



Nº Expedient	SE CSE 2024/109(A-4042)
Assumpte	Contracte assessorament tècnic pel desenvolupament del Pla de protecció integral dels infants i adolescents de la Seu d'Urgell

PLEC DE PRESCRIPCIONS ECONÒMICO – ADMINISTRATIVES

Primera. Objecte del contracte	2
Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte	2
Tercera. Dades econòmiques del contracte	2
Quarta. Consignació pressupostària	3
Cinquena. Valor estimat del contracte.	3
Sisena. Termini d'execució.....	3
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	3
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics.....	3
Novena. Aptitud per contractar.....	5
Desena. Solvència de les empreses licitadores	5
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions	6
Dotzena. Obertura de pliques.	7
Tretzena. Mesa de contractació	8
Catorzena. Criteris de valoració	8
Quinzena. Ofertes desproporcionades o temeràries.....	10
Setzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació	10
Dissetena. Garantia definitiva	10
Divuitena. Adjudicació del contracte	11
Dinovenen. Formalització i perfecció del contracte	11
Vintena. Programa de treball.....	11
Vint-i-unena. Condicions especials d'execució del contracte.....	11
Vint-i-dosena. Persona responsable del contracte.....	11
Vint-i-tresena. Resolució d'incidències.....	12
Vint-i-quatre. Abonaments a l'empresa contractista	12
Vint-i-cinquena. Responsabilitat de l'empresa contractista	13
Vint-i-sisena . Risc i Ventura	13
Vint-i-setena . Modificació del contracte.....	13
Vint-i-vuitena. Subcontractació.....	13
Vint-i-novena. Revisió de preus	13
Trentena. Sancions	14
Trenta-unena. Causes de resolució del contracte.....	14
Trenta-dosena. Clàusula penal per incompliment culpable de l'adjudicatari.....	14
Trenta-tresena. Invalidesa i recursos.	14

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 30.12.2024.
El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés

Signatura 1 de 1
Ramon Miñambres Rebés
10/01/2025

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduxi el codi de validació:	
Codi Segur de Validació	2e17b5bfa7a64df8835e194a8baa6bd7001
Url de validació	https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/diariabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte d'aquest contracte és la prestació del servei de Contracte assessorament tècnic pel desenvolupament del Pla de protecció integral dels infants i adolescents de la Seu d'Urgell.

1.2 L'objecte detallat del contracte és el descrit al plec de condicions tècniques.

1.3. El fet de concórrer a la licitació implica sense possibilitat en contrari que els licitadors accepten íntegrament les condicions que consten al projecte tècnic i al plec de condicions i es comprometen a complir-les estrictament.

1.4. El CPV d'aquest contracte és el 79000000. Servicios a empresas: legislación, mercadotecnia, asesoría, selección de personal, imprenta y seguridad.

1.5. No es preveu la divisió del contracte en lots.

1.6. El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a la persona responsable del contracte.

Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats que cal satisfer així com la idoneïtat del contracte es troba detallat al plec de condicions tècniques.

Tercera. Dades econòmiques del contracte

3.1 El pressupost base de licitació és el següent:

Preu base	41.000,00 €
IVA (21%)	8.610,00 €
PBL	49.610,00 €

Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.2 La quantitat indicada en el punt 3.1 com a preu del contracte constitueix la xifra màxima que no es pot superar. Els licitadors que proposin una xifra superior quedaran exclosos.

3.4. A tots els efectes, s'entendrà que el pressupost comprèn totes les despeses directes i indirectes que el contractista haurà de realitzar per la normal realització dels serveis així com qualsevol tribut que pugui resultar d'aplicació segons les disposicions vigents, a excepció de l'IVA que figurarà com a partida independent.

3.5. El preu del contracte serà el que resulti de la seva adjudicació i inclourà, com a partida independent, l'IVA.

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 30.12.2024.

*El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés*





Quarta. Consignació pressupostària.

La despesa és a càrrec del pressupost de l'Ajuntament de la Seu d'Urgell, a la partida 32000.22706.

Cinquena. Valor estimat del contracte.

El Valor estimat del contracte és de 41.000,00 €.

Sisena. Termini d'execució.

El termini de durada del contracte és de 10 mesos des de la signatura del contracte. El plec de condicions tècniques regula la distribució temporal de cada una de les actuacions.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

7.1. La selecció del contractista es farà mitjançant concurs amb valoració de més d'un criteri i procediment obert.

7.2. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

7.3. Les ofertes es presentaran mitjançant l'eina de Sobre Digital.

7.4. El seu règim jurídic serà el previst a la normativa següent:

- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Aquest Plec de Condicions econòmico-administratives.
- El Reial Decret Legislatiu 781/1986.
- Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic (LCSP) i normes que el desenvolupen.
- Les altres normes del Dret administratiu.
- Les normes del Dret privat, en tot allò en què hi siguin aplicables.

7.5. Les condicions o contingut de les propostes que contradiguin les previsions de la normativa aplicable o d'aquest plec de condicions s'entendran per no posades. Per tant, en cas de discrepància entre el que resulti de la proposta de l'adjudicatari i el contingut d'aquest plec de condicions serà prevalent aquest plec de condicions.

7.6. Totes les notificacions i comunicacions vinculades a la licitació i execució d'aquest contracte es faran digitalment. Amb aquesta finalitat, els licitadors, en presentar la seva proposta hauran d'indicar el telèfon mòbil i/o adreça de correu electrònic on volen rebre l'avís de les comunicacions i notificacions. Si no faciliten aquesta informació, assumeix els perjudicis que es puguin produir en el retard a accedir als documents que envii l'Ajuntament de la Seu d'Urgell.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 30.12.2024.

*El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés*

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduxi el codi de validació:	
Codi Segur de Validació	2e17b5bfa7a64df8835e194a8baa6bd7001
Url de validació	https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/diariabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





8.1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/603339?categoria=0>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

8.4. Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital quedaran inscrites a la licitació automàticament.

8.5 Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

8.6. D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 30.12.2024.

*El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés*

Signatura 1 de 1
Ramon Miñambres Rebés
10/01/2025

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduxi el codi de validació:		
Codi Segur de Validació	2e17b5bfa7a64df8835e194a8baa6bd7001	
Url de validació	https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/diarixabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original	



serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Novena. Aptitud per contractar

9.1. Els licitadors disposar dels documents següents:

- Document Nacional d'Identitat o CIF del licitador o escriptura de poder quan s'actui per representació.
- Còpia del DNI del representant, quan s'actui per representació.
- Escriptura de constitució de la Societat degudament inscrita al Registre Mercantil.
- Alta a l'Impost d'Activitats Econòmiques.
- Justificació d'estar al corrent de les obligacions tributàries (Administració de l'Estat, Generalitat i Ajuntament), d'estar al corrent del pagament de les quotes de la Seguretat Social i no trobar-se en cap dels casos d'incapacitat i incompatibilitat establerts per la normativa vigent.
- Acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, d'acord amb la clàusula desena del present plec.

9.2. Els documents referits a les obligacions tributàries i de la Seguretat Social es poden substituir per una autorització genèrica per tota la vida del contracte per tal que l'Ajuntament de la Seu d'Urgell ho comprovi. Sense aquesta documentació correcta i completa, no naixerà l'obligació de l'Ajuntament a pagar la factura. L'autorització es farà amb el model annex 1 signat digitalment amb signatura visible inserida en l'espai que hi ha al final del document.

9.3. El licitador en favor de qui es faci la proposta d'adjudicació podrà aportar el certificat d'inscripció en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya juntament amb una declaració responsable de la vigència de les dades que inclou. La presentació d'aquest certificat eximeix el licitador dels lliurament material de la documentació inclosa en aquesta clàusula.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

Les empreses licitadores han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència següents

Solvència econòmica i financera:

Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per un import no inferior al valor estimat del contracte, que haurà d'estar vigent fins a la data màxima de presentació d'ofertes. L'acreditació documental es farà mitjançant l'aportació de la pòlissa o certificar de l'assegurança de riscos professionals.

En cas que el licitador no disposi de l'assegurança per riscos professionals, aquest ha d'incloure a la seva oferta un compromís vinculant de subscripció en cas de resultar

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 30.12.2024.

*El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés*

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduxi el codi de validació:		
Codi Segur de Validació	2e17b5bfa7a64df8835e194a8baa6bd7001	
Url de validació	https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/diarixabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original	



adjudicatari. El termini per a la seva constitució serà de 10 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la recepció del requeriment.

Solvència tècnica i professional:

Relació dels principals serveis o treballs finalitzats d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim els últims 3 anys. La licitadora haurà d'acreditar haver estat adjudicatària de mínim dos serveis o treballs d'igual o similar naturalesa, l'import mínim de cada un ha de ser de 15.000 €+IVA. La relació ha d'incloure l'import, la data i si el destinatari dels serveis es un destinatari públic o privat.

L'acreditació es farà mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent dels serveis o treballs efectuats, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, i mitjançant certificat o declaració de l'empresari acompanyat dels documents que acreditin la realització de la prestació quan el destinatari sigui un subjecte privat.

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1. Les proposicions es presentaran dins d'un termini de 15 dies naturals a comptar des de la data de publicació de l'anunci al perfil del contractant. En el portal es determinarà la data límit concreta de presentació de les pliques.

11.2. La proposta es presentarà mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/603339?categoria=0>

Només s'admetran les ofertes telemàtiques presentades a través d'aquesta plataforma, per la qual cosa les ofertes presentades per qualsevol altra via es consideraran no presentades.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

11.3. En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, s'ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible. Aquesta ampliació es farà publicant comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

11.4. En aplicació del que preveu l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en les dues fases que s'hi descriuen. En cas que hi hagi contradicció en aspectes no merament formals entre els documents enviats en cada una de les fases, l'oferta serà inacceptable i es rebutjarà. En cas que no es trameti la documentació en la segona fase, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 30.12.2024.

*El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés*

Signatura 1 de 1
Ramon Miñambres Rebés
10/01/2025

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduxi el codi de validació:		
Codi Segur de Validació	2e17b5bfa7a64df8835e194a8baa6bd7001	
Url de validació	https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/di/arxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original	



11.5. La proposta es presentarà digitalment en tres sobres amb el contingut que es detalla en els punts següents.

11.6. El sobre A inclourà:

- La declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar a l'Administració i altres declaracions segons el model de l'**Annex 1** i el DEUC. Tots dos documents han d'estar signats digitalment amb signatura visible.
- La declaració responsable i autorització a l'Ajuntament de la Seu d'Urgell per a consultar les dades del licitador, **Annex 1**.

11.7. El Sobre B contindrà la proposta avaluable amb criteris sotmesos a judici de valor.

Si en la documentació d'aquest sobre s'inclou informació que permet deduir quina és l'oferta pels criteris de valoració automàtica que hagin d'anar al sobre C, el licitador quedarà exclòs automàticament.

11.8 El Sobre C contindrà la proposta avaluable en base a criteris avaluables de forma automàtica.

- Oferta econòmica de preu total del contracte, formulada amb el model **Annex 2**, signat digitalment amb signatura visible inserida en l'espai que hi ha al final del document.

Dotzena. Obertura de pliques.

12.1. L'obertura dels sobres es farà de la forma següent:

1. En aplicació del que preveu la DA 16.1.h de la LCSP, els serveis de l'Ajuntament, a través de la plataforma de contractació, partir de les 24 hores següents la data límit de presentació de les pliques, demanaran a les empreses licitadores la seva contrasenya.
2. L'obertura es farà dins del termini màxim de 10 dies naturals a comptar des de la finalització del termini de 24 hores esmentat. A l'anunci es determinarà la data, hora i lloc concrets.
3. Les empreses licitadores hauran d'introduir la contrasenya a la plataforma de contractació electrònica fins abans de la hora prevista per a la obertura per tal que la Mesa pugui obrir el sobre digital. Cas que no s'introdueixi, el sobre quedarà encriptat i es tindrà per retirada l'oferta.
4. Seran persones custodies dels sobres digitals un membre de la Mesa i el secretari o el seu suplent.
5. La Mesa valorarà la documentació continguda al sobre i determinarà les empreses admeses i excloses a la licitació.
6. La Mesa de Contractació lliurarà les ofertes als serveis tècnics per tal que analitzin la documentació i facin una proposta justificada de valoració, en un termini no superior a 7 dies.

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 30.12.2024.

*El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés*

Signatura 1 de 1
Ramon Miñambres Rebés
10/01/2025

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduxi el codi de validació:		
Codi Segur de Validació	2e17b5bfa7a64df8835e194a8baa6bd7001	
Url de validació	https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/diarixabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original	



7. Amb caràcter previ a l'obertura del sobre C, la Mesa donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respectes dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor.
8. La data i hora d'obertura del sobre C, es publicarà al perfil del contractant amb una antelació mínima de 24 hores.
9. A continuació la Mesa farà les operacions previstes a l'Article 157 de la LCSP.

12.2. Quedaran excloses del procediment, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable..

12.3. La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

12.4. Es publicaran en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació totes les actes de la mesa de contractació relatives al procediment d'adjudicació.

Tretzena. Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà composta per les persones següents:

A.

President

Titular	Xavier Escribà Trota, TAG de l'Ajuntament de la Seu d'Urgell
---------	--

B. Vocals

- | | |
|---|---|
| 1 | Ramon Miñambres Rebés, secretari de l'Ajuntament de la Seu d'Urgell |
| 2 | Elisabet Valls Martín, tècnica d'Educació. |
| 3 | Una persona tècnica adscrita a la Intervenció municipal |

Farà les funcions de secretaria de la Mesa, una persona de nivell tècnic adscrita a Secretaria de l'Ajuntament

Catorzena. Criteris de valoració

14.1. Les propostes es valoraran fins a 100 punts i la proposta d'adjudicació es farà en favor de la proposta que obtingui més punts d'acord amb els criteris següents:

1. Criteris avaluable de forma automàtica: fins a 80 punts

1.1. Oferta econòmica. S'atorgaran fins a 78 punts d'acord amb la fórmula següent:

78 (oferta més econòmica / oferta considerada)*

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 30.12.2024.

El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés





1.2. Oferta econòmica per hora de formació extraordinària previst a la base 10.4 del plec de condicions tècniques. S'atorgaran fins a 2 punts d'acord amb la fórmula següent:

$$2 * (\text{oferta més econòmica} / \text{oferta considerada})$$

2. Criteris sotmesos a judici de valor: fins a 20 punts

Els licitadors han de presentar una proposta detallada del desenvolupament dels treballs en un document que tindrà una extensió màxima de 20 pàgines (lletra Arial, mida 11, interlineat 1,5).

Es valorà l'exhaustivitat de la descripció i la rellevància en la identificació dels elements claus per la confecció de l'estudi, l'explicació de les tasques en les diferents fases, la tipologia del personal que hi treballarà i la seva planificació adequats a la durada del contracte proposada

Descripció exhaustiva i coherent amb identificació completa dels elements clau per a la confecció de l'estudi que denota un exhaustiu coneixement de les fases i la planificació	20 punts
Descripció correcta i coherent sense que denoti un exhaustiu coneixement dels elements clau per a la confecció de l'estudi sense mancances no rellevants en la identificació de les fases i la planificació	14 punts
Descripció correcta sense l'exhaustivitat que denota un complet coneixement dels elements clau per a la confecció de l'estudi i amb mancances de cert nivell en la identificació de les fases i la planificació.	8 punts
Descripció incorrecta o amb mancances molt significatives o que denoten un escàs coneixement dels elements clau així com de les fases de l'estudi i la seva planificació	0 punts

14.2. En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- La que hagi obtingut major puntuació en l'oferta econòmica.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 30.12.2024.

El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés





Quinzena. Ofertes desproporcionades o temeràries.

15.1. S'entendrà que són anormals, desproporcionades o temeràries les ofertes que estiguin en els casos previstos a l'article 85 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

15.2. Els tràmits a seguir en cas que es produeixi el supòsit del punt anterior són els previstos a l'art. 149 LCSP.

Setzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

16.1. Un cop valorades les ofertes, la Mesa de Contractació proposarà a l'alcalde fer la classificació de les propostes per ordre decreixent. En base a aquesta proposta, l'alcalde farà les actuacions previstes a l'Article 150 de la LCSP. L'empresa que hagi fet la millor oferta haurà de presentar, dins del termini de deu dies hàbils des del requeriment, els documents previstos a la base novena.

La proposta d'adjudicació de la mesa i la classificació de les ofertes no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

16.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, els serveis municipals la comprovaran. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de 3 dies.

Les comunicacions es faran formalment per via digital a través de la seu electrònica de l'Ajuntament.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Dissetena. Garantia definitiva

17.1 En aplicació del que preveu l'art. 107.1 LCSP, l'empresa que hagi presentat la millor oferta, haurà de dipositar una garantia del 5 % de l'import ofert (IVA exclòs).

17.2 Els licitadors no hauran de dipositar garantia provisional.

17.3 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) Transferència bancària al compte corrent de la societat.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 30.12.2024.

*El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés*





financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya.

17.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació, la Junta de Govern Local acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies.

Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

19.2 La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

19.3 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i la data serà la que es considera inici del contracte.

Vintena. Programa de treball

El desenvolupament dels treballs es farà d'acord amb les previsions dels plecs de condicions i, pel que sigui aplicable, l'oferta de l'adjudicatari.

Vint-i-unena. Condicions especials d'execució del contracte

En aplicació del que preveu l'article 202.2 de la LCSP, s'estableix com a condició especial de caire social de l'execució el retribuir i gual homes i dones per feines iguals.

Vint-i-dosena. Persona responsable del contracte

22.1. Als efectes del que preveu l'art. 62 LCSP, el responsable del contracte és la tècnica d'Educació de l'Ajuntament de la Seu d'Urgell.

22.2. Les funcions del Responsable del contracte són les següents:

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 30.12.2024.

*El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés*

Signatura 1 de 1
Ramon Miñambres Rebés
10/01/2025

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduxi el codi de validació:		
Codi Segur de Validació	2e17b5bfa7a64df8835e194a8baa6bd7001	
Url de validació	https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/diarixabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original	



- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-tresena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP. Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-quatrena. Abonaments a l'empresa contractista

24.1. L'acompliment dels serveis corresponents a cada una de les fases descrites al plec de condicions tècniques s'acreditarà amb informe del Responsable del Contracte.

24.2. El pagament es farà per cada una de les fases següents aplicant al preu ofert per l'adjudicatari el percentatge que s'hi indica:

Formació inicial	3%
Mapatge riscos d'espais i serveis	30 %
Revisió i elaboració documents	45 %
Formació específica	10 %
Supervisió implementació	10 %
Acompanyament entitats i clubs	2 %

24.3. El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 30.12.2024.

*El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés*

Signatura 1 de 1
Ramon Miñambres Rebés
10/01/2025

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduxi el codi de validació:		
Codi Segur de Validació	2e17b5bfa7a64df8835e194a8baa6bd7001	
Url de validació	https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/diarixabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original	



La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

Vint-i-cinquena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Ajuntament o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-sisena . Risc i Ventura

26.1. El contracte se celebrarà a risc i ventura del contractista.

26.2. L'adjudicatari haurà de contractar el personal necessari per atendre les seves obligacions, el qual dependrà exclusivament del mateix, tindrà tots els drets i deures inherents a la seva condició de patró i haurà de complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball.

26.3. En cas d'accident o algun perjudici ocorregut als operaris amb ocasió de l'execució dels treballs, l'adjudicatari complirà allò que disposa la normativa vigent quant a responsabilitat, sense que aquesta afecti a la societat.

Vint-i-setena . Modificació del contracte

No es preveuen modificacions.

Vint-i-vuitena. Subcontractació

L'adjudicatari podrà subcontractar la part que consideri adient llevat de la direcció del projecte que ha de fer-se amb personal propi. Abans de que l'Ajuntament faci l'adjudicació, l'empresa que hagi fet la millor oferta haurà de comunicar formalment a l'Ajuntament:

1. Les part de l'estudi que vol subcontractar.
2. Dades complertes (Raó social, CIF/NIF, domicili i correu electrònic) de les empreses a què vol subcontractar cada part.
3. Acceptació formal d'aquestes empreses de la subcontractació proposada.

Vint-i-novena. Revisió de preus

No es preveu la revisió de preus aplicable a aquest contracte.

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 30.12.2024.

*El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés*

Signatura 1 de 1
Ramon Miñambres Rebés
10/01/2025

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduxi el codi de validació:		
Codi Segur de Validació	2e17b5bfa7a64df8835e194a8baa6bd7001	
Url de validació	https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/diarixabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original	



Trentena. Sancions

30.1. El contractista està obligat a complir les freqüències fixades en el plec de condicions tècniques. Si el contractista, per causes imputables a ell mateix, incorre en demora respecte dels terminis parcials, la societat podrà imposar-li sancions graduades de la forma següent:

- Primer retard de més de 5 dies: 100 €.
- Segon retard de més de 5 dies: 300 €.
- Tercer retard de més de 5 dies: 1.000 €.
- Quart retard i incompliment de les condicions especials d'execució del contracte: resolució del contracte.

30.2. Les sancions les imposarà la Junta de Govern Local.

30.3. L'incompliment del contractista pot suposar, a banda de les sancions, una indemnització per danys en favor de l'Ajuntament.

Trenta-unena. Causes de resolució del contracte.

31.1. Les causes de resolució seran les previstes a la LCSP i en aquest plec de condicions..

31.2. Quan el contracte es resolgui per causa imputable al contractista, li serà executada la fiança i a més haurà d'indemnitzar a l'Ajuntament de la Seu d'Urgell dels danys i perjudicis.

Trenta-dosena. Clàusula penal per incompliment culpable de l'adjudicatari.

32.1. En cas que es produeixi una resolució avançada del contracte per causa imputable a l'adjudicatari, se li aplicarà una clàusula penal consistent en un import equivalent a la meitat de la part pendent d'executar del contracte amb un màxim del 20% de l'import del preu del contracte.

32.2. L'aplicació d'aquesta clàusula serà independent i compatible amb les sancions o penalitats regulades en aquest plec de condicions i que es puguin imposar al contractista per retard en l'execució o altres tipus d'incompliments que no determinin la resolució del contracte i de la indemnització pels danys i perjudicis que pugui haver causat a l'Ajuntament o a L'AJUNTAMENT DE LA SEU D'URGELL.

Trenta-tresena. Invalidesa i recursos.

Els actes de preparació i adjudicació d'aquest contracte estan sotmesos al règim general d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 30.12.2024.

*El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés*





**CONTRACTE DE SERVEI D'ASSESSORAMENT TÈCNIC PEL
DESENVOLUPAMENT DEL PLA DE PROTECCIÓ INTEGRAL DELS INFANTS I
ADOLESCENTS DE LA SEU D'URGELL
ANNEX 1. AUTORITZACIÓ A COMPROVAR DADES**

NOM DEL LICITADOR			
Nom			
Domicili			
NIF/CIF		Telèfon	
Adreça email			
REPRESENTANT			
Nom			
NIF			

El licitador citat més amunt assabentat dels plecs de condicions i altres normes que regeixen la contractació pel procediment obert del **servei d'assessorament tècnic pel desenvolupament del Pla de protecció integral dels infants i adolescents de la Seu d'Urgell**

DECLARA RESPONSABLEMENT:

1. QUE l'empresa compleix els requisits citats a la base novena del plec de condicions administratives que regulen el contracte esmentat.

2. SI / NO (elimineu el que no pertoqui) **AUTORITZA** formalment a la societat L'Ajuntament de la Seu d'Urgell a consultar en la fase de licitació i, si és adjudicatari, en tota la vida del contracte, les dades del licitador sobre el compliment de les obligacions tributàries (Administració de l'Estat, Generalitat i Ajuntament), d'estar al corrent del pagament de les quotes de la Seguretat Social

3. DECLARA que te la condició de petita/mitjan/gran empresa. (Eliminar el que no pertoqui)

[Lloc i data]

[Signatura i càrrec]

Signatura digital

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 30.12.2024.

*El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés*



NOM DEL LICITADOR			
Nom			
Domicili			
NIF/CIF		Telèfon	
Adreça email			
REPRESENTANT			
Nom			
NIF			

A. Prestar els serveis pel preu següent:

a. Preu base	€
b. IVA 21 %	€
Preu d'execució per contracte (A+B)	€

[Lloc i data]

[Signatura i càrrec]

Signatura digital

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 30.12.2024.

*El secretari de l'Ajuntament
Ramon Mlñambres Rebés*