



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1      T 938 444 004      www.cardedeu.cat      cardedeu@cardedeu.cat  
08440 Cardedeu      F 938 711 477      NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu



Ajuntament de Cardedeu

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE  
DE SERVEIS DE DISSENY GRÀFIC I IMPRESSIÓ DEL BUTLLETÍ MUNICIPAL  
PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT**

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web  
1e92aecc086741e9b1037be12cf8ce24001  
<https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>  
Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original

|                         |
|-------------------------|
| Codi Segur de Validació |
| Url de validació        |
| Metadades               |

|                     |            |           |
|---------------------|------------|-----------|
|                     |            |           |
| Signatura 1 de 1    |            |           |
| Manel Martínez Mira | 17/01/2025 | SECRETARI |



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

1e92aacc086741e9b1037be12cf8ce24001

Url de validació

<https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

QUADRE RESUM

|                                             |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                  |                                                                                                                                          |                     |     |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----|
| A.PODER ADJUDICADOR                         |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                  |                                                                                                                                          |                     |     |
| Administració contractant                   |                                                                                                                                                                                                                    | Ajuntament de Cardedeu                                                                                           |                                                                                                                                          |                     |     |
| Òrgan de contractació                       |                                                                                                                                                                                                                    | Regidor de Comunicació                                                                                           |                                                                                                                                          |                     |     |
| Servei gestor                               | Departament de Comunicació                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                  |                                                                                                                                          |                     |     |
| Responsable del contracte                   |                                                                                                                                                                                                                    | senyora Ester Cortès Ruiz                                                                                        |                                                                                                                                          |                     |     |
| Publicitat                                  |                                                                                                                                                                                                                    | <a href="#">Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública (contractaciopublica.cat)</a> |                                                                                                                                          |                     |     |
| Correu òrgan de contractació                |                                                                                                                                                                                                                    | contractacions@cardedeu.cat                                                                                      |                                                                                                                                          |                     |     |
| Informació licitadores                      | Si, sol·licitant-la dotze dies abans finalització termini presentació ofertes, segons model. Clàusula 12.4                                                                                                         |                                                                                                                  |                                                                                                                                          |                     |     |
| B.PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ                 |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                  |                                                                                                                                          |                     |     |
| Número d'expedient                          |                                                                                                                                                                                                                    | 2024/5889                                                                                                        | Tipus de contracte                                                                                                                       | Serveis             |     |
| Tipus de procediment                        |                                                                                                                                                                                                                    | Obert simplificat                                                                                                | Tramitació                                                                                                                               | Ordinària           |     |
| Forma de presentar ofertes                  |                                                                                                                                                                                                                    | Electrònica                                                                                                      | Recurs especial                                                                                                                          | No                  |     |
| Contracte subjecte a regulació harmonitzada |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                  | No                                                                                                                                       |                     |     |
| Termini presentació ofertes                 |                                                                                                                                                                                                                    | QUINZE (15) DIES NATURALS                                                                                        |                                                                                                                                          |                     |     |
| Contingut de les proposicions i sobres      |                                                                                                                                                                                                                    | Clàusula 14                                                                                                      |                                                                                                                                          |                     |     |
| Criteris de valoració de les ofertes        |                                                                                                                                                                                                                    | Clàusula 16                                                                                                      |                                                                                                                                          |                     |     |
| Mesa de contractació                        |                                                                                                                                                                                                                    | Clàusula 19                                                                                                      |                                                                                                                                          |                     |     |
| C.DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE      |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                  |                                                                                                                                          |                     |     |
| Definició                                   | La contractació de la prestació dels serveis professionals de disseny gràfic i impressió del butlletí municipal, a realitzar en 3 edicions, de 12 pàgines a 4+4 tintes i un tiratge de 7.500 exemplars per edició. |                                                                                                                  |                                                                                                                                          |                     |     |
| Divisió en lots                             | No                                                                                                                                                                                                                 | CPV                                                                                                              | 79822500-7 "Serveis de disseny gràfic"<br>79820000-8 "Serveis relacionats amb la impressió"                                              |                     |     |
| D. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (PBL)       |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                  |                                                                                                                                          |                     |     |
| PBL IVA exclòs                              |                                                                                                                                                                                                                    | #24.000€#                                                                                                        | Tipus IVA                                                                                                                                | 4%                  |     |
| PBL IVA inclòs                              |                                                                                                                                                                                                                    | #24.960€#.                                                                                                       | Aplicació pressupostària                                                                                                                 | 2025 26 49100 22706 |     |
| E. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)        |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                  |                                                                                                                                          |                     |     |
| PBL IVA exclòs                              |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                  | 24.000€                                                                                                                                  |                     |     |
| Possibilitat de pròrroga ( 2 anys)          |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                  | 24.000€                                                                                                                                  |                     |     |
| Total VEC                                   |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                  | 48.000€                                                                                                                                  |                     |     |
| F. DURADA DEL CONTRACTE                     |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                  |                                                                                                                                          | 2 anys              |     |
| G.PRÒRROGA                                  |                                                                                                                                                                                                                    | Si, 2 anys.                                                                                                      |                                                                                                                                          | H. REVISIÓ DE PREUS | No. |
| I. GARANTIA                                 |                                                                                                                                                                                                                    | Si, definitiva.                                                                                                  | Tipus %                                                                                                                                  | 5%.                 |     |
| J. SUBCONTRACTACIÓ                          |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                  | Si, limitada. Clàusula 29.                                                                                                               |                     |     |
| K.MODIFICACIONS CONTRACTUALS                |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                  | No                                                                                                                                       |                     |     |
| L.CESSIÓ DEL CONTRACTE                      |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                  | Si, clàusula 35.                                                                                                                         |                     |     |
| M.CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ           |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                  | Si, ús de paper reciclat en la impressió dels butlletins.                                                                                |                     |     |
| N.PROTECCIÓ DE DADES                        |                                                                                                                                                                                                                    | Clàusules 39, 40 i 41.                                                                                           |                                                                                                                                          |                     |     |
| O.DADES DE FACTURACIÓ                       |                                                                                                                                                                                                                    | Clàusula 27.3                                                                                                    |                                                                                                                                          |                     |     |
| P.RECURSOS                                  |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                  | Clàusula 45.                                                                                                                             |                     |     |
| Q.ANNEXOS                                   |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                  | <ul style="list-style-type: none"><li>Annex I: DEUC</li><li>Annex II: Arxiu electrònic B</li><li>Annex III: Arxiu electrònic C</li></ul> |                     |     |



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1    T 938 444 004    www.cardedeu.cat    cardedeu@cardedeu.cat  
08440 Cardedeu    F 938 711 477    NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

ÍNDEX

QUADRE RESUM \_\_\_\_\_ 2

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte del contracte i necessitat a satisfer. \_\_\_\_\_ 5

CLÀUSULA SEGONA. Codificació de l'objecte del contracte. \_\_\_\_\_ 5

CLÀUSULA TERCERA. Qualificació i règim jurídic del contracte. \_\_\_\_\_ 5

CLÀUSULA QUARTA. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació. \_\_\_\_\_ 6

CLÀUSULA CINQUENA.-Justificació de la no divisió en lots. \_\_\_\_\_ 6

CLÀUSULA SISENA.- Pressupost base de licitació, valor estimat i existència de crèdit. 7

CLÀUSULA SETENA. Durada del contracte i execució. \_\_\_\_\_ 8

CLÀUSULA VUITENA. L'òrgan de contractació. \_\_\_\_\_ 8

CLÀUSULA NOVENA. Perfil de contractant. \_\_\_\_\_ 8

CLÀUSULA DESENA. Capacitat i acreditació de l'aptitud per contractar. \_\_\_\_\_ 9

CLÀUSULA ONZENA. Solvència de les empreses licitadores. \_\_\_\_\_ 10

CLÀUSULA DOTZENA. Presentació de proposicions. \_\_\_\_\_ 13

CLÀUSULA TRETZENA. Confidencialitat de les ofertes dels licitadors. \_\_\_\_\_ 16

CLÀUSULA CATORZENA. Contingut de les proposicions. \_\_\_\_\_ 17

CLÀUSULA QUINZENA- Esmena de documents. \_\_\_\_\_ 19

CLÀUSULA SETZENA. Criteris de valoració de les ofertes. \_\_\_\_\_ 19

CLÀUSULA DISETENA. Ofertes anormalment baixes. \_\_\_\_\_ 23

CLÀUSULA DIVUITENA.- Preferències d'adjudicació en cas d'empat. \_\_\_\_\_ 23

CLÀUSULA DINOVENA.- Mesa de contractació. \_\_\_\_\_ 24

CLÀUSULA VINTENA.- Obertura de proposicions. \_\_\_\_\_ 25

CLÀUSULA VINT-I-UNENA.- Documentació a presentar per l'empresa licitadora que  
hagi presentat la millor oferta. \_\_\_\_\_ 26

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA.- Adjudicació del contracte. \_\_\_\_\_ 26

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA.- Garantia provisional i definitiva. \_\_\_\_\_ 26

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA -Formalització del contracte. \_\_\_\_\_ 28

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA.-Renúncia i desistiment. \_\_\_\_\_ 28

CLÀUSULA VINT-I-SISENA.-Condicions especials d'execució del contracte. \_\_\_\_\_ 29

CLÀUSULA VINT-I-SETENA.- Drets i obligacions de les parts. \_\_\_\_\_ 29

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web  
Codi Segur de Validació 1e92aacc086741e9b1037be12cf8ce24001  
Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsaweb/catala.asp/verificadorfirma.asp>  
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

|  |                     |                      |
|--|---------------------|----------------------|
|  | Signatura 1 de 1    |                      |
|  | Manel Martínez Mira | 17/01/2025 SECRETARI |



|                                                                            |                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web |                                                                                                                                                                             |
| Codi Segur de Validació                                                    | 1e92aecc086741e9b1037be12cf8ce24001                                                                                                                                         |
| Url de validació                                                           | <a href="https://seu.cardeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.cardeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |
| Metadades                                                                  | Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original                                                                                                                |

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA.-Despeses exigibles. \_\_\_\_\_ 33

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA.- Subcontractació. \_\_\_\_\_ 33

CLÀUSULA TRENTENA.- Modificació del contracte. \_\_\_\_\_ 33

CLÀUSULA TRENTA-UNENA.- Revisió de preus. \_\_\_\_\_ 33

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Successió en la persona del contractista. \_\_\_\_\_ 33

CLÀUSULA TRENTA-TRESENA.-Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment del contracte. \_\_\_\_\_ 34

CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA.-Unitat encarregada del seguiment del contracte. \_\_\_\_\_ 35

CLÀUSULA TRENTA-CINQUENA - Cessió del contracte. \_\_\_\_\_ 35

CLÀUSULA TRENTA-SISENA. Penalitats. \_\_\_\_\_ 36

CLÀUSULA TRENTA-SETENA.-Indemnització per danys i perjudicis causats a tercers. 38

CLÀUSULA TRENTA-VUITENA.- Resolució del contracte. \_\_\_\_\_ 38

CLÀUSULA TRENTA-NOVENA.- Protecció de dades de caràcter personal. \_\_\_\_\_ 38

CLÀUSULA QUARANTA.-Obligacions dels licitadors i dels contractistes en matèria de protecció de dades. \_\_\_\_\_ 38

CLÀUSULA QUARANTA-UNENA.- Clàusules específiques en matèria de protecció de dades. \_\_\_\_\_ 39

CLÀUSULA QUARANTA-DOSENA.- Prerrogatives de l'òrgan de contractació. \_\_\_\_\_ 39

CLÀUSULA QUARANTA-TRESENA.- Resolució d'incidències. \_\_\_\_\_ 40

CLÀUSULA QUARANTA-QUATRENA.-Jurisdicció. \_\_\_\_\_ 40

CLÀUSULA QUARANTA-CINQUENA.-Recursos contra actes de l'òrgan de contractació. \_\_\_\_\_ 40

ANNEX 1.- MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTÀRIA DEUC. \_\_\_\_\_ 41

ANNEX 2.- CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR \_\_\_\_\_ 43

ANNEX 3.- MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DE CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA. \_\_\_\_\_ 44

|                                                                                    |            |           |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|
|  |            |           |
| Signatura 1 de 1                                                                   |            |           |
| Manel Martínez Mira                                                                | 17/01/2025 | SECRETARI |



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat  
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE  
SERVEI DE DISSENY GRÀFIC I IMPRESSIÓ DEL BUTLLETÍ MUNICIPAL**

**CLÀUSULA PRIMERA. Objecte del contracte i necessitat a satisfer.**

Constitueix l'objecte del contracte la contractació de la prestació dels serveis professionals de disseny gràfic i impressió del butlletí municipal, a realitzar en 3 edicions, de 12 pàgines a 4+4 tintes i un tiratge de 7.500 exemplars per edició. Les necessitats administratives a satisfer del contracte que regula el present plec es descriuen a la memòria justificativa i en el plec de prescripcions tècniques (PPT), que es troben incorporats a l'expedient de contractació.

**CLÀUSULA SEGONA. Codificació de l'objecte del contracte.**

Els codis CPV d'aquest contracte d'acord amb el Reglament, segons el Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i de les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en allò referent a la CPV són: Codi CPV: 79822500-7 "Serveis de disseny gràfic", i Codi CPV: 79820000-8 "Serveis relacionats amb la impressió",

**CLÀUSULA TERCERA. Qualificació i règim jurídic del contracte.**

El contracte es tipifica de contracte administratiu de serveis, segons el que estableixen l'article 17 de la LCSP, per a la determinació de les normes que s'han d'observar en la seva adjudicació.

El contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).



Signatura 1 de 1

Manel Martínez  
Mira

17/01/2025

SECRETARI



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

1e92aacc086741e9b1037be12cf8ce24001

Url de validació

<https://seu.cerdeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El present plec juntament amb el plec de prescripcions tècniques, tenen caràcter contractual. En cas de discrepància entre els plecs o els restants documents contractuals prevaldrà el disposat en el Plec de Clàusules administratives particulars. En cas de contradicció entre aquest plec i la normativa vigent, s'aplicarà preferentment la normativa vigent, la qual també suplirà les omissions, mancances o deficiències d'aquest plec.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

El contingut del plec de prescripcions tècniques (PPT) forma part del PCAP.

En cas que hi hagi contradiccions entre les clàusules del PPT i del PCAP, prevaldrà el que disposi aquest últim. L'expedient es tramitarà de forma ordinària, sense reducció de terminis.

**CLÀUSULA QUARTA. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.**

Vista la necessitat existent i les característiques del servei el procediment d'adjudicació més adequat és el procediment *obert simplificat*, atès que el valor estimat del contracte no excedeix dels llindars marcat per aquest procediment (100.000 euros pel contracte de serveis) i els elements sotmesos a judici de valor no sobrepassen el 25% del total de criteris de conformitat amb les regles que regeixen aquesta forma d'adjudicació i que es troben regulades en els articles 131 a 158 de la LCSP.

Es tramitarà de forma *ordinària* i no està subjecte a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant procediment obert i adjudicació amb varis criteris de valoració sobre la base de la millor relació qualitat-preu, d'acord amb allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

**CLÀUSULA CINQUENA.-Justificació de la no divisió en lots.**

En la present licitació, segons resulta de la Memòria justificativa, no procedeix la divisió en lots. El servei demandat es compon d'un conjunt d'accions a realitzar que impliquen la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions de manera conjunta i que de fraccionar-se comprometrien la unitat funcional del projecte, per la



## Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat  
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

qual cosa ha de ser la mateixa empresa la que realitzi aquestes actuacions a fi d'evitar demores, i discordàncies en el resultat final de la prestació del servei.

A més el temps per a l'execució del contracte, com a màxim 6 dies hàbils, és massa breu com perquè sigui possible l'execució coordinada de dos o més lots.

### CLÀUSULA SISENA.- Pressupost base de licitació, valor estimat i existència de crèdit.

#### 6.1 Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació opera com a límit màxim de la despesa que, en virtut del contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, que s'indica com a partida independent, d'acord amb el que assenyala l'article 100.1 de la LCSP. El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants LCSP.

El pressupost base de licitació és de 24.960 euros (24.000 euros i 960 euros corresponents al 4% d'IVA).

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència.

#### 6.2 Valor estimat del contracte (VEC)

El valor estimat del contracte (VEC), a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 101 LCSP exclòs l'IVA, és de:

| Anualitat | Prestació inicial | Pròrrogues | Modificacions Previstes | Altres eventualitats | Total   |
|-----------|-------------------|------------|-------------------------|----------------------|---------|
| 2025      | 12.000€           |            | 0                       | 0                    | 12.000€ |
| 2026      | 12.000€           |            | 0                       | 0                    | 12.000€ |
| 2027      |                   | 12.000€    | 0                       | 0                    | 12.000€ |
| 2028      |                   | 12.000€    | 0                       | 0                    | 12.000€ |
| VEC TOTAL |                   |            |                         |                      | 48.000€ |

#### 6.3.- Finançament i consignació pressupostària

El finançament de les obligacions econòmiques derivades del compliment del contracte, que afecta diferents exercicis econòmics, es farà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2025 26 49100 22706 del pressupost municipal pel seu import anual.

| Any  | Econòmic | Programa | Orgànic | Import net € | % IVA | Import IVA € | Import Total € |
|------|----------|----------|---------|--------------|-------|--------------|----------------|
| 2025 | 26       | 49100    | 22706   | 12.000       | 4%    | 480          | 12.480         |
| 2026 | 26       | 49100    | 22706   | 12.000       | 4%    | 480          | 12.480         |
| 2027 | 26       | 49100    | 22706   | 12.000       | 4%    | 480          | 12.480         |



Signatura 1 de 1

Manel Martínez Mira

17/01/2025

SECRETARI



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

1e92aacc086741e9b1037be12cf8ce24001

Url de validació

<https://seu.cardeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

|      |    |       |       |        |    |     |        |
|------|----|-------|-------|--------|----|-----|--------|
| 2028 | 26 | 49100 | 22706 | 12.000 | 4% | 480 | 12.480 |
|------|----|-------|-------|--------|----|-----|--------|

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual se subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos, i, per tant, cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

**CLÀUSULA SETENA. Durada del contracte i execució.**

El contracte començarà l'endemà de la seva formalització, o en la data que s'assenyali en la mateixa, i tindrà una durada de dos (2) anys. Es preveu l'existència de d'una (1) única pròrroga possible, de dos (2) anys. Així doncs, el contracte tindrà una durada màxima de quatre (4) anys, pròrroques incloses.

La pròrroga s'aprovarà, si escau, per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la notificació es realitzi amb un preavís d'almenys dos (2) mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

De conformitat amb el que disposa l'article 29.4 LCSP, podrà prorrogar-se fins a nou (9) mesos quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

**CLÀUSULA VUITENA. L'òrgan de contractació.**

L'òrgan de contractació és el Regidor de comunicació de conformitat amb el que disposa el Decret de delegació d'Alcaldia 2023/1454 de 31 d'octubre de 2023, de modificació dels titulars de les àrees i modificació de les regidories del govern municipal, que actua en nom de l'Alcaldia.

L'òrgan de contractació exercitarà les facultats i obligacions que li atribueix la normativa de forma específica i aquelles que es recullen expressament en aquest plec, ostentant les prerrogatives que li concedeix la legislació i que es fan constar en aquest document sobre interpretació, modificació, inspecció-sanció i resolució contractual.

**CLÀUSULA NOVENA. Perfil de contractant.**

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant, al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: [Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](#)

A través del perfil de contractant l'òrgan de contractació facilitarà a tots els interessats en el procediment de licitació, a tot tardar 6 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, la informació addicional sobre els plecs i altre documentació complementària que aquests sol·licitin fins a la data límit de recepció d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions. Les respostes facilitades



## Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat  
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

tindran caràcter vinculant i s'hauran de fer públiques en els termes que garanteixin la igualtat i la concurrència en el procés de licitació, de conformitat amb el que estableix l'article 138 de la LCSP.

### CLÀUSULA DESENA. Capacitat i acreditació de l'aptitud per contractar.

**10.1 Aptitud:** Estan facultades per a participar en aquesta licitació i subscriure el contracte corresponent les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses, en la data de conclusió del termini de presentació de sol·licituds de participació, en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, no es precisarà l'autorització per a què l'Ajuntament de Cardedeu consulti, de forma directa l'acreditació dels licitadors, d'estar al corrent de pagament de l'Agència Tributària i Tresoreria General de la Seguretat Social. En cas contrari, el licitador haurà de fer constar la seva oposició expressa i presentar els documents acreditatius conforme està al corrent de pagaments.
- Estar inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o bé al Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE), o al registre equivalent dels estats membres de la Unió Europea.
- Complir amb la classificació o , si s'escau, amb la solvència requerida, en els termes establerts en aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- Quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.



Signatura 1 de 1

Manel Martínez  
Mira

17/01/2025

SECRETARI



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

1e92aacc086741e9b1037be12cf8ce24001

Url de validació

<https://seu.cardeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala.asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 1

Manel Martínez Mira

17/01/2025

SECRETARI

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència, absència de prohibicions de contractar i inscripció en el registre oficial han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

**10.2 Acreditació:** La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà:

a) Dels **empresaris que són persones jurídiques** mitjançant la escriptura o document de constitució, los estatuts o el acte fundacional, en els que constin las normas per las que es regula la seva activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre públic que correspongui segons el tipus de persona jurídica de que es tracti.

De los **empresaris que són persona físiques** mitjançant fotocòpia del Document Nacional de Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en el Impost d'Activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.

b) Dels **empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu** s'acreditarà per la seva inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en los termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) La capacitat d'obrar de les **empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu** s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

**10.3 UTE:** També poden participar en aquesta licitació les **unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE)**, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció. Cada ún dels empresaris haurà d'acreditar la seva capacitat i solvència, acumulant-se a efectes de determinació de la solvència de la unió temporal les característiques acreditades per a cada un dels integrants de la mateixa, sens perjudici del que per a la classificació s'estableix en l'article 52 del Reglament.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte, fins a la seva extinció.

**CLÀUSULA ONZENA. Solvència de les empreses licitadores.**

D'acord amb l'article 74 de la LCSP, per celebrar contractes amb el sector públic, els empresaris hauran d'acreditar estar en possessió de les condicions mínimes de



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

1e92aacc086741e9b1037be12cf8ce24001

Url de validació

<https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala.asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1    T 938 444 004    www.cardedeu.cat    cardedeu@cardedeu.cat

08440 Cardedeu    F 938 711 477    NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu  
solvència econòmica i financera i professional o tècnica que es determini per l'òrgan de contractació:

11.1.-Solvència econòmica o financera.

La solvència econòmica i financera de l'empresari, s'acreditarà mitjançant el volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de l'oferta per un import igual a 48.000 euros. El requeriment de solvència econòmica i financera té caràcter selectiu.

11.1.1.-Acreditació

Aquesta solvència s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit. En cas contrari, pels dipositats en el Registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals degudament legalitzats pel Registre Mercantil.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Als efectes de l'article 75, es podrà acreditar la solvència economicofinancera basant-se en els medis d'altre entitat, sempre que la empresa licitadora aportí escriptura de responsabilitat solidaria entre ambdues empreses per a l'execució del present contracte.

11.2.-Solvència tècnica o professional.

La solvència tècnica o professional de les licitadores s'haurà d'apreciar d'acord amb el que estableix l'article 90.1 de la LCSP, tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa s'haurà d'acreditar a través dels mitjans següents:

**12.2.1.- L'import anual acumulat en l'any de major execució dels principals serveis o treballs efectuats en els tres (3) últims anys** de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixin l'objecte del contracte sigui igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte, és a dir, sigui igual o superior a 8.400 euros.

**12.2.1.1.-Acreditació:** Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant la presentació de certificats de bona execució expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat expedit pel subjecte privat o una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació, si el destinatari és un subjecte privat.

|                                                                                    |            |           |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|
|  |            |           |
| Signatura 1 de 1                                                                   |            |           |
| Manel Martínez Mira                                                                | 17/01/2025 | SECRETARI |



|                                                                            |  |                                                                                                                                                                               |  |
|----------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web |  |                                                                                                                                                                               |  |
| Codi Segur de Validació                                                    |  | 1e92aacc086741e9b1037be12cf8ce24001                                                                                                                                           |  |
| Url de validació                                                           |  | <a href="https://seu.cerdeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsaweb/catala.asp/verificadorfirma.asp">https://seu.cerdeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsaweb/catala.asp/verificadorfirma.asp</a> |  |
| Metadades                                                                  |  | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                                                                                                     |  |

Adicionalment s'haurà de presentar una relació dels treballs realitzats on consti la data, import i destinatari. Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV.

11.2.2.- Solvència tècnica empreses de nova creació

Atès que no es tracta d'un contracte sotmès a regulació harmonitzada, de conformitat amb 90.4 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, aquelles empreses que tinguin una antiguitat inferior als cinc anys acreditaran la seva solvència tècnica indicant el personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.

11.2.2.1.-Acreditació

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acreditarà d'acord amb l'ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

11.2.3.-Acreditació de la solvència mitjançant classificació.

Segons preveu l'article 77.1.b) de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la classificació no és exigible en un contracte de serveis.

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

Aquesta solvència s'entendrà acreditada pel fet d'estar en possessió de la classificació en els grups, subgrups i categories que s'indiquen a continuació: Grup L; Subgrup 4, Categoria 1 o superior

11.3 Registre oficial de licitadors

La inscripció al ROLECE, RELI i Registres equivalents d'altres comunitats autònomes serà obligatòria (art.159.4.a de la LCSP) i, de conformitat amb la sentència del Tribunal Constitucional de 18 de març de 2021, acreditarà, d'acord amb el que es reflecteix en ell i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari en relació a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència, o no, de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

Si la inscripció no consta en el RELI o ROLECE, sinó en un registre equivalent d'altres comunitats autònomes, no serà suficient que es manifesti que existeix la mateixa, sinó que caldrà aportar un certificat acreditatiu de la inscripció.

|                     |            |           |
|---------------------|------------|-----------|
|                     |            |           |
| Signatura 1 de 1    |            |           |
| Manel Martínez Mira | 17/01/2025 | SECRETARI |



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat  
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

**CLÀUSULA DOTZENA. Presentació de proposicions.**

**12.1 Condicions prèvies**

Poden presentar proposicions, que han de ser úniques, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en cap prohibició de contractar i disposin de l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Les proposicions de les interessades hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per la licitadora del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense cap excepció o reserva.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per elles subscriïdes.

**12.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes**

De conformitat amb les disposicions addicionals 15, 16 i 17 de LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que correspongui realitzar a les empreses licitadores i/o candidates com la presentació de les ofertes. **Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.**

Les licitadores hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina Sobre Digital, de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, accessible a l'adreça web següent: [https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/es\\_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=6223063](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/es_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=6223063)

Les licitadores poden trobar el suport per a la presentació de les seves ofertes a la web del consorci AOC: [https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca\\_ES](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

Les empreses licitadores, un cop accedeixin a l'eina web de sobre Digital a través de l'enllaç: [Perfiles de contratante | Plataforma electrónica de contratación pública \(gencat.cat\)](#) hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web  
Codi Segur de Validació 1e92aacc086741e9b1037be12cf8ce24001  
Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/ldi/ax/ldi/ax/absweb/catala.asp/verificadorfirma.asp>  
Metadades  
Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

|                                                                                                              |            |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|
| Signatura 1 de 1                                                                                             |            |           |
| <br>Manel Martínez<br>Mira | 17/01/2025 | SECRETARI |



|                                                                            |  |                                                                                                                                                                             |  |
|----------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web |  |                                                                                                                                                                             |  |
| Codi Segur de Validació                                                    |  | 1e92aacc086741e9b1037be12cf8ce24001                                                                                                                                         |  |
| Url de validació                                                           |  | <a href="https://seu.cerdeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsweb/catala.asp/verificadorfirma.asp">https://seu.cerdeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsweb/catala.asp/verificadorfirma.asp</a> |  |
| Metadades                                                                  |  | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                                                                                                   |  |

que les que designin en el model de presentació d'ofertes per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'E-NOTUM.

Les empreses licitadores han de **conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta**, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre, amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Així mateix la plataforma Sobre Digital, requereix de forma automàtica, diàriament, la paraula clau fins a la data establerta per a l'obertura del sobre xifrat.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

A l'endemà del moment en que es compleixin les **24 hores des del termini de presentació d'ofertes**, l'eina Sobre Digital enviarà un correu automàtic a les licitadores que hagin presentat oferta, per tal de sol·licitar la introducció de la paraula clau que desxifrarà els documents. Addicionalment, les persones amb rol de custodi de la licitació, **podran sol·licitar-les manualment**, des del mateix enllaç a l'eina d'obertura. La paraula clau es pot demanar en qualsevol moment a partir del moment definit anteriorment i fins a la data d'obertura del sobres xifrats.

En cas que alguna licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït la licitadora la paraula clau, de manera que no s'admetrà la proposició d'aquesta licitadora.

Una vegada completada tota la documentació de l'oferta i annexats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta.

|                                                                                    |            |           |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|
|  |            |           |
| Signatura 1 de 1                                                                   |            |           |
| Manel Martínez Mira                                                                | 17/01/2025 | SECRETARI |



## Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat  
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació de les licitadores passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

**L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques o del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig de la Generalitat.**

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

### 12.3 Termini de presentació de les ofertes

El termini per a la presentació de proposicions juntament amb la documentació preceptiva és de **QUINZE (15) DIES NATURALS**, comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

En cas de que finalitzés en dissabte o festiu es prorrogaria fins el dia hàbil següent.

Així mateix, es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

Les ofertes dels interessats hauran d'ajustar-se al previst en el plec de clàusules administratives particulars, i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat d'aquestes clàusules o condicions, així com del plec de prescripcions tècniques, sense cap reserva.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, a la Plataforma de Contractació del Sector Públic.



Signatura 1 de 1

Manel Martínez  
Mira

17/01/2025

SECRETARI



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

1e92aacc086741e9b1037be12cf8ce24001

Url de validació

<https://seu.cardedeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

D'acord amb l'article 136.2 LCSP, els terminis de presentació d'ofertes s'ampliaran quan, per qualsevol raó, els serveis dependents de l'òrgan de contractació no haguessin atès, en el termini conferit, el requeriment d'informació que la persona interessada hagués formulat i la citada informació tingui caràcter rellevant als efectes de poder formular una oferta que sigui vàlida.

Igualment, s'ampliarà el termini de presentació d'ofertes en el cas de que s'introdueixin modificacions significatives en els plecs de la contractació sens perjudici del que disposa l'article 122.1 LCSP.

12.4. Informació a les licitadores

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138.3 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la almenys **sis dies abans** que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta **petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies** respecte d'aquella data.

La sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic, prevista a l'anunci de licitació [contractacions@cardedeu.cat](mailto:contractacions@cardedeu.cat), i haurà de formular-se emplenant el següent model:

|                                                                                                 |                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| Nom empresa licitadora:                                                                         |                               |
| Document en relació es genera el dubte                                                          | Pàgina o apartat del document |
| PCAP                                                                                            |                               |
| PPT                                                                                             |                               |
| ALTRES (assenyalar quin/s):                                                                     |                               |
| Dies naturals (inclosos dissabtes diumenges i festius que resten per a la presentació d'ofertes | ..... dies                    |
| Dubte que es planteja:                                                                          |                               |
|                                                                                                 |                               |
| Dades de contacte                                                                               |                               |

Per cada pregunta que es faci haurà d'emplenar-se aquest quadre.

Les respostes facilitades tindran caràcter vinculant i s'hauran de fer públiques en els termes que garanteixin la igualtat i la concurrència en el procés de licitació, de conformitat amb el que estableix l'article 138 de la LCSP.

CLÀUSULA TRETZENA. Confidencialitat de les ofertes dels licitadors.

D'acord amb l'establert als articles 133 i 154.7 de la LCSP i, sense perjudici de les disposicions relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se al candidats i als licitadors, l'òrgan de contractació vetllarà perquè no es divulgui la informació facilitada pels empresaris que aquests hagin designat com a confidencial, d'acord amb les limitacions contingudes a l'article 133 de la LCSP; aquest caràcter afecta, en particular, als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les ofertes.

Als efectes esmentats en l'apartat precedent, en cas que els licitadors considerin que algun aspecte de la informació facilitada amb les proposicions té caràcter confidencial i així es vulgui designar, ho indicaran amb la seva proposició de manera específica i



## Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat  
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

clara detallant quins documents administratius i tècnics i quines dades són, al seu entendre, constitutius de ser considerats confidencials, assenyalant de manera expressa i justificada les raons objectives i específiques que motiven l'esmentada confidencialitat. Aquesta circumstància haurà de reflectir-se també, clarament, en el propi document o apartat del document assenyalat com a tal. En cas que no es faci indicació de confidencialitat, es considerarà que cap document o dada tenen el caràcter de confidencial.

La declaració de confidencialitat que poden fer els licitadors no pot estendre's a la totalitat de la documentació presentada. En cap cas serà admesa una justificació genèrica o insuficient relativa a la confidencialitat, sinó que aquesta ha d'estar referida a secrets tècnics o comercials, entesos com el conjunt de coneixements que no són de domini públic i que resulten necessaris per a la fabricació o comercialització de productes, la prestació de serveis, l'organització administrativa o financera d'una unitat o dependència empresarial, i per això procura a qui disposa d'ells un avantatge competitiu en el mercat que s'esforça en conservar en secret, evitant la seva divulgació, seguint el criteri establert, entre d'altres, a la Resolució 196/2016 del Tribunal administratiu de recursos contractuals. Així mateix, el deure de confidencialitat no podrà impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes celebrats, tals com, en el seu cas, les empreses amb les que s'hagi contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que preveu la normativa relativa a la protecció de dades de caràcter personal.

En tot cas, l'òrgan de contractació decidirà de forma motivada si la informació ha de ser protegida i considerada com a confidencial o no, sense que estigui vinculat per la sol·licitud del licitador, vetllant per l'equilibri entre la confidencialitat de les ofertes i el dret d'accés dels interessats a la informació.

### CLÀUSULA CATORZENA. Contingut de les proposicions.

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en *tres sobres*, signats pel licitador, en els quals es farà constar la denominació del *sobre* i la llegenda **"Proposició per licitar a la contractació del servei de disseny gràfic i impressió del butlletí municipal."**

La denominació dels **sobres** és la següent:

- **Sobre «A»:** Documentació administrativa.
- **Sobre «B»:** Documentació la ponderació de la qual depèn d'un judici de valor.
- **Sobre «C»:** Oferta econòmica i documentació quantificable de forma automàtica.

Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la legislació en vigor. Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

#### **SOBRE «A» Documentació administrativa.**

La documentació administrativa a incloure en l'esmentat sobre és la següent:

Signatura 1 de 1

Manel Martínez  
Mira

17/01/2025

SECRETARI





Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

1e92aacc086741e9b1037be12cf8ce24001

Url de validació

<https://seu.cerdeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original

**a) Declaració Responsable del licitador** indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, segons Annex...

D'acord amb l'art 140 LCSP l'aportació inicial de la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs d'aptitud haurà d'acreditar-se mitjançant declaració responsable del licitador d'acord amb el model que figura a l'annex I.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la corresponent declaració responsable.

**SOBRE «B»  
DOCUMENTACIÓ PONDERABLE A TRAVÉS DE JUDICIS DE VALOR**

Es presentarà **conforme al model següent**:

« \_\_\_\_\_, amb domicili a l'efecte de notificacions a \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ núm. \_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, en representació de l'Entitat \_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, adreça de correu electrònic \_\_\_\_\_ assabenta/da de l'expedient per a la **licitació del contracte de serveis DE DISSENY GRÀFIC I IMPRESSIÓ DEL BUTLLETÍ MUNICIPAL**, anunciada en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte presentant l'oferta següent pel que fa als criteris que depenen d'un judici de valor. Presento una proposta gràfica de 4 pàgines del butlletí segons els objectius de la contractació i segons les característiques indicades al plec de prescripcions tècniques. Juntament amb la proposta, **presento una memòria explicativa de la mostra gràfica**.

A \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024

Signatura del candidat/da, Signat:»

**SOBRE «C»  
OFERTA ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.**

Aquest sobre ha d'incloure la documentació següent:

**1. Oferta econòmica.** que serà formulada conforme al model de **l'ANNEX 3** d'aquest plec i degudament signada electrònicament per la persona amb poder bastant per a contractar en nom i representació de l'empresa o entitat.

**2.Documentació acreditativa dels criteris quantificables de forma automàtica**, o en el seu cas, valorables en xifres o percentatges oferts, d'acord amb el que es disposa en els plecs, conforme al model de **l'ANNEX 3** d'aquest plec.

De conformitat amb l'article 159.4.d) segon paràgraf in fine s'incorporen al present Plec de Clàusules Administratives Particulars tres annexos en format editable



## Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat  
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

### ADVERTÈNCIA

La inclusió de la documentació relativa a la oferta econòmica o els criteris automàtics en l'arxiu «A» i «B», o la seva presentació d'altre forma que no sigui la contemplada en aquest plec determinarà el rebuig de tota la proposició, que no es tindrà en compte a efectes d'adjudicació del contracte, i l'exclusió de la licitació.

Tot això sens perjudici de la obligació dels licitadors de comptar amb tota la documentació acreditativa del compliment de les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar en la data final de presentació d'ofertes que hauran de subsistir en el moment de la perfecció del contracte.

### CLÀUSULA QUINZENA- Esmena de documents.

La Mesa de contractació, davant defectes esmenables requerirà per mitjans electrònics als licitadors perquè procedixin a complementar la documentació necessària en el termini de **tres dies hàbils** des de l'endemà de la recepció del requeriment, conforme a l'article 141 de la LCSP. Si no s'esmena en el termini requerit, la Mesa de contractació proposarà l'exclusió del licitador i, per tant, no s'obriran la resta de sobres.

En cap cas serà admissible l'esmena que comporti una nova oferta o una modificació de la presentada inicialment. En tal cas, comportarà l'exclusió del licitador.

Quan no sigui possible corregir els vicis, els defectes o les omissions en els termes que estableix l'article 84 del RGLCAP, les proposicions seran rebutjades mitjançant resolució motivada.

### CLÀUSULA SETZENA. Criteris de valoració de les ofertes.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació amb base a la millor relació qualitat-preu.

L'oferta que resulti adjudicatària, en la seva integritat, conformarà les obligacions contractuals adquirides per la licitadora, juntament amb el que resulta del contingut del PCAP i PPT.

Els criteris d'adjudicació seran quantificables exclusivament de forma automàtica, mitjançant la mera aplicació de fórmules, amb una puntuació total de fins a 100 punts, segons el que s'indica a continuació:

- Preu: 20 punts
- Criteris qualitatius: 80 punts
  - Objectius diferents del preu: 55 punts
  - Sotmesos a judici de valor: 25 punts



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

1e92aecc086741e9b1037be12cf8ce24001

Url de validació

<https://seu.cerdeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsweb/catala.asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

**16.1.1. Criteris objectius o sotmesos a fórmula (puntuació màxima 75 punts)**

**a) Preu - oferta econòmica: puntuació màxima 20 punts**

La forma d'avaluació serà la fórmula. La puntuació es fa d'acord a una fórmula lineal (proporcional inversa ponderada). A l'oferta econòmica més baixa respecte del pressupost base de licitació s'atorgarà la màxima puntuació. Per a la resta d'ofertes, la puntuació s'obtindrà aplicant la fórmula següent:

Puntuació (amb dos decimals) = (oferta econòmica més baixa / oferta valorada) x puntuació màxima (20)

Justificació: el preu és el concepte que defineix l'element de l'actuació i, per tant, un dels components bàsics per a determinar la millor relació qualitat i preu previst com a requisits d'adjudicació a l'article 145 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

**b) Criteris objectius o sotmesos a fórmula diferents del preu: puntuació màxima 55 punts (ANNEX 2)**

**1. Qualificació del personal que executarà el contracte:** fins a 26 punts.

Es valorarà que el personal que executi el contracte disposi de formació específica en disseny gràfic, disseny editorial i creació de gràfics i infografies. Tot i que no es considera obligatori que el personal disposi d'aquesta formació, el fet d'acreditar-la suposa un plus de qualitat afegit al contracte.

La valoració es farà seguint la puntuació següent:

- a) Formació específica en disseny gràfic: fins a 14 punts.
- Formació de 50 a 100 hores: 3,5 punts.

- Formació de 101 a 150 hores: 7 punts.

- Formació de més de 150 hores: 14 punts.

Per a formació inferior a 50 hores no es donarà cap punt.

- a) Per haver fet cursos de disseny editorial (InDesign, etc.): fins a 6 punts.
- Cursos de 5 a 12 hores: 3 punts.

- Cursos de més de 12 hores: 6 punts.

Per a formació inferior a 5 hores no es donarà cap punt.

- b) Per haver fet cursos de creació de gràfics o infografies (Illustrator, etc.): fins a 6 punts.
- Cursos de 5 a 10 hores: 3 punts.

- Cursos de més de 10 hores: 6 punts.

Per a formació inferior a 5 hores no es donarà cap punt.

L'empresa licitadora haurà d'acreditar la formació del personal mitjançant l'aportació de títols oficials o certificats en els quals hi consti la formació rebuda i el nombre d'hores impartides.



## Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat  
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

La finalitat d'aquest criteri és garantir una major qualitat en la prestació del servei.

### 2. Altres publicacions municipals: fins a 16 punts.

Es valorarà la impressió gratuïta de models de cartells d'actes organitzats per l'Ajuntament de Cardedeu, fins a un màxim de 4 anuals. Els cartells tindran format A3, se n'imprimiran 100 exemplars per model, a una cara i quatre tintes.

La valoració es farà donant 4 punts per model de cartell, fins a un màxim de 16 punts:

- 1 cartell: 4 punts.
- 2 cartells: 8 punts.
- 3 cartells: 12 punts.
- 4 cartells: 16 punts.

L'empresa licitadora haurà de presentar una declaració responsable detallant el número de models que es compromet a imprimir gratuïtament cada any. Caldrà fer referència a que és per a tota la durada del contracte, incloses les prorroques eventuals.

La finalitat d'aquest criteri és aportar millores qualitatives en la prestació del servei.

### 3. Termini d'execució del servei: fins a 7 punts.

Es valorarà la reducció del termini de 5 dies laborables en el lliurament del disseny gràfic del butlletí a partir de rebre els continguts facilitats pel departament de Comunicació.

La valoració es farà donant 3,5 punts per cada dia de menys, fins a un màxim de 7 punts:

- Reducció d'1 dia laborable en el lliurament: 3,5 punts.
- Reducció de 2 dies laborables en el lliurament: 7 punts.

L'empresa licitadora haurà de presentar una declaració responsable indicant la reducció del termini d'execució del servei. Caldrà fer referència a que és per a tota la durada del contracte, incloses les prorroques eventuals.

La finalitat d'aquest criteri és garantir la rapidesa en l'actualització dels continguts i en la distribució dels exemplars perquè l'actualitat informativa no se'n vegi ressentida.

### 4. Resolució d'incidències: fins a 6 punts.

Es valorarà la celeritat en la resolució d'incidències i/o contratemps que, per part de l'Ajuntament, puguin sorgir durant el procés de disseny, maquetació i impressió de la revista.



Signatura 1 de 1

Manel Martínez  
Mira

17/01/2025

SECRETARI



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

1e92a6cc086741e9b1037be12cf8ce24001

Url de validació

<https://seu.cardeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

La valoració es farà donant 3 punts per cada dia de menys en tenir resolta la incidència, fins a un màxim de 6 punts:

- Resoldre la incidència en menys de 48 hores: 3 punts.
- Resoldre la incidència en menys de 24 hores: 6 punts.

L'empresa licitadora haurà de presentar una declaració responsable indicant el termini de resolució d'incidències. Caldrà fer referència a que és per a tota la durada del contracte, incloses les pròrrogues eventuais.

La finalitat d'aquest criteri és garantir la prestació del servei en temps i forma, i segons les necessitats informatives.

**16.1.2 Criteris sotmesos a judici de valor (puntuació màxima 25 punts).**

L'empresa licitadora haurà de presentar una memòria tècnica que inclourà tota la documentació ponderable a través de judici de valor.

Aquesta memòria ha d'incloure:

- Prova de disseny de 4 pàgines del butlletí municipal, en format pdf. La prova ha de contenir els arxius següents: una proposta de portada, una proposta de pàgina tipus reportatge, una pàgina de notícies i una proposta de contraportada.
- Argumentació de la proposta gràfica presentada. Aquesta descripció ha de tenir una extensió màxima de 2 fulls a doble cara. No es valorarà el contingut a partir de la pàgina 3 de cap proposta.

Es valorarà:

**a) Disseny modern, funcional i atractiu: fins a 11,5 punts.**

Elements i components gràfics (infografies). Relació i coherència formal i funcional de la prova de disseny. Aspecte general de la maquetació i nivells d'acabats.

La valoració es farà segons la ponderació següent:

- Proposta excel·lent, detallada i ajustada a les necessitats: 11,5 punts.
- Proposta notable, detallada i ajustada a les necessitats: 8,5 punts.
- Proposta correcta adequada al servei: 5,5 punts.
- Proposta regular amb algunes incongruències o falta de detall: 2,5 punts.
- Proposta no adequada al servei: 0 punts.

La finalitat d'aquest criteri és garantir un servei de qualitat, un producte atractiu per a la ciutadania i, a la vegada, útil i funcional.

**b) Organització de continguts: fins a 11,5 punts**

Retícula. Estructura de les pàgines. Composició visual. Combinació de seccions estructurades i categoritzades amb blocs de maquetació lliure. Jerarquització dels elements dins la pàgina. Llegibilitat dels textos. Tipografies, títols, cos de lletra i altres elements.

La valoració es farà segons la ponderació següent:

- Proposta excel·lent, detallada i ajustada a les necessitats: 11,5 punts.



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

1e92aacc086741e9b1037be12cf8ce24001

Url de validació

<https://seu.cardedeu.cat/absis/ldl/ax/ldl/ax/absa/web/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 108440 Cardedeu

T 938 444 004F 938 711 477

www.cardedeu.catNIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

- SC-SECRETARIA / Contracte administratiu
- Proposta notable, detallada i ajustada a les necessitats: 8,5 punts.
  - Proposta correcta adequada al servei: 5,5 punts.
  - Proposta regular amb algunes incongruències o falta de detall: 2,5 punts.
  - Proposta no adequada al servei: 0 punts.

La finalitat d'aquest criteri és obtenir un producte coherent, accessible, adaptable i entenedor.

c) **Format innovador: fins a 2 punts**

La valoració es farà segons la ponderació següent:

Format innovador (fins a 2 punts).

- Molt original: 2 punts.
- Bastant original: 1,5 punt.
- Punts d'originalitat: 0,75 punts.
- Corrent: 0,25 punts.

La finalitat d'aquest criteri és disposar d'una proposta de butlletí modern, suggestiu i renovador.

**CLÀUSULA DISETENA. Ofertes anormalment baixes.**

El caràcter desproporcionat o anormal de les ofertes econòmiques podrà apreciar-se, per referència al conjunt d'ofertes vàlides que s'hagin presentat d'acord amb els paràmetres objectius que s'estableixen en l'article 149.4 LCSP i en l'article 85 RGLCAP.

Per a valorar la presumpció d'anormalitat, la mesa de contractació, concedirà als licitadors afectats un termini màxim 5 dies hàbils per a que puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permetin executar dita oferta en les condicions ofertades.

Requerit el licitador incurs en temeritat i justificada la seva oferta anormalment baixa s'emetrà informe pel tècnic competent que es remetrà a la Mesa de contractació per a la seva valoració amb anterioritat a la proposta d'adjudicació.

**CLÀUSULA DIVUITENA.- Preferències d'adjudicació en cas d'empat.**

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes de les empreses licitadores, un cop aplicats els criteris d'adjudicació, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels següents criteris socials, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes. D'acord amb l'article 147 de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic els criteris de desempat són els següents:

a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cada una de les empreses, donant prioritat, en cas d'igualtat, el

Signatura 1 de 1

Manel Martínez Mira

17/01/2025

SECRETARI



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

1e92aacc086741e9b1037be12cf8ce24001

Url de validació

<https://seu.cerdeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

major nombre de treballadors fixes amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.

b) Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cada una de les empreses.

c) Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cada una de les empreses.

d) En cas de persistir l'empat un cop aplicats els anteriors criteris d'adjudicació específics, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

**CLÀUSULA DINOVENA.- Mesa de contractació.**

La Mesa de contractació, d'acord amb l'establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la LCSP, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari/ària o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor/a, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres.

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

Es designen els següents membres de la Mesa de contractació:

**Presidència:** Sra. Ester Cortès Ruiz .Tècnica de comunicació.  
Suplent: Sr. Josep Peralta Sánchez, Cap d'unitat d'espai públic

**Secretaria:** Sra. Rosa M. Pinós Martín, Cap d'Unitat administrativa Serveis Generals  
Suplent: Sra. Carolina Gutiérrez Cabrera, Administrativa de Serveis generals

**Vocalia:** Sr. Manel Martínez Mira, Secretari de la Corporació  
Suplent: Sra. Maria Ángeles Gallardo Ballesteros, TAE de Serveis Generals- Serveis Jurídics

Sr. Joan Miquel Crespo Ramos, Interventor/a de la Corporació  
Suplent: Sr. Josep Vivancos Monter, Cap Àrea Organització i Govern Obert

Sra. Maribel Margaix, tècnica de comunicació.  
Suplent: Sr. J. Ramon Pizarro Farelo, Arquitecte tècnic municipal

Tots els membres de la mesa de contractació tindran veu i vot, excepte la secretària de la mesa, la qual actuarà amb veu però sense vot.



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

1e92a6cc086741e9b1037be12cf8ce24001

Url de validació

<https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1T 938 444 004www.cardedeu.catcardedeu@cardedeu.cat

08440 CardedeuF 938 711 477NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

CLÀUSULA VINTENA.- Obertura de proposicions.

Conclòs el termini per a la presentació de proposicions i constituïda la Mesa de Contractació, es procedirà a l'apertura dels sobres. Aquesta es farà per l'ordre que procedeixi de conformitat amb l'establert en l'article 145 LCSP, en funció del mètode aplicable per a valorar i els criteris d'adjudicació establerts en els plecs.

20.1.- Obertura de Proposicions

La sessió constitutiva i de valoració de les ofertes per la Mesa de contractació se celebrarà en la data que es publiqui en el perfil del contractant, com a màxim en els vint dies següents a la data de finalització del termini per presentar les ofertes. La mesa qualificarà en reunió interna, la documentació administrativa (**SOBRE «A»**). L'obertura dels sobres es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública. L'obertura dels sobres no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma electrònica de contractació té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

Només en aquells supòsits, que, de manera sobrevinguda, sigui impossible fer l'obertura del sobre com s'ha dit en el paràgraf anterior, arxius s'obriran en acte públic, prèvia publicació de la convocatòria en el perfil del contractant.

La mesa desestimarà aquelles empreses licitadores que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

La Mesa de contractació, davant defectes esmenables requerirà per mitjans electrònics als licitadors perquè procedixin a complementar la documentació necessària, de conformitat amb la clàusula vintena del present plec, conferint un termini no superior a tres dies naturals perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Posteriorment la Mesa procedirà a l'apertura del sobre «C» que contenen els criteris de ponderació dels quals depenen d'un judici de valor, s'obrirà en el termini màxim de vint dies comptat des de la data de finalització del termini per presentar les proposicions.

Després de la lectura d'aquestes proposicions, la Mesa podrà sol·licitar quants informes tècnics consideri precisos, per a la valoració d'aquestes conformement als criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec.

Reunida de nou la Mesa de Contractació, *en acte públic*, es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor. A continuació es procedirà a l'obertura dels sobres «B».

A la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor («C») i dels criteris la ponderació dels quals és automàtica («B»), la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

|                                                                                                        |            |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|
| Signatura 1 de 1                                                                                       |            |           |
|  Manel Martínez Mira | 17/01/2025 | SECRETARI |



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

1e92aacc086741e9b1037be12cf8ce24001

Url de validació

<https://seu.cerdeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsweb/catala.asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original

**CLÀUSULA VINT-I-UNENA.- Documentació a presentar per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta.**

L'Ajuntament requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu (10) dies hàbils comptats des de l'endemà del dia en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi a l'òrgan de contractació per a obtenir directament l'acreditació d'això, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent, així com, si l'empresa licitadora va substituir l'aportació inicial de la documentació acreditativa de la capacitat i solvència per una declaració responsable, l'acreditació de la possessió i validesa dels documents exigits.

Si no ha constituït la garantia definitiva o no ha presentat la documentació requerida, l'Ajuntament entendrà que ha retirat l'oferta i procedirà a demanar la mateixa documentació al licitador següent per ordre de classificació i a exigir l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

La inscripció en **el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI)** acreditarà d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

**CLÀUSULA VINT-I-DOSENA.- Adjudicació del contracte.**

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte en resolució motivada, dins dels cinc dies hàbils (5) a la recepció de la documentació, que es notificarà als candidats i es publicarà en el perfil de contractant de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. La notificació de l'adjudicació contindrà tota la informació que preveu l'article 151 de la LCSP.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors , havent-se de publicar al perfil del contractant en el termini de quinze(15) dies.

En cap cas, podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren als plecs.

**CLÀUSULA VINT-I-TRESENA.- Garantia provisional i definitiva.**

**23.1.-Garantia provisional.** En aquest procediment de contractació no és procedent l'exigència d'una garantia provisional.

**23.2.-Garantia definitiva.** El licitador que presenti la millor oferta de conformitat amb el que disposa l'article 145 de la LCSP haurà de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia d'un 5 per 100 del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA. Es podrà prestar en alguna de les formes previstes a l'article 108 de la LCSP:

a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei.



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat  
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

d) Mitjançant retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn.

23.3.-Termini de garantia

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut 6 mesos des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

23.4.-Garantia complementària

En casos especials, l'òrgan de contractació podrà establir que, en virtut del que disposa l'article 107.2 de la LCSP, es demani una garantia complementària de fins un 5% de l'import d'adjudicació del contracte, de manera que la garantia total pugui arribar fins el 10 per cent del preu del contracte (IVA exclòs).

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web  
1e92aacc086741e9b1037be12cf8ce24001  
<https://seu.cardedeu.cat/absis/ldi/ax/ldi/ax/absisweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>  
Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

|                     |            |           |
|---------------------|------------|-----------|
|                     |            |           |
| Signatura 1 de 1    |            |           |
| Manel Martínez Mira | 17/01/2025 | SECRETARI |



|                                                                            |  |                                                                                                                                                                             |  |
|----------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web |  |                                                                                                                                                                             |  |
| Codi Segur de Validació                                                    |  | 1e92aacc086741e9b1037be12cf8ce24001                                                                                                                                         |  |
| Url de validació                                                           |  | <a href="https://seu.cerdeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.cerdeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |  |
| Metadades                                                                  |  | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                                                                                                   |  |

**CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA -Formalització del contracte.**

El contracte es formalitzarà en document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació. La formalització en document administratiu d'aquest contracte es farà mitjançant signatura electrònica. Amb aquest objectiu, el representant legal de l'empresa adjudicatària haurà de posseir un certificat de signatura electrònica qualificada de persona física amb dispositiu segur lliurat per qualsevol entitat de certificació classificada per l'Agència Catalana de Certificació, o bé DNI electrònic.

La formalització no es pot efectuar abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores i candidates, constituint dit document títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic, i es publicarà, en un termini no superior a quinze dies després del perfeccionament del contracte, en el perfil de contractant de l'Ajuntament.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula vint-i-setena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

**CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA.-Renúncia i desistiment.**

La renúncia a la signatura del contracte per raons d'interès públic degudament justificades o el desistiment del procediment només els pot acordar l'òrgan de contractació abans de la formalització. El desistiment del procediment ha d'estar fundat en una infracció no reparable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

|                     |            |           |
|---------------------|------------|-----------|
|                     |            |           |
| Signatura 1 de 1    |            |           |
| Manel Martínez Mira | 17/01/2025 | SECRETARI |



## Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat  
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

### CLÀUSULA VINT-I-SISENA.-Condicions especials d'execució del contracte.

S'estableixen les condicions especials següents en relació a l'execució del contracte, a les quals s'atribueix el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats a l'article 202 de la LCSP, i que completaran aquestes consideracions de tipus medi ambientals:

- Ús de paper reciclat en la impressió dels butlletins.

Tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de la resolució del contracte d'acord amb l'art 211.f) LCSP.

### CLÀUSULA VINT-I-SETENA.- Drets i obligacions de les parts.

#### 27.1. Obligacions del contractista.

27.1.1.-L'empresa haurà de respondre a les necessitats de disseny que plantegi el departament de Comunicació, i haurà de resoldre la distribució dels textos i de les imatges dins la maqueta. Així mateix, l'empresa haurà de fer retocs, si s'escau, de les imatges a incloure en el butlletí, així com dissenyar els espais lliures de maquetació que poden anar canviant a cada edició.

27.1.2.-L'empresa elaborarà les infografies, els gràfics, els anuncis i les il·lustracions que demandi el departament de Comunicació per fer més entenedores informacions i dades publicades al butlletí.

27.1.3.-L'empresa s'ha d'encarregar de la correcció lingüística de tots els textos del butlletí.

27.1.4.-L'empresa haurà de presentar proves de les pàgines del butlletí en format digital per a la seva revisió durant el procés d'elaboració de cada número, sempre que li sigui requerit, i en el termini màxim de 2 dies. També haurà de fer les esmenes i correccions que corresponguin sota les directrius tècniques del departament de Comunicació.

27.1.5.-El disseny complet del butlletí es lliurarà en el termini màxim de 5 dies laborables a partir de rebre els continguts facilitats per departament de Comunicació.

27.1.6.-Un cop donat el vistiplau definitiu de cada edició i abans de començar les tasques d'impressió, l'empresa ha de facilitar la versió digital del butlletí la Vila en format PDF per fer-ne difusió.

27.1.7.-L'empresa ha de portar els exemplars del butlletí a les dependències municipals que li indiqui el departament de Comunicació per tal que es pugui procedir al seu repartiment.



Signatura 1 de 1

Manel Martínez  
Mira

17/01/2025

SECRETARI



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

1e92aecc086741e9b1037be12cf8ce24001

Url de validació

<https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala.asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Aquests terminis de lliurament poden variar segons les necessitats informatives i comunicatives de l'Ajuntament de Cardedeu, i sempre es comunicaran amb una antelació de 2 dies laborables a l'empresa.

27.1.8.-El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral, de complir les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació i de seguretat social.

27.2.- Obligacions de l'Ajuntament.

Les que consten al PPT que són:

27.2.1.-El departament de Comunicació s'encarregarà de la redacció dels continguts i facilitarà a l'empresa adjudicatària els textos i les fotografies en format digital.

27.2.2.-El departament de Comunicació avisarà l'empresa adjudicatària de la voluntat d'elaborar cada edició del butlletí com a mínim 8 dies laborables abans de començar a enviar continguts a efectes de planificació de l'adjudicatària.

27.2.3.-El departament de Comunicació assenyalarà i comunicarà a l'empresa les possibles esmenes a realitzar en les diversos proves del butlletí amb antelació necessària perquè l'empresa adjudicatària pugui complir els terminis establerts en el contracte.

L'Ajuntament de Cardedeu serà el titular de la propietat intel·lectual i dels drets d'imatge. Es treballs generats al llarg del servei seran propietat de l'Ajuntament de Cardedeu. L'empresa no els podrà fer servir per a d'altres finalitats sense el consentiment exprés del consistori.

27.3.-Abonaments a la contractista.

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent. El preu s'abonarà en euros.

L'Ajuntament de Cardedeu pagarà cada número del butlletí d'informació municipal un cop presentada la corresponent factura electrònica, que haurà de ser degudament conformada per la responsable del contracte i aprovada per l'òrgan competent, de conformitat amb l'establert a l'art. 301 de la LCSP.

La factura haurà de presentar-se en format electrònic tal i com es regula en la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic. En aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

En cada factura s'haurà de fer constar:

- **La denominació del contracte:** "CONTRACTE DE SERVEIS DE DISSENY GRÀFIC I IMPRESSIÓ DEL BUTLLETÍ MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE CARDEDEU PELS ANYS 2025-2027" .
- **Mensualitat de facturació.**
- **Referència de l'expedient** 2024/5889.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, que aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat  
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu  
Addicional Trenta-dosena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica.

27.4. Obligacions fiscals, laborals i socials.

La contractista estarà obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, laboral i de seguretat i higiene en el treball.

Especialment l'empresa adjudicatària haurà de complir amb les condicions salarials dels treballadors i treballadores, d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial que sigui d'aplicació i amb totes les mencions requerides per la LCSP i les seves normes de desenvolupament.

El responsable del contracte podrà requerir, en qualsevol moment, l'acreditació d'aquest compliment.

27.5. Altres obligacions de la contractista.

Així mateix, està obligada al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

D'altra banda, de conformitat amb l'establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatària del contracte està obligada a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

L'empresa adjudicatària també haurà de complir amb l'obligació expressa de respectar la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

27.6. Termini de garantia.

El termini de garantia serà de 6mesos a comptar des de la data de conformitat de la prestació contractada. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat de la contractista.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web  
Codi Segur de Validació 1e92aacc086741e9b1037be12cf8ce24001  
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/diari/absisweb/catala/asp/verificadorfirma.asp  
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

|                                                                                                        |            |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|
| Signatura 1 de 1                                                                                       |            |           |
|  Manel Martínez Mira | 17/01/2025 | SECRETARI |



|                                                                            |  |                                                                                                                                                                             |  |
|----------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web |  |                                                                                                                                                                             |  |
| Codi Segur de Validació                                                    |  | 1e92aacc086741e9b1037be12cf8ce24001                                                                                                                                         |  |
| Url de validació                                                           |  | <a href="https://seu.cerdeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsweb/catala.asp/verificadorfirma.asp">https://seu.cerdeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsweb/catala.asp/verificadorfirma.asp</a> |  |
| Metadades                                                                  |  | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                                                                                                   |  |

27.7. Clàusula ètica

D'acord amb els articles 1.1. i 64 de la LCSP, que estableixen el principi d'integritat i defineixen els conflictes d'interessos, els criteris d'actuació i codi de comportament que han de seguir les empreses licitadores són els que es detallen a continuació.

Les licitadores han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents de forma immediata qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que pugui afectar el procediment.

Adicionalment, i de conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les licitadores i contractistes hauran d'assumir les obligacions següents:

- a) Rebutjar qualsevol forma de corrupció i vetllar perquè les persones que intervinguin per a fer respectar aquest principi no pateixen cap perjudici.
- b) Assegurar que els socis, proveïdors i subcontractistes apliquin uns principis ètics compatibles amb els que s'estableixen en aquesta clàusula.
- c) Contribuir a la prevenció dels riscos ètics i assegurar que les alertes es tractin amb diligència i eficàcia.
- d) Adoptar mesures adequades per prevenir, detectar i resoldre de forma efectiva els conflictes d'interessos que puguin sorgir.
- e) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- f) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- g) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- h) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un benefici econòmic en interès propi.
- i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i de contractes del sector públic imposin als adjudicataris, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- j) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- k) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.

|                     |            |           |
|---------------------|------------|-----------|
|                     |            |           |
| Signatura 1 de 1    |            |           |
| Manel Martínez Mira | 17/01/2025 | SECRETARI |



## Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat  
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

l) Abstenir-se de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

m) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

Les obligacions esmentades en la present clàusula tenen el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment per part de les licitadores o la contractista serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

### CLÀUSULA VINT-I-VUITENA.-Despeses exigibles.

Les despeses dels anuncis de licitació, i adjudicació i , en el seu cas, la formalització del contracte, correran a càrrec del contractista, d'acord amb les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

### CLÀUSULA VINT-I-NOVENA.- Subcontractació.

De conformitat amb l'article 215 i següents de la LCSP, es permet la subcontractació, amb els següents límits:

No es permet la subcontractació dissenyador responsable del contracte que haurà de ser personal propi de plantilla de l'empresa adjudicatària.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes. No s'admet el pagament directe al subcontractista.

### CLÀUSULA TRENTENA.- Modificació del contracte.

No es preveuen modificacions contractuals.

### CLÀUSULA TRENTA-UNENA.- Revisió de preus.

En el present contracte no s'admet la revisió de preus.

### CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Successió en la persona del contractista.

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.



Signatura 1 de 1

Manel Martínez  
Mira

17/01/2025

SECRETARI



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

1e92aacc086741e9b1037be12cf8ce24001

Url de validació

<https://seu.cardeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsweb/catala.asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses e prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

**CLÀUSULA TRENTA-TRESENA.-Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment del contracte.**

**33.1 Responsable del contracte**

La responsable del contracte a què es refereix l'article 62 LCSP, és la senyora Ester Cortès Ruiz, tècnica de comunicació.

Correspondrà a la responsable del contracte supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es realitza correctament.

A la responsable del contracte li correspondran, entre d'altres, les funcions següents:

- Seguiment i supervisió de les prestacions objecte del contracte.
- Determinar si la prestació realitzada per la contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals.
- Donar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- Informar de les eventuais modificacions o pròrrogues del contracte.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emissió d'informe on es determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.



## Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat  
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs. El contracte s'executarà amb subjecció al que s'estableix en les seves clàusules i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni la persona responsable del contracte al contractista.

### **CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA.-Unitat encarregada del seguiment del contracte.**

De conformitat amb l'article 62.1 LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és el departament de Comunicació de l'Ajuntament de Cardedeu.

### **CLÀUSULA TRENTA-CINQUENA - Cessió del contracte.**

Els drets i obligacions de l'empresa contractista, derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que la cessió no comporti una restricció de la competència en el mercat i es compleixin els requisits establerts a l'apartat 2 de l'article 214 LCSP, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs, o hagi posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista, si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.



Signatura 1 de 1

Manel Martínez  
Mira

17/01/2025

SECRETARI



|                                                                            |  |                                                                                                                                                                                 |  |
|----------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web |  |                                                                                                                                                                                 |  |
| Codi Segur de Validació                                                    |  | 1e92aacc086741e9b1037be12cf8ce24001                                                                                                                                             |  |
| Url de validació                                                           |  | <a href="https://seu.cerdeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala.asp/verificadorfirma.asp">https://seu.cerdeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala.asp/verificadorfirma.asp</a> |  |
| Metadades                                                                  |  | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                                                                                                       |  |

**CLÀUSULA TRENTA-SISENA. Penalitats.**

L'empresa contractista s'ha de fer responsable que els serveis objecte del contracte es prestin dins el termini previst, en el lloc acordat i d'acord amb les característiques i requisits establerts en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars.

L'empresa contractista està subjecta a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en l'article 201 LCSP pel que fa a les obligacions socials, ambientals i laborals.

S'estableix el següent catàleg d'incompliment de les obligacions de l'empresa contractista, distingint entre els de caràcter molt greu, greu i lleu:

**a) Incompliments molt greus:**

- L'incompliment del termini d'inici de l'execució de les prestacions.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte.
- La paralització en l'execució de les prestacions per causes imputables a l'empresa contractista.
- La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici que perjudiqui substancialment l'execució del contracte.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en l'oferta de l'empresa contractista, si escau, quan produeixi un perjudici a l'execució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació.
- L'incompliment de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es deriven per l'execució del contracte, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i especialment en les seves condicions de seguretat.
- L'incompliment de les condicions d'execució de caràcter social i ambiental.
- La reiteració en la comissió de dos o més incompliments greus.
- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista.
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el clausulat del PCAP o els PCTP.
- L'incompliment d'alguna o algunes de les condicions especials d'execució, atès que es consideren obligacions essencials, constituirà un incompliment molt greu als efectes de la imposició de penalitats i d'allò que es preveu en l'article 71.2. c) LCSP, i addicionalment serà causa de resolució del contracte (article 211 LCSP).
- L'incompliment de les millores ofertes per l'adjudicatari.
- L'incompliment del compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials

**c) Incompliments greus:**

- La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança, que perjudiqui l'execució del contracte.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi incompliment molt greu.
- La reiteració en la comissió de dos o més incompliments lleus.

|                                                                                                        |            |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|
| Signatura 1 de 1                                                                                       |            |           |
|  Manel Martínez Mira | 17/01/2025 | SECRETARI |



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

1e92aacc086741e9b1037be12cf8ce24001

Url de validació

<https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 108440 Cardedeu

T 938 444 004F 938 711 477

www.cardedeu.catNIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

- SC-SECRETARIA / Contracte administratiu
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs, quan no constitueixi incompliment molt greu.
  - L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions. derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
  - Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el clausulat del PCAP o els PCTP.

d) Incompliments lleus:

- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi incompliment greu.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el PCAP o els PCTP.
- L'acumulació de tres faltes lleus suposarà una falta greu.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'un incompliment del mateix caràcter sancionat per resolució administrativa ferma.

L'incompliment de qualsevol de les prestacions que segons el clausulat del PCAP i del PPT s'estableixen com obligatòries comportarà, prèviament a la imposició de penalitats, que per part del responsable del contracte s'estableixi un *advertiment* a l'adjudicatària per tal que porti a terme la prestació establerta en els plecs, en el termini que segons la mateixa notificació sigui escaient.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable de contracte i prèvia audiència al contractista. L'acord que s'adopti imposant les penalitats serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant la deducció de les certificacions o factures que s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia, quan no es puguin deduir del pagament esmentat, tal com preveu l'article 194 de la LCSP. Si la penalitat comporta danys i perjudicis per a l'Ajuntament, serà exigible la indemnització corresponent.

En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Quant a la imposició de penalitats:

- Els incompliments qualificats com a lleus comportaran una penalitat del 3% del preu del contracte (IVA exclòs).
- Els incompliments qualificats com a greus comportaran una penalitat del 5% del preu del contracte (IVA exclòs).

Signatura 1 de 1

Manel Martínez Mira

17/01/2025

SECRETARI



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

1e92aacc086741e9b1037be12cf8ce24001

Url de validació

<https://seu.cerdeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

- Els incompliments qualificats com a molt greus comportaran una penalitat del 10% del preu del contracte (IVA exclòs). Davant d'un incompliment de caràcter molt greu, l'Ajuntament pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició del 10 % del preu del contracte, exclòs l'IVA.

L'import total de les penaltats que, si escau, s'imposin a la contractista no podrà superar el 50 % del preu del contracte.

**CLÀUSULA TRENTA-SETENA.-Indemnització per danys i perjudicis causats a tercers.**

És obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, tret que els perjudicis esmentats hagin estat ocasionats per una ordre immediata i directa de l'Ajuntament, supòsit en què serà responsable aquest últim dins dels límits assenyalats a les lleis, tal com preveu l'article 196 de la LCSP.

**CLÀUSULA TRENTA-VUITENA.- Resolució del contracte.**

Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP, s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista. L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

També és causa de resolució l'incompliment total o parcial dels terminis fixats per a la execució del contracte que facin presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de penaltats.

Quan aquest és resolgui per causa imputable al contractista, es requirirà la garantia definitiva, sens perjudici de la indemnització per danys i perjudicis originats per l'Administració, en el que excedeixin de l'import de garantia.

**CLÀUSULA TRENTA-NOVENA.- Protecció de dades de caràcter personal.**

Aquest contracte haurà de respectar íntegrament la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i la seva normativa de desplegament, i el Reial Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raó de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector pública i telecomunicacions.

Sense perjudici d'allò establert en l'article 28.2 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE. El contracte no implica la cessió de dades de caràcter personal.

**CLÀUSULA QUARANTA.-Obligacions dels licitadors i dels contractistes en matèria de protecció de dades.**

En el supòsit que l'execució del contracte impliqui la cessió de dades de l'ajuntament al contractista, aquest últim haurà de complir les següents obligacions:



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 108440 Cardedeu

T 938 444 004F 938 711 477

www.cardedeu.catNIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

- a) El contractista s'haurà de sotmetre en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici de l'establert en l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 de la LCSP.
- b) L'empresa adjudicatària tindrà l'obligació de presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració en la qual posi de manifest on han d'estar ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.
- c) L'empresa adjudicatària estarà obligada a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra b) anterior.
- d) Per al cas que hi hagi subcontractació, el contractista principal haurà d'assumir la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'ajuntament pel que fa a l'obligació de submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- e) Els licitadors hauran d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui s'hagi d'encomanar la seva realització.

Aquestes obligacions tindran el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats a l'article 211 de la LCSP.

**CLÀUSULA QUARANTA-UNENA.- Clàusules específiques en matèria de protecció de dades.**

El personal de l'empresa tindrà prohibit l'accés a les dades personals contingudes en qualsevol tipus de suport: paper o informàtic, així com als recursos dels sistemes d'informació de la xarxa informàtica de l'Ajuntament de Cardedeu als quals pugui tenir accés en compliment de l'objecte del contracte.

Si amb motiu de la realització del treball objecte del contracte, el personal de l'empresa hagués tingut coneixement o accés, directe o indirecte, a dades de caràcter personal objecte de tractament i responsabilitat de l'Ajuntament de Cardedeu, l'empresa posarà aquest fet en coneixement de l'Ajuntament.

En el cas que el personal de l'empresa efectués una comunicació de dades a tercers, o les utilitzés per a qualsevol altra finalitat diferent a la de l'objecte del contracte, l'empresa adjudicatària serà considerada responsable en relació a les responsabilitats contractuals en les que hagués pogut incórrer respecte a la normativa vigent. El deure de secret es manté fins i tot quan hagi finalitzat l'objecte del contracte.

**CLÀUSULA QUARANTA-DOSENA.- Prerrogatives de l'òrgan de contractació.**

L'òrgan de contractació, d'acord amb l'article 190 de la LCSP, ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte administratiu, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat

|                                                                                                        |            |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|
| Signatura 1 de 1                                                                                       |            |           |
|  Manel Martínez Mira | 17/01/2025 | SECRETARI |



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

1e92aecc086741e9b1037be12cf8ce24001

Url de validació

<https://seu.cerdeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsweb/catala.asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original

imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució d'aquest, acordar la seva resolució i determinar els efectes corresponents a aquesta. Igualment ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la Llei.

El procediment per l'exercici de les prerrogatives esmentades anteriorment serà el previst a l'article 191 de la LCSP.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves prerrogatives posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius.

**CLÀUSULA QUARANTA-TRESENA.- Resolució d'incidències.**

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

**CLÀUSULA QUARANTA-QUATRENA.-Jurisdicció.**

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció dels contractes administratius.

**CLÀUSULA QUARANTA-CINQUENA.-Recursos contra actes de l'òrgan de contractació.**

Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació; els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin una indefensió o un perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació, i les modificacions basades en l'incompliment del que estableixen els articles 204 i 205 de la LCSP, perquè s'entén que la modificació havia de ser objecte d'una adjudicació nova, són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica i del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1      T 938 444 004      www.cardedeu.cat      cardedeu@cardedeu.cat  
08440 Cardedeu      F 938 711 477      NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu  
disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web  
1e92aecc086741e9b1037be12cf8ce24001  
<https://seu.cardedeu.cat/absis/idiar/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>  
Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original

|                         |
|-------------------------|
| Codi Segur de Validació |
| Url de validació        |
| Metadades               |

|                     |            |           |
|---------------------|------------|-----------|
|                     |            |           |
| Signatura 1 de 1    |            |           |
| Manel Martínez Mira | 17/01/2025 | SECRETARI |



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

1e92aecc086741e9b1037be12cf8ce24001

Url de validació

<https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original

ANNEXOS.

ANNEX I.- MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTÀRIA DEUC.

La declaració responsable es presentarà conforme al següent model:

\_\_\_\_\_, amb domicili a l'efecte de notificacions a \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, en el seu propi nom/en representació de l'Entitat \_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, a l'efecte de la seva participació en la licitació del contracte de serveis DE DISSENY GRÀFIC I IMPRESSIÓ DEL BUTLLETÍ MUNICIPAL de l'Ajuntament de Cardedeu.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

**PRIMER.** Que es disposa a participar en la contractació del **SERVEI DE DE DISSENY GRÀFIC I IMPRESSIÓ DEL BUTLLETÍ MUNICIPAL.**

**SEGON.** Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte de serveis, en concret de conformitat amb l'article 159.4.c de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- ☐ Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.
- ☐ Que, si escau, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- ☐ Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- ☐ Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. *[Solament en cas d'empreses estrangeres].*
- ☐ Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és \_\_\_\_\_.
- ☐ Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat
- ☐ Que existeix compromís a què es refereix l'article 75.2.
- ☐ Que està inscrita en el RELI i/o ROLECE, i que les dades que hi consten o han experimentat cap variació.

**TERCER.** Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

Signatura



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1      T 938 444 004      www.cardedeu.cat      cardedeu@cardedeu.cat  
08440 Cardedeu      F 938 711 477      NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

*Nota: La inexactitud, falsedat o omissió en qualsevol dada, o document que s'acompanyi o incorpori a la declaració, determinarà la impossibilitat de continuar l'exercici del dret o activitat afectada des del moment en què es tingui constància de tals fets, sens perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives a què doni lloc i a l'obligació de l'interessat a restituir la situació jurídica, així com la impossibilitat d'instar un nou procediment amb el mateix objecte, durant un període de 5 anys, d'acord amb allò establert a l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.*

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web  
1e92aecc086741e9b1037be12cf8ce24001  
<https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>  
Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original

|                         |
|-------------------------|
| Codi Segur de Validació |
| Url de validació        |
| Metadades               |

|  |                     |                         |
|--|---------------------|-------------------------|
|  | Signatura 1 de 1    |                         |
|  | Manel Martínez Mira | 17/01/2025    SECRETARI |



|                                                                            |                                                                                                                                                                                       |                              |
|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web |                                                                                                                                                                                       |                              |
| Codi Segur de Validació                                                    | 1e92aecc086741e9b1037be12cf8ce24001                                                                                                                                                   |                              |
| Url de validació                                                           | <a href="https://seu.cardeu.cat/absis/ldl/ax/ldl/ax/absa/web/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.cardeu.cat/absis/ldl/ax/ldl/ax/absa/web/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |                              |
| Metadades                                                                  | Origen: Origen administració                                                                                                                                                          | Estat d'elaboració: Original |

ANNEX 2.- CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR

Arxiu electrònic «B»: Criteris sotmesos a Judici de Valor

Es presentarà conforme al model següent:

«\_\_\_\_\_, amb domicili a l'efecte de notificacions a \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ núm. , amb NIF núm. \_\_\_\_\_, en representació de l'Entitat \_\_\_\_\_ , amb NIF núm. \_\_\_\_\_, adreça de correu electrònic \_\_\_\_\_ assabenta/da de l'expedient per a la **licitació del contracte de serveis DE DISSENY GRÀFIC I IMPRESSIÓ DEL BUTLLETÍ MUNICIPAL**, anunciada en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte presentant l'oferta següent pel que fa als criteris que depenen d'un judici de valor. Presento una proposta gràfica de 4 pàgines del butlletí segons els objectius de la contractació i segons les característiques indicades al plec de prescripcions tècniques. Juntament amb la proposta, **presento una memòria explicativa de la mostra gràfica.**

A \_\_\_\_\_,a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024

Signatura del candidat/da, Signat:»

|                                                                                    |            |           |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|
|  |            |           |
| Signatura 1 de 1                                                                   |            |           |
| Manel Martínez Mira                                                                | 17/01/2025 | SECRETARI |



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat  
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu  
**ANNEX 3.- MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DE CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA.**

A. Documents relatius a l'oferta, diferents del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica.

Es presentarà **conforme al model següent:**

« \_\_\_\_\_, amb domicili a l'efecte de notificacions a \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ núm. \_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, en representació de l'Entitat  
\_\_\_\_\_ amb NIF núm. \_\_\_\_\_, assabenta/da de l'expedient  
per a la **LICITACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE DISSENY GRÀFIC I IMPRESSIÓ DEL BUTLLETÍ MUNICIPAL**, anunciada en el Perfil de contractant,  
faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte presentant l'oferta següent pel que fa als criteris d'adjudicació diferents del preu:

A \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

Signatura del candidat/da, Signat:»

| SERVEI DE DISSENY GRÀFIC I IMPRESSIÓ DEL BUTLLETÍ MUNICIPAL                             |           |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------|
| Criteris objectius o sotmesos a fórmula diferents del preu.(fins a 55 punts)            |           |                 |
| 1. Qualificació del personal que executarà el contracte:                                |           | fins a 26 punts |
| CRITERI                                                                                 | PUNTS     | OFERTA          |
| <b>a) Formació específica en disseny gràfic:</b>                                        | fins a 14 |                 |
| - Formació de 50 a 100 hores:                                                           | 3,5       |                 |
| - Formació de 101 a 150 hores:                                                          | 7         |                 |
| - Formació de més de 150 hores:                                                         | 14        |                 |
| <b>b) Per haver fet cursos de disseny editorial (InDesign, etc.):</b>                   | fins a 6  |                 |
| - Cursos de 5 a 12 hores:                                                               | 3         |                 |
| - Cursos de més de 12 hores:                                                            | 6         |                 |
| <b>c) Per haver fet cursos de creació de gràfics o infografies (Illustrator, etc.):</b> | fins a 6  |                 |
| - Cursos de 5 a 10 hores:                                                               | 3         |                 |
| - Cursos de més de 10 hores:                                                            | 6         |                 |
| <b>TOTAL</b>                                                                            |           |                 |



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

1e92aecc086741e9b1037be12cf8ce24001

Url de validació

<https://seu.cardeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original

| 2. Altres publicacions municipals:             |       | fins a 16 punts |
|------------------------------------------------|-------|-----------------|
| CRITERI                                        | PUNTS | OFERTA          |
| 1 model extra de cartell imprès                | 4     |                 |
| 2 models extra de cartells impresos            | 8     |                 |
| 3 models extra de cartells impresos            | 12    |                 |
| 4 models extra de cartells impresos            | 16    |                 |
| TOTAL                                          |       |                 |
| 3. Termini d'execució del servei:              |       | fins a 7 punts  |
| CRITERI                                        | PUNTS | OFERTA          |
| Reducció d'1 dia laborable en el lliurament    | 3,5   |                 |
| Reducció de 2 dies laborables en el lliurament | 7     |                 |
| TOTAL                                          |       |                 |
| 4. Resolució d'incidències:                    |       | fins a 6 punts  |
| CRITERI                                        | PUNTS | OFERTA          |
| Resoldre la incidència en menys de 48 hores    | 3     |                 |
| Resoldre la incidència en menys de 24 hores    | 6     |                 |
| TOTAL                                          |       |                 |
| TOTAL (màxim 55 punts)                         |       |                 |

**B. PROPOSICIÓ ECONÒMICA.**

Es presentarà **conforme al model següent:**

« \_\_\_\_\_ (nom i cognoms), amb domicili a l'efecte de notificacions a \_\_\_\_\_ (adreça postal), amb NIF \_\_\_\_\_, en representació de l'entitat \_\_\_\_\_, amb NIF \_\_\_\_\_, assabenta/da de l'expedient per a la licitació del servei de disseny gràfic i impressió del butlletí municipal anunciada en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de:

| Import sense IVA | IVA % | IVA en euros | Import IVA inclòs |
|------------------|-------|--------------|-------------------|
|                  |       |              |                   |

\_\_\_\_\_ (població) , a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

Signatura de la licitadora / Signat:»