



Ajuntament de Vilanova del Vallès

Expedient núm.: 28/2024
Plec de Clàusules Administratives Particulars
Procediment: Contractacions
Data d'iniciació: 03/01/2024

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE DE MIXT DE SUBMINISTRAMENT I SERVEIS PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

Definició de l'objecte del contracte:

Tipus de contracte	MIXT DE SUBMINISTRAMENT I SERVEIS
Objecte del contracte	Subministrament material tècnic de llum i so en règim de lloguer i prestació dels serveis de personal tècnic especialitzat en llum i so per a totes les activitats que tinguin lloc al teatre del Centre Cultural de Vilanova del Vallès

El present contracte té per objecte, per una banda, el subministrament de material tècnic de llum i so en règim de lloguer i, per altra, la prestació dels serveis de personal tècnic especialitzat en llum i so per a totes les activitats que tinguin lloc al teatre del Centre Cultural de Vilanova del Vallès.

El contracte abasta tota l'activitat inclosa en la programació estable de l'equipament, programada des de la regidora de Promoció Cultural, la resta d'activitats que es puguin organitzar des de l'Ajuntament de Vilanova del Vallès en aquest espai. Les activitats que s'autoritzen per conveni, cessió o lloguer del teatre a empreses, particulars, entitats, centres d'ensenyament,... no es troben incloses en l'import d'aquest contractes si bé hauran d'utilitzar els serveis de l'empresa adjudicatària i aquesta haurà de facturar-los el mateix import resultant d'aquesta licitació.

El subministrament d'equipament inclou els equips de so, il·luminació i d'efectes necessaris per complementar la dotació tècnica del teatre, quan sigui necessari per a determinats espectacles. Els equips i materials que se subministrin hauran de ser compatibles amb l'equipament propi.

Pel que fa als serveis de tècnic especialitzat, la prestació consistirà en la realització de les tasques d'escena necessàries per al correcte funcionament de les activitats (il·luminació, maquinària, assistència a les companyies, muntatges i desmuntatges...)

Les funcions encomanades seran les següents:

- Vetllar pel correcte desenvolupament de l'activitat o espectacle





Ajuntament de Vilanova del Vallès

- Coordinació amb la tècnica de Promoció Cultural (calendari, horaris, incidències, suggeriments, queixes....)
- Coordinació amb les companyies o llogaters de les instal·lacions per gestionar els rides tècnics per tal d'adaptar-se, sempre que sigui possible, a l'equipament propi de la sala i coordinació dels fulls de ruta (horaris, muntatges, desmuntatges...)
- Comandament, control, ajustament, manipulació, conservació i emmagatzematge dels equips i instal·lacions del teatre (so, il·luminació)
- Càrrega i descàrrega de material i equipament
- Obrir i tancar les instal·lacions
- Rebre les companyies, llogaters o altres persones usuàries de la sala
- Conèixer la instal·lació en general i el seu funcionament: espais, equipament tècnic, alarmes, instal·lacions d'extinció d'incendis, il·luminació
- Vetllar pel compliment de les mesures de seguretat
- Participar activament en cas d'emergència

Necessitat a satisfer:

Disposar del material necessari i tècnic per a un correcte desenvolupament de les activitats del teatre del Centre Cultural

El contracte definit té la qualificació de contracte mixt d'acord amb l'article 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

No es divideix en lots atès que dificultaria la correcta execució del servei.

1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecto del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

92370000-5	Tècnic de so
32342410-9	Equip de so
71318100-1	Servei de luminotècnica i d'il·luminació natural
71356200-0	Serveis d'assistència tècnica

1.4 Determinació de la prestació principal





Ajuntament de Vilanova del Vallès

Per a la determinació de les normes que regiran l'adjudicació dels contractes mixts hem d'acudir al caràcter de la prestació principal.

El valor estimat de cada tipus de contracte és:

TIPUS DE CONTRACTE	TOTAL
SERVEIS	8.000€
SUBMINISTRAMENT	8.000€

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació de contracte serà el procediment obert simplificat en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula desena.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: www.vilanovadelvalles.cat.

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost Base de Licitació i valor estimat del contracte

El **Pressupost Base de Licitació** és de 19.040€€ IVA exclòs i de 23.038,40€ IVA inclòs.

El desgloss del pressupost net, sense l'IVA, es considera que és el següent:

PREUS UNITARIS SERVEIS	Preu unitari (preu/hora) IVA no inclòs
Personal tècnic llum i so	50€/hora
PREUS UNITARIS SUBMINISTRAMENT	Preu unitari per dia de lloguer





Ajuntament de Vilanova del Vallès

	IVA no inclòs
PA i monitoratge	
Altaveu autoamplificat de 12" Electrovoice ZLX 12BT o equivalent	45€
Altaveu autoamplificat de 15"	
Monitoratge actiu de 12" Master Audio SM12D8 o equivalent	42€
Microfonia	
Micròfon tipus SHURE SM81 o equivalent	18€
Micròfon tipus SHURE SM57 o equivalent	10€
Micròfon tipus SHURE TETA52 o equivalent	17€
Micròfon tipus SENNHEISER E604 o equivalent	10€
Micròfon tipus SENNHEISER E904 o equivalent	12€
Micròfon tipus AKG D112 o equivalent	12€
Micròfon tipus AKG CK91 o equivalent	18€
Micròfon inalàmbic	25€
Il·luminació	
Taula de llums 12/24 ch DMO	40€
Torre de llums amb carraca	30€
Focus Par LED 18x15W RGBWA o similar	20€
Canó de seguiment de 120w	60€
Connexió	
Subcaixetí 8ch	8€
Subcaixetí 12 ch	13€
Caixa DI Behringer Ultra DI-100	7€
Caixa DI Behringer Ultra DI4	14€
Efectes	
Màquina de partícules TOUR HAZE II o equivalent	60€

De manera excepcional, alguns articles s'han descrit utilitzant el nom d'una marca per facilitar la identificació del material. En cap cas, la indicació de la marca vincula les empreses licitadores a l'hora de presentar les seves ofertes, que poden indicar una altra marca o gamma equivalent o superior en prestacions.

Els preus es presentaran en format unitari.

El pressupost s'ha calculat en base a l'estudi econòmic següent, que classifica els costos en directes i indirectes.

Costos directes:

- Pel que fa al subministrament de material, els costos s'han calculat a partir dels costos necessitats de les programacions anteriors i de consulta de catàlegs





Ajuntament de Vilanova del Vallès

especialitzats tenint en compte els preus unitaris de material i els dies previstos d'utilització.

- Pel que fa al servei tècnic, els costos s'han calculat a partir de la previsió d'hores necessàries per atendre la programació estable, la programació escolar i les activitats de lloguer. Els costos s'han calculat a partir dels costos anteriors i de consultes amb diferents empreses del sector, havent-se fixat un preu hora de 50€ IVA exclòs.

Costos indirectes: pel al càlcul dels costos indirectes s'ha previst l'aplicació dels percentatges següents al total de costos directes: un 13% de despeses generals i un 6% de benefici industrial.

COSTOS DIRECTES		
Subministrament material:	8.000€	
Personal:	8.000€	
Total	costos	directes
16.000€		
COSTOS INDIRECTES		
Despeses generals 13%	2.080€	
Benefici industrial 6%		960
3.040€		
TOTAL		COSTOS
19.040€		
IVA		21%
3.998,4€		
TOTAL		PRESSUPOST
23.038,40€		

D'acord amb la DA 33 de la LCSP, aquest és un contracte de servis en el qual l'empresari s'obliga a executar-lo de manera successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de prestacions es defineixi amb exactitud en el moment de signar el contracte, pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració.

El preu efectivament abonat al contractista variarà en funció del nombre de serveis finalment sol·licitats. Per aquest motiu, el preu final anual facturat podrà ser inferior al pressupost d'adjudicació en funció dels serveis realment efectuats.

7.- Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte inclou les pròrrogues eventuais del contracte, i les modificacions previstes, sense incloure l'impost del valor afegit, segons l'article 101 de la LCSP.

El present contracte té una vigència inicial d'un any més dues possibles pròrrogues d'un any més cadascuna.

1r any d'abril 2025 a abril 2026	19.040€
1r pròrroga de maig 2026 a maig 2027	19.040€





Ajuntament de Vilanova del Vallès

2ª pròrroga de maig 2027 a maig 2028

19.040€

El valor estimat del contracte VEC, amb les possibles pròrrogues és de 57.120 € (IVA exclòs)

CLÀUSULA CINQUENA. Crèdit pressupostari

Les obligacions econòmiques que es derivin de l'execució del contracte s'abonaran amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries, existint crèdit adequat i suficient.

22699 3300 16 Activitats Centre Cultural del Pressupost Municipal,

22699 3230 15 Activitats educatives

22604 2310 16 Programa de perspectiva de gènere

22699 3110 22 Campanya de salut pública municipal

La present despesa es configura amb caràcter plurianual atenent el seu termini de durada, per estar prevista la seva execució durant els exercicis 2025 - 2028.

El pagament de les quantitats corresponents al pressupost del contracte s'abonarà a dites anualitats.

L'abonament de les quantitats corresponents a les anualitats dels exercicis 2026 - 2028 quedarà condicionat a què als pressupostos d'aquests exercicis existeixi consignació pressupostària adequada i suficient.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

No cap la revisió de preus.

CLÀUSULA SETENA. Durada del Contracte i Emplaçament

La durada del contracte **serà d'un any** i el **lloc d'execució** serà el Centre Cultural de Vilanova del Vallès.

El contracte podrà prorrogar-se:

Termini	2 anys
Descripció	Les pròrrogues seran anuals i caldrà la petició de pròrroga com a mínim dos mes abans de la seva finalització





Ajuntament de Vilanova del Vallès

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La capacitat d'obrar i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà mitjançant la inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.**

La inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic** acredita, d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

2. La solvència de l'empresari:

Opció A: Quan no sigui exigible la classificació del contractista

2.1 La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se pel mitjà següent:

1. Declaració sobre el volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereix el contracte referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de la data de constitució o inici de l'activitat de l'empresa i de presentació de les ofertes, per import de 35.000,00€. L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera s'efectuarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals dipositats en el Registre Mercantil si s'escau i declaració de l'empresari indicant el volum de negocis, o dels models presentats davant l'Agència Tributària AEAT on quedi reflectit el volum.

2.2. La solvència tècnica o professional dels empresaris haurà d'apreciar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa haurà d'acreditar-se,, per un dels mitjans següents:

-Una relació dels serveis efectuats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

Es considerarà que l'empresa licitadora té suficient solvència tècnica si pot acreditar haver executat com a mínim 2 treballs/contractes anàlegs als que constitueixen l'objecte del contracte.

Els serveis efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest





Ajuntament de Vilanova del Vallès

certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que tinguin en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

-Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques de l'empresa participants en el contracte: els noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació, de conformitat amb l'article 76.1 LCSP. S'han d'acreditar adjuntant la documentació acreditativa pertinent.

-Declaració responsable de la indicació del material, maquinària i equip tècnic del que es disposa per a l'execució dels treballs.

3. La inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic** acreditarà d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

CLÀUSULA NOVENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

9.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

Presentació Electrònica

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la *Plataforma de Contractació del Sector Públic*.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.





Ajuntament de Vilanova del Vallès

- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de vint dies comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la *Plataforma de Contractació del Sector Públic*.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la *Plataforma de Contractació del Sector Públic*.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

9.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

9.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un *arxiu electrònic*, signat pel licitador, en el qual es farà constar la denominació del *arxiu electrònic* i la llegenda «Proposició per licitar a l'adjudicació del contracte mixt de tècnic de so i llum CCVV». La denominació de l'arxiu és la següent:

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA, PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA

a) Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.





Ajuntament de Vilanova del Vallès

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex del present plec.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la corresponent declaració responsable.

b) Proposició econòmica.

Es presentarà conforme al següent model:

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a l'adjudicació del contracte mixt de tècnic de so i llum del CCVV per procediment obert simplificat anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte, d'acord als següents preus unitaris:

PREUS UNITARIS SERVEIS	Preu unitari (preu/hora) IVA no inclòs	Proposta (preu/hora) IVA no inclòs
Personal tècnic llum i so	50€/hora	
PREUS UNITARIS SUBMINISTRAMENT	Preu unitari per dia de lloguer IVA no inclòs	Proposta preu unitari IVA no inclòs
PA i monitoratge		
Altaveu autoamplificat de 12" Electrovoice ZLX 12BT o equivalent	45€	
Altaveu autoamplificat de 15" Monitoratge actiu de 12" Master Audio SM12D8 o equivalent	42€	
Microfonia		
Micròfon tipus SHURE SM81 o equivalent	18€	
Micròfon tipus SHURE SM57 o equivalent	10€	





Ajuntament de Vilanova del Vallès

Micròfon tipus SHURE TETA52 o equivalent	17€	
Micròfon tipus SENNHEISER E604 o equivalent	10€	
Micròfon tipus SENNHEISER E904 o equivalent	12€	
Micròfon tipus AKG D112 o equivalent	12€	
Micròfon tipus AKG CK91 o equivalent	18€	
Micròfon inalàmbric	25€	
II·luminació		
Taula de llums 12/24 ch DMO	40€	
Torre de llums amb carraca	30€	
Focus Par LED 18x15W RGBWA o similar	20€	
Canó de seguiment de 120w	60€	
Connexió		
Subcaixetí 8ch	8€	
Subcaixetí 12 ch	13€	
Caixa DI Behringer Ultra DI-100	7€	
Caixa DI Behringer Ultra DI4	14€	
Efectes		
Màquina de partícules TOUR HAZE II o equivalent	60€	

A _____, a ____ de _____ de 2025.

Signatura del candidat,

Signat: _____.».

c) Documents relatius a l'oferta, diferents del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica.

CRITERI	OFERTA
Bossa d'hores	Fins a 20 punts
Descompte per lloguer de material en dies	Fins a 10 punts





Ajuntament de Vilanova del Vallès

consecutius	
-------------	--

CLÀUSULA DESENA. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

A. Criteris quantificables automàticament, es puntuaran en ordre decreixent:

Criteri 1: oferta econòmica del preu hora dels serveis de personal tècnic especialitzat, màxim 40 punts

Les ofertes presentades al mateix tipus de la licitació es valoraran amb 0 punts, i l'oferta més econòmica es valorarà amb 40 punts. La resta d'ofertes entre aquests dos valors es valoraran de forma proporcional, d'acord amb la baixa proposada i segons la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = (40 \text{ punts} -) \times ((\text{PBL} - \text{POV}) / ((\text{PBL} - \text{POA})))$$

on:

PBL = Pressupost base de licitació

POV = Preu de l'oferta que es puntua o valora

POA = Preu de l'oferta més avantatjosa

Les ofertes es presentaran amb un màxim de dos decimals.

Justificació de la fórmula: la fórmula lineal proposada permet un repartiment de punts proporcional, per tal que, a major baixa, s'obtingui la màxima puntuació, amb la qual cosa no es limita la baixa. Amb aquest tipus de fórmula és d'esperar comportaments més agressius per part dels licitadors, arriscant-se a fer més baixa. A més a més, la fórmula utilitzada garanteix que no obtinguin punts les ofertes que ofereixin un preu igual al preu base de licitació, és a dir, que no ofereixin cap baixa.

Criteri 2: oferta econòmica del subministrament de material, màxim 30 punts

Les ofertes presentades al mateix tipus de la licitació es valoraran amb 0 punts, i l'oferta més econòmica es valorarà amb 30 punts. La resta d'ofertes entre aquests dos valors es valoraran de forma proporcional, d'acord amb la baixa proposada i segons la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = (30 \text{ punts} -) \times ((\text{PBL} - \text{POV}) / ((\text{PBL} - \text{POA})))$$

on:

PBL = Pressupost base de licitació

POV = Preu de l'oferta que es puntua o valora

POA = Preu de l'oferta més avantatjosa

Les ofertes es presentaran amb un màxim de dos decimals.

Justificació de la fórmula: la fórmula lineal proposada permet un repartiment de punts proporcional, per tal que, a major baixa, s'obtingui la màxima puntuació, amb la qual cosa no es limita la baixa. Amb aquest tipus de fórmula és d'esperar comportaments més agressius per part dels licitadors, arriscant-se a fer més baixa. A més a més, la fórmula utilitzada garanteix que no obtinguin punts les ofertes que ofereixin un preu igual al preu base de licitació, és a dir, que no ofereixin cap baixa.





Ajuntament de Vilanova del Vallès

La fórmula s'aplica a cadascuna de les propostes econòmiques que el licitador proposa per a cada material.

Criteri 3 Bossa d'hores, fins a 20 punts

L'òrgan de contractació valora que l'empresa adjudicatària es pugui comprometre a realitzar fins a un màxim de 20 hores per any, incloses les possibles pròrrogues, per donar resposta a situacions complexes, incidències organitzatives o altres.

La puntuació d'aquest criteri és la següent:

Nombre d'hores	Puntuació
Zero	zero
Cinc	deu
Deu	vint

La borsa d'hores compromesa per l'empresa adjudicatària, en el cas que hagi presentat l'esmentada millora, s'executarà a petició de l'Ajuntament, que controlarà les hores realment executades.

L'empresa adjudicatària les haurà d'executar previ acord amb el responsable del contracte.

En cas de desacord, i considerant de la importància de la incidència i el fet de garantir el servei, les hores s'executaran en el dia i hora establert pel responsable del contracte.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a realitzar-les i, en cas contrari, serà motiu de penalització.

En cap cas, aquesta millora suposa un cost per l'Ajuntament.

Criteri 4: Descompte per lloguer de material en dies consecutius, fins a 10 punts

Es valorarà el descompte que s'ofereixi pel lloguer de material per més d'un dia consecutiu (assajos, dies de muntatge, proves, sessions dobles...) L'oferta es presentarà en percentatge, fins a dos decimals, de descompte per dia. A la millor oferta se li assignarà la major puntuació possible. La resta de propostes es valoraran de forma proporcional, fins a dos decimals, i segons la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = (10 \text{ punts}) \times ((\text{PBL} - \text{POV}) / ((\text{PBL} - \text{POA})))$$

on:

PBL = Pressupost base de licitació

POV = Preu de l'oferta que es puntua o valora

POA = Preu de l'oferta més avantatjosa

Les ofertes es presentaran amb un màxim de dos decimals.

CLÀUSULA ONZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA DOTZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i





Ajuntament de Vilanova del Vallès

qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

CLÀUSULA TRETZENA. Obertura de Proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà el primer dilluns després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 9 hores.

La mesa de contractació procedirà a l'obertura dels Sobres «A», que contenen la documentació administrativa, la proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica.

Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la Mesa procedirà a l'avaluació i classificació de les ofertes.

A la vista del resultat, la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en el mateix acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions





Ajuntament de Vilanova del Vallès

suposa l'autorització a la taula i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

CLÀUSULA CATORZENA. Requeriment de Documentació

En el mateix acte, la mesa de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de set dies hàbils des de la data de l'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, així com perquè aportació el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

CLÀUSULA QUNZENA. Garantia Definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert de cada lot (de forma independent), exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.





Ajuntament de Vilanova del Vallès

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut *[un any/6 mesos]* des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

CLÀUSULA SETZENA. Adjudicació del Contracte

Presentada la garantia definitiva, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA DISSETENA. Formalització del Contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia





Ajuntament de Vilanova del Vallès

definitiva, si s'hagués constituït.

CLÀUSULA DIVUITENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, excepte que les possibles condicions laborals pactades individualment siguin més beneficioses pels treballadors.
- Garantir el correcte desenvolupament i realització a nivell tècnic (so i il·luminació) de les diferents activitats organitzades.
- Garantir igual retribució amb independència del gènere, a fi de complir amb les mesures de foment de la igualtat entre homes i dones al mercat laboral.

CLÀUSULA DINOVENA. Drets i Obligacions de les Parts

19.1 Abonaments al contractista

A l'efecte del pagament s'haurà de tenir en compte la qualificació de cadascuna de les prestacions:

A. Serveis i subministrament

El pagament del treball o servei i del subministrament del material de lloguer s'efectuarà a la realització d'aquest servei o subministrament prèvia presentació de factura degudament conformada, i Acta de Recepció quan escaigui.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional trentè segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

DIR3 Codi d'entitat	L01089024
DIR3 Òrgan de tramitació	L01089024
DIR3 Oficina comptable	L01089024
DIR3 Òrgan proponent	_____

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de





Ajuntament de Vilanova del Vallès

30 dies des de la data de la prestació, en el cas de serveis de tracte successiu les factures hauran de presentar-se en el termini màxim de 10 dies des de la realització de la prestació en el període de què es tracti. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

19.2 Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del





Ajuntament de Vilanova del Vallès

contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

19.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.
- Informe especificativo de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

19.4. Termini de garantia





Ajuntament de Vilanova del Vallès

Quant a la recepció i termini de garantia s'haurà de tenir en compte la qualificació de cadascuna de les prestacions:

A. Serveis

L'objecte quedarà subjecte a un termini de garantia de 1 mes, a comptar des de la data de recepció o conformitat del treball, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

B. Subministrament

L'objecte quedarà subjecte a un termini de garantia d'un mes a comptar des de la data de recepció o conformitat del treball, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

CLÀUSULA VINTENA. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel que fa a les prestacions de subministrament, no essent possible per a les funcions tècniques.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

— Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.





Ajuntament de Vilanova del Vallès

— Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.

— Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment d'allò que s'ha fixat en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranjament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral així com de l'obligació de submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de Protecció de dades, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

CLÀUSULA VINT-I-UENA. Penalitats per Incompliment

21.1 Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 100 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.





Ajuntament de Vilanova del Vallès

21.2 Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula 20 d'aquest plec de clàusules particulars.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives de 10% del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevols altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva del 10 % del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que en el seu cas hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

21.3 Penalitats per incompliments en matèria de subcontractació

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula 22 en matèria de subcontractació, comportarà una penalització del ____ de l'import del subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

A més, procedirà la imposició d'una penalitat del 5% quan, mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel subcontractista o pel subministrador a l'òrgan de contractació quedés acreditat l'impagament pel contractista a un subcontractista o subministrador vinculat a l'execució del contracte en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, i que aquesta demora en el pagament no ve motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides pel subcontractista o pel subministrador en l'execució de la prestació.





Ajuntament de Vilanova del Vallès

Aquesta penalitat podrà reiterar-se cada mes mentre persisteixi l'impagament fins aconseguir el límit conjunt del 50 per cent del preu del contracte. La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.

21.4 Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Modificació del Contracte prevista

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents de la LCSP, s'estableix la possibilitat de modificació del contracte en el supòsit que les necessitats reals dels serveis o dels subministraments siguin superiors a les estimades inicialment. En cap cas, aquestes modificacions poden suposar un increment superior al 20% del preu del contracte.

Causes previstes de modificació:

- Quan atesa la complexitat del servei es requereixi per alguna activitat una major dedicació que la prevista inicialment als plecs
- Quan per qüestions tècniques o per l'actualització dels equips calgui un equip que no estigui previst inicialment.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 245 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del





Ajuntament de Vilanova del Vallès

contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 25.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

La resolució del contracte donarà lloc a la comprovació, mesurament i liquidació de les obres realitzades conformement al projecte, fixant els saldos pertinents a favor o en contra del contractista. Serà necessària la citació del contractista per a la seva assistència a l'acte de comprovació i mesurament.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Responsable del Contracte

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un tècnic municipal responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.





Ajuntament de Vilanova del Vallès

— Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Unitat encarregada del Seguiment i Execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà la tècnica de l'àrea de Promoció Cultural.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Confidencialitat i tractament de dades

26.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

26.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, en el seu cas, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

En relació amb el tractament de dades personals dels licitadors, queden informats de les següents dades:

	Informació Bàsica
Responsable	Ajuntament de Vilanova del Vallès
Finalitat Principal	Gestionar i tramitar el procediment administratiu dels contractes i la seva execució
Legitimació	Compliment obligació legal, interès públic o exercici de poders públics





Ajuntament de Vilanova del Vallès

Destinatari	Les dades només seran cedides amb el vostre consentiment o si ho autoritza una llei
Drets	Podeu exercir, en tot cas i davant d'aquest organisme, els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, oposició, limitació, a retirar el consentiment atorgat si escau, i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades. Tots són reconeguts i conferits per la legislació vigent en matèria de protecció de dades. Cal que envieu la vostra sol·licitud al delegat de Protecció de Dades o mitjançant els tràmits disponibles a la seu electrònica http://www.vilanovadelvalles.cat . Si ho estimeu oportú, podeu presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a través del web: http://apdc.cat/gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/
Informació Addicional	www.vilanovadelvalles.cat

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

