



PLEC DE PREINSCRIPCIONS TÈCNIQUES PER LA CONTRATACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT EN CONCEPTE DE COMPRA D'UN GOUPIL G6 ELÈCTRIC PER A LA DIVISIÓ DEL ZOO DE BARCELONA, CONTRACTE BASAT EN EL SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ PER AL SUBMINISTRAMENT DE DIVERSOS VEHICLES I MAQUINÀRIA PER A BARCELONA DE SERVEIS MUNICIPALS, S.A. I CEMENTIRIS DE BARCELONA, S.A.

ÍNDEX

I.- Antecedents	3
II.- Objecte de la prestació	4
III.- Requisits específics de la prestació	4
Subministrament d'un Goupil G6 elèctric. Categoria 5: Subministrament de vehicles compactes d'utilitat especifica mitjançant compra	4
IV.- Requisits comuns de la prestació objecte del present plec	5
V.- Suport i Comunicació	5
VI.- Responsable del contracte	5
VII.- Model de relació BSM - Adjudicatari	5
VIII.- Qualitat del servei	5
IX.- Facturació	5
X.- Facturació Variable	5
XI.- Confidencialitat	8
XII.- Sostenibilitat	8
ANNEX I Model acta de recepció	10



I.- Antecedents

Barcelona de Serveis Municipals, S.A. (d'ara endavant BSM) és una empresa referent i pionera en l'àmbit de la mobilitat, el lleure, la cultura i la cura de l'espai públic a la ciutat de Barcelona.

BSM gestiona diferents instal·lacions de la ciutat de Barcelona, on s'hi realitzen diferents activitats, i es responsabilitza de diferents serveis municipals per encàrrec de l'Ajuntament de Barcelona. El propòsit de tot plegat és contribuir a fer de la ciutat de Barcelona una metròpolis líder i de valor afegit, amb la visió orientada cap a una gestió sostenible en temes de medi ambient.

Cadascuna de les instal·lacions i dels serveis que BSM gestiona es caracteritzen per l'objecte del servei que s'hi presta i per la seva operativa particular. Per a una òptima gestió transversal, BSM presta serveis amb un abast que inclou una o diverses unitats de negoci, però tenint en consideració les especificats de cadascuna d'elles.

Aquestes unitats de negoci, vinculades a la mobilitat i al lleure de la ciutat de Barcelona, són: aparcaments municipals, estacions, zona bus, àrea regulada d'estacionament –AREA-, agents cívics, servei de grua municipal, Zoo de Barcelona, Parc del Fòrum, Park Güell, Parc de Montjuïc, Anella Olímpica, Port Olímpic, Bicing i el Parc d'atraccions Tibidabo.

L'Àrea de Compres de BSM gestiona la contractació de serveis i subministrament d'objectes comuns a totes les unitats de negoci que formen BSM i CBSA que participin dels corresponents procediments de contractació.

És comú a totes les unitats de negoci de BSM i empreses participades la tinença de diferents tipologies d'elements de transport i maquinària tècnica per a la correcta execució de l'operativa diària que realitza cadascuna d'elles. Aquesta flota d'elements de transports, en bona part elèctrics, està composta per turismes, furgonetes, motocicletes, bicicletes, patinets, barques, vehicles grua i vehicles d'utilitat específica, entre altres.

L'objecte d'aquest subministrament és atendre les necessitats actuals del Zoo de Barcelona, en el subministrament en concepte de compra d'un Goupil G6 elèctric, adquisició d'elements de transport i maquinària tècnica sostenible amb el medi ambient.

A títol informatiu, indiquem l'enllaç als nostres webs corporatius per a una millor identificació de les activitats i serveis que s'hi realitzen:

<http://www.bsmsa.cat>

<https://zoobarcelona.cat/ca/>

II.- Objecte de la prestació

L'objecte de l'actual contracte consisteix en el subministrament, en concepte de compra, d'un Goupil G6 elèctric per a la divisió del Zoo de Barcelona, contracte basat en el Sistema Dinàmic d'Adquisició per al subministrament de diversos vehicles i maquinària per a Barcelona de Serveis Municipals, S.A. i Cementiris de Barcelona, S.A.

III.- Requisits específics de la prestació

Subministrament d'un Goupil G6 elèctric. Categoria 5: Subministrament de vehicles compactes d'utilitat específica mitjançant compra.

- **Subministrament mitjançant compra**

La modalitat del present contracte derivat serà la del subministrament mitjançant compra, regent les condicions descrites en el plec de preinscripcions tècniques del propi Sistema Dinàmic d'Adquisició (SDA), apartat 7.1.

Especificacions genèriques

- Vehicle elèctric Goupil G6
- Carnet B
- Motor asíncron
- Velocitat 80 km/h
- Potència nominal 24,5 kW / 67 Nm
- Massa màxima autoritzada de 2.600 kg
- Càrrega útil fins a 1.100 kg
- Capacitat de tracció de 1.700 kg (remolc amb fre) i 750 kg (remolc sense fre)
- Bateria liti LIFEP04 amb capacitat 28,8 kwh i voltatge 96 V. Autonomia segons cicle WLTP fins a 153 km.
- Carregador incorporat de 6,6 kw i temps de càrrega d'entre 5h i 9h 30 minuts.
- Distància entre eixos d'entre 3.400 i 3.500 mm
- Radi de gir de 3.900 mm entre voreres i 4.383 mm entre parets.
- 4 frens de disc i assistència de frenat amb servofrè elèctric
- Caixa fixa o basculant: 2700 x 1700 mm. Superfície de càrrega 4,6 m2. Alçada de càrrega de 837 mm; alçada lateral caixa de 405 mm i alçada d'alces de 635 mm. Càrrega útil amb bolquet de 1.000 kg.
- Furgó de volum 9 m3 amb dimensions de 2600 x 1700 x 2000 mm amb alçada de càrrega de 400 mm.
- Direcció assistida
- ESP (control electrònic d'estabilitat)
- Assistant d'arrencada en pendent
- Sensor de pluja i lluminositat
- Cabina de 3 places amb cinturons de 3 punts
- Calefacció



- Tancament centralitzat
- Airbag conductor
- Seients regulables amb reposacaps
- Sensor de presència
- Columna de direcció regulable
- Kit de seguretat: armilla, triangle i extintor 3 kg

A més, el vehicle elèctric Goupil G6 inclourà:

- **Manual d'ús:** es proporcionarà un manual d'instruccions detallat que expliqui el funcionament i les precaucions que s'han de prendre en relació al vehicle elèctric.
- **Formació:** es realitzarà una formació de l'ús, la correcta gestió i manteniment mínim del Goupil. També es farà una demostració *in situ* i una prova per part dels usuaris amb el personal de l'empresa adjudicatària.
- **Assegurança de responsabilitat civil**
- **Documentació:** El Goupil s'haurà de lliurar amb la fitxa tècnica pertinent, ja que és una documentació legal requerida i ha d'estar homologat d'acord amb les especificacions de la Directiva Europea en la categoria de vehicles N1. A més d'estar matriculat.
- **Distintiu ambiental:** es lliurarà el distintiu ambiental d'etiqueta Zero Emissions (ZE), segons la D.G.T.
- **Manteniment:** el Goupil comptarà amb el manteniment preventiu i correctiu. S'inclou una revisió de manteniment anual requerida pel fabricant i tots els correctius no derivats del mal ús o imputables a una mala actuació per part de BSM. També s'inclouen les avaries i substitució de tots els elements de desgast.
- **Segona clau:** en el moment d'entregar el Goupil, s'entregarà també una segona clau del vehicle per tenir dos jocs de claus.

DESPESES DEL LLIURAMENT

Les despeses del lliurament i el transport d'anada i tornada del Goupil, al lloc convingut entre ambdós parts, serà a càrrec de l'empresa adjudicatària. El temps d'entrega màxim per al lliurament del Goupil G6 en règim de subministrament en modalitat de compra es marca en 4 mesos. L'empresa adjudicatària haurà d'avisar amb una antelació mínima de 48 hores, del dia i hora del lliurament del Goupil. Aquesta notificació permetrà que BSM estigui al corrent del lliurament i pugui fer els arranjaments necessaris per a rebre i gestionar correctament el subministrament.

Una vegada arribat el moment del lliurament, l'empresa adjudicatària haurà de presentar l'ACTA DE RECEPCIÓ (veure annex I) per duplicat. Aquest document detallarà l'article sol·licitat i les seves quantitats, i haurà de ser signat i segellat per la persona que rebi la comanda en nom de BSM. L'ACTA DE RECEPCIÓ (veure annex I), és una prova tangible del lliurament i ajuda a assegurar que es lliurin els productes correctes i en la quantitat adient.

Una de les còpies de l'ACTA DE RECEPCIÓ (veure annex I), signada o segellada per la persona receptora, haurà de ser enviada a la persona responsable del contracte, designada per BSM. Aquesta persona serà l'encarregada de realitzar un control de qualitat amb l'objectiu de verificar que el subministrament lliurat compleixi les característiques i especificacions exigides en la comanda. Aquesta mesura garanteix que els vehicles o la maquinària adquirida compleixi amb els estàndards de qualitat establerts.

Si el subministrament lliurat compleix amb totes les especificacions i ha estat aprovat en el control de qualitat, es procedirà a signar i segellar la segona còpia de l'ACTA DE RECEPCIÓ (veure annex I). Aquesta còpia es lliurarà al proveïdor, és a dir, a l'empresa adjudicatària, com a prova de la confirmació de la comanda i, com a constància, que s'ha rebut i acceptat el subministrament de manera satisfactòria.

IV.- Requisits comuns de la prestació de l'objecte del present plec

I- Lloc d'entrega

Es farà entrega del Goupil G6 a les instal·lacions del Zoo de Barcelona, a la següent direcció: Passeig Circumval·lació 3, Ciutat Vella, 08003 Barcelona.

V.- Suport i comunicació

Durant tot el període del contracte, l'adjudicatari haurà de donar suport d'atenció telefònica, per correu electrònic i mitjançant l'eina de gestió de manteniment indicada per BSM. L'adjudicatari haurà de proporcionar un telèfon i un correu electrònic d'atenció d'incidències o peticions de servei reportades per BSM, operatiu 24 hores al dia els 365 dies a l'any.

VI.- Responsables del contracte

L'adjudicatari anomenarà un únic responsable del contracte com a interlocutor i tindrà poders suficients per a la gestió del mateix. En el cas d'un canvi de responsable per part de l'empresa adjudicatària, aquest s'haurà de comunicar a BSM amb 15 dies d'antelació.

VII.- Model de relació BSM – Adjudicatari

Amb la periodicitat requerida per BSM, amb un mínim de 6 mesos, i dins d'un model de relació entre BSM i l'adjudicatari i amb la finalitat de mantenir una òptima dinàmica de servei, es realitzaran reunions de seguiment de contracte. En aquestes hi seran representades les dues parts i es contrastaran, com a mínim, els següents punts:

- Revisió d'aquells indicadors de servei que s'acordin, tals com compliment qualitatiu del servei sol·licitat, etc.

- Revisió d'incidències.

- Potencials millores.

VIII.- Qualitat del servei

L'adjudicatari haurà de garantir que els equipaments i els serveis subministrats tenen una qualitat i unes propietats adequades a les necessitats de BSM. Així mateix, haurà de garantir que el subministrament i el servei es realitza en el termini i en les condicions òptimes per al seu ús.

L'empresa adjudicatària es compromet a substituir els articles entregats que estiguin defectuosos o que no es corresponguin amb els oferts en els terminis màxims indicats des de la data d'avís de la incidència per part de BSM. Qualsevol desperfecte ocasionat per circumstàncies derivades de les condicions de lliurament, instal·lació o posta en marxa, aquests seran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

IX.- Facturació

L'adjudicatari emetrà una factura de l'import corresponent a cada servei realitzat, on s'inclouran tots els conceptes detallats de la valoració, en el termini de 30 dies comptats des de l'endemà de la finalització dels treballs, prèvia validació per part de BSM.

X.- Facturació Variable

S'estableix un acord de nivell de servei (ANS) que contrastarà per part de BSM en funció de la qualitat dels serveis realitzats. BSM es reserva el dret d'afegir altres indicadors de seguiment i incorporar-los al sistema de penalitzacions, en el cas que els consideri adients per a validar la correcta realització del subministrament i servei. En relació als controls dels ANS, BSM establirà un sistema de facturació variable, en funció del grau d'acompliments i de la qualitat dels serveis realitzats.

En el cas d'incompliments dels ANS establerts en aquest plec, BSM podrà aplicar una penalització a l'empresa adjudicatària d'acord amb la següent taula:

Penalitzacions	Acords a Nivell de Servei	Criteris d'incompliment	Penalització
----------------	---------------------------	-------------------------	--------------

Penalitzacions	Acompliment de les revisions anuals del Goupil	Incompliment de les revisions anuals del Goupil	Penalització del 5% sobre l'import de la proposta de compra
Penalitzacions	Acompliment del temps ofert de lliurament de la entrega del Goupil	Incompliment del temps de lliurament de la entrega del Goupil	Penalització del 5% sobre l'import de la proposta de compra
Penalitzacions	Acompliment del termini màxim establert en 24 hores del manteniment del Goupil al taller	Incompliment del termini màxim establert de manteniment del Goupil en el taller	Penalització del 5% sobre l'import de la proposta de compra

L'adjudicatari haurà de rescabalar a l'òrgan de contractació pels danys i indemnitzar-la pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultant de la contractació específica. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionat a terceres persones durant l'execució del contracte. En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides per l'adjudicatària, l'entitat contractant podrà resoldre el contracte o compel·lir-lo al compliment del mateix.

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals, donarà lloc a la imposició de les penalitzacions que es prevegin a la licitació/invitació del contracte basat, si se'n preveuen d'específiques, i a les que es preveuen a continuació. L'adjudicatària de contractes específics restarà subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en l'article 201 quan a les obligacions socials, ambientals i laborals.

A més, es tipifiquen les següents faltes:

Lleus:

- Manca de col·laboració amb el personal de l'entitat contractant.
- Incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
- No avisar a l'entitat contractant de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.
- Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a lleus per



la seva normativa específica.

Greus:

- La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant o la seva observança.
- Incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta molt greu.
- No disposar de personal suplent per una determinada prestació.
- Realitzar una jornada de treball superior a la permesa laboralment, i en cas que això succeeix per eventualitat, no informar a l'entitat contractant.
- Permetre per acció i omissió, l'accés a dependències de l'entitat contractant, a persones alienes al servei contractat.
- Reincidència en la comissió de faltes lleus.
- Manca de cobertura de prestacions del contracte durant un període de temps, per inexistència de personal o suplent o altres causes, sempre que no sigui incompliment molt greu.
- Incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, i en especial, les del pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificats com a greus per la seva normativa específica.

Molt greus:

- Incompliment de la prestació del contracte, bé sigui per abandonament o altres causes.
- Passivitat, deixament i desídia en les realitzacions del servei.
- La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, maquinaria o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes de l'adjudicatària, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- No posar a disposició personal a l'execució dels treballs mínims establerts.
- Incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.
- Falsejament de les prestacions consignades per l'adjudicatària a la factura.
- Reincidència en faltes greus.

- Incorporar personal sense cap coneixement de les obligacions, ni formació prèvia.
- Incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, qualificats com a molt greus per la seva normativa específica, i en especial de les del pla de seguretat i salut en prestacions.
- Incompliment de les preinscripcions sobre seguretat de tercers en les prestacions.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular les al·legacions que estimi pertinents, i l'òrgan de contractació resoldrà.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, es podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a. Faltes molt greu:** penalització de fins a un 10% del preu del contracte específic derivat del sistema dinàmic.
- b. Faltes greus:** penalització de fins a un 5% del preu del contracte específic derivat del sistema dinàmic.
- c. Faltes lleus:** penalització de fins a un 1% del preu del contracte específic derivat del sistema dinàmic.

XI.- Confidencialitat

Els adjudicataris s'obliguen a no difondre i guardar el més absolut secret de tota la informació a la qual tinguin accés en compliment del present contracte, i a subministrar-la només al personal autoritzat per BSM. Els adjudicataris seran els responsables de les violacions del deure de secret que es puguin produir per part del personal al seu càrrec. Així mateix, s'obliga a aplicar les mesures necessàries per a garantir l'eficàcia dels principis de mínim privilegi i necessitat de conèixer per part del personal participant en el desenvolupament del contracte. Un cop finalitzat el present contracte, els adjudicataris es comprometen a destruir amb les garanties de seguretat suficients o retornar tota la informació facilitat per BSM, així com qualsevol altre producte obtingut com a resultat del present contracte.

XII.- Sostenibilitat

BSM treballa en la contractació responsable per tal de reduir l'impacte ambiental sobre l'entorn i augmentar el benefici social. Consolidar l'aplicació de conceptes de RSC, a través de les licitacions, és un repte de tota l'empresa. Això es tradueix en la incorporació de criteris ambientals, ètics i socials en la contractació de determinats productes i serveis:

Treballar d'acord amb el Codi Ètic, tant per l'empresa adjudicatària com per les seves empreses subcontractades. És per això que es demana l'adhesió al Codi Ètic de BSM mitjançant la signatura del mateix per respectar i protegir els drets humans i les llibertats reconegudes a la Declaració Universal dels Drets Humans i als principals acords internacionals, tant a la pròpia empresa com al seu àmbit d'influència. Assegurar la igualtat d'oportunitats i la no discriminació



per raó de naixement, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social. Cal també treballar de manera respectuosa amb el medi ambient. Com a regla general i en la mesura del possible, tant la formulació dels articles que s'ofereixin com els embalatges en es que es subministren, hauran de respondre a criteris de màxima biodegradabilitat i mínim impacte medi ambiental.

Els criteris i directrius marcats en aquest document de caire ambiental es basen en la guia de contractació pública de l'Ajuntament de Barcelona. Els criteris de sostenibilitat requerits en aquest plec es remeten a aquells que li afectin especificats per les normatives següents i les seves possibles actualitzacions posteriors:

- La mesura de Govern de contractació pública responsable amb criteris socials i ambientals (2013).

- El decret d'Alcaldia sobre contractació pública responsable amb criteris socials i ambientals (2013).

- Les instruccions tècniques per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat (2015).

Barcelona,

Rubén Guimerà Dehesa
Cap d'Àrea Compres
Barcelona de Serveis Municipals, S.A.



	ACTA DE RECEPCIÓ
--	------------------

MODALITAT D'ADQUISICIÓ					
COMPRA	LLOGUER	RÈNTING	COMPRA	LLOGUER	RÈNTING
Marqui aquesta opció si la modalitat de subministrament es realitzarà mitjançant "COMPRA"	Marqui aquesta opció si la modalitat de subministrament es realitzarà mitjançant "LLOGUER"	Marqui aquesta opció si la modalitat de subministrament es realitzarà mitjançant "RÈNTING"			
TIPOLOGIA DE SUBMINISTRAMENT					
Indiqui si fa referència a "Elements de transport" o a "Maquinària tècnica"					
CATEGORIA					
Indicar la categoria a la qual es fa referència, en funció del desglossament de categoria indicat en el SDA, per exemple: "CATEGORIA 2: subministrament de motocicletes mitjançant compra"					
MARCA I MODEL ESPECÍFIC DEL VEHICLE O MAQUINÀRIA					
Especificar, concretament, el la marca i el model del vehicle o maquinària que se subministrarà.					

CONTINGUT DE L'ACTA DE RECEPCIÓ
1. DADES DEL PROVEÏDOR Nom o raó social, CIF, Direcció completa.
2. DADES DEL CLIENT Nom o raó social, CIF, Direcció completa.
3. DATA I HORA D'EMISSIÓ DE L'ACTA DE RECEPCIÓ Data i hora en la qual es realitza el lliurament dels vehicles o maquinària
4. DESCRIPCIÓ DEL SUBMINISTRAMENT Detall específic dels vehicles o maquinària lliurats, incloent-hi marca, model, número de sèrie o identificació única, així com qualsevol altra informació rellevant. Haurà d'especificar-se, també, la quantitat d'unida-donis lliurades de cada vehicle o maquinària.
5. CONDICIONS DE LLIURAMENT



Lloc de lliurament dels subministraments (adreça exacta). Data i hora de lliurament acordat entre el proveïdor i el client.

6. ESTAT DELS SUBMINISTRAMENTS

Indicació de l'estat en el qual es troben els vehicles o maquinària al moment del lliurament (nou, usat, en bon estat, etc.). Contindrà detall fotogràfic del vehicle o maquinària on s'observin, en el seu cas, els danys previs al lliurament, en defecte d'això, que es trobi en perfecte estat.

7. OBSERVACIONS

Espai per a incloure qualsevol observació addicional rellevant relacionada amb el lliurament dels subministraments, com a possibles danys o discrepàncies.

DATA I SIGNATURA DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA	DATA I SIGNATURA DEL CLIENT