



A Calella, en la data de la signatura electrònica

### REUNITS

**D'UNA PART**, la senyora **MARICELI SANTARÉN i VILLA**, regidora d'Educació, facultada expressament per a representar a l'Ajuntament de Calella en la signatura d'aquest contracte, segons acord de la Junta de Govern Local de data 12 de febrer de 2025. Assistida per la senyora **Maria Mercedes Oliva Mena i Cerdà**, secretària general de l'Ajuntament de Calella.

**DE L'ALTRA**, **SONIA PASTOR ANTOLIN** amb DNI \*\*\*\*003\*\*, en nom i representació pròpia i suficient capacitat per contractar, amb domicili a Arenys de Munt (08358), carrer Pau Casals número 34.

Ambdues parts es reconeixen competència i capacitat per formalitzar el present contracte.

### ANTECEDENTS ADMINISTRATIUS

I.- El 20 de novembre de 2024 la Junta de Govern Local aprova iniciar expedient de contractació del servei de logopèdia municipal de l'Ajuntament de Calella, així com aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques que han de regir l'esmentada contractació amb expedient número 2024/122, mitjançant un procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

II.- El 22 de novembre de 2024 es publica l'anunci de la licitació en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Calella, essent el límit del termini per a la presentació d'ofertes el 9 de desembre de 2024.

III.- Durant el termini legal presenten proposicions les següents empreses:

Oferta núm.	Reg. entrada	Empresa
1	2024/19675 (03/12/2024 – 12:50:56)	NASCOR FORMACIÓ, S.L.
2	2024/19853 (05/12/2024 – 11:54:03)	SONIA PASTOR ANTOLIN
3	2024/19980 (09/12/2024 – 13:36:56)	CENTRE DE LOGOPEDIA I PSICOLOGIA CLER

IV.- El 12 de desembre de 2024 la Mesa de contractació procedeix a l'obertura del Sobre Digital A que conté la documentació administrativa, i la Mesa acorda declarar admeses les ofertes presentades atès que han estat presentades en temps i forma i compleixen els requisits administratius.

V.- Seguidament, la Mesa de contractació procedeix a l'obertura del Sobre Digital B que conté la documentació relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor i acorda remetre la documentació inclosa en l'esmentat sobre a les tècnics corresponents per a l'avaluació dels criteris que no són qualificables mitjançant la mera aplicació de fórmules.



**VI.-** El 13 de desembre de 2024 la psicòloga municipal i la tècnica d'Educació municipal emeten informe d'avaluació dels criteris que depenen d'un judici de valors del quals s'extreuen les valoracions i puntuacions següents:

	Projecte educatiu (40)	Puntuació criteris judici de valor (40)
NASCOR FORMACIÓ, S.L.	24,75	24,75
SONIA PASTOR ANTOLIN	39	39
CENTRE DE LOGOPEDIA I PSICOLOGIA CLER	18,50	18,50

**VII.-** El 13 de gener de 2025 la Mesa de contractació previ a l'obertura del Sobre Digital C acorda excloure l'oferta presentada per l'empresa CENTRE DE LOGOPEDIA I PSICOLOGIA CLER de la present licitació atès que la puntuació obtinguda en els criteris que depenen d'un judici de valor és inferior al 50% del total de puntuació en aquest apartat, i en conseqüència tractar-se d'una proposta amb dèficits qualitatius d'acord amb l'apartat J (criteris d'adjudicació) del quadre de característiques del contracte.

**VIII.-** A continuació la Mesa de contractació procedeix a l'obertura del Sobre Digital C que conté la proposició econòmica i els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica de les dues ofertes restants; així doncs la Mesa de contractació comprova la documentació presentada i avalua les ofertes; essent les puntuacions totals d'acord amb els criteris d'adjudicació les següents:

	Projecte educatiu (40)	Oferta econòmica (45)	Titulació complementària (15)	Puntuació total (100)
NASCOR FORMACIÓ, S.L.	24,75	3,36	0	28,11
SONIA PASTOR ANTOLIN	39	45	7,5	91,50

**IX.-** Així doncs, la Mesa de contractació comprova la possible existència d'ofertes amb valors presumptament anormals i acorda requerir a SONIA PASTOR ANTOLIN la justificació de la seva oferta presentada en la present licitació atès que l'oferta presenta uns valors presumptament anormals o desproporcionats, essent presentada dintre del termini establert.

**X.-** El 24 de gener de 2025 la Mesa de contractació acorda acceptar la justificació presentada, en base a l'informe tècnic, referent a la justificació de l'oferta per executar el servei de logopèdia municipal de l'Ajuntament de Calella, essent considerada correcte i adient per l'execució de la prestació del servei, proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte per execució del servei de logopèdia municipal de l'Ajuntament de Calella a SONIA PASTOR ANTOLIN i requerir a l'empresa proposada adjudicatària perquè presenti la documentació previ a l'adjudicació del contracte.



**XI.-** El 27 de gener de 2025 la regidora d'Educació requereix a la persona proposada adjudicatària l'aportació de la documentació d'acord amb la clàusula 15a del Plec de clàusules administratives particulars.

**XII.-** El 6 de febrer de 2025 la senyora SONIA PASTOR ANTOLIN, dintre del termini establert, presenta la documentació requerida essent correcta i adient per l'adjudicació del contracte, i constant la mateixa a l'expedient; concretament presenta la certificació de situació censal conforme estar en la situació d'activitat econòmica adequada al servei a prestar, còpia DNI, declaració del volum de negoci dels exercicis 2022, 2023 i 2024, certificats de titulacions, també acredita la disposició d'una pòlissa d'assegurances per un import superior al mínim exigint en la present licitació, i per últim s'aporta el comprovant d'haver constituït la garantia definitiva d'acord amb el que s'estableixen els Plecs.

**XIII.-** El 12 de febrer de 2025 la Junta de Govern Local acorda adjudicar a SONIA PASTOR ANTOLIN amb DNI \*\*\*\*003\*\* el contracte del servei de logopèdia municipal de l'Ajuntament de Calella.

**XIV.-** D'acord amb la legislació vigent, i amb la clàusula dinovena del Plec de clàusules administratives particulars, es formalitza aquesta adjudicació mitjançant el present contracte, que restarà subjecte a les següents:

### CLÀUSULES DEL CONTRACTE

**Primera.-** La senyora **SONIA PASTOR ANTOLIN** es compromet a l'execució del servei de logopèdia municipal de l'Ajuntament de Calella, amb estricta subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques i a l'oferta presentada, documents que es declaren incorporats i formen part d'aquest contracte, que accepta plenament i de la qual cosa deixa constància, signant en aquest acte la seva conformitat.

**Segona.-** L'objecte del contracte és la prestació del servei de logopèdia municipal de l'Ajuntament de Calella, en el que inclou com a funcions bàsiques les següents:

- Exploracions individuals dels infants.
- Exploracions generals als centres educatius amb l'objectiu d de detectar els casos que requereixin tractament.
- Avaluacions dels infants.
- Tractament de casos.
- Atendre totes les trucades al servei.
- Orientació a mares/pares i seguiment dels casos a partir d'entrevistes periòdiques per informar-los de com progressa el seu fill/a.
- Assessorament i coordinació amb els mestres de les escoles per tal que disposin de pautes i el material necessari per a treballar des de l'escola l'estimulació d'aquests infants.
- Reunió setmanal amb la psicòloga del SEMAP, que serà qui farà la coordinació del servei i el funcionament del dia a dia.



- Coordinació amb els Serveis municipals (Educació, Serveis Socials, Joventut, Salut...).
- Coordinació amb els Serveis Educatius de la Generalitat de Catalunya (EAP, CREDA, CRP...), els centres i altres en cas necessari, sempre amb el vistiplau de la psicòloga municipal.
- Entrevistes amb altres especialistes relacionats amb el tractament (otorrins, pediatres, etc.), sempre amb el vistiplau de la psicòloga municipal.
- Enregistrar els pagaments mensuals del servei i passar la relació a l'Àrea d'Educació.
- Assistir i participar a les reunions de coordinació amb els referents dels centres, si s'escau.
- Donar suport al projecte general del SEMAP.
- Seguir les directrius del SEMAP i adaptar-se al seu full de ruta.
- Preparar material per a les sessions de treball amb els infants.
- Portar un registre de tots els infants que assisteixen al servei i gestionar la seva assistència.
- Qualsevol altra funció de caràcter similar que li sigui atribuïda.
- Desplaçar-se, sempre que sigui necessari, als centres educatius per a fer exploracions "in situ".
- Les sessions han de tenir una durada mínima de 30 minuts.

Les condicions i característiques específiques del servei queden detallades en el Plec de prescripcions tècniques que regeixen la present contractació, que s'annexa adjunt al present contracte.

**Tercera.-** La persona contractista haurà de portar a terme, a més de les obligacions que consten en els Plecs, les millores compromeses en la seva oferta presentada en el projecte educatiu i també les següents:

- La persona que executarà directament el servei de logopèdia municipal de l'Ajuntament de Calella és SONIA PASTOR ANTOLIN, d'acord amb la formació específica en matèria relacionada amb l'objecte del contracte.

En cas que l'esmentada persona hagi de ser substituïda, la nova persona haurà de disposar com a mínim de la mateixa formació i la mateixa experiència que l'anterior.

**Quarta.-** El preu d'adjudicació d'aquest contracte és per un import total de 47.678,40 € (IVA exempt segons la Llei 37/1992 de 28 de setembre), amb càrrec a les diferents aplicacions pressupostàries que consten en l'acord d'adjudicació, amb el següent detall:

			Import 2025	Import 2026	Import 2027
70	32010	22706	19.866,00 €	23.839,20 €	3.973,20 €
<b>Total</b>			<b>19.866,00 €</b>	<b>23.839,20 €</b>	<b>3.973,20 €</b>



**Cinquena.-** La durada del present contracte és de 2 anys a partir del dia 1 de març de 2025; amb finalització el dia 28 de febrer de 2027.

Aquest termini es podrà prorrogar anualment fins un màxim de 2 anys, essent la durada màxima del contracte de 4 anys.

**Sisena.-** Per a l'execució dels treballs, no es procedirà a la subcontractació de cap prestació per a l'execució del contracte d'acord amb la declaració presentada per la contractista ni s'aplicarà cap revisió de preus d'aquest contracte.

**Setena.-** El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

**Vuitena.-** L'empresa contractista està obligada a complir els termes del contracte i totes les previsions del Plec de clàusules administratives particulars i Plec de prescripcions tècniques que regeix aquesta contractació.

**Novena.-** El contracte s'entendrà complert per l'empresa contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat del seu objecte d'acord amb els termes del mateix i a satisfacció de l'Ajuntament de Calella.

**Desena.-** L'empresa contractista està obligada a disposar d'una pòlissa d'assegurança en la modalitat de responsabilitat civil per danys a tercers per un import mínim al pressupost base de licitació durant tota la vigència del contracte.

**Onzena.-** Per respondre del compliment d'aquest contracte ha estat constituïda a favor de l'Ajuntament, una garantia definitiva de **4.767,84 €**, segons s'acredita mitjançant la corresponent carta de pagament.

**Dotzena.-** La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport; per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte; tot en compliment del que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016.

**Tretzena.-** L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

**Catorzena.-** L'Ajuntament designarà les persones que assumiran el seguiment dels treballs. S'encarregaran de supervisar i controlar la feina de l'empresa contractista, garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte, així com aprovar els documents presentats segons els criteris sol·licitats. L'empresa contractista estarà obligada a facilitar a aquesta persona qualsevol dada i informació sobre l'estat dels treballs, així i qualsevol documentació referent al compliment de les obligacions laborals de l'empresa contractista amb les persones que executaran directament el contracte.



**Quinzena.-** L'Ajuntament de Calella ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que sorgeixin en el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta, d'acord amb la normativa vigent.

**Setzena.-** El termini de garantia coincidirà amb el termini d'execució del contracte.

**Dissetena.-** L'empresa contractista està obligada a complir els termes del contracte. Si el contractista incomplís les obligacions previstes en aquest contracte, l'Ajuntament podrà optar indistintament per la resolució del contracte amb pèrdua de la fiança o per exigir-ne el seu compliment. Per la resolució del contracte que es regirà, amb caràcter general, pel que s'estableix als articles 211 al 213 de la LCSP i, amb caràcter específic, en relació al contracte de serveis, pel que disposa l'article 313 de la mateixa Llei; així com també per les disposicions dels articles 109 al 113 del RGLCAP.

En particular, seran causes de resolució d'aquest contracte les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP, així com també l'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en el Plec de clàusules administratives particulars.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

**Divuitena.-** El present contracte és de naturalesa administrativa i es regirà per la Llei de Contractes del Sector Públic 9/2017 i en el seu defecte per el RDL 1098/2001 de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, supletòriament s'aplicaran les restants normes del dret administratiu i en el seu defecte les normes de dret privat.

Contra les resolucions que es dictin en el desenvolupament d'aquest contracte, el contractista podrà recórrer en defensa dels seus drets, davant la jurisdicció contenciosa-administrativa.

Per la deguda constància de tot el què s'ha convingut, se signa aquest contracte, en el lloc i data al principi esmentats.

La regidora d'Educació

Mariceli Santarén i Villa

Sonia Pastor Antolin

La secretària general

Maria Mercedes Oliva Mena i Cerdà