



INFORME JUSTIFICATIU DE LA NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE DE SERVEI PER LA CREACIÓ I MANTENIMENT D'UN RECURS DIGITAL SOBRE LA IMPORTÀNCIA HISTÒRICA DEL PATRIMONI DOCUMENTAL A CATALUNYA DINTRE DEL PROJECTE "CATALUNYA PAÍS D'ARXIUS. DOCUMENTS QUE FAN EUROPA"

1. ANTECEDENTS, EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA

Des de la Subdirecció General d'Arxius i Gestió Documental (SGAGD) del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, s'impulsa, amb el suport de l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural, el projecte "Catalunya país d'arxius, documents que fan Europa", un recurs digital que té per objectiu donar a conèixer el valor patrimonial del nostre patrimoni documental que reflecteix la contribució del país en l'àmbit internacional i, principalment, en la configuració d'Europa.

"Catalunya país d'arxius, documents que fan Europa"

En relació amb la presentació al món del patrimoni documental de Catalunya, s'ha considerat imprescindible la generació d'un projecte digital per tal de donar a conèixer a la ciutadania la riquesa del patrimoni documental català. En aquest sentit l'ACPC en col·laboració amb la SGAGD ha organitzat un grup de treball que ha aportat la seva experiència i coneixement per la confecció de l'estructura que ha de servir de base per l'actual licitació.

En primer lloc, s'ha de tenir en compte que d'acord amb l'article 18.2 de la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del patrimoni cultural català, fan part del patrimoni cultural català el patrimoni documental i el patrimoni bibliogràfic.

L'Agència Catalana del Patrimoni Cultural (ACPC) és una entitat de dret públic, amb personalitat jurídica pròpia, creada per la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres. Segons els seus estatuts, aprovats pel Decret 198/2013, de 23 de juliol, pel qual s'aproven els Estatuts de l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural, l'Agència s'adscriu al departament competent en matèria de cultura mitjançant la direcció general competent en matèria de patrimoni cultural. Segons l'article 72 de la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres, l'Agència té per missió gestionar el patrimoni cultural de la Generalitat de Catalunya amb criteris d'integritat, sostenibilitat i eficiència, incloent dins d'aquest patrimoni, el documental. En el mateix sentit s'expressa l'article 3 dels estatuts de l'Agència.

Al seu torn, segons els estatuts de l'Agència, aquesta dona suport al departament competent en matèria de cultura en les activitats programades per executar les polítiques establertes per la



unitat competent en matèria de patrimoni cultural, que inclou el patrimoni material i immaterial, i el moble i immoble, tant en la seva dimensió arqueològica, com històrica, artística, científica i tècnica, bibliogràfica, documental i etnològica.

Les funcions principals de l'ACPC són fomentar l'ús del patrimoni cultural i dels equipaments prestant especial atenció a l'educació, el turisme cultural, i la creació de vincles amb la comunitat; dinamitzar el patrimoni cultural mitjançant la cooperació entre agents públics i privats; facilitar la participació de la ciutadania en la gestió i la promoció del patrimoni cultural; i la transferència de coneixement en tots els àmbits del patrimoni cultural.

La Subdirecció General d'Arxius estableix els criteris de selecció del patrimoni documental que ha d'aparèixer en aquest recurs digital, i ha de marcar les línies discursives del recurs. També farà el primer contacte amb els diferents arxius per tal que col·laborin en aquest projecte. En compliment de les seves funcions, l'Agència realitza projectes transversals que tenen per objecte la dinamització i el foment del patrimoni cultural. D'acord amb el seu objecte i atesa l'experiència i capacitats de l'Agència en projectes tecnològics de difusió del patrimoni català, i en la seva missió de donar suport al departament competent en matèria de patrimoni cultural, l'Agència ha d'assumir la conceptualització tècnica, la producció i la implementació del recurs. L'ACPC realitzarà la direcció tècnica, el seguiment i la supervisió de totes les tasques necessàries per al correcte disseny i implementació del recurs digital per part de l'empresa adjudicatària. Per altra banda, l'ACPC també assumirà la gestió i tramitació dels diferents permisos necessaris per a la l'ús i reproducció del diferent material documental seleccionat que ha d'integrar el recurs digital.

La iniciativa objecte d'aquest expedient comprèn la creació d'un nou recurs digital, en forma d'exposició virtual, per promoure el coneixement sobre el patrimoni documental de Catalunya, tant per a públics professionals com per a tota la ciutadania.

Els principals objectius del projecte són:

- Mostrar la importància i la transcendència del patrimoni documental de Catalunya, en el marc europeu i internacional.
- Evidenciar la contribució de la documentació del nostre país en la construcció d'Europa i en l'àmbit internacional.
- Assenyalar la transcendència de la documentació en la configuració d'una nació.
- Evidenciar la destacada activitat desenvolupada pels arxius del país i l'esforç de modernització i posada al dia, també en l'àmbit de la gestió dels documents i les dades.



- Explicar la important transformació de la professió, a Catalunya, en les darreres dècades.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç, que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un servei especialitzat que dugui a terme les tasques que tenen per objecte el descrit a l'apartat següent. La contractació amb tercers, s'ha de dur a terme amb respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte que es preveuen a la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

2. OBJECTE

L'objecte del contracte és la creació d'un recurs digital, en forma d'exposició virtual que s'integraria al web ja existent "patrimoni.gencat.cat" sobre la importància històrica de la documentació a Catalunya seguint el projecte "Catalunya país d'arxius. Documents que fan Europa". S'inclou la provisió d'un sistema d'ingesta de la documentació seleccionada, el desenvolupament i publicació del recurs i el manteniment durant 2025 i 2026.

L'objectiu del contracte és la producció i coordinació del recurs digital "Catalunya país d'arxius, documents que fan Europa", i el manteniment tècnic durant 2025 i 2026 a comptar des de l'endemà de l'entrega del producte.

La unitat promotora serà l'Àrea d'Estratègia i Innovació de l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural, que treballarà en col·laboració amb la Subdirecció General d'Arxius i Gestió Documental (SGAGD). La unitat promotora establirà una coordinació d'encàrrec per al projecte.

El recurs digital a desenvolupar contindrà entre 1.000 i 1.500 documents que mostraran la importància i la transcendència del patrimoni documental de Catalunya en la construcció d'Europa, des dels primers registres textuais fins a la nostra contemporaneïtat.

L'objectiu del recurs digital és mostrar també la diversitat cronològica, tipològica, territorial i de fons documentals que custodien els centres públics i privats d'arreu del país. La documentació continguda en aquest recurs serà aportada pels diferents arxius participants.

Es persegueix poder mostrar la diversitat tipològica dels arxius catalans, tot oferint perspectives diverses sobre fets històrics però sobretot també sobre les persones i històries humanes.



Es preveuen mostrar les següents tipologies documentals, si s'escau: textuals, cartogràfics, gràfics, fotogràfics, sonors, audiovisuals, documents electrònics i 3D.

Amb la present contractació es volen cobrir les següents necessitats:

- Direcció del servei i coordinació tècnica.
- Allotjament web.
- Programació web.
- Disseny complet del recurs digital segons els dissenys validats pel grup de treball.
- Integració al web patrimoni.gencat.cat.
- Manteniment tècnic durant 2025 i 2026.
- Migrar els continguts de la web i les seves funcionalitats en un servidor corporatiu de l'Agència Catalana de Patrimoni Cultural o del Departament de Cultura.
- En el moment de la migració de continguts i funcionalitats, caldrà complir amb els criteris de ciberseguretat corporatius de la Generalitat de Catalunya.

Degut a la insuficiència de medis propis de l'ACPC, el treball es realitzarà sota el model de claus en mà, la qual cosa significa que l'empresa adjudicatària és responsable del procés de realització d'aquest projecte d'execució en la seva totalitat, a fi de garantir la coherència de tot el contingut i de les funcionalitats corresponents.

La codificació de la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és: 72000000-5 - Serveis de TI: assessorament, desenvolupament de programari, Internet i suport. 72400000-4 - Serveis d'Internet. 72410000-7 - Serveis de proveïdor. 72413000-8 - Serveis de disseny de llocs web (WWW)

4. JUSTIFICACIÓ DE NO DIVISIÓ EN LOTS

Als efectes del que disposa l'article 99.3 LCSP, no es considera procedent la divisió en lots de l'objecte del contracte. Per la seves característiques, les prestacions a executar no es consideren susceptibles de realització i aprofitament individual i funcional de manera que puguin ser executades de forma independent. La realització independent de les prestacions pot dificultar la correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic, ja que les tasques i serveis estan estretament interrelacionats i requereixen una integració coherent per garantir un resultat òptim. La naturalesa del projecte implica una coordinació essencial entre les diferents prestacions, la qual podria veure's compromesa per la divisió en lots i l'execució per part de diversos contractistes, incrementant el risc d'incompatibilitats o descoordinació (riscos en la gestió del temps, dels recursos i dels processos, incrementant la possibilitat de retards i

comprometent l'eficiència global del projecte). La necessària interacció entre diversos contractistes complicaria la presa de decisions i n'elevaria tant el temps com el cost final.

5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació, que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural, és de **60.348,08 € IVA inclòs**, dels quals **49.874,45 €** corresponen al preu del contracte i **10.473,63 €** a l'IVA (21%).

El pressupost és desglossa de la manera següent:

Contracte plurianual	Import pressupost licitació (IVA exclòs)	Import pressupost licitació (IVA inclòs)
2025	46.788,30 €	56.613,84 €
2026	3.086,15 €	3.734,24 €
Total	49.874,45 €	60.348,08 €

El sistema de determinació del preu és a tant alçat. El pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte que integra el contracte, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos, com ara personal, despeses financeres, costos laborals, transports i desplaçaments, taxes i tributs (o qualsevols altres que es puguin establir o modificar durant la vigència del contracte), sense que es puguin repercutir com a partida complementària.

El pressupost s'ha estimat en funció de les tasques a realitzar i d'acord amb els preus de mercat vigents de la següent manera:

1. Costos directes
 - Costos associats al personal:

Per al càlcul dels costos associats al personal s'ha utilitzat de base les taules salarials del XVIII Conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria, tecnologies de la informació i estudis de mercat i l'opinió pública, publicat al BOE núm. 87 de 9 d'abril de 2024 (codi de conveni núm. 99001355011983).

En aquest conveni s'estableix que les hores anuals treballades són 1.800 h, amb la qual cosa, pel càlcul del preu horari segons conveni, per cada posició es tindrà en compte la categoria del lloc a cobrir i el salari brut anual, que es dividirà entre 1800 h.

Retribucions horàries segons conveni¹:

Posició	Categoria salarial	Brut anual	Preu per hora
Coordinació tècnica	Àrea 4. Grup A. 1	28.959,34	16,09

¹ Font del conveni: https://www.boe.es/diario_boe/txt.php?id=BOE-A-2024-7019

Programador/Dissenyador	Àrea 3. Grup C. 2	24.810,14	13,78
Documentalista	Àrea 4. Grup C. 1.	25.277,20	14,04

Càlcul hores anuals:

Concepte	Quantitat anual hores	Preu unitari conveni	Import màxim (IVA exclòs)
Coordinació tècnica 2025	510 h	16,09 €	8.205,90 €
Programador 2025	1.210 h	13,78 €	16.673,80 €
Dissenyador	510 h	13,78 €	7.027,80 €
Documentalista	510 h	14,04 €	7.160,40 €
Import total despeses de personal (creació i implementació del web) – (2025)			39.067,90 €
Coordinació tècnica 2026	60 h	16,09 €	965,40 €
Programador 2026	100 h	13,78 €	1.378,00 €
Import total despeses de personal del contracte (manteniment 2025 i 2026)			2.343,40 €
Total costos associats al personal			41.411,30 €

- Import total (IVA exclòs) despeses d'allotjament web del contracte (*hosting* 2025 i 2026): **500,00 €**
- 2. Costos indirectes: estan constituïts per un 6% en concepte de despeses general sobre la base i per un 13% en concepte de benefici industrial sobre la base.
- 3. Total (IVA exclòs).

2025:

Concepte	Import (IVA exclòs)
Costos directes	39.317,90 €
6 % de Despeses Generals sobre base	2.359,07 €
13 % de Benefici Industrial sobre base	5.111,33 €
Total	46.788,30 €

2026:

Concepte	Import (IVA exclòs)
Costos directes	2.593,40 €

6 % de Despeses Generals sobre base	155,60 €
13 % de Benefici Industrial sobre base	337,14 €
Total	3.086,15 €

6. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, així com les seves possibles modificacions, el valor estimat del contracte sense incloure l'impost sobre el valor afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat així com l'import total que podria ser retribuït al contractista, és de **54.861,90 €** (iva exclòs).

Import licitació (IVA exclòs)	Modificació màxima 10%	VEC
49.874,45 €	4.987,45 €	54.861,90 €

7. IMPUTACIÓ AL PRESSUPOST DE L'AGÈNCIA CATALANA DEL PATRIMONI CULTURAL

Exercici 2025 56.613,84 € (IVA inclòs)

Exercici 2026 3.734,24 € (IVA inclòs)

La despesa corresponent a l'exercici 2025 es farà efectiva amb càrrec a la partida D/228000200/4430/0000, centre gestor: 757502

La despesa corresponent a l'exercici 2026 es farà efectiva amb càrrec a la partida D/228000200/4430/0000, centre gestor: 757502

8. DURADA DEL CONTRACTE.

La durada del contracte és preveu des de la data de formalització del contracte, fins el 31 de desembre de 2026, sent una primera fase de creació i posta en marxa del web així com el seu manteniment tècnic durant 2025 i una segona fase de manteniment tècnic durant l'any 2026.

9. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR

Considerant l'objecte del contracte i totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat - preu, incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica:

A. Criteris avaluable mitjançant judici de valor: **40 punts**

A.1. Projecte tècnic.....40 punts



B. Criteris avaluables automàticament: 60 punts

- B.1. Oferta econòmica.....35 punts
B.2. Experiència prèvia en projectes de publicació de fons d'arxiu.....15 punts
B.3. Millores.....10 punts

A) Criteris d'adjudicació la valoració dels quals requereix un judici de valor (SOBRE B): fins a 40 punts.

A.1. Projecte tècnic: fins a 40 punts

El licitador haurà de presentar una única proposta completament desenvolupada, més enllà del contingut del plec de prescripcions tècniques, agrupada en una memòria tècnica descriptiva en el qual l'empresa defineixi la seva proposta.

S'atorgaran els punts d'acord amb els següents subapartats:

- A.1.1. Proposta de representació de la documentació (fins a 20 punts)
A.1.2. Proposta de sostenibilitat tècnica del projecte (fins a 10 punts)
A.1.3. Proposta d'accessibilitat (fins a 10 punts)

Amb la finalitat de garantir que les ofertes rebudes s'ajusten als criteris d'excel·lència i qualitat exigits, s'estableix un llindar mínim de 30 punts en aquest apartat relatiu al "projecte tècnic". En conseqüència, els projectes que no obtinguin aquest llindar mínim de puntuació seran exclosos del procés de selecció i no es procedirà a valorar l'apartat relatiu als "criteris avaluables automàticament".

A.1.1. Proposta de representació de la documentació . Fins a 20 punts.

L'aspecte principal d'aquest recurs digital és la presentació dels documents seleccionats i és la clau del seu èxit. En aquest sentit s'haurà de presentar una memòria que exposi els objectius i conceptes claus de com es proposa fer aquesta presentació, els aspectes tècnics i funcionals així com les formes d'organitzar i presentar aquests documents. S'acceptaran propostes en format escrit, visual i enllaços a propostes navegables.

Es valorarà:

- La claredat de la proposta, que permeti entendre l'experiència proposada
- L'explicació de les funcionalitats incloses
- La facilitat d'ús i l'experiència global d'usuari

Es puntuarà segons el següent barem:



- Excel·lent (20 punts): La proposta de representació de la documentació destaca per la seva claredat i adequació, oferint una experiència i funcionalitat completa, intuïtiva i versàtil. L'enfocament cap a l'usuari és evident assegurant una experiència òptima en la representació i consulta de la documentació.
- Bona (10 punts): La proposta és adequada en termes de claredat i permet als avaluadors fer-se una idea aproximada de l'experiència i la funcionalitat proposada per a la representació de la documentació. No obstant això, malgrat ser correcta en termes generals, no permet una representació òptima de la documentació.
- Acceptable (5 punts): La proposta de representació de la documentació és només acceptable pel que fa a la claredat i l'adequació. Manca detall en alguns aspectes essencials i es parcialment incompleta, dificultant una comprensió prou clara de la documentació a reflectir.
- Insuficient (0 punts): La proposta de representació de la documentació no aconsegueix mostrar claredat ni adequació, amb mancances importants que podrien comprometre l'èxit del projecte.

A.1.2 Proposta de sostenibilitat tècnica del projecte. Fins a 10 punts.

En aquest apartat es valorarà de quina manera es proposa la infraestructura tècnica, l'organització de la documentació, la connexió amb recursos existents de forma que el projecte sigui sostenible en el temps amb el mínim esforç tècnic, evitant els processos manuals recurrents i prioritzant la seva integració amb l'ecosistema digital d'arxius existent.

Es valorarà:

- L'abast de la proposta
- L'optimització de recursos
- La integració amb l'ecosistema actual

Es puntuarà segons el següent barem:

- Excel·lent (10 punts): La proposta demostra una optimització excel·lent dels recursos tècnics, amb solucions innovadores que assegurin un ús òptim present i garanteixen la sostenibilitat futura a curt, mig i llarg termini del projecte.
- Bona (5 punts): La proposta mostra una bona optimització dels recursos tècnics, amb mesures efectives que permeten l'ús present i el futur a curt i mig termini del projecte.
- Acceptable (2 punts): La proposta ofereix una optimització acceptable dels recursos tècnics, però clarament millorable en abast, eficiència o sostenibilitat del projecte.
- Insuficient (0 punts): La proposta presenta deficiències en la seva eficiència i sostenibilitat.

A.1.3. Proposta d'accessibilitat multimèdia. Fins a 10 punts.



L'accessibilitat per a tots els públics és un dels objectius irrenunciables en un recurs digital que vol arribar a la ciutadania. En aquest apartat es valorarà tècnicament de quines maneres s'adrecen les qüestions d'accessibilitat en els continguts del recurs digital amb especial atenció als continguts multimèdia, que presenten una problemàtica específica de major complexitat.

Es valorarà:

- La qualitat i eficàcia de les solucions d'accessibilitat de la proposta
- El compliment dels estàndards internacionals

Es puntuarà segons el següent barem:

- Excel·lent (10 punts): La proposta demostra una excel·lent atenció a les qüestions d'accessibilitat en tots els continguts de la plataforma amb especial atenció als multimèdia. Les solucions d'accessibilitat compleixen amb estàndards internacionals de manera exemplar, millorant de manera significativa l'experiència de l'usuari.
- Bona (5 punts): La proposta presenta solucions d'accessibilitat de bona qualitat i eficàcia, contribuint positivament a millorar l'experiència de l'usuari. Les solucions s'ajusten als estàndards bàsics i mostren una comprensió adequada de les necessitats d'accessibilitat. Malgrat hi ha algunes àrees que podrien ser reforçades, la proposta en general és respectuosa amb les normes d'accessibilitat exigibles.
- Acceptable (2 punts): La proposta ofereix solucions d'accessibilitat només acceptables, amb algunes limitacions en la implementació proposada. Les solucions proporcionades compleixen amb els estàndards internacionals en un nivell bàsic en la majoria d'aspectes. Tot i que es respecten les normes, hi ha necessitat d'adaptar-se als estàndards.
- Insuficient (0 punts): La proposta mostra mancances significatives en les solucions d'accessibilitat. Les solucions proporcionades no compleixen de manera adequada amb els estàndards internacionals d'accessibilitat. Aquesta manca de compliment pot posar en risc la capacitat de la plataforma per ser utilitzada de manera efectiva per a usuaris amb diversitat funcional.

B) Criteris d'adjudicació la valoració dels quals es produeix de forma automàtica (SOBRE C): fins a 60 punts.

B.1 Oferta econòmica: 35 punts

Es valoraran les ofertes econòmiques presentades pels licitadors mitjançant el model d'oferta econòmica que consti als plecs administratius:

- L'oferta més econòmica que no s'hagi declarat com anormal rebrà la puntuació màxima de 35 punts.
- La resta d'ofertes rebran una puntuació inversament proporcional a la de l'oferta més econòmica d'acord amb el càlcul següent:



$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

P = Punts criteri econòmic: 35 punts

O_m = Oferta millor (IVA exclòs)

O_v = Oferta a valorar (IVA exclòs)

IL = Import licitació (IVA exclòs)

VP = Valor de ponderació: 1

B.2 Experiència del personal adscrit a l'execució del contracte en projectes de publicació digital de fons d'arxius (fins a 15 punts)

La demostració d'experiència en projectes de digitalització i publicació en línia de documentació provinent d'arxius es pot valorar com una aportació positiva per part de l'adjudicatari tant pel que suposa en l'execució tècnica del contracte com de la capacitat i experiència de treball amb professionals d'aquest sector institucional en projectes digitals.

Es valorarà que el personal adscrit a l'execució del contracte hagi elaborat projectes de publicació digital de fons d'arxius d'acord amb el barem següent (es valorarà fins a un màxim de 5 treballadors):

- 3 punts per treballador adscrit que hagi realitzat 6 o més projectes.
- 2,5 punts per treballador adscrit que hagi realitzat 5 projectes.
- 2 punts per treballador adscrit que hagi realitzat 4 projectes.

Es calcularà la puntuació total sumant les puntuacions obtingudes per cadascun dels treballadors adscrits proposats per l'empresa licitadora, fins a un màxim de 5 treballadors. La puntuació màxima que pot obtenir una empresa és de 15 punts.

S'haurà de presentar un llistat dels projectes realitzats i un certificat acreditatiu de cadascun dels projectes realitzats amb les dades següents:

- Títol del projecte.
- Any d'execució.
- Institució arxivística amb qui es va treballar.
- Enllaç al resultat.

Els certificats hauran d'estar signats per la institució arxivística corresponent.

B.3 Millores (fins a 10 punts)

Es valorarà la traducció dels continguts a d'altres llengües que no siguin l'aranès, el català, el castellà, l'anglès o el francès. S'atorgaran dos punts per cada idioma addicional, fins a un màxim de 10 punts.



El personal encarregat de realitzar les traduccions haurà de disposar d'un nivell mínim B2 o equivalent. A tal efecte, l'empresa haurà d'acreditar disposar de personal contractat amb el certificat oficial nivell mínim B2 o equivalent per poder dur a terme les traduccions o bé acreditar el seu compromís de contractar els serveis de traducció mitjançant professionals externs amb els esmentats nivells.

11. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que han de regir en la contractació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'hauran d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació són les següents: Empreses amb **plena capacitat d'obrar** que incloguin en el seu objecte social prestacions que siguin idèntiques o similars a les de l'objecte del contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

1. Solvència econòmica i financera:

La solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar pel mitjà següent:

Volum anual de negocis **en l'àmbit al qual es refereixi el contracte**, referit al millor exercici **dins dels tres últims** disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior al **pressupost de licitació (IVA inclòs)**.

Mitjà per acreditar la solvència: aportació dels certificats i documents següents: comptes anuals o declaració responsable de l'empresari en què indiqui el volum de negocis global de l'empresa.

L'òrgan de contractació, a més dels documents als quals es refereix el paràgraf anterior, pot admetre de forma justificada altres mitjans de prova de la solvència diferents dels indicats. I quan per una raó vàlida, l'operador econòmic no estigui en condicions de presentar les referències que sol·licita l'òrgan de contractació, se l'autoritzarà a acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altre document que el poder adjudicador consideri apropiat.

2. Solvència tècnica i professional

La solvència tècnica i professional de l'empresari s'haurà d'acreditar pel mitjà següent:

Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. Caldrà acreditar **un mínim de dos serveis o**



treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa i s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Per determinar els serveis que són similars als de l'objecte del contracte es tindran en compte els tres primers dígets dels respectius codis CPV, tal i com disposa l'article 90.1.a) de la LCSP.

13. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

El servei presenta una sèrie de circumstàncies que poden incrementar els costos inicialment previstos. Aquestes circumstàncies són conseqüència de la complexitat tècnica, la diversitat de la documentació, la necessitat d'adaptació a noves tecnologies i la coordinació amb diverses entitats, el manteniment tècnic, les proves d'usabilitat, i els imprevistos externs.

Aquests nous requisits poden exigir una dedicació de recursos i treballs addicionals per part del contractista, per tal de garantir que el recurs digital compleixi amb els objectius inicials, oferint un producte final de qualitat que preservi i posi en valor el patrimoni documental de Catalunya, assegurant-ne alhora la seva sostenibilitat tècnica durant el període establert.

Això fa necessari preveure que el contracte pugui modificar-se durant la seva vigència fins a un màxim del 10% del seu import inicial (iva exclòs).

La modificació del contracte que s'acordi no podrà alterar les condicions essencials de la licitació i de l'adjudicació del contracte, i haurà de limitar-se a introduir les variacions estrictament indispensables per a respondre a la causa objectiva que la faci necessària i serà obligatòria per al contractista.

14. GARANTIES

Ateses les característiques del contracte no s'exigeix garantia provisional.

El contractista que resulti adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva equivalent al 5% del preu final ofert, IVA exclòs.

15. TERMINI DE GARANTIA

S'estableix un termini de garantia de 12 mesos a comptar de la finalització del contracte, prèvia certificació de la correcta execució del contracte per part de l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural.



16. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS

Les penalitats específiques previstes a la LCSP i les que resulten de l'incompliment de les clàusules ètiques.

La responsable de l'Àrea d'Estratègia i Innovació
Agència Catalana del Patrimoni Cultural
Marta Antuñano Reñé