

Plec de prescripcions tècniques per a la contractació del subministrament de material de neteja i consumibles d'alimentació per als diferents centres i residències per gent gran gestionats per SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya, M.P, S.L., mitjançant procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, amb diversos criteris d'adjudicació.

ÍNDEX

1. OBJECTE.....	2
2. MATERIAL OBJECTE DE SUBMINISTRAMENT.....	3
3. ABAST DEL SERVEI	3
4. QUANTITATS I VARIANTS	6
5. CARACTERÍSTIQUES DEL SUBMINISTRAMENT.....	6
5.1 Centres petits.....	6
5.2 Residències	6
5.3 Característiques generals de subministrament.....	6
6. TERMINI DE LLIURAMENT	8
7. DEFECTES ALS ARTICLES SUBMINISTRATS I GARANTIA DELS PRODUCTES.....	8
8. RECURSOS TÈCNICS I HUMANS	8
9. OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA.....	8
10. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA I MANUALS	9
11. SEGUIMENT DEL CONTRACTE.....	9
12. SEGURETAT I PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS.....	9

1. OBJECTE

L'objecte d'aquest contracte és la regulació de les condicions tècniques per a l'adjudicació i posterior execució del contracte de subministrament per lots de cel·luloses, material i accessoris de neteja, consumibles d'alimentació d'un sol ús i recanvi bossa bolquers per els diferents centres gestionats per SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya MP, SL, en endavant SUMAR, mitjançant procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, amb diversos criteris d'adjudicació.

És un contracte de subministrament a l'empara de l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP).

D'acord amb el que disposa l'article 99.3 de la LCSP, l'objecte d'aquest contracte es divideix en el següents lots, amb la finalitat que es pugui optar a la seva totalitat o bé a determinats lots concrets:

LOT 1	Cel·luloses, Accessoris i Consumibles de neteja
LOT 2	Consumibles d'alimentació d'un sol ús
LOT 3	Contenidors i recanvi Bossa Bolquers

Aquest contracte es regirà per preus unitaris (IVA exclòs), si bé es preveu una despesa màxima estimada anual.

Els annexos corresponen al pla de necessitats (annex 2), s'hi relacionen les quantitats de consum corresponents a un (1) any previstes per a cada article i que han estat extretes a partir dels consums històrics del nostre sistema, quantitats que es podran modificar a l'alça o a la baixa en funció de les necessitats de cada centre, depenent de la seva activitat.

Ens trobem front un contracte de tracte successiu, amb preus unitaris. SUMAR no s'obliga a esgotar el pressupost sinó que la despesa efectuada dependrà de les comandes que es realitzin en funció de les necessitats reals de SUMAR, sense que en cap cas l'adjudicatari pugui demanar a SUMAR qualsevol indemnització o import per aquest motiu.

Per a cada un dels lots objecte d'aquesta licitació es fixa la relació dels articles a subministrar. Els licitadors es poden presentar a un o més lots, però en qualsevol cas **han de subministrar la totalitat dels articles descrits en cada un dels lots que es presentin, en funció de les comandes que es realitzin.**

El material ofert haurà de ser de marca registrada, referència comercial i utilització ordinària, que haurà d'ajustar-se als materials objecte d'aquesta licitació. Hauran d'estar preferiblement etiquetats en català als efectes de la seva identificació.

Cal entendre que la marca que acompanya la descripció de determinats articles és orientativa per tal que els licitadors tinguin una referència del nivell de qualitat requerit i, per tant, s'ha d'entendre seguida de l'expressió "o equivalent" d'acord amb el que disposa l'article 126.6 de la LCSP. S'entén que no s'acceptarà cap material que no sigui d'igual o superior qualitat.

Els productes oferts hauran de complir la normativa espanyola i comunitària vigent i qualsevol altra norma que sigui d'aplicació. En concret, els béns oferts hauran de complir les normatives ambientals vigents en el moment del seu subministrament i durant el seu cicle de vida: obtenció de la matèria primera, fabricació, embalatge, distribució i reciclatge.

Quan els productes oferts estiguin subjectes a compliment de requisits essencials establerts en Directives Europees o en altres disposicions d'obligat compliment, com Reglaments Comunitaris i/o nacionals, els subministradors seran responsables del coneixement i compliment dels mateixos.

2. MATERIAL OBJECTE DE SUBMINISTRAMENT

L'objecte d'aquest plec de prescripcions tècniques és definir les característiques del material que es vol adquirir, així com el volum estimat de consum anual de cada lot.

La descripció dels productes es troba al **l'Annex 2: llistat de cel·luloses, material de neteja i consumibles d'alimentació** d'aquest plec de prescripcions tècniques.

2.1 EXCEPCIONS

A la Residència de Sant Sadurní d'Anoia tenen un sistema de neteja amb mopes (LOT 1). Es podran demanar mostres per confirmar compatibilitat i bon funcionament. Les especificitats tècniques de les mopes es troben regulades a l'annex 2.

3. ABAST DEL SERVEI

S'estableixen les següents ubicacions de subministrament de SUMAR:



SERVEIS PÚBLICS
D'ACCIÓ SOCIAL
DE CATALUNYA

CENTRE	ADREÇA
CENTRE DE DIA DE LES BERNADES SALT	C/Sant Dionís, 42 - 17190 Salt
CENTRE DE DIA ANGLÈS	C/Joan Corominas, 5 - 17160 Anglès
CENTRE DE DIA DEL PAPIOL	C/ Doctor Trueta, s/n baixos 08754 El Papiol
CENTRE DE SERVEIS STA. MARIA D'OLÓ	C/ Carme Vidal, 32 - 08273 Santa Maria d'Oló
CENTRE DE SERVEIS PORTBOU	Pg. de la Sardana, 11, 3r - 17497 Portbou
CENTRE DE SERVEIS ST. VICENÇ DE TORELLÓ	Pl. Cal Ferré, 14 - 08571 Sant Vicenç de Torelló
CENTRE DE SERVEIS FOGARS DE LA SELVA	Pl. Serra Marinas s/n - 08495 Fogars de la Selva
CENTRE DE SERVEIS PORQUERES	C/ Isaac Albéniz, 30 - 17834 Porqueres
CENTRE DE SERVEIS AGULLANA	C/ Dolors Gomis, 11 - 17707 Agullana
CENTRE DE SERVEIS RIUDELLOTS	Av. Girona, 50 - 17457 Riudellots de la Selva
CENTRE DE SERVEIS CAMALLERA	C/ Nous s/n, 17465 Camallera
CENTRE DE SERVEIS LA GRANADELLA	C/Marina, s/n - 25177 La Granadella
CENTRE DE SERVEIS TORRELAVIT	C/ Segismont Tomeu, 21 - 08775 Torrelavit
CENTRE DE SERVEIS MAIALS	C/ Barceloneta, 95 - 25179 Maials (Lleida)
CENTRE DE SERVEIS HOSTALET DE PIEROLA	C/ Àngel Guimerà, 1 - 08781 Els Hostalets de Pierola
CENTRE DE SERVEIS DE VILOBÍ D'ONYAR	C/ Empordà, 5 - 17185 Vilobí d'Onyar
CENTRE DE SERVEIS DE MAÇANET DE LA SELVA	C/ Dolors, 68 - 17412 Maçanet de la Selva
CENTRE DE SERVEIS SANTA EUGÈNIA DE BERGA	C/ Escoles, s/n - 08507 Santa Eugènia de Berga
OFICINA ATENCIÓ A LA GENT GRAN VILABLAREIX	C/ del Perelló, 124, 17180 Vilablareix
OFICINA D'ATENCIÓ A LA GENT GRAN VILAMALLA	C/ Pirineus, 2 – 17496 Vilamallà
OFICINA D'ATENCIÓ A LA GENT GRAN MAÇANET DE CABRENYS	C/ del Pont, s/n - 17720 Maçanet de Cabrenys
CENTRE DE SERVEIS VILADRAU	C/Balcells i Morató, 3 - 17406 Viladrau
CENTRE DE SERVEIS ST. PERE DE TORELLÓ	C/ Josep Badrena, 10 1ª – 08572 Sant Pere de Torelló
CENTRE DE SERVEIS VILOBÍ D'ONYAR	C/ Empordà, 5 – 17185 Vilobí d'Onyar
CENTRE DE SERVEIS VILANOVA DEL VALLÈS	C/ Maria Aurèlia Capmany, 13 – 08410 Vilanova del Vallès
PUNT DE TROBADA FIGUERES	C/ Nou, 211 - 17600 Figueres
PUNT DE TROBADA GIRONA	C/ Hispanitat, 18 - 17005 Girona
PUNT DE TROBADA GAVÀ	C/Viladecans, 7, 1a Planta- 08850 Gavà
PUNT DE TROBADA MANRESA	C/Bruc, 112-114 - 08242 Manresa
PUNT DE TROBADA VIC	C/Molí d'en Saborit, 2 1er Despatx 5 - 08500 Vic
PUNT DE TROBADA TORTOSA	C/Montcada, 27 - 43500 Tortosa
PUNT DE TROBADA VILANOVA I LA GELTRÚ	C/ Sant Josep, 16-22 - 08800 Vilanova i la Geltrú
RESIDÈNCIA SANT HILARI	Pg. 14 d'abril, 1 - 17403 Sant Hilari Sacalm
RESIDÈNCIA ST. PERE DE TORELLÓ	C/ Josep Badrena, nº 10, 1a - 08572 St. Pere de Torelló
RESIDÈNCIA ST. SADURNÍ D'ANOIA	Pl. Torres i Bages, 16-18 - 08770 Sant Sadurní d'Anoia
RESIDÈNCIA ESPARRAGUERA	C/ Camí Can Comelles, 10 - 08292 Esparreguera
RESIDÈNCIA DE RIBES DE FRESER	Pg. d'Àngel Guimerà, 6 - 17534 Ribes de Freser
RESIDÈNCIA CASSÀ DE LA SELVA	C/Onze de Setembre 77 - 17244 Cassà de la Selva
RESIDÈNCIA ELS TELS MONTESQUIU	C/ Santiago Rusiñol, 8 - 08585 Montesquiu
RESIDÈNCIA CAN CODINA TONA	C/ Barcelona, 23 – 08551 Tona



SERVEIS PÚBLICS
D'ACCIÓ SOCIAL
DE CATALUNYA

RESIDÈNCIA DE SANTA COLOMA DE FARNERS	C/ Argiles, 60 baixos – 17430 Santa Coloma de Farners
RESIDÈNCIA DE BEGUES	C/ Ferran Muñoz, 3 – 08859 Begues
RESIDÈNCIA DE SANT QUIRZE DE BESORA	C/ dels Patis, 20 - 08580 Sant Quirze de Besora
RESIDÈNCIA LA POBLA DE SEGUR	C/ Mare Güell, 1-2 - 25500 la Pobla de Segur
RESIDÈNCIA DE TORÀ	Ptge. de l'alcaldesa Sant Sadurní, s/n - 25750 Torà
SAD GIRONÈS	C/Emili Grahit, 91 - Bloc B 3ªPlanta - 17003 Girona
SAD ALT PENEDEÈS	C/Hermenegild Clascar, 1 - 08720 Vilafranca del Penedès
SAD PLA DE L'ESTANY	C/Pere Alsius i Torrent, 10 - 08720 Banyoles
SAD GIRONA	C/Leonor Joher, 3ª - 17006 Girona
SAD GARROTXA	Pl. Palau 8 – 17800 Olot
SAD RIPOLLÈS	C/ Progrés, 22 – 17500 Ripoll
SAD LA SELVA	Ctra. De Sils 30 - 17430 Santa Coloma de Farners
SAD ALT EMPORDÀ	C/Nou, 48 – 17600 Figueres
SAD GARRIGUES	Av. de Francesc Macià, 54 – 25400 Les Borges Blanques
SAD CARDEDEU	C/ Dolors Granés, 2 (Can Borràs) – 08440 Cardedeu
SAD EL MASNOU	C/ Roger de Flor 23 – 08320 Masnou
SAD Cerdanya	Pl. del Rec s/n – 17520 Puigcerdà
SAD BERGUEDÀ	C/ Barcelona, 49 2ª – 08600 Berga
SAD FIGUERES	C/ Sant Pau, 39 – 17600 Figueres
SAD ARBÚCIES	Pl. 1 d'octubre, 1 – 17401 Arbúcies
SAD ALT URGELL	Pl. Soldevila s/n (Centre Cívic el Passeig, 1a planta) - 25700 la Seu d'Urgell
SERVEI D'ATENCIÓ I RECUPERACIÓ A LES VÍCTIMES DE VIOLÈNCIA DE GÈNERE DEL GIRONÈS	<i>Adreça confidencial (es comunicarà a l'adjudicatari al fer comanda)</i>
SERVEI D'ATENCIÓ I RECUPERACIÓ A LES VÍCTIMES DE VIOLÈNCIA DE GÈNERE DEL TARRAGONÈS	<i>Adreça confidencial (es comunicarà a l'adjudicatari al fer comanda)</i>
SIE GIRONÈS	Pl. del Veïnat, 11 3ª – 17190 Salt
SIE ALT EMPORDÀ	Av. Vilallonga, 5 – 17600 Figueres
CENTRE OBERT MARICEL MASNOU	Pl. Ramon i Cajal, 6 – 08320 Masnou
CENTRE SSIB BERGUEDÀ	C/ Barcelona, 49, 3r – 08600 Berga
SIS VACARISSES	C/ Pau Casals, 17 (Ajuntament de Vacarisses) – 08233 Vacarisses
SERVEI DINAMITZACIÓ DE L'ALT PENEDEÈS	C/ Diputació, 25 – 08791 Sant Llorenç d'Hortons
SIAD MASNOU	Pl. de la Igualtat, 1– 08320 Masnou
SIS MASNOU	Pl. Ramon i Cajal, 6 – 08320 Masnou
SIS CARDEDEU	Av. Rei en Jaume, 144 – 08440 Cardedeu
SERVEIS CENTRALS	C/Emili Grahit, 91, Bloc B 3ª Planta - 17003 Girona

*És possible que en transcurs del contracte es puguin afegir noves adreces de subministrament dins el territori de Catalunya.

4. QUANTITATS I VARIANTS

Les quantitats sol·licitades són una estimació del consum de SUMAR i poden augmentar o disminuir segons les necessitats del servei.

En cap cas, SUMAR queda obligada a adquirir la totalitat del material contractat. Per tant, l'adquisició de major o menor nombre d'unitats o la no adquisició d'algun producte, no dona dret a l'adjudicatari a presentar reclamació o a sol·licitar indemnització.

5. CARACTERÍSTIQUES DEL SUBMINISTRAMENT

5.1 Centres petits

A mida que SUMAR vagi requerint el material referit en aquesta licitació, anirà creant comandes que enviarà a l'adjudicatari per l'entrega d'aquest material. Les entregues seran setmanals des de la recepció de petició de la comanda i segons necessitats de cada centre. En cas d'urgència es podrà demanar més d'una entrega setmanal per centre que s'haurà de subministrar en 24 hores a requeriment de SUMAR.

5.2 Residències

A principis d'any es realitzen les comandes de tot l'any amb entregues mensuals a cada centre, tenint en compte les quantitats en històric de compra de l'any anterior. Es podrà afegir al llarg de l'any comandes extres per tal d'ajustar alguns consums a les necessitats de cada centre.

5.3 Característiques generals de subministrament

Aquestes sol·licituds de subministrament es realitzaran per correu electrònic a l'adreça que faciliti l'empresa adjudicatària.

Les comandes es realitzaran utilitzant les referències dels articles establertes en aquest plec.

Els horaris de recepció del material són de 9h – 15h, de dilluns a divendres. No s'acceptaran lliuraments fora d'aquest horari.

El subministrament del material es podrà fer en qualsevol dels centres indicats en l'apartat 3 segons requeriments.

No hi haurà quantitat ni import mínim de comanda. Malgrat això, la unitat mínima de comanda podrà ser equivalent a la forma de presentació del producte. Al ser un subministrament de tracte successiu, les quantitats de les comandes estaran en funció de les necessitats dels centres.

El material ha d'estar convenientment embalat per tal de que aquests arribin en les millors condicions. Qualsevol desperfecte, ocasionat durant el seu trasllat, anirà a càrrec del licitador. Els embalatges i cost de transport es consideren inclosos en el preu ofert.

L'empresa adjudicatària es compromet a subministrar els materials adjudicats amb una caducitat mínima d'un any.

El material s'ha de subministrar amb l'albarà corresponent. Un exemplar es lliurarà al centre de treball on es realitzi el subministrament i l'altre al responsable del contracte mitjançant correu electrònic.

En l'albarà haurà de constar obligatòriament les referències dels articles indicades en aquesta licitació i el nº de comanda de SUMAR, sens perjudici que l'adjudicatari pugui també incloure les seves pròpies, a més, l'albarà haurà d'indicar: nom de l'article, quantitat, preu unitari, IVA i total, d'acord amb l'oferta econòmica presentada pel contractista.

Totes les despeses de transport, lliurament i embalatge de la mercaderia aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

En cas de que el fabricant deixi de fabricar els models adjudicats, l'adjudicatari ha de proporcionar els equips més similars possibles, dins la mateixa marca, amb prestacions iguals o superiors el model adjudicat, i pel mateix preu de l'actual expedient.

L'adjudicatari no podrà canviar la marca ni el model sense el vistiplau de SUMAR.

En el cas de que fos impossible el subministrament per cas de força major, el contractista ho posarà en coneixement de SUMAR per escrit, i comunicarà el termini previst per l'entrega. Si aquest termini fos superior a 4 dies hàbils, l'adjudicatari haurà de reemplaçar l'article per un altre d'equivalent de qualitat igual o superior, sense que això suposi un increment de cost per SUMAR. En tot cas haurà de comptar amb la conformitat de SUMAR.

S'estableix la possibilitat de canviar o retornar la mercaderia dins dels **10 dies naturals** següents a la data de recepció del material sense cost addicional. En referència als productes químics hauran d'estar sense obrir.

Els formats dels productes llistats als annex poden ser modificats sempre i quan es respecti el preu unitari i prèvia acceptació per part de SUMAR

En qualsevol moment SUMAR pot requerir les fitxes tècniques



SERVEIS PÚBLICS
D'ACCIÓ SOCIAL
DE CATALUNYA

6. TERMINI DE LLIURAMENT

- El termini màxim de lliurament dels productes serà de **3 dies laborables** a comptar des del moment que es formuli la comanda
- Per a determinats productes que el termini sigui més llarg, s' haurà d'acordar amb SUMAR que és qui realitza les comandes.
- Superat el termini de lliurament sense rebre els productes es podrà anul·lar la comanda per retard en el subministrament sense incórrer en cap cost addicional
- En casos excepcionals degudament justificats, la comanda tindrà caràcter d'urgència, i s' haurà d' efectuar en el termini de **24 hores** des del requeriment per part de SUMAR.

7. DEFECTES ALS ARTICLES SUBMINISTRATS I GARANTIA DELS PRODUCTES

En cas de que es detectin defectes als articles subministrats, l'adjudicatari els substituirà sense cost addicional en un **termini inferior a 3 dies laborables** per altres articles del mateix tipus i qualitat adjudicada.

L'empresa adjudicatària ha de donar garantia per defectes de fabricació dels articles subministrats durant **6 mesos** des de la data en què es fa l'entrega del material.

8. RECURSOS TÈCNICS I HUMANS

L'adjudicatari disposarà dels mitjans necessaris i del personal necessari per atendre adequadament les condicions del contracte i complirà la legislació i els convenis vigents que afectin als seus treballadors.

9. OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

L'empresa adjudicatària estarà obligada a realitzar el subministrament amb estricta subjecció a les característiques establertes al present plec i al plec de clàusules administratives reguladors d'aquesta contractació.

L'adjudicatari haurà de disposar de les eines necessàries per a la correcta execució del contracte.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a respectar tota la normativa que pugui afectar de manera directa o indirecta al subministrament i a guardar secret respecte les dades o la

informació prèvia que, no essent pública o notòria, estigui relacionada amb l'objecte del contracte.

L'empresa adjudicatària haurà d'assegurar la qualitat tècnica del subministrament mitjançant l'adequada supervisió i control de la gestió, arbitrànt les mesures oportunes pel seguiment de l'execució del subministrament.

10. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA I MANUALS

S'haurà de lliurar la documentació corresponent de tots els materials que requereixin manual d'instruccions.

11. SEGUIMENT DEL CONTRACTE

Per fer un seguiment de l'execució del contracte, l'adjudicatari haurà de presentar un informe semestral en el que s'indiqui la descripció de l'article, el grup d'unitats de venda, les quantitats lliurades, el preu unitari i subtotals, classificats en ordre decreixent, de manera que es pugui comprovar el rànquing d'articles de més consum i portar el control de despesa del contracte.

Finalitzat l'any de contracte, o si s'escau, la seva pròrroga, l'adjudicatari haurà de presentar un informe anual en el que s'indiqui un resum agrupats per articles i quantitats i centres de lliurament i imports.

12. SEGURETAT I PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

L'empresa adjudicatària haurà de complir i fer complir la Llei de prevenció de riscos laborals (31/1995) de 8 de novembre, en tots els seus àmbits d'aplicació. En referència a l'article 24 de la llei de PRL, de coordinació d'activitats empresarials, les empreses concurrents es coordinaran amb l'objectiu de promoure i cooperar en l'eliminació o disminució dels riscos laborals que puguin existir en els treballs o serveis que realitzin diferents empreses en un mateix centre de treball, en els termes exigits en la legislació actual, aplicant els mitjans de coordinació empresarial adequats a aquesta finalitat.

L'adjudicatari presentarà l'Avaluació de Riscos i les mesures preventives a adoptar de totes les tasques i actuacions que s'han de fer en les dependències de SUMAR i tindrà una persona encarregada de coordinar les feines en matèria de prevenció amb els tècnics de prevenció de riscos laborals (PRL) de SUMAR.

El personal destinat a fer els diferents serveis, si s'escau, estarà format i informat sobre els riscos laborals que de les seves funcions es deriven. A tals efectes, d'acord amb el RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de Coordinació d'Activitats Empresariales (CAE), el departament contractant farà entrega de l'avaluació de riscos del centre de treball, les mesures preventives a prendre i les mesures a adoptar en cas d'emergència. Cal que tots els treballadors que desenvolupin activitats en el centre de treball rebin aquesta informació, d'acord amb el que estableix la legislació en Prevenció de Riscos Laborals.

El personal destinat a fer els diferents serveis disposarà dels equips de protecció individuals necessaris i adequats per desenvolupar les diferents tasques.

Per altra banda, l'empresa adjudicatària abans d'iniciar l'execució del contracte haurà de lliurar la següent documentació per tal de poder treballar a les instal·lacions gestionades per SUMAR:

- 1) Avaluació de riscos de les activitats a realitzar i mesures preventives a adoptar*
- 2) Llistat de personal que intervé
- 3) Últim TC2 o rebut d'autònoms on hi figuri el personal que intervé. En el cas que el personal no consti en l'últim TC2 cal aportar alta a la seguretat social.
- 4) Acreditació de la informació i formació al personal dels riscos i mesures preventives a adoptar*
- 5) Certificats d'aptitud mèdica dels treballadors i/o fulls de renúncia*
- 6) Registres d'entrega d'EPIs (Equips de Protecció Individuals) als treballadors
- 7) En cas d'aportar maquinària: marcatge CE i manual d'instruccions de la maquinària aportada
- 8) Fitxes de dades de seguretat en el cas d'aportar substàncies o preparats peril·losos
- 9) Pòlissa i rebut bancari vigent de l'assegurança de Responsabilitat Civil
- 10) Pòlissa i rebut bancari vigent de l'assegurança d'accidents*
- 11) Nº de registre REA (Registre d'Empreses Acreditades) en el cas d'empreses a les que apliqui el Conveni General de la Construcció*
- 12) Designació del recurs preventiu i acreditació de la seva formació, en cas on reglamentàriament sigui necessari (treballs amb riscos especialment greus de caiguda d'altura, treballs amb risc de sepultament, activitats amb màquines sense CE, treballs en espais confinats, treballs amb risc d'afogament per immersió).

***No aplicable per treballadors autònoms sense treballadors, excepte si desenvolupen activitats considerades com a peril·loses.**

Cal que remetin aquesta documentació al departament contractant. L'empresa adjudicatària mantindrà actualitzada la documentació esmentada i comunicarà qualsevol canvi en la documentació a SUMAR.