

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Contracte de Serveis

Procediment obert simplificat abreujat- Article 159.6 de la Llei 9/2017, de 9 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Núm. Expedient: AG-2025-29

Títol: Servei tècnic de suport al desenvolupament de l'estratègia Smart Green Water (SGW) i del seu pla d'acció associat, en el marc del Projecte Interreg-Sudoe "Smart Green Water: Difusió de solucions innovadores i desenvolupament de capacitats per a la irrigació intel·ligent"

Tramitació: Ordinària

Índex del Plec Clàusules Administratives Particulars

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DE L'EXPEDIENT	2
A. Objecte del contracte.....	2
B. Dades econòmiques.	3
C. Partida pressupostària.....	3
D. Termini d'execució / durada.	3
E. Criteris de solvència tècnica o professional, econòmica i financera.....	4
F. Adscripció de mitjans personals i materials (art. 76.2 LCSP):	4
G. Criteris de valoració objectius (avaluables de forma automàtica) – Sobre únic (Annex 2).	4
H. Mesa de contractació.	7
I. Condicions especials d'execució.....	7
J. Obligacions essencials del contracte.....	7
K. Programa de treball.....	7
L. Modificació del contracte.....	7
M. Cessió del contracte.	8
N. Subcontractació.....	8
O. Recepció del contracte.....	8
P. Abonaments al contractista.	8
Q. Factura electrònica.....	8
R. Penalitats.....	9
S. Cessió i tractament de dades personals.....	9
DISPOSICIONS GENERALS	10
DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA	13
FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	13
DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	17
DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIO I SUBCONTRACTACIO	22
DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	23
ANNEX 1	26
ANNEX 2	28
ANNEX 3	31

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DE L'EXPEDIENT

A. Objecte del contracte

A.1 Descripció: L'objecte del contracte és la prestació del servei de suport tècnic al personal del DARPA adscrit al projecte Smart Green Water en dues activitats:

- 1) Elaboració de l'estratègia transnacional Smart Green Water sota la supervisió del personal del DARPA adscrit al projecte. Aquesta estratègia estarà alineada amb les estratègies regionals d'especialització intel·ligent dels socis del projecte (RIS3CAT en el cas de Catalunya) i amb altres estratègies rellevants del DARPA (ESCACC30, PEAC 2021-2026...).

En la realització del treball de camp necessari per a l'execució d'aquestes tasques la persona física o jurídica adjudicatària comptarà amb el suport del personal del DARPA adscrit al projecte, així com de l'estructura territorial i de les estructures de transferència tecnològica del DARPA en l'àmbit de la gestió sostenible de l'aigua i la digitalització: escoles agràries, Oficina del Regant, etc.

- 2) Elaboració d'un pla d'acció 2025-2030 per a la implementació a Catalunya de l'Estratègia SGW.

A.2 Lots: Aquest expedient no es divideix en lots.

Tot i que l'objecte del contracte contempla dues activitats, s'ha considerat oportú no dividir-lo en lots seguint els principis d'eficàcia i eficiència en la gestió dels recursos públics. Cal tenir en compte que ambdues activitats estan estretament interrelacionades, de manera que la seva execució independent per part de diferents adjudicataris dificultaria la seva coordinació. De fet, els coneixements i experiències adquirits en l'elaboració de l'estratègia Smart Green Water són necessaris per elaborar posteriorment el pla d'acció. Per tant, l'opció òptima és que un sol adjudicatari executi les dues activitats.

Per aquests motius la no divisió en lots del contracte és consistent amb l'article 99.3.b) de la *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014*, atès que dividir-lo en lots genera un risc per a la seva correcta execució. La naturalesa de l'objecte del mateix implica una alta interdependència entre les diferents tasques i la necessitat d'una estreta coordinació entre elles, per la qual cosa el resultat serà d'una qualitat molt inferior si el contracte es divideix en lots i aquests són executats per dos contractistes diferents.

A.3 CPV: 73220000-0 Serveis d'assessorament en desenvolupament

B. Dades econòmiques

B.1 Sistema determinació preu: A tant alçat.

B.2 Pressupost licitació: 42.999,83 € (35.537,05 € corresponen al preu contracte i 7.462,78 € al 21% IVA).

El desglossament i càlcul del pressupost de licitació consta en l'apartat 6.2 de l'informe justificatiu de l'expedient.

B.3 Despesa pluriennal: Si, d'acord amb la següent distribució:

Tasques	Import
Validar el prototip de l'estratègia	19.176,35 €
Elaborar l'estratègia transnacional Smart Green Water	7.405,00 €
Elaborar el Pla d'acció 2025-30 per a implementar a Catalunya l'estratègia SGW	8.955,70 €
Import base	35.537,05 €
21% IVA	7.462,78 €
Total	42.999,83 €

Despesa pluriennal aprovada en data 7 de març de 2025.

B.4 Valor estimat contracte: 35.537,05 €

Tasques	2025	2026
Validar el prototip de l'estratègia	15.341,08	3.835,27
Elaborar l'estratègia transnacional Smart Green Water	0,00	7.405,00
Elaborar el Pla d'acció 2026-30 per implementar l'estratègia SGW	0,00	8.955,70
Import base	15.341,08	20.195,97
IMPORT TOTAL	35.537,05	

C. Partida pressupostària

- El present contracte s'imputarà a la partida pressupostària AG01 D/227001300/6120/0000

D. Termini d'execució / durada

D.1 Termini d'execució / durada: Des de la data de formalització del contracte, fins el 30 de juny del 2026, d'acord amb els següents terminis per tasca, tal com s'estableix a l'apartat 7 de l'informe justificatiu:

1. Validació del prototip de l'estratègia:

Entrega del primer informe preliminar el 30 de juny de 2025

Entrega de l'informe final fins el 31 març del 2026

2. Elaboració de l'estratègia transnacional Smart Green Water:

Fins el 31 de març del 2026.

3. Elaboració del Pla d'acció 2026-30 per implementar l'estratègia SGW a Catalunya:

Fins el 30 de juny de 2026

D.2 Pròrroga: No es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte.

E. Criteris de solvència tècnica o professional, econòmica i financera

D'acord amb l'article 159.6.b) de la LCSP, s'eximirà als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

F. Adscripció de mitjans personals i materials (art. 76.2 LCSP):

F.1 Les empreses licitadores s'han de comprometre a destinar a l'execució del contracte, com a mínim, els següents **mitjans personals**:

- Un tècnic amb alguna de les següents titulacions o assimilables: Administració d'Empreses, Ciències Ambientals, Economia, Geografia, Enginyeria Agronòmica, Enginyeria Ambiental, Recursos Hídrics o Sociologia.
- Un consultor sènior que també haurà de disposar d'alguna de les següent titulacions: Administració d'Empreses, Ciències Ambientals, Economia, Geografia, Enginyeria Agronòmica, Enginyeria Ambiental, Recursos Hídrics o Sociologia.

Cada perfil haurà de disposar d'una experiència mínima de tres anys en la matèria de la seva titulació.

L'empresa proposada com a adjudicatària del contracte haurà d'aportar, en el tràmit d'acreditació documental previ a l'adjudicació previst en l'art. 150.2 de la LCSP, la següent documentació:

1. Còpia dels títols requerits
2. Còpia del NIF de les persones que s'adscriuran a l'execució del contracte
3. Curriculum vitae de les persones que s'adscriuran a l'execució del contracte

Aquest compromís té **caràcter d'obligació essencial** i, en cas d'incompliment, pot comportar la resolució del contracte, sens perjudici de la possibilitat alternativa d'imposar penalitats, a l'empara de l'art. 192.1 de la LCSP.

G. Criteris de valoració objectius (avaluables de forma automàtica) – Sobre Únic (Oferta telemàtica) Annex 2

La determinació de l'oferta amb la millor relació qualitat-preu, en els termes de l'article 145 de la LCSP, es durà a terme atenent el següent criteri:



CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA: 100 punts.

G.1 Oferta econòmica (preu): màxim 40 punts.

La baixa dificultat tècnica per a la realització de les tasques a realitzar durant el contracte no fa necessària la participació de personal altament qualificat, i atorgar una puntuació de 100 punts a la millor oferta permetrà una reducció de la despesa.

Per a la valoració dels criteris avaluable de forma automàtica s'aplicarà la *Directriu 1/2020, de 24 de juliol, de la Direcció General de Contractació Pública, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica*:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

En aquesta fórmula se li assignarà el valor 1,40 al valor de ponderació (VP).

La puntuació econòmica s'arrodonirà al segon decimal.

Quedaran excloses les empreses que no presentin una oferta econòmica i les que superin l'import de licitació.

G.2 Experiència de l'equip en les tasques objecte del contracte: màxim 52 punts.

Caldrà presentar en el Sobre Únic una declaració identificant els membres de l'equip que executarà el contracte.

Es valora l'experiència de l'equip que s'adscriurà a l'execució del contracte (de la persona tècnica o consultora, indistintament) en relació amb les prestacions objecte del contracte de la següent manera:

G.2.1 Competències en estratègies d'especialització intel·ligent.....0 a 12 punts

Participació dels membres de l'equip tècnic en el disseny, implementació i/o avaluació d'estratègies, plans d'acció o projectes relatius a la gestió dels recursos hídrics que utilitzin explícitament un enfoc RIS3 (4 punts per cada treball que compleixi els requisits, fins a 3 treballs).

G.2.2 Competències en digitalització del reg.....0 a 20 punts

Participació dels membres de l'equip tècnic en el disseny, implementació i/o avaluació d'estratègies, plans d'acció o projectes relatius a la digitalització del reg o a l'aplicació de tecnologies digitals en àmbits relacionats amb la fertirrigació



(previsió meteorològica, sensors d'humitat, etc.).(4 punts per cada treball que compleixi els requisits, fins a 5 treballs).

G.2.3 Competències en estratègies de governança de l'aigua.....0 a 20 punts

Participació dels membres de l'equip tècnic en el disseny, implementació i/o avaluació d'estratègies, plans d'acció o projectes relatius a la governança de l'aigua (4 punts per cada treball que compleixi els requisits, fins a 5 treballs).

Per tal d'obtenir puntuació, és imprescindible que les empreses licitadores aportin la següent documentació dins de l'oferta:

- Resum executiu de cadascun dels treballs en format digital, acompanyats de certificats de bona execució en cas que es disposin.

Les empreses licitadores que indiquin en l'Annex 2 la participació en treballs relacionats amb les competències esmentades i no aportin els resums executius en l'oferta, rebran una puntuació de 0 punts.

G.3 Competències lingüístiques: màxim 8 punts.

Es valora que l'equip adscrit a l'execució del contracte tingui coneixements de llengua francesa i portuguesa, de la següent manera:

	Nivell B2 francès	Nivell B2 portuguès	Nivell C1 francès	Nivell C1 portuguès	Puntuació màxima
Tècnic/a	1 punt	1 punt	2 punts	2 punts	4 punts
Consultor/a	1 punt	1 punt	2 punts	2 punts	4 punts
					8 punts

En cas que la mateixa persona disposi dels nivells B2 i C1 d'una mateixa llengua, només es puntuarà el nivell més alt.

Per tal d'obtenir puntuació per aquest criteri, és imprescindible que les empreses licitadores aportin la següent documentació dins de l'oferta:

- Certificats oficials que acreditin el nivells de coneixement de les llengües declarats en l'annex 2, si s'escau.

Les empreses licitadores que indiquin en l'Annex 2 la disposició de competències lingüístiques i no aportin els certificats corresponents en l'oferta, rebran una puntuació de 0 punts.

G.4 Paràmetres per determinar les ofertes anormals

Seràn considerades ofertes amb valors anormalment baixos, i que poden ser objecte de justificació quan l'oferta econòmica estigui per sota en més d'un 25% en referència a la mitjana aritmètica de les ofertes econòmiques presentades per les

empreses licitadores, IVA exclòs o per sota del 25% del pressupost de licitació en el cas que només una empresa concorri a la licitació.

H. Mesa de contractació.

Es constituirà ☐ No es constituirà ☒

I. Condicions especials d'execució.

D'acord amb l'article 202 LCSP, l'empresa adjudicatària aplicarà bones pràctiques ambientals:

1. La prioritització per part de l'empresa adjudicatària, sempre que la tasca ho permeti, de la realització de reunions virtuals per a la coordinació i seguiment del projecte, amb l'objectiu d'optimitzar els recursos, reduir les despeses de temps i econòmiques que impliquen els desplaçaments i, especialment, l'impacte ambiental vinculat a la mobilitat.
2. Que l'empresa adjudicatària, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, incorpori la perspectiva de gènere i eviti els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge.

A més, les clàusules 18.1, 18.3, 18.4, 18.5, 18.6 i 18.7 es consideren condicions especials d'execució.

Les anteriors condicions especials d'execució no tenen caràcter essencial. No obstant, el seu incompliment podrà donar lloc a les penalitats previstes en l'apartat R d'aquest quadre de característiques.

J. Obligacions essencials del contracte

D'acord amb l'article 211.1, lletra f) de la LCSP, es tipifiquen com a obligacions essencials, l'incompliment de les quals serà causa de resolució del contracte, sens perjudici de l'obligació contractual principal i sens perjudici de la possibilitat alternativa d'imposar penalitats, a l'empara de l'art. 192.1 de la LCSP, les següents:

- L'adscripció al servei dels recursos humans i materials obligatoris compromesos en virtut de l'apartat F del quadre de característiques.
- El compliment per part del contractista i, en el seu cas, de les empreses subcontractistes, de les obligacions d'ús del català establertes en la clàusula administrativa divuitena d'aquest plec.

K. Programa de treball.

No procedeix.

L. Modificació del contracte.

L.1 Circumstàncies: No es preveuen.

L.2 Objecte de la modificació: No procedeix.

M. Cessió del contracte.

Es podrà cedir en els termes de l'article 214 de la LCSP.

N. Subcontractació.

L'adjudicatari pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte. No obstant això, la subcontractació estarà sotmesa al compliment dels requisits que s'estableixen en l'article 215 de la LCSP, amb l'obligació d'indicar a l'oferta presentada la part del contracte prevista a subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom de l'empresa, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, de les empreses subcontractades a les quals s'hagi d'encarregar la realització.

O. Recepció del contracte.

En els termes de l'art. 210.2 de la LCSP.

P. Abonaments al contractista.

El pagament es farà contra factura un cop presentats els justificants de les tasques realitzades i prèvia certificació del Gabinet Tècnic.

Es farà un primer pagament un cop rebut i certificat l'informe preliminar i es liquidarà la resta en rebre i certificar l'informe final.

Estratègia transnacional Smart Green Water: El pagament es farà contra factura, un cop presentats els justificants de les tasques realitzades i prèvia certificació del Gabinet Tècnic.

Pla d'acció 2025-30 per a implementar a Catalunya l'estratègia SGW: El pagament es farà contra factura, un cop presentats els justificants de les tasques realitzades i prèvia certificació del Gabinet Tècnic.

Q. Factura electrònica.

L'empresa contractista haurà d'incloure en les factures electròniques que emeti els següents codis de tramitació:

- Codi expedient: **AG-2025-29**
- NIF contractant: **S0811001G**
- Oficina comptable (codi DIR3): Intervenció General - **A09018876**
- Òrgan gestor (codi DIR3): Secretaria General - **A09006045**
- Unitat administrativa (codi DIR3): Direcció de Serveis - **A09006114**

R. Penalitats.

1.- En cas d'incompliment de les condicions especials d'execució previstes, així com de les prescripcions tècniques establertes, l'òrgan de contractació podrà imposar, motivadament i d'acord amb l'art. 192.1 de la LCSP, penalitats econòmiques, no substitutives de danys i perjudicis.

L'import de cada penalitat individualment considerada no serà superior al 10% del preu del contracte (IVA exclòs). Aquest import es podrà fer efectiu amb retenció sobre l'import dels pagaments pendents o sobre la mateixa garantia definitiva i en tot cas se seguirà el procediment establert a l'art. 97 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. L'incompliment reiterat podrà donar lloc a la imposició de penalitats successives fins arribar a l'import del 50% del preu del contracte.

2.- En el cas d'incompliment dels terminis del calendari d'actuacions establert al plec de prescripcions tècniques, el DARPA podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, als efectes del que disposa l'art. 193 LCSP.

En qualsevol cas, per a la imposició de penalitats, l'òrgan de contractació requerirà amb caràcter previ un informe del responsable del contracte per part del DARPA i donarà tràmit d'audiència al contractista.

S. Cessió i tractament de dades personals.

L'execució de l'objecte del contracte no implica el tractament de dades personals. No obstant això, en cas que el personal de l'empresa contractista accedeixi a dades personals incidentalment, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, d'ara endavant RGPD, la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i la resta de la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

L'empresa contractista està obligada a guardar secret de les dades personals que accedeixi accidentalment i ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que l'empresa contractista sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació del servei que es descriu en l'**apartat A.1 del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen, en el seu cas, en l'**apartat A.2 del quadre de característiques**.

1.3 La codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A.3 del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

La naturalesa i l'extensió de les necessitats que aquest contracte pretén satisfer, així com la seva idoneïtat per a aquest objectiu, s'exposen en l'informe justificatiu que s'incorpora a l'expedient.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

En cas que la despesa tingui caràcter pluriennal, es fa constar l'autorització de la Direcció General de Pressupostos del Departament d'Economia i Hisenda.

3.3 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.4 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C del quadre de característiques**.

3.5 El mètode de càlcul del valor estimat del contracte (VEC) és el que es contempla en l'**apartat B.4 del quadre de característiques**, entre els previstos en l'art. 101 de la LCSP. En l'informe justificatiu es detalla l'anàlisi dels diferents costos directes i indirectes considerats per la unitat proposant.

Quarta. Termini d'execució del contracte

4.1 El termini d'execució del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D.1 del quadre de característiques**.

4.2 Si els plecs d'aquesta contractació requereixen la prèvia aprovació per part de l'Administració d'un programa de treball, els terminis parcials i final fixats en aquest document tindran caràcter contractual i el Departament podrà exigir al contractista les responsabilitats derivades del seu incompliment.

4.3 L'ampliació de termini prevista a l'art. 29.3 de la LCSP requereix la prèvia autorització de l'òrgan de contractació, a proposta del responsable del contracte. Quan l'ampliació de termini suposi que l'execució finalitzarà en un exercici pressupostari diferent de l'inicialment previst, prèviament a l'autorització l'òrgan de contractació, a proposta del responsable del contracte, podrà tramitar-ne el pagament prèvia presentació per part del contractista d'una garantia en els mateixos termes que regula l'art. 198.3 de la LCSP per al pagament de bestretes per operacions preparatòries. En aquest cas, caldrà incorporar a l'expedient la corresponent reserva de crèdit a càrrec de l'exercici següent.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars i pel plec de prescripcions tècniques particulars, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant, LCSP).
- b) Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques; en tot allò no modificat ni derogat per disposicions posteriors (d'ara endavant, RGLCAP).
- c) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- d) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la normativa sectorial que resulti d'aplicació segons l'objecte. Supletòriament, resulten d'aplicació al contracte les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

A l'empara del que disposa l'art. 119 de la LCSP i segons la resolució motivada que, si escau, s'incorporarà a l'expedient, aquest podrà ser objecte de tramitació urgent (v. caràtula d'aquest plec).

El procediment d'adjudicació serà el procediment obert simplificat abreujat regulat en l'art. 159.6 de la LCSP.

Setena. Mitjans de comunicació electrònics

7.1 D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics. Els còmputos dels terminis previstos a partir de les notificacions s'efectuaran a comptar de les dates assenyalades en aquesta disposició Addicional.

7.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula desena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persona/es designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte.

7.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que, a tal efecte, es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat (<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/agricultura>) o a través del web del Departament (<http://www.gencat.cat/agricultura/perfildecontractant/>). Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Les comunicacions que l'òrgan de contractació hagi de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Vuitena. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que reuneixin les condicions de capacitat requerides en els arts. 65 i següents de la LCSP i que no estiguin afectades per cap de les prohibicions de contractar amb l'Administració contemplades en els arts. 71 i següents de la mateixa Llei. A més d'aquests requisits, les empreses licitadores hauran de declarar que disposen de solvència econòmica i financera i tècnica o professional suficients i adequades per a executar aquest contracte, així com de l'habilitació professional o inscripció registral requerides, si escau, en aquest plec.

Novena. Solvència de les empreses licitadores

9.1 Les empreses licitadores, igual que l'empresa proposada com a adjudicatària, estaran exemptes d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional, d'acord amb el que estableix l'art. 159.6, lletra b) de la LCSP.

9.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials que s'indiquen en l'**apartat F del quadre de característiques**, si escau.

DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Desena. Presentació de documentació i de proposicions: oferta telemàtica

10.1 Els licitadors hauran de presentar llurs ofertes en **un únic sobre**. Les proposicions es presentaran íntegrament **en suport electrònic i per via telemàtica** a través del perfil de contractant del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació a Internet (plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya (<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/agricultura>)).

La presentació telemàtica de l'oferta requerirà que l'empresa disposi d'un certificat de signatura electrònica reconeguda, que utilitzarà per a subscriure l'oferta econòmica, així com tots aquells documents que hagin de ser presentats amb la signatura del legal representant o apoderat de l'empresa, per tal de garantir la seva originalitat, autenticitat i integritat. Pel que fa a la documentació que no requereixi ser signada, podrà ser presentada en qualsevol format o programa informàtic que sigui considerat estàndard en el moment de la tramitació de l'expedient de contractació.

Els licitadors formularan una declaració responsable, d'acord amb el model que s'adjunta a aquest plec (**Annex 1**), degudament complimentada i signada pel licitador o la persona que el representi. Es rebutjaran les declaracions que no hagin estat degudament complimentades o que no permetin conèixer amb exactitud els diferents aspectes que comprèn la declaració i seran exclosos de la licitació els licitadors que les hagin presentat, sens perjudici, quan resulti procedent, del dret d'esmena.

Per tal que es puguin efectuar les notificacions als licitadors serà imprescindible que complimentin la informació corresponent prevista en la declaració responsable. No es practicaran altres notificacions que les electròniques, tal i com preveu la LCSP.

El licitador haurà de presentar l'oferta econòmica complimentada segons el model que s'adjunta a aquest plec (**Annex 2**) i tots aquells documents o informacions que hagin de ser valorats d'acord amb els criteris objectius que consten en l'**apartat G del quadre de característiques**. En cas que el licitador no hagi concretat tots els elements que han de ser objecte de valoració, només es tindran en compte els que hagi concretat. Serà causa d'exclusió del licitador qualsevol error de redacció que faci impossible determinar quina és l'oferta efectuada.

10.2 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o al castellà. A més, hauran de declarar responsablement que es sotmeten a la jurisdicció dels tribunals espanyols per a qualsevol qüestió litigiosa que es pugui plantejar.

10.3 El termini per a la presentació de proposicions, concedit pel Servei gestor de l'expedient, no podrà ser inferior a deu dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant. No obstant això, quan es tracti de compres corrents de béns disponibles en el mercat el termini concedit serà de cinc dies hàbils.

Onzena. Valoració de les ofertes i proposta d'adjudicació

11.1 Les ofertes es valoraran, en tot cas, d'acord amb els criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules (avaluació objectiva) previstos en l'**apartat G** del quadre de característiques.

11.2 El Servei gestor (la Mesa de contractació, en cas d'haver estat constituïda, segons l'**apartat H del quadre de característiques**), previ informe de la unitat promotora de l'expedient, classificarà les ofertes segons la valoració total obtinguda per cadascuna. El Servei gestor efectuarà la tramitació i comprovacions pertinents i posteriorment elevarà la proposta d'adjudicació corresponent a l'òrgan de contractació.

Als efectes previstos en l'art. 71.1, lletra d) de la LCSP, el Servei gestor comprovarà que l'empresa més ben valorada estigui al corrent de compliment de les seves obligacions tributàries i de Seguretat Social. Així mateix, en cas que el licitador proposat no consti inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP), requerirà l'aportació prèvia a l'adjudicació de l'escriptura pública o document de constitució, degudament inscrita en el registre mercantil o registre competent, així com de l'escriptura pública o document de nomenament o atorgament de poders a favor de la persona signatària de l'oferta i una còpia del NIF d'aquesta.

Així mateix, el Servei gestor de l'expedient requerirà l'empresa que hagi presentat l'oferta més ben valorada perquè aportï la documentació acreditativa dels mitjans personals i materials compromesos en virtut de l'**apartat F del quadre de característiques** d'aquest plec.

Tota la documentació obligatòria segons el present apartat haurà de ser aportada en el termini màxim de set dies hàbils, a comptar des de la recepció del requeriment per l'empresa.

11.3 Quan el Servei gestor (la Mesa de contractació, en cas d'haver estat constituïda) constati que l'oferta presentada per l'empresa licitadora que ha obtingut la millor puntuació no pot ser acceptada com a conseqüència de baixes desproporcionades o anormals, seguirà el procediment previst en l'art. 149 de la LCSP i en proposarà a l'òrgan de contractació l'acceptació o rebutj.

11.4 La proposta formulada pel Servei gestor haurà de contenir tots els elements, justificacions i arguments en què s'hagi basat per a proposar l'exclusió d'algun licitador, quan s'escaigui i per a proposar l'adjudicació a favor d'una oferta concreta, assenyalant les característiques i avantatges d'aquesta sobre les altres.

Dotzena. Adjudicació i formalització del contracte

12.1 Prèvia fiscalització del compromís de la despesa, en un termini no superior a cinc dies es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com adjudicatari, procedint, un cop adjudicat, a la seva formalització. La formalització del contracte podrà efectuar-se mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació o mitjançant la signatura del corresponent contracte, a requeriment del Servei gestor de l'expedient.

La resolució d'adjudicació concretarà la data màxima en què s'haurà d'haver formalitzat el contracte; en cas que arribat aquest termini el contracte no s'hagués formalitzat per causa imputable al licitador s'estendrà retirada la oferta i es requerirà al licitador classificat en següent lloc, sense perjudici d'iniciar el procediment previst en el número 153.4 de la LCSP.

12.2 El Servei gestor de l'expedient portarà a terme, a través del perfil de contractant, la publicitat d'aquest acte requerida per la LCSP, sens perjudici de la notificació personal per mitjans electrònics.

12.3 En el cas en què l'òrgan de contractació desisteixi del procediment d'adjudicació o decideixi no adjudicar o celebrar el contracte pel qual s'hagi efectuat la corresponent convocatòria, els licitadors podran sol·licitar a l'òrgan de contractació la compensació per les despeses en què haguessin pogut incórrer. En qualsevol cas, aquesta sol·licitud s'haurà de presentar en el termini dels quinze dies hàbils següents a la recepció de la notificació.

Juntament amb l'anterior sol·licitud, hauran d'acreditar documentalment la realització de les despeses que justifiquin la compensació sol·licitada. Previ informe justificatiu de la unitat promotora, l'òrgan de contractació estimarà o rebutjarà la sol·licitud presentada i, si escau, autoritzarà el pagament de la compensació corresponent.

En cap cas les compensacions podran ultrapassar els següents imports:

- Valor estimat contracte $\leq 15.000,00 \text{ €}$ $\rightarrow 100,00 \text{ €}$
- " " $> 15.000,00 \text{ €}$ i $< 60.000,00 \text{ €}$ $\rightarrow 200,00 \text{ €}$

Tretzena. Garantia definitiva

No es requerirà la constitució de garantia definitiva ni de garantia provisional al proposat adjudicatari, d'acord amb l'article 159.6 f) de LCSP.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Catorzena. Condicions especials d'execució

El contractista i, si escau, el/s subcontractista/es estarà/an obligat/s a donar compliment a les condicions especials d'execució que es contemplen en l'**apartat I del quadre de característiques**; previstes a l'empara dels arts. 202.2 i 217 de la LCSP, amb els efectes establerts en el mateix apartat i, en el seu cas, en l'**apartat R del quadre de característiques**.

Quinzena. Execució i supervisió del servei

El responsable del contracte podrà requerir el contractista per tal que executi les prestacions del contracte en els termes previstos en aquest plec de clàusules administratives particulars i en el plec de prescripcions tècniques particulars i, si s'escau, en l'oferta corresponent, deixant-ne constància en l'expedient de contractació.

En cas que el contractista manifesti la seva oposició al requeriment del responsable del contracte, presentarà l'escrit corresponent en què exposi els arguments i raons que l'emparen. En aquest cas, es tramitarà el corresponent expedient en els termes previstos en l'art. 97 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

En el termini dels quinze dies següents a la formalització del contracte, el contractista haurà de presentar el corresponent programa de treball, si així es contempla en l'**apartat K del quadre de característiques**. Aquest programa haurà d'ajustar-se a les previsions contemplades pel contractista i que hagin estat objecte de valoració en aplicació dels criteris d'adjudicació. En tot cas, el contractista, encara que no hagi de presentar cap programa de treball, haurà de donar estricte compliment a les previsions contemplades en la seva oferta.

Setzena. Compliment del contracte.

16.1 L'empresa adjudicatària és responsable de que el servei objecte del contracte es presti dins del termini previst, al lloc acordat i d'acord amb les característiques i requisits establerts en aquest plec. Resta exempta de responsabilitat en els casos en què el servei no hagi estat possible de realitzar per causes de força major que es puguin justificar.

16.2 Els incompliments parcials de l'objecte del contracte imputables al contractista podran ser sancionats fins al 5% del preu del contracte en la primera ocasió i fins al 10% del preu del contracte com a conseqüència dels successius incompliments.

16.3 Serà considerada infracció greu i es sancionarà fins al 10% del preu del contracte la facturació de prestacions no executades. En cap cas es tramitarà el pagament d'aquestes factures i, si ja s'hagués tramitat, el contractista estarà obligat a presentar l'abonament corresponent per les prestacions no executades. Les sancions imposades es podran fer efectives amb retenció sobre els pagaments pendents.

16.4 El responsable del contracte podrà efectuar el seguiment de l'execució per tal que finalitzi en el termini previst. En cas que l'estat d'execució dels treballs permeti preveure que no es donarà compliment a aquell termini, el responsable del contracte requerirà el contractista per tal que adopti les mesures necessàries per a assolir el compliment dins del termini global previst. Es considerarà infracció greu i podrà ser sancionat d'acord amb la clàusula 16.2 l'incompliment del termini malgrat el requeriment efectuat pel responsable del contracte.

16.5 Qualsevol altre incompliment de les condicions d'execució del contracte haurà de ser comunicat al contractista per escrit pel responsable del contracte, per tal que aquell adopti les mesures necessàries per a donar satisfacció al requeriment. En cas de disconformitat per part del contractista, la comunicarà a l'òrgan de contractació, que resoldrà prèvia tramitació de l'expedient corresponent.

16.6 En cas que el contractista s'oposi a donar compliment a aquesta resolució i interposi el recurs administratiu corresponent, es podrà suspendre l'execució del contracte fins que no s'hagi resolt aquest recurs. En aquest cas, en el termini de cinc dies següents a la interposició del recurs, es formalitzarà una acta signada pel contractista i pel responsable del contracte, en què es reflectirà l'estat d'execució del contracte i en base a la qual es farà efectiva la liquidació del contracte en cas que sigui necessari.

16.7 L'ampliació del termini d'execució requerirà la prèvia justificació per part del contractista de les causes que li han impedit donar compliment al termini inicial i l'informe favorable del responsable del contracte.

16.8 En cas que l'atorgament d'aquesta ampliació del termini d'execució impedeixi que l'òrgan de contractació certifiqui la recepció final de la prestació abans del tancament de l'exercici, es requerirà prèviament al contractista per tal que garanteixi la prestació mitjançant la presentació d'un aval bancari a favor del DACC per l'import equivalent al valor de la prestació pendent. Prèvia presentació d'aquesta garantia, l'òrgan de contractació podrà ampliar el termini del contracte i autoritzar el pagament del contracte dins de l'exercici corrent. En cas que la prestació del contracte no finalitzi en el termini ampliat, el DACC executarà la garantia en qüestió per l'import equivalent a la prestació pendent, sens perjudici d'executar la garantia definitiva constituïda.

16.9 Les ampliacions de termini que afectin exercicis posteriors i que no s'emparin en les garanties previstes en el número anterior requeriran la prèvia aprovació de la despesa anticipada per l'import corresponent.

16.10 A més de les penalitats previstes en altres clàusules d'aquest plec, l'òrgan de contractació, a proposta del responsable del contracte, podrà imposar al contractista les penalitats previstes en l'**apartat R del quadre de característiques** d'aquest plec pel retard o incompliment dels terminis parcials o final previstos en el contracte o en el programa de treball, per l'incompliment de l'adscripció de mitjans a què fa referència l'art. 76.2 de la LCSP o per l'incompliment o compliment defectuós de les prestacions previstes, prèvia audiència del contractista.

DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Dissetena. Abonaments al contractista

17.1 El pagament al contractista del servei executat es podrà efectuar, segons el que prevegi l'**apartat P del quadre de característiques**, mitjançant pagaments parcials a compte del preu total o bé mitjançant un pagament únic en finalitzar la prestació del contracte. Les certificacions en què el responsable del contracte proposi el pagament parcial o total reflectiran la part del servei executada, amb referència al plec de prescripcions tècniques particulars.

17.2 El responsable del contracte haurà de tramitar la certificació corresponent en el termini dels cinc dies següents a la presentació de la factura per part del contractista, sempre que estigui conforme amb el seu contingut i respongui al servei realment executat. En cas contrari, el responsable del contracte haurà de retornar la factura al contractista en el mateix termini amb un informe motivat de les raons per les quals considera que no en procedeix el pagament.

17.3 Tots els pagaments, parcials i únic, tindran la consideració d'abonaments a compte de la liquidació final del contracte.

17.4 El contractista haurà d'emetre la factura electrònica a través de la plataforma e-FACT, d'acord amb el que disposa l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre. Les dades identificatives que el contractista haurà de fer constar en introduir la factura en el sistema són les que consten en l'**apartat Q del quadre de característiques**.

17.5 Si, després d'haver proposat el pagament, el responsable del contracte observa que no s'ha donat compliment a les prescripcions del contracte ordenarà per escrit al contractista que porti a terme els treballs concrets que consideri necessaris, atorgant-li un termini addicional per tal que doni compliment a aquest requeriment.

En cas de disconformitat del contractista, en el termini de deu dies naturals ho haurà de manifestar a l'òrgan de contractació que, previ informe del responsable del contracte, haurà de resoldre en un segon termini de deu dies.

Divuitena. Altres obligacions del contractista

18.1 L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors que destini a l'execució del servei, de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable. Aquesta obligació és una condició especial d'execució.

En cas que, a l'empara de la normativa laboral aplicable, l'adjudicatari s'hagi de subrogar en la posició de l'anterior contractista, el contractista sortint lliurarà, a requeriment de l'òrgan de contractació, la informació requerida en relació amb les condicions dels contractes dels

treballadors afectats per la subrogació. El contractista que proporcioni aquesta informació respondrà davant l'òrgan de contractació i davant de l'adjudicatari de la certesa de les dades.

El contractista sortint serà responsable únic del pagament de les nòmines i de les cotitzacions socials corresponents al període que finalitzarà amb l'entrada en vigor del nou contracte de tots els treballadors que hagin estat objecte de subrogació. Serà necessari que, en el termini dels quinze dies següents a la subrogació dels treballadors, el contractista acrediti el pagament corresponent davant l'òrgan de contractació. El DACC podrà retenir els pagaments pendents derivats del contracte fins que no s'hagi acreditat aquells pagaments de les nòmines i de les cotitzacions socials.

18.2 Les empreses contractistes i, si n'hi ha, les subcontractistes, queden subjectes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i a les disposicions que la desenvolupen; així com, en l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, a la Llei 1/2015, del 5 de febrer, del règim especial d'Aran i a la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi; en virtut de les quals hauran de complir les obligacions següents, que tindran el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
- En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana.
- L'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han de fer servir el català en les relacions, actuacions, documentació i instruments de comunicació amb les persones destinatàries de les prestacions objecte del contracte.
- Quan l'execució del contracte suposi que hi hagi personal amb tasques d'atenció al públic, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'assegurar-se que aquest personal tingui suficient coneixement de la llengua catalana per a dur a terme tasques d'atenció, d'informació i de comunicació en aquesta llengua.

L'empresa contractista està obligada, en l'execució del contracte, a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

18.3 L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i de garantia dels drets digitals i a la seva normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a la resta de normativa aplicable en matèria de protecció de dades.

Si l'execució del contracte implica la cessió de dades personals al contractista per al seu tractament, l'obligació anterior es preveurà a l'**apartat I del quadre de característiques** com a condició especial d'execució amb caràcter d'obligació contractual essencial, d'acord amb l'article 202.1 de la LCSP, en la nova redacció donada pel Reial decret-llei 14/2019, de 31

d'octubre, sobre mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.

Si en l'execució del contracte es requereix el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, d'acord amb l'article 122.2 de la LCSP; s'establiran en l'**apartat J del quadre de característiques** les corresponents obligacions essencials a càrrec del contractista.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes als apartats anteriors, que tenen la condició d'obligacions essencials, per part dels licitadors o del contractista serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

18.4 Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat:

18.4.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

18.4.2 Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

18.4.3 Totes aquestes obligacions i compromisos, en la mesura que afectin a la fase d'execució, tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

18.4.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula ètica seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) anteriors s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) anterior l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) anterior l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

18.5 El contractista està obligat a facilitar, a requeriment del responsable del contracte, la informació requerida per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència. Aquesta obligació és una condició especial d'execució.

18.6 L'empresa contractista haurà de complir les obligacions aplicables a l'objecte del contracte en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió Europea, en la normativa vigent a l'Estat espanyol, en els convenis col·lectius i en les disposicions de Dret internacional en aquestes matèries que vinculin l'Estat espanyol. L'incompliment d'aquestes obligacions donarà lloc a la imposició de les penalitats a què es refereix l'art. 192 de la LCSP. Aquesta obligació és una condició especial d'execució.

18.7 Obligacions del contractista en matèria de prevenció de riscos laborals i coordinació d'activitats empresarials:

Quan la prestació objecte del contracte comporti que el personal de l'empresa adjudicatària desenvolupi les seves tasques, parcialment o totalment, dins d'edificis o instal·lacions adscrits a l'òrgan de contractació, cal que l'empresa adjudicatària, abans d'iniciar l'execució del contracte, faciliti al DACC la documentació següent acreditativa del compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals i de coordinació d'activitats empresarials:

- Ha de facilitar les dades d'una persona de contacte en matèria de prevenció de riscos laborals (nom, càrrec, telèfon i correu electrònic).
- Ha de facilitar l'avaluació de riscos de l'activitat objecte del contracte.
- Ha de facilitar la relació del personal que prestarà serveis al/s centre/s de treball del DACC (noms i cognoms, data de naixement, DNI i data d'incorporació a l'empresa) i un compromís d'actualització d'aquesta relació en cas de canvi per qualsevol motiu. L'adjudicatària comunicarà a l'Administració durant la vida del contracte les altes i les baixes successives. Les altes hauran de ser comunicades abans de la incorporació del treballador i les baixes immediatament després de produir-se, indicant en ambdós casos el motiu.
Les anteriors dades comunicades a l'òrgan de contractació seran tractades d'acord amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal.
- Ha d'acreditar la informació i formació en prevenció de riscos específica de l'activitat del personal que es destinarà a l'execució del contracte, incloent si s'escau, la relativa a la utilització d'equips de protecció individual.

En els supòsits més amunt previstos, l'adjudicatària està també obligada a:

- Comunicar els riscos nous o no identificats a la persona responsable del Servei de Prevenció de Riscos Laborals del DACC.
- Comunicar al Servei de Prevenció de Riscos Laborals del DACC els incidents, accidents laborals i malalties professionals derivats de les activitats que es realitzin en el centre de treball del DACC i a participar en la investigació quan així es requereixi.
- Subscriure, complir i fer complir al seu personal el protocol d'actuació per a la prevenció de riscos laborals que el DACC li presenti.

En tot cas, l'empresa haurà de complir, respecte al personal assignat al contracte, les normes i procediments en matèria de prevenció de riscos laborals, d'acord amb la legislació vigent (Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals), per la qual cosa aportarà la documentació que sol·liciti el Servei de Prevenció de Riscos Laborals del DACC, per tal de dur a terme la coordinació d'activitats empresarials en matèria de prevenció de riscos, complint en tot cas amb allò que dicta l'art. 24 de la Llei 31/1995 i el RD 171/2004 que el desenvolupa.

Aquesta obligació és una condició especial d'execució.

Dinovenena. Modificació del contracte

19.1 A més de les causes legals de modificació previstes en l'art. 205 de la LCSP, el contracte podrà ser modificat quan concorrin les circumstàncies detallades en l'**apartat L.1 del quadre de característiques** d'aquest plec. Les modificacions previstes només podran afectar als aspectes i àmbits que es concreten, si s'escau, en l'**apartat L.2 del quadre de característiques**.

19.2 Els preus que s'hagin d'aplicar a les prestacions resultants de la modificació, en tot cas hauran de respectar el sistema de determinació del preu fixat en l'**apartat B.1 del quadre de característiques** d'aquest plec.

19.3 La proposta de modificació serà redactada pel responsable del contracte, proposant-ne l'autorització a l'òrgan de contractació, previ informe de l'Assessoria Jurídica. En cas que la modificació comporti increment de la despesa, caldrà aportar a l'expedient la corresponent reserva de crèdit. Es donarà audiència al contractista i prèvia fiscalització de l'expedient es proposarà l'aprovació de la modificació a l'òrgan de contractació.

19.4 Un cop aprovada la modificació i prèviament a la seva formalització, l'òrgan de contractació haurà de donar compliment als requisits de publicitat contemplats en l'art. 207 de la LCSP.

Vintena. Suspensió del contracte

20.1 A proposta del responsable del contracte, l'òrgan de contractació podrà suspendre l'execució del contracte. En la mateixa resolució, que haurà de concretar els motius pels quals suspèn l'execució del contracte, fixarà la data en què s'ha de procedir a aixecar l'acta a què fa referència l'art. 208 de la LCSP.

20.2 En cas de no haver-se aixecat la suspensió en procedir al tancament de l'exercici, caldrà incorporar a l'expedient la reserva de crèdit corresponent amb càrrec a exercicis futurs o procedir a la resolució del contracte.

20.3 En el cas que l'òrgan de contractació suspengui l'execució del contracte, el contractista tindrà dret a sol·licitar i, si s'escau, haurà d'acreditar els diferents conceptes pels quals l'art. 208 de la LCSP reconeix que té dret a ser indemnitzat.

DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIO I SUBCONTRACTACIO

Vint-i-unena. Cessió del contracte

21.1 En cas que així es prevegi en l'**apartat M del quadre de característiques**, el contractista podrà cedir aquest contracte a un tercer, sempre que prèviament s'hagi donat compliment als requisits que contempla l'art. 214.2 de la LCSP.

21.2 El contractista sol·licitarà que se l'autoritzi a cedir el contracte mitjançant un escrit adreçat a l'òrgan de contractació en què, a més d'acreditar el compliment dels requisits de l'art. 214.2 de la LCSP, identificarà el cessionari proposat i n'acreditarà l'aptitud per a contractar, d'acord amb la solvència que es va requerir en fase de licitació i atenent l'estat d'execució dels treballs.

Vint-i-dosena. Subcontractació

22.1 Els licitadors hauran de concretar en llurs ofertes les prestacions objecte d'aquest contracte que pretenen subcontractar a tercers, fent constar tota la informació que esmenta l'art. 215.2 de la LCSP. El contractista haurà de comunicar a l'òrgan de contractació la celebració dels subcontractes en els termes que assenyala la mateixa disposició.

22.2 La comunicació a què fa referència l'apartat anterior serà informada pel responsable del contracte, que en farà la valoració i, si s'escau, exposarà la motivació per la qual considera que s'ha de denegar l'autorització. Aquest informe s'haurà d'emetre en el termini de set dies naturals.

22.3 L'incompliment de l'obligació de comunicació dels subcontractes o la falsedat de les dades proporcionades serà considerada infracció greu i podrà ser sancionada amb penalitats de fins al 50% de l'import del subcontracte. En cas que l'Administració no tingui constància d'aquest import, es sol·licitarà a la unitat proposant del contracte que en faci una valoració estimada.

22.4 Si escau, l'**apartat N del quadre de característiques** contemplarà les prestacions o parts del servei que l'òrgan de contractació considera que no poden ser objecte de subcontractació. La unitat proposant de la contractació haurà d'haver concretat en l'informe justificatiu de la contractació la motivació suficient per a no admetre aquesta possibilitat.

22.5 Es considerarà obligació essencial el compliment del que disposa aquesta clàusula i, per tant, serà causa de resolució del contracte tant la falta de comunicació de la subcontractació, com la subcontractació per excés sobre la inicialment prevista.

DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-tresena. Recepció i liquidació

23.1 En el termini assenyalat en l'**apartat O del quadre de característiques**, es procedirà a formalitzar l'acta de recepció o conformitat, que serà signada pel responsable del contracte i pel contractista o persona que el representi. S'entendrà que aquest termini està suspès i no es procedirà a formalitzar l'acta de recepció si el contractista no hagués donat compliment satisfactori als requeriments prèviament efectuats pel responsable del contracte per a assegurar el correcte compliment de les obligacions contractuals previstes a les clàusules 14 a 16.

23.2 En el termini de trenta dies a comptar des de la formalització de l'acta de recepció, el responsable del contracte en prepararà la liquidació i la notificarà al contractista, que disposarà de quinze dies naturals per a formular les observacions que consideri convenients que, juntament amb l'informe corresponent del responsable del contracte, s'elevaran a l'òrgan de contractació.

23.3 Formaran part de la liquidació la valoració dels treballs realment executats pel contractista, prenent com a base les condicions econòmiques fixades en el contracte i les quantitats que el contractista hagi percebut a compte. També formaran part de la liquidació les indemnitzacions i penalitats que li poguessin correspondre.

23.4 Un cop aprovada la liquidació per l'òrgan de contractació, es notificarà la resolució al contractista per tal que emeti, si escau, la factura corresponent.

Vint-i-quatrena. Resolució del contracte: causes i efectes

Les causes i els efectes de resolució del contracte són els assenyalats als articles 198.6, 211 a 213 i 313 de la LCSP.

També són causa de resolució del contracte l'incompliment de les obligacions contractuals establertes en aquest plec i, específicament les que consten a l'**apartat J del quadre de característiques**.

En tots els casos s'ha de seguir el procediment establert a l'article 109 del RGLCAP.

DISPOSICIONS RELATIVES AL RÈGIM DE RECURSOS

Vint-i-cinquena. Règim de recursos

25.1 Règim general:

Les qüestions i dubtes que sorgeixin sobre la interpretació, el compliment, la modificació i la resolució del contracte seran resolts per l'òrgan de contractació, els acords del qual posaran fi a la via administrativa.

Contra aquests acords, i també contra el d'adjudicació del contracte (en aquest darrer cas només quan el contracte no sigui susceptible del recurs especial previst en l'article 44 i següents de la LCSP), es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que hagi dictat l'acte o bé un recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

25.2 Recurs especial en matèria de contractació:

D'acord amb l'article 44 de la LCSP, en els contractes de serveis amb un valor estimat igual o superior a 100.000,00 €, podran ser objecte de recurs especial en matèria de contractació, amb anterioritat a la interposició del recurs contenciós administratiu. Seran objecte de recurs els actes establerts en l'article 44.2 de la LCSP.

La interposició del recurs especial és potestativa abans d'interposar el recurs contenciós administratiu. Contra els actes administratius esmentats en el paràgraf anterior no resultarà procedent la interposició de recursos administratius ordinaris.

Podrà interposar el recurs especial en matèria de contractació tota persona física o jurídica els drets o interessos legítims de la qual s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs.

Contra la resolució del recurs especial en matèria de contractació només procedirà la interposició del recurs contenciós administratiu.

25.3 Adopció de mesures provisionals:

En els procediments per a l'adjudicació dels contractes de serveis amb un valor estimat igual o superior a 100.000,00 €, les persones físiques o jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per decisions adoptades per l'Administració, podran sol·licitar, abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació, l'adopció de mesures provisionals, d'acord amb l'article 49 de la LCSP.

La resolució dictada sobre l'adopció de mesures provisionals no serà susceptible de cap recurs, sens perjudici dels recursos que siguin procedents contra les resolucions que es dictin en el procediment principal.

Les mesures provisionals que s'acordin amb anterioritat a la presentació del recurs especial en matèria de contractació quedaran sense efecte un cop transcorregut el termini establert per a la seva interposició sense que l'interessat l'hagi formulat.

Vint-i-sisena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses relatives a la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

ANNEX 1

DECLARACIO RESPONSABLE

El/la Sr./Sra....., amb residència a....., al carrer....., número....., i amb NIF/NIE o passaport assabentat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte de **servei tècnic de suport al desenvolupament de l'estratègia Smart Green Water (SGW) i del seu pla d'acció associat, en el marc del Projecte Interreg-Sudoe "Smart Green Water: Difusió de solucions innovadores i desenvolupament de capacitats per a la irrigació intel·ligent" (expedient AG-2025-29)** com a legal representant / apoderat de l'empresa, amb NIF....., segons escriptura pública de data....., amb número de protocol....., atorgada davant del notari de..... senyor/a.....(en el seu cas, com a licitador en nom i interès propis),

DECLARA:

- Que el signant ostenta la representació de la societat que presenta l'oferta.
- Que l'empresa a què representa disposa de les autoritzacions administratives i, en el seu cas, de les habilitacions professionals i inscripcions registrals necessàries per a exercir l'activitat objecte del contracte que es licita.
- Que disposa dels recursos humans i materials necessaris per a executar aquest contracte i que es compromet a destinar-los al servei, en els termes de l'**apartat F del quadre de característiques** d'aquest plec.
- Que l'empresa a què representa no està afectada per cap de les prohibicions de contractar amb l'Administració contemplades en l'art. 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- Que demana que les notificacions electròniques en relació amb aquesta licitació li siguin adreçades pel sistema e-Notum a les següents dades de contacte:
 - o Persona/es física/ques de contacte (nom i cognoms i NIF)
 - o Telèfon mòbil
 - o Correu electrònic
- Que es sotmetrà a la jurisdicció pròpia dels jutjats i tribunals espanyols amb renúncia expressa, si fos el cas, al seu fur propi.

(Signatura del licitador, apoderat o legal representant)

Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis.

Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>

ANNEX 2

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

El/la Sr./Sra....., amb residència a, al carrer....., número....., i amb NIF/NIE o passaport, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte del **servei tècnic de suport al desenvolupament de l'estratègia Smart Green Water (SGW) i del seu pla d'acció associat, en el marc del Projecte Interreg-Sudoe "Smart Green Water: Difusió de solucions innovadores i desenvolupament de capacitats per a la irrigació intel·ligent" (Exp. AG-2025-29)**, es compromet com a legal representant / apoderat de l'empresa, amb CIF segons escriptura pública de data....., amb número de protocol....., atorgada davant del notari de..... senyor/a..... *(en el seu cas, com a licitador en nom i interès propis)*, a executar-lo, amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars, per l'import total de: *(import només en xifres)*:

Import base licitació -IVA exclòs-	Preu base oferta -IVA exclòs-	21% IVA	Preu oferta IVA inclòs
35.537,05 €			

Experiència de l'equip en les tasques objecte del contracte:

- A. Competències en estratègies d'especialització intel·ligent: Participació dels membres de l'equip tècnic en el disseny, implementació i/o avaluació d'estratègies, plans d'acció o projectes relatius a la gestió dels recursos hídrics que utilitzin explícitament un enfoc RIS3:

- ☐ 3 treballs
☐ 2 treballs
☐ 1 treball
☐ Cap treball

- B. Competències en digitalització del reg: Participació dels membres de l'equip tècnic en el disseny, implementació i/o avaluació d'estratègies, plans d'acció o projectes relatius a la digitalització del reg o a l'aplicació de tecnologies digitals en àmbits relacionats amb la fertirrigació (previsió meteorològica, sensors d'humitat, etc.):

- ☐ 5 treballs

- ☐ 4 treballs
- ☐ 3 treballs
- ☐ 2 treballs
- ☐ 1 treball
- ☐ Cap treball

C. Competències en estratègies de governança de l'aigua: Participació dels membres de l'equip tècnic en el disseny, implementació i/o avaluació d'estratègies, plans d'acció o projectes relatius a la governança de l'aigua:

- ☐ 5 treballs
- ☐ 4 treballs
- ☐ 3 treballs
- ☐ 2 treballs
- ☐ 1 treball
- ☐ Cap treball

És imprescindible presentar en l'oferta els resums executius dels treballs indicats per tal d'obtenir puntuació, acompanyats de certificats de bona execució en cas que es disposin.

Competències lingüístiques

Es valora que l'equip adscrit a l'execució del contracte tingui coneixements de llengua francesa i portuguesa, de la següent manera:

	NIVELL FRANCÈS	NIVELL PORTUGUÈS	NO DISPOSA DE CAP CERTIFICAT
TÈCNIC/A			
CONSULTOR/A			

Indicar en la casella corresponent el nivell (B2, C1) o marcar una X en "no disposa de cap certificat"

És imprescindible presentar en l'oferta els certificats oficials que acreditin els nivells de coneixements indicats en l'oferta per tal d'obtenir puntuació.

I, perquè consti, signo aquesta oferta

(Signatura del licitador, apoderat o legal representant)

Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis.

Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>

ANNEX 3

DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT AG-2025-29

El/la Sr./Sra....., amb DNI núm....., en nom propi o com a (càrrec) de l'empresa (nom), en nom i representació d'aquesta empresa, amb residència al carrer..... número....., i amb NIF/NIE o passaport....., declara sota la seva responsabilitat que:

☐

Els documents i/o la informació que es detalla seguidament tenen caràcter confidencial:

.....
Les circumstàncies o els motius en què es fonamenta aquesta declaració per a cada un dels documents i/o informacions detallats són les/els següents:

☐

Cap document i/o informació té el caràcter de confidencial

I perquè consti, signo aquesta declaració

(Signatura de l'apoderat, licitador o legal representant)

En cas de no marcar cap de les dues caselles, s'entendrà que l'empresa licitadora no declara cap document com a confidencial. No obstant això, correspondrà a l'òrgan de contractació, tenint en compte aquesta circumstància, valorar i declarar en el seu cas si algun o alguns dels documents que integren l'oferta ha de tenir la consideració de confidencial.

Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis.

Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:



<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>