



Expedient: 2025/29Z
Ref. Addic.:
UO Responsable: S. de Contractació
Assumpte: Serveis docents adreçat a persones treballadores participants del programa Treball i Formació, col·lectius vulnerables, finançat pel Servei d'Ocupació de Catalunya.
Procediment: Preparació, gestió i adjudicació del contracte (P2)
Interessat/da:
Representant:

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE DE SERVEIS DE DOCENTS ADREÇATS A PERSONES TREBALLADORES PARTICIPANTS DEL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ, COL·LECTIUS VULNERABLES, FINANÇAT PEL SERVEI D'Ocupació DE CATALUNYA, DIVIDIT EN TRES LOTS, A ADJUDICAR MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT AMB TRAMITACIÓ ORDINÀRIA A TRAVÉS DE MITJANS ELECTRÒNICS

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

Clàusula 1. Objecte del contracte i necessitats a satisfer

Clàusula 2. Naturalesa jurídica del contracte i règim jurídic

Clàusula 3. Valor estimat del contracte, pressupost base de licitació, sistema de determinació del preu i finançament

Clàusula 4. Durada del contracte

Clàusula 5. Responsable del contracte i unitat de seguiment

II. REQUISITS DE LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 6. Òrgan de contractació. Procediment i tramitació de l'expedient

- 6.1. Òrgan de contractació. Procediment d'adjudicació
- 6.2. Diversos criteris de valoració de les ofertes (tots ells avaluables automàticament)
- 6.3. Variants o alternatives
- 6.4. Tramitació de l'expedient

Clàusula 7. Requisits d'aptitud dels licitadors

- 7.1. Capacitat
- 7.2. Solvència econòmica, financera i tècnica o professional

Clàusula 8. Garanties de la contractació

Clàusula 9. Requisits de les proposicions

- 9.1. Termini de presentació
- 9.2. Formalitats i documentació
- 9.3. Conseqüències de la presentació i de la retirada indeguda de la proposició

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15703251522017705700 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



Clàusula 10. Mesa de Contractació

Clàusula 11. Adjudicació del contracte

Clàusula 12. Notificació i publicació

Clàusula 13. Règim d'impugnació

Clàusula 14. Perfecció i formalització del contracte

Clàusula 15. Despeses de publicitat

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 16. Inici de l'execució del contracte, lloc i terminis de realització

Clàusula 17. Drets i obligacions de les parts de caràcter general

Clàusula 18. Obligacions d'ordre laboral, social i de prevenció de riscos

Clàusula 19. Obligacions en matèria de protecció de dades de caràcter personal i confidencialitat de les dades del servei

Clàusula 20. Obligacions de caire lingüístic

Clàusula 21. Condició especial d'execució

Clàusula 22. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

Clàusula 23. Despeses a càrrec del contractista

Clàusula 24. Abonament del preu i requisits de facturació

Clàusula 25. Revisió de preus

Clàusula 26. Penalitzacions

Clàusula 27. Altres penalitzacions per incompliment del contracte

Clàusula 28. Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte

Clàusula 29. Modificació del contracte

Clàusula 30. Cessió i subcontractació

Clàusula 31. Extinció del contracte i període de garantia



Clàusula 32. Resolució del contracte i efectes

Clàusula 33. Interpretació del contracte i jurisdicció competent

Clàusula 34. Domicili a efectes de notificacions

IV. ANNEXOS

ANNEX 1. Model de proposició econòmica establert per a cadascun dels lots en què s'ha dividit l'objecte del contracte

ANNEX 2. Model de compromís d'adscripció de mitjans i/o subcontractació

ANNEX 3. Model de declaració responsable de personalitat, capacitat i solvència

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE DE SERVEIS DE DOCENTS ADREÇATS A PERSONES TREBALLADORES PARTICIPANTS DEL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ, COL·LECTIUS VULNERABLES, FINANÇAT PEL SERVEI D'Ocupació DE CATALUNYA, DIVIDIT EN TRES LOTS, A ADJUDICAR MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT AMB TRAMITACIÓ ORDINÀRIA A TRAVÉS DE MITJANS ELECTRÒNICS

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES OBLIGATÒRIES

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: Obert simplificat abreujat (article 159.6 LCSP)

TRAMITACIÓ: Ordinària a través de mitjans electrònics

PERFIL DE CONTRACTANT DES DEL WEB INSTITUCIONAL DE L'AJUNTAMENT
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pcsp/AppJava/perfil/1678535/customProf

PERFIL DE CONTRACTANT DES DE LA PLATAFORMA DE SERVEIS DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA
<https://contractaciopublica.gencat.cat>

CPV: 79632000-3 Serveis de Formació en personal

1. Necessitats administratives a satisfer: L'objectiu d'aquest contracte és la prestació de serveis docents a impartir a les persones treballadors participants del programa Treball i formació adreçat a col·lectius, en el conjunt d'actuacions municipals amb finançament del Servei d'Ocupació de Catalunya, donant compliment per tant, a la Resolució EMT/4378/2023, de 21 de desembre, per la qual s'obra la convocatòria anticipada per l'any 2024, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació adreçat a col·lectius vulnerables, per a la participació de les entitats locals.

2. Naturalesa del contracte: Contracte administratiu ordinari de serveis

3. Aspectes econòmics:

3.1. Valor estimat del contracte: 41.795,20 euros, IVA exempt, comprensiu del valor base del contracte a raó de:

- Lot 1: 14.014,00 €
- Lot 2: 7.722,00 €
- Lot 3: 20.059,20 €

3.2. Pressupost base de licitació: 41.795,20 euros, IVA exempt, en virtut de l'article 20 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit.

3.3. Finançament del contracte: Quant al finançament del contracte cal assenyalar que la despesa que s'estima que se'n derivi dels contractes sorgits arran la tramitació d'aquest contracte –imputable en la seva totalitat a l'exercici 2025– per import màxim de 41.795,20 euros, IVA exempt, per a la totalitat de lots en què s'ha dividit el seu objecte (a raó de la divisió feta anteriorment), s'haurà d'atendre amb càrrec a la partida pressupostària número 30568138/241500/22799 «Altres treballs realitzats per altres empreses» del pressupost municipal de l'exercici 2025.

4. Durada del contracte: El contracte tindrà una durada a comptar a partir de l'endemà de la data de l'acceptació de la resolució d'adjudicació per l'adjudicatari, i finalitzant com a data màxima el dia 9 d'octubre de 2025, de conformitat amb el programa atorgat i subvencionat pel SOC.

5. Responsable del contracte i de la unitat de seguiment: Es designa com a responsable del contracte la cap del Servei municipal de Promoció de l'Ocupació i Desenvolupament Local, i com a unitat de seguiment la Unitat de Recursos Humans del Servei municipal de Promoció de l'Ocupació.

6. Procediment:

6.1. Tipus de procediment d'adjudicació: Obert simplificat abreujat

6.2. Nombre de sobres: SOBRE ÚNIC

6.3. Publicitat: Perfil de contractant

7. Diversos criteris de valoració de les ofertes: S'estableix per tots els lots una pluralitat de criteris de valoració de les ofertes, el de la millora del preu amb una ponderació màxima de 65 punts per a cadascun dels lots. Veure clàusula 6.2 d'aquest plec.

8. Variants i alternatives: No s'admeten.

9. Classificació del contractista: No s'exigeix.

10. Garanties exigibles: No s'exigeix la constitució de cap garantia.

11. Despeses de publicitat: No procedeix.

12. Drets i obligacions de les parts: Veure clàusules 17 a 20, ambdues incloses.

13. Subrogació del personal: No.

14. Condició especial d'execució: Veure clàusula 21 d'aquest plec.

15. Assegurances: Sí, com a requisit de solvència econòmica.

16. Abonament del preu i requisits de facturació: Veure la clàusula 24.

17. Revisió de preus: No procedeix atenent de la durada establerta per aquest contracte.

18. Règim de penalitzacions: Veure clàusules 26 i 27.

19. Cessió i subcontractació: No s'admeten.

20. Causes de resolució del contracte: Veure clàusula 31.

En cas de discrepància entre el present plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques i/o la memòria justificativa, prevaldrà aquell davant d'aquests.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE DE SERVEIS DE DOCENTS ADREÇATS A PERSONES TREBALLADORES PARTICIPANTS DEL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ, COL·LECTIUS VULNERABLES, FINANÇAT PEL SERVEI D'Ocupació DE CATALUNYA, DIVIDIT EN TRES LOTS, A ADJUDICAR MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT AMB TRAMITACIÓ ORDINÀRIA A TRAVÉS DE MITJANS ELECTRÒNICS

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

Clàusula 1. Objecte del contracte i necessitats a satisfer

1. Constitueix l'objecte d'aquest contracte la prestació de serveis docents per a la impartició de les accions de formació adreçat a les persones participants dels programes Treball i Formació adreçat a col·lectius vulnerables, dividit en 3 lots segons l'especialitat formativa:

- LOT 1: ADGD151PO – Habilitats socials de comunicació i resolució de conflictes al centre de treball
- LOT 2: ADGG052PO – Office: Word, Excel, Access i PowerPoint
- LOT 3: IFCT45 – Competències digitals bàsiques

Es preveu donar el servei per a tots els lots a un total de 88 persones en situació d'atur, que es distribueixen de la següent manera:

- 26 persones de 52 anys o més que estiguin en situació d'atur inscrites com a demandants d'ocupació no ocupades.
- 16 dones en situació de violència masclista o en risc de caure en situació d'atur de llarga durada.
- 31 persones en risc de caure en situació d'atur de llarga durada, no perceptores de prestació per desocupació.
- 9 persones en situació d'atur inscrites com a demandants d'ocupació no ocupades (DONO) destinatàries de la renda garantida de ciutadania.
- 6 persones TRANS que estiguin en situació d'atur inscrites com a demandants d'ocupació no ocupades.

La divisió en tres lots de l'objecte d'aquest contracte amb els termes de la documentació tècnica que obra en l'expedient, permet poder aprofundir en l'adequació de servei docents i de les accions de formació i fer-lo el més òptim possible pels participants. Es considera adient aquesta divisió ja que s'imparteixen accions formatives de caràcter transversal però de diferents especialitats, es garanteix d'aquesta manera una atenció i formació personalitzada, més adequada i dedicació continua a cada un dels alumnes. Per tant, la divisió en lots afavoreix la correcta execució del programa des d'un punt de vista tècnic.

El nombre de cursos, per col·lectiu/línia de subvenció, i alumnes únics de les especialitats formatives a impartir, tenint en compte que com a màxim poden haver 20 alumnes per curs, en funció de l'homologació de l'aula i la durada màxima de les sessions que és de 5 hores diàries, són:

Nom acció formativa	Durada (en hores)	Nombre màxim d'alumnes						Nombre màxim de cursos
		DONA	MG52	PANP	PRGC	TRANS	total	
ADGD151PO – Habilitats socials de comunicació i resolució de conflictes al centre de treball	70	8	10	7	0	3	28	2
ADGG052PO – Office: Word, Excel, Access y Power Point	60	5	4	7	0	2	18	2

IFCT45 – Competències digitals bàsiques	60	3	12	17	9	1	42	3
		16	26	31	9	6	88	7

2. La necessitat de dur a terme aquesta contractació es justifica -amb els termes de la memòria justificativa i el plec de prescripcions tècniques particulars que figuren en l'expedient- perquè l'Ajuntament no disposa de mitjans tècnics, materials i personals propis adequats i suficients per fer front a la seva realització i perquè:

El Servei Impuls Municipal de Promoció de l'Ocupació de l'Ajuntament de Badalona és el servei que gestiona, entre d'altres programes d'ocupació, els Programes de Treball i Formació, subvencionat pel Servei d'Ocupació de Catalunya. Tot això en virtut de la resolució EMT/4378/2023, de 21 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2024, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació adreçat a col·lectius vulnerables, per a la participació de les entitats locals, i per un import de 41.795,20 euros, IVA exempt.

Els programes de Treball i Formació integren, entre d'altres, accions d'experiència laboral i accions de formació, i s'adreça a persones en situació d'atur per afavorir-ne la inserció laboral i millorar la seva ocupabilitat. Les persones destinatàries dels projectes d'experiència laboral, quan ja estan contractats per l'entitat, han de realitzar de manera obligatòria unes determinades accions formatives que s'ha d'impartir durant el contracte de treball i dins de la jornada laboral, i les sessions no superaran la durada de 5 hores diàries.

Les accions formatives que es desenvolupen en el marc d'aquest programa seran accions de formació que preveuen incrementar les seves competències que millorin les habilitats socials en mediació i resolució de conflictes al centre de treball, competències digitals bàsiques i mitjanes, totes elles per aconseguir un adequat compliment de les funcions a desenvolupar.

La classificació CPV de l'objecte del contracte, atenent a les prestacions que combina, es correspon amb el codi 79632000-3 Serveis de Formació de Personal per als tres lots del contracte.

3. L'àmbit funcional del contracte, les operacions concretes, les tasques a realitzar i el procediment de treball són els detallats en el Plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte.

4. Als efectes del que disposa l'article 28.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP), la naturalesa i extensió de les necessitats administratives, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment i dels criteris de valoració de les ofertes establerts de forma comuna per a tots els lots en què s'ha dividit el seu objecte, estan acreditats en l'expedient de contractació de referència.

Clàusula 2. Naturalesa jurídica del contracte i règim jurídic

1. El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis i es subjecta a les regulacions de la LCSP i la normativa de desenvolupament. Les qüestions no previstes en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte i documentació complementària — documents que tenen naturalesa contractual- es regulen per la LCSP en allò que tingui caràcter bàsic o no hi hagi altre regulació expressa.

2. Constitueixen la llei del contracte aquest plec de clàusules administratives particulars i el plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona núm.36 Annex I de data 11.02.2003 aplicable als contractes d'aquest tipus, en tot allò que no s'oposi a la legislació bàsica estatal de contractació pública. També regirà el contracte el plec de prescripcions tècniques particulars que es proposa per regir-lo. Cas de discrepància o discordança entre

aquest plec i el plec de prescripcions tècniques particulars, prevaldrà en qualsevol cas, allò previst en el plec de clàusules administratives particulars.

3. Per a tot allò no previst expressament en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte, ni el plec de clàusules administratives generals s'aplicarà supletòriament la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- c) Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment. La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.
- d) Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores.
- e) Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública que deroga la Directiva 2004/18/CEE,
- f) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- g) Text refós de règim local aprovat pel Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- h) Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (d'ara endavant "TRLMRLC").
- i) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
- j) Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- k) Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya.
- l) Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica.
- m) Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.
- n) Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.
- o) Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya.
- p) Reial decret legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de defensa dels consumidors i usuaris.
- q) Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, desplegada pel Reial decret 55/2017, de 3 de febrer.

De conformitat amb l'article 35.1.d) de la LCSP, en tant en quan el PCAP formarà part del contracte, les normes sobre protecció de dades de caràcter personal aplicables a aquest contracte són:

- a) Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el què respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).
- b) Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- c) Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (en allò que no contradigui les dues normes anteriors).
- d) Llei 32/2010, de 1 d'octubre, de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

4. Així mateix, la realització del servei objecte d'aquest contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i d'altre ordre, inclosos convenis col·lectius del sector, que en cada moment li sigui d'aplicació.

Clàusula 3. Valor estimat del contracte, pressupost base de licitació, sistema de determinació del preu i finançament

1. El valor estimat del contracte és de 41.795,20 euros, IVA exempt, compresiu aquest concepte del valor base d'aquest contracte atenent la seva durada, import que es desglossa per lots de la següent manera:

- Lot 1 – Habilitats socials de comunicació i resolució de conflictes al centre de treball: 14.014,00 euros
- Lot 2 – Office: Word, Excel, Access i PowerPoint: 7.722,00 euros
- Lot 3 – Competències digitals bàsiques: 20.059,20 euros

El càlcul del valor estimat del contracte no s'ha fet amb la intenció de sostreure el contracte a l'aplicació de les normes d'adjudicació que corresponguin de conformitat amb les previsions contingudes en els articles 99.2, 101.5 i 116.2 de la LCSP.

Atenent el valor estimat establert per aquest contracte, no està sotmès a regulació harmonitzada ni és susceptible d'interposició de recurs especial en matèria de contractació a l'empara de les previsions de l'article 44.1 a) de la LCSP.

2. El **pressupost base de licitació** d'aquest contracte és de 41.795,20 euros, IVA exempt, a raó del desgloss per lots indicat en l'apartat anterior.

Aquest pressupost base de licitació ha estat calculat atenent al nombre d'hores, nombre d'alumnes i preu/hora alumne, especialitat de l'acció formativa, atenent als imports establerts en l'Annex 2 de la EMT/4378/2023, de 21 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2024, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació adreçat a col·lectius vulnerables, per a la participació de les entitats locals. Aquests imports inclouen les següents prestacions i cada lot es desglossa de la següent manera:

LOTS		Lot 1	Lot 2	Lot 3	
Nom especialitat formativa		ADGD151PO – Habilitats socials de comunicació i resolució de conflictes al centre de treball	ADGG052PO – Office: Word, Excel, Access i PowerPoint	IFCT45 – Competències digitals bàsiques	TOTAL
Durada (en hores)		70	60	60	
Preu/hora/alumne		7,15	7,15	7,96	
MG 52	Número màxim d'alumnes	8	5	3	16
	Import	4.004,00	2.145,00	1.432,80	7.581,80
DONA	Número màxim d'alumnes	10	4	12	26
	Import	5.005,00	1.716,00	5.731,20	12.452,20
PANP	Número màxim d'alumnes	7	7	17	31
	Import	3.503,50	3.003,00	8.119,20	14.625,70
PRGC	Número màxim d'alumnes	0	0	9	9
	Import	0,00	0,00	4.298,40	4.298,40

TRANS	Número màxim d'alumnes	3	2	1	6
	Import	1.501,50	858,00	477,60	2.837,10
TOTAL	Número màxim d'alumnes	28	18	42	88
	Import	14.014,00	7.722,00	20.059,20	41.795,20
Número màxim de cursos		2	2	3	7
Import per lot		14.014,00	7.722,00	20.059,20	41.795,20

Els imports d'aquests serveis de formació estan exempts d'IVA d'acord amb el que estableix l'article 20 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit.

En concordança amb la documentació tècnica que conforma aquest expedient aquest pressupost s'ha determinat per la totalitat de les prestacions objecte del contracte, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat, és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 LCSP i concordants.

3. Els licitadors hauran de formular les seves respectives ofertes igualant o minorant l'import indicat com a pressupost base de licitació, IVA exempt, establert per a cada un dels lots per al/s qual/s concorrin seguint el model de proposició econòmica de l'annex I d'aquest plec establert per al lot o lots per al/s qual/s es concorri, sense que s'hagi establert cap limitació ni de lots per als quals concórrer ni de lots respecte dels quals se'n pot resultar escollit adjudicatari.

No obstant l'exposat, si bé per al càlcul de la millor oferta formulada per aquest contracte -en els tres lots en què s'ha dividit el seu objecte- s'estarà al preu global ofert per l'empresari per al lot de què es tracti sense que aquest import pugui excedir del pressupost base de licitació (IVA exempt) establert per a aquest amb una previsió de participació de 88 alumnes en total, el preu definitiu del contracte el constituirà el que en resulti de multiplicar el nombre de serveis que siguin necessaris prestar -atesa la participació real que es pugui donar dins dels col·lectius de la línia MG52, DONA, PANP, PRGC i TRANS- dins la durada d'aquest contracte pel preu unitari hora que en resulti adjudicat establint-se com a preu unitari base de licitació per hora de prestació de serveis els imports següents, tots ells amb IVA exempt: Tot això amb la limitació màxima del pressupost base de licitació establert per al lot del contracte de què es tracti, això és, 7,15 € pel Lot 1 i Lot 2; 7,96 € pel Lot 3.

Així, d'acord amb l'exposat, es considera convenient que els empresaris interessats en participar en aquesta licitació assenyalin a la seva proposició econòmica —la qual han de presentar seguint el model de l'annex I d'aquest plec establert per al lot o lots per al/s qual/s es concorri- els càlculs que han efectuat per arribar a l'import global ofert, entre d'altres, el preu unitari que ofereixen per hora de prestació de serveis, el qual ha d'estar per sota dels 7,15 € pel Lot 1 i Lot 2; 7,96 € pel Lot 3. Tots ells exempts d'IVA.

L'oferta econòmica de cadascun dels licitadors, és el resultat de la suma de les quanties obtingudes després de multiplicar el preu unitari ofert per cada tipus de servei pel nombre d'hores a realitzar en el decurs de la vigència d'aquest contracte.

Si alguna oferta superés el pressupost de licitació o algun dels preus unitaris màxims, el licitador resultarà exclòs del procediment.

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus/hores i número màxim establert per a cada lot i que comprèn la present contractació. En les proposicions presentades pels licitadors s'entendran compresos els tributs, taxes i cànon de qualsevol índole, que siguin d'aplicació, així com les despeses que

l'adjudicatari ha d'assumir conforme al present plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte.

El contracte que ara es licita es preveu que estigui adjudicat durant l'exercici 2025 i haurà de finalitzar abans del 9 d'octubre de 2025.

4. Quant al finançament del contracte, cal assenyalar que la despesa que s'estima que se'n derivi del/s contracte/s sorgit/s arran la tramitació d'aquest contracte —imputable en la seva totalitat a l'exercici 2025— per import màxim de 41.795,20 euros, IVA exempt, per a la totalitat de lots en què s'ha dividit el seu objecte (a raó de 14.014,00 euros el Lot 1; 7.722,00 euros el Lot 2; 20.059,20 euros el Lot 3), s'haurà d'atendre amb càrrec a la partida pressupostària número 30568138/241500/22799 «Altres treballs realitzats per altres empreses» del pressupost municipal de l'exercici 2025. Els documents comptables que s'han emès són els següents:

Aplicació pressupostària	Tipus document	Número document	Import
30568138/241500/22799	ARC	12025000007682	4.004,00
30568138/241500/22799	ARC	12025000007688	5.005,00
30568138/241500/22799	ARC	12025000007678	3.503,50
30568138/241500/22799	ARC	12025000007689	1.501,50
30568138/241500/22799	ARC	12025000007685	2.145,00
30568138/241500/22799	ARC	12025000007686	1.716,00
30568138/241500/22799	ARC	12025000007691	3.003,00
30568138/241500/22799	ARC	12025000007676	858,00
30568138/241500/22799	ARC	12025000007683	1.432,80
30568138/241500/22799	ARC	12025000007680	5.731,20
30568138/241500/22799	ARC	12025000007674	8.119,20
30568138/241500/22799	ARC	12025000007687	4.298,40
30568138/241500/22799	ARC	12025000007684	477,60

Clàusula 4. Durada del contracte

El contracte o contractes sorgits arran la tramitació d'aquest procediment serà d'una durada a comptar de l'endemà de la data de l'acceptació de la resolució d'adjudicació per part de l'adjudicatari, i finalitzant en tot cas, i com a data màxima, el dia 9 d'octubre de 2025, de conformitat amb el programa atorgat i subvencionat pel SOC.

El contractista haurà de lliurar el calendari proposat en el termini de 15 dies naturals des de l'endemà de la formalització del contracte.

No es contemplen pròrrogues.

Clàusula 5. Responsable del contracte i de la Unitat de seguiment

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, de conformitat amb l'article 62 LCSP, és la Unitat de Recursos Humans IMPO del Servei Municipal de Promoció de l'Ocupació a través dels tècnics municipals adscrits a l' esmentada Unitat de foment empresarial que arribat el moment de la formalització del contracte es designin, a la qual li correspondrà:

- Efectuar les propostes d'interpretació dels plecs i el contracte a l'òrgan de contractació (article 190 LCSP).
- Promoure les penalitats per incompliment del termini d'execució (article 193 LCSP).
- Calcular els danys i perjudicis irrogats a l'Ajuntament que poguessin incórrer els contractistes (article 194 LCSP)
- Assegurar-se que el contracte s'executa a risc i ventura del contractista (article 197 LCSP).
- Adoptar les mesures i fer el seguiment del compliment de les obligacions socials, laborals i mediambientals del contractista (article 201 LCSP).
- Controlar el compliment de les condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre (article 202 LCSP).
- Comprovar la idoneïtat de les modificacions plantejades pel responsable del contracte (articles 203 a 207 LCSP)
- Promoure la suspensió del contracte quan escaigui (article 208 LCSP).
- Promoure les causes de resolució taxades en la LCSP (articles 211 a 213 LCSP).
- Autoritzar possibles cessions de contracte (article 214 LCSP).
- Controlar la subcontractació del contracte (article 215 LCSP).
- Pot controlar el pagament del contractista al subcontractista (articles 216 a 217 LCSP).
- Controlar la subrogació del personal, si escau (article 130 LCSP).
- Controlar situacions que puguin induir a cessió il·legal de treballadors (article 308 LCSP).

La responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 LCSP, és la cap del Servei municipal de Promoció de l'Ocupació i Desenvolupament Local, al qual li correspondrà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Conformar les factures.
- Denunciar els incompliments parcials o compliments defectuosos dels plecs.
- Adoptar la proposta sobre imposició de penalitats.
- Proposar els mecanismes interns necessaris per assegurar la qualitat de prestació del servei sense perjudici dels controls de qualitat proposats per l'adjudicatari.
- Donar el vistiplau al pla d'autocontrol del compliment de l'article 201 de la LCSP proposat pel contractista.

II. REQUISITS DE LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 6. Òrgan de contractació. Procediment i tramitació de l'expedient

6.1. Òrgan de contractació. Procediment d'adjudicació

1. L'òrgan de contractació competent per resoldre aquest expedient és la 1a Tinent d'Alcalde i regidora de l'Àmbit de Projecte de Ciutat, Promoció Econòmica, Governança, Cultura, Educació i Ciutadania, per resolució número 2024012867, de 2 de desembre.

L'interlocutor per aquest contracte és el Departament Central de Contractació, adscrit al Servei de Contractació, telèfon 934.832.960, correu electrònic central-contractacio@badalona.cat i adreça Pl. de l'Assemblea de Catalunya, 9-12, 4ª planta, 08911, Badalona, Barcelona.

2. L'accés al perfil de contractant de l'Ajuntament, on constarà inserida tota la informació i documentació referents a aquest expedient de contractació, es realitza per internet a través de la Plataforma Electrònica de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, a l'enllaç https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscpregCode=searchCn&idCap=1678535

Les empreses que estiguin interessades a participar en aquest procediment podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma

agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

3. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

4. El procediment d'adjudicació és el procediment obert simplificat abreujat previst a l'article 159.6 de la LCSP atès que es tracta d'un servei amb un valor estimat inferior a 60.000 euros, no es tracta de cap prestació de caràcter intel·lectual i no s'ha contemplat cap criteri de valoració de les ofertes l'avaluació del qual depengui d'un judici de valor.

Així, qualsevol empresari interessat que compleixi els requisits de capacitat i solvència indicats en la clàusula 7 d'aquest plec i l'article 116.4 c) hi podrà concórrer presentant una proposició, excloent-se qualsevol mena de negociació dels termes del contracte amb els licitadors sense que s'hagi establert cap limitació ni de lots per als quals concórrer ni de lots respecte dels quals resultar-ne escollit adjudicatari. D'acord amb l'article 159.6 b) de la LCSP, els licitadors estan exempts d'acreditar la solvència econòmica i tècnica.

5. La convocatòria de la licitació es farà mitjançant publicació de l'anunci en el Perfil de contractant d'aquest Ajuntament, de conformitat amb el que preveu l'article 135.1 de la LCSP.

6. D'acord amb el que disposa l'article 326.1 LCSP: *"En els procediments als que es refereix l'article 159.6 serà igualment potestativa la constitució de la Mesa"*. De constituir-se aquesta, tindrà la composició que s'especifica en la clàusula 10 d'aquest plec.

7. Els sobres i/o arxius electrònics que s'hagin presentat per participar en aquest procediment hauran d'incloure la documentació que es relaciona a la clàusula 9.2 d'aquest plec, entre d'altres:

a) La declaració responsable d'adscripció de mitjans i/o subcontractació degudament signada i segellada seguint el model de l'Annex 2 d'aquest plec.

b) La declaració responsable de personalitat, capacitat i solvència degudament signada i segellada seguint el model de l'Annex 3 d'aquest plec.

c) La proposició econòmica degudament signada i segellada que s'haurà de presentar seguint el model de l'annex I d'aquest plec establert per al lot o lots per al/s qual/s es concorri.

Si s'observés en la declaració responsable de personalitat, capacitat i solvència així com en la documentació complementària (ex. adscripció de mitjans i/o subcontractació) defectes formals o omissions esmenables, es comunicarà al licitador o als licitadors afectats a través de correu electrònic a l'adreça que hagin indicat a aquest efecte i se'ls atorgarà un termini no superior a tres dies hàbils per tal que els licitadors facin les correccions o esmenes corresponents.

Si la documentació presenta defectes substancials, deficiències materials o omissions no esmenables, no es podrà admetre la proposició.

Examinada la documentació administrativa l'òrgan de contractació donarà compte del resultat de la qualificació documental, indicant les empreses que resulten admeses o excloses de la licitació, com a resultat d'aquella qualificació, i el motiu d'exclusió.

8. Seguidament es procedirà a l'anàlisi de les ofertes i a la valoració automàtica d'aquelles, de conformitat amb el que disposa l'art. 159.6 d) LCSP.

No s'acceptaran aquelles proposicions que tinguin contradiccions, omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'Ajuntament estimi fonamental per considerar l'oferta, no tinguin concordança amb la documentació examinada i admesa, excedeixin el pressupost base de licitació establert per al contracte o el preu unitari base de licitació (IVA exempt) establert per hora de prestació dels serveis així com també aquelles que variïn substancialment el model de proposició establert en l'Annex I d'aquest plec per al lot o lots per als quals es concorri.

Quan per a la valoració de les proposicions s' hagin de prendre en consideració criteris diferents al preu, l'òrgan competent podrà sol·licitar, abans de formular la seva proposta d'adjudicació, quants informes tècnics siguin necessaris.

9. A partir de les valoracions efectuades, l'òrgan de contractació classificarà les proposicions licitadores per l'ordre decreixent de puntuació obtinguda per aplicació dels criteris de valoració establerts en aquest plec per a cada lot i formularà la proposta d'adjudicació dels tres lots d'aquest contracte a favor de la proposició que contingui la millor oferta per aquests lots tenint en compte la millor relació qualitat-preu sempre i quan aquesta no es trobi incursa en temeritat o anormalitat o trobant-se incursa, s'hagi justificat suficientment la seva viabilitat dins del termini atorgat a aquests efectes.

Com a llinyar de temeritat s'estableix el que figura a la clàusula 6.2 d'aquest plec. Si l'Ajuntament considera que no s'ha justificat suficientment aquesta, el licitador afectat resultarà exclòs de la licitació.

10. La proposta d'adjudicació no crea cap dret en favor del licitador proposat davant l' Administració. No obstant, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta que se li hagi formulat, en el seu cas, haurà de motivar la seva decisió.

11. La documentació que pugui exigir-se expressament en aquest procediment a efectes d' esmena i/o aclariment o presentació de la documentació segons article 150.2 LCSP a qui en resulti escollit adjudicatari s'haurà de presentar a través de la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya dins la data límit establerta o mitjançant correu electrònic a la següent adreça: central-contractacio@badalona.cat o aquella altra que arribat el moment es determini, dins del termini i l' hora màxima que s' indiqui en la comunicació que se li adreci als efectes exposats.

D'acord amb el que s'estableix en el darrer paràgraf de l'article 150.2 de la LCSP, la manca de presentació d'aquesta documentació per part del licitador que n'hagi estat requerit farà que s'entengui que ha retirat la seva oferta i facultarà l'Ajuntament per requerir-la al següent licitador, seguint l'ordre en què hagin quedat classificades les seves ofertes en el lot de què es tracti.

Així mateix, aquesta impossibilitat d'adjudicar el contracte, quan hi concorri dol, culpa o negligència per part del licitador que hagi formulat la millor oferta, es considerarà infracció greu als efectes de declarar la seva prohibició de contractar d'acord amb el que estableix l'article 71.2 a) de la LCSP.

Rebuda la documentació, es procedirà a adjudicar el contracte, prèvia la fiscalització de l'expedient d'adjudicació.

L'adjudicació de cadascun dels lots d' aquest contracte s'efectuarà a favor de la proposició del licitador amb suficient capacitat i solvència que hagi formulat la millor oferta en cada lot de conformitat amb els criteris de valoració establerts en aquest plec. Si en l'aplicació dels esmentats criteris a què fa referència la clàusula 6.2, es produeix una situació d'igualtat d'avantatges entre els licitadors en alguns o tots els lots, es dirimirà segons el que preveu l' article 147.1 de la LCSP, segons la prelación en què hi apareixen els diversos supòsits.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret en favor del licitador proposat davant l'Administració. No obstant, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta que se li hagi formulat, haurà de motivar la seva decisió.

6.2. Criteris de valoració de les ofertes

La selecció de la millor oferta en cada lot es determinarà sobre la base d'una pluralitat de criteris de valoració de les ofertes, el mateix per tots els lots, avaluable automàticament, com és el de la millora del preu i la proximitat de les aules on s'impartiran les formacions a l'IMPO, amb una ponderació màxima de 65 punts.

Millora del preu (de 0 punts fins a un màxim de 50 punts):

Els licitadors hauran d'indicar en les seves respectives proposicions econòmiques el preu a què es comprometen per a la prestació que constitueix el seu objecte durant la seva vigència. És a dir, hauran d'igualar o minorar els 14.014,00 euros pel Lot 1, els 7.722,00 euros pel Lot 2 i els 20.059,20 euros pel Lot 3 establerts com a preu base de licitació per a cadascun dels lots per aquest contracte, l'IVA exempt, expressant l'import ofert amb euros i amb un màxim de dos decimals.

No obstant l'exposat, si bé per al càlcul de la millor oferta formulada per aquest contracte s'estarà al preu global ofert per l'empresari sense que aquest import pugui excedir del pressupost base de licitació per a cada lot (IVA exempt) establert per a aquest per la Resolució de la convocatòria del programa.

L'oferta econòmica de cadascun dels licitadors, és el resultat de la suma de les quanties obtingudes després de multiplicar el preu unitari ofert per cada tipus de servei pel nombre d'hores a realitzar en el decurs de la vigència d'aquest contracte.

Si alguna oferta superés el pressupost base de licitació o algun dels preus unitaris màxims, el licitador resultarà exclòs del procediment.

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari tipus de licitació establert per a l'acció o competència de que es tracti.

En les proposicions presentades pels licitadors s'entendran compresos els tributs, taxes i cànon de qualsevol índole, que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que l'adjudicatari ha d'assumir conforme al plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte.

Per a la valoració d'aquest criteri s'aplicarà la fórmula següent:

Puntuació obtinguda = $(1 - 3) \times 50 / 1 - 2$

On:

1. Pressupost base de licitació establert per aquest contracte.
2. Preu més econòmic ofert.
3. Preu de l'oferta que es valora.

En qualsevol dels lots s'apreciarà que la proposició no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats quan:

a) Quan concorri una sola empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que sigui un 25% més baixa que el pressupost base de licitació.

b) Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior a més de 20 unitats de percentatge a l'altra oferta.

c) Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats de percentatge a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, s'exclourà per al càlcul d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior a més de 10 unitats de percentatge a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats de percentatge.

d) Quan hi concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats de percentatge a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, si entre elles hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats de percentatge, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les ofertes restants és inferior a tres, la nova mitjana es calcula sobre les tres ofertes de menor quantia.

En cas que algun licitador es trobi incurs en temeritat amb aplicació dels paràmetres a que s'ha fet abans referència, se li requerirà per tal que justifiqui la viabilitat de la seva oferta. Les ofertes amb valors de

temeritat s'han de justificar perquè l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació -en cas de constituir-se aquesta- les valori i determini sobre la seva admissió o exclusió.

Per justificar suficientment els valors temeraris s'han d'aportar els documents en que es fonamenten l'estalvi en el procediment d'execució, les solucions tècniques adoptades i els preus oferts amb les circumstàncies tècnic-econòmiques i/o excepcionalment favorables per l'execució, que permetin al licitador obtenir millors preus de compra o prestació dels serveis.

Si una vegada tramitat el procediment anterior l'òrgan de contractació considera, a partir de la justificació efectuada pel licitador i dels informes emesos, que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals i/o desproporcionats, resultarà exclosa de la licitació.

Distància (en quilòmetres) en transport públic des de la seu del servei de l'IMPO, ubicat al carrer Nova Cançó 1 de Badalona, a les aules on s'impartiran les especialitats formatives (de 0 punts fins a un màxim de 15 punts):

El menor temps invertit en el desplaçament dels alumnes, tant d'anada com de tornada, és un valor a tenir en compte, ja que un temps de desplaçament prolongat està associat a la fatiga, manca d'atenció i altres problemes de salut, i per tant reverteix a un menor aprofitament de la formació.

Distància (km) en transport públic, des de la seu del servei IMPO a les aules on s'impartiran les accions formatives	15 punts: menys de 5 km
	10 punts: menys de 10 km
	5 punts: menys de 15 km

Els punts obtinguts en la distància se sumaran als punts obtinguts en la millora del preu.

D'aquesta manera, la puntuació serà la suma dels punts de la millora del preu més els punts de la distància a les aules.

6.3. Variants o alternatives

Els empresaris no podran formular ofertes variants o alternatives a la prestació definida en el Plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte.

Clàusula 7. Requisits d'aptitud dels licitadors

7.1. Capacitat

1. Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empreses, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incurses en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

2. Les empreses que concorrin han d'estar enregistrades en el Registre d'entitats de formació pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya. Aquest Registre inclou les entitats i centres que estan inscrits i/o acreditats i que poden impartir formació professional per a l'ocupació (FPO), tant vinculades a un certificat a un certificat de professionalitat com no. Per estar inscrites en aquest Registre les entitats han de complir amb els requisits establerts en l'Ordre TMS/369/2019, de 28 de març, per la que es regula el Registre Estatal d'Entitats de Formació del sistema de formació professional per l'ocupació en l'àmbit laboral, així com els processos comuns d'acreditació i inscripció de les entitats de formació per a impartir especialitats formatives incloses al Catàleg d'especialitats formatives.

De la mateixa manera, l'entitat adjudicatària haurà de disposar de l'homologació de cada especialitat formativa a la qual es presenti, com a mínim un mes abans d'impartir la formació. Les especialitats formatives en que l'entitat contractada haurà d'estar homologada, en funció del lot, són:

- ADGD151PO – Habilitats socials de comunicació i resolució de conflictes al centre de treball (Lot 1)
- ADGG052PO – Office: Word, Excel, Access i PowerPoint (Lot 2)
- IFCT45 – Competències digitals bàsiques (Lot 3)

3. Sens perjudici, d'allò previst en l'article 140.4 de la LCSP, en virtut de la qual les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i no trobar-se incursa en prohibicions per contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i mantenir-se en el moment de formalització o perfecció del contracte, cal significar que en els procediments oberts simplificats abreujats (serveis amb un valor estimat inferior a 60.000 euros) i d'acord amb el que preveu l'article 159.6 b) de la LCSP, **s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica i professional.**

4. Els empresaris acreditaran la seva capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 i concordants de la LCSP i la clàusula 9.2 d'aquest plec.

5. El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica, o a una agrupació temporal d'empresaris constituïda a aquest efecte que s'obligui de forma solidària davant de l'Ajuntament i compleixi amb el que preceptua l'article 69 de la LCSP i 24 del RGLCAP.

7.2. Solvència econòmica, financera i tècnica o professional

1. Els empresaris hauran de disposar de la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional per poder dur a terme els serveis objecte d'aquest contracte.

L'activitat dels empresaris ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

2. Els empresaris també, seguint el model d'adscripció de mitjans i/o subcontractació de l'Annex 2 d'aquest plec, hauran de comprometre's a adscriure per a l'execució d'aquest contracte tots els mitjans que, amb caràcter de mínims, s'exigeixen al Plec de prescripcions tècniques particulars regulador del contracte.

3. Els empresaris podran integrar o completar la seva solvència en relació amb la d'altres empresaris amb els quals concorrin a la licitació o es proposin subcontractar per al cas de resultar adjudicatari del contracte. En aquest darrer cas hauran d'indicar les parts del contracte a subcontractar, el seu import i el nom o perfil empresarial del subcontractista o subcontractistes, així com acreditar l'aptitud d'aquests darrers per executar les referides prestacions, seguint el model de compromís d'adscripció de mitjans i/o subcontractació a que s'ha fet abans referència.

Aquestes declaracions i compromisos dels empresaris en la fase de licitació esdevindran, per al cas de resultar adjudicatari, condicions d'execució del contracte, de manera que el seu incompliment podrà ser objecte de penalització o de resolució del contracte en els termes previstos a les clàusules 26 i 31 d'aquest plec.

4. D'acord amb els articles 65, 74 i següents de la LCSP, s'exigeixen els següents requisits de solvència:

Solvència economicofinancera

a) De conformitat amb l'article 87.1 a) de la LCSP:

- Volum global de negocis en l'àmbit al que es refereix el contracte referits al millor exercici, dins dels tres darrers disponibles en funció de les dates d'inici d'activitat per import igual o superior al pressupost base de licitació, IVA exempt, pel lot de que es tracti.

La motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència es basa en verificar que les entitats i/o empresaris concurrents a la licitació d'aquest contracte disposin de la suficient capacitat i solvència per a dur a terme els serveis que en constitueixen el seu objecte.

b) De conformitat amb l'article 87.1 b) de la LCSP:

- Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior al pressupost base de licitació, IVA exempt, establert pel lot de que es tracti. Tanmateix subscriure i/o disposar també d'una pòlissa d'assegurança d'accident, amb caràcter previ a l'inici de l'acció formativa. Dites pòlisses d'assegurança s'han de presentar a l'Ajuntament de Badalona, que s'ajusti a tant al període de duració teòric i pràctic de l'acció formativa com al seu horari diari. Han de cobrir les despeses d'accident *in itinere*, així com els riscos derivats de les visites de l'alumnat a empreses o altres establiments que s'organitzin per donar suport al desenvolupament de les actuacions formatives. L'assegurança d'accidents ha de cobrir, per a cadascun dels alumnes, uns capitals mínims de 23.432,25 euros en cas de mort i de 46.864,52 euros en cas d'invalidesa. L'empresa haurà d'aportar un certificat d'assegurança de les accions de formació transversal del programa Treball i Formació per a entitats locals 2024, model G146NPTIF-166-00 del SOC.

La motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència és la cobertura de les possibles responsabilitats que es puguin derivar de qualsevol tipus de dany a l'Ajuntament de Badalona i/o a tercers com a conseqüència, directa o indirecta, de la prestació dels serveis objecte del present contracte.

Solvència tècnica o professional

a) De conformitat amb l'article 90.1 a) de la LCSP:

- Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen objecte d'aquest contracte en el decurs de com a màxim els tres darrers anys; indicant l'import, la data i el destinatari -públic o privat- dels mateixos.

La motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència és verificar que aquestes disposen de la suficient capacitat i solvència per a dur a terme els serveis que en constitueixen el seu objecte.

b) De conformitat amb l'article 90.1 b) de la LCSP:

- Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte; especialment aquells encarregats del control de qualitat.

- L'equip docent mínim obligatori a destinar a l'execució del contracte haurà d'estar compost per un docent expert per a cada acció formativa i un coordinador per a l'acció formativa a contractar.

- L'equip docent a afegir a part del mínim que s'ha d'adscriure a l'execució del contracte podrà estar integrat per més d'un docent expert en les especialitats de les accions formatives a impartir: ADGD151PO, ADGG052PO i IFCT45. Cal que tingui formació metodològica o experiència docent. Cada especialitat de formació, en aquests casos, cadascuna de les especialitats determina els requisits que han de tenir les persones formadores.

La motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència és tenir capacitat de complir amb els requisits tècnics del contracte.

c) De conformitat amb l'article 90.1 c) de la LCSP:

Descripció de les instal·lacions tècniques:

- Per tal d'impartir les accions formatives el lloc d'execució d'aquest contracte serà en les aules que disposi l'adjudicatari (Badalona, Barcelona i/o Barcelonès Nord).

- L'adjudicatari ha de posar a disposició del contracte tot allò necessari per al correcte desenvolupament de la formació: aules equipades pels alumnes i el formador (pantalla i/o projector, ordinador, si s'escau, i tot allò necessari per la impartició de l'activitat lectiva).
- El nombre màxim d'alumnes a l'aula serà de 20.
- El centre ha de tenir vigent el certificat de solidesa de l'edifici on s'impartiran les classes.

La motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència és la necessitat de disposar d'aules equipades que en aquest moment el Servei municipal d'Ocupació no disposa i d'aquesta manera queda garantida la idoneïtat en la prestació de les accions formatives. Tanmateix, es dona compliment a l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació, necessitat del certificat de solidesa de l'edifici on s'impartiran les classes.

d) De conformitat amb l'article 90.1 d) de la LCSP:

Com a mesura de control sobre la capacitat tècnica de l'empresari, existeix un control predeterminat pel SOC:

- L'entitat adjudicatària haurà d'estar inscrita en el Registre de Centres i Entitats de Formació del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.
- L'entitat adjudicatària haurà de disposar de l'homologació de cada especialitat formativa que es presenti, com a mínim un mes abans d'impartir la formació. Les especialitats formatives en que l'entitat contractada haurà d'estar homologada, en funció del lot són:

- LOT 1: ADGD151PO – Habilitats socials de comunicació i resolució de conflictes al centre de treball
- LOT 2: ADGG052PO – Office: Word, Excel, Access i PowerPoint
- LOT 3: IFCT45 – Competències digitals bàsiques

La motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència és verificar que es compleixen els requisits establerts en les bases reguladores; en concret els de l'article 5.2 de l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació.

e) De conformitat amb l'article 90.1 e) de la LCSP:

En quant als títols acadèmics i professionals de l'empresari en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte:

- L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar que l'equip docent que proposa adscriure al contracte disposa dels següents requisits:

- Que el personal docent a adscriure al contracte disposi de les titulacions establertes en l'especialitat de la formació a impartir, ADGD151PO, ADGG052PO i/o IFCT45 segons l'especialitat a impartir, i determina els requisits que ha de tenir la persona formadora. En el cas que l'especialitat formativa no determini els requisits, la persona formadora ha d'acreditar-ho mitjançant el currículum vitae, almenys un any d'experiència en la impartició i/o formació específica a realitzar.

La motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència és acreditar que l'empresa adjudicatària té la capacitat de complir amb els requisits del contracte i amb l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació.

Empreses de nova creació

Es requerirà com a solvència la indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat. Tot l'exposat en virtut de l'article 90.4 de la LCSP.

Clàusula 8. Garanties de la contractació

De conformitat amb el que preveu l'article 159.6 f) de la LCSP, no s'exigeix constitució de garantia definitiva.

Clàusula 9. Requisits de les proposicions

9.1. Termini de presentació

1. El termini per a la presentació de la documentació exigida de conformitat amb el que preveu la clàusula següent d'aquest plec serà de 10 dies hàbils (art. 159.6 a) de la LCSP) a comptar des de l'endemà de la data de la publicació de l'anunci en el Perfil de contractant, que indicarà la data i l' hora límit de presentació de les proposicions.

Les empreses interessades presentaran les seves proposicions mitjançant arxius electrònics a través de la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya dins del termini a què s'ha fet abans referència.

9.2. Formalitats i documentació

Les proposicions es presentaran en un ÚNIC SOBRE/ARXIU ELECTRÒNIC que contindrà:

- 1) Compromís d'adscripció de mitjans i/o subcontractació seguint el model de l'annex 2 d'aquest plec.
- 2) La declaració responsable de personalitat capacitat i solvència, seguint el model de l'annex 3 d'aquest plec.

En el cas que formulin ofertes empreses vinculades, una declaració responsable mitjançant la qual l'empresari indiqui aquesta circumstància en els termes establerts en l'article 42 del Codi de Comerç i als efectes del que disposa l'article 86 del RGLCAP.

- 3) La proposició econòmica seguint el model de proposició de l'annex 1 d'aquest plec establert per a cadascun dels lots per al/s qual/s es concorri, la qual s'avaluarà de conformitat amb la pluralitat de criteris a què s'ha fet referència en la clàusula 6.2 d'aquest plec de forma comuna per tots els lots.

Les empreses licitadores podran indicar quina documentació/informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Cada licitador només podrà presentar una única proposició i no podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment, ni podrà figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquestes regles comportarà la no admissió de totes les proposicions per ell subscriïtes.

9.3. Conseqüències de la presentació i de la retirada indeguda de la proposició

D'acord amb l'article 139.1 de la LCSP, les proposicions han d'ajustar-se al contingut dels plecs reguladors d'aquesta contractació i la resta de la documentació que regeix aquesta licitació i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense cap excepció ni reserva així com l'autorització a la Mesa o a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea, en el seu cas.

La retirada indeguda de la proposició en aquest procediment de contractació, quan hi concorri dol, culpa o negligència per part de l'empresari, es considera una infracció que facultarà l'Ajuntament per declarar la concurrència d'una prohibició per contractar d'acord amb l'article 71.2 a) de la LCSP.

La proposició que resulti adjudicatària en aquest procediment, en tots aquells aspectes que siguin presos en consideració en el procés de valoració de les ofertes i que determini l'adjudicació del contracte, serà vinculant per al contractista i el seu compliment es defineix com a obligació essencial del contracte. El seu incompliment o compliment defectuós determinarà l'aplicació del règim penalitzador o de resolució contractual previstos en les clàusules 27 i 31 d'aquest plec, segons l'entitat de cada incompliment.

Clàusula 10. Mesa de Contractació

No escau de conformitat amb el que preveu l'article 326.1 de la LCSP: *«En els procediments a què es refereix l'article 159.6 serà igualment potestativa la constitució de la Mesa».*

Tot i que de constituir-se, estarà formada per les persones a que es refereix la Resolució de l'Alcalde número 2024007326 de data 2 de juliol de 2024 d'aprovació de Composició i instrucció de funcionament de la Mesa de Contractació permanent en tots els procediments de licitació competència de l'Alcaldia presidència, incloses les delegades a la Junta de Govern local i als tinents d'alcalde i regidors de l'Ajuntament de Badalona, publicada en data 4 de juliol de 2024 en el perfil del contractant de la corporació i en la mateixa data en el BOPB número 36503652.

Clàusula 11. Adjudicació del contracte

La Mesa de Contractació o l'òrgan de contractació –si no es constitueix la Mesa- valorarà i classificarà les proposicions presentades per ordre decreixent de puntuació conformement amb els criteris de valoració de les ofertes a què fa referència la clàusula 6.2 d'aquest plec i formularà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació dels lots d'aquest contracte a favor de la millor oferta presentada per a cadascun dels lots aquest tenint en compte la millor relació qualitat-preu per a l'interès públic, tot això de conformitat amb el que preveuen els articles 131 i següents de la LCSP. Per a aquesta funció podrà sol·licitar tots els informes tècnics que consideri necessaris.

Dins del termini dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació exigida d'acord amb l'article 150.2 de la LCSP i prèvia la fiscalització de l'expedient, l'òrgan de contractació ratificarà tots els actes instruits en el procediment i el resoldrà amb l'adjudicació dels lots d'aquest contracte a favor de la millor oferta presentada per aquests, seguint la proposta formulada per la Mesa de Contractació o l'òrgan de contractació, o decidint altrament, mitjançant resolució motivada d'acord amb l'article 151 de la LCSP.

L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació quan concorri alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris de valoració esmentats.

Abans de l'adjudicació del contracte l'òrgan de contractació pot renunciar a la seva subscripció o desistir d'aquest procediment d'adjudicació, en ambdós casos notificant-ho als candidats o licitadors.

Només es podrà renunciar al contracte per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient. En aquest cas, no es podrà promoure una nova licitació de l'objecte d'aquest contracte mentre subsisteixin les raons al·legades per a la seva renúncia.

El desistiment del procediment d'adjudicació escaurà davant una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment, havent-ne de quedar acreditada a l'expedient la causa. El desistiment no impedirà l'inici d'un nou procediment per a l'adjudicació d'aquest contracte.

Clàusula 12. Notificació i publicació

L'adjudicació es notificarà a tots els candidats, d'acord amb les regles i els terminis de la Llei 39/2015, d'u d'octubre, a través del mitjà de comunicació que hagin indicat a l'efecte, amb indicació de la data en què es formalitzarà el contracte i el detall dels recursos escaients que poden interposar.

L'adjudicació del contracte es publicarà al perfil de contractant.

Clàusula 13. Règim d'impugnació

Contra els actes dictats en el decurs d'aquest procediment de contractació, els interessats podran deduir els recursos ordinaris establerts en la legislació de procediment administratiu i tanmateix el recurs contenciós administratiu.

Clàusula 14. Perfeccionament i formalització del contracte

1. El contracte es perfecciona amb la seva formalització. A partir d'aquest moment, l'entitat adjudicatària i l'Ajuntament queden obligats al seu compliment i els són d'aplicació les disposicions que regeixen els seus efectes, compliment i extinció.
2. La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant l'acceptació, per part de l'adjudicatari, de la notificació de la resolució d'adjudicació (art 159.6 g) LCSP).
3. De conformitat amb el que preveu l'article 154 de la LCSP la formalització d'aquest contracte es publicarà al Perfil de contractant d'aquest Ajuntament dins del termini màxim de 15 dies a comptar de la seva signatura.

Clàusula 15. Despeses de publicitat

No procedeix aplicar despeses de publicitat al present contracte.

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 16. Inici de l'execució del contracte, lloc i terminis de realització

1. La vigència del contracte s'iniciarà l'endemà de la data de la seva formalització.
2. Respecte el termini màxim de realització d'aquests serveis, s'estableix com a data límit fins el 9 d'octubre de 2025.

Clàusula 17. Drets i obligacions de les parts de caràcter general

Les condicions a què haurà de subjectar-se l'execució del contracte, així com els drets i obligacions de les parts al respecte, són els que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, les següents:

- a) El contracte s'executarà amb subjecció a les clàusules incloses en aquest plec, a les prescripcions del plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte, a les clàusules administratives generals aprovades (en tot allò que no s'oposi a la legislació bàsica estatal de contractació pública) i
-

d'acord amb les instruccions que per la seva interpretació doni al contractista l'Ajuntament, a través del responsable del contracte.

b) Adscriure els mitjans personals i materials als qual s'ha compromès l'empresa contractista de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP.

c) Fer ús de les dades personals d'acord amb la finalitat per les quals han estat cedides per l'Ajuntament o els usuaris, complir la normativa nacional i de la Unió Europea, presentar abans de la formalització del contracte una declaració on es posi de manifest on estan ubicats els servidors i comunicar qualsevol canvi d'ubicació dels mateixos, tot de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.

d) Executar les prestacions objecte de l'oferta del contractista de conformitat amb l'article 122.3 de la LCSP.

e) Finalitzar les accions formatives com a data màxima el 9 d'octubre de 2025.

f) El lloc d'execució d'aquest contracte serà a les aules que disposi l'adjudicatari, és imprescindible la bona comunicació en transport públic.

g) L'empresari o l'entitat adjudicatària ha d'assumir l'ajut per al transport públic o facilitar el transport, per a la realització de l'acció formativa, en el cas que les instal·lacions estiguin fora del terme municipal de Badalona.

h) Obligat compliment de les condicions especials d'execució de conformitat amb l'article 202.3 de la LCSP.

i) Sol·licitar i gestionar les accions formatives que es realitzarà a través de l'aplicació GIA de l'entitat subcontractada.

j) Sol·licitar l'autorització d'inici de l'acció formativa en el termini aproximat de 15 dies abans de l'inici de l'acció formativa, mitjançant l'aplicatiu GIA, i fer-lo arribar al servei gestor per tal que realitzi el tràmit corresponent.

k) Realitzar la pregestió de l'acció formativa. L'entitat ha pregestionar al GIA l'acció formativa fent constar la data d'inici real de l'acció, el personal docent i sol·licitar l'autorització per iniciar l'acció formativa.

l) Garantir un equip de formadors suficient per atendre la demanda de les accions formatives de cada especialitat, que hauran de complir amb els requisits definits en cada especialitat formativa i disposar de les acreditacions específiques.

m) El personal docent de l'entitat contractada ha de complir tots els requisits de competència docent, titulació acadèmica i experiència laboral exigida per a cada especialitat o lot. És per això que abans de la formalització del contracte, el contractista haurà de presentar els documents que acrediten la titulació, formació, l'experiència professional i l'experiència docent del personal docent encarregat d'executar les prestacions en la matèria directament relacionada amb l'objecte del contracte.

n) Començar l'acció formativa una vegada s'obtingui l'autorització del personal del Servei de Verificació de Programes d'Ocupació del Servei d'Ocupació de Catalunya.

o) Subscriure i/o disposar d'una pòlissa d'assegurança d'accident que ha de presentar l'Ajuntament de Badalona prèviament a l'inici de l'acció formativa i, que s'ajusti tant al període de duració teòricopràctic de l'acció formativa com al seu horari diari, que cobreixi les despeses d'accident *in itinere*, els riscos derivats de les visites de l'alumnat a les empreses o altres establiments que s'organitzin per donar suport al desenvolupament de les accions formatives.

p) Tenir actualitzades les dades de les accions formatives a l'aplicació GIA de les persones participants en el Programa. Així mateix, ha de deixar constància de l'assistència a la formació, de les baixes i de les substitucions, si s'escau, de finalització i del resultat.

q) En quant a l'horari, les sessions no podran ser superiors a 5 hores diàries, en horari de matins i a consensuar amb el servei gestor abans de l'inici de l'acció formativa.

r) Adaptar el programa formatiu a la calendarització de l'acció formativa proposada. L'adjudicatària haurà de començar l'activitat formativa en un termini màxim de 15 dies naturals des de la comunicació per part de l'Ajuntament de Badalona de la necessitat de realitzar l'activitat, excepte que es demani un termini inferior per causes de necessitat del servei.

s) Finalitzar les accions formatives, com a data màxima, el dia 9 d'octubre de 2025.

t) Realitzar la documentació administrativa justificativa: Fitxes d'alumnes signades i fotocòpia del DNI, fitxes d'experts més acreditacions de la titulació, experiència laboral i de la competència docent i fotocòpia DNI, DL1, DL2, CA, IMA, IFA, actes d'avaluació, informes individualitzat de l'alumne, programació didàctica, planificació de l'avaluació, proves d'avaluació, etc. Documentació que ha de ser lliurada a l'Ajuntament de Badalona, que custodiarà la documentació original generada i presentarà al SOC via EACAT.

v) Fer el seguiment de l'evolució dels participants en la formació i coordinació amb el/la tècnic/a de seguiment de referència del servei gestor del programa de l'Ajuntament de Badalona per a la realització d'aquest seguiment, així com la comunicació de qualsevol incidència que es pugui produir al llarg de l'acció formativa.

w) Avaluar els aprenentatges. L'avaluació dels aprenentatges haurà de tenir com a referència la planificació i programació didàctica que el centre de formació hagi dissenyat abans d'iniciar l'acció formativa i es realitzarà d'acord amb el que estableix la normativa reguladora de referència en cada especialitat.

x) Respondre al contingut, metodologia i sistemes d'avaluació propis de la formació transversal de referència a l'especialitat, per comprovar el grau d'aprofitament de la formació per part del participant, d'acord amb els criteris d'avaluació definits prèviament.

y) Emmarcar sempre la formació en el marc del Programa Formació i Treball, del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, de la Generalitat de Catalunya, del Ministerio de Trabajo y Economía Social i de l'Ajuntament de Badalona.

z) Reportar qualsevol incidència amb algun dels participants (abandonament, comportament irregular...), a l'equip del servei gestor de l'Ajuntament de Badalona.

aa) L'equip tècnic del servei gestor de l'Ajuntament de Badalona haurà de poder supervisar el contingut de la formació i realitzar visites de seguiment als centres per garantir tant la qualitat del servei com la qualitat de les aules i els espais de formació. Serà obligació de l'adjudicatari facilitar l'accés i tota la informació necessària per aquest seguiment als tècnics de l'Ajuntament de Badalona.

ab) L'adjudicatari s'ha de dotar d'un interlocutor únic per gestionar el servei, que garanteixi la qualitat del mateix i que serveixi de referència entre l'empresa adjudicatària i l'Ajuntament de Badalona.

ac) Per a la contractació s'haurà de tenir en compte el que disposen els articles 29 i 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'article 68 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, que en desenvolupa el reglament.

ad) Les entitats beneficiàries són responsables que en l'execució de l'activitat subvencionada concertada amb tercers es respectin els límits establerts pel que fa a la naturalesa i la quantia de despeses

subvencionables; i els contractistes estan subjectes al deure de col·laboració per permetre la verificació adequada del compliment dels límits esmentats. A aquest efecte, el contracte ha de recollir l'obligació de facilitar a l'entitat beneficiària la informació requerida per l'òrgan convocant.

ae) En cap cas l'entitat beneficiària podrà subcontractar l'execució total o parcial de les accions subvencionades amb persones o entitats que estableix l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

af) La subscripció del contracte no exclou de la responsabilitat directa i inequívoca de l'entitat beneficiària de la subvenció, en relació amb les obligacions inherents a aquesta condició.

ag) El contractista no podrà concertar amb tercers l'execució total ni parcial de l'acció contractada.

ah) Complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Clàusula 18. Obligacions de les parts d'ordre laboral, social i de prevenció de riscos

Correspon a la corporació vetllar pel correcte funcionament dels serveis que presta i, per aquesta raó, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte per part del contractista. L'exercici d'aquestes facultats s'efectuarà pels funcionaris o personal que designi la corporació i el contractista haurà de posar a la seva disposició els elements necessaris per tal que la puguin complir.

En especial, aquestes facultats d'inspecció i vigilància comprendran:

a) El lliurament de l'Ajuntament al contractista abans de l'inici de l'execució del contracte de l'avaluació de l'equipament on s'ha de desenvolupar aquest i/o les normes de seguretat que s'hagin pogut establir respecte al mateix o a la tasca a desenvolupar i les mesures d'emergència si és el cas.

b) El compliment per part del contractista de les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, mediambiental, laboral, de seguretat social, d'integració social de les persones amb discapacitat i d'igualtat efectiva de dones i homes, així com la normativa pròpia i específica del sector que reguli l'objecte del contracte i acreditar-ne l'esmentat compliment a requeriment municipal.

c) L'adopció per part del contractista de totes les mesures necessàries per evitar la contaminació química o física de la natura o els espais urbans i suburbans que es pugués derivar de les matèries, substàncies, productes o maquinària utilitzats en l'execució del contracte.

d) L'obligació del contractista de la recollida, reciclatge o reutilització, al seu càrrec, dels materials d'envàs, embalatge i muntatge usats i de tot altre tipus de residus produïts com a conseqüència de l'execució del contracte, llevat del cas que hagin estat reclamats per l'Ajuntament.

L'Ajuntament podrà requerir al contractista perquè acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre seguretat per part del personal designat per ell no implicaran cap responsabilitat per a l'Ajuntament.

En relació amb el desenvolupament de l'activitat contractada, si han de concórrer en el mateix espai o equipament, treballadors municipals i/o treballadors d'altres empreses, serà d'aplicació el previst al Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, de coordinació d'activitats empresarials. Amb caràcter previ a l'inici dels treballs es portaran a terme les accions i es lliurarà la documentació que l'Ajuntament determini segons el procediment intern aprovat a l'efecte.

Tot el personal que executi els serveis objecte d'aquest contracte dependrà únicament de qui en resulti adjudicatari del contracte sense que entre aquest, o el seu subcontractista, si és el cas, i l'Ajuntament existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral. A tal efecte, previ a l'inici de l'execució del contracte, l'adjudicatari vindrà obligat a especificar les persones concretes que executaran les prestacions així com també a acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social.

Clàusula 19. Obligacions en matèria de protecció de dades de caràcter personal i confidencialitat de les dades del servei

19.1. En matèria de protecció de dades de caràcter personal

De conformitat amb la Disposició addicional 25ena de la LCSP, els contractes que impliquin el tractament de dades de caràcter personal hauran de respectar en la seva integritat la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial al Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD), la seva plena aplicabilitat es produeix a partir del 25 de maig de 2018.

19.2. En matèria de confidencialitat de les dades del servei

El contractista està obligat a guardar secret respecte a les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que tingui coneixement amb ocasió del mateix, durant la vigència del contracte, el termini de garantia, en el seu cas, i els cinc anys posteriors en els termes de l'art. 133.2 de la LCSP.

Pel que fa a les dades de caràcter personal, el deure de guardar secret subsistirà fins i tot després de finalitzar la relació contractual, en els termes previstos a l'art. 10 de la LO 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal.

L'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial. En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

Clàusula 20. Obligacions del contractista de caire lingüístic

Les obligacions de l'empresa contractista en relació a l'ús de la llengua catalana són les que es detallen a continuació:

- 1) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar almenys, el català en les rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte.
- 2) L'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.
- 3) En tot cas, l'empresa contractista i, si escau les empreses subcontractistes, queden subjectes, en l'execució del contracte, a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

Clàusula 21. Condició especial d'execució

D'acord amb el que preveu la memòria justificativa que obra en l'expedient, i a l'empara de les previsions de l'article 202.1 de la LCSP, s'estableix com a condició especial d'execució d'aquest contracte -amb el caràcter d'obligació essencial- la següent:

- Que l'empresa disposi o es comprometi a implantar -en cas de no disposar encara-, en el decurs de la vigència d'aquest contracte, mesures per a garantir la formació adequada en el lloc de treball dels seus treballadors. Aquest fet s'acreditarà aportant certificació emesa per l'empresa.

L'incompliment d'aquesta condició suposarà l'aplicació del règim de penalitats establert en la clàusula 27 d'aquest plec.

Clàusula 22. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

En tots aquells supòsits que l'execució del contracte impliqui la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències de l'Ajuntament, serà d'aplicació el previst al Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, de coordinació d'activitats empresarials.

Clàusula 23. Despeses a càrrec del contractista

Seràn a càrrec del contractista les despeses derivades de l'execució d'aquest contracte de conformitat amb el que preveu aquest plec així com també el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte i si s'escau, aquelles altres que es derivin de l'aplicació de les millores proposades en l'oferta per part del contractista.

Clàusula 24. Abonament del preu i requisits de facturació

1. De conformitat amb la memòria justificativa i el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte, el contractista haurà de presentar factura, un cop finalitzada cada acció formativa, indicant el número d'alumnes per curs; per tant, els pagaments es podran realitzar un cop finalitzada la prestació dels serveis docents dels diferents cursos i número d'alumnes. El pagament del preu del contracte que se'n derivi de la tramitació d'aquest procediment es realitzarà contra la factura que de forma electrònica d'acord amb les previsions de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.

El contractista presentarà una sola factura una vegada finalitzada la prestació del servei.

2. Caldrà presentar factura electrònica corresponent a les prestacions executades. Aquesta factura haurà de contenir el detall del servei sol·licitat per al lot o lots que li hagin resultat adjudicats i s'haurà de conformar i validar pel responsable del contracte, que haurà d'acreditar que el servei s'ha prestat de forma efectiva i adequada d'acord amb les condicions contractuals establertes i amb els requisits establerts pel SOC referents a la facturació de la docència. Més concretament, a les factures mínim hi constarà:

- a) Número de factura, data d'emissió i descripció del servei efectuat.
 - b) Identificació de les dates d'inici i final de l'acció impartida.
 - c) Acció formativa impartida (nom oficial segons Resolució).
 - d) Codificació de l'acció formativa (Codificació oficial segons Resolució).
 - e) Nom i NIF dels docents.
 - f) Nombre d'hores de docència impartides.
 - g) Preu/hora.
 - h) Nombre d'alumnes que han participat a l'acció formativa, identificats per línia de programa.
-

3. La facturació inclourà la identificació de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, la Intervenció General, així mateix, haurà d'identificar l'òrgan de contractació que, en aquest cas, és la 1a Tinent d'Alcalde i regidora de l'Àmbit de Projecció de Ciutat, Promoció Econòmica, Governança, Cultura, Educació i Ciutadania, per resolució número 2024012867, de 2 de desembre.

4. Tanmateix, els requisits de facturació s'adaptaran als canvis que al llarg de la vigència del contracte estableixin les disposicions de caràcter general aplicables o les bases d'execució del pressupost o altra normativa municipal.

Clàusula 25. Revisió de preus

En aquest contracte no s'admet la revisió de preus.

Clàusula 26. Terminis i penalitats per mora en l'execució

La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Ajuntament de Badalona.

Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Ajuntament pot optar per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exempt.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exempt, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

L'Ajuntament té les mateixes facultats a que es refereixen els apartats anteriors respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials, quan s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars o en el projecte o quan la demora en el compliment d'aquells faci presumir raonablement la impossibilitat de complir el termini total.

Clàusula 27. Altres penalitzacions per incompliment del contracte

1. En el supòsit d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà constrènyer al compliment del contracte, amb imposició de penalitats, o acordar-ne la resolució. L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitats:

Causes d'imposició de penalitats molt greus:

- a) El compliment defectuós d'alguna prestació o subprestació objecte del contracte.
- b) L'incompliment o no execució d'alguna prestació o subprestació objecte del contracte.
- c) L'incompliment o compliment defectuós de la totalitat o part de l'oferta presentada pel contractista.
- d) La paralització de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.
- e) No comunicar prèviament a l'inici de les sessions, els canvis de docent de les accions formatives.

Causes d'imposició de penalitats greus:

- a) L'incompliment d'alguna de les condicions especials d'execució.
 - b) L'incompliment d'alguna de les obligacions previstes a la LCSP.
 - c) La resistència als requeriments fets per l'Ajuntament, a través de l'òrgan de contractació, de la unitat de seguiment o del responsable del contracte, o la seva inobservància.
 - d) El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobratori.
 - e) No iniciar les accions formatives en el calendari establert.
 - f) No es presenti el docent per impartir les sessions i no se'l substitueixi.
-

Causas d'imposició de penalitats lleus:

- a) No comunicar les dades de subrogació del personal, si escau, de conformitat amb l'article 130 de la LCSP, amb una data d'antelació de 6 mesos a la finalització del contracte.
- b) Fer un ús indegut dels recursos municipals i el seu equipament durant l'execució del contracte.
- c) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, del pla de seguretat i salut de les prestacions, si escau.
- d) Les modificacions en la relació de persones destinades a l'execució del contracte, així com de les seves circumstàncies contractuals, que no es comuniquin al responsable del contracte, per a donar compte a l'òrgan de contractació o per a l'autorització prèvia d'aquest.
- e) No iniciar accions formatives en el calendari establert.
- f) Que el docent arribi més de 30 minuts tard a la sessió.

Pel que fa a les condicions especials d'execució, de conformitat amb l'article 201 de la LCSP:

- a) L'incompliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'Annex V de la LCSP.
- b) No facilitar tota la informació que requereixi l'Ajuntament, en ordre a la identificació de la plantilla i responsables de cada treball.
- c) No documentar i uniformitzar el personal adscrit al servei que hagi de prestar el servei en instal·lacions municipals.
- d) No comunicar immediatament tota resolució administrativa o judicial que afecti al personal depenent de l'adjudicatari.
- e) L'incompliment de les obligacions que presenti l'empresa adjudicatària relativa a la consideració de caràcter social que té a veure amb les mesures per prevenir la sinistralitat laboral en la seva empresa.

2. Independentment del rescabament per danys i perjudicis (article 194 LCSP), en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents, graduades em atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Incompliments considerats molt greus: penalitats de fins a un 10% del preu del contracte, IVA exempt.
- b) Incompliments considerats greus: penalitats de fins a un 6% del preu del contracte, IVA exempt.
- c) Incompliments considerats lleus: penalitats de fins a un 3% del preu del contracte, IVA exempt.

El conjunt de les penalitats que es poden interposar durant la vigència del contracte no poden superar el 50% del preu d'adjudicació.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista, per un termini de 5 dies hàbils, per a que pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista.

Clàusula 28. Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte

El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu o dels seus subcontractistes o d'una organització deficient dels treballs objecte d'aquest contracte.

El contractista haurà d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a persones o reparar les propietats i els serveis afectats per les referides causes, restablint-los en les seves condicions anteriors o compensant-los adequadament, d'acord amb la legislació vigent.

El contractista no serà responsable dels danys i perjudicis que tinguin la seva causa immediata i directa en una ordre específica de l'Ajuntament comunicada per escrit.

Clàusula 29. Modificació del contracte

1. Aquest contracte només es podrà modificar quan concorrin algunes de les circumstàncies a què fa referència l'article 205 de la LCSP; tot això d'acord amb el procediment regulat en l'article 191 de la mateixa llei, i també amb les particularitats a què es refereix l'article 207.

2. La modificació del contracte davant aquests supòsits exigirà la tramitació d'un expedient contradictori que comprendrà les actuacions següents:

- a) Proposta tècnica de modificació del contracte, elaborada pel responsable del contracte, amb indicació explícita de l'objecte de la modificació i el seu preu.
- b) Audiència al contractista pel termini de tres dies hàbils.
- c) Informe de la Secretaria i la Intervenció General.
- d) Fiscalització de l'expedient.
- e) Aprovació de la modificació per l'òrgan de contractació.

Fora dels supòsits a què s'ha fet referència en els apartats anteriors i d'acord amb el que preveu l'article 205 de la LCSP, s'haurà de fer una contractació de forma separada.

Clàusula 30. Cessió i subcontractació

No s'admet la subcontractació en cap de les prestacions objecte del contracte, atenent a la base 19 de l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació.

Clàusula 31. Extinció del contracte i període de garantia

El contracte s'extingirà per compliment o per resolució anticipada en els supòsits previstos a la clàusula següent.

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat dels serveis objecte d'aquest contracte dins la seva vigència i en els termes establerts en el contracte i a satisfacció de l'Ajuntament. La constatació del compliment del contracte exigeix un acte formal i positiu de recepció o conformitat per part de l'Ajuntament, a través del responsable del contracte.

No s'estableixen cap termini especial de recepció, regint el termini general d'un mes des de la finalització del contracte.

El període de garantia coincideix amb la vigència d'aquest, no establint-se cap termini addicional posterior a la finalització del període contractual.

Clàusula 32. Resolució del contracte i efectes

Seràn causes de resolució d'aquest contracte les establertes a l'article 211 de la LCSP.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista, mitjançant un expedient contradictori amb la intervenció de la Comissió Jurídica Assessora, en cas de formular-se oposició per part del contractista.

L'aplicació i els efectes de la resolució es regiran pel que disposen els articles 212 i concordants de la LCSP.

Clàusula 33. Interpretació del contracte i jurisdicció competent

Queda reservada a l'Ajuntament de Badalona la facultat d'interpretar el contracte i resoldre els dubtes que sorgeixin del seu compliment. Els acords adoptats seran immediatament executius i posaran fi a la via administrativa.

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en qualsevol de les fases de preparació, adjudicació, execució i extinció d'aquest contracte se sotmetran a la resolució de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu corresponent al terme de Badalona.

Clàusula 34. Domicili a efectes de notificacions

Tret de manifestació en contrari per part del contractista, formalitzada per escrit de forma fefaent o bé mitjançant compareixença, el domicili del contractista per tal d'efectuar tota mena de notificacions i tràmits en relació amb aquest expedient serà el que figuri en el contracte corresponent.

ANNEX NÚMERO 1

Model de proposició econòmica per concórrer al Lot 1

"En/Na amb DNI, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat, segons poders que figuren en la proposició, amb CIF i domicili a

DIU:

Que, assabentat dels plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars que han de regir l'adjudicació, mitjançant procediment obert simplificat abreujat amb tramitació ordinària i a través de mitjans electrònics, relatiu al **LOT 1 (ADGD151PO – HABILITATS SOCIALS DE COMUNICACIÓ I RESOLUCIÓ DE CONFLICTES AL CENTRE DE TREBALL)** del contracte de serveis docents adreçat a **persones treballadores participants del programa Treball i Formació, col·lectius vulnerables, finançat pel Servei d'Ocupació de Catalunya**; es compromet, en cas de resultar-ne l'adjudicatari a la seva execució, per la qual FORMULA d'acord amb l'únic criteri de valoració de les ofertes preestablert en la clàusula 6.2 d'aquest plec, la següent OFERTA:

Un preu de euros [indicar import expressat en euros, amb un màxim de dos decimals, essent el màxim 14.014,00 euros], IVA exempt, per a dur a terme els serveis objecte d'aquest contracte.

No obstant, el preu definitiu del contracte el constituirà el que en resulti de multiplicar el nombre de servei que siguin necessaris prestar atesa la participació real que es pugui donar dins dels col·lectius de les línies MG52, DONA, PANP, PRGC i TRANS pel preu unitari per hora que en resulti adjudicat. D'aquesta manera, s'ha d'assenyalar el preu unitari per hora que s'ofereix pel **LOT 1**:

LOT 1		ADGD151PO Habilitats socials de comunicació i resolució de conflictes al centre de treball
Durada (en hores)		70
Preu/hora/alumne		[màxim 7,15 €]
DONA	Número màxim d'alumnes	8
	Import	.....
MG 52	Número màxim d'alumnes	10
	Import	.....
PANP	Número màxim d'alumnes	7
	Import	.....
PRGC	Número màxim d'alumnes	0
	Import	0,00 €
TRANS	Número màxim d'alumnes	3
	Import	.....
TOTAL	Número màxim d'alumnes	28
	Import	.....
Número màxim de cursos		2
Import total ofert		.....

Resultaran excloses d'aquest procediment aquelles ofertes que superin l'import assenyalat com a pressupost base de licitació (IVA exempt) per aquest lot, això és, aquelles ofertes que excedeixin el pressupost base de licitació establert per hora de prestació de serveis (7,15 euros, IVA exempt) així com les que no s'ajustin explícitament al format del present annex o aquelles que siguin incompletes, anòmales, continguin esmenes, errors i/o omissions, que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta o indueixin a error.

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]"

La/es quantitat/s haurà/n d'expressar-se en lletres i xifres. En cas discrepància prevaldrà l'import expressat en lletres.

En cas de discrepància entre l'import total ofert i el resultat de multiplicar el preu unitari/hora pel nombre d'hores, prevaldrà el preu unitari en qualsevol cas.

Model de proposició econòmica per concórrer al Lot 2

"En/Na amb DNI, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat, segons poders que figuren en la proposició, amb CIF i domicili a

DIU:

Que, assabentat dels plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars que han de regir l'adjudicació, mitjançant procediment obert simplificat abreujat amb tramitació ordinària i a través de mitjans electrònics, relatiu al **LOT 2 (ADGG052PO – OFFICE: WORD, EXCEL, ACCESS I POWERPOINT)** del contracte de serveis docents adreçat a persones treballadores participants del programa Treball i Formació, col·lectius vulnerables, finançat pel Servei d'Ocupació de Catalunya; es compromet, en cas de resultar-ne l'adjudicatari a la seva execució, per la qual FORMULA d'acord amb l'únic criteri de valoració de les ofertes preestablert en la clàusula 6.2 d'aquest plec, la següent OFERTA:

Un preu de euros [indicar import expressat en euros, amb un màxim de dos decimals, essent el màxim 7.722,00 euros], IVA exempt, per a dur a terme els serveis objecte d'aquest contracte.

No obstant, el preu definitiu del contracte el constituirà el que en resulti de multiplicar el nombre de servei que siguin necessaris prestar atesa la participació real que es pugui donar dins dels col·lectius de les línies MG52, DONA, PANP, PRGC i TRANS pel preu unitari per hora que en resulti adjudicat. D'aquesta manera, s'ha d'assenyalar el preu unitari per hora que s'ofereix pel **LOT 2**:

LOT 2		ADGG052PO Office: Word, Excel, Access i PowerPoint
Durada (en hores)		60
Preu/hora/alumne		[màxim 7,15 €]
DONA	Número màxim d'alumnes	5
	Import	.....
MG 52	Número màxim d'alumnes	4
	Import	.....
PANP	Número màxim d'alumnes	7
	Import	.....
PRGC	Número màxim d'alumnes	0
	Import	.....
TRANS	Número màxim d'alumnes	2
	Import	.....
TOTAL	Número màxim d'alumnes	18
	Import	.....
Número màxim de cursos		2
Import total ofert		.....

Resultaran excloses d'aquest procediment aquelles ofertes que superin l'import assenyalat com a pressupost base de licitació (IVA exempt) per aquest lot, això és, aquelles ofertes que excedeixin el pressupost base de licitació establert per hora de prestació de serveis (7,15 euros, IVA exempt) així com les que no s'ajustin explícitament al format del present annex o aquelles que siguin incompletes, anòmales, continguin esmenes, errors i/o omissions, que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta o indueixin a error.

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]"

La/es quantitat/s haurà/n d'expressar-se en lletres i xifres. En cas discrepància prevaldrà l'import expressat en lletres.

En cas de discrepança entre l'import total ofert i el resultat de multiplicar el preu unitari/hora pel nombre d'hores, prevaldrà el preu unitari en qualsevol cas.

Model de proposició econòmica per concórrer al Lot 3

"En/Na amb DNI, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat, segons poders que figuren en la proposició, amb CIF i domicili a

DIU:

Que, assabentat dels plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars que han de regir l'adjudicació, mitjançant procediment obert simplificat abreujat amb tramitació ordinària i a través de mitjans electrònics, relatiu al **LOT 3 (IFCT45 – COMPETÈNCIES DIGITALS BÀSIQUES) del contracte de serveis docents adreçat a persones treballadores participants del programa Treball i Formació, col·lectius vulnerables, finançat pel Servei d'Ocupació de Catalunya**; es compromet, en cas de resultar-ne l'adjudicatari a la seva execució, per la qual FORMULA d'acord amb l'únic criteri de valoració de les ofertes preestablert en la clàusula 6.2 d'aquest plec, la següent OFERTA:

Un preu de euros [indicar import expressat en euros, amb un màxim de dos decimals, essent el màxim 20.059,20 euros], IVA exempt, per a dur a terme els serveis objecte d'aquest contracte.

No obstant, el preu definitiu del contracte el constituirà el que en resulti de multiplicar el nombre de servei que siguin necessaris prestar atesa la participació real que es pugui donar dins dels col·lectius de les línies MG52, DONA, PANP, PRGC i TRANS pel preu unitari per hora que en resulti adjudicat. D'aquesta manera, s'ha d'assenyalar el preu unitari per hora que s'ofereix pel **LOT 3**:

LOT 3		IFCT45 Competències bàsiques digitals
Durada (en hores)		60
Preu/hora/alumne		[màxim 7,96 €]
DONA	Número màxim d'alumnes	3
	Import	.....
MG 52	Número màxim d'alumnes	12
	Import	.....
PANP	Número màxim d'alumnes	17
	Import	.....
PRGC	Número màxim d'alumnes	9
	Import	.....
TRANS	Número màxim d'alumnes	1
	Import	.....
TOTAL	Número màxim d'alumnes	42
	Import	.....
Número màxim de cursos		3
Import total ofert		.....

Resultaran excloses d' aquest procediment aquelles ofertes que superin l' import assenyalat com a pressupost base de licitació (IVA exempt) per aquest lot, això és, aquelles ofertes que excedeixin el pressupost base de licitació establert per hora de prestació de serveis (8,20 euros, IVA exempt) així com

les que no s'ajustin explícitament al format del present annex o aquelles que siguin incompletes, anòmales, continguin esmenes, errors i/o omissions, que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta o indueixin a error.

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]"

La/es quantitat/s haurà/n d'expressar-se en lletres i xifres. En cas discrepància prevaldrà l'import expressat en lletres.

En cas de discrepància entre l'import total ofert i el resultat de multiplicar el preu unitari/hora pel nombre d'hores, prevaldrà el preu unitari en qualsevol cas.

Model de compromís d'adscripció de mitjans

"En/Na, amb DNI, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat, segons poders que figuren en la proposició, amb CIF i domicili a

DIU:

Que, per al cas de resultar adjudicatari del contracte relatiu als **serveis docents adreçat a persones treballadores participants del programa Servei i Formació, col·lectius vulnerables, finançat pel Servei d'Ocupació de Catalunya** es compromet a adscriure els següents mitjans:

[Indicar mitjans materials i personals exigits a la Memòria justificativa o al Plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte amb el caràcter de mínims]

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]"

Model de declaració responsable de personalitat, capacitat i solvència

"En/Na , amb DNI, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat, amb CIF i domicili a

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT en relació amb el procediment impulsat per l'Ajuntament de Badalona per a l'adjudicació del contracte relatiu als **serveis docents adreçat a persones treballadores participants del programa Servei i Formació, col·lectius vulnerables, finançat pel Servei d'Ocupació de Catalunya**, QUE:

A) Que compleixo (o que l'entitat que represento compleix) tots els requisits legalment establerts per contractar amb l'Administració, i amb totes les condicions establertes al plec.

B) Que l'entitat que represento i jo mateix/a adoptem una conducta èticament exemplar i actuem per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i adequem la nostra activitat a l'efecte.

C) L'empresa (marcar l'opció que correspongui):

☐ està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

☐ està inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

D) Que, cas de ser proposat com a adjudicatari i de no trobar-se les dades actualitzades al RELI o ROLECSP, o de no constar-hi alguna de les dades, em comprometo a presentar en el termini de set dies hàbils, la següent documentació:

a) Escriptura de constitució de l'empresa i modificacions societàries posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, escriptura d'apoderament o nomenament del seu legal representant, igualment inscrita en el Registre Mercantil, i fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant. (Si és persona física: DNI).

b) DNI de l'apoderat o legal representant, i còpia de l'escriptura d'apoderament o nomenament del legal representant degudament validada per l'assessora jurídica del Servei de Compres i Contractacions.

c) Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que faculta per contractar, amb declaració conforme no ha estat donat de baixa de l'esmentada matrícula.

d) Declaració de no incórrer en cap de les prohibicions de contractar amb una Administració pública que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic. Es considerarà causa de prohibició de contractar amb aquesta Administració local l'existència de deutes de naturalesa tributària pendents de pagament en període executiu.

e) Documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

f) Documentació acreditativa del compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la llei general de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social, i de la LO 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes, si els és exigible pel nombre de personal, **amb inscripció al corresponent registre**. En cas contrari, declaració responsable de no està sotmès a aquesta normativa.

g) Que designo a efectes de notificació electrònica, la següent adreça de correu electrònic:

(Signatura digital)
