

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER A L'ADJUDICACIÓ MITJANÇANT
PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT DEL SERVEI DE TRANSPORT I COMPTATGE D'EFFECTIU PER
VILADECANS QUALITAT, S.L.**

DEPARTAMENT DE MOBILITAT I TRANSFORMACIÓ DIGITAL

VILADECANS QUALITAT, S.L.

INDEX

- 1. ANTECEDENTS**
- 2. OBJECTE DEL CONTRACTE**
- 3. DESCRIPCIÓ DE LA LICITACIÓ**
- 4. PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL SOFTWARE I DE LES INTEGRACIONS**
- 5. SEGUIMENT I CONTROL DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**
- 6. DURACIÓ DEL SERVEI**
- 7. FACTURACIÓ**

1. ANTECEDENTS

Des de Viladecans Qualitat, S.L., s'ofereixen serveis a la ciutadania, els quals impliquen la generació d'efectiu:

- Activitats esportives a Podium.
- Activitats esportives i culturals a Atrium.
- Pagament de taxes al Dipòsit Municipal.
- Pagament de taxes a la Zona d'Estacionament Regulat.
- Pagament d'imports de rotació als Aparcaments.

Durant els darrers anys, tot i el creixement d'altres mètodes de pagament com les targetes de crèdit i les aplicacions habilitades, al haver augmentat l'oferta de serveis oferts per Viladecans Qualitat, S.L., segueix havent un gran moviment d'efectiu als equipaments.

És per això, que per motius d'eficiència i seguretat, es considera necessari la contractació d'un servei de transport i comptatge de l'efectiu generat en aquests equipaments gestionats per Viladecans Qualitat, S.L.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present Plec és determinar les condicions que ha de complir el servei de transport i comptatge d'efectiu per Viladecans Qualitat, S.L.

3. DESCRIPCIÓ DE LA LICITACIÓ

TRANSPORT D'EFFECTIU

Es realitzarà la recollida d'efectiu en les instal·lacions de Viladecans Qualitat, S.L. Depenent del servei es realitzarà una, dues o tres parades, depenent del que s'indiqui pel tècnic assignat dins del període d'antelació ofert per l'empresa licitadora.

Es transportarà aquest efectiu amb vehicles blindats de seguretat amb personal habilitat per aquestes funcions.

COMPTATGE D'EFFECTIU

Es realitzarà el comptatge d'efectiu amb medis mecànics i es realitzarà la o les transferències al o als números de compte indicats.

SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL

Es farà entrega de les bosses autoprescintables per l'acopi de monedes i bitllets.

4. PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL SERVEI

A continuació es descriuen totes les característiques mínimes que ha de presentar el servei pel seu correcte funcionament:

4.1. TRANSPORT D'EFFECTIU

4.1.1. NOMBRE DE SERVEIS

S'estima que es realitzi,

- | | |
|--|-----------------------|
| - 1 servei d'una parada cada dues setmanes. | Total: 26 serveis/any |
| - 1 servei de dues parades cada dues setmanes. | Total: 26 serveis/any |
| - 1 servei de tres parades cada mes. | Total: 12 serveis/any |

4.1.2. ANTELACIÓ

El tècnic designat pel control d'aquest servei avisarà al coordinador de l'empresa adjudicatària amb una antelació mínima de 7 dies o el temps establert en la oferta.

4.1.3. TEMPS DE SERVEI I DEMORES

El temps màxim establert en cada parada realitzada per l'empresa adjudicatària és de 15 minuts. Els minuts que excedeixin d'aquest temps en cada parada seran cobrats a raó del preu establert en la oferta econòmica.

4.1.4. MEDIS PERSONALS

Els licitadors hauran d'aportar a l'execució del servei, el personal mínim establert en la següent taula, el qual podrà ser superior i es valorarà positivament.

CÀRREC	DEDICACIÓ	TITULACIÓ MÍNIMA	EXPERIÈNCIA MÍNIMA EN SERVEIS SIMILARS
2 Vigilants de seguretat	Segons necessitat	TIP vigent	1 any
Interlocutor	Segons necessitat	Sense titulació mínima necessària	3 anys

4.1.5. MEDIS TÈCNICS

Els licitadors hauran de disposar de vehicles blindats de seguretat pel transport i la custòdia de l'efectiu.

Aquests vehicles hauran de disposar d'etiqueta ambiental i es valorarà positivament que els vehicles siguin de baixes emissions.

4.2. COMPTATGE D'EFFECTIU

4.2.1. DESGLOSSAMENT IMPORTS

Es farà entrega de l'efectiu (bitllets i monedes) en varies bosses en cada parada efectuada. Es valorarà positivament que es realitzi el desglossament dels imports per parades i/o per bosses.

4.2.2. DIVISIÓ DE TRANSFERÈNCIES

L'empresa adjudicatària realitzarà una transferència al número de compte designat per Viladecans Qualitat, S.L. Es valorarà positivament que es pugui dividir les transferències per parades.

4.2.3. MEDIS DE L'EMPRESA

L'empresa licitadora haurà d'aportar experiència en serveis similars en municipis de l'àrea metropolitana, tant per entitats públiques o privades.

La base d'operacions de l'empresa licitadora haurà d'estar a 50 kms de distància o menys del Dipòsit municipal de Viladecans (Avinguda Gavà, 86).

4.3. SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL

4.3.1. BOSSES AUTOPRESCINTABLES

Durant l'execució dels serveis i les respectives parades es farà entrega de bosses autoprescintables de seguretat, tant per monedes com per bitllets. La quantitat necessària serà indicada pel tècnic de Viladecans Qualitat, S.L.

5. SEGUIMENT I CONTROL DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE:

L'empresa adjudicatària designarà un interlocutor i/o email de contacte, que es amb qui es posarà en contacte el tècnic designat de Viladecans Qualitat, S.L. per realitzar les peticions i/o modificacions de servei.

Es considera necessari que l'empresa disposi deper a l'execució del contracte el següent personal mínim:

CÀRREC	DEDICACIÓ	TITULACIÓ MÍNIMA	EXPERIÈNCIA MÍNIMA EN SERVEIS SIMILARS
2 Vigilants de seguretat	Segons necessitat	TIP vigent	1 any
Interlocutor	Segons necessitat	Sense titulació mínima necessària	3 anys

6. DURACIÓ DEL SERVEI

El servei s'iniciarà en el moment de la signatura del contracte fins un període de DOS anys. El contracte es podrà prorrogar anualment fins a dues vegades. En qualsevol cas, la pròrroga serà potestativa per a Viladecans Qualitat, S.L. i obligatòria per a l'adjudicatari.

7. FACTURACIÓ

L'empresa adjudicatària, prèviament a l'enviament de la factura, enviarà un desglossament del servei realitzat durant aquell període de facturació que serà validat pel tècnic de Viladecans Qualitat, S.L. segons els albarans entregats.

La facturació dels serveis esmentats anteriorment especificats es realitzarà de forma mensual, entre el últim dia i el dia 5 del següent mes. El sistema de pagament dels preus convinguts s'efectuarà en els terminis establerts per la Ley 11/2013, de 26 de juliol, de modificació de la Ley 3/2004, de 29 de setembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

A tal efecte s'estableix un termini màxim de 30 dies dins del qual els serveis tècnics de l'S.P.M. Viladecans Qualitat, S.L. portaran a terme la verificació/validació de la factura que correspongui per la prestació dels serveis o recepció dels béns.

El termini de pagament serà de 30 dies a contar des de la finalització del termini per a la verificació/validació de la factura pels serveis tècnics d'SPM Viladecans Qualitat; tenint en compte que el dia de pagament de SPM Viladecans Qualitat és el 25 de cada mes, sempre que la factura hagi estat presentada, conformada i validada pels serveis tècnics d'SPM Viladecans Qualitat, abans del dia 25 del mes anterior.

Sr. Jordi Mazón Bueso
Conseller delegat de Viladecans Qualitat S.L

