

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, DEL SERVEI DE CUSTÒDIA DE CLAUS, OBERTURA I TANCAMENT DIARI DE L'EDIFICI, CRA (CENTRAL RECEPTORA D'ALARMES), MANTENIMENT DE LA CRA I ASSISTÈNCIES PRESENCIALS EN CAS D'ALARMA, PER AL CENTRE DE CONSERVACIÓ I RESTAURACIÓ DE LA FILMOTECA DE CATALUNYA.

Primera.- Objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte és la provisió del servei d'obertura i tancament de les dependències del Centre de Conservació i Restauració de la Filmoteca de Catalunya, en endavant 2CR, de connexió d'alarmes a una central receptora (24 hores diàries) incloent les actuacions necessàries per assegurar el correcte funcionament i manteniment del sistema de detecció d'intrusió, amb custòdia de claus i d'assistència presencial en cas d'alarma (vigilància dinàmica) per a les dependències del 2CR, centre adscrit a l'Institut Català de les Empreses Culturals (ICEC), situades a la carretera BV-1274, Km 1, 08225 Terrassa (Parc Audiovisual de Catalunya).

Segona.- Descripció del servei

L'edifici on s'ha de prestar el servei, no té assignat personal de seguretat que presti el seu servei permanentment. El centre té una superfície d'uns 2.250 m² i consta d'una planta soterrani, una planta baixa i una coberta (maquinària de les instal·lacions). Addicionalment el centre compta amb un petit magatzem annex (150 m²) situat a l'edifici central del Parc Audiovisual.

Planta soterrani

A la planta soterrani es troben 18 cambres de conservació amb unes temperatures entre +10°C i -5°C (segons la cambra), i unes dimensions totals d'aproximadament 1.140,00 m². Aquí s'emmagatzemen les pel·lícules que conformen el patrimoni fílmic de la Filmoteca de Catalunya.

Planta baixa

A la planta baixa, es troben les oficines administratives, les sales tècniques i les zones comuns: recepció/entrada, oficines, menjador, biblioteca, arxiu, lavabos i 5 cambres frigorífiques de conservació, sala quadres elèctrics, magatzem interior i magatzem exterior tipus contenidor.

Coberta

A la coberta, es troba la maquinària de les instal·lacions (equips de climatització i serveis).

Magatzem annex

Espai annex a l'edifici que s'utilitza exclusivament com a magatzem.

Perímetre exterior

El perímetre exterior de l'edifici és un espai obert.

Els serveis requerits consisteixen en:

A. CONNEXIÓ A CENTRAL RECEPTORA D'ALARMES (CRA):

Servei de connexió d'alarmes a una central receptora d'alarmes (CRA), 24 hores diàries i 7 dies a la setmana. L'edifici central i el magatzem annex disposen d'un sistema de detecció d'intrusió i alarma en cas d'incendi, i cal connectar aquests sistemes a una CRA.

L'empresa de seguretat ha de mantenir connectats els sistemes de detecció d'intrusió i d'incendi del centre a la Central Receptora d'Alarmes (CRA), operativa les 24 hores, tots els dies de l'any.

L'alarma rebuda a la CRA ha de ser comunicada immediatament a les persones designades pel/per la responsable del contracte o als serveis competents en cada cas (Policia, Bombers, etc.), segons escaigui.

El servei ha d'incloure també la recepció i control, com a mínim, de la caiguda de la xarxa i l'esgotament de la bateria d'emergència després d'una caiguda de la xarxa, i ha de restablir la instal·lació de seguretat després de l'activació d'una alarma.

Independentment de les trucades a fer en cas d'alarma, caldrà comunicar per correu electrònic a l'adreça que el/la responsable del contracte determinarà, l'incident ocorregut i el protocol que s'ha seguit.

Mensualment caldrà enviar al responsable del contracte un informe on quedin reflectides les senyals d'alarma rebudes per la CRA, tests de comprovació de funcionament de la comunicació amb la CRA, etc.

B. SERVEI D'ASSISTÈNCIA PRESENCIAL EN CAS D'ALARMA

Servei d'assistència presencial per part d'un vigilant de seguretat en cas que s'activi l'alarma, que permeti atendre d'una manera ràpida totes les incidències que puguin produir-se al 2CR en qualsevol moment, tant a l'edifici central com al magatzem annex.

El servei es durà a terme per mitjà d'un vigilant de Seguretat, uniformat, amb vehicle retolat i en permanent comunicació amb la CRA mitjançant ràdio emissora i telefonia mòbil.

En produir-se l'activació de l'alarma es trucarà als telèfons facilitats pel/per la responsable del contracte; si s'atén la trucada, se sol·licitarà la corresponent identificació; si és correcta no es farà cap actuació, llevat que el sistema no quedi automàticament rearmat o es pugui rearmar remotament, fet que comporta haver de fer un servei presencial per armar de nou el sistema; en cas contrari, s'enviarà el vigilant de seguretat amb les claus del 2CR per tal que comprovi el motiu de l'alarma i/o faciliti l'accés a la Policia o els Bombers, si s'escau. En cas que no es respongués a les trucades establertes o no es pogués rearmar el sistema, el temps de resposta i presència del vigilant de seguretat **no pot ser superior als 30 minuts**.

En el cas d'alarma d'incendi detectada a la planta soterrani de l'edifici, en cap cas s'accedirà a aquesta planta. Atès el tipus de material emmagatzemat en aquesta planta, la tipologia del sistema d'extinció d'incendis instal·lat pot ser letal per a les persones. Es comunicarà, a banda de les persones facilitades pel/per la responsable del contracte, als bombers l'alarma rebuda i s'esperarà la seva intervenció.

En el cas que fos necessària la intervenció de la policia o els bombers, un cop comunicat l'incident al/la responsable del contracte, el vigilant de seguretat es quedarà a la instal·lació fins que algun responsable de l'ICEC es faci càrrec de la situació.

El personal de vigilància i seguretat haurà de consultar i comunicar al/a la responsable del contracte o la/les persona/es que es designin per part de l'ICEC, de manera immediata, cada vegada que es produeixin dubtes d'interpretació o situacions irregulars referents a la prestació del servei, sens perjudici dels casos en què esdevinguin fets o contingències que no es puguin resoldre sense ultrapassar les competències atribuïdes i en què calgui donar part també, prioritàriament o paral·lelament, als Cossos de Seguretat Públics i posar-se sota les seves ordres, o dels casos en què la urgència o gravetat de la situació requereixi una actuació immediata, que restarà sota la responsabilitat de l'adjudicatari i de l'agent.

La **quota fixa anual** pels serveis bàsics inclou, a més dels serveis de custòdia de claus, obertura i tancament diari de l'edifici, connexió a la CRA i manteniment preventiu del sistema de detecció d'intrusions, de la manera com es descriu en el present plec, 30 assistències presencials, a prestar en les condicions descrites, en cas d'alarma.

Les empreses licitadores han de fer una oferta de preu per als serveis bàsics corresponents al mes de maig de 2025, que no pot superar els 1.275,00 euros. Aquest preu inclou tots els conceptes establerts al paràgraf anterior.

Cada 1 de gener s'actualitzarà el preu amb un increment del 2% anual.

També caldrà incloure el preu unitari per a un màxim de 60 assistències addicionals anuals (de la 31a fins a la 90a, si fos el cas).

2025 (maig-desembre)	2026 (gener-desembre)	2027 (gener-desembre)	2028 (gener-desembre)	2029 (gener-abril)
40 assistències	60 assistències	60 assistències	60 assistències	20 assistències

Aquests imports seran objecte de valoració objectiva en els criteris de valoració.

C. SERVEI D'OBERTURA I TANCAMENT DE LES DEPENDÈNCIES

Edifici central 2CR

Servei d'obertura i tancament de les dependències. Aquest servei s'haurà de prestar tots els dies feiners, d'acord amb el calendari laboral del personal de l'ICEC que treballa al 2CR (calendari festiu de Barcelona i conveni laboral d'aplicació), a les 7.30h (obertura) i a les 19h (tancament)

Aquesta presència es concretarà en dues presències diàries dels dies feiners en les condicions següents:

- A les 7.30h, obrir l'edifici i desarmar l'alarma d'intrusió. No es podrà abandonar l'edifici fins l'arribada del primer treballador del centre.
- A les 19h, comprovar que no queda ningú dins l'edifici, armar l'alarma i tancar l'edifici.

L'ICEC, per necessitats del servei, podrà variar de manera extraordinària i puntual els horaris d'obertura i tancament de l'edifici, prèvia comunicació a l'empresa de seguretat adjudicatària del servei.

En el moment d'obrir l'edifici i tancar-lo, caldrà tenir present:

- Que les portes d'accés a l'edifici i les de les sortides d'emergència estan correctament tancades.

- Que les finestres estiguin tancades.
- Que el sistema d'il·luminació estigui apagat en el moment de tancar l'edifici.

En cap cas accedirà una persona sola a la planta sotterrani.

Magatzem annex al 2CR

Aquest espai queda al marge del servei d'obertura i tancament diari.

D. CUSTÒDIA DE CLAUS

Aquest és un servei necessari per poder dur a terme els serveis d'assistència presencial i d'obertura i tancament de l'edifici central i el magatzem annex.

Les claus només es podran utilitzar per la prestació dels serveis mencionats (serveis previstos com utilització en cas d'emergència) i serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària la correcta i segura custòdia de les claus del 2CR.

E. MANTENIMENT PREVENTIU DEL SISTEMA DE DETECCIÓ D'INTRUSIÓ

Aquest servei inclou les actuacions necessàries per assegurar el correcte funcionament del sistema de detecció d'intrusió, tant de l'edifici central com del magatzem annex: detectors de moviment, detectors d'obertura de portes, sistema de comunicació de la centraleta d'alarmes amb la CRA (tant via telefonia mòbil, com via telefonia fixa), control remot de la centraleta des de la CRA, etc.

L'àmbit de prestació dels serveis descrits serà, principalment, a l'interior de les dependències descrites. Els serveis descrits es faran, sempre que sigui possible, de tal manera que es minimitzi l'afectació del normal funcionament de les activitats desenvolupades a les dependències i instal·lacions objecte d'aquest contracte.

En cas que es detecti la necessitat de substituir un o diversos elements, bé sigui per avaria o mal funcionament, aquests elements aniran a càrrec de l'ICEC amb un descompte mínim del 15% sobre el preu de venda al públic. La mà d'obra i el desplaçament aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

Tercera.- Obligacions de l'empresa adjudicatària

- Realitzar el servei segons el que especifica el present plec de prescripcions tècniques.
- Complir estrictament les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, conveni del sector, legislació social de prevenció de riscos laborals, integració social de les persones amb discapacitat, legislació fiscal, de protecció de dades personals i ambiental.
- Fer-se càrrec de totes les despeses derivades del personal assignat al servei: sous, formació, desplaçaments, substitucions per baixes i malalties, vacances, seguretat social, antiguitat i qualsevol altra despesa que comporti la prestació del servei, com és l'uniforme, amb tots els seus complements.
- Respondre de qualsevol desperfecte, pèrdua o deteriorament en els béns, objectes i instal·lacions de les dependències del 2CR quan es produeixin com a conseqüència de

la realització del servei d'obertura i tancament de l'edifici o l'assistència presencial en cas d'alarma.

- En cas d'observar fets delictius en relació amb la seguretat de les persones o béns objecte de protecció o indicis dels mateixos, s'actuarà posant a disposició de la Policia de la Generalitat-Mossos d'Esquadra els presumptes autors, lliurant els efectes, instruments i proves dels delictes.
- En cas de trobar qualsevol paquet sospitos, cal aplicar el protocol establert per a aquests casos, donant avís a la Policia de la Generalitat-Mossos d'Esquadra i al responsable del contracte.
- Fer el control i custòdia de les claus de l'edifici central i el magatzem annex, el control d'obertura i tancament de les dependències del 2CR, així com el control de portes i finestres. S'ha de parer especial atenció a les portes d'emergència, que hauran d'estar sempre lliures de qualsevol impediment o obstacle.
- L'empresa adjudicatària serà responsable dels danys i perjudicis causats a l'Administració i a tercers en el desenvolupament dels contractes i, per tant, l'Administració queda eximida de tota responsabilitat pels danys i perjudicis causats a tercers com a conseqüència d'aquells. En aquest sentit, l'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'aportar, abans de signar el contracte, la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil vigent. Així mateix, l'empresa adjudicatària comunicarà de manera immediata a l'ICEC qualsevol modificació en la pòlissa d'assegurança que alteri o variï les seves condicions de cobertura.

Quarta.- Accions a fer per part de l'Administració

- a) Informar l'empresa adjudicatària sobre les instal·lacions, la distribució d'espais i altres característiques dels edificis que siguin rellevants per a la realització del servei objecte d'aquest concurs.
- b) Designar un responsable de serveis de seguretat o responsable del contracte (RC), qui ha de:
 - ✓ Supervisar l'actuació del servei objecte d'aquest contracte i rebre els informes d'incidències del mateix, donant les instruccions oportunes, i dirigir l'execució del contracte.
 - ✓ Garantir l'accés a la informació relacionada amb els contractes del servei de seguretat a la Policia de la Generalitat-Mossos d'Esquadra per tal que es puguin fer les inspeccions oportunes, i informar a la Subdirecció General de Seguretat Interior de la Direcció General d'Administració de Seguretat del Departament d'Interior d'aquelles infraccions detectades als respectius serveis de seguretat.
 - ✓ Consultar al Departament d'Interior qualsevol dubte en relació amb l'execució del servei.
 - ✓ Dissenyar, sempre que ho consideri convenient, protocols d'actuació de l'edifici.