



Ajuntament de Torredembarra

AG29-G526-2025-0002 qmr

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT I REPARACIÓ D'ALARMES D'INTRUSIÓ (LOT 1) I D'EQUIPAMENTS CONTRA INCENDIS (LOT 2) EN ESCOLES I EDIFICIS MUNICIPALS EN ESCOLES I EDIFICIS MUNICIPALS.

LOT 1: MANTENIMENT I REPARACIÓ D'ALARMES D'INTRUSIÓ

1.- CONDICIONS GENERALS.

Article 1.1 - Objecte del Contracte

Article 1.2 - Descripció dels treballs

Article 1.3 - Qualitat dels treballs i termini d'execució

Article 1.4 - Prescripcions reglamentàries

2. - ÀMBIT D'APLICACIÓ DEL CONTRACTE

Article 2.1 - Instal·lacions objecte del contracte

Article 2.2 - Instal·lacions actuals

3.- VIGÈNCIA DEL CONTRACTE

Article 3.1 - Durada del Contracte

Article 3.2 - Transició del servei

4.- RESPONSABILITATS DEL CONTRACTISTA

Article 4.- Responsabilitats de Contractista.

5.- MANTENIMENT PREVENTIU - NORMATIU

Article 5.1 - Objecte del servei

Article 5.2 - Forma de prestació del servei

6.- MANTENIMENT CORRECTIU I ADEQUACIÓ D'INSTAL·LACIONS

Article 6.1 - Objecte del manteniment correctiu

Article 6.2 - Forma de prestació del servei

Article 6.3 - Temps de resposta i disponibilitat

7.- SERVEI DE CENTRAL RECEPTORA D'ALARMES

Article 7.1 - Objecte del servei

Article 7.2 - Forma de prestació de servei

8.- SERVEI D'INTERVENCIÓ

Article 8.1 - Objecte del servei.

Article 8.2 - Forma de prestació de servei

9.- ATENCIÓ AL USUARI PER ALTES, BAIXES I MODIFICACIONS

Article 9.1 - Objecte del servei

Article 9.2 - Forma de prestació de servei



00067688ab151d1517507e92ba010b0at

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Joaquim Miracle Romeu	ADMINISTRATIU DE GESTIÓ	29/01/2025 11:12
Miguel Ángel Marchal Cortés	SOTS-INSPECTOR	29/01/2025 14:17

10.- ALTRES SERVEIS

Article 10.1 - Control de l'ús de la instal·lació

Article 10.2 - Gestions administratives ..

Article 10.3 - Actualització de l'inventari

Article 10.4 - Assessorament tècnic

11.- SANCIONS

Article 11.1 - Faltes sancionables

Article 11.2 - Tipificació de les sancions

Article 11.3 - Import de les sancions

Article 11.4 - Risc d'accident

CAPÍTOL 1 - CONDICIONS GENERALS

Article 1.1 - Objecte del Contrate

L'objecte d'aquest plec de condicions tècniques és definir la prestació del servei de manteniment, inclosa la reparació quan s'escaigui, de les instal·lacions d'alarmes destinades a la seguretat d'intrusió (Lot 1) que es troben a les escoles i als edificis municipals el manteniment dels quals correspon a l'Ajuntament de Torredembarra, per al que sempre els equips i instal·lacions estiguin en perfecte estat d'ús i funcionament.

Article 1.2 - Descripció dels treballs

Els treballs a realitzar per a la prestació del servei de manteniment i reparació d'alarmes d'intrusió i accessos comprenen els següents serveis:

Manteniment preventiu – normatiu.

Manteniment correctiu i adequació d'instal·lacions.

Manteniment d'aparells de control d'accessos.

Servei de centrals receptores d'alarmes d'intrusió

Reparació dels equips de control d'accessos.

Reparació dels equips existents i substitució si és necessari.

Atenció als usuaris per altes, baixes i modificacions, etc. Altres serveis a valorar.

Resposta per la solució d'avaries serà de 24 hores, amb el cas d'urgència un màxim de 6 hores.

Les empreses que es presentin a la licitació disposaran de 30 dies per efectuar una revisió dels edificis per avaluar l'estat actual i els equipaments disponibles a les instal·lacions.

Article 1.3 - Qualitat dels treballs i termini d'execució

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Joaquim Miracle Romeu	ADMINISTRATIU DE GESTIÓ	29/01/2025 11:12
Miguel Ángel Marchal Cortés	SOTS-INSPECTOR	29/01/2025 14:17

En cas que el Contractista incompleixi el termini o la qualitat dels requisits exigits per l'Ajuntament, aquest es reserva el dret d'encarregar els treballs concrets que s'hagin incomplert a una tercera persona, sense perjudici d'aplicar les sancions que li correspondrien i, fins i tot, si hi ha mala fe o reincidència, es procedirà a la denúncia del Contracte.

Article 1.4 - Prescripcions reglamentàries

En les prestacions de manteniment i en la realització d'obres dins l'àmbit del present contracte, s'aplicaran com a mínim les reglamentacions del llistat següent, que té caràcter enunciatiu:

Seguretat privada

Llei 5/2014, de 4 d'abril, de seguretat privada i modificacions posteriors

Reial Decret 2364/1994, de 9 de desembre, que aprova el Reglament de seguretat privada, i modificacions posteriors

Ordre IRP/198/2010, de 29 de març, per la qual s'estableixen els criteris d'actuació per al manteniment i la verificació dels sistemes de seguretat i la comunicació a la policia de la Generalitat-mossos d'esquadra dels avisos d'alarma.

Ordre INT/316/2011, de 1 de febrer, sobre el funcionament dels sistemes d'alarmes en l'àmbit de la seguretat privada.

Inventari i control documental

UNE-EN 13306:2018 Terminologia del manteniment

UNE-EN 13460:2009 Documents per al manteniment

Riscos laborals, seguretat i salut

Llei 31/1995 de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals

Reial Decret 1627/1997 de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció

Reial Decret 485/1997 de 14 d'abril, sobre disposicions mínimes en matèria de senyalització de la seguretat i salut en el treball

Reial Decret 1215/1997 de 18 de juliol, pel que s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut per a la utilització pels treballadors dels equips de treball

Reial Decret 773/1997 de 30 de maig, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut relatives a la utilització pels treballadors d'equips de protecció individual.

Residus

Decret legislatiu 1/2009 de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora dels residus



00067688ab151d1517507e92ba010b0at

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Joaquim Miracle Romeu	ADMINISTRATIU DE GESTIÓ	29/01/2025 11:12
Miguel Ángel Marchal Cortés	SOTS-INSPECTOR	29/01/2025 14:17

Generals

Condicions imposades pels Serveis tècnics municipals, Ordenances Municipals i Decrets de la Generalitat de Catalunya

Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS)

Normes UNE i EN aplicables

Normes tecnològiques de l'edificació

Qualsevol altra norma o disposició legal aplicable aprovada o que s'aprovi durant la vigència del contracte

CAPÍTOL 2 - ÀMBIT D'APLICACIÓ DEL CONTRACTE

Article 2.1 - Instal·lacions objecte del contracte

Les instal·lacions d'alarma d'intrusió objecte del present contracte de manteniment son les que apareixen a la llista que es relaciona a l'Annex I, i es troben ubicades en escoles i en altres edificis municipals.

Article 2.2 - Instal·lacions actuals

El contractista acceptarà les instal·lacions existents en les condicions actuals dels seus elements, a tal efecte lliurarà una acta durant els quinze primers dies després de la signatura del contracte per constatar que rep les instal·lacions en correctes condicions de funcionament.

El contractista es farà càrrec de les mateixes quan l'Ajuntament li comuniqui i prestarà el servei necessari per al seu correcte manteniment i conservació, seguint el que s'especifica en aquest Plec.

El Contractista ha de mantenir els elements existents originalment sense canviar les característiques essencials, tret que prèviament ho sol·liciti, en justifiqui la necessitat per escrit a l'Ajuntament i se li autoritzi reglamentàriament.

Tret que es faci constar expressament en el Plec i posteriorment en l'acta lliurada pel contractista s'entendrà que aquest les rep en correctes condicions de funcionament, de tal manera que qualsevol desajust posterior que comporti un sobrecost imputable al contractista se li repercutirà i se li deduirà dels pagaments mensuals.

Si un equipament o instal·lació no està operatiu durant un temps inclòs en el període de vigència del contracte, per disposició administrativa o per necessitats pròpies de l'equipament, l'Ajuntament ho comunicarà prèviament al contractista.

CAPÍTOL 3 - VIGÈNCIA DEL CONTRACTE

Article 3.1 - Durada del Contracte

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Joaquim Miracle Romeu	ADMINISTRATIU DE GESTIÓ	29/01/2025 11:12
Miguel Ángel Marchal Cortés	SOTS-INSPECTOR	29/01/2025 14:17

Les prestacions del Contracte seran vigents durant quatre (4) anys consecutius.

Article 3.2 - Transició del servei

El Contractista, un mes abans de finalitzar el servei, facilitarà al departament de Seguretat i Protecció Civil de l'Ajuntament tota la informació referent a les instal·lacions que sigui necessària perquè, en el cas que es faci l'adjudicació a un contractista diferent, aquest pugui continuar la prestació del servei:

Plànols i esquemes de les instal·lacions que reflecteixin els components de la instal·lació, la seva tipologia i ubicació, així com les superfícies que comprenen les diferents partions, codis.

Històric d'actuacions realitzades (actuacions correctives i preventives)

CAPÍTOL 4- RESPONSABILITATS DEL CONTRACTISTA

Article 4 - Responsabilitats del Contractista

El Contractista serà responsable de les instal·lacions així com del seu control i funcionament, de la conservació de tots els seus components, de la qualitat dels materials i del treball que s'efectuï, i també del compliment de les ordenances municipals, lleis i reglaments que afectin el servei, i de tots els danys i perjudicis que se'n derivin per mal funcionament dels sistemes de seguretat i detecció.

Amb més detall, les responsabilitats del Contractista seran:

Responsabilitat pel que fa a elements i equips:

El Contractista serà responsable d'arranjar els danys i desperfectes o trencaments en les instal·lacions qualsevol que hagi estat la causa que els hagués motivat.

Quan es produeixin danys motivats per accidents o per manipulació defectuosa dels usuaris, o provocats per cataclismes o causes de força major alienes a les instal·lacions, el Contractista restarà obligat a donar-ne compte immediatament a l'Ajuntament i a reparar-los en el moment en què se li giri l'ordre de treball corresponent. Els costos d'aquests treballs aniran a càrrec de l'Ajuntament.

Les despeses produïdes per danys, desplaçaments i posterior reposició dels elements a causa d'obres en l'edifici, aniran a càrrec del Promotor de les obres i obligatòriament s'hauran de dirigir al Contractista, únic autoritzat a manipular els elements objecte d'aquesta contracta, a menys que els Serveis Tècnics, i per causa motivada, decideixin una altra cosa. El Promotor haurà d'abonar al Contractista el cost dels treballs que aquest facturarà al mateix preu que ofert a l'Ajuntament.

Responsabilitat respecte al control i funcionament:

El Contractista serà l'únic responsable dels treballs que es realitzin per la Contracta i els realitzarà causant la mínima incomoditat possible als usuaris.

En l'execució dels treballs s'actuarà conforme a les diverses reglamentacions,



00067688ab151d1517507e92ba010b0at

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Joaquim Miracle Romeu	ADMINISTRATIU DE GESTIÓ	29/01/2025 11:12
Miguel Ángel Marchal Cortés	SOTS-INSPECTOR	29/01/2025 14:17

ordenances i ordres dictades pels organismes competents.

L'adjudicatari comunicarà per escrit i en menys de 24 hores qualsevol incidència que pugui afectar la seguretat de l'edifici o el correcte funcionament de les instal·lacions objectes del contracte.

Responsabilitat civil:

El Contractista serà responsable civil dels danys a tercers causats per les instal·lacions objecte d'aquesta contracta, ja sigui en el transcurs dels treballs realitzats en la Contracta o sigui per accidents amb les instal·lacions durant la durada de la Contracta. A aquest efecte restarà obligat a contractar una pòlissa d'assegurança per responsabilitat civil de, com a mínim, **300.000 euros**, amb una Companyia de reconeguda solvència, prèvia l'acceptació per part de l'Ajuntament.

Responsabilitat penal:

La que es pugui derivar de l'actuació del contractista

CAPÍTOL 5 - MANTENIMENT PREVENTIU - NORMATIU

Article 5.1 - Objecte del servei

L'objecte del manteniment preventiu - normatiu és donar compliment a les comprovacions i verificacions que estableix la reglamentació vigent.

Article 5.2 - Forma de prestació del servei:

El contractista realitzarà les verificacions que estableix la reglamentació vigent de les instal·lacions de seguretat incloses en aquest plec.

Els treballs es realitzaran sense interferir en l'activitat pròpia del centre. Quan el compliment d'aquesta condició ho requereixi, es podrà exigir a l'adjudicatari la realització de treballs fora de l'horari laboral.

Com a resultat de les actuacions periòdiques de manteniment preventiu, es farà lliurament a l'Ajuntament d'un informe amb la descripció de les actuacions realitzades (d'acord amb el programa de manteniment aportat) i qualsevol altra observació d'interès al respecte de la instal·lació: deficiències observades, compliment de la instal·lació amb la normativa vigent, observacions, etc.

Les operacions que s'hauran de realitzar per les diferents instal·lacions seran, com a mínim, les que estableixi la normativa vigent. En cas que existeixin canvis o actualitzacions de les normatives actuals, aquestes quedaran substituïdes per les que correspongui amb la nova reglamentació.

El personal de l'empresa haurà d'anar identificat.

CAPÍTOL 6 - MANTENIMENT CORRECTIU I ADEQUACIÓ D'INSTAL·LACIONS.

Article 6.1 - Objecte del manteniment correctiu.

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Joaquim Miracle Romeu	ADMINISTRATIU DE GESTIÓ	29/01/2025 11:12
Miguel Àngel Marchal Cortés	SOTS-INSPECTOR	29/01/2025 14:17

Aquest servei té per objecte la **reparació, arranament o substitució** d'elements de les instal·lacions objecte d'aquest plec de condicions, per tal que la instal·lació tingui un funcionament normal, correcte i segur. En el cas de substitució, i d'acord amb el Reial Decret Legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei General per a la defensa dels consumidors i usuaris, cal fer esment que els productes nous tindran un termini de garantia de tres (3) anys.

Article 6.2 - Forma de prestació del servei.

La detecció d'avaries o la necessitat de substituir determinats elements pot sorgir per diferents vies:

- Alarmes del propi sistema
- Avisos de l'Ajuntament per avaries dels equips.
- Revisions periòdiques de l'empresa mantenidora.

Quan la causa de l'avaría sigui el vandalisme o un mal ús de la instal·lació, abans de realitzar la reparació s'informarà a la persona responsable del Servei dels treballs, perquè aquesta autoritzi a la seva realització mitjançant una comanda de treball. Els costos d'aquests treballs aniran a càrrec de l'Ajuntament

Quan calgui la substitució o reparació de qualsevol element, se seguirà el següent procediment:

Sempre que sigui possible, els components utilitzats seran de les mateixes característiques que els instal·lats inicialment o més moderns.

Existeix un inventari de material propietat de l'Ajuntament procedent d'instal·lacions donades de baixa. El contractista consultarà els elements disponibles amb l'objectiu d'aprofitar-los per a la reposició en instal·lacions existents.

Quan no sigui possible el compliment dels punts anteriors, o recomanable per motius tècnics o normatius, el Contractista es farà càrrec ja que el manteniment correctiu forma està comprès en l'objecte del contracte.

Dintre de les incidències estaran incloses aquelles que fan referència a les línies telefòniques associades a les alarmes. El contractista disposarà de l'inventari complet de línies telefòniques amb les dades d'identificació: número de telèfon, ubicació del caixetí de connexió, titular de la línia i empresa subministradora del servei. Quan es detecti una avaria de la línia, el contractista serà responsable de comunicar-ho al titular de la línia, gestionar la resolució de la incidència amb l'empresa de comunicacions corresponent i mantenir informat al Responsable del Servei les gestions realitzades.

El contractista inclourà en les seves actuacions el següent:

Trasllat i/o protecció de mobles i equips que calgui, per la correcta execució dels treballs sense afectar el mobiliari existent.

Trasllat d'equips i materials recuperats de les dependències on s'actui, al magatzem municipal que s'indiqui o a l'abocador, d'acord amb les instruccions del Servei de l'Ajuntament de Torredembarra.

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Joaquim Miracle Romeu	ADMINISTRATIU DE GESTIÓ	29/01/2025 11:12
Miguel Ángel Marchal Cortés	SOTS-INSPECTOR	29/01/2025 14:17

Retirada de totes les restes d'obra i neteja, deixant el lloc on s'hagi treballat en perfectes condicions d'utilització.

Sempre que sigui possible, les actuacions es portaran a terme en presència del responsable de l'equipament, que haurà de signar el full d'assistència de l'actuació realitzada.

Les actuacions que porti a terme el contractista per solucionar les avaries o incidències es realitzaran segons la normativa d'aplicació i tindran com a objectiu principal garantir la seguretat de les persones i els béns.

Quan es conegui el responsable dels danys (obres d'edificació, manipulacions sense permís,...) el contractista emetrà informe valorat, per la obertura del corresponent expedient de danys i perjudicis.

Article 6.3 - Temps de resposta i disponibilitat.

El responsable de l'empresa contractista haurà d'estar localitzable de forma immediata a través de diferents sistemes mòbils de comunicació per ser informat de les incidències.

El temps de resposta d'atenció d'avaries és el temps que transcorre des que s'avisava a l'empresa contractista fins que aquesta arriba al lloc de l'avaria o emergència. Aquest ha de ser inferior a 24 hores, i estar disponible de dilluns a diumenge.

Sempre que sigui possible l'avaria es repararà en el mateix moment en què es localitzi.

Quan això no sigui possible, el contractista ho haurà de justificar i haurà d'informar immediatament a l'Ajuntament.

CAPÍTOL 7 - SERVEI DE CENTRAL RECEPTORA D'ALARMES

Article 7.1 - Objecte del servei.

EL servei consisteix en la recepció i gestió d'incidències dels sistemes d'alarma (LOT 1) objecte del present plec: connexió, desconnexió, intrusió, tall en el subministrament elèctric, fallada de bateries, etc.

Article 7.2 - Forma de prestació de servei.

El contractista disposarà d'un servei de control i vigilància les 24 hores del dia, per la recepció i verificació dels senyals que emetin els sistemes d'alarma, i si s'escau, la transmissió al servei d'intervenció i/o als cossos de seguretat corresponents.

La central receptora d'alarmes haurà de disposar dels suficients mitjans materials i humans, els quals caldrà justificar en l'oferta presentada, per atendre immediatament qualsevol incidència.

CAPÍTOL 8 - SERVEI D'INTERVENCIÓ

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Joaquim Miracle Romeu	ADMINISTRATIU DE GESTIÓ	29/01/2025 11:12
Miguel Ángel Marchal Cortés	SOTS-INSPECTOR	29/01/2025 14:17



00067688ab151d1517507e92ba010b0at

Article 8.1 - Objecte del servei.

El servei consisteix en l'assistència als centres del personal d'intervenció quan es produeixi una incidència: intrusió, sabotatge, anomalia en la instal·lació o en el subministrament elèctric, etc., per tal de realitzar una inspecció interior i/o exterior de les instal·lacions en les condicions que estableix la normativa vigent.

Article 8.2 - Forma de prestació de servei.

El contractista disposarà d'un servei de vigilància les 24 hores del dia, per l'assistència als centres a causa d'un robatori, una emergència, del mal estat de les bateries, de la fallada en la transmissió, etc.

Quan es produeixi una incidència d'intrusió, sabotatge o qualsevol anomalia, el personal d'intervenció s'haurà de presentar a l'equipament que ho requereixi en un temps inferior als 60 minuts des de la recepció del senyal.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir de forma justificada que compleix els requisits per portar a terme el servei d'intervenció en les condicions que es descriuen als plecs.

Mensualment el contractista lliurarà un informe amb el nombre d'intervencions realitzades a cada equipament.

CAPÍTOL 9 - ATENCIÓ AL USUARI PER ALTES, BAIXES I MODIFICACIONS

Article 9.1 - Objecte del servei

El servei té per objecte la comunicació directa del contractista amb el usuari de l'alarma per informar de les altes, baixes i modificacions de posicions i codis d'accés.

Article 9.2 - Forma de prestació de servei

El contractista disposarà d'un servei les 24 hores del dia, per l'assistència als centres a causa d'un robatori, una emergència, del mal estat de les bateries, de la fallada en la transmissió, etc. Aquest servei serà propi o bé subcontractat a una empresa acreditada, essent en aquest cas les dues empreses responsables de forma solidària del correcte compliment del contracte.

Quan es produeixi una incidència d'intrusió, sabotatge o qualsevol anomalia, el personal d'intervenció s'haurà de presentar a l'equipament que ho requereixi en un temps inferior als 60 minuts des de la recepció del senyal.

El servei d'intervenció podrà ser efectuar inspeccions interiors i/o exteriors:

L'empresa adjudicatària haurà de garantir de forma justificada que compleix els requisits per portar a terme el servei d'intervenció en les condicions que es descriuen als plecs.

Mensualment el contractista lliurarà un informe amb el nombre d'intervencions realitzades a cada equipament.

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Joaquim Miracle Romeu	ADMINISTRATIU DE GESTIÓ	29/01/2025 11:12
Miguel Àngel Marchal Cortés	SOTS-INSPECTOR	29/01/2025 14:17

CAPÍTOL 10 - ALTRES SERVEIS

Article 10.1 - Control de l'ús de la instal·lació

El contractista facilitarà als tècnics municipals la informació que pugui extreure del seu sistema de control que faci referència a la utilització de les alarmes.

El licitador farà una proposta d'informes tipus que haurà d'emetre mensualment i serviran al tècnic municipal per valorar les causes d'un possible mal ús de la instal·lació: negligència, desconeixement, manca de coordinació, etc.

Com a mínim, es presentarà un informe mensual amb el llistat de centres que han passat més de 24 hores amb l'alarma desactivada.

Article 10.2 - Gestions administratives.

Totes les gestions i despeses que calgui fer davant les administracions o organismes oficials corresponents derivades de l'adjudicació d'aquest contracte motivades pel canvi de mantenidor o reforma d'instal·lacions de tot dos lots seran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

Article 10.3 - Actualització de l'inventari.

L'actualització de l'inventari no es contempla com un servei aïllat del contracte de manteniment, sinó com una tasca que es portarà a terme de forma paral·lela durant la realització de les feines de manteniment.

Es notificarà a l'Ajuntament qualsevol modificació, alta o baixa dels elements continguts en les instal·lacions referides que formen part d'aquest plec, i de les seves característiques tècniques amb l'objectiu de tenir un inventari complet i exhaustiu.

En la mesura que el desenvolupament de les aplicacions del software de gestió del Servei de Manteniment ho permeti, el contractista actualitzarà l'inventari directament a l'aplicació.

Article 10.4 – Assessorament tècnic.

El contractista assessorarà als tècnics municipals en les matèries objecte del present plec, especialment quan es produeixin canvis de normativa que afectin les instal·lacions.

CAPÍTOL 11 - SANCIONS

Article 11.1 - Faltes sancionables

Seràn faltes sancionables les accions i omissions del Contractista que suposin un perjudici a les instal·lacions en general i l'incompliment de les exigències del present Plec de Condicions així com les omissions d'informació arran de les incidències del servei que puguin afectar el correcte desenvolupament de la gestió.



00067688a0151d1517507e92ba010b0at

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Joaquim Miracle Romeu	ADMINISTRATIU DE GESTIÓ	29/01/2025 11:12
Miguel Ángel Marchal Cortés	SOTS-INSPECTOR	29/01/2025 14:17

Article 11.2 - Tipificació de les sancions

Faltes greus.

Es consideren faltes greus les següents:

L'incompliment del temps màxim garantit pel licitador del servei d'intervenció. La no comunicació d'incidències importants:

Que una instal·lació quedi fora de servei o inutilitzada en un grau considerable.

La baixa d'una instal·lació.

La no presentació de la documentació que s'indica en el present Plec de condicions o la no veracitat de la informació presentada

L'execució defectuosa de treballs detectats per l'auditoria, quan aquesta no se solucioni en menys de 48 hores, o quan els defectes observats es trobin en més del 20 % de les instal·lacions auditades.

Incórrer en tres faltes greus suposarà la rescissió del contracte.

Faltes lleus

Es consideren faltes lleus les següents:

L'endarreriment en l'execució de treballs encarregats o la modificació sense avís als Servei Tècnic Municipal del programa de treballs.

L'existència d'incidències en l'auditoria de les instal·lacions, que indiquin una mala execució o revisió de les instal·lacions, quan aquestes incidències no es puguin considerar greus.

L'acumulació de tres faltes lleus es considerarà una falta greu.

Article 11.3 - Import de les sancions.

L'import de les sancions és el següent:

- Faltes Lleus: El 3% del preu del contracte.
- Faltes Greus: El 6% del preu del contracte.

Es deduirà de la factura mensual l'import de les actuacions incorrectament executades, tenint en compte tant la qualitat del treball (materials i treball realitzat), com els terminis per l'execució dels mateixos.

Article 11.4 - Risc d'accident.

Si en opinió de l'Ajuntament qualsevol de les anomalies abans esmentades representés



00067688ab151d1517507e92ba010b0at

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Joaquim Miracle Romeu	ADMINISTRATIU DE GESTIÓ	29/01/2025 11:12
Miguel Ángel Marchal Cortés	SOTS-INSPECTOR	29/01/2025 14:17

un risc d'accident, i no es corregís en el termini fixat, s'aplicarà una sanció addicional de 500 euros per dia i unitat de risc. Aquest import serà actualitzat d'acord amb l'IPC i es revisarà el dia 1 de febrer de cada any a partir del primer any de contracte.

ANNEX I - INVENTARI D'EQUIPAMENTS

A continuació s'aporta una llista amb les instal·lacions de les escoles i la resta d'edificis municipals que són objecte actualment del present plec.

Cal remarcar que actualment tots els edificis disposen d'equips de control d'accessos, a excepció dels centres escolars.

	NOM	ADREÇA	EQUIP INTRUSIÓ
01	ANTIC AJUNTAMENT	PLAÇA DE LA VILA, NÚM 1	SÍ
02	AJUNTAMENT	PLAÇA DEL CASTELL, NÚM 8	SÍ
03	BIBLIOPLATJA	PASSEIG RAFAEL DE CAMPALANS	SÍ
04	BIBLIOTECA	CARRER GARROFERS	SÍ
05	CAL MAIAM	CARRER SANTA ROSALIA, NUM 33	SÍ
06	CAN BOFILL	PASSEIG RAFAEL DE CAMPALANS	SI
07	CASAL MUNICIPAL - CULTURA	CARRER CAPELLA	SÍ
08	ESCOLA ANTONI ROIG	AVINGUDA SANT JORDI, S/N	SÍ
09	DEPENDÈNCIES BRIGADA	POL ROQUES PLANES	SI
10	ESCOLA BRESSOL ELS GEGANTS DE LA TORRE	CARRER ESCOLES, NÚM 7	SÍ
11	ESCOLA BRESSOL EL CIRERER	CARRER CAMÍ DE L'ERA	SÍ
12	ESCOLA L'ANTINA	PASSEIG MIRAMAR, S/N	SÍ
13	ESCOLA MOLÍ DE VENT	CARRER ESCOLES, S/N	SÍ
14	LES GOLFES - PLANTA BAIXA	CARRER DE LA MURALLA, 10	SÍ
15	LES GOLFES - JUTJAT DE PAU	CARRER DE LA MURALLA, 10	SÍ
16	CASAL DE LA MARÍTIMA	CARRER DEL MAR	SÍ
17	LLAR DE JUBILATS	CR TARRAGONA	SI
18	MUNTATGE ARXIU	POL ROQUES PLANES	SÍ
19	NAU MOLÍ DE VENT	CARRER ESCOLES, S/N	SÍ
20	PATRONAT ANTONI ROIG	CARRER ALT DE SANT PERE	SÍ
21	PAVEL·LÓ ELS CAUS	AVINGUDA SANT JORDI, S/N	SÍ
22	PISCINA DESCOBERTA	Z.E.M.	SÍ
23	PISCINA COBERTA	Z.E.M.	SÍ
24	PAVEL·LÓ SANT JORDI	CARRER DE LA ROSELLA, 18	SÍ
25	RADIO ONA LA TORRE	CARRER GARROFERS	SI
26	SALA EXPOSICIÓ BAIX A MAR	BAIX A MAR	SÍ
27	SERVEIS SOCIALS	AV PRESIDENT COMPANYS, 55	SÍ
28	TEATRE-AUDITORI	PASSEIG MIRAMAR, S/N	SÍ
29	LA CASONA - TURISME	PASSEIG RAFAEL DE CAMPALANS	SÍ
30	EL FAR	PASSEIG DEL ROQUER, S/N	SÍ
31	COMISSARIA POLICIA LOCAL	CR TA LA RIERA DE GAIÀ	SI
32	PÀRQUING CR FILADORS	CR FILADORS	SÍ

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Joaquim Miracle Romeu	ADMINISTRATIU DE GESTIÓ	29/01/2025 11:12
Miguel Àngel Marchal Cortés	SOTS-INSPECTOR	29/01/2025 14:17



00067688ab151d1517507e92ba010b0at

LOT 2: MANTENIMENT I REPARACIÓ D'EQUIPAMENTS CONTRA INCENDIS

1.- CONDICIONS GENERALS.

Article 1.1 - Objecte del Contracte

Article 1.2 - Descripció dels treballs

Article 1.3 - Qualitat dels treballs i termini d'execució

Article 1.4 - Prescripcions reglamentàries

2. - ÀMBIT D'APLICACIÓ DEL CONTRACTE

Article 2.1 - Instal·lacions objecte del contracte

Article 2.2 - Instal·lacions actuals

3.- VIGÈNCIA DEL CONTRACTE

Article 3.1 - Durada del Contracte

Article 3.2 - Transició del servei

4.- RESPONSABILITATS DEL CONTRACTISTA

Article 4.1.- Responsabilitats de Contractista.

5.- MANTENIMENT PREVENTIU - NORMATIU

Article 5.1 - Objecte del servei

Article 5.2 - Forma de prestació del servei

6.- MANTENIMENT CORRECTIU I ADEQUACIÓ D'INSTAL·LACIONS

Article 6.1 - Objecte del manteniment correctiu

Article 6.2 - Forma de prestació del servei

Article 6.3 - Temps de resposta i disponibilitat

7.- ALTRES SERVEIS

Article 7.1 - Control de l'ús de la instal·lació

Article 7.2 - Gestions administratives ..

Article 7.3 - Actualització de l'inventari

Article 7.4 - Assessorament tècnic

8.- SANCIONS

Article 8.1 - Faltes sancionables

Article 8.2 - Tipificació de les sancions

Article 8.3 - Import de les sancions

Article 8.4 - Risc d'accident

CAPÍTOL 1 - CONDICIONS GENERALS

Article 1.1 - Objecte del Contracte

L'objecte d'aquest plec de condicions tècniques és definir la prestació del servei de manteniment, inclosa la reparació quan s'escaigui, de les instal·lacions contra

13



00067688ab151d1517507e92ba010ba0at

CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi següent de verificació en
<https://seu-e.torredembarra.cat/validacionDoc/?entidad=43153>

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Joaquim Miracle Romeu	ADMINISTRATIU DE GESTIÓ	29/01/2025 11:12
Miguel Ángel Marchal Cortés	SOTS-INSPECTOR	29/01/2025 14:17

incendis (Lot 2) que es troben a les escoles i als edificis municipals el manteniment dels quals correspon a l'Ajuntament de Torredembarra, per al que sempre els equips i instal·lacions estiguin en perfecte estat d'ús i funcionament.

Article 1.2 - Descripció dels treballs

Els treballs a realitzar per a la prestació del servei de manteniment i reparació d'alarmes d'intrusió, accessos i contra incendis comprenen els següents serveis:

Manteniment preventiu – normatiu.

Manteniment correctiu i adequació d'instal·lacions.

Servei de centrals d'incendis.

Reparació dels equips existents i substitució si és necessari.

Revisió i recàrrega d'equips d'extinció d'incendis, la recàrrega s'entén quant el seu ús és per una emergència i no per un mal ús.

Atenció als usuaris per altes, baixes i modificacions, etc. Altres serveis a valorar.

Resposta per la solució d'avaries serà de 24 hores, amb el cas d'urgència un màxim de 6 hores.

Les empreses que es presentin a la licitació disposaran de 30 dies per efectuar una revisió dels edificis per avaluar l'estat actual i els equipaments disponibles a les instal·lacions.

Article 1.3 - Qualitat dels treballs i termini d'execució

En cas que el Contractista incompleixi el termini o la qualitat dels requisits exigits per l'Ajuntament, aquest es reserva el dret d'encarregar els treballs concrets que s'hagin incomplert a una tercera persona, sense perjudici d'aplicar les sancions que li correspondrien i, fins i tot, si hi ha mala fe o reincidència, es procedirà a la denúncia del Contracte.

Article 1.4 - Prescripcions reglamentàries

En les prestacions de manteniment i en la realització d'obres dins l'àmbit del present contracte, s'aplicaran com a mínim les reglamentacions del llistat següent, que té caràcter enunciatiu:

Instal·lacions contra incendis

Reial Decret 14144/2006, de 17 de març, pel que s'aprova el Codi tècnic de l'edificació

Reial Decret 513/2017, de 22 de maig, pel qual s'aprova el Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis (RIPCI) i correcció d'errors posterior.

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Joaquim Miracle Romeu	ADMINISTRATIU DE GESTIÓ	29/01/2025 11:12
Miguel Ángel Marchal Cortés	SOTS-INSPECTOR	29/01/2025 14:17



00067688ab151d1517507e92ba010b0at

Inventari i control documental

UNE-EN 13306:2018 Terminologia del manteniment
UNE-EN 13460:2009 Documents per al manteniment

Riscos laborals, seguretat i salut

Llei 31/1995 de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals

Reial Decret 1627/1997 de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció

Reial Decret 485/1997 de 14 d'abril, sobre disposicions mínimes en matèria de senyalització de la seguretat i salut en el treball

Reial Decret 1215/1997 de 18 de juliol, pel que s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut per a la utilització pels treballadors dels equips de treball

Reial Decret 773/1997 de 30 de maig, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut relatives a la utilització pels treballadors d'equips de protecció individual.

Residus

Decret legislatiu 1/2009 de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora dels residus

Generals

Condicions imposades pels Serveis tècnics municipals, Ordenances Municipals i Decrets de la Generalitat de Catalunya

Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS)

Normes UNE i EN aplicables

Normes tecnològiques de l'edificació

Qualsevol altra norma o disposició legal aplicable aprovada o que s'aprovi durant la vigència del contracte

CAPÍTOL 2 - ÀMBIT D'APLICACIÓ DEL CONTRACTE

Article 2.1 - Instal·lacions objecte del contracte

Les instal·lacions contra incendis objecte del present contracte de manteniment son les que apareixen a la llista que es relaciona a l'Annex I, i es troben ubicades en escoles i en altres edificis municipals.

Article 2.2 - Instal·lacions actuals

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Joaquim Miracle Romeu	ADMINISTRATIU DE GESTIÓ	29/01/2025 11:12
Miguel Ángel Marchal Cortés	SOTS-INSPECTOR	29/01/2025 14:17



00067688ab151d1517507e92ba010b0at

El contractista acceptarà les instal·lacions existents en les condicions actuals dels seus elements, a tal efecte lliurarà una acta durant els quinze primers dies després de la signatura del contracte per constatar que rep les instal·lacions en correctes condicions de funcionament.

El contractista es farà càrrec de les mateixes quan l'Ajuntament li comuniqui i prestarà el servei necessari per al seu correcte manteniment i conservació, seguint el que s'especifica en aquest Plec.

El Contractista ha de mantenir els elements existents originalment sense canviar les característiques essencials, tret que prèviament ho sol·liciti, en justifiqui la necessitat per escrit a l'Ajuntament i se li autoritzi reglamentàriament.

Tret que es faci constar expressament en el Plec i posteriorment en l'acta lliurada pel contractista s'entendrà que aquest les rep en correctes condicions de funcionament, de tal manera que qualsevol desajust posterior que comporti un sobrecost imputable al contractista se li repercutirà i se li deduirà dels pagaments mensuals.

Si un equipament o instal·lació no està operatiu durant un temps inclòs en el període de vigència del contracte, per disposició administrativa o per necessitats pròpies de l'equipament, l'Ajuntament ho comunicarà prèviament al contractista.

CAPÍTOL 3 - VIGÈNCIA DEL CONTRACTE

Article 3.1 - Durada del Contracte

Les prestacions del Contracte seran vigents durant quatre (4) anys consecutius.

Article 3.2 - Transició del servei

El Contractista, un mes abans de finalitzar el servei, facilitarà al departament de Seguretat i Protecció Civil de l'Ajuntament tota la informació referent a les instal·lacions que sigui necessària perquè, en el cas que es faci l'adjudicació a un contractista diferent, aquest pugui continuar la prestació del servei:

Plànols i esquemes de les instal·lacions que reflecteixin els components de la instal·lació, la seva tipologia i ubicació, així com les superfícies que comprenen les diferents parts, codis.

Històric d'actuacions realitzades (actuacions correctives i preventives)

CAPÍTOL 4 - RESPONSABILITATS DEL CONTRACTISTA

Article 4.1.- Responsabilitats del Contractista

El Contractista serà responsable de les instal·lacions així com del seu control i funcionament, de la conservació de tots els seus components, de la qualitat dels materials i del treball que s'efectuï, i també del compliment de les ordenances municipals, lleis i reglaments que afectin el servei, i de tots els danys i perjudicis que



00067688a0151d1517507e92ba010b0at

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Joaquim Miracle Romeu Miguel Ángel Marchal Cortés	ADMINISTRATIU DE GESTIÓ SOTS-INSPECTOR	29/01/2025 11:12 29/01/2025 14:17

se'n derivin per mal funcionament dels sistemes de seguretat i detecció.

Amb més detall, les responsabilitats del Contractista seran:

Responsabilitat pel que fa a elements i equips:

El Contractista serà responsable d'arranjar els danys i desperfectes o trencaments en les instal·lacions qualsevol que hagi estat la causa que els hagués motivat.

Quan es produeixin danys motivats per accidents o per manipulació defectuosa dels usuaris, o provocats per cataclismes o causes de força major alienes a les instal·lacions, el Contractista restarà obligat a donar-ne compte immediatament a l'Ajuntament i a reparar-los en el moment en què se li giri l'ordre de treball corresponent. Els costos d'aquests treballs aniran a càrrec de l'Ajuntament.

Les despeses produïdes per danys, desplaçaments i posterior reposició dels elements a causa d'obres en l'edifici, aniran a càrrec del Promotor de les obres i obligatòriament s'hauran de dirigir al Contractista, únic autoritzat a manipular els elements objecte d'aquesta contracta, a menys que els Serveis Tècnics, i per causa motivada, decideixin una altra cosa. El Promotor haurà d'abonar al Contractista el cost dels treballs que aquest facturarà al mateix preu que ofert a l'Ajuntament.

Responsabilitat respecte al control i funcionament:

El Contractista serà l'únic responsable dels treballs que es realitzin per la Contracta i els realitzarà causant la mínima incomoditat possible als usuaris.

En l'execució dels treballs s'actuarà conforme a les diverses reglamentacions, ordenances i ordres dictades pels organismes competents.

Responsabilitat civil:

El Contractista serà responsable civil dels danys a tercers causats per les instal·lacions objecte d'aquesta contracta, ja sigui en el transcurs dels treballs realitzats en la Contracta o sigui per accidents amb les instal·lacions durant la durada de la Contracta. A aquest efecte restarà obligat a contractar una pòlissa d'assegurança per responsabilitat civil de, com a mínim, **300.000 euros**, amb una Companyia de reconeguda solvència, prèvia l'acceptació per part de l'Ajuntament.

Responsabilitat penal:

La que es pugui derivar de l'actuació del contractista

CAPÍTOL 5- MANTENIMENT PREVENTIU - NORMATIU

Article 5.1 - Objecte del servei

L'objecte del manteniment preventiu - normatiu és donar compliment a les comprovacions i verificacions que estableix la reglamentació vigent.

Article 5.2 - Forma de prestació del servei:

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Joaquim Miracle Romeu	ADMINISTRATIU DE GESTIÓ	29/01/2025 11:12
Miguel Àngel Marchal Cortés	SOTS-INSPECTOR	29/01/2025 14:17



00067688ab151d1517507e92ba010b0at

El contractista realitzarà les verificacions que estableix la reglamentació vigent de les instal·lacions incloses en aquest plec.

Els treballs es realitzaran sense interferir en l'activitat pròpia del centre. Quan el compliment d'aquesta condició ho requereixi, es podrà exigir a l'adjudicatari la realització de treballs fora de l'horari laboral.

Com a resultat de les actuacions periòdiques de manteniment preventiu, es farà lliurament a l'Ajuntament d'un informe amb la descripció de les actuacions realitzades (d'acord amb el programa de manteniment aportat) i qualsevol altra observació d'interès al respecte de la instal·lació: deficiències observades, compliment de la instal·lació amb la normativa vigent, observacions, etc. També quedaran registrades al llibre - registre de revisions.

Les operacions que s'hauran de realitzar per les diferents instal·lacions seran, com a mínim, les que estableixi la normativa vigent. En cas que existeixin canvis o actualitzacions de les normatives actuals, aquestes quedaran substituïdes per les que correspongui amb la nova reglamentació.

El personal de l'empresa haurà d'anar identificat.

CAPÍTOL 6 - MANTENIMENT CORRECTIU I ADEQUACIÓ D'INSTAL·LACIONS.

Article 6.1 - Objecte del manteniment correctiu.

Aquest servei té per objecte la reparació, arranjament o substitució d'elements de les instal·lacions objecte d'aquest plec de condicions, per tal que la instal·lació tingui un funcionament normal, correcte i segur.

Article 6.2 - Forma de prestació del servei.

La detecció d'avaries o la necessitat de substituir determinats elements pot sorgir per diferents vies:

- Alarmes del propi sistema
- Avisos de l'Ajuntament per avaries dels equips.
- Revisions periòdiques de l'empresa mantenidora.

Quan la causa de l'avaria sigui el vandalisme o un mal ús de la instal·lació, abans de realitzar la reparació s'informarà a la persona responsable del Servei dels treballs, perquè aquesta autoritzi a la seva realització mitjançant una comanda de treball. Els costos d'aquests treballs aniran a càrrec de l'Ajuntament

Quan calgui la substitució o reparació de qualsevol element, se seguirà el següent procediment:

Sempre que sigui possible, els components utilitzats seran de les mateixes característiques que els instal·lats inicialment o més moderns.

Existeix un inventari de material propietat de l'Ajuntament procedent d'instal·lacions donades de baixa. El contractista consultarà els elements disponibles amb l'objectiu d'aprofitar-los per a la reposició en instal·lacions existents.



00067688ab151d1517507e92ba010b0at

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Joaquim Miracle Romeu	ADMINISTRATIU DE GESTIÓ	29/01/2025 11:12
Miguel Ángel Marchal Cortés	SOTS-INSPECTOR	29/01/2025 14:17

Quan no sigui possible el compliment dels punts anteriors, o recomanable per motius tècnics o normatius, el Contractista es farà càrrec ja que el manteniment correctiu forma està comprès en l'objecte del contracte.

El contractista inclourà en les seves actuacions el següent:

Trasllat i/o protecció de mobles i equips que calgui, per la correcta execució dels treballs sense afectar el mobiliari existent.

Trasllat d'equips i materials recuperats de les dependències on s'actui, al magatzem municipal que s'indiqui o a l'abocador, d'acord amb les instruccions del Servei de l'Ajuntament de Torredembarra.

Retirada de totes les restes d'obra i neteja, deixant el lloc on s'hagi treballat en perfectes condicions d'utilització.

Sempre que sigui possible, les actuacions es portaran a terme en presència del responsable de l'equipament, que haurà de signar el full d'assistència de l'actuació realitzada.

Les actuacions que porti a terme el contractista per solucionar les avaries o incidències es realitzaran segons la normativa d'aplicació i tindran com a objectiu principal garantir la seguretat de les persones i els béns.

Quan es conegui el responsable dels danys (obres d'edificació, manipulacions sense permís,...) el contractista emetrà informe valorat, per la obertura del corresponent expedient de danys i perjudicis.

Article 6.3 - Temps de resposta i disponibilitat.

El responsable de l'empresa contractista haurà d'estar localitzable de forma immediata a través de diferents sistemes mòbils de comunicació per ser informat de les incidències.

El temps de resposta d'atenció d'avaries és el temps que transcorre des que s'avisa a l'empresa contractista fins que aquesta arriba al lloc de l'avaria o emergència. Aquest ha de ser inferior a 24 hores, i estar disponible de dilluns a diumenge.

Sempre que sigui possible l'avaria es repararà en el mateix moment en què es localitzi.

Quan això no sigui possible, el contractista ho haurà de justificar i haurà d'informar immediatament a l'Ajuntament.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir de forma justificada que compleix els requisits per portar a terme el servei d'intervenció en les condicions que es descriuen als plecs.

Mensualment el contractista lliurarà un informe amb el nombre d'intervencions realitzades a cada equipament.

CAPÍTOL 7 - ALTRES SERVEIS

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Joaquim Miracle Romeu	ADMINISTRATIU DE GESTIÓ	29/01/2025 11:12
Miguel Ángel Marchal Cortés	SOTS-INSPECTOR	29/01/2025 14:17

Article 7.1 - Control de l'ús de la instal·lació

El licitador farà una proposta d'informes tipus que haurà d'emetre mensualment i serviran al tècnic municipal per valorar les causes d'un possible mal ús de la instal·lació: negligència, desconeixement, manca de coordinació, etc.

Article 7.2 - Gestions administratives.

Totes les gestions i despeses que calgui fer davant les administracions o organismes oficials corresponents derivades de l'adjudicació d'aquest contracte motivades pel canvi de mantenidor o reforma d'instal·lacions de tot dos lots seran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

Article 7.3 - Actualització de l'inventari.

L'actualització de l'inventari no es contempla com un servei aïllat del contracte de manteniment, sinó com una tasca que es portarà a terme de forma paral·lela durant la realització de les feines de manteniment.

Es notificarà a l'Ajuntament qualsevol modificació, alta o baixa dels elements continguts en les instal·lacions que formen part d'aquest plec, i de les seves característiques tècniques amb l'objectiu de tenir un inventari complet i exhaustiu.

Article 7.4 - Assessorament tècnic.

El contractista assessorarà als tècnics municipals en les matèries objecte del present plec, especialment quan es produeixin canvis de normativa que afectin les instal·lacions.

CAPÍTOL 8 - SANCIONS

Article 8.1 - Faltes sancionables

Seràn faltes sancionables les accions i omissions del Contractista que suposin un perjudici a les instal·lacions en general i l'incompliment de les exigències del present Plec de Condicions així com les omissions d'informació arran de les incidències del servei que puguin afectar el correcte desenvolupament de la gestió.

Article 8.2 - Tipificació de les sancions

Faltes greus.

Es consideren faltes greus les següents:

La no comunicació d'incidències importants:

Que una instal·lació quedi fora de servei o inutilitzada en un grau considerable.

La baixa d'una instal·lació.

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Joaquim Miracle Romeu	ADMINISTRATIU DE GESTIÓ	29/01/2025 11:12
Miguel Ángel Marchal Cortés	SOTS-INSPECTOR	29/01/2025 14:17

La no presentació de la documentació que s'indica en el present Plec de condicions o la no veracitat de la informació presentada

L'execució defectuosa de treballs detectats per l'auditoria, quan aquesta no se solucioni en menys de 48 hores, o quan els defectes observats es trobin en més del 20 % de les instal·lacions auditades.

Incórrer en tres faltes greus suposarà la rescissió del contracte.

Faltes lleus

Es consideren faltes lleus les següents:

L'endarreriment en l'execució de treballs encarregats o la modificació sense avís als Servei Tècnic Municipal del programa de treballs.

L'existència d'incidències en l'auditoria de les instal·lacions, que indiquin una mala execució o revisió de les instal·lacions, quan aquestes incidències no es puguin considerar greus.

L'acumulació de tres faltes lleus es considerarà una falta greu.

Article 8.3 - Import de les sancions.

L'import de les sancions és el següent:

- Faltes Lleus: El 3% del preu del contracte.
- Faltes Greus: El 6% del preu del contracte.

Es deduirà de la factura mensual l'import de les actuacions incorrectament executades, tenint en compte tant la qualitat del treball (materials i treball realitzat), com els terminis per l'execució dels mateixos.

Article 8.4 - Risc d'accident.

Si en opinió de l'Ajuntament qualsevol de les anomalies abans esmentades representés un risc d'accident, i no es corregís en el termini fixat, s'aplicarà una sanció addicional de 500 euros per dia i unitat de risc. Aquest import serà actualitzat d'acord amb l'IPC i es revisarà el dia 1 de febrer de cada any a partir del primer any de contracte.

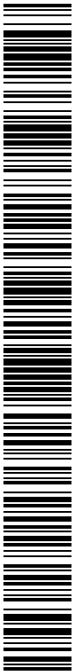
ANNEX I - INVENTARI D'EQUIPAMENTS

Llistat de les instal·lacions de les escoles i la resta d'edificis municipals que són objecte actualment del present plec.

	NOM	ADREÇA	CENTRALS INCENDIS	EXTINTORS ABC	EXTINTORS CO2	BOCA INCENDI EQUIPADA
--	-----	--------	----------------------	------------------	------------------	--------------------------

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Joaquim Miracle Romeu	ADMINISTRATIU DE GESTIÓ	29/01/2025 11:12
Miguel Ángel Marchal Cortés	SOTS-INSPECTOR	29/01/2025 14:17

00067688a0151d1517507e92ba010ba01



CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi segur de verificació en
<https://seu-e.torredembarra.cat/validacionDoc/?entidad=43153>

01	ANTIC AJUNTAMENT	PLAÇA DE LA VILA, NÚM 1	SÍ	7	1	0
02	AJUNTAMENT	PLAÇA DEL CASTELL, NÚM 8	SÍ	14	16	7
03	BIBLIOPLATJA	PASSEIG RAFAEL DE CAMPALANS	SÍ	2	0	0
04	BIBLIOTECA	CARRER GARROFERS	SÍ	11	1	1
05	CAL MAIAM	CARRER SANTA ROSALIA, NUM 33	SÍ	7	2	0
06	CAN BOFILL	PASSEIG RAFAEL DE CAMPALANS	SÍ	1	2	0
07	CASAL MUNICIPAL - CULTURA	CARRER CAPELLA	SÍ	10	3	4
08	ESCOLA ANTONI ROIG	AVINGUDA SANT JORDI, S/N	SÍ	16	6	6
09	DEPENDÈNCIES BRIGADA	POL ROQUES PLANES	SÍ	10	4	4
10	ESCOLA BRESSOL ELS GEGANTS DE LA TORRE	CARRER ESCOLES, NÚM 7	SÍ	5	2	0
11	ESCOLA BRESSOL EL CIRERER	CARRER CAMÍ DE L'ERA	SÍ	6	2	0
12	ESCOLA L'ANTINA	PASSEIG MIRAMAR, S/N	SÍ	18	0	7
13	ESCOLA MOLÍ DE VENT	CARRER ESCOLES, S/N	SÍ	17	5	9
14	LES GOLFES - PLANTA BAIXA	CARRER DE LA MURALLA, 10	SÍ	1	0	0
15	LES GOLFES - JUTJAT DE PAU	CARRER DE LA MURALLA, 10	SÍ	3	2	0
16	CASAL DE LA MARÍTIMA	CARRER DEL MAR	SÍ	2	1	0
17	LLAR DE JUBILATS	CR TARRAGONA	SÍ	5	0	0
18	MUNTATGE ARXIU	POL ROQUES PLANES	SÍ	0	0	0
19	NAU MOLÍ DE VENT	CARRER ESCOLES, S/N	SÍ	4	0	0
20	PATRONAT ANTONI ROIG	CARRER ALT DE SANT PERE	SÍ	12	4	0
21	PAVELLÓ ELS CAUS	AVINGUDA SANT JORDI, S/N	SÍ	4	2	1
22	PISCINA DESCOBERTA	Z.E.M.	SÍ	4	0	4
23	PISCINA COBERTA	Z.E.M.	SÍ	2	1	0
24	PAVELLÓ SANT JORDI	CARRER DE LA ROSELLA, 18	SÍ	24	2	8
25	RADIO ONA LA TORRE	CARRER GARROFERS	SÍ	2	2	0
26	SALA EXPOSICIÓ BAIX A MAR	BAIX A MAR	SÍ	0	0	0
27	SERVEIS SOCIALS	AV PRESIDENT COMPANYYS, 55	SÍ	3	0	0
28	TEATRE-AUDITORI	PASSEIG MIRAMAR, S/N	SÍ	4	1	2
29	LA CASONA - TURISME	PASSEIG RAFAEL DE CAMPALANS	SÍ	8	0	0
30	EL FAR	PASSEIG DEL ROQUER, S/N	SÍ	2	1	0
31	COMISSARIA POLICIA LOCAL	CRTA LA RIERA DE GAIÀ	SÍ	45	6	7
32	PÀRQUING CR FILADORS	CR FILADORS	SÍ	21	0	13

L'Administratiu de Seguretat Ciutadana
Joaquim Miracle Romeu

Vist i plau del Sotsinspector
Miquel Angel Marchal Cortés

Document signat per:	Càrrec:	Data / hora:
Joaquim Miracle Romeu Miguel Ángel Marchal Cortés	ADMINISTRATIU DE GESTIÓ SOTS-INSPECTOR	29/01/2025 11:12 29/01/2025 14:17