

Informe

Ajuntament de Vilobí d'Onyar

Àrea d'Educació

Informe emès per: Jordi Oliver – Tècnic d'Educació de l'Ajuntament de Vilobí d'Onyar

Assumpte: memòria justificativa de la necessitat del contracte del Servei municipal del Casal d'estiu infantil i jove

Expedient número. X2024002084

Amb aquest informe, es pretén justificar la necessitat del contracte del servei municipal del casal d'estiu infantil i jove.

A la vista de la Resolució d'Alcaldia, en la qual se sol·licita als Serveis Tècnics d'aquest Ajuntament l'elaboració d'un plec de prescripcions tècniques per realitzar la licitació de la prestació del servei de casal d'estiu municipal, de conformitat amb allò previst a l'article 116 i 308 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017-, la documentació referida, el següent

INFORME

El present informe-memòria s'emet als efectes previstos en els articles 28 i 63 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017- (EDL 2017/226876), en el sentit de justificar tots aquells aspectes que determinen la necessitat de licitar el present contracte.

L'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017-, defineix el contracte administratiu de serveis com aquell tipus de contracte el objecte del qual són prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat distint d'una obra o subministrament, incloent aquells en què l'adjudicatari s'obligui a executar el servei de forma successiva i per preu unitari.

No podran ser objecte d'aquests contractes els serveis que impliquin exercici d'autoritat inherent als poders públics.

1. Objecte del contracte i justificació de la necessitat administrativa a satisfer

Partint de la regulació esmentada, la finalitat pretesa mitjançant el present contracte és la contractació dels serveis del casal d'estiu infantil i jove, municipals de Vilobí d'Onyar.

Aquest casal es defineix com un servei de lleure educatiu dirigit a infants i joves, que es realitza durant el període de vacances escolars d'estiu, de dilluns a divendres, excloent dies festius.

L'Ajuntament ofereix aquest servei a les famílies amb fills i filles d'edats compreses entre els 3 i els 15 anys, amb l'objectiu de proporcionar un espai de lleure educatiu que promogui el desenvolupament integral dels participants. El casal d'estiu està dissenyat per dinamitzar el període estival amb activitats que combinin l'educació, la diversió i el creixement personal, tot respectant les necessitats i interessos dels infants i joves com a agents principals del servei.

Aquest servei també té com a finalitat donar resposta a les necessitats socials de les famílies, facilitant la conciliació de la vida laboral i familiar durant les vacances escolars. Així mateix, el projecte educatiu del casal està fonamentat en principis i objectius pedagògics clars, i es detalla la metodologia, els recursos i l'equip tècnic necessari en els apartats del plec tècnic.

El servei de casal es prestaria els matins de 9 a 13h amb els serveis complementaris següents:

- Migdia (dinar): de 13:00 a 15:00 hores
- Tarda de 15:00 a 16:30 hores.

Les dates previstes del casal estiu infantil coincideixen amb el període de vacances escolars. Aproximadament des de la última setmana de juny fins a la primera quinzena d'agost.

Els equipaments que de realització del servei del casal són el Pavelló municipal i l'espai jove de Vilobí d'Onyar, i les Delmes de Salitja o bé als espais i equipaments municipals que en el seu cas designi l'Ajuntament.

2. Informe d'insuficiència de mitjans (art. 116.4.f LCSP)

Impossibilitat d'assumir aquestes funcions per part de la plantilla de l'Ajuntament.

A l'informe tècnic emès en data 7 de març de 2025, es manifesta que no es disposa dels mitjans humans i materials necessaris per a dur a terme el servei amb mitjans propis.

3. Divisió per lots (art. 116.4.g LCSP)

No procedeix, per raons d'idoneïtat en l'execució global per a la prestació del servei, d'acord amb les especificacions del Plec de prescripcions tècniques. El servei ha de contemplar una visió i metodologia de treball unificades, el que aconsella la no divisió en lots. Per altra banda, l'adjudicació a diferents empreses incrementaria el cost global i la coordinació eficient del servei.

La possibilitat d'excepcionar la divisió en lots consta expressament prevista en l'article 99.3 LCSP, d'acord amb el qual:

“Sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, s'ha de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la seva divisió en lots, i es poden reservar lots de conformitat amb el que disposa la disposició addicional quarta.

No obstant això, l'òrgan de contractació pot no dividir en lots l'objecte del contracte quan hi hagi motius vàlids, que s'han de justificar degudament en l'expedient, excepte en els casos de contractes de concessió d'obres.

En tot cas, es consideren motius vàlids, a l'efecte de justificar la no-divisió en lots de l'objecte del contracte, els següents:

b) El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulti l'execució correcta des del punt de vista tècnic; o bé que el risc per a l'execució correcta del contracte procedeixi de la naturalesa del seu objecte, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents. Tots dos aspectes, si s'escau, s'han de justificar degudament en l'expedient”.

En el cas del servei que es licita cal que es gestioni de forma unificada i sota una mateixa coordinació i supervisió, raó per la qual s'ha acordat la no divisió en lots.

4. Durada del contracte i possibles pròrrogues

La durada del contractes serà d'1 anualitat (estiu 2025), a comptar des de la data de formalització del contracte.

El contracte podrà ser prorrogable de forma expressa, fins a tres (3) anualitats (estiu 2026, 2027 i 2028), prorrogable any a any.

Les **eventuals pròrrogues** seran potestatives per a l'òrgan de contractació i obligatòries pel contractista, sense que es puguin produir pel consentiment tàcit de les parts, de conformitat amb l'article 29.2 de la LCSP. L'Ajuntament notificarà al contractista la voluntat de prorrogar el contracte amb un preavís mínim de 2 mesos abans de la data de finalització de la durada del contracte. Les pròrrogues s'han de formalitzar en el document corresponent.

5. Pressupost de licitació

El pressupost base de licitació total és de QUARANTA-SIS MIL TRES CENTS DISSET EUROS AMB TRENTA-NOU CÈNTIMS (46.317,39€), IVA exclòs, més 4.631,74 € corresponents a 10% d'IVA, essent una despesa total de 50.949,13€, IVA inclòs.

El pressupost base de licitació es desglossa d'acord amb els costos directes i indirectes que a continuació es relacionen:

Concepte	Import 1a anualitat
Costos directes:	
Despeses de personal	
Monitoratge	31.604,28
Menús menjador	7.781,25
Altres costos directes	
Materials de protecció i altres materials	1.969,28
Total costos directes	41.354,81
Costos indirectes:	
Despeses generals i benefici industrial (12%)	4.962,58
Pressupost base	46.317,39
10% IVA	4.631,74
Total costos indirectes	9.594,32
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	50.949,13

6. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 101 de la LCSP, és de DOS CENTS TRES MIL TRES CENTS CINQUANTA-DOS EUROS AMB SETANTA-SET CÈNTIMS (203.352,77 €), IVA exclòs.

El mètode de càlcul per a la determinació del VEC, és el següent:

Import del contracte: 46.317,29€

Import possibles pròrrogues: 147.771,92

Import modificacions previstes en els plecs (Art. 204 LCSP): 9.263,48 €

Total valor estimat del contracte: 203.352,77€

7. Consignació pressupostària

La despesa derivada d'aquesta contractació per l'anualitat del 2025 es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3.326.22609 del pressupost de l'exercici 2025.

Pel que fa la despesa per a exercicis futurs (pròrrogues) el seu finançament es subordinarà al crèdit que per als esmentats exercicis autoritzi el pressupost corresponent, atès que la despesa té el caràcter de plurianual, restant condicionat el crèdit per als propers exercicis, a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost respectiu de cada exercici dels anteriorment citats.

8. Tramitació de l'expedient i procediment de contractació:

La forma de tramitació serà ordinària i es seguirà el procediment obert, no sotmès a regulació harmonitzada, amb diversos criteris d'adjudicació, d'acord amb l'article 156 i ss de la LCSP.

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Si

9. CPV del contracte:

Segons el Reglament (CE) núm. 213/2008, de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa a la revisió del CPV:

- 92000000-1 Serveis d'esbarjo, culturals i esportius

10. Revisió de preus

El preu d'aquest contracte no estarà subjecte a revisió de preus de conformitat amb el que disposa l'art. 103 i concordants de la LCSP i d'acord amb les previsions de la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.

11. Criteris de solvència:

Classificació empresarial:

Classificacions admeses per la licitació: No s'exigeix classificació empresarial, d'acord amb l'article 77.1.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP).

Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica, financera i tècnica exigibles als empresaris no obligats al requisit de classificació:

a) Solvència econòmica financera:

Per tal d'acreditar la solvència econòmica-financera, les empreses hauran d'acreditar:

Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres (3) últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per un import igual o superior a 76.257,29€, equivalents al valor mitjà anual del contracte, multiplicat per 1,5.

S'acreditarà amb la presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, en el seu cas, en el registre oficial corresponent. En cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, s'acreditarà mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals degudament legalitzats.

b) Solvència tècnica i/o professional

D'acord amb l'article 90 de la LCSP els licitadors, en relació a l'acreditació de la seva solvència tècnica i professional, per als dos lots que conformen la licitació:

Caldrà acreditar experiència suficient en la realització de **feines anàlogues o similars a les que constitueixen l'objecte del contracte**, executades en el curs dels **darrers tres (3) anys**.

Igualment, l'import mínim anual acumulat referit a l'any de major execució dels tres indicats, haurà de ser igual o superior al **70%** de l'anualitat mitjana del contracte (això és 35.586,74€).

- Determinació de feines anàlogues o similars:

S'entendran per feines anàlogues o similars a les que constitueixen l'objecte del contracte, les feines definides al PPT.

Igualment, per tal de determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, s'estarà al **codi CPV** consignat en l'**apartat A.3** del present quadre de característiques.

- Forma d'acreditació de la solvència tècnica:

S'acreditarà mitjançant aportació de certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent (en cas de treballs realitzats per al sector públic) o certificats equivalents o declaració del empresari en cas de treballs realitzats per al sector privat, als quals s'acompanyarà dels documents que acreditin la realització de la prestació.

En qualsevol cas, els certificats o documents corresponents comprendran els treballs realitzats, tal com s'ha indicat, en el curs dels darrers tres (3) anys, i caldrà que identifiquin les dades següents:

- Breu descripció del projecte o feines realitzades (indicant també lloc on s'ha portat a terme, destinatari de les mateixes, data de realització)
- Import del projecte executat.
- Especificar si es dur a bon terme i segons les regles que regeixen la professió.

En cas que la licitadora no acrediti la solvència tècnica mínima exigida, serà exclusa de la licitació.

- **Empreses de nova creació:** Quan el licitador sigui una empresa de nova creació (això és, una empresa amb antiguitat inferior a cinc anys), podrà acreditar la seva solvència tècnica, de conformitat amb allò establert a l'art.90.4 LCSP, mitjançant l'acreditació de la concurrència d'algun dels mitjans contemplats als apartats b) a i) de l'article 90.1 LCSP. En concret, d'acord amb el apartats e) i h) hauran d'acreditar disposar de l'equip tècnic suficient i adequat d'acord amb les especificacions del present plec i del PPT per a la correcta execució del contracte (especialment, pel que fa a les especificacions del equip mínim de treball). En concret caldrà acreditar disposar de l'equip de treball mínim definit en l'apartat b.2 del present quadre de

característiques.

b.2) Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

L'empresa s'ha de **comprometre**, mitjançant **declaració responsable**, a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials suficients per a satisfer-lo correctament. Aquesta compromís s'integrarà en el contracte, essent obligacions essencials del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP.

En quant als mitjans materials, cal tenir en compte, d'acord amb el PPT, que les desplaçaments necessaris per a la prestació del servei, són a càrrec de l'adjudicatari.

En qualsevol cas, l'empresa que no pugui acreditar la suficient solvència econòmica i tècnica, no es considerarà empresa apta per a continuar en el procediment de licitació i serà exclosa.

c) Certificats de qualitat

No s'exigeixen

12. Criteris de valoració de les ofertes:

Per a l'adjudicació del contracte es tindran en compte diversos criteris en base a la millor relació qualitat-preu, als efectes del que disposa l'art. 145 de la LCSP, criteris que versaran sobre els aspectes econòmics i tècnics relatius a l'objecte del contracte.

Els criteris a aplicar per valoració de les ofertes presentades amb la ponderació atribuïda a cadascun d'ells i que determinaran la selecció de la proposició econòmicament més avantatjosa, són els següents, amb un màxim total per a tots ells de:

RESUM PUNTUACIÓ

Criteris automàtics (màxim 100 punts):

- | | |
|---|----------------|
| 1. Oferta Econòmica | màxim 50 punts |
| 2. Millores | |
| a. Servei d'acollida matins | màxim 30 punts |
| b. Acreditació de qualificació i formació de l'equip de treball | màxim 20 punts |

Els diferents criteris de valoració automàtica es descriuen al quadre de característiques que acompanya al PCAP.

13. Condicions Especials d'execució:

- A. Condicions especials d'execució de caràcter social (art.202 LCSP)** - Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual:

L'empresa contractista haurà de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni col·lectiu que els resulti d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir en tot moment a l'adjudicatària per tal que declari formalment que ha complert amb l'expressada obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació, en el seu cas, podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte de l'esmentat compliment.

- B. Aportació d'una pòlissa de responsabilitat civil general** per tal de cobrir els riscos derivats del desenvolupament de l'activitat, per import mínim assegurat de 300.000 € per víctima i 1.200.000 € per sinistre.

S'acreditarà amb còpia de l'últim rebut o certificat emès per l'entitat asseguradora, que en demostrï la seva vigència o bé el compromís de mantenir la mateixa durant tot el període de vigència del contracte.

La pòlissa d'assegurança haurà d'incloure també els riscos que siguin conseqüència de responsabilitat civil en la qual s'especifiqui la cobertura per danys i perjudicis a tercers de conformitat amb la normativa aplicable. Hi estaran cobertes especialment els riscos indemnitzables de possibles accidents derivats de la prestació del servei, d'acord amb la normativa legal aplicable.

- C. Aportació d'una pòlissa d'accidents personals** que inclogui la cobertura per accidents personals per a cadascun dels alumnes/usuaris i monitors/res assignats a l'execució del servei per a totes les persones participants, una assegurança d'accidents personals amb les cobertures següents: per despeses d'assistència sanitària, un mínim de 6.000 euros; per defunció, un mínim de 5.000 euros, i per invalidesa permanent, un mínim de 6.500 euros. En el supòsit de defunció d'una persona menor de 14 anys, l'assegurança s'ha de destinar a cobrir les despeses de sepeli.

S'acreditarà amb còpia de l'últim rebut o certificat emès per l'entitat asseguradora, que en demostrï la seva vigència o bé el compromís de mantenir la mateixa durant tot el període de vigència del contracte.

Les condicions especials d'execució establertes en els presents plecs seran igualment exigides a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte.

A l'efecte previst a l'article 308.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017-, s'informa que, mitjançant la licitació del contracte que ens ocupa, no es va a instrumentar la contractació de personal.

En tot cas, a l'extinció del contracte de serveis, no podrà produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'entitat

contractant. Per a tal cosa, els empleats o responsables de l'Administració han d'abstenir-se de realitzar actes que impliquin l'exercici de facultats que, com a part de la relació jurídic – laboral, li corresponen a l'empresa contractista.

Per últim, atenent a les particularitats de la prestació, i en funció del règim de retribució del contractista, en la documentació tècnica elaborada no es preveu trasllat de risc operacional al contractista, per la qual cosa haurà d'emprar-se la figura del contracte administratiu de serveis per tramitar el contracte que ens ocupa.

El present informe-memòria justificativa del contracte haurà de ser objecte de publicació en el perfil del contractant, als efectes previstos en l'article 63.3.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017-(EDL 2017/226876).

Vilobí d'Onyar a 10 de març de 2025

Els Serveis Tècnics municipals