

Índex de continguts del quadre de característiques

1.	Referència de l'expedient de contractació	2
2.	Poder adjudicador - òrgan de contractació	2
3.	Dades de contacte i enllaços	2
4.	Centres destinataris vinculats a la contractació	2
5.	Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix	2
6.	Objecte de la contractació	3
7.	Termini d'execució i pròrroga del contracte	3
8.	Dades econòmiques	3
9.	Mesa de contractació	4
10.	Responsable del contracte	4
11.	Solvència requerida	4
12.	Contingut del/s sobre/s	5
13.	Variants	5
14.	Garanties exigides	5
15.	Criteris d'adjudicació	6
16.	Ofertes amb valors anormals	6
17.	Règim de pagament	6
18.	Condicions especials d'execució	6
19.	Revisió de preus	6
20.	Modificació del contracte prevista	6
21.	Modificació del contracte no prevista	6
22.	Cessió del contracte	6
23.	Successió del contractista	6
24.	Subcontractació	6
25.	Règim de recursos	7
26.	Altra documentació a presentar	7
27.	Altres observacions sobre l'expedient de referència	7

1. Referència de l'expedient de contractació

CO/AH01/1101426333/25/PS

2. Poder adjudicador - òrgan de contractació

Institut Català de la Salut – Gerent de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron

3. Dades de contacte i enllaços

Hospital Universitari Vall d'Hebron
Institut Català de la Salut
Departament de Salut
Generalitat de Catalunya

Passeig Vall d'Hebron, 119-129
08035 Barcelona

Perfil de contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ics

Consultes expedient: les consultes o aclariments en relació a l'expedient de referència s'han de realitzar a través de l'espai de licitació ubicat al perfil de contractant.

Data màxima per a realitzar les consultes: 7 dies naturals abans del termini de presentació d'ofertes.

Les consultes fora del termini anterior no seran contestades.

Altres consultes: contractacio@vallhebron.cat

Consultes temes presentació electrònica sobre Digital: sau.tic@pautic.gencat.cat. Cal indicar a l'assumpte "31 sobre Digital"

Telèfon: 900924009

Horari:

SAU.TIC: 24 hores x 7 dies per setmana
Nivell II de suport: de 8:00h a 18:00h, de dilluns a divendres

4. Centres destinataris vinculats a la contractació

Veure **Annex 1** adjunt.

Tipus de lliuraments

Operador logístic ☐ Sí ☐ No

Local ☐ Sí ☐ No

5. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix

Forma d'adjudicació

☐ urgent ☒ ordinària

Tècnica de contractació

Contracte Administratiu.

Procediment d'adjudicació

Procediment Obert Simplificat.

Contracte reservat

☐ Sí ☒ No

Contracte amb accés a dades protegides

☐ Sí ☒ No

En cas afirmatiu, l'empresa proposada com a adjudicatària té l'obligació de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Els licitadors resten obligat a d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Identificació del plec (número del plec tipus)

OB-PS-01-21-ICS

6. Objecte de la contractació

Obra de reforma del quiròfan 31 i els espais annexes de la planta tercera de l'Hospital de Traumatologia, Rehabilitació i Cremats de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron.

Divisió en lots: ☐ Sí ☒ No

A tots els efectes s'ha d'entendre per lot cadascun dels elements indivisibles que componen l'objecte del contracte.

Codi CPV per lot: 45215140-0 – Treballs de construcció d'establiments hospitalaris.

7. Termini d'execució i pròrroga del contracte

Termini d'execució: El termini màxim d'execució de l'obra, completant totes les actuacions establertes en el projecte d'obra és de 24 setmanes (6 mesos).

La data de finalització del contracte es mantindrà inalterable.

Pròrroga

☐ Sí ☒ No

8. Dades econòmiques

Sistema de determinació del preu:

L'elaboració del pressupost base de licitació s'ha realitzat d'acord amb els articles 100 i 102 de la LCSP, tenint cura de que el pressupost sigui adequat als preus del mercat, així com tenint en compte els costos directes i indirectes i altres despeses eventuais.

Preus màxims

☒ Màxims. El preu de licitació indicat és el preu màxim permès per a la proposta del licitador.

Núm. de decimals admesos

Quatre.

Pressupost base de licitació

Import de licitació sense IVA: 661.141,55 euros.

Import de licitació amb IVA: 799.981,27 euros.

Tipus impositiu i partida IVA

☐ 4% ☐ 10% ☒ 21% ☐ Múltiple

Partida IVA: 138.839,72.-Euros.

Valor estimat del contracte

661.141,55 euros sense IVA.

Contracte subjecte a regulació harmonitzada: ☐ Sí ☒ No

Tramitació pressupostària

- ☒ Ordinària de l'exercici vigent: 2024.
☐ Anticipada.

Número de partida pressupostària

610000100

Òrgan/s a qui s'ha d'adreça la factura

Unitat de Comptabilitat.

9. Mesa de contractació

☒ Sí ☐ No

Composició de la mesa de contractació:

President/a: Senyora Sònia Cortés García o persona en qui delegui.

President /a suplent: Senyor Lluís de Dios Pujol o persona en qui delegui.

Vocals:

- Assessor/a Jurídic/a : Roser Cobos Baqués o persona en qui delegui.
- Unitat de Contractacions: Senyora Marina Carrera Jiménez o persona en qui delegui.
- Servei: Senyor Josep Balcells Valentines o persona en qui delegui.
- Assessor/a Informàtic/a: Senyor Alberto Valdivielso Blanco o persona en qui delegui.
- Tècnic de suport: Senyor Gerard Suárez Mojeda o persona en qui delegui.
- Òrgan de control Intern Econòmic Financer: Senyora María Isabel Montero Bernal o persona en qui delegui.

Secretari/a: Senyora Silvia Padilla Ontiveros o persona en qui delegui.

Per a adreçar-se a la mesa de contractació: contractacio@vallhebron.cat

10. Responsable del contracte

- ☒ Sí. Directora d'Infraestructures i Tecnologia.
☐ No.

11. Solvència requerida

Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera:

D'acord amb el que determina l'article 87 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del Sector Públic, els licitadors han de justificar, d'acord amb les característiques de la contractació, la seva solvència econòmica i financera mitjançant un dels mitjans següents:

a) Xifra anual de negocis en l'àmbit de l'activitat referit al millor dels últims tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari.

La xifra anual de negocis s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran la seva solvència econòmica i financera mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Es considerarà acreditada la solvència per aquelles empreses que presentin una xifra global de negocis per un import de al menys una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

b) Patrimoni net positiu, o bé el rati entre actius i passius superior a 1.

Criteris de selecció relatius a la solvència **tècnica o professional**:

D'acord amb el què determina l'article 88 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, en la solvència tècnica dels empresaris caldrà apreciar els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa es podrà acreditar pels següents mitjans.

Si al Plec de condicions particular no determina el contrari, els valor mínims exigits per acreditar la solvència tècnica serà l'import de licitació, que s'acreditarà amb la relació de les principals obres de igual o similars característiques realitzats en els darrers tres anys, tot indicant l'import anual acumulat, dates i destinatari públic o privat dels mateixos.

Les obres efectuades s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, en la seva substitució, una declaració de l'empresari.

Programa de treball:

☒ Sí ☐ No

Veure el Projecte Bàsic i Executiu.

12. Contingut del/s sobre/s

SOBRE 1 – DECLARACIÓ RESPONSABLE I OFERTA AVALUABLE D'ACORD AMB CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR:

☒ Sí ☐ No

Contingut:

- Declaració Responsable segons **Annex 6** adjunt.
- Certificat de l'empresa d'estar registrada en el RELI o en el ROLECE.
- Declaració responsable de compromís de constituir-se en UTE, si escau (**Annex 16**).
- Oferta avaluable d'acord amb els criteris de valoració sotmesos a judici de valor:
 - Memòria tècnica.
 - Millores proposades que siguin acceptades.

SOBRE 2 - OFERTA AVALUABLE D'ACORD AMB CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES:

☒ Sí ☐ No

Contingut:

- Oferta Econòmica segons **Annex 7** adjunt.
- Relació de documents específics avaluables de forma automàtica no PREU, si escau.
 - o Reducció del termini.
 - o Ampliació garantia.

13. Variants

Admet variants

☐ Sí
☒ No

14. Garanties exigides

Garantia provisional

☐ Sí ☒ No

Garantia definitiva

☒ Sí ☐ No

Import: 5% del preu final que hagin ofert, exclòs l'IVA.

Forma de constitució: aquesta garantia s'haurà de presentar a la Unitat de Contractació.

15. Criteris d'adjudicació

Criteris de valoració subjectes a judici de valor (Sobre 1): ☒ Sí ☐ No

Criteris de valoració automàtica – preu (Sobre 2): ☒ Sí ☐ No

Veure **Annex 4**.

16. Ofertes amb valors anormals

Es considera oferta desproporcionada una baixa superior al 15%.

17. Règim de pagament

Altres (especifiqueu-los): La facturació es durà a terme en format electrònic, a partir de les certificacions d'obra emeses pel adjudicatari un cop estiguin signades i acceptades pel responsable de la Direcció d'Infraestructures i Tecnologia del HUVH.

Dades de facturació: Veure Plec de Clàusules Administratives Particulars.

18. Condicions especials d'execució

Veure **Annex 8**.

19. Revisió de preus

☐ Sí ☒ No

20. Modificació del contracte prevista

Les recollides a la clàusula 28 del PCAP i a les normatives d'aplicació.

21. Modificació del contracte no prevista

Les recollides a la clàusula 28 del PCAP i a les normatives d'aplicació.

22. Cessió del contracte

☒ Sí ☐ No

En cas de cessió del contracte, aquest s'haurà d'ajustar a allò establert a l'article 214 de la LCSP.

23. Successió del contractista

☒ Sí ☐ No

En cas de successió del contractista, aquest s'haurà d'ajustar a allò establert a l'article 98 de la LCSP.

24. Subcontractació

☒ Sí ☐ No

En cas de subcontractació, aquesta s'haurà d'ajustar a allò establert als articles 215 i ss. de la LCSP.

25. Règim de recursos

Recurs especial en matèria de contractació ☐ Sí ☒ No

26. Altra documentació a presentar

27. Altres observacions sobre l'expedient de referència
