



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL MÓN PETIT

Expedient: 6179/2024

Assumpte: Licitació del contracte del servei Escola Bressol Municipal Món Petit

1. Normativa aplicable.

El present informe de necessitat i idoneïtat del contracte s'elabora de conformitat amb l'establert als articles 1, 28 i 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP).

2. Antecedents.

En data 6 d'abril de 2021, per acord de la Junta de Govern Local (certificat 2021-0581) es va adjudicar el contracte de serveis de gestió integral de l'Escola Bressol Municipal Món Petit a l'empresa Serveis Educatius Cavall de Cartró, SL, amb NIF núm. B63618045, amb efectes de l'1 de setembre de 2021.

En data 11 de maig de 2021 es va formalitzar el contracte administratiu (Contracte de serveis 2021-0021) i, posteriorment, es va publicar la formalització (11 de maig al perfil i 17 de maig al DOUE).

El termini d'execució del contracte era de 2 anys, de l'1 de setembre de 2021 al 31 d'agost de 2023 i es preveia la possibilitat de prorrogar el contracte, amb un preavís al contractista dos mesos abans de la seva finalització, sempre que la seva duració total inclosa la pròrroga no excedís de 5 anys.

En data 7 de febrer de 2023, per Decret d'Alcaldia (certificat 2023-0114) es va aprovar la 1a modificació del contracte per a la incorporació del preu unitari pel servei de vetllador/a o auxiliar de suport.

Posteriorment es van aprovar dues pròrrogues:

- 1a pròrroga: Aprovada el 18.07.2023 (certificat 2023-1455) pel període 01.09.2023 a 31.08.2024 (curs 2023-2024)
- 2a pròrroga: Aprovada el 16.07.2024 (certificat 2024-1340) pel període 01.09.2024 a 31.08.2025 (curs 2024-2025)

3. Necessitat i idoneïtat del contracte.

El servei de l'Escola Bressol Municipal Món Petit requereix d'una gestió integral que inclou diferents serveis (escolarització, menjador, acollida, neteja i manteniment) i l'Ajuntament d'Abrera no disposa de mitjans propis per garantir aquesta gestió, ja que es tracta d'un servei amb un calendari diferent, precisa recursos humans adequats a ràtios marcades per llei, i suposa una especialització en la prestació del servei que difereix de la prestació pròpia d'un Ajuntament.

Per aquest motiu es considera oportuna la licitació d'un contracte de serveis, amb una empresa del sector, amb una durada de 2 anys amb possibilitat d'una pròrroga de 2 anys, per tal de poder garantir la prestació del servei durant un termini adequat, el qual no obstaculitza el sotmetiment periòdic a concurrència.





Així mateix, el contracte inclou criteris socials en relació amb el seu objecte tal com es recull a l'apartat 14 d'aquesta memòria.

Es considera, per tant, segons prescriu l'article 116.4.e de la LCSP, que hi ha una clara i proporcional vinculació entre l'objecte del contracte i la necessitat satisfeta amb el contracte.

4. Insuficiència de mitjans.

L'Ajuntament d'Abrera no disposa dels mitjans humans i materials per a l'execució del present contracte atès que per gestionar una escola bressol es necessita, entre d'altres, personal especialitzat i una infraestructura i equipaments específics.

Per aquest motiu es pot concloure que no es disposa dels mitjans ni recurs tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, raó per la qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

5. Objecte del contracte.

L'objecte del contracte és determinar les condicions i criteris de funcionament del servei públic de gestió integral Escola Bressol Municipal Mòn Petit, per tal que sigui gestionat mitjançant contracte de serveis.

La gestió integral del centre inclou els serveis següents:

- Servei d'escolarització
- Servei de menjador
- Servei d'acollida
- Servei de neteja
- Servei de manteniment

Els serveis complementaris de l'escola bressol són el de menjador i acollida, que són exclusivament per als usuaris de l'escola bressol. Aquests serveis són de prestació obligatòria per a l'adjudicatari i d'utilització opcional per a les famílies.

Els serveis instrumentals són el de neteja i el de manteniment del centre.

El present contracte es troba classificat amb el següent CPV:

- 80110000-8 Serveis d'Ensenyament Preescolar

6. Divisió del contracte en lots.

El contracte no es divideix en lots.

Per la seva naturalesa, no és possible entendre que les prestacions del contracte puguin tenir una realització i un aprofitament individual i funcional que permeti la seva execució de forma independent, atès que per a una millor eficiència la gestió d'una escola bressol requereix una coordinació unificada en aspectes pedagògics, administratius i organitzatius. A més, caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resultaria desproporcionada per a les finalitats





d'interès públic que es persegueixen en l'execució del contracte, fet que permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscarbar l'adequada execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics, proporcionals a la finalitat requerida.

7. Pressupost base de licitació (PBL) i valor estimat del contracte (VEC).

El pressupost base de licitació, segons els preus de mercat, és d'un import de 1.575.877,70 euros corresponent a l'estimació de despeses anual més el benefici industrial anual, per a 2 anys de contracte, tenint en compte el detall següent:

Curs 2025-2026	
Estimació de costos	729.845,20 €
Benefici industrial	43.790,71 €
TOTAL ANUAL	773.635,91 €

Curs 2026-2027	
Estimació de costos	756.831,88 €
Benefici industrial	45.409,91 €
TOTAL ANUAL	802.241,79 €

El cost anual per curs escolar (2025-2026 i 2026-2027), es desglossa en els següents costos:

COST CURS ESCOLAR 2025-2026 i 2026-2027				
			2025-2026	2026-2027
Personal docent			556.803,24 €	579.415,52 €
Directora	1	Mestra	41.838,19 €	42.523,16 €
Coordinadora psicopedagògica	1	Jornada parcial de suport a direcció + atenció psicopedagògica	34.508,78 €	36.093,62 €
		Jornada parcial d'educadora		
Educadores (tutores i educadores de suport)	1	4 professionals amb títol de mestra	130.739,47 €	135.431,08 €
	4	10 professionals sense títol de mestra	279.612,43 €	291.725,32 €
Auxiliars	2	2 vetlladores a 30 h	36.690,87 €	38.892,30 €
Suplències			33.413,50 €	34.750,04 €
Personal de serveis			77.826,96 €	82.201,36 €
Cuineria	1	39 h/setmanals	23.849,08 €	25.279,99 €
Auxiliar de cuina i monitora de menjador	1	20 h/setmanals (10 h auxiliar de cuina + 10 h monitora de	12.230,29 €	12.964,10 €
Auxiliar administrativa	1	20 h/setmanals	12.230,29 €	12.964,10 €
Netejadora 1	1	30 h/setmanals	17.710,38 €	18.595,90 €
Netejadora 2	1	20 h/setmanals	11.806,92 €	12.397,27 €
Altres despeses de personal			2.800,00 €	2.800,00 €
Formació			2.800,00 €	2.800,00 €
Gestió del centre			6.000,00 €	6.000,00 €





Gestió del centre			6.000,00 €	6.000,00 €
Manteniment			18.711,00 €	18.711,00 €
Conservació i manteniment instal·lacions			17.017,00 €	17.017,00 €
Reparacions i petit manteniment			1.172,00 €	1.172,00 €
Revisions obligatòries			522,00 €	522,00 €
Assegurances			1.184,00 €	1.184,00 €
Assegurances responsabilitat civil (oblig.)			215,00 €	215,00 €
Altres assegurances			969,00 €	969,00 €
Material i equipament			60.820,00 €	60.820,00 €
Material de primer reposicionament			3.000,00 €	3.000,00 €
Material educatiu			5.920,00 €	5.920,00 €
Material d'oficina (inclosos ordinadors i reprografia)			2.800,00 €	2.800,00 €
Material de neteja			6.600,00 €	6.600,00 €
Aliments			40.000,00 €	40.000,00 €
Vestuari del personal			2.500,00 €	2.500,00 €
Activitats complementàries			2.500,00 €	2.500,00 €
Activitats culturals			2.500,00 €	2.500,00 €
Despeses financeres			1.000,00 €	1.000,00 €
Despeses financeres			1.000,00 €	1.000,00 €
Altres despeses generals			2.200,00 €	2.200,00 €
Despeses d'infermeria o farmaciola			300,00 €	300,00 €
Altres despeses			1.900,00 €	1.900,00 €
			729.845,20 €	756.831,88 €

Aquests costos s'han estimat en base a totes les aules del centre obertes (10 aules).

Els costos salarials que es consideren es produeixen en l'execució del contracte a partir del conveni de referència *XII Convenio colectivo de ámbito estatal de centros de asistencia y educación infantil (codi conveni núm. 99005615011990)*, i considerant les categories dels treballadors i de les treballadores. Aquests costos laborals s'han tingut en consideració a partir de les dades del personal facilitades per l'actual adjudicatari del servei (s'adjunten en document annex en pdf) i s'han actualitzat d'acord al conveni.

El valor estimat del contracte (VEC) és de 3.246.741,96 euros, el qual es desglossa en:

Any	Curs	PBL net	Pròrrogues	Modificacions	Total any
1r any	2025-2026	773.635,91 €			773.635,91 €
2n any	2026-2027	802.241,79 €			802.241,79 €
3r any	2027-2028		823.459,05 €		823.459,05 €
4t any	2028-2029		847.405,21 €		847.405,21 €
Total VEC		1.575.877,70 €	1.670.864,26 €	0,00 €	3.246.741,96 €





L'import de cada pròrroga contractual incorpora l'evolució dels increments salarials del sector.

8. Imputació al pressupost municipal.

Aquest pressupost base de licitació, de 1.575.877,70 euros IVA inclòs, s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà a càrrec dels pressupostos i partides següents:

Any	Període	Orgànica	Programa	Econòmica	Import total	Import per curs
2025	01.09.2025 a 31.12.2025	210	3230	22799	257.878,64 €	773.635,91 €
2026	01.01.2026 a 31.08.2026	210	3230	22799	515.757,27 €	
2026	01.09.2026 a 31.12.2026	210	3230	22799	267.413,93 €	802.241,79 €
2027	01.01.2027 a 31.08.2027	210	3230	22799	534.827,86 €	
					1.575.877,70 €	

9. Procediment d'adjudicació.

Atès l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert harmonitzat.

10. Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financera.

Solvència econòmica i financera. Es podrà acreditar per qualsevol dels següents mitjans:

- Volum anual de negocis en l'àmbit del contracte referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució i inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per un import igual o superior al VEC del contracte.
- Patrimoni net, al tancament de l'últim exercici econòmic pel que es trobi vençuda l'obligació de comptes anuals, per un import igual o superior al VEC del contracte.
- Compromís de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior a 600.000 euros. S'acreditarà amb una declaració responsable.

Solvència tècnica o professional. S'haurà d'acreditar a través dels següents mitjans:

- Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

Quan li ho requereixin els Serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a





falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

Els licitadors hauran d'haver realitzat un mínim de tres contractes que ascendeixin a un import mínim de 820.000 euros de forma acumulativa.

En el cas d'empreses de nova creació, entenent per tal aquelles constituïdes amb una antiguitat inferior a 5 anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà pel següent mitjà:

- Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els últims 3 anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent quan els hi sigui requerit pels Serveis dependents de l'òrgan de contractació. La plantilla mitjana anual de l'empresa haurà de ser d'un mínim de 10 treballadors.

La solvència econòmica i financera i tècnica o professional també es podrà acreditar per mitjà de les dades inscrites al Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) o de la classificació empresarial inscrita al Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE).

Es considera que la solvència econòmica i financera i tècnica o professional requerida és proporcional en relació amb l'objecte i l'import del contracte, no resultant restrictiva de la concurrència o limitativa de la llibertat d'accés a les licitacions, garantint-se una competència efectiva dins les empreses del sector.

11. Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total de criteris a considerar.

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica relacionats per ordre decreixent d'importància:

CRITERIS AUTOMÀTICS		Màxim 51 punts
1	Millora del preu ofert pel licitador	49
2	Millora en la qualitat del contracte: Ampliació d'hores del servei de neteja.	2

CRITERIS DE JUDICI DE VALOR		Màxim 49 punts
1	Gestió pedagògica	9
1.1.	Atenció educativa en el marc d'un sistema educatiu inclusiu	3
1.2.	Seguiment i avaluació del procés de desenvolupament i aprenentatge	3
1.3.	Metodologia	3





2	Servei d'escolarització	9
2.1.	Organització del servei d'escolarització	3
2.2.	Organització dels espais i dels materials	3
2.3.	Mesures per millorar l'ocupabilitat del centre (incentivar matrícula)	3
3	Servei de menjador	6
3.1.	Organització del servei de menjador	3
3.2.	Mesures per impulsar un servei de menjador sostenible, ecològic i de proximitat. Proposta de menús.	3
4	Activitats de suport per a les famílies	3
4.1.	Proposta d'activitats i organització	3
5	Personal	9
5.1.	Organització de la plantilla de personal. Gestió del personal per competències.	3
5.2.	Sistema de gestió de les substitucions	3
5.3.	Mesures per afavorir l'estabilitat de la plantilla i la millora contínua del clima laboral	3
6	Gestió de l'equipament	3
6.1.	Pla de manteniment. Pla de neteja.	3
7	Comunicació amb les famílies	3
7.1.	Pla de comunicació amb les famílies	3
8	Qualitat, control i seguiment del servei	4
8.1.	Eines de control i seguiment de cadascun dels serveis. Freqüències i indicadors d'avaluació.	4
9	Adaptació del projecte a la realitat de l'entorn (Abrera)	3
9.1.	Diagnosi de l'entorn on es troba el centre. Mesures per adaptar el projecte educatiu de centre a les necessitats de l'entorn. Vincles amb les entitats i agents de l'entorn per afavorir línies de treball del projecte educatiu de centre.	3

Criteris automàtics

1. Oferta econòmica (fins a 49 punts)

S'atorgarà un total de 49 punts a la millor oferta econòmica, valorant-se la resta de les ofertes presentades pels licitadors de forma proporcional, d'acord amb la següent fórmula:





$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

El present criteri es justifica per tal de poder obtenir un preu de mercat amb respecte al servei que es pretén contractar i amb la finalitat de incórrer en la menor despesa possible.

2. Millora en la qualitat del contracte (fins a 2 punts)

Ampliació d'hores del servei de neteja.

S'atorgarà un total de:

2 punts al licitador que proposi 10 h més de neteja a la setmana

1 punt al licitador que proposi 5 h més de neteja a la setmana

Criteris sotmesos a judici de valor:

Els licitadors hauran de presentar una proposta de gestió del servei d'acord amb els següents 9 àmbits (fins a 49 punts):

1. Gestió pedagògica (fins a 9 punts)
2. Servei d'escolarització (fins a 9 punts)
3. Servei de menjador (fins a 6 punts)
4. Activitats de suport per a les famílies (fins a 3 punts)
5. Personal (fins a 9 punts)
6. Gestió de l'equipament (fins a 3 punts)
7. Comunicació amb les famílies (fins a 3 punts)
8. Qualitat, control i seguiment del servei (fins a 4 punts)
9. Adaptació del projecte a la realitat de l'entorn (fins a 3 punts)

La puntuació de cada àmbit s'obtindrà d'acord amb la valoració dels criteris que inclou (àmbit 1 criteris 1.1. a 1.3., àmbit 2 criteris 2.1. a 2.3., etc.), tal com es detalla a la taula dels criteris de judici de valor.

La proposta de gestió del servei tindrà un contingut màxim de 40 pàgines, en format DIN A4. No es tindran en consideració els enllaços o remissions a altres documents, així com tampoc les portades i índexs. No es valoraran les propostes que no respectin el número màxim de pàgines.

La puntuació de tots els criteris de judici de valor es distribuirà d'acord amb els següents





críteris:

Barem de puntuació	Puntuació obtinguda
El contingut es troba descrit de forma clara, exhaustiva i completa, desenvolupant, amb detall, tots els aspectes de rellevància. Així mateix, des d'un punt de vista tècnic, és d'un alt nivell qualitatiu i idònia pel servei. A més, es troba sobradament argumentada amb claredat i coherència i comporta una millor prestació del servei que es lícita. S'ajusta molt al plec tècnic i s'adequa al model municipal d'escola bressol. Incorpora elements de millora i innovadors.	Excel·lent (100% de la puntuació relativa al criteri) 3 punts de la puntuació relativa al criteri i al criteri 8.1. 4 punts
El contingut es troba descrit de forma clara, exhaustiva i completa, però no es detallen tots els aspectes de rellevància. Així mateix, des d'un punt de vista tècnic, és d'un notable nivell qualitatiu i idònia pel servei. A més, es troba notablement argumentat amb claredat i coherència i comporta una notable prestació del servei que es lícita. S'ajusta notablement al plec tècnic i s'adequa al model municipal d'escola bressol.	Notable (75 % de la puntuació relativa al criteri) 2,25 punts de la puntuació relativa al criteri i al criteri 8.1. 3 punts
El contingut es troba descrit de forma clara però no és exhaustiu o complet. Desenvolupa els aspectes de rellevància tot i que mancava un major nivell de detall. Compleix amb els estàndards mínims de qualitat però podria ser millorada. S'ajusta al plec tècnic i s'adequa al model municipal d'escola bressol.	Suficient (50% de la puntuació relativa al criteri) 1,5 punts de la puntuació relativa al criteri i al criteri 8.1. 2 punts
El contingut no desenvolupa aspectes de rellevància o ho fa de forma merament parcial. No ofereix una solució o opció apropiada o idònia per la prestació del servei. El redactat pot generar confusions o existeixen contradiccions. No s'ajusta al plec tècnic, ni s'adequa al model municipal d'escola bressol. Es limita a reproduir el contingut del plec tècnic.	Insuficient (0% de la puntuació relativa al criteri) 0 punts de la puntuació relativa al criteri

Ofertes amb valors anormals o desproporcionats:

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes amb valors presumptament anormals o desproporcionats en relació a tots els criteris d'adjudicació esmentats anteriorment:

- Un diferencial de 25 punts per sobre de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, quan s'ofereixi un descompte superior al 30% del pressupost net de licitació.
- Si el nombre de licitadors és superior a 5, pel càlcul de la mitjana de les ofertes no es





tindrà en consideració tant l'oferta amb més puntuació com la que menys.

- Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes no es tindrà en consideració tant les dues ofertes amb més puntuació com les dues ofertes amb menys puntuació.

12. Garanties.

El termini de garantia finalitzarà amb l'extinció de la vigència del contracte per finalització de la seva durada.

El responsable del contracte estendrà Acta de recepció i conformitat dels serveis prestats.

13. Termini d'execució.

L'execució del contracte serà de dos anys, a comptar des del dia 1 de setembre de 2025.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista i es comunicarà amb un preavís dos mesos abans de la finalització del contracte.

La durada total del contracte, inclosa la pròrroga, no excedirà de quatre anys.

14. Condicions especials d'execució.

Les obligacions del contractista de caràcter especial d'execució seran les següents:

- a) De tipus laboral: Elaborar un protocol per a la prevenció, la detecció, l'actuació i la resolució de situacions d'assetjament psicològic i altres discriminacions que poguessin sorgir al centre de treball de l'escola bressol municipal. Haurà d'estar elaborat abans de la finalització del primer any de contracte presentant, al Registre electrònic de l'Ajuntament, un exemplar adreçat al responsable del contracte.
- b) Altres: El contractista, i tot el personal d'execució del contracte, hauran de respectar les prescripcions establertes en la normativa sobre Protecció de dades i, especialment, en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin, guardant reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte.

Tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

Finalitzada la prestació contractual les dades de caràcter personal hauran de ser destruïdes, comunicant-ho al responsable del contracte.

15. Modificacions del contracte.

El contracte es podrà modificar en els supòsits establerts a l'article 205 de la Llei 9/2017, de 9 de novembre.

16. Revisió de preus.





No es permet la revisió de preus.

17. Subcontractació.

No es permet la subcontractació del contracte atès que tots els serveis que s'ofereixen es consideren essencials i han d'estar integrats a l'empresa adjudicatària.

18. Cessió del contracte.

Es permet la cessió del contracte.

19. Règim específic de penalitats.

El règim de penalitats es regularà pel que disposa l'article 192 i següents de la LCSP.

En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà compel·lir-lo al compliment del contracte, amb imposició de penalitats, o acordar-ne la resolució.

A) Infraccions contractuals:

Constituïxen infraccions contractuals del contractista les següents:

Infraccions lleus. Es consideren infraccions lleus les que es relacionen a continuació:

- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi infracció greu o molt greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- L'ocupació temporal i indeguda d'espais de domini públic.
- No disposar del personal mínim adscrit al servei o requerit en el plec tècnic entre 11 i 30 hores de treball, ja sigui de forma continuada o acumulada.
- No prestar entre 0 i 1 hora de servei tot i trobar-se obligat de conformitat amb l'establert als plecs.
- Endarrerir-se en els horaris establerts per a l'execució del servei entre 1/4 h i 0,5 hora en 1 ocasió o més.
- Qualsevol incompliment contractual que per la seva intensitat i grau de perjudici pugui qualificar-se de lleu.
- No fer entrega del padró o del registre històric mensual de serveis prestats als usuaris dins del termini establert.

Infraccions greus. Es consideren infraccions greus les que es relacionen a continuació:

- La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança, quan no estigui tipificada com a molt greu.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi infracció molt greu.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs, en les ofertes del contractista o en la memòria, o insuficients o inadequats per prestar els serveis, quan produeixi un greu perjudici al compliment del contracte.





- d) La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en aquest plec i en el de prescripcions tècniques i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte.
- e) Incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de Seguretat Social que es derivin per l'execució del contracte.
- f) L'incompliment, que no constitueixi infracció molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- g) La suspensió temporal no autoritzada de la prestació dels serveis.
- h) No disposar del personal mínim adscrit al servei o requerit en el plec tècnic entre 31 i 50 hores de treball, ja sigui de forma continuada o acumulada.
- i) No prestar entre 1 i 3 hores de servei tot i trobar-se obligat de conformitat amb l'establert als plecs.
- j) Endarrerir-se en els horaris establerts per a l'execució del servei entre 0,5 i 1 hora en 1 ocasió o més.
- k) La reincidència en la comissió d'infraccions lleus.

Infraccions molt greus. Es consideren infraccions molt greus les que es relacionen a continuació:

- a) No donar inici a l'execució de les prestacions contractades.
- b) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- c) La paralització total i absoluta en l'execució de les prestacions per causes imputables al contractista o el seu abandonament.
- d) La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- e) La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs, en l'oferta del contractista o en la memòria, o insuficients o inadequats per prestar els serveis, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- f) El falsejament de la informació facilitada pel contractista als efectes de la valoració dels treballs o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document de cobrament.
- g) Incompliment molt greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de Seguretat Social que es derivin per l'execució del contracte.
- h) L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- i) L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- j) Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- k) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials i de les condicions especials d'execució previstes en els plecs.
- l) No disposar el personal adscrit a l'execució del contracte de la titulació i/o formació exigida al servei per la normativa sectorial aplicable.
- m) L'incompliment de protocols per l'assetjament sexual o les agressions físiques als menors.
- n) La no denúncia davant les autoritats de la possible comissió de qualsevol delictes penal quan aquest afecti als menors o als treballadors.
- o) L'incompliment de les mesures de seguretat de l'escola bressol.
- p) L'incompliment dels protocols de salut en quant als menors que pateixin algun tipus de malaltia.





- q) La causació d'algun dany físic o psicològic als menors, ja sigui per acció o per omissió, obrant culpa o negligència en els treballadors.
- r) Disposar de personal que no hagi obtingut el certificat de delictes de naturalesa sexual o que hagués comès algun delictes d'aquest tipus.
- s) No disposar del personal mínim adscrit al servei o requerit en el plec tècnic durant més de 50 hores de treball, ja sigui de forma continuada o acumulada.
- t) No donar compliment a les millores o els compromisos oferts a la licitació.
- u) No prestar més de 3 hores de servei tot i trobar-se obligat de conformitat amb l'establert als plecs.
- v) Endarrerir-se en els horaris establerts per a l'execució del servei durant més d'una hora en una ocasió o més.
- w) La reincidència en la comissió d'infraccions greus.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reincidència la comissió, dins del termini d'un any, de més d'una infracció de la mateixa naturalesa quan així hagi estat declarat per resolució ferma en via administrativa.

B) Penalitats contractuals:

En cas d'incompliment, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de culpabilitat o l'existència d'intencionalitat, la continuïtat o persistència de la conducta infractora, la naturalesa dels perjudicis causats i la reincidència:

- Infraccions molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu d'adjudicació del contracte o instar directament la resolució del contracte per culpa imputable al contractista, si s'aprecia que la sanció no serà suficient per compenir a aquest a esmenar la deficiència que la motiva.
- Infraccions greus: multa de fins a un 5 per 100 del preu d'adjudicació del contracte.
- Infraccions lleus: multa de fins a un 1 per 100 del preu d'adjudicació del contracte.

La imposició de penalitats serà independent de l'obligació del contractista d'indemnitzar tant a l'Ajuntament com a tercers pels danys i perjudicis que les infraccions que els motiven hagin causat, i de la no liquidació per part municipal dels subministraments finalment no lliurats.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació que hagi efectuat l'adjudicació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

C) Abonament de les sancions:

Les penalitats imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant la deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament hagi d'abonar al contractista. Si no restessin quantitats pendents de pagaments, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i, si aquesta no arribés a cobrir l'import de la sanció, es podrà reclamar la diferència per via administrativa de constrenyiment.

D) Mesura cautelar:

Quan el contractista o el personal que tingui al seu càrrec incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa de l'execució del contracte, l'administració li podrà exigir l'adopció de mesures concretes i eficaces per aconseguir o restablir l'ordre i el ritme adequats en l'execució del que s'ha pactat.

20. Responsable del contracte.





La responsable del contracte serà: Maria Edo Julià (Tècnica superior d'Educació)

Abrera, a data de la signatura electrònica.

Maria Edo Julià
Tècnica superior d'Educació

