



Ajuntament de
Vilanova del Camí

Exp. Núm.: CS/2024039
GES-1797/2024

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA LICITACIÓ
DEL CONTRACTE MIXT DE SERVEIS, OBRES I SUBMINISTRAMENT DEL
MANTENIMENT PREVENTIU, CORRECTIU I MODIFICATIU DE L'ENLLUMENAT
PÚBLIC I LES INSTAL·LACIONS SEMAFÒRIQUES MUNICIPALS DE VILANOVA
DEL CAMÍ**

INDEX

CLÀUSULA 1. Objecte i classificació	3
1.1 Descripció de l'objecte del contracte	3
1.2. Justificació de la necessitat, idoneïtat, i la insuficiència de medis personals i materials	3
1.3 Divisió en lots de l'objecte del contracte	6
1.4 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte	7
CLÀUSULA 2. Procediment de selecció i adjudicació	7
CLÀUSULA 3. Perfil del contractant	7
CLÀUSULA 4. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	7
CLÀUSULA 5. Existència de crèdit	12
CLÀUSULA 6. Revisió de preus	13
CLÀUSULA 7. Durada del contracte	13
CLÀUSULA 8. Acreditació de l'aptitud per contractar	13
CLÀUSULA 9. Presentació de proposicions i documentació administrativa	16
9.1 Condicions prèvies	16
9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes	17
9.3. Informació als licitadors	18
9.4 Contingut de les proposicions	18
CLÀUSULA 10. Garantia provisional	21
CLÀUSULA 11. Criteris d'adjudicació	21
CLÀUSULA 12. Admissió de variants	32
CLÀUSULA 13. Ofertes anormalment baixes	32
CLÀUSULA 14. Preferències d'adjudicació en cas d'empats	33
CLÀUSULA 15. Mesa de contractació	33
CLÀUSULA 16. Obertura de proposicions	33
CLÀUSULA 17. Obertura de sobre «C»	34
CLÀUSULA 18. Requeriment de documentació	34
CLÀUSULA 19. Garantia definitiva i termini de garantia	35
CLÀUSULA 20. Adjudicació del contracte	35
CLÀUSULA 21. Formalització del contracte	36
CLÀUSULA 22. Condicions especials d'execució del contracte	36
CLÀUSULA 23. Drets i obligacions de les parts	38
CLÀUSULA 24. Subcontractació	44



Ajuntament de
Vilanova del Camí

CLÀUSULA 25. Modificacions del contracte.....	45
CLÀUSULA 26. Successió en la persona del contractista.....	46
CLÀUSULA 27. Subrogació del personal.....	46
CLÀUSULA 28. Cessió del contracte	47
CLÀUSULA 29. Incompliments i penalitats.....	47
CLÀUSULA 30. Resolució del contracte	49
CLÀUSULA 31. Responsable del contracte	49
CLÀUSULA 32. Unitat encarregada del seguiment i execució	49
CLÀUSULA 33. Confidencialitat i tractament de dades.....	49
33.1 Confidencialitat	49
33.2 Tractament de dades	50
CLÀUSULA 34. Règim jurídic del contracte	50

CLÀUSULA 1. Objecte i classificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació del manteniment preventiu, correctiu i modificatiu de l'enllumenat públic i les instal·lacions semafòriques municipals de Vilanova del Camí.

El present contracte es pot qualificar de contracte mixt de serveis i subministrament, en contenir prestacions dels dos tipus de contractes, d'acord amb la definició de l'article 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

La prestació principal del contracte serà la corresponent als serveis (manteniment preventiu i correctiu, prestacions P1, P2, P3) davant els subministraments (manteniment modificatiu P4), ja que el valor estimat de les prestacions de manteniment preventiu i correctiu és major, pel que la seva preparació i adjudicació es determinarà conforme l'establert per als contractes de serveis, amb les condicions assenyalades en la LCSP.

Els treballs i freqüències del servei s'establiran en el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP), més les que hagi ofert l'adjudicatari en la seva proposta. En el PPTP s'indiquen les instal·lacions incloses inicialment en l'objecte del contracte, i també es contempla una possible incorporació d'altres instal·lacions d'enllumenat o semafòriques durant la vigència del present contracte.

1.2. Justificació de la necessitat, idoneïtat, i la insuficiència de medis personals i materials

En el terme municipal de Vilanova del Camí, a la via pública hi ha instal·lacions d'enllumenat públic i semàfors, per tal de garantir la seguretat i la regulació del trànsit de vehicles i vianants. Aquestes instal·lacions són propietat de l'Ajuntament, i pel seu normal funcionament, han de ser degudament executades i estar en les condicions adequades de manteniment i conservació, amb l'objectiu de complir amb la normativa d'aplicació, garantir un bon servei i la seguretat dels seus usuaris.

L'article 25 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases del règim local (LRBRL), assenyalava les matèries que els municipis han d'exercir com a competències pròpies. Entre aquestes, el paràgraf 25.2.b) inclou el medi ambient urbà, parcs i jardins, i la protecció de la contaminació lumínica. El paràgraf 25.2.d) inclou les infraestructures viàries, i el paràgraf 25.2. g) inclou el tràfic i estacionament de vehicles.

L'article 26 de la LRBRL assenyala els serveis que han de prestar, en tot cas, els municipis. Entre aquests serveis bàsics, s'inclou entre d'altres l'enllumenat públic i l'accés als nuclis de població.

Per tant, es considera que el manteniment de l'enllumenat públic i les instal·lacions semafòriques municipals es troba entre els serveis que ha de prestar l'Ajuntament de Vilanova del Camí, per tal de satisfer les necessitats dels ciutadans, i donar compliment a les competències municipals pròpies descrites en la LRBRL.

Antecedents

Fins l'actualitat, els treballs de manteniment de les instal·lacions d'enllumenat públic i semàfors del terme municipal de Vilanova del Camí, eren executats per una empresa instal·ladora autoritzada, que realitzava bàsicament les inspeccions establertes per la normativa, i actuacions de manteniment correctiu en cas que des de l'Ajuntament se'ls requereixi.

En l'annex 1 s'hi inclou la informació sobre la subrogació de personal que ha facilitat l'actual contractista.

Insuficiència de medis

Per realitzar els treballs de manteniment de les instal·lacions del present contracte, es requereix d'operaris qualificats amb les habilitacions corresponents. Una part de les tasques es poden realitzar en horari laborable, però també cal realitzar els treballs per incidències o urgències en horari nocturn o festiu.

Per altra banda, les instal·lacions industrials han d'estar mantingudes per empreses inscrites en el Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC), com a empresa instal·ladora d'electricitat en la categoria especialista, en el cas de l'enllumenat públic.

En l'actualitat l'Ajuntament de Vilanova del Camí no contempla en la seva plantilla i relació de llocs de treball, places per a les tasques pròpies d'operaris oficials de primera especialitzats en treballs de manteniment d'instal·lacions d'enllumenat públic, ni tampoc compta amb els mitjans personals suficients ni amb els recursos materials, vehicles, aparells, i les inscripcions necessàries per a la prestació del servei.

Per tant, davant la insuficiència de medis personals i materials per a una gestió directa, existeix la necessitat que l'Ajuntament de Vilanova del Camí contracti el manteniment de les instal·lacions d'enllumenat públic i semafòriques municipals, a una empresa instal·ladora i mantenidora autoritzada.

Abast del contracte



Ajuntament de
Vilanova del Camí

El contracte té per finalitat realitzar el manteniment preventiu, correctiu i modificatiu de l'enllumenat públic i les instal·lacions semafòriques municipals, amb les prestacions i les condicions que fixi el plec de clàusules administratives particulars (PCAP), el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) i les obligacions que s'hi incorporin provinents de l'oferta que resulti adjudicatària.

L'Ajuntament de Vilanova del Camí s'ha fixat l'objectiu de mantenir la qualitat del servei, amb la seva unificació per tal que una única empresa es responsabilitzi del manteniment preventiu, correctiu i modificatiu de les instal·lacions d'enllumenat i semàfors municipals, amb les verificacions reglamentàries anuals de cada instal·lació, la realització d'informes, planificació de treballs i les inspeccions periòdiques, i la revisió i actualització de l'inventari dels seus elements.

I per altra banda, també es preveu incloure treballs de reparació, modificació i d'adequació a la normativa de les instal·lacions, ja que la majoria d'aquestes es troben subjectes a inspeccions periòdiques, d'acord amb la normativa de seguretat industrial, i és necessari determinar les instal·lacions que han de realitzar les inspeccions, i si s'escau, corregir les deficiències que es detectin.

Així doncs, els principals objectius del contracte són:

- Mantenir en perfecte estat de funcionament i conservació les instal·lacions.
- Solucionar les incidències i avaries que puguin sorgir, amb el mínim temps possible.
- Adequar en tot el possible les instal·lacions a la vigent normativa d'aplicació.
- Actualitzar i mantenir l'inventari existent i la documentació tècnica de les instal·lacions.
- Aconseguir un estalvi energètic i econòmic en el consum de les instal·lacions.

Per això, en el present contracte es contemplen les següents prestacions:

- Prestació P1 i P2 - Gestió energètica i econòmica de les instal·lacions, i el seu manteniment integral preventiu i normatiu.
- Prestació P3 - Treballs de manteniment correctiu en incidències de les instal·lacions.
- Prestació P4 - Treballs de manteniment modificatiu i adequació a la normativa.

Els mitjans personals, tècnics, maquinària i vehicles necessaris per a la correcta prestació del servei, amb les especificacions mínimes assenyalades al PPTP, més les que es proposin, seran a càrrec de l'adjudicatari.

L'empresa adjudicatària serà responsable de l'execució d'aquestes prestacions, i l'Ajuntament es limitarà a disposar de l'estructura tècnica de supervisió per coordinar els treballs, i en general verificar i assegurar que les prestacions estiguin en



Ajuntament de
Vilanova del Camí

condicions de satisfer les seves exigències. Com a responsable final davant dels ciutadans sempre tindrà l'última paraula en les decisions que afectin al servei dins dels paràmetres que estableixen els plecs que serveixen de base a la licitació, i la resta de documents contractuals.

La supervisió dels treballs correspondrà als serveis tècnics municipals, que seran coordinats pel responsable municipal del servei que designi l'Ajuntament.

1.3 Divisió en lots de l'objecte del contracte

No és considera convenient la divisió del contracte en lots diferenciats per les següents raons d'oportunitat:

- Optimització i eficiència del servei. Per a una correcta execució del contracte i l'eficiència en la prestació dels serveis, i pel volum anual dels treballs previstos, la integració de totes les prestacions en un únic contracte sense divisió en lots incrementa l'eficiència perquè facilita l'aprofitament de cada recurs necessari (personal, mitjans, vehicles, gestions, avaries, etc.). En canvi, la divisió en lots suposaria una excessiva càrrega de tràmits administratius i dificultaria la correcta execució del contracte, i en especial de les incidències.
- Una única organització. És convenient que els serveis tinguin una planificació global coherent i una coordinació en quant als recursos humans i materials. Aquesta coordinació en l'execució de les prestacions es garanteix millor en un únic contracte per a tot el terme municipal, com és el cas per exemple de la resolució d'incidències conjunta d'enllumenat públic i semàfors quan s'alimenten del mateix quadre elèctric.
- Interlocució unificada. La millor opció per a un estricte seguiment del servei per part del responsable municipal del contracte és mitjançant una única interlocució del compliment de totes les prestacions del servei i del control de la seva qualitat.
- Seguiment dels nivells lumínics. En els primers mesos del contracte es preveu el subministrament i col·locació de noves llumeneres tipus LED, prèvia mesura dels nivells lumínics i consums inicials, i es creu convenient que sigui la mateixa empresa la que es responsabilitzi del manteniment, seguiment i revisió dels nivells lumínics posteriors i dels consums energètics, durant la vigència del contracte, amb les sancions corresponents si no es compleixen els càlculs i paràmetres de l'oferta de l'adjudicatari.
- No minva la participació de petites empreses. Es creu que no hi ha una restricció de la competència, doncs encara que una divisió en múltiples lots podria generar l'entrada a diverses adjudicatàries, el volum del servei no és cap impediment per a petites i mitjanes empreses, essent un municipi de menys de 20.000 habitants. En tot cas, les interessades en la licitació sempre podran concórrer en unió temporal d'empreses, o fins i tot participar en un futur com a subcontractistes.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

1.4 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

Els codis CPV del vocabulari comú de contractes públics del present contracte, són els següents:

50232000-0 Serveis de manteniment d'instal·lacions d'enllumenat públic i semàfors
34928530-2 Làmpades d'enllumenat públic
45316100-6 Instal·lació d'equips d'enllumenat exterior
45316212-4 Instal·lació de semàfors
45310000-3 Treballs d'instal·lació elèctrica

El codi CPA 2.1 corresponent a la classificació de productes per activitat, és el següent:

43.21	Instal·lacions elèctriques
27.40	Làmpades i aparells elèctrics d'il·luminació
33.14	Serveis de reparació d'equips elèctrics

CLÀUSULA 2. Procediment de selecció i adjudicació

El present contracte mixt de serveis i subministrament es tramitarà de forma ordinària. El valor estimat del contracte VEC és superior a 221.000 €, pel que la tramitació estarà subjecte a una regulació harmonitzada, d'acord amb el llibre vigent de l'article 22 de la LCSP.

El valor estimat del contracte VEC és superior a 143.000 €, pel que el procediment no podrà ser obert simplificat d'acord amb l'establert a l'article 159 de la LCSP.

Per tant, el procediment del present contracte serà obert, subjecte a regulació harmonitzada, amb adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, i del 156 a 158 de la LCSP.

CLÀUSULA 3. Perfil del contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: <https://www.vilanovadelcami.cat/>

CLÀUSULA 4. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa, que en virtut del contracte pot comprometre's l'òrgan de contractació, inclòs l'IVA, segons l'article 100 de la LCSP.

Per al càlcul del pressupost base de licitació del present contracte, es parteix de l'estudi econòmic de l'annex 2 del present plec.

El preu del contracte es formula a partir dels preus unitaris dels components i les unitats d'execució previstes.

En l'estudi econòmic es determina el pressupost base de les prestacions P1+P2, P3 i P4, desglossat en els costos directes i indirectes, tenint en compte els costos salarials a partir del conveni laboral de referència.

En les prestacions P1 + P2 es determina un pressupost base anual màxim de licitació a partir de les tasques a realitzar.

El preu es formula en termes de preus unitaris referits als components que es defineixen, segons la tipologia i característiques de les instal·lacions.

PRESTACIONS P1 + P2	sense IVA	21% IVA	Total amb IVA
Pressupost base anual	103.965,00 €	21.832,65 €	125.797,65 €
Pressupost base de licitació (2 anys)	207.930,00 €	43.665,30 €	251.595,30 €

El pressupost base anual màxim de les prestacions P1 i P2 es desglossen a continuació:

COSTOS DIRECTES ANUALS PRESTACIONS P1+P2	
Cost personal (64%)	56.001,93 €
Material i consumibles (16%)	13.890,51 €
Vehicles i maquinària (13%)	11.357,52 €
Tràmits entitats externes (4%)	3.494,62 €
Vestuari i eines (3%)	2.620,97 €
TOTAL COSTOS DIRECTES (100%)	87.365,55 €

COSTOS INDIRECTES ANUALS PRESTACIONS P1+P2	
Despeses Generals (13%)	11.357,52 €
Benefici Industrial (6%)	5.241,93 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	16.599,45 €

COST ANUAL PRESTACIONS P1+P2 (sense IVA)	103.965,00 €
---	---------------------



Ajuntament de
Vilanova del Camí

Per analogia, a partir dels percentatges del desglossament del pressupost base anual de la prestació P1 i P2, el mateix percentatge de desglossament es pot aplicar a cada un dels preus unitaris per cada component de la prestació del servei.

En la prestació P3 es preveu una despesa màxima estimativa anual, basada en els preus unitaris referits a les unitats que es lliurin o executin segons les actuacions que calgui realitzar, d'acord amb els antecedents dels últims anys. Aquesta despesa estarà limitada a 10.000,00 € anuals més IVA, i segons les necessitats, podria no ser executada en la seva totalitat.

PRESTACIÓ P3	sense IVA	21% IVA	Total amb IVA
Pressupost màxim anual	10.000,00 €	2.100,00 €	12.100,00 €
Pressupost màxim de licitació (2 anys)	20.000,00 €	4.200,00 €	24.200,00 €

El pressupost màxim anual de la prestació P3 en els costos directes i indirectes es desglossen a continuació:

COSTOS DIRECTES ANUALS PRESTACIÓ P3	
Cost personal (56%)	4.672,94 €
Material i consumibles (30%)	2.553,95 €
Vehicles i maquinària (12%)	1.008,40 €
Vestuari i eines (2%)	168,07 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	8.403,36 €

COSTOS INDIRECTES ANUALS PRESTACIÓ P3	
Despeses Generals (13%)	1.092,44 €
Benefici Industrial (6%)	504,20 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	1.596,64 €

COST ANUAL PRESTACIÓ P3 (sense IVA)	10.000,00 €
--	--------------------

Per analogia, a partir dels percentatges del desglossament del pressupost base anual de la prestació P3, el mateix desglossament es pot aplicar en general als treballs i actuacions habituals a executar en aquesta prestació. No obstant això, es tracta d'una estimació, i cada actuació tindrà el desglossament que li correspongui depenent de les tasques a efectuar.

En la prestació P4 es preveu una despesa màxima estimativa, basada en preus unitaris per a les diferents unitats a executar, que servirà per executar les reparacions més importants i actuacions d'adequació de les instal·lacions. Aquesta

partida serà limitativa per a un import màxim anual de 30.000 € sense IVA, i segons les necessitats, podria no ser executada en la seva totalitat.

PRESTACIÓ P4	sense IVA	21% IVA	Total amb IVA
Pressupost màxim anual	30.000,00 €	6.300,00 €	36.300,00 €
Pressupost màxim de licitació (2 anys)	60.000,00 €	12.600,00 €	72.600,00 €

El pressupost base màxim de la prestació P4 en els costos directes i indirectes, es desglossen a continuació:

COSTOS DIRECTES ANUALS PRESTACIÓ P4	
Cost personal (32%)	8.101,60 €
Material i consumibles (30%)	13.579,07 €
Vehicles i maquinària (12%)	3.025,21 €
Vestuari i eines (2%)	504,20 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	25.210,08 €

COSTOS INDIRECTES ANUALS PRESTACIÓ P4	
Despeses Generals (13%)	3.277,31 €
Benefici Industrial (6%)	1.512,61 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	4.789,92 €

COST ANUAL PRESTACIÓ P4 (sense IVA)	30.000,00 €
--	--------------------

Per analogia, a partir dels percentatges del desglossament del pressupost base anual de la prestació P4, el mateix desglossament es pot aplicar en general als treballs i actuacions habituals a executar en aquesta prestació. No obstant això, es tracta d'una estimació, i cada actuació tindrà el desglossament que li correspongui depenent de les tasques a efectuar.

Les actuacions previstes en la prestació P4, són les descrites en el PPTP.

Amb les consideracions anteriors, el cost dels dos anys del contracte serà el següent:

	sense IVA	21% IVA	Total amb IVA
Prestacions P1+P2 (24 quotes mensuals)	207.930,00 €	43.665,60 €	251.595,30 €
Prestació P3 (2 anys)	20.000,00 €	4.200,00 €	24.200,00 €
Prestació P4 (2 anys)	60.000,00 €	12.600,00 €	72.600,00 €
Total contracte	287.930,00 €	60.465,30 €	348.395,30 €

Així doncs, el pressupost base de licitació de la present contractació, IVA inclòs, pel manteniment preventiu, correctiu i modificatiu de l'enllumenat públic i les instal·lacions semafòriques municipals de Vilanova del Camí, es fixa en la quantitat de 348.395,30 €.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte i qualsevol tasca associada al servei.

El preu consignat és indiscutible, pel que no s'admetrà cap prova d'insuficiència, i porta implícits la totalitat dels conceptes previstos a l'article 100 de la LCSP i concordants.

Les empreses licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els preus unitaris màxims de cadascuna de les prestacions del contracte.

El valor estimat del contracte (VEC) inclou les pròrroques eventuais del contracte, i les modificacions previstes, sense incloure l'impost del valor afegit, segons l'article 101 de la LCSP.

El present contracte té una vigència inicial de 2 anys, una pròrroga d'2 any, i les modificacions previstes seran del 20% del preu inicial del contracte.

Es tindran en compte les indicacions de l'informe 2/2020, 27 de març, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya. Amb un pressupost base de licitació sense IVA de 287.930,00 € i la previsió d'una modificació del 20% del preu inicial, el valor que com a màxim podran tenir les modificacions del contracte, en aquest moment procedimental, és de 115.172,00 €.

Per les característiques del contracte, es considera que les modificacions un cop incorporades afectaran les anualitats que restin del contracte, de manera que les anualitats següents n'arrossegaran l'import.

I per altra banda, en el moment de redactar els plecs de la present licitació, s'estima que en cada anualitat del contracte es poden produir modificacions iguals al 20% d'aquella anualitat, pel que s'estima que les modificacions podran tenir lloc des del primer any de la durada inicial del contracte.

D'aquesta manera, es preveuen modificacions que s'arrossegaran i seran incorporades en l'anualitat en cas de pròrroga.

Per tant, pel càlcul del valor estimat del present contracte cal tenir en compte els següents imports:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (2 + 2 anys) IVA exclòs
--



Ajuntament de
Vilanova del Camí

Contracte 2 anys	287.930,00 €
Pròrroga 2 anys	287.930,00 €
Modificacions previstes 20%	115.172,00 €
Valor estimat del contracte VEC	691.032,00 €
Valor estimat mitjà anual del contracte	172.758,00 €

El valor estimat del contracte VEC, amb la possible pròrroga i les modificacions previstes de fins al 20% del preu inicial, és de 691.032,00 €.

El valor estimat mitjà anual del contracte, dividint el VEC entre els seus 4 anys de durada màxima, resulta de 172.758,00 €/any.

CLÀUSULA 5. Existència de crèdit

El present contracte es finançarà de les corresponents aplicacions pressupostàries del pressupost municipal entre 2025 i 2026, destinades a la conservació i manteniment de les instal·lacions d'enllumenat i semàfors municipals.

Es tracta d'una despesa plurianual, pel que l'eficàcia del contracte per a exercicis posteriors, quedarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos generals dels exercicis que corresponguin a la seva durada.

L'adjudicació del contracte restarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les despeses derivades contracte corresponent als exercicis que corresponguin a la seva durada, d'acord amb l'establert per la normativa pressupostària aplicable.

És previst que el contracte s'iniciï el mes de gener de 2025. Per tant, s'estima que el límit màxim de la suma de les obligacions comptables de les despeses del contracte, IVA inclòs, en cada una de les prestacions sigui el següent:

Previsió crèdits (IVA inclòs)	P1+P2	P3	P4	Total any
gener a desembre 2025	125.767,65 €	12.100,00 €	36.300,00 €	174.197,65 €
gener a desembre 2026	125.767,65 €	12.100,00 €	36.300,00 €	174.197,65 €
Totals	251.595,30 €	24.200,00 €	72.600,00 €	348.395,30 €

En cas de no iniciar-se en aquest període s'ajustaran els terminis a la realitat.

En cas que, durant la vigència del contracte, les necessitats reals fossin superiors a les estimades inicialment, es tramitarà si s'escau la corresponent modificació prevista en els termes de l'article 204 de la LCSP.

Aquesta modificació haurà de tramitar-se abans de que s'esgoti el pressupost màxim inicialment aprovat, reservant-se a tal fi, el crèdit necessari per a cobrir l'import màxim de les noves necessitats.

CLÀUSULA 6. Revisió de preus

En el present contracte, no hi ha revisió periòdica dels preus.

Els preus dels contractes del sector públic només poden ser objecte de revisió periòdica i predeterminada en els termes que s'estableix en els articles 103 a 105 de la LCSP. En el cas de contractes diferents dels d'obra, subministrament de fabricació d'armament i equipament de les administracions públiques, s'han de revisar els costos de ma d'obra únicament quan el període de recuperació de la inversió sigui igual o superior a cinc anys i la intensitat en l'ús del factor treball sigui considerada significativa, d'acord amb els supòsits i límits establerts en el RD 55/2017, pel que es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia.

CLÀUSULA 7. Durada del contracte

Segons l'article 29.4 de la LCSP, els contractes de serveis de prestació successiva tenen un termini màxim de durada de cinc anys, incloses les possibles pròrroques.

El present contracte, tindrà una durada de DOS ANYS (2) a comptar des de la seva formalització. La vigència del contracte es podrà prorrogar DOS ANYS (2) mes, pel que la durada de la vigència del contracte, inclosa la possible pròrroga, serà com a màxim de QUATRE ANYS (2+2).

La pròrroga serà obligatòria per la contractista, sempre que el seu preavís es produeixi almenys dos mesos abans de la finalització del termini de durada del contracte, i en cas d'extinció normal del contracte l'empresa adjudicatària s'obliga a continuar la prestació del servei fins a l'adjudicació d'un nou contracte d'acord amb els terminis previstos en l'article 29 de la LCSP.

El fet de no prorrogar el contracte no generarà cap dret d'indemnització per la contractista.

CLÀUSULA 8. Acreditació de l'aptitud per contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions

de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

8.1. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:

a) Dels empresaris que fossin persones jurídiques mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

Dels empresaris que fossin persona físiques mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.

b) Dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) Dels altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

8.2. La prova, per part dels empresaris, de la no concurrència d'alguna de les prohibicions per contractar, podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos.

Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

8.3. La solvència de l'empresari:

8.3.1 Solvència econòmica i financera

Els licitadors acreditaran la seva solvència econòmica i financera d'acord amb el que estableix l'article 87 de la LCSP, mitjançant un dels següents mitjans:

a) Declaració sobre el volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereix el contracte referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de la data de constitució o inici de l'activitat de l'empresa i de presentació de les ofertes, per import igual o superior a 259.137,00 €.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

Es considera que les empreses licitadores han d'acreditar almenys aquest import, igual o superior a 1,5 vegades el valor estimat anual mitjà del contracte, per justificar una capacitat econòmica que doni resposta als volums de negocis estimats en el present contracte.

L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera s'efectuarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil si s'escau, o pels dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit.

b) Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització pels riscos professionals. Aquesta assegurança haurà de tenir una cobertura per riscos professionals amb l'import mínim de 900.000,00 € per sinistre i any, i un sublímit per víctima d'almenys 150.000,00 €.

Es considera que les empreses licitadores han d'acreditar almenys aquest import, similar al valor estimat del contracte, per justificar una capacitat econòmica que doni resposta a possibles responsabilitats per danys i perjudicis en el present contracte.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació de certificat expedit per l'assegurador, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i un document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en cas que durant el contracte es produeixi un fet que derivi en un procés judicial, per tal que el contractista s'obligui a mantenir la pòlissa fins a la finalització del mateix per tal que aquesta cobreixi qualsevol cost que se'n derivi.

8.3.2 Solvència tècnica

La solvència tècnica o professional dels licitadors s'haurà d'apreciar d'acord amb el que estableix l'article 90 de la LCSP, tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa s'haurà d'acreditar mitjançant un dels següents mitjans:

a) Una relació dels principals serveis, obres i subministraments realitzats en el curs dels tres últims anys d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte (manteniment d'instal·lacions d'enllumenat, subministrament i instal·lació dels seus elements i equips), pertanyents al mateix subgrup de classificació o la igualtat en almenys els tres primers dígitos dels codis CPV, indicant l'import, data i destinataris, l'import anual acumulat dels quals, l'any de major execució, sigui igual o superior a 120.930,60 €.

Es considera que les empreses licitadores han d'acreditar almenys aquest import, 0,7 vegades el valor estimat anual mitjà del contracte, per justificar una capacitat tècnica que doni resposta a les necessitats del present contracte.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació dels certificats expedits per les entitats del sector públic en que s'hagin prestat els serveis, documents que acreditin la correcta execució dels contractes, o certificats de les empreses privades si és el cas.

b) Els documents acreditatius de la inscripció en el Registre d'agents de la seguretat industrial de Catalunya (RASIC), almenys en l'àmbit del Registre d'empreses instal·ladors d'electricitat, categoria especialista.

Per a les empreses que no tinguin la raó social a Catalunya, el compliment del requisit s'acreditarà mitjançant l'autorització expedida per l'organisme competent.

La solvència econòmica i tècnica mínima requerida als apartats anteriors, es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial, segons el RD 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modificaven determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel RD 1098/2001. La classificació necessària serà almenys la següent:

- Grup I, subgrup 1, categoria 1 (inst. elèctriques, enllumenat, il·luminacions i balises lluminoses)
- Grup P, subgrup 1, categoria 2 (manteniment i reparació equips i inst. elèctriques i electròniques)

Així mateix, l'acreditació de la solvència es podrà realitzar o completar amb els mitjans que consten en el certificat d'inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) que aportï la licitadora.

L'òrgan de contractació podrà recaptar de les empreses licitadores els aclariments sobre els certificats i documents presentats que estimi pertinents, o requerir la informació complementària que cregui oportuna.

L'empresa licitadora que resulti adjudicatària es compromet obligatòriament a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i personals descrits en el plec de prescripcions tècniques, més els que hagi proposat en la seva oferta, reconeixent el caràcter essencial d'aquesta obligació i que el seu incompliment podrà ser causa de resolució contractual o determinar la imposició de les penalitats previstes en règim sancionador determinat en aquest plec.

CLÀUSULA 9. Presentació de proposicions i documentació administrativa

9.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per

l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïdes.

9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

Presentació electrònica

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic que compleixi amb els requisits de la Disposicions addicionals 16 i 17a de la LCSP.

La utilització d'aquests serveis suposa:

La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.

La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.

L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de 35 dies des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea.

En el cas de realitzar-se l'anunci previ en el DOUE, el termini de presentació serà de 15 dies naturals.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la plataforma de Contractació .

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

9.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

Les respostes a les consultes efectuades durant el termini de presentació de propostes seran publicades en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procediment.

Es recomana que en el termini d'exposició pública, es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, abans dels sis darrers dies hàbils del termini. Les preguntes efectuades en aquests darrers dies de presentació de les ofertes, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta. En cap cas es contestaran les consultes que arribin en els últims tres dies del termini.

Visita a les instal·lacions

Per tal que els licitadors puguin tenir un major coneixement de les instal·lacions, i puguin disposar de la màxima informació possible per formular les seves ofertes, en els primers dies del termini de presentació de propostes, es programarà una visita a les instal·lacions. Aquesta es realitzarà un dia laborable, i podran assistir un màxim de dues persones per empresa interessada.

Els licitadors podran visitar les instal·lacions, situades en la via pública, per aclarir dubtes que el PPTP pugui deixar, conèixer les instal·lacions i la necessitat del contracte, disposar de la informació necessària per elaborar el seu pla de treball i l'oferta econòmica, i proposar qualsevol millora de les prestacions amb l'objectiu de facilitar una correcta execució del contracte.

9.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en tres arxius electrònics, signats pel licitador.

La denominació dels sobres és la següent:



Ajuntament de
Vilanova del Camí

-Sobre A: Documentació Administrativa.

-Sobre B: Documentació la Ponderació de la qual Depèn d'un Judici de Valor

-Sobre C: Proposició Econòmica i Documentació Quantificable de Forma Automàtica.

Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

SOBRE A

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al Document Europeu únic de Contractació (DEUC)

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la corresponent declaració responsable.

SOBRE B

DOCUMENTACIÓ PONDERABLE A TRAVÉS DE JUDICIS DE VALOR

Inclourà aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor.

SOBRE C

PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.

a) Proposició econòmica.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

Es presentarà conforme al següent model:

« _____, amb domicili a l'efecte de notifikacions a _____, _____, núm. ____, amb NIF núm. _____, en representació de _____, amb CIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació de la prestació del manteniment preventiu, correctiu i modificatiu de l'enllumenat públic i les instal·lacions semafòriques municipals de Vilanova del Camí, per procediment obert, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec de clàusules Administratives particulars i Plec de prescripcions tècniques que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de _____ euros i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del candidat,

Signat: _____.».

b) Documents relatius a l'oferta, diferents del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica.

CRITERI	OFERTA
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Confidencialitat de la documentació:

En les seves ofertes, les empreses licitadores hauran d'assenyalar de forma expressa quines són les parts dels documents que tenen la consideració de confidencials. La declaració de confidencialitat ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir, i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i les dades facilitades que considerin confidencials.

No s'admetran declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial. En cas que no s'indiqui res en aquest sentit, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

CLÀUSULA 10. Garantia provisional

D'acord amb l'article 106.1 de la LCSP, no s'exigeix garantia provisional .

CLÀUSULA 11. Criteris d'adjudicació

Per les característiques del contracte, s'utilitzarà una pluralitat de criteris d'adjudicació d'acord amb l'article 145.1 de la LCSP, sobre la base d'adjudicar el servei en base a la millor relació qualitat-preu. Es donarà preponderància als criteris que facin referència a la qualitat del servei i als aspectes que puguin ser valorats mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de l'aplicació de fórmules. La distribució dels criteris és la següent:

- | | |
|--|------|
| - Criteris avaluable per judici de valor: | 25 % |
| - Criteris avaluable de manera automàtica: | 75 % |

En cas d'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, s'aplicaran els criteris de desempat fixats en l'article 147.2 de la LCSP.

En tot cas, l'Ajuntament de Vilanova del Camí es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a l'oferta de l'empresa licitadora que reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar desert el contracte en els termes del que disposa l'article 150.3 LCSP.

Criteris avaluable per judici de valor.

Els criteris que depenen d'un judici de valor formaran part de la documentació que les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B, i es valoraran fins a 25 punts.

Atenent a l'objecte del contracte es considera adequada la valoració dels criteris avaluable per judici de valor mitjançant la presentació d'una proposta tècnica detallada que inclogui l'organització i els mitjans humans i tècnics, l'experiència i dedicació de la persona responsable tècnica, l'estructura a disposició del servei, la formació del personal, mitjans tècnics, la gestió de les incidències, les aplicacions informàtiques que seran accessibles a l'Ajuntament, el seguiment i avaluació del servei, i la memòria descriptiva de les actuacions a realitzar en la prestació P4, especificacions dels elements proposats, eficiència energètica i nivells lumínics aconseguits. La presentació de les propostes de les licitadores, amb les condicions que s'assenyalen a continuació, permetran una avaluació detallada del seu contingut i l'adequació a les necessitats del servei objecte del contracte.

Les ponderacions dels criteris avaluable per judici de valor s'ha fixat atorgant una major ponderació relativa atribuïda a aquells criteris que avaluen aspectes que es considera més importants per aconseguir la millor qualitat possible en l'execució del

servei i en el funcionament eficient de les instal·lacions, i alhora tenint en compte que hi haurà altres criteris que s'avaluen posteriorment de forma automàtica.

Cada licitadora presentarà la seva proposta tècnica, en un document PDF amb portada, índex, i el número de pàgines limitat tal com s'indica en cadascun dels criteris, amb lletra de mida mínima arial 10 o similar, interlineat senzill, una sola cara, que es valorarà en el seu conjunt fins a 25 punts. L'increment del número de pàgines sobre el límit indicat en cada apartat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tingui en consideració la informació continguda en les primeres pàgines fins la pàgina límit que s'ha indicat en cada apartat.

També es podrà aportar un document annex PDF amb portada, índex, i màxim 100 pàgines per a informació general, currículums, els estudis lumínics, certificats, fitxes i especificacions tècniques, i qualsevol altra documentació annexa complementària que les licitadores considerin oportuna i que justifiqui o acrediti aspectes del contingut de la seva proposta tècnica. Tampoc es llegiran les pàgines que passin del límit màxim fixat pel document.

L'índex de la proposta tècnica seguirà l'ordre dels criteris i els seus apartats. Per a la puntuació es valorarà el seu contingut, la concreció en la descripció de les operacions i propostes, la consecució dels objectius, l'adequació al present contracte, la coherència i viabilitat de les accions proposades, la seva justificació i acreditació, la simplicitat en la implantació, l'eficiència, el detall i claredat dels documents, la facilitat de comprensió, esquemes explicatius i quadres resum, i qualsevol proposta que aportï benefici o valor afegit a l'execució del contracte.

D'altra banda, la introducció de continguts massa genèrics, poc concrets, que no detallin correctament els objectius i recursos, tindran una avaluació inferior. I no es valoraran continguts teòrics sense aplicació pràctica, impropis, irrelevants, superflus, innecessaris o que no s'adeqüin a l'objecte del contracte, així com esquemes, diagrames o aquells continguts que siguin intel·ligibles o prou visibles.

Per a la puntuació dels diferents apartats dels criteris avaluables per judici de valor, es valorarà cadascun fins a dos decimals, de la següent manera:

100%	propostes totalment adequades a la realitat de l'entorn on es desenvolupa el servei, amb contingut coherent, exhaustives, completes, treballades i plantejades de forma específica, que detallin de forma ben clara i precisa els seus recursos i objectius proposats, per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte, innovadores, que aporten valor afegit, o que inclouen aspectes substancials amb una incidència directa per una millor execució del contracte davant la resta de propostes en aquest apartat.
75%	propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan plenament les necessitats del servei, i detallin de forma clara i precisa els seus recursos i objectius proposats respecte l'assenyalat en el PPTP, per assolir la correcta



Ajuntament de
Vilanova del Camí

	execució del contracte.
50%	propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan les necessitats del servei, i expliquen de forma bàsica i suficient els seus recursos i objectius proposats, o amb benefici limitat respecte l'assenyalat en el PPTP, per assolir una correcta execució del contracte.
25%	propostes amb continguts bàsics, però massa genèrics, poc precisos, poc rellevants, poc aplicables, amb objectius i beneficis limitat respecte l'assenyalat en el PPTP, o que detallen de forma insuficient o poc clara alguns aspectes objecte del contracte.
0%	propostes amb continguts inexistents, irrelevants, o deficients.

Les ofertes que no obtinguin un mínim de 10,00 punts en la valoració global dels criteris sotmesos a judici de valor, seran rebutjades en ser estimades qualitativa i tècnicament com a insuficients, procedint a l'exclusió del present procediment. Aquesta exclusió es justifica ja que es tracta d'un servei bàsic, on és necessària una elevada qualitat en l'execució de les diferents prestacions, i amb incidència directa en la seguretat de la via pública i de les persones, pel que es valora com a primordial disposar d'una proposta tècnica de qualitat que garanteixi un correcte funcionament del servei. Respecte les empreses licitadores que estiguin en aquesta circumstància ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics.

El contingut de la proposta tècnica presentada per les licitadores serà el següent:

Criteri 1: Organització i mitjans (màxim 20 pàgines DINA4), fins a 17 punts.

1.1. Es valorarà la dedicació i experiència de la persona responsable tècnica del servei, detallant clarament les seves dedicacions i freqüències en les prestacions del present contracte i l'experiència en el sector, en considerar-se com a treballs tècnics que permeten oferir un millor servei que pot afectar de manera significativa en la millor execució del contracte. La seva acreditació es referirà únicament a la personal, no a l'empresarial, i es realitzarà mitjançant una declaració responsable o certificats on consti el nom de la treballadora, serveis efectuats, nom dels promotors o clients, objecte dels treballs, imports i any d'execució. També es valoraran les seves funcions, i les actuacions adreçades a una millor coordinació tècnica amb el personal que contribueixin a la millora del servei. (5,00 punts)

1.2. Es valorarà l'estructura de l'empresa a disposició del servei, amb l'organigrama proposat, estructura organitzativa i funcional tenint en compte les diferents prestacions, número d'operaris i categories, personal administratiu i de l'oficina tècnica destinat al servei amb les dedicacions i qualificacions, horaris d'atenció,



Ajuntament de
Vilanova del Camí

organització de les cobertures i substitucions del personal, departaments de suport en qualitat i medi ambient, i empreses externes de suport a disposició del servei. (5,00 punts)

1.3. Es valorarà la proposta de programa anual de formació específica per al personal adscrit al contracte, en l'àmbit del manteniment i serveis energètics de les instal·lacions d'enllumenat i semàfors, amb el contingut, la durada mínima i les característiques principals dels cursos proposats segons la categoria, tant per la formació continua com en les noves incorporacions, especificant si serà formació interna donada per persones de la pròpia licitadora o per persones formadores i empreses externes acreditades. (3,00 punts)

1.4. Es valoraran els mitjans tècnics, recursos per atendre el servei, i aquelles tecnologies innovadores proposades que proporcionin una major eficiència i millors rendiments amb incidència directa en el servei, les funcionalitats i les seves principals característiques i especificacions tècniques. (2,00 punts)

1.5. Es valorarà la proposta de gestió en cas d'incidències i inclemències meteorològiques, protocols de comunicació i actuació en avaries i urgències, i el compromís de menors terminis de resposta en les incidències. (2,00 punts)

Criteri 2. Seguiment i avaluació del servei (màxim 15 pàgines DINA4), fins a 8 punts.

2.1. Es valorarà la proposta de control de qualitat i millora, pel seguiment i avaluació dels treballs i la bona praxis del personal, del compliment dels rendiments, les dedicacions i recursos destinats, incorporació de tecnologies, verificació de la qualitat de la prestació del servei, indicadors i estàndards de qualitat, periodicitats, sistemes de gestió de qualitat, la realització d'estudis de satisfacció o enquestes si s'escau, i la supervisió externa o auditories. (3,00 punts)

2.2. Es valorarà les aplicacions informàtiques utilitzades en la gestió del servei, canals de comunicació amb l'Ajuntament i amb la ciutadania si s'escau, accés online per consultes per part de les responsables municipals, facilitat d'ús, dades en temps real, el seu funcionament en el control de tasques i actuacions, contingut i actualització dels registres, inventari, incidències, comunicats periòdics i el seu contingut, visualització i exportació d'informes. (3,00 punts)

2.3. Es valorarà la proposta de seguiment i control de presència del personal durant el servei, el sistema de control horari del servei efectiu i les rondes nocturnes, termini d'implantació, i l'accés a la informació per part de l'Ajuntament. (2,00 punt)

Les propostes de les empreses licitadores en una part dels criteris anteriors subjectes a judicis de valor, per les seves característiques i contingut, es considera que poden admetre declaració de confidencialitat. En cas que alguna licitadora cregui que alguna part de la seva proposta té caràcter confidencial, haurà d'indicar

quina part és i justificar raonadament els motius específics per cada apartat de la proposta tècnica en que es demani.

Criteris avaluables de manera automàtica.

Els criteris avaluables de manera automàtica formaran part de la documentació que les empreses licitadores han d'incloure en el sobre C, i es valoraran fins a 75 punts.

Els motius per establir els criteris d'adjudicació que es proposen, per les característiques del contracte tractant-se d'un servei bàsic on és necessària una elevada qualitat en l'execució de les diferents prestacions i amb incidència directa en la seguretat de la via pública i de les persones, tenen l'objectiu de seleccionar l'oferta que aconsegueixi una millor relació qualitat – preu per al conjunt del contracte.

Les ponderacions dels criteris avaluables de manera automàtica s'ha fixat atorgant una major ponderació relativa atribuïda a aquells criteris que pertanyen a les prestacions amb un major volum de treball dins el servei i aquells criteris que representen un major cost econòmic o una major eficiència energètica, tenint en compte alhora que hi ha altres criteris avaluats prèviament per judici de valor. La determinació de les puntuacions de cadascun dels criteris de valoració serà mitjançant fórmules o fixant una banda de valors amb una amplitud màxima adequada.

Criteri 1: Oferta econòmica prestacions P1+P2, fins a 35 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 35 punts, la proposta que ofereixi el preu més econòmic en l'execució de les prestacions P1 i P2 respecte el preu màxim de licitació obtingut a partir de l'estudi econòmic que s'adjunta com annex i amb les condicions establertes en el PPTP. Per la resta de propostes, es valorarà la puntuació P_v de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v és la puntuació de l'oferta a valorar

O_v és l'import de l'oferta que es valora

O_m és l'import de l'oferta més econòmica

IL és l'import de licitació

VP és el valor de ponderació, en el present cas s'assigna un valor igual a 1

P és la puntuació màxima del criteri, 35 punts



Ajuntament de
Vilanova del Camí

Tal com estableix l'article 146.2 de la LCSP sobre la justificació de l'elecció de les fórmules escollides, s'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és lineal respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes. En aquest sentit, amb aquesta fórmula s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el preu més econòmic respecte el preu màxim de licitació, i la mínima puntuació a l'oferta que presenta el preu més alt respecte el preu màxim de licitació. Tendeix a no valorar tant negativament com altres valoracions a aquelles ofertes que s'apropen al que és el preu de mercat d'un servei determinat, i alhora, les ofertes més econòmiques tenen necessàriament una major puntuació. D'aquesta manera la fórmula compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

La fórmula escollida és la mateixa fórmula que es proposa per puntuar les ofertes econòmiques en la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública, en les licitacions de contractes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

El valor de ponderació VP pot prendre valor enters o decimals entre 1 i 4. En el present cas, s'assigna el valor 1, que és el valor ordinari indicat en la Directriu 1/2020.

Es justifica la consideració del present criteri, motivada per l'objectiu d'aconseguir la major i millor eficiència en la utilització dels fons públics, pel que es valora que les propostes de les empreses licitadores permetin obtenir al millor preu l'execució de les tasques i actuacions previstes en les prestacions P1 i P2 objecte del present contracte, en les condicions establertes al PPTP. La ponderació del criteri es justifica en ser les prestacions que comporten un major volum de treball i seguiment durant la vigència del contracte, i amb un valor estimat de 207.930,00 €.

Criteri 2: Oferta econòmica preus enllumenat P3+P4, fins a 12 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 12 punts, la proposta que ofereixi la major baixa ponderada en % respecte els preus de les actuacions i subministrament d'equips i materials d'enllumenat de les prestacions P3 i P4 que s'executin, segons l'estudi econòmic que s'adjunta com annex i amb les condicions establertes en el PPTP. Per la resta de propostes, es valorarà la puntuació P_v de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$P_v = (\text{Baixa ponderada que es valora} / \text{Baixa ponderada major}) \cdot 12$$

Tal com estableix l'article 146.2 de la LCSP sobre la justificació de l'elecció de les fórmules escollides, s'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és lineal respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes. En aquest sentit, amb aquesta fórmula s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta la major baixa



Ajuntament de
Vilanova del Camí

ponderada dels preus unitaris màxims de licitació, i s'atorga de forma directament proporcional la mínima puntuació a l'oferta que presenta la menor baixa ponderada. D'aquesta manera la fórmula compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Es justifica la consideració del present criteri, motivada per l'objectiu d'aconseguir la major i millor eficiència en la utilització dels fons públics, pel que es valora que les propostes de les empreses licitadores permetin obtenir al millor preu l'execució de les actuacions i treballs en les instal·lacions d'enllumenat que es poden executar en les prestacions P3 i P4 objecte del present contracte, en les condicions establertes al PPTP. La ponderació del criteri es justifica en estimar l'enllumenat com la part principal del cost de les actuacions i treballs de les prestacions P3 i P4, amb un valor estimat conjunt de 80.000,00 € durant la vigència del contracte.

Criteri 3: Oferta econòmica preus semàfors P3+P4, fins a 5 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 5 punts, la proposta que ofereixi la major baixa ponderada en % respecte els preus de les actuacions i subministrament d'equips i materials de les instal·lacions semafòriques de les prestacions P3 i P4 que s'executin, segons l'estudi econòmic que s'adjunta com annex i amb les condicions establertes en el PPTP. Per la resta de propostes, es valorarà la puntuació P_v de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$P_v = (\text{Baixa ponderada que es valora} / \text{Baixa ponderada major}) \cdot 5$$

Tal com estableix l'article 146.2 de la LCSP sobre la justificació de l'elecció de les fórmules escollides, s'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és lineal respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes. En aquest sentit, amb aquesta fórmula s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta la major baixa ponderada dels preus unitaris màxims de licitació, i s'atorga de forma directament proporcional la mínima puntuació a l'oferta que presenta la menor baixa ponderada. D'aquesta manera la fórmula compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Es justifica la consideració del present criteri, motivada per l'objectiu d'aconseguir la major i millor eficiència en la utilització dels fons públics, pel que es valora que les propostes de les empreses licitadores permetin obtenir al millor preu l'execució de les actuacions i treballs en les instal·lacions semafòriques que es poden executar en les prestacions P3 i P4 objecte del present contracte, en les condicions establertes al PPTP. La ponderació del criteri es justifica en estimar la part dels semàfors com un percentatge reduït del cost de les actuacions i treballs de les prestacions P3 i P4, amb un valor estimat conjunt de 80.000,00 € durant la vigència del contracte.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

Criteri 4: Oferta econòmica preu hora oficial 1a especialista prestacions P3+P4, fins a 6 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 6 punts, la proposta que ofereixi el preu més econòmic en treballs de les prestacions P3 i P4 respecte el preu unitari màxim de 36,00 € de l'hora efectiva d'oficial 1a especialista en horari laboral, segons l'estudi econòmic que s'adjunta com annex i amb les condicions establertes en el PPTP. Per la resta de propostes, es valorarà la puntuació P_v de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v és la puntuació de l'oferta a valorar

O_v és l'import de l'oferta que es valora

O_m és l'import de l'oferta més econòmica

IL és l'import de licitació

VP és el valor de ponderació, en el present cas s'assigna un valor igual a 1

P és la puntuació màxima del criteri, 6 punts

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la justificació de l'elecció de la fórmula i del valor de ponderació igual a 1, és la mateixa que l'exposada en el criteri automàtic 1, en tractar-se d'una oferta econòmica de prestacions del contracte.

Es justifica la consideració del present criteri, motivada per l'objectiu d'aconseguir la major i millor eficiència en la utilització dels fons públics, pel que es valora que les propostes de les empreses licitadores permetin obtenir al millor preu l'execució de les actuacions i treballs que es poden executar en les prestacions P3 i P4 objecte del present contracte, en les condicions establertes al PPTP. La ponderació del criteri es justifica en estimar que la mà d'obra, i en concret la dedicació d'oficials de primera especialistes, serà un percentatge important del cost de les actuacions i treballs de les prestacions P3 i P4, amb un valor estimat conjunt de 80.000,00 € durant la vigència del contracte.

Criteri 5: Oferta econòmica preu hora oficial 2a ajudant prestacions P3+P4, fins a 4 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 4 punts, la proposta que ofereixi el preu més econòmic en treballs de les prestacions P3 i P4 respecte el preu unitari màxim de 25,50 € de l'hora efectiva d'oficial 2a ajudant en horari laboral, segons l'estudi econòmic que s'adjunta com annex i amb les condicions establertes en el PPTP. Per la resta de propostes, es valorarà la puntuació P_v de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:



Ajuntament de
Vilanova del Camí

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v és la puntuació de l'oferta a valorar

O_v és l'import de l'oferta que es valora

O_m és l'import de l'oferta més econòmica

IL és l'import de licitació

VP és el valor de ponderació, en el present cas s'assigna un valor igual a 1

P és la puntuació màxima del criteri, 4 punts

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la justificació de l'elecció de la fórmula i del valor de ponderació igual a 1, és la mateixa que l'exposada en el criteri automàtic 1, en tractar-se d'una oferta econòmica de prestacions del contracte.

Es justifica la consideració del present criteri, motivada per l'objectiu d'aconseguir la major i millor eficiència en la utilització dels fons públics, pel que es valora que les propostes de les empreses licitadores permetin obtenir al millor preu l'execució de les actuacions i treballs que es poden executar en les prestacions P3 i P4 objecte del present contracte, en les condicions establertes al PPTP. La ponderació del criteri es justifica en estimar que la mà d'obra, i en concret la dedicació d'oficials de segona, serà un percentatge a tenir en compte en el cost de les actuacions i treballs de les prestacions P3 i P4, amb un valor estimat conjunt de 80.000,00 € durant la vigència del contracte.

Criteri 6: Substitució de llumeneres, fins a 8 punts.

Actualment l'Ajuntament de Vilanova del Camí està adherit a l'Acord Marc de Serveis i Subministrament d'elements d'eficiència energètica en l'enllumenat públic amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2017.01), amb l'Associació Catalana de Municipis (ACM).

L'Ajuntament té la intenció de realitzar una compra anual de llumeneres de tipologia LED, a través d'aquest Acord Marc, per tal d'aconseguir una reposició periòdica de les llumeneres del municipi, obtenint alhora una millora periòdica de l'eficiència energètica.

Es valorarà el compromís de substitució de les llumeneres existents a llumeneres de tipologia LED subministrades per l'Ajuntament, sense cost per l'Ajuntament, essent possible oferir la substitució de 0, 60, 120 o 180 llumeneres com a nombre màxim anual, incloent la totalitat de treballs i mitjans necessaris, i el petit material per a la

correcta instal·lació, i seguint les instruccions de la direcció facultativa, sense cost addicional per l'Ajuntament, d'acord amb la següent proporció:

8,00 punts pel compromís de substitució d'un màxim de 180 llumeneres anuals.
4,00 punts pel compromís de substitució d'un màxim de 120 llumeneres anuals.
2,00 punts pel compromís de substitució d'un màxim de 60 llumeneres anuals.
0,00 punts si no s'ofereix la substitució de cap llumenera.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, es justifica l'elecció d'una banda de valors en la valoració del criteri, perquè es coneix el preu de cada tipus de llumenera de l'acord d'adhesió a l'ACM, i el valor estimat conjunt a destinar a la compra de llumeneres, obtenint la estimació d'un nombre màxim de llumeneres a substituir anualment, atorgant la màxima puntuació a l'oferta que presenta el compromís de substituir més elements, i s'atorga de forma proporcional puntuacions menors a les ofertes que presenten compromisos menors. D'aquesta manera la banda de valors proposada compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Es justifica la consideració del present criteri, motivada per l'objectiu d'aconseguir la major i millor eficiència en la utilització dels fons públics, pel que es valora que les propostes de les empreses licitadores permetin obtenir sense cost addicional per l'Ajuntament treballs de substitució e de llumeneres a LED, en les condicions establertes al PPTP. La ponderació del criteri es justifica en ser actuacions amb un valor estimat de 17.332,00 € segons els preus unitaris màxims de licitació de la prestació P3 i P4, que a més comporten un estalvi energètic important i un millor manteniment preventiu durant la vigència del contracte.

Criteri 7: Tramitació de legalitzacions de les instal·lacions, fins a 5 punts.

Es valorarà el compromís pel la tramitació de legalitzacions de les instal·lacions, amb la redacció de memòries o projectes tècnics, inclosos certificats, visats, taxes i la totalitat dels tràmits necessaris, ja sigui per corregir deficiències d'inspeccions o per modificacions durant la vigència del contracte, amb les condicions del PPTP i seguint les instruccions de la responsable municipal, sense cost addicional per l'Ajuntament, d'acord amb la següent proporció:

5,00 punts pel compromís de tramitar fins a 18 memòries o projectes de legalització.
2,50 punts pel compromís de tramitar fins a 9 memòries o projectes de legalització.
0,00 punts si no s'ofereix cap memòria ni projecte tècnic.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, es justifica l'elecció d'una banda de valors en la valoració del criteri, perquè es coneix la previsió de tramitacions de legalització a efectuar durant la vigència del contracte, atorgant la màxima puntuació a l'oferta que presenta el compromís de tramitar més legalitzacions, i s'atorga de forma proporcional puntuacions menors a les ofertes que presenten compromisos menors.

D'aquesta manera la banda de valors proposada compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Es justifica la consideració del present criteri, motivada per l'objectiu d'aconseguir la major i millor eficiència en la utilització dels fons públics, pel que es valora que les propostes de les empreses licitadores permetin obtenir sense cost addicional per l'Ajuntament treballs de legalització de les instal·lacions existents, en les condicions establertes al PPTP. La ponderació del criteri es justifica en ser actuacions amb un valor estimat que pot estar al voltant dels 20.000,00 € segons els preus unitaris màxims de licitació de les prestacions P3 i P4, que a més permeten tenir legalitzades les instal·lacions segons la normativa de seguretat industrial d'aplicació.

Per a la presentació de l'oferta dels criteris avaluable de manera automàtica del sobre C, les empreses licitadores hauran d'omplir les caselles indicades en el full de càlcul "Sobre 3", de l'arxiu Excel "OfertesLicitadors.CM.EP.2024", adjuntant a la documentació del sobre C, imprès en format PDF, tot el contingut dels 3 fulls de càlcul: "Sobre 3", "PreusEnllumenat" i "PreusSemàfors", sent el resum de l'oferta presentada el següent quadre:

LOT 1 - OFERTA DEL LICITADOR PELS 2 ANYS DE CONTRACTE				
Raó Social Licitador				
NIF licitador				
Preu base licitació 2 anys (IVA exclòs)	Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
P1+P2= 207.930,00 €		21%		
Baixa ponderada unitaris enllumenat P3 i P4				
Baixa ponderada unitaris semàfors P3+P4				
Preu hora efectiva oficial 1a P3 i P4				
Preu hora efectiva oficial 2a P3 i P4				
Preu prestació P4				
Subministrament llumeneres LED subministrades	☐ 180 ut. ☐ 120 ut. ☐ 60 Ut ☐ No			
Legalització instal·lacions	☐ 18 ☐ 9 ☐ No			



Ajuntament de
Vilanova del Camí

Els preus unitaris proposats no podran ser superiors als preus unitaris màxims de licitació. Els preus unitaris de l'oferta de l'empresa adjudicatària seran els preus de contracte per cada un dels components i de les unitats d'execució previstes en les diferents prestacions.

CLÀUSULA 12. Admissió de variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA 13. Ofertes anormalment baixes

En haver pluralitat de criteris de valoració, i tractant-se de la contractació d'un servei on un percentatge important del cost és degut al personal, i a més existeix conveni col·lectiu de treball del sector, per determinar que una oferta d'una empresa licitadora és presumptament anormal es consideraran paràmetres objectius, i es considerarà anormalment baixa en qualsevol dels casos següents:

- Si concorre una empresa, quan hagi obtingut almenys el 50% dels punts en els criteris avaluable per judici de valor, i compleixi el supòsit següent:

1. Que l'oferta econòmica del conjunt dels criteris automàtics 1, 2, 3, 4 i 5 representi una baixa ponderada superior al 20% respecte els preus base màxims de licitació.

- Si concorren diverses empreses, quan es compleixin els dos supòsits següents:

1. Que s'hagi obtingut en el conjunt de tots els criteris automàtics, un 12% més de punts que la mitjana aritmètica dels punts obtinguts per totes les ofertes presentades en els criteris automàtics.

2. Que s'hagi obtingut en la totalitat dels criteris d'adjudicació, judici de valor i automàtics, més punts que la mitjana aritmètica dels punts obtinguts per totes les ofertes presentades.

El procediment a seguir en cas d'ofertes en presumpció d'anormalitat, serà l'establert en l'article 149 de la LCSP.

En general, es considerarà que una oferta no és viable quan no expliqui satisfactòriament el baix nivell de preus o costos proposats, no presenti el desglossament dels seus costos directes i indirectes del servei, quan hi hagi omissions o errors en la justificació, i en tot cas, es rebutjaran aquelles empreses que per a l'execució del contracte justifiquin la seva oferta econòmica sobre la base de la minoració del cost laboral mitjançant l'abonament de salaris als treballadors que s'adscriuïn al servei, inferiors als establerts en el conveni col·lectiu de treball del sector que els és aplicable, o no compleixin les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral.

En cas que l'oferta de l'adjudicatària resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació exigirà una garantia complementària, a més de la garantia definitiva, pel que la garantia total arribarà a un 10% del pressupost base d'adjudicació.

CLÀUSULA 14. Preferències d'adjudicació en cas d'empats

En cas d'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, s'aplicaran els criteris de desempat fixats en l'article 147.2 de la LCSP.

CLÀUSULA 15. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic - pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil amb una antelació mínima de set dies pel que fa a la reunió que hagi de celebrar-se per a la qualificació de la documentació referida en l'article 140.1 de la LCSP.

CLÀUSULA 16. Obertura de proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà a partir del dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, procedirà a l'obertura dels sobres electrònics «A» i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquests.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies naturals perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Posteriorment, procedirà a l'obertura i examen dels sobres electrònics «B», que contenen els criteris la ponderació dels quals depenen d'un judici de valor.

Després de la lectura d'aquestes proposicions, la Mesa podrà sol·licitar quants informes tècnics consideri precisos, per a la valoració d'aquestes conforme als criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec.

CLÀUSULA 17. Obertura de sobre «C»

Reunida de nou la Mesa de Contractació, es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor. A continuació es procedirà a l'obertura dels sobres electrònics «C».

A la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor («B») i dels criteris la ponderació dels quals és automàtica («C»), la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

CLÀUSULA 18. Requeriment de documentació

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

De no donar compliment adequadament al requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

CLÀUSULA 19. Garantia definitiva i termini de garantia

Garantia definitiva:

La garantia definitiva a constituir per l'adjudicatària serà la corresponent a la suma del 5% del preu d'adjudicació de les prestacions P1 i P2, més el 5% del pressupost base de les prestacions P3 i P4 durant el termini inicial del contracte, IVA exclòs. La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

En cas que l'oferta de l'adjudicatària resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació exigirà una garantia complementària, a més de la garantia definitiva, pel que la garantia total arribarà a un 10% del pressupost base d'adjudicació.

Termini de garantia:

Per les característiques del contracte, es fixa un termini de garantia del contracte d'un any, a partir de la finalització dels treballs i serveis de manteniment efectuats.

Es preveu la devolució del conjunt de la garantia, o les devolucions parcials si se sol·liciten.

Finalitzades les obligacions derivades del contracte i el termini de garantia, si no hi ha responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva i previ informe del responsable municipal del contracte en el termini màxim d'un mes, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

CLÀUSULA 20. Adjudicació del contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

El termini màxim per efectuar l'adjudicació serà de dos mesos a comptar des del primer acte d'obertura de les proposicions *[pluralitat de criteris]*.

CLÀUSULA 21. Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte en document administratiu no podrà efectuar-se abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

La formalització del contracte es publicarà, juntament amb el corresponent contracte, en un termini no superior a quinze dies després del perfeccionament del contracte en el perfil de contractant i en el *Diari Oficial de la Unió Europea*.

CLÀUSULA 22. Condicions especials d'execució del contracte

A més de les condicions especials d'execució que s'assenyalin en el PCAP en compliment de l'article 202 de la LCSP, de caràcter social, ètic i ambiental, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista, i si s'escau per a les empreses subcontractistes, s'estableixen les següents clàusules específiques en relació amb l'execució del contracte:

Condicions especials de caràcter social

- En cas de necessitat de contractació de nou personal i en substitucions, s'efectuarà amb criteris de responsabilitat social empresarial, afavorint la inserció laboral de dones i homes amb dificultats especials d'inserció laboral o en situació de risc d'exclusió social, preferentment majors de 45 anys en atur de llarga durada o joves en recerca d'una primera feina, dones amb famílies monomarentals o persones a càrrec o que visquin o hagin viscut violència masclista, sempre que disposin de la corresponent titulació i competències requerides en el lloc de treball. La contractista podrà trobar els perfils requerits entre d'altres, en programes d'inserció laboral, derivades pels serveis socials bàsics municipals en el marc d'un pla d'acompanyament social, o en el Servei d'Orientació Laboral del Centre d'Innovació Anoia, dins l'àrea de promoció econòmica de l'Ajuntament de Vilanova del Camí.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

- L'empresa adjudicatària haurà d'establir mesures que garanteixin la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, promoció, formació i permanència, així com la prevenció de l'assetjament sexual a la feina, i a establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal, familiar i laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, conforme estableix la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- S'incorporarà la perspectiva de gènere i s'evitaran els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge en qualsevol documentació escrita o visual del contracte.
- Complir amb les disposicions laborals en vigor i aquelles que es dictin durant la vigència del contracte, inclòs els convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, concretament, pel que fa a les següents condicions socials i laborals:
 - a) Garantir la seguretat i la protecció de la salut en lloc de treball de les persones treballadores.
 - b) Garantir el pagament de les retribucions sense dilació, d'acord amb les categories professionals establertes en el conveni d'aplicació, i el pagament de les quotes de la seguretat social.

Condicions especials de caràcter ambiental:

- Es garantirà que la maquinària i els vehicles utilitzats en l'execució del contracte, així com el seu manteniment, compleixin amb la totalitat de les exigències i especificacions tècniques de caràcter ambiental i de seguretat industrial.
- Es disposarà d'un Pla de gestió i reciclatge dels residus generats durant l'execució del contracte, evitant en tot el que sigui possible qualsevol producció i minimitzant els residus en origen.

Condicions especials de transparència fiscal:

- Les contractistes i les subcontractistes, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es comprometen a la seva execució amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributs d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCD o la Comissió Europea, be sigui de forma directa o a través de les empreses filials.

Condicions especials de subcontractació:

- L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'adjudicatària haurà d'aportar, quan se li sol·liciti,

relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini.

Altres condicions especials:

- L'execució del present contracte requereix de la cessió de dades per part de l'Ajuntament de Vilanova del Camí a la contractista, en la comunicació amb les persones responsables municipals del contracte o amb les persones en qui deleguin. En qualsevol cas, l'empresa adjudicatària estarà obligada a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Així mateix, aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes del règim de resolució del contracte.

L'adjudicatària haurà d'acreditar el compliment de les condicions especials d'execució del contracte, aportant els documents justificatius que li requereixi la responsable municipal del contracte, tant per part seva com de les subcontractistes que participin en l'execució de les diferents prestacions.

L'incompliment de les condicions especials d'execució no essencials del contracte, es considerarà molt greu, pel que comportarà la imposició de les penalitats establertes en els plecs o per reiteració la resolució del contracte, mitjançant resolució motivada de l'òrgan de contractació, sense perjudici d'altres conseqüències previstes legalment.

CLÀUSULA 23. Drets i obligacions de les parts

Abonaments al contractista

El pagament del treball o servei s'efectuarà a la realització d'aquest prèvia presentació de factura degudament conformada.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional trentè segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació és el Ple de la Corporació.
- b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és la Intervenció Municipal.
- c) Que el destinatari és Ajuntament de Vilanova del Camí
- d) Que el codi DIR3 és L01083020
- e) Que l'oficina comptable és L01083020
- f) Que l'òrgan gestor és L01083020

g) Que la unitat tramitadora és L01083020

El contractista haurà de presentar la factura mensualment. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb allò establert en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici d'allò establert en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

Obligacions del contractista:

A més de les obligacions de caràcter general assenyalades, l'empresa contractista estarà obligada amb caràcter específic a:

- Prestar el servei objecte del contracte durant el període de vigència, en les millors condicions possibles i amb la necessària continuïtat, amb els principis de bona fe i diligència, ajustant-se estrictament a les condicions i disposicions legals que li són aplicables, assumint les despeses que origini la seva gestió i normal funcionament.
- Guardar la deguda confidencialitat i secret sobre els fets, informacions, coneixements, documentació i d'altres elements als que tingui accés amb motiu de la prestació del servei, sense que pugui conservar còpia o utilitzar-los per qualsevol finalitat diferent a les expressament recollides en els plecs, incorrent en cas contrari en les responsabilitats previstes en la legislació vigent. Igualment, haurà d'informar als empleats que únicament poden tractar la informació de l'Ajuntament per complir



Ajuntament de
Vilanova del Camí

els serveis objecte dels plecs i també de l'obligació de no fer-los públics, cedir o alienar les dades que coneguin. Aquesta obligació romandrà després de la finalització del contracte.

- Formar i informar el seu personal en les obligacions que dimanen de les normes de protecció de dades de caràcter personal, pel qual haurà de programar les accions formatives necessàries. El personal prestador del servei objecte del contracte tindrà accés autoritzat únicament a aquelles dades i recursos que precisin per al desenvolupament de les seves funcions.

- Complir les disposicions laborals en vigor o que es dictin durant la vigència del contracte, en especial el conveni col·lectiu sectorial, el pagament dels salaris i de les quotes de la seguretat social, respectar els drets de les persones treballadores, disposicions de prevenció de riscos laborals, seguretat i salut en el treball, i la totalitat de la normativa laboral d'aplicació.

- Complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que siguin d'aplicació, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

- Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, i en matèria d'integració social de persones amb discapacitat.

- Adscriure tots els mitjans personals i recursos materials per prestar correctament el servei en els termes continguts en el plec de prescripcions tècniques particulars PPTP i en la seva oferta.

- Disposar en qualsevol moment dels mitjans de transport i auxiliars, grues, equips de protecció personal que siguin precisos, adaptats a les necessitats pròpies dels treballs que se li ordenin. En cas que l'empresa no disposi d'alguna eina, equip o màquina en especial, haurà de preveure el lloguer al seu càrrec.

- Garantir que les actuacions de manteniment sempre són efectuades per personal habilitat i amb la formació suficient, en les instal·lacions objecte del contracte, i que les empreses subcontractades disposen dels registres corresponents.

- Facilitar la comprovació i inspecció de la materialització i qualitat dels serveis prestats i la seva documentació relacionada, amb els mitjans que l'Ajuntament consideri oportuns.

- Mantenir i actualitzar l'inventari de les instal·lacions després de cada modificació, de forma permanent, i lliurar una còpia almenys en cada memòria anual.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

- Garantir l'actualització de la documentació tècnica de les instal·lacions objecte del servei contractat, afegint les intervencions de manteniment correctiu o modificatiu. S'entén per documentació tècnica els esquemes de les instal·lacions, plànols, inventaris, equips, catàlegs, fitxes de característiques tècniques dels equips, manuals d'ús, instruccions de servei especificades per fabricants, etc.
- Facilitar les dades de contacte de les persones en les diferents àrees administratives i tècniques de l'empresa, i els horaris de funcionament.
- Comprovar que les empreses subcontractades que efectuïn alguna de les prestacions accessòries del contracte estiguin degudament inscrites en els registres corresponents per efectuar els treballs de manteniment de les diferents instal·lacions, ja sigui en l'àmbit de les instal·lacions de protecció contra incendis, instal·lacions elèctriques, telecomunicacions, o les que corresponguin.
- Tenir cura el personal dels estris, eines, materials, equip, vestuari i màquines (inclosos els EPIS) que se li confiïn per al desenvolupament del seu treball, i els mantindran en perfecte estat de conservació i neteja, essent responsables dels desperfectes, deterioraments o danys que es produeixin per la seva culpa o negligència, tant en aquells estris, eines, com en els locals, dependències, instal·lacions, en els quals exerceixin les seves activitats.
- Donar suport tècnic a la persona responsable municipal del servei, sempre que sigui necessari.
- Identificar i emmagatzemar en bones condicions els productes i residus derivats de les tasques de manteniment, tenint en compte les seves característiques i la normativa aplicable en matèria ambiental i de prevenció de riscos laborals. La seva manipulació serà de forma segura per tal d'evitar vessaments, fuites o altres incidents que poden comportar contaminació i risc per les persones.
- Disposar de la documentació relativa a tots els equips i elements instal·lats en l'execució del servei. Com a mínim haurà de disposar la marca i model, fitxes tècniques, i instruccions d'ús.
- Comunicar prèviament qualsevol canvi dels elements instal·lats, que no podrà suposar en cap cas una disminució de les prestacions, i haurà de ser acceptat pel responsable municipal del servei.
- Comunicar per escrit a la responsable municipal del contracte qualsevol incidència que pugui perjudicar o entorpir el funcionament de qualsevol prestació del servei.
- Facilitar sempre que se li demani, una relació detallada del personal destinat al present contracte, amb detall dels noms, categoria, antiguitat i salari, així com certificats que garanteixin la formació demanada, i els formularis RNT i RLC

conforme esta al corrent de les seves responsabilitats de cotització amb la seguretat social i les responsabilitats derivades de la contractació de personal.

- Disposar un estoc de tots els recanvis i fungibles necessaris per tal de complir amb la correcta execució del manteniment de les instal·lacions incloses en el present contracte.

- Utilitzar material certificat, homologat, i que sigui òptim per a les funcions previstes. Sempre que sigui possible els recanvis seran de la mateixa marca i model existents, i en cas que no sigui possible, caldrà justificar els motius i la idoneïtat dels nous equips i materials proposats, per tal d'obtenir l'autorització prèvia del responsable municipal del servei.

- La contractista estarà obligada a complir totes aquelles disposicions referents a la classe, ordre, manera i temps d'executar els treballs contractats que li siguin comunicats des de l'Ajuntament, organitzant el personal que consideri oportú per la realització dels treballs.

- En cas que es malmeti algun equip o material, recanvi o fungible a causa d'una utilització negligent en els treballs realitzats per part de l'empresa adjudicatària, assumir el seu cost de reposició.

- L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions del servei i dels treballs realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

- La contractista serà responsable, durant l'execució dels treballs, de tots els danys i perjudicis directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec, o d'una deficient organització, protecció o senyalització de les actuacions realitzades, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració amb caràcter ineludible.

- Assumir i garantir la defensa jurídica del seu equip contra les denúncies que es produeixin per qualsevol fet que es derivi de la prestació del servei, així com de les responsabilitats que es puguin derivar i siguin reclamades a l'Ajuntament, en cas de ser provats els fets denunciats.

- Es disposarà d'una assegurança de responsabilitat civil per tal de fer front a qualsevol fet del que es derivi responsabilitat per part de l'empresa adjudicatària. En cas de produir-se un fet que derivés en un procés judicial, el contractista es veurà obligat a mantenir la pòlissa fins a la finalització del mateix per tal que aquesta cobreixi qualsevol cost que se'n derivi.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

- Les propietats o serveis públics o privats que resultin danyats hauran d'ésser reparats al seu cost de manera immediata, restablint les seves condicions primitives. Les persones que resultin perjudicades hauran d'ésser compensades al seu cost, adequadament, d'acord amb la legislació vigent que sigui d'aplicació.

- La contractista s'haurà de responsabilitzar solidàriament de les obligacions dels tercers contractistes per que fa a l'execució dels treballs subcontractats. La propietat quedarà aliena i al marge de les relacions entre el contractista i el subcontractista no essent responsable en cap cas per les conseqüències derivades del contracte que celebri aquell amb el segon, relacionant-se, per tant, exclusivament amb el contractista.

- Complir la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en particular donar compliment a les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a que es refereix l'article 24 de la Llei 31/1995 , i del RD 171/2004 en matèria de cooperació en l'aplicació de la normativa sobre prevenció de riscos laborals per al cas que en el mateix centre de treball desenvolupin activitats treballadors de dos o mes empreses i/o personal dependent de la Corporació.

- La contractista està obligada al compliment de la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, el que assenyalava el conveni sectorial en matèria de seguretat i salut en el treball, així com la totalitat de la normativa d'aplicació en matèria de prevenció de riscos laborals, coordinació d'activitats empresarials, i seguretat i salut. Tindrà a disposició la documentació relativa a prevenció de riscos laborals de l'empresa.

- El personal de l'empresa adjudicatària utilitzarà els sistemes de seguretat que disposi la normativa de prevenció de riscos laborals i la seva reglamentació derivada, en quant a vestuari, EPI's, etc.

- La maquinària utilitzada ha de complir tots els requisits que marca la normativa de seguretat, i es disposarà de les homologacions i certificats que corresponguin, complint l'indicat al RD1215/1997, de 18 de juliol, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut per la utilització pels treballadors dels equips de treball.

- En general qualsevol altre obligació en l'execució i seguiment de les prestacions dels serveis energètics i manteniment de les instal·lacions que es derivi del PCAP, del PPTP, o de les propostes de l'adjudicatària, en compliment de les condicions del contracte.

L'Ajuntament de Vilanova del Camí es reserva el dret d'efectuar en qualsevol moment els controls i auditories que estimi oportunes per comprovar el correcte funcionament per part de l'adjudicatari de les seves obligacions, el qual està obligat a facilitar-li les dades o documents que li requereixi.

Mesures en cas d'aturada o vaga legal:

En el supòsit eventual d'aturada o vaga legal en el sector al qual pertanyen els treballadors adscrits al servei, l'adjudicatari haurà de mantenir informada de forma permanent a la responsable municipal del contracte, de les incidències i desenvolupament de l'aturada. L'empresa contractista es comprometrà a oferir les solucions que garanteixin la seguretat de l'àmbit d'execució dels treballs, informant prèviament de les actuacions previstes.

També caldrà prendre mesures en cas de requeriments d'obligat compliment formulats per altres administracions o pel propi Ajuntament per fer front a mesures excepcionals i/o temporals destinades a garantir la salut dels usuaris, ja sigui per combatre virus o d'altres equivalents que puguin aparèixer, i que provoquin la necessitat de disminuir o aturar la freqüència de les tasques previstes.

Un cop finalitzada l'aturada legal, l'adjudicatari presentarà en un termini màxim d'una setmana, un informe en el que s'indiquin els serveis mínims que s'hagin prestat si s'escau, i el nombre d'hores i serveis que finalment s'hagin deixat de prestar.

La responsable municipal comprovarà els possibles incompliments produïts com a conseqüència de l'aturada, i procedirà a valorar la deducció corresponent de la factura dels treballs que no s'hagin realitzat en el període en que s'hagi produït l'aturada o vaga legal. Es comunicaran les actuacions per escrit a l'adjudicatària, es deduiran els imports que corresponguin en les factures del període afectat, i si s'escau s'aplicaran els imports que corresponguin d'acord amb el règim sancionador del contracte.

CLÀUSULA 24. Subcontractació

La contractista haurà d'executar directament les tasques pròpies de les prestacions P1, P2 i P3 amb el seu personal operari, i únicament podrà subcontractar amb tercers la realització de prestacions parcials i accessòries com serien treballs d'enginyeria, tècnics especialistes, obra civil o similars, i treballs modificatius de les instal·lacions, sempre amb autorització prèvia de l'Ajuntament, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit, a l'inici de l'execució del contracte o abans de celebrar subcontractes, la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com la justificació de l'aptitud d'aquest de conformitat amb l'establert en els plecs i per la normativa, i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

La subcontractació i els pagaments a les subcontractistes restaran subjectes al que disposen els articles 215 a 217 de la LCSP, i la normativa que sigui d'aplicació.

CLÀUSULA 25. Modificacions del contracte

El contracte podrà ser modificat per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable. Sempre es donarà audiència a la contractista, i la formalització del contracte serà conforme al que es disposa en l'article 153 de la LCSP, publicant l'anunci de modificació del contracte en el perfil del contractant.

Les modificacions previstes del contracte seran degudes a modificacions de les necessitats del servei, derivades de les següents situacions que poden concórrer de manera conjunta o per separat:

- per canvis en el número o tipus d'instal·lacions d'enllumenat i semafòriques a mantenir.
- per canvis de la despesa estimativa de les prestacions P3, deguts a una major freqüència d'avaries i incidències, augment dels treballs d'adequació a la normativa d'aplicació en les instal·lacions, o augment dels treballs modificatius en les instal·lacions.
- per canvis en les normatives o requeriments d'obligat compliment per fer front a mesures excepcionals i/o temporals destinades a garantir la salut de les persones, i que provoquin noves necessitats i canvis en la freqüència de les tasques i actuacions a realitzar.
- per canvis deguts a l'establiment de mesures d'estabilitat pressupostàries que puguin afectar el contracte o bé decrements per una reducció de les necessitats de les previsions sempre que es justifiqui suficientment.

Es consideren fins a un màxim de modificacions previstes del 20%, ja que es preveu que les variacions en el número d'instal·lacions, i les variacions de les actuacions correctives i modificatives no superin aquest percentatge respecte el preu inicial del contracte.

Les modificacions previstes no podran suposar l'establiment de nous preus unitaris, seran obligatòries per a l'empresa contractista, i en cas de modificacions successives, el seu conjunt no podrà superar els límits anteriors.

Per altra banda, en els contractes de serveis, no tenen la consideració de modificacions, sempre que així s'hagi previst en el PCAP, les variacions que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte, tal com assenyala l'article 309 de la LCSP.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

Tanmateix, en els contractes de subministrament en què el preu es determina mitjançant preus unitaris, no tenen la consideració de modificacions, l'increment del nombre d'unitats a subministrar fins el percentatge del 10% del contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, tal com assenyala l'article 301 de la LCSP.

CLÀUSULA 26. Successió en la persona del contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA 27. Subrogació del personal

Les actuals persones treballadores adscrites al servei que compleixin les condicions per a la seva subrogació, quedaran subrogades en el futur contracte, d'acord amb l'establert al conveni sectorial col·lectiu, l'Estatut dels Treballadors, i el que assenyala l'article 130 de la LCSP.

La nova adjudicatària estarà obligada a complir amb les condicions salarials de conformitat amb el que estableix el vigent conveni col·lectiu del sector. Tanmateix, durant la totalitat de la vigència del contracte, no podrà fer canvis o ampliacions que afectin al personal objecte de subrogació respecte dels quals no s'hagi informat prèviament i no s'hagi aprovat per l'Ajuntament.

En qualsevol cas, la contractista sortint respondrà davant de la nova adjudicatària en el supòsit que els costos laborals resultessin superiors als facilitats per aquell a l'Ajuntament. Així com també respondrà dels salaris impagats i cotitzacions a la seguretat social meritades, en els termes previstos a l'article 130 de la LCSP.

Així doncs, en compliment de l'article 130 de la LCSP, en el perfil del contractant hi figurarà la informació que ha lliurat l'empresa que presta el servei fins l'actualitat, respecte les condicions econòmiques i laborals del personal destinat als serveis del present contracte.

CLÀUSULA 28. Cessió del contracte

L'empresa contractista podrà cedir els drets que dimanen del contracte a una tercera sempre que disposi de les inscripcions i registres necessaris per realitzar les prestacions que són objecte del present contracte, es justifiqui que es disposa dels mitjans tècnics i personals, així com la solvència econòmica i tècnica requerida.

En cas que la contractista pugui cedir els seus drets i obligacions, s'exigiran els requisits i les condicions que s'assenyalen en l'article 214 de la LCSP.

CLÀUSULA 29. Incompliments i penalitats

Es consideraran incompliments molt greus:

1. L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució no essencials.
2. No mantenir actualitzat l'inventari de les instal·lacions en el lliurament anual.
3. L'abandonament total del servei preventiu planificat, la paralització total en l'execució de les prestacions per causes imputables a la contractista, o qualsevol incompliment del correctiu o l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, en una setmana o més.
4. No prestar el servei de manera regular i continuada, amb pertorbacions reiterades i reincidents, sense que hi hagi cap causa de força major.
5. La resistència reiterada als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, amb especial atenció als aspectes de seguretat.
6. La utilització reiterada de productes, equips, elements, sistemes de treball o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes de la contractista, o insuficients o inadequats per executar les prestacions del servei.
7. La falsedat de la informació facilitada per la contractista als efectes de les valoracions i certificacions, o el falsejament de les prestacions consignades en documents de cobrament.
8. L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers.
9. L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, seguretat i salut en el treball, i obligacions del tipus fiscal, laboral i de seguretat social.
10. L'incompliment de les obligacions ambientals, la gestió deficient dels residus i les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
11. Rebre, la contractista o algun dels seus treballadors, alguna remuneració o contraprestació per parts de persones usuàries del servei que no estigui prevista en els plecs de clàusules ni degudament autoritzada.
12. La reiteració en comissió d'incompliments greus, quan ja sigui el segon pel mateix motiu.

Es consideraran incompliments greus:



Ajuntament de
Vilanova del Camí

1. L'abandonament total del servei preventiu planificat, la paralització total en l'execució de les prestacions per causes imputables a la contractista, o qualsevol incompliment del correctiu o l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, en tres dies o més.
2. No aplicar correctament la reducció de flux, o el control de l'encesa i apagada dels quadres.
3. Les infraccions en la prestació del servei que el pertorbin o l'alterin en el volum dels treballs o la qualitat sense arribar a la paralització.
4. L'incompliment dels horaris, retards, deixadesa, desídia, i l'abús del temps de descans del personal respecte els temps establerts en el conveni col·lectiu sectorial.
5. La no presentació dels informes i comunicats en els terminis indicats en els plecs.
6. La cessió de l'execució de treballs o l'explotació del servei per terceres persones, sense el consentiment o autorització de l'Ajuntament.
7. La resistència als requeriments efectuats per l'administració, o la seva inobservança quan no estigui tipificada com a molt greu.
8. La utilització de productes, equips, elements, sistemes de treball o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, o insuficients o inadequats per executar les prestacions del servei.
9. Les males pràctiques que escurcin la vida útil de les instal·lacions i els seus elements.
10. La descortesia, desinformació o tractament incorrecte dels usuaris del servei.
11. La reiteració en comissió d'incompliments lleus, quan ja sigui el segon pel mateix motiu.

Es consideraran incompliments lleus:

1. La manca de servei parcial preventiu, i qualsevol incompliment parcial del correctiu, les prestacions i actuacions assenyalades en els plecs, o qualsevol incompliment contractual, en un dia planificat.
2. No avisar a la responsable municipal dels canvis de personal i les incidències del servei.
3. Totes aquelles no previstes anteriorment i que infringeixen d'alguna manera les condicions establertes en els plecs, sempre que sigui en perjudici lleu del contracte.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió prèvia del mateix incompliment i la imposició de penalitats per resolució administrativa ferma, durant la vigència del contracte.

En cas d'incompliments, l'Ajuntament aplicarà les penalitats següents:

1. Incompliments molt greus: Multa de 9.000 euros.
2. Incompliments greus: Multa de 3.000 euros.
3. Incompliments lleus: Multa de 600 euros.

En la tramitació de l'expedient sancionador d'acord amb la LCSP, es donarà audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les sancions econòmiques que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista. També podran ser carregats sobre la garantia definitiva. En aquest cas, el concessionari, a requeriment de la Corporació i en el termini que aquesta determini, respondrà de l'esmentat import fins conformar la totalitat de la garantia.

CLÀUSULA 30. Resolució del contracte

Els efectes, compliment i extinció del present contracte mixt es determinarà d'acord amb el que disposa l'article 122.2 de la LCSP. El règim jurídic aplicable serà el corresponent als articles 211 a 213 de la LCSP, i es tindrà en compte les normes aplicables a les prestacions de serveis i de subministrament.

CLÀUSULA 31. Responsable del contracte

L'òrgan de contractació designarà una persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que segons les característiques del servei, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual, i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. Entre d'altres, tindrà les funcions assenyalades en el PPTP i la LCSP.

CLÀUSULA 32. Unitat encarregada del seguiment i execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà el Departament d'Obres i Urbanisme municipal.

CLÀUSULA 33. Confidencialitat i tractament de dades

33.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb lo establecido en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679

relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

33.2 Tractament de dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA 34. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò establert en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós - Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

DILIGÈNCIA. Per fer constar que aquest plec ha estat aprovat per resolució de l'Alcaldia núm. 2025-0312, de data 14/02/2025. En dono fe.

Vilanova del Camí, document signat electrònicament

La Secretària accidental