

INFORME – MEMÒRIA

Assumpte: Inici de l'expedient de contractació per a l'adjudicació del contracte del servei del Casal d'Estiu municipal.

Expedient: X2025000493

1. ANTECEDENTS

Les activitats d'educació en el lleure en general, i en particular les que tenen lloc a l'estiu, compten amb una llarga tradició a Catalunya i contribueixen de forma notable al creixement integral d'infants i joves, així com a la creació d'una societat més responsable i compromesa.

La Generalitat de Catalunya té atribuïda la competència exclusiva en matèria de joventut, en virtut de l'article 142 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, que inclou, entre altres aspectes, la regulació, la gestió, la intervenció i la policia administrativa d'activitats i instal·lacions destinades a la joventut. D'acord amb l'article 134 de l'Estatut d'autonomia, també té la competència exclusiva en matèria d'esport i lleure.

D'acord amb l'article 44.3 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, els poders públics han de facilitar i promoure l'accés a les activitats d'educació en el lleure.

Els casals d'estiu ofereixen als infants la possibilitat de realitzar activitats de lleure a prop del seu entorn habitual en una època de l'any sense servei lectiu. L'objectiu dels casals d'estiu és que els infants assoleixin uns aprenentatges que els acompanyin en el seu desenvolupament com a persona a partir de les mateixes activitats i vivències i amb una interacció constant amb l'entorn.

L'Ajuntament de Palafolls preveu l'organització i desenvolupament d'activitats vinculades als casals d'estiu tal amb l'objectiu d'oferir un servei de lleure educatiu als infants i les seves famílies durant el període no lectiu escolar d'estiu.

Des de fa anys, l'Ajuntament de Palafolls ofereix el servei educatiu del Casal d'Estiu municipal d'acord amb la necessitat d'oferir a la ciutadania un servei d'educació "fora escola" que permeti a les famílies disposar d'eines i recursos durant el període estival no lectiu que reforcin l'educació personal i competencial dels infants.

En el cas del Casals d'Estiu municipals s'accentua la voluntat de servei públic educatiu ja que passen a ser elements de primer ordre del servei:

- L'Equitat del servei. Es tracta de garantir l'accés a través d'una taxa pública a aquest servei fora escola durant el període de vacances d'estiu ja que es tracta d'un % d'hores de formació personal d'un gran impacte.
- El coneixement de l'entorn. El municipi passa a ser el principal agent educatiu durant aquesta període de temps. Les sortides per l'entorn, l'accés per part a nens i nenes de

diferents centres educatius, el treball amb jocs interactius i participatius en indrets locals, etc.

- La promoció de l'educació 360 i/o a temps complet. En l'àmbit municipal de Palafolls el Casal d'Estiu municipal esdevé l'espai perfecte per fer interrelacionar diferents agents que intervenen en l'ecosistema educatiu i potenciar les competències bàsiques personals que incideixen en les de caire educatiu com són la curiositat, la iniciativa, les habilitats comunicatives, el treball en grup, la resolució de problemes, l'empatia, autoregulació, i la creativitat, entre d'altres.

L'any 2018 té lloc la primera externalització del servei del Casal d'Estiu municipal de Palafolls. Atès la sensibilitat del servei a nivell de bases de dades i de l'atenció al menor que requereix, així com pel volum de nombre de ciutadans als que se'ls presta i la liquidació de la taxa pública a la que es troba subjecte el servei, el model pel qual s'opta és per una externalització només de les funcions de monitoratge.

Cal puntualitzar que les empreses del sector de l'educació en el lleure compten amb un important aval a nivell de contractacions de persones especialitzades, així com tot un sistema logístic instaurat que els hi atorguen una millor eficiència en la prestació del servei.

En el darrers anys la metodologia que s'empra en el sector del lleure d'estiu se centra en la redacció d'un projecte de treball del servei d'acord amb un centre d'interès, el qual determinarà la definició de les activitats programades, els objectius d'aquesta i la seva avaluació.

No en va és cert que el servei del Casal d'Estiu suposa no només donar l'atenció educativa als nens i nenes sinó que suposa un gran volum de gestió administrativa que donada la seva tipologia es presta des de l'Ajuntament tot i poder ser també objecte d'externalització si així es considerés.

Però, donat la responsabilitat final de l'Ajuntament com a prestador del servei es considera de nou l'opció que l'objecte de contractació per manca de recursos propis sigui la següent:

1. Servei educatiu – A càrrec de l'empresa externa segons l'objecte i obligacions del contracte.
2. Servei gestió tramitació administrativa – A càrrec d'Ajuntament amb el suport de gestió per part de l'empresa adjudicatària del contracte.

La Junta de Govern Local, en sessió celebrada el dia 11 de febrer de 2025, va aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert, del contracte del servei de casal d'estiu municipal, i iniciar el procediment de licitació per a l'adjudicació del contracte, amb un pressupost base de licitació de 151.839,60 euros, IVA inclòs, per les dues anualitats inicials del contracte, amb possibilitat de prorrogar-lo anualment, fins a un màxim de dues (2) anualitats més.

En data 12 de febrer de 2025, es va publicar l'anunci de licitació al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Palafolls perquè tot empresari interessat pugui presentar una proposició. El termini per a la presentació d'ofertes finalitza el dia 28 de febrer de 2025, a les 14:00:00 hores.

Durant l'elaboració de la documentació preparatòria de l'expedient de contractació del casal d'estiu municipal, aprovat per la Junta de Govern Local en data 11 de febrer de 2025, es va preveure l'increment salarial derivat l'acord parcial del conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya a partir del 1 de setembre de 2024, d'acord amb la RESOLUCIÓ EMT/1797/2023, de 23 de maig, que afectava la primera anualitat del contracte. Però la previsió de l'increment salarial derivat l'acord parcial del conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2025-2028 (publicada al DOGC el 13 de febrer de 2025), que afectaria a la segona anualitat del contracte i possibles pròrrogues, els plecs no la contemplaven, ja que durant l'elaboració de la documentació preparatòria de l'expedient de contractació aquesta circumstància l'Ajuntament de Palafolls no la va poder preveure.

Per tal d'adequar els aspectes econòmics de la contractació, entre d'altres, els costos salarials continguts en els documents contractuals que estableixen les condicions en què ha de regir-se la contractació per tal d'adequar-los a l'Acord parcial del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2025-2028 (publicada al DOGC el 13 de febrer de 2025). A l'efecte d'ajustar-lo als increments salarials i a les noves condicions establertes en el conveni col·lectiu, en data 27 de febrer de 2025, a través del Decret d'Alcaldia 2025DECR000727, es va resoldre desistir del procediment licitatori aprovat en data 11 de febrer de 2025, per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Palafolls, per a l'adjudicació del contracte del servei de casal d'estiu municipal.

L'increment retributiu que implica segons l'acord parcial del conveni col·lectiu del lleure educatiu, per als anys 2025-2028, és de tal importància, que revisant el pressupost inicial previst a la licitació de l'expedient de contractació del casal d'estiu municipal, aprovat per la Junta de Govern Local en data 11 de febrer de 2025, denotaria la impossibilitat real d'incompliment en quant als costos de personal, atès aquest increment tan significatiu.

A la vista d'aquesta circumstància, aquest Ajuntament entén convenient iniciar un nou expedient de contractació per a l'adjudicació del servei de casal d'estiu municipal, actualitzant i modificant el pressupost base de licitació a l'efecte d'ajustar-lo als increments salarials derivats de l'acord parcial del conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2025-2028, publicat al DOGC el 13 de febrer de 2025.

Necessitats a cobrir i idoneïtat del contracte per satisfer-les

La prestació del servei del casal d'estiu parteix de la necessitat d'oferir un servei de lleure educatiu als infants i a les seves famílies durant el període no lectiu escolar d'estiu.

La present contractació ve motivada pel fet de tractar-se d'un servei que requereix d'una gestió especialitzada en l'àmbit de l'educació en el lleure i més concretament en el marc d'acció propi d'un servei de casal d'estiu tant a nivell normatiu com educatiu. En base als antecedents citats i les necessitats detectades és necessària l'esmentada contractació atès que l'Ajuntament de Palafolls no disposa dels mitjans ni recursos tècnics per realitzar aquestes actuacions quedant justificada la insuficiència de mitjans. Per tant, és necessari procedir a la contractació amb tercers.

El benefici de contractar la prestació del servei és la garantia de que el Casal d'Estiu es prestarà amb la diligència i la qualitat necessària pel seu òptim funcionament, perquè s'incorporaran professionals qualificats i amb experiència específica en l'àmbit de l'educació en el lleure.

La idoneïtat del contracte s'emmarca a nivell general, en el marc competencial que permet als ens municipals ser un element de promoció de l'EDUCACIÓ entesa com un element cabdal en la creació de persones amb un valor propi que han de tenir el seu reflex en la creació d'una ciutadania compromesa a nivell social, local i global des del respecte, la igualtat i la implicació.

Cal fer un referència especial a la Llei 12/2009 de 10 de juliol d'educació quan en el seu article 19 defineix la comunitat educativa com totes les persones i institucions que intervenen en el procés educatiu. En forment part els alumnes, les famílies, el professorat, els professionals de l'atenció educativa i el personal d'administració i serveis, l'Administració educativa, els ens locals i els agents territorials i socials i les associacions que els representen, les entitats de lleure, etc.”.

En consonància amb aquesta transversalitat de l'àmbit educatiu cal tenir present que per determinar les competències municipals en l'àmbit educatiu hem de partir de la Llei 7/1985 de 2 d'abril reguladora de les Bases de Règim Local (LBRL).

Les competències municipals venen regulades a l'article 25.2 de l'esmentada Llei que disposa que el municipi exercirà en tot cas competències, en el termes de la legislació de l'Estat i les Comunitats Autònomes, en les següents matèries: participar en la programació de l'ensenyament i cooperar amb l'Administració Educativa en la creació, construcció i sosteniment dels centres docents públics, intervenir en els seus òrgans de gestió i participar en la vigilància del compliment de l'escolaritat obligatòria”.

Per a desenvolupar el servei de Casal d'Estiu, tal com estableix la normativa referent són necessaris els següents perfils professionals: responsables de l'activitat o directors/es i monitors/es de temps de lleure, preferentment amb experiència en l'àmbit del lleure de la infància i l'adolescència.

Les funcions que cal cobrir per part de l'adjudicatari seran les que a continuació es relacionen:

- Prestar el servei d'acord amb el que s'estableix al Plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques que regeixen la present contractació. S'informarà a l'Àrea d'Educació de qualsevol anomalia que es produeix o es detecti durant la prestació del servei.
- Facilitar tota la documentació i informació que es requereixi des de l'Ajuntament.

- Assumir les despeses de personal, incloses les carregues socials.
- Pel tipus de servei que es presta, el conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya, aprovat en data 1 de febrer de 2024 (DOGC núm. 9110 – 27.02.2024), preveu la subrogació de personal i, per tant, caldrà indicar al PCAP la informació subministrada per l'empresa que fins a la data ha prestat el servei.

El manteniment dels mitjans personals assignats al contracte previstos en els plecs, tindrà el caràcter d'obligació essencial en el cas que s'incomplís amb els efectes previstos en l'article 211 i 192.2 de la LCSP.

Haurà de complir les normes aplicables en matèria de sanitat, règim laborals, seguretat social i altres que resultin d'aplicació als empleats i usuaris.

- Notificar la relació de professionals contractats i acreditar la titulació mínima exigida, així com també notificar els canvis que es produeixin.

Tipus de contracte

☒ SERVEIS

Es qualifica de contracte de serveis, d'acord amb la definició de l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Objecte del contracte:

És objecte d'aquesta licitació la contractació del servei de casal d'estiu, l'organització i prestació del servei de les activitats de lleure educatiu municipal, inclosa l'hora de monitoratge d'acollida i de l'horari de migdia de menjador, durant els mesos de juny i juliol, i destinat a infants entre els 3 i els 12 anys, infants que cursen de EI3 a 6è de primària, d'acord amb els següents criteris:

- Servei destinat a infants entre 3 i 12 anys, que cursin de EI3 a 6è de primària.
- Horaris:
 - Acollida de matí: de 8:00 a 9:00 hores
 - Torn de matí: de 9:00 a 13:00 hores
 - Torn de tarda: de 15:00 a 18:00 hores
 - Acollida migdia: de 13:00 a 14:00 hores
 - Menjador (monitoratge): de 13:00 a 15:00 hores
- Durada: mesos de juliol i agost
- Oferta de places:

Places	Juliol		Agost	
	1a quinzena	1a quinzena	1a quinzena	2a quinzena
Torn matí	160	160	120	80
Torn tarda	40 *Mínim 20 sol. per oferir servei	40 *Mínim 20 sol. per oferir servei	No s'ofereix	No s'ofereix

Acollida matí i Acollida migdia	Mínim 20 sol·licituds per oferir servei*
------------------------------------	--

* En el cas que no hi hagi un mínim de 20 sol·licituds per al torn de tarda de cada quinzena de juliol, no s'oferirà aquest torn, passant aquestes places ofertades a sumar-se a les del torn de matí, oferint-se com a màxim 200 places tant la primera com la segona quinzena de juliol.

Els casals formen part de l'oferta d'activitats de lleure que es realitza durant l'estiu al municipi.

En el cas de Palafolls el Casal d'Estiu municipal és concepció com un servei educatiu en l'àmbit i temps del lleure, que permet treballar amb infants aspectes pedagògics en un entorn no acadèmic, on s'incideix en aspectes socioeducatius que tenen impacte en el seu desenvolupament global. Ha de promoure l'educació en l'àmbit dels valors ciutadans i les competències socials dels infants. El temps de lleure té per objectiu entretenir-se, desenvolupar aptituds i actituds i adquirir coneixements des de l'experimentació amb l'entorn proper mitjançant les relacions personals.

- Codi CPV:

92000000-1 Serveis d'esplai, culturals i esportius

92300000-4 - Serveis recreatius

El contracte tindrà la qualificació de contracte de serveis especials, tal i com es defineix a l'Annex IV de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Divisió en lots

En aquest procediment de contractació no es preveu la divisió en lots atès que l'objecte del contracte és una unitat funcional i no es preveu la seva realització separada.

Termini de durada

-El termini de durada del contracte és de **2 anys**, a comptar des de la formalització del contracte o des de la data fixada en el document contractual, i es podrà prorrogar anualment, fins a un màxim de dues (2) anualitats.

-Prorrogable:

☒ Si:

El contracte serà prorrogable anualment fins a un màxim de dues (2) anualitats més de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrroques, pugui excedir dels quatre anys. La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquest se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos de la finalització de la durada del contracte.

Pressupost base de licitació:

a) Pressupost base de licitació total per les dues (2) anualitats és:

Pressupost de licitació **140.757,47 €**

Tipus d'IVA (10 %)

Quota IVA 14.075,74 €

Pressupost base de licitació 154.833,22 €

Desglossament dels conceptes que l'integren anualment:

CONCEPTE	IMPORT ANUAL 2025	IMPORT ANUAL 2026	IMPORT PER LES DUES ANUALITATS
COSTOS DIRECTES	58.473,51 €	60.812,48 €	119.285,99 €
COSTOS INDIRECTES			
Despeses generals de gestió i estructura (material, asseg., et.) (12%)	7.016,82 €	7.297,50 €	14.314,32 €
Benefici industrial (6%)	3.508,41 €	3.648,75 €	7.157,16 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	10.525,23 €	10.946,25 €	21.471,48 €
SUMA	68.998,74 €	71.758,73 €	140.757,47 €
IVA 10 %	6.899,87 €	7.175,87 €	14.075,74 €
TOTAL COST CONTRACTE	75.898,62 €	78.934,60 €	154.833,22 €

b) Anualitats

L'execució d'aquest contracte està prevista per les anualitats següents:

- Primera anualitat: de maig 2025 a abril 2026
- Segona anualitat: de maig 2026 a abril 2027
- Possible pròrroga tercera anualitat: de maig 2027 a abril 2028
- Possible pròrroga quarta anualitat: de maig 2028 a abril 2029

*Es tracta d'una previsió, les dates exactes seran en funció de la data de formalització del contracte.

c) Aplicació pressupostària

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a la l'aplicació pressupostària 0407 3262 22799 – *Altres treballs realitzats per empreses casal d'estiu*, del pressupost municipal vigent.

Aquest contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals.

d) Finançament

El finançament d'aquest contracte prové de fons propi.

Modificació del contracte

☒ Sí, es preveu la modificació del contracte d'acord amb les condicions, l'abast i els límits següents:

El contracte podrà ser modificat per l'Ajuntament per tal d'ajustar-lo a les demandes del servei. El preu de licitació és un preu de contracte màxim per les prestacions que es detallen en els plecs. En cas que sigui necessàries ampliar les prestacions bàsiques, el límit és fins en un 20% del preu del contracte. És a dir, en cas de ser necessari s'incrementarà un màxim de 28.151,49 euros, sobre el preu del contracte.

Valor estimat del contracte

El valor estimat de contracte compren el pressupost base de licitació sense IVA pels dos (2) anys inicials de contracte, més les anualitats d'eventual pròrroga, així com la possible modificació sobre el preu del contracte, d'acord amb el detall següent:

Concepte	PBL IVA exclòs
1a. anualitat contracte	68.998,74 €
2a. anualitat contracte	71.758,73 €
1a possible pròrroga	74.629,07 €
2a. possible pròrroga	77.800,83 €
20% possibles modificacions sobre el preu del contracte	28.151,49 €
Valor Estimat Contracte (IVA exclòs)	321.338,86 €

Procediment de licitació i caràcter de la tramitació de l'expedient

El procediment de licitació es durà a terme mitjançant procediment obert de conformitat amb l'article 156 de la LCSP, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del

Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) atenent a la quantia del valor estimat del contracte, i tenint en compte que el contracte es considera contracte de serveis especials, tal i com es defineix a l'Annex IV de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Així mateix, d'acord a l'Article 145.4 *Requisits i classes de criteris d'adjudicació del contracte* de la LCSP, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, els òrgans de contractació han de vetllar perquè s'estableixin criteris d'adjudicació que permetin obtenir obres, subministraments i serveis de gran qualitat que responguin tan bé com es pugui a les seves necessitats; i, en especial, en els procediments de contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions de caràcter intel·lectual, com els serveis d'enginyeria i arquitectura. En els contractes de serveis de l'annex IV, així com en els contractes que tinguin per objecte prestacions de caràcter intel·lectual, els criteris relacionats amb la qualitat han de representar, almenys, el 51 per cent de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes, sense perjudici del que disposa l'apartat 2.a) de l'article 146.

El caràcter de la tramitació de l'expedient serà ordinària.

Termini de garantia

☒ NO

El contracte s'entendrà complert quan aquest s'hagi realitzat a satisfacció de l'òrgan de contractació en la totalitat del seu objecte.

Subcontractació

☒ Sí es permet.

En matèria de subcontractació serà d'aplicació el règim general dels articles 215, 216 i concordants de la LCSP.

Variants

No s'accepten variants.

Forma de pagament

El pagament del preu es farà prèvia presentació per part de l'empresa adjudicatària a l'Ajuntament de Palafolls de les corresponents factures o documents acreditatius dels béns entregats o serveis prestats.

Documentació i requisits específics exigibles als licitadors

Allò previst en el Plec de clàusules administratives particulars i al Plec de prescripcions tècniques particulars que regeixen la present contractació.

Solvència econòmica i financera i professional o tècnica, i condicions especials d'execució

Solvència econòmica – financera:

Es requereix per participar en el present procediment de licitació disposar de la solvència econòmica financera i tècnica que tot seguit s'indica, per considerar-les adequades i proporcionals a les tasques a realitzar en el contracte:

De conformitat amb l'article 87.1 de la LCSP l'empresari acreditarà la seva solvència amb el volum anual de negocis, que referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclosos haurà de ser almenys, una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

La forma d'acreditació serà en els termes establerts a l'article 87.3 a) de la LCSP.

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Solvència professional o tècnica:

L'empresari haurà d'aportar una relació dels principals serveis de lleure i esbarjo de Casal d'Estiu o similars (s'entendran com a similars quan aquests tinguin els primers dos dígitos de codis CPV iguals als d'aquest contracte), realitzats en els últims 3 anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests.

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. S'exigeix haver gestionat un mínim de 3 casals d'estiu, amb un mínim de 150 menors inscrits. Aquesta circumstància s'acreditarà amb els corresponents certificats de l'ens organitzador de l'activitat.

A més d'acreditar la solvència econòmica i tècnica d'acord amb els apartats anteriors, els licitadors es comprometen a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personal i materials suficients per a satisfer-lo correctament que, en el seu cas, figuren detallats en el Plec de prescripcions tècniques.

Aquest compromís s'integrarà en el contracte i tindrà naturalesa d'obligació essencial del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP.

El manteniment dels mitjans personals assignats al contracte previstos en els plecs, tindrà el caràcter d'obligació essencial en el cas que s'incomplís amb els efectes previstos en l'article 211 i 192.2 de la LCSP.

Personal a adscriure al contracte:

El nombre de personal a contractar està determinat pel número d'infants assistents al Casal i, per tant, la facturació total estarà subjecte al nombre total d'assistents que podrà ser menor als oferts inicialment per l'Ajuntament.

L'empresa que resulti adjudicatària, assumeix el compromís del personal de subrogació indicat en l'Annex del PCAP. Pel tipus de servei que es presta, el conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya, aprovat en data 1 de febrer de 2024 (DOGC núm. 9110 – 27.02.2024), preveu la subrogació de personal i, per tant, caldrà indicar al PCAP la informació subministrada per l'empresa que fins a la data ha prestat el servei.

Per executar el contracte caldrà disposar del personal següent:

- **Coordinador/a pedagògic/a** del casal. Persona amb una visió global de l'equip i del projecte educatiu durant el casal d'estiu. S'encarrega de fer el seguiment pedagògic de l'equip. Actua com a persona interlocutora, juntament amb el/la director/a del casal, amb l'Ajuntament, famílies i equip.

L'empresa que resulti adjudicatària ha de designar i mantenir durant tota la durada del contracte una **persona coordinadora tècnica/pedagògica**, amb suficient formació, experiència professional i competència en l'àmbit del lleure educatiu, en la seva pròpia plantilla, qui actuarà com persona interlocutora, juntament amb el/la director/a del casal, amb l'administració contractant.

- **Director/a** del casal segons ràtio i titulacions establertes en el Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals hi participen menors de 18 anys, o legislació en vigor en el moment de l'execució, alliberat de la tasca de monitor que coordinarà, dirigirà, dinamitzarà i serà, juntament amb el/la coordinador/a pedagògic/a, la persona interlocutora amb l'Ajuntament.

- **Monitors/es d'activitats** segons ràtio i titulacions establertes en el Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals hi participen menors de 18 anys, o legislació en vigor en el moment de l'execució.

- **Personal de suport especialitzat i/o vetlladors/es** per atendre els nens/es amb necessitats educatives especials, en cas de que s'inscriguin al casal.

*En el cas de personal de suport logístic, serà personal que sense estar directament a càrrec dels menors participants, col·laboren en el bon funcionament de l'activitat. El personal de suport logístic ha de ser major d'edat, si bé s'admet la possibilitat que part del personal de suport logístic tingui entre 16 i 18 anys, en els termes que preveu l'article 4.8.

*En el cas de **Vetlladors/es**: En cas de requerir suport per infants amb NEE, l'empresa adjudicatària contractarà suport de vetlladores. Les condicions laborals hauran de ser equiparables a les de l'equip de monitor/a en el lleure i es facturaran d'acord amb les retribucions del conveni col·lectiu aplicable del lleure infantil i juvenil per a menors de 18 anys i de la jornada real realitzada pels vetlladors/res de suport. Aquest personal ha d'estar especialitzat en tractar amb infants amb dificultats especials o diversitat funcional. Es requerirà aquest servei en funció de les inscripcions amb informes escolars o mèdics/psicològics o a certificats de trastorn conductual.

En aquest sentit, el cost addicional que pot representar per a l'empresa adjudicatària la necessitat de contractar vetlladors si s'inscriuen al casal ens amb necessitats especials serà assumit completament per ella, sense que pugui reclamar cap tipus de compensació o modificació del preu del contracte per aquest concepte.

Tot el personal adscrit al servei haurà de disposar del corresponent certificat de Delictes de Naturalesa sexual.

Abans d'iniciar-se la prestació, el contractista haurà de presentar una declaració responsable conforme el personal que contractarà no té antecedents per delictes de naturalesa sexual.

Classificació empresarial

No exigible

Criteris de valoració de les ofertes

El contracte s'adjudicarà al licitador que obtingui la major puntuació fins a un màxim de **100** punts, en aplicació dels criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica i mitjançant judici de valor següents:

1. Criteris avaluables de forma automàtica: fins un màxim total de 60 punts

1.1 Proposta econòmica, preu del contracte. Màxim 45 punts.

S'atorgaran 45 punts al licitador que ofereixi un preu més baix, i la resta de forma proporcional, d'acord amb la següent fórmula:

$$\left[\frac{\text{Preu licitació} - \text{oferta valorada}}{\text{Preu licitació} - \text{millor oferta}} \right] \times 45$$

L'oferta econòmica s'acompanyarà d'un document separat que contindrà un estudi econòmic financer desglossat per partides amb el nivell suficient per a acreditar la seriositat i possibilitat d'acompliment de la oferta. S'haurà de presentar un pressupost total estimat partint del supòsit de l'assistència d'un total de 200 usuaris, desglossant, com a mínim:

- Contractació de personal (diferenciat per categories, per preu d'hores ordinàries i per preu d'hores extraordinàries nocturnes - tal i com regula el Conveni del Lleure Educatiu i Sociocultural de Catalunya i la RESOLUCIÓ EMT/823/2022, de 21 de març, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'Acord parcial de la Comissió negociadora del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya, relatiu a les condicions econòmiques i a la modificació de la descripció de llocs de treball i classificació professional (codi de conveni núm. 79002295012003).
- Altres despeses de personal: definir preu hores nit de bivac segons el que estipula el Conveni del Lleure Educatiu i Sociocultural de Catalunya en els seus articles 40. 42 i 51.
- Material fungible
- Altres que es considerin d'interès.

No es valorarà cap oferta econòmica que presenti minoració en els sous de personal per sota del que disposa el plec de prescripcions tècniques ni per sota del que estableix el Conveni d'aplicació (conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya).

1.2 Criteris qualitatius avaluables mitjançant fórmula automàtica. Màxim 15 punts.

a) Protocol d'actuació en cas de malaltia, accident o incident dels o amb els infants. **Fins a 5 punts.**

- L'empresa ofereix un protocol d'actuació en cas de malaltia, accident o incident dels o amb els infants **5 punts.**

b) Oferir passar "nits d'acampada" al casal, relacionades amb el centre d'interès. Es realitzarà a les instal·lacions on es fa el casal, com activitat opcional pels participants de la quinzena en la que es realitzi. **Fins a 10 punts**

- Oferir passar 2 Nits (una nit a una setmana al mes de juliol i una nit a una setmana al mes d'agost)..... **10 punts.**
- Oferir passar només 1 Nit una setmana al mes de juliol..... **5 punts.**

2. Criteris qualitatius avaluables mitjançant judici de valor: fins a un màxim de 40 punts.

2.1 Memòria tècnica descriptiva del Projecte educatiu i del funcionament del servei: fins a un màxim de 40 punts.

Les propostes que no obtinguin una **puntuació mínima de 20 punts** no passaran a la següent fase i, en conseqüència, quedaran excloses del present procediment licitatori.

La memòria s'haurà d'ajustar a allò que disposa el Plec de prescripcions tècniques i haurà d'incloure els apartats següents:

Apartats memòria	Puntuació màxima
Projecte educatiu, presentació i vinculació al territori.	5 punts
Centre d'Interès del Casal d'estiu amb descripció de: - Metodologia de treball - Objectius pedagògics - Adaptació a la modalitat d'inscripció quinzenal i per franges d'edat	6 punts
Planificació d'activitats, varietat i relació amb els centres d'interès, sessions diàries, interrelació amb altres possibles casals i grups	6 punts
Descripció d'activitats complementàries i/o extraordinàries al Casal	5 punts
Facilitar el coneixement de Palafolls relacionant activitats programades del Casal	5 punts
Descripció dels recursos materials per l'execució de les activitats i el projecte en general	3 punts
Gestió de la relació i comunicació amb les famílies	4 punts
Planificació de les actuacions encaminades a garantir un treball transversal que vetlli per l'acompanyament emocional i pràctica d'hàbits saludables i millora de competències	3 punts
Definició del sistema d'avaluació	3 punts

Les puntuacions es valoraran tenint en compte els paràmetres següents:

- La concreció i la claredat de les exposicions, l'adaptació de la programació i la coherència de l'eix temàtic amb la modalitat d'inscripcions quinzenals.
- La varietat i originalitat de les activitats proposades, els valors que es transmeten amb aquestes.
- Els recursos materials destinats, les sortides que es plantegen així com alternatives per als infants que no hi participin.
- La transmissió del coneixement del municipi, la relació possible entre els infants usuaris d'altres possibles casals del municipi.
- La transmissió del coneixement i posada en pràctica de recomanacions vinculades amb els hàbits saludables i propostes destinades a potenciar-los.
- La coherència del projecte i l'eix temàtic
- L'exhaustivitat en la descripció dels diferents apartats

Identificació d'ofertes anormalment baixes

Les ofertes presentades es consideraran anormalment baixes, un cop valorades totes les ofertes per la totalitat dels criteris de valoració en els següents casos:

a. Si concorre **una empresa** licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.

2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- b.** Si concorren **dues empreses** licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c.** Si concorren **tres o més empreses** licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:
1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En cas que s'identifiquin ofertes incurses en presumpció d'anormalitat es requerirà al licitador o licitadors que les hagin presentat què justifiquin i desglossin de manera raonada i detallada l'oferta presentada mitjançant la presentació d'aquella informació i documents que el licitador o licitadors considerin pertinents per tal de justificar plenament i oportunament la viabilitat de l'oferta.

Motivació d'insuficiència de mitjans propis

L'Ajuntament no compta amb els mitjans personals i materials per a la prestació d'aquest servei de caràcter especialitzat i, per tant, es considera necessària la contractació d'una empresa externa dedicada a aquesta activitat.

CONCLUSIÓ

Sol·licitar l'inici de l'expedient de contractació per l'adjudicació del contracte administratiu del servei del casal d'estiu municipal, mitjançant el procediment obert i tramitació *ordinària*.

Signat electrònicament a la data que consta a l'encapçalament.

ANNEX I

CÀLCUL DE COSTOS SERVEI CASAL ESTIU

Amb el present document es vol actualitzar l'estudi econòmic que vol ser fonament per establir el preu que ha de servir per dur a terme la licitació del servei del Casal d'Estiu municipal de Palafolls.

L'objecte del contracte és la prestació del servei consistent en l'organització, desenvolupament i suport en la gestió administrativa del servei del Casal d'Estiu Municipal de Palafolls, com a servei educatiu de l'Ajuntament que té com a finalitat donar un recurs durant el període estival als infants entre els 3 i els 12 anys.

El pressupost de licitació s'ha calculat a partir dels costos directes i indirectes imputables a l'objecte del contracte i en base a un màxim de participants, diferenciat en franges horàries (acollida matinal, matí i tarda) i quinzenes, segons dades d'ocupació màximes tot i tenint en compte ocupacions d'edicions anteriors.

Amb l'anàlisi de les despeses s'ha tingut en compte:

- El Decret, 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys,
- El III Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2011 a 2016 (codi de conveni núm. 79002295012003),
- L'Acord de revisió salarial per l'any 2024 del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya, aprovat en data 1 de febrer de 2024 (DOGC núm. 9110 – 27.02.2024) que afecta a la primera anualitat del contracte, així com l'acord parcial del conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2025-2028 (publicada al DOGC el 13 de febrer de 2025), que afectaria a la segona anualitat del contracte i possibles pròrrogues.
- Així com les xifres del darrer any del servei.

COSTOS DE PERSONAL

L'empresa adjudicatària disposarà del personal necessari per cobrir totes les necessitats del contracte (nombre de places, ràtios i objecte del servei) i complirà amb els seus empleats la legislació laboral, de seguretat i salut i els convenis vigents que siguin d'aplicació, d'acord amb el nombre d'inscripcions definitives.

L'activitat haurà de comptar durant la seva realització, amb l'equip de dirigents que estableix el Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys, tant pel que fa a titulacions, nombre i ràtios.

Als efectes d'aquest Decret, s'estableixen les definicions següents:

a) Responsable de l'activitat: persona que assumeix la responsabilitat de la realització de l'activitat d'acord amb el seu programa, durant el temps i el lloc en què es du a terme, sens perjudici que la responsabilitat final recaigui sobre l'entitat organitzadora o l'entitat promotora.

b) Persona dirigent: persona que porta a terme directament les activitats amb els participants.

c) Equip de dirigents: equip format per la persona responsable de l'activitat i per les persones dirigents. Tots els membres de l'equip de dirigents han de ser majors d'edat.

c) Personal de suport logístic: persones que, sense estar directament a càrrec dels menors participants, col·laboren en el bon funcionament de l'activitat atenent aspectes Jornada indirecta Menjadors i migdia: de tipus logístic o infraestructural. El personal de suport logístic ha de ser major d'edat, si bé s'admet la possibilitat que part del personal de suport logístic tinguin entre 16 i 18 anys, en els termes que preveu l'article 4.8.

El personal de suport logístic no computa en cap de les ràtios que estableix el Decret 267/2016, de 5 de juliol. S'admet que formin part del personal de suport logístic persones que tinguin entre 16 i 18 anys sempre que siguin 2 anys més grans que el més gran dels participants, que no superin en nombre el 10% dels participants i fins a un màxim de 5, i que hi hagi algun altre membre de l'equip de suport logístic major d'edat.

L'equip de dirigents del casal estarà format per la persona responsable de l'activitat i per les persones dirigents (monitors/es). Tots els membres de l'equip de dirigents seran majors d'edat.

D'acord amb el Decret 267/2016, de 5 de juliol, cada una de les activitats que regula aquest Decret ha de comptar, durant la seva realització, amb un equip de dirigents.

En els grups de 25 o més participants, hi ha d'haver sempre present a l'activitat, com a mínim, una persona dirigent per cada deu participants i una persona dirigent més per fracció superior a quatre participants, sens perjudici del que estableix l'apartat 6 d'aquest article.

La persona responsable de l'activitat i l'equip de dirigents han d'estar presents durant la realització de l'activitat.

D'acord amb les ràtios per al monitoratge que marca el Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys **cal avaluar econòmicament:**

- 1 persona com a Coordinador/a pedagògica
- 1 persona com a Responsable de l'activitat - Director/a del servei

- Un Monitor/a per cada 10 infants (segons la normativa, un 60% dels monitors/es del casal han d'estar titulats), i és obligatori incrementar d'un dirigent més per cada desena de participants a partir de fraccions de 4 en grups de 25 o més participants.
- 1 Personal administratiu de suport en la gestió de les inscripcions, gestió de documentació, atenció a famílies usuàries mitjançant serveis jurídics i/o altres canals per resoldre casuístiques o incidències derivades de: custodies compartides, recollida infants, protocol lliurament menors, lliurament de documentació obligada, etc.

Aquest personal cal que estigui adscrit al Conveni de Lleure Socioeducatiu i Cultural de Catalunya, que regula les condicions laborals d'aquestes activitats.

L'estudi de costos per elaborar el pressupost màxim de licitació s'ha realitzat tenint en compte els següents conceptes:

1. Costos de personal

Els costos totals per la prestació del servei son, en gran part, costos salarials del personal adscrit al servei. Els costos salarials en base als que s'ha calculat el cost del servei son el salari brut (anual/proporcional a la prestació del servei), que inclou els costos per la prestació efectiva del servei així com els costos per la no prestació efectiva, com poden ser dret a vacances o permisos que se'n deriven, i s'ha afegit el cost del 33% en concepte de despeses en seguretat social.

El salari brut del personal a avaluar econòmicament s'han calculat segons les taules de retribucions del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (núm 790022950012003), d'acord amb l'acord de revisió salarial per l'any 2024, aprovat en data 1 de febrer de 2024 (DOGC núm. 9110 – 27.02.2024) que afecta a la primera anualitat del contracte, així com l'acord parcial del conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2025-2028 (publicada al DOGC el 13 de febrer de 2025), que afectaria a la segona anualitat del contracte i possibles pròrrogues.

Així mateix, es contempla, d'acord amb l'esmentat conveni, les hores de treball efectives, essent 1.695 hores anuals, a raó d'una jornada laboral de 37,5 hores a la setmana.

El nombre de personal a contractar, i en base al que s'ha fet el càlcul de costos de personal, és segons les places màximes ofertades per a cada quinzena del servei del casal d'estiu municipal.

Places	Juliol		Agost	
	1a quinzena	1a quinzena	1a quinzena	2a quinzena
Torn matí	160	160	120	80
Torn tarda	40 *Mínim 20 sol. per oferir servei	40 *Mínim 20 sol. per oferir servei	No s'ofereix	No s'ofereix

Acollida matí i Acollida migdia	Mínim 20 sol·licituds per oferir servei
------------------------------------	---

El personal que s'ha avaluat econòmicament, és per tant:

- 1 persona com a **Coordinador/a pedagògica** a raó de 3 hores setmanals, per a donar seguiment pedagògic de l'equip, actuar com persona interlocutora, juntament amb el/la director/a del casal, amb l'Ajuntament, famílies i equip.
- 1 persona com a **Responsable de l'activitat - Director/a del servei**, segons ràtio i titulacions establertes en el Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals hi participen menors de 18 anys, o legislació en vigor en el moment de l'execució, alliberat de la tasca de monitor que coordinarà, dirigirà, dinamitzarà i serà, juntament amb el/la coordinador/a pedagògic/a, la persona interlocutora amb l'Ajuntament.
- Un **Monitor/a per cada 10 infants** (segons la normativa, un 60% dels monitors/es del casal han d'estar titulats), i és obligatori incrementar d'un dirigent més per cada desena de participants a partir de fraccions de 4 en grups de 25 o més participants. En total es comptabilitzen 29 monitors/es segons els diferents torns i franges horàries a cobrir, incrementant **en 4 vetlladors/es més** al juliol i **3 vetlladors/es més** a l'agost, amb condicions assimilades als/les monitors/es. Aquest perfil es requereix en funció de les inscripcions amb informes escolars o mèdics/psicològics o a certificats de trastorn conductual i el càlcul de personal necessari de vetllador/a s'ha fet d'acord amb les dades del casal d'anys anteriors, essent el resultat d'una mitja de 4 vetlladors/es..
- 1 persona de **suport administratiu**, a raó de 4 hores setmanals, per al suport en la gestió de les inscripcions, gestió de documentació necessària dels participants, atenció a famílies en termes de documentació, etc.

En qualsevol cas però, el nombre de personal a contractar està determinat per la assistència d'infants al Casal i, per tant, la facturació total serà subjecte al nombre total d'assistents que podrà ser menor a l'oferta inicial per part de l'Ajuntament.

2. Despeses de gestió i estructura i benefici empresarial

S'ha aplicat un 12% sobre els costos directes en concepte de despeses d'estructura i gestió, així com un 6% de benefici empresarial.

3. IVA

S'aplica el 10% d'IVA als costos del servei de Casals d'estiu.

Anualitat 2025

Hores anuals conv: 1695	Sou brut any	33% Seg. Social	Cost hora
Respons	20.014,31 €	26.619,03 €	15,70 €
Monit	17.173,56 €	22.840,83 €	13,48 €
Vetll	17.173,56 €	22.840,83 €	13,48 €
Aux. Administr	16.398,84 €	21.810,46 €	12,87 €
Coordinador/a pedag	23.242,42 €	30.912,42 €	18,24 €

juliol								
Horari	Places ofertades	Hores dia	monitors/es	director/a	cost monit dia	cost dia resp	Cost total monit Jul	cost total Resp Jul
Acollida matí 8 - 9 h	30	1	3	1	40,43 €	15,70 €	929,80 €	361,20 €
Casal Matí 9 - 13 h	160	4	20	1	1.078,03 €	62,82 €	24.794,77 €	1.444,81 €
Acollida migdia 13 - 14 h	15	1	2	1	26,95 €	15,70 €	619,87 €	361,20 €
Menjador 13 - 15 h	35	2	4		107,80 €		2.479,48 €	0,00 €
Casal Tarda 15 - 18 h	40	3	4	1	161,71 €	47,11 €	3.719,22 €	1.083,61 €
					1.414,92 €	141,34 €	32.543,14 €	3.250,82 €
COST JULIOL							35.793,96 €	

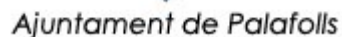
agost								
Horari	Places ofertades	Hores dia	monitors/es	director/a	cost monit dia	cost dia resp	Cost total moni Agost	cost total Resp Agost
Acollida matí 8 - 9 h	20	1	2	1	26,95 €	15,70 €	565,97 €	329,79 €
Casal Matí 9 - 13 h	120	4	15	1	808,53 €	62,82 €	16.979,03 €	1.319,17 €
Acollida migdia 13 - 14 h	10	1	2	1	26,95 €	15,70 €	565,97 €	329,79 €
Menjador 13 - 15 h	25	2	3		80,85 €	0,00 €	1.697,90 €	0,00 €
Casal Tarda 15 - 18 h	0	0	0	0				
					943,28 €	94,23 €	19.808,87 €	1.978,75 €
COST AGOST							21.787,62 €	

Cost aux. Adm 4h/setm 2mesos	432,35 €
Cost Coordinad 3h/setm 2mesos	459,58 €

TOTAL COSTOS PERSONAL	58.473,50 €
------------------------------	--------------------

Benefici industrial 6%	3.508,41 €
Despeses gestió,asseg,material,etc. 12%	7.016,82 €

Total iva exclòs	68.998,73 €
IVA 10%	6.899,87 €
Total iva inclòs	75.898,61 €



Hores anuals conv: 1695	Sou brut any 2025	33% Seg. Social	Preu hora
Respons	20.814,89 €	27.683,80 €	16,33 €
Monit	17.860,51 €	23.754,48 €	14,01 €
Vetll	17.860,51 €	23.754,48 €	14,01 €
Aux. Administr	17.054,79 €	22.682,87 €	13,38 €
Coordinador/a pedag	24.172,12 €	32.148,92 €	18,97 €

juliol								
Horari	Places ofertades	Hores dia	monitors/es	director/a	cost moni dia	cost dia resp	Cost total moni Jul	cost total Resp Jul
Acollida matí 8 - 9 h	30	1	3	1	42,04 €	16,33 €	967,00 €	375,65 €
Casal Matí 9 - 13 h	160	4	20	1	1.121,16 €	65,33 €	25.786,57 €	1.502,60 €
Acollida migdia 13 - 14 h	15	1	2	1	28,03 €	16,33 €	644,66 €	375,65 €
Menjador 13 - 15 h	35	2	4	0	112,12 €		2.578,66 €	0,00 €
Casal Tarda 15 - 18 h	40	3	4	1	168,17 €	49,00 €	3.867,99 €	1.126,95 €
					1.471,52 €	146,99 €	33.844,88 €	3.380,85 €
						COST JULIOL	37.225.73 €	

agost					COST AGOST		COST AGOST	
Horari	Places ofertades	Hores dia	monitors	direct	cost moni dia	cost dia resp	Cost total moni Agost	cost total Resp Agost
Acollida matí 8 - 9 h	20	1	2	1	28,03 €	16,33 €	588,61 €	342,99 €
Casal Matí 9 - 13 h	120	4	15	1	840,87 €	65,33 €	17.658,20 €	1.371,94 €
Acollida migdia 13 - 14 h	10	1	2	1	28,03 €	16,33 €	588,61 €	342,99 €
Menjador 13 - 15 h	25	2	3	0	84,09 €	0,00 €	1.765,82 €	0,00 €
Casal Tarda 15 - 18 h	0	0	0	0				
					981,01 €	98,00 €	20.601,23 €	2.057,91 €
						COST AGOST	22.659,14 €	

Cost aux. Adm 4h/setm 2mesos	449,64 €
Cost Coordinad 3h/setm 2mesos	477,97 €

TOTAL COSTOS PERSONAL	60.812,48 €
------------------------------	--------------------

Benefici industrial 6%	3.648,75 €
Despeses gestió,asseg,material,etc. 12%	7.297,50 €

Total iva exclòs	71.758,73 €
IVA 10%	7.175,87 €
Total iva inc	78.934,60 €

Anualitat 2027 possible pròrroga

Hores anuals conv: 1695	Sou brut any 2025	33% Seg. Social	Preu hora
Respons-Direcc	21.647,48 €	28.791,15 €	16,99 €
Monit	18.574,93 €	24.704,66 €	14,58 €
Vetll	18.574,93 €	24.704,66 €	14,58 €
Aux. Administr	17.736,99 €	23.590,20 €	13,92 €
Coordinador/a pedag.	25.139,01 €	33.434,88 €	19,73 €

juliol								
Horari	Places ofertades	Hores dia	monitors/es	director/a	cost moni dia	cost dia resp	Cost total moni Jul	cost total Resp Jul
Acollida matí 8 - 9 h	30	1	3	1	43,73 €	16,99 €	1.005,68 €	390,68 €
Casal Matí 9 - 13 h	160	4	20	1	1.166,00 €	67,94 €	26.818,03 €	1.562,71 €
Acollida migdia 13 - 14 h	15	1	2	1	29,15 €	16,99 €	670,45 €	390,68 €
Menjador 13 - 15 h	35	2	4		116,60 €		2.681,80 €	0,00 €
Casal Tarda 15 - 18 h	40	3	4	1	174,90 €	50,96 €	4.022,71 €	1.172,03 €
					1.530,38 €	152,87 €	35.198,67 €	3.516,09 €
						COST JULIOL	38.714,76 €	
agost								
Horari	Places ofertades	Hores dia	monitors/es	director/a	cost moni dia	cost dia resp	Cost total moni Jul	cost total Resp Jul
Acollida matí 8 - 9 h	20	1	2	1	29,15 €	16,99 €	612,15 €	356,70 €
Casal Matí 9 - 13 h	120	4	15	1	874,50 €	67,94 €	18.364,52 €	1.426,82 €
Acollida migdia 13 - 14 h	10	1	2	1	29,15 €	16,99 €	612,15 €	356,70 €
Menjador 13 - 15 h	25	2	3		87,45 €	0,00 €	1.836,45 €	0,00 €
Casal Tarda 15 - 18 h	0	0	0	0	0	0,00 €	0,00 €	0,00 €
					1.020,25 €	101,92 €	21.425,28 €	2.140,23 €
						COST AGOST	23.565,50 €	

Cost aux. Adm 4h/setm 2mesos	467,63 €
Cost Coordinad 3h/setm 2mesos	497,08 €

TOTAL COSTOS PERSONAL	63.244,98 €
------------------------------	--------------------

Benefici industrial 6%	3.794,70 €
Despeses gestió,asseg,material,etc. 12%	7.589,40 €

Total iva exclòs	74.629,07 €
IVA 10%	7.462,91 €
Total iva inc	82.091,98 €

Anualitat 2028 possible pròrroga

Hores anuals conv: 1695	Sou brut any 2025	33% Seg. Social	Preu hora
Respons-Direcc	22.567,50 €	30.014,78 €	17,71 €
Monit	19.364,37 €	25.754,61 €	15,19 €
Vetll	19.364,37 €	25.754,61 €	15,19 €
Aux. Administr	18.490,81 €	24.592,78 €	14,51 €
Coordinador/a proj.	26.207,42 €	34.855,87 €	20,56 €

juliol								
Horari	Places ofertades	Hores dia	monitors/es	director/a	cost moni dia	cost dia resp	Cost total moni Jul	cost total Resp Jul
Acollida matí 8 - 9 h	30	1	3	1	45,58 €	17,71 €	1.048,42 €	407,28 €
Casal Matí 9 - 13 h	160	4	20	1	1.215,56 €	70,83 €	27.957,81 €	1.629,12 €
Acollida migdia 13 - 14 h	15	1	2	1	30,39 €	17,71 €	698,95 €	407,28 €
Menjador 13 - 15 h	35	2	4	0	121,56 €	0,00 €	2.795,78 €	0,00 €
Casal Tarda 15 - 18 h	40	3	4	1	182,33 €	53,12 €	4.193,67 €	1.221,84 €
					1.595,42 €	159,37 €	36.694,62 €	3.665,52 €

Cost aux. Adm 4h/setm 2mesos	487,50 €
Cost Coordinad 3h/setm 2mesos	518,21 €

TOTAL COSTOS PERSONAL	65.932,90 €
------------------------------	--------------------

Benefici industrial 6%	3.955,97 €
Despeses gestió,asseg,material,etc. 12%	7.911,95 €

Total iva exclòs	77.800,83 €
IVA 10%	7.780,08 €
Total iva inc	85.580,91 €

Signat electrònicament a la data que consta a l'encapçalament.