



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIXEN
LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ASSESSORAMENT JURÍDIC EN
MATÈRIA D'ESTRANGERIA EN EL MARC DEL SERVEI DE PRIMERA
ACOLLIDA MUNICIPAL**

Descripció del contracte	Contractació del servei d'assessorament jurídic en matèria d'estrangeria en el marc del Servei de Primera Acollida municipal.
Pressupost base de licitació (IVA inclòs)	8.584,10€ IVA inclòs
Valor estimat del contracte:	25.539,48€ IVA exclòs
Tipificació de contracte	Serveis especials de l'Annex IV
Codi CPV	- 85312300-2 (Serveis d'orientació i assessorament) - 79140000-7 (Serveis d'assessoria i informació jurídica)
Àrea promotora	Àrea d'Integració i Convivència
Expedient	2025F035000002



ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE.....	4
I. DISPOSICIONS GENERALS	21
Primera. Objecte del contracte	21
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte	21
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit	21
Quarta. Termini de durada del contracte	21
Cinquena. Règim jurídic del contracte i mesures antifrau	22
Sisena. Admissió de variants	23
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	23
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics	23
Novena. Aptitud per contractar	25
Desena. Solvència de les empreses licitadores.....	26
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	27
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions.....	27
Dotzena. Unitat Tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació	35
Tretzena. Comitè d'experts	35
Catorzena. Determinació de la millor oferta.....	35
Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a ...	37
l'adjudicació.....	37
Setzena. Garantia definitiva	39
Dissetena. Decisió de no adjudicar i desistiment.....	39
Divuitena. Adjudicació del contracte	40
Dinovena. Formalització i perfecció del contracte.....	40
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	41
Vintena. Condicions especials d'execució	41
Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis	41
Vint-i-dosena. Programa de treball	41
Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte	41
Vint-i-quatrena. Propietat intel·lectual.....	42
Vint-i-cinquena. Persona responsable del contracte	43
Vint-i-sisena. Resolució d'incidències.....	43
Vint-i-setena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius.....	43
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	44
Vint-i-vuitena. Abonaments a l'empresa contractista	44
Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista	44
Trentena. Prerrogatives de l'Administració	49
Trenta-unena. Modificació del contracte	49
Trenta-dosena. Suspensió del contracte	50
Trenta-tresena. Responsabilitat de l'empresa contractista	50
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE	51
Trenta-quatrena. Successió i Cessió del contracte.....	51
Trenta-cinquena. Subcontractació	52
Trenta-sisena. Revisió de preus	53
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	54
Trenta-setena. Recepció i liquidació.....	54
Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia	54
definitiva	54



Trenta-novena. Resolució del contracte	54
VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL.....	55
Quarantena. Règim de recursos.....	55
Quaranta-unena. Règim d'invalidesa.....	56
Quaranta-dosena. Jurisdicció competent	56
ANNEX 1. Declaració responsable	57
ANNEX 2. Model criteris automàtics.....	62
ANNEX 3. Model compromís d'integració de solvència amb mitjans externs.	64
ANNEX 4. Model de declaració responsable de submissió als jutjats i tribunals	65
espanyols per a empreses estrangeres	65
ANNEX 5. Regles especials respecte del personal de l'empresa contractista	66
ANNEX 6. Declaració responsable d'allotjament de dades	68
ANNEX 7. Estudi de costos.....	70
Annex 8. Model d'acceptació de l'adjudicació.....	71



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

Descripció: L'objecte de la present licitació és la prestació del servei d'assessorament jurídic en matèria d'estrangeria per a les persones de Salt. També es posa a disposició, a través del servei d'acollida municipal, dels professionals dels serveis públics que operen al municipi i necessitin aquest suport.

Així, l'objecte d'aquest contracte comprèn:

- Atenció individual per a consultes sobre immigració, estrangeria i asil (protecció internacional); i revisar la documentació dels tràmits establerts a la Llei d'Estrangeria.
- Assessorament i suport als professionals de l'àmbit dels Serveis Socials, i altres serveis especialitzats que així ho requereixin, d'acord amb els tècnics de l'equip del Servei de Primera Acollida de l'Ajuntament de Salt, en tot el que es refereix a la normativa legal d'acollida i estrangeria.
- Participació en les sessions d'acollida i/o informatives per explicar els coneixements derivats del règim d'estrangeria a la ciutadania, d'acord amb l'equip del Servei de Primera Acollida de l'Ajuntament de Salt.
- Coordinació amb els professionals de l'equip d'acollida per al seguiment de casos.
- Elaboració de registres d'atenció, informes, memòries de seguiment i avaluació del servei.
- Elaboració de continguts i materials adaptats i actualitzats per tal d'informar i formar a la població que ha de realitzar tràmits relacionats amb els procediments d'estrangeria o és susceptible d'haver-los de fer en el futur.

La necessitat i idoneïtat del contracte resulta degudament acreditat en l'informe tècnic-memòria justificatiu del contracte que forma part integrant de l'expedient. Consta incorporat a l'expedient també l'informe d'insuficiència de mitjans personals i/o materials.

Lots:

De conformitat amb l'article 99.3 de la LCSP es proposa la no divisió en lots de l'objecte del contracte pels motius següents:

No procedeix la divisió en lots del contracte, ja que la realització independent de les prestacions comportaria un risc per la seva correcta execució tècnica. El servei implica tenir un coneixement de la situació de la persona i de la via legal més adequada per la qual procedir. És a dir, l'atenció individualitzada que implica entrevista, orientació i potser seguiment del cas, es complicaria i perdria qualitat si fos realitzat per empreses diferents, ja que cal garantir una lògica del procés i una comprensió d'aquest per part de l'usuari interessat.

El seu valor pel que fa al cost tampoc el fa susceptible de ser dividit; suposaria un augment del cost de la gestió si aquesta fos realitzada per diferents operadors.

Codi CPV:

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per Decret d'Alcaldia 2025LLDA000849, de 11 de març de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 11/03/2025 14:25:47

**Ajuntament
de Salt**

- 85312300-2 (Serveis d'orientació i assessorament)
- 79140000-7 (Serveis d'assessoria i informació jurídica)

B. Dades econòmiques**B1. Determinació del preu:**

La determinació del preu del contracte s'ha realitzat a tant alçada.

Per determinar el preu del contracte, s'ha tingut en compte l'estudi de costos que consta com Annex 7 del PCAP, el qual contempla mitja hora de gestió per cada hora d'atenció directa, ja que el servei de la present licitació comporta també la tramitació per via electrònica.

En qualsevol cas, el preu base de licitació s'atendrà comprensiu de la totalitat del contracte i porta implícites totes les despeses directes i indirectes que el contractista ha de realitzar per la normal execució del contracte, conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP. Els preus consignats són indiscutibles, i no s'admet cap prova d'insuficiència.

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

El valor estimat del contracte calculat per la durada inicial (pressupost base de licitació sense IVA), més la possibilitat d'acordar dues pròrrogues d'un any cadascuna d'elles i un 20% de modificacions contractuals, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **25.539,48€ IVA exclòs**.

Pressupost base de licitació per l'any de durada del contracte	7.094,30€ + 20% de modificació contractual (1.418,86€) = 8.513,16€
1ra pròrroga d'un any	8.513,16€
2na pròrroga d'un any	8.513,16€
Valor estimat del contracte	25.539,48€

Vist que en el moment de redactar els plecs no es pot preveure en quin moment es modificarà el contracte, s'ha calculat tenint en compte l'import màxim, és a dir, que el 20% de modificació sobre el preu inicial es produeixi durant l'any de durada inicial del contracte i es tracti de modificacions estructurals que quedaran incorporades a les pròrrogues.

B3. Pressupost base de licitació:

El **pressupost base de licitació** per l'any de durada del contracte, d'acord amb l'estudi econòmic de l'Annex 7 del PCAP, és de **7.094,30€ IVA exclòs, més un 21% d'IVA (1.489,80€), que fan un total de 8.584,10€ IVA inclòs**.

En qualsevol cas, el preu base de licitació s'atendrà comprensiu de la totalitat del contracte i porta implícites totes les despeses directes i indirectes que el contractista ha de realitzar per la normal execució del contracte, conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP. Els preus consignats són indiscutibles, i no s'admet cap prova d'insuficiència.

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per Decret d'Alcaldia 2025LLDA000849, de 11 de març de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 11/03/2025 14:25:47

**Ajuntament
de Salt****B.4. Preu del contracte**

Serà el que resulti de l'oferta que realitzi l'empresa adjudicatària, en virtut de la qual l'adjudicatari s'obliga a prestar els serveis pel preu assenyalat en la seva oferta.

La realització del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, tal com estableix l'article 197 de la LCSP.

C. Existència de crèdit**C1. Partida pressupostària:**

La despesa del present contracte es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 14.32703.22799 CP FITXA 7, treballs realitzats per altres empreses, amb el següent desglossament:

Any	Aplicació	Import IVA inclòs
2025 (1 d'abril al 31 de desembre)	14.32703.22799 CP FITXA 7, treballs realitzats per altres empreses	6.438,08€
2026 (1 de gener a 31 de març)	14.32703.22799 CP FITXA 7, treballs realitzats per altres empreses	2.146,02€

C2. Expedient d'abast plurianual:

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o la realització de despeses de caràcter plurianual, es subordinarà al crèdit que per cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. Pel que cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

Reajustament de despesa: Aquesta despesa respon a les previsions dels plecs. De conformitat amb l'article 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, la despesa del present contracte es reajustarà en els casos legalment previstos, entre ells, en el cas que els tràmits del procediment de licitació i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data prevista d'inici dels treballs objecte del contracte previstos en els plecs es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent.

D. Termini de durada del contracte / d'execució de la prestació

S'estableix una durada del contracte per un termini d'un any que s'iniciarà en data 1 d'abril de 2025 i finalitzarà el 31 de març del 2026. En el supòsit que el contracte es formalitzi amb posterioritat al dia 1 d'abril de 2025, el contracte s'iniciarà a partir de la data de formalització, mitjançant l'acceptació de l'adjudicació (atès que es tramita per procediment obert simplificat abreujat), i per tant, finalitzarà al cap d'un any.

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per Decret d'Alcaldia 2025LLDA000849, de 11 de març de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 11/03/2025 14:25:47



Possibilitat i durada de les pròrrogues: Sí, dues pròrrogues d'un any cadascuna d'elles.

La durada del present contracte, incloses les pròrrogues, s'ha calculat de conformitat amb l'article 29.1 de la LCSP, tenint en compte la necessitat de sotmetre periòdicament a concurrència la realització de les prestacions, la naturalesa d'aquestes i les característiques del seu finançament. Pel correcte dimensionament del servei, i per tant del finançament que hi va associat, ens cal tenir en compte el volum d'atencions que aquest ha d'atendre. En aquest sentit, el canvi del reglament de la Llei d'estrangeria (Reial decret 1155/2024, de 19 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei orgànica 4/2000, d'11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social), que serà vigent a partir del maig del 2025, pot fer variar el volum d'usuaris i el tipus de casuístiques a atendre, fet que podria implicar haver de redefinir el servei. Per aquest motiu, considerem aquesta formula com la més idònia.

E. Variants

No es preveuen.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: ordinària

Procediment d'adjudicació: obert simplificat abreujat, de conformitat amb l'article 159.6 de la LCSP.

Inscripció al RELI o al ROLECE: No és obligatòria per a participar en aquesta licitació.

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí

Òrgan de contractació: Alcalde de l'Ajuntament de Salt, de conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP.

G. Solvència i classificació empresarial

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

Solvència econòmica i financera

El criteri de **solvència econòmica i financera** que s'exigeix, de conformitat amb el que estableix l'article 87 de la LCSP, es determina de la següent manera, ja que es considera que és el mitjà adequat i necessari per poder ser solvents econòmicament amb el contracte:

1.- Volum anual de negocis de les empreses licitadores, referit al millor exercici dins dels tres darrers exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari que haurà de ser igual o superior a una vegada i mitja l'annualitat mitjana del contracte, ja que la durada total del contracte és superior a l'any (incloses les pròrrogues). Així doncs, l'import haurà de ser igual o superior a **12.769,74€ IVA exclòs**.

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per Decret d'Alcaldia 2025LLDA000849, de 11 de març de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 11/03/2025 14:25:47



Per a l'acreditació de la solvència econòmica i financera, si l'empresari està inscrit en el registre mercantil ho acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en aquest Registre. En cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Les empreses que, per la seva prompte creació, encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil i els empresaris individuals acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual d'IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es podrà referir al període efectiu d'activitat de l'empresa. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment serà proporcional.

En tot cas, la inscripció en el RELI o ROLECE acreditarà, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresa.

Atès que l'expedient de contractació es tramita mitjançant el procediment obert simplificat abreujat, els licitadors estaran exempts del requisit d'acreditar la solvència econòmica i financera, llevat que li ho requereixi l'òrgan de contractació.

Solvència tècnica o professional

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, en els contractes de serveis, la solvència tècnica o professional dels empresaris s'ha d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, cosa que s'ha d'acreditar, segons l'objecte del contracte, per algun dels mitjans següents:

1.- Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. L'import acumulat en l'any de major execució ha de ser igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte, atès que la durada és superior a l'any (incloses les pròrroques), és a dir, igual o superior a **5.959,21€ IVA exclòs**.

Els serveis o treballs efectuats similars al del objecte del contracte s'acreditaran mitjançant, com a mínim, amb certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que tinguin en el seu poder que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Per determinar que un treball o servei és de la mateixa naturalesa o similar que el que constitueix l'objecte del contracte, es tindran en compte els tres primers dígits dels CPV i, en cas que no consti el CPV, l'objecte del contracte.



En cas d'empreses de nova creació aquelles amb una antiguitat inferior a cinc anys (art. 89.h LCSP), no acreditaran la seva solvència tècnica o professional mitjançant l'apartat a).

2.- Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, concretament, s'exigirà, com a mínim, que el responsable de coordinar el servei tingui formació en l'àmbit social o experiència anàloga en aquest àmbit. A tal efecte, s'haurà d'aportar una relació del personal, amb la documentació acreditativa dels extrems requerits (titulacions, vida laboral, certificats de serveis prestats, etc).

Atès que l'expedient de contractació es tramita mitjançant el procediment obert simplificat abreujat, els licitadors estaran exempts del requisit d'acreditar la solvència tècnica o professional, llevat que li ho requereixi l'òrgan de contractació.

G2. Classificació empresarial

De conformitat amb el que estableix l'article 77.1.b) LCSP no es exigible per aquest tipus de contractes.

G3. Adscripció de mitjans personals a l'execució del contracte

No procedeix.

G4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental

No s'escau.

H. Criteris d'adjudicació

En compliment del que estableix l'article 146.2 LCSP, els criteris d'adjudicació que es proposen a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa en relació qualitat-preu, son tots criteris vinculats a l'objecte del contracte i automàtics o valorables segons fórmules i d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

H.1 Preu ofert: Fins a un màxim de 40 punts

Els licitadors hauran d'indicar la baixa que, si s'escau, s'ofereix respecte el pressupost base de licitació per l'any de durada del contracte.

Es valoraran les propostes amb un màxim de 40 punts i d'acord amb la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{1,40} \right) \right] \times P$$

Pv= Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per Decret d'Alcaldia 2025LLDA000849, de 11 de març de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 11/03/2025 14:25:47



Ajuntament
de Salt

IL = Import de Licitació

*Fórmula seleccionada de conformitat amb les orientacions de la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, per a l'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica. Aquesta fórmula realitza un repartiment de punts proporcionalment directe a la distància entre les ofertes, vincula les ofertes amb l'import de licitació i, a més a més, té en compte el valor de ponderació (1,40). La fórmula ha estat seleccionada, ja que es vol tenir en compte l'import de licitació i el pes que representa aquest criteri respecte la resta de criteris qualitatius.

L'oferta econòmica es presentarà amb dos decimals. Si es presenta amb més de dos decimals, en el cas que el tercer decimal sigui inferior a 5, aquest es menyscarà, i en el cas de ser major o igual a 5, el segon decimal s'incrementarà.

En l'oferta econòmica caldrà indicar, si s'escau, el percentatge corresponent a l'IVA.

En cas que l'oferta de l'empresa licitadora superi l'import del pressupost base de licitació, l'oferta resultarà exclosa de la licitació.

H.2 Substitució del personal per fer les atencions directes durant el període de vacances: Fins a un màxim de 15 punts

- Substitució del personal durant les vacances d'estiu: 10 punts.
- Substitució del personal durant les vacances de Nadal (quan el dia de prestació del servei no coincideixi amb un festiu obligatori): 5 punts

Fins ara, aquest servei no operava el mes d'agost i per les vacances de Nadal es reduïa, ja que són dates en què la demanda baixava. D'altra banda, pel que fa a la gestió del personal per part de l'empresa prestadora, aturar el servei en aquests períodes els facilitava la gestió de personal. Preveient possibles noves necessitats arrel de la reforma del reglament de la Llei d'estrangeria, la demanda pot augmentar, també a l'estiu. Així que és pertinent recollir les dues possibilitats, cosa que fem en aquesta licitació: tant prestar com no prestar el servei a l'estiu. Així, la proposta a presentar per part de les empreses licitadores no obliga a prestar el servei amb continuïtat durant tot l'any, fet que implicaria substituir el personal quan el professional habitual està de vacances, però sí que es premia, per tal de possibilitar un servei en continuïtat. Això és el que recollim en aquest apartat, facilitant també que la persona que cobreixi al professional habitual durant les vacances no hagi de tenir els mateixos requisits pel que fa a la seva formació (veure el punt 3.4 'Condicions a complir i compromisos per part de les persones prestadores del servei' del Plec de Prescripcions Tècniques).

H.3 Millors en trucades telefòniques fora de l'horari ordinari de prestació del servei: Fins a un màxim de 5 punts

En aquelles situacions excepcionals en els quals és indispensable contactar amb l'usuari fora de l'horari ordinari del servei i que la informació ha de ser donada pel responsable de la prestació directa del servei. Aquesta excepcionalitat es valorarà conjuntament entre la persona assignada per la prestació directa del servei i el responsable de seguiment del contracte.

Aquest element suposa una millora de l'objecte del contracte pel que fa al seguiment i acompanyament de l'usuari fora de l'horari estandaritzat del servei.



H.4 Millores en materials informatius: Fins a un màxim de 15 punts

Elaborar versions en diferents llengües dels materials informatius que el servei ha de tenir sempre actualitzats en català:

- Materials per escrit en anglès: 5 punts.
- Materials per escrit en francès: 5 punts.
- Materials orals en diferents llengües: amazic, àrab, bàmbara, darija, edo, fula, manding, panjabi, soinké, twi, urdú i xinès mandarí; 1 punt per llengua fins a un màxim de 10 punts. Cal anomenar per a quines d'aquestes llengües es proposa fer materials per tal que siguin comptabilitzades per a elaborar la puntuació.

Aquest element suposa una millora de l'objecte del contracte pel que fa a la informació i orientació de les persones susceptibles d'haver de fer tràmits d'estrangeria i de ser possibles usuaris del servei.

La màxima puntuació a obtenir en aquest criteri són 15 punts. En cas que s'ofereixi realitzar la totalitat de les prestacions, la màxima puntuació a obtenir seran 15 punts.

H.5 Millores en activitats de difusió: Fins a un màxim de 25 punts

- Accions d'assessorament a petició d'un servei de l'administració o accions de formació grupals, sense cost per l'Ajuntament, amb un mínim de 10 hores anuals; un punt per hora, fins a un màxim de 25 hores anuals corresponents a 25 punts.

Aquestes accions hauran de ser realitzades per l'entitat i poden ser accions a càrrec de persones diferents del professional prestador del servei d'assessorament jurídic. Sí que serà imprescindible que els continguts d'aquestes activitats de difusió siguin supervisats per aquest professional.

Aquest element suposa una millora de l'objecte del contracte i esdevé de gran importància en el context d'un canvi de reglament de la Llei d'estrangeria, pel que fa a la tasca proactiva d'informar a la població sobre aquests canvis.

Aquest criteri d'adjudicació que suposa una millora sense cost per l'Ajuntament es troba estretament vinculat amb l'objecte del contracte, ja que, tal i com estem explicitant en diferents punts d'aquests plecs, el canvi d'escenari, difícil de preveure, que provocarà el nou reglament de la Llei d'estrangeria, és el context en el qual s'haurà de desenvolupar el Servei d'assessorament jurídic en estrangeria. Així, elements relacionats amb l'explicació i difusió d'aquests canvis i de les conseqüències que poden tenir per la vida de molta població saltenca (la condició administrativa, és a dir tenir o no tenir el permís de residència i treball, marca fortament les possibilitats de les persones i les seves famílies) tenen un pes tant important com el preu ofert, i milloren la prestació del servei, que és el de donar un assessorament jurídic en matèria d'estrangeria.

En cas que el licitador vulgui oferir aquest criteri d'adjudicació, pot prendre de referència l'estudi de costos que consta com Annex 7, sens perjudici que les accions es podran realitzar a càrrec de persones diferents del professional prestador del servei d'assessorament jurídic, sempre que els continguts siguin supervisats per aquest professional.



**Ajuntament
de Salt**

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

De conformitat amb el que disposa l'article 149.2 de la LCSP s'estableixen els paràmetres objectius que han de permetre identificar els casos en què una oferta sigui considerada anormal:

Si només concorre un licitador:

Es consideren incurses en presumpció d'anormalitat les ofertes que compleixin el següent criteri :

- Que l'oferta econòmica que sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25%.

Si concorren dos licitadors

Es consideren incurses en presumpció d'anormalitat les ofertes que compleixen els dos criteris següents:

- Que l'oferta econòmica sigui inferior a l'altra oferta en més del 20%.
- Que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació avaluable automàticament diferents a l'oferta econòmica, que sigui superior en més d'un 20% a la puntuació de l'altra oferta per aquests mateixos conceptes.

Si concorren tres o més licitadors

Es consideren incurses en presumpció d'anormalitat les ofertes que compleixin els dos criteris següents:

- Que l'oferta econòmica sigui inferior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.
- Que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes (per tots els criteris d'adjudicació tret de la puntuació relativa al criteri de l'oferta econòmica) i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

Les **empreses licitadores** hauran d'aportar l'**Annex 6.1** del PCAP relatiu a la declaració responsable d'allotjament de dades a presentar pels licitadors.

Així mateix, l'**empresa que es proposi com a adjudicatària** i en fase de requeriment previ a l'adjudicació haurà d'aportar degudament omplert l'**Annex 6.2** del PCAP corresponent a la declaració responsable d'allotjament de dades a presentar pel proposat adjudicatari.



K. Garantia provisional

No s'escau.

L. Garantia definitiva

No procedeix, de conformitat amb l'article 159.6.f) de la LCSP.

M. Condicions especials d'execució

Els licitadors i els contractistes assumeixen com a condicions especials d'execució del contracte les obligacions que a continuació es detallen, a les quals s'atribueix el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats a l'article 202 de la LCSP:

1. De protecció de dades de caràcter personal i tractament de dades personals

- Atès que per l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa. El contractista, en qualitat d'encarregat del tractament, destinarà les dades exclusivament a la finalitat de prestar els serveis encarregats.

- En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Administració dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

- Vist que cal especificar si el tractament de dades per part del contractista, actuant en qualitat d'encarregat del tractament, s'efectuarà en servidors propis o contractats a l'efecte pel contractista, en compliment de l'article 122.2.e de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic en la presentació de l'oferta els licitadors informaran de si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests servidors, d'acord amb el model que figura a l'Annex 6.1. Així mateix, abans de l'adjudicació i formalització del contracte, el proposat adjudicatari presentarà una declaració responsable en la qual informará de la ubicació dels servidors i dels serveis que es prestaran associats a aquests servidors, així com el nom o el perfil empresarial, fent referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes, d'acord amb el model que figura a l'Annex 6.2.

2. De caràcter social (correspondència amb ODS: 5, 8 i 10)

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per Decret d'Alcaldia 2025LLDA000849, de 11 de març de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 11/03/2025 14:25:47



L'empresa adjudicatària del servei afavorirà amb mesures concretes la conciliació de la vida personal, laboral i familiar que es compromet a aplicar per al personal a adscriure al contracte ja sigui mitjançant la flexibilització dels horaris laborals, ajust socials i altres mesures similars que responguin a aquest objectiu. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan així es requereixi a través del responsable del contracte, una relació de les mesures concretes adoptades.

També està obligat a complir les condicions salarials dels treballs conforme al conveni col·lectiu sectorial aplicable.

3. En tot cas, són condicions especials d'execució del contracte les que s'assenyalen com a tals en el plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació.

Les condicions especials d'execució tenen el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

A la finalització del contracte l'adjudicatari presenta una declaració responsable del compliment de les condicions especials d'execució.

Obligacions essencials del contracte

1.- L'adjudicatari està obligat a disposar d'un telèfon de contacte per a trucades i missatges de text per a la gestió del servei, i a respondre abans de 72 hores.

2.- El contractista haurà de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil que respongui de l'execució del contracte, d'un import mínim de 600.000 euros.

3.- L'adjudicatari efectuarà la prestació del servei de la següent manera:

a) D'acord amb l'agenda de visites programades, tal i com indiquen els plecs tècnics.

b) Disposarà d'un correu electrònic per tal de concretar informacions del servei en cas que sigui necessari.

c) El servei es prestarà en llengua catalana i/ en la llengua que requereixi l'usuari i en la qual la professional d'atenció directe sigui competent.

d) En cas de requerir suport lingüístic extern per a poder fer l'atenció, s'utilitzarà el servei de suport lingüístic que es sol·licitarà d'acord a les indicacions de l'encarregat del seguiment del contracte per part de l'Ajuntament de Salt.

e) Designarà una persona de contacte per tal de garantir el correcte desenvolupament de l'execució del contracte. Aquesta persona tindrà la missió de resoldre qualsevol consulta o incidència que li comuniqui l'Ajuntament de Salt.

f) En cas d'haver-hi alguna incidència que impedis la prestació del servei, si es considera necessari, aquest es reprogramarà.

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per Decret d'Alcaldia 2025LLDA000849, de 11 de març de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 11/03/2025 14:25:47



g) En cas d'impossibilitat de prestació del servei degut a qualsevol situació imprevista, es contactarà amb el responsable municipal de seguiment del contracte per tal de buscar una alternativa.

h) Es recolliran dades d'avaluació del servei d'acord amb allò estipulat al Plec de Prescripcions Tècniques.

i) Es realitzaran informes de seguiment del servei trimestralment, d'acord amb allò estipulat al Plec de Prescripcions Tècniques.

j) Es facturarà mensualment.

k) L'adjudicatari és responsable d'acreditar que el personal d'atenció directa en la prestació del servei compleix els requisits, d'acord amb allò estipulat en els plecs tècnics.

l) Tots els elements per a la prestació del servei (formularis, informes, publicitat, comunicacions amb els serveis sol·licitants, etc) seran en català.

N. Modificació del contracte prevista

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable. El present contracte es podrà modificar per la necessitat d'incrementar o disminuir les hores de dedicació del personal que treballa en l'execució del contracte prestant el servei d'assessorament en estrangeria.

El procediment a seguir per a la modificació del contracte serà el següent:

- Informe justificatiu de la necessitat del contracte.
- Audiència al contractista per un termini de tres dies hàbils.
- Informe preceptiu de Secretaria i d'Intervenció.
- Aprovació de la modificació per part de l'òrgan de contractació.
- Formalització escrita de la modificació.

En qualsevol cas aquestes modificacions no poden suposar fixar nous preus unitaris no previstos en el contracte.

L'import de la modificació no podrà superar el 20% del preu inicial del contracte, essent obligatòries per a l'empresa contractista.

Pel que fa a les modificacions no previstes, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte, si concorren les circumstàncies establertes a l'article 205 de la LCSP.

O. Cessió del contracte

De conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP i complint els requisits establerts a l'article 214 de la LCSP, sempre que:

- Les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat una raó determinant de l'adjudicació del contracte.

Codi Segur de Verificació: b24a3b75-6ec2-4a14-aa15-2c8d5c1807f6
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2774799
Data d'impressió: 11/03/2025 14:57:55
Pàgina 16 de 71

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per Decret d'Alcaldia 2025LLDA000849, de 11 de març de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 11/03/2025 14:25:47



- No suposi una alteració substancial de les característiques del contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.
- De la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.
- Es doni compliment a tots els requisits previstos en l'article 214 de la LCSP, en específic, l'apartat 2 del citat article.

P. Subcontractació

En els supòsits i segons les condicions establertes a l'article 215 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic.

Q. Revisió de preus

No es preveu.

R. Termini de garantia

Atesa la naturalesa dels serveis que es contracten, de tracte successiu, no es preveu termini de garantia, de conformitat amb l'article 311.6 de la LCSP, ja que els vicis i les responsabilitats que puguin sorgir es produiran durant el termini de durada del contracte.

S. Programa de treball

De conformitat amb el que preveu el plec de prescripcions tècniques particulars del contracte i l'apartat **J del present quadre de característiques**.

U. Règim de penalitats

L'adjudicatari està obligat a complir el contracte dins el termini fixat per la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques. En cas d'incompliment serà d'aplicació el contingut dels articles 192 a 196 de la LCSP. L'adjudicatari està obligat a complir el contracte amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules, i amb les que hagi proposat l'empresa adjudicatària en la seva oferta i hagin estat acceptades per l'Ajuntament.

1.- Compliment defectuós o incompliment:

Faltes lleus:

- Incompliment per segona vegada de qualsevol de les obligacions contingudes en aquest plec o en el plec de prescripcions tècniques, que no constitueixin un altre tipus d'infracció, sempre que hagin estat advertits la primera vegada.

Faltes greus:

- Incompliment de les instruccions efectuades pel responsable del contracte per donar compliment el plec de prescripcions tècniques.
- La manca de la consideració o del respecte deguts del contractista o del seu personal envers els usuaris, els companys de treball, els agents de l'autoritat, l'Ajuntament de Salt o els seus representants.

Codi Segur de Verificació: b24a3b75-6ec2-4a14-aa15-2c8d5c1807f6
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2774799
Data d'impressió: 11/03/2025 14:57:55
Pàgina 17 de 71

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per Decret d'Alcaldia 2025LLDA000849, de 11 de març de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 11/03/2025 14:25:47



**Ajuntament
de Salt**

- Modificar el servei sense causa justificada i sense notificació prèvia a l'Ajuntament de Salt.
- L'incompliment de qualsevol compromís considerat com a criteri d'adjudicació, en el cas que no fos determinant per resultar adjudicatària de la licitació.
- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral i els retards en els pagaments dels salaris, quan no sigui considerat incompliment molt greu.
- L'impagament, de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació per part del contractista de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- En general, l'incompliment amb negligència, culpa o dol de les ordres procedents de l'Ajuntament de Salt relatives als deures i les obligacions pròpies del contractista, i també tota infracció no recollida en aquesta clàusula però que causi un perjudici al servei que es pugui conceptuar com a greu.

Faltes molt greus:

- Incompliment reiterat de les instruccions efectuades pel responsable del contracte per donar compliment el plec de prescripcions tècniques.
- Cedir, subrogar, traspassar, arrendar o establir qualsevol gravamen que afecti totalment o parcialment el servei, sense obtenir abans el consentiment de l'Ajuntament de Salt en la forma prevista en aquest plec.
- Ocupar o dedicar els mitjans o materials afectes al servei de forma exclusiva en usos o tasques diferents dels propis del servei objecte del contracte, acceptant qualsevol mena de contraprestació o remuneració.
- Incomplir les obligacions socials o fiscals.
- Incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral i els retards reiterats en els pagaments dels salaris, quan sigui greu i dolosa.
- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- L'incompliment de qualsevol compromís considerat com a criteri d'adjudicació, en el cas que fos determinant per resultar adjudicatària de la licitació.
- En general, incomplir amb negligència, culpa o dol les ordres procedents de l'Ajuntament de Salt relatives als deures i les obligacions pròpies del contractista, i també tota infracció no recollida en aquesta clàusula però que causi un perjudici al servei que es pugui conceptuar com a molt greu.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions següents:

Codi Segur de Verificació: b24a3b75-6ec2-4a14-aa15-2c8d5c1807f6
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2774799
Data d'impressió: 11/03/2025 14:57:55
Pàgina 18 de 71

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per Decret d'Alcaldia 2025LLDA000849, de 11 de març de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 11/03/2025 14:25:47



a) Faltes molt greus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació, IVA exclòs.

b) Faltes greus: multa de fins a un 2 per 100 del preu del contracte.

c) Faltes lleus: multa de fins a un 1 per 100 del preu del contracte.

En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils, i l'òrgan de contractació resoldrà prèvia emissió dels informes pertinents.

3.- Per subcontractació:

Per incompliment de les condicions regulades a l'article 215.2 de la LCSP per a procedir a la subcontractació, així com la manca d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, comportarà, com a regla general, la imposició d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte.

Així mateix, en cas d'incompliment del pagament en termini al subcontractista o subministrador, tal i com preveu l'article 216 LCSP, comportarà, la imposició d'una penalitat de un 20% de l'import del subcontracte.

4.- Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa.
- La importància econòmica.
- L'existència d'intencionalitat.
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats.
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa.
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte.
- El benefici obtingut pel contractista.

V. Règim de pagament

El pagament de la prestació objecte del contracte es durà a terme mitjançant presentació de factura mensual d'acord amb els serveis prestats, expedida pel contractista i conformada pel responsable del contracte. Així, un cop acabat el mes, haurà de registrar la factura, abans del dia 16 del mes següent, amb tots els serveis realitzats.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El contractista tindrà l'obligació de presentar la factura electrònicament. La plataforma e.FCAT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Salt.

Codi Segur de Verificació: b24a3b75-6ec2-4a14-aa15-2c8d5c1807f6
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2774799
Data d'impressió: 11/03/2025 14:57:55
Pàgina 19 de 71

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per Decret d'Alcaldia 2025LLDA000849, de 11 de març de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 11/03/2025 14:25:47



Una vegada conformada la factura per part de l'àrea responsable del contracte, prèvia comprovació de la qualitat dels serveis prestats i l'aplicació, si és procedent, de mesures correctores, l'Ajuntament procedirà a l'abonament de la quantitat prèvia aprovació per l'òrgan competent i per mitjà de transferència bancària en el termini que estableixi la llei.

Dades que han de constar a la presentació de les factures:

a) L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és Serveis Econòmics:

Oficina comptable: L01 17 1557

Òrgan gestor: L01 17 1557

Unitat de tramitació: L01 17 1557

L'òrgan de contractació: Alcalde

El destinatari: Àrea d'Integració i Convivència

El títol i número d'expedient del contracte: contractació del servei d'assessorament jurídic en matèria d'estrangeria en el marc del servei de Primera Acol·lida municipal.

Expedient 2025F035000002.

W. Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

El Sr. Xavier Xarbau, Tècnic d'Acol·lida i Ciutadania es designa com a responsable del contracte. En concret, tindrà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

La unitat encarregada del seguiment i l'execució del contracte serà l'Àrea d'Integració i Convivència.

X. Altre informació

Consultes administratives i tècniques: a través del correu electrònic

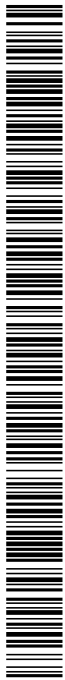
contractacio@salt.cat i a través del perfil del contractant de l'Ajuntament de Salt: https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Ajuntament_de_Salt

Lloc de presentació de les ofertes a través de l'eina sobre digital del perfil del Contractant de l'Ajuntament:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/AJUNTAMENT_DE_SALT

Web institucional: www.salt.cat

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA PERSONA I COMUNITARIS	REFERÈNCIA GENE2025000806
Codi Segur de Verificació: b24a3b75-6ec2-4a14-aa15-2c8d5c1807f6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171557_2025_2774799 Data d'impressió: 11/03/2025 14:57:55 Pàgina 20 de 71		SIGNATURES 1.- MARTA FELIP TORRES (DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per Decret d'Alcaldia 2025LLDA000849, de 11 de març de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 11/03/2025 14:25:47



**Ajuntament
de Salt**

Y. Subrogació de personal

No procedeix.

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per Decret d'Alcaldia 2025LLDA000849, de 11 de març de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 11/03/2025 14:25:47



I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix, si s'escau, l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

La justificació de les necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte es troben recollides a la memòria justificativa del contracte i al plec de prescripcions tècniques particulars que s'incorporen a l'expedient.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

Si el termini d'execució del contracte comprèn més d'un exercici pressupostari i s'ha autoritzat la despesa amb abast plurianual, s'ha de fer constar en l'**apartat C.2 del quadre de característiques**.

Quarta. Termini de durada del contracte



El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

De conformitat amb l'article 29.4 de la LCSP, quan al venciment del contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per l'òrgan de contractació produïts durant el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

Cinquena. Règim jurídic del contracte i mesures antifrau

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en tot allò no modificat ni derogat per la LCSP (d'ara endavant, RD 817/2009)
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.



g) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Codi Segur de Verificació: b24a3b75-6ec2-4a14-aa15-2c8d5c1807f6
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2774799
Data d'impressió: 11/03/2025 14:57:55
Pàgina 24 de 71

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per Decret d'Alcaldia 2025LLDA000849, de 11 de març de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 11/03/2025 14:25:47



Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/AJUNTAMENT_DE_SALT

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en l'Espai d'empreses licitadores, prèvia l'autenticació requerida, el qual està constituït per un conjunt de serveis amb l'objectiu de proveir les empreses d'eines que facilitin l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Així, en aquest espai, les empreses poden gestionar les licitacions del seu interès i les ofertes presentades mitjançant les eines de licitació electrònica corporatives, accedir a l'eina per a la generació del DEUC, modificar les subscripcions al servei de novetats diàries i donar de baixa la subscripció a les novetats d'un expedient que s'ha realitzat de manera automàtica a l'activar l'oferta des de les eines de licitació electrònica. A més, aquest espai també permet la col·laboració i comunicació entre empreses licitadores, i conté una bústia de propostes innovadores per tal que les empreses enviïn les que tinguin sobre projectes desenvolupats que puguin ser interessants i que donin resposta a necessitats de l'Administració, així com que millorin i modernitzin els productes i els serveis públics actuals.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació i/o en donar-se d'alta en el Perfil del licitador, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat de gestionar en totes les seves fases el procediment de contractació.



8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Disposar de la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la formalització del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita

Codi Segur de Verificació: b24a3b75-6ec2-4a14-aa15-2c8d5c1807f6
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2774799
Data d'impressió: 11/03/2025 14:57:55
Pàgina 26 de 71

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per Decret d'Alcaldia 2025LLDA000849, de 11 de març de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 11/03/2025 14:25:47



mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estat membre de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estat no membre de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Espai d'empreses Licitadores".

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per Decret d'Alcaldia 2025LLDA000849, de 11 de març de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 11/03/2025 14:25:47

**Ajuntament
de Salt**

10.1 Les empreses estan exemptes d'acreditar la seva solvència, en els termes de l'**apartat G.1 del quadre de característiques**, sens perjudici que l'Administració li ho pugui requerir en qualsevol moment.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses licitadores poden presentar oferta en els termes que s'especifica a continuació.

11.2 El termini per presentar ofertes en aquesta licitació és de **DEU DIES HÀBILS I 14 HORES** de conformitat amb l'article 159.6 de la LCSP a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant, i finalitza el dia que s'indica en l'anunci de licitació a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **UN ÚNIC SOBRE**, mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/AJUNTAMENT_DE_SALT

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per Decret d'Alcaldia 2025LLDA000849, de 11 de març de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 11/03/2025 14:25:47



continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores no han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat (aquesta "caixa forta virtual" compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP) que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa/Unitat Tècnica d'Auxili i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per Decret d'Alcaldia 2025LLDA000849, de 11 de març de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 11/03/2025 14:25:47



En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en que l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació i/o la Unitat Tècnica d'Auxili, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent, i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/in dex.xhtml?set-locale=ca_ES

11.3 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per Decret d'Alcaldia 2025LLDA000849, de 11 de març de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 11/03/2025 14:25:47



11.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, es valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, es podrà acordar l'exclusió de l'empresa. En tot cas, prevaldrà el que s'estableixi, si s'escau, en el quadre de característiques del present plec.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.5 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

En cas que en una licitació es prevegi que l'opció de comprimir o dividir l'arxiu sigui inviable per la mida dels arxius -com per exemple vídeos- les empreses licitadores han de seleccionar l'arxiu de més de 25 Mb no partible sense clicar al botó "xifrar i desar" i, un cop preparada tota l'oferta normalment i tenint l'arxiu de més de 25 Mb i no partible seleccionat però no enviat, han de generar el resum que conté totes les empremtes electròniques adjuntes i enviar-lo. Les empreses han d'aportar l'arxiu en un suport electrònic físic (USB), de manera que l'òrgan de contractació o la mesa podrà comprovar la coincidència de les empremtes electròniques dels documents aportats en aquest suport físic electrònic amb les dels documents seleccionats en l'oferta presentada.

11.6 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per Decret d'Alcaldia 2025LLDA000849, de 11 de març de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 11/03/2025 14:25:47

**Ajuntament
de Salt**

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/in dex.xhtml?set-locale=ca_ES

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: .pdf, .doc, .dox

11.7 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.8 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys quatre dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys vuit dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

En el cas que el sol·licitat siguin aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, aquestes es podran formular a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avís de l'espai virtual de la licitació i seran respostes sempre que es formulin en un termini màxim de 2 dies hàbils a la finalització del termini de presentació de proposicions. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. Aquestes preguntes i respostes seran vinculants, públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/AJUNTAMENT_DE_SALT

11.9 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la unitat tècnica d'auxili i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.10 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.11 Contingut del sobre únic

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat de gestionar en totes les seves fases el procediment de contractació.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir l'obligació de comptar amb el consentiment informat

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per Decret d'Alcaldia 2025LLDA000849, de 11 de març de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 11/03/2025 14:25:47



previ de les persones afectades, d'acord amb el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

CONTINGUT DEL SOBRE ÚNIC

Dins d'aquest sobre les empreses licitadores hi han d'incloure:

a) Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable, la qual s'adjunta com a **Annex 1** a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina del sobre Digital, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració responsable;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions/habilitacions necessàries per exercir l'activitat;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans. A més de la declaració responsable, han d'aportar el compromís que consta a l'**Annex 3**.

En el cas que les empreses que concorrin a la licitació vulguin constituir-se en una Unió Temporal d'Empreses, s'haurà de presentar una declaració responsable per cada una de les empreses. Així mateix, s'haurà d'aportar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries, d'acord amb l'article 69.3 LCSP i que haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

La declaració responsable i la resta d'annexos exigits s'han de presentar **signats electrònicament** per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició i, si s'escau, disposa del compromís per escrit de l'empresa tercera que utilitzarà per completar la solvència econòmica, financera o tècnica exigida.



També, quan es requereixi, s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials o personals.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació, amb caràcter previ a l'adjudicació. En tot cas, les empreses inscrites en el RELI o en el ROLECE només estan obligades a indicar la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en la dita declaració responsable la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la unitat tècnica d'auxili podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi, que s'adjunta com a **Annex 4 del PCAP**.

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

No procedeix.

d) Altra documentació

Les empreses hauran d'adjuntar qualsevol altre documentació que s'exigeix en l'**apartat J del quadre de característiques**.

e) Oferta

Les empreses licitadores han d'incloure tota la documentació que conforma la seva oferta referent als criteris avaluable econòmicament o mitjançant fórmules de conformitat amb el que preveu l'**apartat H del quadre de característiques del PCAP**.

La proposició econòmica i la resta de criteris automàtics s'han de presentar conforme al model que s'adjunta com **Annex 2**.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un



certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants de la declaració responsable.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a tercers persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat en aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents – amb les mateixes empremtes digitals – que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

11.12 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per Decret d'Alcaldia 2025LLDA000849, de 11 de març de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 11/03/2025 14:25:47



Les condicions establertes legalment per contractar relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i han de subsistir en el moment de la formalització del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

Dotzena. Unitat Tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació

No és necessària la constitució d'una Mesa de contractació ni l'obertura de proposicions en acte públic. De conformitat amb l'article 159.6.d de la LCSP, es designen com a membres de la unitat tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació les següents persones: la Tècnica de Contractació, la Interventora i el Tècnic d'Acollida i Ciutadania de l'Ajuntament de Salt

L'obertura i valoració del sobre únic es realitzarà amb la col·laboració d'aquesta unitat tècnica.

Tretzena. Comitè d'experts

No procedeix.

Catorzena. Determinació de la millor oferta**14.1 Criteris d'adjudicació del contracte**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del quadre de característiques**.

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres presentats per les empreses licitadores per la unitat tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació.

Després de l'obertura dels sobres, en la mateixa sessió, la unitat tècnica qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en el sobre i en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies naturals, de conformitat amb l'article 141 de la LCSP.

Es podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han

Codi Segur de Verificació: b24a3b75-6ec2-4a14-aa15-2c8d5c1807f6
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2774799
Data d'impressió: 11/03/2025 14:57:55
Pàgina 36 de 71

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per Decret d'Alcaldia 2025LLDA000849, de 11 de març de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 11/03/2025 14:25:47



d'aportar la documentació corresponent, sens perjudici que també s'admetrà la presentació de la documentació per Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Salt.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb l'eina e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Posteriorment, la unitat tècnica procedirà a avaluar i classificar les ofertes, tenint en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a l'**apartat H del quadre de característiques**, de les empreses admeses i, tot seguit, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, i la remetrà a l'òrgan de contractació.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

D'altra banda, la unitat tècnica podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També els podrà sol·licitar quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula quarantena.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, seran aplicables els criteris de desempat establert a l'article 147.2 de la LCSP.



Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

14.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques del PCAP**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la unitat tècnica d'auxili requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, es requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 3 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent, sens perjudici que també s'admetrà la presentació de la documentació per Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Salt.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb l'eina e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si no es rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si es rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació



15.1 La unitat tècnica d'auxili, una vegada hagi valorat les ofertes tenint en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a l'**apartat H del quadre de característiques**, de les empreses admeses, tot seguit, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, i la remetrà a l'òrgan de contractació.

A continuació comprovarà en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades i en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores o que el proposat adjudicatari està degudament constituït, que el signatari de la proposició té poder suficient per formular l'oferta i que no està incurs en cap prohibició per contractar, de conformitat amb l'article 159.4.f) 3r LCSP, sens perjudici del previst per la normativa per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu a l'article 159.4.g) LCSP.

Així mateix i d'acord amb l'**Informe 12/2019, de 28 de novembre, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya (Comissió Permanent)** que conclou que en el procediment obert simplificat de tramitació sumària, regulat a l'article 159.6 de la LCSP, no resulta exigible la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores com a requisit de participació, per al cas que l'empresa adjudicatària no estigui registrada, **l'Ajuntament podrà exigir abans de l'adjudicació la documentació administrativa que estimi oportú.**

En cas que l'empresa millor classificada no estigui inscrita en el RELI, ROLECE o no figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, la unitat tècnica d'auxili requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de set dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Si s'escau, la documentació relativa a l'habilitació professional o empresarial.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- Documentació acreditativa d'estar al corrent en les seves obligacions amb l'Agència Tributària Estatal i amb la Seguretat Social.
- Documentació acreditativa de la disposició dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure, si s'escau.
- L'Annex 6.2 relatiu a la declaració responsable d'allotjament de dades a presentar per l'empresa adjudicatària.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

Cal recordar que les dades que consten inscrites en el RELI o en el ROLECE podran ser consultades per les unitats tècniques encarregades, a instància de la mesa o l'òrgan de contractació, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o de la declaració responsable que faci el/la licitant, així com un cop designat/da el/la licitant proposada com a adjudicatari/a, per confirmar que, efectivament, compleix les condicions de capacitat i solvència establertes als plecs i declarades pel/per la licitant. En



aquests dos casos, l'òrgan de contractació ha d'obtenir el certificat del RELIC per fer la comprovació de dit compliment i, en cas que no hi consti inscrita tota la informació acreditativa exigida per a la concreta licitació, requerir al/a la licitant perquè la presenti.

Per tant, els òrgans de contractació o, en el seu cas, les meses, han d'accedir al RELI o al ROLECE per comprovar les dades registrals dels/de les licitants que declaren estar inscrits/es, generar el certificat d'inscripció on hi consten (que han d'unir a l'expedient) i, si cal, requerir a les /als licitants que aportin la documentació que no hi consti o que no hi estigui vigent.

15.2 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que té l'eina de Sobre Digital a aquest efecte, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent, sens perjudici que també s'admetrà la presentació de la documentació per Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Salt.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb l'eina e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet pot comportar l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

No procedeix l'exigència de garantia definitiva, de conformitat amb l'**apartat L del quadre de característiques**.

Dissetena. Decisió de no adjudicar i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, de conformitat amb el que disposa l'article 152 de la LCSP.

Codi Segur de Verificació: b24a3b75-6ec2-4a14-aa15-2c8d5c1807f6
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2774799
Data d'impressió: 11/03/2025 14:57:55
Pàgina 40 de 71

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per Decret d'Alcaldia 2025LLDA000849, de 11 de març de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 11/03/2025 14:25:47



Ajuntament
de Salt

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop comprovada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària. Si s'ha realitzat el requeriment de documentació, establert a la clàusula quinzena, el termini per acordar l'adjudicació serà el de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM. A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi. També es publicarà en el perfil del contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà amb la signatura d'acceptació de la resolució d'adjudicació del contractista i retorn del document a l'administració contractant en el termini màxim de tres dies hàbils a comptar des del dia següent al de la notificació, de conformitat amb el model que consta com **Annex 8 del PCAP**. No serà necessària la formalització del contracte en document administratiu.

19.2 En cas que s'hagi adjudicat el contracte a una UTE, aquesta s'haurà de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat primer per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b) de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.



En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.6 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

19.7 En cas que l'execució del contracte impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal caldrà formalitzar, així mateix i dins el mateix termini establert a l'apartat primer d'aquesta clàusula, un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-cinquena d'aquest plec

Vint-i-dosena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball quan així es determini en l'**apartat S del quadre de característiques**.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

Codi Segur de Verificació: b24a3b75-6ec2-4a14-aa15-2c8d5c1807f6
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2774799
Data d'impressió: 11/03/2025 14:57:55
Pàgina 42 de 71

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per Decret d'Alcaldia 2025LLDA000849, de 11 de març de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 11/03/2025 14:25:47



23.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

23.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats que es recullen en l'**apartat U del quadre de característiques d'aquest plec**.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, s'imposaran les penalitats previstes en l'**apartat U del quadre de característiques d'aquest plec**.

23.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

23.6 En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis

Vint-i-quatrena. Propietat intel·lectual

Els serveis que es realitzin en el marc de l'execució del contracte objecte d'aquest plec seran propietat de l'Ajuntament de Salt.

D'altra banda, l'empresa adjudicatària no pot fer ús del nom, logotip o qualsevol signe distintiu o material que li hagi facilitat l'Ajuntament de Salt, fora de les circumstàncies i fins d'aquest contracte, ni un cop acabada la seva vigència.

L'empresa adjudicatària exonerarà l'Ajuntament de Salt de qualsevol tipus de responsabilitat davant de tercers per reclamacions de qualsevol índole provinents dels materials i mitjans utilitzats per a l'execució del contracte, procedents dels titulars de drets de propietat industrial i intel·lectual sobre aquests.

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per Decret d'Alcaldia 2025LLDA000849, de 11 de març de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 11/03/2025 14:25:47



En cas que sigui necessari, l'empresa adjudicatària estarà obligada, abans de la formalització del contracte, a obtenir les llicències i autoritzacions necessàries que el legitimen per a la seva execució.

En cas d'accions dirigides contra l'Ajuntament de Salt per tercers titulars de drets sobre els mitjans utilitzats per l'empresa adjudicatària per a l'execució del contracte, aquesta respondrà davant l'Ajuntament de Salt del resultat d'aquestes accions, i està obligada, a més, a prestar-li ajuda plena en l'exercici de les accions que competeixin a l'Ajuntament de Salt.

Qualsevol utilització per part de l'empresa contractista de documentació, dissenys, imatges, informació recollida o dades que resultin de la realització de l'objecte del contracte requereix l'autorització prèvia i escrita de l'Ajuntament de Salt.

Vint-i-cinquena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'**apartat W del quadre de característiques**, es designa una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents, així com aquelles definides, si s'escau, en el plec de prescripcions tècniques particulars:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

La persona responsable és la que consta en l'**apartat W del quadre de característiques**.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-sisena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-setena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.



IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-vuitena. Abonaments a l'empresa contractista

28.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

28.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Salt.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les que consten a l'**apartat V del quadre de característiques** d'aquest plec.

28.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

28.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

28.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per Decret d'Alcaldia 2025LLDA000849, de 11 de març de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 11/03/2025 14:25:47



L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

- b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

- e) En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i al de les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per Decret d'Alcaldia 2025LLDA000849, de 11 de març de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 11/03/2025 14:25:47



Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació del tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

Quan amb ocasió de la participació en la licitació les empreses hagin de comunicar dades personals dels seus empleats en les seves ofertes, per acreditar el compliment dels requisits exigits per a l'adjudicació o per a l'execució del contracte, han de complir amb l'obligació d'informar de la comunicació a les persones afectades, indicant que s'efectua sobre la base del compliment de la relació contractual, d'acord amb el que preveu l'article 6.1.b del Reglament general de protecció de dades.

El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual i per un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació.

En el cas que el personal del contractista hagi de prestar els serveis de forma permanent en les dependències de l'òrgan de contractació, als efectes de l'article 9.1.h) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i en compliment de l'article 43.9 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, el contractista facilitarà a l'Ajuntament, en el format que aquesta estableixi, una llista anonimitzada dels llocs de treball ocupats, classificació professional, règim de dedicació, règim retributiu i les tasques que duu a terme el personal que la persona adjudicatària adscriu a l'execució del contracte.

Atès que per l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa. El contractista, en qualitat d'encarregat del tractament, destinarà les dades exclusivament a la finalitat de prestar el servei.

En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Administració dels subcontractes celebrats o



les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Vist que cal especificar si el tractament de dades per part del contractista, actuant en qualitat d'encarregat del tractament, s'efectuarà en servidors propis o contractats a l'efecte pel contractista, en compliment de l'article 122.2.e de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic en la presentació de l'oferta els licitadors informaran de si els servidors seran els de l'Ajuntament o seran propis i si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests servidors, d'acord amb el model que figura a l'Annex 6.1. Així mateix, abans de la formalització del contracte, el proposat adjudicatari presentarà una declaració responsable en la qual informará de la ubicació dels servidors i dels serveis que es prestaran associats a aquests servidors, així com el nom o el perfil empresarial, fent referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes, d'acord amb el model que figura a l'Annex 6.2.

- f) De la transparència. L'adjudicatari s'obliga a facilitar la informació establerta en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública bon govern, concretament i entre d'altres les establertes en els articles 3.2 i 13 i en el Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i l'accés a la informació pública, concretament i entre d'altres, les establertes en els articles 10 i 43.9.
- g) El contractista resta obligat a acreditar el compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, laboral, de Seguretat Social, de prevenció de riscos laborals, així com la normativa interna del sector que reguli l'objecte del contracte, mitjançant l'aportació de la documentació següent:
 - a Fotocòpia dels butlletins de cotització a la Seguretat Social de l'empresa on consti el pagament i tots els treballadors adscrits a la realització de l'objecte del contracte, a requeriment municipal.
 - b Fotocòpia dels contractes de treball i acreditació documental del pagament de les nòmines, a requeriment municipal.
 - c Certificats acreditatius d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, a requeriment municipal
 - d Avaluació de riscos laboral de l'empresa, a requeriment municipal.
 - e Certificats de formació en matèria de prevenció del personal que s'adscriu a l'execució del contracte, a requeriment municipal.
- h) L'empresa contractista s'obliga al compliment de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en particular donar compliment a les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a què es refereix l'article 24 de la Llei 31/1995, i del RD 171/2004 en matèria de cooperació en l'aplicació de la normativa sobre prevenció de riscos laborals per al cas que en el mateix centre de treball desenvolupin activitats treballadors de dos o més empreses i/o personal dependent de l'Ajuntament. En cas que sigui procedent, la documentació es presentarà al responsable del contracte dins els 15 dies naturals següents a la subscripció del contracte.
- i) L'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 57 de la Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i a l'adolescència davant la violència.

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per Decret d'Alcaldia 2025LLDA000849, de 11 de març de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 11/03/2025 14:25:47



Ajuntament
de Salt

j) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

k) L'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició d'una penalitat del 3% del preu d'adjudicació, IVA exclòs.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació i de les cotitzacions a la Seguretat Social meritedes, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris, fins que no s'acrediti l'abonament. També s'exigirà al contractista l'impagament per part del contractista de la retenció d'IRPF als seus treballadors.

l) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en l'**Annex 5** d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

m) A l'extinció del contracte de serveis, no podrà produir-se en cap cas la consolidació de persones que hagin realitzat els treballs del contracte com a personal de l'ens contractant.

n) El contractista assumeix les següents obligacions, relatives al compliment dels principis ètics

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats. Els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No dur a terme accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per Decret d'Alcaldia 2025LLDA000849, de 11 de març de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 11/03/2025 14:25:47



**Ajuntament
de Salt**

comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.
- En qualsevol cas, l'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que li siguin d'aplicació del Codi d'ètica i Bon govern local de l'Ajuntament de Salt publicat al BOPG núm. 237 de 12 de desembre de 2014.

o) La resta d'obligacions definides en el present plec.

Trentena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-unena. Modificació del contracte

31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2 Les modificacions previstes es troben regulades en l'**apartat N del quadre de característiques** d'aquest plec.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per Decret d'Alcaldia 2025LLDA000849, de 11 de març de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 11/03/2025 14:25:47



En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

31.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

31.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-tresena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per Decret d'Alcaldia 2025LLDA000849, de 11 de març de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 11/03/2025 14:25:47



L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-quatrena. Successió i Cessió del contracte

34.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte. L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

34.2 Cessió del contracte:

De conformitat amb el que disposa l'article 214 de la LCSP, els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per Decret d'Alcaldia 2025LLDA000849, de 11 de març de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 11/03/2025 14:25:47



Ajuntament
de Salt

sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-cinquena. Subcontractació

35.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**.

35.2 L'empresa contractista ha d'indicar i identificar en la declaració responsable si té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin al que s'indica en l'oferta, no es podran subscriure fins que hagin transcorregut vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que s'hagi autoritzat expressament amb anterioritat o que es doni una situació justificada d'emergència o que exigeixi adoptar mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï l'execució, la intenció de subscriure subcontractes, indicant els elements de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva



experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar –si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar-ne l'aptitud.

35.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

35.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

35.5 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

a) l'imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;

En tot cas, prevaldrà el que es reguli, si s'escau, en el quadre de característiques.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

35.6 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes no poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

35.7 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

35.8 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

35.9 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

Trenta-sisena. Revisió de preus

Codi Segur de Verificació: b24a3b75-6ec2-4a14-aa15-2c8d5c1807f6
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2774799
Data d'impressió: 11/03/2025 14:57:55
Pàgina 54 de 71

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per Decret d'Alcaldia 2025LLDA000849, de 11 de març de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 11/03/2025 14:25:47



La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q del quadre de característiques**. La revisió periòdica i predeterminada de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagi transcorregut un any des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Els contractes de mera activitat o de mitjans s'extingiran pel compliment del termini inicialment previst o les pròrrogues acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Trenta-novena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.

Codi Segur de Verificació: b24a3b75-6ec2-4a14-aa15-2c8d5c1807f6
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2774799
Data d'impressió: 11/03/2025 14:57:55
Pàgina 55 de 71

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per Decret d'Alcaldia 2025LLDA000849, de 11 de març de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 11/03/2025 14:25:47



- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quarantena. Règim de recursos

40.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

40.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA PERSONA I COMUNITARIS	REFERÈNCIA GENE2025000806
Codi Segur de Verificació: b24a3b75-6ec2-4a14-aa15-2c8d5c1807f6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171557_2025_2774799 Data d'impressió: 11/03/2025 14:57:55 Pàgina 56 de 71		
SIGNATURES 1.- MARTA FELIP TORRES (DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per Decret d'Alcaldia 2025LLDA000849, de 11 de març de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 11/03/2025 14:25:47		



amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta-unena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-dosena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per Decret d'Alcaldia 2025LLDA000849, de 11 de març de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 11/03/2025 14:25:47



ANNEX 1. Declaració responsable

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació del servei d'assessorament jurídic en matèria d'estrangeria en el marc del Servei de Primera Acol·lida municipal, expedient número 2025F035000002, i **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

- Que, a dia d'avui, compleixo tots i cadascun dels requisits establerts a la normativa vigent per contractar amb l'Ajuntament de Salt i que disposo de tota la documentació que així ho acredita, alhora que em comprometo a mantenir el seu compliment durant el període comprès fins a l'adjudicació de la referida licitació.
- Que el perfil de l'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros	

- Que la societat està vàlidament constituïda i que, d'acord amb el seu objecte social, pot presentar-se a la licitació. La societat té capacitat jurídica i d'obrar suficients i disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació);
- Que l'empresa està facultada per contractar amb l'Administració i que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

Codi Segur de Verificació: b24a3b75-6ec2-4a14-aa15-2c8d5c1807f6
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2774799
Data d'impressió: 11/03/2025 14:57:55
Pàgina 58 de 71

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per Decret d'Alcaldia 2025LLDA000849, de 11 de març de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 11/03/2025 14:25:47



- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i, que en cas que les dades no estiguin vigents o actualitzades, em comprometo a aportar la documentació corresponent

☐ Sí

☐ No

- Que, en el seu cas, disposa de l'habilitació empresarial o professional exigida en els plecs de clàusules administratives particulars que regeixen la licitació.

- Respecte de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional requerida:

☐ Que compleix amb la solvència requerida i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

☐ Que compleix amb la solvència requerida basant-se en mitjans d'altres entitats, que es compromet a disposar d'aquests mitjans, per la integració de la solvència amb mitjans externs i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

- Que, en qualsevol cas, l'empresa disposa efectivament dels mitjans humans i materials necessaris per a la correcta execució del contracte.

- Que es compromet, si així s'exigeix en el PCAP, a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i personals establerts als plecs.

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contracte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.

- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal i que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador (**Annex 4**).

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, de conformitat amb l'article 42 del Reial Decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social, en les condicions que

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per Decret d'Alcaldia 2025LLDA000849, de 11 de març de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 11/03/2025 14:25:47



reglamentàriament es determinin, o bé, que es compleix amb les mesures alternatives previstes en el Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.

☐ Sí ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'una pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, conforme l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes, el qual es troba inscrit en el Registre laboral corresponent.

☐ Sí ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que NO es compleix el supòsit de fet definit en l'apartat g) de l'article 71.1 de la LCSP, que estableix que constitueix prohibició per contractar: *"Estar incurs la persona física o els administradors de la persona jurídica en algun dels supòsits de la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat o les respectives normes de les Comunitats Autònomes, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electius regulats en la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General, en els termes establerts en aquesta.*

La prohibició s'estendrà a les persones jurídiques en el capital de les quals participin, en els termes i quanties establertes en la legislació citada, el personal i els alts càrrecs a què es refereix el paràgraf anterior, així com els càrrecs electes al servei d'aquestes.

La prohibició s'estén igualment, en tots dos casos, als cònjuges, persones vinculades amb anàloga relació de convivència afectiva, ascendents i descendents, així com a parents en segon grau per consanguinitat o afinitat de les persones a què es refereixen els paràgrafs anteriors, quan es produeixi conflicte d'interessos amb el titular de l'òrgan de contractació o els titulars dels òrgans en què s'hagués delegat la facultat per a contractar o els que exerceixin la substitució del primer."

- Que NO es compleix el supòsit de fet definit en l'apartat h) de l'article 71.1. de la LCSP, que estableix que constitueix prohibició per contractar: *"Haver contractat a persones respecte de les quals s'hagi publicat en el «Butlletí Oficial de l'Estat» l'incompliment a què es refereix l'article 15.1 de la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat o en les respectives normes de les Comunitats Autònomes, per haver passat a prestar serveis en empreses o societats privades directament relacionades amb les competències del càrrec exercit durant els dos anys següents a la data de cessament en aquest. La prohibició de contractar es mantindrà durant el temps que romangui dins de l'organització de l'empresa la persona contractada amb el límit màxim de dos anys a comptar des del cessament com a alt càrrec."*

- Que autoritza a l'Ajuntament de Salt perquè pugui obtenir directament, davant de les administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat social imposades per les disposicions vigents; així com també la consulta i obtenció de certificats en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya i/o en el Registre Oficials de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o en els llistats oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.



☐ Sí ☐ NO

- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IVA.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.

- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IAE.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en una unió temporal d'empreses, declara:

☐ Sí que té intenció de concórrer en una unió temporal d'empreses:

(indiqueu noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari i caldrà presentar una declaració responsable per cadascun dels membres).

☐ No té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de subcontractar part de les prestacions objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que s'estableixen als plecs de clàusules administratives particulars i la llei de contractes del sector públic, declara:

☐ Sí que té intenció de subcontractar part de la prestació objecte del contracte. *(Caldrà complir el que disposa la clàusula 35 del PCAP.)*

☐ No té intenció de subcontractar per de la prestació objecte del contracte.

- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades i els subcontractistes d'aquest contracte es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

- Que es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es Autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional*

***Camps obligatoris**



Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Salt per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Salt pugui facilitar-les al servei e-NOTUM a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és: *(indiqueu les empreses que el componen)*

- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura



ANNEX 2. Model criteris automàtics

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació del servei d'assessorament jurídic en matèria d'estrangeria en el marc del Servei de Primera Acol·lida municipal, expedient número 2025F035000002, i es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, i amb subjecció a la següent oferta i a la resta de requisits:

H.1. Preu ofert

L'oferta econòmica que s'ofereix respecte el pressupost base de licitació per l'any de durada del contracte és de€ IVA exclòs*.

**L'oferta econòmica s'ha de presentar amb dos decimals.*

Percentatge d'IVA a aplicar:%

(Aquells licitadors que hagin de repercutir l'IVA caldrà que indiquin l'import i el percentatge)

H.2. Substitució del personal per fer les atencions directes durant el període de vacances

Substitució del personal per fer les atencions directes durant el període de vacances	Cal marcar l'opció que s'ofereix
Substitució del personal durant les vacances d'estiu	
Substitució del personal durant les vacances de Nadal	
Substitució del personal durant les vacances d'estiu i durant les vacances de Nadal	

Si no es marca cap casella s'entendrà que no s'ofereix el present criteri d'adjudicació

H.3. Millores en trucades telefòniques fora de l'horari ordinari de prestació del servei

SI	NO



Si no es marca cap casella s'entendrà que no s'ofereix el present criteri d'adjudicació

H.4. Millores en materials informatius

Millores en materials informatius	Cal marcar la/es opció/ns que s'ofereix/en (se'n poden oferir diverses)
Materials per escrit en anglès	
Materials per escrit en francès	
Materials orals en amazic	
Materials orals en àrab	
Materials orals en bàmbara	
Materials orals en darija	
Materials orals en edo	
Materials orals en fula	
Materials orals en manding	
Materials orals en panjabi	
Materials orals en soinké	
Materials orals en twi	
Materials orals en urdú	
Materials orals en xinès mandarí	

La màxima puntuació a obtenir en aquest criteri són 15 punts. En cas que s'ofereixi realitzar la totalitat de les prestacions, la màxima puntuació a obtenir seran 15 punts.

Si no es marca cap casella s'entendrà que no s'ofereix el present criteri d'adjudicació.

H.5. Millores en activitats de difusió

Accions d'assessorament a petició d'un servei de l'administració o accions de formació grupals, sense cost per l'Ajuntament		Indicar les hores que s'ofereixen (mínim de 10 hores anuals i màxim de 25 hores anuals)
SI	NO	

Si no es marca cap casella s'entendrà que no s'ofereix el present criteri d'adjudicació.

I a tots els efectes oportuns signa l'oferta/proposició realitzada a la data que consta a la signatura electrònica.

(signatura electrònica del/de la representant de l'empresa)

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per Decret d'Alcaldia 2025LLDA000849, de 11 de març de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 11/03/2025 14:25:47

**Ajuntament
de Salt****ANNEX 3. Model compromís d'integració de solvència amb mitjans externs**

Sr./Sra:, amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa, amb NIF. a l'objecte de participar a la contractació del servei d'assessorament jurídic en matèria d'estrangeria en el marc del Servei de Primera Acollida municipal, exp. 2025F035000002

I

Sr./Sra:, amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa, amb NIF.

Es comprometen d'acord amb l'establert a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, a:

- Que la solvència o mitjans que posem a disposició l'empresa a favor de l'empresa són els següents:

-.....

-.....

-.....

-.....

- Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.

- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap condició ni cap limitació.

Data

Signatura del licitador:

Signatura de l'altra empresa:

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA PERSONA I COMUNITARIS	REFERÈNCIA GENE2025000806
Codi Segur de Verificació: b24a3b75-6ec2-4a14-aa15-2c8d5c1807f6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171557_2025_2774799 Data d'impressió: 11/03/2025 14:57:55 Pàgina 65 de 71		
SIGNATURES 1.- MARTA FELIP TORRES (DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per Decret d'Alcaldia 2025LLDA000849, de 11 de març de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 11/03/2025 14:25:47		



ANNEX 4. Model de declaració responsable de submissió als jutjats i tribunals espanyols per a empreses estrangeres

El/la senyor/a _____, en nom propi, o com a
 (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a
 únic, apoderat/da,...), de l'empresa _____ amb CIF _____ sota la meva responsabilitat,
 com a licitador/a del contracte del servei d'assessorament jurídic en matèria
 d'estrangeria en el marc del Servei de Primera Acollida municipal, exp.
 2025F035000002, de l'Ajuntament de Salt,

DECLARO:

Que l'empresa, a la que represento, se sotmet als jutjats i tribunals espanyols, per
 a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al
 seu propi fur.

(signatura electrònica del/de la representant de l'empresa)



ANNEX 5. Regles especials respecte del personal de l'empresa contractista

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.

Codi Segur de Verificació: b24a3b75-6ec2-4a14-aa15-2c8d5c1807f6
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2774799
Data d'impressió: 11/03/2025 14:57:55
Pàgina 67 de 71

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per Decret d'Alcaldia 2025LLDA000849, de 11 de març de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 11/03/2025 14:25:47



- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA PERSONA I COMUNITARIS	REFERÈNCIA GENE2025000806
Codi Segur de Verificació: b24a3b75-6ec2-4a14-aa15-2c8d5c1807f6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171557_2025_2774799 Data d'impressió: 11/03/2025 14:57:55 Pàgina 68 de 71		
SIGNATURES 1.- MARTA FELIP TORRES (DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per Decret d'Alcaldia 2025LLDA000849, de 11 de març de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 11/03/2025 14:25:47		



ANNEX 6. Declaració responsable d'allotjament de dades

ANNEX 6.1. Model a presentar pels licitadors

El/la Sr./Sra..... en (nom propi /
en nom i representació de l'empresa) amb NIF.....,

DECLARO

Que en relació al/s servidor/s on figuraran les dades personals responsabilitat de l'òrgan de contractació, que tractaré en qualitat d'encarregat del tractament per prestar els serveis objecte del contracte:

- ☐ Els servidors són propis i estaran ubicats a les nostres instal·lacions, de manera que no es subcontractaran el/s servidor/s ni els serveis associats als servidors.
- ☐ El/s servidor/s i/o els serveis associats als servidors es subcontractaran, per la qual cosa informo del nom o perfil empresarial del subcontractista:

I en deixo constància signant la present declaració a [lloc] en la data de la signatura electrònica.

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per Decret d'Alcaldia 2025LLDA000849, de 11 de març de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 11/03/2025 14:25:47



Ajuntament
de Salt

ANNEX 6.2. Model a presentar pel proposat adjudicatari

El/la Sr./Sra..... en (nom propi /
en nom i representació de l'empresa) amb NIF.....,

DECLARO

PRIMER. Que en relació al/s servidor/s on figuraran les dades personals responsabilitat de l'òrgan de contractació, que tractaré en qualitat d'encarregat del tractament per prestar els serveis objecte del contracte:

- ☐ El/s servidor/s són propis i estan ubicats a les nostres instal·lacions, de manera que no es subcontractaran el/s servidor/s ni els serveis associats als servidors.
- ☐ El/s servidors i/o els serveis associats als servidors es subcontractaran, per la qual cosa informo de
 - Nom i dades fiscals del subcontractista:
 - Perfil empresarial del subcontractista:.....
 - Condicions de solvència professional o tècnica del subcontractista:.....

SEGON. Que, mentre sigui vigent la relació contractual, em comprometo a comunicar qualsevol canvi que es produeixi de la informació proporcionada en els apartats anteriors.

TERCER. Que em comprometo a aportar els documents que demostrin la veracitat d'aquesta declaració responsable si així se'm requerís.

I en deixo constància signant la present declaració a [lloc] en la data de la signatura electrònica.



ANNEX 7. Estudi de costos

Pel càlcul dels costos directes del servei hem pres com a referència els salaris estipulats pel grup professional 1 del conveni col·lectiu del sector d'Oficines i Despatxos de Catalunya pels anys 2022-2024 (Resolució TSF/285/2020, de 28 de gener, codi de conveni 79000375011994), actualitzats en la Resolució EMT/165/2024, de 23 de gener, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'Acta de la Comissió Paritària relativa a les taules salarials de l'any 2024 del Conveni col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya per als anys 2022-2024 (codi de conveni núm. 79000375011994). Hi hem aplicat el plus per idiomes, inherent a un servei d'aquestes característiques, i un increment per a l'especialització d'estrangeria. El conveni no preveu desagregació per raó de gènere, motiu pel qual no s'estableixen diferències retributives per aquests conceptes.

Salari anual Grup professional 1 (1760 hores anuals)	29.862,78 €
Plus mensual idiomes Grup 1	1.742,02 €
Increment 20% per especialització en estrangeria	6.320,96 €
Cost anual	37.925,76 €
Cost hora	21,55 €
Cost 4 hores setmanals	86,20 €
Cost per 52 setmanes	4.482,40 €
Cost seguretat social (33%)	1.479,19 €
COSTOS DIRECTES	5.961,59 €
13% despeses generals	775,01 €
6% benefici empresa	357,70 €
COSTOS INDIRECTES	1.132,71 €
Preu anual del contracte sense IVA (CD+CI)	7.094,30 €
IVA 21%	1.489,80 €
PREU ANUAL CONTRACTE (IVA INCLÒS)	8.584,10 €

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA PERSONA I COMUNITARIS	REFERÈNCIA GENE2025000806
Codi Segur de Verificació: b24a3b75-6ec2-4a14-aa15-2c8d5c1807f6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171557_2025_2774799 Data d'impressió: 11/03/2025 14:57:55 Pàgina 71 de 71		
SIGNATURES 1.- MARTA FELIP TORRES (DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per Decret d'Alcaldia 2025LLDA000849, de 11 de març de 2025. LA SECRETÀRIA.)), 11/03/2025 14:25:47		



Annex 8. Model d'acceptació de l'adjudicació

En/na.....amb domicili a....., i amb DNI núm....., en nom propi (o en representació de, com ho acredito per.....), assabentat de l'adjudicació a favor meu / (o de l'empresa a la que represento) del contracte del servei d'assessorament jurídic en matèria d'estrangeria en el marc del Servei de Primera Acollida municipal, exp. 2025F035000002, de data , accepto plenament l'adjudicació als efectes del previst a l'article 159.6.g) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Indicar nom, data i signatura de l'empresa/entitat adjudicatària