €
Despeses generals d'estructura (15%)	2.698,41 €
Total	54.417,94€
10% IVA	59.859,74€





Ajuntament de Pals

V.II. CAMPUS JOVE

Característiques			
Campus Jove	Mes	Horari	Places
	Juliol	09:00 a 13:00 hores	20

És d'aplicació el conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (Codi 79002295012003).

Categoria professional	Sou brut fins a 31/08/25	Sou brut mensual segons hores contractades (12 mensualitats, pagues incloses)	Sou brut mensual 37,5 hores amb 5 o 12% jornada indirecta
Monitor/a de lleure	17.173,57€	1.431,13€	1.502,69€

Equip de monitors (fins a 20 places)			Sou mensual brut	Total	Total sou amb quotes SS (33%) incloses
Juliol	2 monitors de 9 a 13h	20	801,43€	1.602,87€	2.131,81€

Altres despeses	
Altres complements i/o indemnitzacions (150,00€/monitor)	300€
Material (10€ per persona inscrita)	200€
Assegurances (cobertura d'accidents + RC)	500€
Desplaçaments (Aquadiver i Colònies)	1.000€

Resum	
Concepte	Import
Personal i SS	2.131,81€
Altres complements i/o indemnitzacions	300,00€
Material (10€ per persona inscrita)	200,00€
Desplaçaments (Aquadiver + Colònies)	1.000,00€
Assegurances (cobertura accidents + RC)	500,00€
Total	4.131,81€
Benefici industrial (6%)	247,91€
Despeses generals d'estructura (15%)	619,77
Total	4.999,49€
10% IVA	5.499,44€

VI. TOTAL

Concepte	Import
Casalet i casal	59.859,74€
Campus jove	5.499,44€
Total	65.359,18€ (10% IVA inclòs)





Ajuntament de Pals

En conseqüència, es preveu un cost total de seixanta-cinc mil tres-cents cinquanta-nou euros amb divuit cèntims (65.359,18€).

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

