



**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEI
D'ASSESSORAMENT TÈCNIC DE GESTIÓ DE LA PLATJA D'ALTAFULLA PER
PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT (EXP 2025/377)**

Signatura 1 de 1	ALBA MUNTADAS OLIVÉ	19/02/2025	La coalcaldessa i regidora delegada de Territori (Urbanisme, Via Pública i Medi Ambient)
------------------	---------------------	------------	---

Plaça del Pou, 1 - 43893 Altafulla | T. 977 65 00 08 | NIF P-4301200-D | www.altafulla.cat

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	f74564caf5ee4e5fa4dfb31ca79af537001
Url de validació	https://registre.altafulla.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





1 OBJECTE DEL CONTRACTE:

L'objecte del contracte és determinar l'assessorament tècnic per a definir les actuacions contínues de gestió i planificació a la platja d'Altafulla, així com també definir les actuacions immediates associades a esdeveniments extraordinaris que puguin afectar l'estabilitat del sistema.

1.1 Descripció i característiques de l'objecte del contracte.

Segons l'exposat, els serveis objecte d'aquesta licitació comprenen les següents tasques:

- Visites de camp amb els tècnics responsables de l'Ajuntament i/o tècnics assignats per definir àrees d'actuació i determinar accions de treball i línies de gestió amb l'objectiu de millora del sistema platja basat en el Pla de gestió de platges (2023-2026)
- Direcció de les obres a Vorammar amb la brigada responsable de l'execució i/o empreses contractades o brigada municipal per la realització de les tasques de renaturalització.
- Organització i Coordinació de tasques relacionades amb adquisició de material i plantes de viver. Redacció dels informes d'idoneïtat de les plantes a adquirir
- Assessormanet i determinació de directrius municipals per mitigar efectes erosius dels entorns de platja (processos hídrics, escorrentia, serveis, ...)
- Replanteig i definició de les àrees i tasques a realitzar dins el període hivernal pel reforçament i manteniment de la recuperació dunar i captadors
- Estudi de la capacitat de càrrega de la platja
- Definir i redactar els mètodes i tècniques, i àrees d'actuació de retenció sedimentària en períodes hivernals
- Valoració de la idoneïtat de possibles aportacions de sorra provinent d'altres platges i assessorament en la distribució espacial i temporal d'aquestes aportacions
- Avaluació dels riscos geològics associats al talús de la zona del Fortí
- Redacció dels documents de treball associats a les tasques
- Revisió i actualització del pla de gestió de la platja (2027-2030)

1.2. Codi d'identificació de la prestació objecte del contracte.

Segons el Reglament (CE) núm. 2195/2008, de la comissió Europea, del 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) número 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i de les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, el CPV és:

90713000-8

Serveis d'assessorament mediambiental



1.3. Divisió en lots del contracte.

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/ UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP), l'òrgan de contractació pot no dividir en lots l'objecte del contracte quan existeixin motius vàlids.

Per a aquesta licitació s'ha decidit no dividir l'objecte del contracte en diferents lots per les següents raons:

- ✓ Optimització i eficiència del servei: La integració en una única unitat funcional sense divisió en lots permet una correcta i eficient execució del contracte perquè facilita l'aprofitament de cada recurs necessari (planificació, personal, mitjans, gestions, etc.). La no divisió per lots facilita el procediment corresponent i la bona gestió del servei.
- ✓ Una única organització: és convenient que l'execució del servei extern del Delegat de Protecció de Dades disposi d'una planificació coherent i una coordinació en relació als recursos humans i materials. L'establiment d'un únic contracte millora les condicions d'ela seva execució.
- ✓ Interlocució unificada: Respecte al seguiment del servei per part del responsable del contracte, s'entén més adient l'establiment d'una única interlocució respecte del compliment de totes les prestacions del servei i del control de la seva qualitat.
- ✓ No minva de la participació de petites empreses: Es creu que no hi ha una restricció de la competència, perquè encara que una divisió en múltiples lots podria generar l'entrada a varies adjudicatàries, el volum del servei i del personal necessari no és cap impediment per a petites i mitjanes empreses. En tot cas, les interessades en la licitació sempre podran concórrer en unió temporal d'empreses.

1.4. Perfil del contractant.

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la present contractació, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es podrà accedir per la pàgina web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=ALTAFULLA&idCap=17454610&ambit=5&

Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta estarà disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci en aquest perfil del contractant.

2 RÈGIM JURÍDIC:

Aquest contracte s'ha de regir per el següent Marc Normatiu:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Plaça del Pou, 1 - 43893 Altafulla | T. 977 65 00 08 | NIF P-4301200-D | www.altafulla.cat

Signatura 1 de 1	La coalcaldessa i regidora delegada de Territori (Urbanisme, Via Pública i Medi Ambient)
19/02/2025	
ALBA MUNTADAS OLIVÉ	

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació f74564caf5ee4e5fa4dfb31ca79af537001

Url de validació <https://registre.altafulla.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'hisendes locals (TRLHL).
- En tot allò no previst en els apartats anteriors seran aplicables la resta de normes de dret administratiu i, en últim terme, les de dret privat.

3 DURADA DEL CONTRACTE:

El contracte tindrà una durada inicial de DOS ANYS (2) a comptar a partir del dia següent de l'evidència de notificació, admetent-se UN ANY (1) de pròrroga determinant, en conseqüència un màxim de total de duració del contracte de TRES ANYS (3).

Les pròrroques s'acorden per part de l'òrgan de contractació i són obligatòries per a l'adjudicatari, a excepció de l'existència d'un preavis per part seva i per escrit, amb quatre mesos d'antelació al venciment del contracte i les seves possibles pròrroques.

No obstant l'establert en els apartats anteriors, si al venciment del contracte no s'hagués formalitzat un nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació del servei, el contracte originari quedarà prorrogat fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de les condicions del contracte, d'acord amb el previst en l'article 29.4, últim paràgraf, de la LCSP.

4 REQUISITS D'EXECUCIÓ DEL SERVEI

A continuació es descriuen els requeriments o característiques que ha de complir el contractista:

4.1 Equip de treball:

Plaça del Pou, 1 - 43893 Altafulla | T. 977 65 00 08 | NIF P-4301200-D | www.altafulla.cat

Signatura 1 de 1	La coalcaldesa i regidora delegada de Territori (Urbanisme, Via Pública i Medi Ambient)
19/02/2025	
ALBA MUNTADAS OLIVÉ	

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	f74564caf5ee4e5fa4dfb31ca79af537001
Url de validació	https://registre.altafulla.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Per al desenvolupament de l'activitat professional objecte del present contracte, l'adjudicatari haurà de disposar dels Mitjans personals i materials necessaris pel seu compliment, i en concret, la persona adscrita al contracte haurà de ser llicenciat o graduat en biologia, ciències ambientals, geologia o equivalent.

El servei d'assessorament tècnic de gestió de la platja haurà de ser prestat per un únic professional a fi i efecte de poder garantir el coneixement de la situació particular d'Altafulla i donar continuïtat a la prestació del servei; en el cas de que aquest professional hagi de ser substituït, la persona substituïda i que per tant, passarà a prestar el servei, ha de complir amb els mateixos requisits de formació i experiència determinats per aquesta licitació. S'obliga, també, a que es dugui a terme un traspàs de coneixament entre el professional sortint i l'entrant que garanteixin la continuïtat del servei i el coneixament detallat de la situació particular d'Altafulla.

4.2. Horaris i organització de treball:

Les reunions amb la persona adscrita a la prestació del servei d'assessorament es realitzaran mensualment, a fi i efecte de poder tractar les necessitats i els requeriments del servei. No obstant, el contractista tindrà llibertat per organitzar la seva feina, sempre i quan compleixi amb els requeriments efectuats per aquest consistori.

4.3. Documentació de treball:

El contractista ha de lliurar a l'Ajuntament tota la documentació generada en format electrònic editable (Microsoft Office o Open Office) o en qualsevol altre format que sigui adequat.

Tota la documentació es lliurarà en català i es conservarà de manera que garanteixi la transparència de coneixement des del contractista al personal de l'Ajuntament.

5 DOCUMENTACIÓ REQUERIDA:

Un cop adjudicat el contracte i abans d'iniciar l'activitat es requerirà la següent documentació:

- Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil.
- Titulació del professional adscrit al servei

6 CONFIDENCIALITAT I TRACTAMENT DE DADES:

En compliment del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu y de Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades ("RGPD"), de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) o qualsevol disposició en matèria de protecció de dades, s'informa que l'Ajuntament d'Altafulla és el responsable del tractament de les dades que els licitadors facilitin.

Signatura 1 de 1	La coalcaldessa i regidora delegada de Territori (Urbanisme, Via Pública i Medi Ambient)
19/02/2025	
ALBA MUNTADAS OLIVÉ	

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació	f74564caf5ee4e5fa4dfb31ca79af537001
Url de validació	https://registre.altafulla.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Les dades personals seran tractades amb l'exclusiva finalitat de complir i gestionar les relacions contractuals dels serveis, així com la comptabilització de les corresponents transaccions econòmiques que es realitzin. Aquestes dades persones podran ser comunicades a entitats bancàries per la tramitació dels pagaments o cobraments, a l'Agència Tributària per tramitacions o declaracions fiscals, i en el seu cas, a òrgans administratius o judicials pel compliment de les obligacions legals o en contestació a requeriments emesos per dits òrgans.

Així mateix, tercers interessats en els procediments podran tenir accés a dades personals que continguin en el mateix, quan sigui necessari i acreditin legitimació en relació a l'objecte de la licitació.

Llevat de que s'indiqui el contrari, les dades sol·licitades seran necessàries per les finalitats descrites, per tan la negativa a facilitar-ho impossibilitarà l'execució de la relació contractual. La base legal dels tractaments és l'execució de les relacions contractuals o pre-contractuals en compliment de la normativa.

Les dades es conservaran sempre que es mantinguin les relacions i d'acord amb la normativa d'arxiu aplicable, respectant els períodes de prescripció de les responsabilitat que es poden derivar.

Per l'exercici dels drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, limitació o portabilitat de les dades caldrà fer la petició, acompanyant de DNI o qualsevol altre document que acrediti la seva identitat:

- per instància genèrica electrònica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament d'Altafulla o a través d'instància genèrica presencial a l'adreça del Consistori (Plaça del Pou, 1 Altafulla, Tarragona).

S'informa que també té el dret a presentar una reclamació davant de l'autoritat catalana de Protecció de dades (apdcat.cat) o posar-se en contacte amb el Delegat de Protecció de dades d'aquesta entitat en dpd@altafulla.altanet.org.

Degut a que l'objecte d'aquest plec implica que l'adjudicatari accedeix a dades personals responsabilitat de l'Ajuntament, aquell tindrà la consideració d'ENCARREGAT DE TRACTAMENT, al igual que qualsevol tercer que tracti les dades per compte de l'adjudicatari.

L'Adjudicatari haurà de signar l'annex que consta en PCAP, que regula amb el perceptiu conveni el tractament de dades que realitzarà en la seva condició d'encarregat de tractament, en relació als seus deures i obligacions que ha de respectar qualsevol tractament de dades personals que es realitzi per compte de l'Ajuntament.

L'incompliment per part dels contractistes de les obligacions en matèria de protecció de dades personals tindrà el caràcter d'incompliment contractual molt greu, a més a més de la corresponent penalització previst en els plecs implicarà una indemnització com a mínim equivalent a la sanció que pot recaure sobre el Consell.

En compliment del Real Decret-Llei 14/2019, l'adjudicatari haurà d'acompanyar a la signatura de l'adjudicació la corresponent declaració responsable on s'indiqui:

- La finalitat per la qual es tracten les dades dels present objecte de plecs.
- El compliment de la normativa de protecció de dades (RGPD i LOPDGGD).

Plaça del Pou, 1 - 43893 Altafulla | T. 977 65 00 08 | NIF P-4301200-D | www.altafulla.cat

Signatura 1 de 1	La coalcaldessa i regidora delegada de Territori (Urbanisme, Via Pública i Medi Ambient)
19/02/2025	
ALBA MUNTADAS OLIVÉ	

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	f74564caf5ee4e5fa4dfb31ca79af537001
Url de validació	https://registre.altafulla.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Manifestar on estan ubicats els servidors i des d'on es van prestar els serveis associats als mateixos.
- Indicar si té previst subcontractar algun dels serveis, i en el seu cas, indicar l'empresa o el perfil d'aquesta
- L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg del contracte al respecte d'aquesta informació facilitada en aquesta declaració.

Altafulla, a la data de la signatura electrònica

Signatura 1 de 1	ALBA MUNTADAS OLIVÉ	19/02/2025	La coalcaldesa i regidora delegada de Territori (Urbanisme, Via Pública i Medi Ambient)
------------------	---------------------	------------	---

Plaça del Pou, 1 - 43893 Altafulla | T. 977 65 00 08 | NIF P-4301200-D | www.altafulla.cat

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació	f74564caf5ee4e5fa4dfb31ca79af537001
Url de validació	https://registre.altafulla.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

