



AJUNTAMENT
DE PORQUERES

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE CONSERVACIÓ, MANTENIMENT, GESTIÓ I DINAMITZACIÓ DE L'ESPAI DE CAN GINEBREDA

1. OBJECTE

Aquest contracte té per objecte la prestació del servei de conservació i manteniment de l'entorn natural i del conjunt escultòric del Bosc de Can Ginebreda, la gestió de les visites i la seva dinamització cultural, educativa i turística.

El servei objecte de la present contractació és un servei públic titularitat de l'Ajuntament de Porqueres i, per tant, restarà sotmès al control i direcció de l'àrea de cultura i patrimoni de l'Ajuntament.

2. OBJECTIUS

El Bosc de Can Ginebreda és un bé de domini públic de l'Ajuntament de Porqueres que presenta un gran interès per la població. És tracte d'un espai a l'aire lliure on les escultures de l'autor Xicu Cabanyes s'entrellacen amb senders que recorren un idíl·lic entorn natural. El consistori, conscient del valor cultural que té aquest museu, té l'interès de preservar-lo i dinamitzar-lo per tal de donar valor a un espai que uneix les obres d'art amb la natura.

L'Ajuntament de Porqueres no disposa de mitjans materials i humans per realitzar el manteniment, ni la gestió i la dinamització d'aquest bé cultural, motiu pel qual és fa necessària la seva contractació a un agent del mercat.

3. DESPRICIÓ DE LES INSTAL·LACIONS I HORARI D'OBERTURA

El Bosc de Can Ginebreda, també conegut popularment com "el bosc d' en Xicu", és un museu a l'aire lliure que consta de més d'un centenar d'escultures. Aquest bosc es troba al municipi de Porqueres, a uns sis quilòmetres de Banyoles, a la carretera que va a Olot per Santa Pau, i el configuren uns 40.000 m2, típicament mediterranis de roures, alzines, pins, ginebres, cirerers d'arboç, grèvols, arços, entre altres, i les escultures.

Al arribar al punt d'accés al Bosc, s'hi observa una esplanada amb pàrquings per els vehicles dels visitants. L'accés al recinte és fa a través d'una porta metàl·lica giratòria que s'activa automàticament al abonar el preu de l'entrada a una màquina registradora instal·lada en un dels laterals de la porta.

El Bosc de Can Ginebreda disposa en el seu complex exterior d'una construcció on hi ha lavabos i una sala, idònia per fer-hi reunions, tallers i/o exposicions. Aquest espai es troba actualment en remodelació per poder-se utilitzar en un futur immediat.

L'horari d'obertura de Can Ginebreda és de dilluns a diumenge, de 9:00h del matí a 18:00h de la tarda i, durant el mes d'estiu, de 8:00h del matí a 20:00h del vespre. No hi ha servei d'atenció al públic presencial.

4. SERVEIS

a. SERVEI DE CONSERVACIÓ I MANTENIMENT

C/ Rubió i Ors, 1-7 · 17834 Porqueres · Telèfon 972 57 01 02 · Telefax 972 57 04 12 · secretaria@porqueres.cat



AJUNTAMENT
DE PORQUERES

El servei de conservació i manteniment engloba les següents tasques:

- El manteniment de la finca on s'emplaça el Bosc de Can Ginebreda amb una superfície verda de 40.000m2, de conformitat amb les tasques permeses segons conveni i amb les determinacions contingudes a l'avaluació de riscos laborals.
- La inspecció, avaluació i restauració de les obres del parc d'escultures, seguint les indicacions i sota la supervisió de l'autor de les mateixes.
- La reparació d'averies i/o elements en mal estat.
- El suport a les tasques de creació de l'artista Xicu Cabanyes.
- El subministrament dels mitjans materials necessaris pel funcionament normal del servei de conservació i manteniment (uniformes de treball, eines de treball, entre altres).
- La gestió de les instal·lacions existents al Bosc de Can Ginebreda (local i zona de barbacoes).

b. SERVEI DE GESTIÓ

El servei de gestió inclou els serveis següents:

- La reserva, la planificació de les visites guiades i el control dels pagaments de les visites guiades. Aquestes tasques s'ha de dur a terme amb estricta coordinació amb els guies i el personal de manteniment del Bosc de Can Ginebreda.
- Difusió de les activitats segons criteris i periodicitat que s'estableixi (agendes mensuals, butlletins trimestrals, etc.).
- Recompte i informe trimestral dels pagaments recaptats per l'accés lliure al museu, així com el control del nombre de visitants rebuts.
- Atenció al visitant i resolució de dubtes i incidències que poguessin sorgir durant el funcionament normal del servei.
- Disseny i elaboració dels materials i recursos de les visites.
- Assistència a les reunions relacionades amb el servei quan es requereixi.
- Avaluació i millora continua del servei.

c. SERVEI DE DINAMITZACIÓ CULTURAL, EDUCATIVA I TURÍSTICA

Per tal de dinamitzar l'espai, l'empresa adjudicatària haurà de presentar, com a mínim, un projecte cultural, educatiu i/o turístic a desenvolupar durant el termini de durada del contracte. Aquest projecte pot incorporar programes educatius per escoles i famílies, organització de tallers i activitats artístiques, realització de visites guiades especialitzades i/o temàtiques, entre altres, i sota la supervisió del tècnic de cultura de l'Ajuntament de Porqueres.

Juntament amb aquest/s programa/es, i amb la finalitat de fomentar la participació comunitària, s'haurà d'impulsar campanyes de màrqueting i comunicació i promoció turística en esdeveniments del sector i en xarxes especialitzades.

A banda dels programes específics, s'hauran d'oferir, prèvia reserva corresponent, el servei de visites guiades per a grups. Aquest servei inclou d'acompanyament guiat pel museu i una breu explicació de les escultures que s'hi observen. S'estima que la durada d'aquestes visites sigui d'una 1 hora.

5. CONTROL I AVALUACIÓ DEL SERVEI

SIGNATURES

1.- Francesc Castañer Campolier (TCAT) (Alcalde), 18/03/2025 14:57

AJUNTAMENT
DE PORQUERES

L'Ajuntament de Porqueres vetllarà pel correcte funcionament del servei. Per aquesta raó exercirà facultats d'inspecció, control i seguiment i avaluació de l'execució del contracte per part dels serveis municipals que corresponguin.

L'empresa adjudicatària i el tècnic de cultura de l'Ajuntament de Porqueres realitzaran reunions periòdiques de revisió, planificació, coordinació i actualització dels continguts dels recursos per proposar millores raonades segons els criteris establerts per ambdues parts.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar anualment una memòria del servei efectuat durant el període, que com a mínim ha d'incloure **dades quantitatives**, (nombre d'activitats i sessions realitzades segons les categories de públic, tipologia, nombre de participants/usuaris, anàlisi de la procedència de grups, recull d'incidències i balanç i valoració realitzada pels participants i resultant del buidat d'enquestes d'avaluació), **dades qualitatives** (una valoració qualitativa particularitzada que especifiqui els punts forts i punts febles i les propostes de millora, així com memòria d'activitats de formació dels educadors) i una **memòria econòmica**.

Porqueres, en data de signatura electrònica.
L'alcalde.