

PROTOCOL

“PLA DE COMUNICACIÓ DE SEGURETAT DE L'AIGUA ICO L'HOSPITALET”



1/ EQUIP DE TREBALL

Fernando Agüero. Facultatiu especialista en Medicina preventiva i Salut Pública. ICO
Raquel Azor Portoles. Directora de Cures. ICO.

Beatriz Calvo Cerrada. Metgessa del treball. Cap Servei de PRL i SL ICO – IDIBELL
Gerard Corredera Rebulà. Servei d'Infraestructures i Serveis Generals (SGI). ICO

Mamen Eito Navasal. Infermera control infecció. ICO

Laia Faixó Selles. Enginyeria i serveis tècnics. SGI. ICO.

Carlota Gudiol González. Cap de Servei Malalties Infeccioses HUB.

Júlia Laporte Amargós. Malalties infeccioses. ICO HUB

Anna Oubiña Albaladejo. Cap de l'àrea Tècnica. Servei de PRL i SL ICO-IDIBELL

Dolors Ramírez i Tarruella. Facultatiu especialista en Medicina preventiva i Salut Pública. ICO.

Gala Serrano Bermúdez. Adjunta a la Direcció Assistencial ICO.

2/ REVISIÓ DEL DOCUMENT

DATA	VERSIÓ	REVISIÓ
12/12/2021	1.0	Primera versió del document
08/08/2023	2.0	Es simplifica versió prèvia i s'uniformitzen fases de processos de comunicació

3/ OBJECTIU

L'objectiu d'aquest Pla de comunicació de les accions relacionades amb el *Pla de seguretat de l'aigua*, és establir les vies de comunicació per informar de tots els resultats dels controls descrits en el *Pla de seguretat de l'aigua*, i les mesures que es prenen quan hi ha alguna incidència.

Els objectius del Pla de comunicació relacionat amb el *Pla de seguretat de l'aigua* de l'Hospital Duran i Reynals són:

1. Distribuir l'informe que es realitza amb els resultats dels controls establerts en el *Pla de seguretat de l'aigua* i la seva valoració.
2. Establir circuit de comunicació quan hi ha alguna incidència en algun dels plans.
3. Definir circuit de comunicació quan s'han de realitzar accions a nivell de la xarxa d'aigua, tant les programades com incidències major.



4/ CAMP D'APLICACIÓ

S'aplica aquest protocol a l'Hospital Duran i Reynals, tant a l'edifici principal com a l'edifici terapèutic, on es realitza l'atenció de pacients onco-hematològics ingressats i ambulatoris.

Població diana

El protocol es dirigeix a la comunicació de totes les accions que es realitzen a l'Hospital Duran i Reynals relacionades amb el *Pla de seguretat de l'aigua* i de la difusió dels resultats que estan establerts segons aquest.

Personal

El present protocol s'adreça a:

- Professionals del Servei d'Infraestructures i Serveis Generals (SGI).
- Responsables del Serveis assistencials i Unitats.
- Responsables del Servei de Malalties Infeccioses.
- Tècnics de Prevenció de Riscos Laborals (PRL) i Salut Laboral (SL).
- Direcció Assistencial Corporativa.
- Direcció de Cures.
- Responsables de Medicina Preventiva (MP).
- Delegades de Prevenció de Riscos Laborals.
- Responsable Empresa de manteniment (EM).

5/ INTRODUCCIÓ

Atesa la importància que tenen les infeccions relacionades amb microorganismes de reservori aquàtic, a l'Hospital Duran i Reynals es va desenvolupar un *Pla de seguretat de l'aigua*. Més enllà d'això, és important descriure amb detall els circuits de comunicació per cadascú dels paràmetres i potencials esdeveniments relacionats amb l'objectiu que les persones involucrades els coneguin. Així doncs, el present document pretén establir les accions comunicatives relacionades amb les actuacions derivades d'aquest Pla.

6/ METODOLOGIA

1. Informes de temperatura i clor diaris.

Aquests s'envien diàriament des de l'EM de l'Hospital Duran i Reynals als responsables de SGI i MP.

2. Informes de l'aparell d'ionització.

Els informes relacionats amb les mesures de coure i plata així com les revisions i neteges dels elèctrodes són elaborats per l'empresa externa (EE). Aquests informes són remesos des de SGI a MP mensualment.

3. Informes amb els resultats dels controls microbiològics de la xarxa d'aigua sanitària.

Mensualment les empreses externes (*Odyssa* és responsable de la presa de mostres i *Freelab* de l'anàlisi de les mateixes) envien els resultats a SGI, l'EM i MP.

MP elabora un informe amb aquests resultats i les mesures correctores realitzades (si s'escau) que es comunica via Gestiona als integrants de la Subcomissió de seguretat de l'aigua (SSA que inclou Direcció Assistencial, Departament de Persones, SL, PRL, SGI i Malalties infeccioses) i Delegades de Prevenció.

Troballes extremes

En els casos de creixement bacterià > 1000 UFC i/o $> 30\%$ mostres positius (segons Real decret 487/2022) cal convocar una reunió de la SSA extraordinària en màxim 24 hores per valorar la incidència.

4. Informe canvi de filtres.

L'empresa externa fa un informe mensual de canvis de filtres terminals del centre que remet a SGI i MP.

5. Comunicació d'incidència major a les instal·lacions.

Les incidències majors descrites en el *Pla de seguretat de l'aigua* són: aquelles que causen un dany material, qualsevol actuació sobre una línia general o les instal·lacions centrals sempre que suposin un tall d'aigua superior a 12 hores.

En aquest casos, SGI notificarà a la Direcció Assistencial i MP la instal·lació afectada i el temps previst de resolució.

6. Accions programades del *Pla de seguretat de l'aigua*.

Des de SGI es comunicarà a tot el personal que treballa a l'edifici ICO quan es duren a terme els procediments de desinfecció química amb clor i/o desinfecció tèrmica.

Vigilància activa dels casos de legionel·losi nosocomial.

Davant d'un cas sospitós/confirmat de legionel·losi, cal convocar una reunió de la SSA extraordinària el més aviat possible.



Tot cas de legionel·losi és de declaració nominal i urgent. Cal aplicar el procediment de notificació de MDI establert (correu electrònic a mdihospitalet@iconcologia.net)

Aspectes clau

Establir circuits de comunicació en relació al resultats dels paràmetres de la xarxa d'aigua sanitària així com les seves mesures correctores (si escau) amb l'objectiu de que totes les persones involucrades estiguin informades (veure Annex 1).

7/ ANNEXES

Annex 1. Resum del Pla de comunicació de seguretat de l'aigua



Annex 1. Resum del Pla de comunicació de seguretat de l'aigua

ITEM		EXECUTOR/A		EMISOR	RECEPTOR	PERIODICITAT	OBSERVACIONS
Temperatura i clor		EM		EM	SGI i MP	Diària	
Ionització		EE (Alcora)		SGI	MP	Mensual	
Microbiologia	Controls periòdics	EE Presa mostra (Ody/sa)	EE Anàlisi mostra (Freelab)	EE	SGI, EM i MP	Mensual	MP elabora informe que envia a SSA i Delegades prevenció (Gestiona)
	Troballes extremes				SSA	Extraordinària	Convocar reunió de la SSA
Canvi de filtres		EE (Pal)		EE (Pal)	SGI i MP	Mensual	
Incidència Major (Tall d'aigua >12 hs)		-		SGI	DA i MP	Extraordinària	
Accions programades Pla Seguretat Aigua				SGI	Tot personal edifici ICO		
Cas legionel·losi nosocomial				Circuit MDI	Circuit MDI		Convocar reunió de la SSA

