

**INFORME TÈCNIC DE VALORACIÓ DEL SOBRE 2 DE LES EMPRESES
PRESENTADES A LA LICITACIÓ RELATIVA ALS SERVEIS DE VIGILÀNCIA I
SEGURETAT DEL MUSEU TÀPIES (Exp. 07/2024)****ÍNDEX**

1. Objecte de l'informe i metodologia emprada
2. Llistat d'empreses participants
3. Criteris d'adjudicació i valoració de les propostes
4. Resum de les puntuacions

1. Objecte de l'informe i metodologia utilitzada

El present informe té per objecte presentar una anàlisi tècnica de la documentació inclosa al Sobre 2, aportada per les empreses concursants en el procediment de licitació per a la contractació dels serveis de vigilància i seguretat del Museu Tàpies (en endavant, MTà).

El personal d'administració del MTà ha dut a terme una revisió exhaustiva de cadascuna de les propostes, avaluant-les d'acord amb els criteris establerts en el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP). Aquesta valoració s'ha realitzat tenint en compte el grau d'adequació i compliment dels requisits exigits, analitzant individualment la documentació presentada per cada empresa.

Les valoracions es presentaran de manera estructurada, seguint els apartats de les memòries tècniques de les empreses licitadores i ordenades alfabèticament.

2. Llistat d'empreses participants

Les empreses presentades i admeses a la licitació són les següents:

- IB2 SEGURETAT CATALUNYA, SL
- MAGNUS PROTECT, SLU
- SABICO SEGURIDAD, SA

3. Criteris d'adjudicació i valoració de les propostes**CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

Memòria tècnica

Cada licitador haurà d'incorporar una memòria tècnica tenint en compte la coherència de la planificació en relació a les característiques del servei objecte de la present contractació, de conformitat amb els requeriments descrits en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques.

Contindrà únicament aquells aspectes tècnic relacionats amb l'execució del contracte, la valoració dels quals no sigui automàtica, sinó que respongui a criteris que depenen d'un judici de valor, d'acord amb l'article 146 de la LCSP.

*Es valorarà de manera gradual de 0 a 49 punts, atorgant una puntuació major a l'oferta que ofereixi **la memòria més completa, coherent i adequada per a l'òptima prestació del servei objecte de prestació, justificant els motius pels quals es consideren adients per executar el contracte amb la màxima qualitat.** A la resta se li valorarà de manera gradual de conformitat amb el contingut de la seva oferta. La memòria tècnica de constar dels següents apartats:*

- a) **Organització operativa del servei:** Desenvolupament de l'organització operativa del servei establert al PPT, on es descrigui l'organització dels recursos humans per dur a terme el servei de vigilància i seguretat de manera satisfactòria.*
- b) **Pla de seguiment i avaluació:** Desenvolupament del pla de seguiment i avaluació establert al PPT. En particular, caldrà que els licitadors desenvolupin el sistema i l'organització de les inspeccions i el formats dels informes que se'n derivin per tal d'assegurar la màxima qualitat del servei.*
- c) **Pla de coordinació amb el MTà:** Desenvolupament del pla de coordinació amb el Museu Tàpies en els termes establerts al PPT. Caldrà que els licitadors expliquin com es gestionarà la prestació del servei amb el responsable del contracte, especificant els canals de comunicació que s'utilitzaran.*
- d) **Programa de formació:** Desenvolupament del programa de formació al personal assignat al servei que l'empresa es compromet a realitzar d'acord amb les determinacions del PPT.*

VALORACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ PRESENTADA**A. Organització operativa del servei (Fins a 16 punts)**

En aquest apartat s'avalua com cada empresa organitza els seus recursos humans i materials per garantir un servei de seguretat eficient i conforme al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT). Es valora la distribució del personal, assegurant que els torns, relleus

i tasques cobreixin adequadament tots els punts clau del Museu. També s'analitza la capacitat d'adaptació davant imprevistos, com absències o emergències, i la coherència de la proposta amb els requeriments operatius establerts.

IB2 SEGURETAT CATALUNYA, SL

L'empresa presenta una proposta ben estructurada i detallada, en la qual defineix clarament l'organització del servei i els recursos destinats a garantir una vigilància eficient.

La proposta inclou un organigrama funcional i operatiu, així com la definició de les figures clau en el servei: 1 Cap de Seguretat, 1 Inspector, 2 vigilants fixes (subrogats) i 5 vigilants addicionals destinats a reforç i suplències. Aquesta dotació de vigilants de reserva amb domicili a Barcelona és un aspecte positiu.

El Cap de Seguretat, que actuarà com a interlocutor amb el Museu, estarà disponible les 24 hores del dia i assumirà tasques de supervisió, formació i resposta a incidències. Es destaca la seva ampla experiència (25 anys) i acreditacions. També es detalla la figura de l'Inspector del Servei, encarregat de la selecció del personal i el seguiment operatiu del servei, amb un perfil professional sòlid. La comunicació entre el Cap de Seguretat i l'Inspector es descriu com a fluida i constant.

Pel que fa als vigilants de seguretat adscrits, l'empresa certifica que tots compten amb l'habilitació corresponent i presenta una taula clara amb els horaris, torns i relleus, diferenciant entre torns habituals, dies festius i serveis extraordinaris. Aquesta informació facilita la verificació del compliment dels requisits establerts al PPT.

En relació als mitjans materials, IB2 aporta informació sobre la uniformitat i inclou una fotografia dels equips, que compleixen la normativa vigent i incorporen elements com smartphones amb aplicacions de gestió. L'empresa fa especial èmfasi en dues eines digitals pròpies:

- IB2 Secure-Box, una aplicació que permet controlar la presència dels vigilants, la puntualitat i la qualitat del servei, així com gestionar comunicacions i informes diaris. Es destaca que el temps de resposta per absències és inferior a 30 minuts.
- Cuadson GC, una plataforma per a la gestió de quadrants i assignació de torns, que assegura una organització eficient i ofereix accés directe al Museu per a la consulta d'horaris i efectius disponibles.

L'empresa també desenvolupa un protocol específic per a la gestió de baixes i suplències, detallant els procediments a seguir en cas de malaltia, absències previstes o situacions singulars com vagues. Es reforça el compromís de garantir la cobertura del servei mitjançant la seva dotació de reforç i una borsa de més de 50 vigilants disponibles a Barcelona.

A nivell d'adaptabilitat, IB2 inclou mecanismes per gestionar trasllats, reajustaments d'horaris i necessitats específiques en dies d'alta afluència, com inauguracions o jornades de portes obertes. L'empresa detalla els temps de resposta en cas de reforç, comproment-se a activar serveis extraordinaris en un termini no superior a 12 hores i a cobrir absències imprevistes en menys de 30 minuts.

Finalment, la proposta presenta un apartat sobre la capacitat de reacció davant emergències i situacions imprevistes, destacant que els vigilants de reforç estan formats en els protocols específics del Museu i que poden ser activats ràpidament. La proximitat de la seva seu (3,8 km) també permet una resposta àgil en cas de necessitat.

OBTÉ 14 PUNTS

MAGNUS PROTECT, SLU

La proposta presentada per MAGNUS PROTECT, SLU no aporta una descripció detallada ni personalitzada de la seva organització operativa del servei, limitant-se en gran mesura a reproduir literalment els continguts del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT). Aquesta metodologia de redacció no permet avaluar adequadament la seva capacitat operativa ni la seva planificació per a la prestació del servei.

La memòria inclou una còpia íntegra dels apartats del PPT, referint-se a la descripció de l'edifici, els accessos, el volum de visitants i les funcions generals del servei. Aquest enfocament no aporta valor afegit ni informació específica sobre la manera en què l'empresa executaria el servei.

Un dels punts positius és que l'empresa confirma que està autoritzada per a la prestació del servei i aporta el seu número d'inscripció al Ministeri de l'Interior. No obstant això, aquest és un requisit bàsic per a qualsevol empresa de seguretat i no constitueix un factor diferenciador dins del procés de licitació.

Pel que fa a l'apartat de descripció dels serveis, la memòria inclou algunes pàgines de desenvolupament propi, on es detallen els procediments bàsics de prestació del servei. Tanmateix, la informació és general i no concreta aspectes com la distribució del personal, la gestió dels relleus o l'assignació d'efectius en funció de les necessitats operatives del Museu.

En el pla operatiu, a més de reiterar el contingut del PPT, s'incorpora un pla d'emergències, foc i evacuació, que, si bé està correctament estructurat, no aporta elements específics sobre la coordinació amb el Museu ni detalls operatius més enllà dels protocols generals de seguretat.

L'organització operativa del servei, punt central d'aquest apartat, tampoc es desenvolupa amb el nivell de detall esperat. En lloc d'explicar amb precisió com s'estructurarà l'equip de vigilància, Magnus es limita a reafirmar el seu compromís de

complir amb el que s'estableix en el PPT, sense aportar informació addicional sobre els perfils dels vigilants, l'estructura de comandament o les estratègies per garantir una cobertura òptima del servei.

Pel que fa als materials i sistemes de suport físic i electrònic, la memòria inclou una llista amb 13 elements addicionals als requisits mínims establerts en el PPT. No obstant això, aquestes millores es valoren en un altre apartat (criteris quantificables de forma automàtica, en el Sobre 3) i no formen part de l'anàlisi qualitativa d'aquest apartat. En l'àmbit de la uniformitat, l'empresa es limita a subscriure's als requisits del PPT sense aportar informació sobre les característiques concretes del vestuari.

La proposta de MAGNUS PROTECT, SLU presenta greus mancances en la concreció i el desenvolupament de la seva organització operativa del servei. La falta de personalització i la còpia literal de diversos apartats del PPT fan que l'empresa no aportï cap informació rellevant sobre com executaria el servei en la pràctica.

OBTÉ 6 PUNTS

SABICO SEGURIDAD, SA

La proposta de SABICO SEGURIDAD, SA presenta un enfocament sòlid, aportant informació detallada sobre la seva organització operativa del servei, els recursos humans i els sistemes de control aplicats al Museu Tàpies. Un dels punts més destacats és la inclusió d'un manual específic per als vigilants del Museu, que complementa la memòria tècnica i ofereix una guia operativa concreta.

A nivell d'organització, SABICO estableix una estructura jeràrquica clara, amb un Director del projecte, un Cap de Serveis, un Inspector i una Administradora, cadascun amb funcions ben definides. Es detallen els currículums i experiència d'aquests responsables, demostrant una àmplia trajectòria en l'àmbit de la seguretat privada.

En relació amb la distribució del personal, es detalla la cobertura horària i la disponibilitat de recursos per garantir una presència continuada i eficaç. Es menciona que SABICO disposa d'una borsa de personal ampliable per cobrir imprevistos o necessitats extraordinàries, fet que assegura una capacitat de resposta àgil en cas de baixes, reforços puntuals o emergències.

A nivell operatiu, la proposta inclou un sistema de control i coordinació que compta amb un centre de supervisió per monitoritzar els serveis i assegurar una comunicació constant entre l'empresa i el Museu. Aquest sistema permet garantir el compliment de les tasques establertes i facilita una resposta immediata en cas d'incidències. A més, es destaca la disponibilitat d'actius per atendre incidències les 24 hores, i posteriorment es presenten taules detallant els temps de resposta per a cada tipus d'incidència.

Un altre aspecte positiu és la incorporació del Manual per als Vigilants del MTà, que detalla de manera específica els procediments a seguir en el servei, des del registre d'incidències fins a la gestió d'accessos i la realització de rondes. Aquest document inclou:

- Un sistema digital d'informes diaris, que permet als vigilants registrar les tasques realitzades, incidències detectades i qualsevol informació rellevant, enviant automàticament els informes al Museu.
- Un control de rondes geolocalitzat, que permet verificar que les patrulles es realitzen correctament.
- Una funcionalitat de "home caigut", que llança una alerta en cas que un vigilant no respongui durant un temps determinat, garantint la seva seguretat.
- Un sistema de fitxatge digital i control de presència, que assegura el compliment dels horaris assignats i permet una gestió eficient del servei.
- Una plataforma de comunicació amb el Museu, per registrar i gestionar visites, claus, materials i alertes en temps real.

Pel que fa als materials i sistemes de suport, SABICO assegura el compliment dels requisits mínims establerts al PPT i inclou tecnologia addicional per a la supervisió i control del servei, millorant la traçabilitat i la seguretat.

OBTÉ 15 PUNTS

B. Pla de seguiment i avaluació (Fins a 13 punts)

Aquest apartat valora com cada empresa planteja el seguiment del servei per garantir-ne la qualitat i el correcte funcionament. Es tindrà en compte la claredat i periodicitat de les inspeccions, especificant metodologies, responsables i si inclouen controls in situ i auditories documentals. També es valorarà la qualitat dels informes, analitzant si presenten formats clars, freqüència definida i paràmetres d'avaluació rellevants. Finalment, es revisarà la gestió d'incidències, assegurant que el sistema proposat permet registrar, comunicar i resoldre problemes de manera eficient i integrada amb els sistemes del Museu.

IB2 SEGURETAT CATALUNYA, SL

La proposta d'IB2 SEGURETAT CATALUNYA, SL presenta un Pla de Seguiment i Avaluació basat en inspeccions periòdiques, auditories internes, informes recurrents i un qüestionari de satisfacció. A més, incorpora l'aplicació IB2 Secure-Box per a la gestió d'incidències i informes en temps real.

IB2 estableix un sistema de supervisió del servei amb diferents nivells de control:

- Inspeccions de servei: Dues vegades per setmana durant els dos primers mesos i setmanalment a partir del tercer. Seran aleatòries, sense avís previ, presencials i telemàtiques. Es revisarà la uniformitat, protocols, coneixement del servei i mancances operatives. L'inspector assignat en serà el responsable.
- Auditoria interna: Anual, inclourà la revisió del servei, sistemes de seguretat, informes d'incidències i resultats d'inspeccions. Es realitzarà una prova pràctica d'emergència per mesurar el temps de resposta. IB2 adjunta un model d'auditoria complet.

El sistema de generació i gestió d'informes inclou diverses tipologies segons la freqüència i objectiu:

- Informes de seguretat i incidències (diaris): Gestionats amb IB2 Secure-Box, permetran als vigilants registrar incidències en temps real. Es generaran automàticament al final del torn i seran accessibles per al Museu.
- Informes d'inspecció (setmanals o bisetmanals): Cada inspecció generarà un informe lliurat en tres còpies (vigilant, Museu i empresa).
- Informe d'avaluació trimestral: Recollirà dades quantitatives i qualitatives sobre torns, incidències resoltes, inspeccions realitzades i valoració del servei.
- Informe d'anàlisi de riscos i vulnerabilitats (semestral): Identificarà punts febles en la seguretat i proposarà accions correctores.
- Memòria d'auditoria anual: Recollirà les conclusions de l'auditoria i establirà millores a curt i mitjà termini.

Els informes tenen una freqüència definida, però no s'especifiquen els formats ni els paràmetres concrets d'avaluació.

El sistema de registre i comunicació d'incidències es fa en temps real mitjançant IB2 Secure-Box. També s'inclou un qüestionari de satisfacció semestral amb Google Forms per detectar àrees de millora, tot i que no es detallen els indicadors de qualitat que s'hi avaluaran.

La proposta d'IB2 SEGURETAT CATALUNYA, SL presenta un Pla de Seguiment i Avaluació sòlid, amb inspeccions regulars, auditories internes i una aplicació digital per a la gestió d'informes i incidències en temps real. Es defineix la responsabilitat de l'inspector i es fa ús de tecnologia per garantir una traçabilitat eficient.

OBTÉ 10 PUNTS

MAGNUS PROTECT, SLU

La proposta de MAGNUS PROTECT, SLU torna a reproduir literalment el contingut del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), sense aportar informació específica sobre la seva metodologia, eines o estratègia per garantir la qualitat del servei.

L'únic element diferenciador és un breu apartat sobre gestió documental, on es menciona l'ús d'una aplicació mòbil per al registre diari dels vigilants. Aquest sistema permet enviar informes automàtics a l'empresa amb registre geolocalitzat, notificacions d'incidències en temps real i gestió de rondes mitjançant codis QR. Tot i que pot ser una eina útil per al seguiment operatiu, la proposta no especifica quina aplicació es farà servir, com s'integrarà amb el Museu ni si el MTà tindrà accés als informes generats.

La manca d'informació pròpia i la transcripció literal del PPT dificulten l'avaluació de la seva capacitat per garantir un seguiment eficaç del servei, situant la proposta per sota dels estàndards esperats en un procés de licitació.

OBTÉ 5 PUNTS

SABICO SEGURIDAD, SA

La proposta de SABICO SEGURIDAD, SA presenta un pla de seguiment i avaluació complet, detallant els mecanismes de supervisió, control i millora contínua. Es basa en un sistema protocol·litzat i adaptat al MTà, amb indicadors de qualitat i mesures correctores específiques.

SABICO proposa tres inspeccions quinzenals, diferenciant entre dies feiners i caps de setmana/festius, per garantir una supervisió contínua. A més, els inspectors no només supervisaran, sinó que també donaran suport als vigilants durant torns nocturns i festius, millorant l'adaptació del personal i el seguiment del servei.

L'empresa estableix una metodologia clara per als controls, incloent:

- Inspecció del personal operatiu: Uniformitat, horaris, protocols i interacció amb el públic.
- Verificació de recursos tècnics i materials: Estat dels equips de comunicació i altres elements essencials.
- Control de compliment de protocols: Revisió del servei i detecció de desviacions.

El sistema d'informes és variat i ben definit:

- Informes d'incidències per torn (diaris).
- Informes mensuals d'inspecció, amb resultats detallats.
- Avaluacions trimestrals, amb anàlisi de dades i millores proposades.
- Memòria anual, amb l'evolució del servei i accions correctores.

Es presenten taules amb calendaris específics per a la supervisió del personal i la gestió dels recursos materials. Un punt fort és la inclusió d'indicadors objectius per mesurar el rendiment, com per exemple:

- Compliment d'horaris (màxim 15 minuts de retard).

- Respostes a incidències en menys de 72 hores.
- Límit de reclamacions d'usuaris al mes.
- Inspeccions quinzenals obligatòries.

Aquests indicadors permeten un seguiment mesurable i objectiu, millorant la traçabilitat de les avaluacions. SABICO també estableix un sistema estructurat per registrar, comunicar i resoldre incidències, diferenciant entre:

- Incidències tècniques (equips, infraestructures, comunicacions).
- Incidències operatives (baixes de personal, conflictes interns).
- Reclamacions d'usuaris (tracte del personal, problemes d'accés).

Cada incidència es classifica, s'assigna un responsable i es fixa un termini de resolució, amb accions correctores o preventives per evitar recurrències. Aquest sistema és clar, estructurat i orientat a la millora contínua.

Com a punt de millora, es podria aprofundir en la metodologia d'auditories documentals, però en conjunt, la proposta és operativa, completa i ajustada a les necessitats del servei.

OBTE 12 PUNTS

C. Pla de coordinació amb el MTà (Fins a 11 punts)

Aquest apartat avalua com cada empresa gestionarà la comunicació i coordinació amb el Museu Tàpies per assegurar un servei fluid i eficient. Es valora la claredat i eficàcia dels canals de comunicació, garantint que siguin ràpids i bidireccionals. També s'analitza la freqüència de les reunions i si es preveuen informes conjunts per al seguiment del servei. Finalment, es revisen els mecanismes de resolució de conflictes, assegurant que permetin abordar desacords amb transparència i agilitat.

IB2 SEGURETAT CATALUNYA, SL

La proposta de IB2 SEGURETAT CATALUNYA, SL estableix un pla de coordinació amb canals de comunicació definits, procediments de resposta i reunions periòdiques. L'empresa presenta una estructura que inclou:

- Un únic interlocutor, el Cap de Seguretat, encarregat del seguiment del servei, la resolució d'incidències i la gestió administrativa.
- Telèfon d'atenció 24 hores, per gestionar emergències o consultes urgents.
- Centre de Control operatiu les 24 hores, situat a Barcelona, que ofereix suport al personal del servei i facilita la coordinació amb cossos d'emergència si és necessari.
- Mitjans tecnològics per a la gestió eficient de la comunicació:

- IB2 Secure-Box, aplicació per registrar i gestionar incidències en temps real, amb accés per part del Museu.
- Cuadson GC, plataforma per gestionar horaris i presència, permetent al MTà accedir a la planificació del servei.

En relació amb la gestió d'incidències, IB2 defineix un protocol de resposta que estableix un termini màxim de 24 hores per identificar l'arrel del problema, aplicar mesures correctives i informar al MTà. Així mateix, per incidents recurrents o de major gravetat, es proporcionarà un informe detallat amb mesures correctores.

S'estableix un quadre de reunions periòdiques a petició del Responsable del Contracte del MTà, diferenciades per objectiu i freqüència:

- Reunions quinzenals (o segons demanda del RC): Seguiment d'incidències, ajustos en el servei i gestió de peticions específiques.
- Reunions trimestrals: Presentació d'informes de servei, revisió de qualitat i propostes de millora.
- Reunions semestrals: Revisió estratègica del servei, revisió de protocols i adaptacions si s'escau.

IB2 també preveu una fase de transició amb l'actual adjudicatària (SABICO) durant un mínim de tres dies, per garantir una adaptació progressiva i evitar interrupcions en la seguretat del Museu. A més, l'inspector del servei realitzarà visites prèvies a l'inici del contracte per assegurar un desplegament eficient.

La proposta podria especificar amb més detall els mecanismes de resolució de conflictes en cas de desacords entre l'empresa i el Museu, més enllà del protocol d'incidències. En conjunt, es tracta d'una proposta sòlida i operativament viable, amb una estructura de comunicació ben definida i eines tecnològiques que reforcen la coordinació del servei.

OBTE 9 PUNTS

MAGNUS PROTECT, SLU

La proposta de MAGNUS PROTECT, SLU presenta un Pla de Coordinació amb el MTà limitat en desenvolupament, ja que gran part del contingut, de nou, es limita a reproduir literalment el text del PPT, substituint "empresa adjudicatària" pel seu propi nom.

L'empresa defineix els canals de comunicació de manera bàsica:

- Telèfon operatiu 24 hores per a notificació d'incidències.
- Correu electrònic com a via principal de coordinació amb el MTà.

Pel que fa a la gestió d'incidències, la proposta es limita a indicar que el MTà notificarà qualsevol deficiència i que l'empresa prendrà mesures correctives, però no detalla terminis de resposta ni mecanismes per assegurar la resolució eficient de problemes.

Tampoc s'estableixen protocols concrets per gestionar conflictes o desacords entre les parts.

Magnus inclou una taula amb la planificació de reunions, diferenciant tres tipus de trobades:

- Reunions de direcció (trimestrals), amb la participació del CEO de l'empresa.
- Reunions ordinàries (mensuals), amb el coordinador de serveis a Barcelona.
- Reunions extraordinàries (segons necessitat), amb participació del MTà i Magnus.

Aquest calendari permet una supervisió periòdica del servei, i aporta els noms dels responsables.

L'empresa preveu un període de transició de 48 hores amb l'actual adjudicatària, per garantir un traspàs sense interrupcions. També menciona que el servei no podrà incorporar nous vigilants sense l'autorització prèvia del MTà, assegurant un control de qualitat en les incorporacions, tal i com s'especifica en el PPT.

Com a element addicional, Magnus aporta un organigrama del servei, que proporciona una visió general de la jerarquia i responsabilitats dins de l'empresa, però sense detallar funcions específiques en relació amb la coordinació amb el MTà.

OBTÉ 4 PUNTS

SABICO SEGURIDAD, SA

La proposta de SABICO SEGURIDAD, SA presenta un pla de coordinació exhaustiu, detallat i operativament viable, amb una estructura de comunicació clara, canals ben definits i mecanismes de supervisió eficients.

SABICO estableix una xarxa d'interlocutors ben definida per facilitar la coordinació:

- Coordinador del servei al MTà, com a contacte principal.
- Responsable del contracte, encarregat d'aspectes contractuals i econòmics.
- Cap de serveis i inspector, per a qüestions operatives.
- Vigilants de seguretat, com a primer nivell de resposta diària.

Es diferencien clarament els tipus de comunicació segons el contingut, assignant el responsable adequat en cada cas. A més, es crea un correu electrònic corporatiu específic per al MTà per centralitzar la comunicació i garantir un canal formal d'intercanvi d'informació. El sistema es complementa amb un protocol estructurat de resposta a incidències que inclou:

- Classificació (operativa, tècnica o de servei).
- Assignació de responsable i termini de resolució.
- Registre i seguiment fins a la resolució.

A més, es disposa d'una plataforma de gestió en temps real, integrada amb les eines digitals del Museu, per assegurar la traçabilitat de les comunicacions i la documentació del servei.

L'empresa defineix una estructura de reunions clara i calendaritzada per garantir el seguiment del servei:

- Reunió de llançament després de l'adjudicació per establir la dinàmica de treball.
- Reunions quinzenals entre el Responsable del Contracte del MTà i l'Inspector de SABICO per tractar incidències i ajustos.
- Reunions mensuals (telemàtiques o presencials) per avaluar el servei.
- Reunions trimestrals generals amb la direcció de SABICO i el MTà per revisar indicadors i establir millores.

SABICO garanteix la disponibilitat constant de l'inspector, localitzable durant la jornada laboral i amb servei de guàrdia 24 hores per a incidències urgents. També incorpora un supervisor independent que realitzarà inspeccions aleatòries, revisant:

- Compliment de protocols i normatives del MTà.
- Condicions del personal (uniformitat, higiene, equipament).
- Registre d'incidències i ús de recursos del Museu.

Com a millora, es podrien especificar millor els temps de resposta màxims per a cada tipologia d'incidència, però en conjunt, la proposta supera els requeriments del PPT i ofereix una metodologia de coordinació sòlida i realista.

OBTÉ 11 PUNTS

D. Programa de formació (Fins a 9 punts)

Aquest apartat avalua les propostes formatives per als vigilants assignats al servei, assegurant que cobreixin les competències necessàries per a una prestació òptima. Es valora la pertinència dels continguts, incloent temàtiques com seguretat del patrimoni, protocols d'emergència i gestió de situacions conflictives. També s'analitza la periodicitat de la formació, garantint una actualització continuada dels coneixements, i la metodologia proposada, revisant si combina sessions teòriques i pràctiques per a una millor assimilació dels conceptes.

IB2 SEGURETAT CATALUNYA, SL

La proposta d'IB2 SEGURETAT CATALUNYA, SL presenta un pla de formació estructurat, complint els requisits normatius i garantint una preparació adequada del personal amb un model de formació contínua i una metodologia adaptada.

L'empresa estableix un programa de formació inicial i contínua, amb un mínim de 20 hores lectives anuals, segons el Reglament de Seguretat Privada (Reial decret 2364/1994). Tot i que es fa referència a aspectes generals de seguretat, no es detallen específicament els continguts, més enllà de mencions genèriques a:

- Pla d'Autoprotecció del Museu
- Requeriments de seguretat
- Normatives de protecció de dades
- Procediments i protocols interns
- Formació en vigilància del patrimoni històric i artístic (Resolució de 12 de novembre de 2012)

Aquest últim punt és positiu, ja que garanteix formació especialitzada en patrimoni, tot i que només es menciona una durada de 10 hores per als vigilants que no disposin d'aquesta capacitat.

IB2 proposa una formació inicial abans de l'inici del contracte, impartida per l'inspector del servei, amb una durada d'un o dos dies. Els vigilants fixos i de reforç rebran una sessió in situ per familiaritzar-se amb el Museu, mentre que els nous treballadors hauran de realitzar una formació d'incorporació.

A més, es preveu una formació contínua anual de 20 hores, amb un 50% de sessions presencials fora de la jornada laboral i la resta en format virtual o semipresencial. L'empresa estableix un sistema d'avaluació amb controls d'assistència i certificats de superació, exigint una participació mínima del 90% per obtenir l'acreditació.

IB2 compta amb un centre de formació homologat per la Generalitat de Catalunya, fet que facilita la gestió interna dels cursos i evita desplaçaments innecessaris. La formació serà impartida per professionals especialitzats en seguretat, dret, emergències i psicologia, assegurant un enfocament multidisciplinari.

El pla de formació d'IB2 està ben estructurat i compleix els requisits normatius, garantint formació inicial i contínua per als vigilants. Destaca la formació específica en protecció del patrimoni i la disponibilitat d'un centre formatiu propi, que en facilita la implementació. No obstant això, la proposta no desenvolupa amb detall els continguts concrets de cada curs.

OBTÉ 8 PUNTS

MAGNUS PROTECT, SLU

La proposta de MAGNUS PROTECT, SLU presenta un programa de formació amb un calendari definit, continguts específics i un enfocament combinat de sessions teòriques i pràctiques. Tot i que inicialment es limita a reproduir el text del PPT, posteriorment detalla els cursos que s'impartiran i la seva periodicitat.

El pla inclou 48 hores anuals, distribuïdes en diversos mòduls:

- Formació inicial (8 hores, en 2 dies de 4 hores): Introducció al servei del MTà, protocols interns i canals de comunicació.
- Primers auxilis (10 hores): Conceptes bàsics i maneig d'emergències.
- Desfibril·lador extern automàtic – DEA (10 hores): Funcionament i protocols en cas d'aturada cardíaca, amb pràctiques incloses.
- Extinció d'incendis (10 hores): Tipologies de focs, mitjans d'extinció i pràctiques d'actuació.
- Gestió de conflictes (10 hores): Identificació, resolució i estratègies de comunicació per a situacions de tensió.

Periodicitat i metodologia

- Sessions trimestrals, coordinades amb el MTà per evitar interferències en el servei.
- Formació teòrica i pràctica, amb avaluació contínua per garantir l'assimilació dels continguts.
- Certificació oficial en finalitzar els cursos.

Magnus indica que les formacions es faran en centres homologats pel Ministeri de l'Interior, però no especifica qui impartirà els cursos ni si seran formadors interns o especialistes externs. Tampoc s'explica com es compatibilitzaran les hores de formació amb la jornada laboral al Museu.

El programa de MAGNUS PROTECT presenta una distribució equilibrada i continguts clars. La formació en emergències i gestió de conflictes aporta valor afegit, i la planificació trimestral assegura una actualització contínua. Tot i això, la proposta no detalla el perfil dels docents ni la seva experiència. A més, la primera part del document es limita a reproduir el PPT, sense aportar informació nova. En conjunt, la proposta és sòlida i viable, però milloraria amb més detalls sobre els formadors responsables i la seva especialització.

OBTE 5 PUNTS

SABICO SEGURIDAD, SA

La proposta de SABICO SEGURIDAD, SA presenta un pla de formació exhaustiu i detallat, amb un enfocament específic per al Museu Tàpies i un ampli catàleg de formacions. Destaca tant per la seva estructura metodològica com per l'abast de les temàtiques tractades.

SABICO estableix un programa formatiu amb 20 hores anuals obligatòries, en compliment de la normativa de seguretat privada, i un conjunt de cursos específics orientats al servei del MTà, entre els quals destaquen:

- Vigilància del patrimoni històric i artístic

- Primers auxilis i ús de desfibril·ladors
- Primers auxilis i extinció d'incendis – emergències
- Actualització del Pla d'Autoprotecció del MTà

Aquests cursos es realitzen al centre de formació de SABICO, impartits per professionals de centres homologats. A més d'aquests cursos destacats, la memòria inclou una llista extensa de formacions opcionals, moltes d'elles aplicables a la seguretat en espais culturals. El programa també contempla:

- Formació inicial per als vigilants adscrits al servei
- Reciclatge continuat, ajustat anualment amb el responsable del MTà per adaptar-lo a les necessitats específiques
- Modalitats presencials, a distància i telemàtiques
- Cursos impartits en centres homologats

Un dels punts més destacats és l'annex de 151 pàgines del Pla de Formació 2025, que recull:

- Objectius generals i específics de la formació en seguretat privada
- Detall de cada curs, incloent continguts, metodologia i criteris d'avaluació
- Plans específics per a vigilants de patrimoni.

Aquest document reflecteix una planificació rigorosa i estructurada, reforçant la solidesa de la proposta.

En conjunt, la proposta de SABICO SEGURIDAD, SA és completa i detallada, tant pel volum de cursos proposats com per la seva adaptació a les necessitats del Museu. La inclusió d'un curs específic sobre el Pla d'Autoprotecció del MTà, així com el detall metodològic i la documentació annexa, reforcen el seu compromís amb una formació de qualitat i adaptada al servei.

OBTÉ 9 PUNTS

4. Resum de les puntuacions

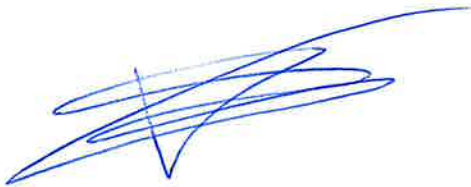
El resum de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores admeses al procediment de contractació en el Sobre 2 és el següent:

Empreses	CRITERIS DE VALORACIÓ Sobre 2 (màx. 49 punts)				
	A. Organització operativa (16 punts)	B. Pla de seguiment i avaluació (13 punts)	C. Pla de coordinació (11 punts)	D. Programa de formació (9 punts)	Puntuació total Sobre 2
IB2 SEGURETAT	14	10	9	8	41
MAGNUS PROTECT	6	5	4	5	20
SABICO SEGURIDAD	15	12	11	9	47

D'acord amb el que estableix la clàusula 13.3 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, les propostes que no assoleixin almenys el 50% de la puntuació total en els criteris avaluable mitjançant judici de valor seran automàticament excloses del procediment de licitació. En aquest cas, el 50% de 49 punts equival a 24,5 punts.

Atès que l'empresa MAGNUS PROTEC, SLU no ha assolit la puntuació mínima requerida, obtenint menys de 24,5 punts, es proposa la seva exclusió del procediment de contractació.

Barcelona, 14 de febrer de 2025.



Víctor Baraldés Martínez
Tècnic d'Administració