



PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES I D'EXECUCIÓ DEL CONCURS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS DEL MERCAT DE SANT ANDREU, AMB CARÀCTER RESERVAT A CENTRES ESPECIALS DE TREBALL D'INICIATIVA SOCIAL, D'ACORD AMB LA DISPOSICIÓ ADDICIONAL QUARTA DE LA LLEI 9/2017, DE 8 DE NOVEMBRE, DE CONTRACTES DEL SECTOR PÚBLIC.

PERÍODE:	DOS ANYS, I PRORROGABLE DURANT VINT-I-QUATRE MESOS MÉS
TRAMITACIÓ:	ORDINÀRIA
PROCEDIMENT:	RESERVAT

MEMÒRIA

L'Institut Municipal de Mercats de Barcelona és l'organisme encarregat d'administrar i gestionar els mercats municipals de la ciutat de Barcelona, tal com recull l'article 2.1 lletra a) dels seus vigents estatuts. Dins d'aquest apartat genèric d'administració, hi ha la funció de "construcció i manteniment d'edificis i instal·lacions municipals" (apartat 2) així com la elaboració dels plans de reconversió comercial (apartat b).

Els comerciants del mercat de Sant Andreu i l'Institut Municipal de Mercats de Barcelona (IMMB), el 16 de desembre de 2015 van signar l'acord per a la remodelació integral del mercat de Sant Andreu. D'acord amb les negociacions que comerciants i administració mantenien des de feia temps, el mercat seria remodelat totalment i el futur edifici s'integraria en el seu emplaçament del nucli històric, a la plaça porxada del Mercadal, gràcies a una estructura transparent de vidre on els murs perimetrals del mercat facilitarien la connexió entre l'interior i l'exterior, de manera que l'activitat comercial de les parades seria ben visible des de fora de l'edifici. Amb el manteniment del mercat en aquesta ubicació, comerciants i IMMB defensaven la centralitat i l'atractiu de l'històric emplaçament.

Des de la tardor de 2022 aquest mercat opera en un nou equipament situat a la plaça Mercadal.

En el punt 26 de l'esmentat acord quedava recollit que "Donades les especials característiques físiques del nou Mercat, l'IMMB es compromet a fer 1 neteja anual de façanes, cobertes del Mercat, cobertes de parades, rètols del Mercat i les parades. L'IMMB es compromet a fer una neteja mensual dels vidres exteriors en tota la seva dimensió. L'IMMB es compromet a fer la neteja de les oficines i sala de juntes un cop a la setmana. .../..."

Donant compliment a aquest acord, i per tal de garantir l'estat òptim d'aquest Mercat, es pretén contractar un servei de neteja de determinades instal·lacions del mateix. Les tasques objecte del present concurs es relacionen en el present Plec, i complementàriament es concretaran de forma més específica a través de la gestió diària des de la Direcció del mercat.



El Mercat de Sant Andreu

En el Mercat de Sant Andreu, situat a la plaça Mercadal, i que es va posar en marxa el setembre de 2022, i disposa d'una oferta comercial formada per un conjunt d'establiments d'alimentació a l'interior, més un bar-restaurant en la façana exterior del mercat, i d'un conjunt d'establiments de productes no comestibles i serveis en una galeria interior en un edifici situat en la zona perimetral de la plaça. Aquest edifici és destacable estructuralment, donat que disposa d'un sostre de certa alçada amb un encavallament de fusta notable.

Aquest nou equipament està format per un edifici principal col·locat al mig de la Plaça Mercadal on es desenvolupa bàsicament el mercat alimentari, i un Local de Vendes amb parades de no-alimentari que es percep com un passatge cobert entre la Plaça Mercadal i el carrer de Rubén Darío.

L'estructura d'aquest edifici es metàl·lica i recupera part de l'estructura original, plantejant una façana de vidre totalment transparent per integrar l'activitat comercial de la Plaça pre existent, amb l'activitat comercial del nou Mercat. L'edifici del mercat alimentari es desenvolupa en dues plantes:

- La planta soterrani és una planta logística: magatzems, recinte de brossa i instal·lacions.
- La planta baixa, és la sala de ventes amb 15 parades alimentàries i 1 bar-restaurant.

SUPERFÍCIES

MERCAT FRESC		LOCAL DE VENDES	(Annex)
Planta soterrani	1.265,75 m2	Planta baixa	375,90 m2
Planta Baixa	1.192,65 m2	Plantes pis	2 x 138,80 m2
TOTAL	2.458,40 m2	TOTAL	653,50 m2

Visita de les instal·lacions

Per tal que les empreses interessades puguin tenir un coneixement més acurat del servei que es pretén contractar i de l'edifici i les seves instal·lacions, s'ofereix la possibilitat d'efectuar una visita durant el període previ a la presentació de les ofertes. Aquestes visites seran guiades per la persona que determini l'Institut Municipal de Mercats de Barcelona, concertant-les prèviament mitjançant la Direcció del Mercat en el telèfon 934132342, o a través del correu electrònic mercatsantandreu@bcn.cat.

No es pot garantir l'atenció a les visites que no s'hagin concertat prèviament. El termini màxim per atendre visites finalitza 5 dies abans de la fi del termini per presentar les ofertes.

0.- Objecte de la contractació

L'objecte de la licitació, és la contractació d'un servei de neteja en el Mercat Municipal de Sant Andreu.



1.- Durada de la contractació

La durada serà de dos anys. El contracte s'iniciarà a la signatura del contracte o la data exacte que en el document contractual s'hi faci constar, i prorrogable per un període màxim de vint-i-quatre mesos més, en les mateixes condicions que el període de contracte inicial dels dos anys previs, inclosa la bossa de 265 hores per a treballs ordinaris de neteja semestral de les estores, lames, elements metàl·lics de la pròpia estructura del mercat, finestrals interiors, panells metàl·lics que es troben als laterals de les parades, sota coberta de la marquesina que envolta el Mercat, i serveis extraordinaris com ara repassos, pluja de fang, fuga d'aigua, post reparacions, grafitis,... Cuina ubicada a l'edifici d'oficines, sala polivalent repàs abans i neteja a fons després del seu ús (prèvia comunicació per part de la direcció del mercat), sala de control (ubicada en la planta soterrani del mercat d'alimentació).

La data exacta d'inici de la prestació del servei, i conseqüentment de finalització, s'establirà formalitzant l'endemà de la data de signatura del contracte, i en cap cas abans, el document d'inici i finalització del servei, signat entre el responsable operatiu del contracte per part de l'IMMB, i el responsable operatiu que determini l'empresa adjudicatària.

2. Preu de licitació i facturació/abonaments.

2.1 El preu màxim de licitació pels dos anys de servei és de 53.107,08 euros de preu base i 11.152,49 euros d'IVA al 21%, sumant un total de 64.259,57 euros 21% d'IVA inclòs, d'acord amb el següent quadre de desglossament:

CONCEPTE	IMPORT
Costos directes	
Total aproximat de 1.196 hores durant 24 mesos x 28,30 euros (preu mig segons s'especifica en aquest Plec Tècnic, incloent costos salarials i de Seguretat Social) per a dos anys de contracte, distribuïdes de la següent manera: • Neteja setmanal amb dedicació de 2 hores: - Despatx de la direcció, lavabo de la direcció i sala de reunions, - Punt d'informació ubicat en la planta de vendes del mercat d'alimentació. Aquest espai es netejarà mentre hi hagi servei de vigilància. Quan el contracte de vigilància finalitzi, les hores setmanals no prestades passaran directament a la bossa d'hores del contracte. 104 hores anuals. • Neteja mensual vidres exteriors i interiors fins 3,5 m alçada (incloses portes accés). Total 384 hores anuals. • Neteja mensual de la sala de control ubicada al soterrani del mercat d'alimentació. 6 hores anuals • Neteja semestral dels vidres exteriors i interiors per sobre 3,5 m alçada. Total 64 hores anuals. • Neteja anual cobertes de parades, rètols del Mercat i de les parades. Total 40 hores anuals.	33.846,8 €
Total bossa de 265 hores x 28,30 euros/hora (preu mig segons s'especifica en aquest mateix punt del Plec Tècnic) deservi per a dos anys de contracte, per a serveis ordinaris de neteja semestral de les estores, lames, elements metàl·lics de la pròpia estructura del mercat, finestrals interiors, panells metàl·lics que es troben als laterals de les parades, sota coberta de la marquesina que envolta el Mercat, i serveis extraordinaris com ara repassos, pluja de fang, fuga d'aigua, post reparacions, grafitis,... Cuina ubicada a l'edifici d'oficines, sala polivalent repàs abans i neteja a fons després del seu ús (prèvia comunicació per part de la direcció del mercat), sala de control (planta soterrani).	7.499,5 €
SUBTOTAL COSTOS DIRECTES	41.346,30 €
Costos indirectes	
Materials de neteja, lloguer d'elevadors, així com altre material que pugui ser necessari per a la millora de lestasques de neteja	7.000,00 €



(Personal administratiu, despeses generals i financeres, aplicacions informàtiques) Despeses generals sobre costos directes 2%	826,93 €
SUBTOTAL	49.173,23 €
Marge empresarial del 8%	3.933,86 €
SUBTOTAL	53.107,08 €
IVA al 21%	11.152,49 €
TOTAL PER ALS 24 MESOS DE SERVEI I BOSSA D'HORES	64.259,57 €

El cost de 28,30 euros/hora de servei és fruit de calcular la mitjana ponderada de cadascun dels diferents serveis i horaris que s'especifiquen, en el que sobre la base dels costos salarials que s'estableixen en el Conveni de Neteja d'edificis i locals de Catalunya, publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya en data 1 d'octubre de 2018 sota el títol de "CORRECCIÓ D'ERRADES a la Resolució TSF/1989/2018, de 26 de juliol, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya per als anys 2017 a 2021 (codi núm. 79002415012005) (DOGC núm. 7698, de 3.9.2018)". S'ha inclòs un preu base, més els plusos que correspon en cada cas, una actualització des de la data d'entrada en vigor fins ara, el cost especial dels especialistes de neteja de vidres, i la part proporcional d'altres membres de l'estructura organitzativa de l'empresa adjudicatària que intervenen en un treball d'aquestes característiques.

2.2 Es requereix també una bossa de 265 hores de servei, durant la vigència dels dos anys de contracte, per atendre necessitats de reforços del servei, i altres situacions no previstes en la dotació dels punts anteriors. El cost d'aquestes hores queda inclòs en el preu de licitació i s'ha quantificat a raó d'un preu mig de 28,30 euros/hora, més totes les imputacions que es descriuen en el punt anterior, i que formarà part del preu del contracte fixat definitivament com a resultat de l'oferta del licitador. En aquesta bossa es preveu que l'IMMB pugui sol·licitar a la persona adjudicatària el servei de neteja de les diferents dependències objecte del contracte, i sempre per motius extraordinaris (pluja de fang, fuita d'aigua, post reparació, grafitis, pintades vandàliques, ...), tot i que ja s'hagi fet la neteja periòdica corresponent.

Complementàriament al punt anterior (2.1), i tenint en compte que en la descripció del servei, com es podrà comprovar en aquest Plec, hi ha una part estable amb definicions de prestació de serveis i freqüències, i una part més petita subjecte a una bossa d'hores per a necessitats extraordinàries i puntuals del servei. En aquest sentit, es proposa una operativa de facturació consistent en dividir l'import d'adjudicació en 24 períodes de facturació corresponent als dos anys de servei, de tal manera que les primeres 23 factures tindran el mateix import, i en la factura corresponent al període 24è, la persona adjudicatària regularitzi, si escau, en funció de si finalment s'han prestat o no el total d'hores de servei inicialment previstes com a bossa addicional.

2.3 S'inclou una partida de 7.000,00 euros pels materials de neteja, lloguer d'elevadors, així com altre material que pugui ser necessari per a la millora de les tasques de neteja, també inclòs en l'objecte i el preu de licitació del present concurs.

2.4 La persona adjudicatària presentarà una factura mensual, dels serveis de neteja, que haurà d'ajustar-se estrictament al servei prestat durant aquest període, en la qual haurà de recollir obligatòriament els serveis desglossats de la següent manera: -número d'hores prestades pel servei ordinari de neteja, -número d'hores prestades a compte de la bossa d'hores. S'haurà de facilitar la comprensió dels conceptes facturats. Un cop rebuda la factura, serà revisada i conformada pels serveis municipals



corresponents. En cas de disconformitat, la factura presentada serà retornada al contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des del següent al de la recepció als efectes de què pugui efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

2.5 La factura es presentarà obligatòriament per mitjans electrònics ens els termes assenyalats al Plec de clàusules administratives.

2.6 L'empresa adjudicatària haurà de comunicar per escrit al Institut Municipal de Mercats, mitjançant correu electrònic: departamentdemercats@bcn.cat, un interlocutor/a per al desenvolupament i gestió del present contracte.

D'altra banda, el seguiment i gestió administrativa del contracte es realitzarà per part del responsable del contracte i/o la persona designada per aquest.

2.7 Atès l'objecte del contracte i l'import licitat, els criteris de solvència exigits són els següents:

a) Solvència econòmica i financera. S'acreditarà amb la presentació de:

Xifra anual de negocis, amb referència a l'any de major volum de negoci dels últims tres anys finalitzats, que haurà de ser d'un valor igual o superior a 1,5 vegades valor anual mitjà sense IVA.

3.- Àmbit d'actuació. Servei de Neteja de les instal·lacions, funcions i freqüències

- Neteja anual de les cobertes de totes les parades, amb sistema d'aspiració, i retirada i eliminació de qualsevol tipus de brutícia, incloent la neteja de tots els elements situats, com ara sistemes de climatització, motors, etc.
- Neteja anual de tots els rètols exteriors del Mercat, incloent els espais on són instal·lats.
- Neteja anual de tots els rètols comercials de totes les parades alimentàries de l'edifici del Mercat.
- Neteja anual de tots els rètols comercials del bar-restaurant de l'edifici del Mercat.
- Neteja anual de tots els rètols comercials de totes les parades no alimentàries de l'edifici del Local de Vendes del Mercat, incloent estructures de fusta.
- Neteja anual de tots els elements interiors del sistema d'il·luminació comú del Mercat, instal·lats a totes les parades, alimentàries de l'edifici del Mercat, al bar-restaurant i parades no alimentàries del Local de vendes.
- Neteja mensual de tots els vidres exteriors del Mercat, fins a 3,5 metres d'alçada, incloent-hi portes d'accés, marcs i ampits. Inclou retirada i eliminació de qualsevol tipus de brutícia, incloent pintades, adhesius, excrements de coloms i aus, etc.
- Neteja mensual de tots els vidres interiors del Mercat, fins a 3,5 metres d'alçada, incloent-hi marcs i ampits. Inclou retirada i eliminació de qualsevol tipus de brutícia, incloent pintades i adhesius. En aquesta neteja s'inclou també els vidres que separen i sectoritzen l'espai dedicat a bar-restaurant del Mercat.
- Neteja semestral de tots els vidres exteriors del Mercat, en tota la seva dimensió d'alçada per sobre de 3,5 metres, incloent-hi marcs i ampits. Inclou retirada i eliminació de qualsevol tipus de brutícia, incloent pintades, adhesius, excrements de coloms i aus, etc.
- Neteja semestral de tots els vidres interiors del Mercat, en tota la seva dimensió per sobre de 3,5 metres d'alçada, incloent-hi marcs i ampits. Inclou retirada i eliminació de qualsevol tipus de brutícia, incloent pintades i adhesius. En aquesta neteja s'inclou també els vidres que separen i sectoritzen



l'espai dedicada bar-restaurant del Mercat.

- Neteja semestral de les estores, lames i elements metàl·lics de la pròpia estructura del mercat, finestrals interiors, panells metàl·lics que es troben als laterals de les parades, sota coberta de la marquesina que envolta el Mercat.
- Neteja mensual de la sala de control ubicada al soterrani del mercat d'alimentació. Es realitzarà una neteja mensual, amb l'objectiu de mantenir el bon estat de netedat, i inclou les següents tasques:
 - Escombrar i fregar els paviments
 - Treure la pols i netejar mobiliari
 - Netejar pantalles d'ordinadors
- Neteja setmanal del despatx de la direcció, lavabo i sala de reunions. Es realitzarà una neteja setmanal, amb l'objectiu de mantenir el bon estat de netedat, i inclou les següents tasques:
 - Escombrar i fregar els paviments
 - Netejar mobiliari
 - Netejar i desinfectar WC exclusivament d'aquests dos àmbits, i reposar consumibles (sabó, papereixugamans i paper higiènic)
 - Fer el manteniment de vidres i mampares
 - Treure la pols de les prestatgeries
 - Netejar i desinfectar telèfons i ordinadors
 - Netejar pantalles d'ordinadors
 - Buidar papereres

En el cas de les neteges mensuals de vidres exteriors i interiors fins a 3,5 metres d'alçada, l'empresa licitadora pot presentar qualsevol mecanisme que garanteixi accedir a les zones objecte d'aquesta actuació, com ara perxes, màquines elevadores, muntatge de bastides mòbils, etc.

En el cas de les neteges semestral de vidres exteriors i interiors per sobre de 3,5 metres d'alçada, i finestrals interiors, elements metàl·lics de l'estructura, i sota coberta de la marquesina, l'empresa licitadora resta obligada a presentar un mecanisme que garanteixi accedir a les zones amb més dificultats objecte d'aquesta actuació, i per tant de manera obligatòria haurà de fer servir màquines elevadores, sistema de muntatge de bastides mòbils, o altre mecanisme similar, descartant l'ús de perxes.

4.- Horari d'actuació

La dotació de personal i hores destinades al servei objecte del concurs, és la que l'empresa licitadora determini necessària per a la prestació del servei amb total garanties de desenvolupament, prenent com a base l'estimació que es presenta en aquest plec.

Els treballs es realitzaran preferentment en jornades de dilluns, i/o tardes en les que no s'alteri l'activitat normal del Mercat, incloent la neteja de vidres de difícil accés si cal fer per grup d'especialistes, que també quedarà incorporada dintre de la jornada. Tot i així, s'han de concretar i ajustar els horaris amb el responsable del contracte de l'IMMB i de la Direcció del Mercat de Sant Andreu, abans de l'inici del contracte.



5.- El personal prestatari dels servei

5.1 La persona adjudicatària destinarà el personal necessari pel desenvolupament de les obligacions contractuals assumides; aquest personal dependrà únicament i exclusivament del contractista sense que en cap cas es puguin derivar relacions de caràcter laboral, estatuari o funcional, entre l'Administració i el contractista.

Els components de l'equip de treball han d'estar capacitats amb la formació suficient i reconeguda per desenvolupar les tasques objecte d'aquest contracte. L'empresa adjudicatària és responsable que aquest personal tingui la formació, l'experiència i la titulació adequades per desenvolupar les tasques requerides en aquest contracte.

5.2 El personal haurà d'estar proveït del vestuari i dels altres elements de protecció i identificació adequats (armilles de protecció, cordes de subjecció, sabatilles antilliscants, etc.), per compte i càrrec exclusiu del contractista. Resta prohibit que el personal de la persona adjudicatària desenvolupi la seva activitat laboral a les instal·lacions sense la roba de treball específica. Es prestarà especial atenció a mesures de seguretat i PRL, així com a tots els conceptes expressats en els Plecs. Així mateix, el personal adscrit al servei, així com el personal que realitzi les substitucions (vacances, baixes, etc.) haurà de ser obligatòriament coneixedor de les seves funcions i de l'espai a netejar i hauran de tenir la formació necessària per a l'òptim desenvolupament del servei. D'altra banda, el personal prestatari del servei haurà de tenir cura de mantenir una correcta higiene i imatge personal, així com de respecte a les normes de convivència

5.3 La persona adjudicatària haurà de designar un responsable, tècnic competent, amb capacitat suficient per ostentar la seva representació en qualsevol acte derivat del compliment de llurs obligacions contractuals, sempre en ordre a l'execució i bona marxa de les prestacions, i que pot fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals en general, i amb la Direcció del mercat de manera especial, que actuarà en qualitat de responsable de la supervisió i control de la qualitat del servei.

El personal de la persona adjudicatària ha de demostrar en tot moment: dinamisme i motivació en l'exercici de la seva activitat laboral, cortesia i amabilitat amb els usuaris de les instal·lacions, i atenció i capacitat de resposta al més ràpidament possible a les observacions dels responsables de l'Administració. La direcció del mercat de Sant Andreu es reserva el dret per a realitzar supervisions tècniques esporàdiques de les feines diàries realitzades. Des de la direcció del mercat es faran totes les indicacions verbals o per escrit (fotografies, dades, etc.) que estimi convenientes per al bon desenvolupament del servei de la neteja del mercat i podrà requerir les reunions de coordinació que cregui oportunes per tal de donar compliment a l'òptim i correcte desenvolupament del servei.

5.4 S'estableix l'obligatorietat de mantenir com a mínim una reunió bimensual de seguiment i avaluació de la marxa del servei, a tres bandes, és a dir responsable de l'empresa, Direcció del mercat i representants de l'Associació de Venedors del mercat, en la que l'empresa adjudicatària aixecarà document de seguiment i compromisos. Aquest document caldrà presentar-lo obligatòriament junt amb la factura mensual.

5.5 El servei haurà d'ésser realitzat per personal d'acord amb les condicions que reculli el marc normatiu vigent per a aquest tipus de serveis, i d'acord amb els pactes individuals que milloren la norma convencional, isempre amb la qualificació professional adequada.



Amb independència de que l'empresa adjudicatària del concurs estigui o no adherida a un Conveni Col·lectiu del sector que correspongui, vigent durant la durada del contracte, o que en disposi d'un propi, cap dels treballadors i treballadores adscrits al servei objecte del present expedient de concurs podrà tenir una retribució econòmica que es situï per sota del llindar de les condicions econòmiques que reculli el convenid'aplicació.

Tampoc podrà estar per sota del llindar del salari mínim interprofessional legalment establert a cada moment durant l'execució del contracte, i que a data d'avui ve regulat en el "Real Decreto Real Decreto 145/2024, de 6 de febrero, por el que se fija el salario mínimo interprofesional para 2024" publicat en el BOE de data 6 de febrer de 2024.

5.6 L'Institut Municipal de Mercats de Barcelona, es reserva la potestat de poder requerir a l'empresa adjudicatària que en qualsevol moment durant la vigència del contracte hagi d'acreditar fefaentment el compliment de les condicions descrites en aquest punt d'aquest Plec.

5.7 L'Institut Municipal de Mercats de Barcelona es reserva el dret de sol·licitar canvis de personal si a judici seu el personal no s'adapta al lloc de treball, no reuneix les condicions mínimes necessàries per prestar el tipus de servei que es demana o bé no fa la seva tasca de forma correcta.

5.8 La persona adjudicatària ha de complir totes les lleis i disposicions vigents en matèria social, laboral i d'higiene i seguretat i salut, i totes les que li siguin aplicables per l'activitat que realitza.

El personal adscrit al contracte ha d'estar degudament informat en temes de riscos laborals amb cursos bàsics de prevenció, de l'avaluació de riscos específics i de les directrius d'execució dels diferents treballs. Dins el personal del contracte ha d'haver un o més persones treballadores per al control de les feines amb risc elevat (treballs en altura) amb formació com a recurs preventiu.

6.- Materials, productes i maquinària

6.1 L'empresa adjudicatària ha de disposar de tot el material necessari per efectuar les tasques pròpies d'aquest servei, motiu pel qual ha de preveure en l'oferta la repercussió econòmica corresponent.

6.2 L'empresa ha de fer constar la maquinària i els mitjans que aportarà per a la prestació d'aquest servei. Tota la maquinària ha de portar el marcatge CE i complir les normes UNE de la Comunitat Europea, així com la normativa vigent en seguretat en màquines. El contractista ha d'utilitzar productes o materials de primera qualitat i marques de solvència reconeguda i adequats a la superfície objecte del servei.

6.3 Tots els materials a utilitzar (detergents, aparells neteja vidres, ...) seguiran les condicions que esdefineixen a continuació:

- No es podran utilitzar substàncies químiques perilloses per al medi ambient.
- Tots els productes utilitzats han d'estar degudament etiquetats.
- L'empresa adjudicatària haurà de disposar constantment d'un estoc mínim de reposició, que garanteixi existències per un espai de temps mínim.
- Tots els materials i productes utilitzats han d'estar homologats higiènicament i sanitària, i han de tenir



el certificat corresponent, emès per l'òrgan competent segons la normativa vigent.

-S'hauran d'utilitzar productes de propietats repel·lents i anti-baf, en el cas dels vidres, amb la finalitat de perllongar la durada d'aquesta neteja i evitar el possible entelament dels mateixos.

7.- Subrogació de personal

7.1 D'acord amb l'article 130 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic, detallem la relació de les condicions dels treballadors que actualment realitzen aquest servei a les instal·lacions objecte de cobrir el servei, amb indicació d'antiguitats, dedicació setmanal i categoria, d'acord amb les dades facilitades per l'empresa que presta actualment el servei, per si s'escaigués la subrogació per part d'un nou adjudicatari del servei.

Nom	Categoria	Antiguitat	Codi contracte	Hores Setmana	Hores Anuals	Sou Anual
1	PEON	22/11/2022	530	4,00	208,00	13.547,00€
2	OFICIAL 2ª	30/06/2022	109	5,37	279,00	18.122,30€
3	ESPECIALISTA 3ª	14/07/2023	430	5,37	279,00	15.876,00€

Conveni d'aplicació: Conveni col·lectiu de treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya (codi de conveni núm. 79000805011995).

Signat

àuriafil
Fundació per la Inclusió Laboral
Esparreguera, a 8 d'abril de 2024

7.2 L'empresa que actualment presta el servei és:

FUNDACIÓ PRIVADA PER LA INCLUSIÓ LABORAL ÀURIA
C/ Rebló, 7
08292 Esparreguera (Barcelona)

8.- Els criteris de valoració

Per a l'adjudicació del present servei, i d'acord amb allò que preveu la LCAP, l'Institut Municipal de Mercats de Barcelona, valorarà entre les diferents ofertes presentades, la millora en el lliurament del servei, la qualitat del servei, i el pla d'execució previst.

Més concretament, es valorarà de forma específica i amb el següent barem de puntuacions màximes aquests conceptes, i que totes les empreses licitadores hauran d'especificar en el document anomenat



“Aportacions al servei de neteja del mercat de Sant Andreu”.

Aquest document formarà part de la documentació que de forma obligatòria cal presentar en dos sobres i haurà d'incloure punt per punt i amb el mateix ordre del quadre que es presenta a continuació quines són les aportacions que l'empresa licitadora es compromet a aportar i desenvolupar en el decurs del servei, i que en cas de resultar ser l'adjudicatària passaran a tenir caràcter contractual.

“APORTACIONS AL SERVEI DE NETEJA DEL MERCAT DE SANT ANDREU”	PUNTS MÀXIMS
EN EL SOBRE NÚM. B	40 punts
1. Pla de neteja amb assignació de temps i tasques (definició de procediments, freqüència de les neteges, recursos materials).	40 punts
EN EL SOBRE NÚM. C	60 punts
1. Millora en el preu de licitació	35 punts
2. Millora de les condicions laborals, estabilitat en la plantilla	15 punts
3. Obtenció del certificat de visita tècnica a les instal·lacions	10 punts

8.1 Els criteris de valoració emprats de les propostes tècniques (Sobre B) , seran els següents:

Les propostes tècniques presentades hauran de tenir una aplicació pràctica i molt específica per l'objecte del concurs i han de complir el principi de que siguin clarament avaluable pel desenvolupament del servei de neteja del Mercat de Sant Andreu.

Les persones licitadores resten obligades a presentar un document diferenciat en el que de manera clara i inequívoca esrelacionin les propostes aportades segons els criteris descrits, i en el mateix ordre.

1. Proposta del pla de neteja amb assignació de temps i tasques:

- a) Propostes d'eficàcia i eficiència que acreditin de manera molt específica i no genèrica l'execució del servei, d'acord amb l'operativa de treball proposada, freqüència de les neteges, recursos materials, per a la consecució d'un òptim resultat dels recursos destinats al contracte (fins a 40 punts)
 - Barem de la puntuació:
 - 40 punts: proposta molt ben detallada, de manera exhaustiva i ben desenvolupada (detall en la freqüència de neteja, ben calendaritzada, metodologia en control i supervisió del servei, maquinaria emprada, etc.)
 - 15 punts: es presenta proposta general, sense desenvolupar metodologia en control i supervisió del servei, no s'esmenta maquinaria emprada.
 - 5 punts: la proposta no detalla més enllà de la informació recollida en el plec de prescripcions tècniques
 - 0 punts: no presenta cap proposta.



Atesa la importància del servei licitat objecte del present expedient, i tenint en compte que el servei pretén garantir que el desenvolupament de l'activitat comercial i d'atenció al públic del Mercat de Sant Andreu es faci amb les màximes garanties, es reforça la importància de les aportacions tècniques de les persones licitadores, com a garantia de la seguretat d'una bona execució de la prestació del servei, i en conseqüència restaran excloses de continuar en el procés de valoració, i la Mesa de Contractació ja no procedirà a l'obertura del sobre C amb la proposta econòmica, les proposicions que en la valoració tècnica (sobre B) no obtinguin un mínim del 50% del punts màxims que es poden atorgar.

8.2 Els criteris de valoració emprats de les propostes avaluable de manera automàtica (Sobre C) , seran els següents:

1. Millora en el preu de licitació; fins a un màxim de 35 punts

S'atorgarà la màxima puntuació a la persona licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Si una persona licitadora presentés una oferta que iguali el preu de licitació, quedarà admesa però no obtindrà cap puntuació, per no tractar-se de cap millora econòmica. Si una persona licitadora presentés una oferta superior a la del preu de licitació, quedarà automàticament exclosa.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

Un diferencial de 10 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única persona licitadora, de 20 punts percentuals respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de persones licitadores és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre de persones licitadores és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes s'exclourà una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.



Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

Si una persona licitadora presentés una oferta que iguali el preu de licitació, quedarà admesa però no obtindrà cap puntuació, per no tractar-se de cap millora econòmica. Si un licitador presentés una oferta superior a la del preu de licitació, quedarà automàticament exclosa.

2. Millora de les condicions laborals, estabilitat en la plantilla (fins 15 punts)

Barem de la puntuació:

- 15 punts: per a la persona licitadora que acrediti el major percentatge del personal adscrit a l'execució del servei amb contracte laboral indefinit, en el moment de presentar l'oferta, se li assignarà la màxima puntuació: 15 punts.
- A la resta se li assignarà la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Puntuació oferta} = 15 \times \frac{\text{Nombre de persones (\%) amb contracte indefinit}}{\text{Millor oferta (\% més alt)}}$$

- 0 punts: A la persona licitadora que acrediti un percentatge igual o inferior al 50%.

3. Obtenció del certificat de visita tècnica a les instal·lacions (fins 10 punts)

Es valora amb 10 punts l'obtenció del certificat de visita tècnica a les instal·lacions, especificada a la memòria del Plec Tècnic, emès per la direcció del mercat, amb l'objectiu de conèixer i comprovar in situ les instal·lacions objecte del contracte i 0 punts a l'empresa que no pugui acreditar disposar del certificat de visita tècnica. Certificat a incloure en el sobre electrònic C.

Puntuació total màxima d'aquests criteris: 60 punts.

Puntuació final. La puntuació màxima a obtenir (sumant els sobres B i C) és de 100 punts.

8.3.-Consideració d'ofertes anormalment baixes o desproporcionades.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:



Un diferencial de 10 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes en el cas que concorri més d'un licitador i fins a 10, respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes s'exclourà una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

8.4 Puntuació final

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicaran, successivament, els següents criteris de desempat:

1. Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
2. Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

3. Les empreses licitadores amb major percentatge de persones treballadores amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, fent prevaler en cas d'igualtat, el



Institut Municipal de Mercats de Barcelona
Direcció de Mercats i Projectes Estratègics

Gran de Sant Andreu, 200, 1a planta
08030 Barcelona
Telèfon: 93 4027000
departamentdemercats@bcn.cat
www.bcn.cat/mercats

major nombre de personal fix amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió a la plantilla.

4. Les empreses licitadores amb major percentatge de dones ocupades a la plantilla de cadascuna de les empreses.

5. Les empreses licitadores amb menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.

9.- La documentació tècnica que hauran d'aportar les persones licitadores serà:

La que obligui la LCAP i el Plec de clàusules administratives a l'efecte de la contractació del present servei. Documentació que acrediti, abans de l'inici del servei:

- a) El compliment del que hagi estat requerit vers el compliment d'aquest Plec.
- b) Pòlissa de responsabilitat civil de 53.107,08 euros per part de la persona adjudicatària.

Barcelona, en data de la signatura electrònica

Genís Arnàs
CAP DE MERCATS
Direcció de Mercats i Projectes Estratègics