



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

Expedient: X2023001083

Plec de clàusules administratives particulars que regeixen la contractació de les obres compreses en la memòria tècnica per a l'arranjament de parc infantil situat al c. Montsià 5 de Can Pagà, dins el terme municipal de Santa Maria de Palautordera, mitjançant procediment obert simplificat

ÍNDEX

0. QUADRE RESUM DE LES CARACTERÍSTIQUES DE LA LICITACIÓ	3
I. DISPOSICIONS GENERALS	6
Clàusula 1. Objecte del contracte	6
1.1. Codi CPV:	6
1.2. Divisió en lots:	6
Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte	6
Clàusula 3. Dades econòmiques	7
3.1. Pressupost base de licitació	7
3.2. Preu del contracte	7
3.3. Valor estimat del contracte	8
Existència de crèdit	8
Clàusula 4. Termini d'execució del contracte	8
4.1. Durada	8
4.2. Pròrroga	9
Clàusula 5. Règim econòmic i forma de pagament	9
Clàusula 6. Règim jurídic del contracte	10
Clàusula 7. Admissió de variants	11
Clàusula 8. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació del contracte	11
Clàusula 9. Mitjans de comunicació electrònics	11
Clàusula 10. Perfil del contractant	13
Clàusula 11. Òrgan de contractació	13
Clàusula 12. Documents contractuals	13
Clàusula 13. Capacitat per contractar	13
Clàusula 14. Classificació del contractista	15
Clàusula 15. Solvència de les empreses licitadores	16
15.1. Solvència econòmica i financera	16
15.2. Solvència tècnica i professional	16
15.3. Compromís d'adscripció de mitjans personals i/o materials	17
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	18
Clàusula 16. Presentació de proposicions: el Sobre digital	18
Clàusula 17. Termini de presentació de propostes	21
Clàusula 18. Contingut del sobre digital	21
Clàusula 19. Mesa de Contractació	23
Clàusula 20. Comitè d'experts	24
Clàusula 21. Criteris per a l'adjudicació del contracte	24
Clàusula 22. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats	25
Clàusula 23. Criteris aplicables en el cas d'empat entre proposicions	26
Clàusula 24. Obertura de proposicions i classificació de les ofertes	27
Clàusula 25. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació	28



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

Clàusula 26. Garantia definitiva.....	30
Clàusula 27. Garantia complementària	31
Clàusula 28. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	31
Clàusula 29. Adjudicació del contracte.....	32
Clàusula 30. Formalització del contracte.....	32
Clàusula 31. Pla de Seguretat i Salut en el Treball.....	33
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	34
Clàusula 32. Condicions especials d'execució	34
Clàusula 33. Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres.....	35
Clàusula 34. Control de l'execució del contracte. Delegat d'obra	35
Clàusula 35. Persona responsable del contracte.....	36
Clàusula 36. Compliment dels terminis, correcta execució del contracte i penalitats	36
Clàusula 37. Resolució d'incidències i de dubtes tècnics interpretatius.....	38
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	38
Clàusula 38. Responsabilitat de l'empresa contractista.....	38
Clàusula 39. Drets i obligacions de l'adjudicatari.....	39
39.1. Drets de l'adjudicatari.....	39
39.2. Obligacions específiques de l'adjudicatari.....	39
Clàusula 40. Transparència i compliment dels principis ètics de la contractació	44
Clàusula 41. Prerogatives de l'Administració	44
Clàusula 42. Confidencialitat de la informació	45
Clàusula 43. Protecció de dades de caràcter personal.....	45
Clàusula 44. Modificació del contracte	47
Clàusula 45. Suspensió del contracte	48
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE	48
Clàusula 46. Successió en la persona del contractista	48
Clàusula 47. Cessió del contracte	48
Clàusula 48. Subcontractació.....	48
Clàusula 49. Revisió de preus.....	49
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	49
Clàusula 50. Recepció i liquidació	49
Clàusula 51. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	49
51.1. Termini de garantia	49
51.2. Devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	50
Clàusula 52. Resolució del contracte	50
Clàusula 53. Règim d'invalidesa	51
VII. RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT	52
Clàusula 54. Règim de recursos	52
Clàusula 55. Jurisdicció competent	52
ANNEX I. Declaració responsable (Sobre A)	53
ANNEX II. Proposició econòmica i criteris avaluable de forma automàtica (Sobre B) ..	58
ANNEX III. Declaració responsable de la presentació de la documentació acreditativa del compliment de les obligacions essencials (clàusula 39.2.3)	59

**Ajuntament de
Santa Maria de Palautordera****0. QUADRE RESUM DE LES CARACTERÍSTIQUES DE LA LICITACIÓ**

A. PODER ADJUDICADOR		
Administració contractant:	Ajuntament de Santa Maria de Palautordera	
Òrgan de contractació:	Alcaldia	
Perfil del contractant:	https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/2060165?categoria=0	
Direcció de l'òrgan de contractació:	Plaça de la Vila, 1 - 08460, Santa Maria de Palautordera	
Correu electrònic de l'òrgan de contractació:	ajuntament@smpalautordera.cat	
B. OBJECTE DEL CONTRACTE		
Contractació de les obres compreses en la memòria tècnica per a l'arranjament de parc infantil situat al c. Montsià 5 de Can Pagà, dins el terme municipal de Santa Maria de Palautordera .		
CPV: 45111220-6 Treballs de desbrossament 45236290-9 Treballs de reparació de zones recreatives 45316000-5 Treballs d'instal·lació de sistemes d'enllumenat i senyalització 45233293-9 Instal·lació de mobiliari urbà 45212290-5 Reparació i manteniment d'instal·lacions esportives 45262620-3 Murs de contenció		
Divisió en lots: ☐ SÍ ☒ NO		
C. DADES ECONÒMIQUES		
Pressupost base IVA exclòs:	IVA al 21%:	Pressupost base IVA inclòs:
58.699,49 €	12.326,89 €	71.026,38 €
Total valor estimat del contracte: 58.699,49 €		
Aplicació pressupostària:		
1.3373.63201 -		



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

Plurianual: ☐ SÍ ☒ NO

Despesa anticipada: ☐ SÍ ☒ NO

Contracte subjecte a regulació harmonitzada: ☐ SÍ ☒ NO

Fonts de finançament:

- Ajuntament de Santa Maria de Palautordera
- Subvenció

D. TERMINI EXECUCIÓ

4 setmanes

E. PRÒRROGA

No previstes

F. VARIANTS

☐ SÍ ☒ NO

G. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Número d'Expedient: X2023001083

Tipus: obres

Tramitació: ordinària

Procediment: obert simplificat

Possibilitat recurs especial: ☐ SÍ ☒ NO

H. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Termini presentació de les ofertes:

20 dies naturals, a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació.

Mitjà de presentació d'ofertes:

es farà únicament i obligatòria per mitjans electrònics a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya, disponible en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera:

<https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/2060165?categoria=0>



**Ajuntament de
Santa Maria de Palautordera**

I. OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES ADJUDICATARI	
Veure clàusula 39.2	
J. REVISIÓ DE PREUS	
☐ SÍ ☒ NO	
K. GARANTIES	
Provisional: ☐ SÍ ☒ NO	
Definitiva: ☒ SÍ (5% import adjudicació) ☐ NO	
L. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES	
Veure clàusula 44	
M. SUBCONTRACTACIÓ	
Veure clàusula 48	
N. DADES DE FACTURACIÓ	
Òrgan de contractació: Ajuntament de Santa Maria de Palautordera NIF P0825900D	Codi DIR3: L01082592



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és l'execució de les obres compreses en **la memòria tècnica per a l'arranjament de parc infantil situat al c. Montsià 5 de Can Pagà, dins el terme municipal de Santa Maria de Palautordera.**

El projecte de les obres d'arranjament del parc infantil de Can Pagà va ser redactat per Enric Vellvé Molina, arquitecte col·legiat 37.928/1, i incorpora l'Estudi bàsic de seguretat i salut de conformitat amb el que estableix el Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre.

El projecte ha estat publicat al BOPB amb data 23/05/2024, per a aprovació inicial.

L'adjudicació del contracte no es durà a terme fins que s'hagi aprovat definitivament el projecte i sempre que aquest no hagi sofert canvis substancials respecte l'aprovat inicialment. En aquest cas, l'òrgan de contractació podrà deixar sense efectes la licitació sense que es generi cap dret d'indemnització per a les empreses presentades.

1.1. Codi CPV

Els Codis CPV (Vocabulari Comú de Contractes) corresponents a aquest contracte són:

45111220-6 Treballs de desbrossament
45236290-9 Treballs de reparació de zones recreatives
45316000-5 Treballs d'instal·lació de sistemes d'enllumenat i senyalització
45233293-9 Instal·lació de mobiliari urbà
45212290-5 Reparació i manteniment d'instal·lacions esportives
45262620-3 Murs de contenció

1.2. Divisió en lots

D'acord amb la previsió de l'article 99.3 LCSP, no és adient dividir l'objecte del contracte en lots, ja que per la dimensió de l'obra i les dificultats de coordinació que implicaria fer diferents lots, no es considera adient la divisió de l'objecte del contracte en lots. Per tant, no s'ha realitzat divisió del contracte en lots al tractar-se d'un mateix àmbit d'actuació, racionalitzar els recursos a emprar en la seva execució i executar les prestacions.

Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic estan acreditats a l'informe de necessitat emès per l'enginyer tècnic municipal de data 16 de gener de 2025, a la memòria tècnica, i a la resta de documentació que forma part de l'expedient.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

Clàusula 3. Dades econòmiques

3.1. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és de setanta-un mil vint-i-sis euros amb trenta-vuit cèntims (71.026,38 €), IVA inclòs, amb el desglossament següent: cinquanta-vuit mil sis-cents noranta-nou euros amb quaranta-nou cèntims (58.699,49 €), pressupost net i una partida independent de dotze mil tres-cents vint-i-sis euros amb vuitanta-nou cèntims (12.326,89 €) en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21 %.

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes.

	TOTAL
Despeses directes (mà d'obra, materials, maquinària i despeses auxiliars de mà d'obra)	49.327,30 €
Despeses generals 13%	6.412,55 €
Benefici industrial 6%	2.959,64 €
Pressupost base de licitació total IVA exclòs	58.699,49 €
IVA al 21%	12.326,89 €
Pressupost base de licitació total IVA inclòs	71.026,38 €

Despesa plurianual: NO

Aquest és el límit màxim de despesa que, en virtut del contracte pot comprometre l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera, IVA inclòs, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

En tot cas, les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació resultaran excloses del procediment.

3.2. Preu del contracte

El preu del contracte serà aquell al qual ascendeixi l'adjudicació, més el corresponent Impost sobre el Valor Afegit (IVA). El preu de contracte no serà objecte de revisió.

Amb caràcter general, s'entén que dins les propostes econòmiques que formulin els licitadors estan incloses totes les despeses necessàries per dur a terme l'objecte del contracte, i especialment:

- Les despeses generals, despeses financeres, benefici industrial, impostos, taxes, assegurances, materials, instal·lacions, honoraris del personal a càrrec seu, i comprovació i assaig.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

- b) Totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

El càlcul del pressupost base de licitació queda desglossat en els amidaments, pressupost resum i per capítols de la memòria tècnica.

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 LCSP i concordants.

3.3. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, és de cinquanta-vuit mil sis-cents noranta-nou euros amb quaranta-nou cèntims (58.699,49 €).

3.4. Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació per un import de setanta-un mil vint-i-sis euros amb trenta-vuit cèntims (71.026,38 €), IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària següent:

Aplicació pressupostària	Concepte	Any	Import sense IVA	IVA	Import IVA	Import total
1.3373.63201	"Millores instal·lacions"	2025	58.699,49 €	21%	12.326,89 €	71.026,38 €
TOTAL			58.699,49 €	21%	12.326,89 €	71.026,38 €

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte mitjançant el finançament següent:

- Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

Clàusula 4. Termini d'execució del contracte

4.1. Durada

La durada del contracte serà de 4 setmanes des de l'endemà de la signatura de l'acte de comprovació del replanteig o, si s'escau, de la data que consti en l'acta.

L'acta de comprovació del replanteig s'haurà d'estendre en el termini màxim d'un (1) mes a comptar des de la data de formalització del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 237 de la LCSP.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

4.2. Pròrroga

El contracte no serà prorrogable, excepte en cas que es donessis condicions climatològiques adverses durant l'execució del contracte; en aquest cas es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte durant el temps estrictament necessari.

Les pròrroques que es puguin atorgar en cap cas comportaran un increment del VEC.

Clàusula 5. Règim econòmic i forma de pagament

L'import del contracte s'abonarà amb càrrec a la partida pressupostària 1.3373.63201 del vigent pressupost municipal, amb crèdit suficient fins a l'import aprovat per l'Ajuntament.

L'Ajuntament abonarà al contractista adjudicatari el preu resultant de l'adjudicació del contracte, de manera fraccionada, i en base a la certificació mensual d'obra executada que emeti la direcció de l'obra, sempre que aquesta es realitzi en continuïtat, i que haurà d'anar acompanyada de la corresponent factura emesa per l'empresa adjudicatària i que haurà de ser aprovada per l'Alcaldia.

No podrà elevar-se cap certificació a aprovació de l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera si no està signada com a prova de conformitat per part de la direcció tècnica de l'obra.

La signatura de la certificació no suposa l'aprovació o la recepció provisional de les obres o treballs compresos en la mateixa, sinó que tan sols tindrà la consideració d'instrument per al pagament de simples bestretes a compte.

Un cop signada la corresponent certificació, l'empresa contractista presentarà la corresponent factura.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional 32a de la LCSP, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a) L'òrgan de contractació és l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera
- b) L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera
- c) El destinatari és l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera
- d) El codi DIR3 és L01082592.
- e) El codi de l'oficina comptable és L01082592.
- f) El codi de l'òrgan gestor és L01082592.
- g) El codi de la unitat tramitadora és L01082592.

A més d'aquestes dades, a les factures també hi ha de constar el número d'expedient corresponent a **aquest expedient de contractació: X2023001083**.

Les factures s'han de presentar en format Facturae, i en la pàgina web de l'ajuntament de Santa Maria de Palautordera: <https://www.smpalautordera.cat/seu-electronica.htm> hi consta la informació oportuna en l'apartat de facturació electrònica (e.FACT).



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

Clàusula 6. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars i per la memòria tècnica, les clàusules i prescripcions tècniques que es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).
- b) Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la que es deroga la directiva 2004/18/CE, i l'Ordre HFP/1298/2017, de 26 de desembre, per la que es publiquen els límits dels diferents contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2018.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- f) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- g) Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.
- h) Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, i la seva normativa de desplegament.
- i) Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública.
- j) Reglament Europeu 679/2016 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (en endavant, RGPD).
- k) Llei Orgànica 3/2018, del 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia de Drets Digitals (LOPDGDD).
- l) Real Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.
- m) Reial decret legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general per a la defensa dels consumidors i usuaris i altres lleis complementàries.
- n) Supletòriament, per la resta de normes de dret administratiu, i en el seu defecte, per les normes de dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, si s'escaigués durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

Clàusula 7. Admissió de variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

Clàusula 8. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació del contracte

El contracte té naturalesa administrativa i es tipifica com a contracte d'obres, d'acord amb l'article 13 de la LCSP, i està regulat en els articles 231 a 246 de la LCSP.

No està subjecte a regulació harmonitzada, de conformitat amb el que preveu l'art. 4 de la directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la que es deroga la directiva 2004/18/CE, i l'Ordre HFP/1298/2017, de 26 de desembre, per la que es publiquen els límits dels diferents contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2018.

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant el procediment obert simplificat, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, d'acord amb el que preveu l'article 159 de la LCSP.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu en el seu conjunt de conformitat amb el que s'estableix als articles 145 i 146 de la LCSP.

Clàusula 9. Mitjans de comunicació electrònics

1. D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en deriven per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC). El sistema enviarà els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, o declaració de responsable. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades i requerirà la seva identificació mitjançant algun dels dos sistemes següents:



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

- a) mitjançant signatura electrònica generada per algun dels certificats electrònics reconeguts emesos per una entitat de certificació classificada pel Consorci AOC:

<https://www.aoc.cat/suport>

- b) mitjançant una contrasenya d'un sol ús, que s'enviarà al número de telèfon mòbil o adreça de correu electrònic autoritzats. En la utilització d'aquest sistema és recomanable aplicar les mesures de seguretat recomanades pel Consorci AOC

La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la posada a disposició, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'Ajuntament. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació d'aquest contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

2. Certificats digitals: d'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC o declaració responsable, i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

Clàusula 10. Perfil del contractant

El perfil del contractant és el mitjà electrònic que agrupa la informació i documents relatius a l'activitat contractual, amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic als mateixos. D'acord amb el que estableix l'art. 63 de la LCSP, l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera compta amb el perfil del contractant, al qual es podrà accedir a través de la direcció web: <https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/2060165?categoria=0>

En el perfil del contractant s'hi publicarà el plec de clàusules administratives particulars i la memòria tècnica, la memòria justificativa així com la resta de documentació que formi part del procediment de licitació.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació. Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscriïdes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Clàusula 11. Òrgan de contractació

De conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP, correspon a l'alcalde la competència com a òrgan de contractació respecte del contracte d'obres, quan el seu valor estimat no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost i, en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, eventuais prorroques incloses sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, i la quantia assenyalada.

Per tant, l'òrgan competent per efectuar aquesta contractació i tramitar l'expedient, de conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP, és l'Alcaldia.

Clàusula 12. Documents contractuals

Són documents contractuals:

1. Documentació tècnica per a l'arranjament de parc infantil
2. Aquest plec de clàusules administratives particulars.

Clàusula 13. Capacitat per contractar

1. Estan facultades per participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit de



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

l'activitat de les empreses licitadores, conforme resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

- No estar incurses en alguna de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 del text legal esmentat, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la classificació o, si s'escau, la solvència requerida, en els termes establerts a les clàusules 14 i 15 d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte;
- A més, en cas que ho determini la normativa aplicable, quan es requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores;
- Si durant la tramitació d'un procediment i abans de la formalització del contracte es produís una operació de fusió, escissió, transmissió del patrimoni empresarial o d'una branca de l'activitat, li succeirà a l'empresa licitadora o candidata en la seva posició en el procediment la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent del patrimoni empresarial o de la corresponent branca de l'activitat, sempre que reuneixi les condicions de capacitat i absència de prohibició de contractar i acreditar la seva solvència i classificació, si s'escau, en les condicions exigides en el plec de clàusules administratives particulars per poder participar en el procediment d'adjudicació, o en qualsevol altre document contractual;
- De conformitat amb l'article 70 de la LCSP, podran ser excloses de la licitació aquelles empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives al contracte objecte d'adjudicació, o haguessin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació dels procediments de contractació quan de la seva participació se'n derivi que es falseja la competència o s'infringeixi el principi d'igualtat de tracte.

2. **És requisit** per a poder participar en aquesta licitació per a tots els licitadors la inscripció en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE), en la data final de presentació de les ofertes, d'acord amb l'article 159.4.a) de la LCSP.

En el cas que les dades que constin inscrites al RELI o ROLECE no estiguin degudament actualitzades, els licitadors així ho hauran de fer constar a la declaració responsable presentada.

L'aptitud per contractar s'acreditarà mitjançant la informació que consta en el RELI o en el ROLECE.

3. L'Administració pot contractar amb unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

A efectes de la licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal hauran de presentar un document, que podrà ser privat, en el qual, per al cas de



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

resultar adjudicatari, es comprometin a constituir-se formalment en unió temporal. En aquest document s'hi haurà d'indicar els noms i les circumstàncies dels que la constitueixin, i la participació de cadascun d'ells, així com el fet que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.

El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat per la persona representant de cadascuna de les empreses que integren la unió i s'hi expressarà la persona que designen com a representant de la UTE davant l'Administració per a tots els efectes relatius al contracte, així com la participació que correspon a cadascun d'ells en la UTE.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Clàusula 14. Classificació del contractista

D'acord amb el previst en l'article 77.1.a de la LCSP, en els contractes d'obres d'un valor estimat inferior a 500.000 euros no és exigible la classificació empresarial amb independència del seu valor estimat, si bé la classificació és un dels mitjans pels quals les empreses podran acreditar la seva solvència. Així, en la licitació de contractes que pel seu objecte els correspongui un subgrup de classificació, les empreses podran acreditar la seva solvència indistintament mitjançant l'acreditació del compliment dels requisits mínims de solvència econòmica i financera, i de solvència tècnica o professional, o bé mitjançant la seva classificació en el grup o subgrup de classificació corresponent a l'objecte del contracte.

Als efectes de determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte, quan hi hagi classificació aplicable a aquest últim, s'atendrà al grup i subgrup de classificació al qual pertanyen uns i altres, i en els altres casos a la coincidència entre els dos primers dígits dels seus respectius codis CPV.

La solvència sol·licitada s'entendrà acreditada pel fet d'estar en possessió de la classificació en el/s grup/s, subgrup/s i categoria/s que s'indiquen a continuació, d'acord amb el projecte aprovat:

- **Grup G**
- **Subgrup 6**
- **Categoria 1**

La classificació exigida s'acreditarà mitjançant l'aportació del certificat de classificació definitiva o còpia autenticada d'aquest, expedit pel Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya. Aquest certificat s'acompanyarà d'una declaració sobre la seva vigència i de les circumstàncies que serviren de base per a la seva obtenció.

La classificació de les unions temporals d'empresaris (UTE) vindrà determinada per l'acumulació de les classificacions de cadascuna de les empreses integrants de la unió,



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

d'acord amb el previst en els articles 69 de la LCSP i 52 del RGLCAP. Quan concorrin en la unió empreses nacionals, estrangeres que no siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea i estrangeres que sí ho siguin, les que pertanyin als dos primers grups podran acreditar la seva solvència mitjançant la classificació empresarial i les últimes mitjançant l'acreditació del compliment dels requisits específics de solvència.

Clàusula 15. Solvència de les empreses licitadores

1. Els licitadors hauran de declarar que compleixen amb els requisits de solvència econòmica i financera i solvència tècnica i professional en la declaració responsable que presenten seguint el model de l'**Annex I**.
2. El licitador que resulti proposat estarà obligat a acreditar la seva solvència mitjançant l'aportació dels documents que es detallen a continuació com a requisit imprescindible per procedir a l'adjudicació:

15.1. Solvència econòmica i financera

La solvència econòmica i financera del licitador s'ha d'acreditar pel **mitjà següent**:

- **El volum anual de negocis** referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats del contractista. El volum de negocis mínim anual exigít serà 1,5 vegades el valor estimat del contracte anual; és a dir de 88.049,24 euros.

Per acreditar-ho el licitador presentarà els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil corresponent, si l'empresari està inscrit i, en cas contrari, els dipositats al registre oficial al que hi hagi d'estar inscrit. En el cas dels empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, s'acreditarà a través dels llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats al Registre Mercantil.

En cas de no tenir l'obligació de legalitzar els comptes anuals al Registre Mercantil, l'empresari individual presentarà una declaració responsable manifestant-ho i podran presentar la declaració de renda on constin que tributen per l'activitat objecte d'aquest contracte i certificat d'alta de l'Impost Activitats Econòmiques que especifiqui que està donat d'alta en els epígrafs que li corresponen d'acord amb l'objecte d'aquest contracte.

15.2. Solvència tècnica i professional

La solvència tècnica i professional del licitador s'haurà d'acreditar aportant **els documents següents**:

- Relació de les principals obres executades, i com a mínim 3 obres o treballs de característiques similars a les del l'objecte del contracte, **en els últims cinc anys**, que siguin del mateix grup i subgrup de classificació que el corresponent al contracte, avalats per certificats de bona execució que ha d'incloure, com a mínim, la informació següents:
 - Obra realitzada
 - CPV
 - Període i any de realització de l'obra



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

- Lloc de l'obra
- Import d'adjudicació de l'obra
- Declaració de la bona execució de l'obra

Quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest, o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que estiguin en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació.

En el cas que el contractista sigui una empresa de **nova creació**, entenent com a tal aquella que té una antiguitat **inferior a cinc anys**, la solvència tècnica s'acreditarà segons el que indica l'apartat 2 de l'article 88 de la LCSP.

15.3. Compromís d'adscripció de mitjans personals i/o materials

1. Adscripció de mitjans personals: Les empreses licitadores s'hauran de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals degudament formats per executar el contracte

A aquests efectes l'empresa licitadora haurà d'indicar el personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, de què disposa per a l'execució del contracte, i aportar-ne, tant del responsable o responsables de les obres com de la resta de tècnics, els títols acadèmics i professionals, o bé autoritzar l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera a fer les comprovacions oportunes a l'EACAT pel que fa a la titulació del personal designat.

2. Així mateix, els licitadors hauran de tenir la corresponent habilitació professional. A aquest efecte, hauran d'aportar els certificats d'estar inscrits o haver sol·licitat inscripció al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores i Classificades (RELI) o ROLECE

Tots aquests aspectes seleccionats estan vinculats a l'objecte del contracte, són proporcionals al mateix, i es preveuen als articles 87 a 91 de la LCSP.

Únicament en el cas que l'empresa licitadora no compti amb l'esmentat personal en plantilla en el moment de presentar oferta, haurà de presentar una declaració responsable on es faci constar el nom i cognoms de la/les persona/es que es pretén incorporar a l'equip de treball en cas de resultar ser empresa adjudicatària adjuntant la documentació acreditativa que aquell personal compleix els requisits exigits en aquest apartat, i que haurà d'estar signada per part de la representació de l'empresa contractant i per part de la persona a contractar, en mostra de la seva conformitat. Abans de la formalització del contracte hauran d'acreditar haver incorporat aquesta/es persona/es a la plantilla de l'empresa, en cas contrari serà motiu d'exclusió de la licitació.

Aquesta adscripció de mitjans personals a l'execució del contracte formarà part de la proposta presentada pels licitadors i, per tant, del contracte que es firmi amb l'adjudicatari. Per aquest motiu, hauran de ser mantinguts per l'empresa adjudicatària durant tot el temps d'execució del contracte.

En el cas que durant l'execució del contracte les persones adscrites a aquest es trobin en situació d'incapacitat, absència o causin baixa laboral, l'empresa adjudicatària haurà de comunicar-ho a aquesta Administració i es veurà obligada a designar un/a substitut/a que



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

complexi amb els requisits exigits en aquest apartat, així com a aportar la documentació acreditativa corresponent.

L'incompliment dels punts esmentats anteriorment, podran ser causa de resolució del contracte d'acord amb la clàusula 52 d'aquest plec.

3. Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

4. Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.
5. En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en aquesta clàusula. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 16. Presentació de proposicions: el Sobre digital

1. Aquesta licitació té caràcter electrònic. Les empreses licitadores han de presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=palautordera&reqCode=viewDetail&idCap=2060165&

Qualsevol dubte en relació a la presentació d'ofertes es pot consultar al Servei de Contractació a l'adreça electrònica ajuntament@smpalautordera.cat i al telèfon 93.847.96.20 de dilluns a divendres laborables, de 9.00 a 14.00 hores.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

Les empreses licitadores, un cop accedeixin a l'eina web de Sobre Digital, hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau, ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura dels sobres.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació en modificarà i ampliarà el termini durant el temps que es consideri imprescindible, i es publicarà a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, es comunicarà el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

2. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

3. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

4. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació" publicat en el perfil de contractant.
5. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

6. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació.

7. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut d'aquest plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.
8. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc no pot subscriure cap proposta en unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscrietes.

Clàusula 17. Termini de presentació de propostes

El termini màxim de presentació és de **vint (20) dies naturals** comptats a partir de l'endemà de la data de publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant

Si els dies de venciment del termini de presentació de proposicions o d'obertura de pliques cauen en dissabte o festiu, aquests actes es traslladaran al dia següent hàbil.

Clàusula 18. Contingut del sobre digital

L'oferta electrònica i qualsevol document que l'acompanyi hauran d'estar **signats digitalment** per algun dels sistemes admesos de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en dos sobres digitals, en els termes següents:



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

SOBRE A – Documentació administrativa:

Contindrà:

- **Declaració responsable**
La declaració responsable es presentarà conforme el model de l'**Annex I** d'aquest plec.
- **Constitució d'una unió temporal d'empreses (UTE).**
Únicament en els casos en què diversos empresaris concorrin agrupats en unió temporal, hauran d'aportar:
 - a. Declaració responsable segons model de l'Annex I omplerta per cada empresa participant.
 - b. El document de compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas que se'ls adjudiqui el contracte. El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat per la persona representant de cadascuna de les empreses que integren la unió.

SOBRE B Criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica

Proposició signada electrònicament relativa als criteris d'adjudicació sotmesos a judicis de valor establerts a la clàusula 21 d'aquest PCAP.

S'haurà d'adjuntar:

- **Proposició econòmica i criteris quantificables de forma automàtica.**
Es presentarà conforme el model de l'**Annex II** d'aquest plec. No s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.
- **Constitució d'una unió temporal d'empreses (UTE).** Únicament en els casos en què diversos empresaris concorrin agrupats en unió temporal, hauran d'aportar:
 - a. Declaració responsable segons model de l'Annex I omplerta per cada empresa participant.
 - b. El document de compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas que se'ls adjudiqui el contracte. El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat per la persona representant de cadascuna de les empreses que integren la unió.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Els documents que s'inclouen en el Sobre Digital, la declaració responsable, proposició econòmica i altra documentació que s'inclougui, han d'estar signats electrònicament i incorporats en format .pdf en el Sobre Digital.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

2. Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital, que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualssevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

3. De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els sigui requerida.

Clàusula 19. Mesa de Contractació

La Mesa de Contractació, d'acord amb el que estableix el punt 7 de la disposició addicional segona i l'article 326 de la LCSP, està integrada pels membres següents:

Presidència:

- La tècnica d'Administració General

Vocalies:

- El secretari
- La interventora
- L'arquitecte municipal, Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials

Secretaria:

- La tècnica de Contractació i compres, que actuarà amb veu però sense vot.

Tant els vocals com el secretari podran ser substituïts per un altre empleat públic de l'Ajuntament en qui aquells deleguin, en el benentès que en el cas del secretari de la Corporació ha de ser una persona encarregada de prestar l'assessorament jurídic i en el de la interventora una amb funcions de control econòmic pressupostari.

La Mesa de contractació estarà vàlidament constituïda si estan presents la majoria absoluta dels seus membres i, en tot cas, el/la president/a, el/la secretari/ària i dos vocals que tinguin atribuïdes les funcions corresponents a l'assessorament jurídic i al control econòmic i pressupostari de l'Ajuntament.

Es designen com a custodis el secretari i la interventora municipals, a més del personal del Servei de Contractació i Compres detallat més avall, en tant que servei depenent de l'òrgan de contractació que vetlla per a la preservació de la integritat de les dades i de la confidencialitat



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

de les ofertes i les sol·licituds de participació, d'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP i l'Ordre VEH/172/2017:

- La tècnica de Contractació i compres
- L'administrativa de Contractació i compres

Clàusula 20. Comitè d'experts

No procedeix convocar el comitè d'experts.

Clàusula 21. Criteris per a l'adjudicació del contracte

En compliment del que estableixen els articles 116.4c) i 145 de la LCSP s'ha escollit una pluralitat de criteris d'adjudicació.

Considerant l'objecte del contracte, per a la valoració de les ofertes i la selecció de la millor oferta en relació qualitat-preu, s'ha d'atendre als criteris de valoració que es determinen a continuació:

A. Criteris quantificables de forma automàtica 100 punts

A.1. Oferta econòmica 90 punts

A.2. Ampliació termini garantia..... 10 punts

A. Criteris quantificables de forma automàtica 100 punts

A.1. Oferta econòmica fins a 90 punts

Es valorarà assignant la major puntuació possible vuitanta (90 punts) a la proposta que ofereixi la proposició econòmica menor.

S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al pressupost de licitació, i la màxima puntuació a l'oferta més baixa presentada i admesa, puntuant-se la resta d'ofertes segons la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

On:

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Puntuació màxima Criteri econòmic (90 punts)

O_v = Oferta a Valorar

O_m = Oferta Millor

IL = Import de Licitació

VP = Valor de Ponderació = 1,9 (d'acord a la Directriu 1/2020)



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

La fórmula seleccionada per a la determinació de la puntuació de l'oferta econòmica i el valor de ponderació s'ha establert d'acord amb la Directriu 1/2020.

El licitador que superi en la seva oferta el pressupost de licitació serà exclòs.

A.2. Ampliació del termini de garantia fins a 10 punts

El termini de garantia fixat és de dos anys a comptar des de la data de final d'obra que consti a l'acta de recepció de les obres.

Es valorarà l'ampliació de la garantia de les obres en un any més, amb un total de 3 anys de garantia atribuint una puntuació màxima de fins a 10 punts pel licitador que ofereixi aquesta millora.

Es puntuaran amb 0 punts aquelles ofertes que no incrementin el termini de garantia, que s'ha fixat de dos anys, de manera que la valoració queda de la manera següent:

- Oferiment d'un any adicional de garantia: 10 punts
- No oferiment d'un any adicional de garantia: 0 punts

C. Justificació dels criteris d'adjudicació

Pel que fa a la fórmula emprada per valorar l'oferta econòmica, Tal com estableix l'article 146.2 LCSP sobre la justificació de l'elecció de les fórmules escollides, aquesta fórmula té les característiques següents:

- a) El repartiment de punts és proporcionalment directe a la distància entre les ofertes.
- b) La fórmula vincula les ofertes amb l'import de licitació.
- c) Permet valorar les ofertes a cost zero.

D'aquesta manera, la fórmula compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, i no és arbitrària.

Pel que fa a l'ampliació de la garantia, es justifica perquè tractant-se d'un equipament municipal destinat a infants, l'ajuntament considera oportú comptar amb una garantia més àmplia pel que fa a les obres i elements instal·lats, de manera que està directament relacionat amb l'objecte, respecte el principi de proporcionalitat i no és arbitrària.

Clàusula 22. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Es consideraran ofertes desproporcionades o temeràries les ofertes econòmiques que es trobin en algun dels supòsits següents:

Criteri d'adjudicació relatiu a l'oferta econòmica:

1. Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més d'un 25% del pressupost base de licitació.
2. Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més del 20% respecte a l'altra oferta.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

3. Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més del 10% respecte a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al càlcul de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més del 10% respecte a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25% del pressupost base de licitació.
4. Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més del 10% respecte a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més del 10%, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, d'acord amb l'article 149.4 de la LCSP, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de **5 dies hàbils**, a comptar des de la data de recepció del requeriment, per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè consideri acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Clàusula 23. Criteris aplicables en el cas d'empat entre proposicions

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, d'acord amb l'article 147 de la LCSP, seguint l'ordre que s'exposa a continuació:

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

que hagin empatat quant a la proposició més avantajosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

2. En cas de persistir l'empat, la proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
3. En cas de persistir l'empat, la proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

Clàusula 24. Obertura de proposicions i classificació de les ofertes

La mesa de contractació es constituirà en el termini màxim de 20 dies naturals des de la data de finalització del termini de presentació de les proposicions, i procedirà a l'obertura dels sobres, i comprovarà que contenen la declaració responsable, la proposició econòmica i la documentació quantificable de forma automàtica.

L'obertura dels sobres A i B es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública. De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La Mesa de contractació qualificarà la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs (sobre A).

Si s'observessin defectes materials en la documentació presentada, es podrà concedir, si s'estima convenient, un **termini no superior a tres dies**, a fi que el licitador esmeni l'error. La Mesa desestimarà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

Tot seguit es farà l'obertura de la documentació relativa als criteris quantificables automàticament (sobre B).

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició o aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta.

En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa. Si alguna proposició no guardés concordança amb la documentació examinada i admesa; excedís del pressupost base de licitació; variés substancialment el model establert o comportés error manifest en l'import de la proposició; o existís reconeixement per part del licitador de l'existència d'un error o inconsistència que la faci inviable serà rebutjada per la mesa en resolució motivada.

Un cop feta l'obertura dels sobres, la mesa de contractació procedirà a:

1. Prèvia exclusió, en el seu cas, de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec, avaluar i classificar les ofertes.
2. Realitzar la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació o bé proposarà de manera motivada que es declari deserta la licitació en el cas que cap de les propostes reunís les condicions exigides en aquest plec.
3. D'acord amb el que es disposa a l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades corresponent. Per tant, la mesa també comprovarà en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de Catalunya o Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat que l'empresa està degudament constituïda, el firmant de la proposició té poder bastant per a formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per a contractar.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Quan calgués canviar el dia o l'hora prevista per l'obertura dels sobres, a criteri del President de la Mesa, es publicarà al perfil del contractant municipal.

Clàusula 25. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

1. Realitzada la proposta d'adjudicació, en el mateix acte, la mesa de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de **set (7) dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.
2. S'haurà de presentar a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera, mitjançant la sol·licitud general, la documentació següent:
 - **Dades no vigents en el RELI/ROLECE:** S'haurà de presentar la documentació relativa a la capacitat d'obrar de l'empresa i la personalitat jurídica de l'empresari, així com l'acreditació de la representació de les persones signants de les ofertes o la informació relativa a la solvència que no figuri inscrita en aquests registres o no estigui actualitzada en la data de finalització del termini de presentació de proposicions.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

- **Garantia definitiva:** Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 26 d'aquest plec.
 - Si s'escau, compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP en el cas que el licitador recorri a les capacitats d'altres entitats pel que fa als criteris relatius a la solvència econòmica i financera.
 - **Relació del personal** que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la relació nominal de treballadors (TC2) corresponent. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i l'alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.
 - **Qualsevol altra documentació** que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques i/o que s'indica en el requeriment.
3. En el cas que l'empresa adjudicatària, en la declaració responsable de l'Annex I no hagi autoritzat l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera a consultar les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i aquesta informació no estigui disponible o actualitzada en el registre de licitadors en el qual estigui inscrit l'empresa, caldrà que aportï la documentació següent:
- En relació amb l'**Impost sobre Activitats Econòmiques**:
 - Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost.
 - Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens de persones obligades tributàriament.
 - En relació amb la **resta d'obligacions tributàries i amb les obligacions amb la Seguretat Social**:
 - Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa **es troba al corrent d'obligacions tributàries** i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
 - Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el **compliment de les obligacions amb la Seguretat Social**.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

4. L'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera expedirà d'ofici un certificat positiu acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries i de la inexistència de deutes per sancions o multes pendents amb l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera, a petició de l'òrgan de contractació.
5. De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. Sens perjudici de la penalitat referida, la retirada de l'oferta, a més pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2a de la LCSP.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Clàusula 26. Garantia definitiva

1. Segons allò establert a l'article 107.1 de la LCSP, el licitador que presenti la millor oferta, haurà de constituir a disposició de l'òrgan de contractació, una **garantia d'un 5 per 100** de l'import d'adjudicació, exclòs l'impost sobre el Valor Afegit.

Juntament amb el requeriment de documentació previ a l'adjudicació regulat en la clàusula 25 d'aquest plec, la mesa de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa per tal que acrediti que ha presentat la garantia definitiva regulada en aquesta clàusula.

2. Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les formes següents:
 - a) Mitjançant transferència bancària al compte de titularitat de l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera que facilitarà l'òrgan de contractació, indicant en el concepte "**Garantia expedient X20231083**".
 - b) En efectiu a la Caixa de Dipòsits de la Tresoreria de l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera. L'acreditació s'efectuarà mitjançant el lliurament del corresponent resguard d'ingrés.
 - c) Mitjançant aval físic o electrònic, prestat en la forma i condicions que estableixin reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, es dipositaran en tot cas, a la caixa general de Dipòsits d'aquest Ajuntament.
 - d) Mitjançant contracte d'assegurança de caució físic o electrònic amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la forma i establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar també, a la caixa general de dipòsits d'aquest Ajuntament.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

L'aval electrònic i el contracte d'assegurança de caució electrònic es presentarà a l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera mitjançant instància genèrica a través de la seu electrònica, i la Tresoreria municipal procedirà a la seva constitució com a garantia, una vegada hagi comprovat la validesa del document.

- En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida del 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.
- La garantia definitiva respondrà dels conceptes previstos a l'art. 110 de la LCSP i de les penalitats imposades al contractista previstes en aquest Plec.
- Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar per tal que es mantingui la deguda proporció amb el nou preu modificat, de conformitat amb el que disposa l'art. 109.3 de la LCSP.
- Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.
- En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats a l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.
- La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i s'hagi complert satisfactòriament el contracte, d'acord amb el que preveu l'article 111 de la LCSP.

Clàusula 27. Garantia complementària

A més de la garantia definitiva a la que es refereix la clàusula anterior, en aplicació del que preveu l'article 107.2 de la LCSP, en cas que l'oferta de l'adjudicatari resultés inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, el contractista haurà de presentar una garantia complementària corresponent al 5% del preu final d'adjudicació (IVA exclòs) degut al risc que assumeix l'òrgan de contractació.

La garantia complementària es dipositarà en la forma i condicions que s'indiquen a la clàusula anterior.

Clàusula 28. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, de conformitat amb l'article 152 de la LCSP.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula 29. Adjudicació del contracte

1. Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 25, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o empreses proposades com a adjudicatàries, dins del **termini de cinc (5) dies hàbils** següents a la recepció de l'esmentada documentació.
2. La resolució d'adjudicació del contracte serà motivada, es notificarà a les empreses licitadores, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació.

La notificació contindrà, en tot cas, la informació necessària per permetre als interessats en el procediment interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació, d'acord amb l'article 151.2 de la LCSP.

3. En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que consten en el plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula 30. Formalització del contracte

1. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

2. En el cas que el contracte s'adjudiqui per lots, cada lot constituirà un contracte.
3. La formalització del contracte s'efectuarà en el **termini màxim de quinze (15) dies hàbils** següents a comptar des de la data en que es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors en la forma prevista a l'article 151 de la LCSP.
4. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 24, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

5. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.
6. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.
7. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.
8. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.
9. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

Clàusula 31. Pla de Seguretat i Salut en el Treball

1. En el termini de deu (10) dies naturals, a comptar a partir del dia següent a la data de formalització del contracte, l'empresa contractista presentarà a l'Administració el Pla de Seguretat i Salut en el treball, en format digital i signatura electrònica, en aplicació de l'estudi de seguretat i salut o de l'estudi bàsic de seguretat i salut, d'acord amb l'article 7 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció. El Pla de Seguretat i Salut en el Treball haurà de ser informat pel tècnic competent en matèria de seguretat i salut i pel tècnic del Servei/Oficina promotor de les obres, i elevat pel Cap de servei/oficina a l'Òrgan de Contractació competent per a la seva aprovació.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

2. Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "principis generals aplicables durant l'execució de l'obra" continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.
 3. En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de Seguretat i Salut en el Treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix aquest plec.
- Igualment s'obliga al treballador autònom al compliment dels principis contemplats en els articles 10 i 11 i annex IV i especialment en l'article 12 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebí en aquesta matèria de la direcció facultativa i de l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera.
4. Cas que el Pla de Seguretat i Salut en el Treball no obtingui la conformitat prèvia del servei promotor, es requerirà al contractista, perquè en un nou termini de 5 dies hàbils realitzi les esmenes que se li indiquin.
 5. Efectuat el tràmit d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut, es procedirà a estendre l'acta de comprovació del replanteig, d'acord amb el que preveu l'art. 237 de la LCSP.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 32. Condicions especials d'execució

Els òrgans de contractació poden establir condicions especials en relació amb l'execució del contracte, sempre que estiguin vinculades al seu objecte, en el sentit de l'article 145 LCSP, no siguin directament o indirectament discriminatòries i siguin compatibles amb el dret comunitari.

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les següents:

- a) Que l'empresa contractista garanteixi l'afiliació i l'alta en la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- b) Que l'empresa contractista garanteixi el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- c) L'empresa contractista s'obliga que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

- d) L'empresa que resulti adjudicatària d'aquest contracte restarà obligada a complir durant la vigència de l'esmentat contracte i cas d'acordar-se la seva pròrroga també durant el període de la pròrroga, amb totes aquelles consideracions de tipus mediambiental com són el manteniment o millora dels valors mediambientals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte, així com una gestió més sostenible de l'aigua i la promoció del reciclatge dels productes afectats per l'execució d'aquest contracte.
- e) Que el licitador, les empreses filials, els contractistes, subcontractistes no realitzen operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquests o en el seu defecte per l'Estat Espanyol, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com a delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la hisenda pública. Es presentarà declaració de responsable.
- f) En el supòsit que aquestes empreses tinguin relació amb els paradisos fiscals sense incórrer en les actuacions il·legals descrites a l'apartat anterior, s'haurà de presentar declaració de responsable, els moviments financers i tota la informació relativa a aquesta situació.
- g) L'incompliment dels principis ètics i normes de conducta que figuren al PCAP.
- h) El licitador se sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, quan l'execució del contracte impliqui la cessió de dades per part de l'Ajuntament al contractista, i se l'adverteix que aquesta obligació contractual té caràcter d'essencial, d'acord amb l'article 211.1.f de la LCSP.

Totes les condicions especials d'execució que formin part del contracte seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin de l'execució del mateix.

Clàusula 33. Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres

Dins un termini **no superior a un mes** des de la data de formalització del contracte es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació de replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, i si convé s'especificarà la data d'inici de les obres en cas de no coincidir amb la de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig.

Clàusula 34. Control de l'execució del contracte. Delegat d'obra

Les obres s'executaran amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en aquest plec de clàusules administratives particulars i a la memòria tècnica que serveix de base al contracte i conforme a les instruccions que en interpretació tècnica d'aquest doni al contractista el Director facultatiu de les obres, en els àmbits de la seva respectiva competència.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

L'Administració, per mitjà de la direcció de l'obra, efectuarà la inspecció, la comprovació i la vigilància per a la correcta realització de l'obra contractada i podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment del contracte.

La persona que exerceix les funcions de delegat d'obra de l'empresa contractista haurà de ser la persona amb coneixements tècnics que exigeixi qui s'encarrega de la direcció de l'obra amb experiència acreditada en obres similars a les que són objecte d'aquest contracte.

Clàusula 35. Persona responsable del contracte

Segons allò que estableix l'art. 62.2 de la LCSP 2017, en els contractes d'obres, les facultats del responsable del contracte seran exercides pel director facultatiu conforme amb allò que es disposa en els articles 237 a 246 de la mateixa LCSP 2017.

El director facultatiu i persona responsable del contracte és a qui li correspondrà bàsicament, entre d'altres, les funcions següents:

- Supervisar l'execució i el compliment, per part del contractista, de totes les obligacions i condicions contractuals.
- Promoure les reunions necessàries per resoldre qualsevol incident que sorgeixi durant l'execució de l'objecte del contracte i, en cas de no arribar a un acord immediat, atendre's al procediment contradictori establert a l'art. 97 del RGLCAP.
- Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals, d'acord amb l'article 194.2 de la LCSP.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista i, si escau, proposar les pròrrogues corresponents, d'acord amb l'article 195 de la LCSP.
- Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- Revisar, conformar i signar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- Proposar i informar les modificacions, pròrrogues del contracte, i eventuais incidències derivades de l'execució del contracte, si s'escau, així com devolució o cancel·lació de garanties.
- Supervisar que es compleixen les clàusules en matèria social, mediambiental i de responsabilitat social, així com les prescripcions dels plecs i els compromisos assumits en aquests àmbits per part del contractista i subcontractistes.

Clàusula 36. Compliment dels terminis, correcta execució del contracte i penalitats

- L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.
- Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats (una penalitat diària en la proporció de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs), en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

3. Si l'empresa contractista, per causes imputables a la mateixa, incompleix parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats següents:

- Sanció de més d'un 1% i fins a 5% del preu d'adjudicació del contracte, exclòs l'IVA.

Les sancions es graduaran de conformitat amb els criteris següents:

- L'existència de intencionalitat o reiteració.
- La naturalesa i entitat dels perjudicis causats.
- La reincidència per comissió, en el termini d'un any, de més d'una falta de la mateixa naturalesa quan així hagi estat declarat per resolució administrativa ferma.

En cas que la infracció comesa per l'empresa contractista sigui molt greu, l'òrgan de contractació podrà acordar la imposició d'una penalitat de fins el 10% de l'import d'adjudicació del contracte.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes, de les obligacions indicades en els plecs a la clàusula 39.2 o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula 32 d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

- Sanció de més d'un 1% fins a 5% del preu d'adjudicació del contracte, exclòs l'IVA.
- En cas que la infracció comesa per l'empresa contractista sigui molt greu, l'òrgan de contractació podrà acordar la imposició d'una penalitat de fins al 10% de l'import d'adjudicació del contracte

Les sancions es graduaran de conformitat amb els criteris següents:

- o L'existència de intencionalitat o reiteració.
- o La naturalesa i entitat dels perjudicis causats.
- o La reincidència per comissió, en el termini d'un any, de més d'una falta de la mateixa naturalesa quan així hagi estat declarat per resolució administrativa ferma.

S'entén com a compliment defectuós la manca de diligència en el compliment d'una ordre de la Direcció de les obres que impliqui afectar les condicions de seguretat i salut dels treballadors del propi contractista i d'altres empreses o institucions relacionades amb les obres.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

En tot cas, l'incompliment de les obligacions essencials d'execució previstes a la clàusula 39.2 constituirà una infracció molt greu del contracte.

5. En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors, la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista i la justificació de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula 48 d'aquest plec, es podran imposar les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva, següents:
 - a) La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte .
 - b) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.
6. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.
7. En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.
8. L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració.
9. La imposició de les penalitzacions no eximirà al contractista de l'obligació que legalment l'obliga a la reparació dels defectes.

Clàusula 37. Resolució d'incidències i de dubtes tècnics interpretatius

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Clàusula 38. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista respon de l'execució correcta de les obres d'acord amb el projecte aprovat i amb les condicions establertes en aquest plec, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 196 de la LCSP.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les actuacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració o que els danys siguin conseqüència dels vicis del projecte elaborat per l'Administració.

L'empresa contractista és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se en la construcció, sense perjudici dels supòsits de força major establerts en l'article 239 de la LCSP i també per vicis ocults durant 15 anys des de la recepció de les obres, d'acord amb el que estableix l'article 244 de la LCSP.

Clàusula 39. Drets i obligacions de l'adjudicatari

39.1. Drets de l'adjudicatari

A més dels drets generals derivats del règim jurídic d'aquest contracte, el contractista tindrà dret a l'abonament del preu convingut per la prestació realitzada, en els termes previstos en aquest plec i en la LCSP.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP i la clàusula 5 d'aquest plec.

D'acord amb l'establert en l'article 198 de la LCSP 2017, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data de l'acta de recepció o dels documents que acreditin la conformitat dels béns lliurats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici de l'establert en l'apartat 4 de l'article 210 LCSP 2017, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Per tal que doni lloc a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu dels béns a subministrar.

39. 2. Obligacions específiques de l'adjudicatari

39.2.1 Són obligacions essencials d'execució del contracte les següents:

- El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- El compliment de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

39.2.2 El contractista ha de complir amb les obligacions específiques següents:

- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.
- b) Les empreses per tal de fomentar l'excel·lència empresarial d'acord amb la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, i impulsar mesures destinades a la igualtat d'oportunitats i no discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials d'acord amb la Llei 19/2020, de 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació, haurien de disposar de protocol d'assetjament sexual i per raó de sexe, fins i tot quan l'empresa no estigui legalment obligada per tenir menys de 50 treballadors. També hauran d'adoptar mesures que permetin garantir els drets i la igualtat de tracte i no discriminació de les persones LGTBI i les seves famílies assegurant-ne l'efectivitat i la continuïtat en el temps, d'acord amb la Llei 11/2014, de 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per a erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia a Catalunya.
- c) L'empresa contractista està obligada al pagament dels salaris als treballadors adscrits al contracte i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

L'adjudicatari ha de presentar trimestralment juntament amb la factura, que haurà de ser emesa en format electrònic, un certificat emès per la Tresoreria de la Seguretat Social assegurant que l'empresa es troba al corrent del pagament de les quotes corresponents a la Seguretat Social, indicant i remarcant expressament dins d'aquests documents (TC1 i TC2), el personal de l'empresa assignat al contracte de l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera.

- d) L'empresa contractista s'obliga a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula 36 d'aquest plec.

- e) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en les prestacions pròpies del contracte les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- f) L'empresa contractista ha d'emprar preferentment el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

- g) L'empresa contractista està obligada a complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- h) L'empresa contractista està obligada a fer una correcta gestió ambiental de la seva prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent i les recomanacions de la Unió Europea.
- i) L'empresa contractista està obligada a tenir una **pòlissa de Responsabilitat Civil** que cobreixi les responsabilitats que pugui tenir en l'execució d'aquest contracte, amb uns capitals mínims de: 600.000 € per sinistre i 150.000 € per víctima, que inclou l'accident de treball. Aquesta pòlissa ha d'estar vigent durant la durada del contracte o les possibles pròrrogues i el no abonament de la prima a la companyia es considerarà com una infracció molt greu del contractista.

Al venciment del rebut de pagament, el contractista aportarà a l'Ajuntament, el rebut acreditatiu de la renovació de la pòlissa i així garantirà el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

39.2.3. El contractista haurà de complir amb les obligacions essencials següents:

En relació amb el personal adscrit a l'obra, caldrà que el contractista indiqui les titulacions dels tècnics designats, o que autoritzi l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera a fer les comprovacions oportunes a l'EACAT pel que fa a la titulació del personal designat, i que haurà de mantenir mentre duri l'execució del contracte, d'acord amb el previst a la clàusula 15.3.

Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

Aquesta adscripció de mitjans personals a l'execució del contracte formarà part de la proposta presentada pels licitadors i, per tant, del contracte que es firmi amb l'adjudicatari. Per aquest motiu, hauran de ser mantinguts per l'empresa adjudicatària durant tot el temps d'execució del contracte.

En el cas que durant l'execució del contracte les persones adscrites a aquest es trobin en situació d'incapacitat, absència o causin baixa laboral, l'empresa adjudicatària haurà de comunicar-ho a aquesta Administració i es veurà obligada a designar un/a substitut/a que compleixi amb els requisits exigits en aquest apartat, així com a aportar la documentació acreditativa corresponent.

L'incompliment dels punts esmentats anteriorment, podran ser causa de resolució del contracte d'acord amb la clàusula 52 d'aquest plec.

Únicament en el cas que l'empresa licitadora no compti amb l'esmentat personal en plantilla en el moment de presentar oferta, haurà de presentar una declaració responsable on es faci constar el nom i cognoms de la/les persona/es que es pretén incorporar a



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

l'equip de treball en cas de resultar ser empresa adjudicatària adjuntant la documentació acreditativa de que aquella personal compleix els requisits exigits en aquest apartat, i que haurà d'estar signada per part de la representació de l'empresa contractant i per part de la persona a contractar, en mostra de la seva conformitat. Abans de la formalització del contracte hauran d'acreditar haver incorporat aquesta/es persona/es a la plantilla de l'empresa, en cas contrari serà motiu d'exclusió de la licitació.

39.2.4. A més, el contractista s'obliga per aquest contracte i a càrrec seu:

- a) A complir amb el programa i fases d'execució que marqui la direcció facultativa de l'obra.
- b) Si s'ocupa espai a via pública per a la implantació de les casetes d'obra, materials etc. haurà de ser autoritzat pel responsable del contracte, es considerarà una ocupació a precari. Si per necessitats de l'Ajuntament s'ha de modificar la situació d'aquesta ocupació, l'adjudicatari estarà obligat a fer-ho sense dret a indemnització i amb un termini màxim de 5 dies des de el dia que se li notifiqui.
- c) Un cop finalitzades les obres l'adjudicatari es farà càrrec de la reparació o substitució d'elements de la via pública malmesos per l'acopi de materials o accés de vehicles (mobiliari urbà, paviments, instal·lacions,...)
- d) A adquirir els materials necessaris per a l'execució de les obres seguint les pautes de qualitat i els tipus de material establerts en els plecs de condicions tècniques dels projectes i, en tot cas, les que assenyali el responsable del contracte i la direcció d'obra.
- e) A contractar els serveis necessaris per a l'execució de l'obra (aigua, electricitat,...) així com fer-se càrrec dels consums.
- f) A tramitar i fer-se càrrec de tots els permisos i llicències necessaris per a l'execució de l'obra, excepte els relatius a expropiacions, imposició de servituds respecte a organismes de l'Administració i llicències municipals i tributs locals.
- g) A realitzar un cop acabada l'obra, i abans de la seva recepció una neteja general i a fons dels paviments, elements de mobiliari, enllumenat, marxapeus de portals i sòcols de finques i comerços.
- h) A lliurar a la direcció d'obra un cop acabats tots els treballs, el projecte *as built* de l'obra executada, amb entrega de dues còpies en suport paper i dues còpies en suport informàtic. El projecte *as built* inclourà tots els plànols de projecte amb les modificacions realitzades durant l'obra, amb indicació especial de les instal·lacions i la seva situació (en planta acotada respecte façanes i profunditat de la instal·lació respecte nivell paviment acabat), planta topogràfica, plantes i perfils de la xarxa de clavegueram amb acotació de diàmetres i profunditats etc. Els plànols s'entregaran en suport .dwg i .pdf.
- i) A senyalitzar l'obra segons el que estigui previst al projecte i/o les instruccions de la direcció d'obra. Concretament estarà obligat a:



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

- instal·lar pel seu compte els senyals, proteccions i abalisaments que calguin per a indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant en l'esmentada zona com en els límits i rodalies.
 - Assumir totes les despeses derivades de la senyalització provisional de les obres i dels possibles desviaments que se n'ocasionin.
 - Vigilar per la correcta i adequada instal·lació i conservació dels cartells informatius sobre accessos provisionals, evolució, duració de les obres, etc. i senyalització de l'obra, en la forma, dimensions, contingut i l'emplaçament que determini la direcció d'obra, així com, en el seu cas, a la immediata reposició al llarg de tot el procés d'execució de les obres a la correcta i adequada.
- j) A permetre l'accés a l'obra de les visites "institucionals" que l'Ajuntament cregui oportunes, previ notificació amb 48 h d'antelació i coordinació entre la Direcció de l'obra i el representant de l'Adjudicatari. Les visites només es podran realitzar en zones d'obres en que no s'afecti al ritme de producció i en que no hi hagi riscos importants per a la seguretat de les persones i de l'obra.
- k) A tenir l'informe final d'obra per part de la Direcció de l'obra, els repassos d'obra finalitzats i els certificats d'abocament de les runes generades per part d'un abocador autoritzat, prèviament a la recepció de les obres.
- l) A fer-se càrrec de les despeses dels assaigs de control de qualitat que indiqui la direcció de l'obra fins a un màxim del 1,5% del pressupost de l'obra. Al final de l'obra s'entregarà a la direcció de l'obra dues còpies en suport paper i dues en suport informàtic dels resultats de tots els assaigs i de tots els certificats de materials que demani la direcció de l'obra. La situació de tots els assaigs realitzats s'anotará i acotará en plànol entregat en suport .pdf i editable (.dwg o .dgn). A mesura que es vagin obtenint els resultats provisionals i definitius dels assaigs passarà els resultats a la Direcció facultativa. Es facilitarà un correu al laboratori per tal de que envii els resultats i es donarà accés a la seva plataforma digital per consultar els resultats. En cas de produir-se resultats inferiors als desitjats, el laboratori informará immediatament a la Direcció facultativa.
- m) A posar a disposició de l'obra un recurs preventiu amb formació i experiència contrastada a dedicació exclusiva.
- n) A comunicar per escrit i amb anterioritat a l'acte de celebració de la comprovació del replanteig de l'obra, el nom i NIF de les persones designades per a delegat d'obra, cap d'obra, encarregat d'obra i recurs preventiu, responsable de seguretat i salut a l'obra. Aquesta comunicació haurà d'anar signada pel contractista i també per les persones designades com a prova de conformitat amb el seu nomenament.
- o) A comunicar abans de l'inici de l'obra les dades de contacte d'un responsable de l'obra (cap d'obra, encarregat, recurs preventiu...) que haurà de ser localitzable les 24 h del dia tots els dies de la setmana pels serveis d'emergència (guàrdia urbana, bombers...), companyies de subministrament de serveis o la pròpia direcció d'obra en cas d'haver-hi una incidència o emergència en l'àmbit de l'obra en horari en que no s'estigui treballant.
- p) A l'execució dels treballs dins del termini establert en aquest plec.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

- q) A complir les disposicions sobre protecció al treballador, seguretat social i higiene, mutualisme laboral i accidents de treball per als treballadors empleats en el compliment del contracte.
- r) A presentar dins del **termini de cinc (5) dies** a comptar des de la data de l'acte de comprovació del replanteig, **el pla de seguretat i salut**, que haurà de ser aprovat per aquest Ajuntament i en el qual s'analitzi, estudiï, desenvolupi i complementi el corresponent estudi de seguretat i salut.
- s) A complir amb la resta d'obligacions establertes en aquest plec i en els corresponents projectes tècnics.

Clàusula 40. Transparència i compliment dels principis ètics de la contractació

Segons l'establert a l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, el contractista es compromet a facilitar la informació que sigui necessària per donar compliment a les obligacions establertes per la Llei esmentada.

Tanmateix, per tal de donar compliment a l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, l'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que s'estableixen a continuació:

- a) Els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves formes.
- b) Els contractistes han de comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a aquesta contractació i puguin posar en risc l'interès públic.
- c) Els contractistes no celebraran cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc d'aquesta contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes en aquesta clàusula podrà ser causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Clàusula 41. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Clàusula 42. Confidencialitat de la informació

1. D'acord amb l'article 133 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.
2. Els licitadors hauran d'indicar en l'aplicació del Sobre Digital, quan es sol·liciti, si hi ha informació en la documentació que presenten que té caràcter confidencial. La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

3. De conformitat amb l'article 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial en el moment de presentar la seva oferta.
4. En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

Clàusula 43. Protecció de dades de caràcter personal

1. L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, i al compliment de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

La documentació i la informació que es desprenguin o a les quals es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

**Ajuntament de
Santa Maria de Palautordera**

D'acord amb l'art. 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals s'informa l'empresa contractista i el seu personal:

Responsable del tractament	Ajuntament de Santa Maria de Palautordera Pl. de la Vila 1 08460 Santa Maria de Palautordera
	Dades del contacte del Delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd.ajsmmpalautordera@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació els contractes del sector públic de l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals.
Destinatari de cessions o transferències	Les dades identificatives de qui subscriu el contracte poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, que és on es troba el perfil del contractant de l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera.
	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica http://www.smpalautordera.cat/ o presencialment a les oficines del registre de l'Ajuntament.
	Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència: http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera.

No obstant, en el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals el contractista i l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Clàusula 44. Modificació del contracte

44.1. Modificacions previstes

No se'n preveuen.

44.2. Modificacions no previstes

1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula, seguint el procediment regulat a l'article 191, i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.
2. La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

3. Ni la persona que exerceix la direcció de l'obra ni l'empresa contractista poden introduir o executar modificacions en les obres, sense la prèvia aprovació tècnica del corresponent projecte i del pressupost que en resulti. S'han de seguir els tràmits previstos en l'article 242 de la LCSP i en l'article 102 del RGLCAP i s'ha de formalitzar en document administratiu.

No es considera modificació la inclusió de preus nous, fixats contradictòriament pels procediments establerts, sempre que no suposin un increment del preu global del contracte ni afectin unitats d'obra que en el seu conjunt no excedeixi el 3% del pressupost primitiu.

4. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.
5. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.
6. No tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte inicial. Aquest excés de mesuraments s'ha de recollir en la certificació final d'obra.

Clàusula 45. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

Acordada la suspensió, l'Administració abonarà al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Clàusula 46. Successió en la persona del contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions diamants d'aquest, si es produeixen les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i solvència exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració la circumstància que s'hagi produït, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

Clàusula 47. Cessió del contracte

No es permet la cessió degut a les característiques del contracte.

Clàusula 48. Subcontractació

No es permet la subcontractació degut a les característiques del contracte.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació té les conseqüències previstes a la clàusula 52 d'aquest plec.

Clàusula 49. Revisió de preus

De conformitat amb l'establert en l'article 9 del Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, i l'article 103 de la LCSP, que regulen els requisits perquè procedeixi la revisió de preus en els contractes del sector públic, a aquest contracte no resulta aplicable la revisió de preus.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 50. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació de les obres es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 243 de la LCSP i els articles 163 a 169 del RGLCAP.

S'aixecarà acta de recepció de les obres en la que l'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes en el contracte, dins el mes següent a la finalització de l'objecte del contracte. La data i lloc de l'acta de recepció serà comunicat a la Intervenció de la corporació per a la seva eventual assistència en l'exercici de les seves funcions de comprovació de la inversió, podent estar assistida per un tècnic especialitzat en l'objecte del contracte, diferent del director de l'obra i del responsable del contracte, de conformitat amb la disposició adicional tercera de la LCSP.

Si les obres estan en bon estat i d'acord amb les prescripcions previstes, el tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta les ha de donar per rebudes, i se n'ha d'estendre l'acta de recepció corresponent, moment en què comença el termini de garantia.

Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes, s'ha de fer constar a l'acta i el director de les obres ha d'assenyalar els defectes observats, detallar les instruccions necessàries i fixar un termini per esmenar-los. Si transcorregut aquest termini el contractista no ho ha efectuat, se li pot concedir un altre termini improrrogable o bé es pot declarar resolt el contracte.

Dins el termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació ha d'aprovar la certificació final de les obres executades, que ha de ser abonada al contractista a càrrec de la liquidació del contracte.

Clàusula 51. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

51.1. Termini de garantia

Es fixa un termini de garantia d'un (1) any a comptar de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada, al que se li sumarà el termini que voluntàriament ofereixi com a prolongació el contractista en la seva proposta, i començarà a computar a partir de la recepció de les obres.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista que els esmeni.

Totes les despeses que es generin per la conservació de les obres durant el període de garantia seran a compte del contractista en els termes que estableixi la legislació, no tenint dret a cap indemnització per aquest concepte.

51.2. Devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Dins del termini de tres mesos comptats a partir de la recepció de les obres, l'òrgan de contractació ha d'aprovar la certificació final de les obres executades, que ha de ser abonada al contractista a càrrec de la liquidació del contracte.

Si les obres estan en bon estat i d'acord amb les prescripcions previstes, el tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta les ha de donar per rebudes, i se n'ha d'estendre l'acta corresponent, moment en què comença el termini de garantia.

Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes, s'ha de fer constar a l'acta i el director de les obres ha d'assenyalar els defectes observats, detallar les instruccions necessàries i fixar un termini per esmenar-los. Si transcorregut aquest termini el contractista no ha efectuat les actuacions requerides, se li pot concedir un altre termini improrrogable o bé es pot declarar resolt el contracte.

Dins el termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instància del contractista, ha de redactar un informe sobre l'estat de les obres. Si és favorable, el contractista queda exonerat de qualsevol responsabilitat, llevat del que disposa l'article 244 LCSP, i s'ha de procedir a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si s'escau, al pagament de les obligacions pendents que s'ha d'efectuar en el termini de seixanta dies. En el cas que l'informe no sigui favorable i els defectes observats es deguin a deficiències en l'execució de l'obra i no pas a l'ús del que s'hagi construït, durant el termini de garantia, el director facultatiu ha de procedir a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació del que s'hagi construït, i li ha de concedir un termini per fer-ho durant el qual continua encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre cap quantitat per ampliació del termini de garantia.

Si l'obra s'arruïna o pateix deterioraments greus incompatibles amb la seva funció amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia per vicis ocults de la construcció, a causa de l'incompliment del contracte per part del contractista, aquest ha de respondre dels danys i perjudicis que es manifestin durant un termini de quinze anys a comptar de la recepció, d'acord amb l'article 244 de la LCSP.

Clàusula 52. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, d'acord amb els articles 211 i 245 de la LCSP, les següents:



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

- a) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- c) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- e) La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- f) L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- g) L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- h) La demora injustificada en la comprovació del replanteig.
- i) La suspensió de la iniciació de les obres per un termini superior a quatre mesos.
- j) La suspensió de les obres per un termini superior a vuit mesos per part de l'Administració.
- k) El desistiment.
- l) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
- m) La no presentació per part del contractista del Pla de seguretat i salut en el treball, així com la no realització de les esmenes que, per raó de defectes o omissions, se li facin avinents.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 246 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

Clàusula 53. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

VII. RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT

Clàusula 54. Règim de recursos

1. Els actes de preparació i d'adjudicació d'aquest contracte i els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment, i extinció d'aquest contracte són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa-administrativa.
2. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives d'interpretar aquest contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, llevat del cas en què les modificacions es trobin previstes en el plec i acordar-ne la resolució i els seus efectes són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 55. Jurisdicció competent

Les qüestions que es puguin plantejar durant el desenvolupament del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació. Els acords adoptats per a la seva resolució posaran fi a la via administrativa i podran ser impugnats davant la jurisdicció contenciós-administrativa que serà la competent per resoldre totes les qüestions litigioses que puguin sorgir en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb l'establert a l'art. 27 de la LCSP.

Tècnica d'Administració General
Gemma Altimira Barri
Signat electrònicament

Tècnica de Contractació i Obres
Mariona Serra Barcons
Signat electrònicament

**Ajuntament de
Santa Maria de Palautordera**

Exp.

ANNEX I. Declaració responsable (Sobre A)

En/Na _____, amb NIF núm. _____, en nom propi / en representació de l'empresa _____, en qualitat de _____, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari _____, en data _____ i amb número de protocol _____, CIF núm. _____, domiciliada a la municipi de _____, al carrer _____, núm. _____, (persona de contacte _____, adreça de correu electrònic _____, telèfon núm. _____ i fax núm. _____), opta a la contractació relativa a l'execució de les obres **d'arranjament de parc infantil situat al c. Montsià 5 de Can Pagà, dins el terme municipal de Santa Maria de Palautordera** i **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

1. Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

2. Que estic facultat per contractar amb l'Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar assenyalades en l'article 71 de la LCSP.

3. Que no m'afecta la condició especial de compatibilitat regulada a l'article 70.1 de la LCSP, consistent en què ni el licitador ni les empreses vinculades al mateix, en el seu cas, han participat en l'elaboració de les especificacions tècniques dels documents preparatoris del contracte o han assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

4. Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació. Així mateix, el signant de la declaració té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.

5. Que estic al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el què estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001 de 12 d'octubre.

6. Autoritzo l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera a l'obtenció per mitjans electrònics de les dades següents: Comprovació amb la AEAT i la TGSS d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. (De conformitat amb allò que estableixen els articles 13, 14 i 15 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre)..

☐ SÍ ☐ NO

7. Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

☐ SÍ ☐ NO

Que malgrat no estar inscrit a cap dels Registres citats, declara que hi ha presentat sol·licitud d'inscripció, en data anterior a la data màxima prevista per a presentar oferta en aquesta licitació, i que dita sol·licitud, la va presentar junt amb tota la documentació preceptiva i sense haver rebut cap requeriment d'esmena.

☐ SÍ ☐ NO

8. Compleixo les condicions d'aptitud i solvència econòmica i financera, i tècnica i professional establertes per contractar, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec, i dispo de les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat.

El personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, de què es disposa per a l'execució del contracte, és el següent:

9. Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

10. Em comprometo a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a això.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

11. En el si de l'empresa no es produeix bretxa salarial entre dones i homes.

12. No realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública, ni tampoc les empreses subcontractades.

13. No té relacions legals amb paradisos fiscals i, en cas afirmatiu, presenta documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions i les de les empreses subcontractades.

14. No realitza operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que vagin en contra del Dret Internacional de Drets Humans i/o Dret Internacional Humanitari en colònies (assentaments construïts per un Estat ocupat) construïdes en territoris considerats ocupats d'acord amb el Dret Internacional.

15. No té activitats econòmiques en països en conflicte armat, en estats que ocupin territoris de forma il·legal i/o en estats amb clares deficiències en l'obligació de protecció dels Drets Humans, i, en cas afirmatiu, presenta la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i de l'activitat econòmica.

16. No ha estat condemnat mitjançant resolució judicial o administrativa ferma (sigui nacional o internacional) per qualsevol vulneració dels drets humans recollits en les disposicions nacionals i en els tractats internacionals subscrits per l'Estat espanyol.

17. Es compromet a actuar amb la diligència deguda efectiva i responsable perquè les obligacions en matèria de drets humans siguin tingudes en compte per part de totes les empreses subcontractistes que participin en l'execució del contracte, i a informar l'entitat contractant en cas de conèixer algun incompliment per part seva.

18. Que l'empresa i les seves empreses subcontractistes no estan condemnades per resolució administrativa ferma (d'organismes internacionals com Nacions Unides, l'OCDE, etc.) per vulneració dels drets humans d'acord amb l'ordenament jurídic espanyol i els tractats internacionals subscrits per l'Estat espanyol.

19. Que l'empresa i les seves empreses subcontractistes no són còmplices de cap vulneració d'un tractat internacional subscrit per l'Estat espanyol.

20. Que els treballadors i les treballadores de l'empresa licitadora i les subcontractistes no han estat condemnades per vulneració dels drets humans en el marc de la seva tasca professional.

21. Que en el marc de la producció del bé o subministrament o de la prestació del servei, particularment en les fases inicials com la fase d'extracció de materials, l'empresa i les seves empreses subcontractistes no han vulnerat els drets humans.

22. Compleixo les prescripcions legals relatives a la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat.

**Ajuntament de
Santa Maria de Palautordera**

23. Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

24. Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

25. Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

26. Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

27. Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

28. Que reuneix algun/s dels criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions establerts en l'art. 147 de la LCSP.

☐ SÍ ☐ NO

29. Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IVA.
☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

30. Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IAE
☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

31. Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

- ☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

- ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses



**Ajuntament de
Santa Maria de Palautordera**

32. Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

33. Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

Lloc, data i signatura



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

Exp.

ANNEX II. Proposició econòmica i criteris avaluables de forma automàtica (Sobre B)

En/Na _____, amb NIF núm. _____, en nom propi / en representació de l'empresa _____, en qualitat de _____, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari _____, en data _____ i amb número de protocol _____, CIF núm. _____, domiciliada a la municipi de _____, al carrer _____, núm. _____, (persona de contacte _____, adreça de correu electrònic _____, telèfon núm. _____ i fax núm. _____), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a les obres **d'arranjament de parc infantil situat al c. Montsià 5 de Can Pagà, dins el terme municipal de Santa Maria de Palautordera**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció a la memòria tècnica i al plec de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament.

a) Proposta econòmica:

Preu total ofertat: _____ euros més _____ euros d'IVA al 21%, que representa un _____% de baixa.

b) Increment d'un any més de la garantia del contracte dels dos anys de garantia fixats. En total 3 anys:

☐ SÍ ☐ NO

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

Lloc, data i signatura



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

Exp.

ANNEX III. Declaració responsable de la presentació de la documentació acreditativa del compliment de les obligacions essencials (clàusula 39.2)

En/Na _____, amb NIF núm. _____, en nom propi / en representació de l'empresa _____, en qualitat de _____, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari _____, en data _____ i amb número de protocol _____, CIF núm. _____, domiciliada a la municipi de _____, al carrer _____, núm. _____, (persona de contacte _____, adreça de correu electrònic _____, telèfon núm. _____ i fax núm. _____), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a la contractació de l'execució de les **obres d'arranjament de parc infantil situat al c. Montsià 5 de Can Pagà, dins el terme municipal de Santa Maria de Palautordera, DECLARA RESPONSABLEMENT**

Que, en relació amb el **personal de què dispo** per adscriure a l'execució del contracte:

- Almenys hi haurà adscrit:
 - _____ amb una dedicació de _____ % mentre duri l'execució de l'obra
 - _____ amb una dedicació de _____ % mentre duri l'execució de l'obra
- Alternativament al punt anterior, presento declaració responsable on es fa constar el nom i cognoms de la/les persona/es que es pretén incorporar a l'equip de treball en cas de resultar ser empresa adjudicatària adjuntant la documentació acreditativa conforme el personal adscrit compleix els requisits exigits en aquest apartat, i que haurà d'estar **signada per part de la representació de l'empresa contractant i per part de la persona a contractar, en mostra de la seva conformitat**, ja que no es compta actualment amb l'esmentat personal en plantilla en el moment de presentar oferta.
- Autoritzo l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera a consultar al portar EACAT la titulació del personal adscrit al contracte.

☐ SÍ ☐ NO

Abans de la formalització del contracte acreditaré haver incorporat aquesta/es persona/es a la plantilla de l'empresa ja que, en cas contrari, serà motiu de la meva exclusió de la licitació.

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

Lloc, data i signatura