

DENOMINACIÓ DEL CONTRACTE: PRESTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA VIÀRIA MITJANÇANT UN CONTRACTE RESERVAT A CENTRES ESPECIAL DE TREBALL, segons expedient 7/2024/1408.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES

ÍNDEX

1. DISPOSICIONS GENERALS

- 1.1. Objecte del contracte
- 1.2. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte
- 1.3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
- 1.4. Termini de durada del contracte
- 1.5. Naturalesa i règim jurídic del contracte
- 1.6. Admissió de variants
- 1.7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
- 1.8. Mitjans de comunicació electrònics
- 1.9. Aptitud per contractar
- 1.10. Solvència de les empreses licitadores

2. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

- 2.1. Presentació de documentació i de proposicions
- 2.2. Mesa de contractació
- 2.3. Determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa
- 2.4. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació
- 2.5.- Garanties
- 2.6. Decisió de no adjudicar el contracte i desistiment
- 2.7. Adjudicació del contracte
- 2.8. Formalització i perfecció del contracte

3. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

- 3.1. Condicions especials d'execució
- 3.2. Execució i supervisió dels serveis
- 3.3. Modificació del contracte
- 3.4. Compliment de terminis i correcta execució del contracte
- 3.5. Responsable del contracte

4. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

- 4.1. Abonaments a l'empresa contractista
- 4.2 Personal adscrit a la prestació dels serveis objecte del present contracte
- 4.3. Obligacions contractuals
- 4.4. Confidencialitat de la informació
- 4.5. Protecció de dades de caràcter personal
- 4.6. Clàusula ètica

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177623174732177



5. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

5.1. Cessió del contracte

5.2. Subcontractació

5.3. Revisió de preus

6. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

6.1. Termini de garantia

6.2. Resolució del contracte

6.3. Règim de recursos

ANNEXES

DEUC

Annex - Criteris de valoració automàtica

Declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI)

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177623174732177

Cort 14 · 08720 Vilafranca del Penedès
938 920 358 · www.vilafranca.cat

PLAN_GEN_SIGN
7/2024/1408



Pàgina 2 de 71

1. DISPOSICIONS GENERALS

1.1. Objecte del contracte

1.1.1 Neteja de la via pública de Vilafranca del Penedès a la vegada promoure la integració laboral i inserció de persones amb discapacitat intel·lectual i/o amb trastorn mental, desenvolupant l'activitat mitjançant un projecte específic d'inserció amb una empresa capacitada a tal efecte.

1.1.2 El servei de neteja viària es considera una única unitat funcional donades les característiques d'aquest contracte, ja que la divisió per lots no aporta millores per a l'administració ni per a les empreses.

Es considera que per economia d'escala, l'execució global del contracte, l'administració té accés a un millor servei i l'empresa adjudicatària pot optimitzar el control i la qualitat dels seus treballs.

Si considerem una possible divisió segons el territori, la naturalesa compacta de la vila i la concentració dels serveis municipals, generaria una divisió sense lògica territorial, comportant un increment tant dels mitjans materials com humans per atendre els diferents contractes i la coincidència de recursos repetits en un mateix espai.

Si la possibilitat és fer lots per tipologies funcionals de treball (neteja manual, neteja mecànica, buidat de papereres, recollida de voluminosos, etc...), cal tenir en compte que no són compartiments estancs que s'hagin de prestar de manera individualitzada per diferents equips sinó que s'aprofita la sinèrgia d'equips polivalents que emplaçats a la via pública executen diferents actuacions.

També cal considerar que la disgregació de feines per lots a diferents empreses comportaria un increment de les emissions a l'atmosfera per increment de consum de combustibles fòssils i/o energia elèctrica, la qual cosa es contradiu amb l'acord d'adhesió al Pacte dels Alcaldes i Alcaldesses per a l'Energia i el Clima. www.diba.cat/es/web/alcaldespelclima/inici .

El Pacte consisteix en el compromís d'aconseguir els objectius comunitaris de reducció de les emissions de CO₂ mitjançant actuacions d'eficiència energètica i relacionades amb les fonts d'energia renovables, així mateix es planteja millorar la resiliència dels municipis front als impactes del canvi climàtic mitjançant la reducció de la vulnerabilitat als riscos amb la posta en marxa de mesures d'adaptació al canvi climàtic.

També s'ha de tenir en consideració que en cas de dur a terme fraccionament en lots dificultaria el control del contracte a nivell tècnic i augmentaria els recursos necessaris.

Un altre factor que desaconsella dividir el contracte és la necessitat de disposar d'estructures que millorin els processos d'atenció a les persones treballadores amb risc d'exclusió. El contracte reservat estableix un compromís entre l'empresa i l'administració que cal atendre amb el màxim de recursos possibles.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
7/2024/1408

Codi validació document:
15702177623174732177



Atès tot el que s'ha exposat anteriorment, no es considera justificat, per la naturalesa de l'objecte del contracte, fer fraccionament en lots.

1.1.3 Codi CPV és 90610000-6 Serveis de neteja i escombradora de carrers

1.2. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

De conformitat amb el que disposa l'art. 28 de la Llei 9/2017 LCSP les necessitats administratives a satisfer venen determinades en l'informe de necessitat i idoneïtat del contracte que consta a l'expedient.

La disposició addicional quarta de la Llei 9/2017 LCSP estableix uns percentatges mínims de contractes que han de ser objecte de reserva què, tot i fer referència a l'Administració General de l'Estat mitjançant acord del Consell de Ministres, poden servir d'aplicació o referència per a les Administracions Locals.

La disposició addicional 48^a de la mateixa llei possibilita el dret de participar a organitzacions que compleixin els requisits taxats a la disposició i només en determinats procediments de licitació de contractes de serveis de caràcter social, cultural i de salut enumerats a la mateixa disposició.

En virtut d'aquests antecedents la Junta de Govern Local, el 26 de febrer del 2019 va acordar mantenir el percentatge actual de contractes reservats i, en tot cas, que aquest no sigui inferior al 10% del percentatge previst per a l'Administració General de l'Estat en la Disposició Addicional Quarta de la Llei 9/2017 LCSP.

En aquest cas es reserva el contracte del servei de neteja dels edificis municipals a una entitat sense ànim de lucre considera com empresa d'inserció laboral de persones amb risc o situació d'exclusió.

1.3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

1.3.1 El preu s'ha determinat en base a la planificació de les feines a executar per cada equipament, a la massa salarial del personal a subrogar, al detall dels preus unitaris, el consum de combustible, les reparacions i manteniment, les assegurances, altres despeses i l'amortització i finançament que més avall detallem.

La plantilla dels costos dels serveis es troba en l'annex-5.1 Llistat i costos personal octubre 2024.

1.3.2 El pressupost base de licitació, entès com el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, és **13.930.273,52 €** per una durada de **8 anys** a raó de **1.741.284,19 €** anuals IVA exclòs.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177623174732177



Al preu indicat se li afegiran **1.393.027,35 €** corresponent al 10% d'IVA en concepte d'impost sobre el valor afegit, la qual cosa comporta un total de **15.323.300,87 €** per **8 anys de contracte** a raó de **1.915.412,61 €** anuals IVA inclòs.

No seran acceptades aquelles ofertes que superin aquests imports màxims.

Aquest és el límit màxim de despesa que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

El detall dels **costos** d'una anualitat és el següent (segons Annex estudi de costos):

Costos Directes (CD)	
	Sense IVA
Personal	1.167.926,01 €
Combustible	78.019,74 €
Reparacions i manteniment	110.004,25 €
Assegurances	10.000,00 €
Consumibles i altres	64.919,04 €
TOTAL	1.430.869,04 €

Costos Indirectes (CI)	
	Sense IVA
Despeses generals (8%)	114.469,52 €
Benefici industrial (3%)	42.926,07 €
TOTAL	157.395,59 €

Amortització i finançament (A)	153.019,56 €
--------------------------------	---------------------

TOTAL	
CD + CI + A (sense IVA)	1.741.284,19 €
10% IVA	174.128,42 €
CD + CI + A (amb 10% IVA)	1.915.412,61 €

El cost s'ha determinat en base a la planificació de les feines a executar per cada equip, a la massa salarial del personal a subrogar al detall dels preus unitaris i als preus de mercat.

Desglossament del costos:

- **PERSONAL**

Els costos de personal necessaris per la correcta prestació del servei estan calculats d'acord amb el conveni col·lectiu laboral Conveni col·lectiu de treball de l'empresa Fundació Privada Mas Albornà (servei de neteja viària del municipi de Vilafranca del Penedès) per als anys 2019-2023 (codi de conveni núm. 08012761012003) i una modificació posterior del 18/3/2022 i es corresponen amb el següent detall:

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
7/2024/1408

Codi validació document:
15702177623174732177



Serveis	Hores	Jornades personal	Plantilla	Llocs treball	Personal (€)
Servei d'escombrada manual	27.059,35	4.388,00	17,41	14,72	454.414,99
Servei d'escombrada mixta	14.745,04	2.391,09	9,49	8,02	268.181,86
Servei d'escombrada mecànica	1.042,17	169,00	0,67	0,57	19.937,63
Servei de brigada herbes	918,22	148,90	0,59	0,50	16.596,58
Servei de brigada caixa oberta	5.511,85	893,81	3,55	3,00	101.721,78
Servei de brigada mercats	562,03	91,14	0,36	0,31	10.385,58
Servei de brigada papereres	2.312,56	375,01	1,49	1,26	45.655,19
Servei d'actes	359,60	58,31	0,23	0,20	8.202,78
Serveis amb aigua - GOUPIL	1.734,56	281,28	1,12	0,94	33.512,93
Servei amb aigua a alta pressió - FURGONETA	1.295,49	210,08	0,83	0,70	25.552,05
Servei d'aiguabatre - CAMIÓ CUBA	160,95	26,10	0,10	0,09	3.079,13
Servei d'aiguabatre a alta pressió - BALDEJADORA	237,42	38,50	0,15	0,13	4.542,01
Serveis comuns	6.216,00	1.008,00	4,00	3,38	176.143,50
TOTAL	62.161,35	10.080,21	40,00	33,83	1.167.926,01

- **COMBUSTIBLE**

Serveis	Combustible (€)
Servei d'escombrada manual	0,00
Servei d'escombrada mixta	48.738,81
Servei d'escombrada mecànica	1.636,38
Servei de brigada herbes	1.749,58
Servei de brigada caixa oberta	13.037,60
Servei de brigada mercats	2.336,80
Servei de brigada papereres	1.836,12
Servei d'actes	749,20
Serveis amb aigua - GOUPIL	1.224,96
Servei amb aigua a alta pressió - FURGONETA	2.558,40
Servei d'aiguabatre - CAMIÓ CUBA	1.017,90
Servei d'aiguabatre a alta pressió - BALDEJADORA	1.309,00
Serveis comuns	1.825,00
TOTAL	78.019,74

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
7/2024/1408

Codi validació document:
15702177623174732177



Maquinària i elements	Jornada	Combustible + lubricant (€/Jornada)
Escombradora d'aspiració 2 m3	6,2 horas	34.45
Escombradora d'aspiració 5 m3	6,2 horas	34,45
Màquina d'aiguabatre a alta pressió	6,2 horas	34,00
Camió d'aiguabatre 8.000 l.	55,0 Km.	39,00
Furgoneta Hidropressió	25,0 Km.	10,00
V. Piaggio PORTER Elèctric	25,0 Km.	4,00
V. Brigada 110Cv 3,5Tn	45,0 Km.	20,00
V.Inspecció	25,0 Km.	5,00
Bufador	3 hores	3,50

- REPARACIONS I MANTENIMENT

Serveis	Reparacions (€)
Servei d'escombrada manual	2.838,00
Servei d'escombrada mixta	49.445,17
Servei d'escombrada mecànica	1.710,00
Servei de brigada herbes	930,63
Servei de brigada caixa oberta	6.518,80
Servei de brigada mercats	1.168,40
Servei de brigada papereres	918,06
Servei d'actes	374,60
Serveis amb aigua - GOUPIL	612,48
Servei amb aigua a alta pressió - FURGONETA	2.046,72
Servei d'aiguabatre - CAMIÓ CUBA	887,40
Servei d'aiguabatre a alta pressió - BALDEJADORA	1.309,00
Serveis comuns	41.245,00
TOTAL	110.004,25

Maquinària i elements	Jornada	Pneumàtics + reparació + altres (€/Jornada)
Escombradora d'aspiració 2 m3	6,2 horas	36,00
Escombradora d'aspiració 5 m3	6,2 horas	36,00
Màquina d'aiguabatre a alta pressió	6,2 horas	34,00
Camió d'aiguabatre 8.000 l.	55,0 Km.	34,00
Furgoneta Hidropressió	25,0 Km.	8,00

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177623174732177



V. Piaggio PORTER Elèctric	25,0 Km.	2,00
V. Brigada 110Cv 3,5Tn	45,0 Km.	10,00
Inf.Embarcada: Sistema Comunicacions		15,00
Instal·lacions fixes: Base principal		69,00
Instal·lacions fixes: Despeses d'aigua		7,00
Instal·lacions fixes: Despeses d'electricitat		10,00
Instal·lacions fixes: Despeses de comunicacions		4,00
Instal·lacions fixes: Taxes i assegurances		3,00
V.Inspecció	25,0 Km.	5,00
Carret portacubells	0	0,60
Bufador / Desbrossadora	3 hores	2,50

- ASSEGURANCES

Serveis	Assegurances (€)
Servei d'escombrada manual	0,00
Servei d'escombrada mixta	2.500,00
Servei d'escombrada mecànica	1.500,00
Servei de brigada herbes	875,00
Servei de brigada caixa oberta	650,00
Servei de brigada mercats	325,00
Servei de brigada papereres	400,00
Servei d'actes	325,00
Serveis amb aigua - GOUPIL	1.200,00
Servei amb aigua a alta pressió - FURGONETA	400,00
Servei d'aiguabatre - CAMIÓ CUBA	650,00
Servei d'aiguabatre a alta pressió - BALDEJADORA	425,00
Serveis comuns	750,00
TOTAL	10.000,00

Maquinària i elements	Jornada	Assegurances €/Jornada
Escombradora d'aspiració 2 m3	6,2 horas	500,00
Escombradora d'aspiració 5 m3	6,2 horas	500,00
Màquina d'aiguabatre a alta pressió	6,2 horas	425,00
Camió d'aiguabatre 8.000 l.	55,0 Km.	650,00
Furgoneta Hidropressió	25,0 Km.	400,00
V. Piaggio PORTER Elèctric	25,0 Km.	400,00
V. Brigada 110Cv 3,5Tn	45,0 Km.	650,00
V. Inspecció	25,0 Km.	375,00

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177623174732177



- **ALTRES DESPESES**

Serveis	Altres despeses (€)
Servei d'escombrada manual	16.997,96
Servei d'escombrada mixta	23.106,01
Servei d'escombrada mecànica	11.074,50
Servei de brigada herbes	1.396,07
Servei de brigada caixa oberta	3.127,22
Servei de brigada mercats	759,28
Servei de brigada papereres	2.237,73
Servei d'actes	656,47
Serveis amb aigua - GOUPIL	1.219,10
Servei amb aigua a alta pressió - FURGONETA	1.010,27
Servei d'aiguabatre - CAMIÓ CUBA	76,55
Servei d'aiguabatre a alta pressió - BALDEJADORA	301,42
Serveis comuns	2.956,46
TOTAL	64.919,04

Descripció	Import unitari (€)	Unitats	Import Total
Bateries pels bufadors - ANTICS	300,00	2	600,00 €
Bufadors - ANTICS	1.172,50	2	2.345,00 €
Bufadors elèctrics amb bateries - NOU	1.250,00	2	2.500,00 €
Carret portacubells - ANTICS	295,00	3	885,00 €
Desbrossadores - NOVA	500,00	1	500,00 €
Pinces - NOU	12,50	14	175,00 €
Portacubells - NOU	75,00	10	750,00 €
Bosses	0,07	40.100	2.616,08 €
Respalls escombradores	67,90	300	20.369,44 €
Productes neteja i desinfecció	3,77	550	2.073,48 €
Sepiolita	0,69	740	507,09 €
Escombres, recollidors, etc	7,54	270	2.035,60 €
Roba laboral i EPIS	739,12	40	29.562,36 €

64.919,04 €

- **AMORTITZACIÓ I FINANÇAMENT**

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177623174732177





Servei	Estat	Equip	Hores	%	núm.	Import	Anys	Interès	Quota Anual	Cost Total
EMX	PENDENT AMORTITZAR	Escombradora d'aspiració 5 m3 - (E-2616-BHL)	6,16667	100%	1	73.670,50 €	8	3,50%	10.571,47	10.571,47
EMX	PENDENT AMORTITZAR	Escombradora d'aspiració 5 m3 - (E-2617-BHL)	6,16667	100%	1	73.670,50 €	8	3,50%	10.571,47	10.571,47
EMX	PENDENT AMORTITZAR	Escombradora d'aspiració 5 m3 - (E-9617-BHW)	6,16667	100%	1	130.258,49 €	8	3,50%	18.691,65	18.691,65
EMX	NOU	Escombradora d'aspiració 5 m3	6,16667	100%	2	170.000,00 €	8	3,50%	24.394,43	48.788,85
EMC	NOU	Escombradora d'aspiració 2 m3	6,16667	100%	1	120.000,00 €	8	3,50%	17.219,59	17.219,59
B_HERB	NOU	Furgoneta	6,16667	100%	1	35.000,00 €	8	3,50%	5.022,38	5.022,38
B_CAIXA	NOU	V. Brigada 110Cv 3,5Tn	6,16667	100%	1	45.000,00 €	8	3,50%	6.457,35	6.457,35
B_MERC	PENDENT AMORTITZAR	V. Brigada 110Cv 3,5Tn - (7500-LPS)	6,16667	50%	1	17.715,00 €	8	3,50%	2.542,04	1.271,02
B_PAPER	NOU	Vehicle elèctric tipus goupil	6,16667	100%	1	45.000,00 €	8	3,50%	6.457,35	6.457,35
B_MERC	PENDENT AMORTITZAR	V. Brigada 110Cv 3,5Tn - (7500-LPS)	6,16667	50%	1	17.715,00 €	8	3,50%	2.542,04	1.271,02
Aigua goupil	NOU	Vehicle elèctric tipus goupil	6,16667	100%	1	45.000,00 €	8	3,50%	6.457,35	6.457,35
Aigua calent	PENDENT AMORTITZAR	Vehicle Hidropressió - (7650-LRR)	6,16667	100%	1	26.320,00 €	8	3,50%	3.776,83	3.776,83
Baldeja	PENDENT AMORTITZAR	Màquina d'aiguabatre a alta pressió - (E-2618-BHL)	6,16667	100%	1	73.500,00 €	8	3,50%	10.547,00	10.547,00
Comuns	PENDENT AMORTITZAR	Inf.Embarcada: Sistema Comunicacions - ACTUAL	6,16667	100%	1	3.685,00 €	8	3,50%	528,79	528,79
Comuns	NOU	Inf.Embarcada: Sistema Comunicacions	6,16667	100%	1	15.000,00 €	8	3,50%	2.152,45	2.152,45
Comuns	PENDENT AMORTITZAR	V.Inspecció - (2746-LPJ)	6,16667	100%	1	12.544,00 €	8	3,50%	1.800,02	1.800,02
Comuns	NOU	V.Inspecció	6,16667	100%	1	10.000,00 €	8	3,50%	1.434,97	1.434,97
						914.078,49 €				153.019,56

1.3.3 El valor estimat del contracte és 16.716.628,20€ què inclou els següents conceptes:

Preu del contracte: 13.930.273,52 €
Pròrroga: 0 €
Modificacions 20%: 2.786.054,68 €

1.3.4 La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària número 5.16302.22700 – Neteja Viària de l'exercici corresponent a cada anualitat segons el següent detall:

	Cost sense IVA	IVA 10%	Total amb IVA 10%
Any 2025 desembre	145.107,02	14.510,70	159.617,72
Any 2026	1.741.284,19	174.128,42	1.915.412,61
Any 2027	1.741.284,19	174.128,42	1.915.412,61
Any 2028	1.741.284,19	174.128,42	1.915.412,61
Any 2029	1.741.284,19	174.128,42	1.915.412,61
Any 2030	1.741.284,19	174.128,42	1.915.412,61
Any 2031	1.741.284,19	174.128,42	1.915.412,61
Any 2032	1.741.284,19	174.128,42	1.915.412,61
Any 2033 (11 mesos)	1.596.177,17	159.617,72	1.755.794,89
	13.930.273,52	1.393.027,35	15.323.300,87

La totalitat d'aquesta despesa resta condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient.

1.4. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és de 8 anys. El contracte no serà objecte de cap pròrroga.

1.4.1. Justificació de la durada del contracte

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177623174732177

PLAN_GEN_SIGN
7/2024/1408



Tal com exigeix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 ("LCSP"), la durada dels contractes del sector públic haurà d'establir-se en els plecs, tenint en compte la naturalesa de les prestacions i les característiques del seu finançament, sense que es limiti el dret a la concurrència.

Per als contractes de serveis la LCSP, en l'article 29.4, estableix un termini màxim de durada de 5 anys incloent les possibles pròrrogues, però excepcionalment permet incrementar aquest termini quan així ho exigeixi el període de recuperació de les inversions directament relacionades amb el contracte. Com a condicions necessàries, la LCSP exigeix que aquestes inversions no siguin susceptibles d'utilitzar-se en la resta de l'activitat del contractista o la seva utilització fora antieconòmica, i que el cost d'amortització suposi un cost rellevant en la prestació del servei.

D'altra banda, tal com indica l'apartat segon de l'article 9 del citat RD 55/2017 (i la modificació introduïda per l'entrada en vigor de la Ley 11/2023), els preus continguts en els contractes del sector públic als quals els és aplicable la LCSP diferents dels contractes d'obres i als contractes de subministrament de fabricació d'armament i equipament de les Administracions Públiques, només podran ser objecte de revisió periòdica i predeterminada transcorregut un any des de la formalització del contracte i, tret que es tracti d'un contracte de concessió de serveis públics, executat almenys el 20 per cent del seu import i sempre que el període de recuperació de la inversió del contracte sigui igual o superior a cinc anys i que estigui previst en els Plecs.

La durada d'un contracte de neteja viària ve determinada pel període de recuperació de la inversió a realitzar, que és el període en el qual els fluxos de caixa que previsiblement generarà un servei són suficients per a cobrir les inversions necessàries per a la seva correcta execució.

En aquest sentit, l'article 10 de el RD 55/2017, indica:

" [...] +s'entén per període de recuperació de la inversió del contracte aquell en el qual previsiblement puguin recuperar-se les inversions realitzades per a la correcta execució de les obligacions previstes en el contracte, incloses les exigències de qualitat i preu per als usuaris, en el seu cas, i es permeti al contractista l'obtenció d'un benefici sobre el capital invertit en condicions normals d'explotació"

Així mateix, l'apartat 2 de l'esmentat article defineix el període de recuperació de la inversió com el mínim valor de n per al qual es compleix la següent desigualtat, havent-se realitzat totes les inversions per a la correcta execució de les obligacions previstes en el contracte:

$$\sum_{t=0}^n \frac{FC_t}{(1+b)^t} \geq 0$$

On,
Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
7/2024/1408

Codi validació document:
15702177623174732177

Cort 14 · 08720 Vilafranca del Penedès
938 920 358 · www.vilafranca.cat



- **t** són els anys mesurats en nombres enters.
- **FC_t** és el flux de caixa esperat de l'any t, definit com la suma del següent:
 - a) El flux de caixa procedent de les activitats d'explotació, incloent cobraments i pagaments derivats de cànon i tributs.
 - b) El flux de caixa procedent de les activitats d'inversió.

No inclourà cobraments i pagaments derivats d'activitats de finançament i l'estimació dels fluxos de caixa ha de realitzar-se sense considerar cap actualització dels valors monetaris que componen el FC_t.
- **b** és la taxa de descompte, el valor del qual serà el rendiment mitjà en el mercat secundari del deute de l'Estat a deu anys en els últims sis mesos, incrementat en un diferencial de 200 punts bàsics. Es prendrà com a referència per al càlcul d'aquest rendiment mitjà les últimes dades disponibles publicats pel Banc d'Espanya en el Butlletí del Mercat de Deute Públic.

Consultats els indicadors financers publicats pel Banc d'Espanya, el rendiment mitjà en el mercat secundari del deute de l'Estat a deu anys en els sis mesos anteriors al càlcul amb informació disponible va ser de 3,23%, per la qual cosa la taxa de descompte a aplicar per al càlcul del període de recuperació de la inversió és del 5,23%, tal com es pot observar en la següent taula.

Taxa de descompte (b). Font: Indicadors financers. Banc d'Espanya

	des-23	gen-24	feb-24	mar-24	abr-24	maig-24	Mitjana	Taxa Descompte (b)
Rendibilitat de les obligacions a 10 anys	3,14%	3,19%	3,27%	3,19%	3,28%	3,30%	3,23%	5,23%

Segons tot l'anterior i tenint en compte els fluxos de caixa procedents de les activitats d'explotació i d'inversió en el cas específic del contracte que es pretén licitar, i que s'ofereixen en la Taula 2, el període de recuperació de la inversió és superior a cinc anys, per la qual cosa es pot incrementar el termini previst en la LCSP per als contractes de serveis i a més, procedeix la revisió periòdica i predeterminada de preus en el citat contracte.

Cal incloure una previsió d'augment en els conceptes de despeses i una estimació de revisió de preus que s'inclouen a l'apartat d'ingressos, d'acord amb la fórmula determinada a aplicar un cop transcorregut el primer any del contracte.

- Costos de personal, es preveu un increment lineal del 2% que es correspon a les variacions mínimes previstes en els propers anys i en funció de l'evolució dels anys anteriors.
- Costos d'explotació i manteniment, es preveu un increment lineal del 1,5% també corresponent a previsions pels propers anys, un cop analitzat l'evolució dels darrers anys.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177623174732177



- Variació d'ingressos per revisió de preus on s'aplica un augment lineal a partir de l'any 2 amb la fórmula:

$$CRT = 0,6707 \cdot 1,02 + 0,632 \cdot 1,015 + 0,0448 \cdot 1,015 + 0,2213 \cdot 1 = 1,0150$$

En concret, el període de recuperació de la inversió és de 8 anys, ja que és en el vuitè any quan el flux de caixa descomptat acumulat aconseguix un valor positiu.

Com a conclusió el càlcul del període de recuperació de la inversió conforme estableix l'RD 55/2017 ha donat com a resultat un període de 8 anys.

Flux de caixa del contracte per al càlcul del període de recuperació de la inversió

Any	0	1	2	3	4	5	6	7	8
INGRESSOS									
Retribució anual		1.741.284,19 €	1.741.284,19 €	1.741.284,19 €	1.741.284,19 €	1.741.284,19 €	1.741.284,19 €	1.741.284,19 €	1.741.284,19 €
INGRESSOS per estimació de revisió de preus a partir de l'any 1	1,0150	1.741.284,19 €	1.767.463,07 €	1.794.035,53 €	1.821.007,48 €	1.848.384,94 €	1.876.174,00 €	1.904.380,85 €	1.933.011,76 €
COSTOS									
Personal	1,020	1.167.926,01 €	1.191.284,53 €	1.215.110,22 €	1.239.412,43 €	1.264.200,68 €	1.289.484,69 €	1.315.274,38 €	1.341.579,87 €
Costos d'explotació	1,015	262.943,02 €	266.887,17 €	270.890,48 €	274.953,83 €	279.078,14 €	283.264,31 €	287.513,28 €	291.825,98 €
Despeses generals i benefici industrial	11,0%	157.395,59 €	160.398,89 €	163.460,08 €	166.580,29 €	169.760,67 €	173.002,39 €	176.306,64 €	179.674,64 €
COSTOS		1.588.264,63 €	1.618.570,59 €	1.649.460,78 €	1.680.946,55 €	1.713.039,49 €	1.745.751,39 €	1.779.094,30 €	1.813.080,49 €
Resultat		153.019,56 €	148.892,48 €	144.574,75 €	140.060,93 €	135.345,45 €	130.422,61 €	125.286,54 €	119.931,27 €
Inversió		-914.078,49 €							
FCL		-761.058,93 €	148.892,48 €	144.574,75 €	140.060,93 €	135.345,45 €	130.422,61 €	125.286,54 €	119.931,27 €
Flux de Caixa Descomptat		-761.058,93 €	141.494,67 €	130.565,09 €	120.204,01 €	110.385,72 €	101.085,63 €	92.280,15 €	83.946,69 €
Flux de Caixa Descomptat Acumulat		-761.058,93 €	-619.564,27 €	-488.999,18 €	-368.795,17 €	-258.409,45 €	-157.323,82 €	-65.043,68 €	18.903,01 €
TAXA DESCOMPTA	5,23%								
VAN (8 anys)	18.903,01 €								
VAN (7 anys)	-65.043,68 €								
TIR (8 anys)	5,94%								
TIR (7 anys)	2,41%								

* D'acord amb l'article 10 de l'RD 55/2017 l'import d'aquests conceptes s'ha calculat a partir del percentatge determinat a l'estudi de costos del servei i s'aplica el percentatge sobre els costos directes: costos de personal + costos d'explotació + altres costos d'explotació, sense tenir en compte els costos d'amortització.

1.5. Naturalesa i règim jurídic del contracte

1.5.1 Aquest contracte té caràcter administratiu i té la qualificació de contracte de serveis.

1.5.2 Aquest contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177623174732177



c) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic

d) Reglament general de la Llei de Contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.

e) Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i els seus reglaments de desplegament i a tota la normativa de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

f) Reglament (CE) 1370/2007 del Parlament Europeu i del Consell

i) Resta de normativa europea, estatal i autonòmica que li sigui d'aplicació

D'altra banda, cal aplicar a aquest contracte el "Pla de mesures antifrau i anticorrupció" – incloent-hi el conflicte d'interessos- aprovat per aquesta entitat pel Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària de data 17 de gener de 2023, i en concret l'obligació de l'emplenament de la Declaració d'Absència de Conflictes d'Interès (DACI).

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

1.6. Admissió de variants

No s'admetrà la presentació de variants.

1.7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

1.7.1 L'adjudicació del contracte es durà a terme mitjançant procediment obert, utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat-preu, de conformitat amb l'art. 131 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic.

L'adjudicació del contracte es realitzarà d'acord amb els criteris establerts a la clàusula 2.4.1 d'aquest plec de clàusules administratives particulars.

1.7.2 Tenint en compte el procediment objecte d'aplicació per a l'adjudicació d'aquest contracte, i que aquest està subjecte a regulació harmonitzada, de conformitat amb l'establert a l'art. 135 LCSP la licitació objecte del present contracte serà objecte de publicació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès, accessible mitjançant la pàgina web <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/6242426?categoria=0> i en el Diari Oficial de la Unió Europea, a la pàgina web <https://eur-lex.europa.eu/oj/direct-access.html?locale=es>

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
7/2024/1408

Codi validació document:
15702177623174732177



Les consultes respecte a aquesta licitació s'hauran de fer a través del perfil del contractant.

1.8. Mitjans de comunicació electrònics

1.8.1 D'acord amb la Disposició Addicional Quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

1.8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efectes en el DEUC.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial del Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

1.8.3 Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efectes es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació d'aquest contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

1.8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica



Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

1.9. Aptitud per contractar

1.9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP
- No estar inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic, ni incurses en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o en alguna de les causes de prohibició de contractar recollides en l'article 71 LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 LCSP.
- Acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica i professional requerida a la clàusula 1.10 d'aquest Plec de Clàusules Administratives particulars.
- Els empresaris hauran de comptar amb la deguda habilitació empresarial o professional que sigui exigible per a la realització de l'objecte del contracte.
- Només podran participar en aquesta licitació les empreses que tinguin la condició d'empreses d'inserció que hauran d'estar inscrites en el Registre administratiu d'empreses d'inserció de Catalunya o equivalent a la Comunitat Autònoma corresponent i hauran de ser empreses sense ànim de lucre.
- Les persones físiques o jurídiques de estat que no pertanyen a la Unió Europea hauran de donar compliment a les previsions de l'article 68 LCSP.
- Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries del present contracte quan les prestacions del mateix estiguin incloses dins del seu objecte social i així consti en la escriptura de constitució en els seus estatuts o regles fundacionals.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
7/2024/1408

Codi validació document:
15702177623174732177



- La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació de l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjecte a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros- o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

- També podran concórrer unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la seva formalització en escriptura pública fins a l'adjudicació del contracte, i essent necessari per a la seva concurrència el compliment del que disposa el paràgraf segon de l'apartat segon de l'art. 69 LCSP
- Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Els requisits de capacitat, de solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i de formalització del contracte.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
7/2024/1408

Codi validació document:
15702177623174732177



1.10. Solvència de les empreses licitadores

El contractista haurà de mantenir la solvència tècnica i econòmica durant l'execució del contracte, cosa que haurà d'acreditar quan sigui requerit per l'Ajuntament. La pèrdua de la solvència exigida és causa de resolució del contracte.

En el cas de presentar-se en Unió Temporal d'Empresaris (UTE) totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència.

1.10.1 Solvència econòmica i financera

La solvència econòmica i financera s'acreditarà pel mitjà següent:

- a) Volum anual de negocis o, si s'escau, volum anual de negocis (referit al millor dels tres exercicis últims disponibles anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa) relatiu als serveis que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, per import igual o superior al 80 del pressupost anual de licitació del contracte.

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període transcorregut.

Acreditació documental: S'acreditarà amb la presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, en el seu cas, o en el registre oficial corresponent. En cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, s'acreditarà mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals degudament legalitzats.

- b) Assegurança de responsabilitat civil per Riscos Professionals per un import de 500.000 €. Els danys que superin aquest import i no estiguin coberts per l'assegurança seran a càrrec de l'adjudicatari.

Acreditació documental: presentació de la pòlissa d'aquesta assegurança amb el rebut vigent.

1.10.2 Solvència tècnica i professional

La solvència tècnica i professional es considerarà acreditada mitjançant la presentació dels següents documents:

- Al ser un contracte reservat, les empreses hauran d'estar inscrites en el Registre de Centres Especials de Treball de Catalunya o l'equivalent a la comunitat autònoma que correspongui, indicant de forma específica l'acreditació de que el CET disposa del Servei USAP per atendre els processos d'inserció de persones amb discapacitat intel·lectual i/o trastorn mental, mitjançant la seva inclusió en la resolució d'atorgament de les subvencions destinades a la realització d'accions relatives a les unitats de suport a l'activitat professional en el marc dels serveis d'ajustament personal i social de les persones amb discapacitat d'especial dificultat contractades en els centres especials de treball, exercici 2020.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
7/2024/1408

Codi validació document:
15702177623174732177



S'haurà d'aportar un certificat o equivalent conforme es compleix aquest requisit.

- Certificats acreditatius de bona execució dels 3 treballs d'igual o similar naturalesa que l'objecte del contracte, entenent serveis de neteja de la via pública, en els darrers 3 anys (en el cas d'empreses de nova creació, és a dir, que tinguin una antiguitat inferior a 5 anys, aquest requisit no li serà d'aplicació).

Entenem per treballs de naturalesa similar la neteja de la via pública promovent la inserció laboral de persones amb risc o situació d'exclusió, mitjançant un projecte específic d'inserció sociolaboral, durant un any. Un mateix contracte de durada superior a un any, valdrà per tantes unitats de treball com anys treballats.

El valor anual del contracte haurà de ser com a mínim del 50% del pressupost anual de la licitació.

Acreditació documental: Els treballs realitzats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per aquest o, en el seu defecte, mitjançant una declaració de l'empresari; en el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

- Disposar com a mínim, de 2 tècnics/ques especialistes en integració socio- laboral, psicologia, treball social, educació social o pedagogia.

S'acreditarà mitjançant la presentació de la declaració responsable on indiqui que el personal tècnic està integrat en les Unitats de suport de l'activitat professional en el marc dels serveis d'ajustament personal i social de les persones amb discapacitat d'especial dificultat contractades en els centres especials de treball integrades a l'empresa, participants en el contracte.

2. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

2.1. Presentació de documentació i de proposicions

2.1.1 Les empreses licitadores han de presentar exclusivament, la documentació exigible i les seves proposicions mitjançant l'eina de "Sobre Digital" accessible des de l'adreça electrònica del perfil del contractant de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/6242426?categoria=0> , en el termini de 30 dies naturals a partir de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea (art. 156.1 i 156.3.c) LCSP).

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
7/2024/1408

Codi validació document:
15702177623174732177



L'adreça electrònica que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que serà la que es farà servir per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l' e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel Sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrant dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Es demanarà a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica



necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula clau, que només elles custodien durant tot el procés, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, s'ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

2.1.2. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès. Així és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
7/2024/1408

Codi validació document:
15702177623174732177

Cort 14 · 08720 Vilafranca del Penedès
938 920 358 · www.vilafranca.cat



Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

2.1.3. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

2.1.4. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de totes les propostes per ella subscriïdes.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'ha de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.

2.1.5 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

2.1.6. Contingut dels sobres

SOBRE A.- DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DEL COMPLIMENT DELS REQUISITS PREVIS

- 1) Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a Annex DEUC o mitjançant les pàgines web següents: https://single-market-economy.ec.europa.eu/index_en?prefLang=es
<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC per

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
7/2024/1408

Codi validació document:
15702177623174732177

Cort 14 · 08720 Vilafranca del Penedès
938 920 358 · www.vilafranca.cat



separat. A més del DEUC han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.

- 2) Escritures de constitució: On s'acreditarà que són empreses d'inserció
- 3) Estatus de l'entitat: On s'acreditarà la reversió, de com a mínim, el 80% dels rendiments econòmics de la pròpia societat.

SOBRE B.- DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DELS CRITERIS SUBJECTES A UN JUDICI DE VALOR

Documentació acreditativa dels criteris subjectes a judici de valor establerts a la clàusula 2.3.1 d'aquest Plec de Clàusules Administratives particulars.

SOBRE C.- DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DELS CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA

- a) Proposta econòmica d'acord amb el model que s'adjunta com Annex I – Criteris valoració automàtica, que es podrà descarregar i omplir en el moment de preparació del sobre digital

El licitador ha d'adjuntar el detall de preus, Annex -2, "Detall Annex – Criteris de valoració automàtica" en la seva oferta que no podrà superar ni el valor total de licitació ni cap dels preus unitaris.

La inclusió de l'oferta econòmica en el Sobre B o la inclusió de qualsevol informació de caràcter rellevant del Sobre C en el Sobre B comportarà l'exclusió del licitador, quan es vulgui el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
7/2024/1408

Codi validació document:
15702177623174732177



No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o persones que signin l'oferta ha o han de ser les mateixes que hagin signat el DEUC.

2.2. Mesa de contractació

La mesa de contractació estarà formada per les següents persones:

President de la mesa.

- Titular. Miquel Medialdea Guijo, tinent d' alcalde de serveis a les persones i promoció social
- Suplent. Lourdes Sánchez López, tinenta d'alcalde de serveis generals.

Vocals

- Titular. Eduard Marcó Alberti, Secretari de l'Ajuntament,
- Suplent. Víctor Laspalas Zanuy, representant assessoria jurídica
- Titular. José Maria García Pascual, Interventor de l'ajuntament
- Suplent. Jordi Pagès Bru, representant d'intervenció
- Titular. Josep Cortés Llaó, Cap de Contractació de l'Ajuntament
- Titular. Emma Fontova Gasol, Tècnica de Via Pública d'aquest Ajuntament.
- Suplent. Ricard Cano Vila, cap Gestió de Projectes i Enginyeria de l'Ajuntament

Secretària de la mesa

- Titular: Olímpia González Villena
- Suplent: Un/a funcionari/ària de la Corporació

La composició de la mesa de contractació es publicarà en el perfil del contractant de l'Ajuntament amb una antelació mínima de set dies respecte a la reunió d'aquesta per a la qualificació de la documentació del Sobre A, d'acord amb el que disposa l'article 21.4 del RD 817/2009.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
7/2024/1408

Codi validació document:
15702177623174732177

Cort 14 · 08720 Vilafranca del Penedès
938 920 358 · www.vilafranca.cat



2.3. Determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa

2.3.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Els criteris que es tindran en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells, sobre **un màxim de 100 punts**:

Criteris avaluable de forma automàtica (60 punts)

Annex (Criteris de Valoració automàtica)

a) Oferta econòmica (màxim 30 punts)

La millor oferta obtindrà 30 punts. Les ofertes que superen el preu de licitació seran excloses i la resta seguirà la distribució derivada de la següent funció:

$$P_v = (1 - ((O_v - O_m) / IL)) \times P_{on}$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

Aquesta fórmula ajusta proporcionalment les puntuacions assignades amb la proporció entre l'import de les ofertes presentades i el pressupost de licitació. La distància de puntuació entre cadascuna de les ofertes serà proporcional respecte la distància de l'import de cadascuna de les ofertes del pressupost de licitació.

Les ofertes que igualin el preu de licitació considerem que han de seguir el mateix criteri de puntuació que la resta pel principi d'igualtat de tracte entre els licitadors.

Finalment l'oferta més avantatjosa econòmicament rebrà la puntuació més elevada.

b) Millora de l'eficiència energètica en els vehicles utilitzats en el servei (màxim 5 punts)

Obtindran major puntuació les ofertes que incorporin millores en l'eficiència energètica dels vehicles utilitzats pel servei en relació als mínims establerts en el Plec.

En concret, aquest apartat es valorarà segons el següent:

- S'atorgaran 0,5 punts per cada màquina escombradora o vehicle que disposi de L'ETIQUETA AMBIENTAL 0 (blava)
- S'atorgaran 0,5 punts per cada vehicle que correspongui a l'ETIQUETA AMBIENTAL ECO (blava + verda)

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177623174732177



En aquest apartat únicament es valoraran els vehicles directament vinculats al contracte:

Escombradores,
Vehicles lleugers,
Vehicles caixa oberta
Furgons hidro netejadors
Turismes o furgonetes destinades al servei

No es consideraran, per a l'obtenció de la puntuació, els vehicles de substitució.
Per l'obtenció de la puntuació caldrà presentar la declaració responsable on indicarà la següent informació:

Matrícula dels vehicles
Certificat del fabricant
Tipus d'Etiqueta ambiental

I acompanyat de la informació o certificat del fabricant conforme compleix amb l'etiqueta corresponent.

c) Percentatge DG+BI (màxim 15 punts)

Es valorarà amb la màxima puntuació l'oferta en que la suma dels percentatges a aplicar en concepte de benefici industrial i despeses generals sigui més baix. La puntuació resultant es calcularà a partir de la fórmula:

$$\text{Puntuació} = 15 \times ((DG+BI)_{\min} / (DG+BI)_i)$$

On:

(DG+BI)_i és el percentatge aplicat en concepte de despeses generals més benefici industrial de l'oferta a valorar

(DG+BI)_{min} el percentatge aplicat en el concepte de despeses generals més benefici industrial amb valor més baix de totes les ofertes

d) Rebaixa del tipus d'interès del finançament dels vehicles (màxim 10 punt)

Es valorarà la rebaixa realitzada pel tipus d'interès de finançament aplicat al finançament dels vehicles, respecte el considerat per l'Ajuntament en el seu estudi econòmic, que ha estat del 3,5%. Es donaran 1 punt per cada 0,35% unitats de descompte en el tipus d'interès fins a un màxim de 10 punts. Les ofertes que superin el valor proposat per l'ajuntament quedaran excloses de la licitació.

Criteris que depenen d'un judici de valor (màxim 40 punts)

Al tractar-se d'una licitació reservada considerem adequat aplicar un criteri de puntuació on l'oferta econòmica no sigui discriminatòria respecte la puntuació de la proposta tècnica. Normalment la millor oferta econòmica rep la totalitat de punts del

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
7/2024/1408

Codi validació document:
15702177623174732177



criteri i en la millor proposta tècnica pot no rebre'ls, en funció de la valoració de l'equip tècnic.

En aquest cas l'equip tècnic valorarà les propostes presentades dels diferents apartats segons el següent repartiment:

- 1- Criteris específics del servei fins a 20 punts.
- 2- Criteris de responsabilitat social fins a 15 punts
- 3- Criteris de qualitat mediambiental fins a 5 punts

Sobre la proposta de valoració realitzada per l'equip tècnic, la Mesa de contractació puntuarà les ofertes. La millor oferta de cada criteri obtindrà la màxima puntuació, els criteris valorats amb 0 obtindran 0 punts i la resta seguirà la distribució derivada de la següent funció:

$$PoP = P \times (V_{Top} / V_{Tmv})$$

PoP = Puntuació de l'Oferta a Puntuar P = Puntuació del criteri

V_{Top} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua V_{Tmv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

Aquesta fórmula ajusta proporcionalment les puntuacions assignades amb la valoració prèvia obtinguda per les propostes tècniques de cada criteri presentades i assigna la totalitat de punts a la millor proposta i zero punts a la proposta que no ha obtingut cap valoració.

Si cap de les valoracions de les propostes tècniques en cada criteri de valoració assoleix el 75% del màxim de valoració possible, es considerarà que la puntuació a atorgar és el valor obtingut en la fase de valoració de les propostes tècniques.

Les propostes que en la valoració tècnica no superin el 20% de la puntuació reservada als criteris de judici de valor, quedaran excloses de la licitació.

Per la valoració de cadascun dels criteris d'aquest apartat, en els casos on no s'estableixi expressament, s'assignarà per a cada criteri de valoració una puntuació màxima a la/es proposta/es que resultin més completes i beneficioses per l'Ajuntament, atorgant a la resta de propostes la puntuació d'acord amb els següents paràmetres:

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177623174732177



Paràmetres de puntuació	DE PUNTUACIÓ (sobre els punts de cada apartat)
La proposta és innovadora, satisfà plenament les necessitats reals de l'Ajuntament i aporta avantatges, superant les expectatives del plec amb un servei innovador que denota seguretat en la posada en marxa i posterior prestació	Entre 71 i 100 %
La proposta aporta avantatges, supera les expectatives del plec, però no es considera innovadora.	Entre 31 i 70 %
La proposta aporta algun avantatge sobre els requeriments del plec.	Entre 1 i 30%
La proposta no aporta cap avantatge sobre els requeriments del plec.	0%

1. Criteris específics del servei, fins a un màxim de 20 punts.

1.1 Valoració dels mitjans personals que s'adscriuen a l'execució del contracte fins un màxim de 5 punts. (Persones, titulació, qualificació, professionalitat, formació, proximitat, etc.).

- Es valoraran les persones, titulació, qualificació, professionalitat i formació, experiència del personal adscrit al contracte tant directes com indirectes (caps, gerents, tècnics, etc) i la cobertura d'aquest en cas d'absències. Fins a 3 punts.
- Es valoraran les persones, titulació, qualificació, professionalitat, formació i experiència dels equips d'especialistes i d'emergència adscrits al contracte i la cobertura d'aquest en cas d'absències. Fins a 2 punt.

1.2 Valoració dels mitjans materials i tècnics de l'empresa licitadora que s'adscriuen a la prestació del servei, tenint en compte la proporció dels recursos propis (propietat o disposició permanent). Fins un màxim de 5 punts.

- Útils de neteja que es destinaran al servei. Es valorarà fins un màxim de 1 punt a les millores respecte el plec dels útils de neteja que millorin la qualitat i la gestió de la neteja i el temps d'execució.
- Productes de neteja que es destinaran al servei. Es valorarà fins un màxim de 1 punt a les millores respecte el plec dels productes de neteja que millorin la qualitat i la gestió de la neteja i el temps d'execució.
- Vehicles i maquinària. Es valorarà de fins a un màxim de 1 punt el parc de vehicles i maquinària que es destinarà a l'execució del servei i quina disponibilitat efectiva hi ha.
- Material fungible i dispensadors per cobrir el servei. Es valorarà de fins un màxim de 1 punt el material fungible, la qualitat dels dispensadors,

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
7/2024/1408

Codi validació document:
15702177623174732177



els contenidors higiènics i altres elements que millorin el demanat en el plec.

- Base i oficina local. Es valorarà amb 1 punt la idoneïtat de la base i la oficina local. Es valorarà la ubicació i proximitat a la zona d'execució dels treballs, els serveis que s'hi prestaran a cada centre i els equipaments d'aquestes.

1.3 Valoració de la Proposta de treball i gestió de la neteja que els licitadors han de presentar necessàriament, respectant les prescripcions tècniques i millorant-les. Es valorarà fins un màxim de 10 punts.

- Es valorarà la gestió que es farà amb el personal i el material per millorar l'eficiència i la gestió del servei a igual que l'anàlisi de la neteja, la gestió, etc. Fins a un màxim de 2 punts.
- Sistema de coordinació i comunicació. Es valorarà dins el programa de treball les millores sobre la coordinació i la comunicació del servei entre tots els implicats. Es valoraran els sistemes i mitjans de comunicació, entre totes les parts implicades. Fins a un màxim de 2 punts.
- Sistema de control de la qualitat i millora. Es valorarà dins el programa de treball les millores sobre el control de la qualitat i millora del servei especificats en el plec. Fins a un màxim de 2 punts.
- Sistema de control de presència. S'haurà de presentar les millores sobre el control de presència del servei. Es valorarà que es certifiqui que aquest sistema ja estigui en funcionament per part de l'empresa en altres contractes. Fins a un màxim d'1 punt.
- Pla d'actuació d'emergències. S'haurà de presentar un pla d'actuació d'emergències on quedi especificat amb quins mitjans, els sistemes de comunicació que s'utilitzaran, com es farà la gestió i com es corregiran els defectes i es tornarà a la normalitat, fins a un màxim de 1 punt.
- Pla d'implantació del nou contracte. S'haurà de presentar un pla d'implantació del nou contracte abans de l'entrada d'aquest, en el qual es definiran els recursos destinats a la implantació, la formació inicial que es donarà i com s'implantaràn els recursos en cada centre de treball. Fins un màxim de 2 punts

2. Criteris de responsabilitat social, fins a un màxim 15 punts

Criteris relacionats amb el projecte d'inserció. Caldrà definir segons l'índex següent el Projecte d'inserció per a persones amb risc d'exclusió social, pla de seguiment, equips, recursos dedicats al procés d'inserció, tècnics de suport al procés, formació específica, organització de l'empresa per a la selecció, acollida i procés d'inserció, etc.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
7/2024/1408

**Codi validació document:
15702177623174732177**



2.1 Objectius i justificació (màxim 3 punt)

Descripció detallada dels objectius d'inserció que es volen assolir en relació a les persones amb discapacitat intel·lectual i/o trastorn mental vinculades al contracte, durant el seu període d'execució. Desenvolupant-ne la seva justificació.

2.2 Programa de treball i metodologia (màxim 3 punts)

Descripció detallada dels següents punts de totes les fases que es desplegaran en el marc del Programa de Treball per a dur a terme el Pla d'Inserció Laboral, atenent a la proposta següent:

- a) Disseny de l'itinerari d'Inclusió.
- b) Contractació (si escau)
- c) Desenvolupament de l'Itinerari d'Inserció durant el període de contractació en relació als perfils contractats.
- d) Finalització del contracte (si escau)
- e) Desenvolupament de l'Itinerari d'Inserció post-contracte (si escau)

Metodologia d'actuació prevista per garantir totes les fases incloses en el Pla d'Inserció Laboral, detallant els criteris i mètodes que se seguiran en cada una de les fases anteriorment establertes.

2.3 Coordinació amb la xarxa d'inserció laboral del territori (màxim 3 punts)

Proposta d'actuació conjunta amb els recursos tècnics d'ocupació, de salut i de Serveis Socials del municipi de Vilafranca del Penedès (públics o privats), especificant els objectius que es volen assolir amb aquesta actuació conjunta, la proposta d'accions a desenvolupar, la metodologia i un calendari.

2.4 Avaluació del procés d'inserció (màxim 3 punts)

Proposta que detalla els objectius, criteris i procediments que seguirà per poder realitzar les avaluacions pertinents, de manera que es pugui garantir un sistema que permeti contrastar el grau d'assoliment dels següents aspectes:

- a) Grau de d'assoliment dels objectius previstos en els projectes d'inserció de les persones vinculades al contracte
- b) Grau de satisfacció de les persones participants del projecte d'inserció vinculades al contracte
- c) Grau de satisfacció en relació al compliment dels objectius d'inserció per part de l'equip tècnic de referència de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès (servei d'Ocupació)

Presentar un detall dels següents punts:

- Un calendari amb la previsió de períodes d'avaluació que s'executaran durant el període en que estigui actiu el Servei licitat
- Les eines que es faran servir per a recollir la informació avaluativa
- El procediment d'avaluació
- La comunicació dels resultats
- Els mecanismes estratègics de reajustament i nova planificació que se seguiran dels processos avaluatius descrits

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
7/2024/1408

Codi validació document:
15702177623174732177



2.5 Pla de formació del procés d'inserció (màxim 3 punt)

- Presentació d'una proposta tècnica que desenvolupi l'itinerari formatiu per a les persones amb un procés d'inserció en actiu, vinculades al contracte.
- Cal detallar els objectius, les actuacions, la metodologia, els mecanismes d'avaluació i el calendari del pla de formació previst.

3. Criteris de qualitat mediambiental, fins a un màxim 5 punts.

ÍTEMS A VALORAR	PUNTUACIÓ MÀXIMA
3.1 Productes i material fungible	1 punt
3.2 Sistemes de gestió ambiental	1 punt
3.3 Estalvi d'aigua i eficiència energètica	1 punt
3.4 Pla de gestió de residus	1 punt
3.5 Altres millores ambientals	1 punt

3.1 En aquest apartat es valorarà que els productes o materials fungibles utilitzats estiguin al mercat amb l'etiqueta ecològica o altres distintius de qualitat ambiental equivalents, que provenguin d'un procés de reciclatge o reutilització, i que siguin reutilitzables, reciclables o tinguin un grau elevat de reciclabilitat. Es valorarà que el sabó de rentar les mans compleixi amb els requisits (pel que fa a compostos químics en la formulació del producte) que es descriuen en alguna etiqueta de Tipus I (Etiqueta ecològica europea, Cigne Nòrdic o equivalent). Es valorarà fins a un màxim de **1 punt**.

3.2 Que es treballi en el marc d'un sistema de gestió ambiental (tipus ISO 14000 o EMAS). Es valorarà fins a un màxim de **1 punt**.

3.3 En relació a l'apartat d'estalvi d'aigua i eficiència energètica es valoraran les mesures previstes per reduir el consum energètic de l'edifici (com per exemple l'ajust dels horaris del servei per millorar l'eficiència energètica i l'aprofitament de la llum natural), la optimització de rutes, la procedència en l'ús de l'aigua i els sistemes per reduir el consum d'aigua. En cas que s'utilitzi maquinària, cal que les corresponents fitxes tècniques informin del consum energètic, del consum d'aigua i dels nivells de soroll, si s'escau. Es valorarà de fins a un màxim de **1 punt**.

3.4 En relació al pla de gestió de **residus** (màxim 1 punt), es valorarà que es tingui implementat un sistema que garanteixi la minimització, separació i reciclatge dels diferents tipus de residus generats per l'empresa i/o recollits durant el procés de neteja, sempre que sigui possible. Es valorarà que els residus recollits siguin transportats i/o dipositats en instal·lacions adequades per al seu tractament, amb el mínim impacte ambiental possible.

Es valorarà que, en els edificis amb majors necessitats de neteja, l'empresa licitadora proposi i adopti un sistema de dosificació automàtica a partir d'envasos de més volum, de productes en pols o concentrats (dels quals presentarà la documentació corresponent) a ampolles d'aplicació que hauran

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
7/2024/1408

Codi validació document:
15702177623174732177



d'estar sempre etiquetades degudament. Les ofertes hauran d'especificar en quins edificis es proposa aquesta mesura.

Es valorarà fins a un màxim de **1 punt**

- 3.5 Altres millores ambientals. Es valorarà que s'ofereixin altres millores ambientals tals com formació als treballadors/es, reducció en l'ús de paper, seguiment d'indicadors, etc. Es valorarà fins a un màxim de **1 punt**.

En cas d'empat en les puntuacions finals de les empreses licitadores aquest es dirimirà seguint els criteris fixats en l'article 147.2 LCSP.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en que es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

2.3.2 Actuacions de la mesa de contractació

La Mesa de contractació qualificarà la documentació continguda en el Sobre A el dilluns següent a la finalització del termini de presentació d'ofertes. Si observa defectes esmenables ho comunicarà a les empreses licitadores afectades per tal que els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

L'obertura del sobre B (documentació que requereix judicis de valor) tindrà lloc seguidament d'haver estat qualificat el Sobre A, sempre i quan no s'hagin de fer esmenes a la documentació presentada. En aquest últim cas, l'obertura del Sobre B tindrà lloc el següent dilluns hàbil, posterior a l'obertura del Sobre A. La mesa de contractació als efectes de valoració de la documentació tècnica podrà requerir l'emissió del corresponent informe per part dels Tècnics municipals amb qualificació tècnica suficient per a la valoració de la documentació tècnica.

Posteriorment, i en el termini màxim d'una setmana des de l'obertura del sobre B, la mesa procedirà a l'obertura del sobre C. La data i hora de celebració d'aquest acte públic es publicarà en el perfil del contractant. En aquest acte es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris que depenen d'un judici de valor.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
7/2024/1408

Codi validació document:
15702177623174732177



quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració de les ofertes.

2.3.3 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Es considerarà que una oferta presenta valors anormals o desproporcionats quan els costos de personal detallats a la mateixa estiguin per sota dels establerts en el conveni col·lectiu aplicable.

En la resta de supòsits, la determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars
- b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
7/2024/1408

Codi validació document:
15702177623174732177



Malgrat tot s'entendrà que existeix presumpció d'oferta anormalment baixa, sigui quin sigui el nombre de licitadors, en aquelles ofertes l'apartat econòmic o de preu de les quals sigui inferiors en mes de 25 unitats percentuals al preu de licitació.

Es considerarà que una oferta presenta valors anormals o desproporcionats quan els costos de personal detallats a la mateixa estiguin per sota dels establerts en el conveni col·lectiu aplicable.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 3 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

2.4. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

La mesa de contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades i elevarà aquesta proposta a l'òrgan de contractació.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Un cop aprovada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, el servei corresponent requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta per a què, en el Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica



termini màxim de 10 dies hàbils, a comptar del dia en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de la seva personalitat jurídica i capacitat d'obrar, la solvència econòmica i financera i tècnica i professional, així com l'acreditació d'haver constituït la garantia definitiva.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM.

L'aportació de la documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça assenyalada per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Si no és presenta l'esmentada documentació en el termini esmentat s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. Seguidament es procedirà a recavar la mateixa documentació al licitador següent, per ordre en el que hagin quedat classificades les ofertes.

2.5.- Garanties

2.5.1 Garantia provisional

En el present expedient, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP no s'exigeix la constitució per part de les empreses de la garantia provisional.

2.5.2 Garantia definitiva

La disposició addicional quarta de la Llei 9/2017 LCSP estableix uns percentatges mínims de contractes que han de ser objecte de reserva què, tot i fer referència a l'Administració General de l'Estat mitjançant acord del Consell de Ministres, poden servir d'aplicació o referència per a les Administracions Locals.

La disposició addicional 48ª de la mateixa llei possibilita el dret de participar a organitzacions que compleixin els requisits taxats a la disposició i només en determinats procediments de licitació de contractes de serveis de caràcter social, cultural i de salut enumerats a la mateixa disposició.

En virtut d'aquests antecedents la Junta de Govern Local, el 26 de febrer del 2019 va acordar mantenir el percentatge actual de contractes reservats i, en tot cas, que aquest no sigui inferior al 10% del percentatge previst per a l'Administració General de l'Estat en la Disposició Addicional Quarta de la Llei 9/2017 LCSP.

En aquest cas es reserva el contracte del servei de neteja dels edificis municipals a una entitat sense ànim de lucre considera com centre especial de treball.

2.6. Decisió de no adjudicar el contracte i desistiment

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177623174732177



L'òrgan de contractació pot decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant.

La decisió de no adjudicar el contracte o el desistiment del procediment donarà dret als licitadors a la compensació per les despeses en què haguessin incorregut en la preparació de les seves ofertes i pels costos o despeses de la garantia constituïda, si s'escau, en la quantia màxima de l'1% del pressupost base de licitació (IVA exclòs) prèvia sol·licitud del licitador i justificació documental d'aquestes despeses.

2.7. Adjudicació del contracte

Un cop presentada adequadament la documentació a què fa referència la clàusula 2.5, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins del termini dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. En cas de quedar desert el procediment es publicarà en el perfil del contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM i es publicarà en el perfil del contractant de l'ajuntament, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efectes, s'enviarà, a d'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

2.8. Formalització i perfecció del contracte

2.8.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica. No obstant això, l'empresa o empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

2.8.2 Atès que, d'acord amb l'article 44 LCSP, aquest contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la seva formalització no podrà efectuar-se

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
7/2024/1408

Codi validació document:
15702177623174732177



abans que transcorrin quinze dies hàbils des de que es remet la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.

Transcorregut aquest termini sense que s'hagi interposat recurs que porti associat la suspensió de la formalització del contracte, el servei de compres requerirà a l'adjudicatari per a que formalitzi el contracte en termini no superior a cinc dies a comptar des del següent a aquell en que rebi el requeriment. Es procedirà de la mateixa manera en cas que l'òrgan competent per a la resolució del recurs aixequi la suspensió de formalització del contracte.

2.8.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

2.8.4 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

L'empresa o les empreses contractistes han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en l'Annex – DACI d'aquest plec, la qual s'ha d'aportar en el mateix moment de la formalització del contracte.

2.8.5 La formalització d'aquest contracte es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

2.8.6 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per la seva inscripció, les seves dades bàsiques i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

3. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

3.1. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució del contracte, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista, són les següents:

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
7/2024/1408

Codi validació document:
15702177623174732177

Cort 14 · 08720 Vilafranca del Penedès
938 920 358 · www.vilafranca.cat



- Les condicions del contracte reservat a **Centres Especials de Treball**, aconsella a fer referència de manera explícita a l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i europea de matèria de protecció de dades, advertint al contractista de que aquesta condició té caràcter d'obligació essencial.
- L'adjudicatari haurà de presentar el **pla de gestió dels residus sòlids, líquids i gasosos** generats tant en el procés de neteja com en el de manteniment dels equipaments.
- L'adjudicatari haurà de presentar la **Planificació** d'accions per tal d'eliminar les desigualtats entre gèneres en el sector afavorint l'aplicació de mesures que fomentin el respecte a la diferència de gènere en el treball així com la conciliació de la vida laboral i la vida familiar.
- El contractista es compromet a fomentar la igualtat entre homes i dones establint mesures com són **pla d'igualtat**, regulació en conveni col·lectiu o actuacions específiques tendents a eliminar les diferències laborals en el sí de l'organització (salarials, funcionals, etc).
- Declaració del licitador conforme garantirà la presència efectiva dels **mitjans humans mínims** de forma permanent i continuada per executar el servei a contractar i, per tant, estarà obligat a fer les substitucions pertinents d'aquest personal en cas d'absència.
- Relació de disposar del **material i maquinària bàsics** necessaris per a desenvolupar correctament el servei a contractar. S'haurà d'acreditar mitjançant declaració que el material i maquinària disponible amb el què es realitzarà el servei es troba en condicions òptimes i ha passat els controls i les revisions obligatòries.

3.2. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes l'òrgan de contractació.

3.3. Modificació del contracte

Aquest contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Aquest podrà ser modificat en aquests supòsits:

a) Increment de l'àrea de neteja per la recepció de noves àrees.

Creixement urbanístic del municipi que requereixi d'incorporar noves àrees a netejar (carrers, barris, polígons, etc.). Augment dels serveis deguts a nous desenvolupaments urbanístics i/o a increments/reducció de la població.

b) Increment i/o modificació d'ús de certes zones de la via pública.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177623174732177



Increment significatiu i continuat de l'ús en determinades zones que requereixi un augment en la intensitat del servei de la neteja viària. Canvi en la intensitat d'ús de la via pública d'una determinada zona que no es pugui assumir amb reorganització de serveis.

c) Nous/variacions en els actes festius.

Actes que es poden incorporar en un futur i que actualment no es duen a terme i tinguin una repercussió important en el servei. Durant esdeveniments especials, com festivitats o esdeveniments esportius de gran envergadura, es pot requerir una intensificació temporal del servei de neteja per gestionar l'augment de residus i garantir la neteja eficient de les zones més concorregudes. Aquest tipus de modificació pot incloure reforços temporals en el personal o l'equip utilitzat.

d) Nous/variacions mercats municipals

Mercats que es poden incorporar en un futur i que actualment no es duen a terme i tinguin una repercussió important en el servei. Ampliacions dels mercats existents que impliquin incrementar la neteja.

e) Canvis normatius

Es podrà procedir a una modificació del contracte en el supòsit d'entrada en vigor d'alguna disposició normativa, planejament, decisió judicial o Pla Local de Residus, sempre que estiguin relacionats amb la gestió del serveis de neteja viària i que, a més, impliquin una necessària modificació d'aquest contracte. Modificacions normatives comunitàries, estatals, autonòmiques i locals que impliquin la revisió, actualització o ampliació dels serveis existents o la creació d'alguns nous.

f) Necessitat d'adquirir nous mitjans tècnics.

Necessitat d'adquirir nous vehicles per a la prestació del servei. Sempre i quan constin en el plec tècnic i permetin una valoració de costos. L'oferta ha de fer especial referència als preus unitaris de cada servei i als valors d'amortització. Serà obligatori adequar la prestació del servei a la modificació requerida canviant, si escau, el recorregut o les freqüències inicialment pactades per a la prestació del servei i al preu unitari.

g) Increment del nombre d'instal·lacions fixes disponibles per a la prestació del servei de neteja viària

Increment de les instal·lacions fixes destinades a albergar equips humans i mecànics dels serveis, sempre i quan constin en l'oferta i permetin una valoració de costos fent especial referència als preus unitaris tipus preu per m² en format de compra o lloguer.

La modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte, tant pel que fa a recursos humans com materials. Els preus unitaris que s'utilitzaran per calcular les modificacions previstes dels serà el que hagi ofert l'empresa amb les revisions de preus aprovades.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177623174732177

Cort 14 · 08720 Vilafranca del Penedès
938 920 358 · www.vilafranca.cat

PLAN_GEN_SIGN
7/2024/1408



Totes les modificacions que es realitzin hauran d'estar sol·licitades prèviament els serveis tècnics municipals i disposar de l'informe tècnic favorable i hauran de ser acordades expressament per l'òrgan competent.

La modificació del contracte es durà a terme amb les condicions i els límits que es detallen en aquesta clàusula i d'acord amb el procediment següent:

Límits de la modificació (percentatge):

El percentatge màxim que pot comportar la modificació del contracte és d'un 20%.

Procediment :

- a) Informe del responsable del contracte i en el seu cas de la resta de tècnics municipals competents per raó de la matèria envers les noves necessitats.
- b) Certificat de l'existència de crèdit adequat i suficient
- c) Audiència al contractista pel termini de 3 dies
- d) Resolució de l'òrgan de contractació.
- e) Notificació al contractista i reajustament de la garantia definitiva
- f) Formalització de la modificació en document contractual
- g) Publicació de l'anunci de modificació, en el termini màxim de 5 dies, des de l'adopció de l'acord per l'òrgan de contractació acompanyat, si s'escau, de les al·legacions presentades i els informes emesos al respecte.

Les modificacions, en cap cas, suposaran l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

3.4. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

3.4.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

3.4.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes a ella imputables, l'Administració podrà optar, indistintament, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en l'article 192 i següents de la LCSP.

3.4.3 Qualificació dels incompliments del contractista

Les infraccions en què pugui incórrer l'empresa prestatària del servei en el compliment de l'objecte del contracte es qualificaran e:

- A) Lleus
- B) Greus
- C) Molt Greus

A- Tenen la consideració de faltes LLEUS

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177623174732177



- a) El **tractament incorrecte** i la desatenció del personal a les persones que prestin els seus serveis en les instal·lacions, dependències o locals afectes al contracte o bé al personal municipal encarregat de la inspecció del servei.
- b) La **negativa a cooperar** amb la Corporació municipal quan aquesta dugui a terme actuacions d'inspecció de les prestacions realitzades per la contractista adjudicatària.
- c) La **manca de netedat** en els uniformes del personal afecte a la prestació del servei o de la maquinaria i el material en general.
- d) L'**incompliment** de les **ordres** donades pel responsable del contracte envers la bona execució del servei (s'entén per incompliment als efectes de la seva qualificació com a lleu el transcurs d'un dia sense atendre l'ordre donada) a excepció que el contingut de l'ordre tingui per objecte atendre situacions d'urgència.
- e) **Retards** reiterats en la **prestació dels serveis** (mes de dos advertències formulades per escrit pel responsable del contracte).
- f) Paralitzacions o **interrupcions reiterades** en la **prestació dels serveis** (més d'una paralització en un termini de quinze dies en qualsevol dels centres afectes a la prestació del servei o bé dues paralitzacions consecutives).
- g) El **mal estat** de conservació i **presentació** dels vehicles i material afecte a la prestació del servei.
- h) En general qualsevol altre incompliment de les prestacions contractuals que no estiguin tipificades com a greus o molt greus i que comportin un perjudici lleu al servei objecte de prestació.

B- Tenen la consideració de faltes GREUS

- a) El **tractament** reiterat **incorrecte** i la desatenció del personal a les persones que prestin els seus serveis en les instal·lacions, dependències o locals afectes al contracte o bé al personal municipal encarregat de la inspecció del servei (dos o mes vegades).
- b) La **negativa** reiterada a **cooperar** amb la Corporació municipal quan aquesta dugui a terme actuacions d'inspecció de les prestacions realitzades per la contractista adjudicatària (tres o mes vegades).
- c) La **manca de netedat** en els uniformes del personal afecte a la prestació del servei o de la maquinaria i el material en general (dos o més advertències formulades per escrit pel responsable del contracte).
- d) L'**incompliment** de les **ordres** donades pel responsable contractual envers la bona execució del servei (s'entén per incompliment als efectes de la seva qualificació com a greu el transcurs de mes d'un dia sense atendre l'ordre donada) o bé d'ordres el contingut de les quals tingui per objecte atendre situacions d'urgència.
- e) **Retards** reiterats en la **prestació dels serveis** (més de quatre advertències formulades per escrit pel responsable del contracte).
- f) Paralitzacions o **interrupcions reiterades** en la **prestació dels serveis** (més de tres paralitzacions en un termini de quinze dies en qualsevol dels centres afectes a la prestació del servei o bé tres paralitzacions consecutives).
- g) La **negligència** per part dels empleats en la utilització de productes tòxics o peril·losos o la utilització inadequada de la maquinària.
- h) Incompliment de les **obligacions laborals** i de **seguretat social**.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
7/2024/1408

Codi validació document:
15702177623174732177



- i) Incompliment de la normativa en matèria de prevenció de **riscos laborals**
- j) La **no comunicació** d'una **incidència** a la Corporació municipal tenint coneixement que la mateixa comportaria una deducció del preu proporcional.
- k) La prestació del servei per part del personal al servei de la empresa contractista sota els efectes de l'alcohol, drogues o **substàncies psicotròpiques**.
- l) **Percepció** per part del personal al servei de la empresa contractista d'alguna remuneració, **cànon** o gràcia provinent **dels usuaris** del servei.
- m) La utilització d'un producte o **material diferent** a l'exigit per a cada tasca específica.
- n) La utilització de **maquinària no homologada** o sense els dispositius de seguretat previstos en la seva homologació
- o) Les actuacions del contractista que hagin donat peu a la **depreciació** no justificable **del material** o bé a la seva substitució per inadequació del mateix per al compliment de la seva finalitat.
- p) No facilitar o facilitar de manera incorrecta les **dades** del **personal** que s'ha de **subrogar**.
- q) La **reiteració** en la comissió d'infraccions lleus
- r) Qualsevol altre incompliment de les prestacions objecte del contracte que comportin una infracció de les condicions contractuals generant un perjudici tant als interessos municipals com als destinataris del serveis sense que posi en perill la prestació del servei.

C- Tenen la consideració de faltes MOLT GREUS

- a) L'incompliment de les **obligacions essencials** del contracte establertes en el plec de clàusules administratives particulars.
- b) La **coacció o amenaça** formulada per el personal al servei de l'empresa adjudicatària a les persones que prestin els seus serveis en les instal·lacions, dependències o locals afectes al contracte o be al personal municipal encarregat de la inspecció del servei
- c) La **negativa** reiterada a **cooperar** amb la Corporació municipal quan aquesta dugui a terme actuacions d'inspecció de les prestacions realitzades per la contractista adjudicatària (cinc o mes vegades)
- d) La **manca de netedat** en els uniformes del personal afecte a la prestació del servei o de la maquinària i el material en general (quatre o més advertències formulades per escrit pel responsable del contracte)
- e) **L'incompliment** de les **ordres** donades pel responsable contractual envers la bona execució del servei (s'entén per incompliment als efectes de la seva qualificació com a greu el transcurs de mes de tres dies sense atendre l'ordre donada) o bé d'ordres el contingut de les quals tingui per objecte atendre situacions d'emergència.
- f) **Retards** reiterats en la **prestació** dels **serveis** (mes de sis advertències formulades per escrit pel responsable del contracte).
- g) Paralitzacions o **interrupcions reiterades** en la **prestació** dels **serveis** (més de quatre paralitzacions en un termini de quinze dies en qualsevol dels centres afectes a la prestació del servei o bé quatre paralitzacions consecutives).

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177623174732177



- h) La **negligència** greu per part dels empleats en la utilització de productes tòxics o perillosos posant en perill la salut de les persones o la utilització inadequada de la maquinària posant en perill la salut de les persones
- i) Incompliment reiterat de les **obligacions laborals** o de **seguretat social**
- j) Incompliment greu de la normativa en matèria de prevenció de **riscos laborals**
- k) La **no comunicació** reiterada d'una **incidència** (tres o mes vegades) a la Corporació municipal tenint coneixement que la mateixa comportaria una deducció del preu proporcional
- l) La prestació reiterada del servei (dos o més vegades) per part del personal al servei de l'empresa contractista sota els efectes de l'alcohol, drogues o **substàncies psicotròpiques**.
- m) Incompliment del **període de posada en marxa** del nou servei proposat (incloent adquisició de mitjans materials i maquinària)
- n) La **reiteració** en la comissió d'infraccions greus

Penalitzacions per incompliments:

- a) **Lleus**, es podran imposar penalitzacions fins al **2,5%** de l'import d'adjudicació del contracte.
- b) **Greus**, es podran imposar penalitzacions fins al **5%** de l'import d'adjudicació del contracte.
- c) **Molt greus**, es podran imposar penalitzacions fins al **10%** de l'import d'adjudicació del contracte.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració.

L'incompliment de les obligacions essencials establertes a la clàusula 4.3.1 és causa de resolució del contracte per culpa del contractista i faculta, a més, a l'Ajuntament a la imposició d'una penalitat per infracció molt greu de fins el 10% de l'import del contracte, en funció de la gravetat i efectes jurídics produïts per l'incompliment.

En el cas d'incompliment acreditat per part del contractista dels seus deures de **pagament** a treballadors, subcontractistes o subministradors adscrits als contracte, l'Ajuntament pot optar també previ tràmit d'audiència, per retenir dels pagaments inherents al contracte els imports equivalents, incrementats amb el tipus d'interès legal del diner.

En el cas d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució del contracte en què la penalitat prevista no cobreixi els danys ocasionats a l'Administració, serà exigible una indemnització per danys i perjudicis. Aquesta indemnització serà acordada per l'òrgan de contractació a proposta del responsable del contracte. L'acord serà immediatament executiu i es farà efectiu mitjançant deducció de les quanties pendents d'abonar a l'adjudicatari o sobre la garantia definitiva dipositada.

En el cas d'incompliments substancials, en possible perjudici de la bona marxa del contracte, del **personal** que el contractista va proposar adscriure permanentment al contracte, s'imposarà a l'adjudicatari una penalització fins a un màxim del 5% de Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica



preu global del contracte, de forma proporcional als dies en què els deures no s'haguessin complert correctament, essent la penalització indicada l'aplicable en cas d'incompliment durant tota la durada del contracte.

3.4.4. Les penalitats s'aplicaran individualment per actuació i dia, i la seva quantia serà acumulativa, amb els límits establerts en el plec de clàusules administratives. Quan un incompliment per reiteració passi d'una categoria inferior a una superior, s'aplicarà la penalitat d'aquesta última.

En la tramitació de l'expedient sancionador, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

3.5. Responsable del contracte

Es designarà una persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. En concret, tindrà les funcions següents:

- a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals
- b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones
- c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada
- d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

4. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

4.1. Abonaments a l'empresa contractista

El sistema de retribució previst té com a objectiu:

- Separar els preus per cada servei prestat pel contractista segons l'establert en els plecs i en l'oferta econòmica.
- Ajustar la retribució a la quantitat del servei.
- Ajustar la retribució a la qualitat del servei.

La retribució del contractista s'efectuarà en funció de les certificacions dels serveis realitzats i dels preus oferts en la licitació i efectivament contractats.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177623174732177



La retribució es materialitzarà per mesos vençuts, contra la presentació de factura per part del contractista. L'Ajuntament haurà d'abonar-la d'acord amb els terminis legals establerts.

L'empresa contractista presentarà l'esborrany de certificació mensual durant els primers set dies del mes següent, el qual serà revisat per l'Ajuntament. En cas necessari, s'hi afegiran les deduccions que es puguin derivar dels controls de la prestació dels serveis o les rectificacions o esmenes que escaiguin.

En el termini màxim de set dies naturals l'Ajuntament haurà de retornar l'esborrany revisat al contractista al qual se li donarà audiència perquè durant el termini màxim de set dies naturals presenti les al·legacions o observacions que consideri oportunes. Transcorregut aquest termini i un cop valorades les al·legacions que en el seu cas s'hagin presentat, els serveis tècnics de l'Ajuntament conformaran l'esborrany definitiu que es trametrà al contractista perquè, d'acord amb el seu contingut, presenti la certificació mensual i la factura corresponent.

El contractista ha de presentar totes les factures en format electrònic.

En la factura, o en documents adjunts, hi constarà el desglossament per:

a) Part variable

Previ a la presentació de la factura es presentarà una proposta de liquidació, a partir dels serveis prestats durant el mes, justificats documentalment en els "comunicats de treball" i introduïts en la base de dades d'execució de la contracta com a serveis prestats, dels preus unitaris simples d'aquests serveis que resultin de la licitació.

S'obtindrà com a multiplicació dels "preus unitaris d'una jornada" –de cada personal o dels manteniments i consums dels vehicles - per les "jornades efectivament prestades" en cada servei.

Caldrà diferenciar els serveis bàsics, els serveis complementaris i els plans especials de neteja.

Aquesta proposta de liquidació, així com les factures corresponents, s'estructuraran amb el format que defineixi l'Ajuntament.

b) Deduccions

Import dels descomptes de l'import del servei degut a incompliments de les condicions del contracte.

c) Deduccions a aplicar derivades del control de la presència dels equips

Els controls faran referència a si l'equip inspeccionat ha prestat servei, a si l'equip és el previst d'acord amb la planificació, i en cas de què no sigui el previst, si la substitució del mateix ha estat acceptada prèviament per l'Ajuntament.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
7/2024/1408

Codi validació document:
15702177623174732177



A efectes de certificació es considerarà **"servei no prestat"** per un equip i per tant **no correspondrà que se certifiqui** quan es doni un dels següents supòsits:

- No sigui localitzat pels serveis d'inspecció al llarg de la jornada, en el seu recorregut o punts en què hauria d'estar prestant servei, **i la incidència s'hagi comunicat per correu electrònic (com a mínim)** de forma prèvia a l'Ajuntament.
- No estigui format pels elements materials o humans previstos i l'equip no figuri en la relació de substitucions prèviament acceptades, **encara que s'hagi comunicat per correu electrònic (com a mínim)** als serveis tècnics municipals.

Es considerarà **"servei no prestat"** per un equip i a més a més es **deduirà amb una reducció de dos cops el seu import (cost directe d'execució del servei (preu unitari del servei) més la part proporcional (en base al cost global del servei) de les despeses fixes (o d'estructura) / jornada)** quan es doni un dels següents supòsits:

- No sigui localitzat pels serveis d'inspecció al llarg de la jornada, en el seu recorregut o punts en què hauria d'estar prestant servei, **i no s'hagi comunicat** la incidència de forma prèvia a l'Ajuntament.
- No estigui format pels elements materials o humans previstos, **i no s'hagi comunicat** als serveis tècnics municipals.

d) Deduccions a aplicar derivades del control de les normes de la prestació

A efectes de facturació s'aplicarà el següent criteri comú a tots els serveis:

Deduccions generals per control de les normes de la prestació especificades a la taula del capítol 11 del PPT, declarades com No satisfactori, Deficient o Inacceptable. Sobre el preu del servei a prestar per l'equip aquell dia, s'aplicaran les següent deduccions:

- **No Satisfactori:** Deducció del 10%
- **Deficient:** Deducció del 20%.
- **Inacceptable:** Deducció del 30%

Les deduccions, per un mateix equip i dia, es sumaran en cas de concórrer més d'una incidència. Tanmateix, si el còmput total d'incompliments a aplicar a un mateix equip i dia fos superior al 100%, s'aplicarà la deducció que es derivés del còmput total de deduccions a aplicar.

e) Deduccions a aplicar derivades de l'avaluació de la qualitat dels serveis

El resultat de l'avaluació de la qualitat del servei portarà a declarar-lo com a: Correcte, No Satisfactori, Deficient o Inacceptable.

A efectes de facturació s'aplicarà el següent criteri de deduccions per a l'avaluació del nivell de qualitat de les prestacions dels serveis, sobre el preu del servei a prestar per l'equip aquell dia:

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
7/2024/1408

Codi validació document:
15702177623174732177



- **No Satisfactori:** Deducció del 20%
- **Deficient:** Deducció del 40%
- **Inacceptable:** Deducció del 60%

Les deduccions, per un mateix equip i dia, es sumaran en cas de concórrer més d'una incidència. Tanmateix, si el còmput total d'incompliments a aplicar a un mateix equip i dia fos superior al 100%, s'aplicarà la deducció que es derivés del còmput total de deduccions a aplicar.

f) Altres deduccions.

L'error en la certificació dels serveis per part del contractista es considerarà **inacceptable**. En conseqüència, la detecció, per part de l'Ajuntament, d'errors de facturació a favor del contractista podrà ser motiu d'una deducció equivalent al **doble de l'import** addicional de l'error en qüestió.

g) Part fixa

Per als conceptes d'Instal·lacions fixes i serveis comuns, s'abonarà la 1/12 part de les despeses anuals.

Per als conceptes d'amortització i finançament, per cada vehicle, material o instal·lació, s'abonarà la 1/12 part de les despeses anuals ofertades i aplicades als elements incorporats a la prestació efectiva del servei, amb la lògica excepció dels elements que ja han quedat totalment amortitzats des d'un punt de vista econòmic.

Per als conceptes d'assegurances i impostos, per cada vehicle, material o instal·lació, s'abonarà la 1/12 part de les despeses anuals ofertades.

h) Altres despeses comunes

A la suma dels conceptes definits en els apartats anteriors, a cada certificació s'hi afegiran els corresponents imports destinats a:

- Despeses generals
- Benefici industrial

Es mostrarà la suma de tots els conceptes abans d'IVA, es mostrarà l'IVA segons percentatge vigent, i per últim l'Import total de facturació mensual.

Atenent la Llei 15/2010, del 5 de juliol i el RD 4/2013, de 22 de febrer que estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, l'Ajuntament de Vilafranca ha regulat els següents terminis en les Bases d'execució del pressupost municipal:

- A) Data de registre de la factura o certificació
- B) Data del reconeixement de l'obligació: 30 dies des del registre de la factura o certificació.
- C) Data de pagament límit morositat: 30 dies a partir de la data del reconeixement de l'obligació.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
7/2024/1408

Codi validació document:
15702177623174732177



En tot cas el termini màxim de pagament serà el que s'estableixi en la normativa vigent.

Per tal de comprovar el compliment dels pagaments puntuals del contractista adjudicatari als subcontractistes i/o subministradors que participin en el contracte, l'adjudicatari podrà ser requerit per tal que aporti una relació detallada dels subcontractistes i/o subministradors que participen en el contracte, juntament amb les condicions de subcontractació o subministrament, i justificant de compliment dels pagaments en els terminis pactats d'acord amb la llei. El compliment dels deures amb subcontractistes i subministradors es consideren condicions essencials del contracte, i l'incompliment determina penalitzacions i fins i tot la resolució del contracte.

Les factures s'han de presentar per e-factura a través de la bústia de lliurament de factures electròniques a <https://efact.aoc.cat/bustia/home.htm> o a través d'altres punts de recollida de factures electròniques utilitzant el codi DIR3 de l'Ajuntament de Vilafranca L01083054, i indicant el Centre Gestor i la Unitat Tramitadora. El termini per presentar les factures dels encàrrecs realitzats en l'exercici finalitza del 10 de gener.

4.2 Personal adscrit a la prestació dels serveis objecte del present contracte

S'informa que les persones que actualment estan adscrites al servei de neteja viària del municipi de Vilafranca del Penedès (empresa Fundació Privada Mas Albornà) podran ser objecte de subrogació d'acord el Conveni Col·lectiu d'aplicació.

Als efectes del que estableixen l'article 44 del Reial Decret Legislatiu 2/2015 pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, s'informa als licitadors que, els/les treballadors/es adscrits/es a les prestacions que constitueixen l'objecte d'aquest contracte (empresa **Fundació Privada Mas Albornà**) són els/les que es detallen a **l'Annex 5.1 – "Costos personal neteja viària Vilafranca 2024"** del PPT, de conformitat amb les dades facilitades per l'empresa que actualment presta aquest servei.

En aquest Annex s'especifica la identitat, tipus de contracte, antiguitat, jornada i salari dels/de les treballadors/es que presten els seus serveis en l'actualitat.

4.3. Obligacions contractuals

4.3.1 Obligacions essencials del contracte

- Adscriure els mitjans personals i materials acreditats a la solvència tècnica i requerits en el plec.
- El compliment de les condicions especials d'execució establertes a la clàusula 3.1 d'aquest plec de clàusules administratives particulars.
- L'empresa adjudicatària haurà de presentar la **Planificació** del servei de recursos humans que promogui la contractació de persones amb especials

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
7/2024/1408

Codi validació document:
15702177623174732177



dificultats d'inserció en el mercat laboral. Així com detallar el percentatge de dedicació del personal assignat al seguiment de les persones amb discapacitat vinculades al servei.

- El compliment de totes i cadascuna de les especificacions sobre subcontractació.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'una **nau** en el nucli urbà de Vilafranca del Penedès inclosos els polígons industrials contigus i a una distància inferior a 2 kilòmetres en línia recta de la casa de la Vila. La nau disposarà d'espai suficient per atendre la necessitat dels treballadors i treballadores en allò que fa referència als compromisos establerts en el conveni, aparcar la majoria de maquinària d'ús diari, disposar d'un taller per les reparacions bàsiques, sistema de gestió de residus, sistemes de gestió de cadàvers d'animals i despatx administratiu.
- Subrogació de personal: Les persones que actualment estan adscrites al contracte actual amb l'empresa **FUNDACIÓ PRIVADA MAS ALBORNÀ**, en els termes previstos en el **PPT** segons l'**Annex 5.1**, hauran de ser objecte de subrogació d'acord el Conveni Col·lectiu d'aplicació.
- Cal acreditar que el tècnic/a gestor/a del Contracte disposa d'una experiència de més de 5 anys en la gestió de contractes de neteja via pública.
- En els casos de substitució per vacances, malaltia, formació, etc. Les persones substituïdes hauran de disposar del mateix perfil professional.
- Cal haver incorporat a la plataforma E-coordina de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès tota la documentació demanada i necessària per fer la coordinació d'activitats.
- Disposar d'un pla de seguretat i salut per desenvolupar els serveis contractats adaptat a aquest servei en concret. El responsable del contracte podrà requerir l'acreditació de l'obligació durant tota la durada del contracte.

4.3.2. Altres obligacions contractuals

Son obligacions del contractista les següents:

- El contractista haurà de complir el present contracte amb estricta subjecció a les determinacions del present plec de clàusules administratives, del plec de prescripcions tècniques i de la proposta presentada per l'adjudicatari i acceptada per l'òrgan de contractació.
- L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
7/2024/1408

Codi validació document:
15702177623174732177



- L'empresa contractista ha de tenir l'organització tècnica, econòmica i de personal suficient per a l'adequada prestació del servei segons les especificacions esmentades en el plec de prescripcions tècniques.
- L'adjudicatari aportarà els seus mitjans propis en el sentit de garantir els recursos humans necessaris, per a la bona execució de l'objecte del contracte, així com la previsió de substitucions necessàries per a l'assoliment de les necessitats del servei. I assumirà a la vegada el poder inherent d'ell com a empresari sobre el personal que integra l'equip encarregat de l'execució del contracte.
- Per a la qual cosa, malgrat els objectius i requisits mínims tècnics que s'han de complir, així com la necessitat de coordinació necessària amb els serveis municipals per a la bona consecució de l'objecte del contracte, en cap cas el personal encarregat de l'execució del contracte, no forma part de l'àmbit organitzatiu de l'Ajuntament i, per tant, no serà municipal ni tindrà cap relació laboral amb l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès.
- L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.
- L'adjudicatari està subjecte a les obligacions de prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions establertes en el plec de prescripcions tècniques.
- El contractista haurà de lliurar, a la finalització del contracte, les instal·lacions en l'estat de conservació i funcionament adequats.
- Els treballadors i els mitjans de l'empresa contractista s'identificaran mitjançant els corresponents signes distintius de la mateixa (uniformitat, retolacions, etc)
- El contractista haurà de contractar una assegurança de responsabilitat civil per import de 500.000 €
- L'Administració municipal mitjançant el responsable del contracte té la facultat d'inspeccionar la realització de les prestacions objecte del present contracte sent obligació del contractista facilitar qualsevol visita d'inspecció a realitzar pel responsable del contracte
- En cas de vaga, tancament patronal o qualsevol altre circumstància que impedeixi el normal desenvolupament dels treballs o serveis contractats, l'empresa adjudicatària estarà obligada a posar a disposició de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès tots els elements adscrits a la prestació del servei, estant les despeses originades pels fets anteriors a càrrec de l'adjudicatari. A aquest efecte l'empresa haurà de comunicar i notificar a l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès l'inici de la vaga en el mateix dia que els treballadors li hagin comunicat.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
7/2024/1408

Codi validació document:
15702177623174732177



Igualment té l'obligació de remetre còpia de l'Ordre de l'Administració competent en la que es fixin els serveis mínims.

- Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, si s'escau.
- El contractista resta obligat al compliment dels requisits formals i materials que preveu el present plec i la normativa contractual tant pel que fa a la cessió del contracte com pel que fa a la subrogació de tercers en l'execució de les prestacions objecte del present contracte.
- L'Administració municipal mitjançant el responsable del contracte té la facultat d'inspeccionar la realització de les prestacions objecte del present contracte sent obligació del contractista facilitar qualsevol visita d'inspecció a realitzar pel responsable del contracte.
- Respondre de tota indemnització civil o administrativa de danys i perjudicis per accidents ocasionats pels seus operaris, treballadors i empleats, instruments o vehicles utilitzats en la prestació del servei objecte del contracte, sens perjudici de les sancions administratives que es puguin derivar i dels drets que els assisteixin davant dels autors dels fets o de les companyies asseguradores dels riscos.
- El contractista assumirà i seran al seu càrrec les indemnitzacions per danys i perjudicis causats a tercers en l'execució i prestació del servei, assumint a més el contractista totes les responsabilitats que es puguin derivar tant penalment com civilment derivades de l'execució del contracte.
- El contractista està obligat a subministrar, de forma veraç i precisa, totes les dades sobre la subrogació de personal, quan procedeixi.
- El contractista resta obligat a emprar la llengua catalana en les seves relacions escrites amb l'Ajuntament. També s'ha d'utilitzar almenys el català en la senyalització, rètols, materials i impresos relacionats amb el servei contractat.

4.3.2 Regles especials respecte del personal laboral de l'empresa contractista

- Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.
- L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.
- En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
7/2024/1408

Codi validació document:
15702177623174732177



negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

- L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.
- L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.
- L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:
 - o Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
 - o Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
 - o Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
 - o Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
 - o Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanent, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

4.4. Confidencialitat de la informació

D'acord amb l'art. 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés com a conseqüència de l'execució del contracte.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
7/2024/1408

Codi validació document:
15702177623174732177

Cort 14 · 08720 Vilafranca del Penedès
938 920 358 · www.vilafranca.cat



De conformitat amb l'article 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

4.5. Protecció de dades de caràcter personal

Amb caràcter general, l'entitat adjudicatària del contracte s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i la resta de normativa de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.

La documentació, suports i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de la prestació dels serveis derivats d'aquest contracte, que corresponen a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport, per tant, no se'n podrà fer ni tractament, ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit d'execució directa del contracte, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'entitat que presta el servei objecte del contracte.

En concret les dades personals només es podran tractar per a la correcta execució de la part de les prestacions objecte d'aquest contracte consistents en l'assessorament jurídic del servei del SIAD

Així mateix, l'adjudicatari del contracte s'obliga a:

- a) Sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- b) Presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la què es posi de manifest el lloc on estaran ubicats els servidors i des del lloc on es prestaran els serveis associats als mateixos.
- c) Comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració anterior.
- d) Omplir i signar l'encàrrec de tractament de dades personals que s'adjunta com Annex a aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Els licitadors hauran d'indicar a la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o serveis associats als mateixos, el nombre o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'hagi d'encomanar la seva realització.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
7/2024/1408

Codi validació document:
15702177623174732177



4.6. Clàusula ètica

4.6.1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

4.6.2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.)
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
7/2024/1408

Codi validació document:
15702177623174732177



4.6.3. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguini considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

4.6.4. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte

4.6.5. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

5. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

5.1. Cessió del contracte

Els drets i obligacions derivats d'aquest contracte podran ser objecte de cessió a un tercer sempre i quan les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat la raó determinant per l'adjudicació del contracte, de manera que es restringeixi amb la cessió una restricció efectiva de la competència en el mercat.

No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
7/2024/1408

Codi validació document:
15702177623174732177

Cort 14 · 08720 Vilafranca del Penedès
938 920 358 · www.vilafranca.cat



La cessió del contracte requerirà l'autorització de forma prèvia i expressa per part de l'òrgan de contractació, sempre i quan es donin els següents requisits:

- a) Que el cedent hagi executat al menys un 20% de l'import del contracte. Aquest requisit no serà d'aplicació en cas de trobar-se el contractista en concurs
- b) Que el cessionari tingui capacitat per a contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat, si s'escau, i no estar incurs en prohibicions per contractar
- c) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública

5.2. Subcontractació

1.- L'adjudicatari pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte del contracte.

2.- Els licitadors hauran d'indicar a la seva oferta la part del contracte que tenen previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes i la part que es pretén subcontractar s'ha d'indicar en el DEUC.

3.- En tot cas, l'adjudicatari haurà de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, un cop adjudicat el contracte i, com a molt tard, quan s'iniciï l'execució del mateix, la intenció de subscriure els subcontractes, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que el mateix no es troba incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71.

El contractista principal notificarà per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació d'aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària dels nous subcontractistes.

L'acreditació de l'aptitud del subcontractista podrà realitzar-se immediatament després de la celebració del subcontracte si aquesta és necessària per atendre una situació d'emergència o que exigeixi l'adopció de mesures urgents i així es justifica suficientment.

4.- Els subcontractes que no s'ajustin a allò indicat a l'oferta, per subscriure's amb empresaris diferents dels indicats nominativament en la mateixa o per referir-se a parts de la prestació diferents a les assenyalades en ella, no podran subscriure's fins que transcorrin 20 dies des de que el contractista principal hagi enviat la notificació i aportat la justificació de l'aptitud del subcontractista per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que el mateix no es troba incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71, sempre

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
7/2024/1408

Codi validació document:
15702177623174732177



i quan l'Ajuntament no hagi notificat dins d'aquest termini la seva oposició a la subcontractació.

5.- Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

6.- En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

7.- L'empresa contractista ha d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

8.- El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració podrà comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. L'obligació de subministrament d'informació i el compliment dels pagaments tenen la consideració d'obligacions essencials del contracte, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en aquest plec de clàusules administratives.

En cap cas serà imputable a l'Administració el retard en el pagament derivat de la falta de conformitat del contractista principal de la factura presentada pel subcontractista.

5.3. Revisió de preus

5.3.1. Introducció

Segons l'article 103 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic els preus dels contractes del sector públic únicament podran ser objecte de revisió periòdica i predeterminada, prèvia justificació a l'expedient, en els següents termes:

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
7/2024/1408

Codi validació document:
15702177623174732177



- Únicament en els contractes en els quals el període de recuperació de la inversió sigui igual o superior a cinc anys, calculat aquest termini tal com indica l'RD 55/2017 de 3 de febrer, pel qual es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.
- Sempre de conformitat amb el que es preveu en l'RD 55/2017, l'Òrgan de Contractació podrà establir el dret a revisió periòdica i predeterminada de preus i fixarà la fórmula que hagi d'aplicar-se, atesa la naturalesa del contracte i l'estructura i evolució de costos de les prestacions d'aquest.
- El Plec de Clàusules Administratives Particulars o el contracte haurà de detallar la fórmula de revisió aplicable, que serà invariable durant la vigència del contracte i determinarà la revisió de preus en cada data respecte a la data de formalització del contracte.
- Procedirà la revisió periòdica i predeterminada, transcorregut un any des de la formalització del contracte i havent transcorregut, almenys, el 20% de la prestació. En el cas de contractes de concessió de serveis públics, no serà necessari aquest últim requisit.
- No es consideraran revisables, en cap cas, els costos associats a amortitzacions, els costos financers, les despeses generals o d'estructura ni el benefici industrial.
- Només es consideraran revisables els costos de mà d'obra quan la intensitat en l'ús del factor treball sigui considerada significativa i d'acord amb els supòsits i els límits establerts en l'RD 55/2017.

D'aquesta manera, i en compliment de l'article 103 de la LCSP i del RD 55/2017, es redacta la present Memòria Justificativa de cara a justificar la revisió periòdica i predeterminada del preu del contracte en el marc de la licitació del servei de neteja viària del municipi de Vilafranca del Penedès, sota la modalitat del contracte de serveis.

5.3.2. Proposta d'estructura de costos

Justificació: En el RD 55/2017 es taxen les excepcions en les quals es permeten les revisions periòdiques i predeterminades, i s'estableixen els requisits que han de complir-se per a aquests casos. Excepcionalment, es permet la possibilitat d'indexació en els casos en què aquest mecanisme sigui necessari i eficient; és a dir, sempre que aquesta revisió reflecteixi, de la forma més adequada possible, l'evolució dels costos de l'activitat de la qual es tracti.

Concretament, el Reial decret regula el conjunt de valors monetaris que poden acollir-se al règim de revisió periòdica en funció d'índexs específics de preus. En el llistat s'inclouen, entre altres, els contractes del sector públic.

Aquestes indexacions es duran a terme mitjançant fórmules prèviament establertes que hauran de justificar-se per una estructura de costos basada en els principis d'eficiència i bona gestió empresarial. Es consideraran únicament els costos indispensables i significatius per a l'activitat. Hauran d'utilitzar-se preus individuals o índexs de preus específics que reflecteixin aquests costos. No es permet indexar Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica



costos financers, amortitzacions, despeses generals i d'estructura, ni el benefici industrial.

Principi d'eficiència i bona gestió empresarial

L'Article 4 de l'RD 55/2017, que tracta sobre el principi d'eficiència i bona gestió empresarial, disposa el següent:

- 1. L'establiment d'un règim de revisió prendrà com a referència l'estructura de costos que una empresa eficient i ben gestionada hauria hagut de suportar per a desenvolupar l'activitat corresponent amb el nivell mínim de qualitat exigible per la normativa d'aplicació o les clàusules del contracte.*
- 2. L'estructura de costos, que haurà d'estar justificada en la memòria que acompanyi a l'expedient de contractació, es determinarà atenent les millors pràctiques disponibles en el sector. Per a tal fi podran considerar-se indicadors objectius d'eficiència, com a costos unitaris, productivitat o qualitat del bé o servei a igualtat de preu.*
- 3. Únicament podran incloure's en els règims de revisió les variacions de costos que no estiguin sotmeses al control de l'operador econòmic. S'entendrà que les variacions de costos estan sotmeses al control de l'operador quan haguessin pogut ser eludides a través de pràctiques com ara el canvi del subministrador.*
- 4. S'exigirà el compliment dels requisits de qualitat i obligacions essencials estipulades en les normes d'aplicació, plecs o contractes relatius a l'activitat corresponent, com a condició necessària per a la revisió.*

Estudi comparatiu de l'estructura de costos d'operadors

Conforme estableix l'RD 55/2017, l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès ha sol·licitat la seva estructura de costos, al juny de 2024, a sis reconegudes empreses del sector de neteja viària que treballen en contractes reservats a Catalunya, totes elles amb experiència en la gestió de serveis municipals.

Dels sis operadors consultats, quatre han donat resposta dins del termini i en la forma escaient a aquest requeriment, i s'han analitzat per al càlcul de l'estructura de costos les dades proporcionades per aquests.

Els **components de l'estructura** són:

- Costos de personal.
- Costos de manteniment de vehicles i maquinària.
- Costos de combustible i lubricants
- Assegurances
- Costos d'amortització i finançament
- Despesa general
- Benefici industrial
- Altres despeses.

Les dades facilitades pels operadors, el valor mitjà dels diferents conceptes i l'estructura de costos obtinguda en l'estudi d'explotació facilitat per l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès es mostren en la taula següent:

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
7/2024/1408

Codi validació document:
15702177623174732177

Cort 14 · 08720 Vilafranca del Penedès
938 920 358 · www.vilafranca.cat



Quadre comparatiu d'estructures de costos

Concepte	Operador 1	Operador 2	Operador 3	Operador 4	Mitjana	Ajuntament
Costos de personal	40,41%	70,00%	68,00%	70,50%	62,23%	67,07%
Costos de manteniment de vehicles i maquinària	6,42%	1,00%	5,00%	7,50%	4,98%	6,32%
Maquinària (Costos de combustible i lubricants)	7,98%	1,00%	4,00%	6,00%	4,75%	4,48%
Assegurances	1,10%	1,00%	0,50%	0,50%	0,78%	0,57%
Costos d'amortització i financers	16,59%	7,00%	5,00%	6,70%	8,82%	8,79%
Despesa general	12,94%	11,00%	8,00%	1,80%	8,44%	6,57%
Benefici industrial	9,07%	5,00%	6,00%	7,00%	6,77%	2,47%
Altres despeses	5,48%	4,00%	3,50%		3,25%	3,73%

S'ha analitzat les dades remeses pels operadors i s'han obtingut els valors mitjans i els intervals de cadascun dels components de l'estructura de costos, a fi de facilitar la comparativa.

La següent taula recull els resultats d'aquesta anàlisi per a contrastar la informació proporcionada pels operadors amb l'estructura de costos derivada de l'estudi econòmic del servei realitzat per l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès.

Mitjana i intervals dels diferents costos

Concepte	Mitjana	Interval	Ajuntament
Costos de personal	62,23%	40,41%-70,50%	67,07%
Costos de manteniment de vehicles i maquinària	4,98%	1%-7,5%	6,32%
Costos de combustible i lubricants	4,75%	1%-7,98%	4,48%
Assegurances	0,78%	0,5%-1,10	0,57%
Costos d'amortització i finançament	8,82%	5%-16,59%	8,79%
Despesa general	8,44%	1,8%-12,94%%	6,57%
Benefici industrial	6,77%	6%-9,07%	2,47%
Altres despeses	3,25%	3,5%-5,48%	3,73%

L'encaix dels components de l'estructura de costos obtinguda de l'estudi econòmic de l'Ajuntament en relació amb els intervals de valors proporcionats pels operadors és el següent:

- **Dins de l'interval:**
 - Costos de personal
 - Costos de manteniment de vehicles i maquinària
 - Costos de combustibles i lubricants
 - Assegurances
 - Costos d'amortització i finançament
 - Altres despeses
 - Despesa general
- **Por sota de l'interval:**
 - Benefici industrial

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177623174732177



Una vegada analitzada l'estructura de costos dels operadors econòmics i contrastats amb l'estudi econòmic específic de la licitació, es determina que no existeixen diferències substancials entre els diferents valors ponderats. Per aquest motiu, s'estimen correctes les propostes realitzades per l'esmentat estudi.

Estructura de costos proposta pel servei

Tal com s'ha reflectit en l'apartat anterior, les estructures de costos aportades per les diferents empreses del sector s'han tingut en compte per a establir un marc comparatiu i validar l'estructura de costos proposada per l'Ajuntament, determinant-se que el pes dels components obtingut en aquest estudi està en valors de mercat, com ha quedat acreditat.

Per tant, per a determinar l'estructura de costos directes del servei de neteja viària del municipi de Vilafranca del Penedès, que es prendrà finalment de referència, s'ha utilitzat l'obtinguda a partir de l'estudi de costos realitzat per l'Ajuntament, per considerar-se la proposta més pròxima a la realitat del servei, entenent que és l'Ajuntament qui disposa d'un ple coneixement d'aquest, així com dels costos de prestació reals.

Cal assenyalar que únicament es podran incloure en el règim de revisió aquelles variacions de costos que no estiguin sotmeses al control de l'operador econòmic. Així mateix, s'estableixen en l'article 7 del RD 55/2017, les següents condicions:

1. No s'inclouran les variacions dels costos d'amortitzacions, les despeses generals o d'estructura ni el benefici industrial.
2. Només s'inclouran costos d'activitat indispensables per a la seva realització i que resultin significatius (menors de l'1%).
3. Es podran incloure, amb els límits establerts en l'RD, els costos de mà d'obra sempre que siguin un cost significatiu.

D'acord amb aquests criteris es consideren subjectes a revisió els següents costos:

4. Costos de personal.
5. Costos de manteniment de vehicles i maquinària.
6. Costos de combustible i lubricants

I no es consideren subjectes a revisió els següents:

Els costos d'amortització i finançament de la inversió no són revisables, de la mateixa manera que no ho són aquells costos que componen la partida d'altres despeses, ja que es refereixen a costos generals o d'estructura.

I no es consideren subjectes a revisió els següents i, per tant, segons el que disposa el RD 55/2017, no seran revisables i per tant, no s'inclouran en la fórmula de revisió de preus els costos següents:

- Assegurances (no significatiu).
- Costos d'amortització i finançament.
- Despesa general.
- Benefici industrial.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177623174732177



- Altres despeses.

La següent taula mostra l'estructura de costos detallada indicant el pes de cada component i indicant els que són revisables i els que no:

Proposta d'estructura de costos del servei

Estructura de costos	
Concepte	Ajuntament
Costos de personal	67,07%
Costos de manteniment de vehicles i maquinària	6,32%
Costos de combustible i lubricants	4,48%
Assegurances (no revisable)	0,57%
Costos d'amortització i finançament (no revisable)	8,79%
Despesa general (no revisable)	6,57%
Benefici industrial (no revisable)	2,47%
Altres despeses (no revisable)	3,73%
TOTAL	100,0%

En forma de síntesi, es proposa la següent estructura de costos simplificada:

Estructura de costos simplificada

Estructura de costos simplificada	
Concepte	% (s/ Total)
Costos de personal	67,07%
Costos de manteniment de vehicles i maquinària + Costos de combustible i lubricants	10,80%
NO REVISABLE	22,13%

Revisió de preus

Procedeix la revisió de la retribució en el següent cas:

Revisió per variacions dels índexs

La revisió del preu dels contractes, quan procedeixi, haurà de ser periòdica i predeterminada, prèvia justificació en l'expedient i d'acord amb els requisits

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
7/2024/1408

Codi validació document:
15702177623174732177



previstos a la Llei 2/2015, 30.3, de desindexació de l'economia espanyola (l'art. 6 de la qual es remet a la Llei de contractes del sector públic).
El primer any de vigència dels contractes queda exclòs de la revisió.

La revisió s'aplicarà segons el que estableix l'article 103.4 de la LCSP

Fórmula revisió de preus

Dit això, la fórmula de revisió de preus, matemàticament s'expressa de la següent manera:

$$R_t = CRT \times R_{t-1}$$

Sent:

- **Rt**: La retribució anual bàsica a l'any "t"
- **CRT**: el coeficient de revisió de preus de la retribució anual bàsica corresponent a l'any "t"
- **Rt-1**: Retribució anual bàsica segons plica del contractista adjudicatari o última retribució per revisió de preus.

La fórmula per calcular la retribució anual bàsica segons plica del contractista adjudicatari (Rt-1) ve determinada per:

$$R_{t-1} = P + AF + B + CL + MR + V$$

Sent:

- **P**: Despesa anual de personal
- **AF**: Despesa anual d'amortització i finançament
- **B**: Despesa anual del Benefici Industrial
- **CL**: Despesa anual dels combustibles i lubricants
- **MR**: Despesa anual dels Manteniments i Reparacions
- **V**: Despesa anual varis

Per tant, Rp serà el valor que presenti el contractista en la seva oferta, expressant l'import de forma anual.

La fórmula inicialment per calcular el coeficient de revisió de preus de la retribució anual bàsica corresponent a l'any "t" (CRT) vindria provisionalment determinada per:

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177623174732177



$$CRt = a \times \left(1 + \frac{S}{100}\right) + b \times \left(1 + \frac{IPRI}{100}\right) + c \times \left(1 + \frac{IPG}{100}\right) + d$$

Sent

a = P / Rp

b = (MR) / Rp

c = (CL) / Rp

d = (AF + B) / Rp

S = la variació interanual, respecte a l'any base o de referència, que és el de la formalització del contracte, dels costos salarials pactats en el conveni sectorial d'aplicació o, en defecte d'aquest, en el conveni o pacte d'àmbit inferior a aquest que detalli les taules del salari a percebre. Si aquesta variació fos superior a l'increment experimentat per la retribució del personal al servei del sector públic conforme a les Lleis de Pressupostos Generals de l'Estat (PGE), es prendrà aquest últim índex com a referència.

IPRI = la variació interanual de l'índex de preus industrials (IPRI), publicat pel Instituto Nacional de Estadística (INE) Es prendrà el mes corresponent a l'any de la revisió respecte a la data (mes de l'any) d'inici d'execució del contracte. Disponible a: https://www.ine.es/prensa/ipri_prensa.htm

IPG = Índex anual de preus del gasoil corresponent a Espanya – Ministeri de Foment. Es prendrà el mes corresponent a l'any de la revisió respecte a la data (mes de l'any) d'inici d'execució del contracte. Disponible a: <https://www.transportes.gob.es/transporte-terrestre/servicios-al-transportista/indice-de-variacionmensual-de-los-precios-medios-del-gasoleo-en-espana>

Concretament a l'apartat:

https://www.transportes.gob.es/recursos_mfom/comodin/recursos/variacion_precio_mensual_gasoleo2024_05.pdf

Es diu provisionalment, ja que es creu convenient donar un valor als coeficients "a", "b", "c" i "d"; per evitar que els possibles licitadors distorsionin el desglossament de la seva oferta per alterar el resultat de la fórmula de revisions de preus, per tant, es creu convenient atorgar els següents valors als coeficients esmentats considerant l'estructura de costos requerida als operadors econòmics.

Es proposa atorgar els següents valors als costos d'estructura amb la finalitat que sumin 100%:

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177623174732177



Proposta d'estructura de costos simplificada del nou contracte objecte de licitació

Concepte	Ajuntament	Coefficient
Costos de personal	67,07%	a
Costos de manteniment de vehicles i maquinària	6,32%	b
Costos de combustible i lubricants	4,48%	c
Assegurances (no revisable)	0,57%	d₁
Costos d'amortització i finançament (no revisable)	8,79%	d₂
Despesa general (no revisable)	6,57%	d₃
Benefici industrial (no revisable)	2,47%	d₄
Altres despeses (no revisable)	3,73%	d₅
TOTAL	100,0%	

Per tant, la fórmula definitiva que es proposa és:

La fórmula per calcular el coeficient de revisió de preus de la retribució anual bàsica corresponent a l'any "t" (CRt) ve determinada per:

$$CRt = a \times \left(1 + \frac{S}{100}\right) + b \times \left(1 + \frac{IPRI}{100}\right) + c \times \left(1 + \frac{IPG}{100}\right) + d$$

Sent:

- **a** = 0,6707
- **b** = 0,0632
- **c** = 0,0448
- **d** = 0,2213 (conceptes no revisables)
- **S** = la variació interanual, respecte a l'any base o de referència, que és el de la formalització del contracte, dels costos salarials pactats en el conveni sectorial d'aplicació o, en defecte d'aquest, en el conveni o pacte d'àmbit inferior a aquest que detalli les taules del salari a percebre. Si aquesta variació fos superior a l'increment experimentat per la retribució del personal al servei del sector públic conforme a les Lleis de Pressupostos Generals de l'Estat (PGE), es prendrà aquest últim índex com a referència.
- **IPRI** = la variació interanual de l'índex de preus industrials (IPRI), publicat pel Instituto Nacional de Estadística (INE). Es prendrà el mes corresponent a l'any de la revisió respecte a la data (mes de l'any) d'inici d'execució del contracte Disponible a:

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
7/2024/1408

Codi validació document:
15702177623174732177



<https://www.fomento.gob.es/transporte-terrestre/servicios-al-transportista/indice-de-variacionmensual-de-los-precios-medios-del-gasoleo-en-espana>

- **IPG** = Índex anual de preus del gasoil corresponent a Espanya – Ministeri de Foment. Es prendrà el mes corresponent a l'any de la revisió respecte a la data (mes de l'any) d'inici d'execució del contracte. Disponible a: <https://www.transportes.gob.es/transporte-terrestre/servicios-al-transportista/indice-de-variacionmensual-de-los-precios-medios-del-gasoleo-en-espana>

Concretament a l'apartat:

https://www.transportes.gob.es/recursos_mfom/comodin/recursos/variacion_precio_mensual_gasoleo2024_05.pdf

Procediment per a l'aplicació del preu revisat

Un cop es tingui coneixement de tots els índexs definitius als que es fa referència corresponents al mes en qüestió (inici d'execució) de l'any que es tracti, el contractista estarà obligat a presentar en el termini màxim de dos mesos l'estudi econòmic pertinent.

Un cop presentat l'esmentat estudi, l'administració, en el termini d'un mes, l'aprovarà i en el termini de dos mesos des de l'aprovació esmentada:

- a) Abonarà la retribució mensual d'acord amb la revisió resultant.
- b) Abonarà al contractista o restarà de la retribució mensual corresponent, i si fos precís de les següents, les diferències de la retribució que en virtut de la revisió resultés des del mes en qüestió fins a l'any.

En el cas que les diferències fossin favorables a l'adjudicatari i en conseqüència se li hagués d'abonar una quantitat supletòria, aquest no tindrà dret al cobrament d'interessos de demora, sempre que els pagaments es facin en termini d'acord amb la legislació vigent.

Si la revisió és favorable a l'Administració, aquesta, en qualsevol moment, podrà elaborar l'estudi econòmic i aplicar la revisió. En aquest cas es notificarà l'estudi al contractista i se li atorgarà un termini de 5 dies hàbils perquè presenti les al·legacions que estimi oportunes.

Justificació de la fórmula

La fórmula es considera conforme a dret, ja que segons l'estructura de costos el factor treball (MO, Mà d'Obra) és un dels elements significatius i aquest queda lligat al Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
7/2024/1408

Codi validació document:
15702177623174732177

Cort 14 · 08720 Vilafranca del Penedès
938 920 358 · www.vilafranca.cat



conveni de referència, desindexant-lo de l'Índex de Preus al Consum; el mateix patró es repeteix amb el factor gasoil i lubricants que queda circumscrit a un Índex específic de preus. S'aconsegueix d'aquesta manera que només un percentatge reduït del contracte/ oferta del licitador quedi vinculada a l'Índex de preus generals per no trobar-se un índex més específic per aquest efecte. Així mateix, no es consideraran revisables en cap cas els costos associats a les amortitzacions, els costos financers, les despeses generals o d'estructura ni el benefici industrial, d'acord amb els supòsits i límits establerts al Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer.

Atès l'exposat, proposem emetre el present informe, pels efectes que es considerin oportuns, si escau.

6. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

6.1. Termini de garantia

El termini de garantia serà de la durada del contracte

6.2. Resolució del contracte

6.2.1 Causes de resolució

Son causes de resolució del present contracte les establertes amb caràcter general a l'art. 211 i 313 LCSP i amb caràcter específic pel present contracte les següents:

- L'incompliment d'alguna de les obligacions essencials del contracte establertes en aquest plec de clàusules administratives particulars

També serà causa de resolució del present contracte el fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès que preveu la normativa contractual vigent a l'art. 71 durant la vigència del contracte, quan a criteri de la Corporació puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.

6.2.2 efectes de la resolució

Els efectes de la resolució del contracte es determinaran de conformitat amb allò establert a l'art. 213 i 313 LCSP.

6.3. Règim de recursos

6.3.1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica



contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació haurà d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial Decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

6.3.2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

6.3.3. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

ANNEXES

DEUC

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/index.html>

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177623174732177



Annex - Criteris de valoració automàtica

a) Oferta econòmica

Nom del/a representant	
NIF	
Nom de l'empresa	
CIF	
Població	
Carrer/número	

assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació de la prestació del Neteja de la via pública de Vilafranca del Penedès a la vegada promoure la integració laboral i inserció de persones amb discapacitat intel·lectual i/o amb trastorn mental, desenvolupant l'activitat mitjançant un projecte específic d'inserció amb una empresa capacitada a tal efecte, segons l'expedient 7/2024/1408, es compromet a portar-la a terme segons als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars, segons la següent **Oferta econòmica:**

	Números	Expressat en lletres	
Import			€
% d'IVA			%
Import d'IVA			€
Import Total			€

S'ha d'adjuntar Annex – 2 Detall annex criteris valoració automàtica Preu

b) Millora de l'eficiència energètica en els vehicles utilitzats en el servei.

- Número de màquines escombradores o vehicle amb etiqueta ambiental 0 (blava)
- Número de vehicles amb etiqueta ambiental eco (blava + verda)

Per l'obtenció de la puntuació caldrà aportar informació o certificat del fabricant conforme aconsegueix amb l'etiqueta corresponent.

c) Percentatge DG+ BI. Els percentatges que corresponen a aquests ítems seran els que es posin en el document excel de detall annex criteris valoració automàtica Preu

d) La rebaixa del tipus d'interès del finançament dels vehicles serà del:

.....

(lloc, data i signatura del licitador)

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177623174732177



Declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI)

Expedient: 7/2024/1408

Contracte: Neteja de la via pública de Vilafranca del Penedès a la vegada promoure la integració laboral i inserció de persones amb discapacitat intel·lectual i/o amb trastorn mental, desenvolupant l'activitat mitjançant un projecte específic d'inserció amb una empresa capacitada a tal efecte.

A fi de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació/ subvenció a dalt referenciat, el/s a sota signant/s, com a participant/s en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, declara/declaren:

Primer. Estar informat/s del següent:

1. Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, del 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.»
2. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, té la finalitat d'evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir la transparència en el procediment i assegurar la igualtat de tracte a tots els candidats i licitadors.
3. Que l'article 23 «Abstenció», de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment «les autoritats i el personal al servei de les administracions en què es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent», essent aquestes:
 - a) Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir alguna qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.
 - b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
7/2024/1408

Codi validació document:
15702177623174732177



- també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.
- c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.
 - d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
 - e) Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos darrers anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc».

Segon. Que no es troba/n incurs/s en cap situació que es pugui qualificar de conflicte d'interessos de les indicades a l'article 61.3 del Reglament Financer de la UE i que no concorre a la seva persona o persones cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic que pugui afectar el procediment de licitació/concessió.

Tercer. Que es compromet/en posar en coneixement de l'òrgan de contractació/comissió d'avaluació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que doni o pugués donar lloc a aquest escenari.

Quart. Conec que, en cas de que aquesta declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrï que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa aplicable.

(Data i signatura, nom complet i DNI)

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
7/2024/1408

Codi validació document:
15702177623174732177

Cort 14 · 08720 Vilafranca del Penedès
938 920 358 · www.vilafranca.cat



Pàgina 71 de 71