



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGIRAN PER A LA CONTRACTACIÓ MIXTA DEL SUBMINISTRAMENT EN RÈGIM DE LLOGUER, MUNTATGE, PERSONALITZACIÓ I DESMUNTATGE DE L'ESTAND INSTITUCIONAL I ALTRES SERVEIS ASSOCIATS PER A LA PARTICIPACIÓ DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA A L'EDICIÓ XIII DEL CONGRÉS INTERNACIONAL D'Ocupació i ORIENTACIÓ PROFESSIONAL "JOBARCELONA 25"

Núm. Exp. 2024/0037091

1.- Objecte

És objecte del present Plec de prescripcions tècniques fixar les condicions tècniques particulars que regiran per a la contractació del subministrament en règim de lloguer, muntatge, personalització i desmuntatge de l'estand institucional i altres serveis associats per a la participació de la Diputació de Barcelona a l'edició XIII del Congrés Internacional d'Ocupació i Orientació Professional "JOBARCELONA 25", que tindrà lloc el 13 de maig de 2025 a les instal·lacions del Futbol Club Barcelona, concretament a les dependències del Palau Blaugrana, situat al carrer Joan XXIII, s/n, 08028 de la ciutat de Barcelona.

Aquesta contractació, inclou el subministrament en règim de lloguer, muntatge, personalització, desmuntatge de l'estand institucional, el lloguer d'equipament tècnic i mobiliari, i el servei de manteniment d'aquests espais, incloent-hi el suport tècnic als actes que tinguin lloc a l'estand institucional de la Diputació de Barcelona durant l'esdeveniment i els serveis previs de comunicació i difusió de l'esdeveniment.

2.- Característiques tècniques de l'estand

Subministrament en règim de lloguer, muntatge i desmuntatge d'un estand modular de 28m² (7x4m) amb un espai en format auditori (on es realitzaran diferents activitats, tallers informatius i de desenvolupament professional) i un espai d'atenció personalitzada als visitants.

2.1. Equipament classificat per tipologia:

• Elements de lloguer que conformaran l'estand:

a) Elements estructurals

- Estructures modulares:
- 1 Mur Iluminós de 300x250x40cm, de perfil·leria d'alumini i cortina interior de focus Led, amb tapetes laterals de melamina blanca.



- 1 panell vertical de perfil·leria d'alumini i panelat de melamina blanca, amb base de suport d'estabilitat al terra. Mida: 95x250cm
- 1 mostrador modular de 103x103x54cm, de perfil·leria d'alumini i panelats de melamina blanca amb 1 prestatge interior, pany i clau. Mides de la gràfica del mostrador: frontal 97cm d'amplada x 97cm d'alçada. Laterals: 47cm d'amplada x 97cm d'alçada.
- 2 mostradors moduls de 202x103x54cm oberts pel darrera. Mides de les gràfiques dels mostradors: frontal 196cm d'amplada x 97cm d'alçada. Lateral: 47cm d'amplada x 97cm d'alçada
- 3 estructures per tancament perimetral de perfil·leria d'alumini, amb base de suport per estabilitat al terra, amb panells de melamina blanca. Mida: 200x100cm

b) Elements d'electricitat

- 1 Quadre elèctric de 15A 220v
- Endoll doble de 220v de 500w

c) Elements d'audiovisuals

- 1 pantalla de TV de 82" amb suport inclinable, peu de suport vertical i rodes.
- 2 altaveus de 40w reals amb trípod, vegeu característiques a l'apartat 6.1 d'aquest plec.
- 3 ordinadors portàtils de 15,6" més 3 pantalles de 15,6" addicionals per sobre mostrador i atenció al públic, amb connexió internet.
- Megafonia consistent en:
 - 1 taula de control de so i vídeo més 3 receptors de micròfons sense fil.
 - 2 micròfons de diadema més 2 emissors de petaca sense fils
 - 2 càpsules de micròfons de diadema.
 - 1 distribuïdor d'antena més alimentador.
- 1 micròfon de mà.

d) Mobiliari i accessoris

- 4 tamborets amb respatller de color blanc, regulables en alçada, de mida 44x40cm i 57/80cm alçada, vegeu característiques a l'apartat 6.2 d'aquest plec.
- 2 taules quadrades de 80x80cm amb sobre de melamina blanca i peu metàl·lic amb base rodona, vegeu característiques a l'apartat 6.2 d'aquest plec.
- 4 cadires de colors gris o negre de 83x42x36cm, vegeu característiques a l'apartat 6.2 d'aquest plec.



- 1 taula alta de 110cm d'altura, amb el sobre de melamina blanca de 60cm de diàmetre, peu metàl·lic i base rodona, vegeu característiques a l'apartat 6.2 d'aquest plec.
- Moqueta firal i batec protector.
- 1 paperera d'oficina.
- 8 targetes d'acreditacions d'accés per al personal tècnic de la Diputació de Barcelona.

• Elements de construcció que conformaran l'estand

a) Elements de retolació

- 1 foam per a la part del darrera del mur. Mida: 300x250cm. Impressió digital en tota la seva superfície.
- 3 vinils impresos per als frontals dels mostradors. Mides 100x100cm.
- 1 vinil imprès per al panell vertical. Mida: 95x250cm.
- 6 vinils impresos per als tancaments perimetrals de perfil·leria d'alumini. Mides: 200x100cm.
- 2 vinils impresos per al sobre de les taules quadrades. Mides: 80x80cm .

2.2 Serveis diversos:

- Una persona d'assistència a l'estand durant el desenvolupament de les activitats.
- Un tècnic en audiovisuals disponible durant tot l'esdeveniment
- Servei de manteniment de neteja de l'estand
- Servei de guarda-roba
- Servei d'ambulància
- Servei wifi bàsic
- Servei de seguretat general
- Cessió d'espai de graderia per a 8 activitats dirigides al públic i projecció als marcadors de l'Estadi.

2.3 Serveis de comunicació i difusió:

Paquet de serveis estàndards que l'empresa Talent Point, SL ofereix a tots els participants:

- Campanya de comunicació i màrqueting estàndard adreçada a universitats, escoles, xarxes socials, *offline*, ràdio i premsa prèvia a la celebració del Congrés "JOBBarcelona 25".
- Campanya d'activitats digitals i impresos.
- Campanya d'activitats que es duren a terme a l'estand.



- Presència digital al WEB de l'esdeveniment: logo de Diputació de Barcelona al web, *landing page* i publicació d'activitats.
- Enviament de correu electrònic de difusió a públic objectiu.
- Participació al microvídeo d'empreses.
- Memòria i vídeo post esdeveniment.
- Presència vídeo als marcadors.
- Fotògraf d'esdeveniment.

Aquests serveis es fan a discreció de l'empresa Talent Point, SL amb les especificacions, requisits i durada que s'ofereix per a tots els participants al congrés.

3.- Obligacions de Talent Point, SL

L'empresa contractista posarà a disposició de la Diputació de Barcelona l'espai a punt per a ser utilitzat incloent-hi els següents conceptes:

- Els serveis de subministrament d'electricitat, telefonia, internet i d'altres serveis necessaris per al correcte funcionament de l'espai.
- Contractació i pagament d'assegurances d'incendis, responsabilitat civil i robatori de qualsevol dels elements presents a l'espai, durant tots els dies.
- Lliurament de l'espai en plenes condicions d'acabats i neteja, incloent-hi també la neteja abans i durant la celebració de l'esdeveniment.

A més a més, l'empresa contractista també haurà de preveure:

- L'adaptació final del disseny constructiu i els ajustos del disseny gràfic i de personalització de l'espai per donar visibilitat a la Diputació de Barcelona segons mides i ubicacions finals a tots els espais disponibles.
- Preparació i tancament d'arts finals per a la producció dels elements gràfics i de personalització necessaris.
- Reunions de seguiment i coordinació del projecte tant de les activitats com del muntatge i segons requereixi la Subdirecció d'Imatge Corporativa i Promoció Institucional (prèvies, durant i posteriors a l'esdeveniment).

L'empresa contractista nomenarà un responsable-coordinador del projecte, que serà l'interlocutor per treballar en coordinació amb la Subdirecció d'Imatge Corporativa i Promoció Institucional.



4. Imatge institucional i grafisme

La identificació de l'espai de la Diputació de Barcelona haurà d'aplicar-se de manera visible i significativa tant per als visitants de l'interior de l'espai, com a llarga distància, pel públic que circuli pel seu voltant.

L'adaptació de la gràfica i la informació a exposar i el tancament dels diferents documents corresponents a les gràfiques en tots els espais es realitzarà sota verificació de la Subdirecció d'Imatge Corporativa i Promoció Institucional de la Diputació de Barcelona.



5. SIMULACIONS 3D DE L'ESTAND

Mides dels suports de tota la gràfica de l'estand



Simulacions 3D de les diferents perspectives de l'estand

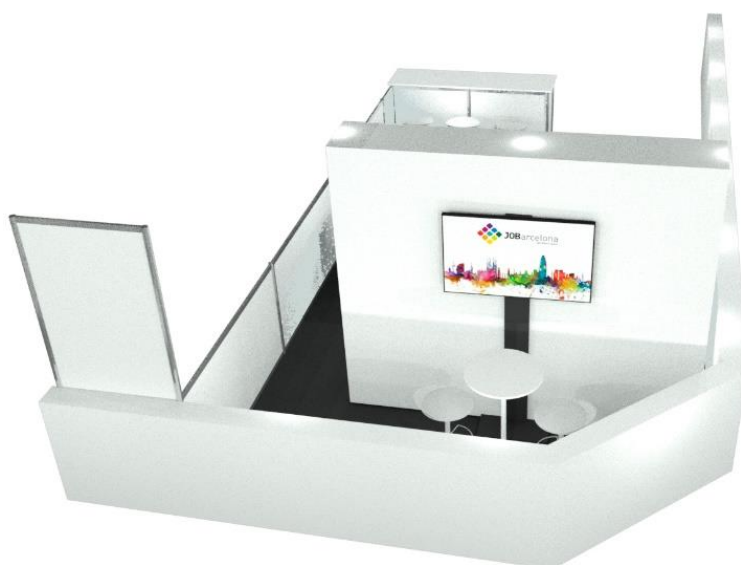




**Diputació
Barcelona**

Àrea de Presidència

Subdirecció d'Imatge Corporativa i Promoció Institucional





6. ELEMENTS AUDIOVISUALS I MOBILIARI DE REFERÈNCIA

6.1. Elements audiovisuals



Disposició pantalla TV més altaveu.

Altaveu de 40w reals més suport amb peu de trípod regulable en alçada.

Fotografia propietat de la Diputació de Barcelona

6.2.- Elements de mobiliari



Tamboret amb respallier de color blanc regulable en altura.

44x40cm i 57/80cm alçada.

Fotografia propietat de la Diputació de Barcelona.



Taules quadrades de 70 cm d'alçada x 80 cm fons x 80 cm amplada, amb sobre de melamina blanca o negra i peu metàl·lic niquelat, amb base rodona.
Fotografia propietat de Talent Point, SL.



Cadira de polipropilè negra. Mides: 83cm d'alçada x 42cm de fons x 36cm d'amplada.
Fotografia propietat de Talent Point, SL



Taula alta rodona blanca de 60 cm de diàmetre i peu metàl·lic niquelat, amb base rodona. Mides: 60 x 110 cm.
Fotografia propietat de Talent Point, SL



7. Protecció de dades personals i cessió dels drets d'imatge

D'acord amb l'estipulat a les clàusules 2.19) i 2.25) del PCAP, les imatges que il·lustren les diferents activitats objecte dels contractes han de tenir en compte i realitzar els tràmits necessaris per obtenir la cessió de l'ús dels drets d'imatge de les persones que hi apareguin en els reportatges i fotografies, i d'atenir-se, en tot moment, a l'ús i tractament de les imatges de manera adequada i respectuosa, d'acord amb la Llei Orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i la pròpia imatge.

Quan el contractista hagi de tractar les imatges on apareguin persones identificades o identificables, haurà d'informar-les prèviament de tot el que especifica l'article 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD), obtenir el consentiment exprés, si escau. No es necessitarà el consentiment previ de les persones que exerceixen un càrrec públic, una professió de notorietat o projecció pública, sempre que la imatge es capti en un acte públic.

Tampoc es necessitarà el consentiment previ de la persona fotografiada i/o gravada si la fotografia/gravació il·lustra un succés o esdeveniment públic noticable sempre que la imatge de la persona sigui accessòria. En la resta de casos caldrà que el contractista reculli i conservi el consentiment de les persones que hi apareguin. En el cas que les imatges siguin de menors de 14 anys d'edat, serà necessària, en tot cas, l'autorització expressa dels seus pares o tutors.

Aquesta documentació signada romandrà sota la seva custòdia i farà arribar còpia al servei contractant a través d'una adreça electrònica designada a tal efecte. És per tant la seva obligació, l'obtenció de l'autorització per poder realitzar la captació i la posterior difusió d'acord amb el que s'especifica al punt 4.k) de la clàusula 2.19) dels PCAP.

Qualsevol reclamació per les persones afectades derivada de la manca de la cessió de l'ús i explotació de les imatges o de la corresponent autorització, serà responsable l'empresa contractista que va recollir-ne aquestes.

Metadades del document

Núm. expedient	2024/0037091
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	Plec de prescripcions tècniques que regiran per a la contractació mixta del subministrament en règim de lloguer, muntatge, personalització i desmuntatge de l'estand institucional i altres serveis associats per a la participació de la Diputació de Barcelona a l'edició XIII del Congrés Internacional d'Ocupació i Orientació Professional "JOBBarcelona 25"
Codi classificació	D0510SE03 - Mixtos negociat sense publicitat

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Ana Maria Berruezo Calm (TCAT)	Responsable directiu Servei Promotor	Signa	13/02/2025 19:53

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
55fc007b0467425f64be	https://seuelectronica.diba.cat	

