



Ajuntament de Cubelles

Núm. d'expedient 1403/2024 -853
Departament CONTRACTACIÓ

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR L'ADJUDICACIÓ PER PROCEDIMENT SIMPLIFICAT SUMARI, TRÀMITACIÓ ORDINÀRIA, DEL CONTRACTE DE SERVEIS POSTALS I DE PAQUETERIA DE L'AJUNTAMENT DE CUBELLES I EL JUTJAT DE PAU

Capítol I: Disposicions Generals

Clàusula 1. Objecte del contracte

La gestió dels serveis postals són tasques inherents al funcionament de l'administració pública en compliment de la normativa vigent en matèria de procediment administratiu, a més de constituir, l'enviament de correspondència, un dels instruments essencials de l'ajuntament en l'exercici de les seves funcions i en la relació amb la ciutadania.

És l'objecte del present plec la contractació de serveis de recollida, admissió, classificació, tractament, gravació, transport, distribució i lliurament de notificacions, amb avís de rebuda i sense avís de recepció personalitzada de la correspondència i paqueteria generada per l'Ajuntament de Cubelles i el Jutjat de Pau, en trameses postals d'àmbit local, provincial i nacional.

S'entén objecte de la licitació la prestació dels serveis postals i de paqueteria que genera la correspondència oficial i de caràcter administratiu de l'Ajuntament de Cubelles i Jutjat de Pau, que no és susceptible de gestió directa municipal amb els mitjans personals i material propis

La descripció dels enviaments postals és la que es contempla en el títol I, capítol III del Reglament pel qual es regula la prestació dels serveis postals, aprovat per Reial Decret 1829/1999, de 3 de desembre, modificat pel Reial Decret 503/2007, de 20 d'abril.

Sens perjudici de les particularitats que s'indiquen en els plecs, i mentre no es produeixin canvis legislatius o de normativa legal que afectin a les condicions i prescripcions tècniques del present contracte, la prestació dels serveis postals s'ajustarà al disposat a la Llei 43/2010, de 30 de desembre, del servei postal universal, els drets dels usuaris i del mercat postal i en el Reial Decret 1829/1999, de 3 de desembre, pel qual es regula la prestació dels serveis postals, modificat pel Reial Decret 503/2007, de 20 d'abril, en tant no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb el disposat en la Llei 43/2010.

La classificació de l'objecte del contracte en la CPV (Vocabulari Comú de Contractes Públics) són les següents:

- 64110000-0 Serveis postals
- 64100000-7 Serveis postals i de correu ràpid
- 64112000-4 Serveis postals relacionats amb cartes
- 64121100-1 Serveis de distribució postal
- 64121200-2 Serveis de distribució de paquets
- 64113000-1 Serveis postals relacionats amb paquets.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 1 de 33

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	49e12ad762844b8481573a5750994d72001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

Segons la Classificació de Productes per Activitat (CPA), classificació de productes que constitueixen la versió europea de la Classificació Central de Productes (CPC), elaborada i recomanada per la ONU:

- 53.10.12 Serveis d'enviaments de cartes subjectes a l'obligació de servei universal
- 53.20.1 Altres serveis de correus i missatgeria.

Les característiques concretes d'aquesta licitació s'estableixen en el Plec de Prescripcions Tècniques que forma part de l'expedient.

S'exceptuen els següents serveis:

- Serveis de distribució i bustiada de publicitat (prestat mitjançant mitjans propis); i
- Serveis de notificacions electròniques (si escau) amb procediment negociat sense publicitat.

Necessitat i idoneïtat del contracte

El servei de postal, telegràfic i de paqueteria són serveis que requereix l'administració en la seva activitat diària administrativa, regulada principalment a la Llei de procediment administratiu comú de les administracions públiques. Per això és necessari que la Corporació compti amb un servei postal, per dur a terme les notificacions administratives, certificats, i altres enviaments propis de l'activitat bàsica general, en la seva relació amb els interessats, altres administracions, usuaris/usuàries, etc...

Tal com regula la llei de procediment de les administracions públiques, les notificacions es poden practicar electrònicament i també en paper per a certs col·lectius no obligats a tramitar electrònicament. Aquesta prestació de serveis haurà d'ajustar-se al que disposa la Llei 43/2010, de 30 de desembre, de serveis postals universals, dels drets dels usuaris i de mercat postal, el Reial Decret 1829/1999 de 3 de desembre de Reglament pel qual es regula la prestació dels serveis postals, la Llei 39/2015 d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques pel que a les notificacions administratives, i les particularitats que indiquen les presents prescripcions.

Es notori que l'Ajuntament no pot portar a terme aquests serveis de notificació en paper amb mitjans propis dels quals disposa atès que les notificacions es fan, principalment a Cubelles, però també fora del municipi, a nivell provincial, i també estatal.

No formen part de l'objecte del contracte les notificacions i comunicacions electròniques. L'ajuntament es reserva la possibilitat de realitzar enviaments mitjançant mitjans propis, per motius d'urgència o conveniència.

Clàusula 2. Règim Jurídic

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 2 de 33

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	49e12ad762844b8481573a5750994d72001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE de 26 de febrer de 2014.

Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions anteriorment esmentades (d'ara endavant, RGLCAP)

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic; Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la seva normativa de desplegament.

Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

Llei 43/2010, de 30 de desembre, de serveis postals universals, dels drets dels usuaris i de mercat postal.

Reial Decret 1829/1999 de 3 de desembre de Reglament pel qual es regula la prestació dels serveis postals.

Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Clàusula 3. Procediment i tramitació

El procediment per a l'adjudicació del present contracte serà l'establert a l'art. 159.6 de la LCSP. El procediment simplificat sumari es podrà aplicar als contractes que compleixin les condicions respecte de la seva quantia econòmica i respecte dels criteris d'adjudicació.

La tramitació del procediment s'ha d'ajustar a les especialitats següents:

- El termini per presentar proposicions no pot ser inferior a deu dies hàbils, a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.
- S'eximeixen els licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 3 de 33

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	49e12ad762844b8481573a5750994d72001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

- c) L'oferta es lliura en un únic sobre o arxiu electrònic i s'avalua, en tot cas, d'acord amb criteris d'adjudicació que estableixen els plecs.
- d) La valoració de les ofertes es pot efectuar automàticament mitjançant dispositius informàtics, o amb la col·laboració d'una unitat tècnica que auxiliï l'òrgan de contractació.

Quedarà garantit, mitjançant un dispositiu electrònic, que les proposicions no s'obren fins que no hagi finalitzat el termini per presentar-les, de manera que no s'ha de celebrar cap acte públic per obrir-les.

- e) Les ofertes presentades i la documentació relativa a la seva valoració seran accessibles de manera oberta per mitjans informàtics sense cap restricció des del moment en què es notifiqui l'adjudicació del contracte.
- f) No es requereix la constitució d'una garantia definitiva.
- g) La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.

Clàusula 4. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació amb competència per contractar és la Junta de Govern Local, de conformitat amb la delegació de competències de l'Alcaldessa per Decret de l'Alcaldia núm. 886/2023, de 20 de juny de 2023, sens perjudici de la reserva a favor de l'Alcaldia de la competència per a l'adjudicació dels contractes. L'adreça postal i d'internet es trobaran exposades al perfil del contractant.

L'esmentat òrgan te facultat per adjudicar el corresponent contracte i, en conseqüència, ostenta les prerrogatives d'interpretar-lo, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta, amb subjecció a la normativa aplicable. Els acords que es dictin seran executius, sense perjudici del dret del contractista a la seva impugnació davant la jurisdicció competent.

Clàusula 5. Perfil del contractant

De conformitat amb allò que disposa l'article 63 de la LCSP, l'anunci de licitació es publicarà al perfil del contractant de l'Ajuntament de Cubelles a l'adreça electrònica www.cubelles.cat.

Clàusula 6. Finançament

El finançament del present contracte es farà a càrrec del pressupost la Corporació amb imputació a l'aplicació pressupostària 11.920.22201

La Corporació Municipal es compromet a establir anualment i respecte dels exercicis futurs que resultin afectats durant l'execució del contracte, l'adequada consignació pressupostària per fer front a les obligacions econòmiques derivades del present contracte, amb càrrec a l'esmentada aplicació pressupostària del pressupost municipal

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 4 de 33

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	49e12ad762844b8481573a5750994d72001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

corresponent, per la qual cosa el contracte quedarà supeditat a l'existència de crèdit en les anualitats futures.

Clàusula 7. Pagament

El pagament del preu s'efectuarà prèvia presentació mensual de la factura electrònica corresponent als serveis prestats durant el mes, prèviament informada de conformitat pel responsable del contracte, i aprovada per l'òrgan competent.

Serà requisit indispensable que la factura contingui la data d'aprovació del contracte i la descripció detallada de l'objecte. Aquestes dades permetran identificar clarament el document i agilitar el procediment.

De conformitat al que estableix el RDL 4/2013 de 22 de febrer de mesures de suport a l'emprenedor i d'estímul del creixement i de la creació de llocs de treball, el contractista està obligat a la presentació de la factura, expedida pels serveis prestats (amb indicació de la data de prestació del servei), en el Registre General d'Entrada de la Corporació a efectes de la seva remissió a l'òrgan administratiu corresponent per a la seva tramitació.

Requisits de la factura: Les factures expedides pels contractistes hauran de ser presentades telemàticament de forma obligatòria per mitjà del Servei de factures eFACT del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (AOC en endavant), i s'han de regir pel Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació, havent de contenir allò previst en el seu article 6, fent especial incidència en les dades següents:

- Identificació clara de l'Ajuntament (nom, NIF, adreça).
- Identificació del contractista (nom, NIF, adreça fiscal).
- Número i data d'emissió de la factura.
- Descripció suficient del subministrament, servei, obra, etc.
- Centre gestor que ha efectuat l'encàrrec.
- Número de la referència de l'operació comptable o acord de l'òrgan competent que disposa la despesa, i que va ser comunicat en el moment de l'adjudicació..
- Signatura del contractista: imprescindible en el cas de presentació telemàtica."
- DIR3 de l'Ajuntament de Cubelles: L01080749 (igual per les tres codificacions Oficina comptable, Òrgan gestor i Unitat tramitadora).

Les factures s'hauran de presentar adjuntant els albarans d'entrega que es corresponguin amb el període facturat. Les que no indiquin aquestes dades podran ser retornades a les persones interessades (proveïdors) per tal que completin la informació a fi i efecte de poder imputar-les degudament.

Per més informació accediu a l'enllaç: <http://www.cubelles.cat/ajuntament-seu-e/seu-electronica/e-fact.htm>

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 5 de 33

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	49e12ad762844b8481573a5750994d72001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

El pagament del preu s'efectuarà dintre dels 30 dies següents a la data d'aprovació del document que acrediti la prestació del contracte, quina aprovació haurà de dur-se a terme dins del termini de 30 dies des de la prestació del servei o realització de l'obra, de conformitat al que estableix l'art. 198 de la LCSP. El contractista té l'obligació de presentar factura o document acreditatiu per registre administratiu i en el termini de 30 dies a la data efectiva de la prestació.

El pagament de la factura quedarà supeditat al vistiplau favorable per part del responsable del contracte en relació al servei prestat. En aquest sentit haurà d'emetre informe favorable per acreditar el ple compliment del contracte.

Clàusula 8. Base de licitació

El pressupost base de licitació de la contractació, formulat en termes de preus unitaris, es fixa en la quantitat *anual de divuit mil euros amb un cèntim* (18.000,01 € euros) (IVA inclòs).

L'IVA que correspon aplicar és del 21% i ascendeix a la quantitat de <1.708,99 €>.

La despesa màxima serà de:

▪ Base imposable (exempt d'IVA):	8.152,95 €
▪ Base imposable (abans d'IVA):	8.138,07 €
▪ 21% d'IVA:	1.708,99 €
▪ Total:	18.000,01 €

Els preus unitaris màxims de licitació s'estableixen pels imports següents:
(vegeu Annex I)

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els esmentats preus unitaris màxims definits com a tipus de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari tipus de licitació.

El pressupost base de licitació, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat d'acord amb les estimacions de les prestacions a realitzar durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de l'Ajuntament, atès que aquest es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 LCSP i concordants.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 6 de 33

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	49e12ad762844b8481573a5750994d72001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

a) El desglossament del pressupost base de licitació per costos.

El resum del pressupost segons els costos directes (pressupost d'execució material) i costos indirectes (seguretat i salut, legalitzacions, despeses generals i benefici industrial), és el següent:

Costos directes:		13.689,93 €
Costos indirectes:		2.601,09 €
Despeses generals d'estructura (13%):	1.779,69 €	
Benefici industrial (6%):	821,40 €	
Preu d'execució del servei del contracte:		16.291,02 €
21% IVA:		1.708,99 €
Total:		18.000,01 €

El sistema de determinació de preus és el de preus unitaris. Correspon a les unitats en què es descompon la prestació, de manera que la valoració total (pressupost màxim anual de licitació) s'efectua aplicant els preus d'aquestes unitats pel nombre de les executades durant un any.

En aquest sentit, la valoració total s'obté a partir dels volums estimatius d'enviaments els quals corresponen al període anual immediatament anterior a la licitació, i s'entenen variables i subjectes a canvis en els exercicis següents, en funció de les necessitats de l'Ajuntament, procedint-se en cas que les necessitats reals acabin essent superiors a les estimades inicialment, a la tramitació de la modificació de conformitat amb la clàusula 2.3 del PCAP. Aquesta previsió no suposa un compromís de despesa, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats reals que es produeixin durant l'execució del contracte.

Clàusula 9. Valor estimat del contracte

El VEC es determina, de conformitat a l'art. 101 de la LCSP, en funció dels paràmetres següents:

- Qualsevol forma d'opció eventual i les pròrrogues eventuais del contracte.
- Quan s'hagi previst abonar primes o efectuar pagaments als candidats o licitadors, la seva quantia.
- En cas que, de conformitat amb el que disposa l'article 204, s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars o en l'anunci de licitació la possibilitat que el contracte sigui modificat, s'ha de considerar valor estimat del contracte l'import màxim que aquest pugui assolir, tenint en compte la totalitat de les modificacions a l'alça previstes.

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 35.840,24 €, 21% IVA exclòs.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 7 de 33

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	49e12ad762844b8481573a5750994d72001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

VALOR ESTIMAT (VEC)	
Pressupost base licitació (sense IVA)	16.291,02 €
Import de les modificacions previstes (sense IVA) 20%	3.258,20 €
import de les eventuais pròrrogues (sense IVA)	16.291,02 €
Total valor estimat del contracte	35.840,24 €

Per determinar el VEC, per al servei postal i paqueteria en preus unitaris, s'ha optat per prendre com a referència els preus unitaris publicats per la Societat Estatal Correos y Telégrafos, S.A. per l'any 2024, com a empresa designada per l'Estat per als serveis públics universals (SPU), d'acord amb el punt següent.

L'art. 8.9 de la llei 3/2013, de 4 de juny, de creació de la Comissió Nacional dels Mercats de la Competència (CNMC), estableix que, entre les seves funcions es troba supervisar i controlar el correcte funcionament del mercat postal, i la comprovació de l'adequació dels preus dels serveis postals, i emetre informe de seguiment de les condicions de prestació del servei postal universal, d'acord amb la D.A. segona de la llei, i l'art. 34 de la LSPU (art. 12 de la Directiva 2008/6/CE, de 20 de febrer):

En conseqüència, s'incorpora a l'annex II del contracte de serveis postal i de paqueteria, els preus unitaris dels serveis a contractar, prenent com a referència els preus unitaris marcats per CORREOS per l'any 2024, com a referent del servei postal universal estatal.

Clàusula 10. Durada del contracte

El contracte, un cop acceptada l'adjudicació pel contractista, tindrà una durada d'un (1) any a comptar des de l'inici de la prestació del servei.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en la resolució de l'adjudicació d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP.

Quant a la pròrroga:

El contracte serà prorrogable de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir de dos (2) anys.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

Clàusula 11. Capacitat per contractar

Només podran contractar amb el sector públic les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que reuneixin aquestes condicions:

- Tinguin plena capacitat d'obrar.
- No estiguin incurses en una prohibició per contractar



Ajuntament de Cubelles

- Tenir una finalitat o activitat que tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o les seves regles fundacionals i s'acrediti degudament.

Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant certificació d'inscripció en un dels registres professionals o comercials que s'indiquin a la LCSP.

Al marge d'acreditar la solvència tècnica pels mitjans que al efecte s'indiquin, els licitadors hauran d'assumir el compromís d'adscriure a la execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per portar-lo a terme adequadament.

No podran concórrer a la licitació aquelles empreses que haguessin participat en la elaboració de les especificacions tècniques a que es refereix el present contracte, sempre que la seva participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte de les empreses licitadores.

L'Administració pot contractar amb Unions d'Empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor. Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'Administració i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció d'aquest, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantia significativa. La durada de les unions temporals d'empreses haurà de ser coincident amb la del contracte fins a la seva extinció.

Clàusula 12. Prohibicions per contractar

No poden contractar amb l'administració les persones en les quals concorri alguna de les circumstàncies previstes a l'art 71 de la LCSP.

Clàusula 13. Responsable del contracte

El responsable del contracte serà la Cap de l'OPIC amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP.

Aquestes funcions comprenen:

- La supervisió exhaustiva del present contracte.
- Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.
- Informar puntualment a l'administració de l'estat d'execució del contracte i posar en coneixement del Servei de Contractació de la Corporació, de forma immediata, de qualsevol desviament de la cosa pactada.

Aquest responsable serà nomenat a tots els efectes per l'òrgan de contractació en funció de la matèria de l'objecte del contracte.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 9 de 33

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	49e12ad762844b8481573a5750994d72001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Capítol II: Licitació i adjudicació

Clàusula 14. Ús de mitjans electrònics

El conjunt de tràmits, actuacions i comunicacions que es facin durant la fase de licitació i adjudicació i durant la vigència d'aquest contracte entre les empreses licitadores i contractistes i l'administració contractant, es realitzaran amb mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat en la Sol·licitud d'admissió i declaració responsable.

Les empreses licitadores procediran a subscriure's, com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat (<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ics>). Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o incidència que afecti a aquesta licitació.

La notificació als licitadors de la resolució d'adjudicació i els requeriments de documentació necessaris, es faran mitjançant correu electrònic a l'adreça que el licitador especifiqui a tal efecte en la documentació inclosa al sobre núm. 1.

Les empreses licitadores també podran donar-se d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit. A la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició una Guia del perfil del licitador.

La notificació electrònica de l'adjudicació del contracte, d'acord amb el que disposa la LCSP, s'efectuarà mitjançant el sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, l'empresa pot indicar en el seu Perfil de licitador de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les persones autoritzades a rebre les notificacions electròniques amb plens efectes jurídics, o bé autoritzar la notificació electrònica mitjançant el servei e-NOTUM per a aquesta licitació, efectuant-ne la designació de les persones autoritzades a rebre les notificacions i indicant l'adreça de correu electrònic on rebre-les. En aquests casos, l'empresa rebrà un correu electrònic indicant que la notificació corresponent està a disposició en l'e-NOTUM, i la persona que, d'acord amb el perfil de licitador de l'empresa o amb l'autorització corresponent, és autoritzada per l'empresa, haurà d'accedir a la notificació mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Així mateix, la formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la proposta d'adjudicació. Amb aquest objectiu, els representants legals de les empreses adjudicatàries hauran de posseir un certificat de signatura electrònica de persona física amb dispositiu segur





Ajuntament de Cubelles

Lliurat per qualsevol entitat de certificació classificada pel Consorci "Administració Oberta de Catalunya", o bé DNI electrònic.

Clàusula 15. Presentació de proposicions

Les proposicions per a la licitació es presentaran en un únic sobre mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació Pública

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/search.pscp?reqCode=start

L'Ajuntament de Cubelles de conformitat al que disposa la disposició addicional setzena de la LCSP utilitzarà els mitjans electrònics per a l'expedient de contractació i per tant aquesta licitació es tramitarà únicament per mitjans electrònics.

Els licitadors hauran de concorre únicament per mitjans electrònics, mitjançant la presentació de sol·licituds de participació i proposicions, l'aportació de documents i les comunicacions i notificacions entre el licitador i l'òrgan de contractació a través de la PSCP garantint-se en tot moment la lliure concurrència, no discriminació i demès normes de la contractació pública.

Des de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Cubelles es troba disponible l'accés directe a la PSCP on tenen a la seva plena disposició tota la documentació relativa a la licitació en curs.

La PSCP compleix íntegrament amb tots els requisits legals i tècnics disposats a la LCSP i altra normativa d'aplicació garantint-se en tot moment:

- No són discriminatoris, trobant-se a la disposició de forma compatible amb les tecnologies de la informació i comunicació d'ús general.
- Tota la informació i les especificacions tècniques per a la presentació electrònica d'ofertes i sol·licituds de participació es troben a disposició de totes les parts interessades dins la PSCP.
- Els sistemes de comunicacions i per a l'intercanvi i emmagatzematge d'informació garanteixen la igualtat entre els licitadors i la integritat de les dades transmeses i que només els òrgans de competents, en la data assenyalada a l'efecte tindran accés als mateixos, o bé, que en cas de trencament d'aquesta prohibició d'accés, la violació pot detectar-se amb claredat.
- L'aplicació permet acreditar la data i l'hora de l'emissió o recepció de les comunicacions, la integritat del seu contingut i el remitent i el destinatari de les mateixes.
- Tots els actes i manifestacions de voluntat dels òrgans administratius o de les empreses licitadores o contractistes que tinguin efectes jurídics i s'emetin tant en la fase preparatòria com en les fases de licitació, adjudicació i execució del contracte són autèntics mitjançant una signatura electrònica reconeguda de conformitat a la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica, garantint-se tècnicament que la signatura s'ajusta a les disposicions d'aquesta norma.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 11 de 33

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	49e12ad762844b8481573a5750994d72001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

Les proposicions juntament amb la documentació preceptiva es presentaran dins del termini assenyalat en l'anunci e licitació, a través de la plataforma electrònica.

L'accés a aquesta plataforma és gratuït i permet realitzar la consulta i la descàrrega dels plecs de l'expedient, notificacions electròniques, així com la presentació de proposicions sense cap cost.

La presentació de proposicions presumeix per part del licitador l'acceptació incondicionada de les Clàusules d'aquest Plec, de les especificacions dels projectes o memòria i la declaració responsable de que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'Administració.

Clàusula 16. Forma en què s'han de presentar les proposicions

Per a la presentació d'ofertes els licitadors hauran de seguir les indicacions que consten al manual al que s'accedeix mitjançant l'enllaç següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

Tots els documents que es presentin han de ser originals o bé han de ser autèntics conforme la legislació vigent i les empreses estrangeres hauran de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o castellà, conforme la legislació vigent i les empreses estrangeres hauran de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o castellà.

Sobre Digital Únic

Aquest sobre contindrà una Declaració responsable del licitador i la seva oferta econòmica, ambdues documentacions s'efectuaran mitjançant els formularis que es troben continguts al sobre digital.

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA: En aquest sobre s'haurà de presentar una **DECLARACIÓ RESPONSABLE** del licitador indicant que compleix les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració. La declaració s'haurà de subjectar al model que es troba en el sobre digital.

- **Certificat de la inscripció al Registre d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya**
- **Documentació acreditativa de disposar de l'autorització administrativa singular per a la prestació de serveis postals inclosos en l'àmbit del Servei Postal Universal (secció B), i l'autorització administrativa general per a prestació de serveis no inclosos dins l'àmbit del Servei Postal Universal (secció A).**

Els licitadors que no siguin el prestador de serveis postals universals designat en la disposició addicional primera de la Llei 43/2010, de 30 de desembre, del servei postal universal, dels drets dels usuaris i del mercat postal, hauran d'acreditar que es troben inscrits en el Registre General d'Empreses Prestadores de Serveis Postals de la Comissió Nacional del Sector Postal en les seccions A (autorització administrativa

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 12 de 33

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	49e12ad762844b8481573a5750994d72001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

general per a la prestació de serveis no inclosos dins l'àmbit del Servei Postal Universal) i B (autorització administrativa singular per a la prestació de serveis postals inclosos en l'àmbit del Servei Postal Universal i que disposen d'accés a la xarxa postal pública), tal i com prescriuen els articles 37 a 44 de la Llei 43/2010, de 30 de desembre, del servei postal universal, dels drets dels usuaris i del mercat postal.

- **Documentació acreditativa de disposar d'un sistema de seguiment i control de la informació que contempli les circumstàncies del seu lliurament, l'intercanvi d'informació telemàtica i la integració tecnològica de l'Ajuntament amb l'empresa adjudicatària o compromís que en cas que resulti adjudicatari disposarà d'ell. Aquest sistema informàtic haurà d'integrar-se tecnològicament amb els sistemes informàtics municipals i haurà de poder proporcionar a l'Ajuntament diàriament de forma telemàtica la informació obrant en aquest sistema que l'Ajuntament consideri rellevant**
- **Documentació acreditativa de disposar d'una oficina o delegació d'atenció al públic en el municipi de Cubelles en el moment de la presentació de l'oferta. En el cas de no disposar d'aquesta oficina en el moment de la presentació de l'oferta caldrà presentar compromís que en cas de resultar adjudicatari disposarà d'aquesta oficina amb l'horari mínim d'obertura que es preveu en els Plecs tècnics plenament operativa i en funcionament a la formalització del contracte**
- **Certificat que acrediti la inscripció al RELI o al ROLECE** (s'admet que l'empresa licitadora acrediti que ha presentat la sol·licitud d'inscripció i la documentació preceptiva al Registre abans de la data final de presentació de les ofertes)

PROPOSICIÓ ECONÒMICA: segons model que constarà al sobre digital

Clàusula 17. Termini de presentació de les proposicions i altres requisits d'aquestes proposicions

Les proposicions es presentaran dins el termini de 10 dies hàbils comptats des del dia següent a la publicació de l'anunci al perfil de contractant de l'Ajuntament de Cubelles

Si el dia en que finalitza el termini per a la presentació de propostes fos dissabte, diumenge o festiu, es consideraran com inhàbils.

Les proposicions dels interessats s'hauran d'ajustar al que preveu el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques, i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat d'aquestes clàusules o condicions sense cap excepció o reserva.

L'oferta haurà d'estar signada i segellada en tots els seus fulls pel licitador. A tots els efectes, s'entendrà que la oferta presentada pel licitador compren no només el cost del servei, sinó l'import de tots els impostos i tributs que puguin originar-se com a conseqüència de la execució del contracte, així com les despeses de desplaçament o qualsevol altre que pugui incidir sobre el mateix.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 13 de 33

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	49e12ad762844b8481573a5750994d72001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

Les proposicions seran secretes i s'arbitraran els mitjans que garanteixin aquest caràcter fins al moment en què s'hagi de procedir a la seva obertura en públic.

Tampoc no podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ja ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no-admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

Transcorregut el termini de tres mesos des de l'adjudicació, l'Ajuntament podrà disposar sobre la destrucció de la documentació aportada pels licitadors que no hagin resultat adjudicataris, en el cas que aquests no hagin demanat la seva devolució i retirada.

Clàusula 18. Obertura de la documentació i de les proposicions

La obertura de les proposicions presentades s'efectuarà per mitjans electrònics que garantiran el secret de l'oferta fins a la data estipulada per a la seva obertura. La responsable del contracte serà qui emeti informe de valoració de les ofertes presentades en el termini màxim de 10 dies des de l'obertura electrònica dels sobres.

Clàusula 19. Renúncia o desistiment

La renúncia a la celebració d'un contracte o el desistiment del procediment només podrà acordar-se per l'òrgan de contractació abans de l'adjudicació. En ambdós casos es compensarà als candidats o licitadors per les despeses corresponents en la forma prevista a l'anunci o als plecs o de conformitat amb els principis generals que regeixen la responsabilitat de l'administració.

Clàusula 20. Criteris d'adjudicació

• Criteris avaluable de forma automàtica (100 %)

Els criteris de valoració d'ofertes són els següents, tots ells avaluable de forma automàtica i sobre un màxim de 100 punts:

a) Proposició econòmica (sense IVA). Millor oferta 70 punts.

La major puntuació l'obtindrà la proposta que presenti una més gran millora en l'oferta econòmica. La puntuació obtinguda per cada licitador vindrà donada pel resultat de la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = 70 \times B/N$$

On: B= Millor oferta econòmica (oferta més baixa)

N= Oferta econòmica a valorar

El preu mínim ofert serà el que resulti del sumatori dels diferents preus unitaris que presentin les empreses en l'ANNEX II. Quedaran excloses de la licitació les ofertes que superin un o més dels preus unitaris que integren el pressupost base de licitació.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 14 de 33

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	49e12ad762844b8481573a5750994d72001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

b) Percentatge de descompte. Fins a 10 punts.

Descompte en els preus unitaris sobre els previstos en les Tarifes oficials aprovades per cada any per Correus aprovades pel Consell d'Administració de la Societat Estatal Correus i Telègrafs, SA referits als preus unitaris no inclosos en l'ANNEX II, d'acord amb la formulació següent:

$$P = (X_i / X_{\max}) \times 10$$

On: P = Puntuació obtinguda pel licitant

X_{max} = Descompte ofert sobre les Tarifes oficials aprovades per cada any Per Correus aprovades pel Consell d'Administració de la Societat Estatal Correus i Telègrafs, SA referits als preus unitaris no inclosos en l'ANNEX II, que faci l'empresa que fa l'oferta de major descompte.

X_i = Descompte ofert sobre les Tarifes oficials aprovades per cada any per correus aprovades pel Consell d'Administració de la Societat Estatal Correus i Telègrafs, SA referits als preus unitaris no inclosos en l'ANNEX II, per l'empresa a avaluar.

c) Ampliació de l'horari d'obertura de l'oficina d'atenció al públic. Fins a 20 punts.

c.1.) Es valorarà l'obertura dels dissabtes al matí amb un mínim de 3 hores, amb 10 punts.

Les empreses hauran d'indicar en la seva oferta l'horari concret d'obertura que inclogui l'ampliació de l'horari que ofereixen. Les ofertes que no ofereixin aquest increment d'horari de l'oficina d'atenció al públic o n'ofereixen un d'inferior, no seran valorades per aquest criteri.

c.2.) Es valorarà l'obertura d'una tarda de dilluns a divendres amb un mínim de 3 hores, amb 10 punts.

Les empreses hauran d'indicar en la seva oferta l'horari concret d'obertura que inclogui l'ampliació de l'horari que ofereixen. Les ofertes que no ofereixin aquest increment d'horari de l'oficina d'atenció al públic o n'ofereixen un d'inferior, no seran valorades per aquest criteri.

La puntuació s'ha d'assignar en funció de les baixes que comporten les ofertes vàlidament presentades respecte al tipus de licitació, i pot suposar que no s'assigni la màxima puntuació a cap oferta.

En tot cas, l'Ajuntament es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, que es produeixi un empat entre dos o més ofertes, l'empat es resoldrà mitjançant allò previst a l'art. 147.2 LCSP.

Els licitadors hauran d'acreditar els criteris de desempat documentalment en el moment en què aquest es produeixi.

Criteris per determinar les ofertes anormals o temeràries

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 15 de 33

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	49e12ad762844b8481573a5750994d72001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

Es consideraran, en principi, desproporcionades o temeràries les ofertes que es trobin en els supòsits següents:

1. Quan, concurrent un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior a més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, s'exclourà per al còmput d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior a més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, si entre elles hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcula sobre les tres ofertes de menor quantia.

En els supòsits previstos en l'art. 149.2 a) LCSP, quan la mesa de contractació, o en el seu defecte, l'òrgan de contractació identifiqui ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, s'aplicaran els paràmetres reglamentaris previstos a l'article 85 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre (en endavant RGLCAP), prenent com a referència dels criteris avaluables de forma automàtica, apartat a) *Proposició econòmica (sense IVA). Millor oferta 70 punts.*

Capítol III: Del Contracte

Clàusula 21. Requeriment previ a l'adjudicació

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per tal que en el termini de 7 dies hàbils, comptadors des del dia següent a la recepció del requeriment, presenti la documentació següent:

1. **Documents acreditatius de la personalitat jurídica.** Els empresaris individuals, còpia autèntica del DNI; els empresaris persones jurídiques, l'escriptura o els documents en els quals consti la constitució de l'entitat i els estatuts pels quals es regeix, degudament inscrits en el Registre Mercantil o en el que correspongui.

La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estat membres de la Unió Europea s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 16 de 33

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	49e12ad762844b8481573a5750994d72001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

La resta d'empresaris estrangers hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual estigui el domicili de l'empresa.

2. **Documents acreditatius de la representació.** Quan la proposició no estigui signada pels licitadors, s'haurà d'incloure el poder atorgat a favor de la persona o de les persones que subscriuguin la proposició juntament amb una còpia autèntica del document nacional d'identitat de l'apoderat o dels apoderats.
3. **Document de compromís de constituir una unió temporal d'empreses (UTE).** En els casos en què diversos empresaris concorrin agrupats en unió temporal, hauran d'aportar, a més a més, un document, que podrà ser privat, en el qual, per al cas que resultin adjudicatari, es comprometin a constituir-la. Aquest document haurà d'anar signat pel representant de cadascuna de les empreses i s'hi expressarà la persona que designen com a representant de la UTE davant l'Administració per a tots els efectes relatius al contracte, així com la participació que li correspon a cadascun d'ells en la UTE.
4. **Documentació addicional exigida a totes les empreses estrangeres.** Les empreses estrangeres, en els casos en què el contracte s'executi a Espanya, hauran de presentar una declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.
5. **Domicili.** Tots els licitadors hauran d'assenyalar una adreça de correu electrònic per a la practica de les notificacions.
6. **Empreses que tinguin a la seva plantilla persones amb discapacitat o en situació d'exclusió social.** Els licitadors que pretenguin comptar per a l'adjudicació amb la preferència regulada hauran de presentar els documents que acreditin que, en el moment de presentar la seva proposició, tenen a la seva plantilla un nombre superior al 2% de treballadors amb discapacitat o que l'empresa licitadora està dedicada específicament a la promoció i inserció laboral de persones en situació d'exclusió social, juntament amb el compromís formal de contractació.

7. Certificat justificatiu de trobar-se al corrent amb les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

8. Declaració responsable de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o a adscriure a l'execució del contracte.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f)4º i 159.6 de la LCSP.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 17 de 33

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	49e12ad762844b8481573a5750994d72001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

Clàusula 22. Adjudicació del contracte

L'òrgan de contractació haurà de procedir a l'adjudicació del contracte dintre dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

No es podrà declarar deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible de conformitat amb els criteris que figuren en el present plec de clàusules.

Clàusula 23. Formalització del contracte

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació.

Clàusula 24. Revisió de preus

No es preveu la revisió de preus.

Clàusula 25. Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de Cubelles del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte del preu del contracte i de conformitat amb els requisits assenyalats en l'art. 215 a 217 LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de Cubelles, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquests, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim que representa del preu del contracte, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar d'acord amb l'article 71 LCSP.

L'empresa adjudicatària assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'administració i el subcontractista restarà obligat únicament davant l'empresa adjudicatària.

El contractista resta obligat a abonar als subcontractistes i subministradors el preu pactat en els terminis i condicions establerts que s'indiquen a l'article 216 LCSP.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

Clàusula 26. Cessió

No s'admet la cessió atesa la naturalesa del contracte.

Capítol IV: Drets i Obligacions de les parts

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 18 de 33

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	49e12ad762844b8481573a5750994d72001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

Clàusula 27. Abonaments a l'empresa contractista

L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP. D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Clàusula 28. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Clàusula 29. Altres obligacions de l'empresa contractista

L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats.

L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 19 de 33

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	49e12ad762844b8481573a5750994d72001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Un cop adjudicat el contracte de serveis de distribució de correspondència i abans de l'inici de l'activitat, l'adjudicatari haurà d'acreditar disposar d'un local al municipi de Cubelles, on atendre els ciutadans en cas d'absència dels destinataris en els lliuraments. Així mateix, haurà d'acreditar disposar d'un sistema de franqueig de correspondència.

El contractista també haurà de complir el següent:

- Disposar de l'autorització Administrativa Singular per a la prestació de serveis postals inclosos en l'àmbit del Servei Postal Universal (secció B), i l'autorització administrativa general per a prestació de serveis no inclosos dins l'àmbit del Servei Postal Universal (secció A).

Els licitadors que no siguin el prestador de serveis postals universals designat en la disposició addicional primera de la Llei 43/2010, de 30 de desembre, del servei postal universal, dels drets dels usuaris i del mercat postal, hauran d'acreditar que es troben inscrits en el Registre General d'Empreses Prestadores de Serveis Postals de la Comissió Nacional del Sector Postal en les seccions A (autorització administrativa general per a la prestació de serveis no inclosos dins l'àmbit del Servei Postal Universal) i B (autorització administrativa singular per a la prestació de serveis postals inclosos en l'àmbit del Servei Postal Universal i que disposen d'accés a la xarxa postal pública), tal i com prescriuen els articles 37 a 44 de la Llei 43/2010, de 30 de desembre, del servei postal universal, dels drets dels usuaris i del mercat postal.

- Disposar d'una oficina o delegació d'atenció al públic en el municipi de Cubelles en el moment de la presentació de l'oferta. En el cas de no disposar d'aquesta oficina en el moment de la presentació de l'oferta caldrà presentar compromís que en cas de resultar adjudicatari disposarà d'aquesta oficina amb l'horari mínim d'obertura que es preveu en els Plecs tècnics plenament operativa i en funcionament a la formalització del contracte.
- Disposar d'un sistema de seguiment i control de la informació que contempli les circumstàncies del seu lliurament, l'intercanvi d'informació telemàtica i la integració tecnològica de l'Ajuntament amb l'empresa adjudicatària o compromís que en cas que resulti adjudicatari disposarà d'ell. Aquest sistema informàtic haurà d'integrar-se tecnològicament amb els sistemes informàtics municipals i haurà de poder proporcionar a l'Ajuntament

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 20 de 33

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	49e12ad762844b8481573a5750994d72001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



diàriament de forma telemàtica la informació obrant en aquest sistema que l'Ajuntament consideri rellevant.

Clàusula 30. Prerrogatives i facultats de l'òrgan de contractació

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes establerts a la normativa vigent, l'òrgan de contractació ostentarà en tot cas les següents prerrogatives:

- Interpretació dels contractes administratius;
- Resolució dels dubtes que hi puguin sorgir en el seu acompliment;
- Modificar-lo per raons d'interès públic;
- Declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte.
- Suspendre l'execució, acordar la resolució i determinar-ne els efectes.

Igualment, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix aquesta Llei per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció no poden implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en què el contractista desenvolupi les seves activitats, llevat que aquests emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En aquest cas, l'òrgan de contractació ho ha de justificar de manera expressa i detallada en l'expedient administratiu.

No obstant això, és preceptiu el dictamen del Consell d'Estat o òrgan consultiu equivalent de la comunitat autònoma respectiva en els casos i respecte dels contractes que s'indiquen a continuació:

- a) La interpretació, nul·litat i resolució dels contractes, quan el contractista formuli oposició.
- b) Les modificacions dels contractes quan no estiguin previstes en el plec de clàusules administratives particulars i la seva quantia, aïllada o conjuntament, sigui superior a un 20 per cent del preu inicial del contracte, IVA exclòs, i el seu preu sigui igual o superior a 6.000.000 d'euros.
- c) Les reclamacions dirigides a l'Administració amb fonament en la responsabilitat contractual en què aquesta pugui haver incorregut, en els casos en què les indemnitzacions reclamades siguin d'una quantia igual o superior a 50.000 euros. Aquesta quantia es pot rebaixar per la normativa de la comunitat autònoma corresponent.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació posen fi a la via administrativa i són executius immediatament.

Capítol V: Execució del contracte

Clàusula 31. Execució del contracte

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 21 de 33

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	49e12ad762844b8481573a5750994d72001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista l'òrgan de contractació.

Clàusula 32. Resolució d'incidències

Totes les incidències que sorgeixin entre l'Administració i el contractista en l'execució d'un contracte per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori, que comprendrà preceptivament les actuacions següents:

1. Proposta de l'Administració o petició del contractista.
2. Audiència del contractista i informe del servei competent a evacuar en ambdós casos en un termini de cinc dies hàbils.
3. Informe, si escau, de l'Assessoria Jurídica i de la Intervenció, a evacuar en el mateix termini anterior.
4. Resolució motivada de l'òrgan que hagi celebrat el contracte i subsegüent notificació al contractista.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la tramitació d'aquestes últimes no determinarà la paralització del contracte.

Clàusula 33. Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Es tracta d'un contracte de serveis en què el pressupost màxim de licitació es fixa en base a preus unitaris, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es pugui definir amb exactitud al temps de celebrar-se per estar subordinades les mateixes a les necessitats de l'Administració.

En aquest sentit, i de conformitat amb el que preveu la Disposició Addicional trenta-tresena de la LCSP, en el cas que dins el termini de vigència del contracte les necessitats reals fossin superiors a les estimades inicialment, s'haurà de tramitar la corresponent modificació del contracte en els termes que determina l'article 204 de la LCSP.

Aquestes modificacions, que seran obligatòries pel contractista, no poden excedir de forma acumulada del 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. La referida modificació no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte i en cap cas podrà alterar la naturalesa global del contracte inicial.

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb:

- a) L'import següent:

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 22 de 33

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	49e12ad762844b8481573a5750994d72001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

En haver-se formulat el pressupost base de licitació en termes de preus unitaris, la modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, a l'alça, al 20 % del dit pressupost, IVA exclòs.

La modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris.

b) El procediment a seguir per a la modificació del contracte serà el següent:

- Redacció de la proposta de modificació per part de l'àrea de servei gestor.
- Audiència al contractista per 3 dies, excepte que aquest manifesti la conformitat amb la modificació.
- Resolució de l'òrgan de contractació aprovant la modificació del contracte.

No obstant això, no tindran la consideració de modificació del contracte, l'increment o supressió del nombre de serveis postals, en el percentatge previst en l'article 309 de la LCSP en relació amb el preu del contracte que, en cap cas superarà el 10% del mateix, en tant que en la correcta execució de les prestacions es produeixi una variació en el nombre de serveis postals, en relació amb les previstes inicialment en el valor estimat del contracte. En cap cas es podran augmentar els preus unitaris que hagi ofert l'empresa adjudicatària.

Capítol VI: Efectes i extinció

Clàusula 34. Resolució del contracte

La resolució del contracte es regirà amb caràcter general pel que estableix la LCSP, i la Llei 2/2011, de 4 de març, d'Economia Sostenible.

En tot cas, quan procedeixi la resolució del contracte per causa imputable al contractista s'estarà al que disposa l'article 211 de la LCSP amb els efectes previstos a l'art. 313 de la llei.

Clàusula 35. Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP, les següents:

- a) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- c) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista. En tot cas, el retard injustificat sobre el pla de treballs que estableixen el plec o el contracte, en qualsevol activitat, per un termini superior a un terç del termini de durada inicial del contracte, incloses les pròrroques possibles.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 23 de 33

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	49e12ad762844b8481573a5750994d72001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

- e) L'incompliment de l'obligació principal del contracte.
- f) La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte de conformitat amb els articles 204 i 205; o quan, encara que es donin les circumstàncies que estableix l'article 205, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu d'aquest, en una quantia superior, en més o en menys, al 20 per cent del preu inicial del contracte, a exclusió de l'impost sobre el valor afegit.
- g) El desistiment.
- h) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguin participant en aquesta, o l'incompliment de les condicions que estableixen els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors també durant l'execució del contracte.
- i) L'incompliment de les obligacions establertes com a essencials en el present contracte i les infraccions de caràcter molt greu.

El procediment per a la resolució del contracte serà l'establert a l'art 191 de la LCSP i a l'art. 109 del RGLCAP.

Així mateix, seran causa de resolució del contracte Afegir com a causa de resolució del contracte aquelles obligacions que s'han establert com essencials i les infraccions de caràcter molt greu que es determinen a la clàusula 36.

Clàusula 36. Penalitats

L'empresa contractista està subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general a la LCSP i, especialment, les prescrites a l'article 201 en relació amb les obligacions socials, ambientals i laborals.

A més es tipifiquen els incompliments següents:

Les demores, compliments parcials o compliments defectuosos del contractista es qualificaran en:

- a) Lleus
b) Greus
c) Molt Greus

Es qualifiquen com a lleus els incompliments, compliments defectuosos o demores en l'execució de les prestacions objecte del contracte que no estiguin tipificades com a greus o molt greus, que comportin una infracció de les condicions contractuals, comportant una deficient execució de les prestacions contractuals.

En tot cas tenen la consideració de lleus :

- a) La falta de respecte al públic, als inspectors dels serveis municipals o als agents de l'autoritat

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	49e12ad762844b8481573a5750994d72001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

- b) El tractament incorrecte i la desatenció al personal municipal encarregat de la inspecció del servei
- c) La negativa a cooperar amb la Corporació municipal quan aquesta dugui a terme actuacions d'inspecció de les prestacions realitzades per la contractista adjudicatària.
- d) Retards reiterats en la prestació dels serveis, incompliment dels terminis d'entrega de cada enviament d'acord amb els terminis de lliurament acceptats en l'oferta incorporada al contracte (més de dos advertències formulades per escrit pel responsable del contracte)
- e) Paralitzacions o interrupcions reiterades en la prestació dels serveis (més d'una paralització en un termini de quinze dies o bé dues paralitzacions consecutives)
- f) No utilització dels mitjans personals i materials ofertats.
- g) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució dels contractes establertes en el plec i en el plec de condicions tècniques, així com l'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laboral, incompliments que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- h) En general qualsevol altre incompliment de les prestacions contractuals que no estiguin tipificades com a greus o molt greus i que comportin un perjudici lleu al servei objecte de prestació.

Es qualifiquen com a greus els incompliments, compliments defectuosos o demores en l'execució de les prestacions objecte del contracte que comportin una infracció de les condicions contractuals generant un perjudici tant als interessos municipals com als destinataris dels serveis sense que posi en perill la prestació del servei.

En tot cas tenen la consideració de greus:

- a) El tractament reiterat incorrecte i la desatenció al públic en general o al personal municipal encarregat de la inspecció del servei (dos o més vegades)
- b) La negativa reiterada a cooperar amb la Corporació municipal quan aquesta dugui a terme actuacions d'inspecció de les prestacions realitzades per la contractista adjudicatària (tres o més vegades)
- c) L'incompliment de les ordres donades pel responsable contractual envers la bona execució del servei (s'entén per incompliment als efectes de la seva qualificació com a greu el transcurs de més d'un dia sense atendre l'ordre donada).
- d) Retards reiterats en la prestació dels serveis, incompliment dels terminis d'entrega de cada enviament d'acord amb els terminis de lliurament acceptats en l'oferta incorporada al contracte (més de quatre advertències formulades per escrit pel responsable del contracte)
- e) Paralitzacions o interrupcions reiterades en la prestació dels serveis (més de tres paralitzacions en un termini de quinze dies o bé tres paralitzacions consecutives)
- f) L'incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social
- g) La modificació del servei sense causa justificada i sense notificació prèvia.
- h) La falsedat de la informació que faciliti a l'Ajuntament
- i) La insuficiència de personal i/o qualificació professional inferior a l'ofertat
- j) Incompliment de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals
- k) La prestació del servei per part del personal al servei de l'empresa contractista sota els efectes de l'alcohol, drogues o substàncies psicotròpiques.
- l) La reiteració en la comissió d'infraccions lleus.
- m) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el plec i en el plec de condicions tècniques, que no estiguin tipificades com a molt greus.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 25 de 33

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	49e12ad762844b8481573a5750994d72001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

- n) Qualsevol altre incompliment de les prestacions objecte del contracte que comportin una infracció de les condicions contractuals generant un perjudici tant als interessos municipals com als destinataris dels serveis sense que posi en perill la prestació del servei.

Es qualifiquen com a molt greus l'incompliment de les prestacions establertes en el plec de clàusules administratives particulars, de prescripcions tècniques o en l'oferta presentada per l'adjudicatària que posi en perill la prestació del servei generant una lesió dels interessos municipals.

En tot cas tenen la consideració de molt greus:

- a) La coacció o amenaça formulada pel personal al servei de l'empresa concessionària al personal municipal encarregat de la inspecció del servei
- b) La negativa reiterada a cooperar amb la Corporació municipal quan aquesta dugui a terme actuacions d'inspecció de les prestacions realitzades per la contractista adjudicatària (cinc o més vegades)
- c) L'incompliment de les ordres donades pel responsable contractual envers la bona execució del servei (s'entén per incompliment als efectes de la seva qualificació com a greu el transcurs de més de tres dies sense atendre l'ordre donada).
- d) Retards reiterats en la prestació dels serveis, incompliment dels terminis d'entrega de cada enviament d'acord amb els terminis de lliurament acceptats en l'oferta incorporada al contracte (mes de sis advertències formulades per escrit pel responsable del contracte)
- e) Paralitzacions o interrupcions reiterades en la prestació dels serveis (més de quatre paralitzacions en un termini de quinze dies o bé quatre paralitzacions consecutives)
- f) El falsejament de les dades en els documents acreditatius de realització de la prestació (factura-certificació).
- g) Incompliment reiterat de les obligacions laborals o de seguretat social
- h) La prestació reiterada del servei (dues o més vegades) per part del personal al servei de l'empresa contractista sota els efectes de l'alcohol, drogues o substàncies psicotròpiques.
- i) La reiteració en la comissió d'infraccions greus
- j) L'incompliment greu o compliment greu defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el plec i en el plec de condicions tècniques, així com l'incompliment greu de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laboral, incompliments que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

L'Ajuntament de Cubelles podrà optar indistintament per la resolució del contracte o bé per la imposició de penalitats en el cas de les infraccions molt greus.

Penalitats

En cas que l'Ajuntament de Cubelles opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

- a) Lleus, es podran imposar penalitzacions de quantia no superior a 600,00 euros.
- b) Greus, es podran imposar penalitzacions de 601,00 euros fins a 1.500,00 euros.
- c) Molt greus, es podran imposar penalitzacions de 1.501,00 euros fins a 3.000,00 euros

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	49e12ad762844b8481573a5750994d72001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

Les penalitats, en tot cas, s'imposaran per l'òrgan de contractació a proposta del responsable del contracte que detallarà en la corresponent proposta l'incompliment del contractista i la seva qualificació. En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

El contractista accepta mitjançant la presentació de la corresponent proposta que pugui ser penalitzat pels incompliments, compliments defectuosos o demores en el compliment de les prestacions amb les següents quanties:

□ En cas que hi hagi subcontractació:

Per incompliment del pagament dins de termini del contractista al subcontractista sempre que hagi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel propi subcontractista i quan l'incompliment no sigui per causes imputables al dit subcontractista.

—la penalitat podrà arribar fins al 5% del preu del contracte, i podrà reiterar-se mensualment mentre persisteixi l'impagament fins a arribar al límit conjunt del 50% del sudit preu.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament de Cubelles, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Capítol VII: Clàusules addicionals

Clàusula 37. Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen, de conformitat amb l'article 202.2 de la LCSP:

1. El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.
- Promoció de la contractació de persones en situació d'exclusió social: L'obligació de contractar, amb caràcter prioritari i preferent, a persones en situació d'exclusió social o en greu risc d'arribar-hi, per als casos en què s'hagi de contractar nou personal, ja sigui per substitució per baixes, vacances, jubilacions o qualsevol altre causa etc.
 - En matèria mediambiental com a condició d'execució del contracte vinculant, l'empresa adjudicatària en l'execució del contracte haurà de garantir utilitzar energies renovables, utilització de productes lliures de tòxics, i respectuosos amb el medi ambient, etc.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 27 de 33

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	49e12ad762844b8481573a5750994d72001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





2. De protecció de dades de caràcter personal i tractament de dades personals.

- Els operadors postals han de garantir el secret de les comunicacions postals en la forma prevista en la Llei 43/20 del servei postal universal, dels drets dels usuaris i del mercat postal i en el seu reglament de desenvolupament.
- El contractista quedarà obligat al compliment del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) i a les seves normes de desenvolupament.
- El contractista assumeix l'obligació de custodiar fidelment i acuradament la documentació, qualsevol que sigui el suport emprat, que se li lliura per a la realització dels treballs i, amb això adquireix el compromís que, ni la documentació, ni la informació que conté, arribi en cap cas a poder de terceres persones alienes a l'execució del contracte.
- El contractista es compromet al compliment de les obligacions establertes en la LOPD, pel que fa a les dades a què pugui accedir en virtut de la presentació de serveis objecte d'aquest contracte i establirà les necessàries mesures de seguretat amb aquesta finalitat. Un cop finalitzada la prestació el contractista es compromet a destruir o tornar a l'administració local contractant les dades de caràcter personal a les quals hagués tingut accés.

Les obligacions abans descrites es mantindran tant durant el període de vigència del contracte com amb posterioritat a la seva conclusió. El contractista assumeix l'obligació d'informar el personal al seu servei, dels deures de reserva i secret que adquireix pel present contracte.

En tot cas el contractista serà responsable dels danys i perjudicis que l'incompliment de les obligacions contingudes en aquesta clàusula puguin derivar-se per a l'Ajuntament de Cubelles o per a terceres persones. A la formalització del contracte es farà constar l'obligat compliment de la normativa de protecció de dades i els compromisos derivats.

En tot cas, són condicions especials d'execució del contracte les que s'assenyalen com a tal en el plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació.

(ii) Les condicions especials d'execució definides en aquest apartat són obligacions essencials i la seva infracció es qualifica d'incompliment molt greu si concorre negligència de l'empresa.

La responsable del contracte establirà el protocol per comprovar el compliment de les condicions precedents.

Clàusula 38. Confidencialitat de la informació

D'acord amb l'art. 133 de la LCSP, l'adjudicatari haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.





Ajuntament de Cubelles

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

Clàusula 39. Tractament de dades

Responsable del tractament	Ajuntament de Cubelles Pl. De la Vila, 1 08880 Cubelles (tf. 938950300)
	Dades de contacte de protecció de dades per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd.ajcubelles@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic de l'Ajuntament de Cubelles
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i arxiu històric
Legitimació del compliment	Compliment d'obligacions contractuals
Destinataris de cessions o transferències	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades

Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica http://www.cubelles.cat/lnk25/proteccio-de-dades.htm o presencialment a les oficines del registre de l'Ajuntament.
	Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 29 de 33

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	49e12ad762844b8481573a5750994d72001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

Atès que la realització dels treballs relatius a l'objecte del contracte suposa el tractament de dades de caràcter personal, de persones identificades o identificables, per part de l'adjudicatari, es relacionen a continuació els seus deures i obligacions en relació amb el tractament de les dades, tal i com es preveu a la normativa vigent sobre protecció de dades.

L'Ajuntament de Cubelles, en compliment del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu y de Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades ("RGPD"), de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) o qualsevol disposició en matèria de protecció de dades, s'informa que l'Ajuntament és el responsable del tractament de les dades que els licitadors facilitin.

Les dades personals seran tractades amb l'exclusiva finalitat de complir i gestionar les relacions contractuals dels serveis, així com la comptabilització de les corresponents transaccions econòmiques que es realitzin. Aquestes dades personals podran ser comunicades a entitats bancàries per la tramitació dels pagaments o cobraments, a l'Agència Tributària per tramitacions o declaracions fiscals, i en el seu cas, a òrgans administratius o judicials pel compliment de les obligacions legals o en contestació a requeriments emesos per dits òrgans.

Així mateix, tercers interessats en els procediments podran tenir accés a dades personals que continguin en el mateix, quan sigui necessari i acreditin legitimació en relació a l'objecte de la licitació. Llevat de que s'indiqui el contrari, les dades sol·licitades seran necessàries per les finalitats descrites, per tan la negativa a facilitar-ho impossibilitarà l'execució de la relació contractual. La base legal dels tractaments és l'execució de les relacions contractuals o precontractuals en compliment de la normativa.

Les dades es conservaran sempre que es mantinguin les relacions i d'acord amb la normativa d'arxiu aplicable, respectant els períodes de prescripció de les responsabilitat que es poden derivar. Per l'exercici dels drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, limitació o portabilitat de les dades caldrà fer la petició, acompanyant de DNI o qualsevol altre document que acrediti la seva identitat:

a) Per carta a la seu de l'Ajuntament

b) Per correu electrònic a cubelles@cubelles.cat S'informa que també té el dret a presentar una reclamació davant de l'autoritat Catalana de Protecció de dades (apdcat.cat) o posar-se en contacte amb el Delegat de Protecció de dades d'aquesta entitat en dpd.ajcubelles@diba.cat Degut a que l'objecte d'aquest plec implica que l'adjudicatari accedeix a dades personals responsabilitat de l'Ajuntament, aquell tindrà la consideració d'ENCARREGAT DE TRACTAMENT, al igual que qualsevol tercer que tracti les dades per compte de l'adjudicatari

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 30 de 33

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	49e12ad762844b8481573a5750994d72001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

L'Adjudicatari haurà de signar un document que regula amb el perceptiu conveni el tractament de dades que realitzarà en la seva condició d'encarregat de tractament, en relació als seus deures i obligacions que ha de respectar qualsevol tractament de dades personals que es realitzi per compte de l'Ajuntament.

L'incompliment per part dels contractistes de les obligacions en matèria de protecció de dades personals tindrà el caràcter d'incompliment contractual molt greu, a més a més de la corresponent penalització implicarà una indemnització com a mínim equivalent a la sanció que pot recaure sobre l'Ajuntament.

En compliment del Real Decret-Llei 14/2019, l'adjudicatari haurà d'acompanyar a la signatura de l'adjudicació la corresponent declaració responsable on s'indiqui:

- a) La finalitat per la qual es tracten les dades dels present objecte de plecs.
- b) El compliment de la normativa de protecció de dades (RGPD i LOPDGDD)
- c) Manifestar on estan ubicats els servidors i des d'on es van prestar els serveis associats als mateixos.
- d) Indicar si té previst subcontractar algun dels serveis, i en el seu cas, indicar l'empresa o el perfil d'aquesta
- e) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg del contracte al respecte d'aquesta informació facilitada en aquesta declaració

Les obligacions en matèria de tractament de dades estan considerades com a condicions contractuals essencials, l'incompliment de les quals serà causa de resolució del contracte.

Clàusula 40. Compromís de les escales contra la precarietat laboral en les contractacions públiques

Les empreses contractades per l'Ajuntament de Cubelles hauran de complir amb tots els compromisos assolits amb els seus treballadors i treballadores i hauran de garantir que tinguin una jornada màxima de 40 hores setmanals, dos dies de descans i que se'ls retribueixi amb un salari digne i el mateix per un mateix tipus de feina, sense detriment del que es pugui acordar en la negociació col·lectiva.

L'Ajuntament de Cubelles assumeix aquest compromís en virtut de l'acord de Ple de data 20 d'octubre de 2015.

Clàusula 41. Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat

De conformitat al que estableix el **Codi Ètic de l'Ajuntament de Cubelles**, en matèria contractual, s'ha de respectar la normativa reguladora de la contractació pública i les pautes de conducta següents:

- a) abstenir-se de promoure o participar en cap procediment de contractació pública amb persones físiques o jurídiques amb les quals hagin mantingut algun tipus de vinculació laboral o professional en els darrers dos anys previs al nomenament.

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	49e12ad762844b8481573a5750994d72001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

b) abstenir-se de participar en més d'un 10% de manera, directa o indirecta, en empreses que tinguin algun concert o contractes de qualsevol naturalesa amb l'Ajuntament i entitats municipals vinculades o dependents d'aquest, si és el cas.

c) impulsar l'obertura de dades públiques sobre contractació pública en el marc de les obligacions de transparència.

d) planificar i programar adequadament les necessitats públiques que hagin de ser objecte de contractació pública per garantir la màxima eficiència en el disseny del contracte i en el control de la seva execució.

e) vetllar pel desenvolupament dels procediments contractuals de conformitat amb els principis i els tràmits fixats en la normativa de contractació i les bases d'execució del pressupost.

f) vetllar per l'ús dels procediments contractuals que possibilitin una major concurrència i publicitat.

g) impedir el fraccionament de contractes amb la finalitat d'evitar l'aplicació del procediment de contractació que, en atenció a la quantia del contracte, fos procedent.

h) garantir que les condicions de solvència s'estableixin de manera vinculada i proporcional a l'objecte del contracte.

i) vetllar perquè els responsables dels òrgans de contractació estableixin criteris de contractació amb la màxima claredat i concreció i de manera que no comportin cap restricció en l'accés a la contractació en condicions d'igualtat.

j) facilitar l'exercici del dret de recurs de les persones interessades, amb plena accessibilitat documental de les actuacions administratives realitzades.

k) aplicar les normes de conducta relatives al conflicte d'interès descrites a l'article 8 del Codi Ètic de l'Ajuntament de Cubelles, que siguin d'aplicació per raó de la matèria.

l) garantir als grups municipals l'accés a la informació de forma permanent en matèria de contractes tant electrònics com no electrònics incloent informes i documentació relacionada.

Clàusula 42. Recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Signatura 1 de 1	Secretaria Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	49e12ad762844b8481573a5750994d72001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

Serà competent la jurisdicció contenciosa administrativa, sotmetent-se les parts als jutjats i Tribunals de la província de Barcelona que siguin competents per conèixer de les qüestions litigioses que se suscitin.

Diligència per fer constar que aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars que ha de regir l'adjudicació del contracte de serveis postals i de paqueteria de l'Ajuntament de Cubelles i el Jutjat de Pau, ha estat aprovat per la sessió de la Junta de Govern Local de data 26 de febrer de 2025.

Cubelles, a data de la signatura electrònica

La Secretària General acctal.

Signatura 1 de 1	Secretària Accidental, Decret d'Alcaldia 157/2025, de 27 de febrer
Trinidad Hernández Bordallo	03/03/2025

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 33 de 33

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	49e12ad762844b8481573a5750994d72001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

