



AJUNTAMENT DE
TARRAGONA

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES
PER A LA CONTRACTACIÓ D'UN
SERVEI D'ACTUALITZACIÓ DEL CENS
MUNICIPAL D'ACTIVITATS

Octubre 2023

ÍNDEX

1. ANTECEDENTS I OBJECTE DEL CONTRACTE.....	2
2. DESCRIPCIO DEL SERVEI A REALITZAR.....	2
3. RESPONSABLE DEL SERVEI PER PART DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA....	3
4. PROCEDIMENT DE RECOLLIDA DE DADES.....	4
5. PERMISOS D'ACCÉS	5
6. PLANIFICACIÓ, TERMINIS I DADES A PROPORCIONAR	5
7. CARACTERÍSTIQUES I REQUISITS MÍNIMS DE LES EMPRESES LICITADORES	6

1. ANTECEDENTS I OBJECTE DEL CONTRACTE

L'Ajuntament de Tarragona disposa d'un cens d'activitats que s'ha obtingut a partir d'un filtrat i bolcatge de les dades emmagatzemades al software de gestió d'expedients municipal.

Aquest fet implica que les dades existents no són actualitzades ja que s'han inclòs tots els expedients que es troben en vigor però no s'ha comprovat in situ ni que les activitats registrades continuïn en funcionament ni que hi hagi altres activitats en actiu però sense la corresponent legalització.

Es considera que el fet de disposar d'un cens actualitzat aporta un gran valor afegit a l'Ajuntament ja que, per una banda, permetrà tenir una fotografia real de l'estat de l'activitat econòmica de la ciutat i, per altra banda, facilitarà la creació d'un Pla de Verificació, Control i Inspecció d'Activitats tal i com estableix l'article 44 de la Llei 18/2020, de 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica.

Així mateix, el cens d'activitats resulta necessari també per a donar compliment a l'establert a l'article 11 de la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular, que estableix que la taxa fiscal d'escombraries dels ens locals permetrà implantar sistemes de pagament per generació que reflexin el cost real, directe o indirecte del servei de recollida. Si no es disposa d'un cens d'activitats exhaustiu i realista, que inclogui també les activitats situades en plantes superiors, no és possible implementar una taxa amb pagament per generació.

A tal efecte, el fet d'actualitzar el cens implica destinar recursos a inspecció in situ carrer a carrer per tal de contrastar els registres existents amb la realitat de la ciutat.

En aquest sentit, tenint en compte els recursos personals disponibles a l'Ajuntament, i per tal de garantir la realització d'aquesta tasca de forma efectiva en un període de temps raonable, es proposa la contractació d'aquests treballs a una empresa especialitzada.

El present plec pretén puntualitzar i detallar els treballs a realitzar especificant, entre d'altres aspectes, la metodologia a emprar, els resultats que es pretén obtenir i la documentació que caldrà entregar un cop finalitzada l'actuació.

2. DESCRIPCIO DEL SERVEI A REALITZAR

El servei a realitzar consistirà en l'actualització del cens d'activitats municipal, el qual disposa actualment de 11.584 registres (octubre 2023).

Per tal de realitzar aquesta tasca caldrà que l'empresa adjudicatària realitzi inspecció in situ de tots els carrers de la ciutat per tal de censar totes les activitats existents al municipi i poder-les relacionar amb les activitats registrades actualment al cens d'activitats municipal.

El treball de camp del cens ha d'incloure tant les activitats en planta baixa com les activitats ubicades en plantes superiors dels edificis que siguin visibles des de l'espai públic o que es puguin identificar des del portal dels immobles.

Per a cadascun dels establiments de la ciutat caldrà obtenir les següents dades obligatòries:

- Adreça
- Referència cadastral
- Coordenades – Geolocalització
- Fotografia de la façana principal de l'edifici on es troba l'establiment (accés principal a l'activitat) que inclogui data i hora
- Activitat/s que s'hi realitza/en. Caldrà concretar l'activitat específica d'acord amb el tipus d'activitats que es desenvolupa i identificar-la amb el codi/s CCAE corresponent. S'evitarà posar "altres" o "diverses" activitats que no ajudin a identificar el tipus d'activitat. En cas de prestar diverses activitats alhora, caldrà especificar totes les activitats desenvolupades o les principals tenint en compte el % d'activitat més important en el sentit de volum de negoci.
- Ocupació de via pública per desenvolupar l'activitat (sí/no). En cas afirmatiu, caldrà indicar el tipus d'element d'ocupació (taules i cadires / màquina autovending / jardineres / reserva d'aparcament / altres)
- Existència d'aparcament privat dins l'activitat (sí/no).

A més, en determinats casos establerts al present plec, també caldrà obtenir les següents dades:

- Titular
- Dades de contacte (correu electrònic i/o adreça notificacions, telèfon, etc)

Aquesta informació s'haurà de contrastar amb la informació disponible al cens municipal (proporcionat per l'Ajuntament) per tal de poder procedir a la seva actualització.

En base a les dades recollides, i un cop realitzada la comparativa amb les disponibles al cens, l'empresa es podrà trobar amb diferents situacions o casuístiques com, per exemple, les següents:

- Activitat que està registrada al cens i, al moment de la inspecció, es comprova que manté la mateixa activitat.
- Activitat que està registrada al cens però, al moment de la inspecció, el local es troba buit i/o clarament sense activitat.
- Activitat que està registrada al cens però, al moment de la inspecció, es detecta una activitat diferent a la legalitzada.
- Activitat que no està registrada al cens però que, al moment de la inspecció, es troba en funcionament.

Per cadascun dels casos caldrà procedir com s'indica a l'apartat de "Procediment de recollida de dades"* i atènyer-se a la resta d'aspectes recollits al present plec.

3. RESPONSABLE DEL SERVEI PER PART DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

L'empresa adjudicatària haurà de nomenar un responsable del servei que s'encarregui de la gestió adequada de l'objecte del contracte i que exerceixi d'interlocutor directe amb l'Ajuntament.

4. PROCEDIMENT DE RECOLLIDA DE DADES

El personal assignat realitzarà inspecció carrer a carrer observant les dades disponibles al cens municipal i comparant-les amb els establiments existents, tot indicant per a cadascun d'ells les dades bàsiques que s'han indicat al present plec.

Per tal d'agilitzar el procés de recollida de dades, aquestes s'hauran de consultar i registrar in situ al mateix moment de la inspecció, utilitzant el programari que indiqui l'Ajuntament de Tarragona (CENSAT o equivalent), i mitjançant un dispositiu electrònic (portàtil, tauleta, telèfon mòbil o similar).

En base a l'estat del cens i dels establiments caldrà procedir com s'indica seguidament segons la casuística observada:

- Cas 1: Activitat que està registrada al cens i es comprova que es manté la mateixa activitat a l'adreça referenciada:
 - En aquest cas no caldrà entrar a l'establiment per a sol·licitar dades.
 - A la fitxa de l'activitat (CENSAT) s'haurà de comprovar l'adreça, la ref. cadastral, afegir les coordenades, la fotografia de façana i comprovar la resta de dades obligatòries de l'apartat 2 del present plec. En cas que l'adreça o la ref. cadastral no siguin les registrades al cens, caldrà indicar aquest fet i corregir-lo.
 - Un cop realitzada la tasca caldrà canviar l'estat del cens de "pendent de validació" a "validat"*.
- Cas 2: Activitat que està registrada al cens però al moment de la inspecció el local es troba buit i/o clarament sense activitat.
 - En aquest cas no caldrà entrar a l'establiment per a sol·licitar dades.
 - A la fitxa de l'activitat (CENSAT) s'haurà de comprovar l'adreça i la ref. cadastral i afegir les coordenades i la fotografia de façana on s'observi que el local es troba buit i/o clarament sense activitat (rètol "en venda", etc). En cas que l'adreça o la ref. cadastral no siguin les registrades al cens, caldrà indicar aquest fet i corregir-lo..
 - A la fitxa de l'activitat (CENSAT) caldrà marcar la incidència "Activitat pendent de donar de baixa"*.
 - Posteriorment, si escau, el Departament d'Obertura d'Establiments procedirà a donar de baixa l'activitat mitjançant la tramitació que correspongui.
- Cas 3: Activitat que està registrada al cens però a la inspecció es detecta una activitat diferent a la legalitzada:
 - Caldrà entrar a l'establiment i sol·licitar el nom del titular i dades de contacte. Caldrà afegir aquestes dades (activitat actual, titular i contacte) a la fitxa de l'activitat (CENSAT).
 - A la fitxa de l'activitat (CENSAT) s'haurà de comprovar l'adreça, la ref. cadastral, afegir les coordenades, la fotografia de façana i comprovar la

resta de dades obligatòries de l'apartat 2 del present plec. En cas que l'adreça o la ref. cadastral no siguin les registrades al cens, caldrà indicar aquest fet i corregir-lo..

- A la fitxa de l'activitat (CENSAT) caldrà marcar la incidència de "Canvi d'activitat"*, tot indicant el CCAE de l'activitat observada in situ.
 - Posteriorment, si escau, el Departament d'Obertura d'Establiment procedirà a realitzar el corresponent requeriment de baixa i/o legalització de l'activitat.
- Cas 4: Activitat que no està registrada al cens però que es troba en funcionament:
- Caldrà entrar a l'establiment i sol·licitar el nom del titular i dades de contacte.
 - Caldrà crear nova fitxa al software del cens (CENSAT) incloent una incidència d'"Activitat sense legalitzar"*.
 - Aquesta fitxa haurà d'incloure les dades recollides (activitat - CCAE, adreça, ref. cadastral, coordenades, fotografia, titular, dades de contacte, etc) i la resta de dades obligatòries de l'apartat 2 del present plec.
 - Posteriorment, si escau, el Departament d'Obertura d'Establiment procedirà a realitzar el corresponent requeriment de legalització de l'activitat.
- Altres: En cas de detectar altres situacions o casuístiques no previstes, caldrà acordar el procediment a seguir amb el responsable del contracte de l'Ajuntament de Tarragona.

En totes les activitats caldrà anotar a la pestanya d'inspeccions la data de la inspecció realitzada indicant com a títol "inspecció d'actualització del cens"*.

*NOTA: totes les mencions referenciades amb un asterisc s'han indicat de forma orientativa. Un cop s'iniciïn els treballs s'acordaran les mencions concretes a utilitzar.

5. PERMISOS D'ACCÉS

L'ajuntament proporcionarà els permisos necessaris per tal que el personal de l'empresa adjudicatària pugui tenir accés al software de gestió del cens actual (CENSAT) i en pugui consultar els registres, anotar les dades recollides, crear les alarmes mencionades o realitzar les actuacions que li hagin estat requerides.

En cas que durant l'execució del contracte es produís algun canvi en el software de gestió del cens, l'Ajuntament proporcionarà a l'empresa adjudicatària els nous permisos i/o les noves claus d'accés.

6. PLANIFICACIÓ, TERMINIS I DADES A PROPORCIONAR

Un cop adjudicats els treballs l'empresa adjudicatària disposarà de 15 dies per a elaborar un planning detallat on es zonifiqui la ciutat i s'indiqui la proposta d'inspecció. Aquest Planning haurà d'incloure tots els carrers de la ciutat i haurà d'anar acompanyat d'un plànol annex basat en els registres de l'actual cens d'activitats on l'empresa adjudicatària anotarà la previsió d'inspeccions a realitzar.

Els SSTT d'Enginyeria Industrial supervisaran el Planning aportat i el plànol annex i, un cop aquests es considerin correctes, procediran a la seva validació.

De forma setmanal l'empresa informará a l'Ajuntament de l'evolució de les tasques en relació amb la planificació inicial, mitjançant el plànol annex i una taula excel que inclogui tots els carrers i establiments visitats i el dia i hora de la inspecció efectuada.

L'empresa adjudicatària haurà de proporcionar les dades resultants de l'actualització del cens en els terminis següents:

- En un termini de 4 mesos s'hauran d'haver inspeccionat la meitat d'activitats registrades al CENSAT a l'inici del procediment de revisió/actualització.
- En un termini de 8 mesos s'haurà d'haver inspeccionat la totalitat de la ciutat.

Qualsevol retard en el termini d'entrega haurà de ser justificat i posat de manifest per escrit al responsable del contracte de l'Ajuntament de Tarragona.

L'Ajuntament de Tarragona podrà sol·licitar informació, aclariments o correcció d'errades que s'hagin detectat corresponents a l'elaboració del cens.

Un cop finalitzats els treballs l'empresa proporcionarà en format digital els arxius que hagin servit de base per a l'elaboració de l'actualització del cens (fotografies de façanes, excels, plànols, etc).

7. CARACTERÍSTIQUES I REQUISITS MÍNIMS DE LES EMPRESES LICITADORES

Les empreses licitadores del servei d'actualització del cens municipal d'activitats hauran de disposar de:

- Disponibilitat tècnica, de recursos materials i personals per a executar les tasques relacionades al present plec de forma eficient i responsable.
- Dispositius electrònics, material o altre equipament necessari (tauleta, càmera fotogràfica, etc) per tal de poder executar correctament les tasques especificades.
- El personal que realitzi la inspecció haurà de disposar de vehicle per tal de poder realitzar els desplaçaments necessaris per a realitzar les tasques especificades.
- En relació amb el procediment de recollida de dades caldrà que els inspectors de l'empresa adjudicatària disposin d'un dispositiu electrònic (portàtil, tauleta o similar) que permeti realitzar les tasques d'inspecció i consultar o anotar directament a l'aplicatiu municipal els resultats obtinguts fruit de la inspecció.

Tarragona, a la data i la persona que figura a la signatura electrònica.

