



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE, COM A LLEI FONAMENTAL DEL CONTRACTE, REGIRÀ EL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ INTEGRADA DEL TRACTAMENT FITOSANITARI ALS ESPAIS PÚBLICS DEL MUNICIPI DE SANT CELONI

I. DISPOSICIONS GENERALS.

1. Objecte del contracte.

L'objecte del present contracte és el servei de gestió integrada del tractament fitosanitari als espais públics del municipi de Sant Celoni, d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques (en endavant PPT) i la memòria tècnica justificativa redactats per la tècnica responsable de l'Àrea de Territori.

2. Divisió en lots.

L'objecte del present contracte no és susceptible de ser dividit en lots per les raons que s'indiquen:

En tractar-se d'un contracte de gestió integrada, és necessària una planificació conjunta i una execució conjunta de qualsevol de les actuacions objecte del contracte.

La gestió integrada inclou l'observació temporal de l'evolució de les plagues de caràcter fitosanitari i la seva gestió immediata amb mitjans diversos. Per tot això, la divisió del contracte en lots suposaria una dificultat en la correcta execució des del punt de vista tècnic, atesa la necessitat de coordinar amb precisió temporal i específica cadascuna de les accions a realitzar. En el cas dels serveis relacionats amb les males herbes, es tracta exclusivament de l'elaboració d'un document d'assessorament anual que s'inclou en els treballs d'inspecció; la dedicació a aquesta tasca és tan petita que no té prou consistència com per valorar-la en un lot específic. Així mateix, el preu del contracte és molt petit per poder-lo fraccionar. Per tant, no procedeix la divisió en lots.

3. Codificació de l'objecte del contracte.

Els codis relatius al Vocabulari Comú dels Contractes Públics (CPV) i a la Classificació Estadística de Productes per Activitats (CPA) són els següents:

Codi CPV: 90922000-6 (Serveis de control de pagues)

Codi CPA: 74.90.20 (Altres serveis professionals, tècnics i empresarials ncop)

4. Necessitats a satisfer mitjançant el contracte, idoneïtat de l'objecte i contingut del contracte per satisfer les necessitats a cobrir i insuficiència de mitjans.

Les necessitats administratives a satisfer i la idoneïtat de la prestació que es pretén contractar consten justificats en la memòria justificativa de la contractació.

5. Règim jurídic de la contractació.

El contracte té caràcter administratiu i es regirà per aquest Plec de clàusules administratives (en endavant PCAP) i pel PPT del servei, els quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP) per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014.

- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (en endavant RGLCAP), en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li són d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en la seva execució, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

Formaran part del contracte, a més del present PCAP i del PPT, els següents documents, que tindran el caràcter d'essencials:

- El compromís d'adscripció de tots els mitjans materials i personals necessaris per dur a terme la prestació en la forma prevista en el plec.
- El document on es formalitzi el contracte.
- La proposició presentada pel licitador.

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis d'acord amb el previst a l'article 17 relatiu al contracte de serveis. La naturalesa jurídica d'aquest contracte consta regulat en el Capítol V del Títol II del Llibre II LCSP.

6. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.

El sistema per a la determinació del preu del contracte ha estat el de preu unitari.

6.1 Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació per al període total inicial del contracte, que és de 2 anys, és de 18.913,21 € (IVA inclòs), segons el desglossament següent:

Aquest valor té caràcter orientatiu i no vinculant, i constitueix la xifra màxima sobre la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de licitació, i en seran exclosos. En els Annexos de la memòria justificativa del contracte es justifica la determinació i el desglossament del pressupost base de licitació.

El pressupost màxim no suposa una obligació de despesa per part de l'Ajuntament, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte, facturant-se periòdicament els serveis realitzats als preus unitaris adjudicats.

El contracte està integrat per dues parts:

- a) Despesa fixa o servei ordinari, que inclou totes les inspeccions de control biològic realitzades per un tècnic especialista, l'emissió dels corresponents informes, la redacció dels documents d'assessorament i dels plans de treball segons normativa i l'atenció a consultes dels tècnics municipals).
- b) Despesa variable o execució dels diversos serveis de tractament o alternatives de prevenció segons el tipus i l'estat de la plaga.



Pressupost Base de licitació

CONCEPTE	Núm. Unitats	Preu unitari	Preu unitari amb costos indirectes (13+6%)	Base licitació	IVA licitació (21%)	Total licitació (IVA inclòs)
Despesa fixa o servei ordinari	28	113,70 €	135,30 €	3.788,48 €	795,58 €	4.584,07 €
Tarifes despesa variable (execució tractament o alternatives)	2	4.975,74 €	5.921,13 €	11.842,27 €	2.486,88 €	14.329,14 €
SUMA:				15.630,75 €	3.282,46 €	18.913,21 €

Pressupost Base de licitació (període total de licitació):

18.913,21 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els preus unitaris màxims, definits com a tipus de licitació. L'oferta econòmica es determinarà en base als preus unitaris màxims, IVA no inclòs, que els licitadors indiquin a l'oferta (annex II del present PCAP).

El desglossament del pressupost base de licitació a què fa referència l'article 100 LCSP figura com annex a la memòria justificativa de la contractació.

Per a la determinació del preu s'ha utilitzat la base de preus i rendiments de l'ITeC (Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya). Els preus dels materials i/o productes no localitzats en aquesta base s'han estimat segons preus de mercat i/o preus licitats/adjudicats en contractes similars de l'Administració local.

6.2 Distribució del pressupost base de licitació per anualitats

La distribució del pressupost base de licitació en anualitats és la següent:

Any 2025 (1 d'abril a 31 de desembre)

CONCEPTE	Base licitació	IVA licitació (21%)	Total licitació (IVA inclòs)
Despesa fixa o servei ordinari	1.758,94 €	369,38 €	2.128,32 €
Tarifes despesa variable (execució tractament o alternatives)	5.921,13 €	1.243,44 €	7.164,57 €
SUMA:	7.680,07 €	1.612,82 €	9.292,89 €

Pressupost Base de licitació (anualitat 2025):

9.292,89 €

Any 2026

CONCEPTE	Base licitació	IVA licitació (21%)	Total licitació (IVA inclòs)
Despesa fixa o servei ordinari	1.894,24 €	397,79 €	2.292,03 €
Tarifes despesa variable (execució tractament o alternatives)	5.921,13 €	1.243,44 €	7.164,57 €
SUMA:	7.815,38 €	1.641,23 €	9.456,60 €

Pressupost Base de licitació (anualitat 2026):

9.456,60 €

Any 2027 (1 gener a 31 març)

CONCEPTE	Base licitació	IVA licitació (21%)	Total licitació (IVA inclòs)
Despesa fixa o servei ordinari	135,30 €	28,41 €	163,72 €
Tarifes despesa variable (execució tractament o alternatives)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
SUMA:	135,30 €	28,41 €	163,72 €

Pressupost Base de licitació (anualitat 2027):

163,72 €

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure l'IVA, com a partida independent. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

6.3 Valores estimat del contracte (VEC)

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposa l'article 101 LCSP és de **37.513,82 €**, IVA no inclòs. Aquest import s'ha calculat tenint en compte les possibles pròrrogues que es preveuen i la possibilitat de modificar el contracte de fins a un 20% del pressupost base de licitació.

A l'annex 2 de la memòria justificativa del contracte es desglossa el càlcul del valor estimat de contracte.

6.4 Consignació pressupostària

El cost d'aquest contracte es consignarà a la partida pressupostària 05.311D0.22799 (*Treballs per empreses control de plagues i benestar animal*) del pressupost de la Corporació:

Classificació		Definició
Orgànica	05	Espai Públic
Programa	311D0	PRODUCCIÓ DE BÉNS PÚBLICS DE CARÀCTER PREFERENT_Sanitat_Protecció de la salubritat pública_GESTIÓ DE SALUBRITAT EN EDIFICIS I ESPAIS PÚBLICS
Econòmica	22740	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS_Material, subministraments i altres_Treballs realitzats per altres empreses i professionals_Treballs empreses control de plagues i benestar animal

La despesa respon a les previsions del PPT. Per al cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no haguessin conclòs a la data d'inici del servei prevista, es procedirà al reajustament de la despesa, de conformitat amb l'article 96 RGLCAP.

7. Òrgan de contractació.

L'òrgan de contractació és l'alcalde, d'acord amb el que estableix la Disposició addicional 2a LCSP, al tractar-se d'un contracte el valor estimat del qual no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost, ni els 6.000.000 €, ni tractar-se tampoc d'una contractació plurianual de durada superior a quatre anys, no superant l'import acumulat de totes les seves anualitats el



percentatge anterior ni la quantia assenyalada. No obstant, dita competència es troba delegada en la Junta de Govern Local d'acord amb la Resolució de l'Alcaldia, número 2023/1656, de data 21 de juny de 2023.

8. Durada del contracte.

El contracte tindrà una durada de **dos anys**, a comptar des de l'endemà de l'acceptació de l'adjudicació del contracte per part del contractista. Amb aquesta durada es pretén que les següents contractacions podran coincidir temporalment amb els períodes reals d'inspecció i tractament, tenint en compte que els serveis integrals de control fitosanitari es desenvolupen entre els mesos d'abril i desembre i, només excepcionalment, s'han de fer treballs de seguiment o tractament fora d'aquest període.

El contracte començarà l'endemà de la seva formalització, o en la data que s'assenyali en la mateixa.

La durada del contracte **es podrà prorrogar per dues anualitats més**, any a any, amb un preavís mínim de 2 mesos abans de l'inici de cadascuna de les pròrroques.

D'acord amb l'article 29.2 LCSP, la pròrroga o pròrroques seran en el seu cas obligatòries pel contractista, sempre i quan s'hagi respectat el preavís indicat i sens perjudici del que s'estableix en el darrer paràgraf del precepte citat.

9. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

L'expedient per a l'adjudicació del contracte es tramitarà de forma ordinària i es durà a terme en procediment obert simplificat abreujat, en virtut d'allò que estableix l'article 159.6 LCSP.

El contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, de conformitat amb el que preveu l'article 21 de la LCSP llindars dels contractes subjectes a regulació harmonitzada i la posterior actualització mitjançant l'Ordre HFP/1352/2023, de 15 de desembre, per la qual es publiquen els límits dels diferents contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2024.

10. Mitjans de comunicació electrònics.

D'acord amb la Disposició addicional 15a LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que els licitadors hagin facilitat en la declaració responsable.

11. Capacitat.

11.1 Empreses capacitades:

Estan capacitades per participar en aquesta licitació i subscriure, si s'escau, el contracte corresponent, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb l'article 65 LCSP.

- No estar incurses en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la mateixa llei.

- Disposar de la solvència econòmica - financera i tècnica - professional necessària per a l'execució del contracte

- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, es requereixin al contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'hauran d'acreditar pels licitadors.

Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'actuació dels licitadors, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

11.2. Acreditació de la capacitat d'obrar:

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

També cal portar el NIF de l'empresa. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estat no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

11.3. Unions temporals d'empreses:

L'Administració pot contractar amb unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària la formalització en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders



suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

El caràcter de centre especial d'ocupació d'iniciativa social ha de concórrer en tots els integrants de la unió d'empreses

11.4. Concurrència d'empreses que hagin participat en documents preparatoris del contracte:

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

11.5. Certificats de registre de licitadors:

De conformitat amb l'article 159.4.a) LCSP tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades a través del procediment simplificat hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o bé en el Registre en la data final de presentació d'ofertes o bé en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI). També serà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent registre, juntament amb la documentació preceptiva per a aquesta finalitat, sempre que la sol·licitud d'inscripció sigui anterior a la data final de presentació d'ofertes. Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació del justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent registre i una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

La inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE o RELI) acredita enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, els elements següents:

- Les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial
- La solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

La prova del contingut dels registres de licitadors s'ha d'efectuar mitjançant una certificació de l'òrgan encarregat d'aquest, que es pot expedir per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

12. Presentació de proposicions.

Les proposicions es presentaran mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?pagingNumberPer=10&reqCode=searchCn&sortDirection=1&idCap=9065383&pagingPage=1&

Els sobres es presentaran dins el termini de **10 dies hàbils** següents a la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant, d'acord amb l'article 159.6 LCSP.

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se al previst en aquest plec i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada pel licitador del contingut de la totalitat de les clàusules, així com dels PPT.

Les proposicions seran secretes i s'arbitraran les mesures necessàries per garantir-ne aquest caràcter fins el moment de la seva obertura en públic.

Cada licitador només podrà presentar una única proposició, sense perjudici de l'admissibilitat de millores o variants quan així s'estableixi expressament.

Tampoc es podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres empreses si ja s'ha fet individualment, ni figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

Un cop presentada una proposició, aquesta no podrà ser retirada.

13. Forma com s'han de presentar les proposicions.

Les proposicions s'hauran de presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya en **UN ÚNIC SOBRE**, de conformitat amb l'article 159.6.c LCSP, que contindrà:

- **Declaració responsable** del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració d'acord amb el model que figura en l'Annex I d'aquest document.
- **Oferta** relativa als criteris d'adjudicació avaluables mitjançant la utilització de fórmules d'acord amb el model que figura en l'Annex II d'aquest document.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació tota la documentació exigida, quan els hi sigui requerida.

Els licitadors no podran presentar variants ni millores en les seves ofertes.

14. Mitjans d'acreditació de la solvència financera - econòmica i professional o tècnica, així com de l'habilitació professional.

Per a l'execució del contracte el licitador haurà de disposar de **classificació empresarial en el Grup M, Subgrup 1, Categoria 1**, o alternativament, haurà de disposar de la solvència econòmica - financera i tècnica - professional següent:

a) Solvència econòmica- financera

El licitador haurà d'haver tingut un volum anual de negocis en l'àmbit de l'objecte del contracte que, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims anys conclosos, sigui, com a mínim, el valor estimat del contracte.

b) Solvència tècnica - professional

b.1. En els últims tres anys el licitador haurà d'haver realitzat serveis d'igual naturalesa que l'objecte del contracte, amb un import acumulat en l'any de major execució igual o superior al 70 % del valor anual estimat del present contracte.

b.2. El licitador haurà de disposar dels certificats ISO 14001 de gestió ambiental com a empresa de tractaments fitosanitaris o equivalents.



b.3. El licitador haurà de disposar d'un equip de treball amb les titulacions acadèmiques i professionals següents:

- Un tècnic amb la titulació o documentació acreditativa que l'habiliti com a assessor en gestió integrada de plagues (GIP), en possessió de la qualificació professional d'enginyer agrònom, enginyer agrícola, enginyer forestal, tècnic especialista forestal o grau en Biologia, Ciències Ambientals o equivalent. En tots els casos, haurà de disposar del certificat d'haver realitzat el curs de nivell qualificat en tractaments fitosanitaris emès pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació (DARPA). També haurà de disposar del carnet d'Assessor en Control Integrat de Plagues (CIP) expedit per la Generalitat de Catalunya, document imprescindible per poder indicar les diferents actuacions possibles en el control de plagues.
- Un aplicador de fitosanitaris de nivell qualificat amb el carnet habilitador corresponent emès pel DARPA.

Els tres mitjans de solvència tècnica – professional són acumulatius. En el cas d'empreses de nova creació (entenent com a tal aquelles amb una antiguitat inferior a 5 anys) l'apartat b.1 no serà d'aplicació i només s'haurà de donar compliment als apartats b.2 i b.3.

c) Habilitació empresarial

D'acord amb el Decret 61/2015, de 28 d'abril, sobre els productors i operadors de mitjans de defensa fitosanitària de Catalunya i les Agrupacions de defensa vegetal, el licitador haurà d'estar inscrit al *Registre oficial de productors i operadors de mitjans de defensa fitosanitària de Catalunya* (ROPCAT) o a l'equivalent *registro oficial de productores y operadoras de medios de defensa fitosanitaria* (ROPO) del Ministeri d'Agricultura, Pesca i Alimentació.

15. Criteris per l'adjudicació del contracte.

El contracte s'adjudicarà a l'oferta més econòmica que resulti de sumar els preus unitaris ofertats pel licitador multiplicats pel número de serveis estimats, tal com s'indica a l'annex II d'aquest plec.

Els preus unitaris de licitació són els següents:

Prestació	Preu unitari, IVA exclòs
Part fixa	
Inspecció de control biològic realitzat per tècnic especialista i informes	135,30 €/inspecció
Part variable	
Tractament amb atomitzadors i en forma de reg en arbres*	1.072,01 €/tractament
Alliberament d'organismes de control biològic en arbres	14,42 €/arbre
Intervencions altres mitjans de defensa en arbres (bioestimulants, mecànics...)*	807,14 €/servei
Endoteràpia	23,05 €/arbre
* En cas d'actuacions de poc abast, es podran proposar treballs de jornades reduïdes, amb un import disminuït segons %	

Els preus unitaris de licitació podran ser millorats a la baixa pels licitadors. Les ofertes es classificaran per ordre de menor a major import.

16. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions.

En cas d'igualació de proposicions, s'assignarà la preferència en l'adjudicació d'acord amb els criteris establerts en l'article 147.2 LCSP.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat i no amb caràcter previ.

17. Obertura de la documentació i de les proposicions.

L'òrgan de contractació designarà una unitat tècnica encarregada de l'obertura i valoració de les proposicions.

L'obertura de les proposicions es realitzarà, en acte no públic, per aquesta unitat tècnica a través de la *Plataforma de Contractació del Sector Públic*, quan hagi finalitzat el termini per a la presentació de proposicions.

Obertes les ofertes, la seva valoració s'efectuarà de forma automàtica d'acord amb el que s'indica a la clàusula 12 d'aquest plec.

Posteriorment, es requerirà al licitador que ha obtingut millor puntuació per a que porti la documentació necessària per a l'adjudicació en els termes establerts en la clàusula 21.

18. Variants.

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants ni millores.

19. Proposicions anormals o desproporcionades.

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos es durà a terme d'acord amb el procediment establert a l'article 149 de la LCSP i l'article 85 del RLCAP.

La unitat tècnica designada per l'òrgan de contractació com a responsable de l'obertura d'ofertes requerirà als licitadors que han presentat una oferta anormalment baixa per tal que procedixin a justificar la seva viabilitat en el termini adequat i suficient d'acord amb les característiques que la justificació a realitzar requereixi.

S'entendrà en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador quan aquesta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesi o pràctiques inadequades des del punt de vista tècnic, jurídic o econòmic (art. 149 LCSP).

Si l'Ajuntament considera que no s'ha justificat suficientment aquesta, el licitador resultarà exclòs de la licitació.

20. Renúncia i desistiment.

L'òrgan de contractació podrà renunciar a la celebració del contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació als licitadors, abans de l'adjudicació del contracte. També podrà desistir del procediment, abans de l'adjudicació, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació. En ambdós supòsits es compensarà als licitadors per les despeses en què hagin incorregut, prèvia acreditació d'aquestes despeses i del vistiplau d'un tècnic municipal.

21. Adjudicació.

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic, haurà d'aportar la següent documentació:

- A)** Còpia autèntica del document d'identitat de la persona que representa l'empresa.
- B)** Còpia autèntica del poder notarial per representar la persona jurídica, inscrit al Registre mercantil.
- C)** Còpia autèntica del número d'identificació fiscal de l'empresa.
- D)** Còpia autèntica de l'escriptura de constitució de la societat i, si s'escau, de les seves modificacions o adaptacions posteriors, degudament inscrites al Registre Mercantil.
- E)** Documents justificatius conforme el licitador es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstos als articles 13 i 14 del RGLCAP:
- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
 - Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
 - Certificat positiu acreditatiu que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries amb aquest Ajuntament.

El licitador proposat com a adjudicatari no haurà d'aportar la documentació a què es refereix aquest apartat "E" si en la declaració responsable que figura com a annex I d'aquest Plec autoritza a l'Ajuntament de Sant Celoni perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

F) Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE), d'acord amb l'article 15 del RGLCAP:

- Si el licitador proposat com a adjudicatari és subjecte passiu de l'IAE i està obligat a pagar aquest impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost. S'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'impost.
- Si el licitador proposat es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable especificant el supòsit legal d'exempció.

G) En general, la resta de circumstàncies consignades en la declaració responsable aportada i la resta que sigui exigible.

Les empreses inscrites al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran exemptes de presentar la documentació referida que ja consti en aquests registres, sempre i quan aportin la diligència d'inscripció (la vigència màxima de la qual no hagi caducat), així com una declaració responsable conforme les circumstàncies reflectides a la inscripció no han experimentat cap variació.

L'àmbit de Secretaria qualificarà la documentació presentada pel licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament. Si s'observen defectes o errors de caràcter esmenable, ho comunicarà al licitador per a que ho corregeixi en el termini màxim de 3 dies naturals.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que pugui atorgar-se, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte dins dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació, en resolució motivada que es notificarà a tots els licitadors que haguessin presentat oferta i es publicarà al perfil de contractant.

22. Formalització del contracte.

De conformitat amb l'article 159.6 LCSP la formalització d'aquest contracte s'efectuarà mitjançant signatura d'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

22.1 Publicació del contracte

La formalització d'aquest contracte es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació en un termini màxim de 15 dies.

22.2 Comunicació al Registre Públic de Contractes

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics i per la seva inscripció, les seves dades bàsiques i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

23. Inici de l'execució del contracte.

El termini d'inici de la prestació serà l'1 d'abril de l'any 2025 i caldrà respectar el que el plec de prescripcions tècniques preveu pel que fa al termini d'execució de les prestacions.

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les disposicions d'aquest plec i del plec de prescripcions tècniques, a la normativa, general o sectorial, que li sigui d'aplicació, al contingut de la proposició formulada per l'adjudicatari en allò que concreti l'objecte o el preu del contracte, i d'acord amb les normes i instruccions que, en desenvolupament o interpretació dels plecs, l'ajuntament comuniqui al contractista. Si aquestes instruccions es formulessin verbalment, hauran de ser ratificades per escrit a la major brevetat.

L'adjudicatari està obligat a realitzar l'objecte del contracte en els terminis que figurin en el contracte i haurà de respectar les especificacions determinades en el Plec de prescripcions tècniques.

24. Responsable del contracte.

Es designa la Sra. Marta Miralles Cassina, tècnica de l'Àrea de Territori, com a responsable del contracte.

Al responsable del contracte li correspondrà la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització del contracte, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.



Tindrà la facultat de control i vistiplau de l'execució del contracte, dictar les instruccions necessàries per a la bona execució del mateix i determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en el procés de contractació com a licitador. La impossibilitat d'intervenció abastarà a les persones jurídiques en què aquest o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

25. Modificació del contracte.

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 LCSP.

Es preveu expressament que el contracte es pugui modificar, amb el límit del 20% del preu inicial, per necessitats reals superiors a les estimades inicialment, d'acord amb allò previst a la Disposició addicional 33a LCSP.

Per la resta de modificacions, el contracte se subjectarà allò previst a l'article 205 LCSP.

Les modificacions previstes en aquesta clàusula seran obligatòries per al contractista. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Per a l'aplicació efectiva de les modificacions i la seva valoració es tindrà en compte l'oferta econòmica del contractista. L'expedient de modificació es tramitarà, en tots els casos, de la manera següent:

1. L'expedient s'iniciarà mitjançant informe del tècnic municipal responsable del servei.
2. Aquest informe es posarà de manifest al contractista, al qual se li atorgarà un tràmit audiència per un termini de 10 dies hàbils.
3. L'òrgan de contractació, un cop escoltat el contractista, adoptarà l'acord que consideri procedent sobre la modificació del contracte.
4. L'acord serà notificat al contractista, tot concedint-li un termini perquè formalitzi la modificació, en el supòsit que resulti finalment aprovada i sense perjudici dels recursos administratius o jurisdiccionals que siguin procedents.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.

26. Drets i obligacions de les parts.

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a continuació, aquells que resultin del projecte tècnic, la documentació contractual i la normativa aplicable.

S'entén per documentació contractual el Plec de prescripcions tècniques, el contracte administratiu i l'oferta de l'adjudicatari un cop formalitzat el contracte.

Sens perjudici de l'anterior, el contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que pugui ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu, o d'una organització del servei deficient, de conformitat amb el que preveu l'article 196 LCSP.

Així mateix, el contractista haurà de complir les següents obligacions:

- a) Implantar el servei en un termini màxim d'una setmana des de la data de signatura del contracte.
- b) Presentar, abans de l'inici de l'execució del contracte, un llistat de tot el personal designat per atendre'l, amb indicació de la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social. Durant la vigència del contracte, caldrà comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquest personal i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- c) Nomenar un Responsable del Contracte, segons allò establert al l'apartat 19 del Plec de prescripcions tècniques.
- d) Disposar d'un magatzem propi o contractat, inscrit al ROESP corresponent i amb el corresponent títol habilitant.
- e) Tenir registrades totes les maquinàries de tractaments fitosanitaris que es puguin utilitzar en el servei al *Registre Oficial de Maquinària Agrícola* (ROMA) del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural (DARPA) de la Generalitat de Catalunya.
- f) Disposar de codi de productor de residus i un contracte de gestió de residus amb un gestor autoritzat per residus perillosos en petites quantitats.
- g) Abans de finalitzar el contracte, l'empresa adjudicatària haurà d'executar les actuacions per al compliment del punt 3.15, de compensació de diòxid de carboni equivalent, d'aquesta memòria.

27. Condicions especials d'execució.

S'estableix com a condició especial d'execució del contracte, d'acord amb l'article 202 LCSP:

- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual: L'empresa contractista haurà de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni col·lectiu que els resulti d'aplicació si bé, en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions laborals conforme al Conveni Col·lectiu Sectorial d'aplicació en cada moment de la vigència del contracte. Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment serà causa de resolució. El responsable del contracte podrà requerir en tot moment a l'adjudicatària per tal que declari formalment que ha complert amb l'expressada obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació, en el seu cas, podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte de l'esmentat compliment.

- Emprar llenguatge inclusiu en els documents, informes i comunicacions relacionades amb el contracte així com en les comunicacions de coordinació amb l'ajuntament.

28. Obligacions essencials.

Als efectes d'allò previst a l'article 211.1.f) LCSP, tenen la consideració d'obligació essencial les previstes en la clàusula 27 d'aquest plec.

Serà obligació essencial del contracte que de totes les circumstàncies indicades en l'apartat de solvència tècnica – professional subsisteixin en el moment de la perfecció del contracte i durant tota la seva durada, podent donar lloc a la resolució del contracte en cas d'incompliment.

29. Règim de pagament.

El pagament de la prestació objecte del present contracte es realitzarà mensualment, prèvia presentació de les factures i documentació justificativa/acreditativa corresponent als treballs



efectivament realitzats, per mesos vençuts i d'acord amb el preu convingut per contracte. Tanmateix:

- En les inspeccions periòdiques, es podrà fraccionar la facturació en entre dues i quatre factures anuals, sempre després d'haver lliurat tots els informes de les visites realitzades.
- En els cas dels tractaments realitzats, es facturaran mensualment. En el Pla de Treball previ s'haurà especificat l'import del mateix, d'acord amb els preus convinguts per contracte, per a la seva acceptació municipal.

Les factures s'expediran d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

Atès que el servei comporta tracte successiu, s'autoritza la realització de pagaments parcials, de conformitat amb l'article 198 de la LCSP.

29.2. Facturació electrònica

Es pot trobar informació al respecte a l'apartat "Facturació electrònica" del web de l'Ajuntament de Sant Celoni (<https://santceloni.cat/>), on s'indica entre d'altres els webs de facturació electrònica gratuïta com b2brouter.net.

El contingut mínim obligatori de la factura electrònica és el següent:

- Número de factura
- Data d'expedició de factura
- Nom i cognoms o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili del tercer.
- Descripció de l'objecte del contracte, subministrament o servei
- Import de la factura: Base Imposable, percentatge impostos (IVA i/o IRPF), import total de la factura. En el cas d'IVA exempt o no subjecte s'haurà de fer menció al literal legal de l'article de la Llei de l'IVA.
- Compte bancari on realitzar el pagament.
- Domicili i NIF de l'Ajuntament (com a destinatari)
- Codificació DIR3: A les factures electròniques és imprescindible omplir les caselles: Oficina Comptable, Òrgan Gestor i Unitat Tramitadora, utilitzant el codi DIR3 L01082021 als 3 camps.

També caldrà que a la factura electrònica hi consti la descripció detallada del servei/subministrament així com el grup d'àrea al qual s'ha lliurat el material i, si és el cas, els números d'albarà. A l'apartat 3.17.4. "Forma de presentació de les factures" consten més indicacions al respecte.

Les factures que incompleixin el contingut obligatori indicat, seran rebutjades i retornades al proveïdor sense registrar.

29.3. Procediment d'alta de nou proveïdor

Si el contractista no està donat d'alta al sistema comptable de l'Ajuntament de Sant Celoni, ha de tenir en compte que abans de presentar la factura ha de donar-se d'alta com a tercer. Trobarà les indicacions de com fer-ho al web de l'ajuntament:

<https://seu-e.cat/ca/web/santceloni/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits/proveïdors-230>

29.4. Forma de presentació de les factures

El contractista haurà de presentar factures a la Intervenció municipal de l'Ajuntament de Sant Celoni, mensualment, dels serveis realitzats per a cada grup d'àrea de l'Ajuntament que els hagi encarregat.

En aplicació d'allò establert en la Disposició adicional 32a LCSP, s'han de tenir en compte les dades següents a efectes de facturació:

- Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció municipal
- Òrgan de contractació: Junta de Govern Local
- Destinatari de la factura: Àrea de Desenvolupament Territorial sostenible.

A cada factura hi haurà de constar:

- Número d'expedient 2025/643 (és únic per aquest contracte)
- Descripció detallada dels serveis prestats (indicant el mes en que s'ha prestat).
- Número/s d'albarà i data.

30. Penalitats.

Si el contractista, per causes a ell imputables, incompleix l'execució de les prestacions definides en el contracte, ja sigui en temps o forma, l'Administració podrà optar indistintament per la seva resolució o per imposar una penalitat en funció de la gravetat de l'incompliment.

Per incompliment de les condicions especials d'execució o de les obligacions a què es refereix l'article 201 LCSP, així com per compliment defectuós, com a regla general, la quantia serà d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest cas, podran arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment es podrà tenir en compte per valorar-ne la gravetat.

Es consideraran greus els supòsits següents:

- Reiteració en l'incompliment o compliment defectuós, i inadmissible, de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs contractuals.
- No presentació de la documentació que s'indica en els plecs reguladors, o la no veracitat de la informació presentada.
- No comunicació d'incidències importants.
- Incompliment de les prescripcions tècniques o de les ordres del tècnic municipal per evitar situacions perilloses.
- Incompliment de les obligacions exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals.
- No prestació a actuacions requerides per manca de mitjans tècnics (humans o materials).
- Realització defectuosa o negligent de treballs, que provoqui danys greus a la propietat o a tercers.
- Falta de respecte o tracte incorrecte als usuaris dels equipaments o als treballadors municipals.
- Qualsevol altra infracció no descrita en els punts anteriors i que com a conseqüència un perjudici greu derivat de la prestació. Les penalitzacions es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, de conformitat amb l'article 194.2 LCSP.

31. Confidencialitat de la informació.

Sense perjudici de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de



la informació que hagin facilitat en formular les ofertes, en especial respecte als seus secrets tècnics o comercials i als seus aspectes confidencials. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment. Aquesta declaració no pot ser genèrica ni pot declarar que tots els documents tenen caràcter confidencial, sinó que s'han d'especificar de forma expressa i precisa quins documents o informació tenen aquest caràcter, amb indicació de les circumstàncies en què es fonamenta aquesta declaració.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a què tingui accés amb motiu de l'execució del contracte a la qual s'hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva mateixa naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació.

32. Protecció de dades de caràcter personal.

L'adjudicatari s'obliga a complir amb les prescripcions que prevegi la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a l'article 5 del Reglament (UE) número 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27.04.2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS.

33. Revisió de preus.

De conformitat amb l'article 103 LCSP i 9.2 del Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, pel que es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, no es preveu la revisió del preu del contracte.

34. Cessió.

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre i quan es compleixin els requisits establerts a l'article 214 LCSP

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

35. Causes de resolució.

Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211 i 313 LCSP. Els efectes que es deriven de la resolució del contracte són els que es determinen als articles 213 i 313 LCSP. Quan el contracte es resol per causes imputables a l'adjudicatari, aquest haurà d'indemnitzar a l'Administració els danys i perjudicis ocasionats.

36. Compliment del contracte i termini de garantia del contracte.

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat de la prestació, d'acord amb els termes del propi contracte i a satisfacció de l'Administració.

L'Administració haurà de determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, i, si s'escau, haurà de requerir la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la

seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, pot rebutjar-la de manera que queda exempt de l'obligació de pagament o té dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

El termini de garantia d'aquest servei serà l'equivalent a la durada del mateix, que es comptabilitzarà des de la data de la signatura del corresponent document contractual.

37. Prerogatives de l'Administració.

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pel contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 LCSP.

38. Règim de recursos.

Les qüestions litigioses que sorgissin sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius seran resoltes per l'òrgan competent i els seus acords posaran fi a la via administrativa. Contra els acords que posin fi a la via administrativa es podrà interposar recurs contenciós administratiu de conformitat amb allò previst a la legislació Contenciosa Administrativa, això sens perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició previst a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú.

Sant Celoni, a la data de signatura electrònica



ANNEX I - MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE.

El Sr. / La Sra. _____ amb NIF número _____, en nom propi / en representació de l'empresa _____, amb CIF número _____, domiciliada a _____ carrer _____, número _____, opta a la **contractació del servei de gestió integrada del tractament fitosanitari als espais públics del municipi de Sant Celoni**, i

DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (*si s'actua per representació*), que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 LCSP.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

- Que, als efectes previstos en el paràgraf anterior, autoritza a l'Ajuntament de Sant Celoni perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

☐ SÍ ☐ NO

- Que disposa de la solvència econòmica - financera i tècnica - professional necessària per a l'execució del contracte.

- (*Si s'escau*) Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

- (*Si s'escau*) Que, tractant-se d'una empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- (*Si s'escau*) Que té intenció de concórrer a la licitació en unió temporal d'empreses, conjuntament amb (*indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun*) i es compromet a constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.

- Que es designa com a persona/es autoritzada/es per rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es	DNI	Correu electrònic professional	Mòbil professional

(Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats quedessin en desús, s'haurà de comunicar dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Sant Celoni per tal de fer la modificació corresponent.)

- *(Si s'escau, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades)* Que el grup empresarial a què pertanyen és: *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari del contracte, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 18 del Plec de clàusules administratives particulars.

(Data i signatura)



Ajuntament de
Sant Celoni

ANNEX II - MODEL D'OFERTA ECONÒMICA.

El Sr. / La Sra. _____ amb NIF número _____, en nom propi / en representació de l'empresa _____, amb CIF número _____, domiciliada a _____ carrer _____, número _____, opta a la **contractació del servei de gestió integrada del tractament fitosanitari als espais públics del municipi de Sant Celoni**, i

MANIFESTA:

1. Que estic assabentat/da del contingut del Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) i del Plec de prescripcions tècniques (PPT) que regeixen la licitació convocada per l'Ajuntament de Sant Celoni per adjudicar el servei de gestió integrada del tractament fitosanitari als espais públics del municipi de Sant Celoni.

2. Que em comprometo a portar a terme el servei, amb subjecció als referits plecs, per la quantitat de _____ €, IVA no inclòs (preu del servei per 2 anys de durada del contracte), resultant d'aplicar els següents preus unitaris que ofereixo:

Prestació	Número estimat de serveis anualitat	Número estimat de serveis anualitat	Número total de serveis estimats	Preu unitari, IVA exclòs	Preu pel total de serveis estimats, IVA exclòs
Part fixa					
Inspecció de control biològic realitzat per tècnic especialista i informes	14 inspeccions	14 inspeccions	28 inspeccions	... €/inspecció	 €
Part variable					
Tractament amb atomitzadors i en forma de reg en arbres	2 tractaments	2 tractaments	4 tractaments	... €/tractament	 €
Alliberament d'organismes de control biològic en arbres	150 arbres	150 arbres	300 arbres	... €/arbre	 €
Intervencions altres mitjans de defensa en arbres (bioestimulants)	1 servei	1 servei	2 serveis	... €/servei	 €
Endoteràpia	35 arbres	35 arbres	70 arbres	... €/arbre	 €
Total (IVA exclòs)					 €

L'import que correspon en concepte de IVA és de _____ €, al tipus impositiu del 21%.

(Data i signatura)