



Ajuntament de Cubelles

Núm. d'expedient 1408/2020 -9345
Departament CONTRACTACIÓ

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR L'ADJUDICACIÓ PER PROCEDIMENT OBERT, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA, DEL CONTRACTE DELS SERVEIS D'IMPRESSIÓ DEL BUTLLETÍ D'INFORMACIÓ MUNICIPAL I DELS SERVEIS DE PUBLICITAT DELS MITJANS DE COMUNICACIÓ LOCALS GESTIONATS PER L'AJUNTAMENT DE CUBELLES

Capítol I: Disposicions Generals

Clàusula 1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la contractació dels **serveis d'impressió del butlletí d'informació municipal i dels serveis de publicitat dels mitjans de comunicació locals** gestionats de forma directa per l'Ajuntament de Cubelles (en endavant AJC) segons les instruccions del departament de Comunicació de l'AJC i els següents lots:

- Lot 1: Impressió del butlletí municipal d'informació municipal.
 - Impressió i lliurament de la revista a l'empresa de repartiment en caixes de cartró.
 - Fabricació d'uns 200 expositors de cartró per posar al seu interior unes 50 revistes en cada establiment comercial o oficina municipal.
- Lot 2: Publicitat dels mitjans de comunicació
 - Fer-se càrrec de tota la gestió publicitària: visites a clients, captació de nous anunciants, lliurament dels anuncis a la persona responsable del Departament de Comunicació, així com facilitar tota la documentació necessària per a la gestió dels imports en concepte de publicitat.

La descripció detallada de l'objecte del present contracte es troba en el plec de prescripcions tècniques.

Codificació de l'objecte CPV

79810000-5 Serveis d'impressió
22211000-2 Revistes especialitzades

Necessitats a satisfer amb el present contracte

Els centres gestors de l'Ajuntament de Cubelles ofereixen serveis i activitats a la ciutadania de Cubelles i visitants per tal de promoure els serveis municipals, la cultura, l'educació, la promoció econòmica i turística i altres d'interès públic, amb la finalitat de complir amb la seva missió de millora de la qualitat de vida de les persones amb residència al municipi i d'altres que la visiten.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 1 de 30

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	e76152bf8a0d4c17b64a08b812a79b49001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

La regidoria de Comunicació recull aquestes necessitats de forma trimestral en una publicació informativa, de tipus gratuït, que compleix amb les competències establertes als art. 66.2 i 154 del DL 2/2003, de 28 d'abril, del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la Llei 22/2005, de 29 de desembre, de la comunicació audiovisual de Catalunya i l'art. 16 del reglament d'organització i funcionament dels mitjans de comunicació municipals de l'Ajuntament de Cubelles.

Clàusula 2. Règim Jurídic

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i la 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014.

Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions anteriorment esmentades (d'ara endavant, RGLCAP)

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic; Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la seva normativa de desplegament.

Decret Llei 3/2016, de 31, de maig, de mesures urgents en matèria de contractació.

Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Clàusula 3. Procediment i forma d'adjudicació

El procediment per a l'adjudicació del present contracte serà l'establert a l'art. 131 i 156 i ss de la LCSP. Aquest procediment és un dels ordinaris, juntament amb el procediment restringit, per a l'adjudicació dels contractes. Es tracta d'un procediment en el que qualsevol empresari que reuneixi els requisits de capacitat, solvència i aptitud per contractar, podrà presentar la seva oferta. Per tant l'elecció d'aquest

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 2 de 30

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	e76152bf8a0d4c17b64a08b812a79b49001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

procediment, sempre que l'objecte del contracte ho permeti, afavoreix la concurrència contractual per la qual cosa s'entén que, en una administració local com l'Ajuntament de Cubelles, és fonamental la concurrència del major numero d'ofertes possible a fi i efecte de promoure la competència i aconseguir ofertes més avantatjoses. Per tant, la norma general pels contractes de l'Ajuntament de Cubelles serà l'aplicació del procediment obert.

Clàusula 4. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació amb competència per contractar és la Junta de Govern Local, de conformitat amb la delegació de competències de l'Alcaldeessa per Decret de l'Alcaldia núm. 886/2023, de 20 de juny de 2023, sens perjudici de la reserva a favor de l'Alcaldia de la competència per a l'adjudicació dels contractes. L'adreça postal i d'internet es trobaran exposades al perfil del contractant.

L'esmentat òrgan te facultat per adjudicar el corresponent contracte i, en conseqüència, ostenta les prerrogatives d'interpretar-lo, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta, amb subjecció a la normativa aplicable. Els acords que es dictin seran executius, sense perjudici del dret del contractista a la seva impugnació davant la jurisdicció competent.

Igualment, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix aquesta Llei per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció no poden implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en què el contractista desenvolupi les seves activitats, llevat que aquests emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En aquest cas, l'òrgan de contractació ho ha de justificar de manera expressa i detallada en l'expedient administratiu.

Clàusula 5. Perfil del contractant

De conformitat amb allò que disposa l'article 63 de la LCSP, l'anunci de licitació es publicarà al perfil del contractant de l'Ajuntament de Cubelles a l'adreça electrònica www.cubelles.cat.

Clàusula 6. Finançament

El finançament del present contracte es farà a càrrec del pressupost de la Corporació amb imputació a les aplicacions pressupostàries 22.491.22738 i 22.491.22602.

Clàusula 7. Pagament

El pagament del preu s'efectuarà prèvia presentació de la factura electrònica corresponent als serveis prestats, prèviament informada de conformitat pel responsable del contracte, i aprovada per l'òrgan competent.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 3 de 30

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	e76152bf8a0d4c17b64a08b812a79b49001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

Serà requisit indispensable que la factura contingui la data d'aprovació del contracte i la descripció detallada de l'objecte. Aquestes dades permetran identificar clarament el document i agilitar el procediment.

De conformitat al que estableix el RDL 4/2013 de 22 de febrer de mesures de suport a l'emprenador i d'estímul del creixement i de la creació de llocs de treball, el contractista està obligat a la presentació de la factura electrònica la seu-e de la Corporació a l'aplicació e.Fact.

Requisits de la factura: Les factures expedides pels contractistes hauran de ser presentades telemàticament de forma obligatòria per mitjà del Servei de factures eFACT del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (AOC en endavant), i s'han de regir pel Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació, havent de contenir allò previst en el seu article 6, fent especial incidència en les dades següents:

- Identificació clara de l'Ajuntament (nom, NIF, adreça).
- Identificació del contractista (nom, NIF, adreça fiscal).
- Número i data d'emissió de la factura.
- Descripció suficient del subministrament, servei, obra, etc.
- Centre gestor que ha efectuat l'encàrrec.
- Número de la referència de l'operació comptable o acord de l'òrgan competent que disposa la despesa, i que va ser comunicat en el moment de l'adjudicació..
- Signatura del contractista: imprescindible en el cas de presentació telemàtica."
- DIR3 de l'Ajuntament de Cubelles: L01080749 (igual per les tres codificacions Oficina comptable, Òrgan gestor i Unitat tramitadora).

L'omissió de qualsevol d'aquests requisits estarà subjecte a subsanació de la factura per defectuosa.

El pagament del preu s'efectuarà dintre dels 30 dies següents a la data d'aprovació del document que acrediti la prestació del contracte, quina aprovació haurà de dur-se a terme dins del termini de 30 dies des de l'entrega. El contractista té l'obligació de presentar factura i en el termini de 30 dies a la data efectiva de la prestació.

El pagament de la factura quedarà supeditat al vistiplau favorable per part del responsable del contracte en relació al servei prestat.

Clàusula 8. Pressupost base de licitació

D'acord amb l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació és de 101.252,80€ IVA inclòs, amb el desglossament següent:

- Lot 1: 71.680€ + 15.052,80€ (IVA)
 - Preu per exemplar: 4.480,00€/revista 32 pàgines (4 a l'any)
 - IVA: El tipus vigent en cada moment (actualment el 21%)
- Lot 2: 12.000€ + 2.520,00€ (IVA)

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 4 de 30

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	e76152bf8a0d4c17b64a08b812a79b49001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

- Base: 20% de l'import de tarifa de la taxa o preu públic, sense comptabilitzar els descomptes, amb un màxim de 6.000€ anuals.
- IVA: El tipus vigent en cada moment (actualment el 21%).

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'impost sobre el Valor Afegit al tipus que correspongui en cada cas.

En el preu es consideraran inclosos els desplaçaments, gestions i qualsevol despesa que pugui originar el treball objecte d'aquest contracte, així com el benefici industrial i les despeses generals, essent a càrrec de l'empresa contractista adjudicatària totes les càrregues fiscals, laborals i altres que poguessin correspondre, i especialment les despeses, taxes, arbitris i impostos derivats del contracte i de la seva execució, així com les despeses de transport i d'assegurança fins al lloc de lliurament.

L'Ajuntament de Cubelles no es compromet a adquirir la totalitat de béns que hi ha en els annexos del Plec de prescripcions tècniques, ja que aquesta es determinarà segons les necessitats concretes durant la vigència del contracte i la mateixa podrà tenir algunes modificacions en les característiques o quantitats finals.

Clàusula 9. Valor estimat del contracte

El Valor estimat del contracte és l'import total que podria ser retribuït al contractista (calculat en base als conceptes que figuren a la clàusula anterior) i a més les possibles pròrrogues i les modificacions. El VEC es determina, de conformitat a l'art. 101 de la LCSP, en funció dels paràmetres següents:

- Qualsevol forma d'opció eventual i les pròrrogues eventuais del contracte.
- Quan s'hagi previst abonar primes o efectuar pagaments als candidats o licitadors, la seva quantia.
- En cas que, de conformitat amb el que disposa l'article 204, s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars o en l'anunci de licitació la possibilitat que el contracte sigui modificat, s'ha de considerar valor estimat del contracte l'import màxim que aquest pugui assolir, tenint en compte la totalitat de les modificacions a l'alça previstes.

El valor estimat del contracte (VEC) a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació és de **113.600,00€** desglossat per lots de la manera següent:

- Lot 1: 89.600,00 € (IVA exclòs)
 - Any 1: 17.920,00 €
 - Any 2: 17.920,00 €
 - Any 3: 17.920,00 €
 - Any 4: 17.920,00 €
 - Pròrroga 1: 17.920,00 €
- Lot 2: 24.000,00 € (IVA exclòs)
 - Any 1: 6.000,00 €

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 5 de 30

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	e76152bf8a0d4c17b64a08b812a79b49001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

- Any 2: 6.000,00 €
- Pròrroga 1: 6.000,00 €
- Pròrroga 2: 6.000,00 €

Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït a l'empresa contractista i a més possibles pròrrogues i modificats, tot d'acord amb la previsió de l'article 101 de la LCSP.

El VEC inclou: costos salarials + costos derivats de l'execució material dels serveis + despeses generals d'estructura + benefici industrial + qualsevol forma d'opció eventual i eventuais pròrrogues del contracte.

Clàusula 10. Durada del contracte

- **Lot 1. Butlletí d'informació municipal**
 - 16 butlletins des de la data de la publicació del primer exemplar.
 - 1 pròrrogues de 4 edicions (les equivalents aproximadament a un any) en les mateixes condicions.
- **Lot 2. Gestió de la publicitat dels mitjans de comunicació**
 - El termini de durada del contracte és de 2 anys i s'iniciarà el dia posterior a la data de signatura i formalització del contracte si és posterior.
 - Un cop finalitzat aquest termini, el contracte és podrà prorrogar per 2 anys més de forma anual.

Clàusula 11. Capacitat per contractar

Només podran contractar amb el sector públic les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que reuneixin aquestes condicions:

- Tinguin plena capacitat d'obrar.
- No estiguin incurses en una prohibició per contractar (art. 71 de la LCSP)
- Tenir una finalitat o activitat que tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o les seves regles fundacionals i s'acrediti degudament.

Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant certificació d'inscripció en un dels registres professionals o comercials que s'indiquin a la LCSP.

A més les persones estrangeres d'estats no membres de la Comunitat Europea han de complir, a més, els requisits de l'article 68 de la LCSP.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 6 de 30

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	e76152bf8a0d4c17b64a08b812a79b49001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

No podran concórrer a la licitació aquelles empreses que haguessin participat en la elaboració de les especificacions tècniques a que es refereix el present contracte, sempre que la seva participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte de les empreses licitadores.

L'Administració pot contractar amb Unions d'Empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor. Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'Administració i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció d'aquest, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantia significativa. La durada de les unions temporals d'empreses haurà de ser coincident amb la del contracte fins a la seva extinció.

Clàusula 12. Solvència del contractista i mitjans d'acreditació

Solvència tècnica i professional

Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Els requisits mínims de solvència tècnica i professional que han de complir els licitadors són:

Haver realitzat com a mínim 1 contractes en els últims 3 anys de característiques similars a l'objecte contractual en el qual l'import de cadascun d'aquests contractes sigui igual o superior a 20.000€ anuals.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar per un o diversos dels mitjans següents:

- Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.
- Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i recerca de l'empresa.
- Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte, així

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 7 de 30

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	e76152bf8a0d4c17b64a08b812a79b49001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

com dels tècnics encarregats directament d'aquesta, sempre que no s'avaluïn com un criteri d'adjudicació.

- Declaració que indiqui la maquinària, el material i l'equip tècnic de què es disposa per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'ha d'adjuntar la documentació acreditativa pertinent quan li ho requereixin els serveis dependents de l'òrgan de contractació.

Solvència econòmica i financera

Per acreditar la solvència econòmica i financera, sense perjudici que per raons justificades puguin presentar qualsevol altra documentació considerada suficient per l'Ajuntament.

Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior al que exigeixen l'anunci de licitació o la invitació a participar en el procediment i els plecs del contracte o, si no n'hi ha, al que s'estableixi per reglament. El volum de negocis mínim anual exigít que haurà de ser com a mínim de 25.000€/any.

Aquests criteris de solvència s'aplicaran a ambdós lots.

S'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran la seva volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

També es podrà acreditar la solvència tècnica i professional, econòmica i financera mitjançant la classificació següent:

Grup	Subgrup	Categoria segons el RD 1098/2001	Categoria Actual segons el RD 773/2015
M – Serveis especialitzats	4 . Arts gràfiques	A	1
T- Serveis de contingut	1.Serveis de publicitat	A	1

Clàusula 13. Responsable del contracte

El responsable del contracte serà el Coordinador Comunicació, Protocol i TIC amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 8 de 30

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	e76152bf8a0d4c17b64a08b812a79b49001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Aquestes funcions comprenen:

- La supervisió exhaustiva del present contracte.
- Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.
- Informar puntualment a l'administració de l'estat d'execució del contracte i posar en coneixement del Servei de Contractació de la Corporació, de forma immediata, de qualsevol desviament de la cosa pactada.

Aquest responsable serà nomenat a tots els efectes per l'òrgan de contractació en funció de la matèria de l'objecte del contracte.

Capítol II: Licitació i adjudicació

Clàusula 14. Garantia

D'acord al que estableix l'article 107 de la LCSP, l'adjudicatari que presenti la oferta econòmicament més avantatjosa, previ requeriment de l'òrgan de contractació, haurà de constituir una garantia per valor del 5% de l'import d'adjudicació del contracte.

La garantia podrà prestar-se d'acord a les formes establertes a l'art. 108 de la LCSP.

De no complir aquest requisit per causes imputables al licitador, l'administració no efectuarà l'adjudicació al seu favor essent d'aplicació el que disposa el darrer apartat de l'art. 150.

Aquesta garantia respondrà de:

- a) De les penalitats imposades al contractista per l'execució defectuosa i/o demora.
- b) De la correcta execució de les prestacions contemplades en el contracte.
- c) De les despeses ocasionades a l'administració per la demora del contractista en l'execució de les seves obligacions.
- d) Dels danys i perjudicis ocasionats a l'administració amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, quan no procedeixi la resolució.
- e) De la incautació que pugui decretar-se en els casos de resolució del contracte.

Clàusula 15. Devolució de la Garantia

La garantia definitiva no serà cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte, d'acord al que estableix l'art 111 de la LCSP.





Ajuntament de Cubelles

Transcorregut sis mesos des de la data de finalització del contracte sense que la recepció formal i la liquidació haguessin estat realitzades per causes no imputables al contractista es procedirà a la devolució de la garantia del contracte un cop depurades les responsabilitats a que fa referència l'art 110 de la LCSP.

Clàusula 16. Ús de mitjans electrònics

El conjunt de tràmits, actuacions i comunicacions que es facin durant la fase de licitació i adjudicació i durant la vigència d'aquest contracte entre les empreses licitadores i contractistes i l'administració contractant, es realitzaran amb mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat en la Sol·licitud d'admissió i declaració responsable.

Les empreses licitadores procediran a subscriure's, com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat (<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ics>). Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o incidència que afecti a aquesta licitació.

La notificació als licitadors de la resolució d'adjudicació i els requeriments de documentació necessaris, es faran mitjançant correu electrònic a l'adreça que el licitador especifiqui a tal efecte.

Les empreses licitadores també podran donar-se d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit. A la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició una Guia del perfil del licitador.

La notificació electrònica de l'adjudicació del contracte, d'acord amb el que disposa la LCSP, s'efectuarà mitjançant el sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, l'empresa pot indicar en el seu Perfil de licitador de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les persones autoritzades a rebre les notificacions electròniques amb plens efectes jurídics, o bé autoritzar la notificació electrònica mitjançant el servei e-NOTUM per a aquesta licitació, efectuant-ne la designació de les persones autoritzades a rebre les notificacions i indicant l'adreça de correu electrònic on rebre-les. En aquests casos, l'empresa rebrà un correu electrònic indicant que la notificació corresponent està a disposició en l'e-NOTUM, i la persona que, d'acord amb el perfil de licitador de l'empresa o amb l'autorització corresponent, és autoritzada per l'empresa, haurà d'accedir a la notificació mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Així mateix, la formalització del contracte en document administratiu es podrà efectuar mitjançant signatura electrònica. Amb aquest objectiu, els representants legals de les

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 10 de 30

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	e76152bf8a0d4c17b64a08b812a79b49001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

empreses adjudicatàries hauran de posseir un certificat de signatura electrònica de persona física amb dispositiu segur lliurat per qualsevol entitat de certificació classificada pel Consorci "Administració Oberta de Catalunya", o bé DNI electrònic.

Clàusula 17. Presentació de proposicions

Les proposicions per a la licitació es presentaran mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació Pública

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/search.pscp?reqCode=start

L'Ajuntament de Cubelles de conformitat al que disposa la disposició addicional setzena de la LCSP utilitzarà els mitjans electrònics per a l'expedient de contractació i per tant aquesta licitació es tramitarà únicament per mitjans electrònics.

Els licitadors hauran de concorre únicament per mitjans electrònics, mitjançant la presentació de sol·licituds de participació i proposicions, l'aportació de documents i les comunicacions i notificacions entre el licitador i l'òrgan de contractació a través de la PSCP garantint-se en tot moment la lliure concurrència, no discriminació i demès normes de la contractació pública.

Des de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Cubelles es troba disponible l'accés directe a la PSCP on tenen a la seva plena disposició tota la documentació relativa a la licitació en curs.

La PSCP compleix íntegrament amb tots els requisits legals i tècnics disposats a la LCSP i altra normativa d'aplicació garantint-se en tot moment:

- No són discriminatoris, trobant-se a la disposició de forma compatible amb les tecnologies de la informació i comunicació d'ús general.
- Tota la informació i les especificacions tècniques per a la presentació electrònica d'ofertes i sol·licituds de participació es troben a disposició de totes les parts interessades dins la PSCP.
- Els sistemes de comunicacions i per a l'intercanvi i emmagatzematge d'informació garanteixen la igualtat entre els licitadors i la integritat de les dades transmeses i que només els òrgans de competents, en la data assenyalada a l'efecte tindran accés als mateixos, o bé, que en cas de trencament d'aquesta prohibició d'accés, la violació pot detectar-se amb claredat.
- L'aplicació permet acreditar la data i l'hora de l'emissió o recepció de les comunicacions, la integritat del seu contingut i el remitent i el destinatari de les mateixes.
- Tots els actes i manifestacions de voluntat dels òrgans administratius o de les empreses licitadores o contractistes que tinguin efectes jurídics i s'emetin tant en la fase preparatòria com en les fases de licitació, adjudicació i execució del contracte són autèntics mitjançant una signatura electrònica reconeguda.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 11 de 30

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	e76152bf8a0d4c17b64a08b812a79b49001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

Les proposicions juntament amb la documentació preceptiva es presentaran dins del termini assenyalat en l'anunci e licitació, a través de la plataforma electrònica.

L'accés a aquesta plataforma és gratuït i permet realitzar la consulta i la descàrrega dels plecs de l'expedient, notificacions electròniques, així com la presentació de proposicions sense cap cost.

La presentació de proposicions presumeix per part del licitador l'acceptació incondicionada de les Clàusules d'aquest Plec, de les especificacions dels projectes o memòria i la declaració responsable de que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'Administració.

Clàusula 18. Forma en què s'han de presentar les proposicions

Per a la presentació d'ofertes els licitadors hauran de seguir les indicacions que consten al manual al que s'accedeix mitjançant l'enllaç següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

La documentació es presentarà de la forma següent:

"SOBRE 1":

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA: En aquest sobre s'haurà de presentar una **DECLARACIÓ RESPONSABLE** del licitador indicant que compleix les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració. La declaració s'haurà de subjectar al model que es troba en el sobre digital.

"SOBRE 2":

DOCUMENTACIÓ AVALUABLE MITJANÇANT JUDICI DE VALOR: Aquest sobre contindrà la documentació avaluable mitjançant judici de valor segons els criteris d'adjudicació establerts

"SOBRE 3":

PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ AVALUABLE MITJANÇANT FORMULA MATEMÀTICA : Aquest sobre contindrà la documentació avaluable de forma automàtica segons els criteris d'adjudicació previstos.

Clàusula 19. Termini de presentació de les proposicions i altres requisits d'aquestes proposicions

Les proposicions es presentaran dins el termini de 15 dies naturals comptats des del dia següent a la publicació de l'anunci al perfil de contractant de l'Ajuntament de Cubelles.

Les proposicions dels interessats s'hauran d'ajustar al que preveu el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques, i la seva presentació

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 12 de 30

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	e76152bf8a0d4c17b64a08b812a79b49001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

suposarà l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat d'aquestes clàusules o condicions sense cap excepció o reserva.

A tots els efectes, s'entendrà que la oferta presentada pel licitador compren no només el cost del servei, sinó l'import de tots els impostos i tributs que puguin originar-se com a conseqüència de la execució del contracte, així com les despeses de desplaçament o qualsevol altre que pugui incidir sobre el mateix.

Les proposicions seran secretes i s'arbitraran els mitjans que garanteixin aquest caràcter fins al moment en què s'hagi de procedir a la seva obertura en públic.

El licitador no podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ja ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no-admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

Clàusula 20. Mesa de Contractació

La Mesa de contractació estarà integrada per:

- **President:** Sr. Arturo Jesús Carrillo Pérez, Regidor
- Suplent: Sra. Alexandra Corvillo Carmona, Regidora

Vocals:

- **Vocal Tècnic:** Sr. Victor Lora Ordaz, Coordinador de protocol i TIC
- Suplent: Sra. Angels Fuster Bau, Directora Ràdio Cubelles
- **Secretària de la Corporació:** Sra. Carme López-Feliu i Font
- Suplent: Sra. Trinidad Hernández Bordallo, TAE Serveis Secretaria
- **Interventora de la Corporació:** Sra. Diana Rogé Solsona
- Suplent: Sra. Roser Catasús Lajas, Tècnica Intervenció
- **Secretària de la Mesa i custòdia:** Sra. Carme Saladié i Forasté, Cap del Servei de Contractació i Gestió Administrativa
- Suplent: Sr. Jose Hinojosa González, Administratiu del Servei de Contractació i Gestió Administrativa

Clàusula 21. Obertura de la documentació i de les proposicions

La obertura de les proposicions presentades s'efectuarà per mitjans electrònics que garantiran el secret de l'oferta fins a la data estipulada per a la seva obertura.

La Mesa de contractació es constituirà en caràcter virtual el tercer dia hàbil següent a la finalització de les ofertes presentades per les empreses, a les 13 hores.

Els membres de la Mesa designats com a custodis efectuaran l'accés a la documentació continguda al sobre 1, a través de la Plataforma de Licitació. Un cop efectuada la obertura es donarà accés a la resta de membres de la Mesa Virtual.

Signatura 1 de 1	Secretària Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	e76152bf8a0d4c17b64a08b812a79b49001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

Si la mesa de contractació observés defectes o omissions esmenables en la documentació, ho comunicarà als interessats, sense perjudici que aquestes circumstàncies es facin públiques a través d'anuncis de l'òrgan de contractació, i es concedirà un termini no superior a tres dies hàbils perquè els licitadors els corregeixin o esmenin davant la mateixa mesa de contractació.

Posteriorment la Mesa procedirà a l'obertura del sobre 2 que conté la documentació a valoració mitjançant criteris subjectes a judici de valor.

El vocal tècnic serà l'encarregat d'emetre informe de les propostes que presentarà a la resta de membres de la Mesa en un termini màxim de 10 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la data d'obertura de les proposicions.

Seguidament, es reunirà de forma virtual la Mesa de Contractació per donar compte de la primera valoració efectuada i a la següent obertura dels sobre 3 per part dels custodis.

Finalment, s'emetrà un nou informe tècnic amb la valoració final de les propostes presentades. Els membres de la Mesa, a la vista de l'expedient, de la documentació presentada per les persones i dels informes tècnics corresponents emetran la seva proposta d'adjudicació a fi i efecte d'eleva-la a l'òrgan de contractació.

Clàusula 22. Renúncia o desistiment

L'òrgan de contractació podrà renunciar a la celebració del contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de l'adjudicació del contracte. També podrà desistir del procediment, abans de l'adjudicació, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació. En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

Clàusula 23. Criteris d'adjudicació

Lot 1:

MÈTODE D'AVUACIÓ	CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Per judicis de valor	Proposta tècnica (2)	49 punts
Per fórmula matemàtica	Preu (1) + Millores (3)	51 punts
	TOTAL (1+2+3)	100 punts

0. L'oferta econòmica (fins a 36 punts) sense IVA no podrà superar els valors per a cada lot determinats.

$$P = 36 * (\text{millor oferta econòmica} / \text{proposta econòmica del licitador/a}).$$

1. Proposta tècnica (fins a 49 punts) que es compondrà de:

0. Portafoli creatiu (fins 19 punts). Els licitadors inclouran obligatòriament en la proposta tècnica 5 treballs realitzats vinculats al mateix objecte d'aquest contracte. Es valorarà:

0. Qualitat del paper (gramatge, opacitat, blancor...), fins a 8 punts

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat





Ajuntament de Cubelles

- 0. Gramatge adequat: fins a 2 punts.
 - 1. Opacitat del paper: fins a 3 punts.
 - 2. Blanc del paper: fins a 3 punts
 - 1. Qualitat de la impressió (claredat, qualitat de les imatges...), fins a 8 punts.
 - 0. Qualitat de les imatges: fins a 5 punts.
 - 1. Claredat de la impressió: fins a 3 punts.
 - 2. Qualitat del manipulat (grapats amb grapa senzilla o doble, tallat, encapsat...), fins a 3 punts.
- 1. Metodologia (fins a 10 punts).** Es valorarà la metodologia que utilitza l'empresa per gestionar les comandes en totes les seves fases fins i tot la facturació.
- 0. Definir amb claredat i, a poder ser mitjançant un sistema informàtic, els canvis i l'aprovació de les diferents versions per evitar la inclusió d'errors, fins a 5 punts.
 - 0. Si es disposa de software: 3 punts.
 - 1. Metodologia detallada del control de canvis: fins a 2 punts
 - 1. En la fase d'impressió, metodologia per evitar els errors d'impressió (pàgines en blanc, repetides...), fins a 3 punts.
 - 0. Metodologia detallada del control d'errors: fins a 3 punts
 - 2. En la fase de lliurament, metodologia per minimitzar l'espai d'emmagatzematge i transport, fins a 2 punts.
 - 0. Metodologia detallada del control de canvis: fins a 2 punts
- 2. Personal (fins a 10 punts).** Es valorarà els elements personals destinats específicament a l'execució del contracte.
- 0. Titulació universitària / CFGS,
 - 0. Grau universitari en periodisme o similar, 4 punts
 - 1. Grau Superior en disseny i edició de publicacions impreses i multimèdia, 2 punts
 - 1. Premis professionals, fins a 4 punts (1 punt per cada premi acreditat amb un màxim de 4)
- 3. Certificats de paper ecològic (10 punts).**
- 0. FSC
 - 0. Acredita 7 punts
 - 1. No acredita 0 punts
 - 1. PEFC
 - 0. Acredita 3 punts
 - 1. No acredita 0 punts
- 2. Millores (fins a 15 punts):**
- 0. Ampliar el número de pàgines pel mateix preu:
 - 0. 32 pàgines 0 punts
 - 1. 36 pàgines 4 punts
 - 2. 40 pàgines 8 punts
 - 1. Encartar, grapada però independent del butlletí Cubelles

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 15 de 30

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació e76152bf8a0d4c17b64a08b812a79b49001

Url de validació <https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Comunica, una separata de màxim 8 pàgines (màxim 1 edició anuals)

0. Compleix 3 punts
1. No compleix 0 punts

Lot 2:

MÈTODE D'AVALUACIÓ	CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Per judicis de valor	Proposta tècnica (2)	49 punts
Per fórmula matemàtica	Preu (1) + Millores (3)	51 punts
	TOTAL (1+2+3)	100 punts

0. **L'oferta econòmica (32 punts)** sense IVA no podrà superar els valors per a cada lot determinats.

$$P = 32 * (\text{millor oferta econòmica} / \text{proposta econòmica del licitador/a}).$$

1. Proposta tècnica (49 punts)

0. **Portafoli creatiu (fins 19 punts).** Els licitadors inclouran obligatòriament en la proposta tècnica 5 treballs realitzats vinculats al mateix objecte d'aquest contracte. Es valorarà:

0. Qualitat del disseny (claredat, qualitat de les imatges, ús de tipografies clares...), fins a 9 punts.

0. Imatge: qualitat de la imatge, fins a 4 punts

1. Tipografies clares, fins a 4 punts

2. Claredat de la composició, fins a 1 punt

1. Qualitat del so/vídeo (enquadrament i nitidesa de les imatges, àudio clar i sense eco...), fins a 10 punts.

0. Enquadrament: fins a 2 punts.

1. Nitidesa imatge: fins a 4 punts.

2. Claredat àudio: fins a 4 punts.

1. **Personal (fins a 20 punts).** Es valorarà els elements personals destinats específicament a l'execució del contracte.

0. Titulació universitària / CFGS, 12 punts

0. Grau universitari en periodisme, màrqueting o similar, 8 punts

1. Grau Superior en l'àmbit publicitari, 4 punts

1. Premis professionals, fins a 8 punts (1 punt per cada premi acreditat)

2. **Metodologia (fins a 10 punts).** Es valorarà la metodologia que utilitza l'empresa per gestionar les comandes en totes les seves fases fins i tot la facturació.

0. Definir amb claredat i, a poder ser mitjançant un sistema informàtic, el procés de visites, redacció d'anuncis, maquetació/gravació, gestió de versions..., fins a 10 punts.

0. Si es disposa de software: 6 punts.

1. Metodologia detallada del control de canvis: fins a 4 punts





Ajuntament de Cubelles

3. Milliores (19 punts)

0. **Edició gratuïta dels anuncis** de les festes/events de l'Ajuntament de Cubelles en format audiovisual (vídeo i ràdio).

1 anunci	2 punts.
2 anuncis	5 punts.
3 anuncis	10 punts.
4 anuncis	15 punts.
5 anuncis	19 punts.

Clàusula 24. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats es regirà per l'article 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes de Sector Públic i l'art. 85 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Es considerarà que una oferta té un valor anormal o desproporcionat segons el següent:

- En cas que hi hagi un sol licitador, quan el preu ofert sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- Quan hi hagi dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- Quan concorrin tres licitadors o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, s'exclourà per al càlcul d'aquesta mitja aritmètica l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En qualsevol cas es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

Capítol III: Del Contracte

Clàusula 25. Requeriment previ a l'adjudicació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del **termini de 10 dies hàbils** comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic aportarà la següent documentació:

- Documents acreditatius de la personalitat jurídica.** Els empresaris individuals, còpia autèntica del DNI; els empresaris persones jurídiques, l'escriptura o els documents en els quals consti la constitució de l'entitat i els estatuts pels quals es regeix, degudament inscrits en el Registre Mercantil o en el que correspongui.

La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estat membre de la Unió Europea s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 17 de 30

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	e76152bf8a0d4c17b64a08b812a79b49001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

La resta d'empresaris estrangers hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual estigui el domicili de l'empresa.

- 2) **Documents acreditatius de la representació.** Quan la proposició no estigui signada pels licitadors, s'haurà d'incloure el poder atorgat a favor de la persona o de les persones que subscriuguin la proposició juntament amb una còpia autèntica del document nacional d'identitat de l'apoderat o dels apoderats.
- 3) **Document de compromís de constituir una unió temporal d'empreses (UTE).** En els casos en què diversos empresaris concorrin agrupats en unió temporal, hauran d'aportar, a més a més, un document, que podrà ser privat, en el qual, per al cas que resultin adjudicataris, es comprometen a constituir-la. Aquest document haurà d'anar signat pel representant de cadascuna de les empreses i s'hi expressarà la persona que designen com a representant de la UTE davant l'Administració per a tots els efectes relatius al contracte, així com la participació que li correspon a cadascun d'ells en la UTE.
- 4) **Documentació addicional exigida a totes les empreses estrangeres.** Les empreses estrangeres, en els casos en què el contracte s'executi a Espanya, hauran de presentar una declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.
- 5) **Domicili.** A efectes de notificacions caldrà assenyalar una adreça electrònica per poder practicar-les.
- 6) **Documentació acreditativa de la solvència**
- 7) **Certificat justificatiu de trobar-se al corrent amb les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.**
- 8) **Declaració responsable de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o a adscriure a l'execució del contracte.**
- 9) **Document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva del contracte**

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f)4º i 159.6 de la LCSP.

Clàusula 26. Adjudicació del contracte

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	e76152bf8a0d4c17b64a08b812a79b49001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

L'òrgan de contractació haurà de procedir a l'adjudicació del contracte dintre dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

No es podrà declarar deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible de conformitat amb els criteris que figuren en el present plec de clàusules.

Clàusula 27. Formalització del contracte

El present contracte es formalitzarà en un document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació; aquest document constitueix un títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. No obstant això, el contractista pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública i les despeses corresponents corren a càrrec seu.

En aquest cas, el contracte és susceptible d'un recurs especial en matèria de contractació de conformitat amb l'article 44, la formalització no es pot efectuar abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li ha d'exigir l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que s'ha de fer efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. sense perjudici del que estableix la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71.

En aquest cas, el contracte s'ha d'adjudicar al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació que estableix l'apartat 2 de l'article 150 de la LCSP

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics i per la seva inscripció, les seves dades bàsiques i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les prorroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

Clàusula 28. Revisió de preus

No es preveu

Clàusula 29. Subcontractació

El contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte del present contracte, sempre en compliment dels requisits i condicions expressades a l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes de Sector Públic.

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	e76152bf8a0d4c17b64a08b812a79b49001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

La subscripció dels subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits següents:

a) Els licitadors han d'indicar a l'oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'hagi d'encarregar la realització.

b) En tot cas, el contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï l'execució d'aquest, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure els subcontractes, i ha d'assenyalar la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals del subcontractista, i ha de justificar suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i ha d'acreditar que aquest no està incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP. El contractista principal ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes. En el cas que el subcontractista tingui la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar-ne l'aptitud. L'acreditació de l'aptitud del subcontractista es pot efectuar immediatament després de la subscripció del subcontracte si aquesta és necessària per atendre una situació d'emergència o que exigeixi l'adopció de mesures urgents i així es justifica suficientment.

c) Els subcontractes que no s'ajustin al que indica l'oferta, perquè se subscriuen amb empresaris diferents dels que s'hi indiquen nominativament o perquè es refereixen a parts de la prestació diferents de les que s'hi assenyalen, no es poden subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix la lletra b) d'aquest apartat, llevat que amb anterioritat hagin estat autoritzats expressament, sempre que l'Administració no hi hagi notificat dins d'aquest termini la seva oposició. Aquest règim és aplicable igualment si els subcontractistes han estat identificats en l'oferta mitjançant la descripció del seu perfil professional.

Sota la responsabilitat del contractista, els subcontractes es poden concloure sense necessitat de deixar transcórrer el termini de vint dies si la seva subscripció és necessària per atendre una situació d'emergència o que exigeixi l'adopció de mesures urgents i així es justifica suficientment.

Clàusula 30. Successió i Cessió del contracte

Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 20 de 30

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	e76152bf8a0d4c17b64a08b812a79b49001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària.

En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Cessió del contracte:

Segons la tipologia del present contracte de serveis, no es permet la cessió del mateix per part de l'adjudicatari a un tercer.

Capítol IV: Drets i Obligacions de les parts

Clàusula 31. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 21 de 30

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	e76152bf8a0d4c17b64a08b812a79b49001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Clàusula 32. Prerrogatives i facultats de l'òrgan de contractació

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes establerts a la normativa vigent, l'òrgan de contractació ostentarà en tot cas les següents prerrogatives:

- Interpretació dels contractes administratius;
- Resolució dels dubtes que hi puguin sorgir en el seu acompliment;
- Modificar-lo per raons d'interès públic;
- Declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte.
- Suspendre l'execució, acordar la resolució i determinar-ne els efectes.

Igualment, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP per a cada tipus de contracte.

És preceptiu el dictamen del Consell d'Estat o òrgan consultiu equivalent de la comunitat autònoma respectiva en els casos i respecte dels contractes que s'indiquen a continuació:

- La interpretació, nul·litat i resolució dels contractes, quan el contractista formuli oposició.
- Les modificacions dels contractes quan no estiguin previstes en el plec de clàusules administratives particulars i la seva quantia, aïllada o conjuntament, sigui superior a un 20 per cent del preu inicial del contracte, IVA exclòs, i el seu preu sigui igual o superior a 6.000.000 d'euros.
- Les reclamacions dirigides a l'Administració amb fonament en la responsabilitat contractual en què aquesta pugui haver incorregut, en els casos en què les indemnitzacions reclamades siguin d'una quantia igual o superior a 50.000 euros. Aquesta quantia es pot rebaixar per la normativa de la comunitat autònoma corresponent.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació posen fi a la via administrativa i són executius immediatament.

Capítol V: Execució del contracte

Clàusula 33. Execució del contracte





Ajuntament de Cubelles

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista l'òrgan de contractació.

El contractista està obligat a lliurar la prestació en el temps i lloc fixats en el contracte i de conformitat amb les prescripcions tècniques i clàusules administratives.

Clàusula 34. Resolució d'incidències

Totes les incidències que sorgeixin entre l'Administració i el contractista en l'execució d'un contracte per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori, que comprendrà preceptivament les actuacions següents:

- Proposta de l'Administració o petició del contractista.
- Audiència del contractista i informe del servei competent a evacuar en ambdós casos en un termini de cinc dies hàbils.
- Informe, si escau, de l'Assessoria Jurídica i de la Intervenció, a evacuar en el mateix termini anterior.
- Resolució motivada de l'òrgan que hagi celebrat el contracte i subsegüent notificació al contractista.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la tramitació d'aquestes últimes no determinarà la paralització del contracte.

Clàusula 35. Modificació del contracte

No es preveuen modificacions en el present contracte.

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Clàusula 36. Seguiment de l'execució del contracte

El contractista adjudicatari designarà per a l'execució del present contracte una persona que actuarà com interlocutor directe amb l'Ajuntament que resoldrà les qüestions relacionades que esdevinguin durant la prestació del contracte. Serà

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 23 de 30

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	e76152bf8a0d4c17b64a08b812a79b49001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

l'interlocutor habitual amb l'Ajuntament, coneixerà les obligacions del contracte i tindrà capacitat de decisió suficient per exercir la seva representació en aquest àmbit. Comunicarà, al responsable municipal del contracte, un correu electrònic i un telèfon mòbil de contacte.

Clàusula 37. Penalitats

L'incompliment del termini de lliurament en més de dos dies s'aplicarà una penalitat, que serà del 5% del preu ofert (IVA exclòs) per cada dia de retard.

De conformitat a allò que estableix l'art. 193 de la LCSP:

El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini total fixat per a la seva realització, així com dels terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva.

La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Administració.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

L'Administració té les mateixes facultats a què es refereixen els apartats anteriors respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials, quan s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars o quan la demora en el compliment d'aquells faci presumir raonablement la impossibilitat de complir el termini total.

Capítol VI: Efectes i extinció

Clàusula 38. Resolució del contracte

Quan procedeixi la resolució del contracte per causa imputable al contractista s'estarà al que disposa l'article 211 i 313 de la LCSP.

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 24 de 30

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	e76152bf8a0d4c17b64a08b812a79b49001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

- e) L'incompliment de l'obligació principal del contracte.
- f) La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte de conformitat amb els articles 204 i 205; o quan, encara que es donin les circumstàncies que estableix l'article 205, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu d'aquest, en una quantia superior, en més o en menys, al 20 per cent del preu inicial del contracte, a exclusió de l'impost sobre el valor afegit.
- g) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguin participant en aquesta, o l'incompliment de les condicions que estableixen els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors també durant l'execució del contracte.

Són causes de resolució específiques del present contracte:

- a) El desistiment abans de la iniciació de la prestació o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el contracte pel seu inici.
- b) El desistiment una vegada iniciada l'execució de la prestació o la suspensió per un termini superior a vuit mesos acordada per l'Administració.

Els efectes que es produiran en cas de resolució del contracte són els següents:

La resolució del contracte donarà dret al contractista, en tot cas, a percebre el preu dels treballs o els serveis que efectivament hagi realitzat d'acord amb el contracte i que hagin estat rebuts per l'Administració.

En els supòsits de resolució previstos per desistiment (apartat 1 anterior), el contractista només tindrà dret a percebre, per tots els conceptes, una indemnització del 3 per cent del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs.

En els supòsits de resolució contemplats a l'apartat 2 anterior, el contractista tindrà dret a percebre, per tots els conceptes, el 6 per cent del preu d'adjudicació del contracte dels serveis deixats de prestar en concepte de benefici industrial, IVA exclòs, entenent-se per serveis deixats de prestar els que resultin de la diferència entre els reflectits en el contracte primitiu i les seves modificacions aprovades, i els que fins a la data de notificació del desistiment o de la suspensió s'haguessin prestat.

Clàusula 39. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 200 de la LCSP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 25 de 30

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	e76152bf8a0d4c17b64a08b812a79b49001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Dins el termini de trenta dies a comptar de la data de la recepció o conformitat, s'ha d'acordar si s'escau i quan la naturalesa del contracte ho exigeixi, i s'ha de notificar al contractista la liquidació corresponent del contracte, i abonar-li, si s'escau, el saldo resultant.

No obstant això, si l'Administració pública rep la factura amb posterioritat a la data en què té lloc la recepció esmentada, el termini de trenta dies es compta des que el contractista la presenti correctament en el registre corresponent en els termes que estableix la normativa vigent en matèria de factura electrònica.

Si es produeix demora en el pagament del saldo de liquidació, el contractista té dret a percebre els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Capítol VII: Clàusules addicionals

Clàusula 40. Condicions especials d'execució del contracte

D'acord amb l'article 202 de la LCSP de les condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre caldrà tenir en compte les següents condicions:

- a) Contractació de persones amb problemes d'inserció laboral (dones, joves, persones amb diversitat funcional o intel·lectual...).
- b) Pla d'igualtat.
- c) Ús de paper ecològic certificat amb el segell FSC o PEFC.
- d) Ús de vehicles amb baixes emissions.

Aquestes condicions especials d'execució esdevenen essencials i el seu incompliment comportarà la resolució del contracte.

El responsable del contracte establirà el protocol per acreditar el compliment d'aquestes condicions.

Clàusula 41. Confidencialitat de la informació

Sense perjudici de les disposicions de la LCSP, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells al formular les

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	e76152bf8a0d4c17b64a08b812a79b49001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

ofertes, en especial respecte als secrets tècnics o comercials i als seus aspectes confidencials. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte a la qual s'hagués donat aquest caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, tret que els plecs o el contracte estableixin un termini més llarg.

Clàusula 42. Tractament de dades

Responsable del tractament	Ajuntament de Cubelles Pl. De la Vila, 1 08880 Cubelles (tf. 938950300) Dades de contacte de protecció de dades per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd.ajcubelles@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic de l'Ajuntament de Cubelles
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i arxiu històric
Legitimació del compliment	Compliment d'obligacions contractuals
Destinataris de cessions o transferències	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades

Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica http://www.cubelles.cat/lnk25/proteccio-de-dades.htm o presencialment a les oficines del registre de l'Ajuntament. Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència http://apdc.cat/gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/
---	--

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 27 de 30

Signatura 1 de 1
Trinidad Hernández Bordallo
03/03/2025
Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació e76152bf8a0d4c17b64a08b812a79b49001

Url de validació <https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

Clàusula 43. Compromís de les escales contra la precarietat laboral en les contractacions públiques

Les empreses contractades per l'Ajuntament de Cubelles hauran de complir amb tots els compromisos assolits amb els seus treballadors i treballadores i hauran de garantir que tinguin una jornada màxima de 40 hores setmanals, dos dies de descans i que se'ls retribueix amb un salari digne i el mateix per un mateix tipus de feina, sense detriment del que es pugui acordar en la negociació col·lectiva.

L'Ajuntament de Cubelles assumeix aquest compromís en virtut de l'acord de Ple de data 20 d'octubre de 2015.

Clàusula 44. Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat

De conformitat al que estableix el **Codi Ètic de l'Ajuntament de Cubelles**, en matèria contractual, s'ha de respectar la normativa reguladora de la contractació pública i les pautes de conducta següents:

- Abstenir-se de promoure o participar en cap procediment de contractació pública amb persones físiques o jurídiques amb les quals hagin mantingut algun tipus de vinculació laboral o professional en els darrers dos anys previs al nomenament.
- Abstenir-se de participar en més d'un 10% de manera, directa o indirecta, en empreses que tinguin algun concert o contractes de qualsevol naturalesa amb l'Ajuntament i entitats municipals vinculades o dependents d'aquest, si és el cas.
- Impulsar l'obertura de dades públiques sobre contractació pública en el marc de les obligacions de transparència.
- Planificar i programar adequadament les necessitats públiques que hagin de ser objecte de contractació pública per garantir la màxima eficiència en el disseny del contracte i en el control de la seva execució.
- Vetllar pel desenvolupament dels procediments contractuals de conformitat amb els principis i els tràmits fixats en la normativa de contractació i les bases d'execució del pressupost.
- Vetllar per l'ús dels procediments contractuals que possibilitin una major concurrència i publicitat.
- Impedir el fraccionament de contractes amb la finalitat d'evitar l'aplicació del procediment de contractació que, en atenció a la quantia del contracte, fos procedent.
- Garantir que les condicions de solvència s'estableixin de manera vinculada i proporcional a l'objecte del contracte.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 28 de 30

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	e76152bf8a0d4c17b64a08b812a79b49001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

- i) Vetllar perquè els responsables dels òrgans de contractació estableixin criteris de contractació amb la màxima claredat i concreció i de manera que no comportin cap restricció en l'accés a la contractació en condicions d'igualtat.
- j) Facilitar l'exercici del dret de recurs de les persones interessades, amb plena accessibilitat documental de les actuacions administratives realitzades.
- k) Aplicar les normes de conducta relatives al conflicte d'interès descrites a l'article 8 del Codi Ètic de l'Ajuntament de Cubelles, que siguin d'aplicació per raó de la matèria.
- l) Garantir als grups municipals l'accés a la informació de forma permanent en matèria de contractes tant electrònics com no electrònics incloent informes i documentació relacionada.

Clàusula 45. Règim de Recursos

El present contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord a l'article 50 de la LCSP, o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial Decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 29 de 30

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	e76152bf8a0d4c17b64a08b812a79b49001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, les modificacions –que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior– i l'extinció d'aquest contracte, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Serà d'aplicació al contracte les normes relatives al procediment administratiu i de la jurisdicció contenciosa administrativa, sotmetent-se les parts als jutjats i Tribunals de la província de Barcelona que siguin competents per conèixer de les qüestions litigioses que se suscitin.

Diligència per fer constar que aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars que ha de regir l'adjudicació del contracte dels serveis d'impressió del butlletí d'informació municipal i dels serveis de publicitat dels mitjans de comunicació locals gestionats per l'Ajuntament de Cubelles, ha estat aprovat per la Junta de Govern Local de data 26 de febrer de 2025.

Cubelles, a data de la signatura electrònica

La Secretaria General accta.

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 30 de 30

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	e76152bf8a0d4c17b64a08b812a79b49001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

