

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULAR QUE REGEIX LA CONTRACTACIÓ DEL SUMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ I SERVEI DE REDACCIÓ DEL PROJECTE EXECUTIU I DIRECCIÓ DE LES OBRES DE L'ADEQUACIÓ D'UNA SALA GRIS D'ASTROFÍSICA A LA UNITAT TECNOLÒGICA DE L'INSTITUT DE CIÈNCIES DEL COSMOS DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA.

EXPEDIENT 2024/53

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

A.- OBJECTE I TIPOLOGIA DEL CONTRACTE

1. Descripció del objecte i tipologia de contracte.

L'objecte de la present licitació és el subministrament, instal·lació i servei de redacció del projecte executiu i direcció de les obres de l'adequació d'una sala gris d'astrofísica per a la instal·lació i posada en funcionament en un espai del laboratori de microelectrònica de la Unitat tecnològica de l'Institut de Ciències del Cosmos de la Universitat de Barcelona, d'una estació de puntes semiautomàtica per oblees de fins 300 mm i un equip de soldadura (Fip chip bonder) de fins 10 µm de precisió.

L'objecte de la present licitació comprèn l'execució de les prestacions següents, atesa la seva interrelació i el seu caràcter consecutiu:

- Redacció del projecte d'execució i l'estudi de seguretat i salut corresponent,
- La direcció facultativa de les obres i activitats connexes que inclou, entre d'altres, la pròpia direcció facultativa i d'execució d'obra, la coordinació en matèria de seguretat i salut i el seguiment de l'obra en matèria de control de qualitat, el seguiment i control econòmic de l'obra i de les certificacions, la redacció de la documentació document as-built i un informe final de l'estat constructiu de l'obra passat el període de garantia de l'execució de l'obra (8 mesos aproximadament).
- L'execució de les obres, instal·lacions i posada a punt de les instal·lacions seguint el projecte d'execució.
- Disseny, subministrament i muntatge dels components i de les instal·lacions tècniques per l'adequat funcionament de la sala gris.

La redacció del projecte d'execució s'haurà de fer en base al "AVANTPROJECTE. ADEQUACIÓ D'ESP AIS DE LA FACULTAT DE FÍSICA I QUÍMICA PER AL FUTUR LABORATORI DE MICROELÈCTRÒNICA. BARCELONA (CP08-02-2405)", aprovat inicialment pels tècnics de l'Àrea d'Infraestructures de la Universitat de Barcelona i el degà de la Facultat de Física i l'administradora de centre de Física i Química.

- Subministrament i posada en marxa d'una estació de puntes semiautomàtica per oblees de fins 300 mm.
- Subministrament i posada en marxa d'un equip de soldadura (fip chip bonder) de fins 10 µm de precisió.
- La validació de la instal·lació.

També forma part de l'objecte la formació en l'ús dels instruments; així com, el transport i instal·lació de les instrumentacions a les nostres instal·lacions.

Aquest contracte respon als objectius del projecte següent:

Tecnologies avançades per l'exploració de l'univers, de l'àrea d'Astrofísica i Física d'Altes Energies,

en el marc dels Plans Complementaris d'R+D+I del Govern d'Espanya que formen part de la component 17 del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència. El contracte estarà finançat per la Unió Europea – Next Generation EU (MICIU/PRTR-C17.I1) i pel Departament de Recerca i Universitats de la Generalitat de Catalunya. IP: Xavier Luri Carrascoso

La contractació esmentada té la consideració de contracte administratiu de caràcter mixt de subministrament (equips), de servei (redacció del projecte executiu i direcció de les obres) i obra atès que el seu objecte es troba comprès en l'article 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

2. Lots:

Aquest contracte es dividirà en tres lots, el lot 1 és l'obra (i que engloba, la redacció del projecte executiu, la direcció de les obres i l'execució d'aquestes), i que el lot 2 i 3 son els subministraments dels equips.

- Lot 1: Redacció del projecte executiu, direcció de les obres i execució de les mateixes per a la instal·lació dels equips dels lots 2 i 3 amb requisits de control ambiental de temperatura i d'humitat
- Lot 2: Estació de puntes semiautomàtica per oblees de fins a 300 mm.
- Lot 3: Equip de soldadura de xip de cara a ball (Flip-Chip Bonder) de fins 10 µm de precisió.

Observacions:

La unitat mínima a licitar és el lot.

No hi ha limitacions en quan al nombre de lots a licitar.

No hi ha limitacions en quan al nombre de lots a adjudicar a un mateix licitador.

3. CPV: De conformitat amb la normativa comunitària vigent sobre la matèria, la codificació corresponent a la nomenclatura del vocabulari comú de contractes (CPV) d'aquest contracte és:

- Lot 1: 71242000-6. Elaboració de projectes i dissenys, pressupostos.
- Lot 1: 45214620-2 Treballs de construcció d'instal·lacions per a recerca i assajos.
- Lot 2: 31712100-1 Maquinària i aparells microelectrònics.
- Lot 3: 31712100-1 Maquinària i aparells microelectrònics.

B.- DADES ECONÒMIQUES

1. **Determinació del preu:** tan alçat.

2. Valor estimat

El valor estimat pel subministrament, adequació d'espais, instal·lació és:

Pressupost base de licitació (exclòs IVA)	420.067,90€
Import de les modificacions previstes (exclòs IVA)	0,00€
Import de les pròrroques (exclòs IVA)	0,00€
TOTAL VALOR ESTIMAT	420.067,90€

La distribució del VEC per lot és la següent:

LOT	VEC per Lot
LOT 1	54.154,90€
LOT 2	254.025,00€

LOT 3	111.888,00€
TOTAL	420.067,90€

3. Pressupost base de licitació

Pressupost licitació sense IVA	Tipo IVA aplicable :21 Import IVA	Pressupost licitació IVA inclòs
420.067,90€	88.214,26€	508.282,16€

La distribució del pressupost base de licitació per lot és el següent:

	Pressupost base de licitació sense IVA	Import IVA 21%	Pressupost licitació IVA inclòs
LOT 1	54.154,90 €	11.372,53 €	65.527,43 €
LOT 2	254.025,00€	53.345,25€	307.370,25€
LOT 3	111.888,00€	23.496,48€	135.384,48€.
TOTAL	420.067,90 €	88.214,26€	508.282,16 €

El pressupost base de licitació del lot 1 és fixa en la quantitat de 54.154,90 euros, més 11.372,53 euros d'IVA (21%), amb el desglossament següent:

REDACCIÓ DEL PROJECTE	Base imposable	IVA 21%	Total
Bàsic i executiu ⁽¹⁾ Direcció d'obra ⁽²⁾	7.198,05 €	1.511,59 €	8.709,64 €
Coordinació de seguretat i salut ⁽³⁾	1.200,00 €	252,00 €	1.452,00 €
TOTAL REDACCIÓ PROJECTE	8.398,05 €	1.763,59 €	10.161,64 €

(1) Inclou: Estructurista (si s'escau), Enginyer d'instal·lacions, Estudi bàsic de seguretat i salut, Control de qualitat, Gestió de residus, Manual d'ús i manteniment. Assegurances, visats i Informe d'Idoneïtat Tècnica si s'escau.

(2) Inclou: Plànols Asbuït, actes, visites d'obra, assegurances, visats i tot el requerit per la bona execució i seguiment de l'obra.

(3) Inclou: Actes, visites d'obra i tot el requerit per la bona coordinació de seguretat i salut a l'obra.

EXECUCIÓ DE LES OBRES	PEM	Despeses generals 13%	Benefici Industrial 6%	PEC (Iva exclòs)
Obra civil	15.344,54 €	1.994,79 €	920,67 €	18.260,00 €
Instal·lacions	22.352,65 €	2.905,84 €	1.341,16 €	26.599,65 €
Seguretat i salut	753,94 €	98,01 €	45,24 €	897,19 €
Total execució de les obres	38.451,13 €	4.998,65 €	2.307,07 €	45.756,85 €

4. Finançament / projecte: MCIN/UE/PRTR/AEI i Departament de Recerca i Universitats de la Generalitat de Catalunya.

Els fons de finançament és el projecte:

Tecnologies avançades per l'exploració de l'univers, de l'àrea d'Astrofísica i Física d'Altes Energies, en el marc dels Plans Complementaris d'R+D+I del Govern d'Espanya que formen part de la component 17 del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència. El contracte estarà finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU (MICIU/PRTR-C17.I1) i pel Departament de Recerca i

3 de 71

Universitats de la Generalitat de Catalunya. IP: Xavier Luri Carrascoso.

En ser un contracte finançat amb fons procedents del Pla de recuperació, transformació i resiliència, està subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte, així com a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que disposa l'article 132 del Reglament financer.

Aquesta mesura no té associada una etiqueta verda ni digital en els termes previstos pels annexos VI i VII del Reglament 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021 pels que s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.

5. Existència de crèdit

Autorització de la despesa i partida pressupostària.

Autorització de despesa número 300166569 de 9 de desembre de 2024 (aprovació del Consell Social de 17 de desembre de 2024).

El contracte es finança amb fons procedents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – NextGenerationEu, trobant-se subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte i a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que es disposa en l'article 132 del reglament financer.

Exercici	CEGE	Posició pressupostària	Fons	Programa	TOTAL (en euros)
2024	2576FI01676000	D/614000300/C2024A/G00	G2RNM00029	RNM00029	54.154,90€
2024	2576FI01676000	D/689000400/C2024A/G00	G2RNM00029	RNM00029	365.913,00€

6. Expedient d'abast plurianual

No és una despesa pluriennal.

C.- TERMINI DE DURADA / EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

1 Termini

El termini total d'execució del contracte és de 12 mesos i 15 dies (9 mesos per a l'obra, i 3 mesos i 15 dies per al subministrament).

- Lot 1: Redacció del projecte executiu i adequació d'espais per a la instal·lació dels equips dels lots 2 i 3 amb requisits de control ambiental de temperatura i d'humitat

La durada prevista del contracte serà de 9 mesos (180 dies), que inclourà la redacció del projecte executiu i l'execució dels treballs.

Redacció del projecte: L'adjudicatari haurà de confeccionar en el termini màxim de 2 mesos (40 dies) un projecte bàsic i executiu del que lliurarà la redacció definitiva a l'òrgan de contractació. La fase de redacció de projecte inclou la confecció del mateix i la seva validació i aprovació per part de l'òrgan de contractació.

Direcció de les obres: Els treballs de direcció de les obres es preveuen amb una durada de 7 mesos

(140 dies), igual que la durada d'execució de les obres. Els treballs s'iniciaran amb la signatura de l'acta de comprovació de replanteig.

Execució de les obres, instal·lacions i posada a punt: En el termini d'un mes des de l'aprovació del projecte executiu per part de l'òrgan de contractació s'ha de signar l'acta de comprovació de replanteig. El termini màxim es de 7 mesos (140 dies) a partir de la signatura de l'acta de comprovació de replanteig. Aquesta etapa inclou tots els treballs d'obra civil i instal·lacions necessaris per adequar l'espai actual en base al projecte executiu aprovat.

En aquest sentit, tant la previsió d'inici d'aquesta fase d'execució dels treballs contractats com el temps d'execució de les obres es consideren una estimació i resten condicionats al termini d'execució previst en el projecte executiu i, finalment, a la planificació de les obres establert en el procés de licitació i adjudicació d'aquestes i signat amb el contractista adjudicatari de les obres.

L'execució de les obres s'acomodarà en cada moment, si s'escau, a l'activitat que s'estigui duent a terme a l'equipament i/o als seus accessos.

Conseqüentment, la vigència del servei de direcció d'obres, està sotmesa als següents terminis:

Termini d'execució de la Direcció d'obra: el termini inicialment previst d'execució de les obres d'acord amb el projecte aprovat.

La vigència del contracte s'inicia al dia següent a la seva formalització.

- Lot 2 i 3: El termini d'execució del Lot 2: Estació de puntes semiautomàtica per oblees de fins a 300 mm i Lot 3: Equip de soldadura de xip de cara a ball (Flip-Chip Bonder) de fins 10 µm de precisió és comú:

La duració del contracte és de 3 mesos i 15 dies i s'iniciarà el dia següent a la data de comprovació de la idoneïtat dels espais i/o signatura de l'acta de recepció de les obres.

Tots els equipaments hauran de ser lliurats a:

ICCUB Institut de Ciències del Cosmos – Universitat de Barcelona
Facultat de Física
Carrer de Martí i Franquès, 1, 11
08028 Barcelona

L'horari en què es realitzarà el lliurament dels equips és el següent:

- De dilluns a divendres de 8:00 a 15:00

Persona responsable de rebre'ls:

Dr. Francesc Xavier Luri Carrascoso, director de l'ICCUB de la Universitat de Barcelona.
Contacte: xavier.luri@ub.edu
Tel. 934021588

Els lots 2 i 3, una vegada l'equip s'hagi entregat i instal·lat, havent superat el control de qualitat i acabades ja les proves de funcionament i comprovant també l'adequació de les especificacions previstes en el plec de prescripcions tècniques, es firmarà l'acte de recepció, moment a partir del qual començarà a comptar el període de garantia especificat (Lot 2: 2 anys i Lot 3: 1 any).

2 Pròrroques

En relació, als diferents terminis d'execució és podran ampliar per causes sobrevingudes i no imputables directament al contractista.

D.- ADMISSIÓ DE VARIANTS I MILLORES

En aquesta licitació NO es contempla l'admissió de variants.

En aquesta licitació es contempla l'admissió de millores següents:

Lot 1. Redacció del projecte executiu i adequació d'espais per a la instal·lació dels equips dels lots 2 i 3.

S'admet com a millora l'ampliació del termini de garantia. Es podrà ampliar el termini mínim establert en 3 anys a l'apartat R en 1 o 2 anys.

Lot 2: Estació de puntes semiautomàtica per oblees de fins a 300 mm.

- Pont òptic completament programable.
- Càrrega d'obles automàtica.
- Ampliació del termini de garantia obligatòria de 2 anys fins a un màxim de 5 anys.

Lot 3: Equip de soldadura de xip de cara a ball (Flip-Chip Bonder) de fins 10 µm de precisió.

- Capacitat de soldadura per termocompressió fins a 500N.
- Mòdul para soldadura ultrasònica 0.06 W - 40 W amb capacitat per subjecció de dispositius.
- Mòdul dispensador de material amb control de volum amb muntatge frontal i suport per a cartutxos de 3 o 5 cm³.
- Suport per mòduls de 4 polzades.
- Mòdul per a soldadura sense oxigen fins a 100 mm x 100 mm.
- Kit de calibració.
- Safata d'immersió amb espàtula.
- 1 any d'extensió de garantia i suport tècnic.

E.- TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ, ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ, UNITAT DESTINATÀRIA I PERFIL DEL CONTRACTANT

1. Forma de tramitació: ordinària
2. Procediment d'adjudicació: obert subjecte a regulació harmonitzada
3. Òrgan de contractació: Rector
Rector de la Universitat de Barcelona, d'acord amb allò que disposen els articles 73 i 181 de l'Estatut de la Universitat de Barcelona
4. Unitat destinatària: Institut de Ciències del Cosmos de la Universitat de Barcelona.
5. Perfil del contractant: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ub>

F.- SOLVÈNCIA / CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL

1.1 Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

Per a participar en aquesta licitació caldrà estar en possessió de la següent solvència:

- a) **Econòmica i financera:** Disposar d'un volum de negoci dels tres últims anys conclosos, per un import anual, executat l'any de major execució dels 3, igual o superior a una vegada i mitja el valor estimat del contracte del/s lot/s al/s qual/s es presenti

La solvència econòmica i financera corresponent a cada lot és la que es relaciona en la següent taula:

- Lot 1: Redacció projecte executiu i adequació d'espais per a la instal·lació dels equips dels lots 2 i 3 amb requisits de control ambiental de temperatura i d'humitat): 54.154,90 euros.

La solvència econòmica i financera s'ha d'acreditar amb un justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per un import mínim igual al pressupost del contracte.

L'acreditació s'ha d'efectuar per mitjà d'un certificat emès per l'assegurador, en el que hi constin els imports i els riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança.

L'assegurança haurà de ser vigent, com a mínim, fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, i s'ha d'aportar un compromís de renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

- Lot 2: Estació de puntes semiautomàtica per oblees de fins a 300 mm: 254.025,00 euros.
- Lot 3: Equip de soldadura de xip de cara a ball (Flip-Chip Bonder) de fins 10 µm de precisió: 111.888,00 euros.

Observacions:

La solvència requerida en el moment de licitar és la corresponent a la suma de tots els lots als que es liciti.

La solvència a acreditar en cas de ser adjudicatari es referirà només al/s lot/s per als quals sigui proposat com a adjudicatari.

b) Tècnica o professional

Lot 1: Redacció del projecte executiu, direcció de les obres i execució de les mateixes per a la instal·lació dels equips dels lots 2 i 3 amb requisits de control ambiental de temperatura i d'humitat.

Els tècnics o empreses licitadores hauran de poder acreditar el compliment dels següents requisits de solvència mitjançant la presentació de la següent documentació:

- D'acord amb el que estableix l'article 77.1 de la LCSP, en el present contracte serà obligatori disposar de la següent classificació empresarial indicada en el punt F.2, amb la categoria corresponent a l'import final de la oferta d'acord a l'establert a l'art. 26 de Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost.
Caldrà presentar Certificat de classificació empresarial.
- Estar inscrit en el Registre d'Empreses Acreditades (REA).
Caldrà presentar Certificat d'inscripció al Registre d'Empreses Acreditades (REA).

El/s titulat/s proposat/s com a autor/s del projecte (tècnic/s que signarà/n com autor/s de l'objecte del contracte) que assumirà/n la direcció d'obra, o que participaran en la redacció de l'objecte del contracte com integrants de l'equip, haurà/n de disposar de capacitat suficient per a representar la empresa en tot allò que afecti a la redacció de l'objecte del contracte, d'acord amb la titulació professional, perfil, experiència professional i dedicació requerida.

D'acord a allò establert a l'article 90.1.b) de la LCSP, l'equip tècnic mínim a disposar comptarà amb:

- 1 Autor de projecte i director d'obra amb titulació competent amb experiència mínima de 5 anys en redacció de projectes i/o direccions d'obra.

- 1 Coordinador en matèria de seguretat i salut, que sigui arquitecte, arquitecte tècnic i/o tècnic titulat adient amb experiència mínima de 5 anys en coordinació de seguretat i salut.

Experiència mínima. L'equip tècnic redactor del projecte i de la direcció de l'obra, així com els tècnics col·laboradors, hauran d'acreditar la seva solvència tècnica i professional segons els següents criteris:

- Haurà d'acreditar la redacció de projectes executius i/o direccions d'obra en projectes públics de rehabilitació, reforma i/o ampliació per un edifici d'ús terciari amb una superfície mínima de 26,65 m² i/o un PEC mínim superior a 45.756,85 euros (IVA exclòs). En aquest sentit haurà d'acreditar un mínim de 3 projectes en els darrers 10 anys, segons el model de la fitxa 1 de l'annex 3 del Plec de Prescripcions tècniques.

Lot 2: Estació de puntes semiautomàtica per oblees de fins a 300 mm i Lot 3: Equip de soldadura de xip de cara a ball (Flip-Chip Bonder) de fins 10 µm de precisió.

Relació dels principals subministraments efectuats en els últims 3 anys, d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte, atenent als dos primers dígit dels respectius codis CPV, en la qual s'acrediti haver realitzat com a mínim un total de 2 subministraments en cadascun dels lots, per a cadascun dels lots als que es liciti.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a tres anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar únicament amb l'indicat a l'apartat b), sense que en cap cas sigui aplicable el que s'estableix a l'apartat a) (relatiu a l'execució d'un nombre determinat de subministraments).

1.2 Acreditació documental de la solvència

a) Economicofinancera: El volum anual de negocis per l'import indicat a l'apartat F.1.a) s'acreditarà mitjançant els seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquest registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

b) Tècnica i/o professional

- Lot 1:
 - Relació de les principals obres efectuades durant els darrers 5 anys, corresponents al mateix grup o subgrup de classificació al contracte, avalada per certificats de bona execució, indicant import, dates i lloc d'execució, d'acord amb l'article 88.1 a) de la LCSP, per l'import indicat a l'apartat 3.
 - CV i còpia de la titulació de l'empresari, els directius de l'empresa i el responsable de les obres.
 - Certificat d'inscripció al Registre d'Empreses Acreditades (REA).
 - CV de l'autor del projecte i director de les obres així com del coordinador en matèria de Seguretat i Salut.
 - Relació de projectes executius i/o direccions d'obra en projectes de rehabilitació, reforma i/o ampliació per un edifici d'ús terciari en els darrers 10 anys, amb un mínim de 3 projectes, segons el model de la fitxa 1 de l'annex 3 del Plec de Prescripcions tècniques, per l'import i superfície indicat a l'apartat F.1.1 b)
- Lot 2 i 3: Relació dels principals subministraments efectuats durant els darrers 3 anys d'igual o similar naturalesa que l'objecte del contracte, indicant import, dates i destinatari públic o privat. S'acreditarà mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, per l'import indicat al l'apartat F.1.b).

Les empreses que estiguin inscrites en un registre oficial d'empreses licitadores, no caldrà que

8 de 71



omplin les dades que ja quedin acreditades en aquest registre. Han d'aportar, però, aquella documentació que sigui requerida i que no hi consti.

2. Autoria dels treballs. Signatura i dates

L'autoria dels treballs recau en l'adjudicatari. L'adjudicatari és el responsable de tota la documentació del projecte, llevat que hagi fet constar de manera fefaent i per escrit, la seva disconformitat amb algun (o alguns) dels criteris o solucions que hagin estat manifestats pels tècnics de la Universitat.

El Projecte d'execució objecte del present encàrrec, haurà de ser signat per un o varis tècnics competents en qualitat d'autors/res del projecte, en nom propi i/o empresa de serveis o UTE formada a tals efectes.

Els documents del projecte que requereixin d'una responsabilitat especial, segons criteri de la Universitat, hauran d'ésser signats pel tècnic responsable de la seva elaboració, que ho serà, a més, de l'exactitud de la transcripció del contingut dels esmentats documents.

Es dataran tots els documents del Projecte, expressant el lloc, mes i any de redacció.

2. Classificació empresarial

No escau.

3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

En el Lot 1: Redacció del projecte executiu i adequació d'espais per a la instal·lació dels equips dels lots 2 i 3 si es requereix personal adscrit:

Personal. Les empreses licitadores hauran d'aportar una declaració, en la que es comprometin, en cas de ser adjudicataris, a l'adscripció dels següents mitjans personals i materials per a l'execució del contracte, a efectes de l'article 76.3 de la LCSP:

- 1 Autor de projecte i director d'obra amb titulació competent amb experiència mínima de 5 anys en redacció de projectes i/o direccions d'obra.
- 1 Coordinador de Seguretat i Salut, que sigui arquitecte, arquitecte tècnic i/o tècnic titulat adient amb experiència mínima de 5 anys en coordinació de seguretat i salut.

En tot cas, els professionals proposats hauran de comptar amb la titulació adient per executar els treballs que són objecte d'aquest servei d'acord amb la documentació tècnica que s'incorpora i amb la descripció dels treballs.

L'equip mínim proposat haurà de ser el que es destini a l'execució del contracte. Qualsevol variació de l'equip respecte a l'ofert en el moment de la licitació haurà de ser per assolir un nivell professional igual o superior a l'anterior, i haurà d'ésser comunicat i obtenir el consentiment del responsables tècnics de la Universitat.

Personal assignat a l'execució del contracte

Correspon exclusivament a l'empresa adjudicatària la selecció de personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sens perjudici de la facultat de verificació per part del responsable del contracte del compliment d'aquests requisits.

L'empresa adjudicatària procurarà que existeixi estabilitat a l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'entitat contractant.

L'empresa adjudicatària assumeix l'obligació d'exercir de forma real, efectiva i contínua, sobre el

personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a l'empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament de salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en cas de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de potestat disciplinària, així com aquells drets i obligacions que se'n derivin de la relació contractual entre treballador i empresari.

L'empresa adjudicatària vetllarà especialment per a que els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades a l'efecte respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte contractual.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a executar el contracte a les seves pròpies dependències i/o instal·lacions, excepte en aquells casos, en que pel tipus de prestació, hagi de prestar els serveis a les dependències. En aquest cas, el personal de l'empresa adjudicatària ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupi el personal propi del poder adjudicador. Correspon també a l'empresa adjudicatària vetllar per al compliment d'aquesta obligació. En la documentació de la licitació constarà de forma motivada la necessitat de prestar el servei a les dependències de l'òrgan de contractació.

d) Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent-se de coordinar amb el responsable del contracte a tal efecte de forma adequada per tal de no alterar el funcionament del servei.

e) Informar al responsable del contracte sobre les vacances, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

PRESENTACIÓ DE LES OFERTES mitjançant l'eina SOBRE DIGITAL

Per a la presentació de la documentació en aquesta licitació s'haurà d'utilitzar l'eina "sobre digital" incorporada dins la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP) de la Generalitat de Catalunya i haurà d'anar amb signatura electrònica.

A les 14:00:00 hores de la data de finalització de presentació d'ofertes que consta al perfil del contractant de la UB i/o a l'anunci de la licitació.

G.- CONTINGUT DELS SOBRES

1 Contingut del sobre A

En relació a la capacitat d'obrar i la solvència, els licitadors **d'acord amb les indicacions que es recullen a la clàusula 11** d'aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), presentaran la següent documentació:

1. Formulari DEUC.
2. Formulari de dades generals i declaració responsable (annex 1 del PCAP).
3. Model de declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) (annex 2 del PCAP).

Documentació adicional pel Lot 1:

- Certificat de visita. La data, hora i lloc es publicaran a la plataforma. Per motius organitzatius, és necessari confirmar mitjançant correu electrònic a l'Oficina de Contractació Administrativa (contractacio@ub.edu) l'assistència a la visita amb un mínim de 24 hores d'antelació, indicant empresa, dades de contacte, noms de la persona que assistirà a la

visita i fent constar en l'assumpte: 'Confirmació visita sala gris d'astrofísica a la Unitat Tecnològica de l'Institut de Ciències del Cosmos'. Al finalitzar la visita s'entregarà el certificat per empresa assistent que haurà de ser inclòs en el sobre A de l'oferta. Cada certificat es podrà presentar únicament a una oferta. Aquest certificat serà expedit per l'Institut, on constarà el número d'expedient de la licitació, la data, el nom de l'empresa i el nom de la persona que va realitzar la visita.

El contingut del sobre A es refereix a la documentació administrativa que han d'aportar els licitadors (art. 140 i 141 de la LCSP) així restaran excloses aquelles empreses que incloguin en el sobre A documentació que ha de ser inclosa en els sobres B o C, per vulnerar el caràcter secret que han de tenir les proposicions (article 139.2 de la LCSP)

2 Contingut sobre B (oferta amb criteris de valoració sotmesos a judici de valor).

Els licitadors presentaran al SOBRE B l'oferta tècnica que haurà de contenir els següents apartats que seran objecte de valoració segons model assenyalat com annex 3 del PCAP:

Lot 1: Redacció del projecte executiu i adequació d'espais per a la instal·lació dels equips dels lots 2 i 3.

El licitador haurà de presentar tota la documentació de l'oferta relativa a aquells criteris d'adjudicació que s'avaluin mitjançant un judici de valor (criteris subjectius) en una memòria seguint l'esquema indicat.

Cal presentar la memòria completa, amb descripció de tots els apartats, d'acord a les indicacions.

En cas que manqui algun dels punts o el document sigui il·legible, la proposta quedarà exclosa de la licitació.

A) Descripció dels treballs i del procés d'execució de les obres. El licitador elaborarà una memòria dels treballs a realitzar i del seu procés d'execució en base al coneixement del projecte, de les instal·lacions afectades per l'obra i de l'emplaçament, amb descripció del procés constructiu i organitzatiu, explicitant la metodologia de treballs de forma coherent amb el programa de treballs i els mitjans humans, tècnics i materials emprats.

Per a l'elaboració de la memòria es recomana l'assistència a la visita de les instal·lacions afectades per l'obra que es publicarà al perfil del contractant.

Aquest apartat tindrà una longitud màxima de 5 pàgines amb lletra tipus Arial, mida 10.

B) Organització i metodologia. El licitador presentarà la metodologia que aplicarà en totes les fases previstes en aquesta licitació, des dels treballs previs a la recepció de l'obra passant per la redacció de projecte, execució de l'obra, etc. S'explicitarà l'organització de l'equip tècnic que intervindrà segons les seves responsabilitats i especialitats, indicant els processos i els sistemes per assegurar la qualitat dels treballs i l'assoliment dels terminis previstos.

Aquest apartat tindrà una longitud màxima de 5 pàgines amb lletra tipus Arial, mida 10.

C) Planificació dels treballs

Planificació dels treballs per a l'execució de les obres en el termini proposat **pel licitador que, en cap cas pot superar a l'establert en aquest plec**, del tipus camí crític amb diagrama representat a escala de temps, amb els condicionaments següents:

- Data d'iniciació: se suposarà un mes a partir de l'últim dia fixat per a la presentació de les proposicions a fi i efecte d'unificar criteris en la redacció del programa.
- Sistema de programació: S'ha d'utilitzar qualsevol mètode que permeti fer una correcta

planificació i seguiment tècnic i econòmic de l'obra i de totes les activitats incloses al programa, identificades numèrica i alfabèticament i se n'haurà de fer una descripció suficient per conèixer l'abast de l'activitat.

- c. La durada estimada per a la realització de cada activitat s'ha d'expressar en dies laborables (s'ha de considerar que dissabtes, diumenges i festius de la ciutat de Barcelona no són laborables) i **el còmput total s'ha d'expressar en dies laborables i també en dies naturals que han de coincidir amb el termini total proposat.**

D) Gestió mediambiental

El licitador presentarà una memòria amb una breu descripció dels aspectes mediambientals més rellevants que afecten, al seu parer, a aquest projecte. Poden estar relacionats amb els residus, la demanda energètica, el cicle de l'aigua, la contaminació acústica, els sistemes i materials de construcció. Es valorarà la idoneïtat i l'aplicabilitat de com a màxim, 3 aspectes mediambientals a considerar, conjuntament amb les solucions proposades per al seu tractament.

Aquest apartat tindrà una longitud màxima de 3 pàgines amb lletra tipus Arial, mida 10.

E) Descripció de l'equip de treball. Declaració responsable relacionant el personal que l'empresa es compromet a adscriure a l'obra per dirigir-la i executar-la. Inclourà l'organigrama del personal que s'adscriurà a l'obra indicant les seves titulacions i dedicació.

Separadament es relacionaran d'acord amb el següent esquema, els tècnics que com a mínim assumiran les següents responsabilitats i que hauran de tenir la titulació i/o experiència necessàries.

El delegat d'obra haurà de disposar de certificat digital vàlid admès per l'administració per tal de poder signar els documents de forma electrònica.

	Nom i DNI	Dedicació	Titulació	Data obtenció títol	Propi/subcontractat	Signatura
Delegat de l'obra						
Cap d'obra						
Cap de producció d'instal·lacions						
Cap de producció d'obra civil						
Responsable de Seguretat i Salut						
Encarregat						

Aquesta relació haurà d'anar signada pels tècnics indicats i pel licitador, adjuntant-ne els currículums per comprovar l'experiència en aquest tipus d'obres.

Qualsevol substitució que es faci posteriorment d'aquest personal, haurà de ser acceptada per la UB, la qual podrà exigir la presentació del currículum dels tècnics de nova designació.

Referent a la longitud màxima dels diferents apartats de la memòria, si es superés el nombre de pàgines, solament es tindran en compte les primeres, descartant la portada i l'índex, si és el cas.

Lot 2: Estació de puntes semiautomàtica per oblees de fins a 300 mm i Lot 3: Equip de soldadura de xip de cara a ball (Flip-Chip Bonder) de fins 10 µm de precisió.

Els licitadors presentaran al SOBRE B les fitxes tècniques per comprovar l'adequació als requisits tècnics del plec de prescripcions tècniques.

En cap cas en el sobre B s'inclourà documentació sobre l'oferta econòmica o sobre els criteris de valoració avaluable mitjançant fórmules corresponent, ni cap referència a aquells.

3 Contingut sobre C (oferta amb criteris de valoració automàtics).

El licitador haurà de presentar tota la documentació de l'oferta relativa a aquells criteris d'adjudicació que s'avaluin mitjançant l'aplicació de fórmules (criteris objectius) segons model assenyalat com annex 4 del PCAP:

Lot 1: Redacció del projecte executiu i adequació d'espais per a la instal·lació dels equips dels lots 2 i 3.

El licitador haurà de presentar tota la documentació de l'oferta relativa a aquells criteris d'adjudicació que s'avaluin mitjançant fórmules (criteris objectius)

- **Proposició econòmica** efectuada d'acord amb el model adjunt assenyalat com a annex 4, signada pel licitador. La manca de la signatura de la proposició o l'expressió de reserves o condicions al contingut d'aquest plec és causa d'exclusió del licitador. En la proposició econòmica caldrà especificar clarament l'import i el tipus de l'impost sobre el valor afegit que s'aplica.

El preu ofert no podrà en cap cas superar el preu màxim de licitació recollit a l'apartat B.2 del quadre de característiques.

- **Millora: Indicar si s'amplia en 1 o 2 anys** el termini de garantia mínim establert a l'apartat R, efectuada d'acord amb el model adjunt assenyalat com a annex 4. El termini de garantia mínim obligatori és de 3 anys, i el licitador el podrà ampliar en 1 any (sent el total de la garantia de 4 anys) o ampliar en 2 anys (sent el total de la garantia de 5 anys).

Lot 2: Estació de puntes semiautomàtica per oblees de fins a 300 mm.

- **Proposició econòmica** efectuada d'acord amb el model adjunt assenyalat com a annex 4, signada pel licitador.
- Millores:
 - Pont òptic completament programable.
 - Càrrega d'oblies automàtica.
 - Ampliació del termini de garantia obligatòria de 2 anys fins a un màxim de 5 anys.

Lot 3: Equip de soldadura de xip de cara a ball (Flip-Chip Bonder) de fins 10 µm de precisió.

- **Proposició econòmica** efectuada d'acord amb el model adjunt assenyalat com a annex 4, signada pel licitador.
- Millores:
 - Capacitat de soldadura per termocompressió fins a 500N.
 - Mòdul para soldadura ultrasònica 0.06 W - 40 W amb capacitat per subjecció de dispositius.
 - Mòdul dispensador de material amb control de volum amb muntatge frontal i suport per a cartutxos de 3 o 5 cm³.

- Suport per mòduls de 4 polzades.
- Mòdul per a soldadura sense oxigen fins a 100 mm x 100 mm.
- Kit de calibració.
- Safata d'immersió amb espàtula.
- 1 any d'extensió de garantia i suport tècnic.

H.- MESA DE CONTRACTACIÓ

	TITULAR	SUPLENT
President/a	David Gascón Fora Professor agregat	Eugeni Graugés Pous Catedràtic d'Universitat
Vocals	Ricardo Vázquez Gómez Professor agregat	Lluís Garrido Beltrán Catedràtic d'Universitat
	Bruno Julia Díaz Catedràtic d'Universitat	Jose Maria Gómez Cama Professor Titular
	Miquel Amorós i March Representant Consell Social	
	Maurici Romero Mulero Interventor UB	Vanessa Navarrete Duran Cap de control econòmic financer
	Mireia Cunill Abanco Lletrada Serveis Jurídics	Lluís Bofarull Buñuel Representant de control intern
Secretària	Montserrat Font Navarro Cap de l'Oficina de Contractació Administrativa	Anna March Domènech Representant dels Serveis Jurídics Teresa Cirera Fortea Oficina de Contractació Administrativa

I.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

- **Lot 1: Redacció del projecte executiu i adequació d'espais per a la instal·lació dels equips dels lots 2 i 3.**

1. CRITERIS SUBJECTIUS - Valorables mitjançant un judici de valor fins a 40 punts. S'aplicarà la puntuació d'acord amb la informació continguda a les memòries i documentació presentada al sobre B (apartat G2 del quadre de característiques)

Tot aquest punt s'haurà de presentar en un arxiu únic i en format digital PDF.

A) Descripció dels treballs i del procés d'execució de les obres (de 0 a 15 punts)

Es valorarà qualitativament el coneixement i comprensió dels treballs a realitzar, la identificació de les especificitats dels treballs de redacció de projecte com el procés constructiu i organitzatiu de l'obra, la seva afectació en el funcionament i en les instal·lacions

de l'edifici i en el seu entorn amb l'aplicació de la fórmula següent i d'acord als indicadors relacionats tot seguit.

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

P_{op} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar
 P = Puntuació del criteri
 VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua
 VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

Exhaustiva, adequada i específica	100
Correcta i coherent	75
Bàsica	50
Poc detallada	25
No presenta o irrellevant	0

B. Organització i metodologia (de 0 a 9 punts)

Es valorarà qualitativament el procés organitzatiu i la metodologia de treball en base al coneixement que es demostrï del projecte i de l'emplaçament, i de la seva aplicació en totes les fases previstes en aquesta licitació, des dels treballs previs fins al lliurament de la documentació final, d'acord als indicadors següents:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

P_{op} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar
 P = Puntuació del criteri
 VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua
 VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

Exhaustiva, adequada i específica	100
Correcta i coherent	75
Bàsica	50
Poc detallada	25
No presenta o irrellevant	0

C. Planificació dels treballs (de 0-6 punts)

Es valorarà la planificació i la programació de les feines necessàries per executar l'obra i la seva coherència amb el que s'especifica al document annex al avantprojecte sobre condicionants de la planificació dels treballs en fase inicial d'obra i al final de la mateixa (però dins del termini d'execució) i respecte el termini fixat pel licitador que, en cap cas, pot ser superior al fixat a l'apartat C.1 del quadre de característiques d'aquest PCAP; amb aplicació de la fórmula següent i d'acord als indicadors relacionats tot seguit:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

P_{op} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar
 P = Puntuació del criteri
 VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua
 VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

Exhaustiva, adequada i específica	100
Correcta i coherent	75
Bàsica	50
Poc detallada	25
No presenta o irrellevant	0

D. Gestió mediambiental (de 0 a 5 punts)

Es valorarà totes aquelles mesures que impliquin una major eficiència energètica o directament un menor consum dels fluids bàsics de subministrament: electricitat, aigua, etc...; també es valorarà totes aquelles actuacions dirigides a la reducció de residus de materials de la construcció, o a la utilització de materials fàcilment reciclables o, fins i tot, reutilitzables, d'acord als indicadors següents:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

P_{op} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar
 P = Puntuació del criteri
 VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua
 VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

Exhaustiva, adequada i específica	100
Correcta i coherent	75
Bàsica	50
Poc detallada	25
No presenta o irrellevant	0

E. Descripció de l'equip de treball de (0-5 punts)

Es valorarà l'estructura organitzativa de l'equip humà destinat a l'obra i la seva adequació professional en funció de la documentació presentada; amb aplicació de la fórmula següent i d'acord als indicadors relacionats tot seguit:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

P_{op} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar
 P = Puntuació del criteri
 VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua
 VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

Exhaustiva, adequada i específica	100
Correcta i coherent	75
Bàsica	50
Poc detallada	25
No presenta o irrellevant	0

2. CRITERIS OBJECTIUS - Valorables mitjançant fórmules fins a 60 punts

a) Valoració de l'oferta econòmica (de 0 a 58 punts):

Per puntuar l'oferta econòmica s'aplicarà la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

Es valorarà objectivament cada oferta per criteris econòmics, amb un màxim de 58 punts per a l'oferta més favorable.

El valor de ponderació té un valor d'1,58.

Restaran excloses aquelles ofertes que superin el pressupost base de licitació senyalat i/o qualsevol dels preus unitaris indicats al present plec o en qualsevol de la documentació publicada junt amb el plec.

No s'acceptaran les ofertes que tinguin omissions, esmenes o errors que impedeixin conèixer clarament el que es considera fonamental per valorar-la.

S'ha d'especificar clarament i de manera separada el tipus d'IVA que s'aplica.

En cas de discrepància en les xifres expressades numèricament i les expressades en lletres, l'òrgan de contractació tindrà en compte les quantitats expressades en lletres.

b) Valoració de la millora en el termini de garantia (de 0 a 2 punts)

Es donaran 2 punts per cada any d'ampliació del termini de garantia, dins a un màxim de 2 punts:

- Ampliar la garantia 1 any suposarà 1 punt
- Ampliar la garantia 2 anys suposarà 2 punts

Els criteris d'adjudicació que resulten aplicables són els següents:

- **Lot 2: Estació de puntes semiautomàtica per oblees de fins a 300 mm.**

CRITERIS SUBJECTIUS - Valorables mitjançant un judici de valor

En el lot 2 el contingut del sobre B no és puntuable, atès que només és per comprovar que es compleixen els requisits tècnics del PPT. Malgrat que no es puntuï si es valora amb apte (s'ajusta al PPT) o no apte (no s'ajusta al PPT).

CRITERIS OBJECTIUS - Valorables mitjançant fórmules fins a 100 punts

a) Valoració de l'oferta econòmica (fins a 80 punts):

Per puntuar l'oferta econòmica s'aplicarà la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

Es valorarà objectivament cada oferta per criteris econòmics, amb un màxim de 80 punts per a l'oferta més favorable.

El valor de ponderació té un valor d'1,80.

En aquest concepte es tindrà en compte el preu final a satisfer per l'òrgan de contractació en cas de ser adjudicat, inclosos, els accessoris, formació, treballs d'instal·lació, integració, etc.

b) Millores objectives (fins a 20 punts)

- | | |
|--|----------|
| - Pont òptic completament programable | 10 punts |
| - Càrrega d'oblies automàtica | 5 punts |
| - Ampliació del termini de garantia obligatòria de 2 anys fins a un màxim de 5 anys. | 5 punts |

- **Lot 3: Equip de soldadura de xip de cara a ball (Flip-Chip Bonder) de fins 10 µm de precisió.**

CRITERIS SUBJECTIUS - Valorables mitjançant un judici de valor

En el lot 3 el contingut del sobre B no és puntuable, atès que només és per comprovar que es compleixen els requisits tècnics del PPT. Malgrat que no es puntuï si es valora amb apte (s'ajusta al PPT) o no apte (no s'ajusta al PPT).

CRITERIS OBJECTIUS - Valorables mitjançant fórmules fins a 100 punts

a) Valoració de l'oferta econòmica (fins a 60 punts):

Per puntuar l'oferta econòmica s'aplicarà la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

Es valorarà objectivament cada oferta per criteris econòmics, amb un màxim de 60 punts per a l'oferta més favorable.

El valor de ponderació té un valor d'1,60.

En aquest concepte es tindrà en compte el preu final a satisfer per l'òrgan de contractació en cas de ser adjudicat, inclosos, els accessoris, formació, treballs d'instal·lació, integració, etc.

b) Millores objectives (fins a 40 punts)

- | | |
|---|----------|
| - Capacitat de soldadura per termocompressió fins a 500N | 15 punts |
| - Mòdul para soldadura ultrasònica 0.06 W - 40 W amb capacitat per subjecció de dispositius | 10 punts |
| - Mòdul dispensador de material amb control de volum amb muntatge frontal i suport per a cartutxos de 3 o 5 cm ³ . | 5 punts |
| - Suport per mòduls de 4 polzades. | 2 punts |
| - Mòdul per a soldadura sense oxigen fins a 100 mm x 100 mm | 2 punts |
| - Kit de calibració. | 2 punts |
| - Safata d'immersió amb espàtula. | 2 punts |
| - 1 any d'extensió de garantia i suport tècnic. | 2 punts |

3 Ofertes anormalment baixes

Aquelles ofertes que el seu import suposi una baixa superior al 15 % respecte al pressupost de licitació es podran considerar anormalment baixes.

4 Criteris de desempat

En cas que atenent a la puntuació total quedin empatats dos o més licitadors, l'adjudicació es proposarà de conformitat amb allò que estableix l'article 147 de la LCSP, seran preferents les proposicions de les empreses que, en el moment d'acreditar la solvència tècnica, per ordre:

- Tinguin en la seva plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2%.
- Disposin d'un major % de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.
- Es dediquin específicament a la inserció laboral de persones en situació d'exclusió laboral.
- Disposin de mesures tendents a promoure la igualtat efectiva entre dones i homes en el mercat de treball.

J.- GARANTIES

1. Garantia provisional

No es requereix garantia provisional.

2. Garantia definitiva

L'adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva corresponent al 5% del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs.

La garantia definitiva es retornarà quan l'òrgan competent de fiscalització de la UE accepti la sol·licitud de certificació presentada entenent per aquest moment té lloc quan es validi la justificació de despeses.

3. Retenció en el preu

Per a aquesta licitació **no es preveu** la possibilitat de constituir la garantia mitjançant retenció en el preu.

K.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ / OBLIGACIONS ESPECIALS DEL CONTRACTISTA

A més de les recollides a la clàusula 28 del PCAP, tenen consideració de condicions especial d'execució les següents:

- L'empresa contractista ha de facilitar la informació que li sigui requerida per acreditar el compliment puntual de **les fites i objectius** del component concret del Pla a la consecució del qual contribueix el contracte.
- L'empresa contractista ha de complir les obligacions en matèria mediambiental i social indicades.

Condicions mediambientals

En relació a l'objecte del contracte, l'empresa adjudicatària garantirà el ple compliment del principi de «no causar un perjudici significatiu al medi ambient» (principi *do no significant harm*- DNSH), d'acord amb l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de



juny de 2020 (Reglament de Taxonomia), així com el que requereix la Proposta de Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya.

En aquest sentit, l'equip objecte del contracte no contindran les substàncies restringides enumerades a l'annex II de la Directiva 2011/65/UE, excepte quan els valors de concentració en pes en materials homogenis no superin els enumerats en l'esmentat annex.

L'objecte del contracte està subjecte al component 17, inversió I1 Planes Complementarios con CCAA. Colaboraciones entre las Comunidades Autónomas y la Administración General del Estado en acciones de I+D+I, alineando prioridades y estableciendo sinergias en áreas estratégicas.

És un nou mecanisme d'execució de les polítiques d'I+D+I coordinat entre l'Estat i les CCAA.

L'Astrofísica i Física d'altres energies és una de les àrees d'interès. La proposta té com objectiu impulsar i potenciar el desenvolupament de la indústria científica nacional aprofitant al màxim la contribució en les infraestructures d'investigació internacionals i europees. Física d'altres energies.

Serà obligatori complir totes les exigències del Reglament (UE) 2021/241 pel que s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, incloent les condicions específiques assignades en el Component 17, Inversió I1.

Aquesta mesura no té associada una etiqueta verda ni digital en els termes previstos pels annexos VI i VII del Reglamento 2021/241, del Parlamento Europeo y del Consejo de 12 de febrer de 2021, pel que s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.

- Emissions GEH

L'empresa presentarà les dades d'emissions de gasos d'efecte hivernacle associades a la producció i distribució de l'equip objecte del contracte, d'acord amb la norma ISO 14064-1:2019, a l'Oficina de Seguretat, Salut i Medi Ambient (OSSMA) de la Universitat de Barcelona al correu electrònic: ossma@ub.edu.

El compromís d'adscripció de mitjans a efectes de l'article 76 de la LCSP tindrà la condició d'obligacions essencials del contracte a efectes d'allò previst en l'article 211.1 f) de la LCSP pel que fa a la resolució del contracte, de manera que l'incompliment de qualsevol d'elles, apreciat per l'entitat contractant, prèvia audiència a l'adjudicatari, serà causa de resolució del contracte.

L.- PENALITZACIONS

En cas d'una incorrecta execució del contracte, aquesta Universitat pot optar per la resolució del contracte o per la imposició de penalitzacions. Les penalitzacions seran proporcionals a la gravetat de l'incompliment.

1.- Incompliment fites i objectius

Incompliments molt greus:

- Qualsevol de les condicions especials d'execució.
- Continuar incomplint els paràmetres acordats en els plecs tècnics, tot i el requeriment reiterat per part de la Universitat al contractista denunciant l'incompliment i exigint l'execució del contracte conforme els termes dels propis plecs.
- La utilització de sistemes de treball diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, quan això produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document de



cobrament.

- La no entrega des serveis objecte del contracte en les condicions i preus aplicables durant la vigència del contracte.
- La reincidència en la comissió d'incompliments greus.
- No complir les tasques de gestió de la secretària tècnica establerts en aquests plecs de clàusules administratives.
- No complir els serveis addicionals no bàsics sol·licitats pel comitè executiu de cada curs/esdeveniment.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives de 5 % del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

Incompliments greus:

- La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança, quan no produeixi un incompliment molt greu.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en les ofertes del contractista, quan no comporti un perjudici molt greu.
- Inobservança de requisits formals establerts en aquests plecs i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte.
- La reincidència en la comissió d'incompliments lleus.

Penalització per incórrer en una falta greu: descomptes en el preu del contracte fins a un **5%** de l'import d'adjudicació.

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació, en el seu cas. Cada cop que les penalitats assoleixin la xifra del 5 % del preu del contracte (IVA exclòs), l'òrgan de contractació estarà facultat per resoldre el contracte o acordar noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, la Universitat podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de penalitats.

L'incompliment per causes pròpies, es penalitzarà segons el següent criteri, ateses les característiques del contracte:

- 1 setmana de retard.....1.5% de l'import de l'adjudicació.
- 2 setmanes de retard.....5% de l'import de l'adjudicació.
- 3 setmanes de retard.....10% de l'import de l'adjudicació.

M.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE I COMISSIÓ DE SEGUIMENT DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El responsable del contracte és el director de l'Institut de Ciències del Cosmos de la Universitat de Barcelona.

Pel lot 1, de conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà Àrea de Infraestructura i Serveis Generals de la



Universitat de Barcelona.

Es designarà un tècnic de l'Àrea d'Infraestructures de la Universitat com a responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de L'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat L'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penaltats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

D'altra banda, en relació al seguiment de l'execució del lot 1, l'empresa adjudicatària haurà de designar com a mínim un coordinador i/o responsable, integrat en la seva pròpia plantilla, que tingui com a mínim, entre les seves obligacions, les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa adjudicatària, canalitzant la comunicació entre l'empresa adjudicatària i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte d'una banda, i de l'altra, en totes aquelles qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, e impartir als esmentats treballadors les ordres o instruccions de treball que resultin necessaris en relació a la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.

N.- PAGAMENTS I FACTURACIÓ

1.- Forma i termini de pagament.

El pagament és farà de forma successiva.

- **Lot 1: Redacció del projecte executiu, direcció de les obres i execució de les mateixes**

Condiciones de pagament:

- 1.1 Redacció del projecte (bàsic i executiu):** pagament únic, una vegada validat i aprovat per l'Àrea d'Infraestructures de la Universitat, com a responsable de l'execució del lot 1 del contracte

1.2 Obra: certificacions mensuals sobre obra realitzada.

El pagament es realitzarà mitjançant transferència bancària en el termini màxim de 30 dies naturals següents a la recepció de la factura (art. 198.4 i Disposició Addicional 12^a LCSP).

- **Lot 2: Estació de puntes semiautomàtica per oblees de fins a 300 mm i Lot 3: Equip de soldadura de xip de cara a ball (Flip-Chip Bonder) de fins 10 µm de precisió.**

Condiciones de pagament:

Pagament únic: una vegada instal·lat l'equip i havent-se comprovat el compliment de les especificacions tècniques, s'aixecarà la corresponent acta de recepció. A partir d'aquest moment el contractista emetrà la corresponent factura.

El pagament es realitzarà mitjançant transferència bancària en el termini màxim de 30 dies naturals següents a la recepció de la factura (art. 198.4 i Disposició Addicional 12^a LCSP).

2.- Dades de facturació comuns al tres lots.

Dades obligatòries de les factures electròniques versió Facturae 3.2 i Facturaw 3.2.2. a nivell de cada línia de factura

Raó social	Universitat de Barcelona
NIF	ESQ0818001J
Adreça fiscal	Gran Via de les Corts Catalanes, 585 08007 Barcelona
Codis DIR3	2.2.3.1.1. CentreCode = DIR 3 El Rol/TypeCode 01 anirà associat amb el CentreCode(dir3): U00400225 El Rol/TypeCode 02 anirà associat amb el CentreCode(dir3): U00400001 El Rol/TypeCode 03 anirà associat amb el CentreCode(dir3): U00400001
CeGe	2576FI01676000
Número de contracte	3.1.6.5. ReceiverContractReference <Núm. contracte> 2024/53

Bústia de factures electròniques de la UB
<https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=215>.

O.- MODIFICACIONS

Les modificacions no substancials (variacions, adaptacions, modificacions i possibles canvis a considerar sobre el previst en els estudis d'anàlisi i necessitats previs, etc.), com a conseqüència de la documentació lliurada per o com a causa de modificacions introduïdes per la Universitat o per l'adjudicatari (en aquest cas, prèvia aprovació de la Universitat, es consideraran també incloses en el present encàrrec.

P.- SUBCONTRACTACIÓ

No es podrà subcontractar la totalitat de l'obra i, a més a més, s'haurà d'explicar si l'empresa licitadora executarà la totalitat de les partides de l'obra o si subcontractarà part de les partides (especificant les empreses a les que se'ls subcontracti un import superior al 20% del Pressupost d'Execució Material).

D'acord amb l'article 16.1.g) del Decret llei 5/2021, en cap cas s'admet la subcontractació de la prestació principal, atès el caràcter finalista i vinculat a la recuperació econòmica derivada de la pandèmia dels crèdits que financen aquest contracte.

Q.- REVISIÓ DE PREUS

Condicions específiques en la fase de redacció del projecte:

- L'ADJUDICATARI coneix i accepta que qualsevol increment de termini, superior a l'indicat a la licitació per a la redacció del projecte, no comportarà cap tipus d'ampliació d'honoraris, compensació econòmica o indemnització per aquest concepte, tractant-se en tot cas, d'un preu fix, total i alçat.

- L'ADJUDICATARI coneix i accepta que qualsevol increment del pressupost de projecte, superior a l'establert inicialment per les actuacions, no comportarà cap tipus d'ampliació d'honoraris, tractant-se en tot cas, d'un preu fix, total i alçat.

- L'ADJUDICATARI farà les esmenes del projecte que s'indiquin per part dels serveis tècnics de la Universitat, si escau, per tal d'obtenir l'aprovació del projecte.

- El projecte s'adequarà al programa funcional i a tota la normativa vigent en el moment de la seva redacció.

En el present contracte no procedirà la revisió de preus, de conformitat amb l'establert a l'article 103 de la LCSP.

R.- TERMINI DE GARANTIA I DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA

S'estableix un termini de garantia mínim de 3 anys des de la recepció de les obres, durant el qual l'adjudicatari haurà de mantenir la garantia definitiva dipositada, segons el punt J.2 d'aquest plec de clàusules administratives particulars.

Aquest termini podrà ser ampliat per part dels licitadors en un o dos anys, sent quatre o cinc anys, respectivament, el termini total. Ampliació considerada com a millora (apartat D.2 d'aquest quadre).

Les recepcions parcials, en el seu cas, no donaran dret al contractista a sol·licitar la cancel·lació de la part proporcional de la garantia definitiva.

L'import de la garantia serà retornat durant el període de 2 mesos a comptar des de la finalització del termini final de garantia, en base a l'establert a l'art. 111.2, segon paràgraf, de la LCSP, prèvia autorització i informe favorable del responsable del contracte.

El termini de garantia dels equips subministrats en el lot 2 serà de 2 anys i en el lot 3 d'1 any, a comptar a partir de la recepció del subministrament.

La garantia serà a "tot risc" que inclou: la reparació de peces, mà d'obra, trasllat i equip de substitució en cas d'incidència o averia.

Es retornarà la garantia definitiva de cadascun dels lots un cop el contractista ha complert les obligacions derivades del contracte, i quan l'òrgan competent de fiscalització de la UE accepti la sol·licitud de certificació presentada, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercir-se sobre la garantia definitiva, es dicta l'acord de devolució de la garantia definitiva, previ informe favorable del responsable del contracte i prèvia liquidació del contracte.



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULAR QUE REGEIX LA CONTRACTACIÓ D'ADEQUACIÓ D'UN ESPAI DE LABORATORI DE MICROELECTRÒNICA I SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ I POSADA EN MARXA D'UNA ESTACIÓ DE PUNTES I UNA MÀQUINA DE DOLDADURA A LA UNITAT TECNOLÒGICA DE L'INSTITUT DE CIÈNCIES DELCOSMOS DELA UNIVERSITAT DE BARCELONA.

EXPEDIENT 2024/53

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte del contracte

1. L'objecte i la tipologia del contracte es descriu a l'apartat A del quadre de característiques i a aquest plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques.
2. Si així s'assenyala l'apartat A del quadre de característiques, existirà la possibilitat de licitar per lots.
3. L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari comú de contractes (CPV) és la que consta a l'apartat A del quadre de característiques.

2. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que es detallen a la proposta d'inici /informe justificatiu de la contractació que consta a l'expedient i en el plec de prescripcions tècniques.

3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

1. El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'apartat B del quadre de característiques.
2. El valor estimat del present contracte, calculat de conformitat amb l'article 101 de la LCSP, és el que s'especifica a l'apartat B del quadre de característiques.

Aquest valor estimat ha estat tingut en compte per escollir el procediment de licitació aplicable a aquest contracte i la publicitat a la qual ha de sotmetre's. Dit valor estimat inclou les possibles pròrrogues i modificacions contractuals, així com qualsevol altra forma d'opció eventual.

3. El pressupost base de licitació és el que s'especifica a l'apartat B del quadre de característiques. Aquest és el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del contracte.

4. El finançament d'aquesta contractació s'indica a l'apartat B del quadre de característiques.

5. Existeix el crèdit adequat i suficient per atendre la contractació actual tal i com que s'especifica a l'apartat B del quadre de característiques.

En cas que aquesta licitació es distribueixi en diverses anualitats, han estat autoritzades tal i com s'especifica a l'apartat B del quadre de característiques.

6. El preu del contracte és el que resulti de la seva adjudicació i haurà d'indicar com a partida independent l'IVA aplicable.

7. En el preu del contracte es consideren incloses totes les despeses que siguin necessàries per a la correcta execució del contracte, així com tributs, transport, conservació dels béns objecte de subministrament fins la finalització del contracte, retirada de residus, maquinària, neteja, danys a tercers, aplicació de disposicions legals en matèria de seguretat i salut, i control de qualitat.



4. Termini de durada del contracte / d'execució de la prestació

1. Els terminis màxims de lliurament són els indicats a l'apartat C del quadre de característiques.
2. El termini de durada del contracte/d'execució de la prestació és el que s'estableix a l'apartat C del quadre de característiques. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el quadre de característiques.
3. El contracte es podrà prorrogar en les condicions que s'estipulin en el quadre de característiques.

5. Règim jurídic del contracte

El contracte actual té caràcter administratiu, de conformitat amb el que es disposa en l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP). Les parts queden sotmeses expressament al que s'estableix en aquest plec i en el corresponent plec de prescripcions tècniques.

El plec de prescripcions tècniques particulars i el plec de clàusules administratives particulars tenen caràcter contractual, per la qual cosa hauran de ser signats, en prova de conformitat per l'entitat adjudicatària, en el mateix acte de formalització del contracte.

Així aquest contracte queda sotmès pel que fa a la seva preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció:

- a) A aquest plec de clàusules administratives particulars.
- b) Al plec de prescripcions tècniques que regeix l'esmentada contractació i altra documentació tècnica annexa.
- c) Al contracte que se signi amb l'adjudicatari, en el qual s'han d'incloure les propostes que aquest hagi pogut proposar i que la UB hagi acceptat, així com les modificacions d'aquest contracte que s'acordin.
- d) A la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) i disposicions que la despleguin, així com a la normativa específica que pugui dictar la Generalitat de Catalunya, en matèria de contractació administrativa.
- e) Al Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en tot allò que no contradigui a la LCSP o a la normativa que la desenvolupi (RGLCAP).
- f) Al Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, en tot allò que no contradigui a la LCSP o a la normativa que la desenvolupi.
- g) Al Reial decret-llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.
- h) Al Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (BOE 31.12.2020).
- i) Decret Llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic (DOGC 4.02.2021).
- j) Al model de plec de clàusules administratives que aprovi la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya per als contractes que es duguin a terme finançats per fons europeus de recuperació, transformació i resiliència., d'acord amb l'establir a l' art. 16.1 del Decret Llei 5/2021.
- k) A l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió



del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, per l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les Entitats del Sector Públic Estatal, Autonòmic i Local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, pel Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (RD 817/2009)

- l) A l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc del conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- m) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia de drets digitals.
- n) A l'Estatut de la Universitat de Barcelona i a les Bases d'execució del pressupost de la Universitat de Barcelona.
- o) A la Instrucció de la Gerenta de la Universitat de Barcelona sobre gestió de fons procedents del mecanisme de recuperació i resiliència i dels fons REAT-EU (de data 8.03.2021).
- p) A la normativa general sobre seguretat i higiene en el treball, medi ambient i propietat industrial i intel·lectual, així com a altres disposicions específiques que segons l'objecte del contracte siguin d'aplicació.
- q) Supletòriament, a les restants normes de dret administratiu, especialment a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic, i en el seu defecte a les normes de dret privat.

D'altra banda cal aplicar a aquest contracte el pla de mesures antifrau i anticorrupció – incloent 'hi el conflicte d'interessos – aprovat per la Universitat de Barcelona

2. En cas de discordança entre aquest plec i qualsevol altre document contractual, prevalen les disposicions d'aquest plec de clàusules administratives particulars.

3. El desconeixement en qualsevol dels seus termes del contingut del contracte, d'aquest plec o de qualsevol altre document que tingui caràcter de documentació contractual no n'eximeix del compliment.

6. Admissió de variants

En cas que per a aquesta licitació s'admetin variants, aquestes s'indiquen a l'apartat D del quadre de característiques d'aquests plecs.

7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

1. L'expedient de contractació es tramita per la via i el procediment indicats l'apartat E del quadre de característiques.

2. L'òrgan contractant en aquesta contractació és l'indicat a l'apartat E del quadre de característiques.

4. La unitat o servei de la Universitat de Barcelona destinatària de l'objecte contractual és l'indicat a l'apartat E del quadre de característiques.

5. Les informacions referents a aquest contracte es publicaran al perfil del contractant de la Universitat de Barcelona, indicat a l'apartat E del quadre de característiques.

Els interessats poden sol·licitar informació addicional respecte als plecs i altra documentació, tant de caire jurídic com tècnic. Tant aquesta sol·licitud com la seva resposta s'efectuaran en el termini indicat en l'anunci al perfil del contractant.

8. Mitjans de comunicació electrònics



D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

1. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula 12 d'aquest plec.

Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació d'aquest contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP).

En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

4. Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres.

9. Aptitud per contractar

1. Poden presentar proposicions les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 LCSP; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides en l'article 71 LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 LCSP; que acreditin la solvència requerida en aquest plec.

2. Així mateix, la finalitat o l'activitat dels licitadors ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i acreditar-se degudament. Les persones jurídiques, a més, han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per executar correctament el contracte.

3. La Universitat de Barcelona pot contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquests empresaris queden obligats solidàriament davant l'òrgan de contractació i han de nomenar un representant o apoderat únic amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

En el supòsit que diverses empreses presentin una oferta conjunta de licitació, per integrar una unió temporal d'empreses, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat.

4. No poden concórrer a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte a la resta de les empreses licitadores.

5. En cas de grups de societats, es poden tenir en compte les societats pertanyents al grup, a efectes de solvència o classificació. En aquest supòsit, l'empresa licitadora ha d'acreditar que disposa dels mitjans d'aquestes societats del grup que siguin necessaris per a l'execució del contracte.

6. Només el licitador proposat com a adjudicatari haurà d'aportar la documentació acreditativa de la seva capacitat per contractar, sense perjudici dels requeriments que li pugui dirigir l'òrgan de contractació durant la tramitació del procediment als efectes d'aquesta acreditació.

6.1 Capacitat d'obrar de les empreses i personalitat jurídica:

- a) La capacitat d'obrar de les persones físiques que es presentin a la licitació, tant espanyoles com estrangeres, s'acredita mitjançant fotocòpia compulsada del seu document nacional d'identitat o passaport.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles que siguin persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o de modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible segons la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o el document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional en què constin les normes que en regulen l'activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. Les persones jurídiques han de justificar, mitjançant els respectius estatuts o document equivalent, que el seu objecte social comprèn el desenvolupament de totes les activitats que constitueixen l'objecte del contracte. També cal aportar el NIF de l'empresa.

Els empresaris estrangers d'estats membres de la Unió Europea o d'estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar la documentació que acrediti que consten inscrits en els registres professionals o comercials adients, o les certificacions indicades en l'apartat 1 de l'annex I del RGLCAP.

Els empresaris estrangers d'estats no membres de la Unió Europea o no signataris de l'acord sobre Espai Econòmic Europeu han d'aportar un informe emès per la missió diplomàtica

permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrits en el registre local professional, comercial o anàleg, o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. Alternativament poden aportar un informe de reciprocitat en el qual consti que l'estat de procedència admet la participació d'empreses espanyoles en les licitacions convocades per les administracions públiques d'aquell estat. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'estat del qual són nacionals ha signat l'acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC).

- b) Còpia de NIF de l'empresa.
- c) La prova, per part dels empresaris, del fet que no estan incursos en prohibicions per contractar es pot efectuar mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos. Quan el document esmentat no pugui ser expedit per l'autoritat competent, pot ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

6.2 Acreditació de la representació i personalitat jurídica dels signants de les ofertes:

Quan es comparegui o se signin proposicions en representació d'un altre, cal presentar un poder suficient per fer-ho (fotocòpia compulsada de la pertinent escriptura pública degudament inscrita en el Registre Mercantil) i una fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat o del passaport.

10. Solvència de les empreses licitadores

1. Per a participar en la licitació s'ha d'estar en possessió de la solvència econòmica financera i tècnica professional requerides a l'apartat F del quadre de característiques.

I només el licitador proposat com a adjudicatari haurà d'aportar la documentació acreditativa de la solvència necessària per a participar a la licitació.

2. La solvència s'acreditarà d'acord amb la documentació i mitjans indicats a l'apartat F del quadre de característiques.

D'acord amb l'article 86.1 de la LCSP, si el contracte no es troba subjecte a regulació harmonitzada, l'òrgan de contractació pot admetre de forma justificada altres mitjans de prova de la solvència diferents dels establerts en la LCSP.

3. Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

Així mateix, les empreses estrangeres no comunitàries han de justificar la seva solvència mitjançant un informe que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als que enumera l'article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga. Aquest informe l'ha d'elaborar la corresponent Oficina Econòmica i Comercial d'Espanya a l'exterior i s'ha d'adjuntar a la documentació que es presenti.

No obstant això, de conformitat amb l'article 68 de la LCSP, en els contractes subjectes a una regulació harmonitzada es prescindeix de l'informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d'estats signataris de l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç.

4. En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència en els termes indicats a l'apartat F del quadre de característiques. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.



5. Per a acreditar la solvència necessària per a celebrar un contracte determinat, l'empresari podrà basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, sempre que demostrï que durant tota la durada de l'execució del contracte disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans, i l'entitat a la qual recorri no estigui culpable en una prohibició de contractar.

En les mateixes condicions, els empresaris que concorrin agrupats en les unions temporals a què es refereix l'article 69 LCSP, podran recórrer a les capacitats alienes a la unió temporal. Per tant, els licitadors podran acreditar els requisits específics de solvència econòmica, financera i tècnica o professional recollits en l'apartat F del quadre de característiques basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats.

6. De conformitat amb l'article 75.1 LCSP, respecte als criteris relatius a l'experiència professional requerida, les empreses únicament podran recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes executaran les prestacions per a les quals són necessàries aquestes capacitats.

7. En el cas de serveis o treballs de col·locació o instal·lació en el context d'un contracte de subministraments, en aplicació del que es disposa en l'article 75.4 LCSP, es podrà exigir que determinades parts o treballs, en atenció a la seva especial naturalesa, siguin executades directament pel propi licitador o, en el cas d'una oferta presentada per una unió d'empresaris, per un participant en aquesta, sempre que així s'hagi previst en l'apartat M del quadre de característiques, condicions especial d'execució.

7.1. Concreció de la solvència:

En els contractes de subministrament que incloguin treballs de col·locació i instal·lació podrà exigir-se a les persones jurídiques que especifiquin els noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació, de conformitat amb l'article 76.1 LCSP.

A més, en virtut de l'apartat 2 de l'article 76 LCSP, els òrgans de contractació podran exigir als licitadors que, a més d'acreditar la seva solvència, es comprometin a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això. Aquests compromisos tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials, als efectes previstos en l'article 211 LCSP, o es poden establir penalitats, conforme a l'assenyalat en l'article 192.2 LCSP, per al cas que s'incompleixin per l'adjudicatari.

8. Les empreses inscrites en qualsevol registre oficial no han de presentar els documents i dades que ja hi figurin, i és suficient la seva declaració, d'acord amb l'annex 1 d'aquest PCAP. Han d'aportar, però, aquella informació que no figuri inscrita en aquest registre, o que no hi consti vigent o actualitzada.

II DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

11. Presentació de documentació i de proposicions

1. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes, segon el nombre de sobres indicats en l'apartat G del quadre de característiques, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de sobre digital.

1.1. Les empreses poden presentar oferta en els lots en què es divideix l'objecte del contracte, si així s'especifica a l'apartat A del quadre de característiques.

1.2. El termini per presentar ofertes finalitza a les XX:00:00 hores del dia establert en l'anunci de licitació, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat les XX:00:01 hores d'aquest dia es consideraran extemporànies.

2. Dins de l'anunci de licitació publicat a l'espai corresponent a l'expedient en el perfil del contractant de la Universitat de Barcelona allotjat a la plataforma <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ub>,



els interessats tindran accés a l'espai "Presentar oferta via Sobre Digital", les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

3. Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública a l'enllaç següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

4. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'eNOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

5. Cada licitador no pot presentar més que una sola proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en agrupació temporal amb altres empreses si ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una unió temporal. La vulneració d'aquestes premisses dona lloc de forma automàtica a l'exclusió de totes les ofertes presentades pel mateix licitador.

La presentació de declaracions responsables de compliment de requisits de participació serà objecte d'esmena pels licitadors, a requeriment de l'òrgan o la mesa de contractació, quan no s'hagués presentat o no estigués adequadament complimentada la presentada. En aquest cas, es concedirà al licitador un termini de tres dies hàbils, a comptar des del següent al de recepció del requeriment d'esmena via e-NOTUM.

Si no s'esmenés el que hagi estat requerit en el termini conferit, l'òrgan o la mesa de contractació entendrà que el licitador desisteix de la seva oferta.

6. Els licitadors no podran retirar les seves proposicions durant el termini de dos mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions (article 158.4 de la LCSP). Aquest termini quedarà ampliat en 15 dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits a què es refereix l'article 149 de la LCSP relatiu a les ofertes amb valors anormals o desproporcionats. La retirada indeguda d'una proposició podrà donar lloc a la declaració de prohibició de contractar d'acord amb el que disposa l'article 71.2.a) de la LCSP, comportant a la vegada la confiscació de la garantia provisional de conformitat amb l'article 106 de la LCSP, si aquesta s'hagués exigit conforme al quadre de característiques.

7. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.



Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

8. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

9. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària i la Universitat de Barcelona haurà de respondre en els terminis fixats en l'anunci de licitació.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avísos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant.

10. La Universitat de Barcelona no és la titular ni tampoc té competència per gestionar la PSCP, eina informàtica que pertany a la Generalitat de Catalunya. Per tant, aquesta Universitat no és competent per resoldre les incidències tècniques que puguin sorgir als licitadors en el moment de presentar les ofertes.

Tot i això, les consultes tècniques sobre la PSCP que puguin fer els licitadors les hauran de vehicular a través de la Universitat de Barcelona qui les transmetrà als serveis tècnics de la Generalitat de Catalunya pertinents.

11. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut d'aquest plec, del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen al registre oficial o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea.

Confidencialitat

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a tercers persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

Com s'ha dit, en aquest cas, caldrà assenyalar aquesta impossibilitat de què les empreses declarin la confidencialitat en la configuració dels sobres a través de l'eina de sobre digital.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les



dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Contingut dels sobres

Contingut del sobre A (documentació general)

El sobre A ha d'incloure la documentació especificada a l'apartat G del quadre de característiques.

1.- Els licitadors hauran d'aportar:

a. Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han d'aportar complimentat el DEUC, model de formulari disponible com annex, o bé a l'adreça electrònica <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=es>.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal (UTE) si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte, d'acord amb el model de l'annex 1. L'esmentat document haurà d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que constitueixen la unió i haurà d'indicar els noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriueixen, la participació de cadascun d'ells i s'haurà de designar la persona o entitat que, durant la vigència del contracte, exerceixi la plena representació de totes davant la Universitat.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en un registre oficial o que figuri en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b. Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

c. Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'apartat G del quadre de característiques.



Consideracions generals respecte a la presentació de les ofertes

1. Les empreses licitadores han de presentar aquesta documentació en català o en castellà. Les empreses estrangeres presentaran els documents traduïts de forma oficial a qualsevol de les dues llengües.

Si bé per concórrer a la licitació és suficient aportar la documentació esmentada, el licitador que hagi estat proposat com a adjudicatari, haurà d'acreditar documentalment el compliment dels requisits de capacitat.

No obstant l'anterior, l'òrgan de contractació podrà requerir en qualsevol moment del procediment els certificats o documents acreditatius del compliment dels requisits dels licitadors quan sigui necessari per garantir el bon desenvolupament del procediment.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

Els licitadors podran ser exclosos del procediment de contractació si incorren en declaracions falses de caràcter greu a l'omplir les declaracions o al facilitar la informació exigida per acreditar el compliment dels requisits, sens perjudici que pugui comportar una causa de prohibició de contractar i de responsabilitat penal que pugui constatar-se.

2. Cada licitador no pot presentar més que una sola proposició. La vulneració d'aquesta premissa dona lloc de forma automàtica a l'exclusió de totes les ofertes presentades pel mateix licitador.

3. Els interessats poden sol·licitar informació addicional respecte als plecs i altra documentació, tant de caire jurídic com tècnic a través de la PSCP. Tant aquesta sol·licitud com la seva resposta s'efectuaran en el termini indicat en l'anunci al perfil del contractant allotjat a la PSCP.

4. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada pel licitador del contingut d'aquest plec i la declaració de reunir tots i cadascun dels requisits per contractar.

5. Els licitadors no podran retirar les seves proposicions durant el termini de dos mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions (article 158.4 de la LCSP). Dit termini quedarà ampliat en 15 dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits a què es refereix l'article 149 de la LCSP relatiu a les ofertes amb valors anormals o desproporcionats. La retirada indeguda d'una proposició podrà donar lloc a la declaració de prohibició de contractar d'acord amb el que disposa l'article 71.2.a) de la LCSP.

6. Els licitadors podran ser exclosos del procediment de contractació si incorren en declaracions falses de caràcter greu a l'omplir el DEUC o al facilitar la informació exigida per acreditar el compliment dels requisits, sens perjudici que pugui comportar una causa de prohibició de contractar i de responsabilitat penal que pugui constatar-se.

Contingut del sobre B i, si escau, del sobre C

El sobre B ha d'incloure la documentació especificada a l'apartat G del quadre de característiques, relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor.

La inclusió en el sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulgui el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva

Si s'han establert diversos criteris d'adjudicació que responen tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, les



empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació que conforma la seva oferta i, conseqüentment quedarà buit de contingut el sobre C.

Si s'han establert tant criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor, com criteris quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor i en el sobre C la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

12. Anàlisi de conflicte d'interès

Amb caràcter previ a la valoració de les ofertes, l'òrgan de contractació ha d'iniciar, a través de l'eina informàtica amb seu a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), el procediment d'anàlisi *ex ante* de conflicte d'interès, consistent en la introducció de les dades de les persones físiques o jurídiques licitadores i dels òrgans decisors de l'operació.

En el supòsit que l'AEAT no disposi de la informació de titularitats reals de l'empresa objecte de consulta i així li hagi indicat mitjançant la corresponent bandera negra a l'òrgan de contractació, aquest ha de sol·licitar a les empreses licitadores la informació de la seva titularitat real, que li han d'aportar en el termini de 5 dies hàbils des de la sol·licitud. En cas que no s'entregui la informació sol·licitada l'empresa licitadora serà exclosa del procediment.

13. Mesa de Contractació

1. La mesa de contractació, la qual assisteix tècnicament l'òrgan de contractació, està integrada pels membres indicats a l'apartat H del quadre de característiques.

La mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà d'acord amb el que preveu l'article 326 de la LCSP i les disposicions de desplegament.

2. La mesa de contractació analitzarà en sessió privada la documentació del sobre A. En cas que la mesa detecti algun defecte o omissió en la documentació presentada, o precisi d'algun aclariment, es comunicarà, mitjançant notificació electrònica, als licitadors afectats a fi que en un termini de 3 dies hàbils ho esmenin o presentin els aclariments requerits.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Les exclusions es faran públiques mitjançant la publicació de l'acta de la sessió de la Mesa de contractació al perfil del contractant de la Universitat de Barcelona.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de 5 dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

4. Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-novena.



14. Determinació de la millor oferta

1. Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa, s'ha d'atendre als criteris de valoració indicats a l'apartat I del quadre de característiques, que són part inseparable d'aquest PCAP.

2. Pràctica de la valoració de les ofertes

1. Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació que responguin tots ells quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

2. Si s'han establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor (sobre B) i criteris quantificables de forma automàtica (sobre C), es procedirà en sessió privada de la mesa, l'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Posteriorment, es donarà a conèixer a través del perfil de contractant la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i es farà l'acte públic d'obertura dels sobres C presentats per les empreses.

3. Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta

4. La mesa o l'òrgan de contractació podrà sol·licitar als licitadors aclariment sobre les ofertes presentades o dirigir-se a ells si haguessin de corregir manifestos errors materials en la redacció de les mateixes sempre que es respecti el principi d'igualtat de tracte i sense que, en cap cas, puguin modificar els termes de l'oferta.

Les ofertes econòmiques que es trobin en la situació indicada a l'apartat I del quadre de característiques, podran considerar-se anormalment baixes o desproporcionades si, havent donat audiència al licitador, aquest no justifica la possibilitat d'executar correctament el contracte al preu ofert de conformitat amb allò previst a l'article 149 de la LCSP. En general, es rebutjaran les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si estan basades en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

Si, per contra, les argumentacions donades es consideren suficients, l'interessat continuarà en el procediment de licitació, podent exigir-li, de conformitat amb l'article 107.2 de la LCSP, una garantia complementària de fins el 5 % del preu del contracte, acumulable a la garantia definitiva.

5. En cas que atenent a la puntuació total quedin empatats dos o més licitadors, l'adjudicació es proposarà d'acord amb l'establerta a l'apartat H. del quadre de característiques

6. Si durant la tramitació del procediment i abans de l'adjudicació es produeix l'extinció de la personalitat jurídica d'una empresa licitadora, per fusió, escissió o per la transmissió del seu patrimoni empresarial, la succeirà en la seva posició en el procediment la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent del patrimoni, sempre que reuneixi les condicions de capacitat i absència de prohibicions de contractar i acrediti la solvència i classificació en les condicions exigides al present PCAP per poder participar en el procediment d'adjudicació.

7. Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula trenta-vuitena.



15. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

1. Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'apartat I del un quadre de característiques i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar -se'n sempre que motivi la seva decisió.

2. D'acord amb la proposta d'adjudicació de la mesa, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què presenti, per a la seva valoració i qualificació per la mesa de contractació, mitjançant originals o còpies compulsades, la documentació a aquelles persones físiques o jurídiques que compleixen amb els requisits exigits en les clàusules novena i desena d'aquest plec.

2.1 Empreses no inscrites en un registre oficial o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.

a. Acreditació de la capacitat d'obrar de les empreses i personalitat jurídica:

El proposat com a adjudicatari ha d'acreditar la seva capacitat d'obrar segons la documentació indicada a la novena d'aquest plec.

b. Acreditació de la representació i personalitat jurídica dels signants de les ofertes:

El proposat com a adjudicatari ha d'acreditar la seva capacitat d'obrar segons la documentació indicada a la clàusula novena d'aquest plec.

c. Acreditació de la solvència econòmica i tècnica:

El proposat com a adjudicatari ha d'acreditar la seva solvència econòmica i tècnica mitjançant la documentació indicada a l'apartat G del quadre de característiques.

d. Certificats acreditatius de trobar-se al corrent en les seves obligacions tributàries i de Seguretat Social:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries.
- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.
- Certificat positiu acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

A tal efecte són vàlides les certificacions, impreses per via telemàtica, informàtica o electrònica, d'acord amb les previsions de l'article 15.4 del RGLCAP.

e. Quan s'exerceixin activitats subjectes a l'Impost sobre Activitats Econòmiques:

Alta referida a l'exercici corrent, o últim rebut, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat Impost i, si és el cas, declaració responsable de trobar-se exempt.

f. Si escau, document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula quinzena.

g. Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'apartat K del quadre de característiques del contracte.



2.2. Empreses inscrites en un registre oficial o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec, així com la documentació següent:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'apartat I del quadre de característiques del contracte.

3. La mesa de contractació ha de verificar que el proposat com adjudicatari acredita documentalment el compliment dels requisits de participació exigits (sobre els quals s'hagi declarat responsablement el seu compliment amb la presentació del DEUC i la resta de documentació exigible).

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

De no complimentar-se adequadament amb la presentació de tota la documentació indicada en els apartats anteriors i en el termini, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i en aquest cas es demanarà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes (article 150.2 de la LCSP).

Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

En el cas que el licitador, per causes justificades sol·licités una ampliació del termini indicat en aquesta clàusula, el òrgan de contractació podrà autoritzar-la en un termini que no excedeixi de 5 dies hàbils, si les circumstàncies ho aconsellen i amb això no es perjudiquen drets de tercer. Tant la sol·licitud d'ampliació com la decisió sobre la mateixa s'hauran de produir abans que finalitzi el termini inicial. L'acord d'ampliació s'ha de notificar a tots els licitadors.

16. Garantia provisional i definitiva

1. Amb caràcter general i de conformitat amb el que estableix l'article 106 de la LCSP, no s'exigeix garantia provisional, en cas que es demani s'indicarà expressament a l'apartat J del quadre de característiques.

2. De conformitat amb l'establert a l'art. 107 de la LCSP, aquell licitador que presenti l'oferta més avantatjosa haurà de constituir una garantia definitiva per l'import indicat a l'apartat J del quadre de característiques en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de rebre el requeriment al respecte. La garantia definitiva respon dels conceptes exposats en l'article 110 LCSP.

3. En cas que no es constitueixi la garantia, es deixarà sense efecte l'adjudicació al seu favor. En aquest cas, la Universitat de Barcelona, abans de procedir a fer una nova convocatòria i sempre que sigui possible i amb la conformitat del nou adjudicatari, podrà efectuar una nova adjudicació al licitador o licitadors següents, segons l'ordre de classificació de les seves ofertes, sense perjudici de la possibilitat d'adoptar les mesures que resultin escaients vers el licitador que no hagués constituït la



garantia definitiva en el termini conferit a l'efecte, de conformitat amb l'article 150.2 de la LCSP. En aquest cas, el nou adjudicatari disposa d'un termini de 10 dies hàbils per constituir la garantia definitiva.

4. Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària per tal de mantenir la deguda proporció entre la garantia i el nou preu modificat del contracte, en el termini de 15 dies comptats des de la data de notificació a l'empresari l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu derivades d'una revisió d'acord amb l'article 109.3 i el Capítol II del Títol II del Llibre Primer de la LCSP.

5. Quan es facin efectives les penalitats exigibles al contractista sobre la garantia definitiva, aquest ha de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de 15 dies des de l'execució de la penalitat, incorrent en cas contrari en causa de resolució contractual.

En el cas que l'adjudicatari no ajusti o reposi la garantia corresponent en el supòsits anteriors previstos a l'art. 109 de la LCSP, aquesta Universitat podrà resoldre el contracte.

6. Les garanties es poden constituir en efectiu, en valors, mitjançant aval o per contractes d'assegurança de caució.

Las garantías consignadas en metálico no podrán ser por un importe igual o superior a 2.500 euros, de acuerdo con el que establece el artículo 7 de la Ley 7/2012, de 29 de octubre, de modificación de la normativa tributaria y presupuestaria y de adecuación de la normativa financiera para la intensificación de las actuaciones en la prevención y lucha contra el fraude.

Si d'acord amb l'establert a l'article 108.2 de la LCSP, es preveu la constitució de la garantia mitjançant retenció en el preu, s'indicarà expressament a l'apartat J del quadre de característiques, en el qual s'indicaran també les condicions de la seva constitució.

7. Les garanties, independentment de la forma en què es constitueixin, s'han de dipositar a la la Tresoreria de la Universitat de Barcelona, que entregarà un resguard de constitució del dipòsit afectat.

8. En el cas d'unions temporals d'empresaris, les garanties poden constituir-se per una o diverses de les empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida i que cobreixin solidàriament tots els integrants de la unió temporal.

9. La garantia definitiva serà retornada a l'empresa contractista d'acord amb l'indicat a l'apartat R del quadre de característiques.

17. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

1. De conformitat amb el que es disposa en l'article 152 LCSP la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte o el desistiment del procediment es podrà adoptar per l'òrgan de contractació abans de la formalització.

2. La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant

3. Només podrà adoptar-se la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte per raons d'interès públic degudament justificades en l'expedient. El desistiment del procediment haurà d'estar fundat en una infracció no corregible de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, havent de justificar-se en l'expedient la concurrència de la causa.

18. Adjudicació del contracte.

1. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació, en els termes establerts en l'art. 150.3 de la LCSP.



La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

Aquesta adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als licitadors i, simultàniament, es publicarà en el perfil de contractant.

La notificació contindrà la informació necessària que permeti al licitador exclòs interposar recurs suficientment fonamentat contra la decisió d'adjudicació, i en particular l'exigida per l'article 151.2 de la LCSP.

En tot cas, en la notificació i en el perfil de contractant s'indicarà el termini en què cal procedir a la seva formalització d'acord amb el que disposa l'article 151.3 de la LCSP.

2. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

19. Formalització i perfecció del contracte

1. El contracte es formalitzarà en document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció.

En cap cas podran incloure's en el document en què es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

2. Quan el contracte sigui susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de 10 dies naturals des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

L'òrgan de contractació requerirà a l'empresa adjudicatària per a què formalitzi el contracte en un termini no superior als 5 dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització del contracte o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió

3. Si el contracte no es formalitza per causes imputables al contractista, la Universitat de Barcelona pot acordar-ne la resolució, amb confiscació sobre la garantia definitiva de l'import equivalent a la garantia provisional, s'hagués o no exigít aquesta, sense perjudici d'actuar de conformitat amb l'establert a l'article 71.2.b) de la LCSP.

En aquest supòsit, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació establerta.

4. En el supòsit que la manca de formalització sigui imputable a la Universitat de Barcelona, s'indemnitzarà al contractista pels danys i perjudicis que la demora li hagi ocasionat.



5. El contracte es perfecciona amb la seva formalització i en cap cas es podrà iniciar la seva execució sense la seva prèvia formalització.

6. De conformitat amb l'establert a l'art. 154 de la LCSP, la formalització del contracte es publicarà al perfil del contractant, prèvia la seva publicació al DOUE quan correspongui.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

20. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'apartat K del quadre de característiques, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

D'altra banda, l'empresa contractista –i també, si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes– ha de complir les obligacions d'informació previstes en l'article 8 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència, les quals inclouen els aspectes següents:

- NIF del contractista o subcontractistes.
- Nom o raó social.
- Domicili fiscal del contractista i, si s'escau, dels subcontractistes.
- Acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (annex 4 d'aquest plec).
- Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió (annex 5 i 6 d'aquest plec).
- Les empreses contractistes han d'acreditar la inscripció al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o al cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.

Així mateix, l'empresa contractista –o si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes– tenen l'obligació d'aportar la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons en la forma prevista en l'article 10 de l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

21. Execució del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint -i- tres d'aquest plec.

Totes les persones que intervinguin en funcions de seguiment, control i supervisió de l'execució de les obres, els subministraments o els serveis han de presentar declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI), segons model annex 3.a d'aquest plec.

22. Compliment de la durada del contracte / terminis d'execució, correcta execució del contracte

1. El contractista resta obligat al compliment del termini total d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats en la clàusula quatre d'aquest plec i apartat C del quadre de característiques, així com al compliment del contracte en els termes en els que es troba configurat, i en especial, de les condicions especials d'execució previstes als plecs, apartat K del quadre de característiques i clàusula dinovena d'aquest plec.



2. L'empresa contractista no té dret a indemnització causada per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans de lliurar-los en els termes fixats en l'apartat C del quadre de característiques, llevat que la Universitat hagi incorregut en mora en rebre'ls.

3. Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora del contractista no requereix interpel·lació o intimidació prèvia per la Universitat de Barcelona

4. En cas de compliment defectuós de la prestació del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes a la clàusula dinovena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitzacions recollides a l'apartat L del quadre de característiques.

5. Si la Universitat de Barcelona opta per la imposició de penalització s'ha de tramitar el pertinent expedient administratiu, en què s'ha d'atorgar un període d'audiència al contractista. Els imports d'aquelles s'han de fer efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista. Si no es poden deduir de les esmentades certificacions, s'han de fer efectius sobre la garantia definitiva que s'hagi constituït.

6. L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis originats per la demora del contractista a què pugui tenir dret la Universitat de Barcelona d'acord amb l'article 194 de la LCSP.

7. En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista a la clàusula vint-i-vuitena apartat n d'aquest plec, es podran imposar penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva.

23. Propietat intel·lectual

L'empresa adjudicatària no podrà fer ús del nom, logotip o qualsevol signe distintiu o material que li hagi facilitat la Universitat de Barcelona, fora de les circumstàncies i fins d'aquest contracte, ni un cop acabada la seva vigència.

L'empresa adjudicatària exonerarà a la Universitat de Barcelona de qualsevol tipus de responsabilitat davant de tercers per reclamacions de qualsevol índole provinents dels materials, procediments o mitjans utilitzats per a l'execució del contracte, procedents dels titulars de drets de propietat industrial i intel·lectual sobre els mateixos.

En cas que sigui necessari, l'empresa adjudicatària estarà obligada, abans de la formalització del contracte, a obtenir les llicències i autoritzacions precises que el legitimen per a la seva execució.

En cas d'accions dirigides contra la Universitat de Barcelona per tercers titulars de drets sobre els mitjans utilitzats per l'empresa adjudicatària per a l'execució del contracte, aquesta respondrà davant de l'òrgan de contractació del resultat d'aquestes accions, estant obligada, a més, a prestar-li la seva plena ajuda en l'exercici de les accions que competeixin a l'òrgan de contractació.

Qualsevol utilització per part de l'empresa contractista de documentació, dissenys, imatges, informació recollida o dades que resultin de la realització de l'objecte del contracte requerirà l'autorització prèvia i escrita de la Universitat de Barcelona.

24. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat destinatària encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte i que s'indica en l'apartat E del quadre de característiques, es designarà una persona responsable del contracte, que s'indica en l'apartat M, que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte des d'un punt de vista tècnic, comprovant que la seva realització s'ajusta als termes del contracte, i adreça al contractista les ordres i les instruccions oportunes amb la finalitat d'assegurar la correcta realització del contracte, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

25. Resolució d'incidències tècniques

Les incidències que puguin sorgir entre la Universitat de Barcelona i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramiten mitjançant expedient contradictori, que ha d'incloure necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 RGLCAP. Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determina la paralització del contracte.

26. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a la Universitat de Barcelona i no vinculant.

IV DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

27. Abonaments a l'empresa contractista

1. L'abonament al contractista es realitzarà en els terminis establerts en l'art. 198.4 de la LCSP a comptar des de la data de presentació de la pertinent factura i d'acord a l'indicat l'apartat N del quadre de característiques. Els pagaments s'efectuaran mitjançant transferència bancària.
2. El contractista té dret a l'abonament del preu convingut per la prestació realitzada.
3. El contractista pot realitzar els treballs amb més celeritat de la pactada. Tanmateix, no té dret a percebre més quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent.
4. Es poden efectuar abonaments a compte, prèvia petició escrita del contractista, per operacions preparatòries realitzades, quan les especials característiques del contracte així ho aconsellin.
5. Tots els proveïdors residents a l'Estat espanyol que hagin lliurat béns o prestat serveis a la Universitat podran emetre i lliurar factura electrònica.

Les següents entitats estaran obligats a l'ús de la factura electrònica i a la seva presentació al punt d'entrada eFACT independentment de l'import de les factures emeses:

- Les societats anònimes i de responsabilitat limitada.
- Les persones jurídiques i entitats sense personalitat jurídica que no disposin de nacionalitat espanyola.



- Els establiments permanents i sucursals d'entitats no residents a territori de l'Estat espanyol en els termes que estableix la normativa tributària.
- Les unions temporals d'empreses.
- Les agrupacions d'interès econòmic.

6. Les dades per a la facturació i l'adreça d'enviament de les factures són les que s'estableixen a l'apartat N del quadre de característiques.

7. De conformitat amb el que disposa l'article 200 de la LCSP, i en els termes establerts al mateix, els contractistes podran cedir els drets de cobrament que ostentin davant la Universitat de Barcelona conforme a Dret.

28. Responsabilitat de l'empresa contractista

El contractista respon de l'estat en què es trobi el bé subministrat en el moment d'emetre l'oportuna acta de recepció. No té dret a indemnització per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans de lliurar-los, llevat que la Universitat de Barcelona hagi incorregut en mora en rebre'ls.

El contractista executa el contracte pel seu compte i risc, i està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys s'ocasionin com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de la Universitat de Barcelona.

El contractista és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se en els béns subministrats, sense perjudici dels supòsits de força major.

29. Altres obligacions de l'empresa contractista

Són també obligacions del contractista les següents:

- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.
- b) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del subministrament les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- c) Complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la Universitat de Barcelona.
- d) Facilitar a la Universitat de Barcelona tota la informació necessària per al correcte funcionament pel que fa als béns subministrats.
- e) Emprar el català en les seves relacions amb la Universitat de Barcelona derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, el contractista i, si escau, les empreses sub-contractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte. En particular, el contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana. En tot cas, el contractista queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.
- f) El contractista s'obliga a sotmetre's en tot cas a tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel



qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia de drets digitals, i la seva normativa de desplegament, així com les normes tant nacionals com de la Unió Europea que les puguin substituir.

Les empreses seleccionades i adjudicatàries han de formar i informar al seu personal de les obligacions que en matèria de protecció de dades estiguin obligats a complir en el desenvolupament de les seves tasques per a la prestació del contracte, en especial les derivades del deure de confidencialitat, responnent l'empresa adjudicatària personalment de les infraccions legals en que puguin incórrer per incompliment dels seus empleats.

Tractament incidental de dades personals

Tot i que l'execució del contracte no implicarà un encàrrec de tractament de dades personals, el contractista s'obliga al següent:

1. El personal del contractista i, en el seu cas, el dels subcontractistes, no pot accedir a les dades personals que figuren als arxius, documents i sistemes informàtics de la Universitat de Barcelona.
2. No obstant això, quan el personal del contractista i, en el seu cas, el dels subcontractistes, accedeixi a les dades personals incidentalment, estarà obligat a guardar-ne secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.
3. El personal del contractista i, en el seu cas, el dels subcontractistes, tot i que no siguin encarregades del tractament, ha de respectar les mesures de seguretat que hagi establert el responsable del tractament. En particular, ha de tenir en compte el següent:
4. El personal propi i, en el seu cas, el dels subcontractistes, ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació i està obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma incidental.
5. No es poden emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se.
6. El contractista i, en el seu cas, els subcontractistes, han de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes a la clàusula anterior i conservar l'acreditació del compliment d'aquest deure.
7. El contractista i, en el seu cas, els subcontractistes, han de posar en coneixement del responsable del tractament (Secretaria General de la Universitat de Barcelona), de forma immediata i mitjançant missatge de correu electrònic a secretaria.general@ub.edu, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat, la disponibilitat o la confidencialitat de les dades personals.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que el contractista i, en el seu cas, els subcontractistes, siguin considerats responsables del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades personals.

g) Fer-se càrrec de les següents despeses:

- Les derivades d'autoritacions, llicències o documents (els quals ha de gestionar el contractista), així com de qualsevol informació d'organismes oficials o particulars.
- Les derivades dels residus que es produeixin com a conseqüència de l'execució del contracte, de conformitat amb la normativa mediambiental del municipi de Barcelona.
- El pagament de les taxes o preus públics que puguin ser aplicables segons les disposicions vigents, en la forma i quantia que s'assenyali.
- Les derivades de l'entrega, trasllat o transport i instal·lació dels béns objecte de subministrament.

h) Disposar de les assegurances que siguin obligatòries per al contractista per al desenvolupament de la seva activitat.



- i) El contractista ha d'adscriure a l'execució del contracte persones que no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual per exercir professions, oficis o activitats que impliquin contacte habitual amb menors. L'incompliment d'aquesta obligació serà causa de resolució del contracte, sens perjudici de les altres conseqüències que legalment se'n derivin.

Abans de l'inici de l'execució del contracte, el contractista presentarà, a la persona designada com a responsable del contracte per part de l'òrgan de contractació, una declaració responsable en la que manifesti que disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuran a l'execució del contracte, per exercir professions, oficis o activitats que impliquin contacte habitual amb menors, no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual. Aquesta declaració haurà de ser novament presentada pel contractista, a l'esmentat responsable del contracte, sempre que s'incorporin noves persones en l'execució del contracte que es trobin en la referida situació.

- j) En compliment del que preveu l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, tot licitador o contractista adequarà la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta següents:

Principi de legalitat. Tot participant en les licitacions de la Universitat de Barcelona haurà d'actuar d'acord amb les lleis i reglaments i la normativa d'aplicació pròpia, que constitueix la primera garantia de comportament ètic en la contractació pública.

Qualsevol licitador o adjudicatària actuarà de forma honesta, transparent i garantint la igualtat de tracte; rebutjant qualsevol benefici o tracte preferent derivat d'una intervenció directa o indirecta en els expedients de contractació.

Tot adjudicatari o licitador evitarà accions o actuacions que poguessin generar aparença indeguda o poguessin afectar negativament la credibilitat del procediment de contractació.

Tot contractant donarà compliment estricte a les millores proposades i acceptades, executant les seves obligacions dins el marc dels compromisos assolits i en les condicions expressament pactades, i guiant el seu comportament en tot moment per la bona fe contractual.

Els efectes dels incompliments dels principis ètics i regles de conducta descrits els establerts a les normes d'aplicació.

- k) El contractista haurà de subministrar a la Universitat de Barcelona, previ requeriment i en el termini de 15 dies, tota la documentació i/o informació necessària per donar compliment a les obligacions de transparència conforme a la normativa sobre transparència.
- l) Vetllar perquè en l'execució del contracte tots els productes o béns hagin estat produïts respectant les normes sociolaborals vigents a Espanya i a la Unió Europea, o les normes internacionals aprovades per l'Organització Internacional del Treball si s'han produït en tot o en part fora de la Unió Europea, les quals tenen per objecte promoure els drets laborals, fomentar l'oportunitat de treball decent i millorar la protecció social.
- m) Executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributats d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCD o la Comissió Europea, ja sigui directament o a través d'empreses filials.
- n) En cas de subcontractació remetre relació detallada de sub-contractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments.



- o) Informar a la Universitat de qualsevol situació que pogués implicar un risc, permanent o esdevingut, per al seu personal o pel personal de la UB així com dels accidents del seu personal en el desenvolupament de l'activitat contractada.
- p) En cas de resultar adjudicatari, es compromet a iniciar de forma immediata i anterior a l'inici de la seva activitat /amb anterioritat a la formalització del contracte, la tramitació de Coordinació d'Activitats Preventives a que fa referència l'article 24 de la Llei 31/95 de Prevenció de Riscos Laborals i el RD 171/2004 que desenvolupa l'article anterior, seguint el procediment establert per la Universitat de Barcelona, a acreditar en qualsevol moment la documentació requerida en compliment d'aquesta normativa, i a complir i fer complir la normativa interna de la Universitat de Barcelona en matèria de Prevenció de Riscos Laborals .

L'adjudicatari no podrà iniciar la seva activitat fins que hagi completat el procediment de coordinació d'activitat empresarial gestionat per l'Oficina de Seguretat, Salut i Medi Ambient mitjançant l'enllaç web www.ub.edu/ossma/coordinacio-activitats-empresariales-cae/

No es podrà formalitzar el contracte si no es produeix la constatació per part de l'OSSMA del compliment d'aquesta obligació. A tal efecte una vegada iniciat el tràmit CAE, l'empresa rebrà per correu una còpia del document de declaració de compliment en matèria preventiva, que podrà fer servir com a justificant.

30. Prerogatives de l'entitat contractant

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar els contractes, resoldre els dubtes que n'ofereixi el compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix i acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pel contractista durant l'execució del contracte amb els límits previstos a l'article 190 de la LCSP.

Les resolucions de l'òrgan de contractació en exercici de les seves prerogatives tenen caràcter immediatament executiu i exhaureixen la via administrativa, i contra ells es podrà interposar potestativament recurs de reposició en el termini d'un mes davant el mateix òrgan, o recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos des del dia següent al de la seva notificació o publicació.

Sense perjudici de l'anterior, podran ser objecte de recurs, potestativament, mitjançant recurs especial, aquelles decisions que es s'adoptin en la fase d'execució, relatives a la modificació, subcontractació o resolució del contracte respecte de les que es qüestioni el compliment de les exigències que estableix la Directiva 2014/24 / UE.

En els procediments iniciats a sol·licitud d'un interessat per als que no s'estableixi específicament una altra cosa i que tinguin per objecte o es refereixin a la reclamació de quantitats, l'exercici de prerogatives administratives o a qualsevol una altra qüestió relativa de l'execució, consumació o extinció d'un contracte administratiu, una vegada transcorregut el termini previst per a la seva resolució sense haver-se notificat aquesta, l'interessat podrà considerar desestimada la seva sol·licitud per silenci administratiu, sense perjudici de la subsistència de l'obligació de resoldre.



31. Dret d'informació relatiu al tractament de dades personals dels representants i empleats dels licitadors, adjudicatari i contractista

A l'efecte de donar compliment a l'art. 13 del Reglament general de protecció de dades, s'informa que les dades personals que faciliti en el marc d'aquesta licitació seran tractades segons els següent:

1. El responsable del tractament de les dades personals és la Secretaria General de la Universitat de Barcelona, amb adreça postal Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007 Barcelona i adreça de correu electrònic secretaria.general@ub.edu.
2. La finalitat del tractament de les dades personals és gestionar la present contractació pública.
3. La base jurídica per al tractament de les dades personals és el compliment d'una missió realitzada en interès públic, en base a allò establert per la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya, i la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes de Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
4. Les dades es conservaran durant el temps necessari per complir la finalitat per la qual van ser recollides i per determinar les possibles responsabilitats que se'n poguessin derivar del seu tractament.
5. Els destinataris de les dades són la mateixa universitat i, si n'hi ha, els encarregats de tractament. Les dades identificatives de la persona representant del contractista seran publicades al perfil del contractant de la Universitat de Barcelona quan es publiqui el contracte. No es preveu la cessió de dades personals a cap altre tercer, tret que sigui obligació legal. En aquest supòsit, únicament s'enviaran les dades necessàries.
6. Es pot accedir a les dades, sol·licitar-ne la rectificació, la supressió, l'oposició, la portabilitat o la limitació, mitjançant un escrit adreçat a la Secretaria General de la Universitat de Barcelona per correu postal (Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007 Barcelona), o per correu electrònic (secretaria.general@ub.edu). Cal que s'adjunti una fotocòpia del DNI o d'un altre document vàlid que identifiqui a la persona afectada.
7. Si es considera que els drets no s'han atès adequadament es pot comunicar al delegat de protecció de dades de la UB per correu postal (Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007 Barcelona), o per correu electrònic (protecciodedades@ub.edu).
8. També es té el dret a presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Els licitadors, l'adjudicatari i el contractista i, en el seu cas, els subcontractistes, s'obliguen a proporcionar la informació anterior als seus representants i empleats dels quals comuniquin dades personals a la Universitat de Barcelona.

32. Modificació del contracte

1. Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà introduir modificacions en el mateix per raons d'interès públic, quan això es prevegi a l'apartat O del quadre de característiques o en els supòsits i amb els límits establerts a l'article 205 de la LCSP.
2. Les modificacions seran en tot cas obligatòries pel contractista i seran acordades per l'òrgan de contractació, prèvia tramitació del procediment previst a l'article 207 de la LCSP i 102 del RGLCAP. Les modificacions s'hauran de formalitzar en document administratiu d'acord amb l'article 153 de la LCSP, previ reajustament de la garantia definitiva, en el seu cas.



33. Suspensió del contracte

En cas que la Universitat de Barcelona acordi una suspensió del contracte i ajorni el termini de lliurament, s'ha d'aixecar l'acta de suspensió corresponent, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP

L'acta de suspensió, l'ha de signar un representant de l'òrgan de contractació i el contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar des de l'endemà del dia en què se n'acordi la suspensió.

La Universitat de Barcelona ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin, amb subjecció a les regles establertes a l'article 208.2 de la LCSP.

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat de les mateixes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanats del mateix, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la LCSP.

És obligació del contractista de comunicar fefaentment a la Universitat de Barcelona qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà el mateix, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

34. Successió i Cessió del contracte

1. En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat de les mateixes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants del mateix, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la LCSP.

2. Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de l'empresa que cedeix no hagin estat raó determinat de l'adjudicació del contracte i prèvia i expressa autorització de la Universitat de Barcelona, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 de la LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

35. Subcontractació

1. Atès el caràcter finalista i vinculat a la recuperació econòmica derivada de la pandèmia del crèdit que finança aquest contracte, de conformitat amb l'article 16.1.g) del Decret llei 5/2021, no s'admet la subcontractació de la prestació principal. No obstant això, l'empresa contractista podrà concertar amb altres empreses la realització parcial dels elements accessoris objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'apartat P del quadre de característiques.

2. Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes els elements accessoris del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.



En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

3. L'empresa contractista haurà de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, la intenció de subscriure subcontractes, indicant els elements accessoris de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar –si l'empresa sub-contractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

En aquest cas, l'empresa contractista només haurà de proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les empreses subcontractistes que no s'hagi indicat a través del DEUC presentat per cadascuna d'aquestes o que hagi variat.

(D'acord amb el Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació, les empreses licitadores han d'indicar en el DEUC la intenció de subscriure subcontractes i, a més, han de facilitar la informació prevista en les seccions A i B de la part II (informació sobre l'operador econòmic i els seus representants) i en la part III (informació relativa als motius d'exclusió) del DEUC respecte de cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar. Tanmateix, es recomana que en el plec s'indiqui que les empreses licitadores que tinguin previst subcontractar, a més d'haver de facilitar la informació prevista en les parts del DEUC esmentades per cadascuna de les empreses subcontractistes, també facilitin en aquest moment la informació que requereix la part IV del DEUC relativa als criteris de selecció)

4. L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

5. La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en els articles 215 de la LCSP i 16.1.g) del Decret llei 5/2021 per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències estipulades a l'apartat P del quadre de característiques.

6. Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula trentena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.



7. En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

8. L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

9. Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

10. El pagament a les empreses sub-contractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

La Universitat de Barcelona haurà de comprovar el compliment estricte de pagament a les empreses sub-contractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista, de conformitat a l'establert a l'art. 217.2 de la LCSP.

36. Revisió de preus

Si es preveu revisió de preus s'indicarà a l'apartat Q del quadre de característiques.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

37. Recepció i liquidació

1. El contracte s'entendrà acomplert pel contractista quan aquest hagi realitzat, d'acord amb els termes del mateix i a satisfacció de la Universitat de Barcelona, la totalitat de la prestació.

De conformitat amb el que estableixen els articles 210 i 311 de la LCSP, la Universitat de Barcelona ha de determinar en una acta si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la correcta execució del contracte, i requerir, si escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció. Si els treballs no s'adeqüen als pactes, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, es pot rebutjar la recepció del contracte. En aquest cas la Universitat queda exempta de l'obligació de pagament, i té dret, si escau, a la recuperació del preu ja satisfet.

En el cas que s'estimessin incomplertes les prescripcions tècniques del contracte, es donaran per escrit al contractista les instruccions precises i detallades amb la finalitat d'esmenar les faltes o defectes observats, fent constar el termini corresponent en dit escrit.

D'altra banda, la determinació de la correcta execució del contracte exigeix un acte formal i positiu de recepció o conformitat dintre dels mes següent a la realització de l'objecte del contracte.

2. La prestació s'ha de dur a terme amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en aquest plec de clàusules administratives particulars i conformement amb les instruccions que doni la Universitat de Barcelona. L'òrgan de contractació efectua la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta execució del contracte.

3. També es pot preveure com a causa de resolució del contracte, en cas que s'hagi configurat com a condició especial d'execució, l'incompliment de l'obligació d'emplenar la declaració d'absència de conflicte d'interès –DACI– (annex 3.b d'aquest plec), l'incompliment de l'acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (annex 4 d'aquest plec), i la no presentació de la declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió (annex 5 i 6 d'aquest plec.)



38. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

1. Per als subministraments el termini de garantia, que començarà a comptar des de la data de la recepció o conformitat i serà l'indicat en l'apartat R del quadre de característiques.
2. Per als serveis el termini de garantia començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.
3. Durant aquest termini, la garantia definitiva respondrà dels conceptes assenyalats en l'article 110 LCSP, que resultin d'aplicació.
4. Un cop el contractista ha complert les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 LCSP.

39. Resolució del contracte: causes i efectes

Les causes i els efectes de resolució del contracte són els assenyalats en els articles 211 a 213 i 306 a 307 de la LCSP, a més d'aquells indicats en aquest plec.

En tots els casos s'ha de seguir el procediment establert als articles 212, 213 i 306 a 307 de la LCSP, sense perjudici d'allò establert a l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL.

40. Règim de recursos contra la documentació que regeix la contractació

Contra els anuncis, els plecs, altres documents contractuals, els acords d'adjudicació, i contra els actes de tràmit que decideixin directa o indirectament sobre l'adjudicació o d'actes de tràmit que determinin la impossibilitat de continuar el procediment, o actes de tràmit que produeixin indefensió o perjudici irreparable als interessats, independentment de la immediata executivitat de l'acte impugnat, els interessats podran interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, en el termini de 2 mesos a comptar des de l'endemà de la notificació de l'acte impugnat, de conformitat amb l'establert a la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

No obstant, i de forma prèvia a la via judicial, els interessats poden optar per interposar un recurs especial, en 10 dies naturals i es computa de la manera que estableix l'article 50.1 de la LCSP, de conformitat amb l'article 58 del Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

41. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula onzena en relació a Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

42. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs procedent en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures



cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

43. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

44. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte



DADES GENERALS I DECLARACIÓ RESPONSABLE

REFERÈNCIA DE L'EXPEDIENT 2024/53

Dades de l'empresa

Denominació social NIF
Nom comercial
Adreça d'Internet Telèfon:
Domicili social (adreça, població i CP)
Adreça electrònica per a informació:

Dades del/s representant/s o apoderat/s per presentar l'oferta i document d'atorgament de facultats

Nom i cognoms NIF
Càrrec
Telèfon mòbil Adreça electrònica

Indicar si és la mateixa persona que signarà el contracte ☐ si ☐ no

Escriptura : Nom i cognoms notari/a
Col·legi Notarial número protocol:
Localitat i data:

Dades a efectes de notificacions

Persona autoritzada a accedir a les notificacions electròniques
Nom i cognoms
Adreça electrònica:
Telèfon mòbil:

Dades del/s interlocutors/es

En cas que l'empresa vulgui identificar altres persones, diferents a la del representant o apoderat, a fi de relacionar-se amb la Universitat

Nom i cognoms
Telèfon mòbil
Adreça electrònica
Càrrec a l'empresa

Indicar exclusivament aquella informació que correspongui

☐ **Empreses estrangeres:** Es sotmetran a la jurisdicció competent, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte.

Empreses d'Estats que no siguin membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu:

☐ Disposen de l'informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent o Oficina Consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el que es faci constar, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el Registre local professional, comercial o anàleg o, en el seu defecte, que actuen amb assiduitat en el tràfic local en l'àmbit de les activitats a les que s'estén l'objecte del contracte.

☐ Disposen de l'informe de reciprocitat a què es refereix l'article 68 de la LCSP, excepte que es tracti d'empreses d'Estats signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç.

☐ **(Si escau)** Es comprometen formalment, en cas de resultar adjudicatari, a constituir una Unió Temporal d'Empreses (UTE) d'acord amb les prescripcions de la Llei 18/1982 de 26 de maig, i la restant legislació sobre la mateixa, l'exclusiu objecte de la qual sigui la realització de l'esmentat servei, tot això conforme l'article 69 de la LCSP.



La participació acordada per les empreses en la UTE, tant en l'exercici de drets com en el compliment d'obligacions, serà el següent:

Nom empresa	Percentatge	Signatura apoderat

A tots els efectes, la persona que ostentarà la plena representació de totes les empreses components de la UTE davant de la Universitat de Barcelona, tant per a la licitació com durant la vigència del contracte serà:
.....

L'empresa es troba inscrita i té les dades actualitzades en el:

- ☐ Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI)
☐ Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE)
☐ Altres: *Empreses estrangeres* la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre. (indicar el registre en què estan inscrites):
☐ Altres: *indicar*

És l'empresa una PIME:

- ☐ NO
☐ SI

Tipus: ☐ Mitjana (<250 Efectius: <=50 milions EUR Volum negoci; <= 43 milions EUR Balanç general).
☐ Petita (<50 Efectius: <=10 milions EUR Volum negoci; <=10 milions EUR Balanç general).
☐ Micro (<10 Efectius: <=2 milions EUR Volum negoci; <=2 milions EUR Balanç general).

☐ Compleix la normativa d'integració de discapacitats. Si s'escau, declaració conforme la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de treballadors amb discapacitats superior al 2% o de l'adopció d'alguna de les mesures alternatives previstes a l'art. 2 del RD 364/2005, de 8 d'abril.

☐ Ha elaborat i implantat un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes en cas d'estar obligat normativament; o no estant-hi obligat normativament ha elaborat i implantat un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes; o no estant-hi obligat normativament, no ha elaborat ni implantat un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ Autoritzo l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o els documents registrals que es requereixin per adjudicar, si s'escau, el contracte.

☐ Compleix tota la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, garantint en tot moment la seguretat i la salut del seu personal i disposa dels mitjans de seguretat necessaris.

Es compromet a concórrer autònomament en aquest procediment de licitació en relació amb les empreses competidores i sense concórrer en pràctiques col·lusòries.

☐ Subcontractació de part de la prestació del contracte (art.215 de la LCSP)

- ☐ No subcontractarà cap part del contracte
☐ Subcontractarà amb les següents empreses:

EMPRESA	CIF	Part de la prestació que subcontracta	% que suposa	Conformitat empresa (signatura i segell)
(afegir totes les empreses)				

Que està/n en possessió de la capacitat i solvència necessària en la part proporcional a les tasques que desenvoluparà així com no te/tenen prohibició de contractar de conformitat amb l'article 71 de la LCSP.

56 de 71

Expedient 2024/53 informat per SSJJ a 17 de febrer de 2025



☐ (si escau en encàrrec tractament de dades) Té previst subcontractar els servidors i/o els serveis associats als servidors o els serveis associats a aquests:

☐ NO

☐ SI

Si s'ha respost afirmativament, s'ha d'indicar el nom o el perfil empresarial, definit per referencia a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització:

.....

I perquè així consti i tingui els efectes que correspongui signo aquesta declaració responsable a.....,

Signatura de l'apoderat/da



ANNEX 2. MODEL DE DECLARACIÓ DE CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)*

EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ NÚM.: 2024/53

Jo, el sotasignat/ada, **[Nom i cognoms]**, amb DNI **[núm. DNI]**, com a conseller/a delegat/ada o gerent de l'entitat **[nom entitat]**, amb NIF **[NIF entitat]** i amb domicili fiscal a **[domicili entitat]**, beneficiària d'ajudes finançades amb recursos provinents del PRTR / que participa com a contractista/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al component component 17, inversió I1 Planes Complementarios con CCAA. Colaboraciones entre las Comunidades Autónomas y la Administración General del Estado en acciones de I+D+I, alineando prioridades y estableciendo sinergias en áreas estratégicas, declaro que conec la normativa que és aplicable, en particular els apartats següents de l'article 22 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència:

- La lletra d) de l'apartat 2: "obtenir, als efectes d'auditoria i control de l'ús de fons en relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, en un format electrònic que permeti fer cerques i en una base de dades única, les categories harmonitzades de dades següents:
 - i. El nom del perceptor final dels fons;
 - ii. El nom del contractista i del subcontractista, quan el perceptor final dels fons sigui un poder adjudicador de conformitat amb el dret de la Unió o nacional en matèria de contractació pública;
 - iii. Els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels fons o del contractista, segons es defineix a l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26);
 - iv. Una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, juntament amb l'import total del finançament públic de les mesures esmentades i que indiqui la quantia dels fons desemborsats en el marc del Mecanisme i altres fons de la Unió".
- Apartat 3: "Les dades personals esmentades a l'apartat 2, lletra d), d'aquest article només seran tractades pels estats membres i per la Comissió als efectes i al llarg de la corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a què fan referència els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1. En el marc del procediment d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informes en el marc de la informació financera i de rendició de comptes integrada a què fa referència l'article 247 del Reglament financer i, en particular, per separat, en l'informe anual de gestió i rendiment".

D'acord amb el marc jurídic exposat, accedeixo a la cessió i al tractament de les dades amb les finalitats expressament indicades en els articles esmentats.

[Lloc i data]

[Signatura i càrrec]

(*) Annex IV.B de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència



MODEL DE PROPOSICIÓ TÈCNICA

Lot 1: Redacció del projecte executiu i adequació d'espais per a la instal·lació dels equips dels lots 2 i 3.

El Sr./Sra., en qualitat d'apoderat/da de l'empresa (o en nom propi), amb domicili a i amb NIF....., declara que, assabentat de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari del contracte de *subministrament, instal·lació i servei de redacció del projecte executiu i direcció de les obres de l'adequació d'una sala gris d'astrofísica a la Unitat Tecnològica de l'Institut de Ciències del Cosmos de la Universitat de Barcelona. Lot 1 Redacció del projecte executiu i adequació d'espais per a la instal·lació dels equips dels lots 2 i 3*, amb expedient número 2024/53, es compromet en nom de l'esmentada empresa (o en nom propi) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, i d'acord amb la següent memòria tècnica:

El licitador haurà de presentar una memòria tècnica, la qual ha de permetre valorar els criteris d'adjudicació subjectius seguint l'esquema següent:

A) Descripció dels treballs i del procés d'execució de les obres

Aquest apartat tindrà una longitud màxima de 5 pàgines amb lletra tipus Arial, mida 10.

B) Organització i metodologia.

Aquest apartat tindrà una longitud màxima de 5 pàgines amb lletra tipus Arial, mida 10.

C) Planificació dels treballs

D) Gestió mediambiental

Aquest apartat tindrà una longitud màxima de 3 pàgines amb lletra tipus Arial, mida 10.

E) Descripció de l'equip de treball.

Aquesta relació haurà d'anar signada pels tècnics indicats i pel licitador, adjuntant-ne els currículums per comprovar l'experiència en aquest tipus d'obres.

Referent a la longitud màxima dels diferents apartats de la memòria, si es superés el nombre de pàgines, solament es tindran en compte les primeres, descartant la portada i l'índex, si és el cas.

Signatura de l'apoderat



MODEL DE PROPOSICIÓ TÈCNICA

Lot 2: Estació de puntes semiautomàtica per oblees de fins a 300 mm.

El Sr./Sra., en qualitat d'apoderat/da de l'empresa
(o en nom propi), amb domicili a i amb NIF....., declara que, assabentat
de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari del contracte de
subministrament, instal·lació i servei de redacció del projecte executiu i direcció de les obres de
l'adequació d'una sala gris d'astrofísica a la Unitat Tecnològica de l'Institut de Ciències del Cosmos de
la Universitat de Barcelona. Lot 2: Estació de puntes semiautomàtica per oblees de fins a 300 mm, amb
expedient número 2024/53, es compromet en nom de l'esmentada empresa (o en nom propi) a
executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, i d'acord amb les fitxes tècniques
presentades.

Els licitadors presentaran al SOBRE B les fitxes tècniques per comprovar l'adequació als requisits
tècnics del plec de prescripcions tècniques.

Signatura de l'apoderat



MODEL DE PROPOSICIÓ TÈCNICA

Lot 3: Equip de soldadura de xip de cara a ball (Flip-Chip Bonder) de fins 10 µm de precisió.

El Sr./Sra., en qualitat d'apoderat/da de l'empresa
(o en nom propi), amb domicili a i amb NIF....., declara que, assabentat de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari del contracte de *subministrament, instal·lació i servei de redacció del projecte executiu i direcció de les obres de l'adequació d'una sala gris d'astrofísica a la Unitat Tecnològica de l'Institut de Ciències del Cosmos de la Universitat de Barcelona. Lot 3: Equip de soldadura de xip de cara a ball (Flip-Chip Bonder) de fins 10 µm de precisió*, amb expedient número 2024/53, es compromet en nom de l'esmentada empresa (o en nom propi) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, i d'acord amb les fitxes tècniques presentades.

Els licitadors presentaran al SOBRE B les fitxes tècniques per comprovar l'adequació als requisits tècnics del plec de prescripcions tècniques.

Signatura de l'apoderat



MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I MILLORES

Lot 1: Redacció del projecte executiu i adequació d'espais per a la instal·lació dels equips dels lots 2 i 3.

El Sr./Sra., en qualitat d'apoderat/da de l'empresa (o en nom propi), amb domicili a i amb NIF....., declara que, assabentat de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari del contracte de *subministrament, instal·lació i servei de redacció del projecte executiu i direcció de les obres de l'adequació d'una sala gris d'astrofísica a la Unitat Tecnològica de l'Institut de Ciències del Cosmos de la Universitat de Barcelona. Lot 1 Redacció del projecte executiu i adequació d'espais per a la instal·lació dels equips dels lots 2 i 3, amb expedient número 2024/53,*

- que està assabentat/da de les condicions exigides per a optar a l'adjudicació del lot 1 (redacció del projecte i l'execució de les obres) del contracte que té per objecte el subministrament, instal·lació i adequació d'una sala gris d'astrofísica a la Unitat Tecnològica de l'Institut de Ciències del Cosmos de la Universitat de Barcelona.
- que està especialment assabentat que el cost dels honoraris de l'equip d'arquitectura no està subjecte a baixa econòmica i que, per tant, l'import sobre el que s'haurà d'efectuar la baixa serà només el corresponent a l'execució de les obres.
- que es compromet a realitzar els serveis amb subjecció a l'avantprojecte esmentat i al plec de clàusules administratives particulars i d'acord amb els següents preus i dades:

1.- OFERTA ECONÒMICA

	Base imposable	21 % IVA	Total
LOT 1 (projecte i obra)			

Redacció del projecte	Base Imposable	IVA 21%	Total
Bàsic i executiu ⁽¹⁾	€	€	€
Direcció d'obra ⁽²⁾	€	€	€
Coordinació de seguretat i salut ⁽³⁾	€	€	€
Total redacció del projecte	€	€	€

(1) Inclou: Estructurista (si s'escau), Enginyer d'instal·lacions, Estudi bàsic de seguretat i salut, Control de qualitat, Gestió de residus, Manual d'ús i manteniment. Assegurances, visats i Informe d'Idoneïtat Tècnica si s'escau.

(2) Inclou: Plànols Asbuït, actes, visites d'obra, assegurances, visats i tot el requerit per la bona execució i seguiment de l'obra

(3) Inclou: Actes, visites d'obra i tot el requerit per la bona coordinació de seguretat i salut a l'obra

Execució de les obres	PEM	Despeses generals (13%)	Benefici Industrial (6%)	PEC (iva exclòs)
Obra civil	€	€	€	€
Instal·lacions	€	€	€	€
Seguretat i salut	€	€	€	€
Total execució de les obres	€	€	€	€



2. Millora. Ampliació termini del termini mínim de garantia de 3 anys.

-Ampliació termini d'1 any (3 + 1).	☐ SI ☐ NO
-Ampliació termini de 2 anys (3 + 2).	☐ SI ☐ NO

I perquè consti, signo aquesta oferta econòmica a, en data

Signatura de l'apoderat/da.....



MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I MILLORES

Lot 2: Estació de puntes semiautomàtica per oblees de fins a 300 mm.

El Sr./Sra., en qualitat d'apoderat/da de l'empresa
(o en nom propi), amb domicili a i amb NIF....., declara que, assabentat
de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari del contracte de
subministrament, instal·lació i servei de redacció del projecte executiu i direcció de les obres de
l'adequació d'una sala gris d'astrofísica a la Unitat Tecnològica de l'Institut de Ciències del Cosmos de
la Universitat de Barcelona, amb expedient número 2024/53. *Lot 2: Estació de puntes semiautomàtica*
per oblees de fins a 300 mm, es compromet en nom de l'esmentada empresa (o en nom propi) a
executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, i d'acord amb les següents preu
i dades:

a.1.- OFERTA ECONÒMICA

Base imposable	IVA 21%	TOTAL

a.2. Millores tècniques.

- Pont òptic completament programable.	☐ SI ☐ NO
- Càrrega d'obles automàtica.	☐ SI ☐ NO

a.3 Ampliació termini de garantia obligatòria de 2 anys fins a un màxim de 5 anys.

-Ampliació termini d'1 any (2 + 1).	☐ SI ☐ NO
-Ampliació termini de 2 anys (2 + 2).	☐ SI ☐ NO
-Ampliació termini de 3 anys (2 + 3)	☐ SI ☐ NO

I perquè consti, signo aquesta oferta econòmica a

Signatura de l'apoderat/da.....



MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I MILLORES

Lot 3: Equip de soldadura de xip de cara a ball (Flip-Chip Bonder) de fins 10 µm de precisió

El Sr./Sra., en qualitat d'apoderat/da de l'empresa
(o en nom propi), amb domicili a i amb NIF....., declara que, assabentat de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari del contracte de *subministrament, instal·lació i servei de redacció del projecte executiu i direcció de les obres de l'adequació d'una sala gris d'astrofísica a la Unitat Tecnològica de l'Institut de Ciències del Cosmos de la Universitat de Barcelona*, amb expedient número 2024/53. *Lot 3: Equip de soldadura de xip de cara a ball (Flip-Chip Bonder) de fins 10 µm de precisió*, es compromet en nom de l'esmentada empresa (o en nom propi) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, i d'acord amb les següents preu i dades:

a.1.- OFERTA ECONÒMICA

Base imposable	IVA 21%	TOTAL

a.2. Millores tècniques.

– Capacitat de soldadura per termocompressió fins a 500N.	☐ SI ☐ NO
– Mòdul para soldadura ultrasònica 0.06 W - 40 W amb capacitat per subjecció de dispositius.	☐ SI ☐ NO
– Mòdul dispensador de material amb control de volum amb muntatge frontal i suport per a cartutxos de 3 o 5 cm ³	☐ SI ☐ NO
– Suport per mòduls de 4 polzades.	☐ SI ☐ NO
– Mòdul per a soldadura sense oxigen fins a 100 mm x 100 mm.	☐ SI ☐ NO
– Kit de calibració.	☐ SI ☐ NO
– Safata d'immersió amb espàtula.	☐ SI ☐ NO

a.3 Ampliació termini de garantia i suport tècnic d'1 any fins a un màxim de 2 anys.

-Ampliació termini d'1 any (1 + 1).	☐ SI ☐ NO
-------------------------------------	---

I perquè consti, signo aquesta oferta econòmica a

Signatura de l'apoderat/da.....



ANNEX 5.a MODEL DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS (DACI) DE LES PERSONES PARTICIPANTS EN EL PROCEDIMENT DE PREPARACIÓ I TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ

EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ NÚM.: 2024/53

Denominació del contracte o de l'ajut: *subministrament, instal·lació i servei de redacció del projecte executiu i direcció de les obres de l'adequació d'una sala gris d'astrofísica a la Unitat Tecnològica de l'Institut de Ciències del Cosmos de la Universitat de Barcelona.*

Per tal de garantir la imparcialitat en el procediment, el/la sota signant, com a participant en el procés d'elaboració i tramitació de l'expedient, declara:

Primer. Estar informat/da del següent:

1. Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal».
2. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer, defineix el conflicte d'interessos com «qualsevol situació en la que el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat del mateix, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació».
3. Que l'apartat 3 de la Disposició Addicional cent dotzena de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat pel 2023, estableix que «L'anàlisi sistemàtic i automatitzat del risc de conflicte d'interès resulta d'aplicació als empleats públics i a la resta de personal al servei d'entitats decisores, executores i instrumentals que participen, de forma individual o mitjançant la seva pertinença a òrgans col·legiats, en els procediments descrits d'adjudicació de contractes o de concessió de subvencions».
4. Que l'apartat 4 de la citada disposició addicional cent dotzena estableix que:
 - «A través de l'eina informàtica s'analitzaran les possibles relacions familiars o vinculacions societàries, directes o indirectes, en les que es pugui donar un interès personal o econòmic susceptible de provocar un conflicte d'interès, entre les persones a les que es refereix l'apartat anterior i els participants en cada procediment».
 - «Per a la identificació de les relacions o vinculacions l'eina contindrà, entre altres, les dades de titularitat real de les persones jurídiques a les que es refereix l'article 22.2.d.iii) del Reglament (UE) 241/2021, de 12 de febrer, que consten en les bases de dades de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i les obtingudes a través dels convenis subscrits amb els Col·legis de Notaris i Registradors».
5. Que l'article 23, "Abstenció", de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment "les autoritats i el personal al servei de les administracions en què es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent", que són aquestes:
 - a) Tenir interès personal en l'afer de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pugui influir la d'aquell; ser administrador d'una societat o entitat interessada, o tenir una qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.
 - b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i un parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.



- c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.
- d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
- e) Tenir relació de servei amb una persona natural o jurídica interessada directament en l'afer, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc".

Segon. Que, en el moment de la signatura d'aquesta declaració i a la llum de la informació obrant en el seu poder, no es troba/en incurs/os en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interès, en els termes previstos a l'apartat quart de la disposició addicional cent dotzena, que pugui afectar al procediment de licitació ni en els termes previstos a l'article 63.1 del Reglament financer de la UE i que no concorre en la seva persona o persones cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic.

Tercer. Que es compromet/h a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que pogués conèixer i produir-se en qualsevol moment del procediment en curs.

Quart. Que coneix que una declaració d'absència de conflicte d'interès que es demostri que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

[Lloc i data]

[Signatura i càrrec]



ANNEX 5.b DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS (DACI) DE L'EMPRESA CONTRACTISTA I SUBCONTRACTISTA

EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ NÚM.: 2024/53

Número de component: COMPONENT 17.

Nom del projecte o subprojecte: *subministrament, instal·lació i servei de redacció del projecte executiu i direcció de les obres de l'adequació d'una sala gris d'astrofísica a la Unitat Tecnològica de l'Institut de Ciències del Cosmos de la Universitat de Barcelona.*

Jo, el sotasignat/ada **[Nom i cognoms]**, amb DNI **[núm. DNI]**, com a conseller/a delegat/ada o gerent de l'entitat **[nom complet entitat]**, amb NIF **[NIF entitat]** i amb domicili fiscal a **[domicili entitat]**, amb la condició d'adjudicatària d'un contracte finançat amb fons europeus, en el desenvolupament de les actuacions necessàries per a l'acompliment dels objectius definits al component indicats, manifesto el compromís de l'entitat que represento amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptaré les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, i comunicaré si escau a les autoritats procedents els incompliments observats.

Adicionalment, atenent al contingut del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR), em comprometo a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH, per les sigles en anglès *do no significant harm*) en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència, i manifesto que no hi ha doble finançament i que, en cas d'haver-n'hi, no em consta cap risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajuts d'estat.

[Lloc i data]

[Signatura i càrrec]



ANNEX 6. MODEL DE DECLARACIÓ DE COMPROMÍS EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)*

EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ NÚM.: 2024/53

Jo, el sotasignat/ada, **[Nom i cognoms]**, amb DNI **[núm. DNI]**, com a conseller/a delegat/ada o gerent de l'entitat **[nom entitat]**, amb NIF **[NIF entitat]** i amb domicili fiscal a **[domicili entitat]**, en la condició d'òrgan responsable / òrgan gestor / beneficiària d'ajudes finançades amb recursos provinents del PRTR / que participa com a contractista/ens destinatari de l'encàrrec/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al component, ".....", manifesto el compromís de la persona/entitat que represento amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptaré les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, i comunicaré si escau a les autoritats que siguin procedents els incompliments observats.

Adicionalment, atenent al contingut del PRTR, em comprometo a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH, per les sigles en anglès *do no significant harm*) en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc del PRTR, i manifesto que no hi ha doble finançament i que, en cas d'haver-n'hi, no em consta cap risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajuts d'estat.

[Lloc i data]

[Signatura i càrrec]

* Annex IV.C de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència



ANNEX 7. DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPLIMENT DEL PRINCIPI DE NO CAUSAR PERJUDICI SIGNIFICATIU ALS SIS OBJECTIUS MEDIAMBIENTALS EN EL SENTIT DE L'ARTICLE 17 DEL REGLAMENT (UE)

EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ NÚM.: 2024/53

Identificació de l'actuació: *subministrament, instal·lació i servei de redacció del projecte executiu i direcció de les obres de l'adequació d'una sala gris d'astrofísica a la Unitat Tecnològica de l'Institut de Ciències del Cosmos de la Universitat de Barcelona.*

Component del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR) al qual pertany l'activitat (segons el PRTR): COMPONENT 17 "Reforma institucional i enfortiment de les capacitats del Sistema Nacional de Ciència i Tecnologia del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR).

Mesura del component PRTR a què pertany l'activitat indicant, si escau, la submesura: C17.I1 Planes Complementarios con CCAA. Colaboraciones entre las Comunidades Autónomas y la Administración General del Estado en acciones de I+D+I, alineando prioridades y estableciendo sinergias en áreas estratégicas..

Etiquetatge climàtic i mediambiental assignat a la mesura (reforma o inversió) o a la submesura del PRTR: Aquesta mesura no té associada una etiqueta verda ni digital en els termes previstos pels annexos VI i VII del Reglament 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021 pels que s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència

Jo, el sotasignat/ada, **[Nom i cognoms]**, amb DNI **[núm. DNI]**, **[en nom propi / en representació de l'entitat]**, amb NIF **[núm. NIF]** en qualitat de **[càrrec]**, com a participant en el procediment d'adjudicació del contracte indicat, sota la meua responsabilitat, en matèria mediambiental **declaro que**⁽¹⁾

a) Les activitats que es desenvolupen no ocasionen un perjudici significatiu als següents objectius mediambientals⁽²⁾

- Mitigació del canvi climàtic.
- Adaptació al canvi climàtic.
- Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins.
- Economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus.
- Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl.
- Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes.

b) Les activitats s'adeqüen, si escau, a les característiques fixades per a la mesura i submesura del component i reflectides en el Pla de recuperació, transformació i resiliència.

Considerant que aquesta mesura fa referència a equipaments, s'adoptaran totes les mesures necessàries per evitar emissions significatives de GEH a l'atmosfera. En concret, els equips utilitzats compliran els requisits relacionats amb eficiència de materials i consum energètic establerts d'acord amb la Directiva 2009/125/CE.

Els equips no contindran les substàncies restringides enumerades a l'annex II de la Directiva 2011/65/CE, excepte quan els valors de concentració en pes en materials homogenis no superin els enumerats a l'esmentat annex.

Al final de la vida útil, l'equip podrà ser sotmès a una preparació per a operacions de reutilització, recuperació o reciclatge, o un tractament adequat, inclosa l'eliminació de tots els fluids i un tractament selectiu d'acord amb l'Annex VII de la Directiva 2012/19/CE.

Durant l'execució de les actuacions subvencionades, no es produirà un perjudici significatiu al medi ambient, d'acord amb l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852.

c) Les activitats que es desenvolupen en el projecte compliran amb la normativa mediambiental vigent que sigui aplicable, i especialment amb:

- Reial Decret 1066/2001, i Recomanació del Consell de Ministres de Sanitat de la Unió Europea (RCMSUE) 1999/519/CE, relativa a l'exposició del públic en general a camps electromagnètics de 0 Hz a 300 GHz.
- Directiva (UE) 2018/851 sobre residus, i normativa estatal, autonòmica i/o municipal que se'n deriva.



- Directiva 2002/49/CE sobre avaluació i gestió del soroll ambiental, i normativa estatal, autonòmica i/o municipal que se'n deriva.
- Directiva 2008/50/CE, relativa a la qualitat de l'aire ambient, i normativa estatal, autonòmica i/o municipal que se'n deriva.

Les activitats que es desenvolupen no estan excloses per al finançament pel Pla de recuperació, transformació i resiliència d'acord amb la [Guia tècnica sobre l'aplicació del principi "no causar un perjudici significatiu" en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència \(2021/C 58/01\)^{\(3\)}](#) a la [Proposta de Decisió d'execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya^{\(4\)}](#) i al seu [annex](#).

- Construcció de refineries de cru, centrals tèrmiques de carbó i projectes que impliquin l'extracció de petroli o gas natural, a causa del perjudici a l'objectiu de mitigació del canvi climàtic.
- Activitats relacionades amb els combustibles fòssils, inclosa la utilització ulterior d'aquests, excepte els projectes relacionats amb la generació d'electricitat i/o calor utilitzant gas natural, així com amb la infraestructura de transport i distribució connexa, que compleixin les condicions establertes a l'annex III de la Guia tècnica de la Comissió Europea.
- Activitats i actius en el marc del règim de comerç de drets d'emissió de la UE (RCDE) en relació amb les quals es prevegi que les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle que provocaran no se situaran per sota dels paràmetres de referència pertinents. Quan es prevegi que les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle provocades per l'activitat subvencionada no seran significativament inferiors als paràmetres de referència, cal facilitar una explicació motivada al respecte.
- Compensació dels costos indirectes del RCDE.
- Activitats relacionades amb abocadors de residus i incineradores. Aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes dedicades exclusivament al tractament de residus perillosos no reciclables, ni a les plantes existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica, capturar els gasos d'escapament per emmagatzematge o utilització, o recuperar materials de les cendres d'incineració, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o a una prolongació de la seva vida útil. Aquests detalls s'hauran de justificar documentalment per a cada planta.
- Activitats relacionades amb plantes de tractament mecànic-biològic. Aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes de tractament mecànic-biològic existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica o el recondicionament per a operacions de reciclatge de residus separats, com el compostatge i la digestió anaeròbia de bioresidus, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o una prolongació de la vida útil. Aquests detalls s'hauran de justificar documentalment per a cada planta.
- Activitats en què l'eliminació a llarg termini de residus pugui causar danys al medi ambient.

e) Les activitats que es desenvolupin no causaran efectes directes sobre el medi ambient, ni efectes indirectes primaris en tot el seu cicle de vida, entenent com a tals els que es puguin materialitzar una vegada realitzada l'activitat.

Tinc coneixement que l'incompliment d'algun dels requisits que estableix aquesta declaració dona lloc a l'obligació de retornar les quantitats percebudes i els interessos de demora corresponents.

[Lloc i data]

[Signatura]

- (1) Article 5 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- (2) Article 17 del Reglament (UE) 2020/852 relatiu a l'establiment d'un marc per facilitar les inversions sostenibles mitjançant la implantació d'un sistema de classificació (o "taxonomia") de les activitats econòmiques mediambientals sostenibles.
- (3) <https://www.boe.es/buscar/doc.php?id=DOUE-Z-2021-70014>
- (4) https://ec.europa.eu/info/sites/default/files/com_322_1_es.pdf