L'ENERGÈTICA
Energia Pública de Catalunya

Energies Renovables de Catalunya, S.A.U.

Plec de clàusules administratives particulars de l'Acord Marc de serveis jurídics per a L'Energètica i les seves empreses participades

Número d'expedient ERPC-2025-10

Lot 1 - Dret administratiu i contractació pública

Lot 2 Dret privat (civil, mercantil i societat ari)

Lot 3 - Dret de l'energia

Lot 4 - Dret fiscal

Lot 5 - Dret laboral

Lot 6 - Compliance, penal i protecció de dades

ÍNDEX

Quadre de característiques del contracte 1

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat de l'Acord Marc ... 52
Segona. Òrgan de contractació 52
Tercera. Comissions de seguiment de l'Acord Marc 52
Quarta. Objecte de l'Acord Marc 52
Cinquena. Entitats destinatàries de l'Acord Marc 53
Sisena. Règim jurídic 53
Setena. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit 55
Vuitena. Termini de durada de l'Acord Marc 55
Novena. Admissió de variants 56
Desena. Mitjans de comunicació electrònics 56

II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DE LES EMPRESES ADJUDICATÀRIES DE L'ACORD MARC

Onzena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació 58
Dotzena. Aptitud per contractar 58
Tretzena. Solvència de les empreses licitadores 60

III. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC

Catorzena. Presentació de documentació i de proposicions 61
Quinzena. Mesa de contractació 70
Setzena. Comitè d'experts 70
Dissetena. Determinació de la millor oferta 71
Divuitena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació 73
Dinovena. Garantia definitiva 76
Vintena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment 78
Vint-i-unena. Adjudicació de l'Acord Marc 78
Vint-i-dosena. Formalització i perfecció de l'Acord Marc 79

IV. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DE L'ACORD MARC

Vint-i-tresena. Condicions especials d'execució de l'Acord Marc 80
Vint-i-quatrena. Execució i supervisió de l'Acord Marc 80
Vint-i-cinquena. Persona responsable de l'Acord Marc 80
Vint-i-sisena. Designació de responsables per part de les empreses 80
Vint-i-setena. Resolució d'incidències 80
Vint-i-vuitena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius 81

V. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-novena. Compliment d'obligacions derivades de disposicions sectorials i

clàusules socials 81
Trenta-unena. Modificació de l'Acord Marc.....83
Trenta-tresena. Clàusula ètica.....84
Trenta-quatrena. Successió del contractista i cessió de l'Acord Marc 85

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DE L'ACORD MARC

Trenta-cinquena. Extinció de l'Acord Marc 87
Trenta-sisena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva 87
Trenta-setena. Resolució de l'Acord Marc 87

VII. CONTRACTACIÓ BASADA EN L'ACORD MARC

Trenta-vuitena. Contractació basada en l'Acord Marc.....88
Trenta-novena. Programa de treball 90
Quarantena. Compliment de terminis i execució correcta del contracte 91
Quarantena-unena. Control de l'execució dels serveis. Responsable del contracte basat.....92
Quaranta-dosena. Valoració de l'execució de la contractació basada.....93
Quaranta-tresena. Pagament del preu 93
Quaranta-quatrena. Abonaments a l'empresa contractista 93
Quaranta-cinquena. Responsabilitat.....94
Quaranta-sisena. Termini de garantia.....94
Quaranta-setena. Cancel·lació de la garantia definitiva 94
Quaranta-vuitena. Durada i extinció dels contractes basats en l'Acord Marc.....94
Quaranta-novena. Disposicions relatives a la subcontractació i la revisió de preus de la contractació basada 95

VIII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Cinquantena. Règim de recursos 97
Cinquanta-unena. Arbitratge 99
Cinquanta-dosena. Mesures cautelars.....99
Cinquanta-tresena. Règim d'invalidesa.....99
Cinquanta-quatrena. Jurisdicció competent 99
Quaranta-cinquena. Validació jurídica de l'expedient.....100

ANNEXES

Nom	Descripció	Aportació per part dels licitadors
Annex número 1	Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors	No procedeix
Annex número 2	Formulari normalitzat del Document europeu únic de contractació (DEUC)	Sobre 1
Annex número 3	Submissió als jutjats i tribunals espanyols per part de les empreses estrangeres	Sobre 1
Annex número 4	Compromís d'adscripció de mitjans materials	Sobre 1

	i/o personals a l'execució del contracte	
Annex número 5	Garanties en el tractament de dades de caràcter personal	Sobre 1
Annex número 6	Formulari de dades de l'empresa licitadora	Sobre 1
Annex número 8	Models d'oferta avaluable mitjançant criteris automàtics i fórmules (models A-F), publicats juntament amb el present plec dins l'anunci de licitació.	Sobre 2
Annex número 9	Mesa de contractació	No procedeix
Annex número 11	Exemple de clàusules contractuals per a encàrrecs de tractament de dades personals	No procedeix
Annex número 12 (A,B,C)	Models de garantia	Només empresa/es adjudicatària/es contractes basats
Annex número 13	Concreció dels perfils adscrits a l'execució del contracte	Només empresa/es adjudicatària/es

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Resum previ de dades bàsiques de l'expedient

Denominació: Acord Marc de serveis jurídics per a L'Energètica i les seves empreses participades.

Codi de l'expedient: 2025-ERPC-10.

Tramitació: Ordinària.

Tipus de contracte: Serveis.

Procediment: Obert (art. 156 LCSP).

Regulació: Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (a partir d'ara LCSP).

Regulació harmonitzada: Sí.

Valor estimat de l'Acord Marc: 6.380.000.-€ (IVA exclòs).

Pressupost de l'Acord Marc: 2.900.000.-€ (IVA exclòs).

Durada de l'Acord Marc: 2 ANYS, amb possibilitat de pròrroga.

Codi CPV: 79100000-5 - Serveis jurídics.

Expedient anticipat: No

Expedient pluriennal: Sí.

Sistema de racionalització: Acord Marc

Unitat promotora: Direcció de Finances i Serveis Transversals

Lots: Sí. **Total lots:** 6

A. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat de l'Acord Marc

L'Acord Marc té les següents finalitats:

- Seleccionar els proveïdors de serveis jurídics per L'Energètica, que seran adjudicataris dels contractes basats que anirà promovent per atendre les seves necessitats d'assessorament durant tota la vigència de l'Acord Marc i els seus corresponents lots, si s'escau.

- Analitzar les característiques concretes de les ofertes de les empreses licitadores respecte dels serveis inclosos dins l'objecte del contracte.

- Fixar les condicions generals d'adjudicació i d'execució dels posteriors contractes basats en l'Acord Marc.

B. Composició de la Comissió de Seguiment de l'Acord Marc

L'Energètica designarà una comissió de seguiment de l'Acord Marc, a efectes de valorar el seu funcionament i eficàcia, així com per planificar la publicació dels diferents contractes basats que puguin derivar del mateix. En aquesta Comissió hi haurà un/a representant del departament de Finances de L'Energètica —a efectes de control de la despesa—, un representant de Contractació —a efectes de valorar la dinàmica dels procediments de contractació basada i aspectes a millorar— i, finalment, un representant de la unitat promotora de l'Acord Marc.

Aquesta Comissió serà l'encarregada d'exercir la direcció global i, especialment, vetllarà per la correcta execució de l'Acord Marc i per la verificació del compliment de les obligacions assumides per les empreses com a conseqüència de les ofertes presentades en aquest Acord Marc que hagin estat determinants de la seva adjudicació.

C. Objecte de l'Acord Marc

C.1 Descripció

L'Acord Marc té com a objecte el servei corresponent a l'assessorament jurídic per Energies Renovables Públiques de Catalunya, S.A. (en endavant L'Energètica).

C.2 Lots: El present contracte es divideix en lots.

Justificació de la lotització: els motius relatius a la lotització del present contracte en lots, o bé la seva contractació unitària, s'estableix a la memòria justificativa del contracte, publicada juntament amb el present plec i que forma part integrant de l'expedient de contractació.

C.3 Limitació nombre de lots a què participar / resultar adjudicatària una mateixa empresa licitadora

Limitació en la concurrència als lots: No s'estableix cap limitació en la concurrència a més d'un lot.

Limitació en l'adjudicació de diversos lots: No.

C.4 Reserva de lots: No.

C.5 Codi CPV: 79100000-5 Serveis jurídics.

D. Destinataris de l'Acord Marc

Els destinataris d'aquest Acord Marc són els previstos en la **clàusula cinquena** d'aquest Plec.

E. Règim jurídic específic aplicable a l'objecte de l'Acord Marc

La prestació dels serveis inclosos en l'acord marc es regirà, amb caràcter enunciatiu, però no limitatiu, per la normativa següent, que estableix el marc jurídic aplicable tant en matèria de contractació pública com en les diferents especialitats jurídiques que comprenen els sis lots de l'acord:

Normativa General en Matèria de Contractació Pública

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), per la qual es transposen les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE.
- Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern de Catalunya.

Normativa Específica Aplicable a Cada Lot de l'Acord Marc

Lot 1 – Dret Administratiu

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.
- Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya.
- Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

Lot 2 – Dret Societari i Mercantil

- Reial Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Societats de Capital.
- Codi de Comerç.
- Llei 3/2009, de 3 d'abril, sobre modificacions estructurals de les societats mercantils.
- Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'Auditoria de Comptes.

Lot 3 – Dret de l'Energia

- Llei 24/2013, de 26 de desembre, del Sector Elèctric.
- Llei 34/1998, d'1 d'octubre, del sector d'hidrocarburs.
- Reial Decret 1955/2000, de 1 de desembre, pel qual es regulen les activitats de transport, distribució, comercialització, subministrament i procediments d'autorització d'instal·lacions d'energia elèctrica.
- Reglament europeu (UE) 2019/943 del mercat interior de l'electricitat.

Lot 4 – Dret Fiscal

- Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.
- Reial Decret 1065/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament general de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària.
- Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).
- Llei 27/2014, de 27 de novembre, de l'Impost sobre Societats.

Lot 5 – Dret Laboral

- Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.
- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (EBEP).

Lot 6 – Compliance, Dret Penal i Protecció de Dades

- Codi Penal espanyol, modificat per la Llei Orgànica 5/2010 i Llei Orgànica 1/2015, que introdueix la responsabilitat penal de la persona jurídica.
- Reglament Europeu 2016/679, de 27 d'abril de 2016, General de Protecció de Dades (RGPD).
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

F. Dades econòmiques

F.1 Valor estimat de l'Acord Marc

Import total: 6.380.000 EUROS (IVA exclòs), d'acord amb el següent desglossament:

Número de Lot	Descripció	VEC total
Lot 1	**Dret administratiu i contractació pública**	1.540.000,00 €
Lot 2	**Dret privat (civil, mercantil i societat ari)**	1.540.000,00 €
Lot 3	**Dret de l'energia**	880.000,00 €
Lot 4	**Dret fiscal**	1.540.000,00 €
Lot 5	**Dret laboral**	440.000,00 €
Lot 6	**Compliance, penal i protecció de dades**	440.000,00 €

F.2 Mètode aplicar per al seu càlcul

El valor estimat de l'Acord Marc, de conformitat amb els criteris establerts en l'article 101 de la LCSP, s'ha calculat tenint en compte la despesa que potencialment es generaria durant tota la possible durada de l'Acord Marc, incloent-hi la possible pròrroga, i les modificacions previstes en l'**apartat S del quadre de característiques**, sobre la base dels imports anuals estimats dels serveis previstos per L'Energètica, així com per la resta d'entitats que formen part de l'àmbit subjectiu de l'Acord Marc, si s'escau. En tot cas, aquest

valor estimat té caràcter orientatiu i no vinculant.

Lot	Pressupost base de licitació	Modificacions a l'alça previstes (20%)	1a pròrroga	2a pròrroga
Lot 1	700.000,00 €	140.000,00 €	350.000,00 €	350.000,00 €
Lot 2	700.000,00 €	140.000,00 €	350.000,00 €	350.000,00 €
Lot 3	400.000,00 €	80.000,00 €	200.000,00 €	200.000,00 €
Lot 4	700.000,00 €	140.000,00 €	350.000,00 €	350.000,00 €
Lot 5	200.000,00 €	40.000,00 €	100.000,00 €	100.000,00 €
Lot 6	200.000,00 €	40.000,00 €	100.000,00 €	100.000,00 €

F.3 Pressupost base de licitació

Lot	Pressupost base de licitació	Pressupost base de licitació (IVA inclòs)
1	700.000,00 €	847.000,00 €
2	700.000,00 €	847.000,00 €
3	400.000,00 €	484.000,00 €
4	700.000,00 €	847.000,00 €
5	200.000,00 €	242.000,00 €
6	200.000,00 €	242.000,00 €

L'Energètica no s'obliga a l'exhauriment del pressupost base de licitació, percebent les empreses adjudicatàries de l'Acord Marc únicament aquells pagaments que derivin de l'execució dels contractes basats dels quals puguin resultar adjudicatàries, d'acord amb el/s preu/s unitari/s que resultin de la seva oferta econòmica i la demanda de serveis o subministraments efectuada.

Els preus unitaris màxims sobre els quals caldrà formular oferta són els que a continuació s'especifiquen:

Preus unitaris del Lot 1 – Dret administratiu i contractació pública

<u>Preu per hora de servei d'assessorament i de suport administratiu</u>

Perfil	Preu unitari	IVA	Preu unitari IVA inclòs

Advocat especialitzat en dret administratiu, amb 15 anys de col·legiació	300 €	63 €	363 €
Advocat especialitzat en dret administratiu, amb 10 anys de col·legiació	250 €	52,5 €	302,5 €
Advocat especialitzat en dret administratiu, amb 5 anys de col·legiació	200 €	42 €	242

Els preus unitaris per hora han estat el paràmetre orientatiu pel càlcul del preu de cadascun dels productes i serveis que es desglossaran seguidament. Per cadascun d'ells, s'ha fet una estimació de les hores i necessitat d'intervenció de cada perfil.

Tots els serveis desglossats en els següents apartats, diferents del preu establert per l'hora de treball per cada tipologia de perfil professional a adscriure, **podran complementar-se si concorren circumstàncies extraordinàries que així ho requereixen (raons de complexitat o dedicació especial)**, adjudicant-se mitjançant un mateix contracte basat un conjunt d'hores complementàries d'assessorament, que permetin donar resposta a la feina addicional necessària. El complement podrà ser previst de forma discrecional per part de L'Energètica, en funció de les especials característiques de l'encàrrec que tingui per objecte el contracte basat.

Preu per desenvolupament de plantilles vinculades als procediments de contractació

Els presents preus fan referència a les tasques incloses dins l'**apartat 3.1** del plec de prescripcions tècniques que regeix la prestació del servei:

Categoria	Tipologia de plantilla	Preu	IVA	Preu (IVA inclòs)
Actes de la mesa de contractació	Acta de constitució	250,00 €	52,50 €	302,50 €
	Acta d'obertura de sobres administratius	300,00 €	63,00 €	363,00 €
	Acta d'obertura de sobres tècnics	300,00 €	63,00 €	363,00 €
	Acta d'obertura de sobres econòmics	300,00 €	63,00 €	363,00 €
	Acta de valoració tècnica	300,00 €	63,00 €	363,00 €

	Acta de proposta d'adjudicació	300,00 €	63,00 €	363,00 €
Resolucions de l'òrgan de contractació	Resolució d'inici d'expedient	300,00 €	63,00 €	363,00 €
	Resolució d'aprovació	300,00 €	63,00 €	363,00 €
	Resolució d'exclusió	400,00 €	84,00 €	484,00 €
	Resolució d'adjudicació	400,00 €	84,00 €	484,00 €
	Resolució de modificació	400,00 €	84,00 €	484,00 €
	Resolució de pròrroga	300,00 €	63,00 €	363,00 €
	Resolució d'acceptació de proposta de classificació	400,00 €	84,00 €	484,00 €
	Resolució de suspensió del contracte	400,00 €	84,00 €	484,00 €
	Resolució de resolució contractual	400,00 €	84,00 €	484,00 €
	Resolució d'imposició de penalitats	400,00 €	84,00 €	484,00 €
	Resolució de resolució contractual	400,00 €	84,00 €	484,00 €
Certificats de la mesa de contractació	Certificat d'acord de la mesa	300,00 €	63,00 €	363,00 €
	Certificat de proposta d'adjudicació	300,00 €	63,00 €	363,00 €
Notificacions i requeriments	Notificació de resolució d'adjudicació	200,00 €	42,00 €	242,00 €
	Notificació de resolució d'exclusió	200,00 €	42,00 €	242,00 €
	Notificació de modificacions del contracte	250,00 €	52,50 €	302,50 €
	Notificació d'imposició de penalitats	250,00 €	52,50 €	302,50 €
	Notificació de resolució del contracte	200,00 €	42,00 €	242,00 €
	Petició d'entrega de documentació	200,00 €	42,00 €	242,00 €
	Esmena de documentació presentada	300,00 €	63,00 €	363,00 €
	Justificació d'ofertes	250,00 €	52,50 €	302,50 €

	Audiència al contractista (modificació, pròrroga, penalitat, resolució o suspensió)	300,00 €	63,00 €	363,00 €
	Requeriment acceptació d'adjudicació (procediment simplificat abreujat)	150,00 €	31,50 €	181,50 €
Contractes tipus	Contracte d'obres	700,00 €	147,00 €	847,00 €
	Contracte de serveis	500,00 €	105,00 €	605,00 €
	Contracte de subministraments	500,00 €	105,00 €	605,00 €
	Contracte mixt	800,00 €	168,00 €	968,00 €
	Acceptació d'adjudicació per part de l'adjudicatari (procediment simplificat abreujat)	300,00 €	63,00 €	363,00 €
Plecs de clàusules particulars	Procediment de contractació menor	500,00 €	105,00 €	605,00 €
	Procediment negociat per raons tècniques	1.200,00 €	252,00 €	1.452,00 €
	Procediment obert simplificat abreujat	1.500,00 €	315,00 €	1.815,00 €
	Procediment obert simplificat	2.000,00 €	420,00 €	2.420,00 €
	Procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada	3.000,00 €	630,00 €	3.630,00 €
	Procediment obert subjecte a regulació harmonitzada	3.200,00 €	672,00 €	3.872,00 €
	Plecs específics per acords marc	3.700,00 €	777,00 €	4.477,00 €
	Plecs per contractes basats en acords marc	1.200,00 €	252,00 €	1.452,00 €
	Plecs per sistemes dinàmics d'adquisició	3.700,00 €	777,00 €	4.477,00 €
	Plecs per contractes basats en sistemes dinàmics d'adquisició	1.200,00 €	252,00 €	1.452,00 €
	Plecs per procediments de subhastes subjectes a LCSP	3.500,00 €	735,00 €	4.235,00 €

Memòries o informes justificatius	Memòria justificativa de la necessitat del contracte	1.000,00 €	210,00 €	1.210,00 €
	Informe de valoració	500,00 €	105,00 €	605,00 €
	Informe justificatiu de la modificació contractual	600,00 €	126,00 €	726,00 €
	Informe justificatiu de la pròrroga contractual	400,00 €	84,00 €	484,00 €
	Informe justificatiu de l'aplicació de penalitats	600,00 €	126,00 €	726,00 €
	Informe justificatiu de la suspensió contractual	600,00 €	126,00 €	726,00 €
	Informe justificatiu de la resolució contractual	700,00 €	147,00 €	847,00 €

Gestió integral de procediments de contractació pública

Els presents preus fan referència a les tasques incloses dins l'**apartat 3.3** del plec de prescripcions tècniques que regeix la prestació del servei:

Tipus de procediment	Preu unitari	IVA	Preu unitari IVA inclòs
Procediment de contractació menor	500 €	105 €	605 €
Procediment obert simplificat abreujat	1.025,50 €	215 €	1.241 €
Procediment obert simplificat	1.750 €	368 €	2.118 €
Procediment obert (no subjecte a regulació harmonitzada)	2.550 €	536 €	3.086 €
Procediment obert (subjecte a regulació harmonitzada)	5.000 €	1.050 €	6.050 €
Acord marc	7.500 €	1.575 €	9.075 €
Contracte basat en acord marc	1.500 €	315 €	1.815 €

Preu per preparació de documents integrats dins l'expedient de contractació

Els presents preus fan referència únicament a les tasques incloses dins l'**apartat 3.4** del plec de prescripcions tècniques que regeix la prestació del servei, consistents en

l'elaboració de plecs de clàusules particulars a partir de plantilles facilitades per L'Energètica:

Tipus de procediment	Preu unitari	IVA	Preu unitari IVA inclòs
Preparació de plec de clàusules particulars procediment obert simplificat abreujat	1.000 €	210 €	1.210 €
Preparació de plec de clàusules particulars procediment obert simplificat	1.500 €	315 €	1.815 €
Preparació de plec de clàusules particulars procediment obert (no subjecte a regulació harmonitzada)	2.000 €	420 €	2.420 €
Preparació de plec de clàusules particulars procediment obert (subjecte a regulació harmonitzada)	2.200 €	462 €	2.662 €
Preparació de plec de clàusules particulars procediment Acord marc	3.500 €	735 €	4.235 €
Preparació de plec de clàusules particulars procediment contracte basat en acord marc	1.000 €	210 €	1.210 €

Preu per resolució de consultes en matèria de dret administratiu i contractació pública

Els presents preus fan referència a les tasques incloses dins l'**apartat 3.5 i 4.1** del plec de prescripcions tècniques que regeix la prestació del servei:

Tipus de consulta	Preu unitari	IVA	Preu unitari IVA inclòs
Consultes de complexitat baixa	200 €	42 €	242 €
Consultes de complexitat mitjana	500 €	105 €	605 €
Consultes de complexitat alta	1.000 €	210 €	1.210 €

Preu per gestions administratives especialitzades

Els presents preus fan referència a les tasques incloses dins l'**apartat 3.10** del plec de prescripcions tècniques que regeix la prestació del servei:

Gestió	Preu unitari	IVA	Preu unitari IVA inclòs
Tramitació de l'anunci de licitació al perfil del contractant de L'Energètica, allotjat dins la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya.	200 €	42 €	242 €
Tramitació de l'anunci de licitació al Diari Oficial de la Unió Europea, mitjançant l'aplicatiu eNotices2.	350 €	73,5 €	423,5 €
Tramitació de l'anunci dels anuncis relatius als canvis de fase del procediment de contractació al perfil del contractant de L'Energètica, allotjat dins la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya.	75 €	15,75 €	90,75 €
Tramitació de l'anunci d'adjudicació al Diari Oficial de la Unió Europea, mitjançant l'aplicatiu eNotices2.	200 €	42 €	242 €
Assumpció de totes les gestions vinculades al perfil del contractant relatives al procediment de contractació (contractes no sotmesos a regulació harmonitzada)	375 €	78,75 €	453,75 €
Assumpció de totes les gestions vinculades al perfil del contractant i al DOUE relatives al procediment de contractació (contractes sotmesos a regulació harmonitzada)	600 €	126 €	726 €
Verificació formal de documentació administrativa aportada pels licitadors dins el sobre 1 del procediment de contractació (contractes no sotmesos a regulació harmonitzada)	500 €	105 €	605 €

Verificació formal de documentació administrativa aportada pels licitadors dins el sobre 1 del procediment de contractació (contractes sotmesos a regulació harmonitzada)	700 €	42 €	242 €
Revisió de la documentació aportada pels licitadors amb caràcter previ a l'adjudicació (fase de classificació)	500 €	73,5 €	423,5 €

Preus unitaris del Lot 2 – Dret privat (civil, mercantil i societari)

Preu per hora de servei d'assessorament jurídic

Concepte	Preu unitari	IVA	Preu unitari IVA inclòs
Advocat especialitzat en dret civil i mercantil, amb 15 anys de col·legiació	300 €	63 €	363 €
Advocat especialitzat en dret civil i mercantil, amb 8 anys de col·legiació	250 €	52,5 €	302,5 €
Advocat especialitzat en dret civil i mercantil, amb 3 anys de col·legiació	200 €	42 €	242 €

Els preus unitaris per hora han estat el paràmetre orientatiu pel càlcul del preu de cadascun dels productes i serveis que es desglossaran seguidament. Per cadascun d'ells, s'ha fet una estimació de les hores i necessitat d'intervenció de cada perfil.

Tots els serveis desglossats en els següents apartats, diferents del preu establert per l'hora de treball per cada tipologia de perfil professional a adscriure, **podran complementar-se si concorren circumstàncies extraordinàries que així ho requereixen (raons de complexitat o dedicació especial)**, adjudicant-se mitjançant un mateix contracte basat un

conjunt d'hores complementàries d'assessorament, que permetin donar resposta a la feina addicional necessària. El complement podrà ser previst de forma discrecional per part de L'Energètica, en funció de les especials característiques de l'encàrrec que tingui per objecte el contracte basat.

Preu per resolució de consultes en matèria de dret civil, mercantil i societari

Els presents preus fan referència a les tasques incloses dins la **lletra A) de l'apartat 3.1 i 3.2** del plec de prescripcions tècniques que regeix la prestació del servei:

Tipus de consulta	Preu unitari	IVA	Preu unitari IVA inclòs
Consultes de complexitat baixa	350 €	73,50 €	423,50 €
Consultes de complexitat mitjana	800 €	168 €	968 €
Consultes de complexitat alta	1.800 €	378 €	2.178 €

Redacció de contractes en l'àmbit del dret civil

Els presents preus fan referència a les tasques incloses dins la **lletra C) de l'apartat 3.1** del plec de prescripcions tècniques que regeix la prestació del servei:

Tipus de tasca	Preu unitari	IVA	Preu unitari IVA inclòs
Negocis jurídics immobiliaris que no requereixin escriptura pública per a la constitució del dret en qüestió	2.500 €	525 €	3.025 €
Negocis jurídics que requereixin escriptura pública per a la constitució del dret en qüestió (dret de superfície o dret de vol)	3.000 €	630 €	3.630 €

Constitució de societats i redacció de documentació societària

Els presents preus fan referència a les tasques incloses dins la **lletra B) de l'apartat 3.2** del plec de prescripcions tècniques que regeix la prestació del servei:

Tipus de tasca	Preu unitari	IVA	Preu unitari IVA inclòs
Constitució d'una societat de responsabilitat limitada (inclosa la redacció d'estatuts)	2.750 €	577,50 €	3.327,50 €
Constitució d'una societat anònima (inclosa la redacció d'estatuts)	4.000 €	840 €	4.840 €

Redacció d'estatuts socials d'una societat de responsabilitat limitada	1.500 €	315 €	1.815 €
Redacció d'estatuts socials d'una societat anònima	2.250 €	472,50 €	2.722,50 €
Redacció d'estatuts d'una societat cooperativa	2.000 €	420 €	2.420 €
Modificacions estatutàries que no suposin especial complexitat (canvi d'objecte social, trasllat del domicili social, etc.)	750 €	157,50 €	907,50 €
Modificacions estatutàries que revesteixin major complexitat	1.750 €	367,50 €	2.117,50 €

Assessorament i planificació de la representació de la societat

Els presents preus fan referència a les tasques incloses dins la **lletra C) de l'apartat 3.2** del plec de prescripcions tècniques que regeix la prestació del servei:

Tipus de tasca	Preu unitari	IVA	Preu unitari IVA inclòs
Redacció i formalització de poders especials	750 €	157,50 €	907,50 €
Redacció i formalització de poders mercantils generals	1.000 €	210 €	1.210 €
Redacció del contracte de conseller delegat	1.500 €	315 €	1.815 €

Assessorament i gestió de la Secretaria de la societat

Els presents preus fan referència a les tasques incloses dins la **lletra E) de l'apartat 3.2** del plec de prescripcions tècniques que regeix la prestació del servei:

Tipus de tasca	Preu unitari per anualitat	IVA	Preu unitari IVA inclòs
Societat de responsabilitat limitada unipersonal (amb consell d'administració)	3.000 €	630 €	3.630 €
Societat de responsabilitat limitada (amb consell d'administració)	4.000 €	840 €	4.840 €
Societat de responsabilitat anònima unipersonal (amb consell d'administració)	5.000 €	1.050 €	6.050 €

Societat de responsabilitat anònima (amb consell d'administració)	7.500 €	1.575 €	9.075 €

Preus unitaris del Lot 3 – Dret de l'energia

Preu per hora de servei d'assessorament jurídic

Concepte	Preu unitari	IVA	Preu unitari IVA inclòs
Advocat especialitzat en dret de l'energia, amb 15 anys de col·legiació	300 €	63 €	363 €
Advocat especialitzat en dret de l'energia, amb 7 anys de col·legiació	250 €	52,5 €	302,5 €
Advocat especialitzat en dret de l'energia, amb 2 anys de col·legiació	200 €	42 €	242 €

Els preus unitaris per hora han estat el paràmetre orientatiu pel càlcul del preu de cadascun dels productes i serveis que es desglossaran seguidament. Per cadascun d'ells, s'ha fet una estimació de les hores i necessitat d'intervenció de cada perfil.

Tots els serveis desglossats en els següents apartats, diferents del preu establert per l'hora de treball per cada tipologia de perfil professional a adscriure, **podran complementar-se si concorren circumstàncies extraordinàries que així ho requereixen (raons de complexitat o dedicació especial)**, adjudicant-se mitjançant un mateix contracte basat un conjunt d'hores complementàries d'assessorament, que permetin donar resposta a la feina addicional necessària. El complement podrà ser previst de forma discrecional per part de L'Energètica, en funció de les especials característiques de l'encàrrec que tingui per objecte el contracte basat.

Preu per resolució de consultes en matèria de dret de l'energia

Els presents preus fan referència a les tasques incloses dins la **lletra A) de l'apartat 3** del plec de prescripcions tècniques que regeix la prestació del servei:

Tipus de consulta	Preu unitari	IVA	Preu unitari IVA inclòs
Consultes de complexitat baixa	350 €	73,50 €	423,50 €
Consultes de complexitat mitjana	800 €	168 €	968 €
Consultes de complexitat alta	1.800 €	378 €	2.178 €

Preus unitaris del Lot 4 – Dret fiscal

Preu per hora de servei d'assessorament, assistència, suport i defensa lletrada en les matèries objecte del Lot 4

Perfil	Preu unitari	IVA	Preu unitari IVA inclòs
Advocat especialitzat en dret fiscal, amb 15 anys de col·legiació	300 €	63 €	363 €
Advocat especialitzat en dret fiscal, amb 10 anys de col·legiació	250 €	52,5 €	302,5 €
Advocat especialitzat en dret fiscal, amb 5 anys de col·legiació	200 €	42 €	242 €

Els preus unitaris per hora han estat el paràmetre orientatiu pel càlcul del preu de cadascun dels productes i serveis que es desglossaran seguidament. Per cadascun d'ells, s'ha fet una estimació de les hores i necessitat d'intervenció de cada perfil.

Tots els serveis desglossats en els següents apartats, diferents del preu establert per l'hora de treball per cada tipologia de perfil professional a adscriure, **podran complementar-se si concorren circumstàncies extraordinàries que així ho requereixen (raons de complexitat o dedicació especial)**, adjudicant-se mitjançant un mateix contracte basat un conjunt d'hores complementàries d'assessorament, que permetin donar resposta a la feina addicional necessària. El complement podrà ser previst de forma discrecional per part de L'Energètica, en funció de les especials característiques de l'encàrrec que tingui per objecte el contracte basat.

Preu per resolució de consultes en matèria de dret fiscal i tributari

Els presents preus fan referència a les tasques incloses dins l'**apartat 4.C.4** del plec de prescripcions tècniques que regeix la prestació del servei:

Tipus de consulta	Preu unitari	IVA	Preu unitari IVA inclòs
Consultes de complexitat baixa	200 €	42 €	242 €
Consultes de complexitat mitjana	500 €	105 €	605 €
Consultes de complexitat alta	1.000 €	210 €	1.210 €

Preu per les activitats formatives en matèria de fiscalitat i tributació

Els presents preus fan referència a les tasques incloses dins l'**apartat 4.C.1** del plec de prescripcions tècniques que regeix la prestació del servei:

Categoria	Tipologia de formació	Preu	IVA	Preu (IVA inclòs)
Activitats formatives	Presencial	1.000,00 €	210 €	1.210 €
	En línia	500,00 €	105 €	605 €
	Mixta	2.000,00 €	420 €	2.420 €

Preu per la redacció de polítiques i procediments

Els presents preus fan referència a les tasques incloses dins l'**apartat 4.C.2** del plec de prescripcions tècniques que regeix la prestació del servei:

Preu unitari	IVA	Preu (IVA inclòs)
700 €	147 €	847 €

Preu per l'auditoria fiscal exercici

Els presents preus fan referència a les tasques incloses dins l'**apartat 4.C.3** del plec de prescripcions tècniques que regeix la prestació del servei:

Preu unitari	IVA	Preu (IVA inclòs)
15.000,00 €	3.150,00 €	18.150,00 €

Preus unitaris del Lot 5 – Dret laboral

Preu per hora de servei d'assessorament, assistència, suport i defensa lletrada en les matèries objecte del Lot 5

Perfil	Preu unitari (hora)	IVA	Preu unitari IVA inclòs
Advocat especialitzat en dret laboral, amb 15 anys de col·legiació	300 €	63 €	363 €
Advocat especialitzat en seguretat social, amb 10 anys de col·legiació	250 €	52,5 €	302,5 €
Advocat especialitzat en prevenció de riscos laborals, amb 10 anys de col·legiació	250 €	52,5 €	302,5 €
Advocat especialitzat en dret laboral, seguretat social o prevenció de riscos laborals, amb 5 anys de col·legiació	200 €	42 €	242 €

Els preus unitaris per hora han estat el paràmetre orientatiu pel càlcul del preu de cadascun dels productes i serveis que es desglossaran seguidament. Per cadascun d'ells, s'ha fet una estimació de les hores i necessitat d'intervenció de cada perfil.

Tots els serveis desglossats en els següents apartats, diferents del preu establert per l'hora de treball per cada tipologia de perfil professional a adscriure, **podran complementar-se si concorren circumstàncies extraordinàries que així ho requereixen (raons de complexitat o dedicació especial)**, adjudicant-se mitjançant un mateix contracte basat un conjunt d'hores complementàries d'assessorament, que permetin donar resposta a la feina addicional necessària. El complement podrà ser previst de forma discrecional per part de L'Energètica, en funció de les especials característiques de l'encàrrec que tingui per objecte el contracte basat.

Organització de sessions formatives en matèria de dret laboral i de seguretat social

Els presents preus fan referència a les tasques incloses dins l'**apartat 4.3.2** del plec de prescripcions tècniques que regeix la prestació del servei:

Tipologia	Preu unitari	IVA	Preu unitari IVA inclòs
Presencials	1.000 €	210 €	1.210€
En línia	500 €	105 €	605 €
Mixta	2.000 €	420 €	2.420 €

Resolució de consultes jurídiques en matèria de dret laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals

Els presents preus fan referència a les tasques incloses dins l'**apartat 4.3.3** del plec de prescripcions tècniques que regeix la prestació del servei:

Tipus de consulta	Preu unitari	IVA	Preu unitari IVA inclòs
Baixa complexitat	200 €	42 €	242 €
Mitjana complexitat	500 €	105 €	605 €
Alta complexitat	1.000 €	210 €	1.210 €

Preus unitaris del Lot 6 – Compliance, penal i protecció de dades

Preu per hora de servei d'assessorament, assistència, suport i defensa lletrada en les matèries objecte del Lot 6

Perfil	Preu unitari (hora)	IVA	Preu unitari IVA inclòs
Advocat especialitzat en dret penal amb 15 anys o més d'experiència	300 €	63 €	363 €
Advocat sènior especialitzat en compliance	250 €	52,5 €	302,5 €
Advocat sènior especialitzat en protecció de dades	250 €	52,5 €	302,5 €
Advocat júnior especialitzat en dret penal i compliance	200 €	42 €	242 €

Els preus unitaris per hora han estat el paràmetre orientatiu pel càlcul del preu de cadascun dels productes i serveis que es desglossaran seguidament. Per cadascun d'ells, s'ha fet una estimació de les hores i necessitat d'intervenció de cada perfil.

Tots els serveis desglossats en els següents apartats, diferents del preu establert per l'hora de treball per cada tipologia de perfil professional a adscriure, **podran complementar-se si concorren circumstàncies extraordinàries que així ho requereixen (raons de complexitat o dedicació especial)**, adjudicant-se mitjançant un mateix contracte basat un conjunt d'hores complementàries d'assessorament, que permetin donar resposta a la feina addicional necessària. El complement podrà ser previst de forma discrecional per part de L'Energètica, en funció de les especials característiques de l'encàrrec que tingui per objecte el contracte basat.

Preu per les activitats formatives en matèria de compliance i protecció de dades

Els presents preus fan referència a les tasques incloses dins l'**apartat 4.C.1** del plec de prescripcions tècniques que regeix la prestació del servei:

Categoria	Tipologia de formació	Preu	IVA	Preu (IVA inclòs)
Activitats formatives	Presencial	1.000,00 €	210 €	1.210 €
	En línia	500,00 €	105 €	605 €
	Mixta	2.000,00 €	420 €	2.420 €

Preu per la redacció de polítiques i procediments del pla de compliance

Els presents preus fan referència a les tasques incloses dins l'**apartat 4.C.2** del plec de prescripcions tècniques que regeix la prestació del servei:

Preu unitari	IVA	Preu (IVA inclòs)
6.500,00 €	1.365 €	7.865 €

Preu per l'elaboració de la memòria anual en matèria de compliance

Els presents preus fan referència a les tasques incloses dins l'**apartat 4.C.3** del plec de prescripcions tècniques que regeix la prestació del servei:

Preu unitari	IVA	Preu (IVA inclòs)
3.000,00 €	630 €	3.630 €

Preu per l'assistència del Pla de revisió i auditoria del pla de compliance (auditoria interna)

Els presents preus fan referència a les tasques incloses dins l'**apartat 4.C.4** del plec de prescripcions tècniques que regeix la prestació del servei:

Preu unitari	IVA	Preu (IVA inclòs)
3.000,00 €	630 €	3.630 €

Preu pel disseny d'un "programa de benvinguda" sobre el sistema de compliance per als col·laboradors de L'Energètica

Els presents preus fan referència a les tasques incloses dins l'**apartat 4.C.5** del plec de prescripcions tècniques que regeix la prestació del servei:

Preu unitari	IVA	Preu (IVA inclòs)
900,00 €	1.895 €	1.089 €

Preu pel suport en la gestió del canal ètic o de denúncies

Els presents preus fan referència a les tasques incloses dins l'**apartat 4.C.6** del plec de prescripcions tècniques que regeix la prestació del servei:

Categoria	Complexitat del tipus de suport	Preu	IVA	Preu (IVA inclòs)
Suport canal ètic	Baixa	500 €	105 €	605 €
	Mitjana	750 €	158 €	908 €
	Alta	1.000€	210 €	1.210 €

Preu del disseny de clàusules contractuals en matèria de compliance

Els presents preus fan referència a les tasques incloses dins l'**apartat 4.C.7** del plec de prescripcions tècniques que regeix la prestació del servei:

Preu unitari	IVA	Preu (IVA inclòs)
1.000,00 €	210 €	1.210 €

Preu per la elaboració dels materials i comunicacions internes de sensibilització dels treballadors

Els presents preus fan referència a les tasques incloses dins l'**apartat 4.C.8** del plec de prescripcions tècniques que regeix la prestació del servei:

Preu unitari	IVA	Preu (IVA inclòs)
500,00 €	105 €	605 €

Preu per resolució de consultes en matèria de dret penal, aplicació del sistema de compliment normatiu ("Compliance") i protecció de dades

Els presents preus fan referència a les tasques incloses dins l'**apartat 4.C.9** del plec de prescripcions tècniques que regeix la prestació del servei:

Tipus de consulta	Preu unitari	IVA	Preu unitari IVA inclòs
Consultes de complexitat baixa	250 €	53 €	303 €
Consultes de complexitat mitjana	750 €	158 €	908 €
Consultes de complexitat alta	2.000 €	420 €	2.420 €

Els adjudicataris de l'Acord Marc percebran únicament l'import que resulti de l'execució dels contractes basats a raó de l'oferta que s'hagi formulat sobre els preus unitaris anteriors o d'acord amb l'oferta específica que s'hagi presentat, quan l'adjudicació del contracte basat requereixi una nova licitació.

A efectes de donar compliment a l'article 100.2 de la LCSP, s'informa que el pressupost de licitació es desglossa en els següents costos directes i indirectes, pels quals es fa una estimació comuna aplicable a tots els lots, que són d'idèntica naturalesa:

Concepte	% del pressupost	Import	Justificació
Costos directes	75%	2.175.000,00 €	Principalment costos laborals de l'equip jurídic que presta el servei, atès que la naturalesa del contracte és intensiva en coneixement i mà d'obra especialitzada. També inclou costos de desplaçaments quan siguin necessaris per a la prestació del servei.
Costos indirectes	10%	290.000,00 €	Inclou costos de gestió administrativa, suport logístic i infraestructures compartides (despatxos, personal administratiu no assignat exclusivament al contracte, ús de bases de dades jurídiques compartides).
Altres despeses	5%	145.000,00 €	Costos d'adquisició i manteniment d'eines jurídiques i tecnològiques necessàries per a la prestació del servei (subscripcions a bases de dades legislatives, software especialitzat, sistemes de seguretat documental). També pot incloure eventuals despeses de formació continuada per garantir l'actualització normativa de l'equip.

Benefici	10%	290.000,00 €	Aquest és el benefici net previst pel contractista com a retorn per la prestació del servei.

El desglossament anterior es motiva d'acord amb el que a continuació s'especifica:

Costos directes

- Components principals: Costos laborals del personal jurídic directament assignat al servei (advocats, consultors jurídics i tècnics especialitzats).
- Altres despeses directes: Desplaçaments per actuacions processals o reunions presencials requerides per L'Energètica.
- Ús exclusiu d'eines digitals: Llicències específiques per a l'elaboració d'informes, gestió documental i accés a bases de dades de normativa i jurisprudència.

Costos indirectes

- Infraestructura compartida: Part proporcional del lloguer i manteniment de despatxos i oficines, costos de llum, aigua, internet i serveis generals.
- Personal administratiu i de suport: Retribució del personal administratiu no exclusivament assignat al contracte però necessari per a la seva execució (ex. gestió d'expedients, facturació, coordinació de terminis).
- Ús de recursos compartits: Accés a bases de dades jurídiques de l'empresa que també s'utilitzen per a altres clients.

Altres despeses

- Formació especialitzada: Cursos i actualitzacions per a l'equip jurídic assignat al contracte, necessaris per assegurar la seva formació contínua en dret administratiu i contractació pública.
- Llicències específiques: Software jurídic i eines de gestió documental exclusivament utilitzades per a la prestació del servei a L'Energètica.

Benefici industrial

- Marge de lucre net de l'adjudicatari.
- Aquest benefici s'ha determinat en relació amb el risc empresarial assumit pel contractista i amb la seva estratègia de rendibilitat.
- No inclou altres costos (que ja es reflecteixen en les altres categories).

F.4. Existència de crèdit: amb la tramitació de cada contracte basat en el present Acord Marc, s'emetrà des de la Direcció de Finances de L'Energètica el corresponent certificat d'existència de crèdit suficient.

G. Termini de durada de l'Acord Marc

G.1. Termini: 2 anys.

La vigència inicial de l'Acord Marc serà de dos anys, a comptar des de l'endemà de la data de la publicació en el Perfil de contractant de L'Energètica de la formalització dels documents contractuals de l'Acord Marc.

G.2. Possibilitat de pròrrogues i termini: Sí.

En cas que s'hagi previst la possibilitat de pròrroga, un cop expirat el termini inicial de vigència del Contracte, aquest podrà prorrogar-se per un màxim de dos anys, per venciments anuals.

El termini de pròrroga serà de lliure decisió per part de L'Energètica i serà comunicat mitjançant un preavís de DOS (2) MESOS, a través de notificació fefaent a les empreses que hagin resultat adjudicatàries de l'Acord Marc.

Una vegada acordada per part de L'ENERGÈTICA, aquesta serà d'obligat compliment per les empreses adjudicatàries de l'Acord Marc d'acord amb l'article 29 del LCSP.

H. Variants: No.

I. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

I.1. Forma de tramitació: Ordinària.

I.2. Procediment d'adjudicació

L'Acord Marc s'adjudicarà mitjançant procediment obert amb diferents criteris d'adjudicació, de conformitat amb el que estableixen els articles 131, 145 i 146 de la LCSP.

I.3. Expedient subjecte a regulació harmonitzada: Sí.

I.4 Nombre màxim d'empreses a seleccionar com a adjudicatàries

En aquest Acord Marc resultaran adjudicatàries un **màxim de 7 empreses** per cada lot, d'acord amb l'ordre de classificació que resulti de la valoració de les ofertes.

Qualsevol dels lots es declararà desert si no resulten adjudicatàries un **mínim de 3 empreses**.

J. Solvència i classificació empresarial

J.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

J.1.1. Solvència econòmica i financera

Les empreses licitadores hauran d'acreditar disposar d'un volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix l'Acord Marc, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior als valors següents:

Número de lot	Descripció	Import de solvència econòmica requerida
Lot 1	Dret administratiu i contractació pública	245.000 euros
Lot 2	Dret privat (civil, mercantil i societat ari)	308.000 euros
Lot 3	Dret de l'energia	264.000 euros
Lot 4	Dret fiscal	245.000 euros
Lot 5	Dret laboral	126.000 euros
Lot 6	Compliance, penal i protecció de dades	132.000 euros

En el supòsit de presentar-se a diversos lots, el llindar a acreditar serà el corresponent al del lot de més import.

Mitjà d'acreditació de la solvència econòmica: el licitador presentarà es comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil corresponent, si l'empresari està inscrit i, en cas contrari, per les dipositades al registre oficial al que hagi d'estar inscrit. En el cas dels empresaris individuals, s'acreditarà a través dels llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats al Registre Mercantil.

J.1.2. Solvència tècnica o professional

Les empreses licitadores hauran d'haver efectuat serveis de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, per destinataris públics o privats, per un **import total anual mínim o mitjana dels 3 anys per un import mínim** no inferior al 70% del valor estimat del lot pel qual presentin la seva oferta, d'acord amb els següents imports:

Número de lot	Descripció	Import de solvència econòmica requerida
Lot 1	Dret administratiu i contractació pública	245.000 euros
Lot 2	Dret privat (civil, mercantil i societat ari)	245.000 euros
Lot 3	Dret de l'energia	140.000 euros
Lot 4	Dret fiscal	245.000 euros

Lot 5	Dret laboral	70.000 euros
Lot 6	Compliance, penal i protecció de dades	75.000 euros

Mitjà d'acreditació de la solvència tècnica: s'efectuarà mitjançant l'aportació d'una relació en què es detallarà l'objecte de cada contracte, el seu import, la data i el destinatari, així com amb l'aportació de certificats de bona execució per cadascun dels contractes que constin relacionats. Aquests certificats també indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van portar a bon terme. La documentació haurà de ser aportada en el moment que així sigui requerida per l'òrgan de contractació o els serveis de contractació de L'Energètica, d'acord amb l'establert al plec de clàusules particulars.

J.2 Classificació empresarial

No procedeix.

J.3 Adscripció de mitjans materials o personals a l'execució del contracte: Sí.

Les empreses licitadores declararan, en el moment de presentar la seva oferta, el seu compromís d'adscriure al contracte, en cas de resultar adjudicataris, els mitjans adscrits detallats en el present apartat.

Aquesta declaració es farà mitjançant el model de l'**Annex número 4**. Els mitjans a adscriure són els que a continuació es relacionen, a efectes de l'article 76.3 de la LCSP:

Mitjans adscrits exigits pel Lot 1

a) Advocat/ada, amb una col·legiació mínima de 15 anys en un col·legi d'advocats de l'estat espanyol, en exercici i una experiència mínima equivalent a la participació en 10 contractes d'assessorament d'igual o similar naturalesa las inclosos dins l'objecte del present lot.

b) Advocat/ada, amb una col·legiació mínima de 10 anys en un col·legi d'advocats de l'estat espanyol, en exercici i una experiència mínima equivalent a la participació en 5 contractes d'assessorament d'igual o similar naturalesa las inclosos dins l'objecte del present lot.

c) Advocat/ada, amb una col·legiació mínima de 5 anys en un col·legi d'advocats de l'estat espanyol, en exercici i una experiència mínima equivalent a la participació en 3 contractes d'assessorament d'igual o similar naturalesa las inclosos dins l'objecte del present lot.

Mitjans adscrits exigits pel Lot 2

a) Advocat/ada, amb una col·legiació mínima de 15 anys en un col·legi d'advocats de l'estat espanyol, en exercici i una experiència mínima equivalent a la participació en 8 contractes d'assessorament d'igual o similar naturalesa als inclosos dins l'objecte del present lot.

b) Advocat/ada, amb una col·legiació mínima de 8 anys en un col·legi d'advocats de l'estat espanyol, en exercici i una experiència mínima equivalent a la participació en 5 contractes d'assessorament d'igual o similar naturalesa als inclosos dins l'objecte del present lot.

c) Advocat/ada, amb una col·legiació mínima de 3 anys en un col·legi d'advocats de l'estat espanyol, en exercici i una experiència mínima equivalent a la participació en 2 contractes d'assessorament d'igual o similar naturalesa als inclosos dins l'objecte del present lot.

Mitjans adscrits exgitis pel Lot 3

a) Advocat/ada, amb una col·legiació mínima de 15 anys en un col·legi d'advocats de l'estat espanyol, en exercici i una experiència mínima equivalent a la participació en 8 contractes d'assessorament d'igual o similar naturalesa als inclosos dins l'objecte del present lot.

b) Advocat/ada, amb una col·legiació mínima de 7 anys en un col·legi d'advocats de l'estat espanyol, en exercici i una experiència mínima equivalent a la participació en 5 contractes d'assessorament d'igual o similar naturalesa als inclosos dins l'objecte del present lot.

c) Advocat/ada, amb una col·legiació mínima de 2 anys en un col·legi d'advocats de l'estat espanyol, en exercici i una experiència mínima equivalent a la participació en 2 contractes d'assessorament d'igual o similar naturalesa als inclosos dins l'objecte del present lot.

Mitjans adscrits exigits pel Lot 4

a) Advocat/ada, amb una col·legiació mínima de 15 anys en un col·legi d'advocats de l'estat espanyol, en exercici i una experiència mínima equivalent a la participació en 10 contractes d'assessorament d'igual o similar naturalesa als inclosos dins l'objecte del present lot.

b) Advocat/ada, amb una col·legiació mínima de 10 anys en un col·legi d'advocats de l'estat espanyol, en exercici i una experiència mínima equivalent a la participació en 5 contractes d'assessorament d'igual o similar naturalesa als inclosos dins l'objecte del present lot.

c) Advocat/ada, amb una col·legiació mínima de 5 anys en un col·legi d'advocats de l'estat espanyol, en exercici i una experiència mínima equivalent a la participació en 3 contractes d'assessorament d'igual o similar naturalesa als inclosos dins l'objecte del present lot.

Mitjans adscrits exigits pel Lot 5

a) Advocat/ada, amb una col·legiació mínima de 15 anys en un col·legi d'advocats de l'estat espanyol, en exercici i una experiència mínima equivalent a la participació en 10 contractes d'assessorament d'igual o similar naturalesa als inclosos dins l'objecte del present lot.

b) Advocat/ada, amb una col·legiació mínima de 10 anys en un col·legi d'advocats de l'estat espanyol, en exercici i una experiència mínima equivalent a la participació en 5 contractes d'assessorament d'igual o similar naturalesa als inclosos dins l'objecte del present lot.

c) Advocat/ada, amb una col·legiació mínima de 5 anys en un col·legi d'advocats de l'estat espanyol, en exercici i una experiència mínima equivalent a la participació en 3 contractes d'assessorament d'igual o similar naturalesa als inclosos dins l'objecte del present lot.

Mitjans adscrits exigits pel Lot 6

a) Advocat/ada, amb una col·legiació mínima de 15 anys en un col·legi d'advocats de l'estat espanyol, en exercici i una experiència mínima equivalent a la participació en 10 contractes d'assessorament d'igual o similar naturalesa als inclosos dins l'objecte del present lot.

b) Advocat/ada, amb una col·legiació mínima de 5 anys en un col·legi d'advocats de l'estat espanyol, amb especialització en Compliance, en exercici, i una experiència mínima de 5 anys en assessoria i implementació de programes de compliment normatiu o de naturalesa similar als inclosos dins l'objecte del present lot. A més, haurà d'estar certificat/ada per l'Associació Espanyola de Compliance (*ASCOM*).

c) Advocat/ada amb una col·legiació mínima de 5 anys en un col·legi d'advocats de l'estat espanyol, amb especialització en protecció de dades, en exercici, i una experiència mínima de 5 anys en assessoria en matèria de protecció de dades personals o de naturalesa similar als inclosos dins l'objecte del present lot.

d) Advocat/ada Júnior especialitzat/a en dret penal i compliance, col·legiat/ada en un col·legi d'advocats de l'Estat espanyol, en exercici, fins a 5 anys d'experiència en la matèria.

Mitjà d'acreditació de l'experiència dels perfils d'advocat: l'acreditació del compliment de les característiques pròpies de cada perfil es farà <u>només per part de les empreses licitadores proposades com adjudicatàries</u> mitjançant:

(1) Aportació del certificat de col·legiació corresponent —en el qual consti que el professional està donat d'alta "en exercici"—, així com consti que no ha estat suspès de l'exercici professional per cap penalització/sanció imposada per l'exercici de la professió).

El perfil especialitzat en Compliance (Lot 6), haurà d'estar a més certificat/ada per l'Associació Espanyola de Compliance (ASCOM).

(2) Una relació dels serveis on ha intervingut el professional adscrit, fent constar la data, el nom del client i una breu descripció de les feines incloses, que servirà per acreditar el nombre de contractes similars en què ha participat el professional i/o els anys d'experiència en la matèria del mateix.

Al llarg de la vigència de l'Acord Marc i dels seus contractes basats, podrà sol·licitar certificats de bona execució o altra documentació acreditativa de l'experiència en contractes de similar tipologia (per exemple, mitjançant entrega d'una còpia del contracte o full d'encàrrec).

Únicament les empreses declarades com a millor classificades, i proposades com a adjudicatàries de l'Acord Marc, hauran d'aportar complimentat, en el moment en que així li requereixi L'Energètica, l'**Annex número 13**, que recollirà els mitjans adscrits concrets que s'adscriuran a l'execució dels contractes basats, especificant el nom dels treballadors i la seva qualificació professional.

La declaració de l'**Annex número 13** anirà acompanyada de la documentació acreditativa de l'experiència o altres característiques requerides d'acord amb el que a continuació s'especifica:

Mitjà d'acreditació de l'experiència dels mitjans adscrits: s'adjuntarà còpia de les titulacions de les persones que s'assignaran a aquest projecte, així com una relació dels projectes en què han participat i funcions exercides en els darrers tres anys, així com mitjançant la presentació de les certificacions atorgades al personal que s'adscriurà a l'execució del contracte o, en el seu cas, el comprovant conforme està en procés d'obtenció de la certificació corresponent.

L'Energètica es reserva el dret de sol·licitar la substitució d'alguna de les persones dels perfils que l'adjudicatari hagi incorporat al projecte, davant de possibles mancances de coneixement, incompliment de tasques i/o fites, absències, etc. Qualsevol que consideri degudament justificada i que l'adjudicatari haurà de substituir.

IMPORTANT:

- El compromís d'adscripció de mitjans a efectes de l'article 76 de la LCSP tindrà la condició d'obligacions essencials del contracte a efectes del que es preveu a l'article 211.1 f) de la LCSP pel que fa a la resolució del contracte, de manera que l'incompliment de qualsevol d'elles, apreciat per L'Energètica prèvia audiència a l'adjudicatari, serà causa de resolució del contracte.

- L'equip mínim descrit haurà de ser el que es destini a l'execució del contracte, L'Energètica es reserva el dret a sol·licitar informació o fer les comprovacions oportunes per verificar l'existència dels mitjans durant l'execució del contracte. Sempre que les característiques del perfil professional (entre d'altres, la qualificació necessària), així com la previsió de dedicació ho permetin, serà possible que una mateixa persona respongui a més d'un dels perfils requerits.

J.3 Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat o

de gestió mediambiental

No procedeix.

K. Presentació de documentació i de proposicions

K.1 Presentació d'ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital

Aquesta licitació serà electrònica i es tramitarà mitjançant l'eina Sobre Digital 2.0. o l'eina de presentació telemàtica d'ofertes integrades amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Es pot obtenir més informació sobre el funcionament de l'eina de presentació d'ofertes telemàtiques en l'enllaç següent: https://contractacio.gencat.cat/ca/gestionar-contractacio/contractacio-electronica-administracio/e-Licita/presentacio-telematica-ofertes/

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes.

En cap cas s'acceptarà la presentació de propostes en paper o a través d'un altre mitjà que no sigui l'indicat en el present plec.

El termini de presentació d'ofertes serà de 15 dies, d'acord amb el que disposa l'article 159 LCSP. La data i hora límit per a la presentació d'ofertes serà la que consti a la publicació efectuada al perfil del contractant.

K.2 Presentació d'ofertes en dos sobres

SOBRE 1: DECLARACIÓ RESPONSABLE I OFERTA AVALUABLE D'ACORD AMB CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR

A) Documentació administrativa

- Annex 2: DEUC. Aquesta declaració s'haurà de presentar degudament signada i completada.

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

- Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols (únicament empreses estrangeres), si escau en funció de les característiques de l'empresa licitadora, d'acord amb el model que consta com a **annex núm. 3** d'aquest Plec.

- Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals, d'acord amb el model

que consta com a **annex núm. 4** d'aquest Plec.

- Garanties en el tractament de dades de caràcter personal, d'acord amb el model de l'**annex núm. 5**.

- Formulari de dades de l'empresa licitadora, d'acord amb el model de l'**annex núm. 6**.

- Altra documentació: Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat N.1 del quadre de característiques**.

- **Garantia provisional:** quan així s'estableixi en l'apartat O del quadre de característiques i per l'import que es determini.

B) Oferta tècnica

Els licitadors hauran d'incloure dins el sobre 1 el contingut de la seva oferta avaluable mitjançant criteris subjecte a judici de valor. Es remarca que l'oferta presentada, en cas de concórrer a més d'un lot, **ha d'estar adaptada a les característiques, funcions, tasques i naturalesa de l'objecte del lot en qüestió**. A continuació es detalla com ha de ser la documentació a aportar per cada lot:

Lot 1

Documentació a presentar: els licitadors hauran d'aportar una memòria tècnica, d'un **màxim de 15 pàgines** (sense comptar possible índex i portada), format DIN-A4, tipografia arial o similar, mida 11, Interlínia: 1,0 i marges normals (sup. i inf. 2,5 i laterals 3 cm). La memòria haurà de contenir els següents apartats, amb els títols que a continuació s'especifiquen per facilitar la valoració:

Apartat 1 – Enfocament metodològic en la prestació dels serveis (màxim de 4 pàgines)

Aquest apartat ha de descriure com el licitador garantirà la correcta execució de cadascun dels serveis sol·licitats. La descripció haurà de ser concreta i ajustada a la naturalesa dels encàrrecs inclosos en el plec tècnic.

Elements clau a detallar:

- Recepció i gestió d'encàrrecs: metodologia per rebre sol·licituds, confirmar terminis i organitzar el treball.

- Coordinació amb L'Energètica: mecanismes per a garantir una comunicació fluida i eficient, incloent-hi propostes de sistemes de comunicació i eines tecnològiques que facilitin la col·laboració.

- Execució i lliurament del servei: sistemes de control interns per assegurar la qualitat de les consultes, informes, recursos administratius i defensa lletrada.

- Gestió de terminis: mecanismes per garantir el compliment dels terminis establerts en el plec tècnic i com s'actuarà en casos d'urgència.

- Garantia de seguretat jurídica i alineació amb els interessos de L'Energètica: com es garantirà l'actualització permanent de l'equip jurídic i l'adequació dels serveis a les necessitats de l'entitat.

Apartat 2 – Enfocament metodològic en la prestació dels serveis (màxim de 4 pàgines)

Els licitadors hauran d'explicar com abordaran la resolució de consultes i l'emissió d'informes jurídics en matèria de dret administratiu i contractació pública.

Elements clau a detallar:

- Metodologia per a la resolució de consultes:
    - Procediment per analitzar la consulta i establir una resposta jurídica fonamentada.
    - Mètodes per garantir respostes clares, precises i alineades amb la normativa vigent.
    - Estratègies per assegurar que les respostes siguin operatives i útils per a la presa de decisions.
- Elaboració d'informes jurídics:
    - Metodologia per garantir l'exhaustivitat, rigor i aplicabilitat pràctica dels informes.
    - Nivell de profunditat i estructura habitual dels informes.
    - Criteris per a la selecció de jurisprudència i referències normatives en informes complexos.
- Eines i recursos utilitzats per la redacció de consultes i informes:
    - Bases de dades jurídiques i sistemes de documentació legal.
    - Processos interns de revisió i validació abans del lliurament.

Apartat 3 – Interposició i resolució de recursos administratius (màxim de 3 pàgines)

Aquest apartat ha de descriure com el licitador gestionarà els recursos administratius en què L'Energètica sigui part interessada, exclosos els de contractació pública.

Aspectes a incloure:

- Gestió de recursos interposats per L'Energètica:
    - Mètodes per avaluar la viabilitat d'un recurs abans de la seva interposició.
    - Estratègia per a la redacció d'escrits de recurs, argumentació i justificació legal.
    - Procés de validació interna abans de la presentació del recurs.
- Gestió de recursos presentats per tercers contra L'Energètica:

  - Procediment d'anàlisi del recurs i proposta d'estratègia per a la seva oposició.
  - Mecanismes per garantir una resposta fonamentada i alineada amb els interessos de l'entitat.
  - Sistemes de gestió documental i traçabilitat en la resposta als recursos.
- Gestió d'al·legacions en procediments administratius:
  - Coordinació amb L'Energètica per a la preparació de les al·legacions.
  - Procés d'anàlisi i redacció per assegurar la solidesa de la defensa de l'entitat.

Apartat 4 – Defensa lletrada en matèria de dret administratiu (màxim de 2 pàgines)

Els licitadors hauran d'exposar com abordaran la representació jurídica de L'Energètica en procediments contenciosos-administratius i altres litigis.

Aspectes a detallar:

- Estratègia processal en procediments contenciosos-administratius:
  - Planificació i preparació de la defensa.
  - Coordinació amb L'Energètica en la definició de l'estratègia jurídica.
  - Sistema de notificacions i gestió de terminis en l'àmbit judicial.
- Execució de sentències:
  - Com s'assegurarà l'execució i seguiment de les resolucions judicials favorables a L'Energètica.

Apartat 5 – Sistema de gestió de la qualitat del servei (màxim de 2 pàgines)

Aquest apartat ha d'incloure com el licitador garantirà la qualitat del servei i la correcta gestió documental.

Aspectes a incloure:

- Protocols interns per garantir la qualitat de les respostes i informes jurídics.
- Mecanismes per a la traçabilitat i seguiment de les tasques encomanades.
- Eines tecnològiques utilitzades per a la gestió de documentació i terminis.

Lot 2

Documentació a presentar: els licitadors hauran d'aportar una memòria tècnica, d'un **màxim de 15 pàgines** (sense comptar possible índex i portada), format DIN-A4, tipografia arial o similar, mida 11, Interlínia: 1,0 i marges normals (sup. i inf. 2,5 i laterals 3 cm). La memòria haurà de contenir els següents apartats, amb els títols que a continuació s'especifiquen per facilitar la valoració:

Apartat 1 – Prestació i coordinació del servei (màxim de 4 pàgines)

Aquest apartat ha de descriure com el licitador garantirà la correcta execució de cadascun dels serveis sol·licitats. La descripció haurà de ser concreta i ajustada a la naturalesa dels encàrrecs inclosos en el plec tècnic.

Aspectes a detallar:

- Recepció i gestió d'encàrrecs: metodologia per rebre sol·licituds, confirmar terminis i organitzar el treball.
- Coordinació amb L'Energètica: mecanismes per a garantir una comunicació fluida i eficient, incloent-hi propostes de sistemes de comunicació i eines tecnològiques que facilitin la col·laboració.
- Coordinació interna de l'equip (mitjans adscrits): assignació de les tasques i fluxos de treball, revisió i supervisió entre els diferents perfils professionals adscrits.
- Execució i lliurament del servei: sistemes de control interns per assegurar la qualitat de les consultes, informes, redacció de contractes i defensa lletrada.
- Garantia de seguretat jurídica i alineació amb els interessos de L'Energètica: com es garantirà l'actualització permanent de l'equip jurídic i l'adequació dels serveis a les necessitats de l'entitat.

Apartat 2 – Enfocament metodològic en la prestació dels serveis (màxim de 4 pàgines)

Els licitadors hauran d'explicar com abordaran la resolució de consultes i l'emissió d'informes jurídics en matèria de dret civil, mercantil i societari.

Aspectes a detallar:

- Metodologia per a la resolució de consultes:
    - Procediment per analitzar la consulta i establir una resposta jurídica fonamentada.
    - Mètodes per garantir respostes clares, precises i alineades amb la normativa vigent.
    - Estratègies per assegurar que les respostes siguin operatives i útils per a la presa de decisions.
- Elaboració d'informes jurídics:
    - Metodologia per garantir l'exhaustivitat, rigor i aplicabilitat pràctica dels informes.
    - Nivell de profunditat i estructura habitual dels informes.
    - Criteris per a la selecció de jurisprudència i referències normatives en informes complexos.

- Eines i recursos utilitzats per la redacció de consultes i informes:
    - Bases de dades jurídiques i sistemes de documentació legal.
    - Processos interns de revisió i validació abans del lliurament.

Apartat 3 – Revisió i negociació de contractes (màxim de 3 pàgines)

Aquest apartat ha de descriure com el licitador gestionarà la revisió contractual en el marc d'una possible negociació en què L'Energètica sigui part.

Aspectes a incloure:

- Procediment per a la revisió de contractes en el marc d'una possible negociació:
    - Preparació de l'estratègia negociadora i identificació dels objectius clau de L'Energètica en la negociació
    - Formes de participació i intervenció en la negociació
    - Documentació de la negociació (traçabilitat dels canvis o modificacions, dels acords intermedis, etc.)
    - Ús, si escau, de plataformes col·laboratives per compartir i revisar documents amb L'Energètica

Apartat 4 – Defensa lletrada en l'àmbit jurisdiccional civil (màxim de 2 pàgines)

Els licitadors hauran d'exposar com abordaran la representació jurídica de L'Energètica en procediments judicials civils o mercantils.

Aspectes a detallar:

- Estratègia processal en procediments judicials civils o mercantils:
    - Planificació i preparació de la defensa.
    - Coordinació amb L'Energètica en la definició de l'estratègia jurídica.
    - Sistema de notificacions i gestió de terminis en l'àmbit judicial.
- Execució de sentències:
    - Com s'assegurarà l'execució i seguiment de les resolucions judicials favorables a L'Energètica.

Apartat 5 – Sistema de gestió de la qualitat del servei (màxim de 2 pàgines)

Aquest apartat ha d'incloure com el licitador garantirà la qualitat del servei i la correcta gestió documental.

Aspectes a incloure:

- Protocols interns per garantir la qualitat de les respostes i informes jurídics.

- Mecanismes per a la traçabilitat i seguiment de les tasques encomanades.
- Eines tecnològiques utilitzades per a la gestió de documentació i terminis.

Lot 3

Documentació a presentar: els licitadors hauran d'aportar una memòria tècnica, d'un **màxim de 15 pàgines** (sense comptar possible índex i portada), format DIN-A4, tipografia arial o similar, mida 11, Interlínia: 1,0 i marges normals (sup. i inf. 2,5 i laterals 3 cm). La memòria haurà de contenir els següents apartats, amb els títols que a continuació s'especifiquen per facilitar la valoració:

Apartat 1 – Enfocament metodològic en la prestació dels serveis (màxim de 4 pàgines)

Aquest apartat ha de descriure com el licitador garantirà la correcta execució de cadascun dels serveis sol·licitats. La descripció haurà de ser concreta i ajustada a la naturalesa dels encàrrecs inclosos en el plec tècnic.

Aspectes a detallar:

- Recepció i gestió d'encàrrecs: metodologia per rebre sol·licituds, confirmar terminis i organitzar el treball.
- Coordinació amb L'Energètica: mecanismes per a garantir una comunicació fluida i eficient, incloent-hi propostes de sistemes de comunicació i eines tecnològiques que facilitin la col·laboració.
- Execució i lliurament del servei: sistemes de control interns per assegurar la qualitat de les consultes, informes, recursos administratius i defensa lletrada.
- Coordinació interna de l'equip (mitjans adscrits): assignació de les tasques i fluxos de treball, revisió i supervisió entre els diferents perfils professionals adscrits.
- Gestió de terminis: mecanismes per garantir el compliment dels terminis establerts en el plec tècnic i com s'actuarà en casos d'urgència.
- Garantia de seguretat jurídica i alineació amb els interessos de L'Energètica: com es garantirà l'actualització permanent de l'equip jurídic i l'adequació dels serveis a les necessitats de l'entitat.

Apartat 2 – Enfocament metodològic en la prestació dels serveis (màxim de 4 pàgines)

Els licitadors hauran d'explicar com abordaran la resolució de consultes i l'emissió d'informes jurídics en matèria de dret de l'energia.

Elements clau a detallar:

- Metodologia per a la resolució de consultes:

    - Procediment per analitzar la consulta i establir una resposta jurídica fonamentada.
    - Mètodes per garantir respostes clares, precises i alineades amb la normativa vigent.
    - Estratègies per assegurar que les respostes siguin operatives i útils per a la presa de decisions.
- Elaboració d'informes jurídics:
    - Metodologia per garantir l'exhaustivitat, rigor i aplicabilitat pràctica dels informes.
    - Nivell de profunditat i estructura habitual dels informes.
    - Criteris per a la selecció de jurisprudència i referències normatives en informes complexos.
- Eines i recursos utilitzats per la redacció de consultes i informes:
    - Bases de dades jurídiques i sistemes de documentació legal.
    - Processos interns de revisió i validació abans del lliurament.

Apartat 3 – Interposició i resolució de recursos administratius i conflictes d'accés i connexió (màxim de 3 pàgines)

Aquest apartat ha de descriure com el licitador gestionarà els recursos administratius i els conflictes d'accés i connexió en què L'Energètica sigui part interessada.

Aspectes a incloure:

- Gestió de recursos i conflictes interposats per L'Energètica:
    - Mètodes per avaluar la viabilitat d'un recurs o conflicte abans de la seva interposició.
    - Estratègia per a la redacció d'escrits de recurs, argumentació i justificació legal.
    - Procés de validació interna abans de la presentació del recurs o conflicte.
- Gestió de recursos presentats per tercers en procediments en què L'Energètica tingui la condició d'interessada:
    - Procediment d'anàlisi del recurs i proposta d'estratègia per a la seva oposició.
    - Mecanismes per garantir una resposta fonamentada i alineada amb els interessos de l'entitat.
    - Sistemes de gestió documental i traçabilitat en la resposta als recursos.
- Gestió d'al·legacions en procediments administratius:
    - Coordinació amb L'Energètica per a la preparació de les al·legacions.

- Procés d'anàlisi i redacció per assegurar la solidesa de la defensa de l'entitat.

Apartat 4 – Defensa lletrada en l'àmbit contenciós administratiu (màxim de 2 pàgines)

Els licitadors hauran d'exposar com abordaran la representació jurídica de L'Energètica en procediments contenciosos administratius relacionats amb l'àmbit energètic.

Aspectes a detallar:

- Estratègia processal en procediments contenciosos administratius:
  - Planificació i preparació de la defensa.
  - Coordinació amb L'Energètica en la definició de l'estratègia jurídica.
  - Sistema de notificacions i gestió de terminis en l'àmbit judicial.
- Execució de sentències:
  - Com s'assegurarà l'execució i seguiment de les resolucions judicials favorables a L'Energètica.

Apartat 5 – Sistema de gestió de la qualitat del servei (màxim de 2 pàgines)

Aquest apartat ha d'incloure com el licitador garantirà la qualitat del servei i la correcta gestió documental.

Aspectes a incloure:

- Protocols interns per garantir la qualitat de les respostes i informes jurídics.
- Mecanismes per a la traçabilitat i seguiment de les tasques encomanades.
- Eines tecnològiques utilitzades per a la gestió de documentació i terminis.

Lot 4

Documentació a presentar: els licitadors hauran d'aportar una memòria tècnica, d'un **<u>màxim de 10 pàgines</u>** (sense comptar possible índex i portada), format DIN-A4, tipografia Arial o similar, mida 11, Interlínia: 1,0 i marges normals (sup. i inf. 2,5 i laterals 3 cm). La memòria haurà de contenir els següents apartats, amb els títols que a continuació s'especifiquen per facilitar la valoració:

Apartat 1 – Metodologia per a la garantia d'execució dels serveis a executar (màxim de 3 pàgines)

Aquest apartat ha de descriure com el licitador garantirà la correcta execució de cadascun dels serveis sol·licitats. La descripció haurà de ser concreta i ajustada a la naturalesa dels encàrrecs inclosos en el plec tècnic.

Elements clau a detallar:

- Recepció i gestió d'encàrrecs: metodologia per rebre sol·licituds, confirmar terminis i organitzar el treball.

- Coordinació amb L'Energètica: mecanismes per a garantir una comunicació fluida i eficient, incloent-hi propostes de sistemes de comunicació i eines tecnològiques que facilitin la col·laboració.

- Execució i lliurament del servei: sistemes de control interns per assegurar la qualitat de les consultes, assessoraments, informes, recursos i defensa lletrada.

- Gestió de terminis: mecanismes per garantir el compliment dels terminis establerts en el plec tècnic i com s'actuarà en casos d'urgència.

- Mecanismes de seguiment: Mètodes per fer un seguiment adequat de les consultes resoltes, així com una retroalimentació a L'Energètica sobre les accions adoptades.

- Garantia de seguretat jurídica i alineació amb els interessos de L'Energètica: com es garantirà l'actualització permanent de l'equip jurídic i l'adequació dels serveis a les necessitats de l'entitat.

Apartat 2 – Metodologia de treball per a la prestació dels serveis (màxim de 3 pàgines)

Els licitadors hauran d'explicar com abordaran la resolució de consultes en la matèria de dret fiscal i tributari.

En aquest apartat s'haurà de detallar, com a mínim:

- Processos d'anàlisi: Com s'analitzaran les consultes per determinar les accions a seguir
- Informes: Com es presentaran els informes sobre les consultes i assessorament i si s'han produït o detectat correccions, així com les accions correctives adoptades.
- Seguiment: Com es farà el seguiment de les consultes i assessorament

Apartat 3 – Assessorament i representació en matèria fiscal i tributària (màxim 2 pàgines)

Els licitadors hauran d'exposar com abordaran l'assessorament jurídic especialitzat en dret fiscal i tributari.

Alguns dels aspectes a incloure:

- Descripció de l'enfocament jurídic en l'assessorament i defensa en matèria fiscal i tributària.
- Experiència acreditada en procediments tributaris i fiscals relacionats amb l'objecte del contracte.
- Estratègies d'actuació en cas de requeriments, inspeccions fiscals o procediments sancionadors en matèria tributària.

Apartat 4 – Sistema de gestió de la qualitat del servei (màxim de 2 pàgines)

Aquest apartat ha d'incloure com el licitador garantirà la qualitat del servei i la correcta gestió documental.

Aspectes a incloure:

- Mecanismes per garantir la qualitat i el seguiment del servei contractat.
- Sistemes de control, indicadors i procediments d'avaluació del servei.
- Estratègies per a la millora contínua i resolució d'incidències.

Lot 5

Documentació a presentar: els licitadors hauran d'aportar una memòria tècnica, d'un **màxim de 10 pàgines** (sense comptar possible índex i portada), format DIN-A4, tipografia arial o similar, mida 11, Interlínia: 1,0 i marges normals (sup. i inf. 2,5 i laterals 3 cm). La memòria haurà de contenir els següents apartats, amb els títols que a continuació s'especifiquen per facilitar la valoració:

Apartat 1 – Enfocament metodològic en la prestació dels serveis (màxim de 3 pàgines)

Aquest apartat ha de descriure com el licitador garantirà la correcta execució de cadascun dels serveis sol·licitats. La descripció haurà de ser concreta i ajustada a la naturalesa dels encàrrecs inclosos en el plec tècnic.

Aspectes a detallar:

- Recepció i gestió d'encàrrecs: metodologia per rebre sol·licituds, confirmar terminis i organitzar el treball.

- Coordinació amb L'Energètica: mecanismes per a garantir una comunicació fluida i eficient, incloent-hi propostes de sistemes de comunicació i eines tecnològiques que facilitin la col·laboració.

- Execució i lliurament del servei: sistemes de control interns per assegurar la qualitat de les consultes, informes, recursos administratius i defensa lletrada.

- Coordinació interna de l'equip (mitjans adscrits): assignació de les tasques i fluxos de treball, revisió i supervisió entre els diferents perfils professionals adscrits.

- Gestió de terminis: mecanismes per garantir el compliment dels terminis establerts en el plec tècnic i com s'actuarà en casos d'urgència.

- Garantia de seguretat jurídica i alineació amb els interessos de L'Energètica: com es garantirà l'actualització permanent de l'equip de recursos humans i l'adequació dels serveis a les necessitats de l'entitat.

Apartat 2 – Enfocament metodològic en la prestació dels serveis (màxim de 3 pàgines)

Els licitadors hauran d'explicar com abordaran la resolució de consultes i l'emissió d'informes jurídics en matèria de dret laboral, seguretat social i prevenció de riscos laborals.

Elements clau a detallar:

- Metodologia per a la resolució de consultes:
    - Procediment per analitzar la consulta i establir una resposta jurídica fonamentada.
    - Mètodes per garantir respostes clares, precises i alineades amb la normativa vigent.
    - Estratègies per assegurar que les respostes siguin operatives i útils per a la presa de decisions.
- Elaboració d'informes jurídics:
    - Metodologia per garantir l'exhaustivitat, rigor i aplicabilitat pràctica dels informes.
    - Nivell de profunditat i estructura habitual dels informes.
    - Criteris per a la selecció de jurisprudència i referències normatives en informes complexos.
- Eines i recursos utilitzats per la redacció de consultes i informes:
    - Bases de dades jurídiques i sistemes de documentació legal.
    - Processos interns de revisió i validació abans del lliurament.

Apartat 3 – Assessorament i representació en matèria laboral, seguretat social i prevenció de riscos laborals(màxim de 2 pàgines)

Aquest apartat ha de descriure com el licitador gestionarà l'assessorament jurídic especialitzat.

Aspectes a incloure:

- Descripció de l'enfocament jurídic en l'assessorament i defensa en matèria laboral, seguretat social i prevenció de riscos laborals.
- Experiència acreditada en procediments tributaris i de la inspecció de treball relacionats amb l'objecte del contracte.
- Estratègies d'actuació en cas de requeriments, inspeccions de treball o fiscals o procediments sancionadors en matèria laboral o tributària.

Apartat 4 – Sistema de gestió de la qualitat del servei (màxim de 2 pàgines)

Aquest apartat ha d'incloure com el licitador garantirà la qualitat del servei i la correcta gestió documental.

Aspectes a incloure:

- Protocols interns per garantir la qualitat de les respostes i informes jurídics.
- Mecanismes per a la traçabilitat i seguiment de les tasques encomanades.
- Eines tecnològiques utilitzades per a la gestió de documentació i terminis.

Lot 6

Documentació a presentar: els licitadors hauran d'aportar una memòria tècnica, d'un **màxim de 10 pàgines** (sense comptar possible índex i portada), format DIN-A4, tipografia Arial o similar, mida 11, Interlínia: 1,0 i marges normals (sup. i inf. 2,5 i laterals 3 cm). La memòria haurà de contenir els següents apartats, amb els títols que a continuació s'especifiquen per facilitar la valoració:

Apartat 1 – Metodologia per a la garantia d'execució dels serveis a executar (màxim de 3 pàgines)

Aquest apartat ha de descriure com el licitador garantirà la correcta execució de cadascun dels serveis sol·licitats. La descripció haurà de ser concreta i ajustada a la naturalesa dels encàrrecs inclosos en el plec tècnic.

Elements clau a detallar:

- Recepció i gestió d'encàrrecs: metodologia per rebre sol·licituds, confirmar terminis i organitzar el treball.
- Coordinació amb L'Energètica: mecanismes per a garantir una comunicació fluida i eficient, incloent-hi propostes de sistemes de comunicació i eines tecnològiques que facilitin la col·laboració.
- Execució i lliurament del servei: sistemes de control interns per assegurar la qualitat de les consultes, polítiques, formació, recursos i defensa lletrada.
- Gestió de terminis: mecanismes per garantir el compliment dels terminis establerts en el plec tècnic i com s'actuarà en casos d'urgència.
- Mecanismes de seguiment: Mètodes per fer un seguiment adequat de les consultes resoltes, així com una retroalimentació a L'Energètica sobre les accions adoptades.
- Garantia de seguretat jurídica i alineació amb els interessos de L'Energètica: com es garantirà l'actualització permanent de l'equip jurídic i l'adequació dels serveis a les necessitats de l'entitat.

Apartat 2 – Metodologia de treball per a la prestació dels serveis (màxim de 3 pàgines)

Els licitadors hauran d'explicar com abordaran tan la resolució de consultes en la matèria de dret penal i compliance, així com la protecció de dades, així de com duran a terme les activitats de formació i l'aplicació, execució i seguiment d'un pla de compliance.

En aquest apartat s'haurà de detallar, com a mínim:

- Processos d'anàlisi: Com s'analitzaran les consultes per determinar les accions legals a seguir (incloent la consideració de la normativa vigent en protecció de dades i les lleis penals).

- Mecanismes de formació i sensibilització: Metodologies de la formació del personal de L'Energètica per a garantir el compliment de la normativa, incloent tallers o cursos de sensibilització en temes de compliance i protecció de dades.

- Procediments de seguiment i avaluació: Explicar els processos de seguiment i auditoria per assegurar-se que el pla de compliance s'està implementant correctament, amb indicadors clars de compliment i revisió constant.
- Informes de seguiment: Com es presentaran els informes periòdics sobre l'estat d'implementació del pla i si s'han produït incidents o no-conformitats, així com les accions correctives adoptades.

- Gestió de les denúncies comunicades al canal ètic: haurà de detallar com durà a terme la investigació de les denúncies, establint terminis clars i responsabilitats en cada etapa. A més, identificarà com farà el seguiment a través de informes periòdics que detallen l'estat de les investigacions, les accions preses i els resultats obtinguts.

Apartat 3 – Defensa lletrada en matèria de dret penal i protecció de dades (màxim de 2 pàgines)

Els licitadors hauran d'exposar com abordaran la representació jurídica de L'Energètica en eventuals procediments relacionats amb matèria penal i de protecció de dades personals.

Aspectes a incloure:

- Descripció de l'enfocament jurídic en la defensa lletrada en matèria de Compliance, dret penal i protecció de dades.

- Experiència acreditada en processos judicials i administratius relacionats amb l'objecte del contracte.

- Estratègies d'actuació en cas de litigis o procediments sancionadors en matèria penal i de protecció de dades.

Apartat 4 – Sistema de gestió de la qualitat del servei (màxim de 2 pàgines)

Aquest apartat ha d'incloure com el licitador garantirà la qualitat del servei i la correcta gestió documental.

Aspectes a incloure:

- Mecanismes per garantir la qualitat i el seguiment del servei contractat.
- Sistemes de control, indicadors i procediments d'avaluació del servei.
- Estratègies per a la millora contínua i resolució d'incidències.

SOBRE 2: PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT FÓRMULES AUTOMÀTIQUES

- Annex 8: Oferta avaluable mitjançant fórmules i altres paràmetres objectius. El model d'oferta s'haurà de signar.

Les empreses licitadores presentaran la seva oferta d'acord amb el model que s'adjunta com a **annex 8** (opcions A a F, en funció de lot) del present plec. També s'haurà d'adjuntar la documentació acreditativa, en cas que així ho indiqui el propi annex, vinculada als compromisos i/o millores adoptades mitjançant el marcatge d'opcions contingudes al model d'oferta.

Les diferents variants d'annex 8 estan publicades com a documentació annexa al mateix anunci de licitació que el present plec de clàusules particulars i formen part del present plec, sens perjudici de la seva publicació en arxius independents per facilitar la tramitació per part dels licitadors. Els mateixos models també constaran adjunts a l'eina de sobre digital, apareixent la versió que correspongui en funció del lot al qual es presenti oferta.

Obertura: La data d'obertura del sobre 2 es comunicarà a través del perfil del contractant de L'Energètica.

L. Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació es troben detallats a la memòria justificativa que consta publicada en el mateix anunci de licitació, i que forma part integrant del present plec de clàusules particulars.

M. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Els criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals aplicables a tots els lots son els següents:

- Es considerarà que una oferta és susceptible de contenir valors anormals/desproporcionats quan, el percentatge de baixa ofert sigui superior a la mitjana aritmètica de tots els percentatges de baixa oferts en cinc punts percentuals.

- Si el nombre d'ofertes admeses a licitació és igual o inferior a cinc (5), no seran d'aplicació els criteris per a apreciar la inclusió de valors anormals o desproporcionats.

- Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior

al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

- Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de les dues ofertes més cares i de les dues ofertes més baixes sempre que l'una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

- Si diverses empreses vinculades (art. 42 del Codi de Comerç) presenten en una licitació cadascuna la seva respectiva proposició, tan sols es té en compte pel càlcul d'anormalitat l'oferta més baixa d'entre les presentades per totes aquestes empreses.

- L'oferta susceptible de contenir valors anormals o desproporcionats serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris dels treballadors considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

N. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com a adjudicatàries: No procedeix.

O. Garantia provisional: No procedeix.

P. Garantia definitiva

D'acord amb l'article 107.1 segon paràgraf i atès que l'adjudicació del present Acord Marc únicament comporta l'expectativa de selecció de les empreses que han de ser adjudicatàries dels diferents contractes basats, s'eximeix les empreses adjudicatàries de l'Acord Marc de l'obligació de constituir garantia definitiva, sens perjudici que l'òrgan de contractació pugui exigir la constitució de garantia definitiva en els contractes basats o justificar la seva exempció.

P.1 Garantia definitiva en l'adjudicació dels contractes derivats: Sí.

Import: l'import de la garantia a constituir per l'adjudicatari equivaldrà a un 5% de l'import d'adjudicació.

En casos excepcionals, per raó de necessitat immediata d'inici del contracte o bé per raó de l'import del contracte basat adjudicat, L'Energètica podrà, de forma motivada, eximir l'empresa adjudicatària del contracte basat de l'aportació de la garantia.

Forma de constitució: la garantia es podrà constituir mitjançant qualsevol dels mètodes que es preveuen a la **clàusula dinovena** del present plec de clàusules particulars. No s'acceptaran garanties que no segueixin els models continguts als **annexes 12** del present plec, segons procedeixi.

Q. Condicions especials d'execució, penalitats i obligacions de l'Acord Marc

Q.1 Condicions especials d'execució

S'estableixen com a condicions especials d'execució contractual:

- Els compromisos assumits per l'adjudicatària en la seva oferta en relació a la contractació pública sostenible, si s'escau.

- El compliment de la inexistència de relació econòmica i/o financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

- El compliment del Conveni Sectorial i territorial aplicable a l'adjudicatari i als seus subcontractistes en cas que el licitador sigui una persona jurídica o empresari/ària persona física amb treballadors contractats.

- L'efectiva adscripció dels mitjans personals o materials que puguin requerir-se per l'execució del contracte, durant tota la seva vigència.

- Les obligacions d'informació del contractista previstes en la clàusula 34.11 d'aquest plec, a efectes de comprovació de pagaments per part de l'adjudicatari als/les subcontractistes. Aquesta obligació operarà si l'import de subcontractació és igual o superior al 30% del preu d'adjudicació del contracte.

En tot cas, són condicions especials d'execució del contracte les que s'assenyalen com a tal en el plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació.

Q.2 Penalitats

Les establertes en l'apartat 5 de la **clàusula quarantena del PCAP**.

Les conseqüències o penalitats per l'incompliment de la clàusula ètica establerta en la **clàusula trenta-tresena** del PCAP s'estableixen en l'apartat 3 de dita clàusula.

Q.3 Atribució de caràcter contractual essencial

Aspecte Essencial	Clàusula del Plec
Execució directa de les tasques crítiques	Clàusula 49.1.6
Prohibició de subcontractació en tasques sensibles	Clàusula 49.1.1 i 49.1.5
Compliment dels terminis d'execució	Clàusula 40.2
Disponibilitat mínima dels professionals adscrits	Clàusula Annex 13
Manteniment dels perfils professionals establerts en l'oferta	Clàusula Annex 13
Confidencialitat i protecció de dades	Clàusula 49.1.7
Compliment de la normativa de contractació pública	Clàusula 48.3
Obligació d'assegurar la traçabilitat documental	Clàusula 19
Règim de penalitats per incompliment	Clàusula 40.2
Cessió del contracte i modificació de les condicions contractuals	Clàusula 48.1.8
Obligació de mantenir les condicions econòmiques i tècniques presentades en l'oferta	Annex 12

R. Responsable de l'Acord Marc

Es designa com a persona responsable del present Acord Marc a la Directora de finances i serveis transversals de L'Energètica, que exercirà les següents funcions:

- Supervisar el desenvolupament i execució del present Acord Marc i dels contractes basats en el mateix.

- Prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la realització correcta de la prestació, sempre dins les facultats que li atribueix l'òrgan de contractació.

- Adoptar les propostes sobre la imposició de penalitats.

- Emetre un informe, en cas de retards en l'execució dels contractes basats (o qualsevol altra deficiència), analitzant la casuística i determinant si és imputable al contractista.

- Proposar la modificació i/o pròrroga/es de l'Acord Marc i el seus contractes basats, garantit que L'Energètica no es queda en descobert en relació amb els serveis que s'hi inclouen.

- Validar que les prestacions s'han dut a terme de forma satisfactòria de forma prèvia al pagament de factures.

- Proposar l'aprovació de la sol·licitud de retorn de les garanties definitives dipositades per les empreses adjudicatàries dels contractes basats, un cop finalitzin.

Addicionalment, es podrà designar una persona responsable específica per cada contracte basat en el present Acord Marc, que en tot cas quedarà nomenada en les bases de la licitació del contracte basat.

En aquells casos on, per la seva naturalesa, la tramitació del contracte basat no requereixi una nova licitació perquè tots els seus elements ja es trobin detallats en el present plec, el responsable del contracte serà el mateix que la persona designada com a responsable del present Acord Marc d'acord amb el que s'estableix en aquest apartat del quadre de característiques.

S. Modificació del contracte prevista: Sí, es preveu la possibilitat de modificar el contracte en cas que concorrin les causes de modificació que a continuació es detallen i sempre que no se superi l'import màxim previst per a modificacions que també s'especifica en el present apartat.

Es preveuen les següents causes específiques de modificació del contracte, que poden assolir un import de fins a un 20% de l'import d'adjudicació dels lots de l'Acord Marc i els seus respectius contractes basats:

- Successió total o parcial del contractista, derivada d'una reestructuració empresarial, donant compliment als requisits i condicions establerts a l'article 98 de la LCSP i sempre que això no impliqui altres modificacions substancials del

contracte, ni tingui per objecte eludir l'aplicació de les directives comunitàries en matèria de contractació.

- Adhesió total i/o parcial d'altres societats total o parcialment participades per L'Energètica.

- Increment o disminució de la càrrega de treball derivada de noves necessitats operatives de L'Energètica.

- Increment del nombre de consultes, informes jurídics o recursos administratius a gestionar.

- Necessitat d'assignar més recursos al servei de defensa lletrada per l'inici de nous litigis imprevistos.

- Modificació del contracte per incorporar nous serveis derivats de canvis legislatius en matèria de dret administratiu, contractació pública o altres normatives aplicables a L'Energètica.

- Introducció de noves obligacions per part d'organismes reguladors que requereixin assessorament addicional.

- Necessitat de reforçar la supervisió i assessorament jurídic en nous procediments administratius complexos no contemplats en el contracte inicial.

- Augment del nombre de procediments contenciosos-administratius en què L'Energètica sigui part.

- Increment de recursos especials en matèria de contractació pública interposats contra actes de L'Energètica.

- Increment de requeriments d'organismes de supervisió que requereixin respostes jurídiques urgents.

- Reformes legislatives que introdueixin nous requisits per a la prestació del servei o per a l'actuació de L'Energètica com a entitat contractant.

- Canvis en les condicions d'accés a bases de dades jurídiques o eines tecnològiques fonamentals per a l'execució del contracte.

- Necessitat d'adaptar la prestació del servei a nous sistemes electrònics de gestió documental o plataformes digitals implantades per L'Energètica.

- Introducció de noves eines d'intel·ligència artificial per a la gestió automatitzada d'expedients jurídics.

- Ajustaments en la definició de serveis per evitar interpretacions ambigües o inconsistències entre apartats del plec tècnic.

- Ajustament en la delimitació de responsabilitats si es detecta que determinades tasques requereixen una col·laboració més intensa amb l'equip jurídic intern de L'Energètica.

- Supòsits en què L'Energètica sigui objecte d'actuacions per part d'organismes reguladors que exigeixin una assistència jurídica més intensa del que es preveia inicialment.

- Situacions en què es requereixi un reforç urgent de l'assistència lletrada per evitar riscos legals o sancions administratives.

- En cas que L'Energètica decideixi reforçar el seu equip jurídic intern i assumir part de les tasques externalitzades, es podria reduir proporcionalment la càrrega de serveis prestats per l'adjudicatari.

T. Termini de garantia: Sí, s'exigeix el termini de garantia que s'especifica a continuació:

Els adjudicataris de l'Acord Marc estaran obligats a oferir un termini de garantia d'un (1) any, que es computarà des de la recepció del servei.

La garantia aplicarà sobre tots aquells serveis que comportin l'entrega escrita (sigui del tipus que sigui) com a resultat d'una petició d'assessorament per part de L'Energètica. La garantia respondrà dels errors jurídics manifests que facin inservible o que no permetin compartir la conclusió jurídica enfront tercers o internament.

U. Cessió de l'Acord Marc

Es podrà permetre, prèvia autorització, en els termes i casos que preveu la **clàusula trenta-quatrena** del present plec.

V. Subcontractació del contracte basat

Les empreses que resultin adjudicatàries de contractes basats podran subcontractar totes aquelles prestacions incloses dins l'objecte del contracte que no tinguin caràcter essencial, és a dir, l'hagi d'executar directament l'empresa contractista, de conformitat amb el que estableixen les lletres d) i e) de l'article 215.2 de la LCSP. Tampoc podran subcontractar la seva feina aquells professionals que, si s'escau, s'hagin adscrit a l'execució del contracte.

W. Revisió de preus: No es preveu la revisió de preus.

X. Programa de treball: No es preveu que els licitadors o l'adjudicatari del contracte hagin d'entregar un programa de treball vinculat a l'execució del contracte.

Y. Servei d'informació i de resolució de consultes a disposició de les empreses licitadores

Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació s'hauran de realitzar de la següent manera:

- **Y.1.- Per dubtes de caràcter tècnic i jurídic, relatius a les clàusules del Plec de Clàusules Particulars i/o el Plec Tècnic o de qualsevol altra documentació integradora de la licitació**

La realització de consultes es pot efectuar a través de l'eina habilitada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya (PSCPC), "Dubtes i preguntes", que s'hi troba al perfil del contractant de L'Energètica. No s'atendran consultes per cap canal alternatiu al previst en el present plec.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per a sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs i resta de documentació a través del mateix espai de dubtes i preguntes de l'espai virtual de la licitació.

Ja sigui per plantejar dubtes o per demanar aclariments, els licitadors hauran de contactar com a molt tard, cinc (5) dies abans de la data límit fixada per a la recepció d'ofertes, d'acord amb el que estableix l'article 138.3 de LCSP. En cas contrari, no es garanteix que pugui gestionar-se la consulta plantejada.

Les respostes a les preguntes rebudes es publicaran al Perfil de Contractant de l'entitat integrat a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, i tindran caràcter vinculant.

En el cas de que l'entitat, en el marc de la licitació, emeti una nota d'aclariment a on s'especifiqui una modificació, consideració, anul·lació parcial o qualsevol altre informació addicional aquesta tindrà prevalença. Les respostes a les preguntes formulades pels licitadors tindran caràcter vinculant.

- **Y.2.- Per dubtes sobre l'estat del procediment (obertura de propostes, valoració de les ofertes etc.).**

S'informa als interessats que la informació relacionada amb l'estat de tramitació del present procediment serà publicada al perfil de contractant, incloent els pertinents aclariments i esmenes, en el seu cas. Es recomana als interessats consultar de forma periòdica el perfil de contractant per estar informats de l'estat de situació del procediment de contractació.

- **Y.3.- Per dubtes informàtics o de funcionament de l'eina de sobre electrònic o de la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya.**

Els licitadors poden consultar les guies i manuals que la Plataforma de Serveis de Contractació Pública posa a la seva disposició, entre d'altres, les que consten al següent enllaç: Material d'ajuda per a persones usuàries - Plataforma de Serveis de Contractació Pública (contractaciopublica.cat)

En cas de necessitar establir un contacte directe amb els serveis de suport de la Plataforma, caldrà seguir les instruccions de contacte contingudes a l'enllaç Plataforma de Serveis de Contractació Pública (contractaciopublica.cat),a l'enllaç de contacte que es troba situat al final de la pàgina web, a l'apartat de suport.

Z. Tractament de dades personals: Sí.

En compliment del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), així com la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), s'informa als licitadors que les dades personals recollides en el marc del present procediment de licitació seran tractades per L'Energètica en qualitat de responsable del tractament d'acord amb els termes indicats a l'Annex 1.

D'altra banda, atès que l'execució del contracte comporta que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal caldrà formalitzar un contracte amb l'empresa adjudicatària com a encarregada del tractament, el qual es pot ajustar al model que s'adjunta com a Annex número 11 en aquest plec.

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat de l'Acord Marc

Les necessitats administratives que cal satisfer i la idoneïtat de l'Acord Marc són les especificades en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Aquestes necessitats es troben concretades, de forma detallada, en el plec de prescripcions tècniques de cadascun dels lots.

Segona. Òrgan de contractació

De conformitat amb l'article 61 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la representació de les entitats del sector públic en matèria contractual correspon als òrgans de contractació, unipersonals o col·legiats que, en virtut de norma legal o reglamentaria o disposició estatutària, tinguin atribuïda la facultat de celebrar contractes en el seu nom.

En el cas de L'Energètica, l'òrgan de contractació es correspon amb la persona que ocupi la Presidència de l'entitat.

L'Energètica té el seu domicili al carrer Casp, 15 (08010 Barcelona), telèfon 900.670.718 i correu electrònic contractació@lenergetica.cat.

El Perfil del contractant de L'Energètica està ubicat a la Plataforma de serveis de contractació pública: https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/lenergetica

La informació relativa a L'Energètica, com a entitat empresarial íntegrament participada per la Generalitat de Catalunya, impulsora de la transició energètica del sector públic a Catalunya es troba disponible al web https://lenergetica.cat/.

Tercera. Comissions de seguiment de l'Acord Marc

La Comissió de seguiment de l'Acord Marc, constituïda per les persones que s'indiquen en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**, vetllarà per la correcta execució de l'Acord Marc i per la verificació del compliment de les obligacions assumides per les empreses com a conseqüència de les ofertes presentades en aquest Acord Marc que hagin estat determinants de la seva adjudicació.

Quarta. Objecte de l'Acord Marc

4.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen a l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

4.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen a l'**apartat C.2 del quadre de característiques**.

4.3 En l'**apartat C.3 del quadre de característiques** s'estableix, si escau, la possible

limitació del nombre de lots a què participar i/o resultar adjudicatària una mateixa empresa licitadora.

Quan s'estableixi una limitació en el nombre de lots pels quals pot licitar una mateixa empresa i una empresa presenti proposició per un nombre de lots superior al límit, aquesta restarà exclosa de la totalitat de lots.

Igualment serà causa d'exclusió si una empresa concorre de forma individual i en UTE superant conjuntament el nombre de lots a què s'ha limitat la licitació.

Sí podran presentar-se les empreses vinculades pertanyents a un mateix grup, doncs es consideren "entitats diferents" als efectes dels límits assenyalats.

4.4 En l'**apartat C.4 del quadre de característiques** s'indica, si escau, si alguns dels lots de la licitació es reserven de conformitat amb la DA 4a de la LCSP.

4.5 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat C.5 del quadre de característiques**.

Cinquena. Entitats destinatàries de l'Acord Marc

L'entitat destinatària del present Acord Marc és L'Energètica.

Tot i això, es podran adherir al present Acord Marc noves entitats total o parcialment participades per L'Energètica i que estiguin subjectes a la Llei de Contractes del Sector Públic, sempre que es prevegi com a causa de modificació contractual a l'**apartat S de quadre de característiques**.

Sisena. Règim jurídic

6.1 L'Energètica està subjecta a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, "LCSP"), relatives a la contractació no harmonitzada que com a poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública li són aplicables.

En relació a les eventuals modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4a de la Secció 3a del Capítol I del Títol I del Llibre Segon de la LCSP.

6.2 El contractes basats tindran la consideració de contractes privats i quedaran subjectes, en quant als seus efectes i extinció, al dret privat, regint-se per aquest Plec, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable.

A la preparació i adjudicació del present Acord Marc li resulta d'aplicació allò previst al Títol I del Llibre Tercer de la LCSP.

6.3 El present Plec, els seus Annexes i el Plec de prescripcions tècniques particulars

revestiran caràcter contractual dels contractes basats. El contractes basats s'ajustaran al contingut del present Plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte.

6.4 La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva.

6.5 La interpretació de l'Acord Marc o dels contractes basats i les discrepàncies sobre la seva aplicació es resoldran tenint en compte, en primer lloc, el Plec i les prescripcions tècniques, que prevaldran sobre qualsevol altra norma. En cas de contradicció o congruència, sempre prevaldrà allò que s'estableixi dins el present plec de clàusules particulars.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole, que puguin tenir aplicació en l'execució de l'objecte contractual, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació del seu compliment.

6.6 En el supòsit que el present Plec sigui traduït a altres llengües, en cas de discrepància prevaldrà la versió en llengua catalana.

6.7 Amb caràcter enunciatiu, però no limitatiu, l'Acord Marc es regirà per la normativa següent:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable.

Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

6.8 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

6.9 La presentació d'oferta per part del licitador comporta la íntegra acceptació, sense reserves, de les condicions contingudes en el present plec, així com de tota la documentació adjunta, que consta publicada amb l'anunci de licitació.

6.10 En l'**apartat E del quadre de característiques** es fa referència, si escau, a la normativa específica aplicable i vinculada a l'objecte de l'Acord Marc.

Setena. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

7.1 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per calcular-lo són els que s'assenyalen a l'**apartat F.1 del quadre de característiques.**

7.2 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala a l'**apartat F.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

7.3 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta a l'**apartat C.4 del quadre de característiques**.

Vuitena. Termini de durada de l'Acord Marc

El termini de durada de l'Acord Marc és el que s'estableix en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**.

Aquest termini s'iniciarà a partir de l'endemà de la data de la publicació en el Perfil del contractant de L'Energètica de la formalització dels documents contractuals de l'Acord Marc i, dita publicació, es produirà desprès de la signatura del darrer document contractual.

L'Acord Marc es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat G.2 del quadre de característiques**, sempre que la durada d'aquest no excedeixi dels quatre anys, de conformitat amb el que disposa l'article 219.2 de la LCSP. L'eventual pròrroga es formalitzarà en document administratiu. Amb aquest objectiu, la Comissió Central de Subministraments farà la corresponent comunicació a les empreses dos mesos abans de la data de finalització del termini de vigència de l'Acord Marc.

En cap cas podrà produir-se la pròrroga per consentiment tàcit de les parts.

No obstant això, quan al venciment de l'Acord Marc no s'hagués formalitzat un nou Acord Marc que garanteixi la continuïtat de la prestació, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el

procediment d'adjudicació, i existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar l'Acord Marc originari fins que comenci l'execució del nou Acord Marc i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions de l'Acord Marc, sempre que l'anunci de licitació del nou Acord Marc s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos, respecte de la data de finalització de l'Acord Marc originari.

En aquest cas, en atenció a la naturalesa imprevisible d'aquesta pròrroga, l'aplicació de la qual no deriva de la voluntat de l'òrgan de contractació, aquesta no es prendrà en consideració a efectes de fixar el valor estimat, ni serà d'aplicació l'obligació de preavís anteriorment esmentada.

Novena. Admissió de variants

S'admetran variants quan consti així a l'**apartat H del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Desena. Mitjans de comunicació electrònics

10.1 D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral degudament documentat, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

10.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable o DEUC, d'acord amb el que indica la **clàusula catorzena** d'aquest plec. Un cop rebuts el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des

de la data d'enviament de l'avís de notificació.

10.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a aquest efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat: https://contractaciopublica.cat/perfil/LENERGETICA

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Les empreses que activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital quedaran inscrites a la licitació automàticament.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de serveis de contractació pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per L'Energètica al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex 2**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

10.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes que estableix el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats en qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès en un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada en tots els altres estats membres".

II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DE LES EMPRESES ADJUDICATÀRIES DE L'ACORD MARC

Onzena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

11.1 La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en els **apartats I.1 i I.2 del quadre de característiques**.

11.2 La licitació s'anunciarà en el Diari Oficial de la Unió Europea, quan es tracti d'expedients harmonitzats i així s'estableixi en l'**apartat I.3 del quadre de característiques**, i, en tot cas, en el Perfil de contractant de L'Energètica on estaran disponibles els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regulen aquesta licitació.

11.3 El present Acord Marc, de conformitat amb l'article 221.4 de la LCSP es conclourà amb diverses empreses. El nombre màxim d'empreses part de l'Acord Marc a seleccionar és el que s'indica en l'**apartat I.4 del quadre de característiques** referit a cada lot.

Dotzena. Aptitud per contractar

12.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que disposa l'article 65 de la LCSP;

- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial; la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;

- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts a la **clàusula tretzena** d'aquest plec;

- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueix l'objecte del contracte; i

- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores. Si es requereix l'acreditació esmentada, s'indicarà a l'**apartat N.1 del quadre de característiques**.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector

públic, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

12.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils corresponents del seu Estat membre d'establiment o amb la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 214.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

12.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat l'Acord Marc. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant L'Energètica i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

12.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

12.5 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o que hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació

sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

12.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Tretzena. Solvència de les empreses licitadores

13.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen a l'**apartat J.1 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que s'especifiquen en aquest mateix apartat, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència –atorgada per la comissions classificadores de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat o pels òrgans equivalents de les comunitats autònomes–, que s'assenyala a l'**apartat J del mateix quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades a l'**apartat J.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

13.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen a l'**apartat J.3 del quadre de característiques.**

En cas que s'exigeixi l'adscripció de mitjans en l'apartat prèviament citat, el compromís aportat per l'adjudicatari tindrà el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.

13.3 Les empreses licitadores poden recórrer, per a l'execució del contracte, a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris, mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Si una empresa recorre a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera, s'exigeix que l'empresa i les entitats esmentades declarin que seran responsables solidàriament de l'execució del contracte.

13.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als quals fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb

els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

13.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats a l'**apartat J del quadre de característiques.** Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC

Catorzena. Presentació de documentació i de proposicions

14.1 Les empreses poden presentar oferta a un, a varis o a tots els lots en què es divideix l'objecte de l'Acord Marc descrits, si escau, sempre que en l'**apartat C.3 de l'esmentat quadre** no s'estableixi cap limitació.

En tot cas s'ha de licitar per la totalitat del contingut del lot. Si l'objecte del contracte no està dividit en lots, s'ha de licitar també per la seva totalitat.

Les empreses licitadores només podran presentar una única proposició per a cada lot. L'única excepció a aquest fet podria ser que s'estableixi en l'**apartat H del quadre de característiques** l'admissió de variants en l'oferta. Tampoc podran subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ja ho han fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per elles subscrites.

En cas que es limiti el nombre de lots pels quals una empresa pot presentar oferta i algun dels licitadors declari presentar oferta per més d'un lot, es requerirà a l'empresa que incorri en aquesta circumstància, de forma prèvia a la seva admissió a la licitació, perquè especifiqui per quin dels lots presentarà de forma definitiva la seva oferta. En cas de no atendre aquesta petició, formulada per la Mesa de Contractació, el licitador resultarà exclòs de tots els lots als quals s'hagi presentat.

En cas que el present plec, a l'**apartat C.3 del quadre de característiques**, limiti el nombre de lots al qual o als quals poden resultar adjudicatàries les empreses licitadores, s'aplicaran els criteris o normes objectius i no discriminatoris continguts en aquell mateix apartat per determinar els lots que li seran adjudicats, en cas que hagi presentat les ofertes més avantatjoses econòmicament en un nombre de lots superior al màxim permès, així com les conseqüències que podrien derivar-se d'aquest fet.

Des del dia de la publicació de l'anunci de licitació, els interessats podran obtenir la documentació que regeix la present licitació (Plec de Contractació) a través del Perfil de Contractant. El perfil de contractant està integrat a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya a la pàgina web establert a la **clàusula segona** del present Plec. La documentació que conforma el Plec de Contractació inclou els següents documents:

- Memòria justificativa de l'Acord Marc.
- Plec de Clàusules Particulars i annexes.
- Plec de Prescripcions Tècniques.
- Qualsevulla altre documentació que pugui ser necessària per a la confecció de

l'oferta.

Tota aquesta documentació tindrà caràcter contractual.

14.2 Les empreses licitadores, quan així es faci constar en l'**apartat K.1 del quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital, a través de dos sobres accessible a l'adreça web següent: https://contractaciopublica.cat/perfil/LENERGETICA

El termini per presentar ofertes en aquesta licitació finalitza el dia i hora indicats en l'anunci de licitació que consta publicat al perfil del contractant de L'Energètica, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les XX:XX:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies.

Dins el perfil del contractant, caldrà dirigir-se a l'apartat "Anuncis de licitació en termini", seleccionar l'expedient corresponent a la present licitació, i un cop dins, prémer el botó "Presentar oferta".

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

14.3 Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

14.4 Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:
https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari

IMPORTANT: És imprescindible que les empreses licitadores verifiquin amb antelació suficient que tenen el coneixement requerit de l'eina i que coneixen els requeriments necessaris per presentar oferta. No s'acceptaran ofertes extemporànies ni s'ampliarà el termini de presentació d'ofertes a causa de problemes derivats del desconeixement del funcionament de la plataforma o manca de diligència dels licitadors a l'hora d'efectuar els tràmits necessaris.

14.5 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital es podrà fer en dues

fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

14.6 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que L'Energètica no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

14.7 L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

14.8 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari

Per cada document integrador de l'oferta a presentar pel present procediment de licitació, s'indica el tipus d'arxiu (format) que caldrà presentar.

14.9 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

14.10 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans que finalitzi el termini fixat per presentar les ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat d' "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació: https://contractaciopublica.cat/perfil/LENERGETICA. L'Energètica respondrà a totes les consultes que es presentin amb antelació suficient, d'acord amb els terminis que preveu l'**apartat Y del quadre de característiques**.

Les respostes publicades als dubtes presentats pels licitadors tindran caràcter vinculant.

14.11 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

14.12 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

14.13 Contingut dels sobres

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per L'Energètica en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**Annex número 1**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

SOBRE 1: DECLARACIÓ RESPONSABLE I OFERTA AVALUABLE D'ACORD AMB CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR

A. Documentació administrativa

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a **annex número 2** al present plec, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;

- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;

- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;

- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, indicant, per a cada una d'elles, el nom, cognom, NIF, adreça de correu electrònic i, addicionalment, el número de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. **El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició**.

En emplenar el DEUC, si les empreses compleixen tots els criteris de selecció indicats en l'**apartat J.1 del quadre de característiques** del plec i el licitador emplena en sentit afirmatiu la secció A: "Indicació global relativa a tots els criteris de selecció" de la Part IV: "Criteris de selecció", la Mesa de contractació considerarà declarat que reuneix la solvència econòmica, financera i tècnica requerida en l'apartat esmentat.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries de l'Acord Marc.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que

tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que indiquin en el DEUC la intenció de subscriure subcontractes, a més de facilitar la informació prevista en les seccions A i B de la part II (informació sobre l'operador econòmic i els seus representants) i en la part III (informació relativa als motius d'exclusió) del DEUC respecte de cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar, també hauran de facilitar en aquest moment la informació que requereix la part IV del DEUC relativa als criteris de selecció.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC. Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols (únicament empreses estrangeres)

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi, d'acord amb el model que consta com a **annex núm. 3** d'aquest Plec.

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi en l'apartat J.3 del quadre de característiques i, en el seu cas, d'acord amb el model que consta com a **annex núm. 4** d'aquest Plec.

d) Garanties en el tractament de dades de caràcter personal

Declaració de l'empresa d'acord amb el model de l'**annex núm. 5**.

e) Formulari de dades de l'empresa licitadora

D'acord amb el model de l'**annex núm. 6**.

f) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat N.1 del quadre de característiques**.

g) Garantia provisional

Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional quan així s'estableixi en l'apartat O del quadre de característiques i per l'import que es determini.

B. Oferta avaluable d'acord amb criteris sotmesos a judici de valor

Les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor.

La proposició corresponent a aquests criteris d'adjudicació s'ha de formular, si s'escau, conforme als continguts assenyalats en l'**apartat K del quadre de característiques** del present plec.

S'exclourà a aquells licitadors que, ometent seguir les normes de format previstes per a l'oferta tècnica, presentin un contingut que excedeixi considerablement l'extensió o estructura definits en el present plec, de forma que resulti impossible procedir a la valoració de l'oferta en condicions d'igualtat respecte dels licitadors que sí han observat les característiques que ha de tenir l'oferta presentada.

La inclusió en aquest sobre de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

SOBRE 2: PROPOSTA AVALUABLE MITJANÁNT L'APLICACIÓ DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT FÓRMULES AUTOMÀTIQUES

Les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

La proposició s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **Annex número 8** a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre digital.

A través de l'eina de Sobre digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions han d'anar signades pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas que es tracti d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris sotmesos a judici de valor" i, si s'escau, en el sobre relatiu a "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones podria ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament podria ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualssevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen, en cap cas, caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents o dades facilitats que consideren confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial d'una determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista d'aquesta documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com assenyala l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que hagin presentat mitjançant l'eina de Sobre digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

11.13 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Quinzena. Mesa de contractació

15.1 La Mesa de contractació està integrada pels membres que s'indiquen a l'**annex núm. 9**.

15.2 En la constitució de la Mesa de contractació, els seus membres declararan sobre la existència o no d'incompatibilitats, previstes amb caràcter general a la LCSP. En cas d'existir alguna incompatibilitat, el membre de la Mesa afectat per la mateixa haurà d'abandonar-la i, en aquest supòsit, en formarà part de la mateixa el membre substitut o s'anomenarà a un altre que reuneixi, si cal, els requisits d'experiència i idoneïtat del membre incurs en incompatibilitat.

15.3 A banda dels membres de la Mesa de contractació, es designaran dos custodis que són les persones que permeten l'obertura dels sobres un cop apliquen les seves credencials accedint a l'eina de sobre digital. Aquests custodis no hauran de coincidir obligatòriament amb membres de la Mesa de contractació, de forma que aquesta funció pot recaure en altres persones dependents de l'òrgan de contractació.

15.4 La Mesa de contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el sobre A. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant. Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 de l'RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la **clàusula desena** d'aquest plec.

15.3 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre 1 seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la **clàusula cinquantena**.

Setzena. Comitè d'experts

Si s'escau, s'haurà de designar un comitè d'experts, que efectuarà la valoració dels criteris

d'adjudicació que depenen d'un judici de valor, quan la puntuació que se'ls atribueixi sigui superior a la que s'atribueixi als criteris avaluables de forma automàtica.

Dissetena. Determinació de la millor oferta

17.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts a la memòria justificativa, que consta publicada en el mateix anunci de licitació.

17.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

D'acord amb l'article 157.3 de la LCSP, les proposicions s'han d'obrir en el termini màxim de vint dies comptat des de la data de finalització del termini per presentar-les; i, si la proposició s'ha de contenir en més d'un sobre, dit termini s'entendrà complert quan s'hagi obert, dins del mateix termini, el primer dels sobres que componen la proposició.

Els actes públics d'obertura d'ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es poden dur a terme de manera presencial o mitjançant seguiment per streaming a través de l'enllaç que a aquest efecte proporcioni l'òrgan de contractació.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la **clàusula desena** d'aquest plec.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

També seran excloses aquelles empreses licitadores que no assoleixen almenys un 50% de la puntuació atorgable mitjançant criteris subjectes a judici de valor.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres 1 i 2, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en aquest plec.

17.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació de l'Acord Marc i s'aplicaran els criteris següents i per aquest ordre:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa (superior al 2%). Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

- En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.

- La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just. - La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

- L'empat es resoldrà convocant els licitadors amb ofertes empatades a un sorteig en acte públic quan la resta de criteris no hagi resolt el desempat. Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

17.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'apartat M del quadre de característiques.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 3 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

17.5 En aquells casos on el model d'oferta subjecte a valoració automàtica hagi de completar-se indicant un percentatge de baixa i, posteriorment, els preus resultants de l'aplicació del percentatge de baixa, en cas de discordança entre l'import de l'oferta indicat i el percentatge de baixa expressat en el model d'oferta presentat, prevaldrà el percentatge de baixa indicat.

Divuitena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

18.1 Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació, tenint en compte el límit establert a l'**apartat I.4 del quadre de característiques** relatiu al nombre màxim d'empreses a seleccionar (per lot, si així es preveu).

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat L del quadre de característiques** i en l'anunci de licitació.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

18.2 Un cop acceptada la proposta d'adjudicació per l'òrgan de contractació, els serveis

corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la **clàusula desena** d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent. Aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica.

- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.

- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.

- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

- Certificat positiu acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

- Document d'alta de l'Impost sobre Activitats Econòmiques: si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada al pagament d'aquest impost, ha de presentar el document d'alta de l'Impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte de l'Acord Marc o el darrer rebut de l'Impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del mateix. Si l'empresa licitadora es troba en algun dels supòsits d'exempció recollits en l'apartat 1 de l'article 83 de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aportarà una declaració responsable especificant el supòsit legal d'exempció, així com el document de declaració en el cens d'obligats tributaris. No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els apartats anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una

declaració responsable.

- Si escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental, que es determini en l'**apartat N.2 del quadre de característiques**.

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris a què es refereix l'article 75.2 de la LCSP. Quan una empresa recorri a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera haurà de presentar, a més, una declaració en la qual, aquesta segona entitat, manifesti que posa a disposició de l'empresa licitadora els mitjans personals i materials necessaris per a la prestació del present contracte, indicant de forma expressa que respondrà solidàriament de l'execució del contracte.

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP i d'acord amb el que estableix l'**apartat J.3 del quadre de característiques**.

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, si s'escau, d'acord amb el que s'estableix a l'**apartat P del quadre de característiques**, d'acord amb el que s'estableix a la **clàusula dinovena**.

- Designació de la/es persona/es que en nom de l'empresa actuï com a persona de contacte interlocutora per a aquesta contractació d'acord amb el que es preveu a la **clàusula vint-i-sisena**.

- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat N.2 del quadre de característiques** del contracte.

Als efectes d'aquesta clàusula, són vàlides les certificacions, impreses per via telemàtica, informàtica o electrònica, de caràcter positiu i acreditatives del compliment d'obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social, amb l'Agencia Estatal d'Administració Tributària i amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya d'acord amb les previsions de l'article 15 de l'RGLCAP.

A.2 Empreses inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la **clàusula catorzena** d'aquest Plec, així com la documentació següent:

- Si escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental, que es determini en l'apartat N.2 del quadre de característiques.

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris a què es refereix l'article 75.2 de la LCSP. Quan una empresa recorri a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera haurà de presentar, a més, una declaració en què, aquesta segona entitat,

manifesti que posa a disposició de l'empresa licitadora els mitjans personals i materials necessaris per a la prestació del present contracte, indicant de forma expressa que respondrà solidàriament de l'execució del contracte.

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, si s'escau, d'acord amb el que s'estableix a l'**apartat P del quadre de característiques**, d'acord amb el que s'estableix a la **clàusula dinovena**.

- Designació de la/es persona/es que en nom de l'empresa actuï com a persona de contacte interlocutora per a aquesta contractació d'acord amb el que es preveu a la **clàusula vint-i-sisena**.

- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat N.2 del quadre de característiques** del contracte.

18.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de tres dies.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que té l'eina de Sobre digital a aquest efecte, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la **clàusula desena** d'aquest plec.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.

Dinovena. Garantia definitiva

19.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala a l'**apartat P del quadre de característiques**.

D'acord amb la previsió de l'article 107.5 de la LCSP, els plecs que regeixin els acords marc establiran si la garantia es fixa de manera estimativa per l'òrgan de contractació o es fixa per a cada contracte basat en relació amb el seu import d'adjudicació/licitació. Aquest

extrem es concretarà en l'**apartat P del quadre de característiques.**

De conformitat amb el que disposa l'article 107.5 de la LCSP, si s'optés per la constitució d'una garantia definitiva general de l'Acord Marc fixada de manera estimativa per L'Energètica, quan la suma dels imports, IVA exclòs, dels contractes basats en l'Acord Marc excedeixi del doble de la quantitat resultant de capitalitzar al 5 % l'import de la garantia definitiva, aquesta haurà de ser incrementada en una quantia equivalent

19.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu, mitjançant transferència bancària al nombre de compte corrent de L'Energètica, d'acord amb les dades que es comunicaran al licitador en el moment de requerir-li la constitució.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya. La còpia autèntica de l'aval haurà de presentar-se a les oficines de L'Energètica. L'aval haurà de seguir en tot cas el format contingut a l'**annex 12A** del present plec.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. La còpia autèntica de la pòlissa haurà de presentar-se a les oficines de L'Energètica. L'aval haurà de seguir en tot cas el format contingut a l'**annex 12B** del present plec.

d) Retenció de preus. Aquesta retenció es farà en la primera factura que emeti l'adjudicatari i, si l'import no fos suficient per constituir la totalitat de la garantia, en les successives factures emeses per l'adjudicatari fins cobrir la totalitat de l'import garantit. No es realitzarà cap pagament a l'adjudicatari fins que la garantia definitiva estigui totalment constituïda.

19.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o diverses de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida a l'**apartat P del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

19.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits a l'article 110 de la LCSP.

19.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, i ha de quedar constància documentada de la reposició.

19.6 Quan, a conseqüència de la modificació dels contractes basats o l'Acord Marc, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

19.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles

a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

19.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats a l'apartat anterior, L'Energètica podrà resoldre el contracte basat.

19.9 En cas que l'oferta adjudicatària hagi incorregut en presumpció d'anormalitat, L'Energètica es reserva el dret a demanar una garantia complementària de fins un 5% del preu, d'acord amb la possibilitat prevista a l'article 107.2 LCSP.

19.10 La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà, una vegada produït el venciment del termini de garantia i acomplert satisfactòriament el contracte, o resolt aquest per causes no imputables al contractista i seguint el procediment establert al mateix.

Vintena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, i ho notificarà a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Vint-i-unena. Adjudicació de l'Acord Marc

21.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la **clàusula divuitena** relativa al requeriment de documentació previ a l'adjudicació, L'Energètica acordarà l'adjudicació de l'Acord Marc a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, si s'escau, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant de L'Energètica.

21.2 L'acord d'adjudicació de l'Acord Marc es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la **clàusula desena** d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de L'Energètica dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i al telèfon mòbil, en cas que s'hagi indicat– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Vint-i-dosena. Formalització i perfecció de l'Acord Marc

22.1 L'Acord Marc es formalitzarà en document privat, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica. Signarà en primer lloc l'empresa adjudicatària i en segon lloc L'Energètica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

22.2 La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents al dia en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries perquè formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

22.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat a l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a L'Energètica, s'haurà d'indemnitzar l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que li pugui ocasionar la demora.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la **clàusula divuitena**, i seran aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

22.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

22.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

22.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

22.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de

contractant.

L'anunci de formalització també es publicarà en el Diari Oficial de la Unió Europea. La possibilitat d'adjudicar contractes amb base en un Acord Marc estarà condicionada al fet que en el termini de trenta dies des de la seva formalització s'hagi remès el seu anunci corresponent a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea, en cas que es tracti de contractes subjectes a una regulació harmonitzada, i s'hagi publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DE L'ACORD MARC

Vint-i-tresena. Condicions especials d'execució de l'Acord Marc

23.1 Les condicions especials en relació amb l'execució de l'Acord Marc, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat Q.1 del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tal en altres clàusules d'aquest plec.

23.2 Si així s'estableix en l'**apartat Q.2 del quadre de característiques** es podran establir penalitats per al cas d'incompliment d'aquestes condicions especials.

Igualment en l'**apartat Q.3 del quadre de característiques** s'establirà, si escau, a quines de les condicions especials se'ls atribueix caràcter d'obligació contractual essencial, a l'efecte que el seu incompliment sigui causa de resolució del contracte.

Vint-i-quatrena. Execució i supervisió de l'Acord Marc

Sens perjudici de les funcions assignades a la Comissió de seguiment de l'Acord Marc, aquest s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable de l'Acord Marc a la qual es refereix la clàusula següent.

Vint-i-cinquena. Persona responsable de l'Acord Marc

Sens perjudici de les tasques assignades a la Comissió de seguiment prevista en la **clàusula tercera** es designarà una persona responsable de l'Acord Marc que s'especificarà en l'**apartat R del quadre de característiques**.

Vint-i-sisena. Designació de responsables per part de les empreses

Les empreses adjudicatàries hauran d'identificar la persona que, en nom de l'empresa actuï com a persona de contacte interlocutora per a les relacions i solució de les incidències que es puguin derivar de l'execució d'aquest Acord Marc.

Vint-i-setena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre L'Energètica i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient

contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 de l'RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-vuitena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a L'Energètica i no vinculant.

V. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-novena. Compliment d'obligacions derivades de disposicions sectorials i clàusules socials

La/les empresa/es adjudicatària/es de l'Acord Marc està/n obligada/es a complir les disposicions vigents en matèria de legislació aplicable social, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, fiscal, de protecció de dades personals i mediambientals.

a) L'empresa contractista està obligada, en l'execució del contracte, a complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat i, en particular, les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la **clàusula quarantena** d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en executar les prestacions pròpies del servei, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb L'Energètica derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la

documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que siguin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si s'escau, pugui relacionar-se amb el públic tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes queden subjectes, en l'execució del contracte, a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i de les disposicions que la despleguen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desplegui.

A més, l'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga a complir el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desplegament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Per a declarar el compliment d'aquesta obligació, l'empresa haurà d'aportar, en el sobre 1, la declaració responsable d'acord amb el model de l'**annex núm. 5**.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que pugui correspondre a L'Energètica com a responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricte àmbit de l'execució directa del contracte.

En cas que l'execució de la contractació basada impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal caldrà formalitzar un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament.

f) L'empresa o les empreses contractistes han de complir la normativa de competència. En cas d'incompliment d'aquesta normativa, L'Energètica podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.

g) Dins els serveis inclosos en l'objecte dels diversos lots del present Acord Marc s'inclou l'emissió d'estudis, informes i dictàmens de tipus jurídics, que seran emesos

per les empreses adjudicatàries del contractes basats. Cal tenir en compte que, d'acord amb l'article 308 de la LCSP, aquesta tipologia de serveis porta aparellada la cessió dels drets de propietat intel·lectual dels treballs efectuats a l'entitat del sector públic contractant. La cessió inclou la cessió en exclusiva de tots els drets d'explotació amb una durada indefinida i amb abast mundial, i sense límit d'idioma, a favor de L'Energètica. Aquesta clàusula s'introdueix d'acord amb el que s'estableix a la **Circular 1/2023 sobre la contractació i el dipòsit d'estudis i de dictàmens per part de les unitats del Departament i del sector públic adscrit**, emesa per la Secretaria General del Departament de Territori de la Generalitat de Catalunya —Administració a la qual es troba adscrita L'Energètica—.

Trenta-unena. Modificació de l'Acord Marc

31.1 L'Acord Marc només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Si procedeix la modificació del contracte, d'acord amb el que estableix aquesta clàusula, s'ha d'incloure en l'expedient un informe justificatiu de l'adequació de la modificació amb relació a la finalitat del contracte, el qual s'ha de publicar a la Plataforma de serveis de contractació pública, tal com es preveu en l'article 159, apartat 1.1, de la Llei 5/2017, del 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic.

31.2 Modificacions previstes:

La modificació de l'Acord Marc es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que, si s'escau, es detallen en l'**apartat S del quadre de característiques**.

Aquestes modificacions són obligatòries per a les empreses adjudicatàries de l'Acord Marc.

La modificació no podrà excedir del 20 % del preu inicial del contracte, i no pot alterar la naturalesa global del contracte.

31.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

31.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti

l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Si el contracte està subjecte a una regulació harmonitzada, a excepció dels contractes de serveis que enumera l'annex IV de la LCSP i la modificació es fonamenta en la concurrència d'algun dels supòsits que preveuen les lletres a) i b) de l'apartat 2 de l'article 205, l'anunci de modificació també es publicarà en el DOUE.

Trenta-dosena. Suspensió de l'Acord Marc

L'Energètica, per raons d'interès públic, podrà acordar la suspensió de l'execució de l'Acord Marc. Igualment es podrà procedir a la suspensió de l'Acord Marc si es dóna la circumstància de l'article 198.5 de la LCSP.

A efectes de la suspensió s'estarà al que preveu l'article 208 de la LCSP.

Trenta-tresena. Clàusula ètica

32.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

32.2.A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració i les entitats del sector públic, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

32.2.B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

32.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

32.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 32.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 32.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 32.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Trenta-quatrena. Successió del contractista i cessió de l'Acord Marc

34.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, l'Acord Marc i en conseqüència el/se seu/s contracte/s basat/s, continuarà/an vigent/s amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada

en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conservarà la vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2 Cessió de l'Acord Marc:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest Acord Marc es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, quan així es determini en l'**apartat U del quadre de característiques**, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que estableix la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en cap causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Si el plec preveu que les empreses licitadores que resultin adjudicatàries hagin de constituir una societat específicament per a l'execució del contracte, cal tenir en compte el que estableix l'article 214.1, tercer paràgraf, de la LCSP.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DE L'ACORD MARC

Trenta-cinquena. Extinció de l'Acord Marc

L'Acord Marc s'extingirà pel compliment del termini previst inicialment o les pròrrogues acordades, sense perjudici de la prerrogativa de L'Energètica de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

Trenta-sisena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia, si escau, és l'assenyalat en l'**apartat T del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-setena. Resolució de l'Acord Marc

Són causes de resolució de l'Acord Marc les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que estableix l'article 98 relatiu a la successió del contractista.

- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.

- El mutu acord entre L'Energètica i el contractista.

- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.

- La demora en el pagament per part de L'Energètica per un termini superior a sis mesos.

- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.

- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec.

- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes a l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu del contracte en una quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial, amb exclusió de l'IVA.

- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per una causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix contracte per al seu començament.

- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.

- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que hi estiguessin participant, o l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP.

VII. CONTRACTACIÓ BASADA EN L'ACORD MARC

Trenta-vuitena. Contractació basada en l'Acord Marc

38.1 L'adjudicació de l'Acord Marc no dona dret a la prestació del servei. Això únicament es produirà en el supòsit que les empreses adjudicatàries de l'Acord Marc rebin els corresponents encàrrecs directes, encàrrecs de serveis amb concreció de condicions o resultin adjudicatàries de contractes basats amb nova licitació, prèvia invitació, de conformitat amb el que es determina a l'article 221 de la LCSP i el que es concreta a continuació.

La possibilitat d'adjudicar contractes basats en un Acord Marc estarà condicionada al fet que en el termini de trenta dies des de la seva formalització s'hagués remès el corresponent anunci a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea, en cas que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada, i s'hagués publicat en el perfil de contractant de la L'Energètica, d'acord amb el que disposa l'article 220.2 de la LCSP.

38.2 Contractes basats sense necessitat de nova licitació: adjudicació directa

Quan tots els termes dels contractes basats on l'Acord Marc estableix tots els termes,

L'Energètica podrà encarregar directament la comanda dels serveis estàndard recollits a l'apartat C.1 del quadre de característiques, que es prestaran de conformitat amb el que s'estableix en el plec de prescripcions tècniques de cadascun dels lots i amb els imports determinats en l'oferta econòmica presentada per les empreses adjudicatàries. No caldrà una nova licitació.

D'acord amb la previsió de l'article 221.4 a) de la LCSP els encàrrecs de servei no requereixen licitació posterior, ja que les condicions d'execució material i el preu de referència que cada empresa aplicarà als encàrrecs han estat tancades i fixades en el procediment de licitació de l'Acord Marc.

L'Energètica podrà encarregar directament els serveis objecte d'aquest Acord Marc a les empreses adjudicatàries, motivant-ho degudament, segons les condicions objectives, tècniques i econòmiques ofertes, per a l'execució dels serveis de l'Acord Marc i la seva millor correspondència amb les característiques que els siguin inherents, i les seves necessitats, tant des del punt de vista tècnic com econòmic.

Amb la finalitat de distribuir els encàrrecs de la forma més equitativa possible entre les diferents empreses adjudicatàries de l'Acord Marc, no serà possible formular dos encàrrecs directes seguits a favor de la mateixa empresa.

Aquests encàrrecs es poden periodificar a conveniència dels òrgans de contractació (per mesos, semestres, any...) fent una o diverses reserves de crèdit a favor d'una o diverses empreses pel temps que es consideri convenient, a partir de la qual es gestionaran els serveis concrets sempre que el valor estimat de cadascun d'ells no sigui superior a les quanties indicades per als encàrrecs amb concreció de condicions.

38.3 Contractes basats que requereixen de nova licitació

a) Contractes basats que requereixen nova licitació per raó d'import

Quan l'òrgan de contractació tingui la necessitat de dur a terme un servei concret (producte estàndard ja definit en els plecs de contractació), però el valor estimat del qual sigui superior a 100.000 euros, els encàrrecs es tramitaran per mitjà d'una concreció de condicions, demanant oferta, **com a mínim, a tres empreses** de les adjudicatàries de l'Acord Marc.

La invitació es farà per mitjans electrònics, com per exemple mitjançant un anunci de licitació d'accés restringit al Perfil del Contractant amb data límit de presentació d'ofertes i la documentació de la licitació. Aquesta invitació contindrà, com a mínim, un document descriptiu de concreció de condicions, en el qual es delimitaran els termes de la licitació, és a dir: pressupost de licitació, durada del contracte i concreció de l'encàrrec (nombre de serveis, característiques, etc.).

Atès que les prestacions objecte del present Acord Marc són prestacions de caràcter intel·lectual, l'adjudicació d'aquests contractes es durà a terme atorgant una puntuació majoritària als aspectes qualitatius.

No es requerirà a les empreses convidades la documentació referida a la capacitat, representació i solvència, ja aportada en la tramitació d'aquest Acord Marc. En aquest sentit, s'adjuntarà a la invitació model de declaració responsable de la vigència i compliment dels referits requisits, respecte dels quals es van acreditar en el moment de la licitació de l'Acord Marc.

De conformitat amb allò previst en l'article 150 de la LCSP, en el cas que es declarés deserta la licitació, es podrà procedir a realitzar una nova licitació basada de l'Acord Marc.

b) Contractes basats que requereixen de nova licitació per raó d'especialitat o variació de les condicions estàndard definides en el plec de l'Acord Marc

Quan, amb independència del valor estimat del servei concret, concorrin **condicions especials vinculades a l'objecte de l'Acord Marc**, sempre que es justifiqui degudament en l'expedient, es licitarà el corresponent contracte basat en aquest Acord Marc, seguint la regla següent:

- Quan el valor estimat del servei concret sigui inferior a 100.000 euros, es demanarà oferta a un **mínim de 3 empreses** adjudicatàries de l'Acord Marc.

- Quan el valor estimat del servei concret sigui igual o superior a 100.000 euros, es demanarà oferta a, es demanarà oferta a **totes les empreses** adjudicatàries de l'Acord Marc.

La invitació es farà per mitjans electrònics, com per exemple mitjançant un anunci de licitació d'accés restringit al Perfil del Contractant amb data límit de presentació d'ofertes i la documentació de la licitació.

L'òrgan de contractació haurà d'elaborar uns plecs que hauran de definir les prestacions a realitzar de forma precisa i inequívoca, sempre vinculades a l'objecte d'aquest Acord Marc. Així mateix, hauran de fixar el pressupost de licitació, durada del contracte i els criteris d'adjudicació.

No es requerirà a les empreses convidades la documentació referida a la capacitat, representació i solvència, ja aportada en la tramitació d'aquest Acord Marc. En aquest sentit, s'adjuntarà a la invitació model de declaració responsable de la vigència i compliment dels referits requisits, respecte dels quals es van acreditar en el moment de la licitació de l'Acord Marc.

L'adjudicació dels encàrrecs es durà a terme d'acord amb els criteris de valoració que es determinaran en el plec de clàusules que regirà la tramitació del contracte basat en qüestió, tenint sempre una ponderació majoritària els criteris qualitatius.

De conformitat amb allò previst en l'article 150 de la LCSP, en el cas que es declarés deserta la licitació, es podrà procedir a realitzar una nova licitació basada de l'Acord Marc.

38.4 Altres qüestions comunes als contractes basats

La durada màxima que podran tenir aquestes contractacions basades, en la modalitat d'encàrrecs directes, serà la que s'estableix a la **clàusula quaranta-vuitena** del PCAP.

Els contractes basats seran gestionats per les persones designades per aquelles que tenen la condició de destinatàries segons la clàusula cinquena.

Trenta-novena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar, si així s'estableix en la

documentació dels contractes basats, un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació corresponent.

Quarantena. Compliment de terminis i execució correcta del contracte

40.1 Els contractes basats en l'Acord Marc s'han d'executar amb subjecció al que estableixen les seves clàusules i els seus plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donin al contractista els destinataris identificats a l' **apartat D del quadre de característiques**. L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte basat i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

40.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, els destinataris identificats a l' **apartat D del quadre de característiques** podran optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte basat amb pèrdua de la garantia (la dipositada per a la contractació basada o, a manca d'aquesta, la part proporcional de la general dipositada per a l'Acord Marc) o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP: penalitat diària en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

L'Energètica tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Cada cop que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació del contracte basat estarà facultat per a procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

L'Energètica podrà incloure en els plecs dels contractes basats unes penalitats diferents de les enumerades en l'article 193 de la LCSP quan, ateses les especials característiques del contracte, es consideri necessari per a la seva correcta execució i així es justifiqui a l'expedient.

40.3 Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt, d'acord amb el que disposa l'article 195.2 de la LCSP.

40.4 En tot cas, la constitució en demora del contractista no requerirà intimació prèvia per part dels destinataris identificats a l'**apartat D del quadre de característiques**.

40.5 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte, com poden ser en les condicions econòmiques o de qualitat dels serveis, seran penalitzats de forma proporcional a la gravetat de l'incompliment i amb una quantia econòmica de cadascuna d'elles de fins al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, el total de les penalitats no podrà superar el 50% del preu del contracte, IVA exclòs. Aquesta mateixa penalització s'imposarà en el supòsit d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o de les condicions especials d'execució establertes a l'**apartat Q.1 del quadre de característiques** o dels establerts en els respectius contractes basats en virtut de les quals el contractista es compromet a dedicar o adscriure determinats mitjans personals o materials.

Les penalitzacions s'acordaran per l'òrgan de contractació dels contractes basats, amb coneixement previ del Comitè de seguiment de l'Acord Marc, i es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

40.6 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

40.7 Cal tenir en compte que en els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a L'Energètica, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Quarantena-unena. Control de l'execució dels serveis. Responsable del contracte basat.

Sense perjudici de les funcions de control últim en l'execució de l'Acord Marc que corresponen a L'Energètica, els destinataris identificats en l'**apartat D del quadre de característiques** han de designar una o diverses persones responsables en relació a l'execució dels serveis del seu departament o entitat, a qui correspondrà inspeccionar, comprovar i vigilar la realització correcta dels serveis objecte dels contractes basats.

En el document de licitació del contracte basat es concretarà el responsable del contracte.

Són funcions del responsable del contracte basat:

a) Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a la prestació dels serveis.
b) Donar les ordres oportunes per aconseguir els objectius de la contractació.
c) Proposar les modificacions operacionals que convingui introduir per al bon desenvolupament dels serveis.
d) Expedir les certificacions parcials/finals corresponents als serveis realitzats segons els terminis d'execució i imports acordats.
e) Tramitar les incidències que puguin sorgir durant el desenvolupament dels serveis.
f) Avaluar la conveniència i motivar l'inici de la tramitació de possibles situacions contractuals com: pròrrogues, modificacions contractuals, aplicació de penalitats, resolució de contracte, etc.
g) Convocar tantes reunions com consideri adequat per al bon desenvolupament dels serveis i dur a terme la supervisió de l'execució.
h) Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Així mateix, la persona responsable del seguiment de l'execució del contracte també farà el control del compliment de les clàusules d'ús de català que es preveuen en aquest Plec.

La recepció de la prestació del servei s'ajustarà a allò que recull l'article 210 de la LCSP i articles 203 i 204 de l'RGLCAP.

Quaranta-dosena. Valoració de l'execució de la contractació basada

Les persones designades per aquells que tenen la condició de destinataris, segons l'**apartat D del quadre de característiques**, comunicaran a la Comissió de seguiment de l'Acord Marc, quan se'ls hi requereixi, el grau de satisfacció en l'execució dels serveis encarregats i del compliment per part de les empreses adjudicatàries de les obligacions contractuals.

Les informacions de qualificació seran oportunament traslladades als empresaris proveïdors i serviran per iniciar, si s'escau, actuacions de penalització o de resolució contractual.

Quaranta-tresena. Pagament del preu

Els destinataris identificats a l'**apartat D del quadre de característiques** són els obligats al pagament del preu pels serveis prestats.

El preu es pagarà mitjançant factura segons els requisits establerts en el Plec de prescripcions tècniques, tant pel que fa a la sistemàtica com al termini.

Quaranta-quatrena. Abonaments a l'empresa contractista

44.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

44.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida, en els terminis i les condicions establertes a l'article 198 de la LCSP. Les factures es faran arribar a l'adreça de correu electrònic: administracio@lenergetica.cat, fent constar en tot cas el número d'expedient i els conceptes inclosos en la factura.

Un cop implementat el sistema de facturació electrònica de L'Energètica, que es troba en procés d'implantació, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'hauran d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

44.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

44.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb més celeritat de la necessària

per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre cada any, sigui quin sigui l'import del que s'hagi executat o de les certificacions expedides, més quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

44.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Quaranta-cinquena. Responsabilitat

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a L'Energètica o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura (article 197 LCSP) i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'òrgan de contractació que serà responsable dins dels límits assenyalats en les lleis (Article 196 LCSP).

Quaranta-sisena. Termini de garantia

En virtut del que estableix l'article 210.3 de la LCSP, el termini de garantia serà el que, si s'escau, s'estableixi en l'**apartat T del quadre de característiques** de l'Acord Marc o el que, a manca d'aquest, s'estableixi en les contractacions basades.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Quaranta-setena. Cancel·lació de la garantia definitiva

La garantia definitiva establerta, si s'escau, en els contractes basats es cancel·larà un cop finalitzada la vigència d'aquests, en els termes, terminis, condicions i requisits previstos a l'article 111 de la LCSP i d'acord amb què s'ha previst en la **clàusula quaranta-vuitena** d'aquest plec.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Quaranta-vuitena. Durada i extinció dels contractes basats en l'Acord Marc

48.1 L'article 219.3 de la LCSP estableix que la durada dels contractes basats en un Acord Marc és independent de la durada de l'Acord Marc i es regeix pel que preveu l'article 29 de la LCSP, relatiu al termini de durada dels contractes i d'execució de la prestació, així com

pels plecs reguladors de l'Acord Marc.

Els contractes basats en el present Acord Marc tindran una durada que podrà arribar com a màxim al 31 de desembre de l'anualitat en que finalitzi la vigència de l'Acord Marc (període inicial de vigència de l'Acord Marc i les seves pròrrogues incloses, si s'escau), amb la condició suspensiva de l'entrada en vigor d'un nou Acord Marc, moment a partir del qual s'iniciarà el còmput màxim de quatre mesos per a l'entrada en vigor del contracte basat en el nou Acord Marc.

Únicament podran adjudicar-se contractes basats en un Acord Marc durant la vigència d'aquest. La data rellevant per entendre que s'ha complert aquest requisit serà:

a) En el cas de contractes basats que per a la seva adjudicació, d'acord amb l'article 221 requereixin la celebració d'una licitació, la data d'enviament als adjudicataris de l'Acord Marc de les invitacions per participar en la licitació, sempre que les propostes d'adjudicació es rebin dins del termini que estableix per a això l'Acord Marc.

b) En el cas de contractes basats l'adjudicació dels quals no requereixi la celebració de licitació, la data rellevant serà la de l'adjudicació del contracte basat.

48.2 La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 de l'RGLCAP.

L'Energètica determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Els contractes de mera activitat o de mitjans s'extingiran pel compliment del termini inicialment previst o les pròrrogues acordades, sense perjudici de la prerrogativa de L'Energètica de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

48.3 Seran causes de resolució dels contractes basats les previstes a la LCSP.

L'aplicació i els efectes de les causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

Quaranta-novena. Disposicions relatives a la subcontractació i la revisió de preus de la contractació basada

49.1 Subcontractació

49.1.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte del contracte basat, si així es preveu en l'**apartat V del quadre de característiques**.

49.1.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si L'Energètica notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

49.1.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

49.1.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

49.1.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

49.1.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

a) La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

b) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

49.1.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a L'Energètica, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la **clàusula vint-i-novena** d'aquest plec, així com de l'obligació

de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que L'Energètica tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de L'Energètica per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

48.1.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

48.1.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

48.1.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

48.1.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

En contractes amb un valor estimat superior a 5 milions d'euros i en aquells en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte, L'Energètica comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de **condició especial d'execució**, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en l'**apartat Q.2 del quadre de característiques**, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

49.2 Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a la contractació basada es detallarà, si escau, en l'**apartat W del quadre de característiques**.

La revisió periòdica i predeterminada de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VIII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Cinquantena. Règim de recursos

D'acord amb el que disposa l'article 44 i la Disposició transitòria primera, apartat 4, segon paràgraf (en relació amb la contractació basada), de la LCSP el règim de recursos és el

següent:

50.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

50.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els actes anteriors, seran susceptibles de recurs d'alçada davant l'òrgan administratiu al qual es troba adscrit L'Energètica, és a dir, la Secretaria de Transició Ecològica (Departament de Territori de la Generalitat de Catalunya), en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

50.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de L'Energètica posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa

administrativa.

Cinquanta-unena. Arbitratge

40.1 Sens perjudici del que estableix la **clàusula cinquantena**, es podrà acordar lliurement entre les parts el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre L'Energètica i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

40.2 En cas d'acordar-se entre les parts el sotmetiment de la controvèrsia a arbitratge com a mecanisme extrajudicial de resolució, aquest es durà a terme d'acord amb les següents especificitats:

- Per a la resolució d'aquest tipus de controvèrsies, les parts se sotmetran a l'arbitratge institucional del Tribunal Arbitral de Barcelona, a qui se li encarrega la designació de l'Àrbitre o Àrbitres i l'administració de l'arbitratge, obligant-se des d'ara al compliment de la decisió arbitral.

- L'arbitratge serà de dret. El termini per dictar el laude serà de 180 dies des de l'acceptació de l'arbitratge. La seva regulació i el procediment aplicable quedarà sotmès a l'esmentada Llei o posterior que la substitueixi i al Reglament del Tribunal Arbitral de Barcelona.

- Els procediments arbitrals o judicials a què es recorri, amb inclusió de les despeses i drets de Procurador i honoraris d'Àrbitres i Lletrats, encara que la intervenció d'algun d'ells no fos preceptiva, es distribuiran en el seu cost segons el que determini el laude arbitral o el pronunciament judicial.

- El laude determinarà els respectius percentatges del cost del laude arbitral i, en el seu cas, proves necessàries, a pagar per cada una de les parts contractants en funció del grau de racionalitat dels respectius arguments.

Cinquanta-dosena. Mesures cautelars

En cas que la **clàusula cinquantena** prevegi la possibilitat d'interposició de recurs especial en matèria de contractació, abans d'interposar-lo, les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Cinquanta-tresena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Cinquanta-quatrena. Jurisdicció competent

D'acord amb l'article 27.1c) de la LCSP l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu serà el competent per al coneixement i resolució de les qüestions que es suscitin en relació a la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, quan la impugnació d'aquestes darreres es basi en l'incompliment d'allò establert als articles 204 i 205 de la LCSP quan s'entengui que dita modificació hagués hagut de ser objecte d'una nova adjudicació del contracte objecte d'aquesta licitació, així com dels recursos que s'interposin contra les resolucions que es dictin per l'òrgan competent per a resoldre recursos especials en matèria de contractació .

Sens perjudici del conveni arbitral que s'esmenta a la **clàusula cinquanta-unena**, l'ordre jurisdiccional civil serà competent per a resoldre les controvèrsies entre les parts en relació als efectes i extinció del contracte objecte d'aquesta licitació, a excepció de les modificacions contractuals esmentades, d'acord amb allò previst a l'article 27.2.a) de la LCSP. Les parts se sotmetran expressament a la jurisdicció i competència dels Jutjats i Tribunals de la ciutat de Barcelona, amb renúncia a qualsevol altre fur que els pugui correspondre.

Quaranta-cinquena. Validació jurídica de l'expedient

Es fa constar que tota la documentació que integra la licitació ha estat validada jurídicament pel Responsable Contractació Pública de L'Energètica amb caràcter previ a la seva licitació i informa favorablement del contingut del present Plec de Clàusules Particulars, atès que estan conformes amb la legislació de contractes del sector públic i conforme als articles 28 i 116 de la LCSP.

A Barcelona, a la data de signatura.

Sr. Pablo Parralo Calvo
Responsable de Contractació Pública
Energies Renovables Públiques de Catalunya, S.A.

ANNEX 1: Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors

Denominació de l'activitat de tractament:

Les dades personals de les persones físiques representants de les parts signants seran tractades per l'altra part amb la finalitat de permetre el desenvolupament, compliment i control d'aquest contracte, sent la legitimació del tractament l'aplicació de mesures precontractuals o l'execució d'un contracte del qual l'interessat n'és part. Aquestes dades personals es conservaran durant el temps que el contracte subsisteixi i amb posterioritat a la finalització del mateix, fins la prescripció de les eventuals responsabilitats derivades del contracte. Les dades personals dels representants de les parts no seran comunicades a tercers, excepte en aquells casos en què sigui necessari per al compliment de les obligacions legals de les parts en cada moment.

Responsable del tractament de les dades personals:

- **Raó social:** Energies Renovables Públiques de Catalunya, SAU. ("L'Energètica")
- **NIF:** A-72874985.
- **Domicili social:** Barcelona, carrer Casp núm. 15, planta 3a (C.P. 08010).

Finalitat: desenvolupar els expedients de contractació administrativa de L'ENERGÈTICA en els termes definits pel règim jurídic del contracte. Les dades personals es conservaran exclusivament durant els terminis previstos a l'efecte per llei.

Legitimació: obligació legal. Compliment dels requisits de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Derivada de la presentació d'oferta a la licitació oberta per L'ENERGÈTICA.

Categories de dades personals que es comuniquen: documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades / afectades per a facilitar la referida informació a L'Energètica amb la finalitat de licitar en el present procediment.

Destinataris: L'ENERGÈTICA i altres destinataris per obligació legal o únicament per a dur a terme les actuacions relacionades amb la finalitat de la comunicació de dades.

Drets: es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat o oposició del tractament de les seves dades, mitjançant una comunicació per escrit a l'adreça de correu electrònic dpo@lenergetica.cat, incloent en tots dos casos fotocopia de la seva DNI, NIE o un altre document d'identificació equivalent.

ANNEX 2: Formulari normalitzat del document europeu únic de contractació (DEUC)

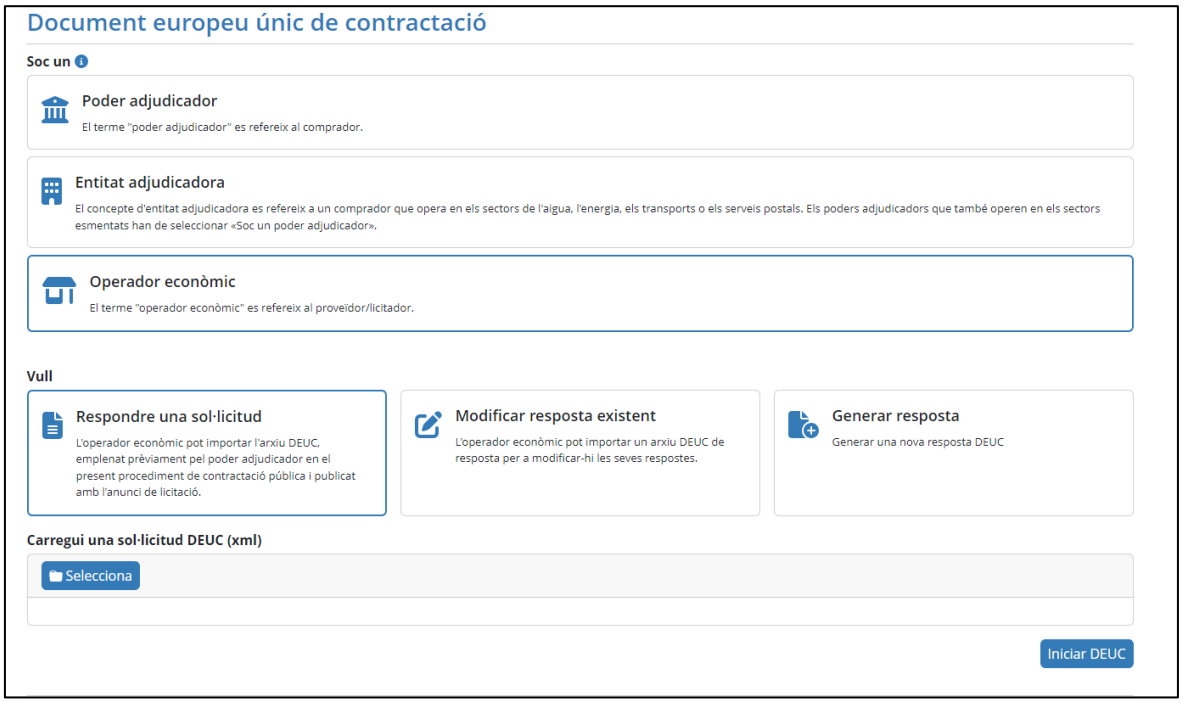
[A introduir dins el sobre 1]

El formulari DEUC es posa a disposició dels licitadors en l'anunci del perfil del contractant junt amb la documentació d'aquesta licitació.

Pas 1: descarregar arxiu format XML des de l'anunci de licitació.

Pas 2: anar a la pàgina [Document europeu únic de contractació - Plataforma de Serveis de Contractació Pública (contractaciopublica.cat)] i marcar l'opció "operador econòmic":

Pas 3: marcar l'opció "respondre sol·licitud" i carregar l'arxiu XML.



Pas 4: Completar tots els camps del formulari i generar l'arxiu PDF que s'adjuntarà dins el sobre 1:

ANNEX 3: Submissió als jutjats i tribunals espanyols per part de les empreses estrangeres

[A introduir dins el sobre 1, en cas d'empreses estrangeres, model comú per a tots els lots de l'Acord Marc]

Objecte de l'Acord Marc: Acord Marc de serveis jurídics per a L'Energètica i les seves empreses participades

Número de lot/s: Concretar lot o lots pels quals es formularà oferta*.

Número d'expedient: 2025-ERPC-10.

Triar una opció* Introduir nom de la persona apoderada*, en nom propi, o com a assenyaleu les vostres facultats de representació: administrador/a únic/a, apoderat/ada*... (assenyaleu les vostres facultats de representació: administrador/a únic/a, apoderat/da...) de l'empresa Introduir nom de l'empresa*, amb NIF Introduir número NIF*, declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora de l'Acord Marc referenciat a l'encapçalament,

Que l'empresa a la qual representa se sotmet als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

Introduir nom de la persona signant*
(signatura electrònica del/ de la representant de l'empresa)

ANNEX 4: Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

[A introduir dins el sobre 1]

Objecte de l'Acord Marc: Acord Marc de serveis jurídics per a L'Energètica i les seves empreses participades

Número de lot/s: Concretar lot o lots pels quals es formularà oferta*.

Número d'expedient: 2025-ERPC-10.

Triar una opció* Introduir nom de la persona apoderada*, en nom propi, o com a assenyaleu les vostres facultats de representació: administrador/a únic/a, apoderat/ada*... de l'empresa Introduir nom de l'empresa*, amb NIF Introduir número NIF*, declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora de l'Acord Marc referenciat a l'encapçalament,

Que l'empresa a la qual representa, en cas que esdevingui adjudicatària, es compromet, tant durant la vigència de l'Acord Marc com durant la vigència dels contractes basats en aquest, a adscriure a l'execució dels contractes basats els mitjans personals i materials que en aquests es puguin exigir i, en tot cas, aquells mitjans personals i materials suficients per prestar adequadament l'objecte del contracte corresponent, i a garantir que tot el personal adscrit a l'execució dels contractes basats estigui tècnicament format.

Introduir nom de la persona signant*
(signatura electrònica del/ de la representant de l'empresa)

ANNEX 5: Garanties en el tractament de dades personals

[A introduir dins el sobre 1]

Objecte de l'Acord Marc: Acord Marc de serveis jurídics per a L'Energètica i les seves empreses participades

Número de lot/s: Concretar lot o lots pels quals es formularà oferta*.

Número d'expedient: 2025-ERPC-10.

Triar una opció* Introduir nom de la persona apoderada*, en nom propi, o com a assenyaleu les vostres facultats de representació: administrador/a únic/a, apoderat/ada*... (assenyaleu les vostres facultats de representació: administrador/a únic/a, apoderat/da...) de l'empresa Introduir nom de l'empresa*, amb NIF Introduir número NIF*, declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora de l'Acord Marc referenciat a l'encapçalament,

Que l'empresa a la qual representa té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte basat a executar comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Introduir nom de la persona signant*
(signatura electrònica del/ de la representant de l'empresa)

ANNEX 6: Formulari de dades de l'empresa licitadora

Objecte de l'Acord Marc: Acord Marc de serveis jurídics per a L'Energètica i les seves empreses participades

Número de lot/s: Concretar lot o lots pels quals es formularà oferta*.

Número d'expedient: 2025-ERPC-10.

Triar una opció* Introduir nom de la persona apoderada*, en nom propi, o com a assenyaleu les vostres facultats de representació: administrador/a únic/a, apoderat/ada*... (assenyaleu les vostres facultats de representació: administrador/a únic/a, apoderat/da...) de l'empresa Introduir nom de l'empresa*, amb NIF Introduir número NIF*, declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora de l'Acord Marc referenciat a l'encapçalament,

Declara les següents dades de identificatives i de comunicació a efectes de la present licitació i informe sobre el perfil de l'empresa, d'acord amb les següents dades:

Dades de contacte de l'empresa licitadora	
Raó social	
NIF	
Domicili fiscal	
Telèfon general	
Correu electrònic	

Dades del representant a efectes de notificació E-NOTUM	
Nom i cognoms	
NIF	
Telèfon mòbil (opcional)	
Correu electrònic	

Perfil de l'empresa	**Descripció**	**Marqueu amb una creu**
PIME-Microempresa	Empresa amb menys de 10 treballadors i amb una xifra de negocis o balanç total anual que no excedeix els 2 milions d'euros.	☐
PIME-Petita empresa	Empresa amb menys de 50 treballadors i amb una xifra de negocis o balanç total anual que no excedeix els 10 milions d'euros.	☐
PIME-Mitjana empresa	Empresa que no és ni una microempresa ni una petita empresa, que té menys de 250 treballadors i que el seu volum de negocis anual no excedeix de 50 milions d'euros o que el seu balanç total anual no excedeix de 43 milions d'euros.	☐
No PIME	Empresa amb 250 treballadors o més i/o amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o amb un balanç total anual superior als 43 milions d'euros.	☐

Introduir nom de la persona signant*
(signatura electrònica del/ de la representant de l'empresa)

ANNEX 9: Mesa de contractació

Objecte de l'Acord Marc: Acord Marc de serveis jurídics per a L'Energètica i les seves empreses participades

Número d'expedient: 2025-ERPC-10

La Mesa de contractació que assisteix a l'òrgan de contractació en l'adjudicació de l'Acord Marc està integrada pels membres següents:

President/a:	Núria Sicart Barceló, directora de finances i serveis transversals de L'Energètica o persona en qui delegui
Vocal:	Marc Gomà Villorbina, advocat de l'assessoria jurídica de L'Energètica o persona en qui delegui
Vocal:	Raquel Solà Nadal, advocada de l'assessoria jurídica de L'Energètica o persona en qui delegui
Vocal:	Noèlia Millera Gracia, tècnica de recursos humans de L'Energètica o persona en qui delegui
Secretari:	Pablo Parralo Calvo, responsable de contractació pública de L'Energètica o persona en qui delegui

ANNEX 11: Clàusules contractuals per a encàrrecs de tractament de dades personals

REUNITS

D'una banda, el/la Sr./Sra. *(nom i cognoms)*, *(càrrec)*.

I de l'altra, el/la Sr./Sra. *(nom i cognoms)*, amb DNI *(núm.)*, *(en nom propi / en nom i representació de l'empresa)*, en virtut de l'escriptura de poder mercantil, protocol *(núm.)*, autoritzada pel notari de l'Il·lustre Col·legi Notarial de Catalunya, Sr. *(nom i cognoms)*, en *(data)*, inscrita al Registre Mercantil de *(localitat)*, en *(data)*, en el full *(núm.)*, *(foli)*, *(volum)*, *(inscripció)*.

Ambdues parts, en l'exercici de les funcions que els estan legalment assignades, reconeixent-se recíprocament la capacitat legal necessària per obligar-se de comú acord.

MANIFESTEN

I. *(Referència al contracte que fa necessari signar l'acord i altra informació que sigui necessària; incloure, si escau, el núm. d'expedient contracte. Exemple: Ambdues parts han signat un contracte per X, amb expedient X)*

II. Atès que l'execució del contracte esmentat per part de *l'empresa contractista* comporta tractar dades personals de les quals és responsable *(òrgan de contractació)*, *l'empresa contractista* té la consideració d'encarregada del tractament, d'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

III. Que *l'empresa contractista* disposa de la capacitat i els recursos necessaris per tal de garantir que, en la seva qualitat d'encarregat del tractament, aplica les mesures tècniques i organitzatives apropiades per complir amb el que estableix la legislació de protecció de dades esmentada.

IV. La necessitat de signar un acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal en relació amb el contracte esmentat, en els termes que estableixen els articles 28 del RGPD i 33 de la LOPDGDD.

CLÀUSULES

Primera.- Objecte de l'encàrrec de tractament

L'objecte del present Contracte és definir les condicions conforme a les quals l'Encarregat del Tractament tractarà les dades personals a les quals té accés durant la prestació dels serveis, establint les obligacions i responsabilitats derivades dels tractaments de dades que realitzi l'Encarregat exclusivament per a i en ocasió del compliment de l'esmentat contracte.

Amb la finalitat de prestar els serveis indicats, es podran dur a terme operacions de tractament sobre les dades personals com les següents:

☐ Recollida ☐ Registre

☐ Estructuració ☐ Modificació

☐ Conservació ☐ Extracció

☐ Consulta ☐ Comunicació per transmissió

☐ Difusió ☐ Interconnexió

☐ Acarament ☐ Limitació

☐ Supressió ☐ Destrucció

☐ Comunicació ☐Altres: .....

Segona.- Identificació de la informació afectada

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el Responsable del Tractament posa a disposició de l'Encarregat del Tractament la informació que es descriu a continuació:

Categories de dades
Dades identificatives i de contacte
☐ Nom i cognoms
☐ Domicili
☐ Nacionalitat
☐ Dades del document d'identitat / DNI
☐ Data de naixement / edat
☐ Perfils (personals)
Dades econòmiques
☐ Dades de liquidació i pagament
☐ Dades bancàries / dades de targeta de crèdit
☐ Dades de contractes
Dades d'ús de serveis i informàtics
☐ Identificadors de dispositius
☐ Dades d'accés

☐ Dades de telecomunicacions / contingut de missatges
☐ Dades d'ús i connexions / metadades
☐ Dades de vídeo / imatge
☐ Dades d'àudio / veu
Dades professionals
☐ Dades generals
☐ Salaris / dades sobre salaris / rendes
☐ Certificacions / potencial de desenvolupament / perfils professionals
☐ Dades socials / de salut
☐ Condicions especials
☐ Dades sobre reserves de viatges / despeses de viatge
☐ Fluxos de treball
Dades sobre solvència
☐ Hàbits de pagament
☐ Puntuacions
☐ Informació sobre els actius
Altres dades:

Categories especials de dades
☐ Origen ètnic / racial
☐ Opinions polítiques
☐ Creences religioses / filosòfiques
☐ Pertinença a unions sindicals
☐ Dades genètiques
☐ Dades biomètriques
☐ Dades de salut
☐ Dades relacionades amb la vida sexual / orientació sexual

Les dades que seran tractades per l'Encarregat del Tractament correspondran a les següents categories d'interessats:

Categories d'interessats	
☐ Clients	☐ Accionistes
☐ Potencials clients	☐ Familiars d'empleats
☐ Participants en esdeveniments	☐ Proveïdors
☐ Visitants	☐ Antics empleats
☐ Candidats	☐ Distribuïdors
☐ Empleats	
☐ Altres interessats:	

La posada a disposició de la informació indicada anteriorment pot realitzar-se, bé proporcionant a l'Encarregat la informació indicada, bé habilitant-li l'accés a la mateixa, o a causa que el Responsable del Tractament emmagatzema aquesta informació en sistemes i/o instal·lacions de l'Encarregat del Tractament.

Tercera.- Durada

La vigència d'aquest encàrrec de tractament queda vinculada a la durada del contracte subscrit que s'ha identificat en aquest document.

Quarta.- Obligacions de l'encarregat

L'encarregat i tot el seu personal s'obliguen a donar compliment a l'establert a l'article 28 del RGPD i, en particular, a:

a) Utilitzar les dades objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec, i respectar-ne la confidencialitat i el deure de secret, fins i tot després que en finalitzi l'objecte. En aquest sentit, garantirà que les persones autoritzades per tractar dades s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de natura estatutària.

b) Tractar les dades personals d'acord amb el que estableix la normativa vigent de protecció de dades i les instruccions del responsable, aplicant les mesures de seguretat establertes al Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades (MCPD) que corresponguin d'acord amb el nivell de risc bàsic (veure annex a aquest encàrrec).

   Si l'encarregat considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

c) Subcontractació: *[*en cas que s'hagi previst la subcontractació de prestacions que comportin el tractament de dades de caràcter personal]*

L'encarregat ha de comunicar aquest fet per escrit i de forma fefaent al responsable, identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no hi manifesta oposició en el termini de *(dies)*.

d) Assistir el responsable en el compliment de les obligacions establertes als articles 32 a 36 del RGPD –relatius a la seguretat de les dades personals–, així com en la resposta a l'exercici de drets de les persones interessades establerts en el capítol III del RGPD –relatiu al drets dels interessats.

e) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.

*f) [*Quan el dret d'informació l'hagi de donar l'encarregat]*

Facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duran a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.

g) Informar el responsable, sense dilació indeguda, en qualsevol cas abans de 72 hores, i per correu electrònic a l'adreça indicada a la clàusula vuitena d'aquest encàrrec, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

h) *[*Suprimir / retornar al responsable]* les dades personals un cop hagi finalitzat la prestació dels serveis de tractament.

Tant la supressió com la devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

i) Comunicar, en el cas d'ús de servidors, qualsevol canvi que es produeixi en relació amb la informació facilitada en la licitació.

Cinquena.- Obligacions del responsable

Correspon al responsable:

a) Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.

b) Supervisar el tractament i vetllar, abans i durant el mateix, perquè l'encarregat compleixi la normativa en matèria de protecció de dades.

c) Altres obligacions que li puguin aplicar, d'acord amb la normativa de protecció de dades.

Sisena.- Drets del responsable

El responsable té dret a obtenir de l'encarregat tota la informació que consideri necessària relativa a les dades i els tractaments que es descriuen a la clàusula segona, així com a l'assistència per a la realització d'auditories, incloses inspeccions, de qualsevol autoritat de control o altre organisme autoritzat.

Setena.- Modificació de l'encàrrec

Qualsevol canvi en el tractament de dades previst en el present encàrrec farà necessària la seva modificació.

Vuitena.- Comunicacions i notificacions

Les comunicacions adreçades al responsable s'enviaran a:
(Correu electrònic del responsable)

Les comunicacions adreçades a l'encarregat s'enviaran a:
(Correu electrònic de l'encarregat)

En prova de conformitat, ambdues parts signen el present encàrrec, quedant un exemplar en poder de cadascuna de les parts.

(nom i cognoms)	*(nom i cognoms)*
Responsable	Encarregat

ANNEX: Mesures de ciberseguretat de nivell bàsic (Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades - MCPD)

- Normativa, procediments i estàndards de protecció de dades:
  - MO.NO.01: Normativa
  - MO.NO.02: Procediments
  - MO.NO.03: Procediments d'autorització

- Coneixement de la normativa, procediments i estàndards de protecció de dades:
  - MO.CN.04: Deures i obligacions del personal
  - MO.CN.05: Formació i conscienciació

- Protecció de dades en el disseny i per defecte:
  - MG.PD.06: Arquitectura de seguretat
  - MG.PD.07: Desenvolupament segur
  - MG.PD.08: Proves

- Gestió d'accessos dels usuaris:
  - MG.GA.09: Requisits d'accés i segregació de funcions
  - MG.GA.10: Identificació i autenticació
  - MG.GA.11: Gestió de drets d'accés d'usuaris
  - MG.GA.12: Accés local i remot

- Gestió de serveis externs:
  - MG.GS.13: Contractació i acords de nivell de servei

- Protecció d'instal·lacions i infraestructures:
  - MP.II.16: Condicionament dels locals
  - MP.II.17: Control d'accés físic
  - MP.II.18: Registre d'entrada i de sortida d'equipaments i suports

- Monitorització de l'activitat i incidències:
  - P.MO.19: Controls d'auditoria dels sistemes de la informació
  - MP.MO.20: Registre i protecció de l'activitat dels usuaris
  - MP.MO.21: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidents

- Protecció d'actius:
  - MP.PA.22: Inventari d'actius
  - MP.PA.23: Fitxers temporals
  - MP.PA.24: Protecció d'equips
  - MP.PA.25: Manteniment d'equipament
  - MP.PA.26: Protecció de suports d'informació
  - MP.PA.27: Devolució d'actius

- Protecció de la informació:
  - MP.PA.28: Protecció del lloc de treball
  - MP.PI.29: Limitació del tractament de dades personals
  - MP.PI.30: Còpies de seguretat

- Protecció de la informació en tractaments no automatitzats:
  - MP.PP.33: Control d'accés a la documentació
  - MP.PP.34: Custòdia, emmagatzematge i destrucció
  - MP.PP.35: Còpia o reproducció de documents

- MP.PP.36: Trasllat de documentació
- MP.PP.37: Criteris d'arxiu
- MP.PP.38: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidències
- MP.PP.39: Procediments per tractaments no automatitzats

ANNEX 12 A: Model d'aval bancari

(Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)

(*Declaració, SI S'ESCAU, a lliurar al proposat com adjudicatari*)

El Banc ..... i en el seu nom i representació ..... en qualitat de ..... i segons les facultats dimanades de l'Escriptura de Poder atorgada davant el Notari de ....., D. ..... amb data ....., número ..... del seu protocol, i que afirmen trobar-se íntegrament subsistents, es constitueix avalista fiador solidari de l'empresa ....., en interès i benefici d'Energies Renovables Públiques de Catalunya, SAU, i fins la suma de euros (…% de l'import del Contracte), a efectes de garantir l'exacte compliment per l'empresa esmentada de totes i cadascuna de les obligacions concretades en el corresponent Contracte d'adjudicació dels serveis de "....."..

L'aval indicat es presta pel Banc ....., amb expressa i formal renúncia dels beneficis d'excussió, divisió, ordre i qualsevol altre que pogués en el seu cas ser d'aplicació, i a l'efecte declara el Banc que vol obligar-se i s'obliga conjuntament i solidàriament amb la companyia ..... fins a la liquidació per _____ dels serveis abans esmentats i finalització del termini de garantia, a pagar amb caràcter incondicional i dins, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit, la suma o sumes que, fins a la concurrència de la xifra fiançada de (…% de l'import del Contracte) EUROS s'expressi en el requeriment, renunciant el Banc, expressament i solemnement, a tota excepció o reserva quant al lliurament de les quantitats que li fossin reclamades qualsevol que fos la causa o motiu en què aquestes poguessin fonamentar-se, i encara que es manifestés oposició o reclamació per part de ....., o de tercers, qualssevol que aquests fossin.

ANNEX 12 B: Model d'assegurança de caució

(Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)

(Declaració, SI S'ESCAU, a lliurar al proposat com adjudicatari)

Certificat número .....

..... (en endavant, assegurador), amb domicili a ....., carrer ....., i CIF ....., degudament representat pel senyor ...., amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de ..... ASSEGURA A ....., NIF/CIF ....., en concepte de prenedor de l'assegurança, enfront d'Energies Renovables Públiques de Catalunya, SAU, en endavant l'assegurat, fins a l'import de euros ..... (…% de l'import del contracte)....., a efectes de garantir l'exacte compliment per l'assegurat de totes i cadascuna de les obligacions que li resultin com a conseqüència de l'adjudicació de l'execució dels serveis corresponents a …….. . La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el Contracte, ni aquest restarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia. L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre'l contra el prenedor de l'assegurança. L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment de _____, i a pagar amb caràcter incondicional i dintre, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit a fer efectiva, la suma o sumes que fins a la concurrència de la xifra assegurada s'expressi en el requeriment. La present assegurança de caució estarà en vigor fins a la liquidació del contracte i finalització del termini de garantia. A ....., el ..... de ..... de .....

Signatura: Assegurador

ANNEX 13: Concreció dels perfils adscrits a l'execució del contracte

(Únicament l'empresa declarada com a millor classificada, i proposada com a adjudicatària, haurà d'aportar complimentat, en el moment en que així li requereixi L'Energètica, el present annex)

Objecte de l'Acord Marc: Acord Marc de serveis jurídics per a L'Energètica i les seves empreses participades

Lot al que fa referència la declaració: Concretar lot.

Número d'expedient: 2025-ERPC-10.

La persona sotasignant, amb DNI _____, actuant en nom propi/en i representació de la societat _____, amb CIF _____ , en la seva condició de _____, assabentada de l'anunci publicat al ..... i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte de "....."., ES COMPROMET A ADSCRIURE AL CONTRACTE A EFECTES DE L'ARTICLE 76.3 LCSP, en el cas de que resultar adjudicatari del contracte indicat el següent equip mínim:

- Inserir perfil professional especificat a l'apartat de mitjans adscrits del plec, especificant nom del professional*.

El licitador coneix i accepta que l'esmentat compromís té la condició d'obligacions contractuals essencials als efectes d'allò previst en la LCSP pel que fa a la resolució del contracte, de manera que l'incompliment de qualsevol d'elles, apreciat per L'Energètica, prèvia audiència a l'adjudicatari, serà causa de resolució del contracte, amb incautació de la garantia dipositada i indemnització de danys i perjudicis, si s'escau. I als efectes oportuns, se signa la present, a …… de …….. de ……

Signatura
Data