

**PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES
PRODUCCIÓ, INSTAL·LACIÓ I RENOVACIÓ
D'ELEMENTS EXISTENTS DE SENYALITZACIÓ
HOSPITAL UNIVERSITARI GERMANS TRIAS I PUJOL
(20241104)**

ÍNDIX

1.	GENERALITATS	3
2.	ANTECEDENTS	3
3.	OBJECTE DEL CONTRACTE	3
4.	PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES.....	4
5.	PREUS	7
6.	DISPOSICIONS TÈCNIQUES A TENIR EN COMPTE.....	Error! No s'ha definit el marcador.
7.	CARACTERÍSTIQUES GENERALS DEL CONTRACTE	8
8.	TERMINI D'EXECUCIÓ DELS TREBALLS	11
9.	PRESSUPOST ECONÒMIC DE LICITACIÓ	11

ANNEXOS

LLISTAT DE PREUS
MANUAL DE SENYALITZACIÓ HOSPITAL UNIVERSITARI GERMANS TRIAS

1. GENERALITATS

Les condicions tècniques que es detallen en aquest plec complementen les esmentades en les especificacions de la resta de documents que pugui contenir aquest projecte (memòria i/o annexos tècnics, etc.), que tenen, a tots els efectes, valor de plec de condicions tècniques particulars.

2. ANTECEDENTS

Germans Trias és un centre públic que presta atenció sanitària d'alta complexitat a les 800.000 persones que viuen al Barcelonès Nord i al Maresme, així com a alguns ciutadans d'altres territoris catalans en el cas de determinades patologies, en què l'hospital és referència per a fins a 1.200.000 habitants. L'hospital el gestiona la Gerència Territorial Metropolitana Nord de l'Institut Català de la Salut (ICS), que també és responsable de l'Atenció Primària del Barcelonès Nord, el Maresme, el Vallès Oriental i el Vallès Occidental.

Facilitar l'accés a la ciutadania i donar-li unes indicacions clares sobre on s'ha de dirigir cada cop que arriba a l'Hospital Universitari Germans Trias i Pujol forma part de les línies estratègiques de la Direcció de Servis Generals. És per això que per a la identificació dels edificis i millora del guiatge dels usuaris es vol reforçar els elements físics que ajudin al pacient a arribar allà on necessita. Trobem de vital importància que els pacients tinguin una bona experiència en els seus recorreguts tant dintre com fora de l'hospital.

Aquest projecte neix de la necessitat de fer el canvi de la senyalització existent i la incorporació de nova senyalització als nous espais construïts.

3. OBJECTE DEL CONTRACTE

La Direcció de Serveis Generals considera objecte d'aquest contracte el servei de muntatge i retirada de elements de senyalització. Aquesta senyalització es realitzarà majoritàriament mitjançant elements metàl·lics de suport i amb vinils a altres espais, prèviament a la instal·lació de la senyalització s'haurà de fer un estudi de fluxos per afavorir el guiatge dels usuaris.

L'objecte d'aquest contracte té en compte els elements de senyalització majoritàriament a l'interior i alguns a l'exterior dels edificis hospitalaris.

El projecte consisteix a fer la recollida de la informació, disseny de les peces seguint els criteris de estandardització de l'hospital, producció i instal·lació de peces a nivell individual, retirada de senyalització antiga i altres necessitats específiques del projecte.

S'inclou:

- Proposta de fluxos dels nous espais per a que els usuaris de l'hospital tinguin la informació necessària per localitzar els llocs fàcilment.
- Creació de llibreta gràfica, des de la recollida de informació fins al disseny de les peces amb els nostres criteris d'estandardització.
- Retirada de l'antiga senyalització: Elements, materials i suports existents.
- Producció i instal·lació dels elements de senyalització necessaris i suport per el guiatge físic.

La senyalització dels principals espais dels edificis es farà en el format i material adequat per a cada espai, tal i com està definit en el manual de senyalització de l'hospital.

- **Tipologia de senyals que componen la retolació exterior de l'Hospital Germans Trias i Pujol**

1. Tòtem d'hospital lliure de fum
2. Senyal penjada d'accés a urgències de maternal
3. Direccional exterior
4. Senyal amb vinil d'accés Urgències Generals
5. Franja verda de recinte lliure de fum

- **Tipologia de senyals que componen la retolació interior de l'Hospital Germans Trias i Pujol**

1. Conjunt de directoris d'edifici General i Materno infantil de P-1, P0, P1 i P2
2. Conjunt de direccionals de fluxos.
3. Retolació de porta de consultes, despatxos, sales de reunió, etc. (model perfil 325x100 paret)
4. Retolació de porta amb pictogrames de residus, ascensors, serveis, quart de neteja, etc. (model perfil 175x175 paret)
5. Retolació d'accés a serveis (model perfil 975x100 paret)
6. Retolació sales d'espera (model perfil 650x175 paret)
7. Direccionals de serveis penjats i retolats per les dues cares (model perfil 975x100 penjats)
8. Retolació de boxs amb banderola (model perfil 175x175 adossat a paret)
9. Vinil glass imprès a un 40% de tint negre per dibuixos de la flor corporativa o altres línies.
10. Vinil glass per portes i finestres de vidre.
11. Vinils de color gris per numerar llits, armaris, aixetes, etc.
12. Vinils decoratius amb imatges.
13. Film solar.

4. PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES.

Requeriments bàsics del contracte:

- La proposta de fluxos i llibreta gràfica
- L'oferta econòmica
- Temps de resposta per a l'execució de les comandes
- Producció, instal·lació i retirada dels elements
- Materials, instal·lacions i les seves característiques
- Reunions periòdiques
- Servei Postventa i temps de resposta per a la reposició de materials
- Garantia
- Retirada, emmagatzematge i gestió de residus
- Maquinària i mitjans auxiliars
- Altres despeses a càrrec del contractista

La proposta de fluxos i llibreta gràfica

Si calgués senyalitzar noves ubicacions o nous espais dins del recinte hospitalari, caldrà fer una proposta de fluxos inicial. Per tal de poder fer el desplegament de la nova senyalització, cal abans estudiar el contingut i ubicació dels senyals i quantificar el format i número de peses a produir, per la qual cosa l'adjudicatari haurà de realitzar l'estudi de fluxos prèvia a la instal·lació de la senyalització que reculli el llistat de necessitats.

Tenint en comte el manual de senyalització de l'Hospital Universitari Germans Trias i Pujol, pel que fa al disseny, dimensions dels elements de senyalització i jerarquia, l'estudi de senyalització ha de determinar la tipologia de cada rètol, la seva ubicació, el seu contingut i el número total de cada model a produir, per aconseguir que la senyalització sigui el més clara, ordenada i visible.

Així també, la revisió ortogràfica i gramatical haurà de ser realitzada pel tècnic, és a dir que les llibretes hauran de passar per la revisió humana de l'adjudicatari.

Totes les peces s'han de dissenyar segons les indicacions específiques del manual de senyalització de l'Hospital Germans Trias i Pujol. Les hores dedicades de l'empresa adjudicatària per al disseny de les peces han d'estar incloses en el preu unitari de cada element.

No s'acceptaran variants al disseny ja que el que es vol aconseguir és la uniformitat de peces i formats a tot l'hospital i es tracta mantenir la coherència i harmonia de tot el conjunt.

Oferta econòmica

Previ a realitzar cada intervenció l'adjudicatari haurà de presentar l'oferta econòmica amb les partides dels elements a instal·lar. Cada oferta econòmica acceptada i executada es facturarà mensualment entre el dia 1 i 5 de cada mes. A la factura s'haurà de fer constar els elements produïts i instal·lats durant el mes anterior amb el detall de les accions realitzades i d'acord amb els preus de l'oferta econòmica.

Temps de resposta per a l'execució de les comandes

Quan es presenti la sol·licitud d'una comanda, l'adjudicatari haurà de tenir un temps per fer la valoració dels treballs, temps de producció i muntatge. Partint d'un termini inicial de 8 dies.

Producció, instal·lació i retirada dels elements

La impressió es farà en el sistema més adient en funció dels materials a produir, en quadricromia, si escau, i tenint en compte les qualitats dels materials i les mides que s'indiquen al manual o les partides de preus, així com el que aplica a cada ubicació, que s'adjunta a aquest plec com annex.

Les diferents fixacions, ancoratges i suports per a la instal·lació dels diferents elements han de ser inclosos en el preu.

Els preus també han d'incloure el transport dels materials fins a les instal·lacions de l'hospital i el cost de la seva col·locació.

Les hores dedicades per l'equip de l'empresa adjudicatària per a la instal·lació, retirada i altres feines necessàries per a la col·locació dels elements a les instal·lacions de l'hospital han d'estar inclosos al preu unitari de cada element.

En tot moment la Direcció de Serveis Generals de l'Hospital podrà, mitjançant la inspecció del director, exigir a l'adjudicatari les correccions procedents.

Materials, instal·lacions i les seves característiques

• Condicions generals per a tots els materials

Cada un dels materials complirà les condicions que s'especifiquen en el manual de disseny. La instal·lació de qualsevol material no atemptarà de cap manera el compliment de les especificacions.

El contractista disposarà els llocs de procedència, fàbriques o marques dels materials, amb el termini mínim d'un mes d'anticipació que hauran de ser aprovats pel responsable de Serveis Generals de l'hospital prèviament a la seva utilització.

El fet que en un determinat moment es pugui acceptar un material, no pressuposarà la renúncia al dret al seu posterior rebuig, si es comprovessin defectes de qualitat o d'uniformitat.

En principi es considerarà defectuosa la peça o peces de suports de retolació que haguessin estat realitzades amb materials no especificats al manual de senyalització de l'hospital o no acceptats expressament pel Director.

Reunions periòdiques

El responsable del contracte assistirà a les reunions que la direcció de Serveis Generals cregui oportunes, per a la presentació i supervisió dels elements produïts i informes generats per a cada comanda.

Així també hauran de donar un informe periòdic sobre l'evolució dels treballs realitzats i el que hi hagi pendent.

Servei Postventa i temps de resposta per a incidències

- **Servei Postventa**

L'empresa adjudicatària durà a terme totes aquelles accions que siguin necessàries per controlar el bon estat dels elements instal·lats. Sol·licitar quan ho cregui convenient, informació i imatges dels elements instal·lats. La empresa adjudicatària haurà de proveir la informació requerida en un màxim de 48 hores.

La direcció de Serveis Generals podrà informar de les incidències que es generin als elements de nova col·locació i fins la data final de garantia quan així ho requereixi la situació.

- **Temps de resposta reposició de materials**

Una vegada la incidència estigui valorada, l'adjudicatari haurà de tenir un temps màxim de resposta des que es fa la valoració, per a reposar la peça malmesa. Partint d'un termini inicial màxim de 3 dies.

Garantia

El nivell d'acabat dels elements de senyalització ha de ser l'òptim perquè es mantinguin en bon estat durant un mínim de 5 anys per a elements de llarga durada a excepció dels que tinguin acabats més efímers, com ara els vinils translúcids que hauran de tenir una vida assegurada de 3 anys, aquests últims estan considerats com a elements de curta durada als criteris d'adjudicació.

S'hauran de seguir totes les indicacions tècniques segons les prescripcions del manual de senyalització de l'hospital. En el cas que alguns d'aquests elements es faci malbé abans dels períodes de durada establerts, l'empresa adjudicatària els haurà de substituir sense cost, per noves peces de les mateixes característiques i que assegurin un millor resultat.

Retirada, emmagatzematge i gestió de residus

L'empresa adjudicatària és responsable de la instal·lació i també de la retirada de determinats elements de senyalització, els quals haurà de lliurar a un gestor de residus que en garanteixi la seva recuperació parcial o bé el seu tractament final.

Aquest recuperador haurà de ser gestor autoritzat de residus. La relació de gestors autoritzats a Catalunya es pot consultar a la següent adreça web de l'Agència de Residus de Catalunya:

<https://sdr.arc.cat/sdr/ListGestors.do>

Maquinària i mitjans auxiliars

El contractista està obligat, sota la seva responsabilitat, a proveir-se de totes les màquines, útils i mitjans auxiliars necessaris per a l'execució dels treballs, en les condicions de qualitat, potència, capacitat de producció i en quantitat suficient per a complir totes les condicions del contracte, així com a manegar-los, mantenir-los, conservar-los i utilitzar-los adequada i correctament.

La maquinària i els mitjans auxiliars que s'hagin d'utilitzar per a l'execució dels treballs, hauran d'estar relacionades en un document per tal de poder configurar el Programa de Treball.

Si durant l'execució dels treballs el Director observés que, per canvi de les condicions de treball o per qualsevol altre motiu, els equips autoritzats no fossin idonis al fi proposat i al compliment del programa de Treball, hauran de ser substituïts, o incrementats en nombre, per altres que ho siguin.

Totes les despeses que s'originin per al compliment del present article, es consideraran incloses en els preus de les unitats corresponents i, en conseqüència, no seran abonades separatament.

Altres despeses a càrrec del contractista

Seràn a càrrec del contractista, sempre que al contracte no es prevegi explícitament el contrari, les següents despeses, a títol indicatiu i sense que la relació sigui limitadora:

- a. Les despeses de neteja de final d'execució i evacuació dels residus.
- b. Les despeses de subministrament, col·locació i conservació de senyals de tràfic i altres recursos necessaris per a proporcionar seguretat a la zona de treball exterior.
- c. Les despeses de les instal·lacions provisionals.
- d. Les despeses generades pels desperfectes que es puguin ocasionar durant la instal·lació dels elements contractats.

5. PREUS

L'adjudicatari no tindrà dret a cap revisió de preus.

Al pressupost venen marcats els preus per unitat i el nombre de elements necessaris, tot i que la quantitat anirà en funció de les necessitats de l'hospital. Es a dir que els treballs es realitzaran a demanda.

Al preu unitari de cada partida va inclòs: La visita de presa de dades, el lliurament de la llibreta gràfica, retirada de senyals existents, producció del material, instal·lació i tots els elements necessaris de portar a terme la partida.

Si s'hagués de instal·lar algun altre element que no estigui al pressupost, s'haurà de passar un pressupost previ a la Direcció de Serveis Generals per a la seva aprovació i es descomptarà del pressupost adjudicat.

6. CARACTERÍSTIQUES GENERALS DEL CONTRACTE

Per al desenvolupament de les tasques expressades, l'empresa adjudicatària haurà de destinar-hi un equip de personal suficientment capacitat i experimentat en treballs similars.

Per a coordinar les tasques, l'HUGTIP i l'empresa contractada, designaran representants que seran els interlocutors per a les qüestions que es suscitin en el decurs dels treballs.

L'Hospital no es farà càrrec de cap despesa produïda com a conseqüència d'una intervenció no autoritzada, reservant-se la facultat de reclamar, si s'escaigués, compensació pels danys o perjudicis que poguessin derivar-se'n.

S'espera del contractista l'exercici de la seva pràctica professional amb total responsabilitat. L'Hospital exercirà, però, les funcions de seguiment, inspecció i control, prenent les mesures que consideri oportunes per al correcte compliment de les obligacions a que s'haurà sotmès el contractista com a conseqüència del present Plec, i del contracte que se'n deriva.

En el desenvolupament dels treballs, serà responsabilitat del contractista el compliment de la normativa legal de caràcter tècnic, administratiu i de seguretat i salut laboral vigents. Seran també d'aplicació obligatòria les normatives que estableixi el Centre per raons de seguretat, funcionalitat i/o asèpsia, essent obligatòria la utilització per part del contractista dels protocols o mesures de precaució que l'Hospital determini.

Concretament s'haurà de complir amb allò establert a les guies de Mesures per a la prevenció d'infeccions nosocomials en la realització d'obres als centres sanitaris de l'ICS i guia de protecció a la Legionel·losis editades per l'ICS i el Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya.

Així mateix, l'empresa adjudicatària haurà de realitzar les seves actuacions tenint en compte el no destorbar l'activitat habitual de l'Hospital i mantenint el degut respecte a pacients, acompanyants i professionals.

Les tasques que puguin representar molèsties per a les zones dedicades a l'atenció clínica, s'hauran de programar fora dels horaris de freqüentació, es realitzaran tasques en torn de tarda-nit, caps de setmana, etc.

En el decurs del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de reportar diàriament al responsable designat per l'Hospital, les tasques realitzades el dia anterior.

Els equips humans designats per l'adjudicatari, estaran dotats dels mitjans materials i tècnics escaients per poder realitzar els treballs previstos.

Els operaris, s'acreditaran davant de l'Hospital, per tal que es puguin identificar i facilitar l'accés.

Així mateix, hauran d'anar convenientment uniformats, amb la identificació de l'empresa ben visible. El seu aspecte i indumentària ha de ser pulcre, considerant l'atenció que requereix un Hospital.

Els materials que s'utilitzin han de ser curosament escollits per tal que no desprenguin olors, bafs, o substàncies molestes o nocives per la salut. Caldrà aportar a la documentació de licitació, les fitxes tècniques dels productes que es prevegi utilitzar.

Tots els residus generats per l'empresa adjudicatària en la realització del contracte, hauran de ser gestionats pel seu compte i càrrec. El contractista resta obligat a emportar-se tots els materials obsolets després de les obres objecte d'aquest contracte.

Obligacions de l'adjudicatari

- Serà objecte i responsabilitat de l'empresa adjudicatària vetllar pel compliment de les lleis, reglaments i normes vigents.
- Aniran a càrrec de l'adjudicatari totes les despeses que s'originin en matèria de personal.
- L'empresa adjudicatària disposarà de la documentació legal necessària per a la seva activitat.
- L'adjudicatari haurà de disposar dels justificants de pagament de les cotitzacions a la Seguretat Social del personal que presti serveis en aquest hospital.
- L'empresa adjudicatària serà responsable dels accidents que poguessin sobrevenir en les actuacions que han de portar a terme per al compliment d'aquest servei.
- L'adjudicatari no podrà manipular instal·lacions en serveis, electricitat, lampisteria, climatització, gasos medicinals, seguretat i contra incendis, sense l'autorització del HUGTIP.
- L'adjudicatari no podrà realitzar cap instal·lació d'equips susceptibles de ser mantinguts que no estiguin autoritzats per HUGTIP.
- En totes les seves intervencions el personal de l'empresa adjudicatària complirà les instruccions recollides en les guies tècniques de l'ICS per a la prevenció de riscos sanitaris. Respectarà els protocols de prevenció de les infeccions nosocomials determinants per l'ICS i per l'HUGTIP.
- En totes les intervencions l'adjudicatari haurà de prendre les mesures de seguretat necessàries d'acord amb la normativa vigent per a la prevenció d'accidents dels seus operaris, del personal i usuaris de l'hospital així com de les seves instal·lacions i dependències, d'acord amb les instruccions recollides en la normativa de l'ICS per a la prevenció de riscos per a proveïdors.
- En cas que el contractista ocasioni desperfectes durant l'execució de les reformes, la reparació dels mateixos correrà al seu càrrec. L'adjudicatari no podrà negar-se a executar la reparació per molt baix que sigui el cost.
- **Coordinació, control i inspecció:**
 - a. L'empresa contractista haurà d'informar dels accidents laborals que es produeixin a centres de l'ICS durant l'execució de les tasques contractades, en els terminis establerts per la legislació vigent.
 - b. L'empresa lliurarà la documentació sol·licitada per l'ICS en matèria de prevenció de riscos laborals.
 - c. L'equip de coordinació, amb l'assessorament de la UBP i de l'organització preventiva de l'empresa adjudicatària, establiran un calendari de reunions periòdiques (com a mínim una a l'any) on es tractaran temes relacionats amb la prevenció de riscos laborals derivats de la concurrència d'empreses al centre de treball.
 - d. L'empresa adjudicatària designarà un recurs preventiu amb permanència al centre de treball i amb la formació mínima de nivell bàsic en prevenció de riscos laborals, que es posarà en contacte amb el responsable de l'ICS de l'equip de coordinació.
 - e. L'empresa adjudicatària haurà de informar dels casos que surtin positius al COVID 19 i d'altres malalties infeccioses-contagioses.

Comportament en el recinte hospitalari

Les següents normes son d'obligat compliment en tot el recinte Hospitalari per part de l'empresa adjudicatària. Es considera recinte Hospitalari el conjunt d'edificis, la seva urbanització exterior i les seves àrees d'aparcament:

- Durant tot el transcurs dels treballs, l'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un encarregat responsable del servei.
- L'empresa adjudicatària haurà de dotar el personal que executi els treballs objecte de roba de treball amb el logotip o distintiu propi de l'empresa adjudicatària i haurà de ser conservada en bon estat de neteja.
- No es permet circular fora de la zona on s'estan executant els treballs propis del servei.

Està prohibit:

- Fumar en cap lloc del recinte Hospitalari; el personal de l'empresa adjudicatària haurà de dirigir-se a les zones exteriors que estiguin fora de la delimitació de l'espai sense fum.
- Que el personal de l'empresa adjudicatària desenvolupi la seva activitat laboral a l'edifici sense la roba de treball específica.
- Menjar a l'interior de qualsevol dependència del centre que no sigui específica per a aquest ús.
- Introduir i consumir a l'edifici begudes alcohòliques o entrar a l'edifici en estat d'embriaguesa.
- Provocar desordres de qualsevol tipus, en els locals de treball i en general en qualsevol dependència de l'edifici.
- Faltar al respecte als usuaris del centre hospitalari.
- Fer-se ajudar en la realització dels seus treballs per personal aliè a l'empresa adjudicatària que no estigui autoritzat per l'HUGTIP.

L'HUGTIP podrà impedir l'accés a qualsevol treballador de l'empresa adjudicatària que no compleixi amb les normes bàsiques de disciplina o aquelles particulars, que pugués establir el centre o els seus representants.

Pòlissa de responsabilitat civil

L'adjudicatari està obligat a presentar i/o contractar una pòlissa de responsabilitat civil, de 300.000 euros com a mínim, que pugui cobrir les possibles incidències que es puguin produir durant la prestació del servei. Haurà d'aportar-ne còpia de la pòlissa i del rebut actualitzat quan se li requereixi.

Obligacions dels ofertants

Presentació d'oferta amb preus unitaris sense IVA de la totalitat dels treballs, equips i complements auxiliars, seguint lo establert en el present document.

Serà necessari el lliurament d'una mostra física de cadascun dels tres tipus de perfil, que es demanen a l'annex 4 criteris d'adjudicació. La data de lliurament d'aquestes mostres serà la mateixa que el termini de presentació d'ofertes.

7. TERMINI D'EXECUCIÓ DELS TREBALLS

La durada prevista del contracte és des de la signatura del contracte fins el 31 de desembre de 2025 i es podrà prorrogar fins el 31 de desembre de 2028, en períodes màxims de 12 mesos.

8. PRESSUPOST ECONÒMIC DE LICITACIÓ

L'import anual previst del contracte, sense IVA, és de 74.729,75 € (SETENTA-QUATRE MIL SET - CENTS VINT-I-NOU AMB SETANTA-CINC EUROS), d'acord amb les partides de retolació, quantitats i preus unitaris detallats en l'annex.

Els preus unitaris de cada partida d'aquest annex són els preus màxims de licitació. Els licitadors hauran de presentar oferta a totes les partides; no s'admetran ofertes que presentin propostes que no contemplin totes les partides.

Les quantitats indicades per partida són orientatives i poden variar en funció de les necessitats.

Marc Jaumà Classen
Direcció de Serveis Generals
Hospital Universitari Germans Trias i Pujol

Desembre 2024

ANNEXOS:

LLISTAT DE PREUS

MANUAL DE SENYALITZACIÓ HOSPITAL UNIVERSITARI GERMANS TRIAS