



CONTRACTACIÓ I COMPRES

REF.: 2024/23/TAD

/ cf

Maria José Fernández Ruiz, secretària de l'Ajuntament de Castellbisbal (Barcelona)

CERTIFICO: La Junta de Govern Local, en sessió celebrada el dia 04/03/2025, ha aprovat, entre d'altres i per unanimitat, l'acord següent a reserva de la redacció que en resulti de l'aprovació de l'acta:

“Antecedents i fets”

El regidor de Joventut ha signat la Proposta d'autorització de despesa per a contractar els serveis d'informació juvenil i d'intervenció socioeducativa amb adolescents i joves en medi obert, d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques.

El mateix departament, juntament amb el de Contractació i Compres, ha elaborat el Plec de clàusules administratives particulars el qual ha de regir la contractació.

Legislació aplicable

1. D'acord amb els articles 1, 2 i 3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 –en endavant LCSP–, els contractes no exclosos que efectuïn els ens que integren l'Administració local espanyola estan sotmesos a la indicada Llei i a les normes que la despleguen en tot allò que no s'oposin a aquesta Llei, entre elles el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques i el Reial Decret 817/2009, de 9 de maig, que té per objecte desenvolupar parcialment la Llei de contractes del sector públic, amb les especialitats pròpies de l'Administració Local, contingudes en les disposicions addicionals segona i tercera de la citada Llei 9/2017, de 8 de novembre.

2. A més, l'Ajuntament de Castellbisbal té aprovat un Plec de clàusules administratives generals aprovat en sessió plenària de data 31.3.2014 (quin edicte va ser publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 6.6.2014) vigent en tot allò que no s'oposi a la llei, el qual ha de ser desenvolupat pel Plec de clàusules administratives particulars que en aquest expedient s'aprovi.

3. El contracte que es proposa és un contracte definit a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, com un contracte de serveis en tan en quan té per objecte prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o subministrament. Cal tenir present que si bé el contracte té per objecte prestacions dirigides als ciutadans no pot considerar-se una concessió de serveis perquè no es preveu l'explotació del servei per part del contractista en els termes de l'article 15 de la LCSP.

4. Es tracta d'un CONTRACTE NO SUBJECTE A UNA REGULACIÓ HARMONITZADA, ja que té per objecte els serveis socials i altres específics que enumera l'annex IV de la LCSP, d'acord amb el que disposa l'article 22.1.c) de la LCSP i és



susceptible del recurs especial en matèria de contractació (article 44.1.a LCSP), per tenir un valor estimat superior a cent mil euros.

5. Prèviament a la licitació, cal procedir a l'aprovació de l'expedient de contractació que contingui la motivació de la necessitat del contracte i la justificació dels elements previstos en l'article 116. LCSP, el Plec de prescripcions tècniques i el Plec de clàusules administratives particulars, el certificat d'existència de crèdit i la fiscalització prèvia d'Intervenció en els termes de la Llei 47/2003 de 26.11 general pressupostària. L'aprovació de l'expedient comportarà l'aprovació de la despesa (article 117 LCSP). L'informe justificatiu de la necessitat i l'acord d'aprovació de l'expedient ha de ser objecte de publicació en el perfil del contractant municipal.

6. Entre les especialitats de les normes de contractació pròpies de les administracions locals de la disposició addicional segona punt 1 i 2 de la LCSP, trobem que correspon als alcaldes o als òrgans en qui deleguin la competència com a òrgan de contractació respecte als contractes administratius quan el seu valor estimat no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en tot cas, la quantia de sis milions d'euros i els informes que la llei assigna als serveis jurídics els ha d'evacuar el secretari així com de forma preceptiva en l'aprovació d'expedients de contractació, modificació de contractes, revisió de preus, pròrrogues, manteniment de l'equilibri econòmic, interpretació i resolució dels contractes. en aquest cas, seria d'aplicació ja que el valor estimat del contracte supera el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost.

7. El procediment de licitació previst és L'ORDINARI OBERT amb pluralitat de criteris d'adjudicació d'acord amb el que preveu l'article 131.2 de la LCSP, NO SIMPLIFICAT (159 LCSP).

8. Pel que fa a criteris de solvència, criteris de selecció i criteris d'adjudicació i condicions especials d'execució s'han previst els que figuren en el Plec de clàusules administratives particulars adaptats a l'objecte de contracte i d'acord amb la llei.

9. Pel que fa al valor estimat del contracte s'ha calculat amb una estimació de tots els costos que implica el servei, inclosos els costos laborals (article 101 LCSP).

10. Finalment es justifica la no divisió en lots del contracte donada la unitat de la seva prestació i les dificultats de gestió en cas que es dividits en dos lots (article 99.3 LCSP).

11. Els anuncis de licitació i d'adjudicació s'han de publicar en el Perfil del contractant de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, sense que sigui necessària cap altra publicitat (article 135 de la LCSP). Pel que fa al termini de presentació de proposicions l'òrgan de contractació l'ha de fixar atesa la complexitat del contracte (article 136 de la LCPS) i com a mínim deu dies hàbils (article 159.6 a) de la LCSP).

12. És necessària la formalització del contracte (article 159.4g) de la LCSP) i s'haurà de publicar al Perfil del contractant de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, en el termini de 15 dies (article 154 de la LCSP).

13. La tramitació de l'expedient pot ser ordinària o urgent, en funció de si respon a una necessitat inajornable o si és necessari accelerar l'adjudicació del contracte per raons



d'interès públic (article 119 LCSP). En aquests casos el procediment és el mateix amb les especialitats de l'article 119 LCSP .

Atès l'informe jurídic emès per la tècnica de Serveis Jurídics així com l'informe preceptiu de la secretària municipal.

Ateses les atribucions de la Junta de Govern local, delegades per Decret d'Alcaldia n. 3283/2024, de 27 de desembre, s'adopten els següents acords:

Primer.- Aprovar la necessitat de la contractació dels “serveis d'informació juvenil i d'intervenció socioeducativa amb adolescents i joves en medi obert”.

Segon.- Aprovar la tramitació, de forma ordinària, de l'expedient 2024/23/TAD de contractació de “serveis d'informació juvenil i d'intervenció socioeducativa amb adolescents i joves en medi obert”, amb un pressupost base de licitació de 140.874,12 €, IVA inclòs (116.424,90€ més 24.449,22 € que correspon al 21% d'IVA), per dos anys de durada inicial del contracte, prorrogable.

Tercer.- Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) i el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) que es troben en l'expedient.

Quart.- Aprovar la Despesa derivada de la contractació, d'acord amb el quadre resum que es troba a la clàusula C2 del quadre de característiques del PCAP aplicable, que es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació 19 3370 226098 del pressupost dels exercicis 2025, 2026 i 2027, amb el compromís de reservar el saldo suficient a la mateixa partida econòmica en el pressupost per l'any 2026 i 2027, amb la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient, en compliment de l'article 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

Cinquè.- Convocar la licitació que s'ha de tramitar mitjançant procediment obert.

Sisè.- Disposar la publicació dels anuncis adients al Perfil del contractant de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.“

I perquè consti signo aquest certificat amb el vist-i-plau de: Alcalde/essa (Maria Dolors Conde Domínguez)

Datat a Castellbisbal el dia de signatura del document.

Document signat electrònicament per:
Secretari/a (Maria José Fernández Ruiz)
Alcalde/essa (Maria Dolors Conde Domínguez)

Conforme, d'acord amb els antecedents documentals que consten en aquesta unitat de gestió. La persona responsable de la unitat de gestió, Tècnic/a de Serveis Jurídics (Trinitat Martínez Farrés), signo electrònicament aquest document.