



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS DELS SERVEIS PROFESSIONALS D'INFORMACIÓ I ATENCIÓ DEL PUNT LILA IRISAT DURANT LES FESTES EN ESPAIS D'OCI I FESTIUS QUE REALITZA L'AJUNTAMENT DE TORTOSA (Expedient número: 2024-BSO-C0204-000007)

Clàusula 1ª. Definició de l'objecte del contracte

L'objecte del present plec és la realització dels serveis del Punt Lila Irisat, un servei d'informació, sensibilització i atenció sobre violències masclistes i LGTBIfòbiques, a les festes i esdeveniments, en espais d'oci i festius, que programa l'Ajuntament de Tortosa.

El Punt Lila Irisat és un **espai visible per a la informació, assessorament i primera atenció** en situacions de violències masclistes i lgtbifòbiques que s'ubica en l'espai públic, quan es duguin a terme activitats festives, d'oci i esdeveniments.

Es tracta de serveis especials recollits a l'annex IV de la LLCSP, sent d'aplicació el previst a l'art. 312 de la LLCSP.

El codi d'identificació de les prestacions objecte del contracte és CPV 75200000-8, prestació de serveis per a la comunitat.

La naturalesa del contracte no permet la divisió en lots, ja que la realització per separat de l'objecte del contracte en dificultaria l'execució des d'un punt de vista tècnic.

Clàusula 2ª. Descripció del servei, definició i objectius del contracte

El Punt Lila Irisat és un servei per a la informació general i sensibilització de públic general i d'atenció en casos de violències masclistes i lgtbifòbiques en espais d'oci i festius que es planteja amb els objectius de:

- Facilitar que les festes i esdeveniments siguin un espai per a gaudir en llibertat i seguretat.
- Fomentar la igualtat i la no discriminació.
- Lluitar contra la violència sexual i LGTBIfòbica.
- Oferir informació i atenció en situacions de violències sexuals.
- Crear un espai segur per a les persones que es trobin en el context on es troba el punt lila irisat.
- Contenir emocionalment i acompanyar les dones, infants i/o adolescents que han patit una agressió masclista, així com les persones que han patit una agressió LGTBIfòbica.
- Sensibilitzar la població sobre les violències masclistes i el seu impacte en les dones, infants i adolescents que les pateixen, així com sobre el seu impacte social i comunitari; sobre els drets LGTBI+ i LGTBIfòbics, sobre les masculinitats antimasclistes i igualitàries i sobre els drets sexuals i reproductius.
- Observar i analitzar patrons de conducta i dinàmiques relacionals, etc.
- Fomentar el compromís i la responsabilització individualment i comunitàriament en l'àmbit de les violències masclistes i lgtbifòbiques.
- Derivar als serveis especialitzats de la xarxa d'abordatge de situacions de violències masclistes o a altres recursos especialitzats que siguin adients per als casos atesos al punt lila irisat que ho requereixin i oferir informació dels recursos d'atenció especialitzada de Tortosa.



Les característiques d'aquest servei especificades en aquest plec s'han determinat atenent les necessitats concretes de cada esdeveniment festiu a cobrir, d'acord amb la previsió de festes i esdeveniments en espais públics d'oci i festius programats per l'Ajuntament de Tortosa.

El Punt Lila Irisat ha de prestar els seus serveis durant les festes i esdeveniments programats per l'ajuntament, per tal de garantir que els espais d'oci i festius siguin espais lliures de violències masclistes i lgtbifòbiques. Els Punts Lila Irisats són una acció temporal que està prevista amb una certa periodicitat.

Clàusula 3ª. Funcions i tasques a desenvolupar

- Oferir un espai d'atenció, assessorament i suport a les persones que han patit situacions de violència sexual i/o discriminació LGTBIfòbica durant les festes o en algun moment de la seva vida.
- Sensibilitzar en relacions d'igualtat i respecte.
- Formar sobre prevenció de la violència masclista, relacions d'igualtat i respecte al jovent, voluntariat, penyistes, així com informar de la funció del Punt Lila Irisat a les entitats i associacions que disposen d'una taverna, campament i/o barra en l'espai festiu, durant les festes del Renaixement i festes de la Cinta i altres esdeveniments festius on s'hagi previst posar el Punt Lila Irisat. Aquesta formació es durà a terme per professionals del Punt Lila Irisat, amb caràcter previ al desenvolupament dels actes festius.

Els serveis a prestar són els següents:

- Informació prèvia per part de la persona coordinadora del servei a les persones responsables designades per l'ajuntament, per tal d'informar i coordinar la ubicació i el funcionament del Punt Lila Irisat.
- Muntatge i desmuntatge del Punt Lila Irisat (carpes, llums, identificatius per les professionals, merchandising i materials necessaris)
- El Punt Lila ha de comptar amb un espai tranquil, còmode, i que garanteixi la confidencialitat per atendre les persones que ho requereixin.
- Disposar de material de prevenció i sensibilització per als diversos públics i de difusió dels serveis de la Xarxa d'abordatge de situacions de violències masclistes. Els materials de difusió han d'estar actualitzats i adaptats a les diferents edats de les persones que participen dels espais i posar èmfasi en les masculinitats antimasclistes i igualitàries.
- Disposar d'una llista actualitzada dels serveis de la Xarxa d'abordatge de situacions de violències masclistes; de les entitats feministes, LGTBI+ i dels drets humans de Tortosa i Terres de l'Ebre, així com del contacte de Mossos d'Esquadra i Policia Local de Tortosa.
- Servei professional de Punt Lila Irisat, d'informació i atenció per part d'un equip professional compost per tècnics/ques especialistes i personal de suport amb funcions informatives, la composició s'ajustarà als equips especificats en la clàusula 4ª.
- Itinerància pels espais festius per promoure el coneixement i informar del Punt Lila Irisat.
- Disseny i registre de fitxes informatives, detallant per a cada dia d'atenció:
 1. Esdeveniment, franges horàries i persones que han atès el servei.
 2. Registre d'atencions i consultes realitzades, que garanteixi la confidencialitat.
 3. Registre d'incidències
 4. Avaluació i valoració del servei.

Qualsevol tipus de registre de la fitxa informativa portarà anotada l'hora de l'atenció o incidència.

Clàusula 4ª. Calendari i horaris – Previsió anual de la programació de festes i esdeveniments .

Els dies d'execució del servei seran els que hi hagi programació d'events per part de l'Ajuntament, Fira Expo Ebre, festes dels pobles i barris, festes del Renaixement, festes de La Cinta, festa de les penyes i 3 nits més, d'esdeveniments puntuals, amb dates pendents de determinar.

El servei es preveu en jornades nocturnes o vesprades de com a mínim 3 hores i fins a un màxim de 5 hores durant, un màxim de 25 nits.

L'horari previst als quadres ho serà sense interrupció. Aquest horari es podrà modificar si la festa o esdeveniment així ho requereix, a proposta de l'Ajuntament de Tortosa, que ho posarà en coneixement de l'empresa o entitat amb la màxima antelació possible i amb una antelació mínima de 24 hores.

Expo Ebre

Dies Punt Lila	Equip professional	Horari	Total hores
Dijous	2 especialistes +1 informador/a	23:00 a 2:00	3
Divendres	2 especialistes +1 informador/a	24:00 a 3:00	3
Dissabte	2 especialistes +1 informador/a	24:00 a 3:00	3
Diumenge	2 especialistes	23:00 a 2:00	3

Festes barris i pobles al mes de juny

Dies Punt Lila	Equip professional	Horari	Total hores
1 nit Ferreries	2 especialistes	24:00 a 3:00	3
1 nit Grup El Temple	2 especialistes	24:00 a 3:00	3
1 nit Els Reguers	2 especialistes	24:00 a 3:00	3

Festes del Renaixement

Dies Punt Lila	Equip professional	Horari	Total hores
Dijous	2 especialistes +2 informadors/informadores	23:00 a 4:00	5
Divendres	2 especialistes +2 informadors/informadores	24:30 a 5:30	5
Dissabte	2 especialistes +2 informadors/informadores	24:30 a 5:30	5
Diumenge	2 especialistes +2 informadors/informadores	23:00 a 2:00	3

Festes barris i pobles al mes d'agost

Dies Punt Lila	Equip professional	Horari	Total hores
1 nit Rastre	2 especialistes	24:00 a 3:00	3
1 nit Remolins	2 especialistes	24:00 a 3:00	3
1 nit Sant Llätzer	2 especialistes	24:00 a 3:00	3
1 nit Vinallop	2 especialistes	24:00 a 3:00	3



Festa de les penyes

Nit Punt Lila	Equip professional	Horari	Total hores
1 nit	2 especialistes +2 informador/a	24:00 a 5:00	5

Festes de la Cinta

Dies Punt Lila	Equip professional	Horari	Total hores
Dimecres	2 especialistes +2 informadors/informadores	24:00 a 5:00	5
Dijous	2 especialistes +2 informadors/informadores	24:00 a 5:00	5
Divendres	2 especialistes +2 informadors/informadores	24:30 a 5:30	5
Dissabte	2 especialistes +2 informadors/informadores	24:30 a 5:30	5
Diumenge	2 especialistes +2 informadors/informadores	24:30 a 5:30	5
Dilluns	2 especialistes +2 informadors/informadores	24:00 a 3:00	3

Nits/hores extra a determinar:

Fins a 3 nits extra o un màxim de 12 hores no determinades de prestació del servei de punt lila irisat, en l'horari que es determini i amb un equip format per 2 especialistes.

L'Ajuntament comunicarà a l'adjudicatària aquesta prestació amb antelació suficient, la qual podrà declinar fer el servei si l'avís es produeix en un termini inferior a 72 hores.

Durant el desenvolupament de l'activitat, el servei no podrà quedar desatès en cap moment.

L'Ajuntament es reserva el dret a fer canvis en el servei, tant en la durada com en la intensitat inicialment prevista; també poden haver-hi suspensions per inclemències meteorològiques o per la mateixa organització de l'acte festiu. Si això succeís i l'acte festiu es desenvolupés un altre dia, l'atenció del punt lila irisat també es duria a terme en la nova data.

Clàusula 5èna.- Personal

L'equip de treball estarà format per 2 persones especialistes (de les quals 1 d'elles serà la persona coordinadora) i 2 persones informadores.

El personal especialista que presti el servei d'atenció al Punt Lila Irisat haurà de disposar de titulació universitària de llicenciatura, diplomatura o grau de: psicologia, educació social, treball social, dret i/o criminologia. Com a mínim una de les persones especialistes haurà de comptar amb la llicenciatura o grau de psicologia.

L'empresa o entitat ha de designar una persona coordinadora, que actuarà d'interlocutora entre l'Ajuntament de Tortosa i el Punt Lila Irisat, per tractar tots els aspectes de funcionament del servei que calgui acordar i les incidències que puguin sorgir durant la prestació del servei. Tanmateix, assistirà a les reunions de planificació del Punt Lila irisat i a la reunió de valoració del servei al finalitzar els actes festius o esdeveniments on hi hagin presstat servei. Aquesta persona ha de disposar d'una llicenciatura, grau o diplomatura en l'àmbit psicològic o social (psicologia, treball social, educació social, dret i/o criminologia).

Les persones informadores hauran de tenir formació professional de cicle superior (CFGS) de l'àmbit de serveis socioculturals i a la comunitat (promoció d'igualtat de gènere, integració social, animació sociocultural i turística i mediació comunicativa).



El personal que presti el seu servei en qualsevol de la modalitat del servei objecte d'aquest contracte, dependrà a tots els efectes únicament i exclusiva de l'empresa adjudicatària. En conseqüència, l'empresa adjudicatària haurà de complir les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de Seguretat i Prevenció de Riscos Laborals, referides al personal propi al seu càrrec. En cap cas el personal de l'adjudicatària tindrà vinculació jurídica o laboral amb l'Ajuntament de Tortosa.

L'empresa es farà càrrec dels costos del personal encarregat de realitzar els serveis: sous, formació, substitucions per baixes, malalties, i/o vacances, seguretat social, i qualsevol altra despesa que comporti la prestació del servei. Alhora, l'adjudicatària garantirà la correcta prestació del servei de forma ininterrompuda, i haurà d'assegurar que en tot moment hi ha el personal necessari prestant les funcions especificades en aquest Plec.

El contractista informará els serveis tècnics municipals de les baixes o absències que es produeixin i de les seves respectives substitucions.

Clàusula 6èna.- Definició tècnica de les millores sense cost econòmic per l'Ajuntament a oferir pels licitadors:

- Proves ràpides ITS:

Aquestes proves consistiran en testos de beguda segura per a la detecció de submissió química amb tires reactives i testos de ITS i VIH (sífilis, virus C, VIH), homologats pel departament de Salut. Es tindrà en compte la quantitat aportada per l'empresa, amb un mínim de 500 proves.

- Caravana o carpa tancada:

Disposar d'una caravana o carpa tancada, d'una banda, garanteix el dret a la confidencialitat de la persona atesa i per l'altra, és recomanable per contenir emocionalment i acompanyar les dones i/o adolescents que han patit una agressió masclista o lgtbifòbica.

Clàusula 6èna.- Obligacions de l'empresa adjudicatària:

L'empresa adjudicatària haurà de:

- Nomenar una persona responsable del servei que serà la interlocutora amb l'Ajuntament, amb poders per adoptar solucions en el moment que sigui necessari, la qual informará a la responsable del contracte, amb un màxim de 24 hores, de les incidències que es produeixin en el transcurs del servei i serà la persona encarregada de coordinar-se amb professionals d'altres departaments de l'ajuntament que estiguin involucrats en l'acte/activitat, informant de les actuacions a realitzar i de les pautes per a l'abordatge integral.
- Fer ús del català com a llengua de treball habitual i preferent.
- Assegurar la qualitat tècnica del servei, així com el bon funcionament, gestionant adequadament les incidències i circumstàncies que ho dificultin en coordinació amb la persona referent de l'Ajuntament de Tortosa.
- Disposar d'una organització adient per executar, amb eficàcia, la prestació objecte del contracte.
- Acreditar que l'empresa compta amb un protocol reglamentat d'actuació i funcionament del servei que reflecteixi les taules salarials a les quals s'acull per dignificar les professionals que hi treballen.
- Disposar, també, dels mitjans necessaris per cobrir l'horari del dispositiu en els diferents actes, tal i com s'estableix en aquest plec.



- Garantir i acreditar que les persones professionals i tècniques que desenvolupin el servei de Punt Lila Irisat tinguin la formació requerida i l'experiència adequada, per donar assessorament i atenció durant la durada del servei. També haurà de garantir i vetllar per la formació continuada de les persones professionals que duguin a terme el servei.
- Acreditar les titulacions professionals a títol nominatiu de les persones que prestaran el servei.
- Acreditar a la presentació de l'oferta la designació nominativa de les persones que executen el servei i les formacions específiques complementàries (formacions per part del Departament d'Igualtat i Feminismes, i/o formacions per tècniques homologades a instruir els protocols de prevenció, sensibilització, detecció i intervenció de les violències masclistes i LGBT-fòbiques). En aquest moment també s'haurà d'acreditar l'experiència professional en punts lila irisats de les persones especialistes.
- Donar compliment al «Protocol Marc per una intervenció amb la diligència deguda en situacions de Violència Masclista» i al «Llibre Blanc de prevenció de les violències masclistes», ambdós publicats per la Generalitat de Catalunya, així com els Plans i Protocols d'actuació municipals, que en cada moment estiguin en vigor i resultin d'aplicació.
- Es valorarà d'altres criteris tècnics respecte a la complementació del mateix servei, com per exemple, la coordinació amb altres eines de l'administració local que ja té vinculades l'entitat o l'empresa que presta el servei (SAI, SIAD), convenis de col·laboració amb ens públics i privats, vinculació amb entitats feministes i LGBTIQ+ del territori de les Terres de l'Ebre per fer d'enllaç i donar-les a conèixer.
- Comunicar al seu personal els protocols que hauran de seguir en el desenvolupament de les seves tasques, i en les establertes per l'Ajuntament.
- Garantir que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que atemptin contra la igualtat de les persones o que no siguin respectuoses amb l'entorn.
- Afavorir una bona relació amb les persones ateses com a base de la prestació del servei i garantir-ne la qualitat tècnica.
- Realitzar les seves funcions complint amb els requisits de confidencialitat, honestedat, dignitat i respecte de conformitat amb les regles de bona fe i diligència. El personal haurà de mantenir inexcusablement el secret professional i la confidencialitat de les dades. L'adjudicatària no podrà comunicar les dades a tercers, ni atendre mitjans de comunicació. Tampoc podrà fer pública cap informació ni dades relatives al servei.
- Elaborar els informes amb posterioritat a la realització de cada servei.

L'informe final ha de contenir com a mínim els elements i indicadors que permetin disposar d'un resum del servei prestat i de l'anàlisi de l'impacte del punt lila Irisat, contenint el següent:

- Nom i titulació de les persones que han prestat el servei.
- El resum del servei incloent les dades quantitatives i qualitatives, el perfil demogràfic (edat, sexe, perfil i tipus de demanda, número d'informacions, i número i resultat de l'assessorament).
- El relat casuístic de les intervencions realitzades, amb informació sobre la data i hora, aplicació o no del protocol, resultat de la intervenció, altres agents que hagin intervingut, perfils perpetradors, etc.
- Les estadístiques i els diagrames representatius de les diferents dades.
- La valoració de l'aplicació del protocol en general i de l'activació en els casos greus i d'urgència, punts forts i disfuncions.
- Apartat d'incidències i propostes de millora (protocol, atenció a les persones, seguretat de les professionals, seguretat passiva de l'espai físic, valoració de la ubicació de l'estand, etc.).
- La informació quantitativa i qualitativa sobre l'ús i acceptació dels formats comunicatius adreçats al públic –siguin materials o digitals– de difusió elaborats per l'Ajuntament de Tortosa.
- La relació de formacions fetes a operadors, número de persones participants, hores de formació impartides, perfils i calendari executat.



- La relació d'assessoraments tècnics per la implantació de punts lila irisats. Número i característiques de les demandes, i resum de les propostes realitzades.

Clàusula 7a- Durada

El contracte de servei es licita per un període màxim de quatre anys, pròrrogues incloses.

El contracte, un cop acceptada l'adjudicació pel contractista, tindrà una durada de dos anys i s'executarà durant les anualitats 2025 i 2026.

Quant a la pròrroga:

El contracte serà prorrogable de forma expressa, any a any, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir de 4 anys.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

Anualment, l'Ajuntament comunicarà a l'empresa adjudicatària els dies i les hores en què es prestarà el servei, sent habitual la fira Expo Ebre, les festes del Renaixement, la festa de penyes, les festes de La Cinta i les festes als barris i pobles.

Quan finalitzi la vigència del contracte, l'adjudicatari lliurarà tota la documentació a l'Ajuntament.

Clàusula 8ena.- Drets i obligacions del l'Ajuntament

L'Ajuntament de Tortosa ostentarà les potestats següents:

- o Fer la planificació global de l'oferta i informar a la ciutadania sobre el servei.
- o Designar una persona tècnica referent i responsable de la coordinació i el seguiment de la relació contractual.
- o Traspasar puntualment la informació suficient i necessària pel correcte desenvolupament del treball a realitzar.
- o Proveir dels mitjans humans, tècnics i materials per garantir que la comunicació amb l'empresa adjudicatària sigui efectiva i immediata.
- o Establir el calendari d'intervencions i coordinacions.
- o Encarregar-se de la coordinació prèvia a l'esdeveniment amb regidoria de festes i altres agents implicats.
- o Fer el seguiment i l'avaluació periòdica del servei i del contracte, a través de les coordinacions establertes en aquest document.
- o Dictar les ordres i les instruccions per al correcte compliment del contracte, i per mantenir o restablir la qualitat deguda en la prestació, així com per imposar les correccions pertinents.
- o Sol·licitar a l'entitat adjudicatària els informes i la documentació que s'estimin pertinents.
- o Qualsevol altra que estableixi la legislació vigent.

Clàusula 9ena.- Difusió del servei, documentació i drets d'imatge.



**Ajuntament
de Tortosa**

[Igualtat i Feminismes](#)
[SIAD](#)

La representació externa, tant a l'efecte de la relació amb entitats, institucions, organismes, etc, correspon a l'Ajuntament de Tortosa. L' incompliment d'aquest punt, donarà lloc a les corresponents sancions, amb independència de les responsabilitats que es puguin generar en el cas que l'adjudicatari s'atribueixi funcions que no li són pròpies.

Correspon a l'Ajuntament de Tortosa la titularitat de la documentació derivada de la relació amb els usuaris, de la prestació del servei o la que resulti de l'elaboració dels informes, estudis o qualsevol altre tipus de contingut que l'adjudicatària elabori en qualsevol fase de desenvolupament del servei.

En tota la documentació constarà la titularitat pública del servei. L'Ajuntament indicarà l'estructura, el contingut i els logotips que hauran de constar als documents i a la imatge externa de l'adjudicatària.

L'adjudicatària es compromet a aportar tota la informació i documentació que li sigui requerida per l'Ajuntament per tal de garantir el seguiment i avaluació del servei.

La cap del departament,