

INFORME JUSTIFICATIU CONTRACTE DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS DE DEFENSA, REPRESENTACIÓ JUDICIAL A L'AJUNTAMENT DE SANTA PÈRPETUA DE MOGODA.

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

És objecte d'aquest contracte el servei de defensa i representació judicial, així com el servei de procuradoria a l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda.

La representació i defensa inclou la defensa del personal al servei de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda (ja sigui laboral, funcionari de carrera, funcionari interí, funcionari eventual o personal directiu), regidors, regidores i alcalde o alcaldessa de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda.

D'altra banda, tenint en compte que el dret a la defensa i a l'assistència lletrada es configura com un dret fonamental tipificat a l'article 24.2 de la Constitució i que, en l'àmbit penal, el dret a la lliure elecció de lletrat té una rellevància especial, degut a la intensitat de l'afecció que pot tenir la resolució definitiva del procés sobre els béns i deures dels inculpats, s'entén que aquesta doctrina és perfectament aplicable en la defensa jurídica dels empleats públics que, consegüentment, podran escollir lliurement l'advocat o advocada que dugui a terme la seva defensa, formi o no part de la plantilla de l'administració local on presti els seus serveis, amb l'únic límit que l'import de la minuta del lletrat/da no sigui abusiu o excessiu i que s'hagi calculat d'acord amb els criteris orientadors aprovats per l'ICAB, fent-se càrrec de l'excés, en el seu cas.

La representació i defensa també comprendrà aquells processos en què l'Ajuntament sigui part actora.

També s'inclouen en l'objecte d'aquest contracte l'assistència jurídica per part de l'adjudicatari en les investigacions portades a terme per les diferents fiscalies i en els expedients informatius i/o sancionadors oberts per altres administracions, el que eventualment, pot incloure, l'emissió dels escrits requerits per aquelles o la participació en la redacció dels mateixos i l'emissió d'informes, quan es sol·liciti pels Serveis Jurídics de l'Ajuntament i la resposta a qualsevol consulta jurídica que pugui provenir dels Serveis Jurídics de l'Ajuntament.

L'objecte del contracte comprèn també l'exercici de les funcions de procurador, els honoraris del qual aniran a càrrec de la persona adjudicatària de cada lot d'aquest contracte.

Codificació segons nomenclatura CPV: 79100000-5 Serveis Jurídics

79110000-8 Serveis d'assessoria i representació jurídica

Les prestacions a realitzar es classifiquen en:

- Generals: amb independència de l'ordre jurisdiccional de què es tracti (aspectes comuns de les funcions de representació i defensa).
- Específiques: depenent de l'ordre jurisdiccional.

Les prestacions es troben detallades al Plec de prescripcions tècniques.

2. EXPOSICIÓ DE NECESSITATS I JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ.

Les últimes resolucions de les Junes Consultives de les diverses Comunitats Autònoma, així com la sentència del Tribunal Constitucional de data 12 d'abril de 2024, el servei d'assistència i representació jurídica davant els Tribunals està inclòs en la Llei de Contractes.

Aquest contracte és necessari per al compliment i la realització dels fins institucional de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda.

Es voluntat d'aquest Ajuntament de poder donar compliment als fins d'interès general, i per tal finalitat, s'ha de disposar d'un servei jurídic i de representació específics per cada àmbit jurisdiccional (contenciós administratiu, laboral, penal, civil i mercantil) i complementaris als propis de l'organització, per tal de poder atendre els procediments judicials que corresponguin en cada cas i defensar els interessos municipals en tots els àmbits jurisdiccionals, així com els interessos del personal al servei de l'Ajuntament que puguin estar involucrats en qüestions judicials relacionades directament amb el desenvolupament de les funcions i càrrecs públics que desenvolupen..

L'Ajuntament de Santa Perpètua és una administració local que porta a terme una gran diversitat d'actuacions administratives en compliment de finalitats públiques i en l'exercici de competències legalment atribuïdes. Aquestes competències s'exerceixen a través de procediments administratius que poden generar controvèrsies amb les persones interessades.

Així mateix, com a conseqüència de la seva activitat o la de les persones que hi treballen, també es pot veure inmers en procediments d'àmbits civils o penals.

Per últim, no s'ha d'oblidar els litigis en matèria social i de funció pública que es puguin presentar pels propis treballadors municipals (funcionaris, laborals i eventuais).

El servei de defensa i representació s'ha d'externalitzar ja que es tracta de desenvolupar funcions específiques i concretes, moltes d'elles no habituals per al personal tècnic municipal. El grau d'especialització requerit per actuar en els diferents àmbits jurisdiccionals (contenciós administratiu, social, civil i penal) i la dedicació que comporta l'assumpció dels assumptes judicials de qualsevol d'aquests àmbits, impossibilita la prestació del servei per part del personal municipal, sense que es menyscabi les tasques pròpies del funcionament ordinari dels serveis municipals.

Els tècnics juristes ja assumeixen un elevat volum de tasques de gestió i assessorament jurídic, així com la tramitació dels procediments administratius que li són propis.

Aquest volum de tasques no és fruit d'una circumstància excepcional limitada en el temps, sinó que és conseqüència del nivell de gestió i implicació en les tasques que li són pròpies, que requereix el seu funcionament quotidià i ordinari i no compte amb l'equip humà, amb la formació necessària per dur a terme totes les tasques de defensa i representació, en tots els àmbits jurisdiccionals, que puguin garantir la bona prestació del servei.

En aquest sentit, el benefici d'externalitzar la prestació del servei és fonamentalment la manca de recursos propis i l'especialització que garanteix la externalització.

En base als antecedents citats i les necessitats detectades és necessària l'esmentada contractació atès que l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda no disposa dels mitjans ni recursos tècnics propis per realitzar aquestes actuacions i, per tant, és necessari procedir a la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de la despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

Per això, atès que la prestació objecte del contracte no es pot realitzar amb els mitjans propis de l'entitat, resultat del tot necessari la contractació d'un assessorament extern per a la prestació dels serveis objecte del contracte.

En la preparació del procediment de licitació no s'han realitzat consultes prèvies amb tercers. D'acord amb els antecedents exposats, es considera adient procedir a l'aprovació de l'expedient de contractació i assegurar la millor relació qualitat preu per a la prestació del servei indicat.

Per a la prestació determinada d'alguns dels serveis d'assessorament jurídics, per exemple dret laboral i funció pública, contractació pública.... s'han de cedir a l'adjudicatari dades de caràcter personal de treballadors, usuaris, licitadors...

La prestació dels serveis contractats implica la realització per part de l'Encarregat dels següents tractaments:

- ☒ Recollida
- ☐ Registre
- ☒ Consulta
- ☐ Custòdia i conservació
- ☐ Modificació
- ☐ Comunicació
- ☐ Destrucció
- ☐ Altres: _____

En el cas que l'execució del tractament impliqui la recollida de dades personals, l'Encarregat de tractament complirà amb el deure d'informació i obtenció del consentiment pertinent, d'acord amb les instruccions que li siguin facilitades per l'Ajuntament.

Sense perjudici d'altres categories de dades personals, les dades personals a les quals l'Encarregat del tractament tindrà accés en virtut del desenvolupament d'aquest Acord són els següents:

- X Dades identificatives (nom i cognoms, NIF/DNI, núm. SS, adreça, telèfon, signatura, empremta, imatge/veu).
- X Dades de característiques personals (estat civil, dades de família, data de naixement, lloc de naixement, edat, sexe, nacionalitat, llengua materna, característiques físiques).
- X Dades de circumstàncies socials (allotjament/habitatge, propietats/possessiones, aficions i estils de vida, pertinença a clubs o associacions, llicències, permisos).
- X Dades acadèmiques i professionals (formació, titulacions, experiència professional, pertinença a col·legis o associacions professionals).
- X Dades de detalls de treball (lloc de treball, historial del treballador).
- X Dades econòmiques, financeres i d'assegurances (ingressos i rentes, inversions i béns patrimonials, crèdits, préstecs i avals, dades bancàries, plans de pensions i jubilació, dades econòmiques de nòmina, impostos, assegurances, targeta de crèdit).

X Dades de transaccions de béns i serveis (béns i serveis subministrats o rebuts per l'afectat, transaccions financeres, compensacions i indemnitzacions).

X Dades de categories especials (que revelen l'origen ètnic o racial, opinions polítiques, conviccions religioses o filosòfiques, afiliació sindical, dades genètiques, dades biomètriques, de salut o relatives a la vida sexual o orientació sexual).

El col·lectiu els quals les dades seran objecte de tractament per l'Encarregat del tractament són:

X Empleats i candidats

X Clients i usuaris

X Proveïdors

El motiu de la cessió de dades personals és facilitar la informació necessària per a l'exercici de les funcions estrictament professionals de representació i defensa jurídica de l'adjudicatari

3. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb el que disposa l'article 145 i 148 LCSP, els criteris d'adjudicació es basaran en la millor relació qualitat preu, sent necessari establir les fases del cicle productiu de l'objecte del contracte que són les següents:

- La investigació i el desenvolupament que s'hagi de dur a terme per a la prestació del servei.

Altres costos o criteris:

- Contractació de recursos humans.
- Els costos de material i altres recursos.

4. JUSTIFICACIÓ DE DIVISIÓ EN LOTS

La licitació es divideix en els següents lots:

LOT 1. Àmbit contenciós administratiu amb exclusió d'urbanisme.

LOT 2. Àmbit contenciós administratiu urbanístic.

LOT 3. Àmbit de personal al servei de les administracions públiques (ja sigui laboral, funcionari de carrera, funcionari interí, funcionari eventual o personal directiu).

LOT 4. Àmbit penal.

LOT 5. Àmbit civil i mercantil..

Les empreses licitadores es poden presentar a tots els lots i ser adjudicatàries de tots el lots.

5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El càlcul del pressupost base de licitació s'estableix a partir del càlcul de l'esforç que suposarà la realització de les tasques per a la prestació dels serveis objecte del contracte.

El pressupost base de la licitació, formulat en termes de preus unitaris i que tindran el caràcter de màxim, i que els licitadors/res podran oferir a la baixa, en un únic percentatge global que afectarà a cadascun dels preus unitaris individuals

Aquests preus inclouen la totalitat de tràmits i intervencions que es puguin efectuar als diferents procediments: interposició i presentació de recursos, compareixença, assistència a vistes, demanda i contestació a la demanda, pràctica de proves, conclusions, actuacions en peces separades, incidents de qualsevol tipus, desplaçaments, còpies de documents, així com la representació processal.

Per a cadascun dels lots s'han previst especialitats, ara bé, en cas que algun tràmit no s'hagi previst específicament per algun dels lots, s'estarà a allò que interpreti l'òrgan de contractació.

opsEls honoraris es meritaren prèvia presentació de la corresponent minuta on s'expressin de forma detallada els conceptes determinants dels honoraris i la relació de les despeses.

Als efectes d'allò que disposen l'article 102 i concordants de la LCSP, el preu del contracte esdevindrà el preu cert que s'abonarà al contractista en funció de la prestació realment executada i d'acord amb el pactat. En el preu s'inclourà:

- Les despeses generals de funcionament.
- El finançament.
- Els beneficis.
- Les assegurances de responsabilitat civil.
- Els honoraris dels procuradors.
- Les bestretes ordinàries i habituals pròpies dels serveis jurídics contractats.
- Els honoraris del personal al seu càrrec o el necessari per fer les gestions derivades del contracte.
- Els transports i desplaçaments i, en el seu cas, les dietes que siguin exigides per a la prestació dels serveis, tant per la relació del contractista amb l'Ajuntament, com per les actuacions incloses en l'objecte d'aquest contracte.
- Tota classe d'impostos, especialment, l'import a abonar en concepte d'impost sobre el Valor Afegit, que en tot cas s'indicarà com a partida independent.

Quden exclosos els concepte següents:

- Taxes judicials que es meritin.
- Caucions o fiances que s'imposin.
- Costes de dictàmens pericials de part i de tot tipus de proves pericials.
- Indemnitzacions a pagar a testimonis.

De conformitat amb l'estudi econòmic, el pressupost base de licitació és:

Lot	Àmbit	Preu (IVA exclòs)	IVA (21%)	Preu (IVA inclòs)
1	Contenció Administratiu (sense urbanisme)	152.000,00	31.920,00	183.920,00
2	Contenció Administratiu (urbanisme)	32.000,00	6.720,00	38.720,00
3	Personal al servei de l'Administració Pública	152.000,00	31.920,00	183.920,00
4	Penal	48.000,00	10.080,00	58.080,00
5	Civil i mercantil	16.000,00	3.360,00	19.360,00
	TOTAL	400.000,00	84.000,00	484.000,00

El pressupost base de licitació total del contracte importa un total de QUATRE-CENTS MIL EUROS (400.000,00 €) IVA EXCLÒS, I EL 21% D'IVA IMPORTA VUITANTA-QUATRE

MIL EUROS (84.000,00€), EL QUE ASCENDEIX A UN TOTAL AMB IVA INCLÒS DE QUATRE-CENTS VUITANTA-QUATRE MIL EUROS (484.000,00 €)

El pressupost base de licitació, als efectes del que disposen l'article 100 i concordants de la LCSP, determina el límit màxim de despesa (IVA inclòs).

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª LCSP, la quantia del pressupost màxim de licitació es considera estimativa i té caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte, condicionat a les prestacions que efectivament realitzi l'empresa contractista, en funció dels serveis requerits i encarregat per part dels Serveis Jurídics municipal, d'acord amb els preus unitaris fixats.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost, ja que el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents

6. APLICACIÓ PRESSUPOSTARIA

La despesa corresponent al contracte es farà amb càrrec a la partida: **1400/9204/22604**

El contracte comporta que la despesa s'imputi a més d'un exercici pressupostari, detallat de la següent manera:

Any	Mesos	Partida pressupostària	Import	% IVA	Import IVA	Import total
2025	setembre-Desembre	1400- 9204 22604*	66.666,66€	21 %	14.000,00 €	80.666,66 €
2026	Gener-desembre	1400-9204-22604*	200.000,00€	21 %	42.000,00 €	242.000,00 €
2027	Gener-agost	1400- 9204 22604*	133.333,34€	21 %	28.000,00 €	161.333,34 €

*o partida equivalent

Aquesta despesa resta subjectes a l'autorització en el pressupost ordinari de cada exercici del corresponent crèdit adequat i suficient, de conformitat amb l'art 174 de RDL 2/2004 de 5 de març pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

7. DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROQUES

La durada de les prestacions serà de 2 anys a comptar de l'1 de setembre de 2025 o a partir de la formalització del contracte i hi ha la possibilitat de dues pròrroques anual més, lligats a la finalització dels procediments iniciats durant aquest període (ja sigui amb sentència judicial, homologació judicial d'acord o mitjançant acord extrajudicial).

a) Tenint en compte la naturalesa de les funcions de direcció lletrada dels assumptes i la relació de confiança que impliquen els encàrrecs efectuats, la defensa jurídica es prestarà fins a la finalització dels procediments judicials en tots els seus tràmits i instàncies jurisdiccionals, encara que el contracte no sigui vigent, sempre que aquests procediments s'hagin iniciat com a conseqüència de fets succeïts durant el termini d'execució d'aquest contracte, sense que això impliqui un augment o variació en el preu ofert i que s'haurà de mantenir en tots els procediments que donin cobertura a l'encàrrec.

b) No obstant això, finalitzada la vigència del contracte, a la vista de l'estat del procediment i la naturalesa de l'assumpte, l'Ajuntament podrà determinar que algun dels procediments en

curs siguin objecte de direcció i assistència per un altre contractista. Si es donés aquest cas, el contractista haurà d'atorgar la vènia i la informació sobre l'assumpte al nou contractista, sense que pugui reclamar cap indemnització o quantitat diferent a la de les quantitats meritedes per les actuacions ja executades.

D'acord amb l'article 29.2 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, la pròrroga serà obligatòria per al contractista, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de la durada del contracte.

Quan al venciment d'aquest contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista com a conseqüències d'incidències resultant d'esdeveniments imprevisibles per l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, el contracte originari és podrà prorrogar fins un període màxim de 9 mesos, sense modificar les restant condicions del contracte, sempre i quan l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de 3 mesos respecte a la data de finalització del contracte originari.

8. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Considerant el pressupost base de licitació, així com les seves possibles modificacions, aquestes determinen el valor estimat del contracte sense incloure l'impost sobre el Valor Afegit. Aquest import total és necessari als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat. En el present expedient el valor estimat del contracte és el següent:

Lot 1:

Any	Pressupost	Pressupost eventuals pròrroques	Pressupost modificacions amb increment del cost econòmic	Possible pròrroga per continuïtat prestació servei	SUMA
2025	25.333,33				
2026	76.000,00				
2027	50.666,67	25.333,33			
2028		76.000,00			
2029		50.666,64			
			60.800,00		
				57.000,00	
TOTAL	152.000,00	152.000,00	60.800,00	57.000,00	421.800,00€

Lot 2:

Any	Pressupost	Pressupost eventuals pròrroques	Pressupost modificacions amb increment del cost econòmic	Possible pròrroga per continuïtat prestació servei	SUMA
2025	5.333,33				
2026	16.000,00				
2027	10.666,67	5.333,33			
2028		16.000,00			
2029		10.666,67			

			12.800,00		
				12.000,00	
TOTAL	32.000,00	32.000,00	12.800,00	12.000,00	88.800,00 €

Lot 3:

Any	Pressupost	Pressupost eventuals pròrroques	Pressupost modificacions amb increment del cost econòmic	Possible pròrroga per continuitat prestació servei	SUMA
2025	25.333,33				
2026	76.000,00				
2027	50.666,67	25.333,33			
2028		76.000,00			
2029		50.666,67			
			60.800,00		
				57.000,00	
TOTAL	152.000,00	152.000,00	60.800,00	57.000,00	421.800,00€

Lot 4:

Any	Pressupost	Pressupost eventuals pròrroques	Pressupost modificacions amb increment del cost econòmic	Possible pròrroga per continuitat prestació servei	SUMA
2025	8.000,00				
2026	24.000,00				
2027	16.000,00	8.000,00			
2028		24.000,00			
2029		16.000,00			
			19.200,00		
				18.000,00	
TOTAL	48.000,00	48.000,00	19.200,00	18.000,00	133.200,00€

Lot 5:

Any	Pressupost	Pressupost eventuals pròrroques	Pressupost modificacions amb increment del cost econòmic	Possible pròrroga per continuitat prestació servei	SUMA
2025	2.666,66				
2026	8.000,00				
2027	5.333,34	4.000,00			
2028		8.000,00			
2029		4.000,00			
			6.400,00		
				6.000,00	
TOTAL	16.000,00	16.000,00	6.400,00	6.000,00	44.400,00 €

VEC total

Any	Pressupost	Pressupost eventuals pròrroques	Pressupost modificacions amb increment del cost econòmic	Possible pròrroga per continuïtat prestació servei	SUMA
2025	66.666,66				
2026	200.000,00				
2027	133.333,64	66.666,66			
2028		200.000,00			
2029		133.333,64			
			160.000,00		
				150.000,00	
TOTAL	400.000,00	400.000,00	160.000,00	150.000,00	1.110.00,00 €

10. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

- Empreses o règim d'autònoms amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

Lot 1:

1.- Solvència econòmica i financera

S'acreditarà amb aquests dos mitjans:

a) Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a l'exigit en l'anunci de licitació o en la invitació a participar en el procediment i en els plecs del contracte o, si no, a l'establir-te per reglament, per import mínim de 183.920,00 €.

b) I existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import mínim de 600.000 €.

Motivació: es tracta d'un import proporcional i congruent amb l'objecte del contracte i que dona garanties per a la seva correcta execució. També assegura un accés no restrictiu a la licitació sense excloure de manera injustificada a les persones licitadores capaces de realitzar satisfactòriament l'objecte del contracte.

2.- Solvència tècnica i professional. S'ha d'acreditar per aquest dos mitjans.

a) Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte durant els darrers tres anys, **per import mínim anual acumulat a l'any de major execució de 64.372,00 €.** Import aquest que correspon al 70 per cent de l'annualitat mitjana del contracte.

En la declaració s'ha d'incloure: Import, dates i destinatari, públic o privat.

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de responsable de l'empresari acompanyats dels documents que acreditin la realització de la prestació.

Motivació: es considera que amb aquests requisits es pot contrastar la capacitat i expertesa de l'empresa o professional en l'àmbit jurisdiccional corresponent amb cada lot objecte del contracte

b) Els licitadors hauran d'indicar expressament en la seva oferta els noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació, així com el lletrat/da principal o responsable de l'execució.

L'equip tècnic encarregat de l'execució del contracte per cada lot haurà d'estar integrat, com a mínim, per:

Dos professionals en l'àmbit contenciós administratiu (amb exclusió d'urbanisme), que hauran d'acreditar, un experiència mínima davant de la jurisdicció contenciosa administrativa, de 10 sentències favorables (no computaran les estimacions parcials, en el seu cas) en els darrers 3 anys (2021-2023, ambdós inclosos).

El/la lletrat/da principal o responsable, ha de comptar amb un mínim de **15 anys** d'exercici lletrat en les matèries pròpies de cadascun dels lots pels quals es liciti. L'altra persona integrant de l'equip de treball haurà de tenir un mínim de **5 anys** d'exercici lletrat en les matèries pròpies del lot pel qual es liciti.

Motivació: aquest requisit garanteix que les persones encarregades de l'execució del contracte tenen els coneixements suficients i la formació adequada i específica oportuna per a desenvolupar el servei de forma efectiva.

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal la que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per la resta dels mitjans a que es refereix aquesta clàusula, sense que en cap cas sigui aplicable el que s'estableix a la lletra a) de l'article 90 de la LCSP en relació a l'execució d'un número determinat de serveis

Lot 2:

1.- Solvència econòmica i financera

S'acreditarà amb aquests dos mitjans:

a) Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a l'exigit en l'anunci de licitació o en la invitació a participar en el procediment i en els plecs del contracte o, si no, a l'establir-te per reglament, per import mínim de 38.720,00 €.

b) l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import mínim de 600.000 €.

Motivació: es tracta d'un import proporcional i congruent amb l'objecte del contracte i que dona garanties per a la seva correcta execució. També assegura un accés no restrictiu a la licitació sense excloure de manera injustificada a les persones licitadores capaces de realitzar satisfactòriament l'objecte del contracte.

2.- Solvència tècnica i professional. S'ha d'acreditar per aquest dos mitjans.

a) Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte durant els darrers tres anys, **per import mínim anual acumulat a l'any de major execució de 13.552,00 €. Import aquest que correspon al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte.**

En la declaració s'ha d'incloure: Import, dates i destinatari, públic o privat.

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de responsable de l'empresari acompanyats dels documents que acreditin la realització de la prestació.

Motivació: es considera que amb aquests requisits es pot contrastar la capacitat i expertesa de l'empresa o professional en l'àmbit jurisdiccional corresponent amb cada lot objecte del contracte

b) Els licitadors hauran d'indicar expressament en la seva oferta els noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació, així com el lletrat/da principal o responsable de l'execució.

L'equip tècnic encarregat de l'execució del contracte per cada lot haurà d'estar integrat, com a mínim, per:

Dos professionals en l'àmbit contenciós administratiu (amb exclusió d'urbanisme), que hauran d'acreditar, un experiència mínima davant de la jurisdicció contenciosa administrativa, de 10 sentències favorables (no computaran les estimacions parcials, en el seu cas) en els darrers 3 anys (2021-2023, ambdós inclosos).

El/la lletrat/da principal o responsable, ha de comptar amb un mínim de **15 anys** d'exercici lletrat en les matèries pròpies de cadascun dels lots pels quals es liciti. L'altra persona integrant de l'equip de treball haurà de tenir un mínim de **5 anys** d'exercici lletrat en les matèries pròpies del lot pel qual es liciti.

Motivació: aquest requisit garanteix que les persones encarregades de l'execució del contracte tenen els coneixements suficients i la formació adequada i específica oportuna per a desenvolupar el servei de forma efectiva.

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal la que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per la resta dels mitjans a

que es refereix aquesta clàusula, sense que en cap cas sigui aplicable el que s'estableix a la lletra a) de l'article 90 de la LCSP en relació a l'execució d'un número determinat de serveis

Lot 3:

1.- Solvència econòmica i financera

S'acreditarà amb aquests dos mitjans:

a) Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a l'exigit en l'anunci de licitació o en la invitació a participar en el procediment i en els plecs del contracte o, si no, a l'establir-te per reglament, per import mínim de 183.920,00 €.

b) L'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import mínim de 600.000 €.

Motivació: es tracta d'un import proporcional i congruent amb l'objecte del contracte i que dona garanties per a la seva correcta execució. També assegura un accés no restrictiu a la licitació sense excloure de manera injustificada a les persones licitadores capaces de realitzar satisfactòriament l'objecte del contracte.

2.- Solvència tècnica i professional. S'ha d'acreditar per aquest dos mitjans.

a) Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte durant els darrers tres anys, **per import mínim anual acumulat a l'any de major execució de 64.372,00 €. Import aquest que correspon al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte.**

En la declaració s'ha d'incloure: Import, dates i destinatari, públic o privat.

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de responsable de l'empresari acompanyats dels documents que acreditin la realització de la prestació.

Motivació: es considera que amb aquests requisits es pot contrastar la capacitat i expertesa de l'empresa o professional en l'àmbit jurisdiccional corresponent amb cada lot objecte del contracte

b) Els licitadors hauran d'indicar expressament en la seva oferta els noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació, així com el lletrat/da principal o responsable de l'execució.

L'equip tècnic encarregat de l'execució del contracte per cada lot haurà d'estar integrat, com a mínim, per:

Dos professionals en l'àmbit contenciós administratiu (amb exclusió d'urbanisme), que hauran d'acreditar, una experiència mínima davant de la jurisdicció contenciosa administrativa, de 10 sentències favorables (no computaran les estimacions parcials, en el seu cas) en els darrers 3 anys (2021-2023, ambdós inclosos).

El/la lletrat/da principal o responsable, ha de comptar amb un mínim de **15 anys** d'exercici lletrat en les matèries pròpies de cadascun dels lots pels quals es liciti. L'altra persona integrant de l'equip de treball haurà de tenir un mínim de **5 anys** d'exercici lletrat en les matèries pròpies del lot pel qual es liciti.

Motivació: aquest requisit garanteix que les persones encarregades de l'execució del contracte tenen els coneixements suficients i la formació adequada i específica oportuna per a desenvolupar el servei de forma efectiva.

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal la que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per la resta dels mitjans a que es refereix aquesta clàusula, sense que en cap cas sigui aplicable el que s'estableix a la lletra a) de l'article 90 de la LCSP en relació a l'execució d'un número determinat de serveis

Lot 4:

1.- Solvència econòmica i financera

S'acreditarà amb aquests dos mitjans:

a) Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a l'exigit en l'anunci de licitació o en la invitació a participar en el procediment i en els plecs del contracte o, si no, a l'establir-te per reglament, per import mínim de 58.080,00 €.

b) I existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import mínim de 600.000 €.

Motivació: es tracta d'un import proporcional i congruent amb l'objecte del contracte i que dona garanties per a la seva correcta execució. També assegura un accés no restrictiu a la licitació sense excloure de manera injustificada a les persones licitadores capaces de realitzar satisfactòriament l'objecte del contracte.

2.- Solvència tècnica i professional. S'ha d'acreditar per aquest dos mitjans.

a) Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte durant els darrers tres anys, **per import mínim anual acumulat a l'any de major execució de 20.328 €.** Import aquest que correspon al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte.

En la declaració s'ha d'incloure: Import, dates i destinatari, públic o privat.

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de responsable de l'empresari acompanyats dels documents que acreditin la realització de la prestació.

Motivació: es considera que amb aquests requisits es pot contrastar la capacitat i expertesa de l'empresa o professional en l'àmbit jurisdiccional corresponent amb cada lot objecte del contracte

b) Els licitadors hauran d'indicar expressament en la seva oferta els noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació, així com el lletrat/da principal o responsable de l'execució.

L'equip tècnic encarregat de l'execució del contracte per cada lot haurà d'estar integrat, com a mínim, per:

Dos professionals en l'àmbit contenciós administratiu (amb exclusió d'urbanisme), que hauran d'acreditar, un experiència mínima davant de la jurisdicció contenciosa administrativa, de 10 sentències favorables (no computaran les estimacions parcials, en el seu cas) en els darrers 3 anys (2021-2023, ambdós inclosos).

El/la lletrat/da principal o responsable, ha de comptar amb un mínim de **15 anys** d'exercici lletrat en les matèries pròpies de cadascun dels lots pels quals es liciti. L'altra persona integrant de l'equip de treball haurà de tenir un mínim de **5 anys** d'exercici lletrat en les matèries pròpies del lot pel qual es liciti.

Motivació: aquest requisit garanteix que les persones encarregades de l'execució del contracte tenen els coneixements suficients i la formació adequada i específica oportuna per a desenvolupar el servei de forma efectiva.

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal la que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per la resta dels mitjans a que es refereix aquesta clàusula, sense que en cap cas sigui aplicable el que s'estableix a la lletra a) de l'article 90 de la LCSP en relació a l'execució d'un número determinat de serveis

Lot 5:

1.- Solvència econòmica i financera

S'acreditarà amb aquests dos mitjans:

a) Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a l'exigit en l'anunci de licitació o en la invitació a participar en el procediment i en els plecs del contracte o, si no, a l'establir-te per reglament, per import mínim de 19.360,00 €.

b) I existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import mínim de 600.000 €.

Motivació: es tracta d'un import proporcional i congruent amb l'objecte del contracte i que dona garanties per a la seva correcta execució. També assegura un accés no restrictiu a la licitació sense excloure de manera injustificada a les persones licitadores capaces de realitzar satisfactòriament l'objecte del contracte.

2.- Solvència tècnica i professional. S'ha d'acreditar per aquest dos mitjans.

a) Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte durant els darrers tres anys, **per import**

mínim anual acumulat a l'any de major execució de 6.776,00 €. Import aquest que correspon al 70 per cent de l'annualitat mitjana del contracte.

En la declaració s'ha d'incloure: Import, dates i destinatari, públic o privat.

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de responsable de l'empresari acompanyats dels documents que acreditin la realització de la prestació.

Motivació: es considera que amb aquests requisits es pot contrastar la capacitat i expertesa de l'empresa o professional en l'àmbit jurisdiccional corresponent amb cada lot objecte del contracte

b) Els licitadors hauran d'indicar expressament en la seva oferta els noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació, així com el lletrat/da principal o responsable de l'execució.

L'equip tècnic encarregat de l'execució del contracte per cada lot haurà d'estar integrat, com a mínim, per:

Dos professionals en l'àmbit contenciós administratiu (amb exclusió d'urbanisme), que hauran d'acreditar, un experiència mínima davant de la jurisdicció contenciosa administrativa, de 10 sentències favorables (no computaran les estimacions parcials, en el seu cas) en els darrers 3 anys (2021-2023, ambdós inclosos).

El/la lletrat/da principal o responsable, ha de comptar amb un mínim de **15 anys** d'exercici lletrat en les matèries pròpies de cadascun dels lots pels quals es liciti. L'altra persona integrant de l'equip de treball haurà de tenir un mínim de **5 anys** d'exercici lletrat en les matèries pròpies del lot pel qual es liciti.

Motivació: aquest requisit garanteix que les persones encarregades de l'execució del contracte tenen els coneixements suficients i la formació adequada i específica oportuna per a desenvolupar el servei de forma efectiva.

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal la que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per la resta dels mitjans a que es refereix aquesta clàusula, sense que en cap cas sigui aplicable el que s'estableix a la lletra a) de l'article 90 de la LCSP en relació a l'execució d'un número determinat de serveis

11. PROPOSTA DE CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

Lot 1:

Criteris objectius o automàtics (100% sobre el total de puntuació)

a) Oferta econòmica: Fins a 25 punts.

Millora del preu: Fins a 25 punts

L'oferta econòmica consistirà en un percentatge de reducció respecte dels preus unitaris establerts per al lot, que ha de ser únic per a tots els preus.

Obtindrà la màxima puntuació (25 punts) el licitador que ofereixi la major baixa sobre el preu de licitació i la puntuació de la resta de licitadors s'obtindrà per aplicació de la fórmula següent:

$$\frac{\% \text{ oferta}}{\% \text{ Oferta millor}} \times 25 = \text{Puntuació oferta}$$

S'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és directament proporcional i lineal respecte a la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes. En aquest sentit, s'atorga la màxima puntuació a la baixa que presenta la baixa més gran respecte els pressupostos base de licitació i no s'atorga cap punt a aquella oferta que no millora el preu de sortida.

b) Sentències favorables: fins a 35 punts.

Per l'èxit en la trajectòria de les persones adscrites a l'execució del contracte, en l'àmbit objecte del lot, tenint en compte que el nivell d'èxit de les persones adscrites al contracte repercuteix en una execució més satisfactòria d'aquest (De 0 fins a 35 punts).

Motivació: Aquest criteri permet assegurar que l'oferta tècnica sigui la millor a nivell de resultats en l'ordre jurisdiccional corresponent a cada lot, i respecta els principis generals d'objectivitat, no discriminació, transparència i proporcionalitat. Es fixa un topall màxim essent aquest un número més que suficient per assegurar uns millors resultats en termes comparatius, l'escriure s'estima irrellevant als efectes de valoració de la oferta.

Aquestes circumstàncies justifiquen que l'experiència addicional del personal adscrit és significativa per a la millor execució del contracte i que aquesta es valori com a criteri d'adjudicació de manera prioritària, més que el preu de la proposició.

Mètode de valoració: la proposta que acrediti un nombre més alt de sentències, fins a un màxim de 50, obtingudes per les dues persones adscrites al contracte, per sobre de la solvència mínima exigida, amb resultat favorable (no computaran les estimacions parcials) en la matèria objecte del lot en l'àmbit local, en els darrers 5 anys (2019-2023 ambdós inclosos), tindrà la màxima puntuació i la resta d'ofertes tindran una puntuació proporcional, en aplicació de la fórmula següent:

$$P = 35 \times (OF/OM)$$

P= puntuació obtinguda
 OF= oferta del licitador que es valora
 OM= oferta amb el nombre d'assumpptes més elevat.

Si bé es poden adscriure altres persones al contracte, en aquest criteri NOMÉS es valoraran les dues persones inicialment adscrites al contracte.

No es podran tornar a presentar en aquest punt les sentències ja aportades per acreditar la solvència en el sobre A.

C) Increment experiència addicional a l'exigida per solvència de les persones adscrites a l'execució del contracte (De 0 punts fins a un màxim de 40 punts)

Motivació: l'experiència addicional de les persones adscrites al contracte pot repercutir en una millor execució de la prestació a la vista del caràcter intel·lectual d'aquesta i, per tant, de la defensa dels interessos municipals.

Aquestes circumstàncies justifiquen que l'experiència addicional del personal adscrit és significativa per a la millor execució del contracte i que aquesta es valori com a criteri d'adjudicació de manera prioritària, més que el preu de la proposició.

Lletrat responsable fins a 20 punts

Mètode de valoració: 2 punts per cada any d'experiència addicional fins un màxim de 20 punts, que s'haurà d'acreditar mitjançant l'aportació de designes emeses per l'òrgan competent on hi constin les dades del/de la lletrat/letrada

Altre membre de l'equip responsable fins a 20 punts

Mètode de valoració: 2 punts per cada any d'experiència addicional fins un màxim de 20 punts, que s'haurà d'acreditar mitjançant l'aportació de designes emeses per l'òrgan competent on hi constin les dades del/de la lletrat/letrada

Es valorarà l'experiència professional que superi el mínim establert com a criteri de solvència tècnica, i no pot ser la mateixa.

Lot 2:

Criteris objectius o automàtics (100% sobre el total de puntuació)

b) Oferta econòmica: Fins a 25 punts.

Millora del preu: Fins a 25 punts

L'oferta econòmica consistirà en un percentatge de reducció respecte dels preus unitaris establerts per al lot, que ha de ser únic per a tots els preus.

Obtindrà la màxima puntuació (25 punts) el licitador que ofereixi la major baixa sobre el preu de licitació i la puntuació de la resta de licitadors s'obtindrà per aplicació de la fórmula següent:

$$\frac{\% \text{ oferta}}{\% \text{ Oferta millor}} \times 25 = \text{Puntuació oferta}$$

S'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és directament proporcional i lineal respecte a la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes. En aquest sentit, s'atorga la màxima puntuació a la baixa que presenta la baixa més gran respecte els pressupostos base de licitació i no s'atorga cap punt a aquella oferta que no millora el preu de sortida.

b) Sentències favorables: fins a 35 punts.

Per l'èxit en la trajectòria de les persones adscrites a l'execució del contracte, en l'àmbit objecte del lot, tenint en compte que el nivell d'èxit de les persones adscrites al contracte repercuteix en una execució més satisfactòria d'aquest (De 0 fins a 35 punts).

Motivació: Aquest criteri permet assegurar que l'oferta tècnica sigui la millor a nivell de resultats en l'ordre jurisdiccional corresponent a cada lot, i respecta els principis generals d'objectivitat, no discriminació, transparència i proporcionalitat. Es fixa un topall màxim essent aquest un número més que suficient per assegurar uns millors resultats en termes comparatius, l'escreix s'estima irrellevant als efectes de valoració de la oferta.

Aquestes circumstàncies justifiquen que l'experiència addicional del personal adscrit és significativa per a la millor execució del contracte i que aquesta es valori com a criteri d'adjudicació de manera prioritària, més que el preu de la proposició.

Mètode de valoració: la proposta que acrediti un nombre més alt de sentències, fins a un màxim de 50, obtingudes per les dues persones adscrites al contracte, per sobre de la solvència mínima exigida, amb resultat favorable (no computaran les estimacions parcials) en la matèria objecte del lot en l'àmbit local, en els darrers 5 anys (2019-2023 ambdós inclosos), tindrà la màxima puntuació i la resta d'ofertes tindran una puntuació proporcional, en aplicació de la fórmula següent:

$$P = 35 \times (OF/OM)$$

P= puntuació obtinguda

OF= oferta del licitador que es valora

OM= oferta amb el nombre d'assumpes més elevat.

Si bé es poden adscriure altres persones al contracte, en aquest criteri NOMÉS es valoraran les dues persones inicialment adscrites al contracte.

No es podran tornar a presentar en aquest punt les sentències ja aportades per acreditar la solvència en el sobre A.

C) Increment experiència addicional a l'exigida per solvència de les persones adscrites a l'execució del contracte (De 0 punts fins a un màxim de 40 punts)

Motivació: l'experiència addicional de les persones adscrites al contracte pot repercutir en una millor execució de la prestació a la vista del caràcter intel·lectual d'aquesta i, per tant, de la defensa dels interessos municipals.

Aquestes circumstàncies justifiquen que l'experiència addicional del personal adscrit és significativa per a la millor execució del contracte i que aquesta es valori com a criteri d'adjudicació de manera prioritària, més que el preu de la proposició.

Lletrat responsable fins a 20 punts

Mètode de valoració: 2 punts per cada any d'experiència addicional fins un màxim de 20 punts, que s'haurà d'acreditar mitjançant l'aportació de designes emeses per l'òrgan competent on hi constin les dades del/de la lletrat/lletrada

Altre membre de l'equip responsable fins a 20 punts

Mètode de valoració: 2 punts per cada any d'experiència addicional fins un màxim de 20 punts, que s'haurà d'acreditar mitjançant l'aportació de signes emeses per l'òrgan competent on hi constin les dades del/de la lletrat/letrada

Es valorarà l'experiència professional que superi el mínim establert com a criteri de solvència tècnica, i no pot ser la mateixa.

Lot 3:

Criteris objectius o automàtics (100% sobre el total de puntuació)

c) Oferta econòmica: Fins a 25 punts.

Millora del preu: Fins a 25 punts

L'oferta econòmica consistirà en un percentatge de reducció respecte dels preus unitaris establerts per al lot, que ha de ser únic per a tots els preus.

Obtindrà la màxima puntuació (25 punts) el licitador que ofereixi la major baixa sobre el preu de licitació i la puntuació de la resta de licitadors s'obtindrà per aplicació de la fórmula següent:

$$\frac{\% \text{ oferta}}{\% \text{ Oferta millor}} \times 25 = \text{Puntuació oferta}$$

S'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és directament proporcional i lineal respecte a la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes. En aquest sentit, s'atorga la màxima puntuació a la baixa que presenta la baixa més gran respecte els pressupostos base de licitació i no s'atorga cap punt a aquella oferta que no millora el preu de sortida.

b) Sentències favorables: fins a 35 punts.

Per l'èxit en la trajectòria de les persones adscrites a l'execució del contracte, en l'àmbit objecte del lot, tenint en compte que el nivell d'èxit de les persones adscrites al contracte repercuteix en una execució més satisfactòria d'aquest (De 0 fins a 35 punts).

Motivació: Aquest criteri permet assegurar que l'oferta tècnica sigui la millor a nivell de resultats en l'ordre jurisdiccional corresponent a cada lot, i respecta els principis generals d'objectivitat, no discriminació, transparència i proporcionalitat. Es fixa un topall màxim essent aquest un número més que suficient per assegurar uns millors resultats en termes comparatius, l'escriu s'estima irrellevant als efectes de valoració de la oferta.

Aquestes circumstàncies justifiquen que l'experiència addicional del personal adscrit és significativa per a la millor execució del contracte i que aquesta es valori com a criteri d'adjudicació de manera prioritària, més que el preu de la proposició.

Mètode de valoració: la proposta que acrediti un nombre més alt de sentències, fins a un màxim de 50, obtingudes per les dues persones adscrites al contracte, per sobre de la solvència mínima exigida, amb resultat favorable (no computaran les estimacions parcials) en la matèria objecte del lot en l'àmbit local, en els darrers 5 anys (2019-2023 ambdós inclosos), tindrà la màxima puntuació i la resta d'ofertes tindran una puntuació proporcional, en aplicació de la fórmula següent:

$P = 35 \times (OF/OM)$

P= puntuació obtinguda

OF= oferta del licitador que es valora

OM= oferta amb el nombre d'assumpptes més elevat.

Si bé es poden adscriure altres persones al contracte, en aquest criteri NOMÉS es valoraran les dues persones inicialment adscrites al contracte.

No es podran tornar a presentar en aquest punt les sentències ja aportades per acreditar la solvència en el sobre A.

C) Increment experiència addicional a l'exigida per solvència de les persones adscrites a l'execució del contracte (De 0 punts fins a un màxim de 40 punts)

Motivació: l'experiència addicional de les persones adscrites al contracte pot repercutir en una millor execució de la prestació a la vista del caràcter intel·lectual d'aquesta i, per tant, de la defensa dels interessos municipals.

Aquestes circumstàncies justifiquen que l'experiència addicional del personal adscrit és significativa per a la millor execució del contracte i que aquesta es valori com a criteri d'adjudicació de manera prioritària, més que el preu de la proposició.

Lletrat responsable fins a 20 punts

Mètode de valoració: 2 punts per cada any d'experiència addicional fins un màxim de 20 punts, que s'haurà d'acreditar mitjançant l'aportació de signes emeses per l'òrgan competent on hi constin les dades del/de la lletrat/letrada

Altre membre de l'equip responsable fins a 20 punts

Mètode de valoració: 2 punts per cada any d'experiència addicional fins un màxim de 20 punts, que s'haurà d'acreditar mitjançant l'aportació de signes emeses per l'òrgan competent on hi constin les dades del/de la lletrat/letrada

Es valorarà l'experiència professional que superi el mínim establert com a criteri de solvència tècnica, i no pot ser la mateixa.

Lot 4:

Criteris objectius o automàtics (100% sobre el total de puntuació)

d) Oferta econòmica: Fins a 25 punts.

Millora del preu: Fins a 25 punts

L'oferta econòmica consistirà en un percentatge de reducció respecte dels preus unitaris establerts per al lot, que ha de ser únic per a tots els preus.

Obtindrà la màxima puntuació (25 punts) el licitador que ofereixi la major baixa sobre el preu de licitació i la puntuació de la resta de licitadors s'obtindrà per aplicació de la fórmula següent:

$$\frac{\% \text{ oferta}}{\% \text{ Oferta millor}} \times 25 = \text{Puntuació oferta}$$

S'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és directament proporcional i lineal respecte a la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes. En aquest sentit, s'atorga la màxima puntuació a la baixa que presenta la baixa més gran respecte els pressupostos base de licitació i no s'atorga cap punt a aquella oferta que no millora el preu de sortida.

b) Sentències favorables: fins a 35 punts.

Per l'èxit en la trajectòria de les persones adscrites a l'execució del contracte, en l'àmbit objecte del lot, tenint en compte que el nivell d'èxit de les persones adscrites al contracte repercuteix en una execució més satisfactòria d'aquest (De 0 fins a 35 punts).

Motivació: Aquest criteri permet assegurar que l'oferta tècnica sigui la millor a nivell de resultats en l'ordre jurisdiccional corresponent a cada lot, i respecta els principis generals d'objectivitat, no discriminació, transparència i proporcionalitat. Es fixa un topall màxim essent aquest un número més que suficient per assegurar uns millors resultats en termes comparatius, l'escreix s'estima irrellevant als efectes de valoració de la oferta.

Aquestes circumstàncies justifiquen que l'experiència addicional del personal adscrit és significativa per a la millor execució del contracte i que aquesta es valori com a criteri d'adjudicació de manera prioritària, més que el preu de la proposició.

Mètode de valoració: la proposta que acrediti un nombre més alt de sentències, fins a un màxim de 50, obtingudes per les dues persones adscrites al contracte, per sobre de la solvència mínima exigida, amb resultat favorable (no computaran les estimacions parcials) en la matèria objecte del lot en l'àmbit local, en els darrers 5 anys (2019-2023 ambdós inclosos), tindrà la màxima puntuació i la resta d'ofertes tindran una puntuació proporcional, en aplicació de la fórmula següent:

$$P = 35 \times (OF/OM)$$

P= puntuació obtinguda

OF= oferta del licitador que es valora

OM= oferta amb el nombre d'assumpes més elevat.

Si bé es poden adscriure altres persones al contracte, en aquest criteri NOMÉS es valoraran les dues persones inicialment adscrites al contracte.

No es podran tornar a presentar en aquest punt les sentències ja aportades per acreditar la solvència en el sobre A.

C) Increment experiència addicional a l'exigida per solvència de les persones adscrites a l'execució del contracte (De 0 punts fins a un màxim de 40 punts)

Motivació: l'experiència addicional de les persones adscrites al contracte pot repercutir en una millor execució de la prestació a la vista del caràcter intel·lectual d'aquesta i, per tant, de la defensa dels interessos municipals.

Aquestes circumstàncies justifiquen que l'experiència addicional del personal adscrit és significativa per a la millor execució del contracte i que aquesta es valori com a criteri d'adjudicació de manera prioritària, més que el preu de la proposició.

Lletrat responsable fins a 20 punts

Mètode de valoració: 2 punts per cada any d'experiència addicional fins un màxim de 20 punts, que s'haurà d'acreditar mitjançant l'aportació de designes emeses per l'òrgan competent on hi constin les dades del/de la lletrat/letrada

Altre membre de l'equip responsable fins a 20 punts

Mètode de valoració: 2 punts per cada any d'experiència addicional fins un màxim de 20 punts, que s'haurà d'acreditar mitjançant l'aportació de designes emeses per l'òrgan competent on hi constin les dades del/de la lletrat/letrada

Es valorarà l'experiència professional que superi el mínim establert com a criteri de solvència tècnica, i no pot ser la mateixa.

Lot 5:

Criteris objectius o automàtics (100% sobre el total de puntuació)

e) Oferta econòmica: Fins a 25 punts.

Millora del preu: Fins a 25 punts

L'oferta econòmica consistirà en un percentatge de reducció respecte dels preus unitaris establerts per al lot, que ha de ser únic per a tots els preus.

Obtindrà la màxima puntuació (25 punts) el licitador que ofereixi la major baixa sobre el preu de licitació i la puntuació de la resta de licitadors s'obtindrà per aplicació de la fórmula següent:

$$\frac{\% \text{ oferta}}{\% \text{ Oferta millor}} \times 25 = \text{Puntuació oferta}$$

S'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és directament proporcional i lineal respecte a la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes. En aquest sentit, s'atorga la màxima puntuació a la baixa que presenta la baixa més gran respecte els pressupostos base de licitació i no s'atorga cap punt a aquella oferta que no millora el preu de sortida.

b) Sentències favorables: fins a 35 punts.

Per l'èxit en la trajectòria de les persones adscrites a l'execució del contracte, en l'àmbit objecte del lot, tenint en compte que el nivell d'èxit de les persones adscrites al contracte repercuteix en una execució més satisfactòria d'aquest (De 0 fins a 35 punts).

Motivació: Aquest criteri permet assegurar que l'oferta tècnica sigui la millor a nivell de resultats en l'ordre jurisdiccional corresponent a cada lot, i respecta els principis generals d'objectivitat, no discriminació, transparència i proporcionalitat. Es fixa un topall màxim essent aquest un número més que suficient per assegurar uns millors resultats en termes comparatius, l'escreix s'estima irrellevant als efectes de valoració de la oferta.

Aquestes circumstàncies justifiquen que l'experiència addicional del personal adscrit és significativa per a la millor execució del contracte i que aquesta es valori com a criteri d'adjudicació de manera prioritària, més que el preu de la proposició.

Mètode de valoració: la proposta que acrediti un nombre més alt de sentències, fins a un màxim de 50, obtingudes per les dues persones adscrites al contracte, per sobre de la solvència mínima exigida, amb resultat favorable (no computaran les estimacions parcials) en la matèria objecte del lot en l'àmbit local, en els darrers 5 anys (2019-2023 ambdós inclosos), tindrà la màxima puntuació i la resta d'ofertes tindran una puntuació proporcional, en aplicació de la fórmula següent:

$$P = 35 \times (OF/OM)$$

P= puntuació obtinguda

OF= oferta del licitador que es valora

OM= oferta amb el nombre d'assumpes més elevat.

Si bé es poden adscriure altres persones al contracte, en aquest criteri NOMÉS es valoraran les dues persones inicialment adscrites al contracte.

No es podran tornar a presentar en aquest punt les sentències ja aportades per acreditar la solvència en el sobre A.

C) Increment experiència addicional a l'exigida per solvència de les persones adscrites a l'execució del contracte (De 0 punts fins a un màxim de 40 punts)

Motivació: l'experiència addicional de les persones adscrites al contracte pot repercutir en una millor execució de la prestació a la vista del caràcter intel·lectual d'aquesta i, per tant, de la defensa dels interessos municipals.

Aquestes circumstàncies justifiquen que l'experiència addicional del personal adscrit és significativa per a la millor execució del contracte i que aquesta es valori com a criteri d'adjudicació de manera prioritària, més que el preu de la proposició.

Lletrat responsable fins a 20 punts

Mètode de valoració: 2 punts per cada any d'experiència addicional fins un màxim de 20 punts, que s'haurà d'acreditar mitjançant l'aportació de dissenys emeses per l'òrgan competent on hi constin les dades del/de la lletrat/letrada

Altre membre de l'equip responsable fins a 20 punts

Mètode de valoració: 2 punts per cada any d'experiència addicional fins un màxim de 20 punts, que s'haurà d'acreditar mitjançant l'aportació de designes emeses per l'òrgan competent on hi constin les dades del/de la lletrat/letrada

Es valorarà l'experiència professional que superi el mínim establert com a criteri de solvència tècnica, i no pot ser la mateixa.

12. VARIANTS

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

13. GARANTIES

Ateses les característiques del contracte no s'exigeix una garantia provisional.

A l'adjudicatari se li exigirà una garantia definitiva del 5% del preu d'adjudicació

14. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

14.1 Obligacions de l'adjudicatari

A) Obligacions generals

- a) Garantir que s'acompleixi de forma òptima l'execució de les activitats programades, vetllant pel compliment dels objectius, calendari, horaris, correcta utilització dels materials, etc.
- b) Complir rigorosament amb les obligacions laborals, fiscals, socials, de prevenció de riscos, de protecció mediambiental, d'igualtat d'oportunitats entre homes i dones i de tota altra índole envers els empleats i empleades que l'adjudicatari posi a disposició del servei. En cap cas la realització de les activitats no suposarà cap relació laboral entre l'Ajuntament i el col·lectiu de professionals contractats per l'empresa adjudicatària.
- c) Prestar de forma directa el servei, amb prohibició absoluta de cedir-lo o sotsarrendar-lo, salvat de l'autorització expressa de l'Ajuntament, la qual només podrà ser atorgada per causes extraordinàries justificades degudament.
- d) Sotmetre's en tot moment a les ordres, observacions o indicacions que, respecte del servei, dicti l'Ajuntament a través dels responsables tècnics.
- e) Comunicar per escrit als Serveis Jurídics, Contractació i Compres de l'Ajuntament qualsevol incidència que pugui lesionar, perjudicar o entorpir el servei prestat.
- f) Els treballs que es desenvolupin per a la gestió de les diferents accions a portar a terme s'han de regir per allò que vingui especificat en aquest plec de prescripcions tècniques, en l'apartat corresponent i, en el seu defecte, han d'obtenir en tot moment els vist-i-plau de l'Ajuntament.
- g) Disposar d'una persona interlocutora entre l'adjudicatari i els Serveis Jurídics, Contractació i Compres.
- h) Disposar d'un pla d'igualtat o conjunt d'accions que fomentin la igualtat entre homes i dones.
- i) L'adjudicatari serà responsable dels danys i perjudicis que la realització d'activitats poguessin ocasionar tant a les persones usuàries com als bens municipals quedant subjecte a indemnitzar els perjudicis produïts en la prestació del servei.

- j) Garantir les substitucions en cas de malaltia, permisos o absències diverses per professionals del mateix perfil professional.
- k) L'adjudicatari no podrà sol·licitar un canvi de domiciliació bancari, sobre la compte bancaria inicial informada a aquesta corporació per abonaments dels serveis i/o subministraments realitzats. La finalitat d'aquesta mesura es evitar suplantacions de personalitat.
- l) Qualsevol altre obligació que estableixi la legislació vigent.

B) Obligacions pel que fa als professionals contractats

- a) Disposar dels professionals amb el perfil que es detallen al present plec. Abans d'iniciar les accions s'haurà d'enviar a l'Ajuntament (persona responsable del contracte) els currículums dels /de les professionals seleccionats per poder valorar que els currículums s'ajusten al perfil professional exigint al present plec. Si el perfil professional no és el requerit, l'adjudicatari haurà de fer una nova proposta de professionals que reuneixin les condicions requerides en el termini màxim d'una setmana.

C) Obligacions essencials:

- a) En el cas que hagi cessió de dades, l'adjudicatari ha de presentar declaració indicant en que territori de la UE estan ubicats els servidors que tractaran les dades cedides, i que el responsable també és membre de la UE.
- b) En el cas que hagi cessió de dades l'adjudicatari haurà de comunicar qualsevol canvi que es produís en relació a la cessió de dades.
- c) En el supòsit que es subcontracti servidors pel tractament de les dades cedides, l'adjudicatari ho haurà de comunicar a l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda.
- d) S'obliga a disposar d'una **pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil** amb una cobertura d'un import mínim de 600.000,-€. Cada any presentarà a l'Ajuntament una còpia de la pòlissa de responsabilitat civil actualitzada. Respondrà de tota indemnització civil de danys i perjudicis per accidents que ocasioni, sens perjudici dels drets o accions que, si s'escau, pugui exercir davant dels autors dels fets o de les companyies d'assegurances dels risc.

D) Drets generals de l'adjudicatari

- a) Percebre de l'Ajuntament, dins els terminis legalment previstos, el cost dels serveis prestats, prèvia presentació de les factures mensuals corresponents.
- b) Ser indemnitzat en el cas de resolució anticipada del contracte per causes no imputables al contractista.

E) Altres drets i obligacions

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- a) El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:
- Facilitar a l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar a l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.
 - Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.
 - No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
 - Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- b) El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

14.2 DRETS I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

A) Drets de l'Ajuntament

L'Ajuntament té les potestats següents en relació a aquest contracte de serveis:

- a) Modificar els contractes dels serveis per causes que es derivin de l'interès públic, dintre de les limitacions de la legislació vigent en matèria de contractació administrativa
- b) Modificar si correspon els indicadors de seguiment acordats a l'inici de la prestació del servei.
- c) Interpretar els contractes per tal de resoldre els dubtes que n'ofereixi el seu compliment
- d) Realitzar totes les comprovacions que estimi pertinents per tal de comprovar la qualitat del servei exercint el control permanent de l'execució del servei.
- e) Efectuar les tasques de supervisió i seguiment del compliment del contracte mitjançant el tècnic/a responsable del contracte.
- f) Sol·licitar a l'empresa adjudicatària els informes, documentació o resultats que consideri adients.

- g) Ordenar la correcció dels defectes observats i realitzar les accions precises per tal de comprovar que s'ha esmenat els defectes o mancances.
- h) Imposar penalitats pels incompliments de les obligacions contractuals, segons el previst en els plecs que regulen el contracte.
- i) Demanar la substitució del professional contractat per un altre professional del mateix perfil curricular en cas que hi hagi queixes reiterades i justificades per part de les persones assistents a l'activitat o del personal de l'ajuntament.
- j) Obtenir informació rellevant sobre les obligacions relatives a tributació, protecció del medi ambient i les disposicions existents en matèria de protecció del treball, igualtat de gènere, condicions de treball i prevenció de riscos laborals que resultin d'aplicació al treball realitzat en el treball o als serveis prestats durant l'execució del contracte.
- k) Qualsevol altre dret que estableixi la legislació vigent.

B) L'Ajuntament s'obliga a:

- a) Aportar els espais i el material mobiliari i d'infraestructura necessaris per a dur a terme satisfactòriament les tasques de treball intern, les activitats programades i la coordinació.
- b) Encarregar-se de la difusió pels mitjans que consideri oportuns.
- c) Facilitar les coordinacions amb els i les professionals de l'Ajuntament o altres administracions sempre que es consideri oportú.
- d) Abonar al contractista el preu adjudicat establert quan s'acompleixi amb el servei contractat.

15. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Son condicions especials d'execució aquelles que es consideren necessàries i substancials per l'acompliment de l'objecte del contracte i el seu incompliment pot comportar la resolució del contracte.

En la present licitació es consideren condicions especials d'execució del contracte les següents:

- a) Mesures encaminades a la facilitació de la conciliació vida laboral-familiar.
- b) Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.
- c) L'empresa contractista ha de garantir la igualtat entre dones i homes en l'accés a l'ocupació, en la classificació professional, en el desenvolupament de la carrera professional i en les retribucions salarials.
- d) El contractista ha de complir els principis ètics i regles de conductes de l'Annex 6 del Plec de clàusules administratives
- e) Les millores proposades com a criteris d'adjudicació.
- f) L'adjudicatari resta sotmès a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

- g) Respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la que tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte a la que se li hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva naturalesa tingui que ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des de que tingui coneixement de la mateixa. (133.2 LCSP 9/2017).
- h) El servei haurà d'estar prestat pels professionals que es faci constar a l'oferta com a integrants de l'equip de treball.
- i) Els possibles canvis o modificacions en la composició de l'equip hauran de ser comunicats per escrit a l'Ajuntament amb la deguda antelació i acceptats per aquesta. En aquest supòsit l'adjudicatari haurà de proposar una/es persona/es amb la formació i experiència mínimes requerides en la present licitació.
- j) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en qualsevol de les dues llengües cooficials i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- k) Acreditar disposar d'una oficina a la província de Barcelona en el moment de formalitzar el contracte.

16. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ del responsable del contracte.

Les causes previstes i precises de modificació del contracte són les següents:

- Increment o decrement de les necessitats inicialment previstes al contracte.

En cap cas l'import de les modificacions podrà afectar més del 20% del preu inicial del contracte.

El procediment de modificació es realitzarà de conformitat amb els articles 191 i 207 de la LCSP.

Si la modificació per increment de preus unitaris és inferior al 10%, no es necessari iniciar cap expedient de modificació de contracte.

17. REVISIÓ DE PREUS

L'adjudicatari no té dret a la revisió de preus, ateses les característiques i durada del contracte.

18. RÈGIM DE PAGAMENT

La persona adjudicatària haurà de presentar les factures en acabar cadascuna de les instàncies o tràmits tal i com es resumeix a continuació:

MERITACIO LOT 1, 2 3 i 5	
Primera o única instància	50% amb la presentació de la demanda o contestació (o apel·lació o cassació)
	50% un cop quedi vist per sentència
Segona instància, apel·lació o cassació	50% del preu amb la presentació del recurs o la seva contestació
	La resta del preu que correspongui a la finalització de la instància, un cop quedi vist per sentència
La resta d'incidents o actuacions	100% en finalitzar els tràmits

MERITACIO LOT 4	
Fases previstes per cada procediment en l'annex I (preus unitaris per l'àmbit penal)	100% de la fase en finalitzar
Segona instància, apel·lació o cassació	50% del preu amb la presentació del recurs o la seva contestació
	La resta del preu que correspongui a la finalització de la instància, un cop quedi vist per sentència
La resta d'incidents o actuacions	100% en finalitzar els tràmits

- No s'admetran actualitzacions monetàries.
- No s'abonaran, en cap cas, ni desplaçaments ni dietes.
- No s'abonaran abonaments a compte per operacions preparatòries.

El contractista presentarà factura electrònica, conforme a la Llei 25/2013, de 27 de desembre i al RD 1496/2003 i específicament amb indicació de número de comanda i codificació pressupostària i el seu pagament es realitzarà dins els terminis que fixa la Llei 15/2010 de mesures de lluita contra la morositat des de l'entrada de la corresponent factura al Registre de Factures de la Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, prèvia conformitat del responsable del servei.

RECEPCIÓ DE LA FACTURA

Mitjançant els portals electrònics e-fac del Consorci Administració Oberta de Catalunya i/o FACE-Punto General de Entrada de factures electròniques de la Administración General del Estado.

CONTINGUT DE LA FACTURA ELECTRÒNICA

Identificació clara del deutor, això és: d'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, NIF i adreça de l'Ajuntament.

Identificació del proveïdor: Nom, NIF i adreça

Número i data de la factura

Número d'operació comptable D (que serà comunicada per l'Ajuntament a l'adjudicatari)

Descripció del servei prestat amb indicació de:

- mes de realització
- durada del servei en hores

Compte bancari on realitzar el pagament

Import i detall facturat

Número d'expedient i codi del projecte: serà comunicat per l'Ajuntament a l'adjudicatari
(*només per les factures del Servei de Desenvolupament Local*)

Al web municipal www.staperpetua.cat trobareu un link directe per a la presentació electrònica de les factures.

19. RÈGIM DE PENALITATS

19.1. Les penalitats en que pugui incórrer l'adjudicatari en el compliment de l'objecte del contracte es qualificaran de molt greus, greus i lleus.

A). Incompliments molt greus:

- 1) L' incompliment de les condicions especials d'execució del contracte en aquest plec, les quals també poden comportar la resolució del contracte.
- 2) Les actuacions que, per acció o omissió, generin riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- 3) La prestació manifestament defectuosa o irregular del servei, amb incompliment de les condicions establertes.
- 4) L' incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el seu personal.
- 5) La cessió, sotsarrendament o traspàs, total o parcial, del contracte, o cessament de la prestació del servei sense que concorrin les circumstàncies legals que la legitimin.
- 6) La desobediència reiterada, més de dues vegades, a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a l'execució del contracte.
- 7) La no utilització dels mitjans humans i/o tècnics oferts.
- 8) L' omissió del pagament de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil.
- 9) Reiteració en la comissió de faltes greus.

B) Incompliments greus:

- 1) Tractes incorrectes amb els usuaris.
- 2) L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- 3) Incompliment d'acords o decisions de l'Ajuntament sobre variacions de detall que no impliquin despeses per a l'empresa adjudicatària.
- 4) Irregularitats inadmissibles en la prestació del servei, d'acord amb les condicions fixades en el present Plec de condicions.
- 5) La sistemàtica prestació defectuosa o irregular del servei.
- 6) El fet de no estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- 7) L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- 8) Incompliment dels terminis previstos en el plec de condicions per a la realització del servei
- 9) Facturació incorrecta.
- 10) Reiteració en la comissió de faltes lleus.

C). Tindran caràcter d' incompliments lleus tots els altres no previstos anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en el Plec de condicions, sempre que siguin en perjudici lleu del servei.

19.2. Penalitats.

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 5% del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6% del preu d'adjudicació per cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació. La imposició d'una penalitat d'aquesta tipologia es incompatible amb la imposició d'altres penalitats amb independència de la tipologia que sigui.

Per demora en el compliment del servei per culpa del contractista, s'imposarà una multa diària proporcional de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte (IVA exclòs).

20. TERMINI DE GARANTIA

S'estableix un termini de garantia de 3 mesos.

21. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte no es permet la seva cessió.

22. SUBCONTRACTACIÓ

No es permet la subcontractació

Ateses les característiques i qualitats que han estat objecte de valoració i consideració determinant per a l'adjudicació de la millor relació qualitat preu del contracte, no es permet la subcontractació.

23.- PÒLISSA DE RESPONSABILITAT CIVIL

S'obliga a disposar d'una **pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil** amb una cobertura d'un import mínim de 600.000,-€.

24.- LLOC DE PRESTACIÓ/LLIURAMENT DELS SERVEIS A LICITAR

El lloc de prestació del servei és l'oficina de l'adjudicatari.

25. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es determina que el tècnic/a municipal responsable del contracte és la Cap dels Serveis Jurídics, Contractació i Compres, ocupada actualment por Veronica Martinez Chueco.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

Les funcions del responsable del contracte seran:

Comprovació de la correcta execució del contracte:

- Instruccions i mandats sobre l'execució del contracte.
- Informar sobre el compliment del termini de garantia.
- Informar sobre les sol·licituds de bona execució de prestacions contractes per a l'expedició de certificacions.
- Establir les directrius oportunes en cada cas, poden requerir a l'adjudicatari, en qualsevol moment, la informació que necessiti en relació a l'estat d'execució de l'objecte del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari i del compliment dels terminis i actuacions
- Acordar en cas d'urgent necessitat, les mesures necessàries per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució d'allò pactat, o quan el contractista, persones d'ell dependents, incorri en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, havent de donar compte a l'òrgan de contractació
- Interpretació del contracte (que no suposi l'exercici de potestats públiques en cas de la seva externalització)
- Control dels terminis d'execució.
- Comprovació de la subcontractació.
- Comprovació de l'aplicació de les clàusules socials i ambientals establertes en aquest Plec.
- Comprovació dels requisits concrets de execució exigits i aquells que, si escau hagués presentat el contractista en la seva oferta.
- Comprovació de la correcta aplicació de l'oferta presentada i que aquesta es plasmi en l'execució.
- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries a l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució de l'objecte del contracte, en els termes que més convinguin a l'interès públic.

Òrgan de suport a l'òrgan de contractació en la execució indirecta

- Emetre informe en els expedients de cessió del contracte.
- Informar en expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'incautació de la garantia definitiva o be supervisar l'informe emès per la direcció facultativa quan es tracti de contractes d'obres.
- Proposar si s'escau la pròrroga del contracte amb la suficient antelació a la de la data de finalització.
- Proposar l'exercici de prerrogatives contingudes en els articles 190 i següents de la LCSP, incloent la revisió d'actes administratius i la determinació dels danys i perjudicis i informar sobre els expedients que a tal fi s'incoïn.
- Proposar ampliació del termini en l'execució dels contractes.
- Donar compte a l'òrgan de contractació, a requeriment d'aquest, de totes les actuacions realitzades com a responsable del contracte.
- Proposar supòsits de modificació del contracte dins els límits legalment establerts que se circumscriuen a l'interès general.
- Vigilància de les funcions que la LCSP li atribueix a l'òrgan de contractació, realitzant informes previs perquè aquest adopti les mesures oportunes.
- Control dels requisits de transparència.
- Revisió i conformar la facturació, proposa la realització de pagaments parcials, proposició de la pròrroga del contracte, control de les obligacions socials del contractista, vigilància del compliment d'obligacions amb la seguretat social, impagaments ...
- Informar sobre la garantia del contracte (devolució o confiscació).

- Proposta d'Indemnitzacions i sancions com a conseqüència de demores en l'execució o qualsevol altre incompliment contractual previst.
- Remissió de totes les incidències durant l'execució contractual la òrgan de contractació perquè aquest les remeti en temps i forma al Tribunal de Comptes o a l'Òrgan de Control Extern.
- Remissió de totes les incidències durant l'execució contractual la òrgan de contractació perquè aquest les remeti en temps i forma al Tribunal de Comptes o a l'Òrgan de Control Extern.

26. SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU DEL CONTRACTE

El preu del contracte s'ha determinat en base a una combinació entre els preus referits a components de la prestació, els preus referits a unitats d'execució o de temps i l'aplicació de preus mercat.

27.- TERMINI DE RECEPCIÓ DEL LES PRESTACIONS DEL CONTRACTE

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que sempre s'ha de formalitzar mitjançant document acreditatiu.

A la recepció de les prestacions del contracte hi haurà present un funcionari/a del Departament d'Intervenció que actuarà per delegació de l'Interventor Municipal.

28. INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL

No s'aplica