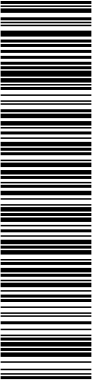
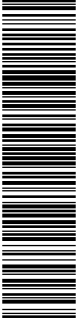


DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. PRESCRIPCIONS TECNQUES LICITACIÓ SERVEI DE COMUNICACIÓ. DILIGENCIAT_07032025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: OYFC4-Q54S1-W53ZC Pàgina 1 de 11	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretària - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 07/03/2025 10:46	ESTAT SIGNAT 07/03/2025 10:46



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 34017022 OYFC4-Q54S1-W53ZC D2DF0C55423E6C9CF9C7222AC99411AEB87A573) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=torrelavit

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. PRESCRIPCIONS TEHNQUES LICITACIO SERVEI DE COMUNICACIO. 06032025		IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: VJJEO-7F1R7-ZR329 Pàgina 1 de 10		SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 06/03/2025 11:33	ESTAT SIGNAT 06/03/2025 11:33

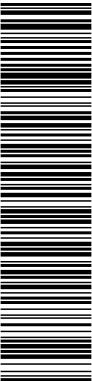


Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 33999791 VJJEO-7F1R7-ZR329 038B8B80A63C850B9968F07652418679ED0A53201) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=torrelavit



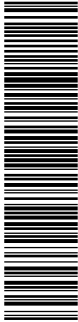
**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HA DE
REGIR EL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT
SUMARI PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE
DE SERVEIS DE COMUNICACIÓ DE L'AJUNTAMENT
DE TORRELAVIT (Exp. 2025_175).**

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. PRESCRIPCIONS TECNQUES LICITACIO SERVEI DE COMUNICACIO_DILIGENCIAT_07032025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: OYFC4-Q54S1-W53ZC Pàgina 2 de 11	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 07/03/2025 10:46	ESTAT SIGNAT 07/03/2025 10:46



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 34017022 OYFC4-Q54S1-W53ZC D2DF0C55423E6C9CFE9C722AC99411AE87AE73) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=torrelavit

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. PRESCRIPCIONS TEHNQUES LICITACIO SERVEI DE COMUNICACIO. 06032025		IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: VJJEO-7F1R7-ZR329 Pàgina 2 de 10		SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 06/03/2025 11:33	ESTAT SIGNAT 06/03/2025 11:33



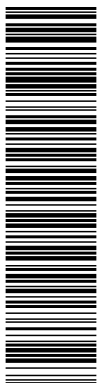
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 33999791 VJJEO-7F1R7-ZR329 038B8B0A63CB50B9968F07652418679E0A53201) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=torrelavit



ÍNDEX

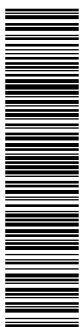
1.- Objecte i necessitat del contracte	3
2.- Descripció dels treballs	3
3.- Prestació del servei	5
4.- Mitjans materials	5
5.- Recursos humans	5
6.- Formació del personal	6
7.- Avaluació de l'execució dels serveis	6
8.- Titularitat dels treballs encomanats	7
9.- Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte i la seva responsabilitat	7
10.- Durada del contracte i prorrogues	7
11.- Obligacions fiscals, laborals i socials del contractista	8
12.- Obligacions en l'execució del servei	8
13.- Interpretació del contracte	8
14.- Política de protecció de dades	9
15.- Principis ètics i regles de conducta	9
16.- Normativa aplicable	10

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. PRESCRIPCIONS TECNQUES LICITACIO SERVEI DE COMUNICACIO. 07032025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: OYFC4-Q54S1-W53ZC Pàgina 3 de 11	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 07/03/2025 10:46	ESTAT SIGNAT 07/03/2025 10:46



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 34017022 OYFC4-Q54S1-W53ZC D2DF0C5423E6C9CFE9C722AC99411AEB87AE73) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=torrelavit

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. PRESCRIPCIONS TECNQUES LICITACIO SERVEI DE COMUNICACIO. 06032025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: VJJE0-7F1R7-ZR329 Pàgina 3 de 10	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 06/03/2025 11:33	ESTAT SIGNAT 06/03/2025 11:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 33999791 VJJE0-7F1R7-ZR329 038B8B0A063CB50B9968F07652418679ED0A53201) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=torrelavit



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNQUES QUE HA DE REGIR EL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE COMUNICACIÓ DE L'AJUNTAMENT DEL TORRELAVIT.

1.- Objecte i necessitat del contracte

El present Plec de Prescripcions Tècniques té per objecte fixar les bases que han de regular el contracte de la prestació del servei de comunicació, difusió institucions i gestió de xarxes socials de l'Ajuntament de Torrelavit, per tal de difondre de forma clara, puntual i veraç tota aquella informació d'interès relativa a l'actualitat del municipi, en els termes i condicions definits en aquest Plec, amb l'objectiu de difondre la imatge, l'activitat i les iniciatives de l'Ajuntament.

Tenint en compte que actualment l'Ajuntament de Torrelavit no disposa de mitjans i recursos tècnics adients per portar a terme totes aquestes actuacions, cal procedir a la contractació externa, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

Codificació segons el reglament europeu del vocabulari comú dels contractes públics: 79340000-9.

2.- Descripció dels treballs

Els treballs de comunicació i difusió son els següents:

- Edició de notícies.
- Gestió de les xarxes socials (facebook, X -antic twitter- i instagram).
- Relació amb els mitjans de comunicació.
- Assessorament comunicatiu.
- Redacció d'escrits institucionals.
- Edició de la revista municipal El Cep.
- Edició del butlletí informatiu municipal.
- Maquetació del programa de la Festa Major d'Estiu.
- Reportatges fotogràfics i audiovisuals dels actes i festes que organitza l'Ajuntament.

En concret, les tasques a desenvolupar son les següents:

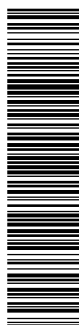
- Notícies
 - Redacció de notícies i campanyes de difusió general, a petició dels regidors/es i personal tècnic de l'Ajuntament.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. PRESCRIPCIONS TEHNQUES LICITACIO SERVEI DE COMUNICACIO. 07032025	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: OYFC4-Q54S1-W53ZC Pàgina 4 de 11	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 07/03/2025 10:46 ESTAT SIGNAT 07/03/2025 10:46



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 34017022 OYFC4-Q54S1-W53ZC D2DF0C5542356C9C8F9C722AC99411AEB87AE573) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=torrelavit

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. PRESCRIPCIONS TEHNQUES LICITACIO SERVEI DE COMUNICACIO. 06032025	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: VJJE0-7F1R7-ZR329 Pàgina 4 de 10	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 06/03/2025 11:33 ESTAT SIGNAT 06/03/2025 11:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 33999791 VJJE0-7F1R7-ZR329 038B8B0A63C850B9968F07652418679ED0A53201) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=torrelavit



AJUNTAMENT
DE TORRELAVIT

- Gestió de la publicació de notícies en els mitjans *El 3 de vuit, El Cargol, Eix Diari, La Fura* i qualsevol altre que l'Ajuntament consideri oportú, amb un màxim de tres anualment (abril/maig, agost i desembre).
- Creació i publicació de les notícies a la pàgina web municipal i xarxes socials.
- Gestió diària dels perfils socials de facebook, X -antic twitter- i instagram de l'Ajuntament.
- Campanyes de promoció i difusió de l'activitat municipal.
- Gestió de la comunicació de les xarxes socials (facebook, X -antic twitter- i instagram).
- Disseny puntual de baners per a publicar a les xarxes socials.
- Mitjans de comunicació
 - Atenció telefònica i telemàtica als mitjans de comunicació.
 - Enviament de notes de premsa i seguiment de les mateixes.
 - Elaboració i difusió dels actes organitzats per les entitats i associacions del poble.
- Assessorament comunicatiu
 - Suport als regidors en la planificació d'accions comunicatives sobre projectes i/o actuacions sectorials.
 - Realització de reunions sectorials amb tècnics i/o regidors que tinguin per objecte la promoció del municipi.
 - Elaboració i implementació de campanyes o plans de comunicació d'esdeveniments o projectes específics. Redacció institucional.
 - Elaboració de comunicats i cartes institucionals.
- Coordinació de la revista municipal "El Cep"
 - Elaboració íntegra de la revista a raó de 3 edicions cada any. Inclou la redacció i revisió de tots els textos, la maquetació del document i coordinació amb la impremta que imprimeixi la revista, entre 35 i 50 pàgines aproximadament.
- Butlletí informatiu municipal
 - Elaboració íntegra del butlletí informatiu municipal a raó de 10 edicions a l'any, els mesos que no es publica la revista El Cep. Inclou la redacció i revisió de tots els textos i la maquetació del document.
- Maquetació del programa de la Festa Major d'Estiu
- Reportatges fotogràfics i audiovisuals dels actes i festes que organitza l'Ajuntament
 - L'Adjudicatari haurà de realitzar els reportatges fotogràfics i audiovisuals que des d'Alcaldia i/o regidories sol·liciti.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS, PRESCRIPCIONS TECNQUES LICITACIÓ SERVEI DE COMUNICACIÓ, DILIGENCIAT, 07032025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: OYFC4-Q54S1-W53ZC Pàgina 5 de 11	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 07/03/2025 10:46	ESTAT SIGNAT 07/03/2025 10:46

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS, PRESCRIPCIONS TEHNQUES LICITACIO SERVEI DE COMUNICACIO, 06032025		IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: VJJE0-7F1R7-ZR329 Pàgina 5 de 10		SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 06/03/2025 11:33	ESTAT SIGNAT 06/03/2025 11:33



AJUNTAMENT
DE TORRELAVIT

3.- Prestació del servei

El servei s'haurà de realitzar entre les dependències o instal·lacions pròpies de l'adjudicatari i a les dependències de l'Ajuntament a petició del responsable del contracte, regidors i/o tècnics municipals quan s'hagin d'atendre temes a la seu de la Corporació. També es preveuen desplaçaments ocasionals allà on es duixin a terme activitats d'interès per l'Ajuntament, tals com l'assistència a rodes de premsa, reunions, activitats organitzades per la Corporació.

L'empresa adjudicatària estarà a disposició de l'Ajuntament de Torrelavit tots els dies laborables de la setmana entre les 9:00h i les 20:00h i, ocasionalment, aquells caps de setmana i festius que s'hagin previst actes (cultura, festes, esports, turisme, etc.) i altres davant d'una urgència i que sigui necessari la utilització del servei de comunicació. Per tant, es requerirà d'una persona que faci les tasques de cap de premsa.

Serà necessari una dedicació mínima de 10 hores setmanal.

L'adjudicatari està obligat a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la que tingui accés per execució del contracte.

4.- Mitjans materials

Els mitjans materials necessaris per a la realització del present contracte aniran a càrrec de l'adjudicatari. De forma expressa i sense tractar-se d'una relació tancada, es fa constar que anirà a càrrec de l'adjudicatari:

- Equips informàtics, programari i els seus consumibles (hardware i software).
- Material d'oficina.
- Equips de telefonia.
- Llicències de programari.

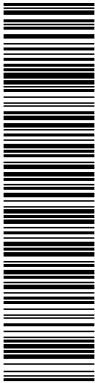
5.- Recursos humans

El servei es cobrirà amb un equip de professionals formats en periodisme amb formació específica en màrqueting digital per al desenvolupament de les tasques de redacció i gestió dels canals de comunicació, així com professionals formats en ciències polítiques, en comunicació i/o màrqueting per al desenvolupament de les funcions de coordinació i responsable del servei.

D'acord amb l'art. 308.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), aquest personal no haurà de ser assumit per l'Ajuntament de Torrelavit en finalitzar el termini d'aquest contracte de serveis.

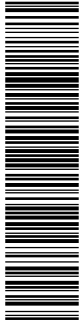
L'adjudicatari nomenarà un representant com a interlocutor amb l'Ajuntament, amb l'objecte de coordinar i controlar la bona marxa dels treballs. Aquest lliurarà els resums dels treballs realitzats i de les incidències produïdes en la periodicitat que des de l'Ajuntament es demani.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. PRESCRIPCIONS TECNQUES LICITACIÓ SERVEI DE COMUNICACIÓ. DILIGENCIAT. 07032025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: OYFC4-Q54S1-W53ZC Pàgina 6 de 11	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretària - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 07/03/2025 10:46	ESTAT SIGNAT 07/03/2025 10:46



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 34017022 OYFC4-Q54S1-W53ZC D2DF0C55423E6C9CFE9C722AC99411AEB87AE73) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=torrelavit

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. PRESCRIPCIONS TEHNQUES LICITACIO SERVEI DE COMUNICACIO. 06032025		IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: VJJE0-7F1R7-ZR329 Pàgina 6 de 10		SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 06/03/2025 11:33	ESTAT SIGNAT 06/03/2025 11:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 33999791 VJJE0-7F1R7-ZR329 098B8B0A63CB50B9968F07652418679ED0A53201) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=torrelavit



Totes les incidències que l'Ajuntament consideri necessàries seran adreçades al representant de l'adjudicatari, sense perjudici de poder-les adreçar directament al propi adjudicatari, segons la seva naturalesa.

L'Ajuntament es reserva la facultat d'exigir a l'adjudicatari el canvi de qualsevol treballador, quan consideri que no porta a terme de forma correcta el servei, ja sigui per inexperiència, manca de professionalitat o qualsevol altre motiu.

En cas de malaltia, baixa de personal, vacances reglamentàries i altres causes anàlogues, el servei haurà de ser cobert immediatament, de forma que es mantinguin de forma permanent el servei, per personal amb les mateixes capacitats i titulació que el personal substituït.

L'adjudicatari es compromet a que el seu personal compleixi sempre totes les normes d'higiene, seguretat i respecte als treballadors i a les persones usuàries dels serveis objecte del contracte. L'Ajuntament està exempt de qualsevol responsabilitat per incompliment que l'adjudicatari pugui fer d'aquestes disposicions i les de caràcter laboral que es dictin en el futur, respecte als seus propis treballadors.

L'adjudicatari, complirà en tot moment les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i protecció del medi ambient.

El personal de l'adjudicatari haurà de complir en tot moment les disposicions sobre protecció de dades en els termes fixats en el PCAP.

6.- Formació del personal

L'adjudicatari serà responsable de la formació del personal al seu servei, en especial quan es produeixin canvis normatius que afectin les matèries objecte del present contracte.

Les formacions realitzades s'hauran d'acreditar mitjançant la presentació del certificat o títol de la formació al responsable del contracte.

La formació en matèria de prevenció de riscos laborals es realitzarà per part de l'adjudicatari.

7.- Avaluació de l'execució dels serveis

L'execució dels serveis s'avaluaran amb una periodicitat semestral mitjançant les memòries de valoració (on l'empresa haurà d'incloure els valors dels indicadors i mètriques i la seva evolució) per tal de determinar: l'efectivitat en la política de relacions amb els mitjans, l'efectivitat en la política de difusió (xarxes socials/web/...), i possibles actuacions de millora.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. PRESCRIPCIONS TECNQUES LICITACIÓ SERVEI DE COMUNICACIÓ. DILIGENCIAT. 07032025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: OYFC4-Q54S1-W53ZC Pàgina 7 de 11	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 07/03/2025 10:46	ESTAT SIGNAT 07/03/2025 10:46

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 34017022 OYFC4-Q54S1-W53ZC D2DF0C5423E6C9C8F9C722AC99411AEB87A573) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=torrelavit

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. PRESCRIPCIONS TEHNQUES LICITACIO SERVEI DE COMUNICACIO. 06032025		IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: VJJE0-7F1R7-ZR329 Pàgina 7 de 10		SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 06/03/2025 11:33	ESTAT SIGNAT 06/03/2025 11:33

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 33999791 VJJE0-7F1R7-ZR329 038B8B0A063CB50B998F07652418679E0A53201) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=torrelavit



AJUNTAMENT
DE TORRELAVIT

L'adjudicatari es compromet a realitzar reunions trimestrals de seguiment amb els responsables tècnics i polítics a fi de planificar actuacions i avaluar el funcionament de servei.

8.- Titularitat dels treballs encomanats

L'Ajuntament de Torrelavit és el titular dels treballs encomanats en virtut del contracte. En conseqüència l'adjudicatari s'haurà d'abstenir de comercialitzar, publicar, difondre o comunicar de qualsevol forma, totalment o parcial, el contingut dels esmentats materials i treballs sense el consentiment previ exprés de l'Ajuntament. A més, en extingir-se el contracte per qualsevol causa es compromet a lliurar a l'Ajuntament qualsevol material que com a conseqüència de la prestació de serveis estigui en poder seu o del seu personal, així com claus d'accés a bases de dades i programari utilitzat durant l'execució del present contracte de serveis.

9.- Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte i la seva responsabilitat

Tal com disposa la clàusula 22 del PCAP, l'adjudicatari és responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que s'ocasionin a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu, o d'una organització deficient de les accions que s'executen per raó del contracte.

És a compte de l'adjudicatari, l'obligació d'indemnitzar els danys que s'originin a tercers.

L'adjudicatari és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, i restarà obligat a indemnitzar a l'Ajuntament de Torrelavit o a tercers pels danys i perjudicis que es causin com a conseqüència de les operacions o activitats que comporta l'execució del contracte.

10.- Durada del contracte i prorrogues

El termini d'execució del contracte serà d'**UN ANY** a comptar des de la formalització del contracte.

S'estableix la possibilitat de realitzar tres prorrogues, d'una anualitat cadascuna. Per tant, la durada màxima del contracte, inclosa les seves prorrogues, serà de 4 anys.

El contracte serà prorrogable sempre i quan les seves característiques es mantinguin inalterables. La prorruga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de duració del contracte, sense que la durada de la seva vigència, incloses les prorrogues, pugui excedir dels terminis establerts a l'article 29 de la LCSP 2017. La prorruga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. PRESCRIPCIONS TECNQUES LICITACIÓ SERVEI DE COMUNICACIÓ. DILIGENCIAT. 07032025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: OYFC4-Q54S1-W53ZC Pàgina 8 de 11	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretària - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 07/03/2025 10:46	ESTAT SIGNAT 07/03/2025 10:46

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 34017022 OYFC4-Q54S1-W53ZC D2DF0C554236C9C8F9C722AC99411AEB87A573) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=torrelavit

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 33999791 VJJE0-7F1R7-ZR329 038B8B0A063CB50B9968F07652413679ED0A53201) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=torrelavit

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. PRESCRIPCIONS TEHNQUES LICITACIO SERVEI DE COMUNICACIO. 06032025		IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: VJJEO-7F1R7-ZR329 Pàgina 8 de 10		SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 06/03/2025 11:33	ESTAT SIGNAT 06/03/2025 11:33



AJUNTAMENT
DE TORRELAVIT

En tot cas, la durada màxima del contracte, inclosa les seves pròrrogues, no podrà superar el termini de cinc anys (Art. 29.4 LCSP)

En el cas que a la finalització del contracte inicial o de les corresponents pròrrogues no estigués adjudicada i/o formalitzada la nova licitació pública, es podrà prorrogar el contracte per un període màxim de 9 mesos, amb les condicions que estableix l'últim paràgraf de l'article 29. 4 de la LCSP 2017.

11.- Obligacions fiscals, laborals i socials del contractista

L'adjudicatari restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.

L'incompliment d'aquestes obligacions per part de l'adjudicatari o la infracció de les disposicions sobre seguretat per part del personal tècnic designat per ell, no implicarà cap responsabilitat per a la Corporació contractant.

Sense perjudici d'això, la corporació podrà requerir el contractista perquè acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions i iniciar el corresponent expedient sancionador.

12.- Obligacions en l'execució del servei

Correspondrà i serà càrrec de l'adjudicatari:

- L'obtenció de les autoritzacions, llicències i documents o qualsevol informació necessària, tant oficial com particular, per a l'execució del contracte.
- La indemnització dels danys causats tant a l'administració com a tercers, com a conseqüència de les actuacions derivades de l'execució del contracte.
- Tota reclamació relativa a la propietat intel·lectual o comercial dels materials i procediments utilitzats en la prestació del servei.

Seràn també altres obligacions essencials del contractista les següents:

- Prestar el servei amb la continuïtat i regularitat establerta en el contracte.
- Adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients.
- Guardar el degut sigil sobre els fets i dades i, no essent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, i dels quals tingui coneixement amb motiu de la seva execució.

13.- Interpretació del contracte

D'acord amb l'art. 190 LCSP, L'Ajuntament té la facultat d'interpretació del contracte administratiu i del PCAP i PPT com a elements reguladors del mateix.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS. PRESCRIPCIONS TECNQUES LICITACIÓ SERVEI DE COMUNICACIÓ, DILIGENCIAT, 07032025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: OYFC4-Q54S1-W53ZC Pàgina 9 de 11	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretària - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 07/03/2025 10:46	ESTAT SIGNAT 07/03/2025 10:46

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS. PRESCRIPCIONS TEHNQUES LICITACIO SERVEI DE COMUNICACIO, 06032025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: VJJE0-7F1R7-ZR329 Pàgina 9 de 10	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 06/03/2025 11:33	ESTAT SIGNAT 06/03/2025 11:33



AJUNTAMENT
DE TORRELAVIT

14.- Política de protecció de dades

En compliment de la normativa de protecció de dades de caràcter personal, l'adjudicatari, i tot el seu personal, se sotmeten als preceptes de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i molt especialment, a allò que preceptuen els seus articles 12 (accés a dades per compte de tercers) i 5 (secret professional).

Així com els articles 20,21 i 22 del Reial Decret 1720/2007 de 21 de desembre, pels quals s'aprova el Reglament de desenvolupament de la LOPD, en relació amb les dades personals a les quals es tingui accés durant la vigència del present contracte de serveis.

L'empresa adjudicatària, el seu personal i col·laboradors externs guardaran secret professional sobre les dades, informacions, documents i assumptes als quals tingui accés o coneguin en aplicació del contracte.

No guardarà còpia de les dades ni de la documentació de suport resultant de l'execució de l'encàrrec un cop aquest hagi finalitzat. Tota la documentació o dades de les que disposi (incloent fotografies) s'haurà de lliurar a l'Ajuntament de Torrelavit un cop finalitzat el contracte.

Tanmateix, l'adjudicatari utilitzarà les dades a que tingui accés en virtut del contracte adjudicat, únicament per a la seva finalitat, sense cedir-les, comunicar-les, transmetreles ni posar-les a disposició de terceres persones.

15.- Principis ètics i regles de conducta

1. L'adjudicatari haurà d'adoptar una conducta èticament exemplar, i abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta, posant en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.
2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:
 - a) *Observar els principis, les normes i els canons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.*
 - b) *No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.*
 - c) *Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.*
3. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:
 - a) *Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflictes d'interessos.*

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. PRESCRIPCIONS TECNQUES LICITACIÓ SERVEI DE COMUNICACIÓ. DILIGENCIAT_07032025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: OYFC4-Q54S1-W53ZC Pàgina 10 de 11	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretària - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 07/03/2025 10:46	ESTAT SIGNAT 07/03/2025 10:46

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. PRESCRIPCIONS TEHNQUES LICITACIO SERVEI DE COMUNICACIO. 06032025		IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: VJJE0-7F1R7-ZR329 Pàgina 10 de 10		SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 06/03/2025 11:33	ESTAT SIGNAT 06/03/2025 11:33



AJUNTAMENT
DE TORRELAVIT

- b) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics ni a persones vinculades amb el seu entorn familiar, treballs relacionats amb la prestació objecte del present contracte.
- c) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- d) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitat i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- e) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- g) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- h) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa – segons el seu cas i d'acord amb la legislació de contractació pública d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

16.- Normativa aplicable

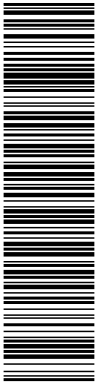
La normativa aplicable per a l'execució del present contracte de comunicació institucional es detalla en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, sense perjudici dels canvis per actualització o modificació que es produeixin durant la vigència del contracte.

La Secretària,
Paula Bardají i Pérez

Torrelavit, a la data de la signatura electrònica.

Signat electrònicament per qui s'indica.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. PRESCRIPCIONS TECNiques LICITACIO SERVEI DE COMUNICACIO. DILIGENCIAT_07032025	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: OYFC4-Q54S1-W53ZC Pàgina 11 de 11	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bardaji Pérez, Paula, Secretaria - Interventora, de Ajuntament de Torrelavit. Signat 07/03/2025 10:46
	ESTAT SIGNAT 07/03/2025 10:46



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 34017022 OYFC4-Q54S1-W53ZC D2DF0C55423E69C9E9C722AC99411AEB87A573) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=torrelavit



DILIGÈNCIA.- Per fer constar que aquest Plec de Prescripcions Tècniques, que regira la contractació del servei de comunicació de l'Ajuntament de Torrelavit, ha estat aprovat per Decret d'Alcaldia núm. 2025/67, el dia 6 de març de 2025.

La Secretària-Interventora,
Paula Bardají i Pérez

Torrelavit, a la data de la signatura electrònica.

Signat electrònicament per qui s'indica.