

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL
CONTRACTE DE SERVEIS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA RELATIU AL
SERVEI DE MANTENIMENT DE LES FONTS D'AIGUA POTABLE DE DIVERSOS
EDIFICIS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA (M24VR2891)**

Expedient núm.: 2024/0030930

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte
- 1.3) Pressupost base de licitació
- 1.4) Existència de crèdit
- 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues
- 1.6) Valor estimat
- 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
- 1.8) Perfil de contractant
- 1.9) Presentació de proposicions
- 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i
financera i professional o tècnica i altres requeriments
- 1.11) Criteris d'adjudicació
- 1.12) Criteris de desempat
- 1.13) Termini per a l'adjudicació
- 1.14) Variants
- 1.15) Ofertes anormalment baixes
- 1.16) Garantia provisional

1.17) Garantia definitiva

1.18) Presentació de documentació per l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària

1.19) Formalització del contracte

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

2.1) Drets i obligacions de les parts

2.2) Condicions especials d'execució

2.3) Modificació del contracte

2.4) Règim de pagament

2.5) Revisió de preus

2.6) Penalitats

2.7) Causes de resolució

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

2.9) Termini de garantia del contracte

2.10) Cessió

2.11) Subcontractació

2.12) Confidencialitat de la informació

2.13) Règim jurídic de la contractació

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals de l'empresa contractista

2.16) Assegurances

2.17) Lloc de prestació objecte del contracte

2.18) Responsable del contracte

- 2.19) Protecció de dades personals
- 2.20) Sistema de determinació del preu del contracte
- 2.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte
- 2.22) Facultat de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei
- 2.23) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial
- 2.24) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball
- 2.25) Propietat dels treballs
- 2.26) Operacions preparatòries susceptibles d'acomptes
- 2.27) Programa de treball

ANNEXOS:

Annex 0: Model de declaració responsable per al compliment de la normativa nacional

Annex 1: Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ**1.1) Definició de l'objecte del contracte**

És objecte del present plec la contractació promoguda per la Subdirecció d'Edificació, del contracte de serveis consistent en el **Servei de manteniment de les fonts d'aigua potable de diversos edificis de la Diputació de Barcelona.**

La relació de les instal·lacions i les seves característiques, així com les operacions de manteniment estan indicades en el Plec de Prescripcions Tècniques que regeixen aquest contracte i els seus annexos.

El Codi CPV que correspon és 50500000-0 (Serveis de reparació i manteniment de bombes, vàlvules, aixetes, contenidors metàl·lics i maquinària).

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

- a) El **pressupost base** de licitació de la contractació es fixa en la quantitat biennal de 101.640,00 €, IVA inclòs, desglossat d'acord amb el següent detall:

Pressupost (2 anys) (IVA exclòs)	21% IVA	Pressupost base licitació (2 anys) (IVA inclòs)
84.000,00 €	17.640,00 €	101.640,00 €

Aquest **pressupost** es desglossa en dos conceptes:

Part fixa	Pel servei de manteniment preventiu un pressupost màxim biennal de 72.240,00 €, més 15.170,40 € en concepte del 21% d'IVA.
Part variable	Pel servei de manteniment correctiu, (Bossa per a correctius, d'acord amb l'apartat 3.5. del Plec de Prescripcions Tècniques, un pressupost màxim biennal, d'11.760,00 €, més 2.469,60 € en concepte del 21% d'IVA.

El preu total de la part fixa del contracte s'ha calculat per a 120 fonts, estimant el mateix preu per a cada font.

Respecte la part variable, el concepte de "Bossa per a correctius" es compon de:

- Una part per costejar la mà d'obra que efectua els correctius, formulada en termes de preus unitaris, i
- Una part per sufragar les despeses de material emprat per executar les tasques de manteniment correctiu (reparacions d'averies i resolució de desperfectes). Els preus de referència dels materials seran de la base de preus de l'ITEC o, en cas que no hi apareguin, del catàleg de l'empresa subministradora.

Els preus màxims **de licitació** es concreten en els imports següents:

Part fixa	Un import màxim biennal de 72.240,00 €, més 15.170,40 € en concepte del 21% d'IVA.
Part variable	Segons el preu unitari màxim següent: - Preu hora oficial/a de 1ª: 40,00€, més 8,40 € en concepte de 21% d'IVA. Nota: els preus unitaris dels materials no estan subjectes a baixa.

El nombre estimat d'hores per actuacions de manteniment correctiu a realitzar durant la vigència inicial del contracte (2 anys) corresponent a la part variable és el següent:

Tipologia del servei	Hores
Hores oficial/a de 1ª	120

L'import total d'11.760,00 € (IVA exclòs) corresponent a la part variable del contracte, és a dir a la "Bossa de correctius", no està subjecte a baixa, i s'exhaurirà o no en funció de les actuacions efectivament executades.

Aquest import s'obté de:

- La part corresponent a la mà d'obra, que es treu de multiplicar el preu unitari per l'estimació d'hores per fer front a les actuacions de manteniment correctiu, sent aquest un import total de 4.800,00 € (IVA exclòs), i de
- La part corresponent als materials a emprar en el manteniment correctiu, que s'ha fixat en una estimació de 6.960,00 € (IVA exclòs) tenint en compte les dades històriques de les instal·lacions durant els últims 2 anys.

Les empreses licitadores hauran d'igualar o disminuir, en la seva oferta, l'import de la part fixa del pressupost i el preu hora d'oficial/a, per la part variable, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

-ADVERTÈNCIA-

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus de licitació que comprèn la present contractació: l'import de la part fixa i el preu unitari per hora de mà d'obra de la part variable. En absència d'algun preu es considerarà que l'oferta es correspon amb l'import de la part fixa o el preu unitari màxim de licitació de la part variable, segons el cas. S'exclourà l'empresa licitadora l'oferta de la qual ultrapassi el pressupost base de licitació o el preu unitari màxim de licitació.

El pressupost màxim de la part variable, parcialment formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat basant-se en les estimacions de dels serveis a realitzar durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de la Diputació de Barcelona, atès que aquest es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant la vigència del contracte.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

b) Desglossament del pressupost per costos

El pressupost base de licitació del contracte (vigència inicial) s'ha fixat d'acord amb el detall següent:

	Part Fixa biennal	Part Variable biennal	Import Total biennal
Costos directes (mà d'obra, materials fungibles, recanvis de preventius, desplaçaments)	60.705,88 €	9.882,36 €	70.588,24 €
Costos indirectes (despeses generals, assegurances, administració, mobiliari, maquinària)	7.891,77 €	1.284,70 €	9.176,47 €
Beneficis	3.642,35 €	592,94 €	4.235,29 €
Total (IVA exclòs)	72.240,00 €	11.760,00 €	84.000,00 €
IVA (21%)	15.170,40 €	2.469,60 €	17.640,00 €
Total (IVA inclòs)	87.410,40 €	14.229,60 €	101.640,00 €

El cost salarial s'ha fixat tenint en compte el Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona per als anys 2022–2024 (codi de conveni núm. 08002545011994), reflectit a la Resolució, de 9 de gener de 2023, publicada per Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya (BOPB de 13/01/2023), en funció dels perfils i l'experiència requerida al personal adscrit.

Mitjans personals		Categoria professional Conveni
Perfil tècnic		Grup professional 2
Equip de treball	Oficial/a	Grup professional 5
	Ajudant/a	Grup professional 7

El referit conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria amb independència que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferències a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors o altres circumstàncies previstes legalment.

1.4) Existència de crèdit

La **despesa pluriennal** de 101.640,00 €, IVA inclòs, derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	25.410,00 €	20320	93310	21300
2026	50.820,00 €	20320	93310	21300
2027	25.410,00 €	20320	93310	21300

Amb la condició que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos, d'acord amb el que estableix l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

En el moment d'adjudicar aquesta contractació, s'aplicarà a la part del preu fix la baixa corresponent, si escau, i pel que fa a la part variable, sens perjudici de l'aplicació dels preus oferts per l'empresa contractista, en el moment d'adjudicar aquesta contractació es podrà disposar la despesa fins el límit del màxim autoritzat, d'acord amb les necessitats de l'òrgan que promou la contractació.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

- El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada de **2 anys** a comptar des de l'inici de la prestació objecte del contracte, prevista inicialment per a l'**1 de juliol de 2025**.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) de la LCSP.

Quant a la pròrroga:

- El contracte serà prorrogable de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrroques, pugui excedir de **4 anys**.

La pròrroga serà obligatòria per l'empresa contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de **2 mesos** a la finalització de la durada del contracte.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte (VEC), als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 168.000,00 €, IVA exclòs.

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Vigència inicial	2 anys	84.000,00 €
Possible pròrroga	2 anys	84.000,00 €
Valor estimat (IVA exclòs)		168.000,00 €

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada, i és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant:

- **Procediment obert i adjudicació** amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://seuelectronica.diba.cat>

Informació a les parts interessades

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, es pot proporcionar a les parts interessades en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària a tot tardar 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació.

En el cas d'incidències o consultes tècniques en la preparació o enviament de l'oferta o altres consultes relacionades amb la Plataforma de Contractació Pública, us podeu posar en contacte amb el SAU TIC (de dilluns a divendres de 8:00 h a 20:00 h) mitjançant:

- ✓ Bústia de correu electrònic: sau.tic@pautic.gencat.cat indicant en l'assumpte del correu "Codi 31: "PSCP-eines de licitació electrònica" i indicant en el missatge la informació següent:
 - Data i hora de la incidència
 - Codi d'expedient
 - Òrgan de contractació
 - Data i hora límit de presentació de l'oferta
 - Nom empresa + dades de contacte
 - Impressió de pantalla amb el missatge d'error
 - Descripció de les operacions realitzades i del problema sorgit
- ✓ Telèfon: 900 924 009 + extensió 1 (canal preferent per incidències que es produeixin en les últimes 24 h del termini de presentació d'ofertes)

Visita opcional a les instal·lacions: les empreses licitadores podran visitar els espais objecte d'aquesta contractació prèvia sol·licitud per correu electrònic a l'adreça s.mant.edif@diba.cat indicant el nom i cognoms de les persones que hi assistiran (màxim dues persones per empresa), així com els seus respectius NIF.

Una vegada rebudes les sol·licituds de visita, el Servei de Manteniment d'Edificis proposarà dia i hora per a cada sol·licitud rebuda.

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible** en el perfil de contractant de la Diputació, indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

Qualsevol dubte relacionat amb el contingut del plec durant el termini de presentació d'ofertes es pot consultar al Servei de Gestió de la Contractació de la Direcció de Serveis de Compra Pública de la Diputació de Barcelona a l'adreça electrònica sgc.consultaplec@diba.cat i al telèfon 93.402.25.64 de 9:00 a 14:00 hores de dilluns a divendres no festius a la ciutat de Barcelona.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, **en dos sobres**, en els termes següents:

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

- Declaració responsable, signada electrònicament, de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten a la Guia ràpida per al licitador publicada en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

- Declaració responsable, signada electrònicament, per al compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com a **Annex 0 al PCAP**.

(Els models d'aquestes declaracions es podran descarregar a la Plataforma)

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

SOBRE B

Contindrà la proposició, signada electrònicament, relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica, d'acord amb el model, en format Excel, que consta com a **Annex 1 al PCAP**.

(El model de la proposició es podrà descarregar a la Plataforma en format Excel i haurà de presentar-se degudament signat en format pdf.)

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

L'empresa licitadora haurà de complir les condicions següents:

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament per l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària en el termini previst en la clàusula 1.18 del present plec i en els termes que es detallen en el requeriment.

- Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

- ☐ Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres (3) últims disponibles.

Mínim: Per un import mínim anual de **63.000,00 €**, IVA exclòs, en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Mitjà d'acreditació:

- Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) Solvència professional o tècnica:

- ☐ Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els tres (3) últims anys, que inclogui objecte, import, dates i entitats destinatàries, públiques o privades d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

Mínim: En aquesta relació ha de constar serveis, de característiques similars a l'objecte del contracte (en aquest sentit, s'entén com a tal els que tinguin els 3 primer dígits del codi CPV que correspon al present contracte), per un import mínim de 29.400,00 €, IVA exclòs en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Documentació acreditativa dels treballs/serveis mínims:

- Quan els treballs o serveis s'hagin fet en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
- Quan els treballs o serveis s'hagin dut a terme en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Els certificats o declaració de l'empresa licitadora o representant legal indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució dels serveis i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i si es van realitzar

correctament; en el seu cas, els esmentats certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

- Disposar de mesures per garantir la qualitat del servei:

Mínim: Tenir implantat i aplicar un sistema de gestió de la qualitat en les activitats de reparació i/o manteniment de **fonts d'aigua potable**.

Mitjà d'acreditació:

Certificat vigent segons les normes ISO 9001, Model EFQM, carta de serveis certificada segons UNE 93200:2008 o altre model reconegut internacionalment, assegurant que l'empresa té implantat i aplica un sistema de gestió de la qualitat de les activitats esmentades anteriorment, o bé un Manual de Qualitat propi on s'indiquin les especificacions que en matèria d'assegurament de la qualitat de serveis s'aplicaran al present contracte que inclogui, com a mínim, la descripció detallada dels procediments de gestió amb els clients i la gestió dels treballs de manteniment.

c) Classificació empresarial com a mitjà alternatiu per acreditar la solvència econòmica i tècnica:

La solvència econòmica i tècnica mínima requerida als apartats anteriors, es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial en el grup, subgrup i categories que tot seguit es detallen:

Grup: P	Subgrup: 2 - Manteniment i reparació d'equips i instal·lacions de lampisteria, conduccions d'aigua i gas.	Categoria: 1 o superior
---------	---	-------------------------

- **Adscriure a l'execució d'aquest contracte**, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, els **mitjans personals** que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre els següents:

Requisits mínims:

Mitjans personals	
Perfil tècnic	- 1 tècnic/a responsable del contracte amb titulació d'Enginyeria Tècnica Industrial, Grau en Enginyeria en Tecnologies Industrials, Enginyeria Industrial, Màster Enginyeria Industrial, Llicenciatura o Grau o Màster de Ciències Ambientals, Química o Biologia, o titulació equivalent vinculada a les prestacions objecte del contracte. Amb experiència d'un mínim de 3 anys en el sector de manteniment de FONTS D'AIGUA POTABLE.

Equip de treball	- 1 oficial/a de manteniment amb la titulació de Formació Professional, com a mínim, de Grau Mig vinculada al món industrial (instal·lacions, manteniment, electricitat, electrònica, electromecànica) o titulació equivalent. Amb un mínim de 3 anys d'experiència en manteniment de FONTS D'AIGUA POTABLE. - 1 ajudant/a de manteniment amb un mínim d'1 any d'experiència en manteniment d'instal·lacions d'aigua.
-------------------------	---

Acreditació documental:

- Títols acadèmics o justificant de pagament de la taxa corresponent a l'expedició del títol, si s'escau.
- Currículums del personal a adscriure, on consti la formació i l'experiència professional requerida.
- Efectiva disposició dels mitjans personals: contractes laborals, contractes de col·laboració, o altra documentació acreditativa de l'efectiva disposició.

Les titulacions s'esmenten a títol merament enunciatiu i no limitatiu i s'admetrà qualsevol titulació que habiliti per a l'execució de les funcions indicades.

Els compromisos d'adscripció dels mitjans personals seran vinculants durant l'execució del contracte en cas de resultar l'empresa com adjudicatària i caldrà que es dediquin com a mínim els recursos indicats.

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests:

Criteris avaluables de forma automàtica (100%)

Criteri 1: Preu fins a 85 punts

Les puntuacions s'assignaran d'acord amb la fórmula proporcional directa que atorga:

- la màxima puntuació l'oferta amb el preu més baix que hagi estat admesa
- l'oferta que no ofereix cap baixa obtindrà 0 punts
- la resta d'ofertes es puntuaran de manera proporcional.

La fórmula proporcional directa s'expressa de la manera següent:

$$P_i = P \left(\frac{O_l - O_i}{O_l - O_b} \right)$$

On:

- P_i és la puntuació de l'oferta a valorar.
- P és la puntuació corresponent del criteri preu.
- O_l és el pressupost base de licitació.
- O_i és el preu ofert pel licitador a valorar.
- O_b és el preu més baix ofert.

Sistema per calcular l'oferta a valorar i el pressupost base de licitació:

- **Oferta a valorar:**

- Part variable: es multiplicarà el preu unitari ofert pel licitador, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B=120), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 del present plec. El resultat (C) és l'oferta del licitador per la part variable.

1) $A \times 120 = C$

- Part fixa: import ofert pel licitador, IVA exclòs (D).

- Se sumará l'import de la part variable (C) i de la part fixa (D). El resultat de la suma és l'oferta del licitador.

2) $C + D = \text{Oferta del licitador}$

- **Pressupost base de licitació (a efectes del càlcul de valoracions):**

Es prendrà el valor establert a la clàusula 1.3 restant-hi els 6.960,00 euros corresponents a material en no estar subjectes a oferta per part dels licitadors, per tal que aquest càlcul resulti comparable al de l'oferta a valorar.

Criteri 2: Ús de vehicles de transport menys contaminants fins a 15 punts

Es puntuarà l'ús de vehicles de transport menys contaminants que faci servir l'empresa adjudicatària per a l'execució del contracte.

Aquest criteri es puntuarà tenint en compte els distintius ambientals emesos per la Direcció General de Trànsit del Ministeri de l'Interior - l'Ordre PCI/810/2018, de 27 de juliol, per la qual es modifiquen els annexos II, XI i XVIII del Reglament general de vehicles, aprovat pel Reial decret 2822/1998, de 23 de desembre - dels vehicles segons s'especifica en la clàusula 2.2 d'aquest mateix document (Condicions especials d'execució) i en els termes següents:

a) Distintiu ambiental tipus 0 emissions.....15 punts

- b) Distintiu ambiental tipus Eco 10 punts
c) Distintiu ambiental tipus C 5 punts

En tot cas, la Diputació de Barcelona es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación els següents:

- Tenen preferència les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2%, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de les persones treballadores amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, si escau, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acreditin les empreses amb 50 o més de 50 persones treballadores.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantajosa i, a més, acreditin tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2%, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins del termini de dos (2) mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

No és procedent.

1.15) Ofertes anormalment baixes

Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en conjunt, són els següents:

S'hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

- Que en el criteri relatiu al "Preu" es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i
- Que en l'altre criteri s'hagi obtingut una puntuació igual a 15 punts.

Un cop realitzat el tràmit d'audiència, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si escau.

1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

1.17) Garantia definitiva

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva en un únic import pels dos conceptes:

Part fixa	5% del preu final ofert, IVA exclòs.
Part variable	5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP.

En cas que ho sol·liciti l'empresa adjudicatària, es podrà instrumentar mitjançant la retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn fins a cobrir l'import total de la garantia definitiva. En aquest cas s'haurà de comunicar expressament en el termini que preveu la clàusula següent.

1.18) Presentació de documentació per l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària

L'empresa licitadora, proposada com a adjudicatària, abans de l'adjudicació i dins del termini de deu (10) dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP, haurà de presentar la documentació justificativa de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva (en cas de ser exigida i llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu).
- Presentar els documents següents:

- a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el qual hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el registre adient quan la inscripció esmentada els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el registre oficial corresponent.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria General de la Diputació de Barcelona.

Les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen en l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que la Diputació de Barcelona disposi d'aquests.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (en cas d'exigència de compromís d'adscripció) en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec, i si s'escau, del compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
- d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es, així com dels criteris d'adjudicació en els termes previstos a la clàusula 1.11 del PCAP, i de l'assegurança indicada a la clàusula 2.16 del PCAP i la resta que sigui exigible.
- e) En cas que l'execució del contracte requereixi que l'empresa contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del present plec, la proposada adjudicatària haurà de presentar: Declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a la

Diputació de Barcelona qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats en l'article 150 de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

El representant legal de l'empresa haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina congruent amb l'establert per la Diputació de Barcelona a la seva Política de signatura:

https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/D10605_2018_Politica%20Signatura.pdf

i al seu Catàleg de formats dels documents electrònics:

<https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/16.pdf>

com pot ser, entre d'altres, l'aplicació informàtica Adobe Acrobat Reader DC.

En tractar-se d'un contracte **susceptible de recurs especial**, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'empresa adjudicatària s'obliga a formalitzar-lo quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'empresa adjudicatària sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si per causes imputables a l'empresa adjudicatària, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- L'empresa contractista ha de disposar de totes les acreditacions/habilitacions legals que siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- El personal dependent de l'empresa contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant la Diputació de Barcelona.
- L'empresa contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb la Diputació de Barcelona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
 - Facilitar a la Diputació la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar a la Diputació de Barcelona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les quals tingui coneixement que afectin, directament o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la qual el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.
 - No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
 - Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- L'empresa contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials que consten detallats a la clàusula 1.10 del present plec i a la clàusula 7.1. del de Plec de Prescripcions Tècniques.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- L'empresa contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb les seves empreses subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.
- L'empresa contractista haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu del sector o conveni d'empresa que el millori, en el seu cas. Es considera obligació essencial.

Aquesta condició especial d'execució s'estendrà a tot el personal subcontractat per l'empresa contractista principal destinada a l'execució del contracte. En tots els casos i amb efectes de comprovació, l'empresa contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquests complimentaments

- Els vehicles destinats per les empreses contractistes a l'execució del contracte hauran de complir amb els requisits previstos a l'apartat 7.1. del Plec de Prescripcions Tècniques i disposar d'un distintiu ambiental de com a mínim eficiència catalogada tipus B, en els termes de l'Ordre PCI/810/2018, de 27 de juliol, per la qual es modifiquen els annexos II, XI i XVIII del Reglament general de vehicles, aprovat pel Reial decret 2822/1998, de 23 de desembre.

Es comprovarà el compliment d'aquesta condició, o la millora en el seu cas, en el moment de fer les autoritzacions d'entrada dels vehicles en els edificis on s'han d'executar les tasques objecte del contracte.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb les condicions, abast i límits següents:

- **En cas de cessió a tercers per part de la Diputació de Barcelona, per qualsevol títol, d'algun dels edificis on es prestaran els serveis objecte d'aquest contracte.**

Aquesta modificació, que serà obligatòria per a l'empresa contractista, no donarà dret d'indemnització i consistirà en:

- Excloure de l'objecte del contracte el manteniment dels equips instal·lats en l'edifici cedit.

- Reduir el preu del contracte, deduint del seu import el preu corresponent al manteniment de les fonts que es donaran de baixa de l'edifici objecte de la cessió.
- **En cas que alguns dels equips no es trobi en funcionament o deixi de funcionar durant la vigència del contracte.**

Aquesta modificació, que serà obligatòria per a l'empresa contractista, no donarà dret d'indemnització, i consistirà en:

- Suspendre temporalment el manteniment de les fonts que no es trobin en funcionament fins a la seva posada en marxa.
- Reduir el preu del contracte, deduint del seu import el preu corresponent al manteniment de les fonts durant el temps que no es trobin en funcionament.

Aquesta modificació no comportarà, en cap cas, un reajustament del termini d'execució del contracte respecte de la prestació parcial objecte de suspensió.

La modificació del contracte, sigui pel primer i/o pel segon motiu, donarà lloc, com a màxim, a una modificació a la baixa del 20% del preu del contracte, IVA exclòs.

El procediment a seguir per a la modificació serà el següent:

Dues setmanes abans d'iniciar la tramitació de la modificació del contracte per l'òrgan competent la Diputació de Barcelona comunicarà al contractista els termes de la modificació –condicions, import, data d'efectes– que hauran de respectar els límits previstos en els apartats anteriors.

Una vegada aprovada la modificació serà notificada al contractista que haurà de formalitzar el corresponent contracte de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i signar electrònicament d'acord amb les previsions de la clàusula 1.19 del present plec, previ reajustament de la garantia, en el seu cas.

2.4) Règim de pagament

L'empresa contractista presentarà factures trimestrals, a període vençut. Aquestes factures inclouran els treballs de manteniment preventiu (part fixa del contracte) i de manteniment correctiu (part variable del contracte) realitzats. Les factures es desglossaran de la manera següent:

- 1.- Indicació de l'edifici/recinte i de la planta o ubicació dins de l'edifici.
- 2.- Detall de cada aparell: model i identificació (núm. de sèrie...).
- 3.- Preus parcials i preus unitaris dels serveis realitzats.
- 4.- Indicació de l'Ordre de Treball (OT) o N° expedient.

Les factures presentades, per al seu pagament, hauran de ser prèviament conformades des del Servei de Manteniment d'Edificis.

El pagament es farà per la Diputació de Barcelona, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de la Diputació de Barcelona, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació: **20320 - Subdirecció d'Edificació**.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona (<https://seuelectronica.diba.cat>).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els codis DIR3 següents:

Oficina comptable:	GE0001058 - Intervenció General - Registre de Factures
Òrgan gestor:	GE0001052 – Subdirecció d'Edificació
Unitat tramitadora:	GE0001052 – Subdirecció d'Edificació

En el cas que s'hagi subcontractat part del contracte, la Diputació de Barcelona, abans de procedir al pagament, haurà de donar compliment al que es preveu en la clàusula 2.11 en relació amb l'article 217 LCSP sobre l'obligació de comprovació de pagament a empreses subcontractistes.

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

En cas que la Diputació de Barcelona opti per no resoldre el contracte, s'imposaran l'empresa contractista les penalitats següents:

- ☐ Pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució definides al contracte, s'imposaran penalitats de fins al 10% sobre el preu del contracte per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en conjunt, ambdós IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment, en els termes següents:
- Per l'incompliment de l'execució (operacions i freqüències) del manteniment preventiu segons s'estableix a l'apartat 2.2. del Plec de Prescripcions Tècniques, una penalitat equivalent del 10% del preu del contracte, IVA exclòs.
 - Per l'incompliment de la planificació anual de les intervencions a realitzar (visites de manteniment preventiu), prevista a l'apartat 2.2. del Plec de Prescripcions Tècniques, una penalitat equivalent al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.
 - Per l'incompliment de la prestació del servei de manteniment correctiu segons s'estableix a l'apartat 3.2. del Plec de Prescripcions Tècniques, una penalitat equivalent del 5% del preu del contracte, IVA exclòs, per cada incompliment.
 - Per l'incompliment de la intervenció o resolució de les avaries en els terminis establerts a l'apartat 3.3. del Plec de Prescripcions Tècniques, una penalitat equivalent al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.
 - Per l'incompliment de l'obligació d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials previstos a l'apartat 7.1. del Plec de Prescripcions Tècniques, una penalitat equivalent al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.
 - Per l'incompliment del contingut o dels terminis de lliurament de la documentació previstos als apartats 2.3., 3.4. i 8 del Plec de Prescripcions Tècniques, s'imposarà una penalitat equivalent del 5% del preu de contracte, IVA exclòs.
 - Per l'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, que poden comportar riscos greus per les persones una penalitat equivalent al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.
 - Per l'incompliment de l'obligació d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals previstos a la clàusula 1.10 del present plec una penalitat equivalent al 10% del preu del contracte, IVA exclòs.
- ☐ En el cas que hi hagi subcontractació:
- Per l'incompliment de les condicions de la subcontractació, així com per la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista, s'imposarà una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte, IVA exclòs.
 - Per l'incompliment del termini de pagament de l'empresa contractista a l'empresa subcontractista, sempre que s'hagi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada per la pròpia subcontractista i quan l'incompliment no sigui per causes imputables a dita subcontractista, s'imposaran penalitats equivalents al 5% del preu del contracte, i es podran reiterar mensualment mentre persisteixi l'impagament fins a arribar al límit conjunt del 50% del susdit preu.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents per part de la Diputació de Barcelona.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a la Diputació, s'exigirà a l'empresa contractista la corresponent indemnització per danys i perjudicis, prèvia emissió de l'informe justificatiu per part de la Diputació de Barcelona.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer l'empresa contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes expressament en els plecs.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un (1) mes a comptar del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el document acreditatiu corresponent.

2.9) Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia de tres mesos a comptar de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

L'empresa contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a la Diputació de Barcelona del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte el preu del contracte, i de conformitat amb els requisits assenyalats en els articles 215 a 217 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, l'empresa contractista comunicarà per escrit a la Diputació de Barcelona, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim respecte el preu del contracte, les dades de contacte i els representats legals de l'empresa subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec, i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

L'empresa contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre les noves empreses subcontractistes.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat de les empreses licitadores ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, l'empresa contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada per les empreses licitadores, i designada, de forma expressa i justificada, per aquestes com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica:

<https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/notificacions/>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals de l'empresa contractista

L'empresa contractista restarà obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, amb obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

L'empresa contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000 euros.

2.17) Lloc de prestació objecte del contracte

Els llocs fixats per a la prestació dels serveis objecte del contracte són els següents:

Edifici	CODI
CENTRE DE RECERCA I TRANSFERÈNCIA DE TECNOLOGIA TÈXTIL DE CANET DE MAR - CRITTT Plaça de la Indústria, 1 - Canet de Mar - 08360	Edifici Central (EC-01 - 0101E01)
	Tallers (EC-02 - 0101E02)

Edifici	CODI
CENTRE DE CONSERVACIÓ MARTORELL Carretera de Martorell a Terrassa, C-243c, Pk.0,500, Pont del Diable Castellbisbal - 08755	VR-02 - 2810E01
CENTRE DE CONSERVACIÓ MANRESA Carretera Can Massana BP-1101, Pk13,300 St. Salvador de Guardiola - Salelles - 08253 MAGATZEM CENTRE DE CONSERVACIÓ MANRESA (SALELLES) C. Arquitecte Oms, 8 St. Salvador de Guardiola - Salelles - 08253	VR-04 - 2805E01
CENTRE DE CONSERVACIÓ BERGA Ctra. BP-4654, PK 46,000 Berga - 08600	VR-05 - 2802E01
CENTRE DE CONSERVACIÓ VIC Ctra. N-141d , PK 3,100 Calldetenes - 08506	VR-06 - 2807E01
CENTRE DE CONSERVACIÓ GRANOLLERS Carretera de Masnou a Granollers BV-5002, PK. 15,500 Granollers - 08402 Davant de la Mercedes Benz. Barri de Palou	VR-07 - 2804E01
CEM SITGES Pg. Marítim, 72 Sitges - 08870	VR-11 - 0114E01
PLATAFORMA DISTRIBUCIÓ LOGÍSTICA Av. Ferreria, 11, nau 5 Montcada i Reixac - 08110	VR-39 - 3511E01

CENTRE DE CONSERVACIÓ OLÈRDOLA C. Garraf, 28-30, P.I. Sant Pere Molanta Olèrdola - 08799	VR-43 - 2812E01
NAU VIC - BIBLIOBUS Carrer de Manresa, 16, P.I. Mas Beuló Vic - 08500	VR3184 BBB - 3184E01
NAU IGUALADA - MONTSERRAT - BIBLIOBUS Carrer de la Gran Bretanya, 9, nau 2 Igualada - 08700	VR3196 BBB - 3196E01
NAU BERGA-VALLDAN - BIBLIOBUS Camí de Can Ballús 113 -Nau 2 - Pol. Ind. La Valldan Berga - 08600	VR3410 BBB - 3410E01
NAU VILAFRANCA DEL PENEDES - EL CASTELLOT - BIBLIOBUS () Carrer Avinyonet, 16 Vilafranca del Penedès - 08720	VR3399 BBB - 3399E01

Recinte	Edifici/CODI
RECINTE ESCOLA INDUSTRIAL C. Comte d'Urgell, 187 Barcelona - 08036	Edifici Rellotge (UI-01 - 0067E01)
	Servei de Biblioteques (UI-02 - 0067E02)
	Manteniment i Magatzem (UI-03 - 0067E03)
	Edifici Laboratoris (UI-04 - 0067E04)
	UB Infermeria (Res.Ramón Llull) (UI-05A - 0067E05-PL00)
	Edifici 14 (UI-14 - 0067E14)
	Annexa Edifici Rellotge (Vagó) (UI-22 - 0067E22)

Recinte	Edifici/CODI
RECINTE MATERNITAT Trav. de les Corts, 131-159 Barcelona - 08028	Pavelló Llevant (MT-06 - 0072E06)
	Arxiu Històric (MT-07 - 0072E07)
	Pavelló Central (MT-08 - 0072E08)
	Pavelló Mestral (MT-10 - 0072E10)
	Pavelló Garbí (MT-16 - 0072E16)

Recinte	Edifici/CODI
RECINTE MUNDET Pg. De la Vall d'Hebron, 171 Barcelona - 08035	Pavelló Nord (MD-02 - 0068E02)
	Pavelló Mestral F (MD-12 - 0068E12)
	Pavelló Migjorn (MD-15 - 0068E15)
	Edifici Serradell Trabal (MD-21 - 0068E21)

Edifici	CODI
EDIFICI CERC Pati Manning C. Montalegre, 7 Barcelona - 08001	VR-10 - 0066E01
LABORATORI CONSERVACIÓ-RESTAURACIÓ Avinguda Diagonal, 365 Barcelona - 08037	VR-13 - 0001E01
EDIFICI MALLORCA C. Mallorca, 244 Barcelona - 08008	VR-12 - 0005E01
CENTRE SPOTT C. Sant Honorat, 5 Barcelona - 08002	VR-17 - 0061E01

Edifici	CODI
EDIFICI FRANCESCA BONNEMAISON C. Sant Pere Més Baix, 7 Barcelona - 08003	VR-18 - 0063E01
CAN SERRA Rambla Catalunya, 126 Barcelona - 08008	VR-33 - 0183E01
EDIFICI MINERVA C. Minerva, 4 Barcelona - 08006	VR-34 - 3173E01
PARC MÒBIL C. Portlligat, 37-39 Barcelona - 08042	VR-38 - 3385E01
CÒRSEGA C. Còrsega, 300 Barcelona - 08008	VR-40 - 0127E01

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 del LCSP, el cap del Servei de Manteniment d'Edificis adscrit a la Subdirecció d'Edificació.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els quals tinguin representació legal, ostentin una participació en el seu capital superior al 10% o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades personals

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa l'empresa contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Diputació de Barcelona. Rambla Catalunya 126, 08008-Barcelona Responsable Executiu del Tractament: Direcció de Serveis d'Edificació i Logística Bústia corporativa: ds.edif.logist@diba.cat
	Dades de contacte Compliment Normatiu en Protecció de Dades Personals: rgpd@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació els contractes del sector públic i convenis de col·laboració i cooperació dels òrgans i unitats administratives de la Diputació de Barcelona.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals (art. 6.1.b RGPD). <i>Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius, si s'escau (això pot incloure l'obligació d'anar identificat de forma permanent). Les imatges del personal treballador de la contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de la Diputació. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.</i>

Destinatari de cessions o transferències	Les dades identificatives de qui subscriu el contracte o conveni poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública, que és on es troba el perfil del contractant de la Diputació, o al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya, respectivament. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Drets de les persones interessades	Els drets de l'autodeterminació informativa sobre les seves dades personals que us assisteixen, cas de ser tractades, són: Dret d'accés, rectificació, supressió i de limitació o oposició al tractament. Es poden exercir els drets esmentats a través de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp, on trobareu més informació sobre protecció de dades personals, o bé presencialment o per correu postal a les oficines del Registre a Rambla Catalunya, 126, 08008, Barcelona.
Dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades personals	L'adreça electrònica de contacte del Delegat de Protecció de Dades de la Diputació de Barcelona és dpd@diba.cat, davant del qual es podrà interposar potestativament una reclamació si es considera que l'exercici d'algun dels drets esmentats no ha estat tractat adequadament o que el tractament de les seves dades personals infringeix el RGPD. Altrament, qualsevol persona interessada té dret a presentar una reclamació davant d'una Autoritat de Control, que a Catalunya és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades - l'APDCAT - en https://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu la contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de la Diputació.

No obstant això, en el cas que el personal vinculat a la contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després

de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a la Diputació.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals la contractista i la Diputació establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

2.20) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, basant-se en:

- Preus referits a components de la prestació.

2.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

La Diputació de Barcelona realitzarà les comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte a la seva recepció d'acord amb les previsions del Plec de Prescripcions Tècniques.

2.22) Facultat de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

L'empresa contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, la Diputació de Barcelona informará l'empresa contractista, que haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

L'empresa contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències o malalties.

2.23) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

L'execució del contracte suposa la intervenció de mitjans personals o tècnics de l'empresa contractista a les dependències de la Diputació, fet que comporta un risc. Per tant, l'empresa contractista, en un termini màxim de deu dies naturals a comptar de l'endemà de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, restarà obligada a elaborar i trametre al Servei promotor la planificació preventiva duta a terme, basant-se en la informació facilitada per la Diputació. Aquesta obligació es considera essencial.

La dita planificació implementarà les previsions contingudes en la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per a eliminar o reduir i controlar els riscos esmentats. Així mateix, l'empresa contractista haurà d'acreditar, en el termini assenyalat en el paràgraf anterior, el compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució esmentats en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial.

Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències de la Diputació i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els mitjans de coordinació següents:

- L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre la Diputació i l'empresa contractista.
- La realització de reunions periòdiques entre la Diputació i l'empresa contractista.
- La impartició d'instruccions.
- L'establiment conjunt de mesures específiques de prevenció dels riscos existents al centre de treball que puguin afectar el personal treballador de la Diputació i de l'empresa contractista o de procediments o protocols d'actuació.
- La designació d'una o més persones encarregades de la coordinació de les activitats preventives.

2.24) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

No és procedent.

2.25) Propietat dels treballs

No és procedent.

2.26) Operacions preparatòries susceptibles d'acomptes

No és procedent.

2.27) Programa de treball

No és procedent.

ANNEX 0

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en el **Servei de manteniment de les fonts d'aigua potable de diversos edificis de la Diputació de Barcelona**

Expedient núm.: **2024/0030930**

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA NACIONAL

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant de notari, en data i amb número de protocol /o document, CIF núm., domiciliada a carrer, núm., (*persona de contacte*, *adreça de correu electrònic*:, *telèfon núm.* i *fax núm.*), opta a la contractació relativa del servei de manteniment de les fonts d'aigua potable de diversos edificis de la Diputació de Barcelona i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és:
 - ☐ L'empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix microempresa, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - ☐ L'empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix petita empresa, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - ☐ L'empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix mitjana empresa, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - ☐ L'empresa a la que represento no té categoria de PIME, en ocupar 250 persones o més i tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delictes de tràfic d'éssers humans.

- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 o 3.18 (en cas d'acord marc) del Plec de Clàusules Administratives Particulars, indicar la següent informació:
 - ☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests
 - ☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial de la subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica	
--	--

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Que l'empresa disposa d'una plantilla:
 - ☐ De menys de 50 treballadors
 - ☐ De 50 o més treballadors i està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
 - ☐ SÍ ☐ NO
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
 - ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos en el PCAP.
 - ☐ SÍ ☐ NO
- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa:
 - ☐ Està subjecta a l'IVA.
 - ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.

- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa:
 - ☐ Està subjecta a l'IAE.
 - ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.
- Que autoritza la Diputació de Barcelona perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries.

☐ SÍ ☐ NO
- Que autoritza la Diputació de Barcelona perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions respecte la Seguretat Social.

☐ SÍ ☐ NO
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

L'empresa licitadora/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació de Barcelona pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen es (..... indiqueu les empreses que el componen.....).

ANNEX 1

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en el **Servei de manteniment de les fonts d'aigua potable de diversos edificis de la Diputació de Barcelona**

Expedient núm.: **2024/0030930**

NOTA: Les imatges que consten en el present annex es correspon amb l'annex en format Excel que es podrà descarregar a la Plataforma d'acord amb allò establert a la clàusula 1.9 d'aquest plec.

ANNEX 1

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en el **Servei de manteniment de les fonts d'aigua potable de diversos edificis de la Diputació de Barcelona**

Expedient núm.: 2024/0030930

Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica

El Sr./La Sra.:

amb NIF núm.:

en nom propi / en representació de l'empresa:

amb CIF núm.:

domiciliada a (CP, carrer, núm.):

amb l'adreça electrònica:

assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa del servei de manteniment de les fonts d'aigua potable de diversos edificis de la Diputació de Barcelona es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

• Criteri 1. Proposició econòmicaa) Per a la part fixa (manteniment preventiu) la quantitat biennal següent:

Preu màxim (IVA exclòs)	OFERTA EMPRESA LICITADORA		
	Preu ofert (IVA exclòs)	21% IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
72.240,00 €		0,00 €	0,00 €

Alerta: S'exclourà l'empresa licitadora que ultrapassi el preu màxim fixat. En absència de preu ofertat es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu màxim de licitació.

b) Per a la part variable (manteniment correctiu) la quantitat següent:

Mà d'obra	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	OFERTA EMPRESA LICITADORA		
		Preu unitari ofert (IVA exclòs)	21% IVA	Preu unitari ofert (IVA inclòs)
Oficial/a de 1ª (€/hora)	40,00 €		0,00 €	0,00 €

Alerta: S'exclourà l'empresa licitadora que ultrapassi el preu unitari màxim fixat. En absència del preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari màxim de licitació.

• **Criteri 2: Ús de vehicle de transport menys contaminant**

Fa referència al vehicle que s'adscriurà al contracte.
Només es permet elegir una opció.

- a) Vehicle amb distintiu ambiental tipus 0 emissions
- b) Vehicle amb distintiu ambiental tipus ECO
- c) Vehicle amb distintiu ambiental tipus C

Selecioneu l'opció escollida:

Alerta: En el cas que s'indiqui més d'una opció o cap opció s'entendrà que l'empresa licitadora no oferta cap millora i es valorarà aquest criteri amb 0 punts.

Metadades del document

Núm. expedient	2024/0030930
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	Plec de clàusules administratives particulars aplicable al contracte de serveis de la Diputació de Barcelona relatiu al servei de manteniment de les fonts d'aigua potable de diversos edificis de la Diputació de Barcelona
Codi classificació	D0506SE01 - Serveis obert

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Carles Manel Barnés Garcia (TCAT)	Responsable directiu Servei Promotor	Signa	10/03/2025 14:33

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
4713e6ef5658fa0d0528	https://seuelectronica.diba.cat	

