



Ajuntament de Santa Oliva

ACTA OBERTURA DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA (SOBRE A) DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU DELS SERVEI DE CASAL D'ESTIU AL MUNICIPI DE SANTA OLIVA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT.

Expedient: 379/2025

A Santa Oliva, el dijous 20 de març de 2025 a les 13.00 hores, es reuneix la unitat tècnica de contractació, a l'objecte de procedir a l'obertura del sobre A corresponent a la documentació administrativa, del contracte del servei de casal d'estiu.

Assisteixen per part de la unitat tècnica de contractació els membres següents:

Actuant com a President: Alba Estévez López, Secretaria-interventora.

Actuant com a Vocals: Adrià Pons Alegre, Tècnic d'Administració General.

Esther de la Fuente Cañizares, auxiliar administrativa de l'àrea de contractació pública.

Actua com a secretaria de la mesa la Secretaria Interventora municipal, Sra. Alba Estévez López.

Primer.- Per part de la Presidenta es procedeix a la constitució de la unitat tècnica de contractació encarregada d'avaluar les ofertes, i s'aprova el certificat de les ofertes presentades en temps i forma (termini de presentació d'ofertes el dia 14.03.2025 a les 23:59 hores), i que són les que es relacionen a continuació per ordre de presentació de les ofertes:

Denominació social	NIF	Inscripció al RELI o ROLEC	Data registre d'entrada	Registre d'entrada
GRUP D'ENTITATS EL VENDRELL EDUCACIÓ I LLEURE	G43768597	RELI	11/03/2025	2025-E-RC-853
PUNTUAJOCS, SL	B64958838	RELI	14/03/2025	2025-E-RC-901

Es procedeix a l'obertura dels Sobre A, que conté la documentació administrativa, corresponent a l'annex I (declaració responsable) i, queda comprovat que totes les empreses licitadores estant inscrites al RELI, com a condició obligatòria en aquest procediment per ser admès a la present licitació, de conformitat amb la clàusula 1.10 – C) dels PCAP en concordança amb el que estableix l'article 159.4 a) de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic.

Ajuntament de Santa Oliva





Ajuntament de Santa Oliva

Així mateix, es comprova que tots els licitadors aporten la declaració responsable, degudament signada, de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, indicat en la clàusula 1.9) dels PCAP, i segons el model de l'annex I.

Considerant-se suficient i adequada la documentació administrativa presentada pels licitadors, segons l'indicat al PCAP, es procedeix a sol·licitar les claus d'accés per a l'obertura del Sobre B, per mitjà de l'eina Sobre Digital del perfil del contractant, que conté la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor, que consisteix en una memòria explicativa del servei.

Per la qual cosa la Mesa de Contractació, un cop examinades les ofertes presentades, acorda per unanimitat:

Primer.- Declarar admeses les ofertes presentades per les licitadores relacionades a continuació, per ser suficient la documentació aportada en el Sobre A:

Denominació social	NIF	Inscripció al RELI o ROLECE	Data registre d'entrada	Registre d'entrada
GRUP D'ENTITATS EL VENDRELL EDUCACIÓ I LLEURE	G43768597	RELI	11/03/2025	2025-E-RC-853
PUNTUAJOCS, SL	B64958838	RELI	14/03/2025	2025-E-RC-901

Segon.- Sol·licitar les claus d'accés per a l'obertura del Sobre B per mitjà de l'eina Sobre Digital del perfil del contractant, que contindrà la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor per a la contractació del servei del casal d'estiu, criteris establerts a la clàusula 1.11) dels PCAP i traslladar la documentació tècnica inclosa al Sobre B de les ofertes admeses, als Serveis tècnics municipals, per tal que procedixin a la valoració de la memòria tècnica per a la prestació del servei.

Tercer.- Convocar la Mesa de contractació com la unitat tècnica una vegada rebut l'informe dels serveis tècnics municipals amb la valoració de les memòries tècniques per a la prestació del servei.

Quart.- Publicar l'Acta de la sessió al perfil del contractant de l'Ajuntament de Santa Oliva: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/santaoliva>.

La presidenta de la Mesa de Contractació dona per finalitzada la sessió quan són les 18:00 hores, i disposa que es redacti l'acta de la present sessió i se





Ajuntament de Santa Oliva

sotmeti a la signatura dels components de la Mesa, els quals signen la present en senyal de conformitat amb el seu contingut.

La presidenta i secretària de la Mesa,
Sra. Alba Estévez López,
Signat electrònicament al marge

Vocal,
Sr. Adrià Pons Alegre.
Signat electrònicament al marge

