



**AJUNTAMENT
D'ESPARREGUERA**

AJUNTAMENT D'ESPARREGUERA

Servei per a la realització de proves psicotècniques i competencials

Informe de necessitats i Plec de Prescripcions Tècniques

Expedient núm. 3085-4607/2024

CSV: 84d79961-7716-436e-ac89-faf988d3159a
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de
1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça
<https://tramits.esparreguera.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx>





1.	Antecedents.....	3
2.	Objecte del contracte.....	4
3.	Justificació de la necessitat.....	5
4.	Pressupost base de licitació.....	7
5.	Durada del contracte.....	10
6.	Justificació del procediment d'adjudicació.....	10
7.	Requisits del contractista.....	10
8.	Criteris de valoració.....	12
9.	Serveis a realitzar.....	21
10.	Obligacions de l'adjudicatari.....	27
11.	Justificació penalitats per demora del servei.....	31
12.	Condicions especials d'execució.....	34
13.	Modificació del contracte.....	35
14.	Subrogació.....	35
15.	Subcontractació.....	35
16.	Lloc de prestació.....	36
17.	Assegurances.....	36
18.	Responsable del contracte.....	36
19.	Termini de recepció del contracte.....	36
20.	Termini de garantia del contracte.....	36

1. Antecedents.

Mitjançant decret d'alcaldia número 1766 de data 20 de maig de 2021, es resol adjudicar el contracte de serveis per a la realització de proves psicotècniques i competencials de l'Ajuntament d'Esparreguera, per un termini de tres anys amb data d'inici d'execució i de formalització 14 de juny de 2021, d'acord amb les condicions que figuren en la respectiva oferta i les que es detallen en els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques, en el següents termes:

- Lot 1: Avaluació de les proves competencials en processos de selecció adjudicat a l'empresa GAP3 (Grup d'assessorament psicològic) SCP amb CIF J66535659.
- Lot 2: Avaluació de les condicions psicològiques d'ús d'armes de foc adjudicat a l'empresa Associats Gimó Roqué, S.L. amb CIF B65332009

La data de fi prevista per a aquest contracte de serveis, Lot 1 i 2 és el 13 de juny de 2024, segons es desprèn del registre públic de contractes amb registre 90000126-145-2021.

Mitjançant decret d'alcaldia número 1649 de data 23 de maig de 2024, es resol aprovar la primera pròrroga del contracte de serveis per a la realització de proves psicotècniques, mitjançant procediment obert simplificat, Lot 2, Avaluació de les condicions psicològiques d'ús d'armes de foc, pel període comprés entre el 14 de juny de 2024 i fins el 13 de juny de 2025 fixant-se el seu import anual en 2.561,98€ (dos mil cinc cents seixanta-un euros amb noranta-vuit cèntims), IVA no inclòs i 3.100,00€ (tres mil cent euros), IVA inclòs.

Mitjançant decret d'alcaldia número 1728 de data 29 de maig de 2024, es resol aprovar la primera pròrroga del contracte de serveis per a la realització de proves psicotècniques, mitjançant procediment obert simplificat, Lot 1, Avaluació de les proves competencials en processos de selecció, pel període comprés entre el 14 de juny de 2024 i fins el 13 de juny



**AJUNTAMENT
D'ESPARREGUERA**

de 2025 fixant-se el seu import anual en 4.132,23€ (quatre mil cent trenta-dos euros amb vint-i-tres cèntims), IVA no inclòs i 5.000,00€ (cinc mil euros), IVA inclòs.

D'acord amb l'anteriorment exposat en data 13 de juny de 2025 finalitzarà dita prorroga del contracte de serveis per a la realització de proves psicotècniques.

Aquest contracte està subvencionat:

☐ Sí (*en cas que sí*):

c Es finança amb Fons *Next Generation* EU

c Es finança amb

X No

Aquest contracte afecta al programari municipal:

☐ Sí

X No

2. Objecte del contracte.

Aquest contracte té per objecte disposar d'un servei de realització de proves psicotècniques i competencials, que pugui actuar de manera externa, imparcial i objectiva, en relació amb l'accés a l'Administració Pública en les diferents categories i en relació a les avaluacions psicotècniques per ús d'arma periòdiques del personal del cos de policia local d'Esparreguera.

Per tant, es tracta d'un contracte de serveis.

No s'admeten variants en les ofertes respecte a l'objecte del contracte.

L'objecte a que es refereix aquest informe es divideix en els següents lots, els quals corresponen a parts de contracte que poden realitzar-se de forma independent:

- Lot 1: Avaluació competencial en processos de selecció i provisió.
- Lot 2: Avaluació condicions psicològiques d'ús d'armes de foc.

L'objecte d'aquest contracte es correspon amb els següents codis CPV:

- Lot 1: Avaluació competencial en processos de selecció i provisió. CPV V 85121270-6
- Lot 2: Avaluació condicions psicològiques d'ús d'armes de foc. CPV 85121270-6

En data 24 de setembre de 2024, la Cap de recursos humans Sra. Patricia Moreno Vizuite conjuntament amb la regidora d'organització i persones Sra. Nativitat Sanchez Garcia, emeten informe d'insuficiència de mitjans material i humans, on posen de manifest la necessitat d'incoar expedient per a realitzar un contracte de serveis per a desenvolupar les proves psicotècniques i competencials.

3. Justificació de la necessitat.

La naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, es concreten en l'obligat compliment de les normes que es detallen, pel que fa a la selecció de personal de les administracions públiques i les proves per a determinar les condicions psicològiques d'ús d'armes de foc del personal del cos de policia local d'Esparreguera:

Respecte de la selecció de personal el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, estableix al seu article 55, apartat c), d) i f) que el personal de les administracions públiques es seleccionarà garantint els principis d'imparcialitat i professionalitat dels membres dels òrgans de selecció, i la independència i discrecionalitat tècnica en la seva actuació, així com agilitat,

sens perjudici de l'objectivitat; en aquest sentit l'article 61, recull que per tal d'assegurar dita objectivitat així com la racionalitat dels processos selectius, les proves es podran complementar amb proves psicotècniques.

Aquesta llei i les normes que la desenvolupen són d'aplicació, amb caràcter general, a les relacions de caràcter administratiu i estatutari del personal al Servei de les Administracions Públiques.

Així, l'article 67.1 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals estableix que qualsevol procediment de selecció pot incloure proves de caràcter psicotècnic per mesurar les aptituds de les persones aspirants i que resulti adequat per assegurar l'objectivitat i la idoneïtat del procés selectiu.

En quant a la valoració de les condicions psicològiques d'ús d'armes de foc del personal del cos de policia local, el Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals estableix a l'article 14 quines proves mínimes han de contenir els processos selectius per a accedir a les diferents categories dels cossos de policies locals, entre les que es troben les proves psicotècniques.

El Decret 219/1996, de 12 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'armament de les policies Locals estableix a l'article 23.1, que les revisions psicotècniques a les persones membres de les plantilles de la policia local es realitzaran, com a mínim, cada dos anys, mitjançant bateria actitudinal, qüestionaris de personalitat i altres proves per detectar disfuncions o anomalies caracterials i, en cas de considerar-ho necessari, entrevista personal o altres proves complementàries.

D'acord amb el que estableix la normativa vigent, els serveis per la realització de proves psicotècniques i competencials han de ser portats a terme per persones tècniques especialistes en la matèria per desenvolupar aquest tipus de proves i que han de disposar

de l'organització, el personal i els equips, així com els materials necessaris per a l'exercici de la seva activitat.

Atès que l'ajuntament d'Esparreguera, no disposa de mitjans humans i materials per realitzar proves psicotècniques i competencials, és necessari el recurs a un servei extern.

Amb aquest servei es donarà en compliment a la competència municipal descrita en l'article 25.2 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases del règim local (LRBRL), que fa referència a totes les competències pròpies del municipi.

4. Pressupost base de licitació

La despesa i el preu del servei que per aquest Ajuntament representa la contractació de referència, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 131 920 2279901 i 002 132 2269901, és de **36.400€** (trenta sis mil quatre-cents) IVA inclòs, d'acord amb el següent desglossament:

LOT 1: Avaluació competencial en processos de selecció i provisió.

Lot	Exercici	Aplicació pressupostària	Període	B Imposable	IVA 21%	TOTAL
1	2025	131 920 2279901	14/06/2025 a 31/12/2025	2730,67	573,44	3304,11
	2026	131 920 2279901	2026	4958,68	1041,32	6000,00
	2027	131 920 2279901	2027	4958,68	1041,32	6000,00
	2028	131 920 2279901	2028	4958,68	1041,32	6000,00
	2029	131 920 2279901	01/01/2029 a 13/06/2029	2228,01	467,88	2695,89
TOTAL				19.834,72	4.165,28	24000,00

LOT 2: Avaluació condicions psicològiques d'ús d'armes de foc.

Lot 2	Exercici	Aplicació pressupostària	Període	B Imposable	IVA 21%	TOTAL
	2025	002 132 2269901	14/06/2025	1.410,85	296,27	1.707,12



**AJUNTAMENT
D'ESPARREGUERA**

Lot 2	Exercici	Aplicació pressupostària	Període	B Imposable	IVA 21%	TOTAL
			a 31/12/2025			
	2026	002 132 2269901	2026	2.561,98	538,02	3.100,00
	2027	002 132 2269901	2027	2.561,98	538,02	3.100,00
	2028	002 132 2269901	2028	2.561,98	538,02	3.100,00
	2029	002 132 2269901	01/01/2029 a 13/06/2029	1.151,14	241,74	1.392,88
TOTAL				10.247,93	2.152,07	12.400,00

L'import total amb IVA dels dos lots és el que es detalla:

LOT	DESCRIPCIÓ	TOTAL(IVA inclòs)
1	Avaluació competencial en processos de selecció i provisió.	24.000,00
2	Avaluació condicions psicològiques d'ús d'armes de foc.	12.400,00
		36.400,00

El preu base de licitació és adequat als preus generals de mercat (d'acord amb l'article 100 i 102 LCSP).

El pressupost base de licitació es determina a partir del càlcul dels costos directes i indirectes

associats a l'execució del contracte així com el benefici industrial. Els costos directes són aquells que sense cap mena de dubte es poden assignar a l'execució del contracte. Es divideixen en costos de personal i costos dels productes a subministrar, si s'escau. Els costos indirectes són aquells necessaris per a l'execució del contracte però que no es poden assignar de forma unívoca al mateix. El benefici industrial és el percentatge que l'empresari es maca com a guany.

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base a :



**AJUNTAMENT
D'ESPARREGUERA**

- ☒ Preus referits a components de la prestació, no podent-se determinar les unitats que es necessitaran.
- ☐ Preus referits a components de la prestació, sent les unitats que es necessiten determinades/ determinables.
- ☐ Un tant alçat en no haver estat possible o convenient la seva descomposició.

L'Ajuntament d'Esparreguera no està obligat a esgotar la totalitat del pressupost màxim, quedant la despesa real limitada a allò que resulti dels preus oferts per l'adjudicatari i dels serveis efectivament requerits i realitzats. Malgrat això, el pressupost base de licitació indicat en aquest Informe de Necessitats i PPT i en el PCAP constitueix el límit màxim de despesa prevista.

No s'admet la revisió de preus durant la vigència del contracte.

El preu màxim estimat del contracte es desglossa en els imports unitaris següents:

a) Lot 1

Codi de servei	Descripció del servei	Preu per persona aspirant	21% IVA	TOTAL
1	Realització de tests psicotècnics per a la provisió de llocs de treball de comandament	55,00	11,55	66,55
2	Realització d'entrevistes competencials per a la provisió de llocs de treball de comandament	130,00	27,30	157,30
3	Realització de tests psicotècnics per a la provisió de llocs de treball base	50,00	10,50	60,50
4	Realització d'entrevistes competencials per a la provisió de llocs de treball base	100,00	21,00	121,00
5	Realització de bateria de test psicotècnics per a l'accés a llocs de treball de personal del cos policial. (incloent entrevista de contrast)	55,00	11,55	66,55
6	Entrevista competencial per a l'accés a llocs de treball del cos de policia local.	100,00	21,00	121,00
7	Dinàmica de grup per avaluar les competències de les persones aspirants.	200,00	42,00	242,00
8	Devolució/feedback de les proves realitzades amb les persones aspirants.	50,00	10,50	60,50
9	Tarifa mínima com a preu de servei, quan es realitzin proves de menys de 3 aspirants.	250,00	52,50	302,50



b) Lot 2

Codi de servei	Descripció del servei	Preu per persona aspirant	21% IVA	TOTAL
1	Avaluació de les condicions psicològiques en l'ús d'armes de foc de les persones membres del cos de policia local.	80,00	16,80	96,80
2	Devolució/feedback de les proves realitzades amb les persones aspirants.	50,00	10,50	60,50
3	Tarifa mínima com a preu de servei, quan es realitzin proves de menys de 3 aspirants.	250,00	52,50	302,50

5. Durada del contracte.

El contracte tindrà una durada màxima de 4 anys, finalitzant abans si s'esgota el crèdit disponible. No es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte. Aquesta durada es concreta tenint en compte la naturalesa de les prestacions, les característiques del seu finançament i la necessitats de sotmetre'n la realització periòdicament a concurrència (art. 29 LCSP).

6. Justificació del procediment d'adjudicació

La contractació es tramitarà mitjançant Procediment obert simplificat, atès el compliment de les condicions establertes en l'article 159 LCSP.

7. Requisits del contractista.

En relació a la solvència econòmica financera, d'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims exercicis disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de l'empresari i de presentació de les ofertes ha de tenir un valor igual o superior a 12.000 € per al Lot 1: Avaluació

competencial en processos de selecció i provisió; i de 6.200 € per al Lot 2: Avaluació condicions psicològiques d'ús d'armes de foc.

El mitjà d'acreditació del mínim assenyalat serà una declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que es disposi de les referències de dit volum de negocis. Quan, per raons justificades, el contractista no pugués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per l'òrgan de contractació, com la prevista a l'article 87 LCSP.

En quant a la solvència tècnica professional, els licitadors hauran d'acreditar com a mínim haver realitzat durant els últims tres anys, un servei de característiques anàlogues i d'import igual o superior al que és objecte de contracte, mitjançant una relació dels principals serveis en l'àmbit de l'objecte del contracte o en àmbits connexes, amb indicació del seu objecte, de l'import total, la data i l'entitat contractant, pública o privada que s'acreditarà mitjançant declaració responsable.

L'empresa haurà de disposar en plantilla, o comptar amb la col·laboració de la persona professional adscrita a l'execució directa del contracte.

En quant a l'experiència professional, l'empresa haurà de disposar en plantilla o comptar amb la col·laboració de personal professional adscrit a l'execució directa del contracte, aquestes persones hauran de ser graduades o llicenciades en psicologia i tenir una experiència mínima de 3 anys efectuant serveis anàlegs als establerts en cada lot, aquest requisit de titulació s'acreditarà amb l'aportació del títol corresponent i l'experiència mínima de tres anys s'acreditarà mitjançant declaració responsable i informe de vida laboral o declaració responsable i compromís de col·laboració durant la vigència del contracte.



8. Criteris de valoració

a) CRITERIS DE VALORACIÓ LOT 1: Avaluació competencial en processos de selecció i provisió.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LA VALORACIÓ DELS QUALS ES PRODUÏX DE FORMA AUTOMÀTICA DEL LOT 1

Puntuació Total
màxim 75 punts

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

Puntuació Total
màxim 20 punts

Oferta Econòmica: La puntuació màxima serà per la suma total del preu ofert en els codis de serveis del Lot 1, que s'indiquen a l'apartat 4, a) d'aquest In+PPT, per a l'oferta més baixa i només per aquesta. Per a la resta d'ofertes s'aplicarà la fórmula següent: $\text{Puntuació total} = (\text{MO}/\text{OL}) * X$ - X= Puntuació Màxima - MO= Millor Oferta (la de menor preu obté automàticament la màxima puntuació) - OL= Oferta objecte de valoració S'escull aquest criteri de valoració per tal de fomentar la competitivitat de les ofertes en relació al preu.	Màxim 20 punts
---	-----------------------

Les empreses que, en la seva oferta econòmica, superin el pressupost màxim dels preus unitaris i les empreses que no presentin una oferta econòmica quedaran excloses de la licitació.

Si en la seva proposta el licitador omet algun preu s'entendrà que aquest es correspon amb l'import del preu unitari màxim fixat en aquest document.

ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS

Puntuació Total
màxim 55 punts

Terminis de lliurament Es valorarà que la proposta ofereixi uns terminis de lliurament de resultats de les proves realitzades inferiors als 5 dies naturals establerts a l'apartat 9. e) d'aquest Informe de Necessitats i Plec de Prescripcions Tècniques. S'assignarà la major puntuació possible (5 punts) a la proposta que ofereixi en dies naturals el menor termini de lliurament de resultats des de la realització, assignant-se a les propostes restants la puntuació que procedeixi proporcionalment - Puntuació total = (MO/OL) * X - X= Puntuació Màxima - MO=Millor Oferta (la de menor termini de lliurament obté automàticament la màxima puntuació) - OL= Oferta objecte de valoració. S'escull aquesta criteri tenint en compte la llarga durada dels processos selectius, en que hi ha molts agents implicats (els candidats, tribunals de selecció, etc...) és important que es valori una reducció dels terminis per poder agilitzar els processos i desenvolupar-los amb la celeritat oportuna.	Màxim 5 punts.
---	------------------------------

Experiència en realització d'entrevistes per competències amb	Màxim 25
--	-----------------



introducció de Role Playing

punts.

El Role Playing o joc de rols dintre de l'entrevista per competències és una eina que permet conèixer i avaluar les capacitats i actituds de les persones aspirants vers el lloc/plaça a proveir, aquesta es du a terme mitjançant l'assumpció, tant per part de la persona aspirant com de la persona entrevistadora, d'un rol determinat i la seva interacció en una situació concreta, en la que han d'actuar i prendre decisions en temps real assumint el rol adjudicat, permetent conèixer l'assertivitat, capacitat de resolució, lideratge, creativitat, capacitat de comunicació, empatia, entre d'altres.

S'assignarà la major puntuació possible (25 punts) a la proposta que ofereixi el número més elevat d'entrevistes competencials amb role playing realitzades, durant el termini comprés entre l'1 de gener de 2021 i fins el 31 de desembre de 2024, assignant-se a les propostes restants la puntuació que procedeixi proporcionalment, que s'acreditarà mitjançant declaració responsable on s'indiqui la data, i l'entitat contractant, pública o privada i el número d'entrevistes competencials amb role playing realitzades en el termini abans indicat.

- Puntuació total = $(MO/OL) * X$
- X= Puntuació Màxima
- MO= Millor Oferta (la de major número d'entrevistes competencials amb role playing realitzades obté automàticament la màxima puntuació)
- OL= Oferta objecte de valoració.

En cas de no acreditar-se experiència en el servei descrit es puntuarà amb 0 punts.

No es podrà valorar en aquest criteri d'adjudicació l'experiència professional utilitzada per acreditar l'experiència professional o tècnica.



S'escull aquesta valoració donat que les entrevistes per competències i la introducció del Role Playing són eines que en els processos selectius permeten conèixer les competències de les persones aspirants i la seva adequació vers el lloc de treball a ocupar, mitjançant la realització d'entrevistes dirigides a identificar el perfil competencial, i a la anàlisi de la conducta de la persona aspirant en situacions concretes i simulades on la persona entrevistadora i entrevistada han d'assumir un rol concret i interactuar. Aquestes eines permeten conèixer les característiques o competències inherents a cada persona aspirant (comunicació, lideratge, resolució de problemes, adaptació, treball en equip, etc.) i en base a aquestes establir el seu perfil competencial i determinar la seva adequació a les competències requerides per a ocupar el lloc.

Experiència

Experiència de la persona que executarà la prestació de serveis en la realització de proves competencials en el processos de selecció i provisió de personal empleat públic (llocs base, de comandament i llocs de personal del cos de policia) en Administracions Públiques i altres organismes o entitats públiques.

S'assignarà la major puntuació possible (25 punts) a la proposta que ofereixi el número més elevat d'administracions, organismes o entitats públiques en les que s'han prestat els serveis abans detallats durant el termini compres entre l'1 de gener de 2021 i el 31 de desembre de 2024, que s'acreditarà mitjançant declaració responsable i certificat o informe emès pels òrgans públics abans indicats, assignant-se a les propostes restants la puntuació que procedeixi proporcionalment.

- Puntuació total = (MO/OL) * X

**Màxim 25
punts.**



**AJUNTAMENT
D'ESPARREGUERA**

- X= Puntuació Màxima
- MO= Millor Oferta (la de major número d'administracions, organismes o entitats públiques de prestació de serveis obté automàticament la màxima puntuació)
- OL= Oferta objecte de valoració.

L'experiència acreditada realitzant Role Playing o experiència utilitzada per a acreditar la solvència mínima no serà valorada en aquest criteri per a evitar duplicitats.

L'administració pública selecciona al seu personal en virtut de les normatives que els hi són d'aplicació, aquestes regulen la forma en que s'ha de seleccionar el seu personal, es requereix a més del coneixement d'aquestes, d'un coneixement específic ampli en matèria per a poder efectuar de forma eficient les avaluacions competencials, i la gestió del volum de persones aspirants, així com la forma en que aquestes es relacionen amb les administracions, tribunals de selecció i assessors/es d'aquests, fa del tot necessari que la persona prestadora del servei disposi de suficient experiència en la selecció d'aquests perfils en les administracions i entitats o altres organismes públics, per a la seva bona consecució.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LA VALORACIÓ ELS QUALS DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR

Puntuació Total màxim 25 punts

S'ha d'aportar una memòria que ha de recollir els aspectes fonamentals de la seva organització pel que fa al funcionament des de l'inici de petició de realització del servei contractat i fins a la seva fi, on han de	Màxim punts	25
---	--------------------	-----------



figurar tots i cadascun dels aspectes i exemples concrets que es recullen a continuació i que es puntuaran segon s'indica:

- a) La planificació i preparació de servei, que es puntuarà amb un màxim de 2,5 punts.
- b) El contingut de les proves competencials, que es puntuarà amb un màxim 2,5 punts.
- c) Descripció del contingut i desenvolupament del Role Playing: preparació i contingut de l'entrevista amb Role Planying, que es valorarà amb una puntuació màxima de 15 punts, segons es detalla, prenent com a referència un suposat lloc de treball de Cap de servei:
 - Descripció del perfil professional competencial corresponent al citat lloc de treball, que es valorarà amb un màxim de 5 punts.
 - Indicació de les competències a valorar d'acord amb el perfil establert per al lloc de treball, que es valorarà amb un màxim de 5 punts.
 - Guió d'entrevista amb role playing a realitzar per a valorar les competències del lloc de treball, que es valorarà amb un màxim de 5 punts.
- d) El model d'informe de resultats, que es puntuarà amb un màxim 2,5 punts.
- e) Desenvolupament del retorn de resultats/feedback a efectuar a la persona aspirant, que es puntuarà amb un màxim 2,5 punts.

La memòria no podrà superar les 20 pàgines i en cas que se superin només es comptaran les 20 primeres pàgines, deixant sense avaluar la resta.

S'escull aquest criteri per a valorar l'adequació de la forma de prestació del servei de realització de proves psicotècniques i competencials, d'acord amb l'establert a la normativa d'aplicació vigent i la qualitat de les mateixes.

Aquests criteris d'adjudicació s'apliquen als efectes de donar compliment al principi d'eficiència de l'administració així com la possibilitat d'incorporar mesures de millores que disposen les empreses del sector en l'execució de les prestacions contractuals.



**AJUNTAMENT
D'ESPARREGUERA**

b) CRITERIS DE VALORACIÓ LOT 2: Avaluació condicions psicològiques d'ús d'armes de foc.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LA VALORACIÓ DELS QUALS ES PRODUÏX DE FORMA AUTOMÀTICA DEL LOT 2

Puntuació Total
màxim 75 punts

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

Puntuació Total
màxim 49 punts

Oferta Econòmica: La puntuació màxima serà per la suma total del preu ofert en els codis de serveis del Lot 2, que s'indiquen a l'apartat 4, b), per a l'oferta més baixa i només per aquesta. Per a la resta d'ofertes s'aplicarà la fórmula següent: Puntuació total = (MO/OL) * X - X= Puntuació Màxima - MO= Millor Oferta (la de menor preu obté automàticament la màxima puntuació) - OL= Oferta objecte de valoració S'escull aquest criteri de valoració per tal de fomentar la competitivitat de les ofertes en relació al preu.	Màxim 49 punts
--	-----------------------

Les empreses que, en la seva oferta econòmica, superin el pressupost màxim de preu unitari i les empreses que no presentin una oferta econòmica quedaran excloses de la licitació.

Si en la seva proposta el licitador omet algun preu s'entendrà que aquest es correspon amb l'import del preu unitari màxim fixat en aquest document.

ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS

Puntuació Total
màxim 26 punts.

Experiència Experiència de la persona que executarà la prestació de servei en l'avaluació de les condicions psicològiques en l'ús d'armes de foc de les persones membres del cos de policia local en Administracions Públiques i altres organismes o entitats públiques, segons es detalla: S'assignarà la major puntuació possible (26 punts) a la proposta que ofereixi el número més elevat d'administracions, organismes o entitats públiques en les que s'han prestat els serveis abans detallats durant el termini compres entre l'1 de gener de 2021 i el 31 de desembre de 2024, que s'acreditarà mitjançant declaració responsable i certificat o informe emès pels òrgans públics abans indicats, assignant-se a les propostes restants la puntuació que procedeixi proporcionalment. - Puntuació total = (MO/OL) * X - X= Puntuació Màxima - MO= Millor Oferta (la de número més elevat d'administracions, organismes o entitats públiques en les que s'han prestat els serveis obté automàticament la màxima puntuació) - OL= Oferta objecte de valoració. No es podrà valorar en aquest criteri d'adjudicació l'experiència	Màxim 26 punts.
--	-------------------------------



professional utilitzada per acreditar la solvència professional o tècnica.

El personal del cos policial municipal es regeix per les normes concretes que els hi són d'aplicació, i que regulen la forma en que s'han de dur a terme les proves per a determinar les condicions psicològiques en l'ús d'armes de foc per part d'aquest personal, aquestes han de ser conegudes per la persona que les du a terme, la qual ha de tenir l'expertesa necessària per a garantir una adequada avaluació i assegurar el compliment de la normativa.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LA VALORACIÓ ELS QUALS DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR

Puntuació Total màxim 25 punts

S'ha d'aportar una memòria que ha de recollir aspectes fonamentals de l'organització pel que fa al funcionament des de l'inici de petició de realització del servei contractat i fins a la seva fi, on ha de figurar la planificació i preparació del servei, contingut de les proves, de l'informe de resultats i del feedback a efectuar. Haurà d'incloure tots i cadascun dels aspectes i exemples concrets que es recullen a continuació:

- Descripció general de l'organització i estructura que es proposa per a tot el procés, fins a un màxim de 10 punts.
- Descripció general del contingut de les proves a efectuar i exemples, per a avaluar les condicions psicològiques en l'ús d'armes de foc de les persones membres del cos de policia local, fins a un màxim de 10 punts.
- Descripció general del contingut de l'informe de resultats i del feedback/devolució a la persona avaluada, amb inclusió de:
 - a) Exemple d'informe de resultats, fins a un màxim de 2.5 punts.
 - b) Exemple de guió de feedback/devolució a efectuar a la persona avaluada, fins a un màxim de 2.5 punts.

**Màxim
punts**

25



**AJUNTAMENT
D'ESPARREGUERA**

La memòria no podrà superar les 20 pàgines i en cas que se superin només es comptaran les 20 primeres pàgines, deixant sense avaluar la resta.

S'escull aquest criteri per a valorar l'adequació de la forma de prestació del servei d'avaluació de condicions psicològiques en l'ús d'armes de foc per part del personal del cos de policia municipal, d'acord amb l'establert a la normativa d'aplicació vigent.

Aquests criteris d'adjudicació s'apliquen als efectes de donar compliment al principi d'eficiència de l'administració així com la possibilitat d'incorporar mesures de millores que disposen les empreses del sector en l'execució de les prestacions contractuals.

9. Serveis a realitzar.

Atès que l'Ajuntament d'Esparreguera no disposa de mitjans humans i materials per a realitzar les proves psicotècniques i competencials, es necessari el recurs de personal tècnic especialitzat en aquesta matèria, vetllant i garantint objectivament en els processos d'accés a l'administració pública i la regulació de les avaluacions psicotècniques per l'ús de l'arma del personal de policia local d'Esparreguera.

- Proposta de requeriments tècnics

a) Àmbit de la prestació de serveis

La prestació de serveis derivats d'aquesta contractació s'haurà de realitzar en els següents casos:

- Lot 1:

Quan les bases específiques reguladores dels processos de selecció i provisió així ho determinin, en relació amb els llocs de Treball següents:

1. Llocs de treball amb comandament.
2. Llocs de treball base.

3. Llocs de treball del Cos de la Policia Local.

- Lot 2:

En les avaluacions de les condicions psicològiques d'ús d'armes de foc pels membres de la Policia local, tal i com està regulat al Decret 219/1996, de 12 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'armament de les policies locals.

b) Definició dels serveis:

I. **Lot 1: Servei de proves psicotècniques i competencials en processos de selecció i provisió:**

Les propostes del servei a efectuar per part de l'empresa adjudicatària hauran d'incloure per cadascun dels processos de selecció encarregats les següents fases:

Fase 1: assessorament i disseny dels instruments d'avaluació

En primer lloc, l'empresa adjudicatària haurà de conèixer i acabar de determinar, conjuntament amb les persones que seran les futures responsables de la persona aspirant i amb el servei de recursos humans de l'Ajuntament d'Esparreguera, el perfil professional i competencial que es tracta de cercar. Seguidament es procedirà al disseny de les corresponents proves. En aquesta primera fase es realitzaran les reunions tècniques d'assessorament necessàries pel disseny i realització dels instruments d'avaluació.

Fase 2: proves psicotècniques i/o competencials

Una vegada confeccionat el disseny i realització dels instruments d'avaluació, l'empresa adjudicatària haurà de realitzar, a tantes persones aspirants com s'indiqui en cada procés de selecció, les proves d'avaluació, d'acord amb el perfil confeccionat a la fase 1.

Conseqüentment, l'empresa adjudicatària durant el transcurs de l'execució del contracte haurà de presentar una relació de les proves que proposen efectuar per cada lloc de

treball, així com una descripció detallada de la tipologia i característiques de la prova i del seu procés de realització:

1. Llocs de treball amb comandament.
2. Lloc de treball base.
3. Llocs de treball del Cos de la Policia Local.

En aquesta fase, el servei de Recursos humans de l'ajuntament d'Esparreguera es reserva la potestat de designar un o més representants per tal que estiguin presents com a observadors durant la realització de les proves.

Fase 3: presentació de resultats

L'empresa adjudicatària haurà de presentar els resultats obtinguts en cada procés de selecció, mitjançant dues vies diferenciades:

- Informe particularitzat dels resultats obtinguts per cada persona aspirant inclosa en el procés.
- Devolució/feedback dels resultats obtinguts de forma presencial a cadascuna de les persones aspirants incloses en el procés, quan així ho demanin.

Quant a l'informe particularitzat de resultats, aquest s'haurà de presentar en format digital (pdf), signat electrònicament, i haurà d'incloure, coma mínim i per a cada persona aspirant, el següent:

- La puntuació obtinguda en casa prova, amb comentari del perquè d'aquesta puntuació.
- Comentari general dels resultats/nivells assolits per casa persona aspirant (per competències)
- Conclusions i recomanacions finals.
- Totes aquelles representacions gràfiques (taules, gràfics, etc.) que puguin ajudar a la compressió dels resultats presentat.

El servei de Recursos Humans, si ho creu oportú, podrà sol·licitar a l'empresa adjudicatària la realització de qualsevol altre tipus d'informe de resultat que estarà inclòs en el preu, si així ho requereix l'especialitat del lloc de treball objecte del procés de selecció.

En la totalitat de les fases abans descrites es realitzaran els codis de servei de l'1 al 7, atenent al que estableixin les bases i convocatòria de cada procés de selecció i provisió de personal de l'Ajuntament d'Esparreguera. El codi de servei 8 es realitzarà en cas que la persona avaluada sol·liciti una devolució/feedback dels resultats de la seva prova. El codi de servei 9 es donarà en cas que es realitzin serveis amb un volum d'aspirants inferior a 3.

II. Lot 2: Servei d'avaluació de condicions psicològiques en l'ús d'armes de foc de les persones empleades públiques del cos de la Policia Local, tal i com està regulat al Decret 219/1996, de 12 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'armament de les policies locals

Les revisions psicotècniques a les persones que formen part del cos de policia local es realitzaran, com a mínim, cada dos anys, mitjançant bateria aptitudinal, qüestionaris de personalitat i altres proves per detectar disfuncions o anomalies caracterials i, en cas de considerar-ho necessari, entrevista personal o altres proves complementàries. No obstant l'anterior, el personal de la policia local que hagi obtingut el resultat de no apte en les proves psicotècniques o quan el peritatges d'aquesta naturalesa desaconsellin l'ús de l'arma, es realitzaran novament les proves un cop transcorreguts sis mesos des de la realització de l'anterior.

També es realitzaran proves psicotècniques d'ús d'arma en els casos en que sigui necessària la seva realització i així ho sol·liciti a l'empresa adjudicatària el servei de recursos humans.

Fase 1: assessorament i disseny dels instruments d'avaluació

En aquesta primera fase es realitzaran les reunions tècniques d'assessorament necessàries pel disseny i realització dels instruments d'avaluació de les condicions psicològiques d'ús d'armes de foc pel personal de la Policia Local d'Esparreguera.

Fase 2: proves psicotècniques



Una vegada confeccionat el disseny i realització dels instruments d'avaluació, l'empresa adjudicatària haurà de realitzar a les persones que formen part de la plantilla de la policia local d'Esparreguera les avaluacions de les condicions psicològiques d'ús d'armes de foc.

Conseqüentment, les empreses licitadores hauran de presentar una relació de les proves que proposen efectuar per l'avaluació de les condicions psicològiques d'ús d'armes de foc pels membres de la policia local, així com una descripció detallada de la tipologia i característiques de la prova i del seu procés de realització.

En aquesta fase, el servei de Recursos Humans de l'Ajuntament d'Esparreguera es reserva la protestat de designar un o més representants per tal que estiguin presents com a observadors durant la realització de les proves.

Fase 3: presentació de resultats

L'empresa adjudicatària haurà de presentar els resultats obtinguts en cada avaluació, mitjançant dos vies diferenciades:

- Informe particularitzat dels resultats obtinguts per cada persona.
- Devolució/feedback dels resultats de forma presencial a cadascuna de les persones quan així ho demanin.

Quant a l'informe particularitzat de resultat, aquest s'haurà de presentar en format digital (pdf), signat electrònicament, i haurà d'incloure, com a mínim i per a cada persona avaluada, el següent:

- La puntuació obtinguda en cada prova, amb comentari del perquè d'aquesta puntuació.
- Conclusions i recomanacions finals.
- Totes aquelles representacions gràfiques (taules, gràfics, etc.) que puguin ajudar a la compressió dels resultats presentat.

En la totalitat de les fases abans descrites es realitzarà el codi de servei 1. El codi de servei 2 es realitzarà en cas que la persona avaluada sol·liciti una devolució dels



resultats de la seva prova. El codi de servei 3 es donarà en cas que es realitzin serveis amb un volum de persones a avaluar inferior a 3.

c) Equip de treball.

L'empresa adjudicatària designarà una persona tècnica especialitzada (graduada/llicenciada en psicologia) en la realització de proves psicotècniques, selecció per competències i/o en avaluacions psicològiques .

L'empresa adjudicatària designarà dues persones tècniques especialitzades (graduats/llicenciats en psicologia), en el casos que així ho requereixi el servei de recursos humans de l'Ajuntament d'Esparreguera, quan el volum d'aspirants ho faci necessari, si s'escau.

Aquestes persones seran les que realitzin les proves psicotècniques i competencials requerides pel servei de recursos humans.

El personal que porti l'empresa adjudicatària no tindrà cap vinculació amb l'Ajuntament d'Esparreguera, de manera que no tindrà cap dret respecte a aquesta corporació. L'ementat personal dependrà única i exclusivament del contractista, qui assumeix tots els drets i deures respecte del mateix, d'acord amb la legislació vigent i amb aquella que en endavant es promulgui, i qui és responsable de totes les obligacions que hagués contret respecte del seu personal, siguin o no conseqüència directa o indirecta del desenvolupament del servei contractat.

d) Seguiment i control

El seguiment i control del servei objecte d'aquest document es realitzarà per les persones designades pel servei de recursos humans i pel servei de policia a tal fi, i mitjançant les reunions per a la presentació els resultats obtinguts en les proves psicotècniques i psicològiques realitzades.



Aquestes reunions s'efectuaran, si així ho requereix el servei de recursos humans i/o de la policia, en la fase de presentació de resultats per part de l'empresa adjudicatària, i comptarà amb l'assistència d'ambdues parts (personal assignat per la corporació i personal de l'empresa adjudicatària).

No obstant i durant l'execució de les diferents accions que es recullen en aquest document, l'empresa adjudicatària es compromet, en tot moment, a facilitar a les persones designades pel servei de recursos humans tota la informació i documentació que aquestes sol·licitin, per tal que puguin tenir ple coneixement de les circumstàncies en que es desenvolupen les proves, així com els problemes eventuais que puguin presentar-se i de les propostes que es realitzen per a la seva resolució.

e) Ubicació, lliurament i terminis

Les proves psicotècniques i competencials es duran a terme principalment a les dependències municipals de l'Ajuntament d'Esparreguera, o en el lloc que el servei pertinent determini.

L'informe resultant es lliurarà al servei de recursos humans, en un període de, com a màxim, 5 dies naturals en les proves realitzades per processos selectius i 10 dies naturals per les avaluacions de les condicions psicològiques d'ús d'armes de foc pels membres de la Policia Local.

10.Obligacions de l'adjudicatari.

Les condicions essencials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen.

a) Requisits tècnics:

El contractista realitzarà entrevistes per competències amb Role playing quan les bases dels processos de selecció i de provisió de llocs de treball així ho determinin.

b) Relatives al personal del Servei



- 1) El contractista realitzarà tots els serveis inclosos en aquest contracte amb el personal previst en aquest plec, i/o en la seva oferta, i garantirà en tot moment que el Servei es presti amb el personal necessari; tot això, amb independència de l'obligació que recau sobre el contractista de garantir el compliment dels drets socials dels Treballadors (permisos, vacances, llicències...) o de baixes que es produeixin.
- 2) El personal que l'adjudicatari destini a aquest contracte haurà de tenir la formació i experiència exigida en el plec de clàusules tècniques particulars del contracte i/o aquells que es contractista hagi fet constar en la seva oferta, que en tot cas hauran de ser adequades a les tasques que s'han de desenvolupar en execució del contracte. Aquest personal no s'identificarà a la oferta ni en el contracte amb dades personal, sinó per referència al lloc de treballs i/o funcions a desenvolupar.
- 3) Tot el personal que l'adjudicatari destini a l'execució de les prestacions d'aquest contracte haurà d'estar integrat en la seva pròpia plantilla i no tindrà vinculació laboral amb l'Ajuntament d'Esparreguera. De forma majoritària, aquest personal haurà d'estar contractat prèviament per l'empresa contractista. Quan puntualment l'adjudicatari necessiti contractar nou personal per a l'execució d'aquest contracte haurà de fer-ho sota alguna modalitat de contractació que no vinculi als treballadors de forma directa als serveis que constitueixen l'objecte del contracte, sinó directament a l'empresa adjudicatària, incloent una clàusula de mobilitat geogràfica en els respectius contractes laborals. L'Ajuntament d'Esparreguera no tindrà cap intervenció en la selecció del personal del contractista, facultat que correspondrà exclusivament a l'empresa contractista. En aquest sentit no pot donar-se la subcontractació del personal en la prestació del contracte.
- 4) El contractista procurarà que les variacions en el personal assignat a l'execució del contracte siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, amb vista a no alterar el bon funcionament del servei (quan hi hagi raons que justifiquin aquesta exigència) informant en tot moment d'aquest fet a l'entitat contractant.



5) L'adjudicatària no podrà organitzar les prestacions objecte de contracte de manera que sigui susceptible de constituir una unitat econòmica amb identitat pròpia diferenciada de la resta de l'activitat de l'empresa. A aquest efectes, cap dels treballadors que es destini a l'execució d'aquest contracte tindrà com a funcions úniques el treballs propis que integren el seu objecte.

6) Amb caràcter general, la prestació dels serveis derivats d'aquest contracte administratiu s'efectuarà, a les dependències o instal·lacions pròpies de l'ajuntament, i només amb caràcter excepcional es poden prestar aquests serveis, prèvia autorització, en dependències o instal·lacions pròpies de l'empresari contractista, fent constar les raons objectives i justificades que motivin aquest en el plec del contracte.

c) Obligacions específiques del contractista

1) Serà responsabilitat del contractista organitzar el servei de manera que es garanteixin les íntegres prestacions contractades, així mateix el contractista haurà d'assegurar els drets sòcio-laborals dels seus treballadors/es, sense que l'Ajuntament interfereixi en les decisions que adopti envers a cada persona treballadora, més enllà de verificar que en tot moment disposi dels efectius compromesos i de la correcta execució de totes les prestacions contractades.

2) El contractista procurarà l'estabilitat en el treball del personal que entre les seves funcions hi figuri l'execució d'aquest contracte, garantint sempre que en cas de substitució es farà amb una altra persona que reuneixi els mateixos requisits de titulació i/o experiència exigits en el contracte, donant-se compte d'aquest canvis a la persona responsable municipal del contracte. El personal que presti serveis directes en dependències municipals haurà de disposar d'algun element distintiu que acrediti la seva relació amb l'empresa contractista.

3) L'adjudicatari exercirà de manera real, efectiva i continuada la direcció del personal que destina a l'execució del contracte, assumint totes les obligacions i drets inherents a la seva



condició d'empresari: negociació col·lectiva, concessió de permisos, vacances, llicències, control de l'assistència al treball i productivitat; pagament dels salaris, cotització a la seguretat social i retenció de l'IRPF; compliment de la normativa en formació i prevenció en riscos laborals, inclòs l'exercici de la potestat disciplinària, etc.

4) L'empresa contractista vetllarà especialment perquè les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions exercides respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

5) L'empresa contractista ha de designar almenys una persona coordinadora tècnica o responsable (segons les característiques del servei externalitzat poden establir diferents sistemes d'organització en aquest punt), integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- a) Actuar com a persona interlocutora de l'empresa contractista enfront de l'Ajuntament d'Esparreguera, canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte, d'una banda, i l'Ajuntament d'Esparreguera, d'altra banda, en tot allò relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- b) Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquest treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- c) Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- d) Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte i, amb aquest efecte coordinar adequadament l'empresa contractista amb l'Ajuntament d'Esparreguera, a efectes de no alterar el bon funcionament del servei.
- e) Informar a l'Ajuntament d'Esparreguera sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.



11. Justificació penalitats per demora del servei

L'art. 193.2 de la LCSP estableix que, en cas de demora en el compliment dels contractes l'Administració contractant podrà imposar al contractista unes penalitat diàries proporcionals a l'import del contracte de 0,60€ per cada 1.000,00€ del preu del contracte. El mateix article disposa que cada vegada que l'import de les penalitat per demora assoleixi un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà acordar la resolució del contracte o acordar-ne la continuació amb imposició de noves penalitats.

No obstant això, l'òrgan de contractació podrà incloure en el plec de clàusules administratives particulars unes penalitat diferents de les abans indicades, si atenent les característiques del contracte, es considera necessari per la seva correcta execució i així es justifica l'expedient.

En el cas del contracte que ens ocupa, les esmentades previsions legals impliquen que, si l'Ajuntament opta inicialment, en produir-se una demora per part del contractista, per imposar penalitzacions, i, tot i així, el contractista continua demorant-se, la possibilitat de l'Ajuntament de declarar resolt el contracte, en assolir l'import de les penalitzacions diàries el 5% del preu corresponent, només naixeria una vegada transcorreguts més de 83 dies, és a dir, més de 3 mesos de demora.

Efectivament, considerant l'import total del contracte, de 30.082,65 tenim que el 5% de l'esmentat import és de 1.504,13€, i que l'import de les penalitat diàries, a raó de 0,60€ per cada 1.000,00€ del preu del contracte, és de 18,05€ per tant, la possibilitat per l'Ajuntament de declarar resolt el contracte en cas de demora del contractista en l'inici de la seva execució, naixeria una vegada transcorreguts 83 dies.

Aquest termini no resulta assumible, tenint en compte el servei que es presta no pot ajornar-se per tant temps, donat que amb aquest servei de realització de proves

psicotècniques es pretén donar compliment a les proves psicotècniques obligatòries en el processos selectius i regulació de l'ús de l'armar en la policia local d'Esparreguera.

Per aquesta raó, es proposa la inclusió al plec de clàusules administratives particulars que ha de regir el contracte d'unes penalitats més elevades que les que preveu l'art. 193.3 de la LCSP i, concretament, de 2,00€ per cada 1.000,00 del preu del contracte.

Per compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos i/o per incompliment parcial de l'execució de les prestacions definides en el contracte, s'imposarà una penalitat de fins al 10% sobre el pressupost del contracte, segons la gravetat de l'incompliment. El total d'aquestes penalitats no podrà superar el 50% del preu del contracte. La imposició de penalització no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.

Es consideren supòsits de compliment defectuós:

Molt greus

- a) Incompliment de la prestació del servei, sigui per abandonament o per altres causes.
- b) La passivitat, el deixament i la desídia en la realització del servei.
- c) La resistència als requeriments fets per l'Ajuntament d'Esparreguera o la seva inobservança quan produeixin un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- d) L'incompliment de la normativa de prevenció de riscos laborals, en casos qualificats de molt greus per la seva normativa específica, i així com de la normativa del Pla de seguretat i salut en les prestacions.
- e) La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents dels previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- f) L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.
- g) L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions, si s'escau.

- h) El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en la factura.
- i) La reincidència en la comissió de faltes greus.

Greus

- a) La no realització de les inspeccions que disposin els plecs.
- b) La resistència als requeriments efectuats per la corporació o la inobservança d'aquestes.
- c) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixin falta molt greu.
- d) La utilització de sistemes de treball, elements materials, màquines o personal diferents dels previstos en els plecs i en les ofertes els contractista, si s'escau.
- e) La no disposició de personal suplent per a un determinat servei.
- f) No retirar el personal adscrit a l'execució del contracte després que el responsable de l'Ajuntament n'exigeixi la substitució.
- g) La reincorporació al servei del personal retirat amb anterioritat a petició de la corporació.
- h) La incorporació al servei de personal sense cap coneixement de les seves obligacions ni formació prèvia.
- i) El tracte incorrecte envers el personal de l'ajuntament per part del personal de l'empresa adjudicatària.
- j) El detriment de l'imatge de l'Ajuntament d'Esparreguera com a conseqüència de l'aspecte deficient o manca d'higiene del personal de l'adjudicatària.
- k) La manca de lliurament en temps i forma de tota la informació sobre la prestació del servei que li hagi sol·licitat la corporació.
- l) L'incompliment que no constitueixi falta molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, les del pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificades com a greus per la normativa específica.
- m) La utilització inadequada de les infraestructures de l'Ajuntament d'Esparreguera o per activitats diferents de les que constitueixen l'objecte del contracte. En aquest cas, els possibles imports econòmics derivats d'aquesta mala utilització seran liquidats per la corporació a l'adjudicatari; els mateixos hauran de ser abonats amb independència de la sanció que se li pugui imposar.
- n) La reincidència en la comissió de faltes lleus.

Lleus

- a) La manca de col·laboració amb el responsable del contracte.
- b) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
- c) La manca de cobertura del servei durant un període de temps, per inexistència de personal suplent o altres causes.



- d) La manca de transmissió de la informació corresponent al personal entrant, en els canvis de torn o substitució de persones, si s'escau.
- e) No avisar a la corporació de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.
- f) La manca de lliurament de la informació periòdica establerta en els plecs.
- g) L'incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, qualificats com a lleus per la normativa específica.

L'import de les penalitats corresponents a cadascun dels incompliments abans referits és de:

- Incompliments molt greus: penalitat fins el 9% de l'import del contracte o resolució del contracte sense cap compensació al contractista.
- Incompliments greus: penalitat fins el 6% de l'import del contracte.
- Incompliments lleus: penalitat fins el 3% de l'import del contracte.

12. Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- En cas de mitjana o gran empresa tenir incorporades propostes en millora d'igualtat, que s'acreditaran a petició de la persona responsable del contracte, mitjançant declaració responsable, durant l'execució d'aquest.
- El contractista no utilitzarà paper durant l'execució del contracte. Totes les comunicacions, memòries, informes i altres informacions que s'hagin de realitzar es faran en suport digital.

13.Modificació del contracte

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb el següent:

- a) Les condicions perquè es pugui produir la modificació del contracte són per la necessitat de realitzar proves psicotècniques quan hi hagi obligatorietat legal de realitzar-les i les necessitats reals siguin superiors a les inicialment estimades, sense que aquest fet comporti l'establiment de preus unitaris no previstos en el contracte, havent-se de tramitar el corresponent expedient de modificació durant la vigència del contracte i abans que s'esgoti el pressupost màxim.
- b) Els límits de la modificació s'estableixen en el 20%.
- c) La necessitat de la modificació és l'increment de la despesa, i requerirà un informe justificatiu del servei gestor, audiència al contractista i l'aprovació de l'òrgan de contractació.

14.Subrogació

No és procedent.

15.Subcontractació

El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte del contracte, mitjançant la comunicació prèvia i per escrit a l'ajuntament i de conformitat amb el que disposa el Plec de Clàusules Administratives Particular i els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.



**AJUNTAMENT
D'ESPARREGUERA**

16.Lloc de prestació

Amb caràcter general, la prestació dels serveis derivats d'aquest contracte administratiu s'efectuarà, a les dependències o instal·lacions pròpies de l'ajuntament, i només amb caràcter excepcional es poden prestar aquest serveis, prèvia autorització, en dependències o instal·lacions pròpies de l'empresari contractista.

17.Assegurances.

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 100.000 €.

18.Responsable del contracte

La persona responsable del contracte és la Cap de recursos humans i organització, Sra. Patricia Moreno Vizuite, o persona que la substitueixi. Aquests serveis hauran de constar com a destinataris de les factures que expedeixi el contractista durant l'execució del contracte.

19.Termini de recepció del contracte

El termini de recepció del contracte serà d'un mes.

20.Termini de garantia del contracte

S'estableix un període de garantia de 3 mesos, a comptar des de la finalització íntegra de les prestacions del contracte.

Esparreguera, a la data de signatura electrònica.



Patricia Moreno Vizuite

Cap de recursos i organització

Marina Pérez Jiménez

Tècnica de recursos humans