

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGIRÀ EL
“CONTRACTE MIXT DE SERVEIS I SUBMINISTRAMENTS
PER AL MANTENIMENT NORMATIU, PREVENTIU I
CORRECTIU DE LES INSTAL·LACIONS DE BAIXA TENSIÓ
ALS DIFERENTS EDIFICIS DEL CONSELL COMARCAL DE
LA SELVA”**

ÍNDEX

1. OBJECTE DEL CONTRACTE	3
2. ABAST DEL CONTRACTE	3
INSTAL·LACIONS ACTUALS	4
INSTAL·LACIONS FUTURES	5
MODIFICACIONS D'ELEMENTS O SISTEMES DE LES INSTAL·LACIONS	5
3. NORMATIVA A APLICAR	5
4. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI	7
MANTENIMENT PREVENTIU/NORMATIU DE LES INSTAL·LACIONS	7
MANTENIMENT CORRECTIU	9
5. ORGANITZACIÓ DEL SERVEI	12
CONTROL DELS TREBALLS I MATERIALS	12
FUNCIONAMENT I MITJANS	12
DISPOSICIÓ DEL PERSONAL	13
DISPOSICIÓ D'EQUIPS I VEHICLES	14
6. ALTRES TREBALLS RELACIONATS AMB LES INSTAL·LACIONS	14
7. CONSIDERACIONS GENERALS	15
GESTIÓ MEDIAMBIENTAL	15
HORARI DE TREBALL	16
DOCUMENTACIÓ	16
SEGURETAT I SALUT	17
PROTECCIÓ DE DADES I CONFIDENCIALITAT	17
OMISSIONS	17
8. RÈGIM ECONÒMIC	18
9. ANNEXOS	21
ANNEX 1 INVENTARI DE LES INSTAL·LACIONS	21
ANNEX 2 ORDRES DE TREBALL (NORMATIU/PREVENTIU I CORRECTIU)	22
ANNEX 3 PRESSUPOST ANUAL MANTENIMENT (NORMATIU/PREVENTIU I CORRECTIU)	24

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest Plec de Prescripcions Tècniques és definir les característiques tècniques del Contracte mixt de serveis i subministrament per al manteniment normatiu, preventiu i correctiu de les instal·lacions de baixa tensió als diferents edificis del Consell Comarcal de la Selva.

L'objectiu de contractar una empresa per realitzar el manteniment anual de les instal·lacions de baixa tensió dels edificis del CCS són:

- Reduir els costos del manteniment correctiu.
- Allargar la vida útil dels sistemes i dels equips.
- Millorar la garantia de servei i funcionament vers els seus usuaris.
- Reduir el temps de resposta en manteniments correctius definint una planificació de les operacions de manteniment preventiu adaptat a les necessitats i tipologia de cada immoble.
- Assegurar el manteniment de les condicions de seguretat de les instal·lacions.
- Millora de l'eficiència energètica de les instal·lacions.

Els treballs a realitzar inclouen:

- Control de funcionament i conservació d'instal·lacions.
- Manteniment preventiu i normatiu (anual).
- Manteniment correctiu.

L'empresa contractista dels treballs objecte d'aquest contracte assumirà, en tot allò que correspon als treballs que es detallen, la funció d'empresa mantenedora davant de la Direcció General d'Indústria del Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya, i de les Entitats d'Inspecció i Control que corresponguin.

La codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) que pertoca d'acord amb el Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, és:

- 50532400-7 Serveis de reparació i manteniment d'equips de distribució elèctrica
- 50711000-2 Serveis de reparació i manteniment d'instal·lacions elèctriques d'edificis

2. ABAST DEL CONTRACTE

L'abast concret seran les instal·lacions de baixa tensió que es relacionen a l'Annex 1 des del punt de subministrament de la companyia fins als punts d'utilització (llums, endolls, aparells, etc.).

Amb l'objectiu de reduir petjada ambiental i facilitar la logística i operativa a dins del territori, en funció de la ubicació dels edificis del CCS, el contracte es divideix en els 2 lots següents:

- Lot 1: Instal·lacions als edificis del CCS ubicats a Santa Coloma de Farnés (veure taula a l'annex 1).
- Lot 2: Instal·lacions als edificis del CCS ubicats a Vidreres, Tossa i Blanes (veure taula a l'annex 1).

El contracte contempla els següents apartats:

- El manteniment preventiu i normatiu.
- L'assistència tècnica en inspeccions, modificacions, millores i altres circumstàncies descrites en el plec.
- El manteniment correctiu i el procediment a seguir per a la reparació d'avaries derivades de l'ús i el deteriorament propi de les instal·lacions. Els costos derivats d'aquest apartat i les possibles ampliacions a noves instal·lacions, es gestionaran tal i com s'estipula en aquest plec.

El servei contractat haurà d'executar-se amb estricta subjecció a la normativa vigent, als plecs de prescripcions relacionats, a les instruccions del CCS i a l'oferta guanyadora.

Totes les actuacions inclouen la mà d'obra, el materials, les eines, maquinària i els mitjans tècnics necessaris per a la seva execució, inclòs desplaçaments, així com tots els treballs complementaris.

S'establirà una data de visita prèvia, junt amb el personal tècnic responsable del CCS, a totes les instal·lacions que es relacionen a l'Annex 1 per poder visualitzar in situ l'abast del contracte amb tots els contractistes aspirants que ho sol·licitin.

INSTAL·LACIONS ACTUALS

L'empresa contractista acceptarà l'estat de les instal·lacions existents en les condicions actuals de cadascun dels seus elements, se'n farà càrrec i prestarà el servei necessari per al seu correcte manteniment i conservació, seguint el que s'especifica en aquest Plec.

L'empresa contractista ha de mantenir els elements existents originalment sense canviar les característiques essencials, tret que prèviament ho sol·liciti, justifiqui la necessitat per escrit al CCS i ho autoritzi l'òrgan de contractació.

Tret que es faci constar expressament en l'acta lliurada pel contractista dins dels quinze primers dies després de la signatura del contracte s'entendrà que aquest les rep en correctes condicions de funcionament, de tal manera que qualsevol desajustament posterior que comporti un sobrecost imputable al contractista se li repercutirà.

INSTAL·LACIONS FUTURES

Durant la vigència del contracte, l'empresa contractista es farà càrrec d'aquelles altres instal·lacions que el CCS realitzi o rebí de tercers, en relació als edificis relacionats i també de nous edificis, realitzant amb antelació una inspecció de la qual s'emetrà informe del seu estat i actualitzant l'inventari, amb la compensació econòmica acordada en el contracte quan sigui procedent.

Durant el període de garantia de la nova instal·lació (si s'escau), serà l'empresa instal·ladora que les hagi portat a terme qui haurà de respondre de la reparació d'avaries i de la substitució del possible material defectuós, sense perjudici que aquesta, per acord amb l'empresa mantenidora, li delegui aquestes funcions. En cas que les avaries siguin fruit d'una mala gestió del manteniment, i la garantia de l'empresa instal·ladora no respongui, no podran ser repercutits els costos de les reparacions al CCS. Per altra banda hi hagi acord o no entre instal·lador i empresa mantenidora aquesta estarà obligada a fer-ne una inspecció sistemàtica, donant compte a l'òrgan de contractació de les deficiències que detecti a efectes de la seva esmena. Acabat el període de garantia s'aixecarà l'Acta de Recepció i a partir d'aquell moment les noves instal·lacions passaran a incorporar-se a l'inventari, a tots els efectes.

MODIFICACIONS D'ELEMENTS O SISTEMES DE LES INSTAL·LACIONS

Si durant la vigència del contracte el CCS considera oportú modificar els elements de les instal·lacions o s'adopten altres sistemes o s'amplien les instal·lacions, l'adjudicatari quedarà obligat a acceptar el manteniment de les mateixes, en les condicions previstes en aquest Plec, prèvia elaboració i acceptació per ambdues parts, dels preus contradictoris que corresponguin.

Si els adjudicataris creguessin oportú portar a terme modificacions en les instal·lacions, hauran de comunicar les seves propostes al CCS, sense el consentiment del qual no es podran realitzar els esmentats canvis.

L'empresa adjudicatària resta obligada a actualitzar de manera gràfica el resultat final ('as built') de les actuacions que l'empresa executi sobre les instal·lacions i sistemes en format AUTOCAD, així com a confeccionar nous certificats d'instal·lador, memòria o projecte de legalització, si escau.

3. NORMATIVA A APLICAR

Reglament Electrotècnic de baixa tensió i les seves ITC, aprovat pel Real Decreto 842/2002, de 2 de agosto, BOE núm. 224 de data 18 de setembre de 2002.

RD 513/2017, de 22 de maig, pel que s'aprova el Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis.

Llei 9/2014, de 31 de juliol, del Departament de Presidència de la Generalitat de Catalunya, de seguretat industrial dels establiments, les instal·lacions i els productes.

Decret 363/2004, de 24 d'agost, pel qual es regula el procediment administratiu per a l'aplicació del Reglament Electrotècnic per a Baixa Tensió.

Llei 6/2001, de 31 de maig, d'ordenació ambiental de l'enllumenament per a la protecció del medi nocturn.

Llei 31/1995, de Prevenció de Riscos Laborals

RD 485/1997, de 14 d'abril, sobre disposicions mínimes en matèria de senyalització de seguretat i salut en el treball.

RD 773/1997, disposicions mínimes de seguretat i salut, relatives a la utilització pels treballadors d'equips de protecció individual.

RD 1215/1997, de 18 de juliol, pel que s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut de la utilització pels treballadors dels equips de treball.

RD 614/2001, de 8 de juny, sobre disposicions mínimes per a la protecció de la salut i seguretat dels treballadors front al risc elèctric.

Decret 190/2015, de 25 d'agost, de desplegament de la Llei 6/2001, de 31 de maig, d'ordenació ambiental de l'enllumenament per a la protecció del medi nocturn.

Reial decret 1890/2008, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'eficiència energètica en instal·lacions d'enllumenat exterior i les seves instruccions tècniques complementàries EA-01 a EA-07.

Codi Tècnic de l'Edificació i documents bàsics que el formen, RD 314/2006, de 17 de març.

Normes de la Direcció General d'Indústria del Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya.

Normes UNE d'obligat compliment.

Normativa de residus d'obligat compliment.

Generals:

- Condicions imposades pels Serveis Tècnics municipals, Ordenances Municipals i Decrets de la Generalitat de Catalunya.

- Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).
- Qualsevol altre norma o disposició legal aplicable aprovada o que s'aprovi durant la vigència del contracte.

Si durant la vigència del contracte apareix nova legislació o fos modificada l'existent de forma que es veiessin afectades les tasques de manteniment es realitzarà la corresponent actualització del contracte per recollir totes aquestes modificacions.

Les empreses licitadores caldrà que estiguin en possessió i demostrar-ho documentalment dels certificats d'empresa instal·ladora mantenidora autoritzada i la inscripció dins el RASIC.

La carència d'aquest requisit suposarà l'exclusió del procés de licitació, i l'extinció del contracte en el cas que esdevingués l'empresa adjudicatària.

4. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

MANTENIMENT PREVENTIU/NORMATIU DE LES INSTAL·LACIONS

El manteniment normatiu té per objecte el desenvolupament de les operacions de manteniment i inspeccions periòdiques reglamentàries, amb les freqüències establertes per la normativa vigent.

El manteniment preventiu consisteix en el desenvolupament d'un conjunt d'operacions sistemàtiques, d'acord a un programa de manteniment, per aconseguir un correcte funcionament, un millor rendiment energètic i una major longevitat de les instal·lacions i els seus equips.

Dins el manteniment preventiu està inclòs el mantenir actualitzats els esquemes i els plànols de les instal·lacions. L'entrega d'aquesta documentació en format dwg i pdf és condició obligatòria.

L'empresa contractista crearà, per cada instal·lació, un llibre de manteniment que contindrà com a mínim el registre i el resultat de les revisions i inspeccions corresponents.

Els operaris tindran la qualificació requerida per realitzar els treballs, disposant de tots els medis necessaris i procurant evitar, sempre que sigui possible, qualsevol pertorbació del funcionament normal dels centres. S'informarà prèviament al tècnic responsable del CCS, de les operacions que es realitzaran i les molèsties que es puguin ocasionar, així com del calendari previst.

OPERATIVA DEL MANTENIMENT PREVENTIU/NORMATIU

Per al compliment de les mesures establertes a les Instruccions Tècniques Complementàries del Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió, l'empresa contractista realitzarà una revisió anual de les instal·lacions que inclourà manteniment normatiu.

El contractista presentarà a través de la seu electrònica del CCS un certificat de la revisió i l'estat de les instal·lacions de cada edifici. Aquest certificat, en cas de disposar de defectes, anirà acompanyat d'un pressupost per esmenar-los aplicant els preus unitaris contractats.

Si l'empresa contractista detectés anomalies a les instal·lacions, les haurà de registrar al llibre de manteniment, que sempre estarà disponible per la seva consulta pel personal tècnic del CCS.

L'empresa contractista portarà i actualitzarà degudament els llibres de manteniment preceptius de les instal·lacions objecte del seu àmbit d'actuació. Com a mínim han de constar les següents dades:

- Titular de la instal·lació i ubicació d'aquesta.
- Núm. de CUPS i/o referència de l'equipament.
- Número d'ordre de la operació de manteniment.
- Data d'execució.
- Operacions realitzades i personal que les ha dut a terme.
- Llista de materials substituïts o reposats quan s'efectuïn operacions d'aquest tipus.
- Observacions que es creguin oportunes.

Els treballs de manteniment normatiu inclouran com a mínim:

- Comprovar intensitats màximes admeses (línies, aparells i maniobres).
- Estat de connexions equipotencials.
- Comprovar selectivitat en magneto tèrmics i diferencials.
- Comprovar nivell d'aïllaments de línies.
- Temps de desconexió de diferencials.
- Mesures de preses de terra.
- Revisió de quadres de protecció i distribució i instal·lacions.
- Collar els "embornats" i "embarrats" que es considerin necessaris.
- Neteja dels quadres de protecció i distribució.
- Actualització d'esquemes unifilars.
- Comprovar el correcte funcionament de l'enllumenat d'emergència.
- Comprovar la correcta identificació de les línies.

L'empresa contractista adjuntarà la documentació corresponent d'haver satisfet les actuacions reglamentaries esmentades amb el certificat anual de manteniment preventiu - normatiu.

Totes les operacions de manteniment preventiu/normatiu estan incloses dins del preu del contracte. També s'inclou el servei d'assistència tècnica i la intervenció dels serveis tècnics dels fabricants.

INSPECCIONS NORMATIVES

Serà l'empresa mantenidora l'encarregada de dur el control de quan s'han d'efectuar aquestes inspeccions en cada instal·lació i l'encarregada de sol·licitar-les a l'Organisme de Control (OC) amb suficient antelació (previ acord amb el CCS). El cost d'aquestes inspeccions anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària i serà també aquesta l'encarregada d'acompanyar a l'inspector a l'hora de realitzar-les. Anirà també a càrrec de l'empresa adjudicatària la realització i/o modificació de qualsevol tipus de documentació necessària per al compliment de la normativa.

L'empresa contractista lliurarà al CCS còpia de l'acta d'inspecció de l'OC, en el termini de cinc dies des de la realització de la inspecció i conservar còpia als propis arxius a disposició del tècnic responsable del contracte. Caldrà adjuntar-hi també l'oferta econòmica corresponent per a la reparació dels defectes sorgits durant la inspecció. No obstant, si els defectes detectats són per causa d'una manca de manteniment, la reparació serà a càrrec de l'empresa contractista.

Es lliurarà al CCS còpia de la carta de comunicació a l'OC (segellada per l'OC) de la correcció dels defectes reflectits en l'acta d'inspecció periòdica reglamentària, en el termini de 5 dies des de la correcció dels esmentats defectes.

El CCS no assumirà cap responsabilitat derivada de l'incompliment dels marcs legals vigents durant la durada del contracte per part dels adjudicataris, que hauran d'assumir qualsevol cost o responsabilitat en aquest àmbit.

MANTENIMENT CORRECTIU

El manteniment correctiu comprèn la reparació d'avaries o resolució d'incidències, independentment de la seva causa. S'identificaran dos tipus d'actuació, urgent i no urgent.

Es considerarà que una avaria o incidència és urgent quan requereixi una actuació immediata, així com, aquelles que requereixin una intervenció en un termini màxim de 12 hores. Tindran la consideració d'urgents totes les incidències que afectin al subministrament d'electricitat o aquelles que impossibilitin el desenvolupament normal de l'activitat del centre o posin en perill a les persones i/o instal·lacions.

El temps de resposta d'atenció d'avaries serà variable en funció de l'afectació de l'avaría:

- Avaries que comportin perill per a les persones i instal·lacions – 1 hora.
- Avaries que provoquin un funcionament anormal de la instal·lació que no comporti perill per les persones i instal·lacions – 2 hores.
- Resta d'avaries urgents – màxim 12 hores.

Es considera que una avaria o incidència és ordinària o no urgent quan l'avaría no afecti al desenvolupament ordinari de l'activitat de l'edifici i els seus serveis. En aquest cas el termini de reparació serà com a màxim, amb caràcter general, de 24 hores des de la seva comunicació a l'empresa contractista (via telefònica, internet, contestador automàtic, etc.) o bé siguin detectades per la pròpia empresa. Quan no sigui possible complir aquest termini l'empresa ho posarà en coneixement del CCS a efectes d'establir un nou termini per a la seva reparació.

Sempre que sigui possible, l'avaría es repararà en el mateix moment en què es localitzi. Quan això no sigui possible, l'empresa contractista ho haurà de justificar i haurà d'informar immediatament al CCS. En el cas que el responsable del contracte ho estimi oportú, podrà exigir al Contractista que faci al seu càrrec una instal·lació o arranament provisional en un termini inferior mentre no es faci la reparació definitiva.

Amb independència del termini de garantia general previst per aquest contracte que es fixa en 12 mesos a comptar des de la data de l'acta formal de recepció del contracte, totes les actuacions fetes per l'empresa adjudicatària estaran subjectes a un període de garantia de 12 mesos com a mínim, des de la seva realització.

Ateses les característiques de les dependències on es prestarà el servei contractat, l'empresa adjudicatària procurarà intervenir amb el mínim destorb pel desenvolupament de les tasques pròpies dels edificis.

El contractista ha de mantenir els elements existents originalment sense canviar les característiques essencials, tret que prèviament ho sol·liciti i justifiqui la necessitat al CCS i se li autoritzi.

L'adjudicatari es compromet a realitzar totes les obres, activitats i treballs auxiliars derivats del manteniment correctiu, entenent com tal, a títol orientatiu, els següents: de paleta, pintura, desmuntatges i muntatges, neteges i transport, etc.

El cost de les reparacions es facturarà de la següent manera, segons el cas:

1. Prenent com a base els preus unitaris de referència ITEC (Institut de Tecnologia de Catalunya) vigents en el moment de la seva aplicació. La Base de dades es pot consultar a la web: www.itec.cat - Banc de dades BEDEC.
2. Quedarà prèviament concertat amb els responsables tècnics del CCS i condicionat a la disponibilitat econòmica del contracte
3. En cas que les reparacions de manteniment correctiu (avaries i intervencions no programades) que impliquin només mà d'obra, es tindrà en compte el següent:
 - Les reparacions es plantejaran, sempre que sigui possible, amb un únic operari i l'ajudant actuarà només quan sigui necessari.

- Els preus unitaris que s'aplicaran seran els establerts en el contracte.

4. Es cas que les avaries siguin fruit d'una mala gestió del manteniment o d'una reparació deficient, no podran ser repercutits els costos de reparació al CCS.

A tots els preus unitaris previstos en aquesta clàusula caldrà practicar el descompte ofert per l'empresa contractista, si és el cas, i afegir l'IVA que figurarà com a partida independent.

OPERATIVA DEL MANTENIMENT CORRECTIU

L'empresa contractista haurà de disposar d'un servei d'atenció d'emergències 24 hores i amb disponibilitat durant tots els dies de l'any. Aquest servei disposarà d'un telèfon d'urgències i una adreça de correu electrònic a través del qual el responsable del contracte del CCS o el responsable de cada equipament puguin trucar o enviar les ordres/avisos per a la reparació d'avaries. S'entendrà com a emergència les avaries de caràcter urgent definides a l'apartat anterior.

Com a premissa principal, en tots els avisos d'avaria es realitzarà un comunicat de treball acompanyat d'un pressupost per a demanar la corresponent Ordre de treball. En el cas de que en el transcurs d'aquests treballs, l'empresa adjudicatària advertís un increment superior al 20% sobre l'import previst inicialment, ho comunicarà al tècnic responsable del contracte, per tal de que s'aprovi l'ampliació, si es procedent de l'Ordre de Treball.

Sense aquest requisit no s'acceptarà cap increment de l'import previst en el pressupost inicial.

L'empresa contractista, un cop rebuda l'ordre, procedirà a executar-la, complimentant les dades següents:

- descripció de la feina realitzada,
- data de finalització dels treballs,
- quantitat d'hores emprades pel personal segons categoria; cost unitari i cost total de la mà d'obra,
- descripció dels materials utilitzats, quantitat, preu unitari de cadascun i cost total de materials,
- nombre d'unitats d'obra, si és el cas,
- cost dels equips de lloguer, si és el cas, i
- observacions i recomanacions, si és el cas.

5. ORGANITZACIÓ DEL SERVEI

CONTROL DELS TREBALLS I MATERIALS

Per tal que el responsable del contracte pugui dur a terme el control del bon funcionament de les tasques a realitzar, així com de les incidències dels equipaments, s'estableixen els següents mecanismes:

- Es realitzaran totes les visites d'inspecció i control de treballs i instal·lacions que a indicació del responsable del contracte es consideri convenient per al correcte funcionament del servei.
- El responsable de l'empresa contractista mantindrà reunions periòdiques anuals amb el responsable del contracte per la revisió dels llibres de manteniment i dels certificats emesos de les instal·lacions i es valorarà l'estat de les instal·lacions de cada edifici. En aquestes reunions es podrà decidir canvis en les Ordres de treball i/o en la programació dels treballs de manteniment.

Pel que fa als materials emprats, s'estableix:

- Tots els materials emprats en les intervencions hauran de tenir una qualitat garantida i amb la corresponent homologació i compliment de normatives vigents al respecte. L'empresa adjudicatària presentarà la documentació tècnica i certificacions en el cas que així ho requereixin.
- El material utilitzat en les reparacions serà de la mateixa qualitat que l'existent de l'avaria, i no s'utilitzarà cap material que no hagi estat supervisat pel tècnic responsable del contracte.
- En cas de tractar-se d'elements de les instal·lacions que per les seves característiques no es puguin reparar in situ, aquests hauran de ser substituïts per altres similars provisionalment, fins a la seva definitiva substitució. En cap cas quedarà una instal·lació fora de servei per aquest motiu.
- Els materials que l'empresa contractista retiri de les instal·lacions existents i siguin susceptibles de tornar-se a utilitzar, es lliuraran al magatzem del CCS o en el magatzem del contractista en concepte de dipòsit.

FUNCIONAMENT I MITJANS

L'empresa contractista haurà de disposar dels mitjans necessaris per realitzar les tasques objectes del present plec, com per exemple:

- Establir processos de treball.
- Disposar de locals necessaris per prestar el servei.
- Disposar dels mitjans materials necessaris per realitzar els treballs.

Aquests mitjans donaran abast a tots els serveis indicats en aquest plec. Per la realització del servei es disposarà de l'horari necessari de dedicació segons les necessitats dels equipaments, els mitjans i el personal a fi de realitzar una correcta execució. L'empresa contractista disposarà del personal necessari, perquè en qualsevol moment, davant d'una emergència, suplència o per treballs de conservació preventiva o dels treballs restants, estaran a disposició del servei.

Caldrà informar al CCS en relació a les empreses subcontractades pel contractista, indicant quines tasques s'han subcontractat i a quina empresa.

DISPOSICIÓ DEL PERSONAL

L'empresa contractista haurà de designar un responsable per al seguiment del contracte que tindrà les funcions següents:

- a) Fer el seguiment del funcionament del contracte i respondre davant qualsevol incidència en relació amb el desenvolupament del contracte.
- b) Verificar que les tasques es duen a terme segons les condicions especificades al PPT, al Plec de clàusules particulars, en endavant PCAP i a la seva oferta.
- c) Revisar el funcionament global del contracte, la distribució dels recursos i l'estat d'execució del contracte conjuntament amb la persona designada pel CCS.
- d) Organitzar la prestació del contracte i interpretar i posar en pràctica les indicacions rebudes del CCS.
- e) Proposar al CCS la resolució dels problemes que es plantegin o col·laborar-hi, així com revisar el nivell de resposta aconseguit per l'organització de l'empresa durant el desenvolupament del contracte.
- f) Prendre les mesures adequades per evitar interrupcions o demores en les tasques objecte del contracte.
- g) Assistir a totes les reunions de seguiment i control que siguin convocades per part del CCS.
- h) Informar als seus treballadors de les tasques a realitzar.
- i) Organitzar, planificar, encarregar les tasques als treballadors i supervisar els treballs.
- j) Estar disponible i localitzable durant la vigència del contracte.
- k) Les altres que resultin d'aquest PPT.

L'empresa contractista haurà de preveure la substitució dels seus treballadors en situació de vacances, malaltia o altres similars, per d'altres de com a mínim igual qualificació i requisits exigits en aquest PPT.

L'empresa adjudicatària haurà de respondre dels danys que puguin ocasionar els treballadors a les instal·lacions del CCS per la seva negligència, fent-se càrrec dels costos corresponents. S'exigeix a l'empresa adjudicatària, durant la vigència del contracte, subscriure una pòlissa de responsabilitat civil.

El personal necessari pel correcte compliment del contracte serà a càrrec de l'empresa contractista i haurà de disposar de qualificació, formació i experiència professional suficient i estarà equipat dels mitjans i eines requerides i estarà uniformat i equipat amb els equips de protecció individual (EPI) adients.

DISPOSICIÓ D'EQUIPS I VEHICLES

EQUIPS:

L'empresa contractista disposarà dels materials, eines i equips de treball i de mesura necessaris per efectuar les comprovacions pertinents, més tots aquells necessaris per tal de garantir la bona qualitat del servei, que seran renovats i actualitzats segons les evolucions de la tecnologia, mercat i vida útil dels elements.

L'empresa contractista també haurà de disposar dels mitjans auxiliars (mitjans d'elevació, eines, equipaments de protecció individual i col·lectiva, etc.) necessaris per a la realització dels serveis.

VEHICLES:

L'empresa contractista disposarà, com a mínim, d'un vehicle destinat al servei de manteniment que anirà retolat amb l'anagrama de l'empresa de forma que sigui fàcilment identificable.

Tots els vehicles destinats al servei de manteniment es trobaran en perfecte estat, havent passat la inspecció tècnica de vehicles (ITV) i compliran amb els requisits de la normativa en vigor.

6. ALTRES TREBALLS RELACIONATS AMB LES INSTAL·LACIONS

Durant l'execució del contracte es podrà encarregar a l'empresa adjudicatària altres treballs de reparació o reposició que no corresponguin a treballs específics de manteniment de les instal·lacions i/o que suposin la realització de petites inversions, però que es trobin dins l'àmbit del contracte, sempre i quan l'import de l'encàrrec no superi els límits d'un contracte menor.

La prestació d'aquest servei compren els següents tipus de treballs:

- Actuacions puntuals en les instal·lacions.

- Renovació d'instal·lacions obsoletes.
- Instal·lacions noves.

Per aquests treballs l'empresa adjudicatària presentarà pressupost, on consti la justificació de les solucions proposades i els amidaments i preus dels treballs a realitzar per l'aprovació per part del CCS i sempre segons els preus/condicions adjudicades finalment en la licitació.

ACTUACIONS PUNTUALS EN LES INSTAL·LACIONS

Correspon a treballs puntuals en les instal·lacions que representen petites modificacions, tals com a modificació de lloc d'equips, etc., petites instal·lacions o arranjaments, millores tècniques, etc.

RENOVACIÓ PARCIAL D'INSTAL·LACIONS OBSOLETES

Correspon a treballs relacionats amb l'actuació o renovació d'instal·lacions que per el seu estat de funcionament, manca de recanvis, etc., es puguin considerar obsoletes i objecte d'una actuació de remodelació.

INSTAL·LACIONS NOVES

Correspon a treballs relacionats amb les noves instal·lacions generals, que el CCS hagi de realitzar, en el qual l'adjudicatari assessorarà sobre la normativa aplicable, proposarà el sistema més adient, dimensionarà els equips i farà la corresponent valoració econòmica.

7. CONSIDERACIONS GENERALS

Abans d'anar a un edifici tant a fer una reparació prèviament aprovada pel CCS com a fer el manteniment, s'avisarà al tècnic responsable que designi el CCS. Aquest avís s'haurà de produir per correu electrònic amb suficient antelació, com a mínim 3 dies abans de la data prevista.

GESTIÓ MEDIAMBIENTAL

Es farà la correcta gestió i evacuació dels residus generats d'acord amb la normativa aplicable per a cada matèria, i es farà als llocs i instal·lacions adients i quan sigui el cas a través del gestor de residus autoritzat.

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb tots els procediments, circuits i protocols establerts en els edificis objecte del contracte per a la gestió de residus, i en aquells no recollits específicament segons s'escaigui d'acord amb l'establert a la normativa vigent.

El contractista té l'obligació d'evitar qualsevol risc d'impacte ambiental en el desenvolupament de les activitats pròpies del servei.

L'empresa adjudicatària intentarà actuar per tal de reduir despeses energètiques i millorar el rendiment de les instal·lacions d'acord amb les mesures mediambientals i sempre amb el vist i plau dels tècnics del CCS.

HORARI DE TREBALL

Com a criteri general, l'interval anual de la prestació dels serveis serà de l'1 de gener al 31 de desembre, tots els dies feiners (inclou dissabtes) segons el calendari laboral de Catalunya.

A efectes de la prestació del servei, es consideren dies festius els següents dies:

- Tots els diumenges de l'any.
- Les 13 festes que fixa el calendari laboral del Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya.
- Els 2 dies de festa local.

Es considerarà horari nocturn de les 22:00 h a les 6:00 h.

Els treballs s'hauran de realitzar, sempre que sigui possible, en horari de dilluns a divendres de 8.00 a 15.00 hores, tot i que preval causar la mínima interrupció del servei, cosa que pot comportar que es realitzin treballs en horari de tarda, nit o cap de setmana.

Totes les actuacions que comportin un tall del subministrament es faran en horari fora de l'especificat per no interrompre el servei de l'oficina.

Durant els períodes en què en algun edifici s'efectuïn obres, el CCS podrà decidir no efectuar les actuacions programades o modificar-les.

DOCUMENTACIÓ

Tota la documentació generada per part de l'empresa adjudicatària en l'execució del contracte serà propietat exclusiva del CCS, sense que l'adjudicatari pugui facilitar-la a tercers sense l'expressa autorització.

Excepte indicació expressa en contra, les especificacions, informes, diagrames, plànols, dibuixos i qualsevol altre document relatiu a l'objecte del contracte han de ser aportats en idioma català o castellà (però de manera uniforme dins el mateix document), qualsevol que sigui el suport i/o format utilitzat per a la transmissió d'informació.

SEGURETAT I SALUT

L'empresa adjudicatària haurà de complir tota la normativa aplicable en matèria de seguretat, salut i higiene en el treball aportant la documentació que es sol·licita a continuació per a la seva validació:

- Justificació documental de com s'organitza la prevenció de riscos laborals a l'empresa (certificat del Servei de Prevenció Aliè amb les especialitats contractades i conforme s'està al corrent de pagaments, o acta de constitució del Servei de Prevenció Propi o Mancomunitat o, acta de nomenament de treballadors designat o document que acrediti l'assumpció per part de l'empresari de l'activitat preventiva).
- Designació de Recurs Preventiu per aquelles activitats que sigui necessari. Adjuntar certificat de formació de nivell bàsic.
- Inscripció al Registre d'empreses acreditades (per activitats d'obra).
- De cada persona treballadora de l'empresa s'ha de facilitar:
 - Informe de dades de cotització (IDC) de la persona treballadora o últim Informe de treballadors d'alta (ITA) en el que figuri la persona treballadora.
 - Certificat de la formació i informació rebuda sobre els riscos específics de l'activitat a desenvolupar (art. 18 i 19 LPRL).
 - Certificat de la formació general i específica en prevenció de riscos laborals sobre el seu lloc de treball, segons el conveni que els apliqui.
 - Certificat d'aptitud en vigor de les persones treballadores segons l'activitat a desenvolupar o renúncia.
 - Certificat de l'entrega i rebuda dels equips de protecció individual (EPIS).
 - Acta d'autorització per a l'ús de maquinària o treballs especials. (Si s'escau).
- Certificat acreditatiu que està al corrent sobre les obligacions tributàries d'Hisenda i Seguretat Social.
- Certificat i últim rebut de pagament de la pòlissa de responsabilitat civil.
- Concert amb la Mútua d'accidents.
- Relació de maquinària, o equips de treball i per cadascuna:
 - Declaració de conformitat CE.
 - Targeta ITV (document complet i en vigor), si escau.
 - Fitxa tècnica.
 - Document acreditatiu del compliment del manteniment de la maquinària segons normativa vigent.

- Llistat d'empreses subcontractades i/o personal autònom amb els que treballarà pel desenvolupament del contracte, si és el cas.

Serà imprescindible que el personal destinat a realitzar els treballs encomanats, hagi estat format i informat dels riscos, tant genèrics com específics, inherents als mateixos, facilitant-los els mitjans que siguin necessaris per garantir la seva seguretat personal i col·lectiva.

El CCS es reserva el dret d'autoritat pel que fa a l'observació de les mesures de seguretat, per part del contractista, contingudes a la Llei de Prevenció de Riscos Laborals, tenint el CCS atribucions per aturar els treballs, si s'està posant en situació de risc tant al personal com a les instal·lacions. En aquest supòsit l'empresa adjudicatària no podrà justificar una modificació del preu acordat ni una variació en el termini de realització dels treballs obligats.

SENYALITZACIÓ DELS TREBALLS

El contractista es farà càrrec de senyalitzar els punts de possible conflicte i limitar l'accés, per tal de garantir la seguretat del personal en general i dels operaris en particular, a més d'assegurar la bona marxa dels treballs i causar el mínim de problemes als usuaris.

La senyalització es realitzarà de manera que resulti suficientment visible i romandrà des d'abans de l'inici de les actuacions fins després de finalitzar-les, moment en que es procedirà a la seva retirada.

PROTECCIÓ DE DADES I CONFIDENCIALITAT

L'empresa adjudicatària haurà de complir la normativa corresponent a la protecció de dades i confidencialitat i resta obligat a guardar secret sobre la informació i documentació proporcionada o confiada al seu personal, o que arribi al seu coneixement com a conseqüència de la realització del contracte.

Dins els edificis hi ha materials, documents i dades confidencials. L'empresa adjudicatària haurà de vetllar i responsabilitzar-se que aquests materials, documents i dades no siguin utilitzats per cap dels treballadors ni terceres persones relacionades.

OMISSIONS

Les omissions en el PPT, o les descripcions dels detalls que siguin indispensables per a portar a terme correctament l'execució del contracte no eximeixen a l'empresa adjudicatària de l'execució dels treballs, que s'hauran de realitzar segons el bon ofici i costum de l'objecte del contracte, com si haguessin estat efectivament descrits.

8. RÈGIM ECONÒMIC

- **L'abonament** del preu del contracte que es refereix al **manteniment preventiu/normatiu s'efectuarà mitjançant factures anuals a l'any vençut** i que correspondrà a totes les actuacions efectuades i previstes durant aquell període i previ certificat de la feina feta i tota la documentació demanada en el plec.

Per tal que la factura segueixi el seu curs, l'empresa adjudicatària haurà d'haver presentat tots els informes, inventaris i demés documentació que es sol·licita en aquest plec. En el cas que faltés aquesta documentació o el manteniment de les reparacions i les actuacions no s'haguessin executat correctament, la factura seria retornada al proveïdor fins que aquest justifiqués el compliment i s'haguessin resolt les possibles penalitzacions que descriu el plec administratiu.

El CCS es reserva el dret a reduir o augmentar el nombre d'instal·lacions i aparells contractats. En cas d'augment s'aplicaran les tarifes unitàries del contracte a les noves instal·lacions i aparells. En cas de reducció, es reduirà el preu del contracte corresponent a la instal·lació o aparell eliminat, sense que l'adjudicatari tingui dret a percebre cap mena de compensació ni indemnització.

Les certificacions anuals seran establertes en base a les feines efectuades correctament i certificades, per tant inclouran:

- Certificat de revisió de la instal·lació
- Informe amb els treballs i revisions fetes, aspectes no correctes, registres, aspectes i opcions de millora
- Pressupostos de correcció demanats
- Certificats de subsanacions de defectes trobats
- Actualització de l'inventari
- Actualització dels esquemes (en pdf i format editable (dwg))
- Actualització dels plànols (en pdf i format editable (dwg))
- Altre documentació demanada

- **En el cas de serveis extraordinaris, manteniment correctiu o reparacions no inclosos en el manteniment preventiu, aquests es facturaran mensualment** via certificat en base als preus unitaris de l'oferta, **prèviament concertat amb el tècnic responsable i condicionat a disponibilitat econòmica del contracte** i tramesa de la documentació.

La documentació com a mínim inclourà les dades següents:

- Albarà de la feina efectuada
 - descripció de la feina realitzada,
 - data de finalització dels treballs,

- quantitat d'hores emprades pel personal segons categoria; cost unitari i cost total de la mà d'obra.
- Albarà valorat econòmicament amb els preus pactats (pot estar la informació inclosa en l'albarà de feina)
 - descripció dels materials utilitzats, quantitat, preu unitari de cadascun i cost total de materials,
 - nombre d'unitats d'obra, si és el cas,
 - cost dels equips de lloguer, si és el cas, i
 - observacions i recomanacions, si és el cas.
- Comanda/Ordre (el tècnic responsable la farà arribar al revisar la documentació)
- Butlletins, certificats o projectes segons calgui
- Actualització de l'inventari, dels esquemes, dels plànols (si cal)

9. ANNEXOS

ANNEX 1: INVENTARI DE LES INSTAL·LACIONS

LOT 1:

El Lot 1 correspon a les instal·lacions dels edificis següents:

Identificació	Adreça	Població
Seu central	Pg. Sant Salvador, 25-27	Santa Coloma de Farners
Oficina 1	Pg. Sant Salvador, 19	Santa Coloma de Farners
Magatzem	Ctra. Vella Girona	Santa Coloma de Farners
Oficina 2	Ctra. de Sils, 30	Santa Coloma de Farners

LOT 2:

El Lot 2 correspon a les instal·lacions dels edificis següents:

Identificació	Adreça	Població
Oficina 3	Carrer de la Fe, 7-9, (Local 4)	Blanes
Oficina 5	Carrer Orient, 82	Vidreres
Centre acollida animals	Carretera de Llagostera, Km.1	Tossa de Mar

ANNEX 2: ORDRES DE TREBALL (NORMATIU/PREVENTIU I CORRECTIU)*Fulls d'exemple tipus***ORDRE DE TREBALL PREVENTIU**

Identificació Ordre			
Número de petició:		Data i hora d'emissió:	
Tipus de petició:		Trimestre d'execució:	
Nº Ordre de treball:			
Identificació Edifici:			
Codi Edifici:		Adreça:	
Nom Centre:		Tipologia:	
Identificació Contracte/Contractista			
Empresa:			
Identificació Acció/Grup			
Localització:			
Acció:			
Operacions:			
Freqüència mensual:		Termini execució:	
Operació:		Data execució:	
Freqüència mensual:		Termini execució:	
Operació:		Data execució:	
Freqüència mensual:		Termini execució:	
Operació:		Data execució:	
Observacions:			
Conforme:			
Tècnic:	Empresa:	Responsable de l'edifici:	

ORDRE DE TREBALL CORRECTIU

Identificació Ordre				
Número de petició:		Data i hora d'emissió:		
Tipus de petició:		Trimestre d'execució:		
Nº Ordre de treball:				
Identificació Edifici:				
Codi Edifici:		Adreça:		
Prioritat:		Tipologia:		
Identificació Contracte/Contractista				
Empresa:				
Identificació Acció/Grup				
Localització:				
Acció:				
Operacions:				
Operació 1		Mà d'obra:h x€=		
Material:				Total 1:
Operació 1		Mà d'obra:h x€=		
Material:				Total 1:
Cost total				
Cost Total:		IVA 21%		
% baixa		Cost total execució		
Observacions:				
Recomanacions:				
Conforme:				
Tècnic:	Empresa:	Responsable de l'edifici:		

ANNEX 3: PRESSUPOST ANUAL MANTENIMENT (NORMATIU/PREVENTIU I CORRECTIU)

Taula Pressupost Estimat Anual pel Manteniment de les Instal·lacions de BT (Edificis CCS)

Preu hora Electricista 1ª (€/h)	30 €
---------------------------------	------

PRESSUPOST ANUAL	LOT 1								LOT 2				TOTAL ANUAL (LOT 1 + LOT 2)	
EDIFICIS CCS	Seu Central		Ofidna 1		Ofidna 2		Magatzem		Ofidna 3		Ofidna 5		Centre Animals	
	Hores	Preu Total (Hores x 30€)	Hores	Preu Total (Hores x 30€)	Hores	Preu Total (Hores x 30€)	Hores	Preu Total (Hores x 30€)	Hores	Preu Total (Hores x 30€)	Hores	Preu Total (Hores x 30€)	Hores	Preu Total (Hores x 30€)
1. Manteniment Preventiu/ Normatiu BT	6	180 €	2	60 €	6	180 €	2	60 €	3	90 €	2	60 €	3	90 €
2. Visita Inspecció	2	60 €	1	30 €	2	60 €	1	30 €	1	30 €	1	30 €	1	30 €
3. Taxes inspecció BT														
4. Documentació	2	60 €	1	30 €	2	60 €	1	30 €	1	30 €	1	30 €	1	30 €
Total Edifici		300 €		120 €		300 €		120 €		150 €		120 €		150 €
Total LOT				840,00 €								420,00 €		
5. Previsió anual Manteniment Correctiu BT				3.000,00 €								3.000,00 €		
Import Total				3.840,00 €								3.420,00 €		7.260,00 €
IVA (21%)				806,40 €								718,20 €		1.524,60 €
Import IVA INCLÓS				4.646,40 €								4.138,20 €		8.784,60 €

Santa Coloma de Farners,

M^a Àngels Cros Bartrina
Cap del Departament d'Organització Interna