



**Ajuntament
Vilassar de Dalt**

**Àrea de serveis generals i econòmics
Alcaldia**

**PLEC DE CLAUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A
LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE BEGUES I
INSTAL·LACIÓ DEL MOBILIARI I UTENSILIS PER A LA BARRA
DE BAR MÒBIL EN AQUELLES ACTIVITATS QUE REALITZI
L'AJUNTAMENT DE VILASSAR DE DALT.**

L'objecte del contracte és el subministrament de begudes i la instal·lació del mobiliari i utensilis per a la barra de bar mòbil en aquelles activitats que realitzi l'Ajuntament de Vilassar de Dalt.

Es tracta per tant d'un contracte de subministraments tal i com es configura a l'article 16 de la LCSP.

El present plec descriu les obligacions administratives i legals, que en conjunt amb les condicions tècniques del plec de prescripcions tècniques (en endavant PPT), es refereixen a les activitats específiques que hauran de ser assumides i desenvolupades per l'adjudicatari del present contracte.

1. Espais

Els descrits al Plec de condicions tècniques, en endavant PPT.

2. Descripció de les activitats i necessitats previstes

La relació d'activitats i necessitats de subministraments previstes es recull al PPT.

3. Divisió de lots

No hi ha divisió per lots. No es pot separar en parts diferenciades que puguin ser contractades per separat a proveïdors diferents, per tant no és viable la separació del contracte en lots.

4. Codi CPV

El codi CPV és el **15000000-8** "Aliments i Begudes".

5. Dades econòmiques

Determinació del preu

El preu s'estableix per la totalitat de la prestació d'acord amb el PPT.

Pressupost base de la licitació (PBL)



AJUNTAMENT DE VILASSAR DE DALT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a
<https://seuelectronica.vilassardalt.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Àrea de serveis generals i econòmics
Alcaldia

El pressupost base de la licitació, amb les característiques assenyalades a l'apartat anterior, és de **72.445,83 €** amb IVA inclòs, calculat al tipus impositiu actual del 21%, per als 3 anys de contracte, essent sobre aquest import que els licitadors oferiran a la baixa.

Desglossament del VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC) en Euros:

El valor estimant del contracte (VEC) per als 3 anys de contracte és de: **59.872,59 €** (sense l'IVA), desglossats per anualitats de la forma següent, considerant l'inici aproximat del contracte a l'1 d'abril de 2025, i d'acord amb els imports per les anualitats establerts al PCTP i concretades per mesos son les següents:

Any de referència	Pressupost (sense IVA)	Pressupost (21% IVA inclòs)
Any 1 2025	19.957,53 €	24.148,61 €
Any 2 2026	19.957,53 €	24.148,61 €
Any 3 2027	19.957,53 €	24.148,61 €
Pressupost base de licitació	59.872,59 €	72.445,83 €

Naturalment les anualitats s'ajustaran, si s'escau, al moment d'inici efectiu de la prestació.

Preu del contracte

El preu del contracte serà el preu ofertat pel contractista.

Revisió de preus

No procedeix la revisió de preus del contracte.

6. Existència de crèdit

Aplicació pressupostària

Les obligacions econòmiques que per a l'Ajuntament es derivin del compliment d'aquest contracte entre l'any 2025 i 2027, es faran efectives amb càrrec a les aplicacions pressupostàries que s'habilitaran als pressupostos corresponents als exercicis futurs: (A aquests imports caldrà afegir-los l'IVA que correspongui):

	Aplicació pressupostària				Descripció	Import amb IVA 21%
2025	03	33800	2269929		COMPRES PER BARRA FESTES MAJORS	24.148,61 €



**Ajuntament
Vilassar de Dalt**

**Àrea de serveis generals i econòmics
Alcaldia**

2026	03	33800	2269929	COMPRES PER BARRA FESTES MAJORS	24.148,61 €
2027	03	33800	2269929	COMPRES PER BARRA FESTES MAJORS	24.148,61 €
					72.445,83 €

No obstant això anterior, l'adjudicació restarà sotmesa a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte en cada un dels exercicis corresponents.

Expedient d'abast plurianual

Sí

Anualitats que comprèn el contracte

D'acord amb l'apartat anterior VEC.

Termini i durada del contracte

El termini d'execució és de 3 anys, a comptar des del dia de la signatura del contracte, que es preveu per a l'1 d'abril de 2025.

No es preveu pròrroga del contracte.

7. Tramitació de l'expedient i procediment de licitació

Tipus de tramitació

Ordinària.

Procediment d'adjudicació

Procediment obert simplificat sumari.

Presentació d'ofertes

Les ofertes es presentaran de manera telemàtica i d'acord amb el que estableix la clàusula 15a, següent d'aquest PCAP.

Termini de presentació de propostes

El termini de presentació d'ofertes és de **15 dies hàbils** a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del Contractant.

8. Solvència econòmica i financera i solvència tècnica o professional.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Àrea de serveis generals i econòmics	REFERÈNCIA GAJU2024003113
Codi Segur de Verificació: 9a56f626-0de3-4591-95b1-e1aeea868ce2 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082140_2025_2023293 Data d'impressió: 06/03/2025 18:44:34 Pàgina 4 de 19		SIGNATURES 1.- Eduard Lluzar López de Briñas (TCAT) (Secretari general), 06/03/2025 17:27



Ajuntament Vilassar de Dalt

Àrea de serveis generals i econòmics Alcaldia

Tenint en compte que es tracta d'un procediment obert simplificat sumari, no s'exigeix acreditar ni la solvència econòmica i financera, ni la solvència tècnica i professional.

Classificació empresarial

No es requereix.

9. Habilitació empresarial o professional necessària per a l'execució del contracte

El subministrament no ho requereix.

10. Altra documentació a presentar per les empreses

Documentació a presentar per a la licitació

Per presentar-se a la licitació del contracte les empreses interessades **només** han de presentar la documentació que s'indica a la clàusula 15a, d'aquest PCAP.

Documentació a presentar per a l'adjudicació del contracte

L'empresa que resulti proposada per a l'adjudicació del contracte serà requerida perquè presenti la documentació acreditativa de reunir els requisits establerts per a aquesta licitació, que es relaciona a la clàusula 24a del PCAP.

No serà obligatori que els licitadors que es presentin a la licitació figurin inscrits al Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores i Classificades (RELI) o al Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE), tenint en compte que la concurrència es podria veure limitada en cas d'exigir-se, per l'objecte del contracte i el tipus de licitador (subministrament de begudes) i que, donat que per quantia es tracta d'un procediment simplificat sumari (art.159.6 LCSP), no es necessita acreditació de solvència tècnica, ni econòmica.

11. Garanties

Garantia provisional

No s'exigeix.

Garantia definitiva

No s'exigeix.

12. Termini de garantia

No es requereix.



**Ajuntament
Vilassar de Dalt**

**Àrea de serveis generals i econòmics
Alcaldia**

13. Condicions especials d'execució

El contracte s'executarà amb subjecció al que s'estableix a les seves clàusules i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista l'òrgan de contractació.

El contractista serà responsable de les prestacions i subministraments realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Ultra les descrites en el plec de clàusules tècniques, s'estableix com a condició especial d'aquest contracte la clàusula de transparència fiscal següent:

Els contractistes i els subcontractistes, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es comprometen a executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributs d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCD o la Comissió Europea, bé sigui de forma directa o a través de les empreses filials.»

L'adjudicatari i, si escau, els subcontractistes estan obligats a presentar una declaració responsable en la qual es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin Considerats paradisos fiscals per la Unió Europea “

14. Presentació de les ofertes. Criteris d'adjudicació.

El màxim de puntuació possible serà de **100 punts**, repartits entre els criteris quantificables automàticament, repartits entre l'oferta econòmica (fins a 81 punts) i altres criteris quantificables automàticament (fins a 19 punts), de la forma següent:

14.1. Criteris avaluables mitjançant una fórmula automàtica (fins a 81 punts)

Oferta econòmica (fins a 81 punts), d'acord amb la clàusula 10a del Plec de Prescripcions tècniques.

Els criteris per apreciar les ofertes desproporcionades o temeràries seran els de l'article 85 del Reglament General de la Llei de Contractes aprovat per RD 1098/2001, de 12 d'octubre (RGLC).

14.2. Altres criteris quantificables automàticament (fins a 19 punts)

Es farà una valoració d'aquests criteris d'acord amb la clàusula 10a del Plec de Prescripcions tècniques.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Àrea de serveis generals i econòmics	REFERÈNCIA GAJU2024003113
Codi Segur de Verificació: 9a56f626-0de3-4591-95b1-e1aeea868ce2 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082140_2025_2023293 Data d'impressió: 06/03/2025 18:44:34 Pàgina 6 de 19		SIGNATURES 1.- Eduard Lluzar López de Briñas (TCAT) (Secretari general), 06/03/2025 17:27



Ajuntament Vilassar de Dalt

Àrea de serveis generals i econòmics Alcaldia

14.3. Criteri en cas d'empat

El criteri a aplicar en cas d'empat serà el d'adjudicar el contracte a l'empresa que tingui el percentatge més alt de dones a la plantilla.

Si es dona el cas, l'Ajuntament requerirà a les empreses per tal que informin sobre quin és aquest percentatge.

15. Presentació de la documentació.

La documentació s'haurà de presentar de manera **telemàtica**, a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, i haurà de contenir la documentació següent:

Declaració responsable, d'acord amb l'ANNEX 1

Documentació relativa als criteris avaluable mitjançant una fórmula automàtica

- Oferta econòmica, d'acord amb l'ANNEX 2

Documentació relativa a altres criteris quantificables automàticament.

Documents on s'especifiqui l'oferta relativa a aquests conceptes:

- a) Capacitat de resposta
- b) Altres infraestructures
- c) Aprovisionament d'aliments

Tota la documentació i actes que afectin el contracte es publicaran en el perfil de contractant de la pàgina web de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, a l'adreça electrònica següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/>, en l'apartat Inici/Perfil de contractant/ Ajuntament de Vilassar de Dalt.

16. Modificació del contracte

No es preveu.

17. Cessió del contracte.

No es permet.

18. Admissibilitat de variants o millores

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Àrea de serveis generals i econòmics	REFERÈNCIA GAJU2024003113
Codi Segur de Verificació: 9a56f626-0de3-4591-95b1-e1aeea868ce2 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082140_2025_2023293 Data d'impressió: 06/03/2025 18:44:34 Pàgina 7 de 19		SIGNATURES 1.- Eduard Lluzar López de Briñas (TCAT) (Secretari general), 06/03/2025 17:27



Ajuntament Vilassar de Dalt

Àrea de serveis generals i econòmics
Alcaldia

Variants

No s'admeten.

Millores

Les ofertes pel contractista valorables de forma automàtica.

19. Penalitzacions

a) De conformitat amb allò establert a l'article 193 de la LCSP la penalitat per demora en el termini d'execució:

S'imposarà una penalització diària en la proporció de 0,60 € per cada 1.000,00 € del preu del contracte, IVA exclòs.

b) Per incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral:

1. S'imposarà una penalització de fins el 10% sobre el preu del contracte, sense IVA, segons la gravetat de l' incompliment, d'acord amb la llei.
2. La resolució del contracte en el supòsit d'incompliment de condicions essencials d'execució.

c) Per incompliment de la seva oferta d'adscripció de mitjans:

1. S'imposarà una penalització del 10% sobre el preu del contracte, sense IVA.
2. La resolució del contracte en el supòsit d'incompliment de condicions essencials d'execució.

Els incompliments es graduaran de conformitat amb els criteris següents:

- L'existència d'intencionalitat o reiteració.
- La naturalesa i entitat dels perjudicis causats.
- La reincidència per comissió de més d'una falta de la mateixa naturalesa quan així hagi estat declarat per resolució administrativa ferma.

Les penalitats es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia, prèvia instrucció del corresponent procediment amb audiència al contractista.

20. Naturalesa jurídica del contracte i interpretació. Legislació aplicable

Aquest contracte es classifica com a contracte de subministrament, d'acord amb l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Àrea de serveis generals i econòmics	REFERÈNCIA GAJU2024003113
Codi Segur de Verificació: 9a56f626-0de3-4591-95b1-e1aeea868ce2 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082140_2025_2023293 Data d'impressió: 06/03/2025 18:44:34 Pàgina 8 de 19		
SIGNATURES 1.- Eduard Lluzar López de Briñas (TCAT) (Secretari general), 06/03/2025 17:27		



Ajuntament Vilassar de Dalt

Àrea de serveis generals i econòmics Alcaldia

D'acord amb l'article 190 i 191 de l'esmentada legislació, l'Ajuntament ostenta la prerrogativa d'interpretar-lo, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raó d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

D'acord amb l'article 27 de la LCSP, la Jurisdicció Contenciosa Administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte, sotmetent-se l'adjudicatari, amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi.

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules econòmiques i administratives aprovat al respecte, les clàusules i el contingut del qual es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot el no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment.
- Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores.
- Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública que deroga la Directiva 2004/18/CEE.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Text refós de règim local aprovat pel Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMRLC).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlamento europeu y del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en lo que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).
- Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i disposicions de desenvolupament.

Supletòriament, s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Àrea de serveis generals i econòmics	REFERÈNCIA GAJU2024003113
Codi Segur de Verificació: 9a56f626-0de3-4591-95b1-e1aeea868ce2 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082140_2025_2023293 Data d'impressió: 06/03/2025 18:44:34 Pàgina 9 de 19		
SIGNATURES 1.- Eduard Lluzar López de Briñas (TCAT) (Secretari general), 06/03/2025 17:27		



AJUNTAMENT DE VILASSAR DE DALT
 Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a
<https://seuelectronica.vilassardalt.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Ajuntament Vilassar de Dalt

Àrea de serveis generals i econòmics Alcaldia

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin de l'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

21. Àmbit d'actuació

L'objecte del contracte es durà a terme als espais públics que es designin per a desenvolupar les activitats organitzades per l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, d'acord amb l'establert a la clàusula 2a d'aquest plec de condicions.

22. Responsable del contracte

La Sra. Eva Valero Rodriguez, tècnica auxiliar de Cultura i Festes de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, serà la responsable d'aquest contracte.

Disposarà durant l'execució de totes les atribucions no reservades a l'òrgan de contractació i farà el seguiment de la correcta execució del contracte.

23. Perfil de contractant

Tota la documentació i actes que afectin el contracte es publicaran en el perfil de contractant de la pàgina web de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, a la següent adreça electrònica:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/>, en l'apartat Inici/Perfil de contractant/ Ajuntament de Vilassar de Dalt.

24. Documentació a presentar per l'empresa proposada com a adjudicatària.

Es presentarà abans de l'adjudicació, i en el termini màxim de 10 dies hàbils des que es realitzi el requeriment, tota la documentació que s'estableix a continuació:

- Acreditació de la capacitat d'obrar.
- Certificats segons l'empresa es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en cas que no hagi autoritzat a l'Ajuntament a accedir a aquesta informació a la Declaració responsable.

25. Mesa de contractació.

Tenint en compte que el procediment és simplificat sumari, no es constitueix una mesa de contractació i l'obertura de la documentació presentada de manera telemàtica per les empreses l'obrirà la Secretaria general de l'Ajuntament.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Àrea de serveis generals i econòmics	REFERÈNCIA GAJU2024003113
Codi Segur de Verificació: 9a56f626-0de3-4591-95b1-e1aeea868ce2 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082140_2025_2023293 Data d'impressió: 06/03/2025 18:44:34 Pàgina 10 de 19		
SIGNATURES 1.- Eduard Lluzar López de Briñas (TCAT) (Secretari general), 06/03/2025 17:27		



Ajuntament Vilassar de Dalt

Àrea de serveis generals i econòmics
Alcaldia

26. Obertura i valoració de les ofertes.

L'obertura de les proposicions es realitzarà en el termini de TRES (3) dies posteriors a la finalització del termini de presentació de proposicions i, si aquell dia fos inhàbil, es posposarà l'obertura al primer dia hàbil següent.

Un cop obertes les proposicions s'emetrà informe tècnic de valoració de les ofertes, tenint en compte els criteris objectius de puntuació que figuren al PPT.

27. Òrgan competent

L'adjudicació del contracte correspon a l'Alcaldia atès la DA Segona de la LCSP, per raó de quantia i termini, la competència respecte a aquest contracte.

28. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà en el termini màxim de 15 dies, a comptar a partir del dia següent en què es notifiqui l'adjudicació al contractista.

Això no obstant, per part de l'Ajuntament es podrà optar per no fer contracte específic i demanar l'acceptació expressa de l'adjudicació com a contracte.

29. Abonaments a l'empresa contractista i facturació

Condicions de facturació

L'adjudicatari està obligat a presentar factures d'acord amb cadascuna de les festes establertes a la clàusula 2a del PPT.

És imprescindible posar a la factura el número d'expedient, així com el número d'operació que l'Ajuntament hagi facilitat a l'empresa adjudicatària.

El proveïdor no podrà facturar per cap concepte ni subministrament que no estigui expressament contractat. El contractista serà responsable i aniran a càrrec seu l'execució de tasques no incloses en el contracte i que no hagin estat ordenades per l'òrgan de contractació o els tècnics municipals competents, i en tinguin constància escrita.

Format de la factura i lliurament

La factura s'haurà de presentar, necessàriament, de forma telemàtica d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic.

L'òrgan gestor, la unitat que tramita i de l'oficina comptable de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, són:



Ajuntament Vilassar de Dalt

Àrea de serveis generals i econòmics Alcaldia

- Codi Oficina comptable: L01082140
- Codi Òrgan Gestor: L01082140
- Codi Unitat tramitació: L01082140.

30. Relació entre l'Ajuntament i el contractista. Drets i obligacions

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert a les seves clàusules i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista l'òrgan de contractació.

El contractista serà responsable de la qualitat dels subministraments i serveis que faci, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Ultra les descrites en el plec de clàusules tècniques, són obligacions específiques del contractista les següents:

El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això (article 86 i concordants del LCSP 2017).

El contractista no podrà subcontractar cap part del present contracte.

L'adjudicatari està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene al treball.

El contractista haurà d'aportar els mitjans materials, personals i tècnics necessaris per a la perfecta realització del servei. La infracció de la legislació sobre Seguretat Social, relacions laborals i dels convenis col·lectius aplicables a la plantilla adscrita al servei objecte del contracte, constituirà causa d'imposició de penalitats i/o d'extinció del contracte, per incompliment del contractista considerant-t'ho una obligació essencial del contracte.

Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i normes que la desenvolupin i de la Llei de contractes del sector públic. També s'haurà de complir el que regula el Reglament general de protecció de dades de la Unió Europea 2016/679. El o la contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

31. Risc i ventura, i responsabilitat del contractista. Cobertura de riscos

El contracte serà a risc i ventura del contractista, que assumeix les responsabilitats civils, laborals i fiscals que es derivin del contracte. L'empresa adjudicatària es fa responsable de les seves obligacions i dels danys i perjudicis que aquests puguin ocasionar en la execució d'aquest contracte o dels encàrrecs que es pugui derivar.



Ajuntament Vilassar de Dalt

Àrea de serveis generals i econòmics Alcaldia

Quant a la responsabilitat civil, el contractista assumirà la plena responsabilitat per danys i perjudicis que es causin a qualsevol persona física o jurídica, que siguin conseqüència directa o indirecta de l'execució del contracte o del seu incompliment, garantint en tot cas que queden cobertes les responsabilitats originades per accions o omissions del personal.

A aquests efectes, l'adjudicatari haurà d'acreditar tenir concertada una pòlissa de responsabilitat civil derivada de l'activitat amb un mínim de 30.000 euros per sinistre i un límit per víctima de 40.000 euros.

32. Penalitats

D'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, s'imposaran penalitats al contractista per incompliment de les condicions d'execució, total o parcial, i per demora.

1.- Classificació de les infraccions:

Seran infraccions molt greus:

- Retard en el començament de la prestació del subministrament.
- Paralitzacions o interrupcions en la prestació del subministrament, superiors a un dia, sempre que no existeixi una causa de força major.
- Retard sistemàtic en la prestació del subministrament
- Desobediència reiterada a les ordres de l'Ajuntament relatives als subministraments indicats en el contracte.
- Rebre, tant per part de l'empresa contractada com per qualsevol treballador d'aquesta, alguna remuneració per part dels receptors del subministrament que no estigui degudament autoritzada.
- Incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social o tributàries.
- Mala gestió dels residus.
- Reiteració de faltes greus.

Seran infraccions greus:

- Irregularitats en la prestació del servei.
- Reiteració en la realització de faltes lleus.
- Seran infraccions greus totes actuacions o omissions no previstes anteriorment, i que no compleixin d'alguna manera les condicions establertes en aquest contracte, i sempre que ocasionin un perjudici greu del servei.

Seran infraccions lleus:

Totes les actuacions o omissions del contractista no previstes anteriorment, i que no compleixin d'alguna manera les condicions establertes en aquest contracte, i sempre que ocasionin un perjudici lleu del servei.



Ajuntament Vilassar de Dalt

Àrea de serveis generals i econòmics Alcaldia

2.- Les penalitats a aplicar seran les següents:

- Infraccions molt greus, multes de 3.000 a 6.000 euros
- Infraccions greus, multes de 600 a 3.000 euros
- Infraccions lleus, multes de 60 a 600 euros

33. Protecció de dades

En compliment del Reglament General de Protecció de Dades (RGPD 2016/679) i la Llei orgànica 3/2018 de protecció de dades personals i garantia de drets digitals el Responsable del Tractament ha de garantir la seguretat de les dades personals que tracta. L'Ajuntament com a Responsable del Tractament fa saber als seus proveïdors que han de guardar secret d'aquelles informacions i dades personals als quals poden tenir accés en el transcurs d'execució del subministrament que tenen encarregat.

Per tot això l'adjudicatari i els seus treballadors es comprometen a complir amb les obligacions següents:

1. El contractista i els seus treballadors designats per a la realització dels treballs objecte del contracte queden expressament i específicament obligats a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricte secret sobre tota aquella informació referida a dades de caràcter personal que poguessin conèixer com a conseqüència del compliment del contracte. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest contracte.
1. El personal del contractista té prohibit, absolutament, l'accés a les dades personals, contingudes en els diferents suports, informàtic o en paper, com també als recursos dels sistemes d'informació, per a la realització dels treballs encomanats.

Si amb motiu de la realització dels treballs objecte del contracte, el personal del contractista hagués tingut accés o coneixement, directe o indirecte, de dades de caràcter personal objecte de tractament per l'Ajuntament, tindrà l'obligació de mantenir el deure secret respecte a la citada informació, fins i tot després d'haver finalitzat la seva relació laboral.

El Contractista quedarà obligat a comunicar aquest deure secret al seu personal, com també a controlar el seu compliment.

En el cas que el personal del contractista incompleixi el deure secret, efectués una comunicació de dades personals a tercers persones, o les utilitzés per a qualsevol finalitat, aquest deurà les infraccions previstes i tipificades en la normativa vigent, sense perjudici de les responsabilitats contractuals en les quals hagués pogut incórrer.

34. Règim jurídic

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec, i para el no previst en ell, serà d'aplicació la Llei

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Àrea de serveis generals i econòmics	REFERÈNCIA GAJU2024003113
Codi Segur de Verificació: 9a56f626-0de3-4591-95b1-e1aeea868ce2 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082140_2025_2023293 Data d'impressió: 06/03/2025 18:44:34 Pàgina 14 de 19		SIGNATURES 1.- Eduard Lluzar López de Briñas (TCAT) (Secretari general), 06/03/2025 17:27



**Ajuntament
Vilassar de Dalt**

**Àrea de serveis generals i econòmics
Alcaldia**

9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Vilassar de Dalt, a la data de les signatures electròniques

**El secretari gral.
Eduard Lluzar López de Briñas**



**Ajuntament
Vilassar de Dalt**

Àrea de serveis generals i econòmics
Alcaldia

ANNEX I: DECLARACIÓ RESPONSABLE

DADES EMPRESA

NOM EMPRESA:		NIF:	
DOMICILI SOCIAL:			
CP:		CIUTAT :	
TELÈFON:			FAX:
CORREU ELECTRÒNIC:			

DADES REPRESENTANT

NOM REPRESENTANT		DNI	
DOMICILI SOCIAL:			
CP:		CIUTA T:	
TELÈFON:			FAX:
CORREU ELECTRÒNIC:			

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

- a. Estar facultada per a contractar amb l'Administració atès que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies assenyalades els articles 71 i 72 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la



AJUNTAMENT DE VILASSAR DE DALT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a
<https://seuelectronica.vilassardalt.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Ajuntament
Vilassar de Dalt**

**Àrea de serveis generals i econòmics
Alcaldia**

qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

- b. Que l'empresa compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat objecte del contracte.
- c. Estar al corrent de les obligacions tributàries, de les obligacions amb l'Ajuntament de Vilassar de Dalt i de les obligacions amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- d. Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
- e. Que l'empresa a la qual represento es troba donada d'alta a l'IAE a l'epígraf _____
- f. Que em comprometo a disposar de les assegurances exigides en el plec de condicions, abans de la formalització del contracte, en cas de resultar adjudicatari. Autoritzo a l'Ajuntament de Vilassar de Dalt a accedir a les dades contingudes a la base de dades de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i a la Tresoreria de la Seguretat Social, a través del portal d'EACAT, i a realitzar les consultes necessàries per tal de comprovar que disposen dels requisits establerts en aquest plec i la normativa contractual vigent.
- ☐ En cas que **NO** autoritzeu l'accés, marqueu aquesta casella.
- g. Que l'empresa figura inscrita a:
 - ☐ Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI)
 - ☐ Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE)

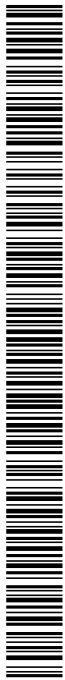
I, autoritza a l'Ajuntament de Vilassar de Dalt a consultar les dades que figuren a l'esmentat registre.

- h. Així mateix, us informo de la nostres dades, a efectes de notificació electrònica:

Persona autoritzada	NIF de l'empresa i DNI persona autoritzada	Correu electrònic a efectes de notificació	Mòbil de l'empresa (opcional)

- i. Tanmateix, el sotassinat declara que ostenta la representació de la societat que presenta l'oferta.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Àrea de serveis generals i econòmics	REFERÈNCIA GAJU2024003113
Codi Segur de Verificació: 9a56f626-0de3-4591-95b1-e1aeea868ce2 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082140_2025_2023293 Data d'impressió: 06/03/2025 18:44:34 Pàgina 17 de 19	SIGNATURES 1.- Eduard Lluzar López de Briñas (TCAT) (Secretari general), 06/03/2025 17:27	



**Ajuntament
Vilassar de Dalt**

**Àrea de serveis generals i econòmics
Alcaldia**

I, perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.
Vilassar de Dalt, (data)

ANNEX 2

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. ____, amb NIF núm. _____, en representació de l'empresa _____, amb CIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació dels ***Serveis d'APROVISIONAMENT DE BEGUDES I INSTAL·LACIÓ DEL MOBILIARI I UTENSILIS PER A LA BARRA DE BAR MÒBIL EN AQUELLES ACTIVITATS QUE REALITZI L'AJUNTAMENT de Vilassar de Dalt,*** per procediment obert simplificat anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de _____ euros i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit, resultant un preu amb l'Impost sobre el Valor Afegit inclòs de _____ euros.

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura electrònica del representant de l'empresa licitadora



**Ajuntament
Vilassar de Dalt**

**Àrea de serveis generals i econòmics
Alcaldia**

ANNEX 3. ALTRES CRITERIS QUANTIFICABLES AUTOMÀTICA- MENT

a) Capacitat de resposta

En cas que, durant la realització de la festa major o una altra activitat, faltin begudes o les instal·lacions funcionin defectuosament, la tècnica auxiliar de Festes i Cultura (o la persona en qui delegui) comunicarà aquesta necessitat o incidència a la persona interlocutora per part de l'empresa adjudicatària. I l'empresa adjudicatària haurà de lliurar els productes o resoldre la incidència el més aviat possible. Es considera capacitat de resposta el temps transcorregut entre la petició de l'Ajuntament i el lliurament dels productes o la resolució de la incidència, independentment si és un dia hàbil o festiu.

(Marcar l'opció ofertada)

☐☐

Temps de resposta entre 24 hores i 15 hores i 1 minut

☐

Temps de resposta entre 15 hores i 10 hores i un minut

Temps de resposta entre 10 hores i 6 hores.

☐

Temps de resposta inferior a 6 hores

b) Altres infraestructures

Oferiment d'altres infraestructures, a banda de les establertes, com carpes, congelador, taules per a l'interior de la barra o altres elements complementaris a la barra de bar.

Nombre d'infraestructures complementàries ofertades:

Quines infraestructures són: (Especificar)

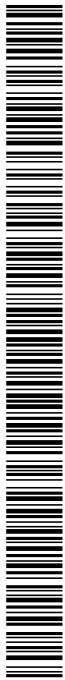
c) Aprovisionament d'aliments

Oferiment d'altres productes alimentaris respecte als ja indicats al plec. Altres productes alimentaris adients a la barra de bar com, per exemple, aperitius, fruits secs o snacks salats en formats petits.

Nombre de productes alimentaris ofertats no inclosos al plec:

Especificar quins productes són: (Especificar)

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Àrea de serveis generals i econòmics	REFERÈNCIA GAJU2024003113
Codi Segur de Verificació: 9a56f626-0de3-4591-95b1-e1aeea868ce2 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082140_2025_2023293 Data d'impressió: 06/03/2025 18:44:34 Pàgina 19 de 19		SIGNATURES 1.- Eduard Lluzar López de Briñas (TCAT) (Secretari general), 06/03/2025 17:27



**Ajuntament
Vilassar de Dalt**

Àrea de serveis generals i econòmics
Alcaldia

Signatura