

CODI DE VERIFICACIÓ	 4B2K 4B5U 1A46 1I6I 0FDX				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2025/243	DOCUMENT NÚM.	ESP19I018T	DATA	04-03-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Esports				
ASSUMPTE	Acord marc de subministrament de material esportiu divers				

Informe tècnic justificatiu per aprovar l'expedient de l'acord marc mitjançant procediment obert simplificat del contracte de subministrament anomenat: "Subministrament de material esportiu divers"

1. OBJECTE DE L'ACORD MARC

Aquest informe tècnic té per objecte justificar la necessitat de contractació de subministrament de material esportius divers per proveir equipaments municipals de diferents serveis de l'Ajuntament de Sabadell.

Així l'objecte de l'acord marc és disposar de diversos proveïdors per al subministrament de material esportius divers per atendre les necessitats del Departament d'Esports i Educació (Àrea de Presidència i Serveis a les Persones) i poder així garantir el desenvolupament de les activitats, programes i el servei en general que li es propi a cada servei i que són responsabilitat de cadascun dels diferents departaments, conforme el que s'estableixi al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) i el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP).

L'objecte del contracte és disposar d'empreses especialistes en la distribució de material i articles esportius per centres educatius i instal·lacions esportives amb possibilitat d'assessorar en la recerca del material que en cada moment s'adapti millor a cada equipament i/o cada activitat i servei.

El detall i característiques del material i els articles a subministrar pels diferents espais, edificis i equipaments així com la forma de lliurar els mateixos s'estableixen al PPT.

Als efectes del que disposa l'article 2.4 de la LCSP el codi CPV és:

37400000-2 Articles i material esportiu

2. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT I IDONEÏTAT DE L'ACORD MARC

En data 8 de novembre de 2024, la cap de secció d'instal·lacions esportives i el gerent de Promoció Econòmica de Sabadell, S.L. (en endavant, PES, S.L.), societat mercantil de titularitat de l'Ajuntament de Sabadell i mitjà propi, van emetre informe tècnic sobre la conveniència de licitar un acord marc de subministrament anomenat "**subministrament de material i articles esportius per proveir equipaments municipals de diferents serveis**", dividit en 3 lots i amb els següents codis CPV:

- Lot 1: Material esportiu divers. CPV: 37400000-2 Articles i material esportiu.
- Lot 2: Material esportiu d'atletisme d'alta competició. CPV: 37400000-2 Articles i material esportiu.

- Lot 3: Material relatiu a medalles i guardons. CPV: 37400000-2 Articles i material esportiu.

A l'esmentat informe tècnic s'especificava la necessitat i idoneïtat de licitar l'acord marc, així com la insuficiència de mitjans propis per part de l'Ajuntament de Sabadell i PES, S.L. per atendre aquella necessitat.

L'objecte de l'acord marc era disposar de diversos proveïdors per al subministrament de material i articles esportius diversos per atendre les necessitats del Departament d'Esports i Educació (Àrea de Presidència i Serveis a les Persones) i PES, S.L. i poder així garantir el desenvolupament de les activitats, programes i el servei en general propi de cada servei i que són responsabilitat de cadascun dels diferents departaments, conforme el que s'establia al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) i el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP).

La durada de l'acord marc es va proposar per dos anys a comptar des de la data de formalització del mateix amb un termini d'execució coincident.

El valor estimat total del contracte era de 67.948,15 €, amb modificació del 20%. El pressupost base de licitació era de 68.514,39 € (IVA al 21% inclòs), amb el desglossament per lots següent:

- Lot 1: Material esportiu divers:
Valor estimat: 48.892,39 €.
Pressupost base de licitació: 49.299,83 €.
- Lot 2: Material esportiu d'atletisme d'alta competició:
Valor estimat: 12.406,56 €.
Pressupost base de licitació: 12.509,95 €
- Lot 3: Material relatiu a medalles i guardons:
Valor estimat: 6.649,20 €
Pressupost base de licitació: 6.704,61 €

Es proposava un procediment obert simplificat, atès el valor estimat del contracte.

Per dur a terme aquest acord marc, es va elaborar el corresponent expedient de contractació, que incloïa el Plec de Prescripcions Tècniques, el Plec de Clàusules Administratives particulars i el seu Quadre resum.

Dins del termini de presentació de proposicions per la licitació referenciada, es van presentar ofertes pel lot 2 i 3, mentre que pel lot 1 no es va presentar cap oferta. És per això que, la Mesa de contractació va proposar que es declarés desert aquest lot.

La necessitat de proveir la xarxa d'edificis i infraestructures municipals de la Ciutat de Sabadell i el conjunt de serveis que es gestionen des de l'Àrea de Presidència i Serveis a les Persones de l'Ajuntament de Sabadell, continua latent, i és per això que es justifica novament la necessitat de licitar material esportiu divers pels centres educatius i les instal·lacions esportives municipals.

Amb els mateixos arguments i les mateixes justificacions de necessitat amb la que es va licitar l'anterior acord marc:

- Que la gestió de serveis implica tenir les infraestructures, espais, edificis i equipaments condicionats per a la realització dels serveis que son responsabilitat de cada departament.
- Que hi ha l'objectiu de potenciar i consolidar el treball transversal entre departaments municipals per garantir la viabilitat econòmica i l'execució eficaç i eficient en la contractació,

Es fa palesa la necessitat de subministrament de material esportiu divers, així com altres articles esportius pel desenvolupament de les funcions atribuïdes als responsables dels Departaments i Serveis que formen part de l'Àrea i es proposa treballar de forma conjunta amb el Servei d'Educació la següent licitació. D'aquí la proposta i la necessitat de licitar l'objecte del contracte a través d'un acord marc que permeti una contractació més àgil i eficient.

L'acord marc ajudarà a optimitzar l'adquisició dels bens i el material divers i agilitzar i simplificar el procés i els tràmits administratius per tal de contribuir a una gestió més eficaç i eficient de la despesa pública en l'àmbit d'aquests subministraments de materials. Al PPT es concretaran tots els termes i condicions tècniques i funcionals necessaris per tal de no necessitar noves licitacions i que regiran els contractes basats de l'acord marc.

Per l'assoliment de tots aquests objectius i donat que l'Àrea de Presidència i Serveis a les Persones no disposa de mitjans propis, ens veiem obligats a realitzar contractacions a empreses expertes en el sector.

Les prestacions objectes d'aquest contracte no estan incloses en cap altre contracte ni es realitzen directament per l'Àrea de Presidència i Serveis a les Persones. Per aquest motiu, es proposa la contractació externa, d'acord amb les característiques especificades a l'informe i plecs corresponents, mitjançant contracte de subministrament amb empreses expertes en el sector.

És per això que, amb aquests criteris, es justifica un procés de licitació en la forma legalment procedent per dotar les infraestructures municipals de material i articles esportius, accessoris i complements necessaris per a realitzar una pràctica esportiva segura, confortable i de qualitat tan des de la vessant més competitiva, de lleure i/o educativa.

3. JUSTIFICACIÓ DE LA INSUFICIÈNCIA DE MITJANS PROPIS

D'acord amb l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector públic, l'Àrea de Presidència i Serveis a les Persones de l'Ajuntament de Sabadell no té els recursos ni mitjans tècnics necessaris per atendre de forma directa aquesta necessitat de subministrament i la infraestructura municipal existent no és suficient ni adequada per dur a terme el servei objecte d'aquest contracte.

D'acord l'article 99 de la LCSP, es fa constar la inconveniència de licitar l'objecte del contracte dividit en lots, donat que la naturalesa de les prestacions s'han d'entendre com a una unitat funcional on la prestació dels subministraments es troben directament relacionades i vinculades entre si amb criteris de complementarietat. Es considera que existeixen sinergies derivades de la provisió conjunta del subministrament licitat atès que aquesta licitació, ja venia d'una proposta de contracte marc dividia en lots.

D'altra banda, es considera que la divisió per lots podria comportar el risc de restringir competències o fer l'execució del contracte excessivament difícil tècnicament, inclús si hi hagués la necessitat de coordinar als diferents contractistes pels diversos lots podria comportar risc en l'execució del contracte. Es considera que la divisió per lots exigiria una excessiva coordinació i planificació global dels subministraments a lliurar per a la correcta execució de l'objecte del contracte desproporcionada per les finalitats d'interès públic que es persegueixen. Faria l'execució del contracte excessivament difícil o onerosa tècnicament, per la necessitat de coordinar diferents adjudicataris podent comportar, inclús, risc, en l'execució del contracte.

La no divisió per lots dona avantatges per a l'Administració i procura estalvi econòmic en quant a la coordinació, administració, seguiment i subministrament des material.

4. NATURALESIA DEL CONTRACTE I TIPUS DE PROCEDIMENT

Aquest contracte de subministrament, té caràcter administratiu típic, d'acord amb el previst als articles 16 i 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i dels Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de gener (en endavant, LCSP), i les parts contractants queden sotmeses expressament al plec de clàusules administratives particulars, al plec de prescripcions tècniques aprovat i al plec de clàusules administratives generals de subministraments que, si s'escau, pugui aprovar l'Ajuntament de Sabadell.

Atès que es tracta d'un contracte de subministrament de valor estimat superior a 60.000 euros, i inferior a 143.000 €, el procediment a seguir en la licitació és l'obert simplificat, d'acord amb l'article 159 de la LCSP.

5. NOMBRE D'EMPRESSES A SELECCIONAR

El nombre d'empresaris a seleccionar serà d'un màxim de dos (2), i un mínim d'una (1).

6. ADMISSIÓ DE VARIANTS

No s'admeten variants.

7. Càlcul del pressupost base de licitació

Tot i que prèvia a la tramitació del present acord marc no caldrà aprovar un pressupost base de licitació, de conformitat amb l'article 100 de la LCSP, es calcula el pressupost base estimat segons la previsió que es té dels contractes basats que es considera que s'arribaran a adjudicar durant la durada inicial de l'acord marc, essent merament indicatiu.

La quantitat de contractes basats que es considera que es puguin arribar a adjudicar són el resultat de la suma dels contractes menors adjudicats de subministraments de naturalesa similar als que s'inclouen en aquest acord marc, durant els darrers any, així com les previsions de les necessitats a satisfer, de conformitat amb la programació actual.

El pressupost base estimat no suposa una obligació de despesa per l'Ajuntament, atès que aquesta es determinarà en funció dels contractes basats que realment es duguin a terme segon necessitats. Per tant, serà a cada contracte basat on es determini el pressupost segons els subministraments sol·licitats. En aquest sentit, l'Ajuntament no està obligat a exhaurir aquesta despesa en cas que els subministraments sol·licitats siguin inferiors als previstos, per la qual cosa no resta obligat a adquirir una determinada quantitat, sinó que ho farà en funció de les demandes que durant la vigència del contracte pugui requerir i d'acord amb els preus unitaris oferts.

El pressupost base de licitació pel qual es presentarà l'oferta i que determina l'òrgan de contractació, formulat en termes de preu unitari, es fixa en la quantitat màxima de **76.784,10 € IVA inclòs** amb el desglossament següent: **63.457,93 €** de pressupost net i **13.326,17 €** en concepte d'impost sobre valor afegit, al tipus del 21%, per la vigència del contracte amb el desglossament següent:

Any	Departament	Import amb IVA
2025 i 2026	Departament d'Esports	65.584,10 €
2025 i 2026	Departament d'Educació	11.200,00 €
	TOTAL	76.784,10 €

La quantia indicada constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes de les empreses licitadores que l'excedeixen quedaran desestimades.

Per al càlcul del pressupost base de licitació i del valor estimat màxim del contracte s'han tingut en compte: les unitats/quantitats per cadascun dels materials i articles a subministrar i el valor estimat per a cada tipologia de producte.

El mètode de càlcul utilitzat per a la determinació del valor de cada tipologia de producte és el resultat d'un estudi on la descripció de les característiques dels diferents articles ha sigut determinant. Aquest i combinat amb l'anàlisi dels costos subministrats i contractats en els darrers exercicis i aplicada la previsió de necessitats pel 2025 i 2026 ens ajuda al càlcul del preu de licitació i el conseqüent valor estimat del contracte.

Els preus unitaris calculats inclouen els costos de totes les despeses necessàries per a l'execució d'aquest contracte: els derivats de l'aplicació de les normatives laborals, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial. Així que la totalitat de les prestacions objecte del contracte incloses en el pressupost base de licitació inclou a més del comentat més amunt i les despeses generals, totes les càrregues fiscals, laborals i altres que poguessin correspondre, al igual que les despeses de taxes, arbitris i impostos derivats del contracte i de la seva execució, així com les despeses de transport i d'assegurança fins el lloc de lliurament convingut.

Donat que la quantia d'aquest contracte es determina en funció de preus unitaris, els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els esmentats preus unitaris definits com a tipus de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació.

En el cas que algun dels articles relacionats estigués descatalogat perquè la forma, composició o característiques hagin evolucionat, s'haurà de presentar oferta sobre altre equivalent, tot identificant la marca, el model i les característiques.

En relació a tots aquells materials dels quals s'especifiqui alguna qualitat concreta, està permesa la substitució per materials alternatius si compleixen exactament amb el detall demanat i les característiques mínimes ja que es tracta de necessitats concretes en el moment de la comanda. En aquest sentit els materials admeten propostes que suposin una millora en el seu rendiment i/o durabilitat respecte al que s'estableix al PPT.

Donada l'existència de l'amplia gama de materials i articles destinats al món l'esport i la impossibilitat de preveure amb exactitud les necessitats concretes dels diferents serveis, la relació de material adjunta a la taula a subministrar no constitueix únicament els elements a subministrar. La taula adjunta no és exhaustiva de forma que durant el termini d'execució del contracte es podrà sol·licitar altres materials que resultin necessaris pels serveis i que no estiguin inclosos en la relació, però si que estiguin inclosos en el catàleg de materials i productes que l'adjudicatari presentarà a l'oferta econòmica. En aquest cas, s'aplicarà a la tarifa de preus el mateix descompte que hagi ofert en la seva oferta.

L'ús del catàleg està justificat en quant a que la finalitat d'aquest no serà ampliar l'objecte del contracte sinó que haurà de ser per donar resposta a una situació concreta i sempre que no suposi un import dispar a comparació amb els imports del llistat. El que s'adquireixi a través del catàleg, haurà de ser equiparable als materials indicats a la llista i per imports similars.

Donat que la llista adjunta presentada i relacionada té només objecte orientatiu, no significa que els diferents serveis tècnics de l'Ajuntament hagin de consumir tots els materials relacionats. Aquests es mostren a mode orientatiu i han de servir de guia per les empreses

que vulguin presentar-se a aquesta licitació. Així que les comandes s'aniran realitzant d'acord amb les necessitats que tinguin els diferents serveis de l'Ajuntament de Sabadell durant el termini del contracte, sempre que no es superi el preu d'adjudicació i la qualitat del producte no es vegi afectada ja que s'admeten materials de similars característiques.

En cas de tenir una necessitat que suposi ampliar l'objecte del contracte o el preu suposi un import dispar a comparació dels imports licitats, es tramitarà una modificació de contracte.

El responsable del contracte podrà sol·licitar mostres dels materials a lliurar.

Si algun material no estigués en estoc de forma puntual, l'adjudicatari estarà obligat a confirmar una data de lliurament, fent els esforços necessaris per subministrar-lo en el menor temps possible.

El diferents serveis es reserven el dret de rebutjar aquells materials i productes de les ofertes presentades que, sota el seu judici, no reuneixin una qualitat mínima equivalent als materials utilitzats habitualment per a la reparació i arranament dels equipaments i instal·lacions esportives municipals.

A les taules adjuntes desglossem el llistat dels materials i productes més sol·licitats o adquirits segons l'històric de consums dels anys anteriors.

Adjuntem la taula:

Producte	Preu unitari sense IVA	IVA 21%	Preu unitari amb IVA	Unitats	Preu total sense IVA	Preu total amb IVA
Xarxes de futbol 11	280,00 €	58,80 €	338,80 €	30	8.400,00 €	10.164,00 €
Xarxes de futbol 7	180,00 €	37,80 €	217,80 €	40	7.200,00 €	8.712,00 €
Xarxes de futbol sala / handbol	140,00 €	29,40 €	169,40 €	60	8.400,00 €	10.164,00 €
Porteries de futbol sala / handbol d'alumini	2.100,00 €	441,00 €	2.541,00 €	4	8.400,00 €	10.164,00 €
Xarxes de Basquet	9,00 €	1,89 €	10,89 €	50	450,00 €	544,50 €
Xarxes de porteries hoquei	260,00 €	54,60 €	314,60 €	2	520,00 €	629,20 €
Seients grades i banquetes	23,00 €	4,83 €	27,83 €	40	920,00 €	1.113,20 €
Ganxos per les xarxes	37,00 €	7,77 €	44,77 €	15	555,00 €	671,55 €
Taulers mini basquet	200,00 €	42,00 €	242,00 €	20	4.000,00 €	4.840,00 €
Taulers basquet	330,00 €	69,30 €	399,30 €	20	6.600,00 €	7.986,00 €
Cèrcol de bàsquet	77,00 €	16,17 €	93,17 €	8	616,00 €	745,36 €
Cèrcol de bàsquet no basculant	70,00 €	14,70 €	84,70 €	10	700,00 €	847,00 €
Platines de bàsquet	20,00 €	4,20 €	24,20 €	10	200,00 €	242,00 €

Carro d'emmagatzem atge	199,99 €	42,00 €	241,99 €	4	799,96 €	967,95 €
Cadira plegable	30,00 €	6,30 €	36,30 €	15	450,00 €	544,50 €
Banqueta	180,00 €	37,80 €	217,80 €	30	5.400,00 €	6.534,00 €
Taula plegable	66,00 €	13,86 €	79,86 €	10	660,00 €	798,60 €
Topòmetre.	91,67 €	19,25 €	110,92 €	1	91,67 €	110,92 €
Pissarra magnètica	43,00 €	9,03 €	52,03 €	5	215,00 €	260,15 €
Raquetes de tennis taula	4,00 €	0,84 €	4,84 €	10	40,00 €	48,40 €
Cons clàssics	4,50 €	0,95 €	5,45 €	40	180,00 €	217,80 €
Banda delimitadora	30,00 €	6,30 €	36,30 €	2	60,00 €	72,60 €
Banda elàstica per a la delimitació de zones d'entrenament	120,00 €	25,20 €	145,20 €	2	240,00 €	290,40 €
Pica	4,30 €	0,90 €	5,20 €	30	129,00 €	156,09 €
Pilota, Bosu Balance Trainer	220,00 €	46,20 €	266,20 €	10	2.200,00 €	2.662,00 €
Taula equilibri / Balance board	28,00 €	5,88 €	33,88 €	10	280,00 €	338,80 €
Pilota, Fitnes ball	25,00 €	5,25 €	30,25 €	10	250,00 €	302,50 €
Bandes elàstiques	43,00 €	9,03 €	52,03 €	10	430,00 €	520,30 €
Pilota Medicinal	30,45 €	6,39 €	36,84 €	10	304,50 €	368,45 €
Cèrcol Pilates	18,92 €	3,97 €	22,89 €	10	189,20 €	228,93 €
Pilota de Pilates	6,00 €	1,26 €	7,26 €	10	60,00 €	72,60 €
Pilota de pilates o ioga de petita dimensions poc pes.	22,00 €	4,62 €	26,62 €	10	220,00 €	266,20 €
Block ioga	8,00 €	1,68 €	9,68 €	10	80,00 €	96,80 €
Matalàs	28,00 €	5,88 €	33,88 €	10	280,00 €	338,80 €
Xertube	12,00 €	2,52 €	14,52 €	10	120,00 €	145,20 €
Turmelleres llastrades	30,00 €	6,30 €	36,30 €	40	1.200,00 €	1.452,00 €
Barres de Body bar	30,00 €	6,30 €	36,30 €	20	600,00 €	726,00 €
Pull boy	4,00 €	0,84 €	4,84 €	40	160,00 €	193,60 €
Tabla de natació	6,11 €	1,28 €	7,39 €	40	244,40 €	295,72 €
Braçalets per flotació	13,07 €	2,74 €	15,81 €	40	522,80 €	632,59 €
Xurros	9,49 €	1,99 €	11,48 €	40	379,60 €	459,32 €
Joc cercles immersió	10,78 €	2,26 €	13,04 €	10	107,80 €	130,44 €
Joc piques d'immersió	6,40 €	1,34 €	7,74 €	10	64,00 €	77,44 €
Tapís flotant rectangular	53,90 €	11,32 €	65,22 €	10	539,00 €	652,19 €
					63.457,93 €	76.784,10 €
					Preu total sense IVA	Preu total amb IVA

8. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

A efectes de licitació i de conformitat amb el que s'estableix a l'article 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte és de 58.157,93 € (aquest valor no inclou l'IVA).

Pressupost base de licitació sense IVA (dos anys de vigència del contracte)	63.457,93 €
20% de possibles modificacions	12.691,59 €
Valor estimat del contracte (IVA EXCLÒS)	76.149,52 €

9. FINANÇAMENT DEL CONTRACTE.

Per atendre les despeses d'aquest acord marc hi ha crèdit suficient i adequat al pressupost municipal conforme el següent:

Ajuntament de Sabadell: **76.784,10 € IVA inclòs.**

Per a la tramitació del present acord marc no cal l'aprovació prèvia d'una proposta de despesa. Els centres gestors tramitaran els contractes basats amb càrrec a les aplicacions pressupostaries que correspongui.

Departament d'Educació: 210-3230-21900

Departament d'Esports: 206-3420-22199 / 206-3420-62302 /206-3420-62502

10. FORMA DE PAGAMENT DELS CONTRACTES BASATS

De conformitat a la clàusula 45 del PCAP, ABONAMENTS ALS CONTRACTISTES DELS CONTRACTES BASATS, el contractista al qual s'hagi adjudicat un contracte basat en el present acord marc té dret a l'abonament del preu del subministrament efectivament realitzats i d'acord l'encàrrec realitzat.

L'import dels subministraments lliurats s'acreditarà per mitjà dels documents que acreditin la realització de l'encàrrec.

El pagament al contractista, conforme a l'article 198 de la LCSP, s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre facturació electrònica.

El contractista haurà de presentar la factura davant el registre administratiu de l'Ajuntament el termini de 30 dies des de la prestació del servei (lliurament de la comanda) indicant de forma clara en la factura la data o període en que es va realitzar l'efectiva prestació. A la factura/factures que emeti hi haurà d'incorporar, com a dada indispensable, el número d'operació comptable definitiva, la qual li serà notificada per part del centre gestor / servei corresponent, una vegada comptabilitzada la proposta de despesa.

El pagament del preu en tractar-se de contractes de tracte successiu es farà a final de cada mes.

No s'admetran factures que no respectin els preus unitaris màxims oferts ni les que incloguin altres conceptes, com per exemple la repercussió de despeses de transport.

11. DURADA DE L'ACORD MARC

D'acord amb la naturalesa de la prestació, les característiques del finançament i la necessitat de sotmetre periòdicament a concurrència la realització del contracte (article 29.1 de la LCSP), es proposa una durada de vigència inicial del contracte des de la formalització de l'acord marc i fins a dos anys, amb un termini d'execució coincident.

Així mateix (segons l'article 29.4 de la LCSP), quan al venciment del contracte no s'hagués formalitzat un nou contracte que garantís la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista, com a conseqüència d'incidències resultants de situacions imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització de la pròrroga del contracte originari.

12. SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA O PROFESSIONAL

12.1. Els requisits de solvència econòmica i financera són els següents:

Assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura de RC equivalent a 100.000,00 euros.

Mitjà d'acreditació: Justificant existència assegurança.

Justificació de l'elecció dels criteris de solvència econòmica i financera

El requisit de solvència econòmica proposat, segons contempla l'article 87.1.b de la LCSP, permet a l'òrgan de contractació fer-se una idea de la responsabilitat dels contractistes.

12.2. Els requisits de solvència tècnica o professional són els següents:

Relació dels principals subministraments realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte. En concret, es requerirà un mínim de dos subministraments realitzat de la mateixa o similar naturalesa, executats satisfactòriament, de conformitat amb els requisits especificats anteriorment.

Mitjà d'acreditació: Una relació dels principals subministraments realitzats en els últims tres anys que inclogui imports, dates i destinatari, públic o privat.

Justificació de l'elecció dels criteris de solvència tècnica:

Els requisits de solvència tècnica proposats són els que donen garanties i permeten assegurar que l'empresa que realitzi el subministrament de l'objecte del contracte, finalitzarà el subministrament amb garantia. S'ha considerat oportú establir com a tal la relació de serveis de la mateixa o similar naturalesa dels que constitueixen l'objecte del contracte que s'hagin subministrat en els darrers 3 anys, donat que és un mitjà que augmenta la garantia respecte la bona execució del contracte.

Indicació alternativa d'acreditació de la solvència tècnica només per empreses de nova creació:

Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.

Mitjà d'acreditació: Una declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.

13. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC

Conforme al que estableix la LCSP el criteri d'adjudicació es basarà en la valoració mitjançant fórmula automàtica en base a la millor relació qualitat preu que s'avaluarà en relació a criteris econòmics.

La màxima puntuació a obtenir serà de 100 punts.

Criteris d'adjudicació mitjançant fórmules automàtiques

a) Baixa econòmica (fins a 60 punts)

A fi de seleccionar la proposta econòmica més avantatjosa, es valorarà la presentació d'una oferta econòmicament més favorable en relació al pressupost base de licitació (màxim pressupostat).

Obtindrà 60 punts l'oferta econòmica més baixa i a la resta, de forma inversament proporcional, pel procediment de regla de tres simple:

- S'entendrà per proposició econòmica el preu total en funció de les unitats estimades a la taula del PPT, tenint en compte que l'oferta presentada ha de correspondre la vigència del contracte.
- Caldrà especificar el preu unitari del material en la seva oferta econòmica expressat amb 2 decimals i l'IVA exclòs.
- S'utilitzarà el següent sistema de càlcul:
 1. Es multiplicaran els preus oferts per cada una de les unitats de producte sense l'IVA, pel nombre d'unitats màximes estimades.
 2. La suma dels imports resultants, s'entendrà com la quantitat màxima possible en la licitació.
 3. Sobre la quantitat resultant, s'aplicarà la forma següent:

$$\text{PUNTUACIÓ} = 60 \times (\text{OM} / \text{OF})$$

P: PUNTUACIÓ

OM: Quantitat corresponent a l'oferta més baixa

OF: Quantitat corresponent a l'oferta de l'empresa licitadora

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació o els preus unitaris màxims, segons el cas, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari tipus de licitació.

En cas que l'oferta del licitador sigui superior al pressupost base de licitació o als preus unitaris, l'òrgan de contractació rebutjarà la proposició presentada en una resolució motivada, de conformitat amb l'article 84 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel

que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Només en el cas de ser el primer en la classificació de les ofertes s'haurà de presentar la fitxa tècnica dels productes detallats al PPT, amb l'objecte que es puguin examinar el requisits de qualitat d'ús establerts als plecs.

En cas que no es faci baixa econòmica respecte el pressupost base de licitació la puntuació serà de 0 punts

Els licitadors hauran de presentar una declaració responsable on es comprometin a mantenir en estoc permanent els productes indicats al PPT així com que el catàleg que presentin haurà d'estar actualitzat i haurà de ser vigent durant tota la vigència del contracte.

Justificació de l'elecció del criteri:

El preu és l'element que defineix el cost del subministrament i per tant un dels components bàsics per a determinar la millor relació qualitat-preu previst com a requisit d'adjudicació a l'article 145 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del Sector Públic. Per tant, es fa servir aquest criteri per raons d'eficiència econòmica.

b) Descompte sobre el catàleg (fins a 30 punts)

Es valorarà el percentatge de descompte mínim sobre els preus dels productes del catàleg del licitador. Obtindrà 50 punts qui ofereixi major percentatge de descompte.

$$P_i = 30 \times (O_m/O_i)$$

P_i: Puntuació obtinguda per cada licitador

O_i = Oferta amb major percentatge

O_m = Oferta percentatge de cada licitador

Caldrà aportar el catàleg de productes actual del licitador (no sent possible la creació d'un catàleg ad hoc) especificant la tarifa general de preus de venda al públic, així com una declaració responsable on es comprometen a mantenir en estoc permanent, durant tot el període del contracte, els productes del seu catàleg. Aquest catàleg haurà de ser vigent durant tota la vigència del contracte.

Justificació de l'elecció del criteri:

Pel que fa al descompte sobre el catàleg, s'ha de tenir present que el catàleg és una eina que ens permet la presentació detallada dels productes que l'empresa podria oferir en aquells casos en els que es pugui adquirir un producte concret per una necessitat posterior a la formalització de l'acord marc, i que no formi part del llistat de productes detallat al PPT. En aquest sentit, pot sorgir la necessitat d'adquirir material no previst inicialment, però que ho estigui previst en el catàleg presentat pels licitadors. És per això que el fet que el licitador proposi una reducció en el preu d'aquests productes suposa una millora i un esforç econòmic pels licitadors, tenint relació aquesta reducció en el preu, i per tant, una millor relació qualitat-preu i cost-eficàcia.

c) Terminis de lliurament (fins a 10 punts)

Durant el termini d'execució del contracte els serveis podran sol·licitar el subministrament de material segons vagin sorgint les necessitats. Aquestes comandes ordinàries no urgents, s'hauran de subministrar en un termini màxim de 10 dies des de la remissió per correu electrònic de la comanda, llevat de comandes que, pel seu volum o característiques, es considerin especials i per les quals es concedirà un termini específic. En aquestes

entregues ordinàries no urgents on el termini màxim establert és de 10 dies, es valorarà el compromís d'una reducció del temps d'entrega amb la següent puntuació:

- Reducció del termini de lliurament establert al PPT de 10 dies a 7 dies: 5 punts.
- Reducció del termini de lliurament establert al PPT en 10 dies a 5 dies: 10 punts.

S'entén com a comandes especials aquelles que fan referència materials que s'han d'adaptar per ser compatibles amb les instal·lacions i/o aquelles de gran volum i transport especial.

Justificació de l'elecció del criteri:

S'adjudica el 10% de la puntuació al termini de lliurament entenent que aquest valora l'accessibilitat més o menys ràpida, considerant-la de menor importància.

Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació:

- Annex 4 del PCAP.
- Catàleg sobre el qual es proposa aplicar descompte.
- Declaració responsable on es comprometin a mantenir en estoc permanent els productes indicats al PPT així com que el catàleg que presentin haurà d'estar actualitzat i haurà de ser vigent durant tota la vigència del contracte

Els paràmetres per considerar una oferta anormal o desproporcionada són els següents:

Es considera que en principi una oferta és anormalment baixa quan es donin de forma cumulativa les dues condicions següents:	
1	En relació al preu ofert (la suma del preu ofert per cada una de les unitats de producte sense IVA, multiplicat pel nombre d'unitats màximes estimades), que l'oferta sigui considerada anormalment baixa o desproporcionada en aplicació dels paràmetres objectius establerts a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en funció del nombre de proposicions presentades a la licitació: - En cas que concorri un sol licitador, quan la seva oferta sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 25%. - En cas que hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més del 20% a l'altra oferta - Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al càlcul de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més del 10% a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior al 25%. - Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 punts percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.
2	En relació als restants criteris d'adjudicació diferents del preu: - En cas que només concorri un licitador, quan la puntuació que li correspongui per la resta de criteris d'adjudicació diferents de l'oferta econòmica sigui superior al 90% de la puntuació total establerta per aquests criteris en el present quadre resum. - En cas de concórrer dos o més licitadors, que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes (per tots els criteris d'adjudicació tret de la puntuació relativa al criteri de l'oferta econòmica) i la desviació mitja d'aquestes puntuacions. - Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obindrà, per a cada oferta, el valor absolut (sense tenir en compte si és un número positiu o negatiu) de la diferència

	entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts. A efectes merament orientatius, s'indica un exemple amb tres empreses licitadores i els passos que s'han de seguir per fer els càlculs a què es refereix aquest apartat i poder arribar a la conclusió que les ofertes compleixen o no compleixen el criteri: 1. Calcular la suma de les puntuacions de totes les ofertes (sense els punts del criteri preu, que es valora a l'apartat 1r): $P1 + P2 + P3,$ essent, P1 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 1 P2 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 2 P3 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 3 1. Calcular la mitjana aritmètica (MA) de les puntuacions obtingudes (P1+P2+P3): $MA = (P1+P2+P3) / 3$ 1. Calcular la desviació de cada oferta (D1, D2, D3), que és la resta de la mitjana aritmètica (MA) i la puntuació obtinguda de cada licitador (P1, P2, P3), en valor absolut: $D1 = MA-P1 $ $D2 = MA-P2 $ $D3 = MA-P3 $ 1. Calcular la desviació mitjana (DM): $DM = (D1+D2+D3) / 3$ 1. Fer la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions i la desviació mitjana: $MA + DM$ 1. Conclusió: - Si P1, P2 o P3 > MA + DM, l'oferta que es troba en aquesta situació compleix el criteri de l'apartat 2n). - Si P1, P2 o P3 ≤ MA + DM, l'oferta que es troba en aquesta situació no compleix el criteri de l'apartat 2n).
3	No obstant això, si els licitadors han obtingut la mateixa puntuació en la valoració dels criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica, per valorar la presumpció d'anormalitat de l'oferta en el seu conjunt només es tindrà en compte el primer d'aquests criteris, el relatiu a l'oferta econòmica.

14. GARANTIA DEFINITIVA

Les dos empreses respecte les quals es proposi l'adjudicació de l'acord marc hauran de constituir una garantia definitiva a la Tresoreria municipal, per un import equivalent al 5% de l'import del pressupost base de licitació (excloent-hi l'IVA). Aquesta garantia assegurarà el compliment de l'objecte i demés obligacions contractuals.

Aprovada la liquidació de l'acord marc i transcorregut el termini de garantia, s'haurà de procedir a la devolució de la garantia en el termini màxim de 2 mesos, conforme a l'article 111 de la LCSP, sempre i quan no resultessin responsabilitats pendents.

S'estableix un període de garantia de 3 mesos, a comptar des de l'endemà de la finalització del propi acord marc, per a la devolució de la garantia definitiva.

15. RESPONSABLE DE L'ACORD MARC

La persona responsable d'aquest acord marc és la cap de secció d'Instal·lacions Esportives, Ana Maria Simancas Genicio.

16. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte podrà ser objecte de modificació d'acord l'article 204 LCSP. No es podran introduir ni executar-se modificacions en el contingut sense l'autorització i aprovació prèvia tècnica i econòmica de l'òrgan de contractació.

De conformitat amb la Disposició Addicional 33a. del LCSP i per tal fer front a les necessitats reals del subministrament, cas que fossin superiors a les estimades, el pressupost màxim inicialment fixat en aquest contracte es podrà augmentar com a màxim fins el 20% pel motiu que a continuació es detalla:

- Quan una major aflluència a les instal·lacions esportives municipals requereixi el subministrament d'una quantitat superior de productes a la inicialment prevista com a màxima.

No s'admet revisió de preu, així que el preu de la modificació serà el corresponent al preu unitari establert al contracte. El tècnic responsable redactarà un informe justificatiu de la necessitat de modificació.

Les despeses d'entrega, bescanvi de material i de transport dels béns a subministrar corren a càrrec, exclusivament, del contractista.

Les modificacions dels contractes basats es faran en les mateixes condicions que les descrites per l'acord marc.

17. SUBCONTRACTACIÓ DELS CONTRACTES BASATS

D'acord amb el que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes amb el Sector Públic, l'adjudicatari podrà subcontractar amb terceres persones la realització de part del subministrament.

En tot cas, l'adjudicatari haurà de comunicar de manera anticipada i per escrit a l'Ajuntament la intenció de subcontractar, indicant els materials a subministrar, la identitat del contractista i la justificació de l'aptitud del mateix.

L'ens subcontractat quedarà obligat davant el contractista principal, el qual assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte.

Atesa la particularitat de l'objecte del contracte i la varietat del producte a subministrar i basant-nos en la realitat del mercat actual i com operen les possibles empreses licitadores, es considera fonamental que el licitador tingui un ample marge per a la subcontractació a tots els nivells com a mitjà idoni per l'execució de l'objecte del contracte sent aquesta inclús bàsica i fonamental per aconseguir el compliment de l'objectiu. S'entén que sense la col·laboració activa de determinats subjectes amb el contractista en la realització de l'execució del contracte (amb major o menor intensitat segons el subministra i servei a realitzar), l'objecte del contracte es podria no arribar a assolir inclús ens podríem veure sense oferta de licitadors. No obstant, per l'execució de contracte, s'identifica com a tasca crítica que no pugui ser subcontractada: la persona que farà de delegat/da o representant amb capacitat professional que tindrà com a funcions principals:

- Representar al contractista sempre que sigui necessària la seva actuació o presència així com pel compliment de les obligacions contractuals.
- Organitzar el treball de lliurament dels articles així com interpretar i posar en pràctica les instruccions rebudes per part de l'Ajuntament.
- Proposar a l'Ajuntament o col·laborar amb ell en la resolució de les incidències que es plantegin durant l'execució del contracte.

18. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DELS CONTACTES BASATS

Es seleccionarà un nombre màxim de dues empreses.

En cas que només resulti adequada una proposta, s'adjudicarà únicament a l'empresa corresponent.

L'Ajuntament de Sabadell no es compromet a adjudicar un nombre determinat de contractes a les empreses adjudicatàries perquè els contractes basats estaran subordinats a les necessitats de l'administració.

En cas d'haver dos adjudicataris: l'administració alternarà els contractes basats entre aquests dos de forma que farà la sol·licitud de pressupost de forma alterna.

En cas que l'adjudicatari que rep la petició justifiqui la impossibilitat de realitzar la tasca encomanada i el servei tècnic acceptés aquesta justificació, es farà l'encàrrec al següent adjudicatari tenint en compte que qui renúncia, ha perdut el seu torn.

En cas d'haver un únic adjudicatari: l'administració farà el contracte basat amb aquest únic.

Els contractistes no podran exigir peticions de quantitats de serveis determinats o d'importos mínims com a condició de prestació del servei.

Amb aquesta alternança en assegurem que al final de la vigència de l'acord marc hi ha una certa equivalència respecte al volum econòmic contractat entre tots els adjudicataris, tot i que no s'assegura cap import mínim de contractació.

19. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DE L'ACORD MARC

En compliment del que prescriu l'article 202.1 de la LCSP, s'estableix la següent condició especial d'execució entres les que s'enumera a l'apartat segon del mateix precepte, relacionades amb la innovació, de tipus mediambiental o de tipus social:

- Condició especial d'execució: L'empresa contractista ha de gestionar correctament els residus generats (paper, cartró, plàstics i resta).
- Tipologia: de tipus mediambiental.
- Mitjà d'acreditació del seu compliment: L'empresa haurà de presentar un certificat o declaració responsable en el que consti que ha gestionat correctament el reciclatge dels residus generats.
- Justificació de la vinculació amb l'objecte del contracte: La gestió del residus, així com la promoció del reciclat de productes resulta essencial, ja que per l'execució del contracte de subministrament es generaran residus.

El personal tècnic i subalterns dels diferents serveis, que faran la recepció del lliurament del material a les diferents instal·lacions, verificaran l'embalatge dels productes que hagin estat subministrats.

20. OBLIGACIONS ESSENCIALS DE L'ACORD MARC

Tenen el caràcter d'obligacions essencials, a més de les establertes en el plec de condicions administratives particular tipus aprovat, les següents:

1. El compromís del contractista d'adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i materials suficients, de conformitat amb l'article 76.2. de la LCSP.

2. Les obligacions d'acceptar l'adjudicació dels contractes que se'ls adjudiquin així com la de justificar de forma suficient el fet de declinar l'adjudicació del contracte.
Es considerarà incompliment reiterat d'aquestes obligacions quan una empresa que formi part de l'acord marc hagi rebutjat ser adjudicatària en cinc contractes sense justificació.
3. El contractista s'obliga expressament a sotmetre's a la normativa espanyola i europea en matèria de protecció de dades, de conformitat amb el que estableix l'article 202.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
4. Quan l'Adjudicatària, o les persones/empreses que depenguin d'ella, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona execució del contracte, l'Ajuntament podrà exigir-li l'adopció de mesures concretes i eficaces per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte, sense perjudici de les disposicions vigents relatives al compliment i resolució del contracte de subministrament.
5. L'adjudicatària estarà obligada a subministrar la totalitat dels productes que es requereixin i que constitueixen l'objecte d'aquest contracte.

21. ALTRES OBLIGACIONS

1. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi pel seguiment i/o avaluació del compliment del contracte, facilitant la informació que li sigui sol·licitada per aquestes finalitats i que la legislació de transparència i de contractes del sector públic imposen als adjudicataris.
2. En aquest sentit, l'adjudicatària haurà de designar a un delegat o representant amb capacitat professional per tal de:
 - Representar al contractista sempre que sigui necessària la seva actuació o presència així com pel compliment de les obligacions contractuals.
 - Organitzar el treball de lliurament dels articles així com interpretar i posar en pràctica les instruccions rebudes per part de l'Ajuntament.
 - Proposar a l'Ajuntament o col·laborar amb ell en la resolució de les incidències que es plantegin durant l'execució del contracte.A aquests efectes, l'empresa adjudicatària facilitarà a l'Ajuntament el nom de la persona de contacte i un número de telèfon mòbil que haurà d'estar operatiu sempre que s'estigui realitzant una operació de transport, càrrega o descàrrega.
L'Ajuntament es reserva el dret de requerir la designació d'un nou delegat, si s'escau.
3. L'adjudicatària, com a responsable exclusiu de l'entrega i transport dels productes a subministrar, haurà de transportar i lliurar els béns objecte d'aquest contracte als llocs indicats al plec tècnic, dins dels terminis previstos. En el moment del lliurament dels productes a subministrar en el lloc esmentat anteriorment, el contractista haurà d'acompanyar el material amb un albarà on es descriurà els productes, i quantitats entregades.
4. L'adjudicatària es responsabilitzarà de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions realitzades, així com de les conseqüències que es dedueixin per l'Ajuntament o tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte. El contacte s'atorga a risc i ventura del contractista, que assumeix la responsabilitat civil en front de tercers pels danys que puguin irrogar-se per l'execució del contracte, a excepció dels que procedeixin d'actes realitzats en compliment d'ordres imposades per l'Ajuntament.
5. L'adjudicatària no tindrà dret a indemnització per causes de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns a subministrar abans de la seva entrega a l'Ajuntament, a excepció que l'Ajuntament hagués incorregut en mora per rebre'ls.

22. PENALITATS

Sense perjudici del que es prevegi legalment, s'estableixen les següents penalitzacions:

	Incompliment	Graduació (lleu/greu/molt greu)	Penalitat
1	La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació.	Lleu	Es sancionarà amb advertència i amonestació, quan sigui la primera vegada, i multes de fins a l'1% del preu (IVA exclòs) les consecutives
2	La falta de diligència deguda als requeriments efectuats, d'acord amb les disposicions d'aplicació.	Lleu	Es sancionarà amb advertència i amonestació, quan sigui la primera vegada, i multes de fins a l'1% del preu (IVA exclòs) les consecutives.
3	L'incompliment de les obligacions generals del contracte i/o de les condicions especials d'execució, a excepció dels incompliments previstos en els punts següents, els quals es penalitzaran com a "molt greus".	Greu	Es sancionarà amb multes des del 3% fins al 5% del preu (IVA exclòs) podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
4	Quan l'empresa contractista, per causes que li fossin imputables, hagués incorregut en la demora dels terminis de lliurament.	Greu	L'administració podrà acordar la imposició d'una penalitat diària del 5% sobre el volum de la comanda (IVA exclòs) que es farà efectiva mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagi d'abonar al contractista.
5	L'incompliment dels requisits fixats al PPT o l'incompliment del que s'hagi ofert de millores o solucions proposades.	Molt greu	Es sancionarà amb multes del 5% del preu (IVA exclòs) fins al 10% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
6	L'incompliment de les obligacions socials, mediambientals i laborals previstes en el plec de clàusules administratives particulars, de conformitat amb l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.	Molt greu	Es sancionarà amb multes des del 5% del preu (IVA exclòs) fins al 10% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable
7	Es considerarà incompliment reiterat d'aquestes obligacions quan una empresa que formi part de l'acord marc hagi rebutjat ser adjudicatària en cinc contractes sense justificació. En aquest cas els serveis tècnics municipals valoraran si existeix una justificació suficient.	Molt greu	Es sancionarà amb multes des del 5% del preu (IVA exclòs) fins al 10% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.

Pel que fa a la graduació de les penalitats concretes a imposar en un cas concret, l'òrgan de contractació s'estarà als criteris següents:

- La reincidència en la comissió de l'incompliment en qüestió.
- La intencionalitat en que s'hagués comès l'incompliment.
- L'abast dels danys i perjudicis realment soferts.

A més hi hauran les de les penalitzacions que s'estableixen al hi haurà Plec de clàusules administratives particulars.

23. PÒLISSA DE RESPONSABILITAT CIVIL

El contractista serà responsable dels danys i perjudicis causats a l'Ajuntament i a tercers en el desenvolupament d'aquest servei com a conseqüència d'accions i/o omissions derivats de l'execució d'aquest contracte, restant l'Ajuntament exempt de tota responsabilitat.

El contractista resta obligat a contractar i mantenir en vigor les assegurances obligatòries que li pertoquin durant el període de vigència d'aquest contracte, i també, una pòlissa de responsabilitat civil, que cobreixi possibles indemnitzacions a tercers d'acord amb l'article 196 de la LCSP, la qual haurà de mantenir vigent durant l'execució del contracte, per un import mínim de 100.000,00 €

24. CESSIÓ DEL CONTRACTE

No s'admet la cessió del contracte.

25. REVISIÓ DE PREUS

Atenent la naturalesa i la durada del contracte, no es preveu cap revisió de preus.

CONCLUSIONS

Tenint en compte tot l'exposat, es proposa la tramitació d'un acord marc per a la contractació anomenat "**Subministrament de material esportiu divers**" mitjançant procediment obert simplificat per un import màxim **76.784,10 € IVA inclòs** amb el desglossament següent: **63.457,93 €** de pressupost net i **13.326,17 €** en concepte d'impost sobre valor afegit, al tipus del 21%, per la vigència del contracte.

Sabadell, a la data de la signatura electrònica.