



Unitat tramitadora: Unitat Contractació

AJT/1205/2025

Codi document: CON19I007M

Assumpte: Plec clàusules administratives

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI, DEL SUBMINISTRAMENT DE LLICÈNCIES MICROSTATION SELECT SUBSCRIPTION.

I. DISPOSICIONS GENERALS	4
Clàusula 1. Objecte del contracte.....	4
Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte	4
Clàusula 3. Durada del contracte i lliurament del subministrament	4
Clàusula 4. Pressupost de licitació.....	4
Clàusula 5. Valor estimat del contracte	5
Clàusula 6. Règim econòmic i forma de pagament	5
Clàusula 7. Règim jurídic del contracte.....	6
Clàusula 8. Tipus de contracte i procediment d'adjudicació.....	7
Clàusula 9. Mitjans de comunicació electrònics.....	8
Clàusula 10. Perfil del contractant	8
Clàusula 11. Òrgan de contractació	9
Clàusula 12. Documents contractuals.....	9
Clàusula 13. Capacitat per contractar.....	9
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	11
Clàusula 14. Presentació de proposicions.....	11
Clàusula 15. Contingut del sobre digital	14
Clàusula 16. Mesa de Contractació	15
Clàusula 17. Criteris per a l'adjudicació del contracte	16
Clàusula 18. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats	16
Clàusula 19. Criteris aplicables en el cas d'empat entre proposicions	17
Clàusula 20. Obertura de proposicions i classificació de les ofertes	18
Clàusula 21. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació.....	19

Clàusula 22. Garanties	21
Clàusula 23. Adjudicació del contracte	22
Clàusula 24. Formalització del contracte	22
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	22
Clàusula 25. Condicions especials d'execució	22
Clàusula 26. Persona responsable del contracte	23
Clàusula 27. Compliment dels terminis, correcta execució del contracte i penalitats	24
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	25
Clàusula 28. Responsabilitat de l'empresa contractista	25
Clàusula 29. Drets i Obligacions de l'adjudicatari	25
Clàusula 30. Transparència i compliment dels principis ètics de la contractació	27
Clàusula 31. Prerrogatives de l'Administració	28
Clàusula 32. Confidencialitat de la informació	28
Clàusula 33. Protecció de dades de caràcter personal.....	28
Clàusula 34. Modificació del contracte	29
Clàusula 35. Suspensió del contracte	30
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE.....	30
Clàusula 36. Successió en la persona del contractista	30
Clàusula 37. Cessió del contracte	30
Clàusula 38. Subcontractació	31
Clàusula 39. Revisió de preus.....	32
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	32
Clàusula 40. Recepció i liquidació.....	32
Clàusula 41. Resolució del contracte	33
VII. RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT	34
Clàusula 42. Règim de recursos.....	34
Clàusula 43. Jurisdicció competent	34
ANNEX I. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE	35
ANNEX II. PROPOSICIÓ ECONÒMICA.....	38



ANNEX III. DECLARACIÓ RESPONSABLE EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	39
ANNEX IV. MODEL D'ACCEPTACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ	40

CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI, DEL SUBMINISTRAMENT DE LLICÈNCIES MICROSTATION SELECT SUBSCRIPTION.

I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1. Objecte del contracte

L'objecte del present plec és la contractació del subministrament de la renovació de l'actualització, manteniment i suport del programari següent: 4 llicències Microstation Select Subscription.

El Codi CPV (Vocabulari Comú de Contractes) corresponent a aquest contracte és:

- 48000000-8 *Paquetes de software y sistemas de información*

La no divisió en lots del contracte es justifica per la naturalesa pròpia de l'objecte del contracte.

L'execució de l'objecte del contracte ha d'adequar-se a les condicions que figuren en el contracte, en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, i si s'escau, en els documents que tenen caràcter contractual.

Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP 2017) estan acreditats a l'informe de necessitat emès per la Cap del departament d'informàtica i sistemes d'informació de l'Ajuntament de Vic en data 27 de gener de 2025.

Clàusula 3. Durada del contracte i lliurament del subministrament

La durada del contracte serà d'un any.

S'iniciarà el dia 25 de maig de 2025. En cas que no es pugui iniciar el dia 25 de maig de 2025, la data d'inici de la durada del contracte serà a partir de l'endemà de la data de signatura del mateix.

El contracte no serà prorrogable.

Clàusula 4. Pressupost de licitació

El pressupost base anual de licitació és de 9.186,32 €, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 7.592,00 € pressupost net i 1.594,32 € en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21 %.

Pressupost base anual de licitació	7.592,00€
Import IVA (21%)	1.594,32€
Pressupost base anual de licitació total (IVA inclòs	9.186,32€



Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. En tot cas les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació IVA exclòs resultaran excloses del procediment.

El preu del contracte serà aquell al que ascendeixi l'adjudicació, més el corresponent Impost sobre el Valor Afegit (IVA). El preu de contracte no serà objecte de revisió.

Amb caràcter general, s'entén que dins les propostes econòmiques que formulin els licitadors estan incloses totes les despeses necessàries per a dur a terme l'objecte del contracte, i especialment:

- a) Les despeses generals, despeses financeres, benefici industrial, impostos, taxes, assegurances, materials, instal·lacions, honoraris del personal a càrrec seu, i comprovació i assaig.
- b) Les despeses de desplaçament, transport i lliurament dels béns objecte de subministrament d'aquest contracte fins al lloc on es determina en aquests plecs.
- c) Les fixades en el plec de prescripcions tècniques.
- d) Totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

Clàusula 5. Valor estimat del contracte

Considerant el pressupost base de licitació i les estimacions del contracte abans esmentades, el valor estimat del contracte sense incloure l'impost sobre el Valor Afegit, és de set mil cinc -cents noranta-dos euros (7.592,00€).

Clàusula 6. Règim econòmic i forma de pagament

L'import del contracte s'abonarà amb càrrec a la partida pressupostària 4500 920 216000 - "*Manteniment Equips Informàtics*" del vigent Pressupost Municipal, tot existint crèdit suficient fins a l'import aprovat per l'Ajuntament.

La forma de pagament serà única, al principi del contracte, un cop s'hagi realitzat la renovació de l'actualització del programari.

Es podrà presentar la factura electrònica corresponent, un cop s'hagi emès informe tècnic favorable per part de la persona responsable del contracte on quedi constància que el programari s'ha renovat i actualitzat conforme a les estipulacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques.

El pagament s'efectuarà una vegada la factura hagi estat conformada i signada pel tècnic responsable del contracte i per la regidora delegada corresponent, i aprovada per la Junta de Govern Local.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició adicional 32a de la LCSP 2017, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació és l'Ajuntament de Vic.
- b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és l'Ajuntament de Vic.
- c) Que el destinatari és l'Ajuntament de Vic.
- d) Que el codi DIR3 és L01082981.
- e) Que el codi de l'oficina comptable és L01082981.
- f) Que el codi de l'òrgan gestor és L01082981.
- g) Que el codi de la unitat tramitadora és L01082981.

A més d'aquestes dades, a les factures també hi ha de constar el número d'expedient del procediment de contractació.

Clàusula 7. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP 2017).
- b) Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la que es deroga la directiva 2004/18/CE i l'Ordre HFP/1352/2023, de 15 de desembre, per la que es publiquen els límits dels diferents contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2024.
- c) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- d) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- e) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- f) Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- g) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- h) Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.
- i) Reial decret legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general per a la defensa dels consumidors i usuaris i altres lleis complementàries.



- j) Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.
- k) Reglament Europeu 679/2016 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (en endavant, RGPD).
- l) Llei Orgànica 3/2018, del 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia de Drets Digitals (LOPDGDD).
- m) Real Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.
- n) Supletòriament, per la resta de normes de dret administratiu, i en el seu defecte, per les normes de dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Clàusula 8. Tipus de contracte i procediment d'adjudicació

El contracte té naturalesa administrativa i es tipifica com a contracte de subministraments, d'acord amb l'article 16 de la LCSP 2017.

No està subjecte a regulació harmonitzada, de conformitat amb el que preveu l'art. 4 de la directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la que es deroga la directiva 2004/18/CE, i l'Ordre HFP/1352/2023, de 15 de desembre, per la que es publiquen els límits dels diferents contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2024.

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant el procediment **obert simplificat sumari**, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, d'acord amb el que preveu l'article 159.6 de la LCSP 2017

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant un únic criteri d'adjudicació en base al millor preu en el seu conjunt de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula 17 i els articles 145 i 146 de la LCSP 2017.

Clàusula 9. Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP 2017, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic, d'acord amb la LCSP 2017 i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC o declaració responsable. Un cop rebuts el correu electrònic i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic, s'hi haurà d'accedir mitjançant certificat digital de la persona jurídica o altre mitjà d'identificació electrònica.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Clàusula 10. Perfil del contractant

El perfil del contractant és el mitjà electrònic que agrupa la informació i documents relatius a l'activitat contractual, amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic als mateixos. D'acord amb el que estableix l'art. 63 de la LCSP 2017, aquest Ajuntament compta amb el perfil del contractant, al qual es podrà accedir a través de la següent direcció web:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/vic?categoria=0>

En el perfil del contractant s'hi publicarà el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques, així com la resta de documentació que formi part del procediment de licitació.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació. Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.



Clàusula 11. Òrgan de contractació

L'òrgan competent per efectuar la present contractació i tramitar l'expedient, de conformitat amb la Disposició Addicional Segona de la LCSP 2017 és l'Alcaldia, òrgan que va delegar la seva competència a favor de la Junta de Govern Local en data 22 de juny de 2023, sense perjudici de la seva avocació per a casos puntuals.

Clàusula 12. Documents contractuals

Són documents contractuals:

1. El plec de prescripcions tècniques
2. El present plec de clàusules administratives particulars.

Clàusula 13. Capacitat per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP 2017;
- No estar incurses en alguna de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 del text legal esmentat, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP 2017;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte;
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit de l'activitat de les empreses licitadores, conforme resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

La capacitat d'obrar dels empresaris, s'acreditarà:

- a) Dels empresaris que siguin **persones jurídiques**, mitjançant l'escriptura de constitució i/o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrit, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

Els que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre, presentaran document notarial del poder de representació.

Igualment, la persona amb poder validat a efectes de representació, ha d'acompanyar el seu document nacional d'identitat.

- b) De les **persones físiques**, s'acreditarà amb la presentació del NIF.
- c) Dels **empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea**, o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu, s'acreditarà mitjançant la inscripció en els registres professionals o comercials adients, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

Quan la legislació de l'Estat en el que es trobin establertes aquestes empreses exigeixen una autorització especial o la pertanyent a una determinada organització per poder prestar el servei que es tracti, es trobin habilitades per realitzar la prestació de que es tracti, hauran d'acreditar que compleixen aquest requisit.

- d) Dels **altres empresaris estrangers**, s'acreditarà amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros- o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP 2017.

Així mateix, si l'empresa adjudicatària del contracte és una empresa no comunitària en els termes que estableix la LCSP 2017, serà necessària l'obertura d'una sucursal a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per les seves operacions, i que estiguin inscrites al Registre Mercantil.

- e) L'Administració pot contractar amb unions d'empreses que es constitueixin temporalment (UTE) a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

A efectes de la licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal, hauran de presentar un document, que podrà ser privat, en el qual, per al cas de resultar adjudicatari, es comprometin a constituir-se formalment en unió temporal. En aquest document s'hi haurà d'indicar els noms i les circumstàncies dels que la constitueixen, i la participació de cadascun d'ells, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.

El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat per la persona representant de cadascuna de les empreses que integren la unió i s'hi expressarà la persona



que designen com a representant de la UTE davant l'Administració per a tots els efectes relatius al contracte, així com la participació que correspon a cadascun d'ells en la UTE.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les circumstàncies relatives a capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

De conformitat amb l'article 159 apartat 6 de la LCSP 2017, s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 14. Presentació de proposicions

1. La present licitació té caràcter electrònic. Les empreses licitadores hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent: <http://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/vic>

La utilització d'aquest servei suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura de la documentació a través de la plataforma.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un **ÚNIC sobre digital**, en el termini màxim de **deu (10) dies hàbils** comptats a partir de l'endemà de la data de publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

2. Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant la bústia de notificacions de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses

licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre únic. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau, ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del sobre únic.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml



3. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

4. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament de Vic. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

5. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

6. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

7. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demás documentació complementària, el qual la facilitarà almenys tres dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys sis dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a

través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/vic?categoria=0>

8. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

9. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscriïtes.

Clàusula 15. Contingut del sobre digital

1. L'oferta electrònica i qualsevol document que l'acompanyi hauran d'estar **signats digitalment** per algun dels sistemes admesos de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.

A l'interior del **sobre únic digital** hi constarà la documentació següent:

A) Declaració responsable

La declaració responsable es presentarà conforme el model de l'**Annex I** d'aquest plec i que també s'adjunta com a plantilla al sobre únic d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

B) Proposició econòmica .

Es presentarà conforme el model de l'**Annex II** que també s'adjunta com a plantilla en el sobre únic.

C) Declaració en matèria de prevenció de riscos laborals.

La declaració responsable es presentarà conforme el model de l'**Annex III** d'aquest plec.

D) Constitució d'una unió temporal d'empreses (UTE). Únicament en els casos en què diversos empresaris concorrin agrupats en unió temporal, hauran d'aportar:

- a. Declaració responsable segons model de l'Annex I omplerta per cada empresa participant.



- b. El document de compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas que se'ls adjudiqui el contracte. El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat per la persona representant de cadascuna de les empreses que integren la unió.

ADVERTÈNCIA

Els documents que s'inclouen en el sobre únic digital, la declaració responsable, proposició econòmica i altra documentació que s'inclougui, han d'estar signats electrònicament i incorporats en format .pdf en el sobre digital.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la composen.

2. Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre únic digital es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a tercers persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

En cas de discrepància entre l'import expressat en lletres i el que es fa constar en xifres, prevaldrà la quantitat que es consignï en lletres, llevat que dels documents que componen la proposició es desprengui una altra cosa.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP 2017, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 21 del present Plec.

Clàusula 16. Mesa de Contractació

La Mesa de Contractació, d'acord amb el que estableix el punt 7 de la Disposició Addicional Segona i l'article 326 de la LCSP 2017, està integrada pels membres següents:

Presidència:

- El regidor delegat d'informàtica i sistemes o persones que el substitueixin.

Vocalies:

- La Secretària de la Corporació o persones que la substitueixin.

- La Intervenció de la Corporació o persones que el/la substitueixin.

- La Cap del Servei d'Informàtica i Sistemes d'informació de l'Ajuntament de Vic o la persona funcionaria de l'escala tècnica que la substitueixi.
- Un tècnic del servei d'informàtica o personal funcionari que el/la substitueixi.

Secretaria:

- La Cap del Departament de contractació i compres o funcionaris que la substitueixin, que actuarà amb veu però sense vot.

Els sobres digitals seran custodiats per cinc persones, i serà necessària l'acreditació de mínim dos custodis per tal de procedir a la seva obertura.

Clàusula 17. Criteris per a l'adjudicació del contracte

D'acord amb el que estableix l'article 159.6 de la LCSP 2017, en el procediment simplificat sumari només s'utilitzaran criteris d'adjudicació quantificables automàticament mitjançant l'aplicació de fórmules establertes en els plecs.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta **s'atendrà a un únic criteri d'adjudicació que serà el preu**. S'adjudicarà el contracte a l'empresa licitadora que presenti l'oferta econòmica de preu més baix.

Els licitadors no poden presentar ofertes amb variants i/o alternatives.

Clàusula 18. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Es consideraran ofertes desproporcionades o temeràries les ofertes econòmiques que es trobin en algun dels supòsits següents:

1. Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al càlcul de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.



En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, d'acord amb l'article 149.4 de la LCSP 2017, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de **5 dies hàbils**, a comptar des de la data de recepció del requeriment, per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP 2017.

Clàusula 19. Criteris aplicables en el cas d'empat entre proposicions

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, seguint l'ordre que s'exposa a continuació:

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acreditin tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
2. En cas de persistir l'empat, la proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

3. En cas de persistir l'empat, la proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

Clàusula 20. Obertura de proposicions i classificació de les ofertes

La mesa de contractació es constituirà en **acte públic** en el termini màxim de 20 dies naturals des de la data de finalització del termini de presentació de les proposicions, i procedirà a l'obertura dels sobres digitals, i comprovarà que contenen la declaració responsable, la proposició econòmica i els criteris quantificables de forma automàtica.

A continuació la Mesa de contractació procedirà a la lectura de les ofertes presentades per les empreses licitadores.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició o aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

Una vegada acabat l'acte públic, en la mateixa sessió, la mesa procedirà a:

1. Prèvia exclusió, en el seu cas, de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec, avaluar i classificar les ofertes.
2. Realitzar la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació o bé proposarà de manera motivada que es declari deserta la licitació en el cas que cap de les propostes reunís les condicions exigides en aquest plec.
3. Comprovar que l'empresa està degudament constituïda, el firmant de la proposició té poder bastant per a formular l'oferta, i no està incursa en cap prohibició per a contractar.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

D'acord amb el que es disposa a l'article 139.1 LCSP 2017, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades corresponent.

Quan calgués canviar el dia o l'hora prevista per l'obertura dels sobres, a criteri del President de la Mesa, el Departament de Contractació ho publicarà al perfil del contractant municipal.



Clàusula 21. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

1. Realitzada la proposta d'adjudicació, en el mateix acte, la mesa de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de **set (7) dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic.

2. L'aportació de documentació es durà a terme per via electrònica a la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic <https://seuelectronica.vic.cat/>, omplint una **sol·licitud general** en la que caldrà esmentar les dades del licitador, la licitació a que es refereix i en el que se sol·licitarà que es tingui per presentada la documentació que s'adjunta al tràmit.

S'haurà de presentar la documentació següent:

A- Empreses NO inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea però que acrediten que han presentat SOL.LICITUD d'inscripció en el corresponent Registre en data anterior a la data final de presentació de les ofertes.

1) Capacitat d'obrar de les empreses i la personalitat jurídica de l'empresari.

Presentació de la documentació acreditativa de la capacitat per contractar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula 13 d'aquest plec.

2) Acreditació de la representació de les persones signants de les ofertes.

Quan es comparegui o se signin proposicions en nom d'un altre, s'haurà d'incloure el poder atorgat a favor de la persona o persones que subscriuguin la proposició, juntament amb una còpia autèntica del document nacional d'identitat de l'apoderat o els apoderats.

Quant a la forma, el poder ha de reunir els requisits següents:

- Ser escriptura pública.
- Ser còpia autèntica.
- Estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent.

No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.

3) Documentació acreditativa de que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores discapacitades no inferior al 2% o de què s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives legalment previstes, de conformitat amb l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social. En el cas que l'empresa no estigui obligada a complir amb aquest requisit, cal presentar la justificació corresponent.

4) Acreditació de disposició d'un **pla d'igualtat d'oportunitats** entre les dones i els homes, conforme el que disposa l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes. En el cas que l'empresa no estigui obligada a complir amb aquest requisit, cal presentar la justificació corresponent.

5) Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques i/o que s'indicarà en el requeriment.

B- Empreses inscrites en el Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya. (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE).

Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o inscrites Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), que hauran d'haver indicat aquesta circumstància, hauran de presentar la documentació següent:

1) Dades no vigents en el RELI/ROLECE: S'haurà de presentar la documentació indicada a l'apartat A de la present clàusula que **no figuri inscrita en aquests registres o no estigui actualitzada** en la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

2) Documentació acreditativa de que la **plantilla de l'empresa** està **integrada per un nombre de persones treballadores discapacitades no inferior al 2%** o de què s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives legalment previstes, de conformitat amb l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social. En el cas que l'empresa no estigui obligada a complir amb aquest requisit, cal presentar la justificació corresponent.

3) Acreditació de disposició d'un **pla d'igualtat d'oportunitats** entre les dones i els homes, conforme el que disposa l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes. En el cas que l'empresa no estigui obligada a complir amb aquest requisit, cal presentar la justificació corresponent.

4) Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques i/o que s'indicarà en el requeriment.

3. En el cas que l'empresa adjudicatària, en la declaració responsable de l'Annex I no hagi autoritzat a l'Ajuntament de Vic a la consulta de les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i aquesta informació no estigui disponible o actualitzada en el registre de licitadors en el qual estigui inscrit l'empresa, caldrà que aporti la documentació següent:



1. En relació amb l'**Impost sobre Activitats Econòmiques**:

- Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, s'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'Impost.
- Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens de persones obligades tributàriament.

2. En relació amb la **resta d'obligacions tributàries i amb les obligacions amb la Seguretat Social**:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa **es troba al corrent d'obligacions tributàries** i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el **compliment de les obligacions amb la Seguretat Social**.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

4. L'Ajuntament de Vic expedirà d'ofici un certificat positiu acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries i de la inexistència de deutes per sancions o multes pendents amb l'Ajuntament de Vic, a petició del secretari de la Mesa de contractació o l'òrgan de contractació.

5. De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Clàusula 22. Garanties

Segons allò establert en l'art. 159.6 lletra f) de la LCSP 2017 no es requereix la constitució de garantia definitiva.

Clàusula 23. Adjudicació del contracte

1. Correspon a la Junta de Govern Local l'adjudicació d'aquest contracte, prèvia proposta de la Mesa de contractació, en base a la delegació de competències feta per l'Alcaldia en la resolució de data 22 de juny de 2023.

2. Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 21, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de l'esmentada documentació.

3. La resolució d'adjudicació del contracte serà motivada i es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació.

La notificació contindrà, en tot cas, la informació necessària per permetre als interessats en el procediment interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació, d'acord amb l'article 151.2 de la LCSP 2017.

4. En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que consten en el plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula 24. Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació, d'acord amb el model de l'**Annex IV**.

En qualsevol cas, la formalització del contracte haurà d'efectuar-se no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats en la forma prevista en l'article 151.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressuposat base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 25. Condicions especials d'execució



Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les següents:

- garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

Totes les condicions especials d'execució que formin part del contracte seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin de l'execució del mateix.

Clàusula 26. Persona responsable del contracte

Als efectes de l'article 62 de la LCSP 2017, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte.

En aquest sentit, la persona **responsable del contracte** serà la Cap del Servei d'Informàtica de l'Ajuntament de Vic, que és a qui li correspondrà bàsicament, entre d'altres, les funcions següents:

- a) Supervisar l'execució i el compliment, per part del contractista, de totes les obligacions i condicions contractuals.
- b) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- c) Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals, d'acord amb l'article 194.2 de la LCSP 2017.
- d) Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista i, si escau, proposar les pròrroques corresponents, d'acord amb l'article 195 de la LCSP 2017.
- e) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- f) Revisar, conformar i signar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- g) Proposar i informar les modificacions, pròrroques del contracte, i eventuais incidències derivades de l'execució del contracte, si s'escau.
- h) Recepcionar l'objecte del contracte.
- i) Informar del nivell de satisfacció del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència als diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

Clàusula 27. Compliment dels terminis, correcta execució del contracte i penalitats

1. L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte.

2. Si l'empresa contractista **incoregués en demora** respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats (una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs), en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP 2017.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

3. Si l'empresa contractista, per causes imputables a la mateixa, incompleix parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats següents:

- Sanció de més d'un 1% fins a un 5% del preu d'adjudicació del contracte, exclòs l'IVA.

Les sancions es graduaran de conformitat amb els criteris següents:

- L'existència de intencionalitat o reiteració.
- La naturalesa i entitat dels perjudicis causats.
- La reincidència per comissió, en el termini d'un any, de més d'una falta de la mateixa naturalesa quan així hagi estat declarat per resolució administrativa ferma.

En cas que la infracció comesa per l'empresa contractista sigui molt greu, l'òrgan de contractació podrà acordar la imposició d'una penalitat de fins el 10% de l'import d'adjudicació del contracte.

4. En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes, de les obligacions indicades en els plecs o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula 25 d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

- Sanció de més d'un 1% fins a un 5% del preu d'adjudicació del contracte, exclòs l'IVA.

Les sancions es graduaran de conformitat amb els criteris següents:

- L'existència de intencionalitat o reiteració.
- La naturalesa i entitat dels perjudicis causats.
- La reincidència per comissió, en el termini d'un any, de més d'una falta de la mateixa naturalesa quan així hagi estat declarat per resolució administrativa ferma.

En cas que la infracció comesa per l'empresa contractista sigui molt greu, l'òrgan de contractació podrà acordar la imposició d'una penalitat de fins el 10% de l'import d'adjudicació del contracte.



En tot cas, l'incompliment de l'obligació essencial d'execució prevista a la clàusula 29 constituirà una infracció molt greu del contracte.

5. En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula 38 d'aquest plec, es podran imposar les penalitats següents:

- a) La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte .
- b) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP 2017.

6. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista.

7. En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

8. L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració.

La imposició de les penalitzacions no eximirà al contractista de l'obligació que legalment l'obliga a la reparació dels defectes.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Clàusula 28. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista respon de l'execució correcta del contracte d'acord amb les condicions establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 196 de la LCSP 2017.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les actuacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

El contractista no tindrà dret a indemnització per causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans del seu lliurament a l'Administració, tret que aquesta hagués incorregut en mora en rebre'ls.

L'empresa contractista és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se en l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 305 de la LCSP 2017.

Clàusula 29. Drets i Obligacions de l'adjudicatari

1. Drets de l'adjudicatari

A més dels drets generals derivats del règim jurídic del present contracte, el contractista tindrà dret a l'abonament del preu convingut per la prestació realitzada, en els termes previstos en aquest plec i en la LCSP 2017.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP 2017 i la clàusula 6 del present plec.

D'acord amb l'establert en l'article 198 de la LCSP 2017, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data de l'acta de recepció o dels documents que acreditin la conformitat dels béns lliurats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici de l'establert en l'apartat 4 de l'article 210 LCSP 2017, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Per tal que doni lloc a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu dels béns a subministrar.

2. Obligacions de l'adjudicatari

2.1 Són obligacions generals del contractista les següents:

- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP 2017.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

- b) L'empresa contractista està obligada al pagament dels salaris als treballadors adscrits al contracte i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.
- c) L'empresa contractista s'obliga a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula 27 d'aquest plec.



- d) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en les prestacions pròpies del contracte les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- e) L'empresa contractista està obligada a complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- f) L'empresa contractista està obligada a fer una correcta gestió ambiental de la seva prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent i les recomanacions de la Unió Europea.

2.2 Són obligacions específiques les següents :

- a) La subscripció de programari inclou, durant tota la vigència del contracte:
 - 1. La possibilitat d'utilització i l'actualització de totes les versions de les llicències de programari incloses en el contracte.
 - 2. També inclou l'atenció per mal funcionament del programari a causa d'errades de programació del fabricant del programari.
- b) La cobertura per possibles incidències s'efectuarà durant tota la vigència del contracte. Això és, durant 24 hores al dia, pels 7 dies a la setmana, pels 365 dies a l'any (24 x 7 x 365).

Clàusula 30. Transparència i compliment dels principis ètics de la contractació

D'acord amb l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, el contractista es compromet a facilitar la informació que sigui necessària per donar compliment a les obligacions establertes per la Llei esmentada.

Tanmateix, per tal de donar compliment a l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, l'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que s'estableixen a continuació:

- Els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves formes.
- Els contractistes han de comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.
- Els contractistes no celebraran cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes en aquesta clàusula podrà ser causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Clàusula 31. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP 2017, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP 2017.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP 2017.

Clàusula 32. Confidencialitat de la informació

D'acord amb l'article 133 de la LCSP 2017, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 de la LCSP 2017, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial en el moment de presentar la seva oferta.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

Clàusula 33. Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, i al compliment de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració



contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

D'acord amb l'article 13 del RGPD l'Ajuntament de Vic informa al contractista:

Responsable:

Ajuntament de Vic P0829900J
C. Ciutat, 1 08500 Vic, Barcelona
Delegat de Protecció de Dades: dpdajuntament@vic.cat

Finalitat: gestió del procediment de licitació del contracte que correspongui.

Legitimació del tractament: compliment d'una obligació legal aplicable al responsable de tractament.

Temps de conservació: les dades seran conservades durant el temps previst en la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.

Drets de les persones interessades: accedir, rectificar i suprimir les dades, així com limitar el tractament, oposar-se al mateix o exercir el dret a la portabilitat de les dades dirigint la seva petició a l'adreça postal indicada més amunt, accedint a la seu electrònica seuelectronica.vic.cat o contactant amb el nostre Delegat de Protecció de dades a través del correu electrònic dpdajuntament@vic.cat. Tanmateix, l'interessat també tindrà dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Destinataris de cessions o transferències: no es preveuen cessions més enllà de les que preveu la llei. Així mateix, no es preveuen transferències internacionals de dades.

Mesures de seguretat: l'Ajuntament de Vic l'informa que compleix amb tots els requisits establerts per la normativa de protecció de dades i amb totes les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades de caràcter personal.

Clàusula 34. Modificació del contracte

1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula, seguint el procediment regulat a l'article 191, i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP 2017.

2. La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP 2017, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP 2017 i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP 2017.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP 2017.

3. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP 2017.

4. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Clàusula 35. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP 2017.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

Acordada la suspensió, l'Administració abonarà al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP 2017. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Clàusula 36. Successió en la persona del contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions diamants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració la circumstància que s'hagi produït, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

Clàusula 37. Cessió del contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:



- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Clàusula 38. Subcontractació

1. L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

2. Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar a la declaració responsable i s'ha de presentar una declaració responsable per separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

3. En tot cas, l'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

4. L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

5. La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP 2017.

6. La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP 2017 per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té les conseqüències previstes a la clàusula 27 del present plec.

7. Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula 29 d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

8. En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP 2017.

9. L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

10. Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

11. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP 2017.

Clàusula 39. Revisió de preus

De conformitat amb l'establert en l'article 9 del Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, i l'article 103 de la LCSP 2017, que regulen els requisits perquè procedeixi la revisió de preus en els contractes del sector públic, a aquest contracte no resulta aplicable la revisió de preus.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 40. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210, 300 i 304 de la LCSP 2017.



S'aixecarà informe de conformitat del subministrament en el que l'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes en el contracte, dins el mes següent a la finalització de l'objecte del contracte.

Clàusula 41. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, d'acord amb els articles 211 i 306 de la LCSP 2017, les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP 2017; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP 2017, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar el subministrament o la suspensió de la iniciació del subministrament per causa imputable a l'Administració per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el contracte per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada l'execució del subministrament o la suspensió del subministrament per termini superior a vuit mesos acordada per l'Administració.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 307 de la LCSP 2017.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP 2017 i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT

Clàusula 42. Règim de recursos

1. Els actes de preparació i d'adjudicació d'aquest contracte i els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment, i extinció d'aquest contracte són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa-administrativa.

2. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives d'interpretar aquest contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, llevat del cas en què les modificacions es trobin previstes en el plec i acordar-ne la resolució i els seus efectes són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 43. Jurisdicció competent

Les qüestions que es puguin plantejar durant el desenvolupament del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació. Els acords adoptats per a la seva resolució posaran fi a la via administrativa i podran ser impugnats davant la jurisdicció contenciós-administrativa que serà la competent per resoldre totes les qüestions litigioses que puguin sorgir en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció del present contracte, de conformitat amb l'establert a l'art. 27 de la LCSP 2017.-----



ANNEX I. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

En amb DNI núm. en nom propi (o en representació de amb NIF.....) amb domicili per a notificacions a al carrer telèfon..... fax i correu electrònic, opto a la contractació relativa al **subministrament de 4 llicències MicroStation SELECT Subscription**, i

DECLARO RESPONSABLEMENT:

1. Que les facultats de representació que ostento són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneixo totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorro en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP 2017.

2. Que l'empresa a la que represento disposa de capacitat d'obrar i reuneix totes i cadascuna de les condicions i requisits exigits per la llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, per contractar amb el sector públic i, per tant, que no incorre en cap de les prohibicions per contractar previstes al seu article 71.

3. Que l'empresa a la que represento està constituïda vàlidament, disposa de l'habilitació professional suficient i de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat objecte del contracte.

4. Que l'empresa està inscrita en el:

☐ Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI),

☐ Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE),

amb número d'inscripció al registre....., i que les dades que hi consten:

☐ no han experimentat cap variació.

☐ han experimentat variacions i l'empresa que represento es compromet a presentar la documentació que **no estigui actualitzada** en la data de finalització del termini de presentació de proposicions quan li sigui requerida.

5. Que l'empresa a la que represento està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social

6. Que l'empresa a la que represento:

- No pertany a cap grup empresarial
- Pertany al grup empresarial..... del que formen part les societats següents:

7. Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, l'empresa a la que represento es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 21 del plec de clàusules administratives particulars.

8. Que l'adreça de correu electrònic a efectes de notificacions i comunicacions electròniques relacionades amb aquesta contractació és:

Si l'adreça electrònica a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedés en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Vic per tal de fer la modificació corresponent.

(apartats a incloure en la declaració, només si s'escau):

9. Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte i, si és adjudicatari, durant tota la vida del contracte.

10. Que l'empresa a la que represento té intenció de celebrar els subcontractes amb les empreses següents....., per tal de realitzar les següents prestacions , que representen en la seva totalitat el% sobre l'import total pressupostat.

11. Que l'empresa a la que represento se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador. *(En el cas d'empreses estrangeres).*

12. Que l'empresa a la que represento està integrada per un nombre de treballadors discapacitats no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril. *(En el cas d'empreses de més de 50 treballadors).*

13. Que l'empresa a la que represento disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes. *(En el cas d'empreses de més de 50 treballadors).*

14. Que l'empresa a la que represento reuneix el/s criteri/s de preferència en cas d'empat entre proposicions previst/os a la clàusula 19 del plec de clàusules administratives particulars següents/:



15. Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Lloc, data i signatura).

ANNEX II. PROPOSICIÓ ECONÒMICA

El Sr./a. _____, amb domicili a efectes de notificacions a _____, c/ _____, núm. _____, amb DNI núm. _____, en representació de l'empresa _____, amb NIF núm. _____, assabentada de l'expedient per a la contractació del **subministrament de 4 llicències MicroStation SELECT Subscription**, anunciat en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Vic, faig constar que conec el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que serveixen de base al contracte i els accepto íntegrament, i em comprometo a portar a terme l'objecte del contracte, amb subjecció als esmentats plecs amb les següents condicions :

A) Oferta econòmica

Preu anual net sense IVA:	€
.....% d'IVA	€
Preu total anual (inclòs el% d'IVA)	€
(S'han d'expressar clarament les quantitats en lletres i en xifres)	

() El preu ofert no podrà superar l'assenyalat en la clàusula 4 del plec de Clàusules administratives particulars regulador d'aquesta contractació.*

*(**) En cas de discordança en les quantitats indicades prevaldrà l'import en euros indicat en lletres.*

*(***) En cas que l'import del preu total no sigui el resultat de sumar l'import net més l'import del percentatge d'IVA que s'hagi indicat, prevaldrà l'import net (sense IVA), indicat en lletres en l'oferta.*

(Lloc, data i signatura).



ANNEX III. DECLARACIÓ RESPONSABLE EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

El Sr./a. _____, amb domicili a efectes de notificacions a _____, c/
_____, núm. ____, amb DNI núm. _____, en representació de l'empresa
_____, amb NIF núm. _____, i en relació a la contractació relativa al
subministrament de 4 llicències MicroStation SELECT Subscription,

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

- a. Que disposo d'una de les següents modalitats d'organització preventiva:
(indicar quina)
 - ☐ Servei de prevenció propi
 - ☐ Servei de prevenció aliè
 - ☐ Servei de prevenció mancomunat
- b. Que aquesta empresa disposa de recursos humans, en el seu nivell directiu i productiu, que compten amb la formació necessària en prevenció de riscos laborals, així com una organització preventiva adequada a la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.
- c. Que s'ha realitzat l'Avaluació de riscos i la planificació de l'activitat preventiva en relació amb l'àmbit objecte del contracte.
- d. Que respecte als treballadors que s'assignaran a realitzar els treballs objecte del contracte, es donarà compliment amb l'obligació d'informació i formació de prevenció de riscos laborals.
- e. Que es facilitarà els EPI's necessaris als treballadors assignats a realitzar l'objecte del contracte.
- f. Que els treballadors que s'assignaran a realitzar els treballs hauran resultat aptes per a la tasca a desenvolupar segons el control de Vigilància Mèdica de la salut adequat.
- g. Que notificarà per escrit a l'Ajuntament de Vic respecte dels accidents de treball i altres incidents que es puguin produir en relació la present contractació.

I perquè consti, signo la present declaració.
(Lloc, data i signatura).

ANNEX IV. MODEL D'ACCEPTACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ

El Sr./a. _____, amb domicili a efectes de notificacions a _____, c/ _____, núm. ____, amb DNI núm. _____, en representació de l'empresa _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'adjudicació a favor meu /(o de l'empresa a la que represento) del contracte del **subministrament de 4 llicències MicroStation SELECT Subscription** amb núm. d'expedient **AJT/1205/2025**, accepto plenament l'adjudicació del contracte aprovada per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Vic en data _____, als efectes del previst a l'article 159.6.g) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i accepto de forma incondicionada el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que regeixen la contractació.

(Lloc, data i signatura).